



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Sagna pentru anul 2021

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 265/2018 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2018-2022 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.1210/2021 al domnului Ionel Arsene, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.693/2021 a Primarului Comunei Sagna;

Văzând raportul de specialitate nr. 1210/2021 al Direcției generale juridice și relații internaționale, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Luând act de dezbaterile din ședința plenului Consiliului Județean Neamț;

În temeiul dispozițiilor art.173 alin.(6) lit.,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Sagna pentru anul 2021, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
Ionel ARSENE

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Sagna pentru anul 2021

Având în vedere:



1. **Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale locale pentru perioada 2014-2020**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr.27/30.05.2018, are următoarele obiective :
 - promovarea unui sistem coerent, coordonat și integrat de asistență socială pentru persoanele vârstnice din comună;
 - combaterea riscului de excluziune socială a persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora;
 - promovarea participării persoanelor vârstnice la viața socială și cultivarea relațiilor interumane.

2. **Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale**, aprobată prin HCJ Neamț, nr. 265 din 29.11.2018, pentru perioada 2018-2022, respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale

- Îmbunătățirea accesului
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale

- Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, inclusiv și accesibil;
- Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la servicii de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii.

Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflate în dificultate

Obiective generale:

- Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acesteia;

Obiective specifice:

- Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate, cu referire la prevederile și combaterea abuzului și neglijării acestora;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-urile în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora;

Domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie

Obiectiv general:

- Prevenirea violenței domestice în vederea diminuării fenomenului și a dezvoltarea serviciilor specializate;

Obiective specifice

- Promovarea valorilor non-violenței și implementarea unor acțiuni de sensibilizare a populației la nivel;
- Dezvoltarea de servicii pentru victimele violenței domestice.



3. **Strategia națională privind promovarea egalității de șanse între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021 și Planul operațional pentru implementarea Strategiei**, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2018.

Obiective generale:

- Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
- Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;

Obiective specifice:

- Dezvoltarea serviciilor sociale adecvate nevoilor identificate și care să asigure acces facil, asistență de calitate tuturor victimilor și măsuri pentru agresori;
- Dezvoltarea și consolidarea competențelor profesionale prin formarea și pregătirea necesară și adaptată pentru intervenția diferitelor categorii de specialiști;
- Întărirea capacității instituționale a autorităților administrației publice centrale și locale de gestionare a violenței domestice;
- Creșterea eficacității măsurilor de prevenire a violenței domestice și a recidivei acesteia.

Direcții de acțiune:

- Dezvoltarea capacității autorităților administrației publice locale de a interveni în prevenirea și combaterea violenței domestice;
- Creșterea eficienței în combaterea infracțiunilor de violență domestică;
- Stimularea instituțiilor cu atribuții în domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice în vederea derulării în parteneriat de acțiuni de prevenire a fenomenului violenței domestice;
- Formarea profesională continuă a specialiștilor care activează în domeniul violenței domestice (de exemplu: asistent social, polițist, medic/medic legist, psiholog, procuror, judecător);
- Reabilitarea victimei și/sau a agresorului domestic care a fost supus unor proceduri judiciare în materie penală și față de care au fost pronunțate măsuri sau pedepse neprivative de libertate, prin activități integrate și complementare, de informare, consiliere, psihoterapie și alte terapii, derulate în scopul creșterii autonomiei și conștientizării valorii sociale a individului, a dezvoltării responsabilității și redobândirii atribuțiilor sociale;
- Continuarea procesului de finanțare pentru înființarea de noi unități de prevenire și combatere a violenței domestice.

4. **Programul de Interes Național „ Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente”**, aprobat prin H.G.nr.427/2018;
5. **Acordul de colaborare/parteneriat nr. 3004/28.09.2018 încheiat cu Centrul Diecezan Caritas Iași;**
6. Procesul verbal/minuta în vederea elaborării Planului Anual de acțiune privind serviciile sociale organizate cu membrii Structurii comunitare consultative: nu este cazul

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Sagna cuprinde:

CAPITOLUL I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Servicii sociale existente la nivel local: nu avem servicii sociale înființate



Nr. Crt.	Cod serviciu social conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitatea	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse
	-	-	-	-	-	-	-	-	-

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate:

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie de beneficiari	Capacitate necesara		Capacitate cladire/ spatiu necesar mp	Resurse umane necesare (personal de specialitate de ingrijire si asistenta, personal gospodarie, intretinere-reparatii, deservire	Bugetele estimate pe sursele de finantare pentru serviciile propuse pentru a fi infiintate				Justificare	
			Nr. beneficiari/zi	Nr. locuri (in paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare		
Serviciu comunitar de îngrijire la domiciliu pt persoanele varstnice, persoane cu dizabilități sau dependente	8810ID-I	Persoane varstnice dependente	2	-	-	2	-	-	-	-	-	

Se vor aloca sume în funcție de nr. de beneficiari/solicitari.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr.292/20011, cu modificările și completările ulterioare:

- până la înființarea serviciului comunitar la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente, la nivelul Primăriei comunei Sagna, avem încheiat protocol de colaborare cu Centrul Diecezan Caritas Iasi, care este furnizor de servicii îngrijiri specializate la domiciliu și echipă mobilă;
- estimăm un buget necesar de cheltuieli pe anul 2021 de 10.000 lei.

Nota: Obiectiv principal: identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau a sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea și determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate a acestora.



D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998, privind acordarea de subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: *nu este cazul*.

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivelul Comunei Sagna se face în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 astfel:

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor se publică pe pagina proprie de internet, www.primariasagna.ro și prin afișarea la sediul Primăriei Comunei Sagna, Compartimentul de Asistență socială a următoarelor documente:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, pentru perioada 2021-2025;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează ori de câte ori se impune;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale, se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;- trimestrial

3. Telefonul verde; - nu este cazul

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.; - când este cazul

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului de Asistență Socială; - când este cazul

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.; - când este cazul

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.; când este cazul

8. Mesaje de interes public transmise prin presă; - când este cazul

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:



a) cursuri de perfecționare :

	Nr. persoane	Buget estimat
Personal de specialitate	2	5000 lei

b) cursuri de calificare: nu este cazul

	Nr. persoane	Buget estimat
.....	-	-

c) sesiuni de instruire pentru îngrijitori informali:

c.1 Instruirea asistentului personal;

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	20	4.000 lei

c.2. instruirea personalului din centre conform cerințelor standardelor de calitate; nu este cazul

d. Sesiuni de instruire pentru voluntari voluntari – nu este cazul

Programe de voluntariat	Nr. persoane	Buget estimat
	-	-

e) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.: nu este cazul

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat
.....	-	-

f) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național; - nu este cazul

g) altele: nu este cazul

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale: nu este cazul