

ANUNT

COMPLEXUL DE SERVICII PENTRU PERSOANE ADULTE CU HANDICAP cu sediul în Roman, strada Veronica Micle nr. 21, organizează în ziua de 18 ianuarie 2018, ora 10.00, la sediul din Roman, strada Ioan Nanu nr. 4, **concurs pentru ocuparea, pe durată nedeterminată, a postului vacant de personal contractual de:**

- **Şef centru, gradul II la Locuința Protejată “ACASA” din comuna Trifești**

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE:

CONDIȚII GENERALE:

- a) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre U.E. sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoaste limba romana scris si vorbit;
- c) Are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) Are capacitate deplina de exercitiu;
- e) Are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile abilitate;
- f) Indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) Nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului, ori contra autoritatii, de serviciu, sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals sau a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE:

Candidații pentru ocuparea funcției de conducere trebuie să fie absolvenți cu diplomă de învățământ superior în domeniul psihologie, asistență socială și sociologie, cu vechime de minimum 2 ani în domeniul serviciilor sociale, sau absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului superior în domeniul juridic, medical, economic și al științelor administrative, cu experiență de minimum 5 ani în domeniul serviciilor sociale, conform art. 9 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale.

II. PROBELE STABILITE PENTRU CONCURS:

- a) Selectia dosarelor de inscriere
- b) Proba scrisa
- c) Interviu

III. CONȚINUTUL DOSARULUI DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

- a) Cerere de înscriere adresată directorului;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor, specializarile și calificările cerute;
- d) Copia carnetului de muncă și/sau adeverințe care atestă vechimea în muncă și în domeniul serviciilor sociale;
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidații admisi la selecția dosarelor vor depune originalul cazierului judiciar, până cel târziu la data primei probe a concursului.
- f) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare pentru angajare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie sau unitățile sanitare abilitate;
- g) Curriculum vitae după modelul European prezentat în HG nr. 1021/2004;
Copiile actelor prevăzute mai sus se vor prezenta însoțite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul, de către secretarul comisiei de concurs.

IV. CALENDARUL CONCURSULUI:

1. Depunerea dosarelor de înscriere la concurs până pe 10 ianuarie 2018, ora 16.00.
2. Selecția dosarelor de înscriere are loc pe data de 11 ianuarie 2018, ora 12.00.
3. Afisarea rezultatelor selecției, termen limită 12 ianuarie 2018, ora 12.00.
4. Contestarea rezultatelor selecției dosarelor, termen limită 15 ianuarie 2018, ora 16.00.
5. Solutionarea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor, termen limită 16 ianuarie 2018, ora 16.00.
6. Proba scrisă – în data de 18 ianuarie 2018, ora 10.00.
7. Notarea probei scrise și comunicarea rezultatelor - 19 ianuarie 2018, ora 16.00.
8. Depunere contestații față de rezultatul probei scrise – în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la data afisării rezultatului probei scrise, respectiv 22 ianuarie 2018, ora 16.00.
9. Solutionarea contestațiilor cu privire la rezultatul probei scrise și afisarea rezultatelor la
contestații – în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor, respectiv 23 ianuarie 2018, ora 16.00.
10. Sustinerea interviului – 25 ianuarie 2018, ora 10.00.
11. Notarea interviului și comunicarea rezultatelor interviului, în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei, respectiv 26 ianuarie 2018, ora 16.00.
12. Depunerea contestațiilor față de rezultatul obținut la interviu, în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la afisarea rezultatelor interviului, respectiv 29 ianuarie 2018, ora 16.00.

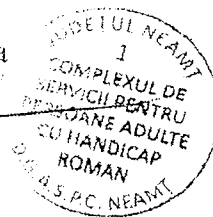
13. Solutionare contestatii cu privire la rezultatul interviului si comunicarea rezultatului la contestatii – in termen de maxim 1 zi lucratoare de la expirarea termenului de solutionare a contestatiilor, respectiv 30 ianuarie 2018, ora 16.00.
14. Stabilirea si afisarea rezultatelor finale ale concursului – in termen de maxim o zi lucratoare de la expirarea termenului prevazut la punctul 13, respectiv cel tarziu 31 ianuarie 2018, ora 1600.

Se pot prezenta la urmatoarea etapa numai candidatii declarati admisi la etapa precedenta.

Bibliografia este cea anexată.

Dosarele se vor depune la sediul din strada Veronica Micle nr. 21, compartimentul economic, până cel târziu la data de 10 ianuarie 2018, ora 16.00.
Persoana de contact este d-na Alecsandru Cristina, telefon 0233/740133.

Director,
Cristea Cristina Ionela

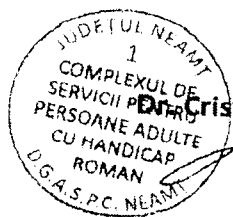


Bibliografie

**Pentru ocuparea postului vacant de conducere de personal contractual ,
Sef centru gradul II CSPAH Roman – Locuinta Protejata " ACASA" Trifesti.**

1. Legea nr. 197/2012 – privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale;
2. Hotararea Guvernului nr. 867/2015 – pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum si a regulamentelor- cadru de organizare si functionare a serviciilor sociale;
3. Legea nr. 448/06.12.2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
4. Legea nr. 292/2011 – legea asistentei sociale;
5. Hotararea Guvernului nr. 268/14.03.2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/06.12.2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
6. Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor;
7. Ordinul nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice;
8. Ordinul 67/21.01.2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati;
9. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii

Nota: Bibliografia are in vedere actele normative cu modificarile si completarile aduse ulterior publicarii.



Director,

Dr. Cristina Ionela Cristea