

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Piatra Neamț Str. Alexandru cel Bun Nr. 11, cod 610004
Tel. 0233/229217; 0233/234930 ; 0233/213105; 0233/217842 ;0372/058488 ; 0372/058489
Fax: 0233/237438; 0233/231555
E_mail: dgaspc_neamt@yahoo.com

Nr.29434 / 04.08.2017

ANUNȚ

"Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, organizează în ziua de **31.08.2017, orele 10.00**, la sediul direcției din strada Alexandru cel Bun, nr.11 concurs pentru ocuparea unor posturi vacante de personal contractual după cum urmează :

Complex de Servicii "Ion Creangă"-Piatra Neamț

- **1 post magaziner I**

Complex de Servicii "Familia Mea"-Roman

- **1 post administrator I**

II Calendarul de desfășurare a concursului :

- a) Data limită de depunere a dosarelor de înscriere la concurs, este de 10 zile lucrătoare de la data apariției anunțului în Monitorul Oficial partea a III a, respectiv **21.08.2017, orele 16.00** ;
- b) Dosarele de înscriere se depun la Registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț din Piatra – Neamț, strada Alexandru cel Bun, nr.11;
- c) **Selecția dosarelor de înscriere are loc pe data de 22.08.2017, orele 10.00** iar rezultatele privind selecția de dosare se va afișa pe 22.08.2017, orele 15.00; depunerea eventualelor contestațiilor se poate face în maxim 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, respectiv 23.08.2017 orele 13.00, iar afișarea soluționării eventualelor contestații se va realiza pe 24.08.2017, orele 13.00;
- d) **Proba scrisă se organizează și se susține pe data de 31.08.2017 , orele 10.00**, la sediul instituției, iar rezultatele obținute la această probă se vor afișa pe 31.08.2017, orele 15.00; depunerea eventualelor contestațiilor se poate face în maxim 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, respectiv 01.09.2017 orele 13.00, iar afișarea soluționării eventualelor contestații se va realiza pe 04.09.2017, orele 13.00;
- e) **Interviul se organizează și se susține pe data de 06.09.2017, orele 10,00**, la sediul instituției, iar rezultatele obținute la această probă se vor afișa pe 06.09.2017, orele 15.00; depunerea eventualelor contestațiilor se poate face în maxim 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, respectiv 07.09.2017 orele 13.00, iar afișarea soluționării eventualelor contestații se va realiza pe 08.09.2017, orele 12.00;
- f) Termenul de afișare a rezultatelor finale este data de 11.09.2017, orele 10.00.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

III. Condiții de participare la concursul organizat pentru ocuparea posturilor vacante :

1. **Condițiile generale** pe care trebuie să le îndeplinească candidații care se înscriu la concurs sunt cele stipulate în art. 3 din anexa la H.G. nr.286/2011, completat și modificat prin H.G. nr.1027/2014;

2. Condițiile specifice prevăzute în fișa postului pentru

Complex de Servicii "Ion Creangă"-Piatra Neamț

- **1 post magaziner I** -studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat;
-vechime in muncă 4 ani;

Complex de Servicii "Familia Mea"-Roman

- **1 post administrator I** -studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat;
-vechime in muncă 4 ani;
- permis de conducere categoria B

Pentru înscrierea la concurs **candidații vor prezenta și depune, până pe data de 21.08.2017, orele 16.00**, la Registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției (eliberată de serviciul resurse umane);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) certificat/adeverință eliberat/ă de medic specialist psihiatru.

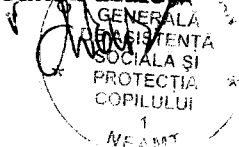
În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia și tematica este cea afișată și se poate consulta și la serviciul resurse – umane, din cadrul DGASPC Neamț, iar relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon din antet, interior 124.

DIRECTOR GENERAL,

Cristina Păvăluță



Șef Serviciu Resurse Umane,
Luminița Tengher

D.G.A.S.P.C NEAMT

BIBLIOGRAFIE

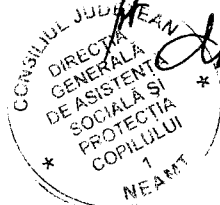
Pentru ocuparea postului vacant de magaziner I
din cadrul Complexului de Servicii "Ion Creanga" Piatra Neamt

1. Legea nr.22 din 18.11.1969 (actualizata) privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatilor sau institutiilor publice (integral);
2. Hotărârea nr.2230 din 08.12.1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizatiilor socialiste (integral);
3. Ordinul MFP nr.2861 din 09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (integral);
4. Legea nr.477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritatile și instituțiile publice (integral);
5. Hotărârea Guvernului nr.1091/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru locul de munca.

Notă: Bibliografia are în vedere actele normative cu modificarile si completarile aduse ulterior publicarii.

DIRECTOR GENERAL,

Cristina PAVALUTA



D.G.A.S.P.C NEAMT

BIBLIOGRAFIE

Pentru ocuparea postului vacant de administrator I
din cadrul Complexului de Servicii "Familia Mea" Roman

1. Legea nr.22 din 18.11.1969 (actualizata) privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatilor sau institutiilor publice (integral);
2. Hotărârea nr.2230 din 08.12.1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizatiilor socialiste (integral);
3. Ordinul MFP nr.2861 din 09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (integral);
4. Legea nr.477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritatile și instituțiile publice (integral);
5. Legea nr.272 din 21.06.2004 (republicată) privind protectia si promovarea drepturilor copilului (Capitolul II, Drepturile copilului).

Notă: Bibliografia are în vedere actele normative cu modificarile si completarile aduse ulterior publicarii.

DIRECTOR GENERAL,

Cristina PAVALUTA

