

ACHIZITIE PUBLICĂ DE SERVICII

Nr. 721 din 11.04. 2016

**SPECIFICAȚII TEHNICE PENTRU ACHIZIȚIA DE SERVICII DE ELABORARE
DOCUMENTAȚII TEHNICO-ECONOMICE**

(expertiză tehnică, documentații pentru obținerea certificatului de urbanism, avizelor și acordurilor, documentație de avizare a lucrărilor de intervenție, studiu de fezabilitate dacă se impune, studii geotehnice, ridicare topografică, plan de marketing, cerere de finanțare și anexe) pentru proiectul

**"Turism cultural - restaurarea, protecția și valorificarea unor muzee de istorie
din Județul Neamț"**

**JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ**

Aprilie 2016

1. INFORMAȚII GENERALE

- **Denumirea obiectivului de investiție:** "Turism cultural - restaurarea, protecția și valorificarea unor muzee de istorie din Județul Neamț"
- **Amplasamentul investiției:** investiția presupune restaurarea, protecția, conservarea și valorificarea durabilă a următoarelor muzee de istorie:
 - Muzeului de Istorie și Arheologie, strada Mihai Eminescu 10, Piatra Neamț,
 - Muzeului de Istorie Roman - Casa Nevruzzi, strada Cuza Voda nr.36, Roman,
 - Muzeului de Istorie Bicaz, strada Barajului nr.3, Bicaz.
- **Obiectivul principal al contractului:** prestarea de servicii de elaborare: expertiză tehnică, documentații pentru obținerea certificatului de urbanism, avizelor și acordurilor, documentație de avizare a lucrărilor de intervenție, studiu de fezabilitate dacă se impune, studii geotehnice, ridicare topografică, plan de marketing, cerere de finanțare și anexe, în vederea depunerii proiectului pentru obținerea finanțării din Programul Operațional Regional 2014-2020.
- **Autoritate contractantă:** Județul Neamț prin Consiliul Județean Neamț
- **Prestator:** orice prestator de servicii – persoană fizică/juridică, de drept public sau privat, ori grup de astfel de persoane cu activitate în domeniu, care oferă în mod licit servicii pe piață
- **Tipul achiziției:** prestare servicii, respectiv servicii de elaborare documentație tehnico-economică necesară depunerii proiectului "Turism cultural - restaurarea, protecția și valorificarea unor muzee de istorie din Județul Neamț" pentru obținerea finanțării din POR 2014-2020. Documentația va prezenta soluțiile de restaurare, protecție, conservare și valorificare durabilă a celor trei obiective de patrimoniu cultural local din mediul urban, potrivit prezentelor specificații tehnice.

Prezentele specificații tehnice sunt parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertelor și conțin ansamblul cerințelor minime pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

I. DESCRIEREA SITUAȚIEI EXISTENTE

Obiectivele de patrimoniu - muzeele de istorie - care fac obiectul intervențiilor sunt:

1. Muzeul de Istorie și Arheologie Piatra Neamț – monument istoric categoria B, COD LMI NT-II-m-B-10560 – **poziția 183 din Lista monumentelor istorice 2015**
2. Muzeul de Istorie Roman - Casa Nevruzzi – monument istoric categoria B, COD LMI NT-II-m-B-10660 - **poziția 385 din Lista monumentelor istorice 2015**
3. Muzeul de Istorie Bicaz – monument istoric categoria B, COD LMI NT-II-m-B-10588 - **poziția 230 din Lista monumentelor istorice 2015**

ISTORICUL OBIECTIVELOR DE PATRIMONIU

Muzeul de Istorie și Arheologie Piatra-Neamț - cod LMI: NT-II-m-B-10560

Actualul sediu al Complexului Muzeal Județean Neamț este adăpostit de fostul Palat Administrativ al județului Neamț. Lucrările de construcție au fost demarate în anul 1910 după planurile întocmite de arhitectul Ștefan Burcuș din București. În toamna anului 1912 clădirea palatului era terminată, iar Prefectura județului Neamț începe să funcționeze în noul sediu.

În perioada primului război mondial, din cauza lipsei de locuințe s-a admis ca în Palatul Administrativ să funcționeze Revizorul școlar și Avocatura statului. În deceniile III și IV ale secolului XX, aici au funcționat diverse instituții, servicii administrative și de justiție.

Începând cu anul 1950, în fostul Palat Administrativ, a început să funcționeze Sfatul Popular al Raionului Piatra-Neamț. Începând cu anul 1979, Consiliul Popular a predat clădirea Complexului Muzeal Județean Neamț ca sediu pentru Muzeul de Istorie și Arheologie.

Importanță culturală și educativă

Recunoscut ca instituție publică de interes regional, Muzeul de Istorie și Arheologie Piatra-Neamț (cu o vechime de peste opt decenii), asigură cercetarea, colecționarea, conservarea, restaurarea, comunicarea și expunerea, în scopul cunoașterii, educării și recreerii publicului local și din afara județului, a celor mai reprezentative mărturii materiale și spirituale care atestă existența și evoluția comunităților umane din zona subcarpatică a Moldovei, îndeosebi, precum și specificul mediului înconjurător.

Colecții:

- ceramică neo-eneolitică (Bodești, Izvoare, Piatra Șoimului, Traian, Poduri etc.) ;
- vestigii geto-dacice și ale dacilor liberi (Bâtca Doamnei, Piatra Șoimului, Cozla, Homiceni, Vlădiceni);
- descoperiri aparținând culturilor Costișa și Noua din epoca bronzului;
- artefacte provenind de la Curtea Domnească dar și din alte situri medievale importante pentru studiul istorie locale;
- epocă modernă și contemporană (cu accent pe diferite personalități din care amintim pe Elena Cuza, Nicu Albu, familia Vorel, Aristide Caradja, Dumitru Almaș sau gen. Nicolae Dăscălescu).

Muzeul de Istorie Roman - sediu expoziție permanentă - cod LMI: NT-II-m-B-10660;

Apariția muzeului din Roman (în 1957) era o necesitate pentru urbea și cultura românească, fapt explicat și prin rapiditatea cu care s-au desfășurat evenimentele, de altfel el fiind inclus într-o listă de inițiative naționale, majoritatea lor realizate în a doua jumătate a secolului XX.

După schimbarea mai multor locații (cinci la număr), instituția muzeală a ajuns să fie găzduită de Palatul Nevruzzi (1985), iar din 1995 și-a deschis porțile pentru vizitatori. În intervalul amintit (10 ani), publicul a vizitat expoziția în fosta clădire a muzeului, situată în apropiere de actualul sediu și care astăzi adăpostește expoziția temporară și birourile muzeografilor (str. Cuza Vodă, nr. 19).

În scurt timp a ajuns să fie cunoscut în țară și în străinătate, datorită colecției bogate (astăzi însumând peste 125.000 de piese), a colaborărilor și participărilor la importante sesiuni și simpozioane științifice. Inițial, în vederea realizării unei expoziții de bază, cercetarea arheologică și-a îndreptat atenția spre toate epocile istorice (preistorie, antichitate, ev mediu), iar în cazul perioadei moderne s-a avut în vedere îmbogățirea patrimoniului prin intermediul achizițiilor și donațiilor.

Arhitectura și structura Palatului Nevruzzi

Muzeul de Istorie din Roman se află într-o clădire-monument, remarcabilă datorită arhitecturii sale interioare și exterioare (îmbinarea elementelor specifice stilului baroc, observată îndeosebi la cele două fațade principale, de altfel, înzestrate cu balcoane și frontoane), prin pictura și decorația murală a plafonului, realizate de Ludwig Branner (1884), din care se mai păstrează doar în trei săli (foto interior) ale Palatului Nevruzzi (situate în aria sud-estică), dar și prin trecutul ei istoric.

Structural, clădirea cuprinde 15 săli, dintre care opt se găsesc la parter, iar șapte la etaj.

Muzeul de Istorie Bicaz - cod LMI: NT-II-m-B-10588

Deși la Bicaz a fost menționat încă din 1904 „un muzeu silvic” pe Domeniul Coroanei, despre existența unei instituții de acest gen nu se poate vorbi decât mult mai târziu. Astfel, muzeul actual a fost înființat, la sugestia grupului de cercetători ai Academiei Române, la 1 noiembrie 1958. Deoarece primul spațiu era impropriu, în anul 1961 s-a obținut clădirea **Teatrului sătesc „Ion Kalinderu”**.

După obținerea noului sediu a urmat o muncă dificilă pentru adaptarea locației la cerințele unui muzeu, astfel încât, în toamna anului 1961 se va deschide prima expoziție permanentă de arheologie, dar și prima expoziție dedicată construcției hidrocentralei de la Bicaz.

Concomitent cu aceasta, Muzeul din Bicaz a preluat și depozitul cu material etnografic de la Durău adunat de grupul de cercetători ai Academiei Române.

Odată cu reorganizarea administrativă a țării în 1968, a primit denumirea de Muzeul Hidroenergetic Bicaz, aparținând de Comitetul Județean de Cultură și Artă Neamț. În anul 1970, Primăria orașului Bicaz va prelua instituția, care va deveni Muzeul Orășenesc Bicaz, pentru ca din anul 1978 acesta să treacă în subordinea Complexului Muzeal Județean Neamț cu titulatura Muzeul de Istorie Bicaz.

Patrimoniu

Cea mai mare parte a colecțiilor muzeului sunt constituite din materialele arheologice rezultate în urma investigațiilor efectuate de grupul de cercetări a Academiei Române, în anii '50, dar și din piese paleolitice rezultate în urma săpăturilor de pe terasa Ciungi – Bicaz (1964, 1967, 1969) și Izvorul Alb (1979, 1980).

Prin achiziții și donații, la muzeu s-a constituit o colecție etnografică valoroasă și o colecție de lucrări de artă reprezentând epopeea barajului (Iulia Hălăucescu).

Numărul mare de obiecte rezultate din săpături, achiziții și donații a impus permanent operațiuni multiple pe linia inventarierii, reinventarierii și fișării materialelor, astăzi numărul de piese de muzeu ajungând la peste 8000.

STAREA ACTUALĂ A CLĂDIRILOR

Potrivit informațiilor furnizate de Complexul Muzeal Județean Neamț, administratorul clădirilor de patrimoniu, principalele degradări constatate vizual, sunt:

A. Muzeul de Istorie și Arheologie Piatra Neamț – clădire monument istoric categoria B

- Prin unele porțiuni din acoperiș plouă, iar ulucele și burlanele sunt distruse de zăpezi și îngheț;
- Nu există protecție a podului împotriva incendiilor (ignifugare), iar hidranții sunt deteriorați;
- Tâmplăria existentă de la întreaga clădire este veche de peste 50 de ani, fiind foarte degradată;
- Fațada muzeului nu a cunoscut nici o reabilitare în ultimii 37 de ani, necesitând reparații;
- Lipsesc hidroizolațiile la depozite, subsol și anexe;
- Laboratorul de conservare și restaurare patrimoniu cultural mobil este degradat;
- Lipsa promovării turistice și a reclamelor stradale corespunzătoare.

B. Muzeul de Istorie Roman - Casa Nevruzzi (corp A) – clădire monument istoric categoria B

- Acoperișul este deteriorat (cca. 20% din astereală), tabla, ulucele și burlanele sunt foarte degradate;
- Fațada clădirii este într-o stare avansată de degradare, necesitând decapări, tencuieli, zugrăveli și revopsiri;
- Balcoanele necesită reparații;
- Tâmplăria existentă este în totalitate necorespunzătoare;
- Sistemul de protecție anti-incendiu este degradat (clădirea necesită ignifugare, sistemul P.S.I. trebuie reabilitat), nu există paratrăsnet și nu există protecție antiefracție;
- Împrejmuirea metalică este degradată, curtea interioară are nevoie de reabilitare;

- Lipsesc hidroizolațiile și se constată infiltrații ale apei pluviale în jurul fundației clădirii, care trebuie înlăturate;
- Acoperișul depozitelor de patrimoniu și rafturile pentru piesele muzeale sunt deteriorate;
- Laboratorul de conservare-restaurare patrimoniu mobil și atelierul de întreținere sunt degradate.

C. Muzeul de Istorie Bicăz – clădire monument istoric categoria B

- Datorită apariției ciupercii *Merulius lacrymans* (cancerul lemnului) în interiorul muzeului, este pus în pericol patrimoniul cultural mobil de natură organică, mobilierul muzeal și lemnăria din interior;
- Tencuielile interioare sunt afectate de igrasie, și înăuntru lor au apărut mai multe focare ale agentului dăunător precizat;
- Dușumelele, parchetul, tâmplăria și lambriurile sunt atacate de asemenea de această ciupercă și necesită înlocuire;
- Infiltrații ale apei pluviale în jurul clădirii, lucru care necesită drenaje;
- Lipsa pregătirii spațiilor interioare pentru organizarea unei noi expoziții permanente în conformitate cu normele de conservare în vigoare;
- Grupurile sanitare sunt complet degradate;
- Instalația electrică și cea de încălzire sunt distruse.

II. NECESITATEA INVESTIȚIEI

Potențialul de promovare și dezvoltare a celor trei obiective de patrimoniu, permite deschiderea unor noi căi de abordare a infrastructurii culturale și educaționale și asigură premisele materiale necesare realizării unui proces educațional la nivel european. Necesitatea restaurării, protecției și valorificării celor trei muzee de istorie este dată de lunga perioadă de timp în care nu s-au efectuat lucrări asupra acestora din lipsa fondurilor, de situația degradantă în care se găsesc acestea, cât și de nevoia de conservare, de ocrotire a acestor obiective și de punere a lor în valoare ca obiective culturale, educaționale și turistice de o importanță deosebită pentru Județul Neamț.

Introducerea în circuitul economic a celor 3 obiective de patrimoniu care vor fi restaurate va impulsiona dezvoltarea economică locală, valorificarea patrimoniului cultural contribuind la crearea de locuri de muncă, în mod direct (persoanele care lucrează în instituții cu atribuții în domeniul patrimoniului), indirect (persoanele care lucrează în domeniul conservării și restaurării patrimoniului), în mod indus (ca sursă de inspirație în industria culturală) și nu în ultimul rând în turism. Pentru a realiza aceste aspecte, patrimoniul trebuie să fie bine conservat, pentru a genera interes din partea categoriilor menționate.

În scopul valorificării multiple a celor 3 muzee de istorie - culturală, educațională și turistică, în procesul de elaborare a documentațiilor tehnico-economice este necesar a se avea în vedere, pe lângă lucrările de consolidare, restaurare, protecție și conservare a căror necesitate rezultă din starea lor actuală, și lucrări de punere în valoare care să permită diversificarea activităților pentru vizitatori și de a atrage mai mult public în spațiul acestora. Aceste lucrări se vor încadra în categoria celor permise de legislația în vigoare privind monumentele istorice și vor fi supuse avizării **Ministerului Culturii**.

Totodată, în calitate de proprietar, Județului Neamț îi sunt aplicabile prevederile art.36, alin.(1), pct.h) din Legea nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, potrivit căreia proprietarii și titularii dreptului de administrare sau ai altor drepturi reale asupra monumentelor istorice sunt obligați să asigure efectuarea oricăror lucrări, conform prevederilor legale

III. SURSA DE FINANȚARE. CONDIȚII DE FINANȚARE

Sursa de finanțare pentru proiectul **"Turism cultural - restaurarea, protecția și valorificarea unor muzee de istorie din Județul Neamț"** o constituie fondurile europene din cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 - Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural.

Axa prioritară 5 își propune "Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural" și reprezintă o alternativă viabilă pentru stimularea dezvoltării urbane. Prioritatea de investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural are ca obiectiv specific impulsionează dezvoltării locale prin conservarea, protejarea și valorificarea patrimoniului cultural și a identității culturale.

Prevederi ale Programului Operațional Regional 2014-2020 (versiunea aprobată 23 iunie 2015):

Distribuția teritorială echilibrată a obiectivelor de patrimoniu constituie o mare oportunitate, patrimoniul cultural putând deveni un pilon de bază al strategiei de dezvoltare, dar și un instrument eficient pentru educație, reducerea sărăciei, ocuparea forței de muncă.

Pentru România, este deosebit de important ca patrimoniul cultural să fie restaurat, protejat și conservat, dar și gestionat mai strict, în ceea ce privește condițiile de vizitare, gradul de accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități, care, în prezent, călătoresc în scopuri turistice într-un număr tot mai mare.

Obiectivele de patrimoniu cultural cunosc o stare avansată de degradare, care nu permit o funcționalitate optimă și includerea în circuitul economic, contribuind la crearea unui mediu construit degradat, cu impact negativ asupra calității vieții populației rezidente și a dezvoltării economiilor locale.

În contextul în care obiectivele de patrimoniu cultural sunt într-un stadiu precar de conservare sau nu sunt introduse în circuitul turistico-economic, principalele acțiuni care vor fi finanțate trebuie să se concentreze asupra unor activități precum restaurarea, protecția și conservarea obiectivelor de patrimoniu care să conducă spre salvarea acestora de la o dispariție iminentă și la reducerea nivelului de degradare.

De asemenea, introducerea în circuitul economic a obiectivelor restaurate va impulsiona dezvoltarea economică locală, valorificarea patrimoniului cultural contribuind la crearea de locuri de muncă, în mod direct (persoanele care lucrează în instituții cu atribuții în domeniul patrimoniului), indirect (persoanele care lucrează în domeniul conservării și restaurării patrimoniului), în mod indus (ca sursă de inspirație în industria culturală) și nu în ultimul rând în turism. Pentru a realiza aceste aspecte, patrimoniul trebuie să fie bine conservat, pentru a genera interes din partea categoriilor menționate. Implementarea acestei priorități de investiție contribuie la îndeplinirea obiectivelor politicilor europene din domeniu și este în deplină concordanță cu prevederile Tratatului de la Lisabona, prin care sunt încurajate măsuri de conservare și protecție a patrimoniului cultural.

Astfel, POR va finanța restaurarea, protecția, conservarea și valorificarea durabilă a obiectivelor de patrimoniu UNESCO, patrimoniu cultural național (indiferent de localizare, urban sau rural) și patrimoniu cultural local din mediul urban. Complementar, PNDR va finanța obiectivele de patrimoniu cultural local din mediul rural.

Vor avea prioritate la finanțare acele obiective de patrimoniu localizate în teritorii conectate la creșterea economică, a căror restaurare va contribui în mod direct la creșterea competitivității arealului în care sunt localizate.

Complementar cu intervențiile POC activitățile finanțate prin POR pentru conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural vor putea include și digitizarea itemilor imobili.

Implementarea acestor tipuri de acțiuni va contribui la **conservarea, protecția și valorificarea durabilă** a patrimoniului cultural bazate pe o abordare durabilă, echilibrat distribuite între latura comercială și cea de protecție a mediului, cu beneficii majore pentru mediul și comunitățile locale. Prin prisma experiențelor trăite atât de către populația rezidentă, dar și de către turiști, aceștia vor aprecia mai mult și vor alege acele destinații care acordă o atenție deosebită mediului, angajaților din domeniu și comunităților locale, care astfel vor beneficia de o creștere semnificativă a calității vieții.

Următoarele principii orientative vor fi luate în considerare la selectarea operațiunilor:

- Concordanța cu documentele strategice relevante (Strategia sectorială în domeniul Culturii și Patrimoniului Național 2014 – 2020, cu PDR – urile, strategii locale, Strategia Națională de Dezvoltare Durabilă, SUERD)
- Contribuția operațiunii la realizarea obiectivelor specifice POR
- Contribuția la dezvoltarea locală, impactul economic preconizat, respectiv rolul obiectivului de patrimoniu în dezvoltarea economică a arealului în care este localizat
- Relevanța obiectivului de patrimoniu în cadrul strategiei de dezvoltare locală/regională
- Calitatea, maturitatea și sustenabilitatea operațiunii
- Operațiunea respectă principiile privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de gen și nediscriminarea

Prevederi ale Ghidului de finanțare pentru Prioritatea de investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural (versiunea publicată în 25 martie 2016):

Indicatorii priorității de investiție

Indicatori de realizare comuni și specifici ai programului fac obiectul monitorizării performanțelor programului și pentru această prioritate de investiții aceștia sunt:

- Obiective de patrimoniu cultural restaurate;
- Creșterea numărului preconizat de vizite la obiectivele de patrimoniu cultural și natural și la atracțiile care beneficiază de sprijin.

Indicatorii de proiect

Indicatorii de proiect fac obiectul monitorizării implementării și performanței investiției propuse prin proiect și se referă la:

- Numărul de obiective de patrimoniu restaurate/protejate/conservate;
- Numărul de vizitatori înainte, respectiv după intervenția asupra obiectivul de patrimoniu care beneficiază de sprijin.

Nu se acceptă identificarea și cuantificarea, în cadrul cererii de finanțare, a altor indicatori în afara celor menționați în cadrul acestei secțiuni.

Eligibilitatea proiectului

Activitățile specifice obiectivelor de patrimoniu cultural includ, dar nu se limitează la:

- Restaurarea, consolidarea, protecția și conservarea monumentelor istorice;
- Restaurarea, protecția, conservarea și realizarea picturilor interioare, frescelor, picturilor murale exterioare, stucaturilor;
- Restaurarea și remodelarea plasticii fațadelor;
- Dotări interioare (instalații, echipamente și dotări pentru asigurarea condițiilor de climatizare, siguranță la foc, antiefracție);
- Dotări pentru expunerea și protecția patrimoniului cultural mobil și imobil;
- Activități de marketing și promovare turistică a obiectivului restaurat, inclusiv de informare publică cu privire la intenția de a implementa proiectul;
- Activități pentru digitizarea obiectivului restaurat în cadrul proiectului;
- Activități conexe pentru punerea în valoare sau funcționalitate a obiectivului de patrimoniu restaurat.

În conformitate cu art.23, alin.(1) din Legea nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, intervențiile asupra monumentelor istorice se fac numai pe baza și cu respectarea avizului emis de către Ministerul Culturii și Cultelor sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii și Cultelor.

În conformitate cu art.24, alin.(4) din Legea nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată elaborarea expertizelor tehnice, a proiectelor de consolidare, restaurare, verificare tehnică a proiectelor și dirigentarea lucrărilor se efectuează numai de experți și/sau specialiști atestați de către Ministerul Culturii și Cultelor, cu respectarea exigențelor specifice domeniului monumentelor istorice și a cerințelor privind calitatea lucrărilor în construcții.

Lista activităților eligibile de mai sus este orientativă. Alte activități decât cele de mai sus pot fi considerate eligibile dacă solicitantul justifică necesitatea derulării lor în scopul atingerii obiectivelor și indicatorilor proiectului și implementării în condiții optime a proiectului.

În ceea ce privește **activitatea de digitizare** a obiectivului de patrimoniu obiect al proiectului propus spre finanțare aceasta **este obligatoriu a se realiza prin proiect**, la finalul implementării proiectului. Aspecte cu privire la această activitate sunt detaliate în **Anexa 4 – Cost estimativ digitizare** la prezentul Ghid specific.

Scopul și realizarea activităților propuse în proiect trebuie să contribuie la punerea în valoare a obiectivului de patrimoniu, pentru a se crea premisele creșterii numărului de vizitatori, ca urmare a investiției realizate și de a contribui la creșterea competitivității arealului în care sunt localizate.

Nu vor fi finanțate proiecte care presupun doar activități de tipul:

- dotări interioare pentru obiectivul de patrimoniu;
- restaurarea, protecția, conservarea picturilor interioare, frescelor, picturilor murale exterioare, stucaturilor;
- activități de marketing și promovare turistică a obiectivului de patrimoniu, inclusiv digitizarea acestuia;
- activități conexe pentru punerea în valoare sau funcționalitate a obiectivului de patrimoniu.

Proiectele propuse spre finanțare trebuie să includă execuție de lucrări - dacă proiectele nu includ execuție de lucrări care se supun autorizării cu documentație tehnico-economică conform HG nr.28/2008 acestea vor fi respinse de la finanțare.

Nu vor fi finanțate proiecte care presupun exclusiv activități de reabilitare a infrastructurii rutiere și/sau a zonelor pietonale, a piețelor indiferent de încadrarea acestora în Lista monumentelor istorice cu ordin de clasare al ministrului culturii (aceste proiecte vor fi respinse de la finanțare).

Nu sunt eligibile proiectele care au în vedere exclusiv restaurarea, consolidarea, protecția și conservarea monumentelor istorice de tipul monumentelor de for public (statuilor).

Nu este activitate eligibilă extinderea unui monument istoric (proiectele care conțin acest gen de activitate vor fi respinse de la finanțare).

Nu sunt eligibile activitățile care au în vedere funcțiuni de locuire și masă care se realizează în cadrul obiectivului de patrimoniu (proiectele care conțin acest gen de activitate vor fi respinse de la finanțare).

Nu sunt eligibile activitățile care au în vedere restaurarea, consolidarea, protecția și conservarea clădirilor administrative în care se desfășoară activități în folosul comunității (de exemplu licee, primării, spitale) indiferent de încadrarea acestora în Lista monumentelor istorice cu ordin de clasare al ministrului culturii (aceste proiecte vor fi respinse de la finanțare).

Valoarea maximă a proiectului privind conservarea și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural este de 5 milioane euro și în cazul obiectivelor de patrimoniu înscrise pe lista UNESCO, valoarea maximă a proiectului este de 10 milioane euro. În ceea ce privește valoarea minimă a proiectului, acesta este de 100.000 euro, indiferent de clasificarea monumentului istoric.

Valoarea maximă a proiectului reprezintă valoarea totală a proiectului și cuprinde suma cheltuielilor eligibile și neeligibile inclusiv a TVA aferentă.

Eligibilitatea cheltuielilor

Condiții cumulative de eligibilitate a cheltuielilor:

- a. să fie angajată de către beneficiar și plătită de acesta în condițiile legii între 1 ianuarie 2014 și 31 decembrie 2023, cu respectarea perioadei de implementare stabilite prin contractul de finanțare;
- b. să fie însoțită de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori de alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată și de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate;
- c. să fie în conformitate cu prevederile programului;
- d. să fie în conformitate cu contractul de finanțare, încheiat între autoritatea de management sau organismul intermediar și beneficiar;
- e. să fie rezonabilă și necesară realizării operațiunii;
- f. să respecte prevederile legislației Uniunii Europene și naționale aplicabile;
- g. să fie înregistrată în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor art. 67 din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013;
- h. să nu fie contrară prevederilor dreptului aplicabil al Uniunii Europene sau legislației naționale care vizează aplicarea dreptului relevant al Uniunii, în privința eligibilității, regularității, gestiunii sau controlului operațiunilor și cheltuielilor.

Categorii de cheltuieli eligibile în cadrul acestui apel de proiecte:

Capitolul 1. Cheltuieli pentru amenajarea terenului

1.1. Amenajarea terenului - Se includ cheltuielile efectuate la începutul lucrărilor pentru pregătirea terenului și care constau în demolări, demontări, dezafectări, defrișări, evacuări materiale rezultate, devieri rețele de utilități, sistematizări pe verticală, drenaje, epuismențe (exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază), devieri de cursuri de apă.

1.2. Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială - Se includ cheltuielile efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor, precum plantare de copaci, reamenajare spații verzi.

Capitolul 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului

Se includ cheltuielile aferente asigurării cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție, precum: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, telecomunicații, care se execută pe terenul ca aparținând obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități.

Capitolul 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Cheltuielile pentru proiectare și asistență tehnică sunt eligibile cumulativ, în limita a 10% din valoarea cheltuielilor eligibile finanțate în cadrul Capitolului 4. „Cheltuieli pentru investiția de bază” și detaliate după cum urmează:

- 3.1. Studii de teren - Se includ cheltuielile pentru studii de cercetare arheologică, geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care este amplasat obiectivul de investiție.
- 3.2. Obținere avize, acorduri, autorizații - se includ cheltuielile pentru:
 - a. obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism;
 - b. obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare;
 - c. obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie etc.;
 - d. întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară;
 - e. obținerea acordului de mediu;
 - f. obținerea avizului P.S.I.;
 - g. alte avize, acorduri și autorizații.
- 3.3. Proiectare și inginerie - Se includ cheltuielile pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, proiect tehnic și detalii de execuție), pentru plata verificării tehnice a proiectării și pentru plata elaborării certificatului de performanță energetică a clădirii, precum și pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție (documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, etc.)
- 3.4. Consultanță - se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru:
 - a. plata serviciilor de consultanță la elaborarea cererii de finanțare și a tuturor studiilor necesare întocmirii acesteia;
 - b. plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului proiectului
 - c. serviciile de consultanță/asistență juridică în scopul elaborării documentației de atribuire și/sau aplicării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, dacă este cazul
- 3.5. Asistență tehnică - se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru:
 - a. asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor (în cazul în care aceasta nu intră în tariful proiectului);
 - b. plata diriginților de șantier, desemnați de autoritatea contractantă, autorizați conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații.

Capitolul 4. Cheltuieli pentru investiția de bază

- 4.1. Se cuprind cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție aferent obiectivului de patrimoniu:

- Cheltuieli pentru restaurarea, consolidarea, protecția și conservarea obiectivului de patrimoniu;
- Cheltuieli pentru restaurarea, protecția, conservarea și realizarea picturilor interioare, frescelor, picturilor murale exterioare, stucaturilor;
- Cheltuieli pentru restaurarea și remodelarea plasticii fațadelor;
- Cheltuieli pentru utilitățile generale obiectivului de patrimoniu (alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, ventilare, climatizare, PSI, siguranță la foc, antiefracție, telecomunicații și alte tipuri de instalații impuse de destinația obiectivului de patrimoniu).

Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție, iar delimitarea obiectelor se face de către proiectant.

- 4.2. Dotări (se includ utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fără montaj, dotări) aferente obiectivului de patrimoniu. Se cuprind cheltuielile pentru:

- Dotări interioare (instalații, echipamente și dotări pentru asigurarea condițiilor de climatizare, siguranță la foc, antiefracție);
- Dotări pentru expunerea și protecția patrimoniului cultural mobil și imobil;
- Achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora;
- Achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj, precum și a echipamentelor și a echipamentelor de transport tehnologic;
- Dotările care, conform legii, intră în categoria mijloacelor fixe, sunt necesare implementării proiectului și respectă prevederile contractului de finanțare.

Nu sunt eligibile cheltuielile pentru dotări care, conform legii, intră în categoria obiectelor de inventar.

4.3. Construcții, instalații și dotări aferente investiției conexe investiției de bază

În cadrul proiectului, proiectantul poate delimita un obiect conex obiectivului de patrimoniu cuprinzând lucrări și dotări pentru: iluminat arhitectural interior și exterior, împrejmuire, parcare, amenajare peisagistică, construcție/reabilitare clădiri conexe, alei/cale de acces care se execută pe terenul obiectivului de investiție. Cheltuielile aferente obiectului conex obiectivului de patrimoniu sunt eligibile în limita a 10% din valoarea eligibilă a cheltuielilor aferente Cap. 1, Cap. 2, Cap. 4, punctul 4.1, punctul 4.2 și Cap. 5, punctul 5.1.1.

Observație: Imobilul sau terenul vizat de investiția propusă prin proiect, identificat la nivel de nr. topo /nr.cadastral, trebuie să fie un teritoriu compact/parcele limitrofe.

Cheltuielile aferente fiecărui obiect de construcție sunt estimate prin devizul pe obiect.

Capitolul 5. Alte cheltuieli

5.1. Organizare de șantier

5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier

Se cuprind cheltuielile aferente construirii provizorii sau amenajării la construcții existente pentru vestiare pentru muncitori, grupuri sanitare, rampe de spălare auto, depozite pentru materiale, fundații pentru macarale, rețele electrice de iluminat și forță, căi de acces, branșamente/racorduri la utilități, împrejurări, panouri de prezentare, pichete de incendiu. Se includ, de asemenea, cheltuielile de desființare de șantier.

5.1.2. Cheltuieli conexe organizării de șantier

Se cuprind cheltuielile pentru: obținerea autorizației de construire/ desființare aferente lucrărilor de organizare de șantier, taxe de amplasament, contract temporar cu furnizorul de energie electrică, cu unități de salubritate, taxe depozit ecologic; costul energiei electrice și al apei consumate în incinta organizării de șantier pe durata de execuție a lucrărilor.

5.2. Comisioane, cote și taxe

Se cuprind, după caz: cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții pentru controlul calității lucrărilor de construcții, cota pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții, cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor, taxe pentru acorduri, avize și autorizația de construire/desființare.

5.3. Cheltuieli diverse și neprevăzute - Se consideră eligibile dacă sunt detaliate corespunzător prin documente justificative și doar în limita a 10% din valoarea eligibilă a cheltuielilor eligibile cuprinse la Capitolul 1, Capitolul 2 și Capitolul 4.

Capitolul 6. Cheltuieli de informare și publicitate

6.1. Cheltuieli cu activitățile obligatorii de informare și publicitate

Cheltuielile de publicitate și informare, activități obligatorii în conformitate cu Manualul de identitate vizuala sunt eligibile în limita maximă de 10.000 lei.

6.2. Cheltuieli de promovare a obiectivului de patrimoniu

Se includ cheltuielile pentru activități de marketing și promovare turistică a obiectivului de patrimoniu, inclusiv de informare publică cu privire a intenția de a implementa proiectul, care sunt eligibile în limita maximă de 10.000 lei.

6.3. Cheltuieli pentru digitizarea obiectivului de patrimoniu

Se includ cheltuielile pentru digitizarea obiectivului de patrimoniu care sunt eligibile în limita maximă de 67.500 lei.

Capitolul 7. Cheltuielile cu activitatea de audit financiar extern - Sunt eligibile în limita maximă a 5.000 lei trimestrial (aferele activităților ce pot fi auditate în trimestrul respectiv)

În cazul în care, beneficiarii optează pentru încheierea unor contracte de audit, rapoartele de audit confirmă ca cheltuielile cuprinse în cererile de rambursare au fost verificate și sunt:

- sunt necesare pentru realizarea proiectului
- sunt prevăzute în contractul încheiat cu beneficiarul proiectului
- sunt în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a fondurilor, și un raport optim cost/beneficiu (rezonabilitatea preturilor conform prevederilor OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente, cu modificările și completările ulterioare)
- sunt efectuate și plătite de beneficiar sau partenerii săi
- cheltuielile au fost plătite pe parcursul perioadei de eligibile
- sunt înregistrate în contabilitatea beneficiarului/ partenerului având la bază documente justificative, să fie identificabile și verificabile, să fie dovedite prin documente originale. Documentele originale trebuie să aibă înscris codul proiectului și mențiunea «Proiect finanțat din POR». Beneficiarul va aplica mențiunea «Conform cu originalul» pe copiile documentelor suport/justificative ce însoțesc cererea de rambursare
- pentru operațiunile specifice proiectului este să se utilizeze conturi analitice distincte. La constituirea analiticului se va utiliza, pe lângă simbolurile obligatorii conform Normelor privind organizarea contabilității în funcție de tipul beneficiarului și codul SMIS al proiectului
- cheltuielile decontate sunt în conformitate cu propunerile tehnice și financiare oferite (se verifică prețurile unitare și cantitățile decontate)
- beneficiarii vor derula fondurile aferente pre-finanțării proiectelor prin conturi separate deschise special pentru proiect.
- beneficiarii care efectuează plăți în valută în cadrul proiectului solicită la rambursare contravaloarea în lei a acestora la cursul Băncii Naționale a României din data întocmirii documentelor de plată în valută;

Atunci când același beneficiar desfășoară mai multe proiecte în același timp sau un proiect primește finanțare sub diferite forme de sprijin sau din diferite fonduri, auditorii verifică potențiala dublă finanțare a unei cheltuieli.

Limitele procentuale prevăzute pentru anumite categorii de cheltuieli se aplică la valoarea cheltuielilor incluse în bugetul proiectului la data semnării contractului de finanțare.

Taxa pe valoarea adăugată nedeductibilă aferentă cheltuielilor eligibile este eligibilă.

În cadrul acestui apel de proiecte **sunt neeligibile următoarele categorii de cheltuieli:**

- a. cheltuielile prevăzute la art. 13 din HG nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin FEDR, FSE, FC 2014-2020
- b. cheltuielile privind costurile de funcționare și întreținere a obiectivelor finanțate prin proiect
- c. cheltuielile privind costuri administrative
- d. cheltuielile de personal
- e. cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rata și dobânzi aferente creditelor
- f. contribuția în natură
- g. amortizarea
- h. cheltuielile cu leasingul prevăzute la art. 9 din HG nr. 399/2015
- i. cheltuielile cu achiziționarea autovehiculelor și a mijloacelor de transport, așa cum sunt ele clasificate în Subgrupa 2.3. „Mijloace de transport” din HG 2139/2004
- j. dotările de natură obiectelor de inventar
- k. achiziția de terenuri
- l. achiziționarea de obiecte de epocă (arme, tunuri, costume, etc) sau restaurarea acestora

Solicitantul trebuie să aibă în vedere faptul că eligibilitatea unei activități nu este echivalentă cu eligibilitatea cheltuielilor efectuate pentru realizarea acelei activități.

AJUTOR DE STAT/PROIECTE GENERATOARE DE VENIT

Ținând seama de specificul activităților care urmează a fi finanțate în cadrul priorității de intervenții 5.1 - Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, activități care nu au caracter economic, această prioritate de investiții nu intră sub incidența prevederilor referitoare la ajutorul de stat.

Proiectele finanțare în cadrul acestei priorități de investiții pot fi însă proiecte generatoare de venit dacă se încadrează în prevederile art. 61 alin. 1 din REGULAMENTUL (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI, din 17 decembrie 2013, de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului: „Prezentul articol se aplică operațiunilor care generează venituri nete ulterior finalizării lor. În sensul prezentului articol, „venituri nete” înseamnă intrările de numerar plătite direct de utilizatori pentru bunurile sau serviciile din cadrul operațiunii, cum ar fi taxele suportate direct de utilizatori pentru utilizarea infrastructurii, vânzarea sau închirierea de terenuri sau clădiri ori plățile pentru servicii, minus eventualele costuri de funcționare și de înlocuire a echipamentelor cu durată scurtă de viață, suportate pe parcursul perioadei corespunzătoare. Economii la costurile de funcționare generate de operațiunea în cauză se tratează drept venituri nete cu excepția cazului în care sunt compensate de o reducere egală a subvențiilor de funcționare.

În cazul în care costul de investiție nu este integral eligibil pentru cofinanțare, veniturile nete menționate la primul paragraf sunt alocate în mod proporțional părților eligibile și celor neeligibile din costul de investiție.”

Solicitanții vor completa Anexa Model de calcul proiecte generatoare de venit – metoda „funding gap”, anexă la Cererea de finanțare pentru a se stabili dacă proiectul propus spre finanțare este generator de venituri. În situația unui proiect generator de venituri solicitantul va întocmi bugetul ținând cont de aceste venituri.

IV. TEMA DE PROIECTARE

În termen de 10 zile de la data semnării contractului se va elabora tema de proiectare de către arhitect împreună cu beneficiarul de folosință - Complexul Muzeal Județean Neamț și Consiliul Județean Neamț, care își vor însuși forma finală a temei de proiectare prin semnătură.

Lucrările și dotările incluse în tema de proiectare se vor încadra în categoriile de cheltuieli eligibile. Dotările/amenajările care nu se încadrează în categoria cheltuielilor eligibile vor fi incluse în proiect numai în situația în care sunt absolut necesare pentru punerea în valoare a obiectivelor de patrimoniu.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții și studiul de fezabilitate, dacă se impune, precum și propunerea tehnică (în faza de ofertare) vor trebui să prezinte rezolvări concrete și corecte din punct de vedere tehnic, arhitectural și funcțional la următoarele cerințe:

- Lucrări de rezistență: consolidarea structurilor de rezistență, în conformitate cu normativele tehnice în vigoare și cu concluziile și recomandările expertizelor tehnice care se vor întocmi, cu respectarea carthelor și convențiilor internaționale privind intervențiile asupra construcțiilor cu statut de monument istoric;
- Lucrări de arhitectură: restaurarea, protecția, conservarea și punerea în valoare a clădirilor de patrimoniu, restaurarea și remodelarea plasticii fațadelor, reamenajarea interioarelor/a expozițiilor permanente, iluminatul arhitectural, noi amenajări de spații și terenuri aflate în incinta muzeelor având scopul de a diversifica activitățile pentru vizitatori și de a atrage mai mult public la aceste obiective, acces persoane cu dizabilități, etc., cu respectarea carthelor și convențiilor internaționale privind intervențiile asupra construcțiilor cu statut de monument istoric;

- Lucrări de instalații: utilitățile obiectivului de patrimoniu - alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, PSI, după caz ;
- Dotări interioare (instalații, echipamente și dotări pentru asigurarea condițiilor de climatizare, siguranță la foc, antiefracție) ;
- Dotări pentru expunerea și protecția patrimoniului cultural mobil și imobil;
- Elemente de identitate vizuală conform Manualului de identitate vizuală pentru POR 2014-2020;
- Activități de marketing și promovare turistică a obiectivului restaurant;
- Digitizarea obiectivelor de patrimoniu - activitate obligatorie;
- Activități conexe pentru punerea în valoare sau funcționalitatea obiectivelor de patrimoniu restaurate.

Pe lângă lucrările care vor rezulta ca fiind necesare potrivit rapoartelor de expertiză tehnică, proiectantul va analiza și propunerile administratorului clădirilor de patrimoniu prezentate mai jos, va verifica încadrarea propunerilor în prevederile ghidului de finanțare și va prezenta soluții concrete de realizare a acestora. Lista nu este imperativă și nici limitativă, prin urmare proiectantul va putea înlocui propunerile care nu le consideră viabile și va putea prezenta și alte soluții pe care le apreciază a fi necesare pentru punerea în valoare a clădirilor de patrimoniu.

Propuneri privind lucrările de construcții și dotările:

A. Muzeul de Istorie Roman - Casa Nevruzzi (corp A)

- **Restaurarea arhitecturii Casei Nevruzzi.** Propunerile de realizare a unor noi construcții auxiliare sunt prezentate în capitolul *Propuneri de noi amenajări de spații și terenuri aflate în incinta muzeelor, având scopul de a diversifica activitățile pentru vizitatori și de a atrage mai mult public la aceste obiective, punctul B.*

B. Muzeul de Istorie Bicăz

- **Reconfigurarea spațiului muzeal.** Acest demers este necesar deoarece funcțiunea inițială a clădirii (teatru sătesc) a necesitat o fărâmițare excesivă a arhitecturii (multe camere de mici dimensiuni). Lateralele sălii de spectacole cuprind suprafețe de circa 160 mp dispuse în 9 săli. Prin lărgirea ușilor și construirea unor bolți (cu rol de rezistență, pentru a nu afecta stabilitatea clădirii), se pot obține spații expoziționale unitare.
- **Reabilitarea luminatorului.** În acest moment acesta are dimensiunea de 4 x 7 m și ar putea fi consolidat sau ar putea fi reabilitat prin intervenții complexe.

Propuneri privind prezentarea colecțiilor muzeale:

A. Muzeul de Istorie și Arheologie Piatra Neamț – expoziția permanentă a Muzeului de Istorie și Arheologie Piatra Neamț a fost reorganizată de curând pe principii moderne de etalare și nu necesită modificări privind modalitățile de prezentare.

B. Muzeul de Istorie Roman - Casa Nevruzzi (corp A)

Expoziția permanentă a Muzeului de Istorie Roman a fost vernisată în anul 1995 și nu mai corespunde cerințelor actuale de etalare și cerințelor publicului consumator de cultură. Spațiul disponibil este dispus pe două nivele, ocupă o suprafață totală de circa 700 metri pătrați, fiind distribuit în 16 săli expoziționale (cea mai generoasă fiind "Sala Unirii" cu dimensiunea de 8 x 10 m). Valorificarea patrimoniului cultural mobil pe principii moderne și care să asigure

premisele materiale necesare unui proces educațional la nivel european implică regândire și refacerea totală a expoziției de bază, astfel:

- **Construirea a 80 module individuale de expunere**, de formă prismatică, cu suprafețe la sol de circa 1 mp și înălțimea de 2 m (structura va avea un schelet metalic inferior, mascat de un postament din lemn; patru suprafețe vitrante din sticlă vor constitui incinta de expunere; iar la partea superioară un capac din lemn va include instalația de iluminare cu leduri și lumină cu intensitate reglabilă). Modulele vor putea fi distribuite în conformitate cu configurația spațiului;
- **Construirea a 20 de casete de expunere**, de formă prismatică, ce vor fi montate în lungul pereților holurilor laterale scărilor și vor fi destinate expozițiilor temporare. Adâncimea casetelor va fi de 30 cm, scheletul metalic, rama din lemn și suprafața vitrantă de 1 – 1,5 m înălțime și 1,5 – 2 m lungime, instalația de iluminat încorporată în laterale;
- **Realizarea a 20 panouri mobile**, cu simeze încorporate, înalte de 2,5 m și lungi de 3 m și instalație de iluminat încorporată – se va putea configura spațiul disponibil din „Sala Unirii” în conformitate cu necesitățile de expunere a artiștilor plastici;
- **Schimbarea modalității de iluminare** (bazat pe spoturi LED, cu consum redus și posibilitate de manipulare a direcției, intensității și culorii fasciculului luminos);
- **Refacerea instalațiilor audio-video**, eventual integrarea unui sistem interactiv sau 3G;
- **Dotarea cu instalații specifice prezentărilor științifice** (tehnică de calcul, aparatură de proiecție ecran pentru proiecție, etc.).

C. Muzeul de Istorie Bicz

Colecțiile Muzeului de Istorie Bicz sunt structurate pe trei categorii – artă, istorie și etnografie. Spațiul în care se pot etala bunurile culturale este fragmentat în două tronsoane a circa 80 mp fiecare, la care se adaugă două holuri a câte 25 mp fiecare (cu forme dificile pentru funcțiunea de muzeu – înguste și lungi). Expunerea patrimoniului necesită refacerea totală a mobilierului expozițional, încât acesta să poată evidenția particularitățile estetice sau documentare ale exponatelor. O estimare grosieră este prezentată mai jos:

- **Construirea a 40 module individuale de expunere**, de formă prismatică, cu suprafețe la sol de circa 1 mp și înălțimea de 2 m (structura va avea un schelet metalic inferior, mascat de un postament din lemn; patru suprafețe vitrante din sticlă vor constitui incinta de expunere; iar la partea superioară un capac din lemn va include instalația de iluminare cu leduri și lumină cu intensitate reglabilă). Modulele vor putea fi distribuite în conformitate cu configurația spațiului;
- **Construirea a 40 de casete de expunere**, de formă prismatică, ce vor fi montate în lungul pereților sălii de spectacole și holurilor laterale și vor fi destinate exponatelor etnografice. Adâncimea casetelor va fi de 30 cm, scheletul metalic, rama din lemn și suprafața vitrantă de 1 – 1,5 m înălțime și 1,5 – 2 m lungime, instalația de iluminat încorporată în laterale. Prin această modalitate de expunere se păstrează funcțiunea de spațiu muzeal, dar se eliberează spațiul central și se permite refacerea funcțiunii inițiale de sală de spectacole;
- **Realizarea a 20 panouri mobile**, cu simeze încorporate, înalte de 2,5 m și lungi de 3 m și instalație de iluminat încorporată – pe lângă simezele fixe din lungul pereților se va putea configura spațiul în conformitate cu necesitățile de expunere a artiștilor plastici;
- **Schimbarea modalității de iluminare** (bazat pe spoturi LED, cu consum redus și posibilitate de manipulare a direcției, intensității și culorii fasciculului luminos).

Propuneri de noi amenajări de spații și terenuri aflate în incinta muzeelor, având scopul de a diversifica activitățile pentru vizitatori și de a atrage mai mult public la aceste obiective

A. Muzeul de Istorie și Arheologie Piatra Neamț

Lipsa unui spațiu exterior conduce către focalizarea atenției asupra oportunităților oferite de compartimentarea interiorului clădirii. Majoritatea sălilor sunt integrate în spațiul muzeal, *potențial insuficient valorificat având complexul format din: holul principal de intrare, scara de acces către etaj, balconul și holul etajului și sala de conferințe*. Practic, tratând unitar spațiile amintite, se poate extinde și dezvolta utilitatea *punctului turistic de informare (prezent la parter) – prin amenajarea unui centru imagistic de prezentare a oportunităților turistice și culturale ale județului Neamț*. O dezvoltare pe verticală, urmând curbura scării, se poate constitui într-un ghid intuitiv ce va conduce publicul către incinta principală, reprezentată de Sala de conferințe. Dotarea acestora cu mijloace moderne de publicitate audio-video și rularea unor documentare de popularizare (în condiții calitative superioare, chiar gen 3G) va provoca, cu siguranță, *spiritul de aventură și cunoaștere a consumatorului de cultură*. Pe de altă parte, mecanismul are utilitate și în cadrul activităților de popularizare a patrimoniului mobil muzeal. Un astfel de demers poate ameliora ariditatea educației teoretice din sistemul de învățământ și poate crește determinarea și dorința elevului pentru studiu. Beneficiul indirect fiind *îmbunătățirea nivelului educațional*. Desigur spațiul va putea fi disponibil și pentru alte inițiative locale: culturale, sociale, economice, informative, etc. – cu impact direct asupra dezvoltării și bunăstării comunitare. Realizarea premiselor enumerate mai sus, ar implica dotarea Sălii de conferințe și a punctului turistic astfel:

- **100 fotolii pentru spectatori** (spațiul disponibil fiind de 8 x 10 m);
- **Schimbarea modalității de iluminare** - atât pentru iluminarea de bază cât și iluminatul de urgență (bazat pe spoturi LED, cu consum redus și posibilitate de manipulare a direcției, intensității și culorii fascicului luminos);
- **Construirea a 20 de casete de expunere**, de formă prismatică, ce vor fi montate în lungul pereților sălii de spectacole și balconului și vor fi destinate expozițiilor temporare. Adâncimea casetelor va fi de 30 cm, scheletul metalic, rama din lemn și suprafața vitrantă de 1 - 1,5 m înălțime și 1,5-2 m lungime, instalația de iluminat încorporată în laterale. Prin această modalitate de expunere se păstrează funcțiunea de spațiu muzeal, dar se eliberează zona centrală și se permite folosirea sălii pentru organizarea de conferințe sau spectacole;
- **Realizarea a 20 panouri mobile**, cu simeze încorporate, înalte de 2,5 m și lungi de 3 m și instalație de iluminat încorporată - pe lângă simezele fixe din lungul pereților balconului se va putea configura spațiul în conformitate cu necesitățile de expunere a artiștilor plastici;
- **Refacerea instalațiilor audio-video**, eventual integrarea unui sistem interactiv sau 3G;
- **Dotarea cu instalații specifice asigurării scenografiei spectacolelor** (scenă-înălțată cu minim 50 cm față de nivelul de călcare, aparatură de proiecție, ecran pentru proiecție, două proiectoare de iluminare laterale, etc.);
- **Modernizarea modului de informare digital** (din holul de intrare, la baza scării);
- **Realizarea a 10 panouri publicitare digitale**, cu suprafețe de minim 1 mp, dispuse în lungul scării de acces către etaj, pe care să ruleze: imagini publicitare cu obiectivele culturale și turistice ale județului Neamț, prezentarea municipiului Piatra Neamț și obiectivelor locale (Curtea Domnească, Băta Doamnei) și, la balcon, istoricul clădirii și funcțiunile acesteia în timp;
- Punerea în valoare a arhitecturii deosebite prin **realizarea unui sistem de iluminare pe timp de noapte**, orientat către fațada principală a clădirii (minim 5 proiectoare).

B. Muzeul de Istorie Roman - Casa Nevruzzi (corp A)

Potențialul de promovare și dezvoltare a monumentului, permite deschiderea unor noi căi de abordare a infrastructurii culturale și educaționale și poate asigura premisele materiale necesare unui proces educațional la nivel european. În acest sens, spațiul disponibil în curtea imobilului poate fi folosit pentru activități culturale care să permită o mai bună înțelegere a necesității recuperării patrimoniului cultural al strămoșilor. Practic, se pot constitui nuclee interactive, destinate publicului școlar, prin care aceștia să vizualizeze și să participe efectiv la „descoperirea” artefactelor istorice (simulând activitatea arheologilor „in situ” sau să poată atinge și folosi obiecte tridimensionale, specifice diferitelor epoci de dezvoltare a culturii materiale). Un astfel de demers poate ameliora ariditatea educației teoretice din sistemul de învățământ și poate crește determinarea și dorința elevului pentru studiu. Beneficiul indirect fiind îmbunătățirea nivelului educațional.

Realizarea concretă a nucleelor culturale impune:

- **Construirea unei noi incinte** (cu dimensiuni minime de 20 x 4 m) - structură ușoară, pe schelet metalic și pereți cortină (din sticlă, pe 3 laturi). Aceasta va fi compartimentată în 5 camere, din care una rezervată personalului de pază, iar celelalte 4 dedicate principalelor epoci istorice și activităților de restaurare desfășurate în muzeu (epoca pietrei, epoca fierului - daci, perioada medievală și compartimentul restaurare-conservare);
- Racordarea construcției la utilitățile de bază (canalizare, apă curentă, iluminare și încălzire);
- Reconstituirea celor patru situații tematice propuse și dotarea cu unelte specifice arheologilor și restauratorilor;
- **Dotarea tuturor incintelor cu panouri publicitare digitale**, care să ruleze documentare educaționale din tema respectivă și să permită copiilor să experimenteze, prin copiere, activitățile vizionate.
- Punerea în valoare a arhitecturii deosebite prin **realizarea unui sistem de iluminare pe timp de noapte**, orientat către fațada principală a clădirii (minim 3 proiectoare).

C. Muzeul de Istorie Bicz

Majoritatea sălilor sunt integrate în spațiul muzeal, potențial insuficient valorificat având complexul format din: holul principal de intrare, scara de acces către etaj, balconul și Sala de spectacole. Practic, tratând unitar spațiile amintite, se poate dezvolta în holul de intrare un punct turistic de informare (racordat la spațiul virtual), continuat, în laterale, prin amenajarea unui centru imagistic de prezentare a oportunităților turistice și culturale ale județului Neamț. O dezvoltare pe verticală, urmând curbura scării, se poate constitui într-unghid intuitiv ce va conduce publicul către balconul din Sala de spectacole. Dotarea acestuia cu mijloace moderne de publicitate audio-video și rularea unor documentare de popularizare (în condiții calitative superioare, chiar gen 3G, va provoca, cu siguranță, spiritul de aventură și cunoaștere a consumatorului de cultură. Pe de altă parte, mecanismul are utilitate și în cadrul activităților de popularizare a patrimoniului mobil muzeal. Un astfel de demers poate ameliora ariditatea educației teoretice din sistemul de învățământ și poate crește determinarea și dorința elevului pentru studiu. Beneficiul indirect fiind îmbunătățirea nivelului educațional. Desigur spațiul va putea fi disponibil și pentru alte inițiative locale: divertisment, culturale, sociale, economice, informativ, etc., - cu impact direct asupra dezvoltării și bunăstării comunitare. Actualmente, comunitatea din Bicz nu dispune de o incintă, cu dimensiuni și dotări, care să poată găzdui activități de tipul celor enumerate anterior. Reabilitarea „Teatrului sătesc” ar deschide oportunități de exprimare și chiar recreative, pentru care membrii comunității locale trebuiau să

se deplaseze 26 de km, până la Piatra Neamț. Nu trebuie neglijată și *valoarea arhitecturală a spațiului*: parterul destinat scaunelor - delimitat la partea superioară printr-un brâu profilat; scena - delimitată de o arcadă decorată cu un brâu în torsadă (specific arhitecturii religioase muntești și moldovenești); balconul - marcat de o balustradă metalică cu motive florale; zona superioară a sălii - unde regăsim același brâu în torsadă, mult mai sofisticat, „funiile” fiind înflorate; și tavanul deosebit — datorită prezenței unui chenar, casetat la colțuri și cu aceleași decorații florale, ce delimitează un „luminator” masiv, realizat ca un vitraliu de pătrate uniforme din sticlă verde. *Proporțiile perfecte ale sălii, punctate de elementele arhitecturale, vor induce cu siguranță publicului ideea de armonie, măreție și bun gust, cu efecte pozitive asupra percepției calității de membru al comunității locale.*

Realizarea premiselor enumerate mai sus, ar implica dotarea Sălii de spectacole și a punctului turistic astfel:

- **150 fotolii pentru spectatori** (spațiul disponibil fiind de 8 x 15 m);
- **Redeschiderea celor două uși laterale de evacuare** (pentru a corespunde cerințelor ISU);
- **Refacerea ușilor de acces-evacuare** (armonizate cu stilul arhitectural al incintei);
- **Schimbarea modalității de iluminare** - atât pentru iluminarea de bază cât și iluminatul de urgență (bazat pe spoturi LED, cu consum redus și posibilitate de manipulare a direcției, intensității și culorii fascicului luminos);
- **Refacerea instalațiilor audio-video ale scenei**, eventual integrarea unui sistem interactiv;
- **Refacerea instalațiilor tehnice specifice asigurării scenografiei spectacolelor** (planșee, scări, cortină, manipulare automată, aparatură de proiecție, mașini pentru efecte, proiectoare, etc.);
- **Refacerea instalațiilor de proiecție de la balcon** - eventual 3G (pentru a crea posibilitatea rulării de filme artistice și documentare);
- **La balcon se poate constitui un mic muzeu, ca recuzită și aparatură de proiecție din perioada de început a construcției** (spațiul este puternic fragmentat - 4 săli de mici dimensiuni, însă, pereții sunt din tablă și pot fi îndepărtați ușor);
- **Montarea unui modul de informare digital** (în holul de intrare, la baza scărilor);
- **Realizarea a 10 panouri publicitare digitale**, cu suprafețe de minim 0,5 mp, dispuse în lungul scării de acces către etaj, pe care să ruleze: imagini publicitare cu obiectivele culturale și turistice ale județului Neamț, prezentarea orașului Bicăz și obiectivelor locale (construire baraj) și, la balcon, istoricul Teatrului Ion Kalinderu și integrarea acestuia în Domeniile Coroanei;
- **Punerea în valoare a arhitecturii deosebite prin realizarea unui sistem de iluminare pe timp de noapte**, orientat către fațada principală a clădirii (minim 3 proiectoare).

Majorarea suprafețelor de teren aferente muzeelor

- A. **Muzeul de Istorie și Arheologie Piatra Neamț** – nu este cazul
- B. **Muzeul de Istorie Roman - Casa Nevruzzi (corp A)** – nu este cazul

C. Muzeul de Istorie Bicăz

Dezvoltarea urbanistică a orașului Bicăz, anterioară anului 1990, bazată excesiv pe construcția de blocuri de locuințe și spații comerciale fără valoare, a dus la pierderea specificului și identității locale. Teatrul sătesc „Ion Kalinderu” (conceput, așa cum indică și denumirea, ca spațiu public pentru culturalizarea maselor; construit la începutul secolului al

XX-lea și inclus în „Domeniile Coroanei”), este înconjurat de construcții masive cu destinație de locuințe sau cu rol public și reprezintă singurul obiectiv din zonă ce poate aduce o ameliorare estetică și o varietate volumetrică. Deasemeni, aglomerarea excesivă și excesul de beton și asfalt au provocat scurgerea apelor pluviale în zona împrejmuitoare clădirii (singura ce mai păstrează o mică porțiune cu spațiu verde). Rezolvarea acestor impedimente, în afara intervențiilor constructive propuse anterior, *necesită și crearea unui spațiu de protecție a monumentului*, astfel:

- **Dărâmarea construcțiilor cu destinație comercială lipite de lateralele clădirii** (pe lângă valorificarea superioară a monumentului s-ar obține și o mai bună ventilație a fațadelor);
- **Realizarea unei instalații de drenaj în exteriorul construcției** (eliminarea infiltrațiilor);
- **Majorarea suprafeței de teren aferentă muzeului** (cu cel puțin 2 m pe partea de est și 5 m pe partea de vest);
- **Realizarea unei împrejurări** (integrată estetic și stilistic cu construcția), care să excludă orice abuz ulterior din partea agenților economici din vecinătate.

V. CONȚINUTUL DOCUMENTAȚIEI TEHNICO-ECONOMICE

Proiectul conține 3 obiective de patrimoniu pentru care se vor elabora următoarele:

1. Expertiză tehnică;
2. Studiu geotehnic;
3. Ridicare topografică;
4. Documentația necesară obținerii Certificatului de Urbanism
5. Documentații necesare obținerii avizelor și acordurilor
6. Documentație de Avizare a Lucrarilor de Intervenții și, după caz, Studiu de fezabilitate;
7. Plan de marketing;
8. Cerere de finanțare și anexe.

Cererea de finanțare, anexele acesteia cât și Planul de marketing se vor realiza la nivelul întregului proiect, conform modelelor anexate la Ghidul specific de finanțare pentru Prioritatea de investiții 5.1 – Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural, lansat în data de 25 martie 2016.

Expertiza tehnică de rezistență și stabilitate (incluzând releveul clădirii și releveul de avarii, analize și încercări de laborator, breviar de calcul, raport de expertiză, etc) se va elabora în conformitate cu prevederile legale și normativele tehnice în vigoare și va fi obligatoriu semnată de expert atestat de Ministerul Culturii.

Studiul geotehnic și ridicarea topografică se vor realiza de personal autorizat și în conformitate cu prevederile normativelor tehnice în vigoare. Studiul geotehnic va fi supus verificării unui specialist vericator de proiecte pentru domeniul Af - rezistența și stabilitatea terenului de fundare a construcțiilor și a masivelor de pământ.

Studiile istorice, de arhitectură, urbanism istoric sau altele, după caz, se vor elabora de către specialiști/experti/consultanți autorizați de Ministerul Culturii.

Pentru elaborarea documentației tehnice în vederea executării unor lucrări specializate de reabilitare – refuncționalizare este necesară și obligatorie cunoașterea cât mai detaliată a istoriei construcției, a valorii și rolului ei în viața comunității, precum și a evoluției constructive.

Studiile istorice, de arhitectură, urbanism istoric sau altele, după caz, se vor elabora de către specialiști/experti/consultanți autorizați de Ministerul Culturii.

Pentru elaborarea documentației tehnice în vederea executării unor lucrări specializate de reabilitare – refuncționalizare este necesară și obligatorie cunoașterea cât mai detaliată a istoriei construcției, a valorii și rolului ei în viața comunității, precum și a evoluției constructive.

Readucerea în actualitate a decorațiunilor, planimetriei, volumetriei cele mai valoroase, care au conferit imobilului calitatea de monument clasificat în lista patrimoniului istoric, se realizează numai pe baza unui studiu specializat, elaborat prin analiză multicriterială a evoluției comunității și a istoriei obiectului în discuție. În același timp este necesară cunoașterea influenței intervențiilor propuse asupra contextului urban și asupra obiectului însuși.

Investigații fizico-chimice, biologice, petrografice, lemn, metal sau altele după caz.

Documentarul fotografic, explicativ/comentat, va prezenta evoluția în timp și/sau situația la zi.

Documentația pentru obținerea Certificatului de Urbanism va respecta prevederile Legii nr. 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Să respecte obligatoriu structura impusă de H.G. nr.28 / 2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a Ordinului nr. 863 din 2 iulie 2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții"
- Să fie întocmită de către proiectanți atestați de Ministerul Culturii (MC) pentru toate specialitățile necesare: arhitectură, structură, instalații, componente artistice, urbanism, instalații, etc.
- Să fie semnată și însoțită de către un arhitect șef de proiect complex, conform cerinței MC. D.A.L.I.
- Să preia concluziile din expertiza tehnică și studiile de specialitate;
- Să fie însoțit de expertul tehnic atestat care a realizat expertiza tehnică din punct de vedere al respectării soluțiilor și a măsurilor propuse;
- Să respecte cerințele din avizele și acordurile obținute pentru proiect;
- Să includă Devizul General (ce atribuie costuri fiecărei intervenții propuse).
- Să conțină ca anexă analiza și previziunea financiară realizate conform Machetelor financiare 5.1 (conform model pentru diferite tipuri de solicitanți), inclusiv model de calcul proiecte generatoare de venit – metoda „funding gap”

Dacă prin proiect se vor realiza și investiții pentru clădiri conexe noi aferente obiectivului de patrimoniu, pentru acestea se va întocmi o documentație tehnico-economică care să cuprindă atât elemente specifice din DALI cât și elemente specifice din SF (conform Ordinului nr.276/2009 pentru modificarea și completarea Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din HG 28/2008).

Devizul general se va realiza respectând structura devizului general din cadrul HG nr.28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a Ordinului nr. 863 din 2 iulie 2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții"

Se va anexa o Lista de lucrări și/sau servicii și/sau echipamente, pe categorii de lucrări cu încadrarea acestora în secțiunea cheltuielilor eligibile/neeligibile (conform Modelului H anexă la Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020) și o listă de dotări, dacă este cazul, evidențiindu-se cele două tipuri de cheltuieli (eligibile/neeligibile), informațiile fiind corelate cu bugetul proiectului.

Fundamentarea rezonabilității costurilor

Încadrarea în standarde de cost - Prețurile unitare de referință ale lucrărilor /activităților prevăzute propuse prin proiect se încadrează în standardele de cost aferente, conform legislației naționale în vigoare. Pentru echipamentele și/sau lucrările pentru care nu există standard de cost se vor prezenta documente justificative care au stat la baza stabilirii costului aferent (minim trei oferte de preț echipamente, liste de cantități și prețuri unitare provenite din surse verificabile și obiective etc.). În acest sens, se va atașa la documentația tehnico-economică o notă asumată de proiectant din care să reiasă încadrarea în standardele de cost.

Documentele ce fundamentează costurile sunt semnate de reprezentantul legal sau persoana împuternicită în acest sens pe fiecare pagină. Documentația se include pe CD-ul ce conține documentația tehnico-economică.

Responsabilitatea costurilor este a proiectantului, acesta putând menționa/anexa documentele care au stat la baza fixării prețurilor unitare din listele de cantități/echipamente.

În documentația tehnică se va preciza explicit necesitatea/obligativitatea utilizării de produse de construcții pentru care există documente de atestare a conformității - certificat de conformitate/declarație de performanță, în concordanță cu cerințele și nivelurile minime de performanță prevăzute de actele normative și referințele tehnice în vigoare, aplicabile, astfel cum au fost ele impuse prin memoriile tehnice și caietele de sarcini.

Planul de marketing

Planul de marketing are scopul de a prezenta modul de valorificare a obiectivului propus spre finanțare și contribuția acestuia la dezvoltarea locală.

Documentul mai sus menționat trebuie întocmit conform Anexei Plan de marketing (Model E 5.1) prezentată în Ghidul specific 5.1.

Documentațiile pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism și **documentațiile aferente studiilor de specialitate** solicitate de avizatori, necesare pentru obținerea autorizației de construire inclusiv pentru asigurarea utilităților (energie electrică, gaz metan, apă-canal, telecomunicații, etc) se vor realiza în conformitate cu reglementările legale în vigoare, specifice fiecărui domeniu de avizare.

Prestatorul va elabora întreaga documentație tehnico-economică în conformitate cu prevederile și cerințele Ghidului solicitantului și anexelor acestuia, lansate în data de 25 martie 2016, pentru Prioritatea de investiție 5.1. CONSERVAREA, PROTEJAREA, PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA PATRIMONIULUI NATURAL ȘI CULTURAL din cadrul Axei prioritare 5 a Programului Operațional Regional 2014-2020.

VI. CONDIȚIILE PE CARE PRESTATORUL TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ PENTRU REALIZAREA SERVICIULUI

Prestatorul va respecta și va avea în vedere și prevederile următoarelor acte normative:

Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții

ART. 1

.....
(2) La lucrările de construcții care trebuie să asigure nivelul de calitate conform cerințelor se vor folosi produse, procedee și echipamente tradiționale, precum și altele noi pentru care există acorduri tehnice corespunzătoare.

ART. 13

.....
(4) Expertizarea tehnică a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor se efectuează de către experți tehnici atestați pe domenii/subdomenii și specialități.

ART. 24

Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

ART. 26

.....
(3) Experții tehnici atestați, angajați pentru expertizarea unor proiecte, lucrări de construcții sau construcții aflate în exploatare, răspund pentru soluțiile date.

ART. 31

Proiectanții, precum și specialiștii atestați tehnico-profesional sau autorizați, prevăzuți la art. 6, au obligația să încheie asigurări de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică.

Hotărârea Guvernului nr.925 din 20 noiembrie 1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor

ART. 19

Expertul tehnic de calitate atestat răspunde de asigurarea nivelurilor minime de calitate privind cerințele impuse conform legii, în funcție de categoria de importanță a construcției.

ART. 20

Proiectul întocmit pe baza raportului de expertiză tehnică de calitate trebuie însoțit de către autorul acestuia, din punct de vedere al respectării soluțiilor și a măsurilor propuse.

Legea nr.422 / 2001, republicată, privind protejarea monumentelor istorice

ART.24

.....
(4): „Elaborarea expertizelor tehnice, a proiectelor de consolidare, restaurare, verificarea tehnică a proiectelor și dirigentarea lucrărilor se efectuează numai de experți și/sau specialiști atestați de către Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, cu respectarea exigențelor specifice domeniului monumentelor istorice și a cerințelor privind calitatea lucrărilor în construcții.”

Proiectantul are obligația de a prelua toate solicitările de completări/clarificări venite de la avizatori, sau alte instituții competente și îndreptățite, inclusiv cele de la comisiile de avizare ale autorității contractante, fără alte pretenții financiare din partea sa.

Proiectantul va prelua în fazele de proiectare orice modificări/completări solicitate de către beneficiar, inclusiv actualizarea unor documente (expertiză, ridicări topografice, etc.) puse inițial la dispoziție de către beneficiar, dacă este cazul, fără a solicita costuri suplimentare. Totodată, prestatorul are obligația de a-și asuma toate responsabilitățile care decurg din aceste modificări/completări.

La elaborarea fazelor de proiectare și întocmirea tuturor documentelor care fac obiectul contractului, prestatorul are obligația de a aplica toate actele legislative, normativele și prescripțiile tehnice aflate în vigoare, atrăgând după sine implementarea obligatorie a acestora de către contractant fără alte pretenții financiare. Conținutul documentațiilor va respecta prevederile legale, normele și normativele în vigoare (norme ISU, norme igienico-sanitare specifice, etc).

Proiectantul general va presta serviciile de proiectare numai cu personal autorizat potrivit legislației în vigoare pentru specialitatea în care prestează serviciul, precum și pentru monumente istorice.

Proiectantul general are obligația de a coordona și corela toate proiectele pe specialități, astfel încât să nu existe neconcordanțe între soluțiile propuse prin acestea.

Proiectantul are obligația de a se prezenta la toate întâlnirile convocate de achizitor, la o dată stabilită de comun acord.

Proiectantul are obligația de a susține în fața **Comisiei din cadrul Ministerului Culturii** documentațiile de proiectare solicitate pentru emiterea avizului comisiei, la data întrunirii acesteia.

Proiectantul are obligația de a susține în fața **Comisiei de organizare și dezvoltare urbanistică, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură și a Comisiei buget, dezvoltare economico-socială și administrarea patrimoniului județului** din cadrul Consiliului Județean Neamț fiecare fază a proiectului, respectiv: expertize tehnice, documentație de avizare a lucrărilor de intervenții elaborată conform H.G. 28/2008, realizare fișe tehnice și documentații necesare obținerii Certificatului de Urbanism și avizelor prevăzute de acesta, studii geotehnice, ridicare topografică, plan de marketing. Susținerea se va realiza numai la solicitarea comisiilor.

Prestatorul va fi complet responsabil de toate aranjamentele de cazare și transport necesare pentru personalul său, pe toată durata serviciilor.

VII. DURATA REALIZĂRII SERVICIULUI

Serviciile vor fi prestate în termen de cel mult 2 (două) luni de la data semnării contractului astfel:

- documentația pentru obținerea certificatului de urbanism se va preda în termen de cel mult 1 lună de la data semnării contractului, iar eventualele completări/modificări ale acestei documentații se vor realiza în termen de maxim 3 zile de la data solicitării acestora;
- documentația pentru obținerea avizelor și acordurilor se va preda în termen de 1,5 luni de la data semnării contractului,
- completările/modificările solicitate de emitenții avizelor și acordurilor se vor transmite de proiectant de în termenul cel mai scurt posibil, astfel încât, până la termenul de predare a

documentațiilor tehnico-economice să poată fi obținute avizele și acordurile prevăzute în certificatul de urbanism;

- o Documentațiile tehnico-economice prevăzute în contract se vor preda în termen de maxim 2 luni, de la data semnării contractului.

Prestatorul va realiza serviciul cu resursele umane necesare și autorizate conform prevederilor legale în vigoare și cu respectarea clauzelor contractuale.

Elaborarea documentațiilor solicitate prin prezentele specificații tehnice se va face în conformitate cu prevederile legislației românești în domeniu.

Verificarea documentațiilor elaborate

Achizitorul, respectiv Consiliul Județean Neamț va verifica documentațiile tehnico-economice elaborate de proiectant, în termen de maxim 15 zile de la predarea documentației de către proiectant.

Proiectantul va realiza eventualele modificări/completări ale documentației solicitate de achizitor în termen de maxim 5 de zile de la data primirii solicitării.

Predarea documentației tehnico-economice

Documentațiile tehnico-economice piesele scrise și desenate se vor preda Consiliului Județean Neamț pe suport de hârtie, în 3 (trei) exemplare originale tipărite și, obligatoriu, și în format electronic, respectiv format PDF. Declarația pe proprie răspundere a solicitantului va purta viza de conformitate a proiectantului cu privire la conformitatea planșelor, format PDF, cu formatul original al acestora. Pentru această declarație nu există un format standard, dar trebuie să conțină informațiile privind identificarea documentelor pentru care se atestă conformitatea cu originalul.

Predarea tuturor documentațiilor se va realiza pe bază de proces-verbal de predare primire.

Plata serviciilor prestate

După realizarea ultimilor modificări/completări ale documentațiilor tehnico-economice, în concordanță cu avizele și acordurile obținute, precum și cu prevederile ghidului specific de finanțare, se va întocmi un proces-verbal de recepție al acestora care va fi semnat și de prestator, după care, prestatorul poate emite factura fiscală pentru plata serviciilor.

Achizitorul va efectua plata către prestator în termen de cel mult 30 de zile de la data primirii și înregistrării facturii fiscale la sediul achizitorului.

După predare și achitarea prețului contractului, Documentațiile tehnico-economice elaborate se consideră proprietatea Consiliului Județean Neamț și pot fi utilizate de acesta, total sau parțial, în activitățile pentru care are competențe.

Durata contractului: 8 luni de zile de la data semnării contractului.

Rapoarte și termene

- Prestatorul va prezenta la solicitarea autorității contractante stadiul derulării se va prezenta la toate întâlnirile convocate de achizitor.
- Termenul de realizare a serviciului va fi conform ofertei depuse de prestator.

VIII. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata se va realiza astfel:

- 70% după semnarea procesului verbal de recepție a documentațiilor tehnico-economice.
- 30% în momentul în care OI ADR Nord-Est comunică finalizarea evaluării tehnico-economice a documentației depuse.

Plata se va efectua în termen de cel mult 30 de zile de la primirea și înregistrarea facturii fiscale.

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

IX. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Prin asumarea proiectării unei investiții, prin soluțiile propuse, ofertantul își asumă, pe lângă cele de ordin profesional și responsabilitatea bunei gestionări a resurselor financiare destinate de către autoritatea contractantă pentru realizarea serviciului.

Valoarea oferată a serviciului trebuie să rezulte din însumarea onorariilor de proiectare pentru fiecare fază de proiectare și documentație conform prezentelor specificații tehnice, astfel:

- Cerere de finanțare și anexe;
- Expertize tehnice (Expertiză tehnică de rezistență și stabilitate, Studii istorice, de arhitectură, de urbanism istoric sau alte studii după caz, investigații fizico-chimice, biologice, petrografice, lemn, metal sau altele, după caz, Studiu geotehnic verificat la cerința Af, ridicare topografică și/sau actualizare plan cadastral, după caz);
- Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții cu analiza și previziunea financiară realizate conform Machetelor financiare 5.1 (conform model pentru diferite tipuri de solicitanți), inclusiv model de calcul proiecte generatoare de venit – metoda „funding gap”
- Plan de marketing;
- Documentația pentru obținerea Certificatului de Urbanism, a avizelor și acordurilor solicitate prin acesta și documentațiile aferente studiilor de specialitate solicitate de avizatori, dacă este cazul.

Se va prezenta modul de calcul al valorii oferite, fie pe bază orară, fie procent din valoarea investiției. În cazul utilizării metodei pe bază orară, se va detalia oferta de preț pe categorii și specializări de personal cu tarifele orare aferente, cu nominalizarea pe posturi a personalului propus în realizarea contractului și a numărului de ore pe care fiecare urmează să-l presteze.

În oferta financiară, proiectantul va prezenta „Graficul de timp pentru îndeplinirea sarcinilor” - o programare eșalonată în timp a fazelor necesare elaborării proiectării pentru obiectivul de investiții, identificând în mod clar durata acestora și nominalizând pe posturi personalul responsabil de îndeplinirea fazelor contractului conform cerințelor prevăzute în prezentele Specificații tehnice.

X. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Ofertanții au obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în Specificațiile tehnice și trebuie să dovedească capacitatea tehnică de a finaliza lucrarea prin existența personalului calificat/autorizat potrivit prevederilor legale în vigoare (angajat sau contractat cu declarații de disponibilitate), a mijloacelor specifice de control, verificare, măsurare, redactare, tipărire, a licențelor, etc.

Proiectantul va furniza personalul corespunzător, precum și dotările necesare în vederea finalizării eficiente a tuturor activităților solicitate în vederea realizării obiectivelor specifice și generale ale proiectului. Elaboratorii studiilor și cercetărilor vor trebui să cunoască și să respecte legislația în vigoare în domeniu, precum și convențiile internaționale privind protejarea și conservarea monumentelor istorice la care România este parte.

Ofertanții vor prezenta o planificare a activităților în care vor include obligatoriu cel puțin trei întâlniri cu reprezentanții beneficiarului în care să prezinte stadiul elaborării documentației, precum și propuneri,

schite, etc, care vor fi supuse aprobării prealabile a beneficiarului. Propunerea tehnică va conține următoarele:

- un comentariu propriu privind precizările din specificațiile tehnice;
- descrierea detaliată a metodologiei și a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor pe specialități cu nominalizarea personalului responsabil.

Ofertanții vor indica o persoană de contact care va rămâne neschimbată pe toată perioada derulării contractului.

Neprezentarea condițiilor de mai sus atrage după sine declararea ofertei ca fiind necorespunzătoare.

Se pun la dispoziția ofertanților documentațiile cadastrale ale clădirilor de patrimoniu.

Documentele de programare necesare în procesul de elaborare a documentației tehnico-economice, respectiv:

- Programul Operațional Regional 2014-2020
- Ghidul general POR 2014-2020
- Ghidul Specific Priorității de investiție 5.1. CONSERVAREA, PROTEJAREA, PROMOVAREA ȘI DEZVOLTAREA PATRIMONIULUI NATURAL ȘI CULTURAL și anexele, publicate în data de 25 martie 2016.
- Manualul de identitate vizuală pentru POR 2014-2020
- HOTĂRÂRE Nr. 399 din 27 mai 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014 - 2020

sunt publicate și pot fi descărcate de pe site-ul www.inforegio.ro

Pe parcursul derulării contractului de servicii corespondența va fi în limba română.

**DIRECȚIA PROIECTE ȘI PROGRAME
DE DEZVOLTARE JUDEȚEANĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Olimpia Iuliana ADAM**



**SERVICIUL TURISM
ȘEF SERVICIU
Anca AFLOAREI**

