



**ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE**

Dispoziție

**pentru aprobarea Procedurii de sistem privind prelucrarea datelor cu caracter personal la nivelul
Consiliului Județean Neamț**

Ionel Arsene, președintele Consiliului Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.2 și art.6 alin.(2), (4) și (5) din Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

Văzând referatul nr. 2432/2021 al Direcției Generale Juridice și Relații Internaționale;

În temeiul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit.,b” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN:

Art.1: Se aprobă Procedura de sistem privind prelucrarea datelor cu caracter personal la nivelul Consiliului Județean Neamț, Ediția I, Revizia 0, Cod: PS CJN 11 – 01, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei dispoziții persoanelor și autorităților interesate, prin intermediul Serviciului Gestionarea Documentelor, Evidența Lucrărilor Consiliului Județean și Publicarea Monitorului Oficial Local.

**PREȘEDINTE
Ionel ARSENE**

**CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU**

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr. _____
		Pagina 1 / 20

Anexă la Dispoziția nr. 68 / 29.04. 2021



PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ

Cod : PS CJN 11 - 01

Ediția I, Revizia 0

Ianuarie 2021

Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
1	2	3	4
Avizat, Președinte al Comisiei de monitorizare	SOROCEANU Daniela	Secretarul General al Județului	
Verificat,	BOSOVICI Bogdan	Director General Direcția Generală Juridică și Relații Internaționale	
Elaborat, Responsabil pentru protecția datelor cu caracter personal	DAVID Olivia	Consilier, Compartiment Ordine Publică și Situații de Urgență	

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr. _____
		Pagina 2 / 20

CUPRINS



Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
0	Cuprins	2
1	Scop	3
2	Domeniul de aplicare	4
3	Documente de referință	4
4	Definiții și abrevieri	5
5	Descrierea activității sau procesului	9
6	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	14
7	Formular evidență modificări procedură	17
8	Formular analiză procedură	18
9	Formular difuzare procedură	19
10	Anexe	20

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr.
		Pagina 3 / 20



1. SCOP

Scopul acestei proceduri este de a garanta și proteja drepturile și libertățile fundamentale ale persoanelor fizice, în special a dreptului la viața intimă, familială și privată, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal prelucrate de Consiliul Județean Neamț conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) - în continuare RGPD.

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016 / 679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, Consiliul Județean Neamț îi este atribuită calitatea de OPERATOR de date cu caracter personal pentru activitatea pe care o desfășoară, în acord cu prevederile legale în vigoare.

În acest context, Consiliul Județean Neamț îi revine obligația de a prelucra/colecta de la solicitanții de servicii publice prevăzute în legislația care reglementează activitatea instituției, adică de la persoanele vizate, date personale adecvate, pertinente și neexcesive prin raportare la scopul prelucrării, precum și de a administra în condiții de siguranță aceste date, în strictă conformitate cu regimul juridic care le este aplicabil.

Scopul colectării/prelucrării acestor date personale îl constituie îndeplinirea procedurilor necesare activităților desfășurate de Consiliul Județean Neamț și pentru întocmirea actelor solicitate, incluzând după caz, efectuarea formalităților prevăzute de legislația în vigoare sau transmiterea către terți destinatari, a acestor date.

În derularea activității, Consiliul Județean Neamț în calitate de operator de date, prelucrează date cu caracter personal colectate direct sau indirect de la persoanele vizate, prelucrând date personale inclusiv în relațiile de natură contractuală, asociativă dar în strictă conformitate cu regimul juridic care le este aplicabil.

Conform RGPD, "date cu caracter personal" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr.
		Pagina 4 / 20



2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică la nivelul Consiliului Județean Neamț.

Prezenta procedură vizează prelucrarea datelor cu caracter personal, efectuată total sau parțial prin mijloace automatizate precum și prin altele decât cele automatizate sau care sunt destinate să facă parte dintr-un sistem de evidență a datelor și activităților Consiliului Județean Neamț și se aplică de către toate structurile Aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț și de către toți angajații instituției, inclusiv în cazul prelucrării datelor personale ale angajaților și ale consilierilor județeni în funcție.

Procedura are aplicabilitate conform prevederilor RGPD, numai persoanelor fizice.

Prevederile RGPD au prevalență în cazul apariției unor neconcordanțe în raport cu legislația internă.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

-Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

-Legea nr. 102/2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

-Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

-Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice.

-Codul administrativ.

-Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

- SR EN ISO 9001:2015 – Sisteme de management al calității. Cerințe;

- Procedura de sistem Elaborarea procedurilor, cod PS CJN 01 – 01;

- Dispoziția președintelui Consiliului Județean Neamț nr. 402/2019, privind desemnarea responsabilului pentru protecția datelor la nivelul Consiliului Județean Neamț.

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr.
		Pagina 5 / 20



4. DEFINIȚII și ABREVIERI

4.1. Definiții conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date:

1. date cu caracter personal – orice informații referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

2. "prelucrare" înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

3. "restricționarea prelucrării" înseamnă marcarea datelor cu caracter personal stocate cu scopul de a limita prelucrarea viitoare a acestora;

4. "creare de profiluri" înseamnă orice formă de prelucrare automată a datelor cu caracter personal care constă în utilizarea datelor cu caracter personal pentru a evalua anumite aspecte personale referitoare la o persoană fizică, în special pentru a analiza sau prevedea aspecte privind performanța la locul de muncă, situația economică, sănătatea, preferințele personale, interesele, fiabilitatea, comportamentul, locul în care se află persoana fizică respectivă sau deplasările acesteia;

5. "pseudonimizare" înseamnă prelucrarea datelor cu caracter personal într-un asemenea mod încât acestea să nu mai poată fi atribuite unei anume persoane vizate fără a se utiliza informații suplimentare, cu condiția ca aceste informații suplimentare să fie stocate separat și să facă obiectul unor măsuri de natură tehnică și organizatorică care să asigure neatribuirea respectivelor date cu caracter personal unei persoane fizice identificate sau identificabile;

6. "sistem de evidență a datelor" înseamnă orice set structurat de date cu caracter personal accesibile conform unor criterii specifice, fie ele centralizate, descentralizate sau repartizate după criterii funcționale sau geografice;

7. "operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr.
		Pagina 6 / 20

de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii sau în dreptul intern;

8."persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează datele cu caracter personal în numele operatorului;

9."destinatar" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism căreia (căruia) îi sunt divulgate datele cu caracter personal, indiferent dacă este sau nu o parte terță. Cu toate acestea, autoritățile publice cărora li se pot comunica date cu caracter personal în cadrul unei anumite anchete în conformitate cu dreptul Uniunii sau cu dreptul intern nu sunt considerate destinatari; prelucrarea acestor date de către autoritățile publice respective respectă normele aplicabile în materie de protecție a datelor, în conformitate cu scopurile prelucrării;

10."parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal;

11."consimțământ" al persoanei vizate înseamnă orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate;

12."încălcarea securității datelor cu caracter personal" înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;

13."date genetice" înseamnă datele cu caracter personal referitoare la caracteristicile genetice moștenite sau dobândite ale unei persoane fizice, care oferă informații unice privind fiziologia sau sănătatea persoanei respective și care rezultă în special în urma unei analize a unei mostre de material biologic recoltate de la persoana în cauză;

14."date biometrice" înseamnă o date cu caracter personal care rezultă în urma unor tehnici de prelucrare specifice referitoare la caracteristicile fizice, fiziologice sau comportamentale ale unei persoane fizice care permit sau confirmă identificarea unică a respectivei persoane, cum ar fi imaginile faciale sau datele dactiloscopice;

15."date privind sănătatea" înseamnă date cu caracter personal legate de sănătatea fizică sau mentală a unei persoane fizice, inclusiv prestarea de servicii de asistență medicală, care dezvăluie informații despre starea de sănătate a acesteia;

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr.

Pagina 7 / 20

16."sediu principal" înseamnă: (a) în cazul unui operator cu sedii în cel puțin două state membre, locul în care se află administrația centrală a acesteia în Uniune, cu excepția cazului în care deciziile privind scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal se iau într-un alt sediu al operatorului din Uniune, sediu care are competența de a dispune punerea în aplicare a acestor decizii, caz în care sediul care a luat deciziile respective este considerat a fi sediul principal; (b) în cazul unei persoane împuternicite de operator cu sedii în cel puțin două state membre, locul în care se află administrația centrală a acesteia în Uniune, sau, în cazul în care persoana împuternicită de operator nu are o administrație centrală în Uniune, sediul din Uniune al persoanei împuternicite de operator în care au loc activitățile principale de prelucrare, în contextul activităților unui sediu al persoanei împuternicite de operator, în măsura în care aceasta este supusă unor obligații specifice în temeiul prezentului regulament;

17."reprezentant" înseamnă o persoană fizică sau juridică stabilită în Uniune, desemnată în scris de către operator sau persoana împuternicită de operator în temeiul articolului 27 din prezentul Regulament, care reprezintă operatorul sau persoana împuternicită în ceea ce privește obligațiile lor respective care le revin în temeiul prezentului regulament;

18."întreprindere" înseamnă o persoană fizică sau juridică ce desfășoară o activitate economică, indiferent de forma juridică a acesteia, inclusiv parteneriate sau asociații care desfășoară în mod regulat o activitate economică;

19."grup de întreprinderi" înseamnă o întreprindere care exercită controlul și întreprinderile controlate de aceasta;

20."reguli corporatiste obligatorii" înseamnă politicile în materie de protecție a datelor cu caracter personal care trebuie respectate de un operator sau de o persoană împuternicită de operator stabilită pe teritoriul unui stat membru, în ceea ce privește transferurile sau seturile de transferuri de date cu caracter personal către un operator sau o persoană împuternicită de operator în una sau mai multe țări terțe în cadrul unui grup de întreprinderi sau al unui grup de întreprinderi implicate într-o activitate economică comună;

21."autoritate de supraveghere" înseamnă o autoritate publică independentă instituită de un stat membru în temeiul articolului 51;

22."autoritate de supraveghere vizată" înseamnă o autoritate de supraveghere care este vizată de procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal deoarece: (a) operatorul sau persoana împuternicită de operator este stabilită pe teritoriul statului membru al autorității de supraveghere respective; (b) persoanele vizate care își au reședința în statul membru în care se află autoritatea de supraveghere respectivă sunt afectate în mod semnificativ sau sunt susceptibile de a fi afectate în mod semnificativ

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr.
		Pagina 8 / 20



de prelucrare; sau (c) la autoritatea de supraveghere respectivă a fost depusă o plângere;

23. "prelucrare transfrontalieră" înseamnă: (a) fie prelucrarea datelor cu caracter personal care are loc în contextul activităților sediilor din mai multe state membre ale unui operator sau ale unei persoane împuternicite de operator pe teritoriul Uniunii, dacă operatorul sau persoana împuternicită de operator are sedii în cel puțin două state membre; sau

(b) fie prelucrarea datelor cu caracter personal care are loc în contextul activităților unui singur sediu al unui operator sau al unei persoane împuternicite de operator pe teritoriul Uniunii, dar care afectează în mod semnificativ sau este susceptibilă de a afecta în mod semnificativ persoane vizate din cel puțin două state membre;

24. "obiecție relevantă și motivată" înseamnă o obiecție la un proiect de decizie în scopul de a stabili dacă există o încălcare a prezentului regulament sau dacă măsurile preconizate în ceea ce privește operatorul sau persoana împuternicită de operator respectă prezentul regulament, care demonstrează în mod clar importanța riscurilor pe care le prezintă proiectul de decizie în ceea ce privește drepturile și libertățile fundamentale ale persoanelor vizate și, după caz, libera circulație a datelor cu caracter personal în cadrul Uniunii;

25. "serviciile societății informaționale" înseamnă un serviciu astfel cum este definit la articolul 1 alineatul (1) litera (b) din Directiva 2015/1535/CE a Parlamentului European și a Consiliului (1); (1) Directiva (UE) 2015/1535 a Parlamentului European și a Consiliului din 9 septembrie 2015 referitoare la procedura de furnizare de informații în domeniul reglementărilor tehnice și al normelor privind serviciile societății informaționale (JO L 241, 17.9.2015, p. 1). (la data 23-mai-2018 Art. 4, punctul 25. din capitolul I rectificat de punctul 2. din Rectificare din 23-mai-2018)

26. "organizație internațională" înseamnă o organizație și organismele sale subordonate reglementate de dreptul internațional public sau orice alt organism care este instituit printr-un acord încheiat între două sau mai multe țări sau în temeiul unui astfel de acord.

Conform art.37 alin.5 din prezentul Regulament „Responsabilul cu protecția datelor este desemnat pe baza calităților profesionale și, în special, a cunoștințelor de specialitate în dreptul și practicile din domeniul protecției datelor, precum și pe baza capacității de a îndeplini sarcinile prevăzute la art. 39” din RGPD.

4.2. Abrevieri

-ANSPDCP – Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr.
		Pagina 9 / 20



- ANRC – Autoritatea Națională de Reglementare în Comunicații.
- CJN – Consiliul Județean Neamț
- BCAPRPDC- Biroul Coordonare Administrație Publică, Relații Publice și Documente Clasificate
- COPSU – Compartiment Ordine Publică și Situații de Urgență
- DGJRI – Direcția Generală Juridică și Relații Internaționale
- DGBF – Direcția Generală Buget-Finanțe
- DM – Direcția de Management
- DAS – Direcția Arhitect Șef
- DIPIJ – Direcția Investiții, Programe și Infrastructură Județeană
- DAL/AP – Direcția Achiziții și Logistică/Serviciul Achiziții Publice
- DAL/AP – Direcția Achiziții și Logistică/Serviciul Administrativ și Întreținere
- DDTMGC- Direcția de Dezvoltare Turistică, Mediu și Guvernanță Corporativă

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII SAU PROCESULUI

5.1.Norme de aplicare;

Consiliul Județean Neamț, în conformitate cu prevederile Constituției României și ale Codului Administrativ este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean, înfăptuind prin atribuțiile și competențele ce îi sunt atribuite, activitatea de administrație publică pe teritoriul județului.

5.2. Legalitatea prelucrării datelor cu caracter personal

Activitatea desfășurată prin intermediul Aparatului propriu de specialitate este reglementată legal, fiecare domeniu raportându-se unui cadru legislativ specific, în vederea îndeplinirii unor obligații legale.

Acest fapt conferă tuturor procedurilor de lucru sau activităților Consiliului Județean Neamț exercitate prin intermediul Aparatului de specialitate, legalitate, corespunzând prevederilor art. 6, alin. (1), Regulamentul UE) 2016/ 679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește legalitatea prelucrării datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

5.3 Principiile care stau la baza prelucrării datelor cu caracter personal în cadrul operațiunilor desfășurate în cadrul CJN

Datele cu caracter personal prelucrate de către structurile Aparatului de specialitate și salariați sunt:

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr.
		Pagina 10 / 20



- a) prelucrate în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată ("legalitate, echitate și transparență");
- b) colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri; prelucrarea ulterioară în scopuri de arhivare în interes public, în scopuri de cercetare științifică sau istorică ori în scopuri statistice nu este considerată incompatibilă cu scopurile inițiale ("limitări legate de scop");
- c) adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate ("reducerea la minimum a datelor");
- d) exacte și, în cazul în care este necesar, să fie, actualizate; trebuie să se ia toate măsurile necesare pentru a se asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt șterse sau rectificate fără întârziere ("exactitate");
- e) păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele ("limitări legate de stocare");
- f) prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare ("integritate și confidențialitate").
- g) respectarea principiilor de prelucrare a datelor a)-f) va fi demonstrabilă ("responsabilitate").

5.4. Consimțământul

În cazul în care prelucrarea se bazează pe consimțământ, operatorul trebuie să fie în măsură să demonstreze că persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal.

În cazul în care consimțământul persoanei vizate este dat în contextul unei declarații scrise care se referă și la alte aspecte, declarația privind consimțământul trebuie să fie prezentată într-o formă care o diferențiază în mod clar de celelalte aspecte, într-o formă inteligibilă și ușor accesibilă, utilizând un limbaj clar și simplu.

Persoana vizată are dreptul să își retragă în orice moment consimțământul. Retragerea consimțământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia. Înainte de acordarea consimțământului, persoana vizată este informată cu privire la acest lucru. Retragerea consimțământului se face la fel de simplu ca acordarea acestuia.

În cazul în care prelucrarea datelor personale este condiționată de existența consimțământului persoanei vizate, retragerea consimțământului afectează legalitatea prelucrării datelor și generează sistarea activităților desfășurate aferente solicitărilor, contractelor, furnizării serviciilor, solicitărilor, relațiilor dintre angajat/angajator, etc.

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr.
		Pagina 11 / 20



Atunci când se evaluează dacă consimțământul este dat în mod liber, se ține seama cât mai mult de faptul că, printre altele, executarea unui contract, inclusiv prestarea unui serviciu, este condiționată sau nu de consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.

5.5. Persoanele vizate de prelucrarea datelor personale cu caracter personal la nivelul CJN

Persoanele vizate sunt persoanele fizice ale cărei date cu caracter personal sunt prelucrate de CJN, care pot fi:

- a) petenți și/sau solicitanți ai unor servicii publice sau împuterniciții acestora;
- b) solicitanți de informații publice și/ sau împuterniciții acestora;
- c) colaboratori și/sau corespondenți pe teme de interes comun (sau împuterniciții acestora);
- d) persoane fizice în calitate de reprezentanți legali ai unor persoane juridice/ instituții/asociații de drept public sau privat (sau împuterniciții acestora);
- e) persoane fizice în calitate de reprezentanți legali ai unor persoane juridice (sau împuterniciții acestora) care sunt părți în contracte și /sau achiziții derulate;
- f) salariații instituției;
- g) candidații la angajare/recrutare/promovare;
- h) consilierii județeni;

De asemenea mai sunt vizate:

- i) datele cu caracter personal ale unor persoane fizice care sunt prelucrate în interiorul unui contract aflat în derulare, pe documente sau instrumente de natură contabilă sau asemenea, liste cu beneficiari, participanți;
- j) datele utilizatorilor serviciilor informatice oferite de către CJN;
- k) datele cu caracter personal existente pe trafic intern și în sistemele și programele IT din CJN;
- l) datele cu caracter personal reținute în timpul procesului de supraveghere video a instituției;

5.6. Drepturile persoanelor vizate

- a) Dreptul de a fi informat (art. 12,13,14 din RGPD): Informarea persoanei vizate, în cazul în care informațiile sunt obținute de la persoana vizată, cu privire la categoriile de date colectate, scop, destinatari, transfer, perioadă de stocare, responsabil cu protecția datelor;
- b) Dreptul de acces al persoanei vizate (art. 15 din RGPD): Dreptul persoanei vizate de a obține o confirmare cu privire la prelucrarea datelor personale precum și informații cu privire la scopul prelucrării, a categoriilor de date prelucrate, a

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr.
		Pagina 12 / 20



destinatarii, a perioadei de stocare, a existenței unui proces decizional automatizat incluzând crearea de profiluri;

- c) Dreptul la rectificare (art. 16 din RGPD): Persoana vizată poate solicita rectificarea datelor în cazul în care acestea sunt procesate greșit;
- d) Dreptul de a fi uitat (art. 17 din RGPD): Când procesarea nu mai este justificată sau când persoana vizată și-a retras consimțământul;
- e) Dreptul la restricționarea prelucrărilor (art.18 din RGPD): Persoana vizată poate cere restricționarea datelor folosite sau a transferului de date;
- f) Dreptul de a fi notificat având în vedere obligația de notificare a persoanei vizate privind rectificarea, ștergerea datelor (art. 19 din RGPD);
- g) Dreptul la portabilitatea datelor (art. 20 din RGPD): Persoana vizată are dreptul de a solicita portarea datelor între Operatori;
- h) Dreptul la opoziție (art. 21 din RGPD): Persoana vizată are dreptul de a se opune prelucrării datelor din motive legate de situația particulară în care se află. Operatorul nu mai prelucrează datele cu caracter personal, cu excepția cazului în care operatorul demonstrează că are motive legitime și imperioase care justifică prelucrarea și care prevalează asupra intereselor, drepturilor și libertăților persoanei vizate sau că scopul este constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță;
- i) Dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri, care produce efecte juridice care privesc persoana vizată sau o afectează în mod similar într-o măsură semnificativă (art. 22 din RGPD).

5.6.1. Excepții privind aplicarea unor prevederi ale RGPD:

- a) Conform art. 37 din RGPD și ale art. 13 din Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), autoritățile publice sunt operatori de date cu caracter personal. Drept urmare obligativitatea aplicării prevederilor RGPD și a cunoașterii detaliate a acestora este obligatorie pentru autoritățile publice. Din această obligativitate rezultă că necesitatea informării cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și obținerea consimțământului nu este necesară în cadrul gestionării unor corespondențe sau a altor activități interinstituționale deoarece persoanele care gestionează corespondența la nivel instituțional dețin deja informațiile cu privire la informare, drepturi, consimțământ, conform art. 13 alin.4. din RGPD : "Alin. (1), (2), (3) nu se aplică dacă și în măsura în care persoana vizată deține deja informațiile respective" prelucrarea datelor în cadrul activităților specifice (corespondență, colaborare interinstituțională, adrese, altele asemenea) fiind necesară totodată realizării unor servicii de interes public, ca obiective ale instituțiilor publice.

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr. _____
		 Pagina 13 / 20



- b) Fac excepție de la obligația informării și cazurile în care datele personale aparțin unor persoane ce au calitatea de persoană publică și datele respective au fost făcute publice în mod manifest de către acea persoană.
- c) De asemenea, fac excepție de la obligația informării cazurile în care solicitările sunt făcute de instituții de control abilitate și cele solicitate în justiție.
- d) Dreptul uniunii sau dreptul intern care se aplică operatorului de date sau al persoanei împuternicite de operator poate restricționa printr-o măsură legislativă domeniul de aplicare al obligațiilor și al drepturilor prevăzute în condițiile prevăzute la Cap.III, Secțiunea 5, art. 23 din RGPD, pentru a asigura securitatea națională, apărarea, securitatea publică, protejarea independenței judiciare, etc. în acest sens fiind aplicabile normele interne care reglementează aceste domenii).
- e) Excepții privind prelucrările de date cu caracter personal sunt și prelucrările în scopuri de cercetare științifică sau istorică, în scopuri statistice ori în scopuri de arhivare în interes public în condițiile revăzute de Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 la Cap. III, Derogații.

5.6.2. Operatori, operatori asociați, persoane împuternicite

CJN poate recurge la prelucrarea datelor cu caracter personal de către Persoane împuternicite. Persoanele împuternicite trebuie să ofere garanții suficiente pentru punerea în aplicare a unor măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru respectarea prevederilor RGPD.

Prelucrarea de către o Persoană împuternicită de CJN este reglementată printr-un contract sau alt act juridic în temeiul dreptului uniunii sau al dreptului intern care are caracter obligatoriu pentru Persoana împuternicită de CJN în raport cu CJN și care conține instrucțiuni cu privire la prelucrare și stabilește obiectul și durata prelucrării, natura și scopul prelucrării, tipul de date cu caracter personal și categoriile de persoane vizate, obligațiile și drepturile părților, prevăzute în Cap IV, Secțiunea 1 art. 27-30 a RGPD.

CJN se poate asocia în exercitarea atribuțiilor cu alți operatori stabilind în comun scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor drepturile, obligațiile ce le revin conform RGPD.

5.6.3. Transferul de date cu caracter personal

Orice date cu caracter personal care fac obiectul prelucrării pot fi transferate de operator și de persoana împuternicită de operator, doar dacă, sub rezerva celorlalte dispoziții ale RGPD cu privire la regimul protecției datelor personale, sunt respectate condițiile prevăzute la capitolul 5 din RGPD.

În cazul transferurilor către țări terțe nemembre UE dacă nu pot fi identificate garanțiile adecvate la care face referire RGPD, transferul datelor personale, se va realiza conform art. 49, alin. 1 lit a) din RGPD numai dacă "persoana vizată și-a exprimat în mod explicit acordul cu privire la transferul propus, după ce a fost informată asupra posibilelor riscuri pe care astfel de transferuri le pot implica pentru persoana vizată ca urmare a lipsei unei decizii privind caracterul adecvat al nivelului de protecție și a unor garanții adecvate".

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr.
		Pagina 14 / 20



6. RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNDERI ÎN DERULAREA ACTIVITĂȚII

6.1. Președintele Consiliului Județean

- Ținând seama de natura, domeniul de aplicare, contextul și scopurile prelucrării, precum și de riscurile cu grade diferite de probabilitate și gravitate pentru drepturile și libertățile persoanelor fizice, Președintele pune în aplicare măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru a garanta și a fi în măsură să demonstreze că prelucrarea se efectuează în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679. Respectivă măsură se revizuiască și se actualizează dacă este necesar.

-Desemnează un responsabil cu protecția datelor.

-Aprobă prezenta procedură.

6.2. Persoana responsabilă cu protecția datelor la nivelul CJN - Consilier în cadrul Biroului Coordonare Administrație Publică Relații Publice și Documente Clasificate - Compartiment Ordine Publică și Situații de Urgență

-Asigură informarea și consilierea operatorului, sau a persoanei împuternicite de operator, precum și a angajaților care se ocupă de prelucrare cu privire la obligațiile care le revin în temeiul prezentului regulament și al altor dispoziții de drept al Uniunii sau drept intern referitoare la protecția datelor.

-Asigură monitorizarea respectării prezentului regulament, a altor dispoziții de drept al Uniunii sau de drept intern referitoare la protecția datelor și a politicilor operatorului sau ale persoanei împuternicite de operator în ceea ce privește protecția datelor cu caracter personal, inclusiv alocarea responsabilităților și acțiunile de sensibilizare și de formare a personalului implicat în operațiunile de prelucrare, precum și auditurile aferente.

- Asigură furnizarea de consiliere la cerere în ceea ce privește evaluarea impactului asupra protecției datelor și monitorizarea funcționării acesteia, în conformitate cu articolul 35 din RGPD;

- Asigură asumarea rolului de punct de contact pentru autoritatea de supraveghere privind aspectele legate de prelucrare, inclusiv consultarea prealabilă menționată la articolul 36 din RGPD, precum și, dacă este cazul, consultarea cu privire la orice altă chestiune.

- În îndeplinirea sarcinilor sale, responsabilul cu protecția datelor ține seama în mod corespunzător de riscul asociat operațiunilor de prelucrare, luând în considerare natura, domeniul de aplicare, contextul și scopurile prelucrării. 39 din RGPD.

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr.
		Pagina 15 / 20



-Asigură interfața legăturii cu persoanele vizate, gestionează notificările și solicitările acestora în evidențe special deschise în acest scop.

-Propune instrumente de lucru în vederea aplicării RGPD în toate domeniile activității instituției.

-Asigură cooperarea cu autoritatea de supraveghere.

-Realizează cartografierea prelucrărilor de date cu caracter personal pentru identificarea tipului datelor prelucrate.

Cartografierea prelucrărilor de date cu caracter personal se realizează pentru: identificarea tipului datelor prelucrate, modul de păstrare a evidenței a prelucrărilor, scopul, persoanele ce efectuează prelucrările de date, fluxul prelucrărilor, destinatarii raportat la originea și destinația datelor, temeiul legal al prelucrării termenele limită de păstrare, măsurile pentru asigurarea securității prelucrării datelor, identificarea eventualelor riscuri .

6.3. Responsabilități ale salariaților CJN care prelucrează date cu caracter personal

- a) Respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal;
- b) Respectarea legalității prelucrării datelor cu caracter personal;
- c) Respectarea condițiilor cu privire la obținerea consimțământului persoanelor avizate;
- d) Respectarea condițiilor privind prelucrarea de categorii speciale de date;
- e) Utilizarea instrumentelor de lucru pentru respectarea prevederilor RGPD;
- f) Respectarea clauzelor privind confidențialitatea datelor (din fișele de post/codul etic/regulament);
- g) Sesizarea în cazul unor incidente de natură să aducă prejudicii prelucrării a datelor cu caracter personal sau a potențialelor riscuri;
- h) Colaborarea cu responsabilul pentru protecția datelor pentru:
 - Sesizarea în timp util a incidentelor de securitate care încalcă drepturile persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și pentru a face posibilă notificarea autorității în termen de maxim 72 de ore de la producerea incidentului;
 - Intervenția în vederea diminuării efectelor în cazul unor incidente;
 - Colaborarea în vederea identificării/adaptării de noi instrumente de lucru, în funcție de nevoi;
- i) Consultarea prevederilor normelor prezentei proceduri.

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr.
		Pagina 16 / 20



6.4. Instrumente de lucru

În vederea aplicării RGPD, în funcție de tipul datelor prelucrate, modul de păstrare a evidenței prelucrărilor, scopul prelucrării, fluxul prelucrărilor, destinatarii raportat la originea și destinația datelor, temeiul legal al prelucrării, termenele limită de păstrare, măsurile pentru asigurarea securității prelucrării datelor, se utilizează instrumente de lucru de către angajații ce efectuează prelucrările de date, conform atribuțiilor, structurii organizatorice și relațiilor ierarhice, stabilite prin regulamentele interne și fișe de post, utilizând instrumente de lucru pe tipuri de activități, respectiv formulare prevăzute în anexe.

[illegible]

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr.
		Pagina 18 / 20



8. FORMULAR ANALIZĂ PROCEDURĂ

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Obs.	Semnătura	Data
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.	Președintele Comisiei de monitorizare	SOROCEANU Daniela						
3.	Direcția Generală Juridică și Relații Internaționale	BOSOVICI Bogdan						
4.	Direcția Generală Buget Finanțe	BOSOVICI Adriana Elena						
5.	Direcția de Management	VASILIU Veronica						
6.	Direcția Investiții, programe și Infrastructură Județeană	CONACHE- GAVRILIU Doru						
7.	Direcția de Dezvoltare Turistică, Mediu și Guvernanță Corporativă	ȚIGĂNUȘ Mona- Magdalena						
8.	Direcția Arhitect Șef	GALBĂN Cornel-Viorel						
9.	Direcția Achiziții și Logistică (Serviciul Achiziții Publice) (Serviciul Administrativ și Întreținere)	BORDEI Cătălin- Constantin						
		POPA Radu						

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr. _____
		Pagina 19 / 20



9. FORMULAR DIFUZARE PROCEDURĂ

Nr. ex.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Semnătura	Data intrării în vigoare a procedurii
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Președintele Comisiei de monitorizare	SOROCEANU Daniela					
2.	Cabinet Președinte	VIȘAN Vasile					
3.	Compartiment Audit Public Intern	CIOBANU Monica					
4.	Direcția Generală Juridică și Relații Internaționale	BOSOVICI Bogdan					
5.	Direcția Generală Buget Finanțe	BOSOVICI Adriana Elena					
6.	Direcția de Management	VASILIU Veronica					
7.	Secretariat Comisie de monitorizare	HÂRLEA Alina-Mariana					
8.	Direcția Arhitect Șef	GALBĂN Cornel-Viorel					
9.	Direcția Investiții, programe și Infrastructură Județeană	CONACHE-GAVRILIU Doru					
10.	Direcția Achiziții și Logistică (Serviciul Achiziții Publice) (Serviciul Administrativ și Întreținere)	BORDEI Cătălin-Constantin POPA Radu					
11.	Direcția de Dezvoltare Turistică, Mediu și Guvernanță Corporativă	ȚIGĂNUȘ Mona-Magdalena					

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ	PROCEDURA DE SISTEM PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL LA NIVELUL CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ Cod: PS CJN 11 - 01	Ediția: I
		Revizia: 0
		Exemplar nr. _____
		Pagina 20 / 20

10. ANEXE



- Anexa 1: Declarație de acord cu condițiile de prelucrare a datelor personale, cod F-PS CJN 11.01
- Anexa 2: Declarație de confidențialitate a consilierului județean, cod F-PS CJN 11.02
- Anexa 3: Acord protecția datelor, cod F-PS CJN 11.03
- Anexa 4: Informări (cu privire la folosirea datelor cu caracter personal ale persoanei vizate căreia i-au fost colectate/prelucrate/stocate datele personale, nefurnizarea de către solicitant/petent a datelor personale în vederea prelucrării/transmiterii/stocării conform prevederilor legale) cod F-PS CJN 11.04

Declarație de acord cu condițiile de
prelucrare a datelor personale

Subsemnatul având CNP
....., posesor al B.I./C.I. seria.....nr....., domiciliat
în..... declar
că sunt de acord ca datele mele cu caracter personal furnizate cu ocazia (se precizează ocazia -
audiență din data/depunere personală a unei solicitări din
data).....

să fie prelucrate/transmise/stocate pe durata prevăzută de lege de către Consiliul Județean Neamț în
vederea rezolvării.....
(se precizează obiectul solicitării, audienței).....
.....
.....

Cunosc faptul că nefurnizarea datelor personale face imposibilă rezolvarea solicitării și
faptul că revocarea consimțământului nu afectează legalitatea utilizării datelor înainte de retragerea
consimțământului.

Cunosc drepturile de care beneficiaz în privința datelor personale la: informare, portabilitate,
ștergere, opoziție, acces, rectificare, restricționare, opunere la profilări prin procesare automată și
faptul că mă pot adresa Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter
Personal sau justiției, în conformitate cu prevederile Regulamentului General pentru Protecția Datelor
- RGPD (Directiva UE nr. 679/2016) și ale legislației în vigoare.

(dacă e cazul)

Cunosc și sunt de acord cu faptul că în cazul datelor personale ale altor persoane pe care le
furnizez în acest context în scopul rezolvării.....

Consiliul Județean Neamț are obligația conform prevederilor RGPD să le transmită o Informare
pentru a le aduce la cunoștință că prelucrează datele personale ale acestora .

În lipsa unei împuterniciri legale din partea persoanelor cărora le comunic datele personale,
îmi asum integral răspunderea legală.

Data.....

Numele și prenumele/semnătura.....

Prelucrarea datelor cu caracter personal se supune prevederilor Regulamentului General pentru Protecția Datelor – RGPD
(Directiva UE nr. 679/2016) și prevederilor legislației în vigoare și sunt destinate prelucrării exclusiv pentru scopul în care
sunt transmise.

Operator: Județul Neamț, Consiliul Județean, str. Alexandru cel Bun, nr.27, mun.Piatra Neamț. Web: www.cjneamt.ro



DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE A CONSILIERULUI JUDEȚEAN

Subsemnatul/Subsemnata,, consilier județean în cadrul Consiliul Județean Neamț, declar pe propria răspundere că am luat cunoștință de prevederile Regulamentului 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Consimt să păstrez confidențialitatea datelor cu caracter personal a căror prelucrare o efectuez în condițiile legii, sau cu care vin în contact, în virtutea atribuțiilor de serviciu, inclusiv după încetarea activităților în cadrul Consiliului Județean Neamț.

De asemenea declar că am luat la cunoștință de normele legale privind protecția informațiilor confidențiale și mă oblig să respect întocmai obligațiile ce îmi revin cu privire la evidența, manipularea și păstrarea informațiilor, datelor și documentelor confidențiale la care am acces, inclusiv după încetarea activităților ce presupun accesul la aceste informații.

Cunosc faptul că încălcarea normelor legale privind protecția datelor cu caracter personal, precum și a prevederilor normative privind protecția datelor confidențiale atrage răspunderea administrativă, disciplinară, materială, civilă ori penală, în raport cu gravitatea faptei, potrivit legii.

Data

Semnătura

Data în prezența Responsabilului cu
protecția datelor cu caracter personal

Prelucrarea datelor cu caracter personal se supune prevederilor Regulamentului General pentru Protecția Datelor – RGPD (Directiva UE nr. 679/2016) și prevederilor legislației în vigoare și sunt destinate prelucrării exclusiv pentru scopul în care sunt transmise.

Operator: Județul Neamț, Consiliul Județean, str. Alexandru cel Bun, nr.27, mun.Piatra Neamț. Web: www.cjneamt.ro

ACORD PROTECȚIA DATELOR

Consiliul Județean Neamț, cu sediul în municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr.27, județul Neamț, reprezentat de doamna Olivia David, responsabil pentru protecția datelor cu caracter personal la nivelul instituției anterior menționate, vă aducem la cunoștință ca datele personale pe care ni le furnizați vor fi folosite doar în scopurile prevăzute, și anume:

.....
.....
.....

protejate și securizate conform Regulamentului U.E. 679-680/2016.

Datele vor fi păstrate doar pe perioada prevăzută de lege și doar datele necesare prezentei colaborări, ulterior vor fi șterse și distruse printr-un program specific (date în format electronic), iar cele în format fizic vor fi distruse cu aparatura necesară distrugerii, potrivit legii. Nu vor fi păstrate alte date în afara celor obligatorii decât dacă legea prevede acest lucru însă doar cu acordul prealabil al persoanei vizate.

Datele colectate vor fi păstrate cât timp este valabilă colaborarea încheiată între părți.

Datele nu se vor externaliza și divulga unor terțe persoane și nu se va permite accesul la ele decât persoanelor autorizate și celor împuterniciți de acestea.

Astăzi, am redactat și semnat prezentul acord cadru cu numitul/numita
....., prin care considerăm ca am respectat
prevederile prezentului Regulament .

Responsabil cu
protecția datelor cu caracter personal

Numele și prenumele/semnătura

Pelucrarea datelor cu caracter personal se supune prevederilor Regulamentului General pentru Protecția Datelor – RGPD (Directiva UE nr. 679/2016) și prevederilor legislației în vigoare și sunt destinate prelucrării exclusiv pentru scopul în care sunt transmise.

Operator: Județul Neamț, Consiliul Județean, str. Alexandru cel Bun, nr.27, mun.Piatra Neamț. Web: www.cjneamt.ro

INFORMARE



Destinatar.....

Consiliul Județean Neamț, cu sediul în municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr.27, în vederea realizării unor servicii publice, v-a colectat și vă prelucrează/transmite /stochează datele dumneavoastră personale (nume, prenume etc.....) cu ocazia (asigurării relațiilor cu publicul/audiențe/ petiții/solicitări conform Legii.....).

În calitate de persoană vizată căreia i-au fost colectate/prelucrate/stocate datele personale, vă comunicăm că beneficiați de următoarele drepturi cu privire la protecția datelor cu caracter personal: dreptul la informare, portabilitatea datelor, ștergere, opoziție, acces, rectificare, restricționare, opunere la profilări prin procesare automată și faptul că vă puteți adresa instituției noastre și Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau justiției, în conformitate cu prevederile Regulamentului General pentru Protecția Datelor - RGPD (Directiva UE nr. 679/2016) și ale legislației în vigoare.

Vă asigurăm că datele Dumneavoastră personale sunt prelucrate conform prevederilor legale, în deplină securitate .

Pentru exercitarea drepturilor, precum și pentru întrebări suplimentare cu privire la această Informare sau în legătură cu utilizarea de către Consiliul Județean Neamț a datelor dumneavoastră personale, ne puteți contacta alegând oricare din modalitățile de comunicare descrise mai jos, precizând numele dumneavoastră, adresa poștală sau de e-mail (în funcție de modalitatea prin care doriți să comunicăm), numărul de telefon și scopul cererii.

Contact : Consiliul Județean Neamț, municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr.27, Cod poștal 610004, Tel.:(+04)0233/21.28.90; (+04)0233/21.36.70; Fax: (+04)0233/226046 Web: www.cjneamt.ro E-mail: olivia.david@cjneamt.ro

Prelucrarea datelor cu caracter personal se supune prevederilor Regulamentului General pentru Protecția Datelor – RGPD (Directiva UE nr. 679/2016) și prevederilor legislației în vigoare și sunt destinate prelucrării exclusiv pentru scopul în care sunt transmise.

Operator: Județul Neamț.Consiliul Județean, str. Alexandru cel Bun, nr.27, mun.Piatra Neamț. Web: www.cjneamt.ro

INFORMARE



Către solicitant/petent.....

Consiliul Județean Neamț, cu sediul în municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr.27, în vederea realizării unor servicii publice, vă colectează și vă prelucerează/transmite/stochează datele dumneavoastră personale (nume, prenume etc.....) cu ocazia (solicitării/petiției/solicitării).

Nefurnizarea datelor personale în vederea prelucrării/transmiterii/stocării conform prevederilor legale duc la imposibilitatea rezolvării solicitării/petiției/cererii Dvs.

Vă comunicăm că beneficiați de următoarele drepturi cu privire la protecția datelor cu caracter personal dreptul la informare, portabilitatea datelor, ștergere, opoziție, acces, rectificare, restricționare, opunere la profilări prin procesare automată și faptul că vă puteți adresa instituției noastre și Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau justiției, în conformitate cu prevederile Regulamentului General pentru Protecția Datelor - RGPD (Directiva UE nr. 679/2016) și ale legislației în vigoare.

Vă asigurăm că datele Dumneavoastră personale sunt prelucrate conform prevederilor legale, în deplină securitate .

(dacă e cazul)

Vă comunicăm că în cazul datelor personale pe care le-ați furnizat în acest context, altele decât datele personale ale dumneavoastră, Consiliul Județean Neamț are obligația conform prevederilor RGPD să le transmită o Informare persoanelor pentru a le aduce la cunoștință că prelucerează datele personale ale acestora .

În lipsa unei împuterniciri legale din partea persoanelor cărora le-ați comunicat datele personale, vă aparține răspunderea legală privind prelucrarea datelor personale ale persoanelor terțe.

Pentru exercitarea drepturilor dumneavoastră, precum și pentru întrebări suplimentare cu privire la această Informare (sau în legătură cu utilizarea de către Consiliul Județean Neamț a datelor dumneavoastră personale, ne puteți contacta, alegând oricare din modalitățile de comunicare descrise mai jos, precizând numele dumneavoastră, adresa poștală sau de e-mail (în funcție de modalitatea prin care doriți să comunicăm), numărul de telefon și scopul cererii.

Contact : Consiliul Județean Neamț, municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr.27, Cod poștal 610004, Tel.:(+04)0233/21.28.90; (+04)0233/21.36.70; Fax: (+04)0233/226046 Web: www.cjneamt.ro E-mail: olivia.david@cjneamt.ro

Prelucrarea datelor cu caracter personal se supune prevederilor Regulamentului General pentru Protecția Datelor – RGPD (Directiva UE nr. 679/2016) și prevederilor legislației în vigoare și sunt destinate prelucrării exclusiv pentru scopul în care sunt transmise.

Operator: Județul Neamț.Consiliul Județean, str. Alexandru cel Bun, nr.27, mun.Piatra Neamț. Web: www.cjneamt.ro

INFORMARE



Către terțe persoane (dacă este cazul)

Consiliul Județean Neamț, cu sediul în municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr.27, în vederea realizării unor servicii publice, vă colectează și vă prelucerează/transmite/stochează datele dumneavoastră personale (nume, prenume etc.....) cu ocazia (asigurării serviciilor relații cu publicul/audiențe/solicitări/petiții/solicitări).

În calitate de persoană vizată căreia i-au fost colectate/prelucrate/stocate datele personale indirect, vă comunicăm faptul că beneficiați de următoarele drepturi cu privire la protecția datelor cu caracter personal: dreptul la informare, portabilitatea datelor, ștergere, opoziție, acces, rectificare, restricționare, opunere la profilări prin procesare automată și faptul că vă puteți adresa instituției noastre și Autorității Naționale de Supraveghere Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau justiției, în conformitate cu prevederile Regulamentului General pentru Protecția Datelor - RGPD (Directiva UE nr. 679/2016) și ale legislației în vigoare.

Vă asigurăm că datele Dumneavoastră personale sunt prelucrate conform prevederilor legale, în deplină securitate .

Pentru exercitarea drepturilor, precum și pentru întrebări suplimentare cu privire la această Informare sal în legătură cu utilizarea de către Consiliul Județean Neamț a datelor dumneavoastră personale, ne puteți contacta alegând oricare din modalitățile de comunicare descrise mai jos, precizând numele dumneavoastră, adresa poștală sau de e mail (în funcție de modalitatea prin care doriți să comunicăm), numărul de telefon și scopul cererii.

Contact : Consiliul Județean Neamț, municipiul Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr.27, Cod poștal 610004, Tel.:(+04)0233/21.28.90; (+04)0233/21.36.70; Fax: (+04)0233/226046 Web: www.cjneamt.ro E-mail: olivia.david@cjneamt.ro

Prelucrarea datelor cu caracter personal se supune prevederilor Regulamentului General pentru Protecția Datelor – RGPD (Directiva UE nr. 679/2016) și prevederilor legislației în vigoare și sunt destinate prelucrării exclusiv pentru scopul în care sunt transmise.

Operator: Județul Neamț.Consiliul Județean, str. Alexandru cel Bun, nr.27, mun.Piatra Neamț. Web: www.cjneamt.ro