



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE

Dispoziție

privind aprobarea Regulamentului privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și din fondurile aferente Planului național de redresare și reziliență (P.N.N.R.)

Ionel Arsene, președintele Consiliului Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.16 din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, art.2 și art.4 din Regulamentul-cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 325/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile precum și ale art.6 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.155/2020, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând referatul nr.2.992/2023 al Direcției de Management;

În temeiul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit.,b” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN:

Art.1: Se aprobă Regulamentul privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și din fondurile aferente Planului național de redresare și reziliență (P.N.N.R.), conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2: (1) Prezenta dispoziție intră în vigoare la data de **03 februarie 2023**.

(2) În mod corespunzător, la data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, se abrogă Dispoziția președintelui Consiliului Județean Neamț nr.223/2018 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei, organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea acestora, precum și criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3: Secretarul județului va asigura comunicarea prezentei dispoziții persoanelor și autorităților interesate, prin intermediul Serviciului Gestionarea Documentelor, Evidența Lucrărilor Consiliului Județean și Editarea Monitorului Oficial al Județului.

PREȘEDINTE
Ionel ARSENE

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU



Regulament

privind stabilirea condițiilor de înființare a posturilor în afara organigramei și a criteriilor pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru activitatea prestată în proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și din fondurile aferente Planului național de redresare și reziliență (P.N.R.R.)

Capitolul I

Condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei

Art. 1 Consiliul Județean Neamț și instituțiile publice de interes județean beneficiare ale proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile pot înființa posturi în afara organigramei pentru implementarea proiectelor, peste numărul maxim de posturi aprobat al autorității/instituției publice, în limita posturilor aprobate prin contractul/acordul/ordinul de finanțare semnat de către autoritatea/instituția beneficiară cu autoritatea finanțatoare, atunci când sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) există un proiect aprobat prin contract/acord/ordin de finanțare de către autoritatea de management sau structura care gestionează programul din care este finanțat acesta;

b) în urma evaluării posturilor existente și a necesarului de resurse umane a fost aprobată o notă justificativă de către conducătorul instituției sau președintele Consiliului Județean Neamț, după caz, prin care se constată că personalul încadrat pe posturile prevăzute în organigramă se află în imposibilitatea de a prelua atribuții suplimentare sau nu există suficient personal de specialitate cu competențele necesare desfășurării unor activități specifice din cadrul proiectului;

c) toate cheltuielile cu salariile personalului încadrat în afara organigramei, pe toată durata de implementare a proiectului, sunt prevăzute în bugetul aprobat al proiectului și se suportă din titlul de cheltuieli din care este finanțat proiectul.

Art. 2 Înființarea posturilor în afara organigramei pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile se aprobă prin act administrativ al președintelui Consiliului Județean Neamț, respectiv al conducătorului instituției publice și va conține cel puțin numărul și denumirea posturilor, precum și nivelul de salarizare al fiecărui post, conform tarifelor orare din ghidul solicitantului - condiții generale și specifice aplicabile, astfel cum au fost aprobate în cererile de finanțare de către autoritatea finanțatoare care gestionează programul din care este finanțat proiectul, în limita bugetului aprobat.

Art. 3 Personalul/Persoanele care desfășoară activități în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile și încadrate în afara organigramei se angajează în instituțiile și/sau autoritățile publice, peste numărul maxim de posturi aprobat, din sursă externă, pe bază de contract individual de muncă pe perioadă

determinată, pe perioada implementării proiectului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 4 Personalului de la art. 3 i se aplică nivelurile de salarizare prevăzute în contractele de finanțare, cu respectarea plafoanelor maxime stabilite de autoritățile de management.



Capitolul II

Criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru personalul cu funcția de bază în cadrul Consiliului Județean Neamț și al instituțiilor publice de interes județean, nominalizat în echipele de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și din fondurile aferente Planului național de redresare și reziliență (P.N.R.R.)

Art. 5 (1) Personalul din cadrul autorității și/sau instituției publice, nominalizat, prin act administrativ al conducătorului autorității și/sau instituției publice, potrivit art. 16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în echipele de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și din fondurile aferente P.N.R.R., pe perioada în care își desfășoară activitatea în aceste condiții, beneficiază de o majorare a salariilor de bază, cu până la 50%, în funcție de timpul efectiv lucrat lunar pentru activitățile proiectului și prevăzute corespunzător în fișa postului, după cum urmează:

- a) până la 20 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 10%;
- b) între 21 - 40 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 20%;
- c) între 41 - 60 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 30%;
- d) între 61 - 80 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 40%;
- e) peste 80 ore pe lună se acordă o majorare salarială de 50%.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul salariaților nominalizați prin act administrativ al conducătorului autorității și/sau instituției publice, în echipele de implementare a proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile și din fondurile aferente P.N.R.R., pentru care plata cheltuielilor salariale se suportă integral de către angajator din bugetul autorității/instituției publice, timpul alocat pentru activitățile acestor proiecte va fi de: maxim 40 de ore pe lună, pentru un proiect; maxim 60 de ore pe lună, pentru două proiecte; maxim 80 de ore pe lună, pentru trei sau mai multe proiecte.

(3) În primele 5 zile ale fiecărei luni calendaristice, în funcție de numărul de ore efectiv lucrate în luna anterioară, conform pontajului lunar semnat de coordonatorul de proiect/managerul de proiect/șeful de proiect și aprobat de către ordonatorul de credite, se stabilește procentul de majorare salarială acordat pentru activitatea desfășurată în luna anterioară ca membru al "echipei de proiect", în înțelesul art. 16 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Echipa de proiect este responsabilă de realizarea activităților stabilite a fi efectuate în mod direct în graficul de activități aprobat, precum și a celor care derivă din obligațiile beneficiarului față de autoritatea finanțatoare, conform contractului/acordului/ordinului de finanțare semnat și în conformitate cu sistemul de management și control intern aplicabil.

(5) Activitățile prestate de către personalul autorității/instituției publice nominalizat în echipele de proiect în cadrul proiectelor finanțate din fondurile prevăzute la alin. (1) vor fi reflectate corespunzător în cuprinsul fișei postului, conform fișei de post în cadrul proiectului, și în concordanță cu prevederilor legale în vigoare.

(6) Procentele prevăzute la alin. (1), se acordă de la data semnării contractului/acordului/ordinului de finanțare de către părțile contractante, respectiv autoritatea/instituția publică beneficiară și autoritatea finanțatoare, numai pentru perioada de implementare a proiectului, astfel cum a fost stabilită în contractul/acordul/ordinul de finanțare semnat, pe răspunderea ordonatorului de credite în cadrul căruia este organizată echipa de proiect, cu respectarea prevederilor art. 16 alin. (2¹) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare.

(7) La nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț, stabilirea procentului de majorare lunară se va face prin referat, întocmit în baza pontajelor prevăzute la alin. (3), prin grija Direcției de Management, semnat de către consilierul președintelui Consiliului Județean Neamț cu atribuții în domeniul managementului administrației publice, vizat de legalitate și pentru control financiar preventiv, avizat de secretarul general al județului și aprobat de către președintele Consiliului Județean Neamț.

(8) Cheltuielile cu salariile lunare ale personalului din echipele de proiect, inclusiv contribuțiile salariale aferente, pot fi rambursate integral sau parțial de către autoritatea finanțatoare, în conformitate cu regulile de eligibilitate, bugetul aprobat al proiectului și procedurile de rambursare aplicabile, precum și cu procentul de cofinanțare stabilit în contractul/acordul/ordinul de finanțare semnat cu autoritatea finanțatoare, din fonduri europene nerambursabile.

(9) Pentru persoanele implicate în mai multe echipe de proiecte, rambursarea cheltuielilor se face pentru fiecare proiect în parte, proporțional cu timpul efectiv realizat, conform fișei de pontaj.

(10) Pentru personalul care își desfășoară activitatea simultan în mai multe proiecte, numărul de ore efectiv lucrate în luna anterioară se cumulează, procentul de majorare salarială fiind stabilit la nivelul corespunzător numărului de ore cumulate.

(11) În funcție de solicitările fiecărui finanțator se vor întocmi: stat de plată separat pe proiect, centralizator pe proiect, pontaj contabil lunar pe proiect, și alte documente specifice.

(12) Pentru programele de finanțare în cadrul cărora cheltuielile salariale nu reprezintă costuri eligibile, plata drepturilor salariale și a contribuțiilor salariale suportate de angajat se face de către angajator din bugetul autorității/instituției publice, cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate prin buget, pe fiecare ordonator de credite.