

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate  
din bugetul Comunei Cordun pentru anul 2021**

Având în vedere :

1. **Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale**, aprobată prin Hotărârea Consiliul Local nr. 49/30.05.2019, respectiv următoarele obiective:

**Obiectiv general:** Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare, și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Cordun.

*Obiective specifice:*

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Cordun;
- Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Cordun, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
- Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

2. **Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 265/29.11.2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

***Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului***

***Obiective generale***

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

***Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități:***

***Obiective generale:***

- Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil;



- Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la servicii de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii.

#### ***Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflate în dificultate***

##### ***Obiective generale:***

- Combaterea riscului de excludere socială a persoanei vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acesteia;

##### ***Obiective specifice:***

- Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate, cu referire la prevederile și combaterea abuzului și neglijanței acestora;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-urile în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora.

#### ***Domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie***

##### ***Obiective generale:***

- Prevenirea violenței domestice în vederea diminuării fenomenului și dezvoltarea serviciilor specializate.

##### ***Obiective specifice:***

- Promovarea valorilor non-violenței și implementarea unor acțiuni de sensibilizare a populației la nivel județean;
- Dezvoltarea de servicii sociale pentru victimele violenței domestice.

### **3. Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018 - 2021 și a Planului operațional pentru implementarea Strategiei naționale privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018 – 2021, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 365 din 24. 05.2018**

#### **Pilonul Prevenirea și combaterea violenței domestice**

##### **Obiectivele strategiei:**

##### ***Obiective generale***

- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
- Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
- Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale; Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice;

##### ***Obiective specifice***

- Îmbunătățirea cadrului legislativ actual și asigurarea implementării unitare a legislației primare prin adoptarea legislației secundare și terțiare;
- Dezvoltarea serviciilor sociale adecvate nevoilor identificate și care să asigure acces facil, asistență de calitate tuturor victimelor și măsuri pentru agresori;
- Dezvoltarea și consolidarea competențelor profesionale prin formarea și pregătirea necesară și adaptată pentru intervenția diferitelor categorii de specialiști
- Întărirea capacității instituționale a autorităților administrației publice centrale și locale de gestionare a violenței domestice;
- Dezvoltarea relațiilor de colaborare între partenerii interni și între statul român și statele sau organismele internaționale implicate în prevenirea și combaterea violenței domestice;
- Creșterea eficacității măsurilor de prevenire a violenței domestice și a recidivei acesteia
- Dezvoltarea de atitudini și comportamente nonviolente pentru atingerea obiectivului "toleranță zero" față de violența domestică;



- Raportarea anuală a gradului de implementare a activităților asumate în cadrul Pilonului Prevenirea și Combaterea Violenței Domestice;
  - Evaluarea finală a Pilonului Prevenirea și Combaterea Violenței Domestice.
4. **Programul de Interes National “Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente” și Programul de interes național “Creșterea capacității serviciilor publice de asistență socială din unele unități administrativ-teritoriale”, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 427/2018.**



5. **Acorduri de colaborare /parteneriat :**

- **Protocol de colaborare între Școala Gimnazială Pildești și U.A.T. Cordun nr. 616/ 25.01.2019**

*Obiectul:*

- Combaterea absenteismului;
- Combaterea abandonului școlar;
- Combaterea delincvenței în școli;
- Elaborarea planului de școlarizare;
- Dezvoltarea instituțională a unităților de învățământ.

- **Protocol de colaborare între Biserica ortodoxă “Sf. Gheorghe” Cordun și U.A.T. Cordun nr 644/ 28.01.2019**

*Obiectul :*

- Derularea în comun a unor programe de asistență socială și combaterea sărăciei;
- Implicarea responsabilă în acțiuni de întrajutorare a vârstnicilor aflați în dificultate;
- Conștientizarea tinerilor asupra drepturilor și îndatoririlor pe care aceștia le au față de biserică, primărie, școală și comunitate;
- Semnalarea cazurilor de minori lăsați nesupravegheați, minori ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, victime ale violenței domestice.

- **Protocol de colaborare între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț și U.A.T. Cordun nr: 4897/29.06.2018**

*Obiectul:* Conlucrarea și mobilizarea tuturor resurselor disponibile în vederea operaționalizării metodologiei de lucru privind colaborarea dintre între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț și Serviciul Public de Asistență Socială Cordun;

6. **Procesul verbal/minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următoarele cu furnizorii publici și privați/asociații profesionale și a organizații reprezentative ale beneficiarilor nr.591 din data de 21.01.2021 ;**

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Cordun pentru anul 2021 cuprinde:**

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - Capitolul III.

## CAPITOLUL I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

### A. a) Serviciile sociale existente la nivel local/județean

Nr crt	Cod serviciu social, conform Nomenclaturii serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:			
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare Alte surse
1	8810 ID- IV	Asistent personal al persoanei cu handicap grav	40	-	78000 lei	-	105000 lei	



### b) Beneficii sociale:

#### 1. Venitul minim garantat

La începutul anului 2021 se află în plată un număr de 18 dosare de acordare a venitului minim garantat. Plata ajutorului social se efectuează din bugetul de stat de către Agenția Județene de Plăți și Inspecție Socială.

Din fondurile la bugetul local se plătește ajutorul pentru combustibili solizi sau petrolieri pentru beneficiarii Legii 416/2001. Pentru sezonul rece noiembrie 2020 - martie 2021 s-a plătit suma de 4970 lei pentru un număr de 17 de beneficiari de Venit minim garantat. Suma estimată în Bugetul pentru anul 2021 la acest capitol este de 10000 lei.

#### 2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2020, un număr de 69 persoane au beneficiat de prevederile Legii nr.448/2006, în urma încadrării în gradul grav de handicap, pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului județului Neamt. Dintre aceștia un nr. de 40 persoane au beneficiat de îngrijire la domiciliu din partea unui asistent personal pentru care s-a făcut o cheltuială de 1343817 lei, iar un număr de 29 de persoane au beneficiat de indemnizație pentru care s-a cheltuit suma de 479360 lei.

Pentru anul 2021 va fi prevăzută în buget suma de 1900000 lei, reprezentând plata indemnizației și salariile asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav, precum și plata indemnizației pe perioada concediilor de odihnă ale asistenților personali.

### 3. Protecția copilului

Protecția și promovarea drepturilor copilului este reglementată de Legea nr. 272/2004. Prin acesta sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamt, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați trimestrial. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale. O atenție deosebită se acordă copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate și copiilor aflați în situație de risc.

În anul 2020 a existat 1 copil cu măsura de protecție specială – plasament la familia extinsă, respectiv familii față de care minorii au dezvoltat relații de atașament, iar un număr de 3 minori au fost cu măsura de protecției alternativă – tutelă.

Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la bugetul de stat.

### 4. Ajutoarele de urgență și Ajutoarele de înmormântare

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare și în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 19/2015. În anul 2020 s-au acordat un număr de 14 ajutoare de urgență în suma de 21000 lei și 7 ajutoare de înmormântare în suma de 15000 lei. Plata acestor ajutoare se face din bugetul local. Pentru anul 2021 se estimează o cheltuială din bugetul local în suma de 40000 lei.

### 5. Alocația de susținere familială

Alocația de susținere a familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010 ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani și care urmează cursurile școlare. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială. Având în vedere faptul că la sfârșitul anului 2020 erau în plată 26 titulari de dosar, estimăm că în anul 2021 se va ajunge la un număr de 30 de dosare în plată.

### 6. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la bugetul de stat, familiilor și persoanelor care nu își pot asigura din bugetul propriu acoperirea integrală a cheltuielilor legate de încălzirea locuinței. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2020 - martie 2021 se estimează că va fi de 50.

### 7. Acordarea indemnizație pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție

Indemnizația pentru creșterea copilului și stimulentul de inserție se acordă în baza O.U.G. nr.111/2010. În anul 2020 un număr de 46 persoane au depus dosar privind acordarea acestor drepturi. Fondurile necesare se asigură de la bugetul de stat.

### 8. Protecția persoanelor vârstnice

Protecția persoanelor vârstnice este reglementată de Legea nr.17/2010. Nu este cazul.



**B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate**

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de asistență de familie și îngrijire socială)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale proapse pentru a fi înființate:				Alte surse	Justificare
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare		
			Nr. benef./ zi	Nr. locuri (în paturi)							
Cantina bunicilor	8899CPDH- I	vârstnici	20	-	-	2	*	-	-	-	-

\* În funcție de cazurile semnalate

**C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice**, în baza prevederilor [Legii asistenței sociale nr. 292/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune – *nu este cazul*.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza [Legii nr. 350/2005](#) privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare - *nu este cazul*

**D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege**, în baza [Legii nr. 34/1998](#) privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a)

b) .....-.....

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare .....-.....

## **CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean, în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017**

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet [www.primariacordun.ro](http://www.primariacordun.ro) sau se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale - da
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean / consiliului local - da
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ – se actualizează teritoriale/subdiviziunii administrativ - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați- da

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - anual

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – nu este cazul

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București – nu este cazul

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ - teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial - nu

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi – de câte ori este cazul

3. Telefonul verde- nu este cazul

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.- de câte ori este cazul

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială – de câte ori este cazul

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.- de câte ori este cazul

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc- de câte ori este cazul

8. Mesaje de interes public transmise prin presă- de câte ori este cazul

## **Capitolul III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale**

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
.....-.....		

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali;

c.4. voluntari;

	Nr. de persoane	Buget estimat
.....c2.....	-	-

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

f) altele: . .

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali: nr . . . . .- . . . . .; buget estimat . . . . .- . . . . .;

b) pentru psihologi: nr. . . . - . . . . .; buget estimat . . . . .- . . . . .;

