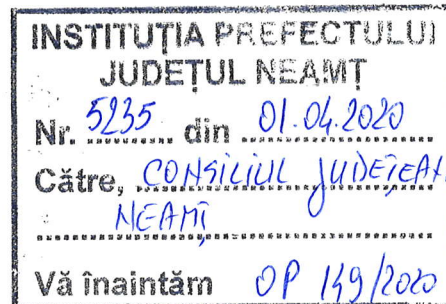




**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL NEAMȚ**



ORDIN

privind modificarea art. 1 din Ordinul prefectului nr. 127 din 11.03.2020 privind suspendarea activității de audiențe, relații cu publicul, registratura generală și de apostilare a actelor oficiale administrative

George Lazăr, Prefectul județului Neamț;

Având în vedere:

- evoluția situației epidemiologice de pe teritoriul României în contextul apariției și răspândirii Coronavirusului COVID – 19;
- referatul nr. 5235 din 01.04.2020 întocmit de Compartimentul gestionare acte administrative, petiții, audiențe și relații cu publicul și Birou Apostilă;

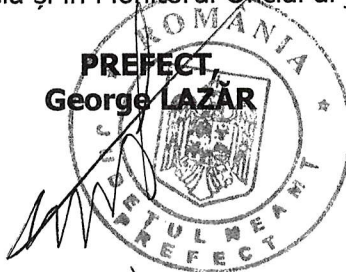
În temeiul dispozițiilor art. 275 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, emit prezentul

ORDIN

Art. 1 – Se modifică art. 1 din Ordinul prefectului nr. 127 din 11.03.2020 în sensul că se va suspenda activitatea de audiențe, relații cu publicul, registratura generală și de apostilare a actelor oficiale administrative pe toată perioada stării de urgență instituită la nivel național.

Art. 2 - Prezentul ordin se aduce la cunoștință publică atât prin afișarea la sediul instituției, cât și prin publicarea pe site-ul acesteia și în Monitorul Oficial al județului Neamț.

**PREFECT,
George LAZĂR**



**SUBPREFECT,
Nicolae – Doru UNGUREANU**

**SERVICIUL VERIFICAREA
LEGALITĂȚII ACTELOR, CONTENCIOS
ADMINISTRATIV ȘI PROCESE
ELECTORALE
AVIZAT PENTRU LEGALITATE
ȘEF SERVICIU,
Paula MĂNDIȚĂ**

**ȘEF BIROU,
Dana – Cristina MUNGIU**

Nr. 149

Din 01.04.2020

Dosar Ordine prefect 2020
Red/Proc./Lavu Elena - Laura, consilier juridic



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL NEAMȚ

ORDIN
privind suspendarea activității de audiențe, relații cu publicul,
registratura generală și de apostilare a actelor oficiale administrative

George Lazăr, Prefectul județului Neamț;

Având în vedere:

- evoluția situației epidemiologice de pe teritoriul României în contextul apariției și răspândirii Coronavirusului COVID – 19;
- referatul nr. 3877 din 11.03.2020 întocmit de Compartimentul gestionare acte administrative, petiții, audiențe și relații cu publicul și Birou Aspostilă;

În temeiul dispozițiilor art. 275. alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, emit prezentul

ORDIN

Art. 1 – Se suspendă activitatea de audiențe, relații cu publicul, registratura generală și de apostilare a actelor oficiale administrative în perioada **11 martie – 31 martie**, urmând ca după această dată să se ia noi decizii, în funcție de evoluția situației.

Art. 2 - Cetățenii și instituțiile publice se pot adresa instituției prefectului prin alte mijloace de comunicare decât prezentarea personal la sediul instituției, respectiv fax (nr. 0233/218089, 0233/215599), e-mail (office@prefecturaneamt.ro) și poștă (Instituția Prefectului – județul Neamț, municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr. 27), după caz.

Art. 3 -Persoanele fizice care doresc apostilarea actelor oficiale vor depune documentele **doar prin corespondență** cu îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 8 din Instrucțiunile MIRA nr. 82/2010 privind organizarea și desfășurarea activității de eliberarea apostilei pentru actele oficiale administrative.

(Art. 8 "Solicitanții pot depune documentele și prin corespondență, dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

- a) actul pentru care se solicită eliberarea apostilei este însoțit de documentele prevăzute la art. 6 și 7;
- b) documentele sunt transmise printr-un serviciu de curierat rapid, cu confirmare de primire;
- c) contravaloarea cheltuielilor ocazionate de transmiterea actului și a apostilei către solicitant sunt suportate de către acesta".)

Art. 4 - Prezentul ordin se aduce la cunoștință publică atât prin afișarea la sediul instituției, cât și prin publicarea pe site-ul acesteia și în Monitorul Oficial al județului Neamț.



SUBPREFECT,
Nicolae – Doru UNGUREANU

**SERVICIUL VERIFICAREA
LEGALITĂȚII ACTELOR,
CONTENCIOS ADMINISTRATIV
ȘI PROCESE ELECTORALE
AVIZAT PENTRU LEGALITATE**

ȘEF SERVICIU,
Paula MĂNDIȚĂ

ȘEF BIROU,
Dana – Cristina MUNGIU

Nr. 127
Din 11.03.2020

Exemplar unic
Dosar Ordine prefect 2020
Red/Proc. Lavu Elena - Laura, consilier juridic