

Nr. 15213 / din 15.07.2020

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

*”Servicii de elaborare PT și asistență tehnică din partea proiectantului în cadrul proiectului  
“Conservarea, protejarea și promovarea Muzeului Memorial ”Ion Creangă” Humulești, cod  
SMIS 116524””*

### DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

**Denumire oficială:** UAT JUDEȚUL NEAMȚ

**Adresă:** Str. Alexandru cel Bun nr. 27

**Localitate:** Piatra Neamț

**Cod poștal:** 610004

**Țara:** ROMÂNIA

**Telefon:** 0233.212890

**Fax:** 0233.211569

**E-mail:** [achizitiipublicecjneamt@gmail.com](mailto:achizitiipublicecjneamt@gmail.com)

**Adresa profilului cumpărătorului (URL):** <https://www.cjneamt.ro/>

1. Categoria: **SERVICII**

2. Denumirea contractului: ”Servicii de elaborare PT și asistență tehnică din partea proiectantului în cadrul proiectului “**Conservarea, protejarea și promovarea Muzeului Memorial ”Ion Creangă” Humulești, cod SMIS 116524”**”.

3. Cod CPV: 71322000-1 - Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturala (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistență tehnică (Rev.2)

4. Valoarea estimată a achiziției: **90.000,00 lei fără TVA.**

5. Tipul achiziției: **achiziție directă**, conform art. 43 din anexa la H.G. 395 / 2016.

6. Criteriul de atribuire: **”Prețul cel mai scăzut”** în conformitate cu art. 187, alin. (3), pct. a) din Legea nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

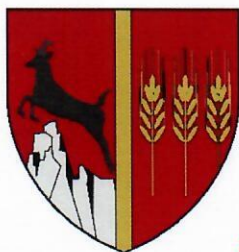
### 1. Descriere contract

Obiectul achiziției directe îl reprezintă ”Servicii de elaborare PT și asistență tehnică din partea proiectantului în cadrul proiectului “**Conservarea, protejarea și promovarea Muzeului Memorial ”Ion Creangă” Humulești, cod SMIS 116524”**”, și va cuprinde următoarele faze:

#### – Elaborarea documentațiilor de proiectare:

- Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de desființare (D.T.A.D.),
- Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții (D.T.A.C.),
- Documentație tehnică de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E.),
- Documentații tehnice pentru obținerea avizelor și acordurilor conform Certificatului de urbanism,
- Proiect Tehnic, verificat potrivit prevederilor legale pentru cerințele de calitate, de specialiști atestați MDRAP și MCIN, în condițiile legii,
- Detalii de execuție,
- Programul de urmărire a comportării lucrării în timp,
- Proiect „as-built”,





– **Asistență tehnică din partea proiectantului** (inclusiv fazele determinante și modificări ale proiectului).

Valoarea estimată totală a serviciilor este de **90.000,00 lei fără TVA**.

## 2. Condiții de participare

Operatorul economic trebuie să depună o ofertă până la data și ora limită stabilită de autoritatea contractantă în prezentul anunț (în cazul unei asocieri, aceasta va fi înregistrată de către liderul de asocieri).

Oferta depusă va cuprinde:

1. declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
2. declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
3. certificatul constatator detaliat actualizat valabil la momentul depunerii eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte: corespondența între codul CAEN a operatorului economic și serviciile care fac obiectul contractului, că nu se află în una dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului;
4. propunerea tehnică elaborată de ofertant care va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini;
5. formularul de ofertă care va fi însoțit de anexă la formularul de ofertă;
6. după caz, acordul de asociere însoțit de o declarație a membrilor asocierii prin care se împuternicește unul dintre membrii acesteia pentru a reprezenta asocieria în SEAP în vederea realizării achiziției directe, în conformitate cu prevederile art. 45, alin. (2) din anexa la H.G. 395 /2016.

În cazul unei asocieri, documentele menționate la punctele 1-3 vor fi completate și / sau prezentate de către fiecare ofertant individual/asociat în parte.

La întocmirea ofertei se vor respecta întocmai toate prevederile menționate în caietul de sarcini atașat prezentului anunț de publicitate. Ofertele se vor depune în original personal, prin poștă/curierat, în plic închis marcat corespunzător la registratura Consiliului Județean Neamț sau pe email ([achizitiipublicecjneamt@gmail.com](mailto:achizitiipublicecjneamt@gmail.com)) până la data de **23.07.2020**, ora **13:00**.

Oferta va cuprinde toate documentele solicitate la rubrica "Condiții de participare".

## 3. Condiții referitoare la contract

Conform caietului de sarcini și modelului de contract atașate.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 45 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Se va încheia un contract de achiziție publică de servicii.

Garanția de bună execuție se constituie, în cuantum de 5 % din valoarea fără TVA a contractului, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea acestuia de ambele părți. Prestatorul va prezenta achizitorului dovada constituirii garanției prin una din modalitățile prevăzute de legislația în vigoare.

Modalități de plată: conform model de contract.

## 4. Criterii de atribuire

Criteriul de atribuire aplicat va fi "**Prețul cel mai scăzut**" în conformitate cu art. 187, alin. (3), pct. a) din Legea nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.





**CONSILIUL JUDETEAN NEAMT**

610004, Str.Alexandru cel Bun, Nr.27, Piatra Neamt  
Tel.:(+04)0233/21.28.90; (+04)0233/21.36.70; Fax: (+04)0233/21.15.69  
E-mail: [cjneamt@yahoo.com](mailto:cjneamt@yahoo.com); Web: [www.cjneamt.ro](http://www.cjneamt.ro)

Oferta cu prețul cel mai scăzut care va fi declarată câștigătoare conform criteriului de atribuire stabilit trebuie să îndeplinească cerințele de participare menționate la secțiunea "2. Condiții de participare" și din caietul de sarcini, iar valoarea totală oferată fără TVA nu trebuie să depășească valoarea estimată comunicată prin prezentul anunț.

În cazul în care vor exista două oferte financiare cu același preț, se va solicita ofertanților care au aceeași valoare a ofertei, depunerea unei noi oferte în original personal, prin poștă/curierat, în plic închis marcat corespunzător, la registratura Consiliului Județean Neamț sau pe email ([achizitiipublicecjneamt@gmail.com](mailto:achizitiipublicecjneamt@gmail.com)).

### 5. Informații suplimentare

Operatorul economic are obligația de respecta prevederile menționate în caietul de sarcini aferent prezentei achizitii. Alte documente suport se regăsesc pe site-ul instituției, la secțiunea "Achizitii publice" (<https://cjneamt.ro/ro/informatii-de-interes-public/anunturi-achizitii/>).

Termenul până la care operatorii economici pot transmite solicitările de clarificări/informații suplimentare va fi de 3 zile lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor. Ulterior acestei date, solicitările de clarificări/informații suplimentare realizate prin orice mijloace de comunicare nu vor fi luate în considerare.

În măsura în care solicitările de clarificări au fost adresate în termenul precizat în documentația prezentei achizitii, termenul limită de răspuns al autorității contractante la solicitările de clarificări primite în termenul menționat mai sus va fi de 1 zi lucrătoare înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Răspunsurile la solicitările de clarificări din partea operatorilor interesați vor fi publicate pe site-ul instituției, la secțiunea "Achizitii publice" (<https://cjneamt.ro/ro/informatii-de-interes-public/anunturi-achizitii/>).

Informații suplimentare pot fi obținute de la Serviciul Achizitii Publice, tel: 0233212890 / int. 242, în termenul sus-menționat.

Comunicarea privind finalizarea achiziției se va face doar către ofertantul câștigător, cu care se va încheia un contract de achiziție publică de servicii.

Operatorul economic trebuie să dețină cont în Trezorerie.

PREȘEDINTE,  
Ionel ARSENE

