ROMÂNIA
JUDEŢUL NEAMŢ
CONSILIUL JUDEŢEAN

HOTĂRÂRE

privind acordarea unui mandat special reprezentanților Județului Neamț în Adunarea Generală a Acționarilor Companiei Județene APA SERV S.A., în vederea exercitării drepturilor de acționar

Consiliul Judeţean Neamţ;

Având în vedere prevederile art.2 pct.10, art.3 pct.2 lit.„b”, art.3², art.29 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum şi ale art.44 alin.(9) lit.„b” din Hotărârea Guvernului nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice;

Examinând referatul de aprobare nr. 20.984/2021 al domnului Ionel Arsene, preşedintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza Raportului nr. 20.982/2021 al Comisiei de selecție a administratorilor Companiei Județene APA SERV S.A.;

Văzând raportul de specialitate nr. 20.984/2021 al Direcției de dezvoltare turistică, mediu și guvernanță corporativă, precum şi avizele comisiilor de specialitate;

Luând act de dezbaterile din şedinţa plenului Consiliului Judeţean Neamţ;

În temeiul dispoziţiilor art.173 alin(2) lit.„d” şi ale art.196 alin.(1) lit.„a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1: Se aprobă lista propunerilor de candidați pentru cele 7 funcții de membru în Consiliul de Administrație al Companiei Județene APA SERV S.A., conform anexei care face parte din prezenta hotărâre.

Art.2: Se acordă un mandat special reprezentanților Județului Neamț în cadrul Adunării Generale a Acționarilor Companiei Județene APA SERV S.A. să numească membrii Consiliului de Administrație al acestui agent economic, din lista aprobată potrivit art.1.

Art.3: Secretarul general al judeţului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităţilor şi instituţiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidenţa lucrărilor Consiliului Judeţean şi publicarea monitorului oficial local.

PREŞEDINTE
Ionel ARSENE

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEŢULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț
Nr. 179 din 03.09.2021
Adoptată cu 28 voturi „pentru”

Anexă la Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 179 din 03.09.2021

Lista candidaților selectați în vederea numirii în calitate de membri ai Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A. (ierarhizată în funcție de punctajul ponderat)

1. IACOBAN CONSTANTIN - 110,32 puncte
2. BOACĂ DAN - 107,76 puncte
3. NĂSTASE-ONU IULIANA - 107,36 puncte
4. DOMINTE MIHAI - 107,30 puncte
5. CHIRILĂ ADRIEAN - 107,22 puncte
6. ALUNGULESEI ELENA CRISTINA - 96,72 puncte
7. DAVID RAMONA - 96,60 puncte
8. MARGHIDAN VICTOR ADRIAN - 96,06 puncte
9. LĂPUȘNEANU IOAN - 95,60 puncte
10. MANCAȘ IOAN - 91,10 puncte
11. GRĂDINARU VIOREL – 90,80 puncte
12. CHEBAC MIHAI - 90,76 puncte
13. DIACONIȚA OCTAVIAN - 90,06 puncte
14. TRĂSNEA MARIUS BOGDAN - 89,56 puncte
15. ZAMĂ VIOREL - 87,90 puncte

Lista este întocmită conform Raportului privind propunerile de nominalizare (numirile finale) nr.20982/01.09.2021

Nr. 20982 din 01.09.2021

PREȘEDINTE
Ionel ARSENE

De acord,
pentru proiect HCJ aprobare
Listă candidați selectați în vederea numirii
în calitate de membri ai
Consiliului de Administrație al COMPANIEI
JUDEȚENE APA SERV S.A.
și acordare mandat special
reprezentanților CJ Neamț în AGA să
numească membrii CA

Către,
Domnul Ionel ARSENE, Președintele Consiliului Județean Neamț

Raport privind propunerile de nominalizare (numirile finale)

a membrilor Consiliului de Administratie al
COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., ca urmare a derulării
procesului de recrutare și selecție declanșat prin
Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 57/2021

1. Procesul de recrutare și selecție derulat

Contextul declanșării procedurii

Prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 57/17.03.2021 s-a aprobat declanșarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.. Conform art.2., alin.(1) din hotărârea mai sus menționată, selecția candidaților s-a realizat de un expert independent, persoană juridică specializată în recrutarea resurselor umane, cu luarea în considerare a criteriilor prevăzute de art.10 din anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.722/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice*, dar fără a se limita la acestea.

Totodată, potrivit art. 3 din aceeași hotărâre mai sus menționată, s-a aprobat componența comisiei de selecție a administratorilor care, "în cazul în care au fost contractate serviciile unui expert independent, realizează evaluarea finală a candidaţilor selectaţi în lista scurtă şi face propuneri în vederea numirii pentru poziţia de membri în consiliu, pe baza raportului privind numirile finale întocmit în acest scop." (art. 12, lit. b) din Anexa 1 la H.G. nr. 722/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice*. Comisia de selecție este formată din: președinte – Sorin Brașoveanu și membri: Mona-Magdalena Țigănuș, Vasile-Adrian Niță, Nicoleta Buzenschi și Toader Mocanu.

Conform art. 19, alin. (1) din Actul constitutiv al societății comerciale, actualizat prin Hotărârea A.G.A. nr. 12/20.11.2019, societatea este administrată de un Consiliu de Administrație compus din 7 (șapte) membri, majoritatea neexecutivi care, potrivit art. 19, alin. (6), sunt desemnați pentru un mandat de 4 ani, începând cu data înmatriculării mențiunii la Oficiul Registrului Comerțului.

În consecință, autoritatea publică tutelară a demarat, în data de 17.03.2021, procedura de selecție pentru cei 7 (șapte) membri ai Consiliului de Administrație al societății comerciale, iar potrivit reglementărilor legale în materie, selecția a fost efectuată de un expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii au fost contractate de autoritatea publică tutelară..

În acest scop, Județul Neamț prin Consiliul Județean Neamț a încheiat cu S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L. contractul de servicii nr. 6948/1/02.04.2021, privind selecția membrilor Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A..

Cadrul legal

Cadrul legal este reprezentat de următoarele acte normative:

- Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 111/2016 *pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice*;
- Hotărârea Guvernului nr. 722/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice*;
- Ordonanța de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea *societăților comerciale* nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Etapele și datele lor de derulare

În cadrul procedurii de recrutare și selecție a membrilor Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A. au fost parcurse următoarele etape:

Nr. Crt.	ACTIVITATEA	DATA
1.	Aprobare declanșare procedură de selecție (H.C.J. nr. 57/17.03.2021)	17.03.2021
2.	Elaborarea și publicarea pe site-ul autorității tutelare a proiectului Componentei inițiale a Planului de Selecție, în vederea consultării cu acționarii (adresa nr. 6131/19.03.2021 către acționari)	19.03.2021
3.	Definitivarea Componentei inițiale a Planului de selecție, în forma finală (nr. 7186/25.03.2021)	25.03.2021
4.	Contractarea serviciilor de recrutare și selecție cu expertul independent (Contract de servicii nr. 6948/02.04.2021; Garanție de bună execuție virată cu OP nr. 1/02.04.2021)	02.04.2021
5.	Submiterea de către expert a Raportului Inițial al proiectului (nr. 8753/12.04.2021)	12.04.2021
6.	Submiterea de către expert a anunțurilor de recrutare, a condițiilor de participare, a criteriilor de selecție, a profilului CA-ului, a profilului candidaților și a matricei consiliului, pentru a fi validate de către C.S. (anexe ale Raportului Inițial nr. 8753/12.04.2021)	12.04.2021
7.	Submiterea de către expert a Planului de Selecție - Componenta integrală – variantă intermediară (Raport Inițial nr. 8753/12.04.2021)	12.04.2021
8.	Definitivarea Componentei integrale a Planului de Selecție și, implicit, a proiectului Profilului Consiliului de Administrație, în vederea transmiterii către acționari spre consultare (adresa nr. 8722/16.04.2021 către acționari)	16.04.2021

9.	Definitivarea proiectului Scrisorii de așteptări privind activitatea și rezultatele Consiliului de Administrație și al Directorului societății	29.04.2021
10.	Publicarea anunțului de convocare a acționarilor ce dețin, împreună sau individual, peste 5% din capitalul social al întreprinderii publice, în vederea consultării asupra conținutului Scrisorii de așteptari (anunț nr. 9939/29.04.2021; adresă nr. 9917/29.04.2021 către acționari)	29.04.2021
11.	Submiterea de către expert a Raportului Intermediar 1 (nr. 10661/06.05.2021)	06.05.2021
12.	Submiterea de către expert a Planului de Selecție - Componenta integrală – variantă finală (Raport Intermediar 1 nr. 10661/06.05.2021)	06.05.2021
13.	Consultare cu acționarii ce dețin, împreună sau individual, peste 5% din capitalul social al întreprinderii publice, în vederea definitivării conținutului Scrisorii de așteptări (P.V. nr. 11022/10.05.2021)	10.05.2021
14.	Avizarea Profilului Consiliului si Profilului Candidatului de către autoritatea publică tutelară, prin H.C.J.nr. 104/24.05.2021	24.05.2021
15.	Aprobarea Scrisorii de așteptări privind activitatea și rezultatele Consiliului de Administrație și al Directorului societății (H.C.J. nr.103/24.05.2021)	24.05.2021
16.	Aprobarea Profilului Consiliului și Profilului Candidatului de către Adunarea Generală a Acționarilor întreprinderii publice (Hotărârea AGA nr.4/28.05.2021)	28.05.2021
17.	Publicarea anunțurilor de recrutare în presa scrisă și online, pe site-urile autorității tutelare și al expertului (Referat nr. 12920/31.05.2021; Referat nr. 12917/02.06.2021)	02.06.2021
18.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură	02.06.2021-05.07.2021
19.	Finalizare depunere candidaturi	05.07.2021
20.	Submiterea de către expert a Raportului Intermediar 2 (nr. 16657/12.07.2021) și, ulterior, a Raportului Intermediar 2 în formă revizuită (nr. 17721/23.07.2021)	12.07.2021-23.07.2021
21.	Publicarea pe site-ul autorității tutelare a Scrisorii de așteptări (Referat nr. 16910/14.07.2021)	14.07.2021
22.	Evaluarea conformității dosarelor de candidatură și elaborarea listei lungi provizorii și apoi, după eliminarea eventualelor neclarități, a listei lungi definitive	12.07.2021-19.07.2021
23.	Comunicarea către candidați a rezultatelor primei etape de evaluare a dosarelor, răspunsul la eventualele cereri de clarificări ale candidaților Analiza comparată a candidaturilor din lista lungă, prin probe de centru de evaluare, verificarea referințelor, interviuri online sau telefonice. Elaborarea listei scurte	19.07.2021
24.	Perioada de depunere a declarațiilor de intenție	19.07.2021-04.08.2021
25.	Derularea interviurilor de selecție finală cu candidații din lista scurtă	18-19.08.2021
26.	Consolidarea scorurilor, identificarea candidaților propuși spre nominalizare	27.08.2021
27.	Submiterea de către expert a Raportului Final preliminar	01.09.2021
28.	Întocmirea de către C.S. a Raportului privind propunerile de nominalizare, pe baza Raportului Final preliminar elaborat de expert	01.09.2021

29.	Adoptarea H.C.J. privind acordarea unui mandat special reprezentanților Județului Neamț în Adunarea Generală a Acționarilor COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., în vederea exercitării drepturilor de acționar	Ședință CJ

2. Rezultatele procesului de recrutare și selecție

Candidaţii admiși în lista scurtă și care au participat la etapa finală de selecție, respectiv cea a interviului sunt:

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Dosar candidatură	Declarație de intenție
1	GRĂDINARU VIOREL	14652/18.06.2021	18435/02.08.2021
2	BOACĂ DAN	14632/18.06.2021	18224/29.07.2021
3	CHIRILĂ ADRIEAN	14838/22.06.2021	17634/22.07.2021
4	LĂPUȘNEANU IOAN	14995/23.06.2021	17812/26.07.2021
5	NĂSTASE-ONU IULIANA	14996/23.06.2021	17813/26.07.2021
6	IACOBAN CONSTANTIN	15147/25.06.2021	17927/27.07.2021
7	MANCAȘ IOAN	15241/28.06.2021	18288/30.07.2021
8	MARGHIDAN VICTOR ADRIAN	15698/01.07.2021	18719/04.08.2021
9	DOMINTE MIHAI	15748/01.07.2021	18565/03.08.2021
10	ALUNGULESEI ELENA CRISTINA	15851/02.07.2021	18562/03.08.2021
11	DIACONIȚA OCTAVIAN	15852/02.07.2021	18563/03.08.2021
12	ZAMĂ VIOREL	16015/05.07.2021	18594/03.08.2021
13	TRASNEA MARIUS BOGDAN	16017/05.07.2021	17798/23.07.2021
14	DAVID RAMONA	16018/05.07.2021	18605/03.08.2021
15	CHEBAC MIHAI	16108/05.07.2021	18615/03.08.2021

Așa cum este prevăzut în legislația de guvernanță corporativă aplicabilă, structura Consiliului de Administrație trebuie să respecte câteva prevederi, astfel:

- Cel puțin doi dintre membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani, în conformitate cu Art. 28 alin.3 din OUG 109/2011;
- Cel puțin unul dintre membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii economice si experiența în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar;
- În cazul consiliilor de administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile Art. 28 alin. (2) din OUG 109/2011, nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice, în conformitate cu Art. 28 alin.5 din OUG 109/2011;
- Pe baza Profilului Consiliului (aprobat), prin anunțul de selecție s-a stabilit cerința ca cel puțin unul dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare din domeniul tehnic;

- Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138^2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Candidații nominalizați trebuie să fi obținut punctaje globale ponderate mai mari decât pragul minim colectiv considerat, ceea ce garantează capabilitatea lor de a face față cu succes provocărilor cu care se confruntă o companie de importanță strategică și de dimensiunea COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A. (potrivit Anexei la H.G. nr. 722/2016, pct. 24); Pragul minim colectiv pentru fiecare criteriu se găseste în tabelul Matricea Profilului consiliului de administratie, aprobat.
- Administratorii trebuie să poată colabora între ei, trebuie să se completeze reciproc, trebuie să aibă studii și competențe diverse, astfel încât prin diversitate, consiliul de administrație să beneficieze de o paletă cât mai largă de competențe și de expertiză.

Criteriile de selecție aplicate în evaluarea candidaților din lista scurtă au fost:
- Cunoștințe despre domeniul de activitate al societății comerciale;
- Cunoștințe despre domeniul utilităților publice;
- Gestionarea afacerii;
- Viziune strategică;
- Luarea deciziilor;
- Monitorizare și control;
- Guvernanță corporativă;
- Colaborare și cooperare cu alte părți;
- Organizare și planificare;
- Experiență pe plan local;
- Experiență pe plan internațional;
- Integritate;
- Independență;
- Expunere politică;
- Abilități de comunicare interpersonală;
- Aliniere cu scrisoarea de așteptări.

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală de 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice" şi 5 înseamnă „expert". Comisia de selecție a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat şi a înscris punctajele în matricea candidatului, fiind calculat totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat în parte. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.
Toți candidații au fost punctați de către Comisia de Selecție și de către expertul independent, în cursul interviului final de selecție.
Comisia a apreciat atât nivelul înalt de pregătire profesională și academică a tuturor candidaților, precum și determinarea și modul în care aceștia și-au prezentat abilitățile în cursul interviului.
Toți candidații care au fost incluși în Lista scurtă, au întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Consiliului, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu

din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

Astfel, rezultatele consolidate finale ale candidaților, pe baza totalului ponderat obținut de aceștia, sunt următoarele:

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.
Interviu final de selectie 18-19.08.2021

	CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPTIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	ALUNGULESEI ELENA CRISTINA	BOACA DAN	CHEBAC MIHAI	CHIRILA ADRIEAN	DAVID RAMONA	DIACONITA OCTAVIAN	DOMINTE MIHAI	GRADINARU VIOREL	IACOBAN CONSTANTIN	LAPUȘNEANU IOAN	MANCAS IOAN	MARGHIDAN VICTOR ADRIAN	NASTASE-ONU IULIANA	TRASNEA MARIUS BOGDAN	ZAMA VIOREL	Total
				CANDIDAȚI															
				Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4= Avansat; 5=Expert															
1. COMPETENȚE	**1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii**																		
	1.1 Cunoașterea proceselor tehnologice/operaționale din domeniul de activitate al întreprinderii publice	Oblig	1	3,6	5,0	3,8	4,0	3,4	3,2	5,0	3,0	5,0	4,0	3,0	4,8	4,6	3,0	3,0	58
	1.2 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează societatea	Oblig	1	3,8	5,0	3,6	4,2	3,8	3,0	5,0	3,0	5,0	4,0	3,0	4,4	4,8	3,2	3,0	59
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică																		
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig	1	4,4	5,0	4,2	4,6	4,0	3,2	4,6	4,2	5,0	3,6	4,8	4,0	4,8	4,0	4,2	65
	2.2 Finanțe și contabilitate	Opt.	0,8	4,2	3,8	3,4	5,0	4,0	3,0	4,0	3,8	3,4	3,0	4,0	3,0	4,2	3,2	3,0	55
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig	1	4,0	5,0	4,0	4,0	3,6	4,0	4,0	4,0	5,0	3,0	3,8	3,8	3,8	4,0	4,2	60
	2.4 Tehnologia informației	Oblig	0,5	3,6	4,0	3,6	4,2	3,6	3,6	3,2	3,4	3,6	3,8	3,2	3,2	4,4	3,6	3,0	54
	2.5 Legislație	Oblig	1	3,0	4,2	3,0	3,4	3,0	4,0	4,2	3,0	4,0	3,4	3,0	5,0	4,4	3,0	3,0	54
	3. Guvernanța corporativă																		
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig	1	4,0	4,0	3,8	4,8	3,8	3,0	4,6	3,0	5,0	4,0	3,0	4,2	4,8	3,0	3,0	58
	3.2 Rolul consiliului	Oblig	1	3,8	4,0	3,8	4,6	3,6	3,0	4,4	3,0	4,2	4,0	3,0	3,6	4,6	3,0	3,0	56
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig	1	3,8	3,8	4,0	4,6	3,4	3,0	4,0	3,0	4,6	3,8	3,0	3,4	4,6	3,0	3,0	55
	4. Social și personal																		
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig	1	4,8	5,0	4,0	4,8	3,8	4,0	5,0	3,6	5,0	3,8	5,0	3,2	5,0	4,0	4,2	65
	4.2 Relații interpersonale	Oblig	0,7	4,8	4,6	4,2	4,6	5,0	3,8	5,0	4,8	5,0	4,0	3,0	4,8	5,0	4,0	4,0	67
	4.3 Negociere	Oblig	1	4,2	4,4	3,6	4,8	4,2	3,6	4,8	4,2	5,0	4,2	4,6	4,2	5,0	4,4	3,8	65
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig	1	4,6	4,6		5,0	4,0	4,0	4,6	3,8	4,8	3,6	5,0	3,8	4,6	3,8	3,2	59
	5. Experiența pe plan local și internațional																		
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al societății și alte domenii relevante	Opt.	0,5	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	4,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	46
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul																		
	6.1 Competențe de conducere	Opt.	0,5	3,6	4,8	4,2	5,0	4,0	3,0	4,8	4,0	5,0	4,0	5,0	3,0	4,8	5,0	3,0	61
	Sub - total 1.			**63,2**	**70,2**	**56,2**	**70,6**	**60,2**	**54,4**	**70,2**	**56,8**	**73,6**	**59,2**	**59,4**	**61,4**	**72,4**	**55,2**	**53,6**	**937**
	Sub - total ponderat 1.			**55,82**	**62,16**	**48,86**	**62,12**	**52,60**	**47,86**	**62,40**	**49,40**	**65,12**	**52,00**	**52,10**	**54,76**	**63,96**	**48,56**	**47,30**	
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig	1	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	75
	2.Integritate	Oblig	1	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	75
	3.Independență	Oblig	1	5,0	5,0	4,2	4,6	5,0	4,0	5,0	4,4	5,0	4,0	5,0	4,8	5,0	4,2	4,0	69
	4.Exprimare politică	Oblig	0,5	3,0	4,0	5,0	5,0	4,0	4,0	5,0	4,0	4,0	4,0	4,0	3,0	4,0	4,0	4,0	61
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig	1	5,0	4,6	3,2	4,4	5,0	4,2	4,8	5,0	5,0	4,6	3,0	4,0	4,6	3,8	3,6	65
	6.Alinierea cu scrisoarea de așteptări	Oblig	1	4,4	5,0	3,0	4,6	4,0	3,0	4,6	3,0	4,2	4,0	3,0	4,0	4,8	3,0	3,0	58
	7.Diversitate de gen NA	Opt.	1																0
	Sub - total 2.			**27,4**	**28,6**	**25,4**	**28,6**	**28**	**25,2**	**29,4**	**26,4**	**28,2**	**26,6**	**25**	**25,8**	**28,4**	**25**	**24,6**	**403**
	Sub - total ponderat 2.			**25,90**	**26,60**	**22,90**	**26,10**	**26,00**	**23,20**	**26,90**	**24,40**	**26,20**	**24,60**	**23,00**	**24,30**	**26,40**	**23,00**	**22,60**	
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE SI PROHIBITIVE	1.Număr de mandate	Oblig	1	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	4	4	70
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30
	4.Ani de experiență în conducerea unei societăți	Oblig	1	3,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	3,0	3,0	5,0	5,0	69
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig	1	3,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	3,0	5,0	5,0	3,0	5,0	5,0	5,0	5,0	69
	Sub - total 3.			**15**	**19**	**19**	**19**	**18**	**19**	**18**	**17**	**19**	**19**	**16**	**17**	**17**	**18**	**18**	**268**
	Sub - total ponderat 3.			**15,00**	**19,00**	**19,00**	**19,00**	**18,00**	**19,00**	**18,00**	**17,00**	**19,00**	**19,00**	**16,00**	**17,00**	**17,00**	**18,00**	**18,00**	
	TOTAL (1+2+3)			105,6	117,8	100,6	118,2	106,2	98,6	117,6	100,2	120,8	104,8	100,4	104,2	117,8	98,2	96,2	1607
	TOTAL PONDERAT (1+2+3)			96,72	107,76	90,76	107,22	96,60	90,06	107,30	90,80	110,32	95,60	91,10	96,06	107,36	89,56	87,90	
	CLASAMENT			6	2	12	5	7	13	4	11	1	9	10	8	3	14	15	

3. Propuneri de nominalizare

Lista ierarhizată finală a candidaţiilor eligibili pentru nominalizare, stabilită pe baza mediilor finale ponderate obținute de aceștia, este următoarea:

Clasa-ment	Nume, prenume	Domeniul de specializare studii	Punctaj realizat	Recomandare
1	IACOBAN CONSTANTIN	**Economie***	120,80 puncte 110,32 total ponderat	RN
2	BOACĂ DAN	Inginerie	117,80 puncte 107,76 total ponderat	RN
3	NĂSTASE-ONU IULIANA	Inginerie și Juridic	117,80 puncte 107,36 total ponderat	RN
4	DOMINTE MIHAI	Inginerie	117,60 puncte 107,30 total ponderat	RN
5	CHIRILĂ ADRIEAN	**Economie***	118,20 puncte 107,22 total ponderat	RN
6	ALUNGULESEI ELENA CRISTINA	Economie	105,60 puncte 96,72 total ponderat	RN
7	DAVID RAMONA	**Juridic***	106,20 puncte 96,60 total ponderat	RN
8	MARGHIDAN VICTOR ADRIAN	**Juridic***	104,20 puncte 96,06 total ponderat	REZ
9	LAPUȘNEANU IOAN	Psihologie	104,80 puncte 95,60 total ponderat	REZ
10	MANCAȘ IOAN	Stiinte politice	100,40 puncte 91,10 total ponderat	REZ
11	GRĂDINARU VIOREL	Inginerie	100,20 puncte 90,80 total ponderat	REZ
12	CHEBAC MIHAI	**Economie***	100,60 puncte 90,76 total ponderat	REZ
13	DIACONIȚA OCTAVIAN	**Juridic***	98,60 puncte 90,06 total ponderat	REZ
14	TRĂSNEA MARIUS BOGDAN	Inginerie	98,20 puncte 89,56 total ponderat	REZ
15	ZAMĂ VIOREL	**Juridic***	96,20 puncte 87,90 total ponderat	REZ

*acești candidați au studii de specialitate economice sau juridice cu experiență de cel puțin 5 ani în domeniul economic, contabil, de audit, financiar sau juridic, conform art. 28, alin. (3) din OUG 109/2011.

RN = recomandare spre nominalizare
REZ = rezervă

Lista ierarhizată a candidaților eligibili în funcție de experiența profesională a acestora, pe tipuri de posturi de administrator este următoarea:

Experiență managerială/tehnică	Experiență – alte domenii	Studii economice/juridice		Statut funcționar public
BOACĂ DAN	**ALUNGULESEI ELENA CRISTINA**	**IACOBAN CONSTANTIN**	**Ec.**	**nu este cazul**
DOMINTE MIHAI		**CHIRILĂ ADRIEAN**	**Ec.**	
NĂSTASE-ONU IULIANA		**DAVID RAMONA**	**Jr.**	

Constatăm astfel, faptul că panelul de candidați propuși pentru nominalizare asigură diversitatea de competențe, expertiză și experiență profesională, necesare pentru a capacita viitorul consiliu să administreze compania în mod judicios, creând premizele atingerii obiectivelor strategice.

În ierarhizarea prezentată mai sus, realizată în funcţie de media totală ponderată, distingem:

- o grupă de **excelenţă**, formată din candidaţii cu rank 1, 2, 3, 4 și 5, ale căror punctaje totale ponderate sunt de peste 100 de puncte;
- o grupă de **oportunitate**, formată din candidatii cu rank 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 și 13, care au obţinut medii de peste 90 de puncte; dintre aceștia, doar candidații cu rank 6 și 7 intră în grupa recomandărilor spre nominalizare, restul rămânând în grupa de **rezerve**;
- o grupă **de nivel mediu** cu medii totale ponderate între 80 și 90 puncte, formată din candidații cu rank 14 și 15, care de asemenea rămân în grupa de **rezerve**.

În urma analizei rezultatelor procedurii de recrutare și selecție, derulate cu succes alături de expertul independent S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., am constatat atingerea obiectivelor acestui proiect, respectarea prevederilor contractuale și, luând în calcul recomandările făcute de către expertul independent în Raportul Final, transmis Consiliului Județean Neamț la încheierea procedurii de recrutare și selecție, propunem spre nominalizare în posturile de administratori ai COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., pe următorii candidați:

IACOBAN CONSTANTIN

Argumente
• Media ponderată obținută = **110,32 puncte** • Studii superioare economice - Academia de Studii Economice, licențiat în Științe economice, absolvite cu diplomă de licență în 1982 • Președinte al Consiliului Județean Neamț (2014-2016) • Președinte Consiliul de Administrație COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV SA (2020-2021) • Director / Administrator AUTOVEST SERVICE (2006-2014) • Director general / Președinte CA URBAN SA (1995-2004) • Membru CA S.C. SALUBRITAS S.A. Piatra-Neamț (1996-2000) • Membru în consiliile de administrație și AGA ale mai multor întreprinderi publice • Peste 30 ani de experiență în managementul întreprinderilor și instituțiilor publice (Consiliul Județean, Primărie). **Competențe specifice întreprinderii publice** Candidatul are o experiență extensivă de management, anvergură și un nivel avansat de cunoștințe despre conducerea unei instituții sau întreprinderi, capabil să capaciteze și să utilizeze resursele avute la dispoziție, cu rezultate dovedite în îmbunătățirea performanțelor structurilor pe care le-a condus/administrat. **Competențe profesionale de importanță strategică** Candidatul are capacități avansate de conducere și gândire strategică, dovedite în conducerea unor structuri de mare anvergură, capabil să ia decizii cu impact și cu asumarea răspunderii. Deține cunoștințe și practică de management al riscurilor.

Cunoștințe de guvernanță corporativă
Are o practică extensivă de aplicare a principiilor de guvernanță corporativă a întreprinderilor publice, aflându-se la conducerea unor întreprinderi publice de peste 20 de ani.
Trăsături sociale și personale
Capacități avansate de conducere a oamenilor, excelent organizator, negociator

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară pentru nominalizarea candidatului ca membru al Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.; competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

BOACĂ DAN

Argumente

- Media ponderată obținută = **107,76 puncte**
- Studii superioare tehnice - Institutul Politehnic „Gheorghe Asachi", Facultatea de Mecanica, secția Tehnologia Construcțiilor de Mașini, absolvite cu diplomă de licență în 1984
- Membru AGA COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV SA (2017-2021)
- Inginer șef CVS PROD SRL (2013 – prezent)
- Director tehnic CVS PROD SRL (2005-2013)
- Administrator AMDALV S.R.L. (2004-2005)
- Director tehnic STAR FOREST (1997-2003)
- Șef birou mecano-energetic investiții SEPPL Târgu-Neamț (1991 – 1997)
- Peste 30 ani de experiență în management tehnic

Competențe specifice întreprinderii publice
Candidatul are o experiență extensivă de management tehnic și un nivel avansat de cunoștințe despre problemele și provocările pe care le are întreprinderea publică, pentru al cărei consiliul de administrație candidează, atât în domeniul tehnic, cât și în domeniul asigurării resurselor și finanțărilor de care este nevoie pentru îndeplinirea planurilor de dezvoltare. Are viziune strategică și este capabil să administreze resurse cu eficiență și responsabilitate.
Competențe profesionale de importanță strategică
Candidatul are cunoștințe tehnice avansate, aplicabile domeniului utilităților publice, capabil să înțeleagă modul de funcționare al unei companii – operator regional care furnizează servicii de alimentare cu apă, provocările, limitările și riscurile pe care trebuie să le administreze. Este capabil să ia decizii strategice și să le aplice cu succes.
Cunoștințe de guvernanță corporativă
Candidatul a dovedit că stăpânește practicile de guvernanță corporativă, modul de funcționare al unei întreprinderi publice din acest punct de vedere, precum și relația dintre societate și acționariat.
Trăsături sociale și personale
Candidatul este un foarte bun organizator, capabil să organizeze resursele și să identifice prioritățile și oportunitățile, cu abilități de management și comunicare și cu integritate.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară pentru nominalizarea candidatului ca membru al Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.; competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

NĂSTASE-ONU IULIANA

Argumente
• Media ponderată obținută = **107,36 puncte** • Studii superioare tehnice - Institutul Politehnic Iași, Facultatea de Chimie Industrială, Tehnologia Maselor Plastice, absolvite cu diplomă de licență în 1979 Studii superioare juridice – Universitatea „Danubius" Galați, Facultatea de Drept, absolvite cu diploma de licență în 2009 • Membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A. (2016-2021) • Vicepreședinte Asociația „Crai Nou" (2002-prezent) • Președinte fondator Asociația de Inițiativă Locală Roman 2002 (2001-2015) • Jurist Asociația pentru Integrare Sustenabilă AISE (2017-2019) • Expert formare profesională POSDRU PLURI CONSULTING GRUP (2014-2015) • Inspector superior Casa Județeană de Pensii Neamț (1999-2010) • Peste 30 ani de activitate profesională, atât în domeniul ingineriei, juridic, managementului sau a atragerii și gestionării de proiecte cu fonduri europene. **Competențe specifice întreprinderii publice** Candidata are o experiență foarte bună de management/administrare și consultanță și un nivel avansat de cunoștințe despre situația întreprinderii publice în prezent. Este capabilă să ia decizii în situații-limită, să își asume responsabilitatea pentru deciziile luate și să acționeze în mod responsabil față de toți factorii implicați, atât în ceea ce privește resursele umane cât și cele materiale/financiare. **Competențe profesionale de importanță strategică** Candidata are competențe de management, viziune, experiență avansată în comunicare inter-instituțională. Deține cunoștințe avansate și practică în managementul proiectelor cu finanțare din fonduri europene. De asemenea, are cunoștințe în domeniul legislației specifice și despre modul în care aceste prevederi influențează activitatea întreprinderii publică. **Cunoștințe de guvernanță corporativă** Candidata a dovedit că are bune cunoștințe despre domeniul guvernanței corporative, cunoscând principiile de bază, precum și modul de funcționare caracteristic unei întreprinderi publice conduse pe aceste principii. **Trăsături sociale și personale** Este o persoana capabilă să preia inițiativa, să dinamizeze și să motiveze oamenii cu care lucrează și are un înalt simț al responsabilității, precum și preocuparea pentru gestionarea corectă și judicioasă a resurselor și finalizarea cu succes a proiectelor începute. Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară pentru nominalizarea candidatului ca membru al Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.; competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

DOMINTE MIHAI

Argumente
• Media ponderată obținută = **107,30 puncte** • Studii superioare tehnice - Universitatea „Transilvania" Brașov, Facultatea de Inginerie Mecanică, absolvite cu diplomă de licență în 2011

- Membru Consiliul de Administrație COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A. (2017-2021)
- Membru în Consiliul de Administrație al S.C. TROLEIBUZUL SA (2017-2021)
- Membru Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Neamț (2016-2020)
- Administrator S.C. MOLDO MINERALE S.R.L. (2016-prezent)
- Administrator S.C. MIDORALDO COM S.R.L. (2010-prezent)
- Administrator S.C. M&V TRANS S.R.L. (1993-2010)
- Peste 25 ani de activitate profesională, în domeniul administrării unor societăți private sau publice.

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență bună de management/administrare, obținută din practica de conducere a unor întreprinderi private sau publice, unde a vizat obținerea performanțelor și deține un nivel avansat de cunoștințe despre situația întreprinderii publice în prezent. Are bune cunoștințe și experiență de conducere a oamenilor și are abilități tehnice foarte bune, înțelegând în ansamblu problematica întreprinderii publice pentru al cărui consiliu de administrație candidează.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul are competențe de management, viziune strategică, orientare către rezultate. Este capabil să finalizeze proiectele cu succes, urmărind rezultatele, profitul, prioritățile și încadrarea în timp sau bugete.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul are experiența administrării a două companii publice și stăpânește practicile din domeniul guvernanței corporative, înțelegând importanța aplicării acestor principii într-o conducere eficientă și transparentă.

Trăsături sociale și personale

Este o persoană care acționează responsabil, dovedind maturitatea deciziilor, cu spirit de inițiativă, integru. Este un bun comunicator, reușind să se facă înțeles și să convingă.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară pentru nominalizarea candidatului ca membru al Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.; competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

CHIRILĂ ADRIEAN

Argumente

- Media ponderată obținută = **107,22 puncte**
- Studii superioare economice - Academia de Studii Economice, Facultatea de Cibernetică Economică și Statistică, absolvite cu diplomă de licență în 1976
- Director economic S.C. TROLEIBUZUL S.A. (2004-2020)
- Viceprimar Municipiul Piatra-Neamț (2001-2004)
- Contabil șef GIP MOLDOVA S.A. (1993 – 2001)
- Membru în consiliile de administrație sau AGA ale unor societăți publice (GIP MOLDOVA S.A., URBAN S.A., LOCATO S.A., PUBLISERV S.R.L.)
- Expert contabil și Președinte al Comisiei de disciplină C.E.C.C.A.R Piatra-Neamț
- Peste 30 ani de activitate profesională, în domeniul administrării unor societăți private sau publice și în domeniul managementului financiar.

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență extensivă de management financiar și de administrare a unor întreprinderi publice, deținând cunoștințe avansate despre practicile din domeniul finanțe-contabilitate, managementul riscurilor și asigurarea echilibrului financiar al întreprinderii, atât în vederea obținerii de profit, precum si a atragerii de fonduri europene.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul are competențe de management, capacități de apreciere, gestionare și management al riscurilor, control și monitorizare, managementul activelor și stăpânește legislația specifică domeniului financiar-contabil, cu impact asupra tuturor funcțiunilor întreprinderii. Candidatul a exemplificat în cadrul interviului situații din care s-au evidențiat capacitățile sale avansate de analiză și sinteză.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul are experiența administrării/conducerii unor companii publice și stăpânește practicile din domeniul guvernanței corporative, înțelegând importanța aplicării acestor principii într-o conducere eficientă și transparentă.

Trăsături sociale și personale

Este o persoana care acționează responsabil, echilibrat, integru, cu considerație față de toți factorii implicați și resursele antrenate.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de Autoritatea publică tutelară pentru nominalizarea candidatului ca membru al Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.; competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

ALUNGULESEI ELENA CRISTINA

Argumente

- Media ponderată obținută = **96,72 puncte**
- Studii superioare economice - Universitatea „Al. I Cuza" Iași, Facultatea de Economie si Administrarea Afacerilor, specializarea Managementul firmei, absolvite cu diplomă de licență în 2005
- Membru în Corpul Național de Experți în Management Educațional, Ministerul Educației (2019-prezent)
- Profesor pentru învățământ preșcolar Școala Gimnazială „Elena Cuza" Piatra Neamț (2010-2019 / 2020-prezent)
- Vicepreședinte Asociația „Veronica Filip" (2014-2021)
- Inspector școlar – Inspectoratul școlar Județul Neamț (2019-2020)
- Șef de catedră (responsabil comisie metodică) Școala Gimnazială „Elena Cuza" Piatra Neamț (2014-2015 / 2018-2019)
- Peste 7 ani de activitate profesională, în domeniul managementului și consultanței în management educațional

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidata are o practică de management și consultanță în management, precum și cunoștințe economice și de administrare care pot aduce plus-valoare unei societăți comerciale. Cunoaște problematica societății comerciale, provocările legate de implementarea unor noi măsuri de protecție a mediului înconjurător, importanța proiectelor de infrastructură care trebuie finalizate, inclusiv dificultățile în ceea ce privește atragerea de noi specialiști în organizație și este capabilă să identifice soluții practice.

Competențe profesionale de importanță strategică
Competențe manageriale dobândite în calitate de inspector școlar, de vicepreședinte al Asociației „Veronica Filip", de responsabil comisie metodică (șef catedră), de membru al Corpului Național de Experți în Managementul Educațional și de colaborator și membru în diferite comisii.
Cunoștințe de guvernanță corporativă
Candidata are bune cunoștințe în ceea ce privește domeniul guvernanței corporative și impactul acesteia asupra întreprinderilor publice, precum și prevederile din legislația incidentă, care sunt în directă legătură cu activitatea de administrare și cu bunele practici de implementare.
Trăsături sociale și personale
Competențe de coordonator echipe, dobândite în cadrul inițierii/implementării/participării în proiecte educaționale, POSDRU, POCU, Erasmus. Deține capacitate de analiză și sinteză, orientare către rezultate, tenacitate în atingerea scopurilor și capacități de comunicare interpersonală de nivel avansat.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară pentru nominalizarea candidatului ca membru al Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.; competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

DAVID RAMONA

Argumente

- Media ponderată obținută = **96,60 puncte**
- Studii superioare juridice - Universitatea „Petre Andrei" Iași, Facultatea de Drept, licențiată în Științe juridice în 2014
- Membru în Consiliul de Administrație al S.C. DRUPO NEAMT S.A. (2019-prezent) și Președinte al Consiliului de Administrație (2020-prezent)
- Director regional S.C. NOBEL HOME SERVICES SRL (2018-prezent)
- Director regional S.C. NOBEL CORPORATION EASTERN EUROPE SRL (2014-2018)
- Manager vânzări S.C. NOBEL CORPORATION SRL (2005-2014)
- Peste 15 ani de activitate profesională, în domeniul managementului/administrării, atât în domeniul întreprinderilor private cât și în domeniul public

Competențe specifice întreprinderii publice
Candidata are experiență în management și administrare, fiind familiarizată cu practicile în acest domeniu. A dovedit o puternică orientare către rezultate, deținând o poziție de management regional într-o companie multinațională, care are ca obiect de activitate asigurarea de sisteme individuale destinate apei de consum. Are bune cunoștințe de management comercial, cunoaște caracteristicile pieței în care acționează societatea comercială, precum și problematica acesteia.
Competențe profesionale de importanță strategică
Competențe de management comercial, marketing, înțelegerea comportamentului consumatorului și a exigențelor acestuia. Competențe de negociere la nivel avansat. Capacități de analiză și sinteză și de prioritizare a activităților, urmărirea obținerii de profit.
Cunoștințe de guvernanță corporativă
Candidata are bune cunoștințe despre domeniul guvernanței corporative, precum și practica administrării unei societăți publice, aplicând cele mai bune practici în domeniu.

Trăsături sociale și personale

Competențe de management, comunicare interpersonală, relaționare cu autorități locale și abilități de lucru în echipă, urmărirea atingerii obiectivelor și orientare către rezultate.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară pentru nominalizarea candidatului ca membru al Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.; competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

MARGHIDAN VICTOR ADRIAN

Argumente

- Media ponderată obținută = **96,06 puncte**
- Studii superioare juridice - Universitatea „Titu Maiorescu" București, Facultatea de Drept, licențiat în Drept în 2010
  Studii superioare în domeniul științelor umaniste - Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" Iași, Facultatea de Litere, Departamentul de mass media și comunicare, absolvită în 2005
- Consilier juridic – Spitalul Județean de Urgență Piatra-Neamț (2019-prezent)
- Consilier juridic – COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A (2020-2021)
- Consilier juridic – S.C. Hidroserv SA Sucursala Bistrița Piatra-Neamț (2011-2019)
- Consilier juridic – S.C. Olimpus Trade SRL (2010-2011)
- Director – S.C. Marvi Cons SRL (2007-2009)
- Iunie 2012 – Septembrie 2020
  - Consilier Local în cadrul Consiliului Local al Municipiului Piatra-Neamț
  - Iulie 2016 – mai 2018 - membru ales în Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Publiserv S.R.L.
  - iulie 2012 – septembrie 2016 - membru ales în Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Parking S.A.
  - din iulie 2012 – membru ales în Adunarea Generală a Acționarilor a C.M.I. Urban S.A.
  - din aprilie 2013 – septembrie 2013 - membru în Adunarea Generală a Acționarilor a Companiei Județene Apa Serv S.A.
  - aprilie 2014 – septembrie 2016 - membru în Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Locato S.A.
  - din Septembrie 2012 – membru ales în Consiliul de Administrație al Școlii Generale nr. 5, Colegiul Tehnic de Transporturi și Colegiul Național „Petru Rareș"
- Peste 10 ani de activitate profesională, în domeniul juridic/conducere, atât în domeniul întreprinderilor private, cât și în domeniul public

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are experiență extensivă în domeniul juridic de peste 10 ani. Cunoaște problematica societății comerciale pentru al cărei Consiliu de administrație candidează, prin prisma experienței sale în calitate de consilier juridic. Cunoaște impactul prevederilor legislative, precum și problemele actuale asupra activității societății, inclusiv problematica proiectelor cu fonduri europene derulate în prezent și care au impact pe termen lung, atât asupra mediului înconjurător, cât și asupra viitorului întreprinderii.

Competențe profesionale de importanță strategică

Deține competențe de management în domeniul public, competențe de cunoaștere aprofundată a legislației, viziune, capacități de analiză și sinteză, negociere.

Cunoștințe de guvernanță corporativă
Candidatul are bune cunoștințe despre domeniul guvernanței corporative, precum și practica administrării unei societăți publice, aplicând cele mai bune practici în domeniu. Este familiarizat cu prevederile legale incidente.
Trăsături sociale și personale
Deține competențe de negociere, de comunicare interpersonală, de relaționare cu autorități publice locale, integritate.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.
Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

LĂPUȘNEANU IOAN

Argumente

- Media ponderată obținută = **95,60 puncte**
- Studii superioare umaniste - Universitatea „Petre Andrei" Iași, Facultatea de Psihologie și Științele Educației, licențiat în Psihologie în 2011
- Membru în Consiliul de Administrație – COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A (2017-2021)
- Director sucursală Vector Broker Asigurări (2013-prezent)
- Director Agenția Roman – Groupama Asigurări (2005-2013)
- Director Achizitii Șef compartiment depozite S.C. Petrotub Roman SA (2000-2005)
- Peste 20 ani de activitate profesională și de conducere, atât în domeniul întreprinderilor private, cât și în domeniul public

Competențe specifice întreprinderii publice
Candidatul are o bună experiență în domeniul conducerii și administrării, cu bune rezultate. Are bune cunoștințe de management și o practică corespunzătoare de administrare a resurselor materiale și umane în mod responsabil și în vederea obținerii de rezultate.
Competențe profesionale de importanță strategică
Candidatul a demonstrat capacități de negociere și relații interpersonale la nivel avansat, viziune pe termen lung, cunoașterea aspectelor legislative cu impact asupra activității întreprinderii.
Cunoștințe de guvernanță corporativă
Candidatul are bune cunoștințe atât în domeniul guvernanței corporative, precum și în practica administrării unei societăți publice, aplicând cele mai bune practici în domeniu. Este familiar cu prevederile legale incidente.
Trăsături sociale și personale
Deține competențe de comunicare, negociere și abilități de convingere și relaționare cu autorități publice locale, competențe de lucru în echipă.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.
Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

MANCAȘ IOAN

Argumente

- Media ponderată obținută = **91,10 puncte**
- Studii superioare în domeniul științe politice, Universitatea „Petre Andrei" Iași, Facultatea de Științe Politice și Administrative, absolvite cu diplomă de licență în 2010
- Membru în Consiliul de Administrație al S.C. DRUPO NEAMȚ S.A. (2020-prezent)
- Director general JET PET OIL (2013-prezent)
- Director general S.C. OMEX SRL (1995-2013)
- Director general S.C. MANVEX SRL (1991-1995)
- Membru în AGA S.C. DRUPO NEAMȚ S.A., în perioada 01.10.1996-01.06.2000
- Peste 20 ani de activitate profesională și de conducere, atât în domeniul întreprinderilor private, cât și în domeniul public

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență extensivă în domeniul conducerii și administrării cu bune rezultate. Experiența sa managerială a fost dobândită atât în conducerea unor întreprinderi private cu bune rezultate, precum și în domeniul public. Cunoaște problematica societății comerciale pentru al cărei consiliu de administrație candidează și poate contribui cu cunoștințele sale despre antreprenoriat, piață și consumatori la satisfacerea exigențelor acționariatului societății.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul are o experiență foarte bună de negociere, capacități antreprenoriale și comerciale foarte bune, înțelege mediul de afaceri și provocările unei întreprinderi care trebuie să satisfacă în primul rând interesul public, poate formula o viziune pe termen lung și are capacitățile necesare de a o atinge.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul a dovedit că este familiar cu legislația de guvernanță corporativă, înțelege și aplică principiile guvernanței corporative și a reușit să integreze cu succes aceste principii în cadrul întreprinderii publice unde este administrator în prezent.

Trăsături sociale și personale

Candidatul a demonstrat că are abilități antreprenoriale deosebite, capacitate de comunicare și de înțelegere a mediului de afaceri, abilități de negociere, de analiză și sinteză, precum și calitatea de a inspira și conduce echipele către rezultate și profitabilitate.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.
Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

GRĂDINARU VIOREL

Argumente

- Media ponderată obținută = **90,80 puncte**
- Studii superioare în domeniul tehnic, Institutul Politehnic „Gh. Asachi" Iași, Facultatea de Mecanică, specializarea Tehnologia Construcțiilor de Mașini, absolvite cu diplomă de licență în 1987

- Membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV SA (2018-2021)
- Ofițer MAI și funcționar public cu statut special (1992-2015)
- Inginer mecanic TCM – ACM CFDP Iași (1987-1992)
- Peste 30 ani de activitate profesională și de conducere

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență bună în domeniul conducerii și administrării unei întreprinderi sau structuri, dovedind abilități de organizare, planificare, managementul riscurilor, managementul resurselor materiale și umane. Acționează cu spirit de responsabilitate față de resursele încredințate.

Este familiarizat cu problemele întreprinderii publice în prezent, cu provocările și perspectivele de dezvoltare.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul are o experiență foarte bună de organizare, de antrenare, motivare și control al echipelor pe care le conduce. Are bune cunoștințe de legislație în domeniul aplicabil întreprinderii publice. Prin capacitățile de organizare dovedite și prin abilitățile organizatorice, poate contribui la dezvoltarea societății comerciale pe termen lung.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul a dovedit ca este familiarizat cu legislația de guvernanță corporativă, înțelege și aplică principiile guvernanței corporative și a reușit să integreze cu succes aceste principii în cadrul întreprinderii publice unde este administrator în prezent.

Trăsături sociale și personale

Candidatul a demonstrat că are abilități organizatorice deosebite, cu un înalt simț al integrității și responsabilității, are abilități de negociere și comunicare asertivă.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

CHEBAC MIHAI

Argumente

- Media ponderată obținută = **90,76 puncte**
- Studii superioare în domeniul economic, Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe Economice „Ștefan Lupașcu" absolvită cu diplomă de licență în 2002
- Expert imobiliar CN Poșta Română (2014-prezent)
- Director general/Director adjunct Fabrica de Timbre București (CN Poșta Română) (2010-2012; 2012-2014)
- Director sucursală imobiliară regională Moldova Iași CN Poșta Română (2010)
- Director Executiv de Dezvoltare CN Poșta Română (2009-2010)
- Director sucursală EUROINS (2007-2009)
- Inspector financiar Direcția Generală a Finanțelor Publice și Control Financiar de Stat Neamț (1990-2000)
- Peste 30 ani de activitate profesională și de conducere

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență extensivă de management în cadrul unei organizații naționale de anvergură, dovedind capacități avansate de conducere și administrare. A dovedit abilități de planificare, previzionare, control și prioritizare a activităților.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul are bune capacități de control financiar, capabil să propună, să susțină și să implementeze strategii de dezvoltare în întreprinderi cu anvergură. Are experiență foarte bună în situații de criză, când capacitățile de management sunt maxim solicitate și a dovedit rezultate în acest sens.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul a dovedit că este familiar cu legislația de guvernanță corporativă, înțelege principiile guvernanței corporative și modalitatea în care acest domeniu contribuie la dezvoltarea întreprinderii publice.

Trăsături sociale și personale

Candidatul a demonstrat că acționează responsabil, are capacități de lider, de motivare și antrenare a oamenilor în activitățile companiei, este integru și dedicat obiectivelor propuse, până la îndeplinirea acestora.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

DIACONIȚA OCTAVIAN

Argumente

- Media ponderată obținută = **90,06 puncte**
- Studii superioare în domeniul juridic, Universitatea „Mihail Kogălniceanu" Iași, Facultatea de Drept absolvită cu diplomă de licență în 2005
- Consilier juridic Birou Individual Notarial Alina Solomon (2005-prezent)
- Peste 10 ani de activitate profesională în domeniul juridic, având și atribuții de conducere/consultanță în management.

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență extensivă în domeniul consultanței juridice, în cadrul Biroului Individual Notarial Alina Solomon, având și atribuții de coordonare/conducere. Cunoaște provocările și problemele întreprinderii publice pentru al cărei consiliu de administrație candidează. Resursele de cunoștințe de specialitate juridică de care dispune pot reprezenta plus-valoare pentru societatea comercială.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul are bune capacități de analiză și sinteză, de anticipare și previzionare a problemelor cu impact asupra organizației, care vizează domeniul juridic.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul cunoaște legislația de guvernanță corporativă și modul în care prevederile acestei legislații sunt aplicabile unei întreprinderi publice.

Trăsături sociale și personale

Candidatul a demonstrat că este un foarte bun comunicator, capabil să negocieze în situații dificile și complexe. A dovedit că acționează responsabil, este integru și acționează în direcția unei bune reputații în tot ceea ce întreprinde.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.
Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ

TRĂSNEA MARIUS BOGDAN

Argumente

- Media ponderată obținută = **89,56 puncte**
- Studii superioare în domeniul tehnic, Universitatea Tehnica „Gh. Asachi" Iași, Facultatea de Construcții de Mașini, Tehnologia Construcțiilor de Mașini, absolvită cu diplomă de licență în 1997
- Membru CA LOCATIV SERV S.A. Piatra-Neamț (2017-2021)
- Administrator Societatea PRO T & T Consulting S.R.L. (2008-prezent)
- Coordonator SSM – SU – RSVTI KAUFLAND Romania (2006-2016)
- Inginer proiectant instalații pentru construcții S.C. SINUS SERVICII S.R.L. (1998-2006)
- Peste 20 ani de activitate profesională în domeniul tehnic, având și atribuții de coordonare.

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență extensivă în domeniul tehnic, acoperind mai multe specializări (instalații pentru construcții, proiectare, protecția muncii) precum și competențe de management. Poate formula o viziune realistă și adaptată condițiilor concrete în care funcționează societatea comercială. Are competențe tehnice avansate și o experiență în domeniul studiilor superioare, obținută numai în domeniul ingineriei.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul are bune capacități de organizare, stabilire a priorităților și capabilități de management de proiect.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul cunoaște importanța domeniului guvernanței corporative, cele mai bune practici în domeniu, are cunoștințe despre legislația specifică și modul în care principiile guvernanței corporative pot fi implementate cu succes.

Trăsături sociale și personale

Candidatul are bune abilități de coordonare, de lucru în echipă și de comunicare. A dovedit că poate gestiona proiecte complexe și poate acționa în respectul resurselor de care dispune.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.
Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

ZAMĂ VIOREL

Argumente

- Media ponderată obținută = **87,90 puncte**
- Studii superioare în domeniul juridic, Universitatea „Petre Andrei" Iași, Facultatea de Drept, licențiat în Drept cu diplomă de licență în 2008
- Membru CA LOCATIV SERV S.A. Piatra-Neamț (2018-2021)

- Manager adjunct KAUFLAND România (2018-prezent)
- Șef departament produse alimentare KAUFLAND România (2010-2018)
- Șef raion mărfuri alimentare KAUFLAND România (2008-2010)
- Peste 20 ani de activitate profesională în domeniul comercial, având și atribuții de management

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență bună în domeniul managementului de peste 10 ani, cu foarte bune rezultate. Este competent atât în selectarea echipei, cât și în conducerea oamenilor, având capacități bune de coordonare, control, antrenare și motivare. Este orientat către rezultate, către eficientizarea costurilor și obținerea de profit.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul a dovedit că este un bun organizator, poate determina prioritățile și poate urmări realizarea proiectelor în condiții de optimizare a costurilor.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul cunoaște importanța domeniului guvernanței corporative, cele mai bune practici în domeniu, are cunoștințe despre legislația specifică și modul în care principiile guvernanței corporative pot fi implementate cu succes.

Trăsături sociale și personale

Candidatul are bune abilități de management, de negociere și de comunicare, precum și de lucru în echipă. Este o persoană integră, dedicată în totalitate îndeplinirii obiectivelor trasate.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.
Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

Având în vedere argumentele prezentate, Comisia de selecție a întocmit prezentul Raport privind privind propunerile de numire a membrilor Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., în vederea înaintării acestuia spre aprobare autorității publice tutelare.

Comisia de selecție:

Președinte: - Sorin BRAȘOVEANU - Administrator Public al Județului Neamț

Membri:
- Mona-Magdalena ȚIGĂNUȘ – director executiv, Direcția de Dezvoltare Turistică, Mediu și Guvernanță Corporativă
- Nicoleta BUZENSCHI - șef Serviciul Resurse Umane al Direcției de Management
- Vasile-Adrian NIȚĂ, șef Biroul Guvernanță Corporativă, Comunicare și Imagine al Direcției de Dezvoltare Turistică, Mediu și Guvernanță Corporativă
- Toader MOCANU, consilier

Anexă la Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 179 din 03.09.2021

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ

Lista candidaților selectați în vederea numirii în calitate de membri ai Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A. (ierarhizată în funcție de punctajul ponderat)

1. IACOBAN CONSTANTIN - 110,32 puncte
2. BOACĂ DAN - 107,76 puncte
3. NĂSTASE-ONU IULIANA - 107,36 puncte
4. DOMINTE MIHAI - 107,30 puncte
5. CHIRILĂ ADRIEAN - 107,22 puncte
6. ALUNGULESEI ELENA CRISTINA - 96,72 puncte
7. DAVID RAMONA - 96,60 puncte
8. MARGHIDAN VICTOR ADRIAN - 96,06 puncte
9. LĂPUȘNEANU IOAN - 95,60 puncte
10. MANCAȘ IOAN - 91,10 puncte
11. GRĂDINARU VIOREL – 90,80 puncte
12. CHEBAC MIHAI - 90,76 puncte
13. DIACONIȚA OCTAVIAN - 90,06 puncte
14. TRĂSNEA MARIUS BOGDAN - 89,56 puncte
15. ZAMĂ VIOREL - 87,90 puncte

Lista este întocmită conform Raportului privind propunerile de nominalizare (numirile finale) nr.20982/01.09.2021

Nr. 20982 din 01.09.2021

PREȘEDINTE
Ionel ARSENE

De acord,
pentru proiect HCJ aprobare
Listă candidați selectați în vederea numirii
în calitate de membri ai
Consiliului de Administrație al COMPANIEI
JUDEȚENE APA SERV S.A.
și acordare mandat special
reprezentanților CJ Neamț în AGA să
numească membrii CA

Către,
Domnul Ionel ARSENE, Președintele Consiliului Județean Neamț

Raport privind propunerile de nominalizare (numirile finale)

a membrilor Consiliului de Administratie al
COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., ca urmare a derulării
procesului de recrutare și selecție declanșat prin
Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 57/2021

1. Procesul de recrutare și selecție derulat

Contextul declanșării procedurii

Prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 57/17.03.2021 s-a aprobat declanșarea procedurii de selecție a membrilor Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.. Conform art.2., alin.(1) din hotărârea mai sus menționată, selecția candidaților s-a realizat de un expert independent, persoană juridică specializată în recrutarea resurselor umane, cu luarea în considerare a criteriilor prevăzute de art.10 din anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.722/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice*, dar fără a se limita la acestea.

Totodată, potrivit art. 3 din aceeași hotărâre mai sus menționată, s-a aprobat componența comisiei de selecție a administratorilor care, "în cazul în care au fost contractate serviciile unui expert independent, realizează evaluarea finală a candidaţilor selectaţi în lista scurtă şi face propuneri în vederea numirii pentru poziţia de membri în consiliu, pe baza raportului privind numirile finale întocmit în acest scop." (art. 12, lit. b) din Anexa 1 la H.G. nr. 722/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice*. Comisia de selecție este formată din: președinte – Sorin Brașoveanu și membri: Mona-Magdalena Țigănuș, Vasile-Adrian Niță, Nicoleta Buzenschi și Toader Mocanu.

Conform art. 19, alin. (1) din Actul constitutiv al societății comerciale, actualizat prin Hotărârea A.G.A. nr. 12/20.11.2019, societatea este administrată de un Consiliu de Administrație compus din 7 (șapte) membri, majoritatea neexecutivi care, potrivit art. 19, alin. (6), sunt desemnați pentru un mandat de 4 ani, începând cu data înmatriculării mențiunii la Oficiul Registrului Comerțului.

În consecință, autoritatea publică tutelară a demarat, în data de 17.03.2021, procedura de selecție pentru cei 7 (șapte) membri ai Consiliului de Administrație al societății comerciale, iar potrivit reglementărilor legale în materie, selecția a fost efectuată de un expert independent, persoană fizică sau juridică specializată în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii au fost contractate de autoritatea publică tutelară..

În acest scop, Județul Neamț prin Consiliul Județean Neamț a încheiat cu S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L. contractul de servicii nr. 6948/1/02.04.2021, privind selecția membrilor Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A..

Cadrul legal

Cadrul legal este reprezentat de următoarele acte normative:

- Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 111/2016 *pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice*;
- Hotărârea Guvernului nr. 722/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice*;
- Ordonanța de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea *societăților comerciale* nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Etapele și datele lor de derulare

În cadrul procedurii de recrutare și selecție a membrilor Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A. au fost parcurse următoarele etape:

Nr. Crt.	ACTIVITATEA	DATA
1.	Aprobare declanșare procedură de selecție (H.C.J. nr. 57/17.03.2021)	17.03.2021
2.	Elaborarea și publicarea pe site-ul autorității tutelare a proiectului Componentei inițiale a Planului de Selecție, în vederea consultării cu acționarii (adresa nr. 6131/19.03.2021 către acționari)	19.03.2021
3.	Definitivarea Componentei inițiale a Planului de selecție, în forma finală (nr. 7186/25.03.2021)	25.03.2021
4.	Contractarea serviciilor de recrutare și selecție cu expertul independent (Contract de servicii nr. 6948/02.04.2021; Garanție de bună execuție virată cu OP nr. 1/02.04.2021)	02.04.2021
5.	Submiterea de către expert a Raportului Inițial al proiectului (nr. 8753/12.04.2021)	12.04.2021
6.	Submiterea de către expert a anunțurilor de recrutare, a condițiilor de participare, a criteriilor de selecție, a profilului CA-ului, a profilului candidaților și a matricei consiliului, pentru a fi validate de către C.S. (anexe ale Raportului Inițial nr. 8753/12.04.2021)	12.04.2021
7.	Submiterea de către expert a Planului de Selecție - Componenta integrală – variantă intermediară (Raport Inițial nr. 8753/12.04.2021)	12.04.2021
8.	Definitivarea Componentei integrale a Planului de Selecție și, implicit, a proiectului Profilului Consiliului de Administrație, în vederea transmiterii către acționari spre consultare (adresa nr. 8722/16.04.2021 către acționari)	16.04.2021

9.	Definitivarea proiectului Scrisorii de așteptări privind activitatea și rezultatele Consiliului de Administrație și al Directorului societății	29.04.2021
10.	Publicarea anunțului de convocare a acționarilor ce dețin, împreună sau individual, peste 5% din capitalul social al întreprinderii publice, în vederea consultării asupra conținutului Scrisorii de așteptari (anunț nr. 9939/29.04.2021; adresă nr. 9917/29.04.2021 către acționari)	29.04.2021
11.	Submiterea de către expert a Raportului Intermediar 1 (nr. 10661/06.05.2021)	06.05.2021
12.	Submiterea de către expert a Planului de Selecție - Componenta integrală – variantă finală (Raport Intermediar 1 nr. 10661/06.05.2021)	06.05.2021
13.	Consultare cu acționarii ce dețin, împreună sau individual, peste 5% din capitalul social al întreprinderii publice, în vederea definitivării conținutului Scrisorii de așteptări (P.V. nr. 11022/10.05.2021)	10.05.2021
14.	Avizarea Profilului Consiliului si Profilului Candidatului de către autoritatea publică tutelară, prin H.C.J.nr. 104/24.05.2021	24.05.2021
15.	Aprobarea Scrisorii de așteptări privind activitatea și rezultatele Consiliului de Administrație și al Directorului societății (H.C.J. nr.103/24.05.2021)	24.05.2021
16.	Aprobarea Profilului Consiliului și Profilului Candidatului de către Adunarea Generală a Acționarilor întreprinderii publice (Hotărârea AGA nr.4/28.05.2021)	28.05.2021
17.	Publicarea anunțurilor de recrutare în presa scrisă și online, pe site-urile autorității tutelare și al expertului (Referat nr. 12920/31.05.2021; Referat nr. 12917/02.06.2021)	02.06.2021
18.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură	02.06.2021- 05.07.2021
19.	Finalizare depunere candidaturi	05.07.2021
20.	Submiterea de către expert a Raportului Intermediar 2 (nr. 16657/12.07.2021) și, ulterior, a Raportului Intermediar 2 în formă revizuită (nr. 17721/23.07.2021)	12.07.2021- 23.07.2021
21.	Publicarea pe site-ul autorității tutelare a Scrisorii de așteptări (Referat nr. 16910/14.07.2021)	14.07.2021
22.	Evaluarea conformității dosarelor de candidatură și elaborarea listei lungi provizorii și apoi, după eliminarea eventualelor neclarități, a listei lungi definitive	12.07.2021- 19.07.2021
23.	Comunicarea către candidați a rezultatelor primei etape de evaluare a dosarelor, răspunsul la eventualele cereri de clarificări ale candidaților Analiza comparată a candidaturilor din lista lungă, prin probe de centru de evaluare, verificarea referințelor, interviuri online sau telefonice. Elaborarea listei scurte	19.07.2021
24.	Perioada de depunere a declarațiilor de intenție	19.07.2021- 04.08.2021
25.	Derularea interviurilor de selecție finală cu candidații din lista scurtă	18-19.08.2021
26.	Consolidarea scorurilor, identificarea candidaților propuși spre nominalizare	27.08.2021
27.	Submiterea de către expert a Raportului Final preliminar	01.09.2021
28.	Întocmirea de către C.S. a Raportului privind propunerile de nominalizare, pe baza Raportului Final preliminar elaborat de expert	01.09.2021

29.	Adoptarea H.C.J. privind acordarea unui mandat special reprezentanților Județului Neamț în Adunarea Generală a Acționarilor COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., în vederea exercitării drepturilor de acționar	Ședință CJ

2. Rezultatele procesului de recrutare și selecție

Candidaţii admiși în lista scurtă și care au participat la etapa finală de selecție, respectiv cea a interviului sunt:

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Dosar candidatură	Declarație de intenție
1	GRĂDINARU VIOREL	14652/18.06.2021	18435/02.08.2021
2	BOACĂ DAN	14632/18.06.2021	18224/29.07.2021
3	CHIRILĂ ADRIEAN	14838/22.06.2021	17634/22.07.2021
4	LĂPUȘNEANU IOAN	14995/23.06.2021	17812/26.07.2021
5	NĂSTASE-ONU IULIANA	14996/23.06.2021	17813/26.07.2021
6	IACOBAN CONSTANTIN	15147/25.06.2021	17927/27.07.2021
7	MANCAȘ IOAN	15241/28.06.2021	18288/30.07.2021
8	MARGHIDAN VICTOR ADRIAN	15698/01.07.2021	18719/04.08.2021
9	DOMINTE MIHAI	15748/01.07.2021	18565/03.08.2021
10	ALUNGULESEI ELENA CRISTINA	15851/02.07.2021	18562/03.08.2021
11	DIACONIȚA OCTAVIAN	15852/02.07.2021	18563/03.08.2021
12	ZAMĂ VIOREL	16015/05.07.2021	18594/03.08.2021
13	TRASNEA MARIUS BOGDAN	16017/05.07.2021	17798/23.07.2021
14	DAVID RAMONA	16018/05.07.2021	18605/03.08.2021
15	CHEBAC MIHAI	16108/05.07.2021	18615/03.08.2021

Așa cum este prevăzut în legislația de guvernanță corporativă aplicabilă, structura Consiliului de Administrație trebuie să respecte câteva prevederi, astfel:

- Cel puțin doi dintre membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani, în conformitate cu Art. 28 alin.3 din OUG 109/2011;
- Cel puțin unul dintre membrii Consiliului de Administrație trebuie să aibă studii economice si experiența în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar;
- În cazul consiliilor de administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile Art. 28 alin. (2) din OUG 109/2011, nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice, în conformitate cu Art. 28 alin.5 din OUG 109/2011;
- Pe baza Profilului Consiliului (aprobat), prin anunțul de selecție s-a stabilit cerința ca cel puțin unul dintre membrii consiliului de administrație trebuie să aibă studii superioare din domeniul tehnic;

- Majoritatea membrilor Consiliului de Administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138^2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Candidații nominalizați trebuie să fi obținut punctaje globale ponderate mai mari decât pragul minim colectiv considerat, ceea ce garantează capabilitatea lor de a face față cu succes provocărilor cu care se confruntă o companie de importanța strategică și de dimensiunea COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A. (potrivit Anexei la H.G. nr. 722/2016, pct. 24); Pragul minim colectiv pentru fiecare criteriu se găseste în tabelul Matricea Profilului consiliului de administratie, aprobat.
- Administratorii trebuie să poată colabora între ei, trebuie să se completeze reciproc, trebuie să aibă studii și competențe diverse, astfel încât prin diversitate, consiliul de administrație să beneficieze de o paletă cât mai largă de competențe și de expertiză.

Criteriile de selecție aplicate în evaluarea candidaților din lista scurtă au fost:

- Cunoștințe despre domeniul de activitate al societății comerciale;
- Cunoștințe despre domeniul utilităților publice;
- Gestionarea afacerii;
- Viziune strategică;
- Luarea deciziilor;
- Monitorizare și control;
- Guvernanță corporativă;
- Colaborare și cooperare cu alte părți;
- Organizare și planificare;
- Experiență pe plan local;
- Experiență pe plan internațional;
- Integritate;
- Independență;
- Expunere politică;
- Abilități de comunicare interpersonală;
- Aliniere cu scrisoarea de așteptări.

Fiecare criteriu a fost evaluat pe o scală de 5 puncte, unde 1 înseamnă „novice" şi 5 înseamnă „expert". Comisia de selecție a acordat puncte pentru fiecare criteriu evaluat şi a înscris punctajele în matricea candidatului, fiind calculat totodată punctajul total ponderat pentru fiecare candidat în parte. Tabelul de mai jos prezintă rezultatul final al procesului de evaluare și selecție.

Toți candidații au fost punctați de către Comisia de Selecție și de către expertul independent, în cursul interviului final de selecție.

Comisia a apreciat atât nivelul înalt de pregătire profesională și academică a tuturor candidaților, precum și determinarea și modul în care aceștia și-au prezentat abilitățile în cursul interviului.

Toți candidații care au fost incluși în Lista scurtă, au întrunit punctajul minim acceptat pentru satisfacerea Pragului minim colectiv prevăzut în Profilul Consiliului, pentru toate criteriile incluse în Profilul Candidatului. Întrunirea punctajului minim acceptat pentru fiecare criteriu

din matrice este un element obligatoriu pentru recomandarea candidaților în Lista scurtă cu propunere de numire.

Astfel, rezultatele consolidate finale ale candidaților, pe baza totalului ponderat obținut de aceștia, sunt următoarele:

MATRICEA CENTRALIZATOARE A CANDIDAȚILOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.
Interviu final de selectie 18-19.08.2021

	CRITERII	OBLIGATORII (Oblig.) sau OPTIONAL (Opt.)	PONDERE (0 - 1)	ALUNGULESEI ELENA CRISTINA	BOACA DAN	CHEBAC MIHAI	CHIRILA ADRIEAN	DAVID RAMONA	DIACONITA OCTAVIAN	DOMINTE MIHAI	GRADINARU VIOREL	IACOBAN CONSTANTIN	LAPUSENEANU IOAN	MANCAS IOAN	MARGHIDAN VICTOR ADRIAN	NASTASE-ONU IULIANA	TRASNEA MARIUS BOGDAN	ZAMA VIOREL	Total
				CANDIDAȚI															
				Ratinguri: 1=Novice; 2 = Intermediar; 3=Competent; 4=Avansat; 5=Expert															
1. COMPETENȚE	**1.Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii**																		
	1.1 Cunoașterea proceselor tehnologice/operaționale din domeniul de activitate al întreprinderii publice	Oblig	1	3.6	5.0	3.8	4.0	3.4	3.2	5.0	3.0	5.0	4.0	3.0	4.8	4.6	3.0	3.0	58
	1.2 Cunoașterea trăsăturilor pieței în care acționează societatea	Oblig	1	3.8	5.0	3.6	4.2	3.8	3.0	5.0	3.0	5.0	4.0	3.0	4.4	4.8	3.2	3.0	59
	2. Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică																		
	2.1 Gândire strategică și previziuni	Oblig	1	4.4	5.0	4.2	4.6	4.0	3.2	4.6	4.2	5.0	3.6	4.8	4.0	4.8	4.0	4.2	65
	2.2 Finanțe și contabilitate	Opt.	0.8	4.2	3.8	3.4	5.0	4.0	3.0	4.0	3.8	3.4	3.0	4.0	3.0	4.2	3.2	3.0	55
	2.3 Managementul proiectelor	Oblig	1	4.0	5.0	4.0	4.0	3.6	4.0	4.0	4.0	5.0	3.0	3.8	3.8	3.8	4.0	4.2	60
	2.4 Tehnologia informației	Oblig	0.5	3.6	4.0	3.6	4.2	3.6	3.6	3.2	3.4	3.6	3.8	3.2	3.2	4.4	3.6	3.0	54
	2.5 Legislație	Oblig	1	3.0	4.2	3.0	3.4	3.0	4.0	4.2	3.0	4.0	3.4	3.0	5.0	4.4	3.0	3.0	54
	3. Guvernanța corporativă																		
	3.1 Guvernanța întreprinderii publice	Oblig	1	4.0	4.0	3.8	4.8	3.8	3.0	4.6	3.0	5.0	4.0	3.0	4.2	4.8	3.0	3.0	58
	3.2 Rolul consiliului	Oblig	1	3.8	4.0	3.8	4.6	3.6	3.0	4.4	3.0	4.2	4.0	3.0	3.6	4.6	3.0	3.0	56
	3.3 Monitorizarea performanței	Oblig	1	3.8	3.8	4.0	4.6	3.4	3.0	4.0	3.0	4.6	3.8	3.0	3.4	4.6	3.0	3.0	55
	4. Social și personal																		
	4.1 Luarea deciziilor	Oblig	1	4.8	5.0	4.0	4.8	3.8	4.0	5.0	3.6	5.0	3.8	5.0	3.2	5.0	4.0	4.2	65
	4.2 Relații interpersonale	Oblig	0.7	4.8	4.6	4.2	4.6	5.0	3.8	5.0	4.8	5.0	4.0	3.0	4.8	5.0	4.0	4.0	67
	4.3 Negociere	Oblig	1	4.2	4.4	3.6	4.8	4.2	3.6	4.8	4.2	5.0	4.2	4.6	4.2	5.0	4.4	3.8	65
	4.4 Capacitate de analiză și sinteză	Oblig	1	4.6	4.6		5.0	4.0	4.0	4.6	3.8	4.8	3.6	5.0	3.8	4.6	3.8	3.2	59
	5. Experiența pe plan local și internațional																		
	5.1 Participarea în organizații naționale și internaționale constituite în domeniul de activitate al societății și alte domenii relevante	Opt.	0.5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	4.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	46
	6. Competențe și restricții specifice personalului angajat în cadrul																		
	6.1 Competențe de conducere	Opt.	0.5	3.6	4.8	4.2	5.0	4.0	3.0	4.8	4.0	5.0	4.0	5.0	3.0	4.8	3.0	3.0	61
	Sub - total 1.			**63.2**	**70.2**	**56.2**	**70.6**	**60.2**	**54.4**	**70.2**	**56.8**	**73.6**	**59.2**	**59.4**	**61.4**	**72.4**	**55.2**	**53.6**	**937**
	Sub - total ponderat 1.			**55.82**	**62.16**	**48.86**	**62.12**	**52.60**	**47.86**	**62.40**	**49.40**	**65.12**	**52.00**	**52.10**	**54.76**	**63.96**	**48.56**	**47.30**	
2. TRĂSĂTURI	1.Reputație personală și profesională	Oblig	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	75
	2.Integritate	Oblig	1	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	75
	3.Independență	Oblig	1	5.0	5.0	4.2	4.6	5.0	4.0	5.0	4.4	5.0	4.0	5.0	4.8	5.0	4.2	4.0	69
	4.Expunere politică	Oblig	0.5	3.0	4.0	5.0	5.0	4.0	4.0	5.0	4.0	4.0	4.0	4.0	3.0	4.0	4.0	4.0	61
	5.Abilități de comunicare interpersonală	Oblig	1	5.0	4.6	3.2	4.4	5.0	4.2	4.8	5.0	5.0	4.6	3.0	4.0	4.6	3.8	3.6	65
	6.Alinierea cu scrisoarea de așteptări	Oblig	1	4.4	5.0	3.0	4.6	4.0	3.0	4.6	3.0	4.2	4.0	3.0	4.0	4.8	3.0	3.0	58
	7.Diversitate de gen NA	Opt.	1																0
	Sub - total 2.			**27.4**	**28.6**	**25.4**	**28.6**	**28**	**25.2**	**29.4**	**26.4**	**28.2**	**26.6**	**25**	**25.8**	**28.4**	**25**	**24.6**	**403**
	Sub - total ponderat 2.			**25.90**	**26.60**	**22.90**	**26.10**	**26.00**	**23.20**	**26.90**	**24.40**	**26.20**	**24.60**	**23.00**	**24.30**	**26.40**	**23.00**	**22.60**	
3. CONDIȚII PRESCRIPTIVE ȘI PROSCRIPTIVE	1.Număr de mandate	Oblig	1	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4	5	5	4	4	70
	2.Înscrieri în cazierul judiciar și fiscal	Oblig	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30
	3.Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care și-a exercitat mandatul de administrator sau de director - întreprinderile să nu fie în procedură de faliment	Oblig	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	30
	4.Ani de experiență în conducerea unei societăți	Oblig	1	3.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	3.0	3.0	5.0	5.0	69
	5.Studii superioare și experiență în domeniu	Oblig	1	3.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	3.0	5.0	5.0	3.0	5.0	5.0	5.0	5.0	69
	Sub - total 3.			**15**	**19**	**19**	**19**	**18**	**19**	**18**	**17**	**19**	**19**	**16**	**17**	**17**	**18**	**18**	**268**
	Sub - total ponderat 3.			**15.00**	**19.00**	**19.00**	**19.00**	**18.00**	**19.00**	**18.00**	**17.00**	**19.00**	**19.00**	**16.00**	**17.00**	**17.00**	**18.00**	**18.00**	
	TOTAL (1+2+3)			105.6	117.8	100.6	118.2	106.2	98.6	117.6	100.2	120.8	104.8	100.4	104.2	117.8	98.2	96.2	1607
	TOTAL PONDERAT (1+2+3)			96.72	107.76	90.76	107.22	96.60	90.06	107.30	90.80	110.32	95.60	91.10	96.06	107.36	89.56	87.90	
	CLASAMENT			6	2	12	5	7	13	4	11	1	9	10	8	3	14	15	

3. Propuneri de nominalizare

Lista ierarhizată finală a candidaţiilor eligibili pentru nominalizare, stabilită pe baza mediilor finale ponderate obținute de aceștia, este următoarea:

Clasa-ment	Nume, prenume	Domeniul de specializare studii	Punctaj realizat	Recomandare
1	IACOBAN CONSTANTIN	**Economie***	120,80 puncte 110,32 total ponderat	RN
2	BOACĂ DAN	Inginerie	117,80 puncte 107,76 total ponderat	RN
3	NĂSTASE-ONU IULIANA	Inginerie și Juridic	117,80 puncte 107,36 total ponderat	RN
4	DOMINTE MIHAI	Inginerie	117,60 puncte 107,30 total ponderat	RN
5	CHIRILĂ ADRIEAN	**Economie***	118,20 puncte 107,22 total ponderat	RN
6	ALUNGULESEI ELENA CRISTINA	Economie	105,60 puncte 96,72 total ponderat	RN
7	DAVID RAMONA	**Juridic***	106,20 puncte 96,60 total ponderat	RN
8	MARGHIDAN VICTOR ADRIAN	**Juridic***	104,20 puncte 96,06 total ponderat	REZ
9	LAPUȘNEANU IOAN	Psihologie	104,80 puncte 95,60 total ponderat	REZ
10	MANCAȘ IOAN	Stiinte politice	100,40 puncte 91,10 total ponderat	REZ
11	GRĂDINARU VIOREL	Inginerie	100,20 puncte 90,80 total ponderat	REZ
12	CHEBAC MIHAI	**Economie***	100,60 puncte 90,76 total ponderat	REZ
13	DIACONIȚA OCTAVIAN	**Juridic***	98,60 puncte 90,06 total ponderat	REZ
14	TRĂSNEA MARIUS BOGDAN	Inginerie	98,20 puncte 89,56 total ponderat	REZ
15	ZAMĂ VIOREL	**Juridic***	96,20 puncte 87,90 total ponderat	REZ

*acești candidați au studii de specialitate economice sau juridice cu experiență de cel puțin 5 ani în domeniul economic, contabil, de audit, financiar sau juridic, conform art. 28, alin. (3) din OUG 109/2011.

RN = recomandare spre nominalizare
REZ = rezervă

Lista ierarhizată a candidaților eligibili în funcție de experiența profesională a acestora, pe tipuri de posturi de administrator este următoarea:

Experiență managerială/tehnică	Experiență – alte domenii	Studii economice/juridice		Statut funcționar public
BOACĂ DAN	**ALUNGULESEI ELENA CRISTINA**	**IACOBAN CONSTANTIN**	**Ec.**	**nu este cazul**
DOMINTE MIHAI		**CHIRILĂ ADRIEAN**	**Ec.**	
NĂSTASE-ONU IULIANA		**DAVID RAMONA**	**Jr.**	

Constatăm astfel, faptul că panelul de candidați propuși pentru nominalizare asigură diversitatea de competențe, expertiză și experiență profesională, necesare pentru a capacita viitorul consiliu să administreze compania în mod judicios, creând premizele atingerii obiectivelor strategice.

În ierarhizarea prezentată mai sus, realizată în funcţie de media totală ponderată, distingem:

- o grupă de **excelenţă**, formată din candidaţii cu rank 1, 2, 3, 4 și 5, ale căror punctaje totale ponderate sunt de peste 100 de puncte;
- o grupă de **oportunitate**, formată din candidatii cu rank 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 și 13, care au obţinut medii de peste 90 de puncte; dintre aceștia, doar candidații cu rank 6 și 7 intră în grupa recomandărilor spre nominalizare, restul rămânând în grupa de **rezerve**;
- o grupă **de nivel mediu** cu medii totale ponderate între 80 și 90 puncte, formată din candidații cu rank 14 și 15, care de asemenea rămân în grupa de **rezerve**.

În urma analizei rezultatelor procedurii de recrutare și selecție, derulate cu succes alături de expertul independent S.C. FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., am constatat atingerea obiectivelor acestui proiect, respectarea prevederilor contractuale și, luând în calcul recomandările făcute de către expertul independent în Raportul Final, transmis Consiliului Județean Neamț la încheierea procedurii de recrutare și selecție, propunem spre nominalizare în posturile de administratori ai COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., pe următorii candidați:

IACOBAN CONSTANTIN

Argumente
• Media ponderată obținută = **110,32 puncte** • Studii superioare economice - Academia de Studii Economice, licențiat în Științe economice, absolvite cu diplomă de licență în 1982 • Președinte al Consiliului Județean Neamț (2014-2016) • Președinte Consiliul de Administrație COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV SA (2020-2021) • Director / Administrator AUTOVEST SERVICE (2006-2014) • Director general / Președinte CA URBAN SA (1995-2004) • Membru CA S.C. SALUBRITAS S.A. Piatra-Neamț (1996-2000) • Membru în consiliile de administrație și AGA ale mai multor întreprinderi publice • Peste 30 ani de experiență în managementul întreprinderilor și instituțiilor publice (Consiliul Județean, Primărie). **Competențe specifice întreprinderii publice** Candidatul are o experiență extensivă de management, anvergură și un nivel avansat de cunoștințe despre conducerea unei instituții sau întreprinderi, capabil să capaciteze și să utilizeze resursele avute la dispoziție, cu rezultate dovedite în îmbunătățirea performanțelor structurilor pe care le-a condus/administrat. **Competențe profesionale de importanță strategică** Candidatul are capacități avansate de conducere și gândire strategică, dovedite în conducerea unor structuri de mare anvergură, capabil să ia decizii cu impact și cu asumarea răspunderii. Deține cunoștințe și practică de management al riscurilor.

Cunoștințe de guvernanță corporativă
Are o practică extensivă de aplicare a principiilor de guvernanță corporativă a întreprinderilor publice, aflându-se la conducerea unor întreprinderi publice de peste 20 de ani.
Trăsături sociale și personale
Capacități avansate de conducere a oamenilor, excelent organizator, negociator

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară pentru nominalizarea candidatului ca membru al Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.; competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

BOACĂ DAN

Argumente

- Media ponderată obținută = **107,76 puncte**
- Studii superioare tehnice - Institutul Politehnic „Gheorghe Asachi", Facultatea de Mecanica, secția Tehnologia Construcțiilor de Mașini, absolvite cu diplomă de licență în 1984
- Membru AGA COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV SA (2017-2021)
- Inginer șef CVS PROD SRL (2013 – prezent)
- Director tehnic CVS PROD SRL (2005-2013)
- Administrator AMDALV S.R.L. (2004-2005)
- Director tehnic STAR FOREST (1997-2003)
- Șef birou mecano-energetic investiții SEPPL Târgu-Neamț (1991 – 1997)
- Peste 30 ani de experiență în management tehnic

Competențe specifice întreprinderii publice
Candidatul are o experiență extensivă de management tehnic și un nivel avansat de cunoștințe despre problemele și provocările pe care le are întreprinderea publică, pentru al cărei consiliul de administrație candidează, atât în domeniul tehnic, cât și în domeniul asigurării resurselor și finanțărilor de care este nevoie pentru îndeplinirea planurilor de dezvoltare. Are viziune strategică și este capabil să administreze resurse cu eficiență și responsabilitate.
Competențe profesionale de importanță strategică
Candidatul are cunoștințe tehnice avansate, aplicabile domeniului utilităților publice, capabil să înțeleagă modul de funcționare al unei companii – operator regional care furnizează servicii de alimentare cu apă, provocările, limitările și riscurile pe care trebuie să le administreze. Este capabil să ia decizii strategice și să le aplice cu succes.
Cunoștințe de guvernanță corporativă
Candidatul a dovedit că stăpânește practicile de guvernanță corporativă, modul de funcționare al unei întreprinderi publice din acest punct de vedere, precum și relația dintre societate și acționariat.
Trăsături sociale și personale
Candidatul este un foarte bun organizator, capabil să organizeze resursele și să identifice prioritățile și oportunitățile, cu abilități de management și comunicare și cu integritate.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară pentru nominalizarea candidatului ca membru al Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.; competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

NĂSTASE-ONU IULIANA

Argumente
• Media ponderată obținută = **107,36 puncte** • Studii superioare tehnice - Institutul Politehnic Iași, Facultatea de Chimie Industrială, Tehnologia Maselor Plastice, absolvite cu diplomă de licență în 1979 Studii superioare juridice – Universitatea „Danubius" Galați, Facultatea de Drept, absolvite cu diploma de licență în 2009 • Membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A. (2016-2021) • Vicepreședinte Asociația „Crai Nou" (2002-prezent) • Președinte fondator Asociația de Inițiativă Locală Roman 2002 (2001-2015) • Jurist Asociația pentru Integrare Sustenabilă AISE (2017-2019) • Expert formare profesională POSDRU PLURI CONSULTING GRUP (2014-2015) • Inspector superior Casa Județeană de Pensii Neamț (1999-2010) • Peste 30 ani de activitate profesională, atât în domeniul ingineriei, juridic, managementului sau a atragerii și gestionării de proiecte cu fonduri europene. **Competențe specifice întreprinderii publice** Candidata are o experiență foarte bună de management/administrare și consultanță și un nivel avansat de cunoștințe despre situația întreprinderii publice în prezent. Este capabilă să ia decizii în situații-limită, să își asume responsabilitatea pentru deciziile luate și să acționeze în mod responsabil față de toți factorii implicați, atât în ceea ce privește resursele umane cât și cele materiale/financiare. **Competențe profesionale de importanță strategică** Candidata are competențe de management, viziune, experiență avansată în comunicare inter-instituțională. Deține cunoștințe avansate și practică în managementul proiectelor cu finanțare din fonduri europene. De asemenea, are cunoștințe în domeniul legislației specifice și despre modul în care aceste prevederi influențează activitatea întreprinderii publică. **Cunoștințe de guvernanță corporativă** Candidata a dovedit că are bune cunoștințe despre domeniul guvernanței corporative, cunoscând principiile de bază, precum și modul de funcționare caracteristic unei întreprinderi publice conduse pe aceste principii. **Trăsături sociale și personale** Este o persoana capabilă să preia inițiativa, să dinamizeze și să motiveze oamenii cu care lucrează și are un înalt simț al responsabilității, precum și preocuparea pentru gestionarea corectă și judicioasă a resurselor și finalizarea cu succes a proiectelor începute. Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară pentru nominalizarea candidatului ca membru al Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.; competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

DOMINTE MIHAI

Argumente
• Media ponderată obținută = **107,30 puncte** • Studii superioare tehnice - Universitatea „Transilvania" Brașov, Facultatea de Inginerie Mecanică, absolvite cu diplomă de licență în 2011

- Membru Consiliul de Administrație COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A. (2017-2021)
- Membru în Consiliul de Administrație al S.C. TROLEIBUZUL SA (2017-2021)
- Membru Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Neamț (2016-2020)
- Administrator S.C. MOLDO MINERALE S.R.L. (2016-prezent)
- Administrator S.C. MIDORALDO COM S.R.L. (2010-prezent)
- Administrator S.C. M&V TRANS S.R.L. (1993-2010)
- Peste 25 ani de activitate profesională, în domeniul administrării unor societăți private sau publice.

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență bună de management/administrare, obținută din practica de conducere a unor întreprinderi private sau publice, unde a vizat obținerea performanțelor și deține un nivel avansat de cunoștințe despre situația întreprinderii publice în prezent. Are bune cunoștințe și experiență de conducere a oamenilor și are abilități tehnice foarte bune, înțelegând în ansamblu problematica întreprinderii publice pentru al cărui consiliu de administrație candidează.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul are competențe de management, viziune strategică, orientare către rezultate. Este capabil să finalizeze proiectele cu succes, urmărind rezultatele, profitul, prioritățile și încadrarea în timp sau bugete.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul are experiența administrării a două companii publice și stăpânește practicile din domeniul guvernanței corporative, înțelegând importanța aplicării acestor principii într-o conducere eficientă și transparentă.

Trăsături sociale și personale

Este o persoană care acționează responsabil, dovedind maturitatea deciziilor, cu spirit de inițiativă, integru. Este un bun comunicator, reușind să se facă înțeles și să convingă.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară pentru nominalizarea candidatului ca membru al Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.; competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

CHIRILĂ ADRIEAN

Argumente

- Media ponderată obținută = **107,22 puncte**
- Studii superioare economice - Academia de Studii Economice, Facultatea de Cibernetică Economică și Statistică, absolvite cu diplomă de licență în 1976
- Director economic S.C. TROLEIBUZUL S.A. (2004-2020)
- Viceprimar Municipiul Piatra-Neamț (2001-2004)
- Contabil șef GIP MOLDOVA S.A. (1993 – 2001)
- Membru în consiliile de administrație sau AGA ale unor societăți publice (GIP MOLDOVA S.A., URBAN S.A., LOCATO S.A., PUBLISERV S.R.L.)
- Expert contabil și Președinte al Comisiei de disciplină C.E.C.C.A.R Piatra-Neamț
- Peste 30 ani de activitate profesională, în domeniul administrării unor societăți private sau publice și în domeniul managementului financiar.

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență extensivă de management financiar și de administrare a unor întreprinderi publice, deținând cunoștințe avansate despre practicile din domeniul finanțe-contabilitate, managementul riscurilor și asigurarea echilibrului financiar al întreprinderii, atât în vederea obținerii de profit, precum si a atragerii de fonduri europene.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul are competențe de management, capacități de apreciere, gestionare și management al riscurilor, control și monitorizare, managementul activelor și stăpânește legislația specifică domeniului financiar-contabil, cu impact asupra tuturor funcțiunilor întreprinderii. Candidatul a exemplificat în cadrul interviului situații din care s-au evidențiat capacitățile sale avansate de analiză și sinteză.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul are experiența administrării/conducerii unor companii publice și stăpânește practicile din domeniul guvernanței corporative, înțelegând importanța aplicării acestor principii într-o conducere eficientă și transparentă.

Trăsături sociale și personale

Este o persoana care acționează responsabil, echilibrat, integru, cu considerație față de toți factorii implicați și resursele antrenate.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de Autoritatea publică tutelară pentru nominalizarea candidatului ca membru al Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.; competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

ALUNGULESEI ELENA CRISTINA

Argumente

- Media ponderată obținută = **96,72 puncte**
- Studii superioare economice - Universitatea „Al. I Cuza" Iași, Facultatea de Economie si Administrarea Afacerilor, specializarea Managementul firmei, absolvite cu diplomă de licență în 2005
- Membru în Corpul Național de Experți în Management Educațional, Ministerul Educației (2019-prezent)
- Profesor pentru învățământ preșcolar Școala Gimnazială „Elena Cuza" Piatra Neamț (2010-2019 / 2020-prezent)
- Vicepreședinte Asociația „Veronica Filip" (2014-2021)
- Inspector școlar – Inspectoratul școlar Județul Neamț (2019-2020)
- Șef de catedră (responsabil comisie metodică) Școala Gimnazială „Elena Cuza" Piatra Neamț (2014-2015 / 2018-2019)
- Peste 7 ani de activitate profesională, în domeniul managementului și consultanței în management educațional

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidata are o practică de management și consultanță în management, precum și cunoștințe economice și de administrare care pot aduce plus-valoare unei societăți comerciale. Cunoaște problematica societății comerciale, provocările legate de implementarea unor noi măsuri de protecție a mediului înconjurător, importanța proiectelor de infrastructură care trebuie finalizate, inclusiv dificultățile în ceea ce privește atragerea de noi specialiști în organizație și este capabilă să identifice soluții practice.

Competențe profesionale de importanță strategică
Competențe manageriale dobândite în calitate de inspector școlar, de vicepreședinte al Asociației „Veronica Filip", de responsabil comisie metodică (șef catedră), de membru al Corpului Național de Experți în Managementul Educațional și de colaborator și membru în diferite comisii.

Cunoștințe de guvernanță corporativă
Candidata are bune cunoștințe în ceea ce privește domeniul guvernanței corporative și impactul acesteia asupra întreprinderilor publice, precum și prevederile din legislația incidentă, care sunt în directă legătură cu activitatea de administrare și cu bunele practici de implementare.

Trăsături sociale și personale
Competențe de coordonator echipe, dobândite în cadrul inițierii/implementării/participării în proiecte educaționale, POSDRU, POCU, Erasmus. Deține capacitate de analiză și sinteză, orientare către rezultate, tenacitate în atingerea scopurilor și capacități de comunicare interpersonală de nivel avansat.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară pentru nominalizarea candidatului ca membru al Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.; competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

DAVID RAMONA

Argumente

- Media ponderată obținută = **96,60 puncte**
- Studii superioare juridice - Universitatea „Petre Andrei" Iași, Facultatea de Drept, licențiată în Științe juridice în 2014
- Membru în Consiliul de Administrație al S.C. DRUPO NEAMT S.A. (2019-prezent) și Președinte al Consiliului de Administrație (2020-prezent)
- Director regional S.C. NOBEL HOME SERVICES SRL (2018-prezent)
- Director regional S.C. NOBEL CORPORATION EASTERN EUROPE SRL (2014-2018)
- Manager vânzări S.C. NOBEL CORPORATION SRL (2005-2014)
- Peste 15 ani de activitate profesională, în domeniul managementului/administrării, atât în domeniul întreprinderilor private cât și în domeniul public

Competențe specifice întreprinderii publice
Candidata are experiență în management și administrare, fiind familiarizată cu practicile în acest domeniu. A dovedit o puternică orientare către rezultate, deținând o poziție de management regional într-o companie multinațională, care are ca obiect de activitate asigurarea de sisteme individuale destinate apei de consum. Are bune cunoștințe de management comercial, cunoaște caracteristicile pieței în care acționează societatea comercială, precum și problematica acesteia.

Competențe profesionale de importanță strategică
Competențe de management comercial, marketing, înțelegerea comportamentului consumatorului și a exigențelor acestuia. Competențe de negociere la nivel avansat. Capacități de analiză și sinteză și de prioritizare a activităților, urmărirea obținerii de profit.

Cunoștințe de guvernanță corporativă
Candidata are bune cunoștințe despre domeniul guvernanței corporative, precum și practica administrării unei societăți publice, aplicând cele mai bune practici în domeniu.

Trăsături sociale și personale

Competențe de management, comunicare interpersonală, relaționare cu autorități locale și abilități de lucru în echipă, urmărirea atingerii obiectivelor și orientare către rezultate.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară pentru nominalizarea candidatului ca membru al Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.; competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

MARGHIDAN VICTOR ADRIAN

Argumente

- Media ponderată obținută = **96,06 puncte**
- Studii superioare juridice - Universitatea „Titu Maiorescu" București, Facultatea de Drept, licențiat în Drept în 2010
  Studii superioare în domeniul științelor umaniste - Universitatea „Alexandru Ioan Cuza" Iași, Facultatea de Litere, Departamentul de mass media și comunicare, absolvită în 2005
- Consilier juridic – Spitalul Județean de Urgență Piatra-Neamț (2019-prezent)
- Consilier juridic – COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A (2020-2021)
- Consilier juridic – S.C. Hidroserv SA Sucursala Bistrița Piatra-Neamț (2011-2019)
- Consilier juridic – S.C. Olimpus Trade SRL (2010-2011)
- Director – S.C. Marvi Cons SRL (2007-2009)
- Iunie 2012 – Septembrie 2020
  - Consilier Local în cadrul Consiliului Local al Municipiului Piatra-Neamț
  - Iulie 2016 – mai 2018 - membru ales în Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Publiserv S.R.L.
  - iulie 2012 – septembrie 2016 - membru ales în Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Parking S.A.
  - din iulie 2012 – membru ales în Adunarea Generală a Acționarilor a C.M.I. Urban S.A.
  - din aprilie 2013 – septembrie 2013 - membru în Adunarea Generală a Acționarilor a Companiei Județene Apa Serv S.A.
  - aprilie 2014 – septembrie 2016 - membru în Adunarea Generală a Acționarilor a S.C. Locato S.A.
  - din Septembrie 2012 – membru ales în Consiliul de Administrație al Școlii Generale nr. 5, Colegiul Tehnic de Transporturi și Colegiul Național „Petru Rareș"
- Peste 10 ani de activitate profesională, în domeniul juridic/conducere, atât în domeniul întreprinderilor private, cât și în domeniul public

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are experiență extensivă în domeniul juridic de peste 10 ani. Cunoaște problematica societății comerciale pentru al cărei Consiliu de administrație candidează, prin prisma experienței sale în calitate de consilier juridic. Cunoaște impactul prevederilor legislative, precum și problemele actuale asupra activității societății, inclusiv problematica proiectelor cu fonduri europene derulate în prezent și care au impact pe termen lung, atât asupra mediului înconjurător, cât și asupra viitorului întreprinderii.

Competențe profesionale de importanță strategică

Deține competențe de management în domeniul public, competențe de cunoaștere aprofundată a legislației, viziune, capacități de analiză și sinteză, negociere.

Cunoștințe de guvernanță corporativă
Candidatul are bune cunoștințe despre domeniul guvernanței corporative, precum și practica administrării unei societăți publice, aplicând cele mai bune practici în domeniu. Este familiarizat cu prevederile legale incidente.
Trăsături sociale și personale
Deține competențe de negociere, de comunicare interpersonală, de relaționare cu autorități publice locale, integritate.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.
Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

LĂPUȘNEANU IOAN

Argumente

- Media ponderată obținută = **95,60 puncte**
- Studii superioare umaniste - Universitatea „Petre Andrei" Iași, Facultatea de Psihologie și Științele Educației, licențiat în Psihologie în 2011
- Membru în Consiliul de Administrație – COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A (2017-2021)
- Director sucursală Vector Broker Asigurări (2013-prezent)
- Director Agenția Roman – Groupama Asigurări (2005-2013)
- Director Achizitii Șef compartiment depozite S.C. Petrotub Roman SA (2000-2005)
- Peste 20 ani de activitate profesională și de conducere, atât în domeniul întreprinderilor private, cât și în domeniul public

Competențe specifice întreprinderii publice
Candidatul are o bună experiență în domeniul conducerii și administrării, cu bune rezultate. Are bune cunoștințe de management și o practică corespunzătoare de administrare a resurselor materiale și umane în mod responsabil și în vederea obținerii de rezultate.
Competențe profesionale de importanță strategică
Candidatul a demonstrat capacități de negociere și relații interpersonale la nivel avansat, viziune pe termen lung, cunoașterea aspectelor legislative cu impact asupra activității întreprinderii.
Cunoștințe de guvernanță corporativă
Candidatul are bune cunoștințe atât în domeniul guvernanței corporative, precum și în practica administrării unei societăți publice, aplicând cele mai bune practici în domeniu. Este familiar cu prevederile legale incidente.
Trăsături sociale și personale
Deține competențe de comunicare, negociere și abilități de convingere și relaționare cu autorități publice locale, competențe de lucru în echipă.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.
Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

MANCAȘ IOAN

Argumente
• Media ponderată obținută = **91,10 puncte** • Studii superioare în domeniul științe politice, Universitatea „Petre Andrei" Iași, Facultatea de Științe Politice și Administrative, absolvite cu diplomă de licență în 2010 • Membru în Consiliul de Administrație al S.C. DRUPO NEAMȚ S.A. (2020-prezent) • Director general JET PET OIL (2013-prezent) • Director general S.C. OMEX SRL (1995-2013) • Director general S.C. MANVEX SRL (1991-1995) • Membru în AGA S.C. DRUPO NEAMȚ S.A., în perioada 01.10.1996-01.06.2000 • Peste 20 ani de activitate profesională și de conducere, atât în domeniul întreprinderilor private, cât și în domeniul public **Competențe specifice întreprinderii publice** Candidatul are o experiență extensivă în domeniul conducerii și administrării cu bune rezultate. Experiența sa managerială a fost dobândită atât în conducerea unor întreprinderi private cu bune rezultate, precum și în domeniul public. Cunoaște problematica societății comerciale pentru al cărei consiliu de administrație candidează și poate contribui cu cunoștințele sale despre antreprenoriat, piață și consumatori la satisfacerea exigențelor acționariatului societății. **Competențe profesionale de importanță strategică** Candidatul are o experiență foarte bună de negociere, capacități antreprenoriale și comerciale foarte bune, înțelege mediul de afaceri și provocările unei întreprinderi care trebuie să satisfacă în primul rând interesul public, poate formula o viziune pe termen lung și are capacitățile necesare de a o atinge. **Cunoștințe de guvernanță corporativă** Candidatul a dovedit că este familiar cu legislația de guvernanță corporativă, înțelege și aplică principiile guvernanței corporative și a reușit să integreze cu succes aceste principii în cadrul întreprinderii publice unde este administrator în prezent. **Trăsături sociale și personale** Candidatul a demonstrat că are abilități antreprenoriale deosebite, capacitate de comunicare și de înțelegere a mediului de afaceri, abilități de negociere, de analiză și sinteză, precum și calitatea de a inspira și conduce echipele către rezultate și profitabilitate. Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății. Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

GRĂDINARU VIOREL

Argumente
• Media ponderată obținută = **90,80 puncte** • Studii superioare în domeniul tehnic, Institutul Politehnic „Gh. Asachi" Iași, Facultatea de Mecanică, specializarea Tehnologia Construcțiilor de Mașini, absolvite cu diplomă de licență în 1987

- Membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV SA (2018-2021)
- Ofițer MAI și funcționar public cu statut special (1992-2015)
- Inginer mecanic TCM – ACM CFDP Iași (1987-1992)
- Peste 30 ani de activitate profesională și de conducere

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență bună în domeniul conducerii și administrării unei întreprinderi sau structuri, dovedind abilități de organizare, planificare, managementul riscurilor, managementul resurselor materiale și umane. Acționează cu spirit de responsabilitate față de resursele încredințate.

Este familiarizat cu problemele întreprinderii publice în prezent, cu provocările și perspectivele de dezvoltare.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul are o experiență foarte bună de organizare, de antrenare, motivare și control al echipelor pe care le conduce. Are bune cunoștințe de legislație în domeniul aplicabil întreprinderii publice. Prin capacitățile de organizare dovedite și prin abilitățile organizatorice, poate contribui la dezvoltarea societății comerciale pe termen lung.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul a dovedit ca este familiarizat cu legislația de guvernanță corporativă, înțelege și aplică principiile guvernanței corporative și a reușit să integreze cu succes aceste principii în cadrul întreprinderii publice unde este administrator în prezent.

Trăsături sociale și personale

Candidatul a demonstrat că are abilități organizatorice deosebite, cu un înalt simț al integrității și responsabilității, are abilități de negociere și comunicare asertivă.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

CHEBAC MIHAI

Argumente

- Media ponderată obținută = **90,76 puncte**
- Studii superioare în domeniul economic, Universitatea din Craiova, Facultatea de Științe Economice „Ștefan Lupașcu" absolvită cu diplomă de licență în 2002
- Expert imobiliar CN Poșta Română (2014-prezent)
- Director general/Director adjunct Fabrica de Timbre București (CN Poșta Română) (2010-2012; 2012-2014)
- Director sucursală imobiliară regională Moldova Iași CN Poșta Română (2010)
- Director Executiv de Dezvoltare CN Poșta Română (2009-2010)
- Director sucursală EUROINS (2007-2009)
- Inspector financiar Direcția Generală a Finanțelor Publice și Control Financiar de Stat Neamț (1990-2000)
- Peste 30 ani de activitate profesională și de conducere

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență extensivă de management în cadrul unei organizații naționale de anvergură, dovedind capacități avansate de conducere și administrare. A dovedit abilități de planificare, previzionare, control și prioritizare a activităților.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul are bune capacități de control financiar, capabil să propună, să susțină și să implementeze strategii de dezvoltare în întreprinderi cu anvergură. Are experiență foarte bună în situații de criză, când capacitățile de management sunt maxim solicitate și a dovedit rezultate în acest sens.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul a dovedit că este familiar cu legislația de guvernanță corporativă, înțelege principiile guvernanței corporative și modalitatea în care acest domeniu contribuie la dezvoltarea întreprinderii publice.

Trăsături sociale și personale

Candidatul a demonstrat că acționează responsabil, are capacități de lider, de motivare și antrenare a oamenilor în activitățile companiei, este integru și dedicat obiectivelor propuse, până la îndeplinirea acestora.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.

Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

DIACONIȚA OCTAVIAN

Argumente

- Media ponderată obținută = **90,06 puncte**
- Studii superioare în domeniul juridic, Universitatea „Mihail Kogălniceanu" Iași, Facultatea de Drept absolvită cu diplomă de licență în 2005
- Consilier juridic Birou Individual Notarial Alina Solomon (2005-prezent)
- Peste 10 ani de activitate profesională în domeniul juridic, având și atribuții de conducere/consultanță în management.

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență extensivă în domeniul consultanței juridice, în cadrul Biroului Individual Notarial Alina Solomon, având și atribuții de coordonare/conducere. Cunoaște provocările și problemele întreprinderii publice pentru al cărei consiliu de administrație candidează. Resursele de cunoștințe de specialitate juridică de care dispune pot reprezenta plus-valoare pentru societatea comercială.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul are bune capacități de analiză și sinteză, de anticipare și previzionare a problemelor cu impact asupra organizației, care vizează domeniul juridic.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul cunoaște legislația de guvernanță corporativă și modul în care prevederile acestei legislații sunt aplicabile unei întreprinderi publice.

Trăsături sociale și personale

Candidatul a demonstrat că este un foarte bun comunicator, capabil să negocieze în situații dificile și complexe. A dovedit că acționează responsabil, este integru și acționează în direcția unei bune reputații în tot ceea ce întreprinde.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.
Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ

TRĂSNEA MARIUS BOGDAN

Argumente

- Media ponderată obținută = **89,56 puncte**
- Studii superioare în domeniul tehnic, Universitatea Tehnica „Gh. Asachi" Iași, Facultatea de Construcții de Mașini, Tehnologia Construcțiilor de Mașini, absolvită cu diplomă de licență în 1997
- Membru CA LOCATIV SERV S.A. Piatra-Neamț (2017-2021)
- Administrator Societatea PRO T & T Consulting S.R.L. (2008-prezent)
- Coordonator SSM – SU – RSVTI KAUFLAND Romania (2006-2016)
- Inginer proiectant instalații pentru construcții S.C. SINUS SERVICII S.R.L. (1998-2006)
- Peste 20 ani de activitate profesională în domeniul tehnic, având și atribuții de coordonare.

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență extensivă în domeniul tehnic, acoperind mai multe specializări (instalații pentru construcții, proiectare, protecția muncii) precum și competențe de management. Poate formula o viziune realistă și adaptată condițiilor concrete în care funcționează societatea comercială. Are competențe tehnice avansate și o experiență în domeniul studiilor superioare, obținută numai în domeniul ingineriei.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul are bune capacități de organizare, stabilire a priorităților și capabilități de management de proiect.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul cunoaște importanța domeniului guvernanței corporative, cele mai bune practici în domeniu, are cunoștințe despre legislația specifică și modul în care principiile guvernanței corporative pot fi implementate cu succes.

Trăsături sociale și personale

Candidatul are bune abilități de coordonare, de lucru în echipă și de comunicare. A dovedit că poate gestiona proiecte complexe și poate acționa în respectul resurselor de care dispune.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.
Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

ZAMĂ VIOREL

Argumente

- Media ponderată obținută = **87,90 puncte**
- Studii superioare în domeniul juridic, Universitatea „Petre Andrei" Iași, Facultatea de Drept, licențiat în Drept cu diplomă de licență în 2008
- Membru CA LOCATIV SERV S.A. Piatra-Neamț (2018-2021)

- Manager adjunct KAUFLAND România (2018-prezent)
- Șef departament produse alimentare KAUFLAND România (2010-2018)
- Șef raion mărfuri alimentare KAUFLAND România (2008-2010)
- Peste 20 ani de activitate profesională în domeniul comercial, având și atribuții de management

Competențe specifice întreprinderii publice

Candidatul are o experiență bună în domeniul managementului de peste 10 ani, cu foarte bune rezultate. Este competent atât în selectarea echipei, cât și în conducerea oamenilor, având capacități bune de coordonare, control, antrenare și motivare. Este orientat către rezultate, către eficientizarea costurilor și obținerea de profit.

Competențe profesionale de importanță strategică

Candidatul a dovedit că este un bun organizator, poate determina prioritățile și poate urmări realizarea proiectelor în condiții de optimizare a costurilor.

Cunoștințe de guvernanță corporativă

Candidatul cunoaște importanța domeniului guvernanței corporative, cele mai bune practici în domeniu, are cunoștințe despre legislația specifică și modul în care principiile guvernanței corporative pot fi implementate cu succes.

Trăsături sociale și personale

Candidatul are bune abilități de management, de negociere și de comunicare, precum și de lucru în echipă. Este o persoană integră, dedicată în totalitate îndeplinirii obiectivelor trasate.

Concluzionăm că profilul competențelor analizate corespunde cerințelor formulate de autoritatea publică tutelară, iar competențele demonstrate prezic o bună performanță în postul de administrator al societății.
Motivat de numărul limitat la 7 (șapte) de poziții de membru în Consiliul de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., candidatul este propus pentru lista de rezerve.

Având în vedere argumentele prezentate, Comisia de selecție a întocmit prezentul Raport privind privind propunerile de numire a membrilor Consiliului de Administrație al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., în vederea înaintării acestuia spre aprobare autorității publice tutelare.

Comisia de selecție:

Președinte: - Sorin BRAȘOVEANU - Administrator Public al Județului Neamț

Membri:
- Mona-Magdalena ȚIGĂNUȘ – director executiv, Direcția de Dezvoltare Turistică, Mediu și Guvernanță Corporativă
- Nicoleta BUZENSCHI - șef Serviciul Resurse Umane al Direcției de Management
- Vasile-Adrian NIȚĂ, șef Biroul Guvernanță Corporativă, Comunicare și Imagine al Direcției de Dezvoltare Turistică, Mediu și Guvernanță Corporativă
- Toader MOCANU, consilier