



**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Comunei Dobreni pentru anul 2020**

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2014-2020 a Comunei Dobreni, Județul Neamț, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 35/26. 06. 2015, respectiv următoarele obiective:

a) Obiectiv general

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Dobreni.

b) Obiective specifice

1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
2. Înființarea și actualizarea unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), quantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;
3. Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul Comunei Dobreni;
4. Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, O.N.G.-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul Comunei Dobreni, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
5. Dezvoltarea unor atitudini proactice și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

2. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 265/29.11.2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate;
- Prevenirea și combaterea oricărui forme de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale:

- Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;

- Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, inclusiv și accesibil;
- Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea și protecția dreptului persoanelor cu dizabilități la un standard adecvat de viață pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții;
- Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la serviciile de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii.



Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflată în dificultate

Obiectiv general:

- Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora;

Obiective specifice:

- Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate, cu referire la prevederile și combaterea abuzului și neglijării acestora;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-urile în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice/adulte în dificultate și creșterea calității vieții acestora.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie

Obiectiv general:

- Prevenirea violenței domestice în vederea diminuării fenomenului și dezvoltarea serviciilor specializate.

Obiective specifice:

- Promovarea valorilor non-violenței și implementarea unor acțiuni de sensibilizare a populației la nivel județean – corelat cu obiectivul general 3 – Prevenirea și combaterea oricărui formă de violență, în domeniul protecției copilului;
- Dezvoltarea de servicii sociale pentru victimele violenței domestice.

3. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului. nr. 383/2015, respectiv următoarele direcții de acțiune/obiective operaționale:

Transferuri sociale

1. Îmbunătățirea performanței sistemului de transferuri sociale;
2. Creșterea participării pe piața muncii a categoriilor vulnerabile / romilor;
3. Eficientizarea sistemului de transferuri sociale și creșterea rolului acestuia de activare a grupurilor vulnerabile prin introducerea Venitului Minim de Inserție;
4. Oferirea sprijinului financiar adecvat pentru persoanele cu dizabilități în risc de sărăcie sau excluziune socială;
5. Protejarea persoanelor vârstnice aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială;
6. Protejarea consumatorilor săraci și vulnerabili împotriva creșterii tarifelor la electricitate.

Servicii sociale

1. Asigurarea mecanismelor de creștere a responsabilităților sociale din serviciile sociale;
2. Îmbunătățirea sistemelor de evaluare a nevoilor și de management al informațiilor, precum și corelarea acestora cu politica și practicile locale de luare a deciziilor;
3. Îmbunătățirea finanțării serviciilor sociale;
4. Consolidarea și îmbunătățirea asistenței sociale la nivelul comunității;
5. Dezvoltarea echipelor comunitare de intervenție integrată;
6. Dezvoltarea serviciilor destinate grupurilor vulnerabile.

Educație

1. Îmbunătățirea sistemului de educație și îngrijire pentru copiii preșcolari;

2. Creșterea ratei participării și îmbunătățirea rezultatelor obținute de toți copiii cuprinși în învățământul primar și gimnazial;
3. Promovarea unui acces mai larg la învățământ terțiar (nonuniversitar) a grupurilor sub-reprezentate;
4. Creșterea accesului la programul învățare și formare pe tot parcursul vieții pentru tinerii dezavantajați și populația de vârstă activă;
5. Creșterea accesului copiilor din grupuri vulnerabile la educație de calitate;
6. Îmbunătățirea eficienței programelor de protecție socială în educație.



Sănătate

1. Promovarea echității în materie de sănătate și protecție financiară;
2. Îmbunătățirea furnizării de servicii de sănătate în arii de intervenție relevante pentru grupurile sărace sau vulnerabile;
3. Creșterea accesului grupurilor vulnerabile la servicii de asistență medicală primară de bună calitate.

4. Acorduri de parteneriat:

Acord de parteneriat nr. 5318/07.11.2019, încheiat între Primăria Comunei Dobreni și Postul de Poliție Dobreni, având ca scop îmbunătățirea serviciilor publice privind ordinea publică și situațiile de urgență în cazurile de violență și violență domestică.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Dobreni, Județul Neamț cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul II.

CAPITOLUL I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local:

Nr. crt	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugete estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget Jud.	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu propus	Cod serviciu social	Categorii beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate cladire /spațiu necesar -mp-	Resurse Umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire	Bugete estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente					Justificare
						Buget Local - lei-	Buget Județean.	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
			Nr. benef/zi	Nr. locuri							
Centru de informare și sensibilizare a populației	8899 CZ-VD-II	Persoane victime ale violenței domestice	În funcție de numărul de cazuri de violență domestică	16	1	5000	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, in baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional: dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2020-2025 a Comunei Dobreni.

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

- a) – nu este cazul
- b) - nu este cazul

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții – nu este cazul;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare – nu este cazul;



CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local / județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Primăriei Dobreni, respectiv SPAS;

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Dobreni;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare – formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – *se actualizează cel puțin lunar*;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul comunei, acordate de furnizori publici ori privați:

- Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ, a serviciilor sociale acordate de aceștia - *se actualizează anual*;
- Serviciile sociale care funcționează în cadrul serviciului public de asistență socială, număr cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tip de serviciu, înregistrate în anul anterior - *se actualizează anual*;
- Situațiile statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate ale județului și ale comunei - *se actualizează cel puțin anual*;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul UAT – urilor - *se actualizează cel puțin trimestrial*;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activităților de consiliere în cadrul centrelor de zi – *de câte ori se impune*;

3. Telefonul verde – *nu este cazul*;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local, etc – *de câte ori se impune*;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială – *de câte ori se impune*;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.- *de câte ori se impune*;

7. Activități de informare și consiliere cum ar fi: conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc – *de câte ori se impune*;

8. Mesaje de interes public transmise prin mass-media (pagina de internet a unității administrativ-teritoriale) – *de câte ori se impune*;

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale



1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii, instruirii, etc;

a) *Cursuri de perfecționare:*

Cursanți	Număr persoane	Buget estimat (lei)
Personal de specialitate	1	9000

b) *Cursuri de calificare:*

Cursanți	Număr persoane	Buget estimat (lei)
	-	-

c) *Sesiuni de instruire pentru:*

Cursanți	Număr persoane	Buget estimat (lei)
Asistenți personali	6	4000

d) *Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor și comunelor prin asociații profesionale și de dezvoltare intercomunitară, etc;*

Teme de dezbatere	Număr persoane	Buget estimat (lei)
- asistență socială - drepturile copilului	-	-

e) *Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național:*

- două participări anuale;

f) *Altele.*

2. Incheierea de contracte de supervizare profesionala / revizuirea fiselor de post in vederea asigurarii profesionale sau incheierea de contracte de supervizare in servicii sociale:

a) pentru asistenti sociali: nr. – *nu este cazul*; buget estimat: - *nu este cazul*;

b) pentru psihologi: nr. – *nu este cazul*; buget estimat: - *nu este cazul*;

c) etc.

Grupuri țintă / categorii de persoane aflate în situații de risc

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune.

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- E. Persoane fără adăpost;
- F. Alte persoane aflate in risc social.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Dobreni se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Dobreni și Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale Neamt, conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune poate fi modificat:

- urmare modificării și completării informațiilor din acest document;
- urmare modificării sau a apariției unor acte legislative.

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care din motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea

de a-și asigura nevoile sociale, pentru a-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru a se integra social.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul de asistență socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- clarifice resursele pe care le poate folosi și să identifice ce acțiuni trebuie să întreprindă.



Considerații preliminare

La întocmirea Planului anual de acțiune pentru serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Dobreni pentru anul 2020 s-a ținut cont în primul rând de scopul Compartimentului de asistență socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea socială.

Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea unor beneficii de asistență socială și de servicii sociale.

BENEFICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ:

1. Venitul minim garantat

Începând cu data de 1 ianuarie 2011, plata venitului minim garantat se face de către Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială. În luna noiembrie 2019, la nivelul Comunei Dobreni, se află în plată un număr de 28 dosare de ajutor social, conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

Din fondurile de la bugetul local, pentru beneficiarii Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, se plătește ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne, sumă prevăzută în bugetul pe anul 2019.

2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav cu asistent personal

Indemnizația pentru persoanele cu handicap grav cu asistent personal, se acordă conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând unele măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoanele cu handicap grav cu asistent personal, au dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal. În anul 2019, un număr de 20 persoane cu handicap grav cu asistent personal, beneficiază de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în grad de handicap grav, în baza Certificatului emis de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului județean Neamț. Din cele 20 de persoane încadrate în grad de handicap grav cu asistent personal, 6 beneficiază de asistent personal, iar 14 persoane beneficiază de indemnizație.

3. Protecția copilului

Conform Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau integrarea în familia naturală a minorilor care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, care analizează situația minorilor respectivi și măsura de protecție specială, respectiv plasament / tutelă, sunt monitorizați, prin întocmirea Raportului de monitorizare. Cheltuielile necesare pentru protecția și promovarea drepturilor copilului sunt suportate din fondurile bugetului de stat. În anul 2019 un nr. de 5 copii sunt cu măsură de protecție,

respectiv plasament familial în familia bunicilor, 6 copii sunt înscriși și urmează cursurile învățământului special, din care 2 copii sunt cu măsură de protecție, plasament rezidențial.

În domeniul asistenței maternale, la nivel de comună avem un nr. de 4 copii minori care se află în plasament pe raza altor localități, la 4 asistenți maternali profesioniști, salariați ai D.G.A.S.P.C. Neamț. În Comuna Dobreni își desfășoară activitatea de asistent maternal profesionist o singură persoană.

4. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

În perioada sezonului rece noiembrie – martie, familiile și persoanele singure cu venituri reduse beneficiază de ajutor pentru încălzirea locuinței, în baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare. Fondurile necesare pentru această prestație se suportă din bugetul de stat. La nivelul Comunei Dobreni, în anul 2019-2020 numărul beneficiarilor de ajutor pentru încălzire este de 44 familii și persoane singure, prestație suportată din bugetul de stat.

5. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, ca un beneficiu pentru familiile cu venituri reduse, care au în întreținere copii în vârstă de până la 18 ani și care urmează cursurile învățământului de masă. Acest beneficiu are drept scop completarea veniturilor în vederea asigurării unor condiții mai bune pentru creșterea, îngrijirea și educarea copiilor. Sumele necesare pentru plata acestui beneficiu se suportă din bugetul de stat. La nivelul Comunei Dobreni în anul 2019 sunt în plată un nr. de 27 dosare de alocație pentru susținerea familiei.

6. Distribuirea laptelui praf pentru nou născuți

În conformitate cu prevederile Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copii cu vârsta între 0-12 luni, se acordă gratuit lapte praf, categoriilor de copii care nu sunt alăptați natural la sân. La nivelul Comunei Dobreni în anul 2019 nu au fost copii beneficiari de lapte praf. Costul acordării laptelui praf se suportă din bugetul de stat iar costurile privind distribuirea se suportă din bugetul local.

7. Tichete sociale de gradiniță

Conform prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării la învățământul preșcolar a copiilor care provin din familii cu venituri mici, se acordă tichete sociale în valoare de 50 lei lunar, costurile fiind suportate din bugetul de stat. În anul școlar 2019-2020 beneficiază de această prestație 8 copii.

MONITORIZARE

Monitorizarea planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-a stabilit. Responsabil cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele din subordine cu atribuții specifice.

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2020. Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Implementarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit de legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, în care sunt cuprinse sumele alocate pentru Serviciul Public de Protecție și Asistență Socială în anul 2020.