



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE

DISPOZIȚIE

privind modificarea Dispoziției președintelui Consiliului Județean Neamț nr.519/2019 pentru actualizarea Regulamentului privind sistemul de circulație a documentelor la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț

Ion Asaftei, președintele Consiliului Județean Neamț;

În temeiul dispozițiilor art.196, alin.(1), lit.“b” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN:

Art.I: Începând cu data prezentei, Dispoziția președintelui Consiliului Județean Neamț nr.519/2019 pentru actualizarea Regulamentului privind sistemul de circulație a documentelor la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț, cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

a. În tot cuprinsul Regulamentului privind sistemul de circulație a documentelor la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț, denumirile direcțiilor, serviciilor, birourilor și compartimentelor se actualizează, în conformitate cu prevederile organigramei aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.79/2022 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț, cu modificările și completările ulterioare;

b. Art.16 din Regulamentul privind sistemul de circulație a documentelor la nivelul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț se modifică, urmând a avea conținutul:

„ Art.16: (1) Orice document elaborat la nivelul compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean, cu excepția celor pentru care actele normative în vigoare instituie un regim specific, sau pentru care președintele Consiliului Județean Neamț a delegat activitatea, va purta, obligatoriu, ca primă semnătură, pe cea a președintelui, iar ca a doua semnătură, pe cea a conducătorului compartimentului de la care emană respectivul document. În relația cu autoritățile administrației publice centrale, toate documentele vor purta, în mod obligatoriu, semnătura președintelui Consiliului județean.

(2) Exemplarul nr.2 al documentelor elaborate la nivelul compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț, cu excepția celor pentru care actele normative în vigoare instituie un regim specific, sau pentru care au fost aprobate proceduri operaționale speciale, vor purta, obligatoriu, pe lângă semnăturile persoanelor prevăzute la alin.(1), și pe cea a directorului general al Direcției generale juridice și relații internaționale, cu excepția documentelor elaborate de Direcția generală buget-finanțe.

(3) Prin semnătura sa, directorul general al Direcției generale juridice și relații internaționale verifică doar respectarea prevederilor legale cu privire la competența materială și teritorială aplicabilă, a procedurilor reglementate cu privire la un anume subiect(ex: existența avize sau autorizații prealabile, etc.), invocarea corectă a unor acte normative aplicabile unei teme date, dar nu răspunde pentru datele de ordin tehnic și financiar, pentru care sunt și rămân responsabile direcțiile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț, potrivit atribuțiilor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare.

(4) Exemplarul nr.2 al documentelor elaborate de structurile din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț a căror coordonare a fost delegată vicepreședinților Consiliului Județean Neamț/administratorului public/secretarului general al județului, va purta, obligatoriu, pe lângă semnăturile prevăzute la alin.(2), și semnătura acestora, după caz.

(5) Documentele elaborate de secretarul general al județului, în domeniile de activitate ce îi cad în competență, potrivit legii, vor purta semnătura acestuia, ca primă semnătură, iar ca a doua semnătură, pe cea a compartimentului de la care emană respectivul document.

(6) *Excepție de la prevederile alin(1)- (4) fac documentele aferente proiectelor care pot purta doar semnătura liderului de proiect, împuternicit expres în acest sens prin dispoziția președintelui, sau orice alte documente pentru care există o asemenea împuternicire.*

(7) *Tot prin derogare de la prevederile alin(1)- (4), pe delegațiile ori foile de parcurs prezentate în vederea confirmării deplasării unor delegații din exteriorul instituției, la nivelul compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean, pot semna și conducătorii compartimentelor respective.*

(8) *Ștampila inscripționată cu textul "Consiliul Județean Neamț-1" precum și cea inscripționată "Consiliul Județean Neamț-2" vor fi aplicate numai pe prima semnătură de pe documentul emis în condițiile precizate la alin.(1)- (3).".*

Art.II: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei dispoziții persoanelor și autorităților interesate, prin intermediul Serviciului Gestionarea Documentelor, Evidența Lucrărilor Consiliului Județean și Publicarea Monitorului Local.

PREȘEDINTE
Ion ASAFTEI

CONTRASEMNEAZĂ:

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

