

ROMANIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

610004, Str. Alexandru cel Bun, Nr.27, Piatra Neamț
Tel.: (+04)0233/21.28.90; (+04)0233/21.36.70; Fax: (+04)0233/211569
E-mail: cjneamt@yahoo.com; Web: www.cjneamt.ro

Nr. 20507/21.10.2016

ANUNȚ

Consiliul Județean Neamț organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului de Governanță Corporativă, Serviciul Juridic Contencios și Administrație Publică, Direcția Juridică și Relații Internaționale.

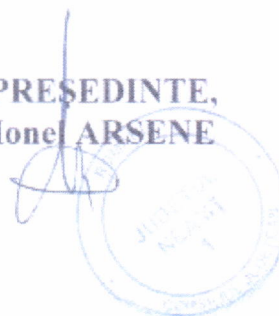
Concursul va avea loc la sediul **Consiliului Județean Neamț**, constând în **proba scrisă**, care va avea loc în data de **23 noiembrie 2016, ora 11⁰⁰** și **interviu**, ce se va susține în maxim 5 zile lucrătoare de la data probei scrise.

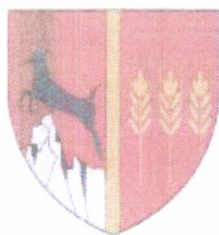
Condițiile specifice pentru participare la concurs sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul științe juridice;
- vechime în specialitatea studiilor - minim un an.

Dosarele de înscriere se pot depune în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial partea a III –a și trebuie să cuprindă în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE,
Ione ARSENE





ROMANIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

610004, Str. Alexandru cel Bun, Nr.27, Piatra Neamt
Tel.: (+04)0233/21.28.90; (+04)0233/21.36.70; Fax: (+04)0233/211.569
E-mail: cjneamt@yahoo.com; Web: www.cjneamt.ro

Anexă la anunțul nr. 20507/21.10.2016

Acte necesare

pentru **dosarul de înscriere la concurs**
conform prevederilor art. 49, alin. (1) și (4), din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008
privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici,
cu modificările și completările ulterioare

1. Formularul de înscriere la concurs;
2. Copie de pe actul de identitate;
3. Copii după diplomele de studii și alte acte care atestă efectuarea unor specializări;
4. Copie de pe carnetul de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate (după modelul aprobat prin Ordinul Președintelui ANFP nr. 192/2013 sau model recomandat de ITM);
5. Cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire);
6. Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
7. Declarație pe proprie răspundere sau adeverință care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se vor prezenta însoțite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Formularul de înscriere prevăzut la pct.1, se pune la dispoziția candidaților prin Serviciul Resurse umane, et. IV, cam. 417.