



ACORD DE ASOCIERE

I. PĂRȚILE ASOCIERII

1.1. Județul Neamț prin Consiliul Județean Neamț, cu sediul în Municipiul Piatra-Neamț, str. Alexandru cel Bun nr. 27, județul Neamț, reprezentat prin domnul Ionel Arsene- președinte, și

1.2. Inspectoratul Școlar Județean Neamț, cu sediul în Municipiul Piatra-Neamț, str. Lt.Drăghiescu, nr.4A, județul Neamț, reprezentată prin domnul prof.dr. Viorel Stan, inspector școlar general.

II. OBIECTUL ASOCIERII

Obiectul asocierii îl constituie realizarea acțiunii de interes public județean „Sărbătoarea Școlii Nemțene 2017”, acțiune ce va avea loc în data de 12 decembrie 2017, în municipiul Piatra-Neamț.

III. DURATA ASOCIERII

Acordul de asociere intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și produce efecte până la data de 29 decembrie 2017.

IV. OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR

4.1. Obligațiile Consiliului Județean Neamț:

a) să alocă suma de 50.000 lei, din bugetul Județului Neamț pe anul 2017, în vederea realizării obiectului asocierii de la pct. II, până cel târziu la data de 11 decembrie 2017;

4.2. Obligațiile Inspectoratului Școlar Județean Neamț:

a) să cheltuiască suma alocată de Consiliul Județean Neamț în vederea realizării obiectului asocierii de la pct. II, respectiv pentru acordarea de premii în bani, conform bugetului anexat adresei nr. 13.842/2017 a Inspectoratului Școlar Județean Neamț ;

b) să prezinte, până la data de 29 decembrie 2017, Direcției generale buget finanțe din cadrul Consiliului Județean Neamț, în copie ”conform cu originalul”, documente justificative în forma prevăzută în anexele nr.1-3 la prezentul acord de asociere;

c) să restituie sumele neacceptate pentru decontare, în termen de 15 zile de la data înștiințării în scris de către Consiliul Județean Neamț;

d) să permită Compartimentului audit public intern din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț verificarea modului de cheltuire a sumelor acordate de Consiliul Județean Neamț;

e) să prezinte sprijinul acordat de către Județul Neamț, prin intermediul mijloacelor mass-media, sau al altor mijloace de publicitate.

V. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

5.1. Prezentul înscris servește interesul comun al părților care se obligă să-l execute întocmai și întru totul cu bună credință.

5.2. Părțile se obligă să urmărească și să se informeze reciproc asupra derulării acestui acord.

5.3. Inspectoratul Școlar Județean Neamț va exonera Consiliul Județean Neamț de orice cerere de despăgubire sau acțiune apărută ca urmare a încălcării reglementărilor legale de către autoritate, de

angajații săi sau de persoanele pentru care acești angajați răspund, sau ca rezultat al încălcării drepturilor unei terțe părți.

5.4 Inspectoratul Școlar Județean Neamț își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate din culpa sa atât Consiliului Județean Neamț, terților, organismelor care participă la derularea acordului, cât și contractanților săi pe tot parcursul derulării acordului.

5.5 Inspectoratul Școlar Județean Neamț răspunde pentru veridicitatea, realitatea, legalitatea și corectitudinea tuturor documentelor prezentate Consiliului Județean Neamț în vederea îndeplinirii prevederilor prezentului acord.

VI. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor ce ar putea apărea între părțile prezentului acord nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi supuse spre soluționare instanțelor de drept comun competente.

VII. CLAUZE FINALE

7.1. Completările și modificările aduse prezentului acord nu sunt valabile și opozabile părților decât dacă sunt făcute prin acte adiționale semnate de către ambii asociați.

7.2. Prezentul acord a fost încheiat într- un număr de 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare membru asociat.

**CONSILIUL JUDEȚEAN
NEAMȚ**

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
NEAMȚ**



ANEXA nr.1
La Acordul de asociere nr. _____ din _____ 2017



DECLARAȚIE

Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal al, având calitatea de beneficiar al acordului de asociere nr. din, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile art. 326 Cod Penal, că sumele justificate nu au mai fost decontate la alt finanțator.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

Data

Anexa nr.2

La Acordul de asociere nr. _____ din _____ 2017



DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnata/Subsemnatul, domiciliat în localitatea, județul/sectorul, strada, nr., bloc, apartament, identificat prin CI/BI seria, nr., CNP, în calitate de reprezentant legal al, în cadrul acordului de asocierenr..... din.....declar sub răspundere penală că procedurile pentru cumpărarea directă și sau atribuirea contractului de achiziție publică s-au desfășurat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

Data



LISTA DOCUMENTELOR JUSTIFICATIVE — DOCUMENTE PENTRU DECONTARE

1. Onorarii/fond de premiere

Onorarii: se încadrează în categoria onorarii orice activitate prestată de o persoană fizică (artist, expert, lector, formator, etc.) angajată să desfășoare o activitate în cadrul asocierii.

Pentru justificarea onorariilor care se acordă participanților se vor prezenta statele de plata întocmite cu respectarea prevederilor legale în vigoare și copii după ordinele de plata din care să rezulte plata obligațiilor către buget.

Fond de premiere: cheltuieli ocazionate de organizarea unei acțiuni care să aibă ca finalitate acordarea unor premii.

Pentru justificarea cheltuielilor cu fond de premiere, beneficiarul finanțării trebuie să prezinte autorității finanțatoare următoarele documente:

- document justificativ privind existența obligației de plata;

Atunci când, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, beneficiarul achiziționează, din sumele obținute prin acordul de asociere produse, lucrări sau servicii, procedura de achiziție, este cea prevăzută de Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

- factură fiscală (dacă este cazul), NIR, bon consum;

- chitanță/ registru de casă, ordin de plata, extras de cont, după caz;

- regulamentul de acordare a premiilor, din care să rezulte condițiile de acordare și cuantumul premiului pe care îl va primi fiecare participant;

- statul de plata, care să cuprindă: numele și prenumele persoanelor premiate, suma acordată, impozitul reținut conform reglementărilor în vigoare (Codul fiscal), suma netă primită, buletin-serie și număr, certificat de naștere (după caz), CNP, semnătura persoanei beneficiare, aprobarea persoanelor care răspund de acordul de asociere întocmit conform modelului de mai jos;

- copii B./C.I sau certificat de naștere (după caz) a persoanelor premiate, iar pentru persoanele minore copii după B./CI ale reprezentantului legal;

- proces-verbal de acordare a premiilor, conform modelului de mai jos;

- dovadă achitării impozitelor pe venit (ordin de plata și extras de cont) dacă este cazul.

Beneficiar _____

PROCES VERBAL

Încheiat astăzicu ocazia premierii la acțiunea organizată

JURIUL FORMAT DIN:

Nurnele/preurnele	Institutia

A DESEMNAȚ:

Următorii câștigători:

Premiul Obținut (obiectul)	Numele/prenumele câștigătorului	Vârstă	Nr./ Seria BI/CI sau certificat de naștere	Semnătură

Președintele organizației
(numele, prenumele, semnătură)

Responsabilul financiar al organizației
(numele, prenumele și semnătură)

Stampila

Procesul verbal se va adapta funcție de specificul acțiunii .



Beneficiar _____

STAT DE PLATA

cu persoanele premiate cu ocazia acțiunii/concursului care a avut loc în
perioada(dată) _____ în cadrul asocierii

Nr. crt	Nume/ Prenume	Suma acordată	Impozitul reținut	Suma netă primită	Seria B.I./C.I./ certificat de naștere	CNP	Adresa	Semnătură

Președintele organizației
(numele, prenumele, semnătură)

Responsabilul financiar al organizației
(numele, prenumele și semnătură)

- Alte documente considerate relevante de către finanțator, cu privire la cheltuielile specificate în acordul de asociere.

Documentele justificative de mai sus vor fi transmise în copie, având pe fiecare pagină mențiunea "Conform cu originalul" cu semnătura beneficiarului.

Angajarea de cheltuieli va fi efectuată respectând normele legale în vigoare, Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.



Anexa nr.2
la Hotărârea Consiliului Județean Neamț
Nr. 325 din 29. 11 2017

REGULAMENT

cu privire la acordarea de stimulente financiare elevilor din învățământul preuniversitar din Județul Neamț care au obținut distincții, medalii și premii speciale, precum și cadrelor didactice care s-au ocupat de pregătirea acestora

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

Promovarea și susținerea performanței în educație constituie un obiectiv important pentru Județul Neamț.

Art.1. - Prezentul Regulament are ca scop stabilirea criteriilor și procedurii pentru premierea elevilor din învățământul preuniversitar din Județul Neamț care au obținut premii și mențiuni la concursurile și olimpiadele școlare, precum și a cadrelor didactice care s-au ocupat de pregătirea acestora.

CAPITOLUL II. - Modalitatea de acordare a premiilor

Art.2. – Premiarea elevilor din învățământul preuniversitar din Județul Neamț care au obținut distincții, medalii și premii speciale și a cadrelor didactice care s-au ocupat de pregătirea acestora va avea loc la Piatra Neamț, în luna decembrie a fiecărui an, pentru performanțele obținute în anul școlar încheiat.

Art.3. Premiile se vor acorda de către Inspectoratul Școlar Județean Neamț cu respectarea prevederilor acordului de asociere încheiat cu Județul Neamț și a prezentului Regulament.

Art.4. Din bugetul Județului Neamț se vor aloca fonduri pentru recompensarea elevilor din învățământul preuniversitar de pe raza județului care au obținut premii și mențiuni la faza județeană/națională și internațională la olimpiadele și concursurile școlare organizate în anul școlar încheiat, precum și a cadrele didactice îndrumătoare ale acestora, care au o mare contribuție la obținerea acestor performanțe.

Art.5. Premiarea elevilor și a cadrelor didactice îndrumătoare se va face în funcție de nivelul performanței obținute și în limita bugetului aprobat, pe baza unei situații/liste nominale întocmită de Inspectoratul Școlar Județean Neamț .

Art.6. - Cuantumul premiilor va fi structurat după cum urmează:

a) Elevi:

Etapa județeană:

- Locul I – o sumă cuprinsă între 50-200 lei/elev/disciplină

Etapa națională/internațională:

- Locul I – o sumă cuprinsă între 250-600 lei/elev/disciplină
- Locul II – o sumă cuprinsă între 200-500 lei/elev/disciplină
- Locul III – o sumă cuprinsă între 150-400 lei/elev/disciplină
- Mențiune - o sumă cuprinsă între 100-300 lei/elev/disciplină

b) Cadre didactice:

Etapa județeană:

- Locul I – o sumă cuprinsă între 100-300 lei/cadru didactic

Etapa națională/internațională

- Locul I, II, III sau mențiune – o sumă cuprinsă între 150-500 lei/cadru didactic

Art.7. - Elevii care au obținut performanțe la mai multe competiții prevăzute în prezentul regulament, vor fi premiați pentru fiecare performanță în parte.

CAPITOLUL V - Prevederi finale

Art.8. - Prezentul Regulament a fost întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Prevederile prezentului regulament se aplică începând cu anul 2017.

