



**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Tămășeni pentru anul 2022**

Având în vedere:

1. **Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2018 – 2023 a comunei Tămășeni**, județul Neamț, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 22 din data de 27.03.2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

- Creșterea capacității compartimentului de asistență socială;
- Dezvoltarea competențelor și abilităților profesionale ale personalului din cadrul acestuia: Formare și perfecționare continuă a personalului, conform specificului activităților desfășurate;
- Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității;

**A. Persoane vârstnice**

- Facilitarea accesului persoanelor vârstnice la ajutoare financiare acordate pentru situații deosebite;
- Identificarea și sprijinirea persoanelor vârstnice aflate în situație de risc și/sau dificultate;
- Crearea unui continuum de servicii sociale individualizate bazate pe nevoile persoanelor vârstnice prin încheierea unui contract pentru acordarea de servicii social-medicale cu un ONG.

**B. Familii și copii în situație de risc social**

- Responsabilizarea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;
- Prevenirea și reducerea abandonului școlar datorat unor cauze socio-economice;
- Prevenirea excluziunii și marginalizării sociale a copiilor aflați în situație de vulnerabilitate.

**C. Persoane cu dizabilități**

- Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale acordate persoanelor vârstnice cu dizabilități;
- Sprijinirea familiilor care au în componență persoane cu dizabilități.

**D. Persoanele aflate în risc de excluziune și marginalizare socială, persoane singure și familii fără venituri sau cu venituri reduse**

- Promovarea măsurilor active pentru prevenirea sau depășirea situației de dificultate pentru persoanele/famiile cu venituri mici sau fără venituri;
- Colaborarea cu instituții de profil, ONG-uri de pe plan local în soluționarea problemelor comunității.

2. **Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 265 din 29.11.2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:**

**Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului**

*Obiective generale:*

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;

- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

#### ***Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități:***

##### *Obiective generale:*

- Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil;
- Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la servicii de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii.

#### ***Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflată în dificultate:***

##### *Obiectiv general:*

- Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora;

##### *Obiective specifice:*

- Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate, cu referire la prevederile și combaterea abuzului și neglijării acestora;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-urile în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora.

#### ***Domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie:***

##### *Obiectiv general:*

- Prevenirea violenței domestice în vederea diminuării fenomenului și dezvoltarea serviciilor specializate.

##### *Obiective specifice:*

- Promovarea valorilor non-violenței și implementarea unor acțiuni de sensibilizare a populației la nivel județean;
- Dezvoltarea de servicii sociale pentru victimele violenței domestice.

### **3. Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 877 din 09.11.2018**

#### *Obiective sociale privind eradicarea sărăciei în toate formele sale și în orice context:*

- Stabilirea unor standarde durabile de calitate și de cost pentru toate serviciile sociale, vizând în mod special pe cele destinate grupurilor vulnerabile;
- Dezvoltarea unui sistem național de incluziune socială prin integrarea tuturor bazelor de date din sfera asistenței sociale în regim digitalizat care să țină cont de mobilitatea socială: monitorizarea anuală efectivă a rezultatelor pe baza acestor indicatori;
- Stimularea participării pe piața muncii a persoanelor apte de muncă aflate în risc de excluziune prin dezvoltarea măsurilor active de consiliere și asistență socială.

#### *Obiective sociale privind asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor, la orice vârstă:*

- Promovarea educației în sănătate, a prevenției și a unui mod de viață sănătos;
- Inițierea unui program național pentru susținerea serviciilor de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice sau cu dizabilități;



Obiective sociale privind realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al tinerilor în societate:

- Organizarea de campanii de informare și sensibilizare privind partajarea echitabilă a responsabilităților în cadrul gospodăriei și familiei, îmbunătățirea serviciilor sociale relevante și concilierea obligațiilor profesionale cu viața personală și de familie având ca obiect creșterea implicării bărbaților în viața de familie și frecventarea cursurilor pentru tinerii părinți;
  - Crearea unui sistem integrat de monitorizare și raportare privind cazurile de violență domestică.
- Obiective sociale privind reducerea inegalităților în interiorul țărilor și între țări:*
- Reducerea polarizării sociale prin asigurarea creșterii constante, pe bază anuală, a veniturilor mici, alocațiilor pentru copii, tineri, vârstnici și persoane cu dizabilități, pensiilor, ajutoarelor sociale pentru alte grupuri vulnerabile sau defavorizate într-un quantum superior celui mediu pe economie;
  - Promovarea fermă și monitorizarea permanentă a aplicării legislației existente în materie de incluziune socială pentru toate categoriile de cetățeni, inclusiv persoanele aparținând minorităților etnice sau de altă natură, în toate domeniile vieții politice, economice, sociale și culturale.

#### 4. Protocoale de colaborare:

- **Protocol de colaborare nr. 1310/28.09.2018**, încheiat între Consiliul Local Tămășeni și Centrul Diecezan Caritas Iași, având ca scop îmbunătățirea calității vieții persoanelor aflate în dificultate, în special a persoanelor care necesită servicii de îngrijire medicală la domiciliu;
- **Protocol de colaborare nr. 255/15.01.2018**, încheiat între Consiliul Local Tămășeni și Cabinetul Medical Individual, Dr. Delicoti Mioara, având ca scop creșterea calității vieții populației din comuna Tămășeni și eficientizarea colaborării între părți;
- **Protocol de colaborare nr. 256/15.01.2018**, încheiat între Consiliul Local Tămășeni și Cabinetul Medical Individual, Dr. Jurcău Florin, având ca scop creșterea calității vieții populației din comuna Tămășeni și eficientizarea colaborării între părți;
- **Protocol de colaborare nr. 257/15.01.2018**, încheiat între Consiliul Local Tămășeni și Cabinetul Medical Individual, Dr. Jurcău Elena, având ca scop creșterea calității vieții populației din comuna Tămășeni și eficientizarea colaborării între părți;
- **Protocol de colaborare nr. 8098/02.03.2017**, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț și Primăria Comunei Tămășeni;
- **Protocol de colaborare nr. 425/26.01.2017**, încheiat între Consiliul Local Tămășeni și Liceul Tehnologic Adjundeni, având ca scop creșterea calității învățământului și eficientizarea colaborării între părți;
- **Protocol de colaborare nr. 426/26.01.2017**, încheiat între Consiliul Local Tămășeni și Școala Gimnazială Tămășeni, având ca scop creșterea calității învățământului și eficientizarea colaborării între părți;
- **Protocol de colaborare nr. 427/26.01.2017**, încheiat între Consiliul Local Tămășeni și Postul de Poliție Tămășeni, având ca scop eficientizarea colaborării între părți.

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Tămășeni, județul Neamț** cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

## Capitolul I: Administrarea și finanțarea serviciilor sociale



### A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr crt	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugete estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8810 ID IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor adulte cu dizabilități prin asistent personal	40	38	1420000 lei	0	0	0	0
2	8899 CZ – PN – V	Servicii de asistență comunitară	3	3	234000 lei	0	0	0	0
	Total		43	41	1654000 lei	0	0	0	0

### B. Serviciile sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu propus	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Categoriile Beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/spațiu necesar -m <sup>2</sup> -	Resurse umane necesare (personal de specialitate de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugete estimate pe surse de finanțate, pentru serviciile sociale existente:				
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
			Nr. beneficiari/zi	Nr. locuri						
Centru de informare și sensibilizare a populației	8899 CZ-VD-II	Persoane victime ale violenței domestice	În funcție de numărul de cazuri de violență domestică	20 m <sup>2</sup> 4locuri	1	3000 lei	-	-	-	-

**C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice**, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității prevăzută în „Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2018 – 2023 a Comunei Tămășeni”:

- Contract de prestări servicii nr. 37 din data 20.12.2021, aprobat prin HCL nr. 105 din 20.12.2021, încheiat cu Asociația Bunul Păstor Lespezi, având ca obiectiv întreținerea și îngrijirea unei persoane vârstnice, cu o situație socio - materială precară, iar bugetul estimat pentru anul 2022 este estimat la 24000 lei;

- Contract pentru acordarea de servicii social-medice specializate, oferite la domiciliu unui număr de vârstnici, de către personalul Centrului Diecezan Caritas Iași, aprobat prin H.C.L. nr. 53/25.05.2021, bugetul pentru anul 2021 a fost de 79560 lei, iar pentru anul 2022 urmează să fie stabilit prin hotărâre a consiliului local.



**D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege**, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

- a. \_\_\_\_\_
- b. \_\_\_\_\_

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

Bugetul estimat al programului de subvenționare \_\_\_\_\_.

## **Capitolul II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prev. art. 6 din H.G. nr.797/2015**

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS:

a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;

c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – *se actualizează cel puțin lunar*;

d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

- Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - *se actualizează lunar*;

- Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – *se actualizează trimestrială/anual*;

- Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului - *se actualizează cel puțin anual*;

e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – *se actualizează cel puțin trimestrial*;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale și anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi – *de câte ori se impune*;

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de SPAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc. – *de câte ori se impune*;

4. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc. – *de câte ori se impune*;

5. Mesaje de interes public transmise prin mass-media (pagina de internet a unității administrativ-teritoriale) – *se câte ori se impune*.

### Capitolul III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.

#### a) Cursuri de perfecționare

Cursanți	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	3	1500 lei

#### b) Cursuri de calificare

Cursanți	Nr. persoane	Buget estimat (lei)
	-	-

#### c) Sesiuni de instruire

Cursanți	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	38	8000 lei

- d) Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de dezbatere	Nr. persoane	Buget estimat (lei)
- Asistență socială		
- Drepturile copilului	-	-

- e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național:

- două sesiuni anuale;

f) altele.

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) Pentru asistenții sociali: nr. – nu este cazul; Buget estimat: - nu este cazul;
- b) Pentru psihologi: nr. – nu este cazul; buget estimat: - nu este cazul;
- c) Etc.



Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2022. Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Implementarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit de legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2022.