



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN
HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Poienari pentru anul 2022

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 265/2018 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2018-2022 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.3.500/2022 al domnului Ionel Arsene, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.595/2022 a Primarului comunei Poienari;

Văzând raportul de specialitate nr.3.500/2022 al Direcției generale juridice și relații internaționale, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Luând act de dezbaterile din ședința plenului Consiliului Județean Neamț;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb”-„ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit.,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Poienari pentru anul 2022, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data aducerii la cunoștință publică.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE

Ionel ARSENE

CONTRASEMNEAZĂ:

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț
Nr. 41 din 28.02.2022

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție 35

Voturi „pentru” 34

Nr. total al aleșilor județeni prezenți 35

Voturi „împotriva” 0

Nr. total al aleșilor județeni absenți 0

Abțineri 0

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot 1

PLANUL ANUAL
de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul
Comunei Poienari pentru anul 2022



Având în vedere:

1. **Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale a Comunei Poienari**, județul Neamț, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Poienari nr. 1 din 26.01.2022, respectiv următoarele obiective operaționale:

Obiectiv general: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Poienari.

Obiective operaționale:

- îmbunătățirea calității și eficientizării serviciilor sociale la nivel local;
- servicii oferite de către personalul cu atribuții în domeniul asistenței sociale, vor fi orientate spre promovarea autonomiei persoanei vulnerabile și favorabile incluziunii sociale;
- tratamentul corect și echitabil al tuturor copiilor în societatea noastră, în exercitarea drepturilor de către copii;
- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor cetățenilor;
- diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizării sociale;
- combaterea riscului de excluziune socială;
- combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul Comunei Poienari, care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă, în intervalul 2022-2027, sunt:

- după scopul serviciului: servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;
- după categoriile de beneficiari: servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoane cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, internet, jocuri de noroc etc., victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor cu afecțiuni psihice, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor.

2. **Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 265/29.11.2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate;

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Prevenirea și combaterea oricărui formă de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care i privesc.

Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale:

- Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, inclusiv și accesibil;
- Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la servicii de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii.



Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflată în dificultate

Obiectiv general:

- Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora;
- *Obiective specifice:*
- Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate, cu referire la prevederile și combaterea abuzului și neglijării acestora;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-urile în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie

Obiectiv general:

- Prevenirea violenței domestice în vederea diminuării fenomenului și dezvoltarea serviciilor specializate.

Obiective specifice:

- Promovarea valorilor non-violenței și implementarea unor acțiuni de sensibilizare a populației la nivel județean;
- Dezvoltarea de servicii sociale pentru victimele violenței domestice.

3. Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030, aprobată prin Hotărârea nr. 877/2018 din 9 noiembrie 2018, având prevăzute mai multe obiective sociale, respectiv:

Obiective sociale privind asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor, la orice vârstă:

- Îmbunătățirea serviciilor și accesului la asistența medicală de calitate este esențială pentru funcționarea unei societăți durabile centrate pe pacient și prevenție și promovarea educației în sănătate, a prevenției și a unui mod de viață sănătos;
- Inițierea unui program național pentru susținerea serviciilor de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice sau cu dizabilități;
- Ameliorarea capacității de diagnostic și tratament prin implementarea serviciilor de E-sănătate; dezvoltarea operațiunilor de screening și diagnosticare precoce pentru boli netransmisibile cu impact asupra sănătății publice (diferite forme de cancer, diabet, afecțiuni cardio-vasculare și respiratorii), screening pre-concepțional, prenatal și neonatal; screening pentru boli infecțioase, inclusiv cele cu transmisie sexuală (hepatită, HIV/SIDA, tuberculoză)

Obiective sociale privind eradicarea sărăciei în toate formele sale și în orice context:

Stabilirea unor standarde durabile de calitate și de cost pentru toate serviciile sociale, vizând în mod special pe cele destinate grupurilor vulnerabile;

- Dezvoltarea unui sistem național de incluziune socială prin integrarea tuturor bazelor de date din sfera asistenței sociale în regim digitalizat care să țină cont de mobilitatea socială; monitorizarea anuală efectivă a rezultatelor pe baza acestor indicatori;
- Stimularea participării pe piața muncii a persoanelor apte de muncă aflate în risc de excluziune prin dezvoltarea măsurilor active de consiliere și asistență socială.

Obiective sociale privind realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al fetelor în societate:

- Monitorizarea implementării dispozițiilor legale privind sănătatea sexuală și reproductivă și organizarea de campanii de informare pentru prevenirea și combaterea abuzurilor sexuale și respectarea drepturilor la nediscriminare și identitate;
- Continuarea reducerii disparității salariale dintre sexe;
- Organizarea de campanii de informare și sensibilizare privind partajarea echitabilă a responsabilităților în cadrul gospodăriei și familiei, îmbunătățirea serviciilor sociale relevante și concilierea obligațiilor profesionale cu viața personală și de familie având ca obiect creșterea implicării bărbaților în viața de familie și frecventarea cursurilor pentru tinerii părinți;
- Crearea unui sistem integrat de monitorizare și raportare privind cazurile de violență domestică.

Obiective sociale privind reducerea inegalităților în interiorul țărilor și între țări:

- Extinderea generalizată a facilităților pentru formarea și perfecționarea continuă pe tot parcursul vieții, sporirea considerabilă a participării la sistemele formale și nonformale de cunoaștere în vederea apropierii României de media performanțelor din statele membre ale UE;
- Extinderea rețelei de centre comunitare de învățare permanentă de către autoritățile locale; continuarea cointereseării companiilor în sprijinirea înrolării angajaților în asemenea programe;
- Reducerea polarizării sociale prin asigurarea creșterii constante, pe bază anuală, a veniturilor mici, alocațiilor pentru copii, tineri, vârstnici și persoane cu dizabilități, pensiilor, ajutoarelor sociale pentru alte grupuri vulnerabile sau defavorizate într-un quantum superior celui mediu pe economie;
- Promovarea fermă și monitorizarea permanentă a aplicării legislației existente în materie de incluziune socială pentru toate categoriile de cetățeni, inclusiv persoanele aparținând minorităților etnice sau de altă natură, în toate domeniile vieții politice, economice, sociale și culturale.

4. Acorduri de parteneriat/protocoale de colaborare:

- **Protocol de colaborare** încheiat între Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială și Unitatea Administrativ Teritorială Poienari – Anexă la H.C.L. nr. 9/30.03.2020 privind aprobarea implementării proiectului „Dezvoltarea sistemului de asistență socială și combaterea sărăciei și a excluziunii sociale” cod SMIS 126924”;

- **Protocol de colaborare nr. 2152/26.06.2018**, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț și Primăria Comunei Poienari.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Poienari cuprinde:

Capitolul I: Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;

Capitolul II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean;

Capitolul III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

CAPITOLUL I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Servicii sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumire serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget Județean	Buget de stat	Contribuții buji persoane beneficiare	Alte surse
1.	8810 ID IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor adulte cu dizabilitati prin asistent personal și indemnizații	100	100	0	0	0	40 mii lei	0

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate – pentru anul 2022

Denumire serviciu propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară Nr. benef./ zi Nr. locuri (in paturi)	Capacitate clădire /spațiu necesar -mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență, personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:					
						Buget local	Buget Județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	Justificare
Serviciu de asistență comunitară	8899 CZ-PN-V				1	10 mii					

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional: îmbunătățirea calității și eficientizării serviciilor sociale la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității prevăzută în „Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2027 a Comunei Poienari”

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează, administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: nu este cazul.

Capitolul II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 797/2017



1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Serviciului de Asistență Socială:

a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – *se actualizează anual*

b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local - *se actualizează anual*

c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – *se actualizează ori de câte ori este nevoie*

d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:

i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - *se actualizează ori de câte ori este nevoie;*

ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/ tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – *se actualizează anual;*

iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului - *se actualizează anual;*

e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – *se actualizează cel puțin trimestrial*

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi: *atunci când situația o impune*

3. Telefonul verde

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Serviciul de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.- *de câte ori se impune*

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Serviciului de Asistență Socială - *de câte ori se impune*

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare – *de câte ori se impune*

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială - *de câte ori se impune*

8. Mesaje de interes public transmise prin presă- *de câte ori se impune.*

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a. *Cursuri de perfecționare*

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	-	-

b. *Cursuri de calificare*

	Nr. persoane	Buget estimat
-	-	-



c. Sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali;
- c.4. voluntari;

- d. organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structuri asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de dezbatere	Nr. persoane	Buget estimat
Asistența socială Drepturile copilului	-	-

- e. participarea la sesiuni de formare organizate prin programe de interes național – două sesiuni anuale

- f. altele –

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) pentru asistenți sociali: nr. - ; buget estimat – nu este cazul
- b) pentru psihologi: nr. - ; buget estimat – nu este cazul

CONSIDERAȚII FINALE

Pentru a urmări eficiența obiectivelor stabilite în cadrul Planului anual de acțiune este nevoie de o monitorizare permanentă și de evaluarea rezultatelor activității întreprinse. Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind obiectivele acestuia: prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială; măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor ca urmare a serviciilor sociale acordate; stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul în funcție de nevoile apărute.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcției de atribuții.