

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SPITALULUI DE PSIHIATRIE "SFÂNTUL NICOLAE" ROMAN**

Nr. 173 /24.01.2014

**ANUNT**

**pentru organizarea concursului de ocupare a funcției de MANAGER persoană fizică al Spitalului de Psihiatrie "Sfântul Nicolae" Roman**

Consiliul de administrație al Spitalului de Psihiatrie "Sfântul Nicolae" Roman anunță organizarea concursului pentru ocuparea funcției de **manager persoană fizică al Spitalului de Psihiatrie "Sfântul Nicolae" Roman**, conform Dispoziției Președintelui Consiliului Județean Neamț nr. 3/09.01.2014.

Concursul va avea loc la sediul Consiliului Județean Neamț, desfășurându-se în două etape:

I. etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în publicația de concurs, etapă eliminatorie – care va avea loc în data de **20 februarie 2014**;

II. etapa de susținere a probelor de evaluare care va cuprinde:

a) proba scrisă, un test-grilă de verificare a cunoștințelor – ce se va susține în Sala Mihail Sadoveanu a Consiliului Județean Neamț, în data de **26 februarie 2014, ora 11<sup>00</sup>**;

b) proba de susținere a proiectelor de management – care se va desfășura în Sala Mihail Sadoveanu a Consiliului Județean Neamț, în data de **03 martie 2014, ora 09<sup>00</sup>**;

c) interviu de selecție – probă suplimentară – **06 martie 2014, ora 9<sup>00</sup>**.

La concurs se pot înscrie persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

a) sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată cu diplomă de licență sau echivalentă;

b) sunt absolvenți ai unor cursuri de perfecționare în management sau management sanitar, aprobate de Ministerul Sănătății și stabilite prin Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1113/2010, ori sunt absolvenți ai unui masterat sau doctorat în management sanitar, economic ori administrativ organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;

c) au cel puțin 2 ani vechime în posturi prevăzute cu studii universitare de lungă durată, conform legii;

d) nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;

e) sunt apți din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);

f) nu au vârsta de pensionare, conform legii.

Dosarele de înscriere se depun la Registratura Consiliului Județean Neamț, până la data de **18 februarie 2014, între orele 8<sup>00</sup> și 16<sup>30</sup>**.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copia actului de identitate;
- c) copia legalizată a diplomei de licență sau echivalente;
- d) copia legalizată a documentelor care atestă absolvirea cursurilor de perfecționare în management sau management sanitar prevăzute la art. 1 alin (1) lit. b) ori copia legalizată a diplomei de masterat sau doctorat în management sanitar, economic sau administrativ, organizat într-o instituție de învățământ superior acreditată, potrivit legii;
- e) curriculum vitae;
- f) copie de pe carnetul de muncă, certificată "în conformitate cu originalul" de către conducerea unității și/sau adeverința care atestă vechimea în posturi cu studii universitare de lungă durată, dacă e cazul;
- g) cazierul judiciar;
- h) adeverința din care rezultă că este apt medical(fizic și neuropsihic);
- i) declarația pe propria răspundere privind necolaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- j) declarația pe propria răspundere că nu este urmărit penal și nu are cunoștință că a fost începută urmărirea penală asupra sa;
- k) copie legalizată a actelor (certificat de căsătorie etc.) prin care și-a schimbat numele, după caz;
- l) proiectul de management realizat de candidat;
- m) chitanța de plată a taxei de participare la concurs.

Taxa de participare la concurs este în valoare de 500 lei /participant și va fi achitată la casieria Spitalului de Psihiatrie "Sfântul Nicolae" Roman.

Bibliografia și temele cadru pentru proiectul de management sunt afișate la sediul Consiliului Județean Neamț, la sediul Spitalului de Psihiatrie "Sfântul Nicolae" Roman, precum și pe site-ul celor două instituții, respectiv [www.cjneamt.ro](http://www.cjneamt.ro) și [www.spsnroman.ro](http://www.spsnroman.ro).

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0233/212.890, int. 210.

*Președinte al Consiliului de Administrație,*  
*Dr. Gheorghe Brașoveanu*



## **BIBLIOGRAFIE**

### **pentru ocuparea funcției de manager, persoană fizică, al Spitalului de Psihiatrie "SFÂNTUL NICOLAE" ROMAN**

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 53/2003- Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1384/2010 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public;
6. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar – preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
9. Hotărârea Guvernului nr. 117/2013 pentru aprobarea Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2013 - 2014;
10. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 423/191/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2013 a Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2013 – 2014;
11. Legea nr. 118/2010 privind unele măsuri necesare în vederea restabilirii echilibrului bugetar, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 547/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea sporurilor la salariile de bază, în conformitate cu prevederile notei din anexa nr. II/2 la Legea-cadru nr. 330/2009 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
13. Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1199/2011 privind introducerea și utilizarea clasificării RO DRG v.1;

15. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 323/2011 privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare;

16. Hotărârea Guvernului nr. 303/2011 pentru aprobarea Strategiei naționale de raționalizare a spitalelor;

17. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 972/2010 pentru aprobarea Procedurilor, standardelor și metodologiei de acreditare a spitalelor;

18. Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 1100/2005 privind introducerea decontului de cheltuieli ce se eliberează pacientului pentru serviciile medicale primite;

19. Legea nr. 46/2003 privind Legea drepturilor pacientului;

20. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 386/2004 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;

21. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;

22. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 60/32/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;

23. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 916/2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare;

24. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1091/2006 privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic;

25. Ordinul Ministrului Sănătății și al Președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1782/576/2006 privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi, cu modificările și completările ulterioare;

26. Lege-cadru nr. 284//2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

27. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 165/2008 privind aprobarea Nomenclatorului medicamentelor de uz uman pentru anul 2008;

28. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;

29. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1059/2009 pentru aprobarea ghidurilor de practică medicală;

30. Ordonanța Guvernului nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

31. Ordonanța Guvernului nr.80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice;

32. Ordinul Ministrului Sănătății nr.1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;

33. Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

34. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 522/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv;
35. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
36. Legea arhivelor naționale nr. 16/1996, cu modificările și completările ulterioare;
37. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
38. Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
39. Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
40. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
41. Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar – Managementul spitalului, Editura Public H Press, 2006, București.
42. Minca Marcu – Sănătate publică și management sanitar – editura universitară Carol Davila 2004;
43. Vlădescu C. - Managementul Serviciilor de Sănătate – editura Expert 2000;
44. Furtunescu F. - Managementul serviciilor de sănătate. Abordare prin proiecte – Editura universitară Carol Davila 2007.

**Notă:**

*\* Candidații vor avea în vedere modificările intervenite în cuprinsul actelor normative din bibliografie până la data susținerii probei scrise.*

**pentru proiectul de management la ocuparea funcției de manager persoană fizică din cadrul Spitalului de Psihiatrie "Sfântul Nicolae" Roman**

**1. Strategia managementului în activitatea de investiții**

- a) În echipamente;
- b) Modernizarea de secții;
- c) Extinderi;
- d) Reparații capitale.

**2. Strategia managementului în domeniul achizițiilor**

- a) Stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
- b) Modalități de achiziție;
- c) Evaluarea stocurilor;
- d) Indicatori de eficiență ai utilizării stocurilor.

**3. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului**

- a) Analiza circuitelor funcționale;
- b) Analiza structurii pe secții (clinice, paraclinice, administrative etc.);
- c) Evaluarea relațiilor dintre structurile spitalului și serviciile furnizate;
- d) Dezvoltarea platoului tehnic pentru intervenții diagnostice și terapeutice;
- e) Propuneri de îmbunătățire a structurii și organizării spitalului.

**4. Îmbunătățirea managementului resurselor umane**

- a) Evaluarea încadrării cu personal pe categorii;
- b) Evaluarea relației dintre structura spitalului și încadrarea cu personal;
- c) Evaluarea relației dintre serviciile furnizate și încadrarea cu personal;
- d) Metode de creștere a performanței personalului;
- e) Stimularea satisfacției profesionale a personalului medical.

**5. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calității**

- a) Calitatea serviciilor;
- b) Calitatea datelor raportate;
- c) Calitatea personalului;
- d) Satisfacția pacienților.

**6. Evaluarea serviciilor de sănătate furnizate de spital**

- a) Analiza activității clinice a spitalului, pe tipuri de servicii furnizate;
- b) Analiza structurii de date clinice, pe tipuri de servicii furnizate (codificare, colectare, transmitere, validare);
- c) Îmbunătățirea capacității de răspuns a spitalului la nevoile bolnavilor;
- d) Propuneri de îmbunătățire a performanței spitalului pe baza analizei activității clinice.

**7. Analiza situației economico-financiare a spitalului**

- a) Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
- b) Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, secții etc.);
- c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
- d) Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private.

## **8. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului**

- e) Fundamentarea activităților;
- f) Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;
- g) Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului.

## **9. Dezvoltarea și modernizarea spitalului prin extinderea infrastructurii și a platformei tehnice.**

*Candidații aleg una din temele de mai sus și dezvoltă un proiect de management care vizează Spitalul de Psihiatrie "Sfântul Nicolae" Roman (maxim 8 – 10 pagini, font Arial, dimensiune font de 14, spațiere la un rând), conform structurii propuse mai jos:*

### **A. Descrierea situației actuale a spitalului:**

- 1. Caracteristici relevante ale populației deservite;
- 2. Structura unității și relația cu autoritatea publică locală, în subordinea căreia funcționează;
- 3. Resurse umane;
- 4. Activitatea spitalului;
- 5. Situația dotării;
- 6. Situația financiară.

### **B. Analiza de situație:**

- 1. Principalele probleme ale unității;
- 2. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;

### **C. Identificarea problemelor critice;**

### **D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;**

### **E. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată:**

- 1. Scop;
- 2. Obiective;
- 3. Activități:
  - a) definire;
  - b) încadrare în timp – grafic Gantt;
  - c) resurse necesare- umane, materiale, financiare;
  - d) responsabilități;
- 4. Rezultate așteptate;
- 5. Monitorizare;
- 6. Evaluare.

### **Notă:**

*\*\* La cererea candidaților, spitalul public pentru care se organizează concursul de ocupare a funcției de manager are obligația să pună la dispoziția acestora, în maximum 3 zile de la data solicitării, copii ale bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, structura organizatorică aprobată și structura de personal ale unității sanitare, aflate în vigoare la data solicitării.*