

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE
privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Icușești
pentru anul 2022



Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliul Local nr. 96/14.12.2021, respectiv următoarele obiective:

Obiectiv general: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii omunei Icușești.

Obiective specifice:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;
- Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul Comunei Icușești;
- Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Icușești, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
- Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

2. Actele normative:

- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București.

3. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 265/29.11.2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități:

Obiective generale:

- Promovarea și asigurarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil;
- Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la servicii de sănătate și la infrastructurile care furnizează aceste servicii.

Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflate în dificultate

Obiective generale:

- Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acesteia;

Obiective specifice:

- Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate, cu referire la prevederile și combaterea abuzului și neglijării acestora;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-urile în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții acestora.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie

Obiective generale:

- Prevenirea violenței domestice în vederea diminuării fenomenului și dezvoltarea serviciilor specializate.

Obiective specifice:

- Promovarea valorilor non-violenței și implementarea unor acțiuni de sensibilizare a populației la nivel județean;
- Dezvoltarea de servicii sociale pentru victimele violenței domestice.

4. Strategia națională pentru dezvoltare durabilă a României 2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 877 din 09.11.2018:

Obiectivele sociale privind eradicarea sărăciei în toate formele sale și în orice context;

- Stabilirea unor standarde durabile de calitate și de cost pentru toate serviciile sociale, vizând în mod special pe cele destinate grupurilor vulnerabile;
- Dezvoltarea unui sistem național de incluziune socială prin integrarea tuturor bazelor de date din sfera asistenței sociale în regim digitalizat care să țină cont de mobilitatea socială: monitorizarea anuală efectivă a rezultatelor pe baza acestor indicatori;
- Stimularea participării pe piața muncii a persoanelor apte de muncă aflate în risc de excluziune prin dezvoltarea măsurilor active de consiliere și asistență socială.

Obiective sociale privind asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor, la orice vârstă:

- Promovarea educației în sănătate, a prevenției și a unui mod de viață sănătos;
- Inițierea unui program național pentru susținerea serviciilor de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice sau cu dizabilități.

Obiective sociale privind realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al fetelor în societate:

- Organizarea de campanii de informare și sensibilizare privind partajarea echitabilă a responsabilităților în cadrul gospodăriei și familiei, îmbunătățirea serviciilor sociale relevante și concilierea obligațiilor profesionale cu viața personală și de familie având ca



obiect creșterea implicării bărbaților în viața de familie și frecventarea cursurilor pentru tinerii părinți;

- Crearea unui integrat de monitorizare și raportare privind cazurile de violență domestică.

Obiective sociale privind reducerea inegalităților în interiorul țării și între țări:

- Reducerea polarizării sociale prin asigurarea creșterii constante pe bază anuală a veniturilor mici, alocațiilor pentru copii, tineri, vârstnici și persoane cu dizabilități, pensiilor, ajutoarelor sociale pentru alte grupuri vulnerabile sau defavorizate într-un cuantum superior celui mediu pe economie;
- Promovarea fermă și monitorizarea permanentă a aplicării legislației existente în materie de incluziune socială pentru toate categoriile de cetățeni, inclusiv persoanele aparținând minorităților etnice sau de altă natură, în toate domeniile vieții politice, economice, sociale și culturale.

5. Acorduri/ protocoale de colaborare:

- **Protocol de colaborare nr.7123 din 01.11.2018, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț și Primăria Comunei Icușești**, pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie;

- **Parteneriat Primărie - Biserică nr. 27/din 07.12.2019, încheiat între Biserica Ortodoxă Icușești, "Sfinții Împărați Constantin și Elena" Icușești și Primăria Comunei Icușești**, pentru dezvoltarea în rândul copiilor, a spiritului civic și a unui comportament prosocial;

- **Parteneriat Primărie – Poliție nr.8994 din 06.12.2019, încheiat între Postul de Poliție Icușești și Primăria Comunei Icușești** - privind colaborarea dintre părți, stabilită pe principiul parteneriatului și respectului reciproc în vederea realizării obiectivelor comune și de ridicare a nivelului de siguranță a cetățenilor comunei Icușești, asigurarea liniștii și ordinii publice în comună;

- **Parteneriat Primărie - Școală nr. 9175 din 12.12.2019 încheiat între Școala Gimnazială Bălușești și Primăria Comunei Icușești**, care are ca obiect dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți în vederea combaterii absenteismului, abandonului școlar și a delincvenței în școli;

- **Proiect de Parteneriat Educațional "Minte sănătoasă în corp sănătos" nr.3602 din 10.12.2021, încheiat între Școala Gimnazială Bălușești și Primăria Comunei Icușești**, având ca obiect formarea unor valori și atitudini concentrate pe grija pentru viața personală, sănătatea proprie și a celorlalți.

Procesul verbal/minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu furnizorii publici și privați/asociații profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor nr.... din data de- nu este cazul.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Icușești pentru anul 2021 cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I. Administrarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local:

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8810 ID-IV	Asistent personal al persoanei cu handicap grav	35	30	1.081.600 lei	-	-	-	



B. Beneficii sociale

Grupuri țintă

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- Copii și familii aflate în dificultate;
- Persoane vârstnice;
- Persoane cu handicap;
- Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Persoane fără adăpost;
- Alte persoane aflate în risc social.

1. Venitul minim garantat

Plata ajutorului social se acordă conform *Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare* și se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Neamț. În cursul anului 2021 s-au aflat în plată un număr mediu lunar de 115 dosare de acordare a venitului minim garantat, pentru care s-au alocat lunar aproximativ 33,668 lei.

2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform *Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap*, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. În cursul anului 2021, un număr mediu lunar de 57 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Neamț, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Neamț. Pentru anul 2022 estimăm că indemnizațiile lunare pentru persoanele cu handicap grav vor fi de aproximativ 499.000 lei iar salariile asistenților personali de 1.141.000 lei, de la Bugetul local.

3. Protecția copilului

În cadrul Compartimentul de asistență socială și protecția copilului care funcționează în baza *Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului*, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Prin acesta sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei Icușești și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a

Județului Neamț, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc sunt monitorizate periodic. Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la bugetul de stat.

Prin Compartimentul de asistență socială și protecția copilului se monitorizează toți copiii aflați în situații de risc de pe raza comunei Icușești.

În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale și vor fi propuse măsuri de protecție specială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru. Având în vedere situația socio-economică la nivelul comunei Icușești, preconizăm că pe anul 2022 se va reduce numărul de familii aflate în situație de risc și implicit, numărul de copii, deoarece vor fi create noi locuri de muncă, în schimb va crește numărul de copii cu părinți aflați la muncă în străinătate.

Pentru prevenirea abandonului școlar, compartimentul nostru monitorizează situația școlară a copiilor și tinerilor aflați în situații de risc din evidențele noastre sau ca urmare a sesizărilor primite.

Alături de instituțiile de învățământ, Compartimentul de asistență socială și protecția copilului participă la obținerea unor drepturi bănești pentru elevi și studenți prin efectuarea anchetelor sociale.

Totodată, copiii a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate sunt monitorizați periodic iar persoanele în grija cărora rămân sunt consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanță a exercițiului drepturilor părintești.

Un număr de doi copii beneficiază de o măsură de protecție specială în cadrul U.A.T. Icușești, plasament familial.

În baza *Legii nr. 217/2003, privind prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată*, se oferă serviciile sociale primare destinate victimelor violenței în familie, în special acolo unde sunt copii. În aceste situații intervine echipa mobilă, având ca atribuții evaluarea inițială, realizarea demersurilor necesare pentru depășirea riscului imediat. Acestea sunt acordate în sistem integrat cu celelalte măsuri de protecție legală, de asigurare a măsurilor de prevenire, identificare și sancționare a faptelor de violență în familie, prevăzute de legislația specială în domeniu.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza *Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare*. În anul 2021 s-a acordat un ajutor de urgență în sumă de 3.000 lei. Plata acestor ajutoare se face din bugetul local.

Pentru anul 2022 se estimează o cheltuială din bugetul local în sumă de 10.000 lei.

5. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza *Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare*, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. Sumele necesare sunt asigurate de la Bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Neamț. Având în vedere faptul că în cursul anului 2021 au fost în plată un număr mediu lunar de 116 titulari de dosare și numărul solicitărilor de acordare este aproximativ același cu numărul de încetări, estimăm în anul 2022, se va menține același număr de dosare în plată.

6. Alocația de stat pentru copii

Alocația de stat pentru copii se acordă în baza *Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat pentru copii, republicată*. În anul 2021 au fost depuse un număr de 76 dosare de alocație de stat pentru copii.

7. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform *Legii nr.226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie*, ajutorul pentru încălzirea locuinței și suplimentul pentru

energie se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2021 - martie 2022 a fost de aproximativ 355 familii și persoane singure care au beneficiat de ajutor de încălzire a locuinței cu lemne și supliment de energie. Estimăm că vor fi aproximativ 360 de beneficiari de ajutor de încălzire și supliment de energie în perioada sezonului rece noiembrie 2022 - martie 2023, în creștere.



8. Acordarea indemnizație pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție

Indemnizația pentru creșterea copilului și stimulentul de inserție se acordă în baza *OUG nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor*. În anul 2021 un număr 13 persoane au depus dosar privind acordarea acestor drepturi. Fondurile necesare se asigură de la bugetul de stat.

9. Stimulentul educațional

Stimulentul educațional se acordă în baza *Legii nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar al copiilor provenind din familiile defavorizate*. În anul 2021 au fost depuse un număr de 52 dosare. Suma estimată care se va aloca pentru anul 2022 pentru plata stimulentului educațional este de 50.000 lei.

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență, personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
			Nr. benef./ zi	Mp/nr. locuri							
Centru de informare și sensibilizare a populației	8899 CZ-VD-II	Persoane victime ale violenței domestice	În funcție de numărul de cazuri de violență domestică	30 mp 2 locuri	-	-	-	-	-	-	-

* nu sunt necesare fonduri întrucât activitățile sunt realizate de către personalul din Compartimentul de Asistență Socială și Protecția Copilului din cadrul Primăriei Comunei Icușești.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor *Legii asistenței sociale nr.292/2011*, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/ direcției de acțiune prevăzută în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a Comunei Icușești – nu este cazul.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza *Legii nr. 350/2005* privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare – nu este cazul.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza [Legii nr.34/1998](#) privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:
 - a)-
 - b)-
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială pentru care se pot acorda subvenții;
3. Bugetul estimat al programului de subvenționare-



CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/ județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr.797/2017.

1. Revizuirea/ Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet www.primariaicusesti.ro sau se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – da;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local – da;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/ modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ – se actualizează teritoriale/ subdiviziunii administrativ - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați – da;
- (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia – *anual*;
- (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/ coordonarea serviciului public de asistență socială: nr.cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/ tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - *nu este cazul*;
- (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - *nu este cazul*;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ - teritoriale - *se actualizează cel puțin trimestrial* – nu;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi - *de câte ori este cazul*.

3. Telefonul verde - *nu este cazul*.

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc. - *de câte ori este cazul*.

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială - *de câte ori este cazul*.

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. - *de câte ori este cazul*.

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc. - *de câte ori este cazul*.

8. Mesaje de interes public transmise prin presa - *de câte ori este cazul*.

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/ instruire etc.:



a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0

b) cursuri de calificare

Cursanți	Nr. de persoane	Buget estimat
	0	0

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1.** personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2.** asistenți personali;
- c.3.** îngrijitori informali;
- c.4.** voluntari;

Cursanți	Nr. de persoane	Buget estimat
	0	0

c) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-Asistența socială - Drepturile copilului	0	0

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național; -două sesiuni anuale;

f) altele: . .

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/ Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a)** pentru asistenți sociali: nr. - nu este cazul; buget estimat - nu este cazul;
- b)** pentru psihologi: nr. -nu este cazul; buget estimat - nu este cazul;
- c)** etc.

MONITORIZAREA

Monitorizarea planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori în funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele care au fost stabilite. Responsabil cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele din subordine cu atribuții specifice.

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiuni propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2022. Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Implementarea Planului de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență, așa cum este prevăzut și stabilit de legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2022.

