



**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL ORAȘULUI BICAZ
PENTRU ANUL 2019**

Având în vedere :

1. **Strategia de dezvoltare locală oraș Bicaz 2014-2020, aprobată prin H.C.L. nr. 66/26.06.2014**, respectiv **Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru Orașul Bicaz 2019 - 2022** cu următoarele obiective strategice și operaționale pentru domeniul social :

**Obiectiv strategic și operațional 1*

- Implicare activă a comunității locale în problematica socială, prin dezvoltarea parteneriatelor între Direcția de Asistență Socială Oraș Bicaz și factorii cheie care activează în domeniul social la nivel local în dezvoltarea și menținerea la nivel calitativ a serviciilor sociale pentru toate categoriile de grupuri vulnerabile de pe teritoriul orașului Bicaz.
- Dezvoltarea de parteneriate interne și externe;
- Creșterea implicării comunității în problemele sociale de la nivel local;
- Crearea de parteneriate cu entități ce activează în domeniul economiei sociale;

**Obiectiv strategic și operațional 2*

Înființarea de servicii și eficientizarea celor existente, bazate pe nevoile beneficiarilor odată cu extinderea grupurilor vulnerabile de la nivel local, față de cele existente:

- Persoane vârstnice;
- Persoane cu dizabilități;
- Copii și familii aflați în risc (săraci, în risc de abandon, proveniți din familii dezorganizate, victime ale violenței în familie).

**Obiectiv strategic și operațional 3*

- Dezvoltarea resursei umane din cadrul aparatului de asistență socială.

2. **Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin H.C.J. nr.265/29.11.2018**, își propune să contureze un sistem de servicii sociale unitar, coerent, care să contribuie la dezvoltarea de politici de incluziune socială și a sistemului de servicii sociale la nivel județean , capabil să asigure creșterea calității vieții tuturor categoriilor vulnerabile de beneficiari și incluziunea socială a acestora, cu următoarele obiective strategice:

**Obiectiv strategic în domeniul protecției copilului :*

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;

**Obiectiv strategic în domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflată în dificultate:*

- Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice / persoanei adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora;
- Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice /adulte aflate în dificultate, cu referire la prevenirea și combaterea abuzului și neglijării acestora;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice / persoanelor adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora.

3. **Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale**, aprobată prin H.G. nr. 1826/22.12.2005, precum și **Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 și Planul strategic de acțiuni pentru perioada 2015-2020**, aprobate prin H.G. nr. 383/27.05.2015;

4. Programul de interes national aprobat prin HG nr ____, *nu este cazul*;
5. Acordul de cooperare /parteneriat nr. __/ __ aprobat prin HCL nr. __/ __ - *nu este cazul*;
6. Procesul – verbal/minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu furnizori publici și privați /asociații profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor.

Direcția de Asistență Socială Bicz a elaborat Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, care în prealabil a propus realizarea unor focus-grupuri cu actorii din domeniul social de pe aria orașului Bicz cu rol de consultare și intervenție pe problematica socială.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al orașului Bicz cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
2. Planificarea activităților de informare cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
3. Programul de informare și îndrumare metodologica a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.



CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. ctr.	Cod, serviciu social, conf. Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente	
					Buget local	Buget județean
1	Nu este cazul	Masă și cazare pt.copii aflați în situații economice - sociale deosebite aflați în internatele școlare	13	-	15.000 RON	0
2	Nu este cazul	Plata persoanelor internate la Unitatea Medico -Social Ceahlău și Centrul Rezidențial - Brenda-	5	-	35.000 RON	0

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

NU ESTE CAZUL .

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută: - *nu este cazul*

În conformitate cu lit. f, art. 6, Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, contractarea serviciilor sociale reprezintă procedura achiziționare/concesionare a serviciilor sociale, în baza unui contract, încheiat în condițiile legii, de către autoritățile publice locale. **Pentru anul 2019 nu sunt propuneri de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice .**

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile Legii mai sus menționate se pot aloca de la bugetul local subvenții și fundații române cu personalitate juridică, care oferă servicii de asistență socială. Subvențiile acordate vor fi utilizate în exclusivitate pentru serviciile de asistență socială acordate persoanelor care potrivit dispozițiilor legale, au dreptul să beneficieze de acestea.

Pentru a beneficia de subvenție în baza Legii nr. 34/1998, cu modificările și completările ulterioare este necesar ca serviciile sociale oferite de către fundația/asociația solicitantă să se încadreze în liniile de subvenționare prioritare ale comunității locale în domeniul asistenței sociale și care au la baza obiective propuse în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale ale orașului Bicăz.

Pentru anul 2019 nu a fost prevăzut niciun program de subvenționare de la bugetul local, în baza Legii nr. 34/1998, pentru serviciile sociale licențiate în baza legii 197/2012, privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art.6 din H.G. nr. 797/2015.

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Primăriei Orașului Bicăz, Direcția de Asistență Socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru orașul Bicăz 2019-2022

- se actualizează anual;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local:

- se actualizează anual;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc: - se actualizează de câte ori este nevoie;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate a serviciilor sociale acordate de aceștia –

- se actualizează de câte ori este nevoie;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează anual;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale- nu este cazul ;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi: - atunci când situația o impune ;

3. Telefonul verde – nu este cazul ;

4. Sesiuni de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Direcția de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local: – anual ;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Direcției de Asistență Socială: - anual;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc: - anual ;

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.:

- se realizează anual ;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă: – ori de câte ori este nevoie

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:



a) cursuri de perfecționare

Personalul de specialitate	Nr. persoane	Buget estimat
	-	-

- *Nu este cazul*

b) cursuri de calificare

Personalul de specialitate	Nr. persoane	Buget estimat
	-	-

- *Nu este cazul*

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali;
- c.4. voluntari;

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat
	-	-

- *Nu este cazul*

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;
f) altele:

Pentru anul 2019 nu sunt prevăzute fonduri pentru programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale,
- *Nu este cazul*