



ACORD DE ASOCIERE

I. PĂRȚILE ASOCIERII

Județul Neamț, prin Consiliul Județean Neamț, cu sediul în municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun nr. 27, județul Neamț, reprezentat prin doamna ec. Emilia Arcan- președinte,

și

Asociația „Tineretul Ortodox Român”- filiala Piatra, cu sediul în orașul Piatra Neamț, str. General Nicolae Dăscălescu, nr.288, județul Neamț, reprezentat prin preot Nicolae Nicău;

II. OBIECTUL ASOCIERII

Obiectul asocierii îl constituie realizarea unei acțiuni de interes public județean, respectiv organizarea celei de-a doua ediții a manifestării „Tânărul din Petrodava”, cu tema „Căsătoria- taina iubirii”, eveniment care se va desfășura în municipiul Piatra Neamț, în perioada 23-25 septembrie 2016.

III. DURATA ASOCIERII

Acordul de asociere intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și produce efecte până la data de 7 noiembrie 2016.

IV. OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR

4.1. Obligațiile Consiliului Județean Neamț:

a) să aloce suma de 24.000 lei din bugetul Județului Neamț pe anul 2016, în vederea realizării obiectului asocierii de la pct. II, respectiv pentru acoperirea cheltuielilor necesare privind materialele publicitare, așa cum sunt specificate în bugetul anexat la adresa nr.11/2016 a Asociației „Tineretul Ortodox Român”- filiala Piatra Neamț, în două tranșe, după cum urmează:

- prima tranșă, reprezentând 50% din sumă, va fi alocată după semnarea acordului de asociere, pe baza solicitării scrise formulată de Asociația „Tineretul Ortodox Român”- filiala Piatra Neamț, dar nu mai târziu de data de 8 august 2016;

- a doua tranșă, reprezentând diferența de 50 % din sumă, va fi alocată în termen de 10 zile calendaristice de la justificarea primei tranșe.

4.2. Obligațiile Asociației „Tineretul Ortodox Român”- filiala Piatra Neamț:

a) să cheltuiască suma alocată de Consiliul Județean Neamț pentru acoperirea, în mod exclusiv, a cheltuielilor necesare prevăzute la art.IV, pct.4.1, lit.,a” ;

b) să prezinte Direcției generale buget finanțe din cadrul Consiliului Județean Neamț, în copie ”conform cu originalul”, documente justificative în forma prevăzută în anexele nr.1-3 la prezentul acord de asociere, astfel:

- până la data de 14 octombrie 2016, documente justificative din care să rezulte modul de cheltuire a primei tranșe;

- până la data de 7 noiembrie 2016, documente justificative din care să rezulte modul de cheltuire a celei de-a doua tranșe;

c) să restituie sumele neacceptate pentru decontare, în termen de 15 zile de la data înștiințării în scris de către Direcția generală buget-finanțe din cadrul Consiliului Județean Neamț;

d) să permită Compartimentului audit public intern din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț verificarea modului de cheltuire a sumelor acordate de Consiliul Județean Neamț;

e) să prezinte sprijinul acordat de către Județul Neamț, prin intermediul mijloacelor mass-media, sau al altor mijloace de publicitate.

V. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 5.1. Presentul înscris servește interesul comun al părților care se obligă să-l execute întocmai și întru totul cu bună credință.
- 5.2. Părțile se obligă să urmărească și să se informeze reciproc asupra derulării acestui acord.
- 5.3. Asociația „Tineretul Ortodox Român”- filiala Piatra Neamț își va asuma întreaga responsabilitate cu privire la obligațiile fiscale și în raport cu terțe părți, inclusiv pentru daune de orice natură aduse terțelor părți pe perioada derulării acordului sau ca o consecință a derulării acordului. Asociația „Tineretul Ortodox Român”- filiala Piatra Neamț va exonera Consiliul Județean Neamț de orice cerere de despăgubire sau acțiune apărută ca urmare a încălcării reglementărilor legale de către autoritate, de angajații săi sau de persoanele pentru care acești angajați răspund, sau ca rezultat al încălcării drepturilor unei terțe părți.
- 5.4 Asociația „Tineretul Ortodox Român”- filiala Piatra Neamț își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate din culpa sa atât Consiliului Județean Neamț, terților, organismelor care participă la derularea acordului, cât și contractanților săi pe tot parcursul derulării acordului.
- 5.5 Asociația „Tineretul Ortodox Român”- filiala Piatra Neamț răspunde pentru veridicitatea, realitatea, legalitatea și corectitudinea tuturor documentelor prezentate Consiliului Județean Neamț în vederea îndeplinirii prevederilor prezentului acord.

VI. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

6. În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor ce ar putea apărea între părțile prezentului acord nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi supuse spre soluționare instanțelor de drept comun competente.

VII. CLAUZE FINALE

- 7.1. Completările și modificările aduse prezentului acord nu sunt valabile și opozabile părților decât dacă sunt făcute prin acte adiționale semnate de către ambii asociați.
- 7.2. Presentul acord a fost încheiat într- un număr de 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare membru asociat.

**CONSILIUL JUDEȚEAN
NEAMȚ**

**ASOCIAȚIA „TINERETUL ORTODOX ROMÂN”
FILIALA PIATRA NEAMȚ**



La Acordul de asociere nr. _____

ANEXA nr.1
din _____ 2016

DECLARAȚIE

Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal al, având calitatea de beneficiar al acordului de asociere nr. din, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile art. 326 Cod Penal, că sumele justificate nu au mai fost decontate la alt finanțator.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

Data



Anexa nr.2

La Acordul de asociere nr. _____ din _____ 2016

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnata/Subsemnatul, domiciliat în localitatea, județul/sectorul, strada, nr., bloc, apartament, identificat prin CI/BI seria, nr., CNP, în calitate de reprezentant legal al, în cadrul acordului de asocierenr..... din.....declar sub răspundere penală că procedurile pentru cumpărarea directă și sau atribuirea contractului de achiziție publică s-au desfășurat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

Data



LISTA DOCUMENTELOR JUSTIFICATIVE — DOCUMENTE PENTRU DECONTARE

1. Consumabile: decontarea cheltuielilor se va face în baza documentelor justificative:

- copie contract /comanda;
- factura fiscala;
- chitanta/ordin de plata/bon fiscal/extras de cont, după caz;
- referat prin care se justifică necesitatea efectuării acestor cheltuieli , semnat si stampilat de beneficiar; dovada inregistrarii in contabilitate; note de intrare receptie; registru de casă; bon de consum.

2. Servicii: decontarea cheltuielilor se va face în baza documentelor justificative:

- copia contractului de prestari servicii/comanda;
- factura fiscala;
- chitanta/ordin de plata/bon fiscal/, extras de cont, registru de casă;
- referat prin care se justifica necesitatea efectuării acestor cheltuieli semnat și stampilat de beneficiar; dovada înregistrării in contabilitate;
- note de intrare receptie; registru de casa; bon de consum.

3. Tipărituri: pliante, broșuri, afișe, cărți, cataloage, albume, etc.;

Pentru decontarea cheltuielilor vor fi prezentate următoarele documente:

- copia contractului/comandă;
- factură fiscală;
- chitanță pentru plata făcută cu numerar sau ordin de plata, extras de cont sau registru de casă, după caz.
- referat prin care se justifică necesitatea efectuării acestor cheltuieli în derularea proiectului semnat și ștampilat de beneficiar; dovadă înregistrării în contabilitate; avizul de însoțire a mărfii; Proces verbal de predare-primire; note de intrare recepție; registru de casă; bon de consum;
- 1 exemplar original sau o copie din materialul tipărit.

4. Documente privind realizarea măsurilor de informare și publicitate:

- factura fiscala, chitanta sau ordinul de plata,
- copie dupa anuntul publicitar, caseta si graficul de difuzare a spotului audio-video parafat de societatea media care a efectuat difuzarea;
- copia contractului de prestări servicii (detaliat)
- un exemplar din pliantul/broșură/afișul realizat;
- copii ale articolelor, anunțurilor apărute în presă, interviuri radio/tv;
- fotografii din care să reiasă amplasarea afișelor;
- fotografii de la locul de desfășurare a activităților derulate în cadrul acțiunii;
- fotografii cu obiectele inscripționate și produsele achiziționate .

Alte documente considerate relevante de către finanțator, cu privire la cheltuielile specificate în acordul de asociere

Documentele justificative de mai sus vor fi transmise în copie, având pe fiecare pagină mențiunea "Conform cu originalul" cu semnătura beneficiarului

Angajarea de cheltuieli va fi efectuată respectând normele legale în vigoare, Ordonanta de Urgență a Guvernului nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, prin prezentarea de cereri de oferte, oferte, decizie de atribuire în urma selecției și contract.