

Anexa
la Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 29...din.28.04.2020

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale
administrare și finanțate din bugetul Comunei Vânători-Neamț pentru anul 2020**



Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a Comunei Vânători - Neamț, pentru perioada 2014-2020,
aprobată prin H.C.L. nr. 43/26.09.2013, cu anexele:

Anexa 1 - Plan de Dezvoltare Durabilă a Comunei Vânători-Neamț, Județul Neamț 2014 – 2020
- Portofoliu de acțiuni cu finanțare locală și finanțare europeană versiune actualizata
27.09.2018;

Anexa 2 - Plan local de acțiune pentru îmbunătățirea situației romilor de pe raza Comunei
Vânători - Neamț;

- Fișa de lucru privind evaluarea nevoilor comunității de romi;

-Planul Strategic de Dezvoltare a Serviciilor Sociale 2013-2020, anexă la H.C.L nr. 31
din 26.07.2012, cu următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

1.Îmbunătățirea politicii locale în domeniul social.

2.Modernizarea managementului public în administrarea politicilor publice de asistență socială,
prin:

a)Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul comunei,
capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții,
tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii din Comuna
Vânători – Neamț;

b)Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate
cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;

c)Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind
beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu
etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru
încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora,
precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

d)Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor
categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei;

e)Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice,
ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul
comunei;

f)Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a
beneficiarilor de servicii sociale;



2. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin H.C.J nr. 265/29.11.2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului:

Obiective generale:

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități:

Obiective generale:

- Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil;
- Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la servicii de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii.

Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflată în dificultate

Obiectiv general: Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acesteia;

Obiective specifice:

- Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate, cu referire la prevederile și combaterea abuzului și neglijării acestora;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-urile în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie

Obiectiv general: Prevenirea violenței domestice în vederea diminuării fenomenului și dezvoltarea serviciilor specializate.

Obiective specifice:

- Promovarea valorilor non-violenței și implementarea unor acțiuni de sensibilizare a populației la nivel județean;
- Dezvoltarea de servicii sociale pentru victimele violenței domestice.



3. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin H.G. nr.383/2015, direcția de acțiune/obiectivul operațional:

- 1) Asigurarea mecanismelor de creștere a responsabilității sociale din serviciile sociale;
- 2) Îmbunătățirea sistemelor de evaluare a nevoilor și de management al informațiilor, precum și corelarea acestora cu politica și practicile locale de luare a deciziilor;
- 3) Îmbunătățirea finanțării serviciilor sociale;
- 4) Consolidarea și îmbunătățirea asistenței sociale la nivel de comunitate;
- 5) Dezvoltarea echipelor comunitare de intervenție integrată, cu precădere pentru comunitățile sărace și marginalizate;
- 6) Dezvoltarea serviciilor destinate grupurilor vulnerabile incluzând copiii, persoanele cu dizabilități, persoanele vârstnice și alte grupuri vulnerabile.

4. Programul de interes național aprobat prin HG nr. _____ / _____ - nu este cazul;

5. Acorduri/protocoale de cooperare/parteneriat:

5.1. *Protocol de colaborare nr 306 din 28.01.2019, încheiat între Agenția Județeană pentru Plati și Inspectie Socială Neamț –Proiect INTESPO și Primaria Comunei Vânători Neamț, cu privire la dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți în vederea sprijinirii echipelor de intervenție locală în scopul identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi NEETs la Serviciul de ocupare;*

5.2. *Protocol de colaborare nr. 5661 din 12.01.2018, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț și Primăria Comunei Vânători Neamț cu privire la aplicarea Legii nr. 691/2015 pentru aprobarea procedurii de monitorizare a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea;*

5.3. *Acord de asociere nr. 186 din 06.09.2019, încheiat între Direcția de Asistență Socială a Orașului Târgu Neamț și Primăria Comunei Vânători Neamț, cu privire la îmbunătățirea calității vieții și depășirea situației de vulnerabilitate pentru victimele violenței domestice, prin proiectul „Violența domestică nu are scuze.”*

6. Procesul-verbal/minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următoarele cu furnizorii publici și privați/asociații profesionale și a organizații reprezentative ale beneficiarilor din data de _____.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Vânători Neamț cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;



2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

CAPITOLUL I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorul ui serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de Ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget Județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8810IDIV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor cu dizabilități prin asistent personal	40	72,5%	10% 80.444,55 lei	-	90 % 804.445,45 lei	Conform legislației în vigoare	-
2	8891CZ-C-II	Centru Socio Educativ Vânători – Neamț	105	67%	244.284,39 lei	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Denumirea serviciului social propus	Cod serviciu social	Categoria beneficiari	Capacitatea necesară	Capacitate clădiri/spațiu necesar mp	A	B				
						Bugetele estimate pe sursa de finanțare pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:				
						C. Buget local	D	E	F	Alte surse
Centru Social Multifuncțional "Ținutul Zimbrilor"	8810CZ-V-II	Persoane varstnice și/sau cu dizabilități	nr. beneficiari	H 50	185,43 mp	-	132.609,55 lei			413.858,49 lei – fonduri europene



B. *Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune:*
Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare.

-Suntem în discuții privind încheierea unui contract de parteneriat pentru susținerea financiară a serviciilor specializate acordate de D.A.S. Târgu Neamț prin Centrul de Primire în Regim de Urgență a Persoanelor fără Adăpost "Sfânta Teodora" Târgu Neamț, pentru beneficiarii care au domiciliul pe raza comunei Vânători – Neamț.

Buget estimat : 25.000 lei

D. *Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: **nu este cazul***

CAPITOLUL II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prev.art.6 din H.G. nr. 797/2015

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Serviciului de Asistență Socială:
 - a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – se actualizează anual
 - b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local- se actualizează anual
 - c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează ori de câte ori este nevoie
 - d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
 - i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează ori de câte ori este nevoie
 - ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează anual;



- iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual- nu este cazul
- e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale⁶ - nu este cazul
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi: atunci când situația o impune
 3. Telefonul verde-nu este cazul
 4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Serviciul de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.- anual
 5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Serviciului de Asistență Socială-anual
 6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare -când este cazul
 7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;
 8. Mesaje de interes public transmise prin presă-ori de câte ori este nevoie

CAPITOLUL III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:
 - a. *Cursuri de perfecționare*

	Nr. persoane	Buget estimat
Funcționari publici	4	5000 lei (în limita fondurilor disponibile)

- b. *Cursuri de calificare*

	Nr. persoane	Buget estimat
	-	-

- c. *Sesiuni de instruire pentru:*

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali⁷
- c.4. voluntari⁸



	Nr.de persoane	Buget estimat
Personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate	4	Nu sunt prevăzute alocări financiare din bugetul local pentru anul 2020, se estimează ca aceste sesiuni să fie acoperite prin proiecte cu finanțări din alte surse
Asistenți personali	25	5000 lei (în limita fondurilor disponibile sau prin alte surse – fonduri europene)

- d. Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc. -

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat
-	-	-

- e. Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național⁹;
 -
 - f. Altele: -
2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale: nu este cazul
- a. Pentru asistenți sociali¹⁰: nr. _____; buget estimat _____;
 - b. Pentru psihologi: nr. _____; buget estimat _____;
 - c. Etc.