



COMPLEXUL MUZEAL JUDEȚEAN NEAMȚ

Cod fiscal: 2613400

Str. Mihai Eminescu, nr. 10, 610029 - Piatra-Neamț, ROMÂNIA

Tel/fax: (40)0233/217496, 218108, e-mail: muzeupn@yahoo.com

Nr. 956/10.06.2019



A N U N T

Complexul Muzeal Județean Neamț organizează **concurs** pentru ocuparea a 8 (opt) posturi de personal contractual, astfel:

- Muzeograf debutant în cadrul Secției Muzeale III Târgu Neamț, Muzeul Cetatea Neamț, 2 posturi, pentru perioadă nedeterminată, nivel de execuție, studii superioare de lungă durată absolvite cu licență sau echivalent în specialitatea istorie sau studii superioare de scurtă durată (3 ani) în același domeniu și studii de master – *pozițiile 37-38* în Statul de funcții
- Gestionar custode debutant în cadrul Secției Muzeale III Târgu Neamț, Muzeul Cetatea Neamț, 1 post, pentru perioadă nedeterminată, nivel de execuție, studii medii – *poziția 42* în Statul de funcții
- Îngrijitor în cadrul Secției Muzeale III Târgu Neamț, Muzeul Cetatea Neamț, 1 post pentru perioadă nedeterminată, nivel de execuție, studii medii – *poziția 45* în Statul de funcții
- Muzeograf debutant în cadrul Secției Muzeale III Târgu Neamț, Muzeul de Istorie și Etnografie Tg. Neamț, 2 posturi, pentru perioadă nedeterminată, nivel de execuție, studii superioare de lungă durată absolvite cu licență sau echivalent în specialitatea istorie sau studii superioare de scurtă durată (3 ani) în același domeniu și studii de master – *pozițiile 48,49* în Statul de funcții
- Muzeograf debutant în cadrul Secției Muzeale III Târgu Neamț, Muzeul Memorial "Ion Creangă" Humulești, 1 post, pentru perioadă nedeterminată, nivel de execuție, studii superioare de lungă durată absolvite cu licență sau echivalent în specialitatea istorie sau studii superioare de scurtă durată (3 ani) în același domeniu și studii de master – *poziția 52* în Statul de funcții

- Gestionar-custode debutant în cadrul Secției Muzeale III Târgu Neamț, Muzeul Memorial "Ion Creangă" Humulești, 1 post, pentru perioadă nedeterminată, nivel de execuție, studii medii – *poziția 54* în Statul de funcții

Concursul se organizează în conformitate cu prevederile Legii 311/2003, modificată și completată. Legii 319/2003, Anexei la H.G. nr. 286/2011 și a Regulamentului privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț și al instituțiilor și serviciilor publice de interes județean – Anexă la Dispoziția 407 15.12.2014 a Consiliului Județean Neamț.

Dosarele de înscriere ale candidaților se depun până la data de 25.06.2019 inclusiv, între orele 8.00 – 16.00 (luni – joi) și 8.00 – 14.00 (vineri) la secretariatul Complexului Muzeal Județean Neamț, Str. M. Eminescu nr 10, Piatra Neamț și vor conține:

1. Cerere de înscriere la concurs adresată Directorului Manager al Complexului Muzeal Județean Neamț
2. Actul de identitate/orice alt document care atestă identitatea – copie și original;
3. Documente care să ateste nivelul studiilor și alte acte care atestă efectuarea unor specializări (certificate, diplome, atestate) – copie și original;
4. Alte înscrișuri din care să rezulte îndeplinirea condițiilor specifice de participare la concurs (copie și original);
5. Carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor – copie și original;
6. Certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidațiază. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate și care să conțină în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
8. Curriculum vitae.

Copile de pe actele prevăzute mai sus se vor prezenta însotite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, la Secretariatul Complexului Județean Neamț.

Concursul va consta în:

- ✓ probă scrisă
- ✓ interviu

I. Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele **condiții generale:**

- a. are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are vîrstă minimă reglementată de prevederile legale;
- d. are capacitate deplină de exercițiu;
- e. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II. Condiții specifice, tematică și bibliografie pentru fiecare post în parte:

1. Muzeograf debutant în cadrul Secției Muzeale III Târgu Neamț, Muzeul "Cetatea Neamț"

- ✓ Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalență în specialitatea istorie sau studii superioare de scurtă durată (3 ani) în același domeniu și studii de master
- ✓ Cunoștințe de operare pe calculator (Word, Excel)
- ✓ Cunoașterea unei limbi străine
- ✓ Abilități organizatorice, de comunicare și relaționare cu publicul
- ✓ Adaptabilitate la munca în echipă, la complexitatea și diversitatea activităților
- ✓ Rapiditate și calitate în execuție, eficiență și integrare în termenele impuse
- ✓ Deținerea de cunoștințe cu privire la patrimoniul instituției Complexului Muzeal Județean Neamț/ Muzeul "Cetatea Neamț"

Principalele atribuții ale postului:

- contribuie la îmbogățirea colecțiilor muzeale prin participarea la săpăturile arheologice
- organizează expoziții permanente și/sau temporare
- îndrumă publicul vizitator în expozițiile muzeului
- asigură protejarea corespunzătoare a patrimoniului și evidența acestuia
- organizează acțiuni culturale specifice muzeului pe care îl deservește
- cercetează și valorifică din punct de vedere științific patrimoniul muzeal

Tematică:

- ❖ Organizarea și funcționarea Complexului Muzeal Județean Neamț
- ❖ Organizarea și funcționarea secției muzeale III Târgu Neamț
- ❖ Muzeul Cetatea Neamț
- ❖ Patrimoniul cultural medieval al județului Neamț
- ❖ Fortificațiile medievale ale Moldovei
- ❖ Protejarea și valorificarea patrimoniului istoric
- ❖ Funcțiile muzeelor
- ❖ Procedurile de clasare și declasare ale patrimoniului cultural național material mobil

Bibliografie:

- ❖ C. Daicoviciu (red.) *Istoria României*, vol. I, Editura Academiei, București, 1960
- ❖ M. Petrescu-Dîmbovița, Al. Vulpe (coord.), *Istoria Românilor*, vol. I-II, Editura Enciclopedică, București, 2001.
- ❖ Gh. Dumitroaia, *Muzeul Cetatea Neamț*, Piatra Neamț, 2009.
- ❖ G. Luca, Gh. Dumitroaia, *Cetatea Neamț*, Piatra Neamț, 2006.
- ❖ G. Luca, *Târgu Neamț. Monografie*, Piatra Neamț, 2006.
- ❖ L. Răduan, *Orașele din Tările Române în Evul Mediu*, Iași, 2011.
- ❖ *Legea nr. 182 din 25 octombrie 2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil.*
- ❖ *Legea nr. 311 din 8 iulie 2003 a muzeelor și colecțiilor publice*
- ❖ *Regulamentul de Organizare și Funcționare al Complexului Muzeal Județean Neamț*
- ❖ www.muzeu-neamt.ro (site-ul oficial al Complexului Muzeal Județean Neamț)

2. Muzeograf debutant în cadrul Secției Muzeale III Târgu Neamț, Muzeul de Istorie și Etnografie Tg. Neamț

- ✓ Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specialitatea istorie sau studii superioare de scurtă durată (3 ani) în același domeniu și studii de master
- ✓ Cunoștințe de operare pe calculator (Word, Excel, Corel)
- ✓ Cunoașterea unei limbi străine (atestatul constituie un avantaj)
- ✓ Abilități organizatorice, de comunicare și relaționare cu publicul
- ✓ Adaptabilitate la munca în echipă, la complexitatea și diversitatea activităților
- ✓ Adaptabilitate la munca de teren
- ✓ Rapiditate și calitate în execuție, eficiență și integrare în termenele impuse
- ✓ Deținerea de cunoștințe cu privire la patrimoniul instituției Complexului Muzeal Județean Neamț/Muzeul de Istorie și Etnografie Tg. Neamț

Principalele atribuții ale postului:

- contribuie la îmbogățirea colecțiilor muzeale prin participarea la săpăturile arheologice
- organizează expoziții permanente și/sau temporare
- îndrumă publicul vizitator în expozițiile muzeului

- participă la diferitele tipuri de cercetări arheologice, la prelucrarea materialelor și valorificarea acestora
- asigură protejarea corespunzătoare a patrimoniului și evidența acestuia
- organizează acțiuni culturale specifice muzeului pe care îl deservește
- cercetează și valorifică din punct de vedere științific patrimoniul muzeal

Tematică:

- ❖ Muzeul de Istorie și Etnografie Târgu Neamț și colecțiile sale
- ❖ Patrimoniul arheologic al Complexului Muzeal Județean Neamț
- ❖ Noțiuni elementare de arheologie
- ❖ Noțiuni de muzeologie
- ❖ Legislația muzeelor
- ❖ Procedurile de clasare și declasare ale patrimoniului cultural național material mobil

Bibliografie:

- ❖ M. Petrescu-Dîmbovița, Al. Vulpe (coord.), *Istoria Românilor*, vol. I, Editura Enciclopedică, București, 2001.
- ❖ Gh. Dumitroaia, *Comunități preistorice din nord-estul României. De la cultura Cucuteni până în bronzul mijlociu*, Piatra Neamț, 2000.
- ❖ Dan Monah, Ștefan Cucoș, *Așezările culturii Cucuteni din România*, Ed. Junimea, Iași, 1985.
- ❖ Dragomir Popovici, Mircea Anghelinu, *Cercetarea arheologică puridisciplinară în România. Trecut, prezent și perspective*, Ed. Cetatea de Scaun.
- ❖ Corina Nicolescu, *Muzeologie generală*, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1979.
- ❖ www.muzeu-neamt.ro (site-ul oficial al Complexului Muzeal Județean Neamț).
- ❖ Legea nr.311/2003, a muzeelor și colecțiilor publice.
- ❖ Legea nr.182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil.
- ❖ Radu Florescu, *Bazele muzeologiei*, București, 1998.

3. Muzeograf debutant în cadrul Secției Muzeale III Târgu Neamț, Muzeul Memorial „Ion Creangă” Humulești

- ✓ Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specialitatea istorie/litere sau studii superioare de scurtă durată (3 ani) în același domeniu și studii de master
- ✓ Cunoștințe de operare pe calculator
- ✓ Cunoașterea unei limbi străine (atestatul constituie un avantaj)
- ✓ Abilități organizatorice, de comunicare și relaționare cu publicul
- ✓ Adaptabilitate la munca în echipă, la complexitatea și diversitatea activităților
- ✓ Rapiditate și calitate în execuție, eficiență și integrare în termenele impuse
- ✓ Detinerea de cunoștințe cu privire la patrimoniul instituției Complexului Muzeal Județean Neamț/Muzeul Memorial „Ion Creangă” – Humulești.

Principalele atribuții ale postului:

- contribuie la îmbogățirea colecțiilor muzeale prin atragerea de donații, transferuri și achiziții
- participă la organizarea expozițiilor permanente și/sau temporare și amenajarea corespunzătoare a depozitelor
- îndrumă publicul vizitator în expozițiile muzeului
- asigură protejarea corespunzătoare a patrimoniului și evidența acestuia
- organizează acțiuni culturale specifice muzeului pe care îl deservește
- cercetează și valorifică din punct de vedere științific patrimoniul muzeal

Tematica:

- ❖ Muzeul Memorial „Ion Creangă” Humulești
- ❖ Patrimoniul Muzeului Memorial „Ion Creangă” Humulești
- ❖ Noțiuni de muzeologie
- ❖ Legislația muzeelor
- ❖ Procedurile de clasare și declasare ale patrimoniului cultural național material mobil

Bibliografie:

- ❖ George Călinescu, *Ion Creangă. Viața și opera*, Editura Princeps, Iași, 2012.
- ❖ Bianca Bratu, *Învățătorul Ion Creangă*, Editura Princeps, Iași, 2012.
- ❖ Constantin Parascan, *Măștile inocenței*, Editura Princeps, Iași, 2012.
- ❖ Roxana Diaconu, *Casa memorială „Ion Creangă” din Humulești*, Piatra Neamț, 2013.
- ❖ Gavril Luca, *Târgu Neamț. Monografie*, Piatra Neamț, 2008.
- ❖ www.muzeu-neamt.ro (site-ul oficial al Complexului Muzeal Județean Neamț)
- ❖ Legea nr.311/2003, a muzeelor și colecțiilor publice.
- ❖ Legea nr.182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil.
- ❖ Radu Florescu, *Bazele muzeologiei*, București, 1998.

4. Gestionar custode debutant în cadrul Secției Muzeale III Târgu Neamț, Muzeul ”Cetatea Neamț”

- ✓ Studii medii
- ✓ Cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu
- ✓ Cunoștințe de contabilitate primară
- ✓ Limbi străine: nivel mediu
- ✓ Abilități de comunicare și relaționare cu publicul
- ✓ Disponibilitate pentru program flexibil
- ✓ Adaptabilitate la munca în echipă, la complexitatea și diversitatea activităților
- ✓ Rapiditate și calitate în execuție, eficiență și integrare în termene
- ✓ Deținerea de cunoștințe cu privire la profilul instituției și la patrimoniul Complexului Muzeal Județean Neamț

Principalele atribuții ale postului:

- gestionare spații și bunuri culturale, mijloace fixe, standuri și expoziții
- asigurare îndrumare și supraveghere a vizitatorilor
- participare la conservarea și protecția patrimoniului
- întreținere și igienizare a spațiilor muzeale deservit

- participă la organizarea expozițiilor temporare

Tematica:

- ❖ Patrimoniul mobil și imobil din cadrul Complexului Muzeal Județean Neamț
- ❖ Muzeul „Cetății Neamț”
- ❖ Obiective istorice din județul Neamț
- ❖ Legislația muzeelor
- ❖ Legislație privind gestiunea bunurilor materiale

Bibliografie:

- ❖ Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor, modificată și completată
- ❖ Radu Florescu, *Bazele muzeologiei*, București, 1998
- ❖ Hotărârea nr. 2230 /1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor sociale
- ❖ Hotărârea nr. 65/1976 pentru modificarea articolului 14 din Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor sociale publice
- ❖ Anuarul *Memoria Antiquitatis. Acta Musei Petrodavensis*, vol. XXVII, Piatra-Neamț, 2011, p. 175-534
- ❖ Site-ul www.muzeu-neamt.ro

5. Gestionar-custode debutant în cadrul Secției Muzeale III Târgu Neamț, Muzeul Memorial "Ion Creangă" Humulești

- ✓ Studii medii
- ✓ Cunoștințe de operare pe calculator nivel mediu
- ✓ Cunoștințe de contabilitate primară
- ✓ Limbi străine: nivel mediu
- ✓ Abilități de comunicare și relaționare cu publicul
- ✓ Disponibilitate pentru program flexibil
- ✓ Adaptabilitate la munca în echipă, la complexitatea și diversitatea activităților
- ✓ Rapiditate și calitate în execuție, eficiență și integrare în termene
- ✓ Deținerea de cunoștințe cu privire la profilul instituției și la patrimoniul Complexului Muzeal Județean Neamț

Principalele atribuții ale postului:

- gestionare spații și bunuri culturale, mijloace fixe, standuri și expoziții
- asigurare îndrumare și supraveghere a vizitatorilor
- participare la conservarea și protecția patrimoniului
- întreținere și igienizare a spațiilor muzeale deservit
- participă la organizarea expozițiilor temporare

Tematica:

- ❖ Patrimoniul mobil și imobil din cadrul Complexului Muzeal Județean Neamț.
- ❖ Muzeul Memorial „Ion Creangă” – Humulești.

- ❖ Obiective memoriale din județul Neamț.
- ❖ Legislația muzeelor.
- ❖ Legislație privind gestiunea bunurilor materiale.

Bibliografie:

- ❖ Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor, modificata și completată
- ❖ Radu Florescu, *Bazele muzeologiei*, București, 1998
- ❖ Hotărârea nr. 2230 /1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor socialiste
- ❖ Hotărârea nr. 65/1976 pentru modificarea articolului 14 din Hotărârea Consiliului de Miniștri nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale ale organizațiilor sociale publice
- ❖ Anuarul *Memoria Antiquitatis. Acta Musei Petrodavensis*, vol. XXVII, Piatra-Neamț, 2011, p. 175-534
- ❖ Site-ul www.muzeu-neamt.ro

6. Îngrijitor în cadrul Secției Muzeale III Târgu Neamț, Muzeul Cetatea Neamț”

- ✓ Studii medii
- ✓ Abilități organizatorice, de comunicare și relaționare cu publicul în limba română
- ✓ Adaptabilitate la munca în echipă, la complexitatea și diversitatea activităților
- ✓ Rapiditate și calitate în execuție, eficiență și integrare în termene
- ✓ Deținerea de cunoștințe cu privire la profilul instituției și la patrimoniul Complexului Muzeal Județean Neamț

Principalele atribuții ale postului:

- primește și supraveghează vizitatorii
- distribuie bilete de intrare și materiale la standurile muzeale
- gestionează bunuri muzeale, mijloace fixe și materiale de curățenie
- oferă informații și explicații vizitatorilor privitoare la expozițiile pe care le deservește
- asigură curățenia în spații muzeale, curți, depozite, grupuri sanitare etc. la unitatea din secția în care va fi repartizat

Tematică:

- ❖ Patrimoniul mobil și imobil din cadrul Complexului Muzeal Județean Neamț
- ❖ Monumente istorice din județul Neamț
- ❖ Legislație gestiunea bunurilor materiale

Bibliografie:

- ❖ Județul Neamț, *Monografie*, Casa de Editură Panteon, Piatra-Neamț, 1995
- ❖ Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, modificată și completată
- ❖ Site-ul www.muzeu-neamt.ro

Bibliografie Generală - pentru toate posturile:

1. Legea nr. 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice, modificată și completată
2. Legea nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice
3. Regulamentul de funcționare al Complexului Muzeal Județean Neamț (Anexa nr. 3 la Hotararea Consiliului Județean 150/28.07.2016 - publicat pe site-ul instituției)
4. Organograma și Statul de funcții al Complexul Muzeal Județean Neamț (Anexa nr.1 și 2 la Hotararea Consiliului Județean 251/31.12.2016/2016 - publicate pe site-ul instituției)

Concursul va avea loc la sediul central al Complexului Muzeal Județean, respectiv Muzeul de Istorie și Arheologie din Piatra Neamț str. Mihai Eminescu nr. 10 și constă în 3 etape:

- a) selecția dosarelor de înscriere
- b) proba scrisă
- c) interviul

Calendarul concursului este următorul:

- a) Depunerea dosarelor de concurs pana pe 25.06.2019 inclusiv, între orele 8 – 16.00 de luni pana joi si vinerea 8.00 – 14.00;**
- b) Selecție dosare până pe 26.06.2019
- c) Afisare rezultate selecție dosare – 27.06.2019
- d) Depunere contestații selectie dosare – 28.06.2019
- e) Soluționare contestații și afisare – 01.07.2019
- f) Proba scrisă – 02.07.2019, ora 10.00**
- g) Notarea probei scrise și comunicarea rezultatelor – 03.07.2019
- h) Depunere contestații formulate față de rezultatul obținut la proba scrisă – 04.07.2019
- i) Soluționare contestații rezultat probă scrisă și comunicarea rezultatului la contestații – 05.07.2019
- j) Susținerea interviului – 08.07.2019**
- k) Notare interviu și comunicarea rezultatelor la interviu – 09.07.2019
- l) Depunere contestații formulate față de rezultatul obținut la interviu – 10.07.2019
- m) Soluționare contestații rezultat interviu și comunicarea rezultatului la contestații – 11.07.2019
- n) Afisare rezultate finale – 12.07.2019**

Mai multe informații pot fi obținute de luni până vineri, între orele 8⁰⁰-14⁰⁰ la Departamentul Secretariat-Contabilitate-Administrație, tel. 0233-218108, referent de specialitate d-na Anca Ionescu.

DIRECTOR-Manager
Dr. Ciprian-Dorin NICOLA

