



## REGULAMENT

### de organizare și funcționare a Consiliului Județean Neamț

#### CAPITOLUL I

#### DISPOZIȚII GENERALE

**Art.1** – (1) În conformitate cu prevederile art.122 din Constituția României și ale art.87 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean Neamț este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

(2) Consiliul Județean Neamț este compus din consilieri județeni, aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de către cetățenii cu drept de vot, în condițiile legii.

(3) Sediul Consiliului Județean Neamț este în municipiul Piatra Neamț, strada Alexandru cel Bun, nr.27.

**Art.2** –(1)Consiliul Județean Neamț se organizează și funcționează în temeiul principiilor descentralizării, autonomiei locale, deconcentrării serviciilor publice, eligibilității autorităților administrației publice locale, legalității și al consultării cetățenilor în solutionarea problemelor locale de interes deosebit.

(2) Aplicarea principiilor prevăzute la alin.1 nu poate aduce atingere caracterului de stat național, unitar și indivizibil al României.

**Art.3** – (1) Autonomia Consiliului Județean Neamț este numai administrativă și financiară și se exercită numai pe baza și în limitele prevăzute de lege.

(2) Autonomia locală reprezintă dreptul și capacitatea efectivă a acestei autorități de a soluționa și gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, treburile publice, în condițiile legii.

**Art.4** - (1) În cadrul politicii economice naționale, județul are dreptul la resurse proprii, pe care Consiliul Județean Neamț le stabilește, le administrează și le utilizează, potrivit atribuțiilor ce îi revin, în condițiile legii.

(2) Resursele financiare ale Consiliului Județean Neamț trebuie să fie corelate cu competențele și responsabilitățile prevăzute de lege.

(3) Consiliul județean administrează sau, după caz, dispune de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale județului, în conformitate cu principiul autonomiei locale, conform prevederilor legale in vigoare.

**Art.5** – (1) Raporturile dintre consiliul județean și consiliile locale municipale, orașenești și comunale au la bază principiile autonomiei, legalității, responsabilității, cooperării și solidarității în rezolvarea problemelor întregului județ.

(2) În relațiile dintre administrația publică locală și cea județeană nu există raporturi de subordonare.

**Art.6** –(1) Consiliul Județean Neamț exercită, în condițiile legii, competențe exclusive; competențe partajate și competențe delegate.

(2) Autonomia locală conferă Consiliului Județean Neamț dreptul ca, în limitele legii, să aibă inițiative în toate domeniile, cu excepția celor care sunt date în mod expres în competența altor autorități publice.

**Art.7** – (1) Consiliul județean Neamț îndeplinește, în principal, atribuțiile prevăzute de art. 91 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Consiliul Județean Neamț exercită și îndeplinește și alte atribuții prevăzute de legea organică a administrației publice locale și de alte acte normative speciale.



## CAPITOLUL II CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN

### Sectiunea I Constituirea consiliului județean

**Art.8** – Consiliul Județean Neamț este constituit din 35 consilieri județeni, aleși în condițiile legii, pentru un mandat de 4 (patru) ani care poate fi prelungit prin lege organică, în caz de război sau de catastrofă și își exercită mandatul de la data constituirii până la data declarării ca legal constituit a consiliului nou ales.

**Art. 9-(1)** Constituirea Consiliului Județean Neamț se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, după îndeplinirea prevederilor art. 47 din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Convocarea consilierilor declarați aleși pentru ședința de constituire se face de către prefect. La ședința de constituire pot participa prefectul sau reprezentantul său.

(2) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, ședința se va organiza, în aceleași condiții, peste 3 zile, la convocarea prefectului. Dacă nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituită, se va proceda la o nouă convocare de către prefect, peste alte 3 zile, în aceleași condiții.

(3) În situația în care Consiliul Județean Neamț nu se poate reuni nici la această ultimă convocare, din cauza absenței, fără motive temeinice, a consilierilor, prefectul va declara vacante, prin ordin, locurile consilierilor aleși care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare, dacă aceștia nu pot fi înlocuiți de supleanții înscriși pe listele de candidați respective, organizându-se alegeri pentru completare, în termen de 30 de zile, în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(4) Ordinul prefectului prin care se declară vacante locurile consilierilor care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.

(5) Absența consilierilor de la ședința de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră.

**Art.10** - (1) Ședința de constituire este deschisă de prefect sau de reprezentantul acestuia.

(2) Lucrările ședinței de constituire sunt conduse de cel mai în vârstă consilier, asistat de 2 consilieri dintre cei mai tineri.

(3) Pentru validarea mandatelor, Consiliul Județean Neamț alege prin vot deschis, dintre membrii săi, pe întreaga durată a mandatului, o comisie de validare alcătuită din 5 consilieri.

(4) Comisia de validare examinează legalitatea alegerii fiecărui consilier și propune Consiliului Județean validarea sau invalidarea mandatelor. Comisia de validare a mandatelor alege din rândul membrilor săi un președinte și un secretar.

(5) Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier numai în cazul în care se constată încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea consilierului s-a făcut prin fraudă electorală, constatată în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(6) Validarea sau invalidarea mandatelor se face, în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

(7) Mandatul consilierilor județeni care lipsesc motivat de la ședința de constituire pot fi validat sau invalidat în lipsă.

**Art.11** (1) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor absenți de la ședință, de la comunicare.

(2) Instanța de contencios administrativ se pronunță în cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

**Art.12** (1) Consilierii județeni ale căror mandate au fost validate depun în fața Consiliului Județean următorul jurământ în limba română: " Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor Județului Neamț! Așa să-mi ajute Dumnezeu!"

(2) Consilierii județeni care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept.

(3) Jurământul poate fi depus și fără formulă religioasă. În acest caz jurământul va fi imprimat pe formular fără această formulă.

(4) Jurământul se semnează în două exemplare, un exemplar se păstrează la dosarul ședinței de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului.

(5) Consilierii județeni absenți la ședința de constituire în condițiile art.10, alin.(7) depun jurământul la prima ședință a consiliului județean ce urmează celei de constituire.

**Art. 13-** În cazul în care consilierul județean declarat ales renunță la mandat înainte de validare sau refuză să depună jurământul, se supune validării mandatul primului supleant înscris pe lista partidului politic, a alianței politice sau a alianței electorale respective, dacă, până la data validării mandatului pentru ocuparea locului vacant, partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale din partea cărora au candidat supleanții confirmă în scris, sub semnătura conducătorilor județene ale partidelor politice sau ale organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale, că supleanții fac parte din partidul politic respectiv sau din organizația cetățenilor aparținând minorităților naționale. În cazul în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanți, conform legii, iar numărul de consilieri județeni se reduce sub jumătate plus unu, se vor organiza alegeri parțiale pentru completare, în termen de 90 de zile.

**Art.14-** (1) Consiliul județean se declară legal constituit dacă majoritatea consilierilor județeni validați au depus jurământul. Declararea consiliului ca legal constituit se constată prin hotărâre, adoptată cu votul majorității consilierilor validați.

(2) Consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului, semnată de președintele consiliului județean și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

## **Secțiunea a II-a** **Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean Neamț**

**Art.15** – După declararea ca legal constituit, Consiliul județean alege dintre membrii săi, cu votul secret al majorității consilierilor în funcție, pe toată durata exercitării mandatului, președintele și doi vicepreședinți.

**Art.16** – (1) Propunerile de candidați pentru alegerea în funcțiile prevăzute la art.15 se fac de către consilieri sau de către grupurile de consilieri.

(2) Candidaturile pentru funcțiile de președinte, respectiv de vicepreședinți se supun votului secret, separat pentru fiecare funcție.

(3) Toți candidații desemnați pe funcții vor fi înscriși pe buletinele de vot, individual, în ordinea în care au fost făcute propunerile, după ce, în prealabil au fost consultați dacă acceptă candidatura.

(4) După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(5) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată, putându-se folosi, la alegere, una dintre următoarele modalități:

a) fiecare consilier primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi barate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților pe care consilierul nu dorește să îi aleagă. Pe buletin va rămâne nebarat numele consilierului sau, după caz, al consilierilor pe care dorește să îl/să îi aleagă votantul;



b) pe buletinul de vot se scrie cuvântul "DA" în dreptul numelui/numelor celui/celor pe care dorește să îl/să îi voteze;

c) alte modalități, la alegerea consiliului.

**Art.17-** (1) Este declarat ales ca președinte al Consiliului Județean Neamț consilierul județean care a obținut votul majorității consilierilor în funcție, alegerea fiind consemnată într-o hotărâre a consiliului județean.

(2) În situația în care nu s-a întrunit majoritatea prevăzută la alin.(1), se organizează al doilea tur de scrutin, în aceeași ședință, la care vor participa candidații situați pe primele două locuri, urmând a fi declarat ales ca președinte consilierul județean care a obținut votul majorității consilierilor în funcție.

(3) Președintele Consiliului Județean Neamț își păstrează calitatea de consilier județean.

(4) După alegerea președintelui, acesta preia conducerea ședinței de constituire a consiliului județean, activitatea președintelui de vârstă și a asistenților acestuia încetând.

**Art. 18-** (1) Sunt declarați aleși ca vicepreședinți primii doi candidați care au obținut votul majorității consilierilor în funcție.

(2) În situația în care nu s-a întrunit majoritatea prevăzută la alin.(1), se organizează al doilea tur de scrutin, în aceeași ședință, la care vor participa candidații situați pe primele două locuri.

(3) La al 2-lea tur de scrutin sunt declarați aleși vicepreședinți, consilierii care au obținut votul majorității consilierilor în funcție.

(4) În caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutin, la care participă candidații aflați în această situație. Va fi declarat ales candidatul care a obținut votul majorității consilierilor în funcție.

(5) Alegerea vicepreședinților este consemnată într-o hotărâre a consiliului județean.

**Art. 19-**(1) Durata mandatului președintelui și vicepreședinților este egală cu durata mandatului Consiliului Județean. În cazul în care mandatul Consiliului Județean încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatele acestora, fără vreo altă formalitate.

(2) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 9 alin. (2) din Legea nr.393/2004 privind statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, are ca efect încetarea de drept, pe aceeași dată, și a calității de președinte, respectiv de vicepreședinte al consiliului județean.

(3) Mandatul de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean, poate înceta înainte de termen în urma eliberării sau revocării acestuia din funcție, în condițiile Legii nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.20** -(1) Eliberarea din funcție a președintelui sau a vicepreședinților consiliului județean se face cu votul secret a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora, în condițiile stabilite de Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Eliberarea din funcție a președintelui sau a vicepreședinților Consiliului Județean Neamț nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.

(2) Pe durata mandatului, președintele și vicepreședinții consiliului județean primesc o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii. De asemenea, ei au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului.

(3) Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitate și se ia în calcul la promovare și la acordarea tuturor drepturilor bănești rezultate din aceasta, inclusiv la calcularea și la recalcularea pensiei.

**Art.21. (1)** Mandatul președintelui consiliului județean se suspendă de drept numai în cazul în care acesta a fost arestat preventiv. Măsura arestării preventive se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(2) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, președintelui consiliului județean.

(3) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

(4) Dacă președintele suspendat din funcție a fost găsit nevinovat, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

(5) Prevederile alin.(1) – (4) se aplică și vicepreședinților consiliului județean.



**Art.22. (1)** Președintele consiliului răspunde în fața consiliului județean de buna funcționare a administrației publice județene.

(2) Președintele consiliului județean reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate, precum și în justiție.

(3) Președintele consiliului județean răspunde de buna funcționare a aparatului de specialitate al consiliului județean, pe care îl conduce. Coordonarea unor compartimente din aparatul de specialitate poate fi delegată, prin dispoziție a președintelui consiliului județean, vicepreședinților sau altor persoane, în condițiile legii.

(4) Președintele consiliului județean își păstrează calitatea de consilier județean, fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut.

### **Secțiunea a III-a Grupurile de consilieri**

**Art. 23-** (1) Consilierii se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

**Art. 24-** Prevederile art. 23 alin. (1) se aplică și consilierilor independenți.

**Art. 25-** Consilierii nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

**Art. 26-** În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliu sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

### **Secțiunea a IV-a Organizarea și funcționarea comisiilor de specialitate pe principalele domenii de activitate**

**Art.27** - La nivelul Consiliului Județean Neamț funcționează un număr de cinci comisii pe principalele domenii de activitate, potrivit anexei la prezentul regulament.

**Art.28** - (1) Comisiile vor funcționa pe întreaga durată a mandatului consiliului județean, în componența nominală aprobată de acesta, de regulă, pe baza opțiunii fiecărui consilier, pregătirii profesionale și domeniului în care își desfășoară activitatea. Acestea își aleg, din rândul membrilor fiecăreia, care va fi întotdeauna impar, câte un președinte și un secretar, imediat după constituire, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, cu respectarea algoritmului politic sau prin negociere.

(2) Un consilier poate face parte din 1-3 comisii din care una este comisia de bază. Indemnizația de ședință se va achita numai pentru activitatea desfășurată în comisia de bază.

**Art.29-**(1) Ședințele comisiei sunt, de regulă, publice, la acestea putând participa orice persoană interesată, reprezentanți ai societății civile sau mass-media, cu informarea prealabilă a președintelui comisiei.

(2) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean sau din afara acestuia, în special de la instituțiile sau serviciile aflate sub autoritatea consiliului județean. De asemenea, la ședințe au dreptul să participe consilierii care au făcut propuneri ce stau la baza lucrărilor acesteia (autori de proiecte de hotărâri, amendamente, anchete etc.) precum și, la cererea președintelui, funcționari specialiști din serviciile publice județene. Este obligatorie participarea la ședință a persoanelor din aparatul de specialitate care au redactat rapoartele de specialitate, la solicitarea președintelui comisiei de specialitate.

(4) Persoanele prevăzute la alin. (1) și (3) pot fi ascultate în cadrul ședințelor comisiei, dar nu au dreptul de a participa la vot.



(5) În vederea informării directe asupra problemelor colectivităților locale, comisiile de specialitate își pot desfășura ședințele și în alte localități din Județul Neamț.

**Art.30** - Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a. analizează proiecte de hotărâri ale consiliului județean, întocmind rapoarte de avizare asupra acestora, în funcție de domeniul de specialitate al comisiei; comisia juridică avizează din punctul de vedere al legalității toate proiectele de hotărâre;

b. se pronunță asupra altor probleme trimise de consilierii județeni spre avizare.

**Art.31** – (1) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) -asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean și cu celelalte comisii;

b) -convoacă ședințele comisiei;

c) -conduce ședințele comisiei;

d) -propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;

e) -participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;

f) -susține în ședințele de consiliu rapoartele de avizare formulate de comisie;

g) -anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretarul comisiei.

(2) Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau stabilite de consiliul județean.

**Art.32**– (1) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

a. Efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;

b. Numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru avizarea fiecărui proiect și asupra rezultatului votului;

c. asigură redactarea rapoartelor de avizare și proceselor-verbale etc.

(2) Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

**Art.33**-(1) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia, de regula, cu trei zile înainte de data stabilită pentru desfășurarea acestora.

(2) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate face propuneri privind ordinea de zi.

(3) Participarea membrilor comisie la ședințele acesteia este obligatorie. Nu se consideră absent consilierul care nu participă la lucrări întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale.

(4) În caz de absență la ședința comisiei de bază, consilierului în cauză nu i se acordă indemnizație. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate aplica sancțiunile prevăzute în competența sa de prezentul regulament, sau poate propune plenului consiliului județean aplicarea altor sancțiuni statutare, inclusiv înlocuirea lui din comisie.

**Art.34** - Președintele comisiei va urmări ca, cel puțin o dată pe lună înaintea ședințelor consiliului, sau ori de câte ori este nevoie, o zi să fie consacrată activității în comisie.

**Art.35** (1) Pentru dezbaterea proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, președintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de inițiator.

(2) Rapoartele de avizare întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și pe cele respinse.

(3) Rapoartele de avizare întocmite potrivit alin. (1) și (2) se transmit secretarului județului, care va asigura multiplicarea și difuzarea acestora către consilieri, o dată cu ordinea de zi.

**Art.36** – (1) Dacă o comisie de specialitate consideră că un proiect de hotărâre este de competența în fond a altei comisii, poate cere secretarului județului trimiterea acestuia către comisia respectivă.

(2) Orice comisie de specialitate care se socotește competentă pentru a-și da avizul asupra unui proiect de hotărâre, informează pe secretarul județului că urmează să-și dea avizul.

**Art.37** - Comisia lucrează valabil în prezența majorității membrilor săi și adoptă hotărâri cu votul aceleiași majorități. În anumite situații, hotărâte prin vot de membrii comisiei, se poate recurge și la vot secret, stabilindu-se, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

**Art.38**-(1) Dezbaterile din cadrul ședințelor comisiei se vor consemna în procese verbale, semnate de președintele și secretarul acesteia și se vor îndosaria în registre speciale.

(2) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

**Art.39** - Dacă în urma dezbaterilor din ședință, intervin modificări importante pentru conținutul proiectului, președintele consiliului județean poate solicita, prin votul consilierilor, supunerea proiectului reexaminării de către comisie și compartimentul de specialitate din aparatul administrației publice județene.

**Art.40** - Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte în plenul consiliului județean un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului județului.

**Art.41** - (1) Consiliul județean poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiză și verificare, la propunerea consilierilor sau a președintelui consiliului județean.

(2) Componența nominală a comisiilor prevăzute la alin.(1), obiectivele și tematica activității acestora, perioada în care vor lucra și mandatul lor se stabilesc de către consiliul județean.

(3) Comisia va prezenta consiliului județean, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

### **CAPITOLUL III FUNCȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN**

#### **Secțiunea I Convocarea și ordinea de zi a ședințelor Consiliului Județean Neamț**

**Art.42** – (1) Consiliul Județean Neamț se întrunește în ședință ordinară în fiecare lună, la convocarea, prin dispoziție, a președintelui consiliului județean.

(2) Consiliul Județean Neamț se poate întruni în ședințe extraordinare, ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi sau la solicitarea prefectului, adresată președintelui consiliului județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmarilor calamitatilor, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, precum și pentru apararea ordinii și liniștii publice.

(3) Convocarea consiliului județean se face în scris, prin intermediul secretarului județului, cu cel puțin 5 zile înainte ședințelor ordinare sau cu cel mult 3 zile înainte celor extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și de maximă urgență, pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea consiliului județean se face de îndată.

(5) În toate cazurile, convocarea consilierilor se consemnează în procesul verbal al ședinței, precizându-se data, ora, locul desfășurării și ordinea de zi a acesteia. Locul desfășurării va fi, de regulă, sala de ședință „Ion Creangă”, situată în Palatul administrativ.

(6) În situația absenței motivate a președintelui, consiliul județean poate fi convocat de vicepreședintele desemnat de președinte, prin dispoziție, să-i țină locul pe perioada absenței.

**Art. 43**– (1) Ordinea de zi a ședințelor consiliului județean se aduce la cunoștința locuitorilor județului prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(2) Ordinea de zi a ședințelor consiliului județean cuprinde proiecte de hotărâri, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informații ale conducătorilor instituțiilor care se află sub autoritatea consiliului județean, precum și ale agenților economici la care consiliul județean este acționar, timpul acordat declarațiilor politice, întrebărilor, interpelărilor, petițiilor și altor probleme care se supun dezbaterii consiliului.

(3) Proiectul ordinii de zi se întocmește la propunerea președintelui, vicepreședinților, consilierilor județeni, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetățenilor.

(4) Ordinea de zi a ședințelor se aprobă de consiliul județean, la propunerea celui care a cerut întrunirea consiliului. Suplimentarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente, care nu pot fi amânate până la ședința următoare, și numai cu votul majorității consilierilor județeni prezenți. Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face prin votul consilierilor, numai cu acordul inițiatorului sau dacă acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 44 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(5) În cazul neaprobării ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (4), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor județeni pentru ședința respectivă.

(6) Proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședinței consiliului județean nu pot fi dezbătute dacă nu sunt însoțite de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, care este elaborat în termen de 30 de zile de la înregistrarea proiectului, precum și de raportul comisiei de specialitate a consiliului, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 94, alin. (2) și (4) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în cazul ședințelor extraordinare sau în caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului.

(7) Dacă rapoartele prevăzute la alin. (6) nu sunt întocmite în termen de 30 de zile de la înregistrarea proiectului, acestea se consideră implicit favorabile.

**Art. 44**– (1) În cazul promovării unor proiecte de hotărâri cu aplicabilitate generală, consiliul județean este obligat să publice un anunț referitor la inițierea procedurilor de elaborare a acestora, cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea lor spre analiză, avizare și adoptare, cu respectarea procedurilor prevăzute de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

(2) Anunțul va fi afișat la sediul instituției, într-un spațiu accesibil publicului, și publicat pe site-ul propriu și în mass-media locală.

(3) Anunțul va cuprinde data afișării, expunerea de motive, raportul compartimentului de specialitate, un studiu de impact și/sau de fezabilitate, după caz, textul complet al proiectului actului respectiv, precum și termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ.

(4) În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, împune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de hotărâri cu aplicabilitate generală se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

## **Secțiunea a II-a** **Desfășurarea ședințelor consiliului**

**Art.45** – (1) Ședințele consiliului județean se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție, în limba română, fiind publice, cu excepțiile prevăzute de lege. De asemenea, documentele ședinței de consiliu se întocmesc în limba română.

(2) În vederea desfășurării în bune condiții a ședințelor consiliului județean, se stabilesc următoarele norme:

a) prezența consilierilor pe durata întregii ședințe este obligatorie; întârzierea nejustificată sau părăsirea repetată a sălii de ședință, fără încuviințarea președintelui, constituie abateri ce se sancționează potrivit regulamentului; în cazuri deosebite, președintele sau vicepreședintele care conduce ședința poate aproba părăsirea sălii de ședință;

b) președintele consiliului, respectiv vicepreședintele care prezidează ședința, va da cuvântul consilierilor, invitaților, precum și persoanelor care participă din proprie inițiativă la ședință, în ordinea solicitării, nimeni neputând lua cuvântul dacă nu îi este acordat;

c) președintele consiliului precum și reprezentanții oricărui grup de consilieri, în funcție de obiectul dezbaterilor, au dreptul să propună limitarea duratei luărilor de cuvânt, propunere care se aprobă cu votul majorității consilierilor prezenți;

d) consilierul județean trebuie să aibă o atitudine decentă și care să corespundă cerințelor legale impuse de statutul aleșilor locali;

e) consilierii sau invitații sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema înscrisă la ordinea de zi; președintele acordă, la cerere, dreptul la replică;





- f) în afara problemelor înscrise la ordinea de zi, președintele poate da cuvântul unui consilier să răspundă într-o chestiune de ordin personal sau referitoare la prevederile regulamentului;
- g) este interzis dialogul între vorbitori și persoanele aflate în sală, fără acordul președintelui;
- h) președintele poate întrerupe ședința când este perturbată și poate dispune eliminarea din sală a persoanelor care împiedică, în orice mod, desfășurarea normală a ședinței consiliului;
- i) sunt interzise proferarea de insulte, calomnii și atacul la persoană;

**Art.46** –(1) Ședințele consiliului județean sunt conduse de președinte sau vicepreședintele desemnat în condițiile art.107 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat în condițiile art.107, ședința va fi condusă de celălalt vicepreședinte sau de un consilier județean, ales cu votul majorității consilierilor județeni prezenți. În această situație, până la desemnarea persoanei care să conducă ședința, lucrările acesteia vor fi gestionate de secretarul județului.

(3) În conducerea ședințelor consiliului județean, președintele sau persoana desemnată potrivit alin.1 și 2 exercită următoarele atribuții principale:

- a) -comunică asistenței prezența consilierilor și a invitaților, precizând dacă ședința este legal constituită;
- b) -supune aprobării procesul-verbal al ședinței anterioare;
- c) -supune aprobării consiliului județean ordinea de zi, asigură derularea acesteia după aprobare;
- d) -asigură menținerea ordinii și respectarea prezentului regulament;
- e) -anunță rezultatul votului și hotărârile adoptate;
- f) -semnează hotărârile adoptate de consiliu.

**Art.47** - Secretarul județului participă la ședințele consiliului, fără drept de vot, având următoarele atribuții principale legate de desfășurarea ședințelor consiliului județean:

- a) -pregătește lucrările supuse dezbaterii consiliului județean, asigurând întrunirea cerințelor de legalitate a tuturor proiectelor de hotărâre;
- b) -efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a consilierilor;
- c) -notează rezultatul votului și informează președintele, respectiv vicepreședintele desemnat să conducă ședința, asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri supusă votului consiliului județean;
- d) -urmărește și informează președintele ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri să nu ia parte consilierii care se încadrează în dispozițiile art.46 coroborate cu cele ale art. 98 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, făcând cunoscută sancțiunea prevăzută de lege;
- e) -înscrie și ține evidența interpelărilor și modului în care s-a răspuns la acestea, într-un registru special;
- f) -înaintea fiecărei ședințe, pune la dispoziția consilierilor, în timp util, procesul verbal al ședinței anterioare, pe care ulterior îl va supune spre aprobare consiliului județean;
- g) -informează consiliul despre încălcarea de către consilieri a obligației de participare la ședințele comisiilor de specialitate și consiliului județean;
- h) asigură efectuarea lucrărilor de secretariat ale ședinței, precum și întocmirea procesului verbal al acesteia;
- i) asigură afișarea la sediul Consiliului Județean Neamț și publicarea pe site-ul propriu a minutei ședinței publice, incluzând și votul fiecărui membru, cu excepția cazurilor în care s-a hotărât vot secret.

**Art.48** – (1) Consilierii sunt obligați să fie prezenți la lucrările consiliului și să se înscrie în registrul de prezență, păstrat prin grija secretarului județului.

(2) Consilierul care nu poate lua parte la ședință din motive independente de voința sa va trebui să comunice președintelui acest fapt, precum și motivele absenței.

**Art.49** –(1) Absența la ședințele consiliului atrage diminuarea corespunzătoare a indemnizației lunare.

(2) Absența nejustificată, la mai mult de trei ședințe ordinare consecutive ale consiliului, atrage încetarea de drept a mandatului de consilier ce se constată prin hotărârea consiliului județean.



**Art.50** – (1) Dezbaterile problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată. Dezbaterile începe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotărâre sau a problemei înscrise pe ordinea de zi. Apoi, se dă cuvântul președintelui comisiei de specialitate și, dacă este cazul, șefului compartimentului care a întocmit raportul.

(2) Consilierii vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt.

(3) Președintele ori, după caz, în absența acestuia, vicepreședintele sau consilierul județean desemnat să conducă ședința consiliului județean, oferă invitațiilor și persoanelor prezente posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi.

**Art.51** – (1) Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii județeni putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului în ordinea formulării lor. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte amendamente având același obiect se socotesc respinse fără a se mai supune votului.

(2) Propunerile, sugestiile, opiniile și observațiile referitoare la proiectele de hotărâri cu aplicabilitate generală formulate de către cei interesați, precum și punctele de vedere exprimate în cadrul ședinței consiliului județean pe marginea unor proiecte de hotărâri cu caracter normativ de către invitații sau persoanele care participă la lucrările acestuia, au valoarea unor recomandări, adoptarea actului administrativ rămânând în competența exclusivă a consiliului județean.

**Art.52** - Dacă prin raportul comisiei de specialitate sau al serviciului de resort al aparatului de specialitate se propune respingerea proiectului de hotărâre, după încheierea dezbaterii generale, președintele consiliului județean cere acestuia să se pronunțe prin vot cu privire la respingerea propusă.

**Art.53** –(1) După încheierea dezbaterilor generale, respectiv supunerea la vot a amendamentelor, președintele consiliului județean supune votului acestuia proiectul de hotărâre care se va adopta cu cvorumul prevăzut de lege.

(2) În situația exercitării votului secret, comisia de validare, prin intermediul președintelui comisiei, prezintă rezultatul votului consemnat într-un proces verbal.

**Art.54** –(1) Dezbaterile din ședințele consiliului județean se înregistrează audio-video și se consemnează într-un proces-verbal, semnat de președinte și de secretarul județului.

(2) Procesul-verbal și documentele care au fost dezbătute în ședință se depun într-un dosar special al ședinței respective, care va fi numerotat, sigilat și semnat de președinte și secretarul județului, după aprobarea procesului verbal.

(3) În termen de 3 zile lucrătoare de la terminarea ședinței, secretarul județului afișează la sediul Consiliului județean Neamț și, după caz, pe pagina de internet a acestuia, o copie a minutei/procesului-verbal al ședinței.

(4) Înregistrările ședințelor vor fi făcute publice, la cerere, în condițiile reglementate de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

### **Sectiunea a III-a Elaborarea proiectelor de hotărâri**

**Art.55** – Dreptul la inițiativă pentru elaborarea proiectelor de hotărâri aparține președintelui, vicepreședinților, consilierilor județeni și cetățenilor.

**Art.56** – (1) Proiectele de hotărâri trebuie însoțite de o expunere de motive întocmită de initiatorul acestuia, precum și de raportul comisiei de specialitate și cel al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, în condițiile art.43, alin.(6) din prezentul regulament.

(2) Redactarea proiectelor se face de către cei care le propun, în conformitate cu normele de tehnică legislativă, cu sprijinul secretarului județului și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.

(3) Proiectele de hotărâri se înscriu în ordinea de zi a ședințelor prin menționarea titlului și a inițiatorului.

**Art. 57**– (1) Proiectele de hotărâri se transmit spre dezbateri comisiilor de specialitate ale consiliului cu cel puțin 3 zile înaintea ședinței ordinare și cu cel puțin o zi înaintea ședinței extraordinare.

(2) De asemenea, aceste proiecte vor fi transmise și compartimentelor de specialitate ale serviciilor administrației publice județene, în termenele prevazute de art. 44 coroborat cu art.98 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Inițiatorul proiectului poate retrage sau poate renunța la susținerea acestuia în orice moment, până la aprobarea ordinii de zi.

(4) Proiectele de hotărâri cu aplicabilitate generală se transmit spre analiză și avizare comisiilor de specialitate ale consiliului în termenele prevazute la alin.1, numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate în scris de către cei interesați.

**Art. 58** – (1) După examinarea proiectului, comisiile de specialitate ale consiliului întocmesc câte un raport cu privire la adoptarea sau, după caz, modificarea ori respingerea proiectului sau propunerilor examinate. Comisiile de specialitate și consilierii pot face amendamente motivate în scris cu privire la proiectele de hotărâri inițiate.

(2) Amendamentele însoțite de rapoartele necesare se transmit secretarului județului, care, după verificarea legalității, va lua măsurile corespunzătoare pentru asigurarea cunoașterii lor de către consilieri.

**Art. 59**- Proiectele de hotărâri însoțite de rapoartele comisiei de specialitate și cele ale serviciilor de resort ale aparatului de specialitate se supun dezbaterii și votului consiliului în ședința pe a cărei ordine de zi au fost introduse.

**Art. 60**–(1) Cetățenii domiciliați în județul Neamț pot propune consiliului județean, spre dezbateră și adoptare, proiecte de hotărâre.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre poate fi inițiată de unul sau mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot a județului Neamț.

**Art.61** – (1) Inițiatorii depun la secretarul județului forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul va fi afisat spre informare publică prin grija secretarului județului.

(2) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul județului.

(3) Listele de susținători vor cuprinde numele, prenumele, domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

(4) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot care au domiciliul pe raza județului Neamț.

**Art.62**- După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul județului, proiectul de hotărâre va urma procedurile de elaborare și promovare cuprinse în prezentul regulament.

## **Sectiunea a IV –a Procedura de vot**

**Art.60** – (1) Votul consilierilor este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii, prin apel nominal sau prin mijloace electronice.

(3) Consiliul județean hotărăște, la propunerea președintelui, vicepreședinților sau a consilierilor, ce modalitate de vot se va folosi, afară de cazul în care prin lege sau regulament se stabilește o anumită procedură de vot.

**Art.61**- (1) Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege. Pentru votul secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretări diferite. Votul se exprimă potrivit regulilor stabilite la art. 16 alin. (5) din prezentul regulament.

(3) Buletinele de vot se introduc în urnă. La numărarea voturilor de către comisia de validare, nu se iau în calcul acele buletine de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului.

(4) După încheierea numărării voturilor, președintele comisiei de validare anunță rezultatul acesteia.



**Art.62** – (1) Hotărârile și alte acte sau propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afară de cazul când prin lege se dispune altfel. Abținerile se contabilizează la voturile “impotrivă”.

(2) Dacă în sala de ședințe nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia .

(3) În timpul votării nu se poate da consilierilor dreptul de a lua cuvântul.

**Art.63** - Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal să se consemneze expres modul în care au votat, secretarul județului fiind obligat să se conformeze.

**Art.64** - Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliul județean nu pot fi readuse în discuția acestuia în cursul aceleași ședințe.

**Art.65** - Hotărârile normative devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii lor la cunoștința publică, iar cele individuale de la data comunicării, dacă prin acte normative nu este prevăzută o procedură specială obligatorie.

**Art.67** - (1) Nu poate lua parte la deliberare și la adoptarea hotărârilor consilierul județean care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor.

(2) De asemenea, nu pot lua parte la deliberarea și adoptarea de hotărâri consilierii județeni care au un interes personal, astfel cum este acesta definit de art. 75 din Legea nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, în problema supusă dezbaterii.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (1) și (2), consilierii județeni sunt obligați să anunțe, la începutul dezbaterilor, interesul personal sau patrimonial pe care îl au în problema respectivă.

(4) Anunțarea interesului personal sau patrimonial și abținerea de la vot se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

(5) Hotărârile adoptate de Consiliul Județean Neamț cu încălcarea dispozițiilor alin. (1) și (2) sunt nule de drept. Nulitatea se constată de către instanța de contencios administrativ. Acțiunea poate fi introdusă de orice persoană interesată.

**Art.68** - Hotărârile Consiliului Județean Neamț se semnează de președinte, sau în lipsa acestuia, de vicepreședintele consiliului județean care a condus ședința și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul județului.

## CAPITOLUL IV EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER

### Secțiunea I Drepturi și obligații

**Art.69** - Consilierul se bucură de protecția acordată de lege, conform prevederilor art. 20- 23 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.70** - Schimbările survenite în statutul consilierului pe timpul exercitării mandatului se aduc la cunoștința consiliului județean în cel mult 10 zile de la data apariției acestora.

**Art.71** - Fiecare consilier își exercită mandatul prin participare la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, neputându-se substitui autorităților de îndrumare, coordonare sau control.

**Art.72** - (1) Pentru participarea la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii au dreptul la o indemnizație de ședință. Președinților și vicepreședinților consiliilor județene nu li se acordă indemnizație de ședință.

(2) Indemnizația de ședință pentru membrii consiliului care participă la ședințele ordinare ale consiliului și ale comisiilor de specialitate va fi în cuantum de 5% din indemnizația lunară a președintelui consiliului județean.

(3) Indemnizația se acordă pentru o ședință ordinară și pentru 1 - 2 ședințe ale comisiilor de specialitate, organizate lunar, potrivit legii.

(4) Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) - (3) se efectuează exclusiv din veniturile proprii ale bugetului județean.

(5) Consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au făcut în exercitarea mandatului, în condițiile legii.



(6) Consiliul județean poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin (2) de mai sus și a cotei în care se face decontarea celorlalte cheltuieli prevăzute la alin. (5), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

**Art.73** - Consilierii județeni care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului județean sau a comisiilor de specialitate vor primi contravaloarea transportului.

**Art.74** - Consilierii județeni beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate, în decursul mandatului.

**Art.75** - Consilierii județeni, în calitate de reprezentanți ai colectivității locale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea funcțiilor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

**Art.76** - (1) Consilierii județeni sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și regulamentul de funcționare a consiliului, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii județeni sunt obligați la probitate și discreție profesională.

(3) Consilierii județeni sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

**Art.77** - Consilierii județeni sunt obligați să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consilierii județeni pot permite participarea la vot a consilierului, în condițiile legii.

**Art.78** - (1) Consilierii județeni au obligația de a aduce la cunoștință cetățenilor toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea locală.

(2) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul local o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

(3) Fiecare consilier și comisie de specialitate sunt obligați să prezinte în scris un raport de activitate la sfârșitul fiecărui an calendaristic. Raportul va fi depus în termen de 30 de zile de la încheierea anului respectiv la registratura instituției.

(4) La încheierea mandatului, fiecare consilier și comisie de specialitate sunt obligați să prezinte în scris un raport de activitate, acoperind perioada scursă de la data depunerii ultimului raport anual, care va fi depus în termen de 30 de zile de la data încetării mandatului la registratura instituției.

(5) Rapoartele de activitate vor fi făcute publice, prin grija secretarului județului, prin publicare pe pagina web a consiliului județean și punerea lor la dispoziția celor interesați la sediul instituției.

(6) Nerespectarea prevederilor privind depunerea rapoartelor de activitate constituie încălcare a Legii nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și poate atrage sancțiuni în conformitate cu legislația în vigoare și prezentul regulament.

**Art.79** - Consilierii județeni nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități private.

**Art.80** - (1) Consilierii județeni, președintele și vicepreședintele consiliului județean nu pot lipsi de la lucrările consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în următoarele situații care se consideră absențe motivate :

- pentru motive de boală;
- concediu de odihnă;
- alesul local este chemat să îndeplinească îndatoriri publice;
- consilierul județean urmează un curs de calificare, recalificare, perfecționare sau specializare, în țară sau străinătate sau susține examene de admitere în învățământul superior, examene de an universitar, de diplomă, doctorat, etc;
- căsătoria alesului local;
- nașterea sau căsătoria unui copil al alesului local;
- decesul soțului sau al unei rude de până la gradul II al alesului local;



(2) Nu se consideră absent consilierul județean care nu participă la lucrări întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale din împuternicirea Consiliului județean Neamț, precum și în alte cazuri, aprobate în plenul consiliului județean.

**Art.81** - Consilierul care absentează nemotivat la 2 ședințe consecutive ale consiliului județean sau ale comisiei din care face parte, poate fi sancționat potrivit prezentului regulament.

**Art.82** – (1) Calitatea de consilier județean încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în condițiile reglementate de art.9-12 din Legea nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Mandatul de consilier județean se suspendă în condițiile și după procedura reglementată de art. 100, coroborat cu art.56 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.83** - (1) În situația îndeplinirii unor misiuni oficiale, în străinătate, președintele, vicepreședintele și consilierii județeni au obligația de a informa, în prealabil, plenul Consiliului județean despre evenimente, indicând durata acestora și perioada în care vor avea loc. În cazuri de urgență, în care acest lucru nu este posibil, deplasarea se va face numai după informarea președintelui consiliului județean respectiv a vicepreședintelui desemnat să-i țină locul.

(2) În urma îndeplinirii unor misiuni oficiale aleșii județeni sunt obligați să prezinte, la prima ședința ordinară de consiliu, un raport privind deplasările efectuate.

(3) Termenul maxim de depunere a raportului este de 45 de zile de la data încheierii misiunii.

(4) În cazul nerespectării prevederilor alineatului de mai sus, aleșii județeni vor suporta cheltuielile deplasării.

## **Secțiunea a II-a Răspunderea consilierilor județeni**

**Art. 84-** (1) Consilierii județeni răspund, în condițiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

(2) Consilierii răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(3) În procesul-verbal al ședinței consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar, la cererea consilierului, se va menționa în mod expres votul acestuia.

**Art. 85-** (1) Încălcarea de către consilieri a prevederilor Legii nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului de organizare și funcționare a consiliului se sancționează conform prevederilor art. 57 din Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- a. avertismentul;
- b. chemarea la ordine;
- c. retragerea cuvântului;
- d. eliminarea din sala de ședință;
- e. excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f. retragerea indemnizației de ședință, pentru 1-2 ședințe.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1), lit. a- d se aplică de președintele consiliului județean sau vicepreședintele desemnat în condițiile art. 107 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, iar cele de la alin. (1), lit. e și f de către consiliul județean, prin hotărâre.

(3) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1), lit.e, cazul se va transmite Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

**Art. 86-** (1) La prima abatere, președintele Consiliului județean atrage atenția consilierului în culpă și îl invită să respecte regulamentul.



(2) Consilierii care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului, vor fi chemați la ordine.

(3) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

**Art. 87-** (1) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de către președinte să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(2) Dacă expresia întrebuințată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președinte ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

(3) În cazul în care după chemarea la ordine un consilier continuă să se abată de la regulament, președintele îi va retrage cuvântul, iar dacă persistă, îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

**Art. 88-** (1) În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației de ședință pe perioada respectivă.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul forței publice puse la dispoziția președintelui.

**Art. 89-** (1) Sancțiunile prevăzute la art. 57 alin. (1) lit. e) și f) din Legea nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali se aplică prin hotărâre adoptată de consiliu cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunii, consilierii în cauză sunt scoși din cvorumul de lucru.

**Art. 90-** Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 57 alin. (1), lit. a) - d) din Legea nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali.

**Art. 91-** Sancțiunile prevăzute la art. 85, alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător președintelui și vicepreședinților consiliului județean, pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier.

**Art. 92-** (1) Pentru abateri grave și repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de președinte sau de vicepreședinte al consiliului județean, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5 - 10% pe timp de 1 - 3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) se aplică, prin hotărâre a consiliului, la propunerea motivată a președintelui consiliului județean. În cazul președintelui consiliului județean, propunerea trebuie făcută de cel puțin o treime din numărul consilierilor în funcție și va fi temeinic motivată. Motivele care justifică propunerea de sancționare vor fi aduse la cunoștință consilierilor cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității consilierilor în funcție, iar în cazul sancțiunilor prevăzute la lit. c) și d), cu votul secret a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

(4) Aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) poate fi făcută numai dacă se face dovada ca președintele sau vicepreședintele consiliului județean a încălcat Constituția, celelalte legi ale țării sau a prejudiciat interesele țării, ale unității administrativ-teritoriale sau ale locuitorilor din unitatea administrativ-teritorială respectivă.

**Art. 93-** Împotriva sancțiunii prevăzute la art. 92, alin. (1), lit. c) și d), persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.



**Art. 94-** (1) Aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. 85 alin. (1), în cazul președintelui sau vicepreședinților consiliului județean, în calitatea acestora de consilier, nu are nici un efect asupra exercitării de către cei în cauză a mandatului încredințat de consiliu.

(2) Aplicarea sancțiunii prevăzute la art. 91, alin. (1), lit. d) nu are nici un efect asupra mandatului de consilier al președintelui sau vicepreședintelui consiliului județean.

### **Secțiunea a III-a Întrebări, interpelări și petiții, informarea consilierilor**

**Art.95-** (1) Fiecare consilier poate adresa întrebări președintelui, vicepreședinților, secretarului județului, precum și șefilor serviciilor administrației publice județene. Întrebarea constă într-o simplă cerere de a răspunde asupra unui fapt necunoscut.

(2) Cel întrebat are obligația de a răspunde de regulă imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință.

**Art.96-** (1) Interpelarea constă într-o cerere adresată președintelui, vicepreședinților sau șefului unui serviciu public, prin care se solicită explicații în legătura cu atribuțiile și competențele acestora, și privește un fapt cunoscut.

(2) Cel interpelat are obligația de a răspunde, până la următoarea ședință, în scris sau verbal, potrivit solicitării autorului interpelării.

**Art.97-** Consilierii au dreptul să solicite informațiile necesare exercitării mandatului lor de la serviciile aparatului de specialitate, care la rândul lor, au obligația să le furnizeze în cel mult 10 zile lucrătoare de la data când au fost cerute.

**Art.98** - Orice cetățean are dreptul de a se adresa cu petiții consiliului județean.

**Art.99-** Petițiile se înscriu într-un registru special, sunt analizate și se soluționează potrivit reglementărilor legale în vigoare.

**Art.100-**(1) Consilierii județeni pot consulta acte sau dosare ale Consiliului Județean și pot primi informații referitoare la activitatea autorității publice județene, de la conducerea acestuia sau de la compartimentele aparatului de specialitate, cu respectarea prevederilor legale în materie și cu acordul prealabil al președintelui Consiliului Județean Neamț.

(2) Informațiile se pot solicita și comunica în scris sau verbal.

(3) Compartimentele aparatului de specialitate au obligația de a pune la dispoziția consilierilor județeni acte sau dosare pentru a fi consultate, în condițiile și termenele prevăzute de legislația în materie.

**Art.101-**(1) Semestrial, Consiliul Județean Neamț analizează modul de soluționare a petițiilor, pe baza unui raport întocmit de Direcția Juridică și Relații Internaționale, în colaborare cu celelalte compartimente.

(2) Raportul prevăzut la alin. (1) va fi trimis consilierilor județeni prin poșta electronică și postat pe site-ul Consiliului Județean Neamț.

## **CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE**

**Art.102-** Adoptarea și modificarea prezentului regulament de organizare și funcționare a Consiliului Județean Neamț se va face cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.





**Anexa**  
la Regulamentul de organizare și funcționare a  
Consiliului județean Neamț

**Lista comisiilor pe domenii de specialitate  
ce se organizează și funcționează la nivelul Consiliului județean Neamț**

1. Comisia buget, dezvoltare economico-socială, și administrarea patrimoniului județului;
2. Comisia de organizare și dezvoltare urbanistică, protecția mediului, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură;
3. Comisia pentru industrie, agricultură, servicii publice, comerț și turism;
4. Comisia de învățământ, sănătate, cultură, protecție socială și familie, activități sportive și de agrement;
5. Comisia pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești.