



Nr. 25600 /06.07.2017

ANUNȚ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr.11, organizează în ziua de **07.08.2017, orele 10.00**, la sediul instituției din strada Alexandru cel Bun , nr.11, concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacantă de :

Compartiment evidentă prestații sociale **referent, clasa III, grad profesional superior**

I. Probele stabilite pentru concurs:

- a) Selecția dosarelor de înscriere;
- b) Proba scrisă;
- c) Interviu;

II. Calendarul de desfășurare a concursului :

- Data limită de depunere a dosarelor de înscriere la concurs, este de 20 zile de la data apariției anunțului în Monitorul Oficial partea a III a respectiv **26.07.2017 orele 16.00;**

Dosarele de înscriere se depun la Registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț din Piatra – Neamț, strada Alexandru cel Bun, nr.11;

- **Proba scrisă se organizează și se susține pe data de 07.08.2017 , orele 10⁰⁰**, la sediul instituției din strada Alexandru cel Bun , nr.11;
- **Interviul se organizează și se susține pe data de 11.08.2017, orele 10⁰⁰**, la sediul instituției din strada Alexandru cel Bun , nr.11 ;

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

III. Condiții de participare la concursul organizat pentru ocuparea posturilor vacante :

A. Condițiile generale pe care trebuie să le îndeplinească candidații care se înscriu la concurs sunt cele stipulate în art. 54 din Legea nr.188/1999, republicată cu modificările și completările ulterioare;

B . Condițiile specifice prevăzute în fișa postului pentru :

- **referent, clasa III, grad profesional superior- Compartiment evidentă prestații sociale**
- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, potrivit art. 57, alin.5, lit.c) din Legea nr. 188/1999 republicată ,cu modificările și completările ulterioare de minim 9 ani ;

Candidații vor depune până pe data de **26.07.2017, orele 16.00**, la serviciul Resurse Umane, dosarul de înscriere la concurs, care va cuprinde următoarele acte :

- a) formularul de înscriere(anexa nr.3 la H.G.611/2008);
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință(după modelul aprobat prin Ordinul Președintelui ANFP nr.192/2013) care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar(acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire);
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Actele menționate la lit.b),c) și d) se vor prezenta în original și în copie pentru a fi certificate de către secretarul comisiei de concurs sau după caz vor fi prezentate în copii legalizate.

Formularul de înscriere prevăzut la lit.a) se pune la dispoziția candidaților de către serviciu resurse umane, prin grija secretarului comisiei.

Bibliografia/tematica este cea afișată și se poate consulta și la serviciul resurse – umane, din cadrul DGASPC Neamț, iar relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon din antet, interior 124.

**DIRECTOR GENERAL ,
Cristina Păvăluță**



Sef serviciu Resurse Umane,
Luminita Tengher

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI NEAMȚ

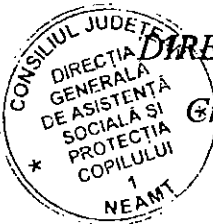
BIBLIOGRAFIE

**Pentru ocuparea postului vacant de
referent, clasa III, grad profesional superior-Compartiment evidență prestații
sociale**

1. HG nr. 1434/02.09.2004 *privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Direcției generale de asistență socială și protecția copilului*
2. Legea nr. 448/06.12.2006 *privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;*
3. HG nr. 268/14.03.2007 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/06.12.2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;*
4. HG nr. 867/14.10.2015 *pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;*
5. *Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici;*
6. *Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici.*

Notă: Bibliografia are în vedere actele normative cu modificările și completările aduse ulterior publicării.

DIRECTOR GENERAL,
Cristina Păvăluță



**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI NEAMȚ**

TEMATICĂ CONCURS

**Pentru ocuparea postului vacant de referent, clasa III, grad profesional superior
Compartiment evidență prestații sociale**

1. Atribuțiile Direcției generale de asistență socială și protecția copilului în domeniul persoanelor adulte;
2. Definierea persoanei cu handicap.
3. Drepturi și facilități pentru persoanele cu handicap;
4. Măsuri specifice în vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu handicap;
5. Servicii și prestații sociale;
6. Obligațiile persoanelor cu handicap;
7. Centre rezidențiale pentru persoane cu dizabilități;
8. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici-integral
9. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici-integral.

DIRECTOR GENERAL,

Cristina Păvăluță

