

Nr. 962 / 12.01.2018

ANUNȚ

"Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, organizează în ziua de **07.02.2018, orele 10.00**, la Complex de Servicii „Elena Doamna” din Piatra Neamț strada 1 Decembrie 1918 nr.68 concurs pentru ocuparea unor posturi vacante de personal contractual după cum urmează :

- Complex de Servicii „Romanița”-Roman**
- **2 posturi infirmieră**
- **1 post pedagog social**

- Complex de Servicii „Familia Mea”-Roman**
- **1 post îngrijitor**

- Complex de Servicii de Zi -Piatra Neamț**
- **1 post muncitor calificat**

- Complex de Servicii „Ion creangă” – Piatra Neamț**
- **1 post paznic**

II Calendarul de desfășurare a concursului :

- a) Data limită de depunere a dosarelor de înscriere la concurs, este de 10 zile lucrătoare de la data apariției anunțului în Monitorul Oficial partea a III a, respectiv **29.01.2018, orele 16.00** ;
- b) Dosarele de înscriere se depun la Registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț din Piatra – Neamț, strada Alexandru cel Bun, nr.11;
- c) **Selecția dosarelor de înscriere are loc pe data de 30.01.2018, orele 10.00** iar rezultatele privind selecția de dosare se va afișa pe 31.01.2018, orele 10.00; depunerea eventualelor contestații se poate face în maxim 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, respectiv 01.02.2018 orele 10.00, iar afișarea soluționării eventualelor contestații se va realiza pe 02.02.2018, orele 10.00;
- d) **Proba scrisă/practică se organizează și se susține pe data de 07.02.2018, orele 10.00**, la Complex de Servicii „Elena Doamna” din Piatra Neamț strada 1 Decembrie 1918 nr.68, iar rezultatele obținute la aceste probe se vor afișa pe 07.02.2018, orele 16.00; depunerea eventualelor contestații se poate face în maxim 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, respectiv 08.02.2018 orele 14.00, iar afișarea soluționării eventualelor contestații se va realiza pe 09.02.2018, orele 12.00;
- e) **Interviul se organizează și se susține pe data de 12.02.2018, orele 10,00**, la Complex de Servicii „Elena Doamna” din Piatra Neamț strada 1 Decembrie 1918 nr.68, iar rezultatele obținute la această probă se vor afișa pe 12.02.2018, orele 15.00; depunerea eventualelor contestații se poate face în maxim 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, respectiv 13.02.2018 orele 14.00, iar afișarea soluționării eventualelor contestații se va realiza pe 14.02.2018, orele 12.00;
- f) Termenul de afișare a rezultatelor finale este data de 15.02.2018, orele 10.00.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

III. Condiții de participare la concursul organizat pentru ocuparea posturilor vacante

- 1. Condițiile generale** pe care trebuie să le îndeplinească candidații care se înscriu la concurs sunt cele stipulate în art. 3 din anexa la H.G. nr.286/2011, completat și modificat prin H.G. nr.1027/2014;

2. Condițiile specifice prevăzute în fișa postului pentru

Complex de Servicii „Romanita”-Roman

- **2 posturi infirmieră** - studii generale/medii; cursuri de infirmieră / îngrijitoare copii la domiciliu / baby sitter sau adeverință din care să rezulte că urmează în prezent cursurile solicitate; vechime în muncă de minim 6 luni; disponibilitatea de a lucra în ture(inclusiv sâmbăta și duminica).
- **1 post pedagog social** - studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
 - vechime în muncă 6 luni;
 - abilități de comunicare și lucru în echipă;
 - disponibilitatea de a lucra în ture(inclusiv sâmbăta și duminica).

Complex de Servicii „Familia Mea”-Roman

- **1 post îngrijitor** - studii generale/medii absolvite cu certificat sau diplomă de bacalaureat.

Complex de Servicii de Zi -Piatra Neamt

- **1 post muncitor calificat**- studii generale/medii;
- curs de calificare în meseria de ospătar;
- vechime de minim 9 ani în meseria de ospătar;
- persoane de sex feminin.

Complex de Servicii „Ion creangă” - Piatra Neamt

- **1 post paznic**- studii generale/medii; vechime în muncă de minim 5 ani.

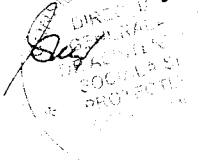
Pentru înscrierea la concurs **candidații vor prezenta și depune, până pe data de 29.01.2018, orele 16.00**, la Registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției(eliberata de serviciul resurse umane);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) certificat/adeverință eliberat/ă de medic specialist psihiatru.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original (la serviciul resurse umane, camera 22) în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia / tematica este cea afișată și se poate consulta și la serviciul resurse – umane, din cadrul DGASPC Neamț, iar relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon din antet, interior 124.

**DIRECTOR GENERAL ,
Cristina Păvăluță**



Șef Serviciu Resurse Umane,
Luminița Tengeher

BIBLIOGRAFIA

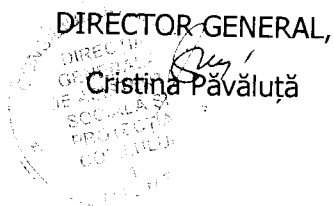
Pentru ocuparea prin concurs, de către personal contractual, pe durată nedeterminată, a posturilor vacante de infirmieră

- Complex de servicii „Romanița”-Roman -

1. Legea nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
2. Legea nr.477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. Ordinul nr.961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretarea pentru teste de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metode de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare;
4. Ordinul nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

Notă : Bibliografia are în vedere actele normative cu modificările și completările aduse ulterior publicării.

DIRECTOR GENERAL,
Cristina Păvăluță
Cristina Păvăluță




TEMATICA

Pentru ocuparea prin concurs, de către personal contractual, pe durată nedeterminată, a posturilor vacante de infirmieră

- Complex de servicii „Romanița”-Roman -

1. **Curățarea și dezinfecția** - Ordinul nr.961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretarea pentru teste de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfecția mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metode de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare
2. **Condiții de colectare prin separare la locul procedurii, pe categoriile stabilite, a deșeurilor rezultate din activități medicale** - Ordinul nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
3. **Drepturile copilului** - Legea nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului.
4. **Domeniul de aplicare și principii generale (Cap.I)** - Legea nr.477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice

DIRECTOR GENERAL,

CRISTINA PAVALUȚĂ

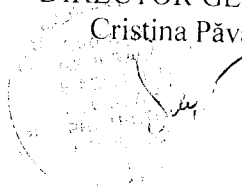
DGASPC NEAMȚ

BIBLIOGRAFIE
Pentru ocuparea prin concurs a postului de paznic
la Complex de Servicii de Zi –Piatra Neamț

1. Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor,valorilor și protecția persoanelor;
2. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
3. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

NOTĂ:Bibliografia are în vedere actele normative cu modificările și completările aduse ulterior publicării.

DIRECTOR GENERAL,
Cristina Păvăluță

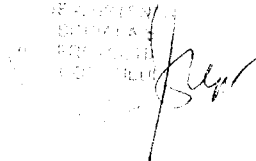


DGASPC NEAMȚ

TEMATICĂ
Pentru ocuparea prin concurs a postului de paznic
la Complex de Servicii de Zi –Piatra Neamț

1. Condițiile obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească personalul de pază;
2. Dotarea personalului de pază;
3. Atribuțiile personalului de pază. Obligațiile personalului de pază în timpul serviciului;
4. Obligațiile salariaților privind apărarea împotriva incendiilor;
5. Principiile care guvernează conduita profesională a personalului contractual;
6. Norme generale de conduită profesională a personalului contractual;

DIRECTOR GENERAL,
Cristina Păvăluță



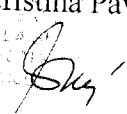
BIBLIOGRAFIE

Pentru ocuparea prin concurs a postului vacant de **pedagog social**
din cadrul Complexului de servicii "Romanița" Roman

1. Legea nr. 272 din 21 iunie 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. Ordinul nr. 27 din 10 martie 2004 pentru aprobarea standardelor minime obligatorii privind serviciile pentru protecția copilului de tip rezidențial pentru copilul cu dizabilități;
4. Hotărârea nr. 797 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal- Anexa 1- Regulament –cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului;

Notă: Bibliografia are în vedere actele normative cu modificările și completările aduse ulterior publicării.

DIRECTOR GENERAL,
Cristina Păvăluță



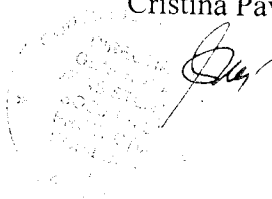
DGASPC NEAMT

TEMATICĂ

Pentru ocuparea prin concurs a postului vacant de pedagog social
din cadrul Complexului de servicii "Romanița" Roman

1. Drepturile și libertățile civile ale copilului;
2. Protecția specială a copilului lipsit, temporar sau definitiv, de ocrotirea părinților săi;
3. Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de violență;
4. Atribuțiile direcției generale de asistență socială și protecția copilului;
5. Norme generale de conduită profesională a personalului contractual;
6. Standardele 8, 14, 15 și 17.

DIRECTOR GENERAL,
Cristina Păvăluță

The image shows a circular official stamp of the Directorate General for Social Assistance and Child Protection, Neamț County. The stamp contains the text: "DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI", "Județul Neamț", and "ROMANIA". A handwritten signature in black ink is written over the stamp.