



Consiliul Județean Neamț

MODEL

**CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ  
A PROIECTULUI**

.....

În conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii Consiliului Județean Neamț nr...../2020 privind aprobarea Programului pentru acordarea finanțărilor nerambursabile, valabil pentru anul 2020 s-a încheiat prezentul Contract de finanțare a Proiectului "....." între:

**JUDEȚUL NEAMȚ PRIN CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ,**

cu sediul în Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr. 27, telefon 0233/212890, cod fiscal nr. 2612839, cont ....., deschis la Trezoreria Piatra Neamț, reprezentat prin domnul ....., în calitate de **Finanțator** pe de o parte

și

.....

cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., cod fiscal ....., cont ....., deschis la ....., reprezentat prin ....., în calitate de **Beneficiar**.

**CAPITOLUL I - Obiectul și valoarea contractului**

**Art. 1 - Obiectul contractului**

- (1) Prezentul contract are ca obiect finanțarea din fondurile destinate pentru ..... cuprinse în bugetul Județului Neamț pe anul 2020, a activităților pe care Beneficiarul le va desfășura în cadrul proiectului ".....", în vederea atingerii obiectivelor acestuia stipulate în cererea de finanțare.
- (2) Finanțatorul va pune la dispoziția Beneficiarului fondurile necesare derulării activităților proiectului, în termenele și condițiile stabilite prin prezentul contract;
- (3) Beneficiarul își asumă responsabilitatea derulării proiectului. În acest scop, va conduce, va supraveghea și va desfășura toate activitățile cuprinse în cadrul proiectului.

## **Art. 2 - Valoarea contractului**

(1) Valoarea finanțării nerambursabile acordate de Consiliul Județean Neamț este de ..... lei (inclusiv TVA). Contribuția proprie a Beneficiarului este de ..... lei (inclusiv TVA).

(2) Beneficiarii de finanțare nerambursabilă **pentru domeniile cultura, învățământ și servicii sociale** vor primi finanțarea în 2 tranșe după cum urmează:

a) prima tranșă va fi în procent de 70 % din valoarea totală a grantului și va fi asigurată în termen de 30 de zile de la semnarea contractului;

b) a doua tranșă reprezentând 30 % din valoarea totală a grantului, va fi decontată în termen de 30 de zile de la data aprobării raportului final tehnic și financiar. (Fiecare beneficiar de finanțare va trebui să cheltuiască din surse proprii cea de a doua tranșă de 30% pentru a putea finaliza proiectul. Ulterior, după aprobarea raportului final tehnic și financiar, beneficiarul își va recupera această sumă).

(3) Beneficiarii de finanțare nerambursabilă **pentru domeniul activități sportive și de tineret** vor primi finanțarea conform **cap. II din Ghidul solicitantului** pentru activități sportive și de tineret.

## **CAPITOLUL II - Durata contractului. Durata proiectului**

### **Art. 3 – Durata contractului**

Durata contractului de finanțare este de la data semnării acestuia și până la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către ambele părți.

### **Art. 4 – Durata proiectului**

Durata proiectului este durata stabilită de beneficiar în cererea de finanțare.

## **CAPITOLUL III - Obligațiile părților**

### **Art. 5 - Drepturile și Obligațiile Beneficiarului sunt:**

- (1) Să realizeze activitățile așa cum sunt ele prevăzute în cererea de finanțare.
- (2) Să respecte prevederile Ghidului solicitantului privind regimul finanțărilor nerambursabile din bugetul propriu al Județului Neamț valabil pentru anul 2020;
- (3) Să asigure suportul administrativ necesar executării serviciilor;
- (4) Să asigure componența și funcționalitatea echipei de lucru a proiectului;
- (5) Să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Finanțatorului, informații confidențiale aparținând acestuia sau obținute de el în baza relațiilor contractuale;
- (6) Să informeze în scris Finanțatorul despre declararea stării de faliment sau de lichidare în termen de 5 zile de la producerea acestor evenimente;
- (7) Să permită pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul reprezentanților Finanțatorului sau a altor organe de control abilitate prin lege, pentru a controla

documentele pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către Beneficiar;

(8) Să întocmească și să predea în termen Finanțatorului raportul final descriptiv și financiar (inclusiv documentele justificative în copie);

(9) Sa prezinte, la solicitarea Finanțatorului, orice document care privește derularea proiectului, inclusiv documentele originale ce justifică plățile, în termen de 5 zile de la solicitarea acestora;

(9) Pentru finalizarea proiectului, pe lângă partea de cofinanțare, Beneficiarul are obligația de a suporta și o cotă între 10% și 30% din finanțarea care trebuie virată de Consiliul Județean Neamț, aceasta urmând să fie decontată în termen de 30 de zile de la data aprobării raportului final descriptiv și financiar;

(10) La întocmirea raportului final al proiectului, beneficiarul are obligativitatea justificării în primul rând a contribuției proprii și apoi a contribuției din partea Finanțatorului, conform contractului încheiat între părți.

#### **Art. 6 - Drepturile și Obligațiile Finanțatorului sunt:**

(1) Să vireze către Beneficiar sumele alocate din bugetul județului pentru finanțarea proiectului;

(2) Să nu comunice, în nici o situație, fără consimțământul prealabil scris al Beneficiarului, informații confidențiale aparținând Beneficiarului sau obținute de Finanțator în baza relațiilor contractuale, cu excepția situațiilor prevăzute de actele normative în vigoare;

(3) Să asigure și să realizeze evaluarea proiectului;

(4) Să urmărească cofinanțarea proiectului prin verificarea efectuării documentelor justificative, și după caz, prin verificare la locul desfășurării proiectului.

(5) Finanțatorul are dreptul de a solicita ori de câte ori consideră necesar rapoarte privind derularea contractului de finanțare nerambursabilă.

### **CAPITOLUL IV - Cheltuieli**

#### **Art. 7 - Efectuarea cheltuielilor de către Beneficiar**

(1) Orice sumă primită ca finanțare de la Finanțator în temeiul prezentului contract va fi cheltuită de către Beneficiar numai pentru realizarea proiectului;

(2) Cheltuielile vor fi efectuate de către Beneficiar conform bugetului detaliat al proiectului prezentat în documentația depusă pentru acordarea finanțării nerambursabile;

(3) Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile sunt cele descrise în Ghidul Solicitantului la articolul – „*Eligibilitatea cheltuielilor*”;

(4) Cheltuielile efectuate înainte de semnarea contractului și după perioada de derulare a proiectului nu sunt eligibile și nu pot fi decontate de către Beneficiar;

(5) Atunci când Finanțatorul constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificărilor efectuate, că Beneficiarul a folosit sau folosește fondurile și/sau bunurile achiziționate pentru

derularea proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, Finanțatorul poate solicita în scris restituirea acestora;

(6) Beneficiarul are obligația de a restitui Finanțatorului sumele primite, în termen de 15 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise;

(7) Atunci când derularea proiectului a fost posibilă cu costuri mai mici față de tranșa virată inițial de finanțator, suma rămasă necheltuită va fi evidențiată în raportul financiar final și va fi restituită de către Beneficiar Finanțatorului în termen de 15 zile lucrătoare de la solicitarea acestuia.

(8) Atunci când pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, Beneficiarul achiziționează, din fonduri publice nerambursabile, produse sau servicii, procedura de achiziție este cea prevăzută de legislația în vigoare.

(9) În cazul în care, în urma implementării proiectului se realizează economii, acestea vor fi scăzute din tranșa finală ce va fi virată de Finanțator.

## **CAPITOLUL V - Monitorizare și control**

### **Art. 8 - Prezentare de rapoarte obligatorii**

(1) Beneficiarul va prezenta Finanțatorului rapoarte de activitate intermediare – pentru domeniul activității sportive și de tineret și rapoarte de activitate finale (pentru toate domeniile), întocmite în conformitate cu **anexele** contractului și însoțite obligatoriu de documentele justificative solicitate prin Ghidul solicitantului.

(2) Raportul final va fi depus într-un singur exemplar la registratura Finanțatorului, în termen de 15 zile calendaristice de la data finalizării proiectului. Pentru proiectele din domeniul activității sportive și de tineret care se finalizează în data de 10.12.2020, termenul de depunere a raportului final este de 5 zile calendaristice. Nedepunerea în termen a raportului final duce la pierderea tranșei finale.

(3) În scopul informării Finanțatorului cu privire la dificultățile apărute pe parcursul derulării proiectului, Beneficiarul va elabora și transmite acestuia rapoarte speciale.

## **CAPITOLUL VI - Rezultate. Publicitate**

### **Art. 9 - Promovarea proiectului**

(1) Beneficiarul are obligația de a face referire explicită pe toate materialele și produsele obținute în urma finanțării primite, precum și cu ocazia tuturor evenimentelor și acțiunilor desfășurate pe durata proiectului: **“Proiect realizat cu sprijinul Consiliului Județean Neamț”**;

(2) Finanțatorul va putea pe parcursul derulării proiectului sau la finalul acestuia, să facă publice: obiectivele și durata proiectului; finanțarea acestuia de către Consiliul Județean Neamț; activitățile efectuate în cadrul proiectului; rezultatele obținute.

## **CAPITOLUL VII - Răspundere contractuală**

**Art. 10** - Beneficiarul își asumă întreaga răspundere tehnică și supravegherea generală a executării serviciilor contractate.

**Art. 11** - Beneficiarul răspunde pentru realizarea obligațiilor contractuale și suportă pagubele cauzate Finanțatorului, ca urmare a oricăror acțiuni sau omisiuni legate de realizarea contractului și care îi sunt imputabile.

**Art. 12** - Beneficiarul răspunde de exactitatea datelor prezentate în documentele justificative de plată.

**Art. 13** - Beneficiarul răspunde de păstrarea documentelor care au stat la baza încheierii contractului pe o perioadă de minimum 5 ani de la data încheierii raporturilor contractuale.

**Art. 14** - Finanțatorul nu își asumă răspunderea și nu intervine în litigiile care pot apărea între parteneri în privința drepturilor de proprietate asupra rezultatelor obținute sau utilizate de aceștia, atât pe parcursul derulării proiectului, cât și după finalizarea acestuia.

**Art. 15** - Finanțatorul nu este răspunzător pentru prejudiciile suferite de beneficiar, de către personalul acestuia ori de către subcontractori în timpul executării contractului.

**Art. 16** - Finanțatorul nu poate fi supus vreunei revendicări pentru compensarea sau reparații față de aceste prejudicii.

#### **CAPITOLUL VIII - Rezilierea contractului**

**Art. 17** - (1) Contractul de finanțare este reziliat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și vreo altă formalitate prealabilă, dacă, în termen de 10 zile de la transmiterea unei notificări de către Finanțator, Beneficiarul nu remediază aspectele sesizate. În această situație, Beneficiarul va restitui integral sumele primite din partea Finanțatorului.

(2) În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale din culpă, beneficiarul finanțării este obligat ca, în termen de 15 zile calendaristice, să returneze finanțatorului sumele primite.

#### **CAPITOLUL IX – Forța majoră**

**Art. 18** - (1) Forța majoră, așa cum este ea definită prin lege, apără de răspundere partea care o invocă în termen.

(2) Beneficiarul nu este îndreptățit la plată dacă este împiedicat, din cauze de forță majoră, să-și îndeplinească obligațiile contractuale. Forța majoră trebuie anunțată în scris în 10 zile de la apariția ei, iar la dispariția forței majore, tot în termen de 10 zile trebuie făcută o notificare scrisă. Realizarea parțială a Proiectului are drept rezultat plata parțială, Beneficiarul având obligația să restituie sumele care nu au fost cheltuite în perioada derulării proiectului.

## **CAPITOLUL X - Dispoziții generale și finale**

### **Art. 19 - Prezentul contract cuprinde:**

Cererea de finanțare și anexele indicate în Ghidul solicitantului:

Anexa 1. Cererea de plată inițială/intermediară/finală

Anexa 2. Adresa de înaintare

Anexa 3. Raportul tehnic și financiar

Anexa 4. Identificarea financiară

Anexa 5. Angajament



**Art. 20** - Orice comunicare între părți se va face în scris, la adresa menționată în cuprinsul prezentului contract. Dacă expeditorul solicită confirmarea de primire, el va indica aceasta în comunicarea lui.

**Art. 21** - Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor Codului Civil.

**Art. 22** - Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare originale, ambele având aceeași forță de drept, asigurându-se câte un exemplar pentru fiecare parte.

**CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ**

**BENEFICIAR**

**Cerere de plată inițială**

Nr. contract de finanțare \_\_\_\_\_

Titlul proiectului \_\_\_\_\_

Numele și adresa Beneficiarului \_\_\_\_\_

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_ prin prezenta solicit plata inițială în cadrul contractului mai sus menționat

Plata trebuie făcută în următorul cont bancar \_\_\_\_\_

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_ prin prezenta certific că informațiile furnizate în această cerere de plată sunt complete, corecte și reale.



Reprezentant legal,

Nume/prenume (în clar)

Semnătura

Data

**Cerere de plată intermediara/finală**

Nr. contract de finanțare \_\_\_\_\_

Titlul proiectului \_\_\_\_\_

Numele și adresa Beneficiarului \_\_\_\_\_

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_ prin prezenta solicit plata intermediara/finală în cadrul contractului mai sus menționat.

Plata trebuie făcută în următorul cont bancar \_\_\_\_\_

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_ prin prezenta certific că informațiile furnizate în această cerere de plată sunt complete, corecte și reale.

Reprezentant legal,

Nume/prenume (în clar)

Semnătura

Data



Către,

**Consiliul Județean Neamț**

Alăturat vă înaintăm raportul tehnic și financiar privind modul de utilizare a fondurilor alocate, conform contractului de finanțare nerambursabilă \_\_\_\_\_, reprezentând tranșa de \_\_\_%, în valoare de \_\_\_\_\_ și a raportului propriu, pentru proiectul \_\_\_\_\_ care a avut loc în perioada \_\_\_\_\_.

Data:

Reprezentant legal,

Nume/prenume (în clar)

Semnătura





## I. RAPORT TEHNIC

### 1. Descriere

- Numele beneficiarului contractului de finanțare
- Titlul proiectului
- Numele și funcția persoanei de contact
- Numele partenerilor în proiect (dacă este cazul)
- Numărul contractului
- Data de început și data de sfârșit a perioadei de raportare

### 2. Activitățile proiectului

### 3. Rezultatele proiectului

Reprezentant legal,

Nume/prenume (în clar)

Semnătura

## II. RAPORT FINANCIAR

Situația centralizatoare pentru fiecare capitol de cheltuieli

Nr. crt.	Categoria de cheltuieli	Nr. și data document	Unitatea emitentă	Suma totală	Contribuție CJN	Contribuție Beneficiar
<b>Total</b>						

Reprezentant legal,

Nume/prenume (în clar)

Semnătura

## IDENTIFICARE FINANCIARĂ



DEȚINĂTOR UL DE CONT											
Nume											
Adresa											
Oraș							Cod Poștal				
Țara					Cod TVA						
Pers. de contact											
Telefon					Fax						
E-mail											

BANCA											
Numele Băncii											
Adresa											
Oraș							Cod Poștal				
Țara											
Numărul de cont											
IBAN											

<p><b><u>ȘTAMPILA ȘI SEMNĂTURA REPREZENTANTULUI BĂNCII</u></b></p> <p><u>(ambele obligatorii)</u></p>	<p><b><u>DATA ȘI SEMNĂTURA DEȚINĂTORULUI DE CONT</u></b></p> <p><u>(obligatoriu)</u></p>
---	--

COMENTARII:

## Angajament



Subscrisa \_\_\_\_\_, în calitate de beneficiar al unei finanțări nerambursabile din fonduri publice, alocate pentru activități nonprofit de interes general, în cuantum de \_\_\_\_\_ lei de la bugetul Județului Neamț, pentru proiectul \_\_\_\_\_, ne angajăm ca, în situația în care finanțatorul sau organele de control ale statului vor constata încălcarea prevederilor legale sau contractuale în ceea ce privește derularea proiectului, să restituim sumele de bani solicitate prin notificare oficială.

Reprezentant legal

Nume/prenume (în clar)

Semnătura