

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Ceahlău pentru anul 2022

Având în vedere:

- 1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul Comunei Ceahlău pentru perioada 2021-2026**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Ceahlău nr. 11 din 06.02.2022:

Obiectiv general:

- Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Ceahlău.

Obiective specifice:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- Mediatizarea, informarea locuitorilor Comunei Ceahlău în vederea responsabilizării acestora pentru prevenirea separării copilului de părinți și susținerea familiilor pentru creșterea, sprijinirea și educarea propriilor copii;
- Mediatizarea, informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la protecția și promovarea drepturilor copilului, printr-un program de campanii;
- Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc, adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul Comunei Ceahlău;
- Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul Comunei Ceahlău;
- Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației Comunei Ceahlău și a beneficiarilor de servicii sociale.

2. Actele normative:

- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal reactualizat;
- Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

- 3. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale 2018-2022**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 265 din 29.11.2018:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;



- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități:

Obiective generale:

- Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil;
- Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la servicii de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii.



Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflate în dificultate:

Obiectiv general:

- Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora;

Obiective specifice:

- Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate, cu referire la prevederile și combaterea abuzului și neglijării acestora;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-urile în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie:

Obiectiv general:

- Prevenirea violenței domestice în vederea diminuării fenomenului și dezvoltarea serviciilor specializate.

Obiective specifice:

- Promovarea valorilor non-violenței și implementarea unor acțiuni de sensibilizare a populației la nivel județean;
- Dezvoltarea de servicii sociale pentru victimele violenței domestice.

4. Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 877 din 09.11.2018:

Obiective sociale privind eradicarea sărăciei în toate formele sale și în orice context:

- Stabilirea unor standarde durabile de calitate și de cost pentru toate serviciile sociale, vizând în mod special pe cele destinate grupurilor vulnerabile;
- Dezvoltarea unui sistem național de incluziune socială prin integrarea tuturor bazelor de date din sfera asistenței sociale în regim digitalizat care să țină cont de mobilitatea socială: monitorizarea anuală efectivă a rezultatelor pe baza acestor indicatori;
- Stimularea participării pe piața muncii a persoanelor apte de muncă aflate în risc de excluziune prin dezvoltarea măsurilor active de consiliere și asistență socială.

Obiective sociale privind asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor, la orice vârstă:

- Promovarea educației în sănătate, a prevenției și a unui mod de viață sănătos;
- Inițierea unui program național pentru susținerea serviciilor de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice sau cu dizabilități;

Obiective sociale privind realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al fetelor în societate:

- Organizarea de campanii de informare și sensibilizare privind partajarea echitabilă a responsabilităților în cadrul gospodăriei și familiei, îmbunătățirea serviciilor sociale relevante

și concilierea obligațiilor profesionale cu viața personală și de familie având ca obiect creșterea implicării bărbaților în viața de familie și frecventarea cursurilor pentru tinerii părinți;

- Crearea unui sistem integrat de monitorizare și raportare privind cazurile de violență domestică.

Obiective sociale privind reducerea inegalităților în interiorul țărilor și între țări:

- Reducerea polarizării sociale prin asigurarea creșterii constante, pe bază anuală, a veniturilor mici, alocațiilor pentru copii, tineri, vârstnici și persoane cu dizabilități, pensiilor, ajutoarelor sociale pentru alte grupuri vulnerabile sau defavorizate într-un cuantum superior celui mediu pe economie;
- Promovarea fermă și monitorizarea permanentă a aplicării legislației existente în materie de incluziune socială pentru toate categoriile de cetățeni, inclusiv persoanele aparținând minorităților etnice sau de altă natură, în toate domeniile vieții politice, economice, sociale și culturale.



5. Acorduri de cooperare/parteneriat:

- *Protocol de colaborare nr. 4859 din 14.11.2018, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț și Primăria Comunei Ceahlau, pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilitati, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie;*
- *Protocol de colaborare nr. 3800 din 29.08.2018, încheiat între Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Neamț și Primăria Comunei Ceahlau, care are ca obiect dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți în vederea sprijinirii echipelor de intervenție locală în scopul identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare în vederea acordării acestora de măsuri personalizate de sprijin.*



6. Procesul-verbal/Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următorii/următoarele furnizori publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor din data de/.....
- nu este cazul

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Ceahlau, cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

CAPITOLUL I: Administrarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Buget de stat;
- B - Contribuții persoane beneficiare;
- C - Alte surse.

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget județean	G		
1	8810 ID-IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor încadrate în gradul grav de handicap prin asistentul personal	21	21	574 mii lei	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
*2	8899CZ-PN-V	Servicii de asistență comunitară	1	1	70 mii lei	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul
*3	8710 CRMS-I	Centru medico-social pentru persoane varstnice, bolnavi cronici	50	50	1420 mii lei	Nu este cazul	Nu este cazul	Nu este cazul	698 mii lei

*Notă:*Suma de 4 mii lei va fi acordată din bugetul local 2022, iar suma de 66 mii lei este alocata de catre D.S.P. Neamt.

*Suma de 436 mii lei va fi acordata de D.S.P. Neamt, suma de 984 mii lei va fi acordata de Consiliul Judetean Neamt, iar suma de 698 mii lei din surse proprii.

BENEFICIILOR SOCIALE:

Grupuri țintă

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- Copii și familii aflate în dificultate;
- Persoane vârstnice;
- Persoane cu handicap;
- Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Persoane fără adăpost;
- Alte persoane aflate în risc social.

Venitul minim garantat

Începând cu data de 01 ianuarie 2011, plata ajutorului social, acordat în baza Legii nr. 416/2001, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială. La sfârșitul anului 2021 se aflau în plată un număr de 46 dosare având un număr total de 79 persoane.

Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, respectiv cu un venit pe membru de familie de până la 530 lei, care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură

de la bugetul de stat prin Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Neamț. În prezent un număr de 35 de familii beneficiază de alocație pentru susținerea familiei.

Ajutoare de urgență

Ajutoarele de urgență se acordă în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare. La sfârșitul anului 2021 s-au plătit din bugetul local un număr de 6 ajutoare pentru înmormântare în cuantum total de 6.750 lei și au fost adunate produse alimentare și îmbrăcăminte pentru persoane singure și aflate în dificultate.

La nivelul Comunei Ceahlau funcționează un serviciu social licențiat public – cod serviciu 8710-CRMS-I, Centru Rezidențial Medico-Social (pentru persoane vârstnice, bolnavi cronici), care deține licența de funcționare nr. 0010255, furnizor fiind Unitatea Medico-Socială Ceahlau, care este finanțat din bugetul U.A.T. Ceahlau și al Consiliului Județean Neamț. Pentru șapte persoane vârstnice de pe raza U.A.T. Ceahlau sunt contractate servicii sociale de la alți furnizori publici sau privați.

Stimulent educațional acordat sub forma de tichete sociale pentru grădiniță

În scopul stimulării participării în învățământului preșcolar a copiilor din familii defavorizate și al creșterii accesului la educație, prin Legea nr.248/2015 s-a instituit stimulentele educationale, sub formă de tichete sociale pentru grădiniță cu o valoare nominală de 100 lei. Stimulentele se vor acorda fiecărui copil provenit din familii defavorizate în condițiile ce îndeplinesc criteriile din Hotărârea Guvernului nr. 391/2021 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 15/2016.

Pentru anul școlar 2021-2022 s-a aprobat acordarea unui număr de 6 tichete sociale de grădiniță.

Protecția copilului

În cadrul Compartimentului de asistență socială, atunci când este cazul, sunt propuse măsuri de protecție, precum plasament familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei noastre, reintegrarea în familia naturală a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție.

Toată documentația privind măsurile propuse sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specială fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care beneficiază de măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unui Plan individual de protecție și vizite la domiciliul acestora.

În cazul familiilor cu copii în întreținere, în care sunt situații conflictuale și neînțelegeri din diverse motive se întruneste consiliul consultativ în vederea identificării soluțiilor favorabile pentru rezolvarea situației.

Un număr de trei copii din localități externe beneficiază de plasament la doi asistenți maternali profesioniști din cadrul UAT Ceahlau și alți doi copii se afla în plasament familial.

Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, Hotărârii Guvernului nr.1.073 din 4 octombrie 2021, pe perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse.

Numărul familiilor beneficiare de ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru perioada sezonului rece noiembrie 2021- martie 2022 sunt de 126 familii, acordându-se suma de 163.200 lei, total perioada.

Numărul familiilor beneficiare de ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru perioada sezonului rece decembrie 2021- martie 2022 sunt de 10 familii, acordându-se suma de 8.576 lei, total perioada.

Numărul familiilor beneficiare de ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru perioada sezonului rece ianuarie 2022- martie 2022 sunt de 26 familii, acordându-se suma de 15.840 lei, total perioada.

Numărul familiilor beneficiare de ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru perioada sezonului rece februarie - martie 2022 sunt de 5 familii, acordându-se suma de 2.432 lei, total perioada.

Potrivit acelorași dispoziții legale, lunar, pe tot parcursul anului, se acordă de la bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse, suplimentul pentru combustibili solizi sau lichizi în cuantum de 20 lei de familie.

Îndemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Îndemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind aprobarea modalităților de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentantului său legal.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a autoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav și în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

La începutul anului 2022 un număr de 21 de persoane cu handicap grav beneficiaza de drepturile prevăzute de lege, dintre care un număr de 7 persoane beneficiaza de asistenți personali și un număr de 14 de persoane beneficiaza de indemnizații lunare.

În bugetul anului 2022 au fost prevăzute sumele necesare plății indemnizației pentru însoțitor și a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

B. Serviciile sociale propuse spre a fi înființate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A - Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire);
- B - Justificare;
- C - Buget local;
- D - Buget județean;
- E - Buget de stat;
- F - Contribuții persoane beneficiare;
- G - Alte surse;
- H - Nr. locuri (în paturi).

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar m.p.	A	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile propuse pentru a fi înființate:					B
			Nr. beneficiari	H			C	D	E	F	G	
Centru de informare consiliere și sensibilizare a populației în caz de violență domestică	8899 CZ-VD-II	Persoane victime ale violenței domestice	În funcție de solicitări și de cazurile de violență domestică	-	20 mp	1	3000 lei	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în*4) – *nu este cazul*

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare – *nu este cazul*.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: *nu este cazul*



CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prev.art. 6 din H.G. nr. 797/2015

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS:

- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
- c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
- d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
 - i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – *se actualizează trimestrială/anual*;
 - iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului - *se actualizează cel puțin anual*;
- e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale *6 – *se actualizează cel puțin trimestrial*;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi – de câte ori se impune;

3. Telefonul verde-*nu este cazul*

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc. – de câte ori se impune;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială - *cel puțin anual*;

6. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc. – de câte ori se impune;

7. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.-*când este cazul*

8. Mesaje de interes public transmise prin mass-media (pagina de internet a unității administrativ - teritoriale) – *de câte ori se câte ori se impune*.

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.

a) *Cursuri de perfecționare*

Cursanți	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0



b) *Cursuri de calificare*

Cursanți	Nr. persoane	Buget estimat (lei)
	0	0

c) *Sesiuni de instruire pentru:*

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali*7);
- c.4. voluntari*8);

Cursanți	Nr. persoane	Buget estimat
	-	-

d) *Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:*

Teme de dezbatere	Nr. persoane	Buget estimat (lei)
- Asistență socială - Drepturile copilului	0	0

- e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național*9:
- două sesiuni anuale;

f) alte oportunități de formare: în cursul lunii decembrie 2020, pentru un număr de 8 de asistenți personali ai persoanelor încadrate în grad de handicap de pe raza Comunei Ceahlău și pentru persoanele care au atribuții în cadrul Compartimentului de Asistență Socială, au fost transmise către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Neamț, documentele necesare în vederea completării grupului țintă în Proiectul POCU/460/416/126924 "Dezvoltarea sistemului de asistență socială pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale" în care proiectul își propune îmbunătățirea nivelului de competențe al personalului care activează în sectorul asistenței sociale la nivel național, contribuind la consolidarea rețelei de asistență socială prin furnizarea de servicii adaptate nevoilor populației. Proiectul „Dezvoltarea sistemului de asistență socială pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale”, POCU/460/4/6/126924, se derulează pe o perioadă de 36 luni, în perioada aprilie 2019 – martie 2022, fiind implementat de către Ministerul Muncii și Protecției Sociale (M.M.P.S.), în parteneriat cu Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială (ANPIS), proiect finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman.

4. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) Pentru asistenții sociali: nr. – nu este cazul; Buget estimat: - nu este cazul;
- b) Pentru psihologi: nr. – nu este cazul; buget estimat: - nu este cazul; Etc.

MONITORIZARE

Monitorizarea planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele care au fost stabilite. Responsabil cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele din subordine cu atribuții specifice.

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2022. Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Implementarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit de legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2022.

