

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale
administrare și finanțate din bugetul Comunei Hangu pentru anul 2020**



Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Hangu nr. 15/13.02.2018, respectiv următoarele obiective operaționale:

**Obiectiv strategic și operațional 1*

- Implicarea activă a comunității locale în problemele sociale, prin dezvoltarea parteneriatelor între Serviciul Public de Asistență Socială și factorii cheie care activează în domeniul social la nivel local în dezvoltarea și menținerea la nivel calitativ a serviciilor sociale pentru toate categoriile de grupuri vulnerabile de pe teritoriul comunei Hangu;

- Promovarea activităților de asistență socială în comunitate realizat prin campanii de informare;
- Dezvoltarea de parteneriate interne și externe ;
- Creșterea implicării comunității în problemele sociale de la nivel local;
- Crearea de parteneriate cu entități ce activează în domeniul economiei sociale;

**Obiectiv strategic și operațional 2*

- Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru locuitorii comunei Hangu:

- persoane vârstnice;
- persoane cu dizabilități;
- copii și familii aflați în risc (săraci, în risc de abandon, proveniți din familii dezorganizate, victime ale violenței în familie).

- Diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate prin consultarea cu partenerii, reprezentanții beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate precum și prin utilizarea experienței dobândite.

**Obiectiv strategic și operațional 3*

- Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii: date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc, date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire locuinței, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații;

- Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere;

- Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.), care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale și a unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială în comuna Hangu prin înființarea și actualizarea continuă a unei evidențe cu date care să cuprindă date privind beneficiile sociale acordate.

**Obiectiv strategic și operațional 4*

- Dezvoltarea resursei umane din cadrul aparatului de asistență socială;
- Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale, realizat prin evaluare și monitorizare precum și prin calificarea profesională a personalului.

2. **Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr 265/29.11.2018

**Domeniul Protecției Copilului:*

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;

**Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflată în dificultate*

- Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice / persoanei adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acesteia;
- Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice /adulte aflate în dificultate, cu referire la prevenirea și combaterea abuzului și neglijării acestora;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice / persoanelor adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora.



3. **Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015 - 2020**, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015, respectiv următoarele direcții de acțiune/obiective operaționale:

Transferuri sociale

- Îmbunătățirea performanței sistemului de transferuri sociale;
- Creșterea participării pe piața muncii a categoriilor vulnerabile;
- Oferirea sprijinului financiar adecvat pentru persoanele cu dizabilități în risc de sărăcie sau excluziune social;

-Protejarea persoanelor vârstnice aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială ;

Servicii sociale

- Dezvoltarea serviciilor destinate grupurilor vulnerabile;
- Consolidarea și îmbunătățirea asistenței sociale la nivelul comunității;
- Îmbunătățirea finanțării serviciilor sociale;
- Asigurarea mecanismelor de creștere a responsabilităților sociale din serviciile sociale;
- Dezvoltarea echipelor de intervenție integrată.

Educație

- Îmbunătățirea sistemului de educație și îngrijire pentru copiii preșcolari;
- Creșterea ratei participării și îmbunătățirea rezultatelor obținute de toți copiii cuprinși în învățământul primar și gimnazial;
- Creșterea accesului copiilor din grupuri vulnerabile la educație de calitate;
- Îmbunătățirea eficienței programelor de protecție socială în educație.

Sănătate

- Promovarea echității în materie de sănătate și protecție financiară;
- Îmbunătățirea furnizării de servicii de sănătate în arii de intervenție relevante pentru grupurile sărace sau vulnerabile;
- Creșterea accesului grupurilor vulnerabile la servicii de asistență medicală primară de bună calitate.

4. **Acoduri de parteneriat:**

- Protocol de colaborare nr. 594/04.02.2019, încheiat cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, privind modul de creștere și îngrijire a copilului cu părinții plecați la muncă în străinătate;
- Contract de parteneriat nr. 338/22.01.2013, încheiat cu Unitatea Medico - Socială Ceahlău, privind oferirea de servicii medico-sociale pentru persoanele aflate în dificultate.
- Acord de parteneriat nr.7892/28.12.2017, încheiat cu S.C. Brenda Agrotur SRL - Centrul Rezidențial Permanent Brenda din comuna Hangu - privind oferirea de servicii medico-sociale pentru persoanele aflate în situații de risc social, în conformitate cu nevoia identificată și cu legislația în vigoare.

B. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional nr.1, se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare.



C. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a) Unitatea Medico Socială Ceahlău – cod 8710 CRMS - servicii medico-sociale pentru persoanele aflate în dificultate;

b) Asociația Sănătatea Văii Muntelui Bicăz - asigurarea unor servicii medicale permanente și de cea mai înaltă calitate, atât pentru locuitorii din zona arondată cât și pentru toți cei care aleg serviciile Spitalului Bicăz;

c) Centru Rezidențial Brenda Hangu - cod 8710 - servicii medico-sociale pentru persoanele aflate în situații de risc social, în conformitate cu nevoia identificată.

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare: 25 000 lei.

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017

1. Revizuirea /actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet/se afișează la sediul instituției;

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale- *se actualizează anual*;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local - *se actualizează anual*;

c) activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare – cereri în format eligibil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor acordate, pentru fiecare serviciu furnizat - *se actualizează de câte ori este necesar*;

d) informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul administrativ – teritorial, acordate de furnizori publici sau privați - *anual*;

e) lista furnizorilor de servicii sociale din județ și a serviciilor sociale acordate de către aceștia - *se actualizează de câte ori este necesar*;

2. Campanii de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi atunci când situația o impune;

3. Telefonul verde - *nu este cazul*;

4. Sesiuni de informare și sensibilizare a comunității, organizate de SPAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local – *anual*;

- prin acțiuni desfășurate de către asistentul social și asistentul comunitar, se va face educație parentală adresată persoanelor care au grijă de copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;

- acțiuni de conștientizare și sensibilizare a comunității cu privire la prevenirea situațiilor de risc, a situațiilor conflictuale, a îmbolnăvirilor, a consumului de alcool.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale SPAS;

- afișare la avizier și pagina web a primăriei - *anual*;

6. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;

- identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea de servicii sociale sau de sănătate ale acestora - *de câte ori se impune*;

- furnizarea de servicii de profilaxie primară și secundară către membrii comunității în special pentru persoanele aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social - *de câte ori se impune*;

- efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală și psihologică a persoanei aflate în risc de marginalizare datorată stării de sănătate, vârstei, condițiilor de locuit sau situații materiale - *de câte ori se impune*;

7. Mesaje de interes public transmise prin presă – *ori de câte ori este nevoie*.



CAPITOLUL III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a) *Cursuri de perfecționare:*

Cursanți	Număr persoane	Buget estimat(lei)
Personal de specialitate	-	-

b) *Cursuri de calificare:*

Cursanți	Număr persoane	Buget estimat (lei)
	-	-

c) *Sesiuni de instruire pentru:*

Cursanți	Număr persoane	Buget estimat (lei)
Asistenți personali	-	-

d) *Organizarea de întâlniri de tip review , inclusive prin structurile asociative ale municipiilor ,orașelor și comunelor prin asociații profesionale și de dezvoltare intercomunitară.etc;*

Teme de dezbateri	Număr persoane	Buget estimat(lei)
- asistență socială	-	-
- drepturile copilului	-	-

e) Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național:

f) Altele.

Pentru anul 2020 nu sunt prevăzute fonduri pentru programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:-nu este cazul .

GRUPURI ȚINTĂ/CATEGORII DE PERSOANE AFLATE ÎN SITUAȚII DE RISC

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

1. Copii si familii aflate in dificultate;
2. Persoane vârstnice;
3. Persoane cu handicap;
4. Copii ai căror parinți sunt plecați la muncă în străinătate,

5. Persoane fără adăpost;
6. Alte persoane aflate în risc social.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Hangu se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Hangu și Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale Neamț, conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune poate fi modificat:

- ca urmare a modificării și completării informațiilor din acest document;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major; asistarea persoanelor care din motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea de a-și asigura nevoile sociale, pentru a-și dezvolta propriile capacități și competențe pentru a se integra social.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul de asistență socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde.

Considerații preliminare

La întocmirea Planului anual de acțiune pentru serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Hangu pentru anul 2020 s-a ținut cont în primul rând de scopul Compartimentului de asistență socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea socială.

Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea unor beneficii de asistență socială și de servicii sociale.

Beneficii de asistență socială: venitul minim garantat; indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav; protecția copilului; ajutorul pentru încălzirea locuinței; alocația pentru susținerea familiei; lapte praf; tichete sociale pentru gradiniță.

MONITORIZARE

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-a stabilit.

Responsabil cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile locale și persoanele din subordine cu atribuții specifice.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale;
- realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Implementarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit de legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiuni privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, în care sunt cuprinse sumele alocate pentru Serviciul Public de Protecție și Asistență Socială în anul 2020.

