



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
**HOTĂRÂRE**

**privind acordarea unui ajutor individual de minimis în favoarea  
Companiei Județene APA SERV S.A.**

**Consiliul Județean Neamț;**

Având în vedere dispozițiile art.210 alin.(1) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art.35 alin.(2) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;

Examinând referatul de aprobare nr.8209/2021 al domnului Ionel Arsene, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adreselor nr.13.206, 14.727/2020 și nr.138/2021 ale Companiei Județene APA SERV S.A.;

Văzând raportul de specialitate comun nr. 8209/2021 al Direcției de dezvoltare turistică, mediu și guvernanta corporativă, al Direcției generale buget finanțe și al Direcției generale juridice și relații internaționale, Deciziile nr.24/2020 și nr.1/2021 ale Consiliului de Administrație al Companiei Județene APA SERV S.A., avizele nr.11697/2020 și nr. 281/2021 ale Consiliului Concurenței, adresa nr.19.470/2020 prin care a fost notificată Instituția Prefectului-Județul Neamț, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Luând act de dezbatere din ședința plenului Consiliului Județean Neamț;

În temeiul dispozițiilor art.92 alin.(1), alin.(2) lit.,b”, ale art.173 alin.(2) lit.,d”, precum și ale art. 196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1:** (1) Se aprobă acordarea unui ajutor individual de minimis în valoare de 966.940 lei, prin aport în numerar la capitalul social al Companiei Județene APA SERV S.A., conform Procedurii privind acordarea unui ajutor individual de minimis în favoarea Companiei Județene APA SERV S.A., prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Ajutorul prevăzut la alin.(1) urmează a fi utilizat exclusiv pentru achiziționarea de utilaje multifuncționale noi.

**Art.2:** Persoanele împuternicite să reprezinte Consiliul Județean Neamț în cadrul Adunării Generale a Acționarilor Companiei Județene APA SERV S.A. vor asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri și vor informa plenul Consiliului Județean Neamț în acest sens.

**Art.3:** Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri instituțiilor și autorităților interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor Consiliului Județean și publicarea monitorului oficial local.

**PREȘEDINTE**  
**Ionel ARSENE**

**CONTRASEMNEAZĂ:**  
**SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI**  
**Daniela SOROCEANU**

**PROCEDURĂ**  
**privind acordarea unui ajutor individual de minimis în favoarea**  
**COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.**

**I. Dispoziții generale**

**Art. 1. (1)** Prin prezenta procedură se instituie un ajutor individual de minimis denumit *Procedură de acordare a ajutorului individual de minimis în favoarea COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.*, CUI RO15346437, cu sediul în municipiul Piatra-Neamț, str. Lt. Drăghescu nr. 20, județul Neamț.

**(2)** Acordarea ajutorului de minimis în cadrul acestei proceduri se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în *Regulamentul Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013.

**(3)** Procedura se aplică pe raza administrativ-teritorială a Județului Neamț;

**(4)** Prezenta procedură de ajutor individual nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile *Regulamentului Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei, privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013.

**II. Obiectivul și scopul ajutorului**

**Art. 2.** Această procedură are ca obiectiv acordarea unui ajutor individual de minimis în favoarea COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., sub formă de contribuție financiară a autorității locale, la majorarea capitalului social al societății.

Motivele de ordin economic, financiar și social care justifică susținerea financiară de către autoritățile locale:

- COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A. se confruntă cu o serie de probleme generate de numărul mare de avarii, remedierea acestora fiind dificilă datorită numărului insuficient de utilaje multifuncționale aflate în dotarea companiei;
- Județul Neamț, prin Consiliul Județean Neamț, este acționarul majoritar al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A. și un eventual ajutor financiar ar contribui la o creștere a performanței operaționale a companiei;
- Achiziționarea de noi utilaje multifuncționale va avea numeroase beneficii, precum: reducerea timpilor de intervenție asupra echipamentelor și a infrastructurii de apă-canal, reducerea timpilor de întreruperi pentru remedierea avariilor, utilizarea echipamentelor și utilajelor la regimurile optime de lucru, reducerea pierderilor de apă, reducerea infiltrațiilor în rețeaua de canalizare, reducerea consumului specific de energie electrică privind activitățile de furnizare apă potabilă, epurare și evacuare apă uzată, reducerea consumului de materiale tehnologice și creșterea productivității muncii.

### III. Baza legală

**Art. 3.** Prezenta procedură este elaborată în conformitate cu:

1. Regulamentul Uniunii Europene nr. 1407/2013 al Comisiei privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene (FUE) ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 aprobată prin Legea nr. 20/2015;
3. Art. 210 din Legea nr. 31/1990, conform căruia, capitalul social se poate mări prin emisiunea de acțiuni noi sau prin majorarea valorii nominale a acțiunilor existente, în schimbul unor noi aporturi în numerar și/sau în natură;
4. Art. 35 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, conform căruia: autoritățile deliberative pot hotărî asupra participării cu capital sau cu bunuri, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, la constituirea de societăți comerciale sau la înființarea unor servicii de interes public local ori județean, după caz, în condițiile legii. Autoritățile deliberative pot hotărî achiziționarea, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, de acțiuni la societățile la a căror constituire au participat cu aport de capital sau în natură și pot majora sau diminua capitalul social al acestora, în condițiile legii;
5. Art. 92 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, conform căruia consiliile locale și consiliile județene pot hotărî asupra participării cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, după caz, în numele și în interesul colectivităților locale la nivelul cărora sunt alese, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local sau județean, în condițiile legii.

### IV. Domeniul de aplicare

**Art.4.** Prezenta procedură se adresează COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., societate al cărei capital social este deținut de către acționarul majoritar Județul Neamț (78,7624% din acțiuni) și de către alte 25 de U.A.T.-uri din județul Neamț.

**Art. 5. (1)** Prezenta Procedura de minimis nu se aplică (se va urmări ca întreprinderea beneficiară să nu desfășoare aceste activități):

- a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, astfel cum sunt reglementate de *Regulamentul (UE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;
- b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
- c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari.

d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către alte State Membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

e) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;

f) ajutoarelor destinate achiziționării de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri.

(2) Ajutoarele de minimis acordate unei întreprinderi unice care efectuează transport rutier de mărfuri în contul terților sau contra cost nu pot fi utilizate pentru achiziționarea de vehicule pentru transport rutier de mărfuri.

(3) În cazul în care întreprinderea beneficiară își desfășoară activitatea atât într-unul din sectoarele exceptate, cât și în unul sau mai multe sectoare sau domenii de activitate incluse în domeniul de aplicare al prezentei scheme, prevederile acesteia se aplică ajutoarelor acordate pentru sectoarele neexceptate;

(4) Pentru a beneficia de prevederile schemei, întreprinderea în cauză trebuie să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile în sectoarele excluse din domeniul de aplicare nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă.

## V. Definiții

**Art. 6.** În sensul prezentei proceduri, următorii termeni se definesc astfel:

a) **produse agricole** - produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în *Regulamentul (UE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;

b) **prelucrarea produselor agricole** - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

c) **comercializarea produselor agricole** - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

d) **rata de actualizare** - este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România, pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina web [www.ajutordestat.ro](http://www.ajutordestat.ro);

e) **întreprindere** - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia; din această

categorie fac parte și lucrătorii care desfășoară o activitate independentă, întreprinderile familiale, precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară, în mod regulat, o activitate economică;

f) **întreprindere unică** – conceptul include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

(i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

(ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

(iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

(iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

g) **administratorul ajutorului individual** este Consiliul Județean Neamț;

h) **furnizorul de ajutor de minimis** este Județul Neamț prin Consiliul Județean Neamț, cu sediul în municipiul Piatra-Neamț, str. Alexandru cel Bun nr. 27, în calitate de acționar majoritar al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.;

i) **beneficiar** este COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A.;

j) **activitate economică** – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

k) **domeniu de activitate** - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN) - relevantă pentru scopurile prezentei proceduri;

## VI. Condiții de eligibilitate pentru beneficiar

**Art. 7.** COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A. este eligibilă în cadrul prezentei proceduri de ajutor de minimis cu respectarea următoarelor condiții:

- a) să nu fie "întreprindere în dificultate"<sup>1</sup> conform *Liniilor directe comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate*;
- b) să nu fi făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- c) respectă regula de minimis;
- d) să fie înregistrată și să desfășoare activități în România;
- e) să nu înregistreze obligații restante privind impozitele, taxele, contribuții la bugetul de stat, bugetele speciale și bugetele locale, prevăzute de legislația în vigoare;
- f) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;

<sup>1</sup> În principiu, o întreprindere este considerată "în dificultate", în următoarele situații:

- a) **societatea cu răspundere limitată** – în cazul în care mai mult de jumătate din capitalul social a dispărut, peste un sfert din acest capital fiind pierdut în ultimele 12 luni;
- b) **societatea comercială în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru creanțele societății** – în cazul în care mai mult de jumătate din capitalul propriu (așa cum figurează în contabilitatea societății) a dispărut, peste un sfert din acest capital fiind pierdut în ultimele 12 luni;
- c) **indiferent de tipul societății comerciale în cauză** – în cazul în care îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru a face obiectul procedurilor colective de insolvență.

- g) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- h) este direct responsabilă de pregătirea și implementarea proiectului și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat.
- i) să nu se afle în stare de insolvență, faliment, lichidare, dizolvare, afacerea să nu fie condusă de un administrator sau un lichidator judiciar, să nu aibă restricții asupra activităților sale comerciale, iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;
- j) să nu se fi constatat o faptă ce constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;
- k) valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice din care face parte beneficiarul, pe o perioadă de 3 exerciții financiare consecutive (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei măsuri de sprijin, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 euro (100.000 euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor rutiere sau contra cost).



## **VII. Condiții de acordare a ajutorului de minimis și modalitatea de implementare a ajutorului de minimis**

**Art. 8. (1)** Ajutorul se acordă sub formă de sprijin financiar, conform sumelor alocate în bugetul de venituri și cheltuieli al Județului Neamț (într-o singură tranșă).

Pentru obținerea sumei, la momentul solicitării tranșei, beneficiarul are obligația depunerii următoarelor documente, ce vor fi verificate în termen de 15 zile de la data înregistrării la sediul Consiliului Județean Neamț:

- a) Cererea de solicitare a ajutorului de minimis individual;
- b) Actul constitutiv al societății, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Codul unic de înregistrare sau codul de înregistrare fiscală;
- d) Facturile proforme pentru achiziționarea de utilaje, mașini și instalații sau ofertele de preț pentru toate utilajele, mașinile și instalațiile din planul de investiții, conform art. 4 din H.G. nr. 274/2013;
- e) Plan de investiții;
- f) Certificate fiscale din care să reiasă lipsa obligațiilor restante privind impozitele, taxele, contribuții la bugetul de stat, bugetele speciale și bugetele locale, prevăzute de legislația în vigoare;
- g) Declarație pe propria răspundere, dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare, în formă scrisă și autentificată la notar, cu privire la faptul că aceasta nu se afla în stare de insolvență, lichidare sau dizolvare, afacerea nu este condusă de un administrator sau lichidator judiciar, nu are restricții asupra activităților sale comerciale, iar acestea nu sunt puse la dispoziția creditorilor;
- h) Declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare, în formă scrisă și autentificată la notar, cu privire la faptul că aceasta nu a făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- i) Declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare, în formă scrisă și autentificată la notar, privind orice alt ajutor de minimis individual primit de întreprinderea unică pe perioada ultimilor 2 ani fiscali și a anului fiscal curent (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse

comunitare), precum și cu privire la faptul că ajutorul de minimis acordat prin prezenta procedură nu va fi utilizat pentru finanțarea de activități sau domenii exceptate de aceasta;

- j) Orice alte documente necesare pentru verificarea condițiilor de eligibilitate prevăzute de prezenta măsură de sprijin;
- k) În cazul în care întreprinderea nu este eligibilă să primească alocarea specifică în cadrul prezentei proceduri, administratorul procedurii de ajutor de minimis îi comunică în scris acest lucru, beneficiarului.

(2) Ajutorul se acordă întreprinderii în limita sumei reprezentată de pragul de minimis, astfel:

- Valoarea brută totală<sup>2</sup> a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice nu poate depăși echivalentul în lei<sup>3</sup> a 200.000 Euro, pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare.
- Dacă întreprinderea solicitantă efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost, valoarea brută totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi unice nu poate depăși echivalentul în lei a 100.000 Euro, pe o perioadă de trei ani fiscali consecutivi, indiferent dacă ajutorul a fost acordat din surse naționale sau comunitare<sup>4</sup>.

(3) Plafonul stabilit va fi exprimat ca valoare brută înainte de deducerea taxelor sau a altor obligații fiscale.

**Art. 9. (1)** Pentru a beneficia de finanțare nerambursabilă în cadrul acestei proceduri, beneficiarul va da o declarație privind ajutoarele de minimis primite de întreprinderea unică în acel an fiscal și în ultimii doi ani fiscali (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare).

(2) Administratorul procedurii va verifica dacă solicitantul a mai beneficiat de alte ajutoare de stat sau de minimis pentru aceleași cheltuieli eligibile.

(3) Administratorul procedurii va acorda un ajutor de minimis după ce va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere a întreprinderii, faptul că suma totală a ajutoarelor de minimis primite de întreprinderea unică pe parcursul unei perioade de trei ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, nu depășește pragul de 200.000 Euro (100.000 Euro dacă întreprinderea efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei.

(4) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate unei întreprinderi pe o perioadă de trei ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, depășește pragul de 200.000 Euro (100.000 Euro dacă întreprinderea efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost), echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile procedurii, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(5) Ajutorul de minimis acordat în cadrul prezentei proceduri nu se va cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul FUE acordate pentru aceleași costuri eligibile, dacă un astfel de cumul generează o intensitate a ajutorului de stat care depășește intensitatea maximă stabilită în fiecare caz în parte prin Regulamentul nr. 651/2014 privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană.

(6) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția, depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate

<sup>2</sup> Plafioanele ajutorului *de minimis* sunt exprimate sub formă de granturi, în valori brute, adică înainte de orice deducere de impozite și taxe.

<sup>3</sup> La data semnării contractului de finanțare

<sup>4</sup> În cazul în care întreprinderea își desfășoară activitatea atât în sectorul transportului de mărfuri contra cost sau în contul terților cât și în alte sectoare sau domenii de activitate pentru care plafonul este de 200.000 de Euro în 3 ani fiscali consecutivi, întreprinderea trebuie să prezinte dovezi privind separarea activităților sau o distincție între costuri, etc. astfel ca să se asigure că activitățile corespunzătoare sectoarelor în cazul cărora se aplică plafioane *de minimis* mai scăzute nu beneficiază de ajutoare *de minimis* decât în limita acestor plafioane mai scăzute. În cazul în care nu se poate face această distincție, atunci ar trebui să se aplice plafonul cel mai scăzut tuturor activităților pe care le desfășoară întreprinderea.

tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

(7) În cazul în care întreprinderea se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

### **VIII. Cheltuieli eligibile**

**Art. 10.** Cheltuielile eligibile pentru ajutor de minimis sunt: majorare de capital pentru achiziție de echipamente (utilaje, mașini și instalații), în valoare de 966.940 lei (fără TVA / 200.000 Euro, la cursul de schimb practicat de BNR în perioada elaborării schemei (1 euro = 4,8347 lei/11.08.2020), care corespunde unui număr de 96.694 acțiuni, la prețul de 10 lei fiecare, prin aportul în numerar al Județului Neamț, prin intermediul căreia să fie modernizată baza tehnică a societății.



### **IX. Anularea și încetarea acordării alocării individuale**

**Art.11. (1)** La data constatării nerespectării obligațiilor prevăzute în prezenta procedură, ajutorul acordat prin prezenta procedură se anulează, cu recalcularea retroactivă a sumelor datorate, inclusiv cu calculul majorărilor de întârziere aferente, conform prevederilor legale, în următoarele cazuri:

a) se constată că societatea a beneficiat de ajutor de stat sau de minimis pentru aceleași costuri eligibile, fie din surse ale statului și/sau din surse comunitare, cu depășirea plafoanelor legale;

b) se constată că societatea a săvârșit o faptă ce constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă.

De asemenea, se va solicita și plata dobânzii reglementată de OUG nr. 77/2014.

(2) În cazul nedeunerii la termen a documentației, în vederea revizuirii anuale a alocărilor acordate prin prezenta procedura, beneficiarul își va pierde ajutorul de minimis începând cu anul fiscal respectiv.

### **X. Durata de aplicare a procedurii**

**Art. 12.** Prezenta măsură de sprijin este valabilă de la data aprobării prezentei proceduri și până la data de 31.12.2021.

### **XI. Quantumul fondurilor alocate**

**Art. 13.** Valoarea totală estimată a ajutorului de minimis individual care va fi acordat în cadrul prezentei proceduri, pe întreaga durată de aplicare a acesteia, este de 966.940 lei fără TVA / 200.000 Euro, la cursul de schimb practicat de BNR în perioada elaborării schemei (1 euro = 4,8347 lei/11.08.2020), pentru achiziționarea următoarelor utilaje noi:

Nr. crt.	Denumire	Cantitate	Preț unitar estimativ	Valoare totală	Ajutor de minimis (euro)
----------	----------	-----------	-----------------------	----------------	--------------------------



			(euro)	estimativă (euro)	
1.	Buldoexcavator (nou)	1	67.000	67.000	60.000
2.	Buldoexcavator (nou)	1	67.000	67.000	60.000
3.	Autovidanță simplă GRUST-VID 10 (nouă)	1	84.500	84.500	80.000
	<b>TOTAL fără TVA</b>			<b>218.500</b>	<b>200.000</b>

**Note:** prețurile unitare sunt orientative și pot varia la momentul achiziției, cu condiția încadrării în valoarea totală a ajutorului de minimis aprobat.

Suma de 18.500 euro, reprezentând diferența dintre valoarea totală a achiziției și cuantumul ajutorului de minimis, va fi suportată de către COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A.

## XII. Efecte

**Art. 14.** Acordarea ajutorului individual de minimis va conduce la următoarele beneficii:

- reducerea timpilor de intervenție asupra echipamentelor și a infrastructurii de apă-canal;
- reducerea timpilor de întreruperi pentru remedierea avariilor;
- utilizarea echipamentelor și utilajelor la regimurile optime de lucru;
- reducerea pierderilor de apă, reducerea infiltrațiilor în rețeaua de canalizare;
- reducerea consumului specific de energie electrică privind activitățile de furnizare apă potabilă, epurare și evacuare apă uzată;
- reducerea consumului de materiale tehnologice;
- creșterea productivității muncii.
- majorarea numărului de părți sociale deținute de către Județul Neamț la capitalul social al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A..



## XIII. Transparența și monitorizarea prezentei măsurii de sprijin

**Art. 15. (1)** Procedura de ajutor individual de minimis va fi publicată integral pe site-ul furnizorului [www.cjneamt.ro](http://www.cjneamt.ro)

**(2)** Județul Neamț, în calitate de furnizor, are obligația de a face publică utilizarea integrală a bugetului alocat pentru acest ajutor.

## XIV. Reguli privind raportarea și monitorizarea ajutorului de minimis

**Art. 16.** În cazul în care cererea este eligibilă pentru a primi o scutire/finanțare în cadrul prezentei proceduri de ajutor de minimis și este selectat pentru finanțare în urma procesului de evaluare, administratorul procedurii de ajutor de minimis comunică în scris întreprinderii beneficiare cuantumul maxim al ajutorului ce poate fi acordat și caracterul acestuia de ajutor de minimis, făcând referire expresă la Regulamentul Comisiei Europene nr. 1407/2013, privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 352/24.12.2013.

**Art. 17.** Raportarea și monitorizarea ajutorului de minimis acordat se fac în conformitate cu legislația comunitară, cu prevederile *Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006*, respectiv ale *Regulamentului privind procedurile*

de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007, sau al oricărei reglementări care le modifică / completează.

**Art. 18.** Furnizorul de ajutor de minimis va păstra evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei proceduri pe o durată de 10 ani fiscali de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată. Această evidență trebuie să conțină toate documentele aferente și informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

**Art. 19. (1)** Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele de minimis acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta procedură sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

**(2)** Furnizorul de ajutor de minimis dispune recuperarea ajutorului în cazul în care condițiile de acordare a ajutorului nu au fost respectate de beneficiar.

**(3)** Ajutorul de minimis care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale.

**(4)** Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1589/2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene.

**(5)** Deciziile furnizorului de recuperare a ajutorului de minimis se transmit Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de 5 zile de la data adoptării.

**(6)** Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat<sup>5</sup>, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național.

**(7)** În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.

**(8)** Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează conform dispozițiilor legale aplicabile.

**Art. 20. (1)** În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să deruleze o acțiune de control la beneficiarul ajutorului de minimis. Echipa de control a Consiliului Concurenței va fi însoțită de reprezentanții furnizorului.

**(2)** În cazul în care furnizorul nu implementează măsurile ce se impun pentru respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, Consiliul Concurenței emite decizii de stopare sau recuperare a ajutoarelor de minimis. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.

**Art. 21.** Furnizorul va transmite spre informare Consiliului Concurenței prezenta procedură în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al O.U.G nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 20/2015.

**Art. 22.** În baza unei cereri scrise, furnizorul va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei proceduri de ajutor de minimis.

**Art. 23. (1)** În conformitate cu prevederile art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr.

<sup>5</sup> Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007

437/2016, furnizorul/administratorul măsurii de ajutor de minimis, are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) a „**Procedurii privind acordarea unui ajutor individual de minimis în favoarea COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.**”, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia.

(2) Contractele, actele de acordare, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 zile lucrătoare de la data semnării actului, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

## **XV. RECUPERAREA AJUTORULUI DE MINIMIS**

**Art. 24.** (1) În cazul în care se consideră necesar, recuperarea ajutorului de minimis se realizează de către furnizor, conform prevederilor OUG nr. 77/2014 *privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare.*

(2) Ajutorul de minimis care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății ajutorului până la data recuperării acestuia.

(3) Rata dobânzii este cea stabilită prin Regulamentul CE nr. 794/2004 al Comisiei din 21.04.2004 de punere în aplicare a Regulamentului CE nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 140/30.04.2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 2015/1589 al Consiliului din 13.07.2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 248/ din 24.09.2015.

## **XVI. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 25.** Prezenta procedură de minimis se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Județean Neamț și va intra în vigoare la data aducerii la cunoștință publică, în condițiile prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ.

