

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020

Subsemnata, Poiana Dumitrița, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2020, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
 Bună
 Satisfăcătoare
 Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

Pe pagina de internet

La sediul instituției

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a.) postarea pe rețele de socializare, pagini personalizate ale conducerii instituției.

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: informarea cetățenilor cu privire la evenimentele ce au loc la nivelul instituției și a județului prin publicarea acestora de site-ul Consiliului Județean Neamț.

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Nu este cazul

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
41	11	30	14	27	0

Departajare pe domenii de interes:

a.Utilizarea banilor publici contracte, investiții,cheltuieli etc.	16
b.Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituțiilor publice	14
c.Acte normative, reglementări	2
d.Activitatea liderilor instituției	3
e.Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare.	0
f. Altele, cu menționarea acestora:	6(acreditare, contacte U.A.T.,plan amenajare teritoriu, case memoriale subordonate C.J., redirectionare)

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Soluționate favorabil în termen de 10 zile

B - Soluționate favorabil în termen de 30 zile

C - Solicități pentru care termenul a fost depășit

D - Comunicare electronică

E - Comunicare în format hârtie

F - Comunicare verbală

G - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)

H - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice

I - Acte normative, reglementări

J - Activitatea liderilor instituției

K - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

L - Altele –

2.Număr total de	Termen de răspuns	Modul de comunicare						Departajare pe domenii de interes						
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	
solicitări soluționate favorabil	Redirecționate către alte instituții în 5 zile													
37	1	38	1	1	27	14	0	16	14	2	3	0	6	

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice

B - Acte normative, reglementări

C - Activitatea liderilor instituției

D - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii	Departajare ape motive de interes
---------------------------------------	---------------------	-----------------------------------

Nu au fost solicitari respinse.	Exceptate conform legii -----	Informații inexistente -----	Alte motive-cu precizarea acestora	Utilizarea banilor publici-contracte , investitii, cheltuieli etc.	A	B	C	D	Altele

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numerelor documentelor/informațiilor solicitate): 0

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță - NU AU FOST ÎNREGISTRATE RECLAMATII ADMINISTRATIVE IN ANUL 2020

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	0

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare a Compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere
0 lei	NU A FOST CAZUL	Taxa pentru xeroxarea unor file: Format A4-0,20 lei/pag.; 0,40 lei/ filă; Format A3-0,60 lei /pag., 1,20 lei/filă	H.C.J.nr. 93 /2019 privind stabilirea taxelor, tarifelor și amenzilor din competența Consiliului Județean Neamț pentru anul fiscal 2020

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da –avizier

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Informațiile sunt făcute publice pe site-ul instituției.