

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
NEAMȚ
COMPLEXUL DE SERVICII PENTRU COMUNITATE PENTRU PERSOANE ADULTE
CU DIZABILITĂȚI ROMAN
Str. Cuza Vodă – Nr. 84, Roman, Jud. Neamt, Cod postal 610110
Telefon: 0374490404, Mobil 0734992216; E-mail: cscpad_roman99@yahoo.com



Nr. 379 din 21.08.2023

ANUNȚ

Complexul de Servicii pentru Comunitate pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Roman, organizează concurs de ocupare a unui post vacant de personal contractual de execuție, din cadrul Centrului de Zi, respectiv:

- 1 post **psiholog, grad profesional stagiar** cu durată normală a timpului de muncă de 40 de ore pe săptămână, perioadă nedeterminată.

Concursul se organizează în ziua de **18.09.2023, ora 10.00**, la Complexul de Servicii pentru Comunitate pentru Persoane Adulte cu Dizabilități din Roman, str. Cuza Voda, nr. 84, cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

I. Etapele stabilite pentru concurs:

- a) Selecția dosarelor de înscriere;
- b) Proba scrisă;
- c) Interviu;

II Calendarul de desfășurare a concursului :

- a) Data limită de depunere a dosarelor de înscriere la concurs, este de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului la avizierul Complexului de Servicii pentru Comunitate pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Roman din str. Cuza Voda, nr. 84, pe pagina de internet www.dgaspeneamt.ro, precum și pe portalul posturi.gov.ro, respectiv **12.09.2023, ora 16.00**;
- b) Dosarele de înscriere se depun la sediul Complexului de Servicii pentru Comunitate pentru Persoane Adulte cu Dizabilități din Roman, str. Cuza Voda, nr. 84;
- c) **Selecția dosarelor de înscriere are loc pe data de 13.09.2023, ora 10.00** iar rezultatele privind selecția de dosare se vor afișa pe **14.09.2023, ora 9.00**; depunerea eventualelor contestații se poate face în cel mult 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, respectiv **15.09.2023 ora 9.00**, iar afișarea soluționării eventualelor contestații se va realiza pe **15.09.2023, ora 14.00**;
- d) **Proba scrisă se organizează și se susține pe data de 18.09.2023, ora 10.00**, la Complexul de

Servicii pentru Comunitate pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Roman din str. Cuza Voda, nr. 84, iar rezultatele obținute la această probă se vor afișa pe **19.09.2023, ora 10.00**; depunerea eventualelor contestații se poate face în cel mult 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, respectiv **20.09.2023 ora 10.00**, iar afișarea soluționării eventualelor contestații se va realiza pe **20.09.2023, ora 14.00**;

- e) **Interviul se organizează și se susține pe data de 21.09.2023, ora 10.00**, la Complexul de Servicii pentru Comunitate pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Roman din str. Cuza Voda, nr. 84, iar rezultatele obținute la această probă se vor afișa pe **22.09.2023, ora 10.00**; depunerea eventualelor contestații se poate face în cel mult 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, respectiv **25.09.2023 ora 10.00**, iar afișarea soluționării eventualelor contestații se va realiza pe **25.09.2023, ora 14.00**;

- f) Termenul de afișare a rezultatelor finale este data de **26.09.2023, ora 10.00**.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

II. Condiții de participare la concursul organizat pentru ocuparea postului vacant:

1. **Condițiile generale** pe care trebuie să le îndeplinească candidații sunt cele prevăzute la art.15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, menționate în anexa nr. 3 la prezentul anunț;

2. **Condițiile specifice** prevăzute în fișa postului pentru :

- postul de **psiholog, grad profesional stagiar** – studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul de licență psihologie, specializarea psihologie, fără vechime în specialitatea studiilor, disponibilitatea de a lucra în program prelungit;

Pentru înscrierea la concurs **candidații vor prezenta și depune, până pe data de 12.09.2023, ora 16.00**, la sediul Complexului de Servicii pentru Comunitate pentru Persoane Adulte cu Dizabilități din Roman, str. Cuza Voda, nr. 84, un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs (prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul anunț);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia actului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului; Modelul orientativ de adeverință care să ateste vechimea în muncă solicitată pentru ocuparea funcțiilor contractuale este prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul anunț.
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar*;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului**;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire

la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

- i) curriculum vitae model comun european;
- j) certificat/adeverință eliberat/ă de medic specialist psihiatru.

*Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

**Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile documentelor prevăzute de la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul“ la Registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografia/ tematica este cea afișată pe site-ul D.G.A.S.P.C. Neamț și la avizierul Complexului de Servicii pentru Comunitate pentru Persoane Adulte cu Dizabilități din Roman, str. Cuza Voda, nr. 84, iar relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0374/465080.

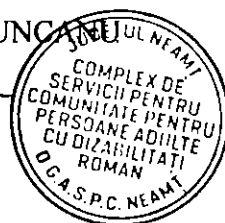
În conformitate cu H.G. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, candidatul declarat „ADMIS”, are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare să efectueze examenul medical la angajarea în muncă, în vederea semnării contractului individual de muncă.

Afișat în data de 29.08.2023, la avizierul Complexului de Servicii pentru Comunitate pentru Persoane Adulte cu Dizabilități din Roman, str. Cuza Voda, nr. 84 și pe pagina de internet a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț.

DIRECTOR ,

Elena Adina LUNCA

Adina



Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

Numele și prenumele candidatului:

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

| Numele și prenumele | Instituția | Funcția | Numărul de telefon |
|---------------------|------------|---------|--------------------|
| | | | |

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul []Nu îmi exprim consimțământul []

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

Denumirea angajatorului
 Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)
 Date de contact ale angajatorului (telefon, fax)
 Nr. de înregistrare
 Data înregistrării

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, a fost/este angajatul/angajata, în baza actului administrativ de numire nr. /contractului individual de muncă, cu normă întreagă/cu timp parțial de ore/zi, încheiat pe durată nedeterminată/determinată, respectiv, înregistrat în registrul general de evidență a salariaților cu nr. /....., în funcția/meseria/ocupația de..... .

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel^{^1)} în specialitatea

^{^1)} Se va indica nivelul de studii (mediu/superior de scurtă durată/superior).

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna a dobândit:

- vechime în muncă: ani luni zile;

- vechime în specialitatea studiilor: ani luni zile.

| Nr. crt. | Mutația intervenită | Anul/luna/zil | Meseria/Funcția/Ocupația | Nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea |
|----------|---------------------|---------------|--------------------------|---|
|----------|---------------------|---------------|--------------------------|---|

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):
 În perioada lucrată a avut zile de absențe nemotivate și zile de concediu fără plată.
 În perioada lucrată, dlui/dnei nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data

.....

Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului^{^2)}

^{^2)} Persoana care, potrivit legii/actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale, reprezintă angajatorul în relațiile cu terții.

.....

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului

.....

Stampila angajatorului

Condiții generale de ocupare a posturilor vacante

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute la art.15 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, respectiv:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Bibliografie/ Tematică

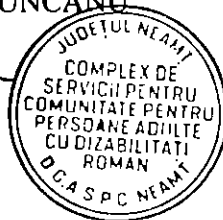
pentru ocuparea prin concurs a postului psiholog, grad profesional stagiar

1. Legea nr. 448/2006 republicata, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (Capitolul II si V).
2. Ordinul 82/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate adultilor cu Dizabilități (Anexa 6- Modulele III si IV).
3. HG nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale precum și a regulamentelor- cadru de organizare si functionare a serviciilor sociale.
4. „Psihologia vârstelor. Ciclurile vieții”, Ursula Șchiopu, Emil Verza, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 1981(Capitolele X-XIII);
5. „Psihologie generală”, Andrei Cosmovici, Ed. Polirom, 2005 (Cap XII)
6. ”Tratat de psihopatologie și psihiatrie pentru psihologi”, Florin Tudose, Cătălina Tudose, Letiția Dobranici, Editura Trei, 2011/(Cap. 4- Personalitate normală și patologică, Cap. 5- De la sindrom la cadrul clinic, Cap. 6- Realitatea bolii psihice. Cadrul clinic și intervenție psihologică).

Notă: Bibliografia are în vedere actele normative cu modificările și completările aduse ulterior publicării.

Director,
Elena Adina LUNCANU

Adina



PRINCIPALELE ATRIBUȚII SPECIFICE POSTULUI DE PSIHOLOG, GRAD PROFESIONAL STAGIAR

- Efectueaza activități de consiliere psihologica conform planificării din PP;
- Realizeaza activitati specifice de consiliere, informare si consultare a beneficiarilor, conform competentelor profesionale;
- Pe baza diagnosticului clinic cât și a bolilor asociate, psihologul stabilește programul personalizat de intervenție, programul de lucru, locul și modul de desfășurare al acestuia;
- Desfasoara activitățile de integrare și participare socială și civică;
- Participă împreună cu ceilalți specialiști la întocmirea și aplicarea programului personalizat de intervenție, consemnând rezultatele;
- Face propuneri în vederea menținerii, modificării sau schimbării programului recuperator;
- Colaborează cu colegii, fiind prezent activ în toate acțiunile ce se desfășoară în cadrul centrului;
- Cunoaște procedurile și aplică instrumentele standard prevăzute în Manualul de Proceduri;
- Aplică terapia psihologică tuturor beneficiarilor incluși în programul de recuperare;
- Participă împreună cu ceilalți specialiști la ședințe de caz, întâlniri cu aparținătorii;
- Întocmește materiale informative și de promovare a serviciilor de recuperare din cadrul centrului și participă la acțiuni de mediatizare a centrului;
- Psihologul menține o legatură permanentă, pe bază de informare reciprocă cu aparținătorul/ reprezentantul legal, asupra stării de sănătate și evoluție a beneficiarului;
- Consemnează activitățile și durata acestora în Fișa beneficiarului
- Relaționează cu beneficiarul, menține un climat suportiv, dovedește respect și îi oferă acestuia confort psihic.