

**PROCEDURĂ**  
**privind acordarea unui ajutor individual de minimis în favoarea**  
**COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.**



**I. Dispoziții generale**

**Art. 1. (1)** Prin prezenta procedură se instituie un ajutor individual de minimis denumit *Procedură de acordare a ajutorului individual de minimis în favoarea COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.*, CUI RO15346437, cu sediul în municipiul Piatra Neamț, str. Lt. Drăghescu nr. 20, județul Neamț.

**(2)** Acordarea ajutorului de minimis în cadrul acestei proceduri se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în *Regulamentul (UE) 2023/2832 AL COMISIEI din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general.*

**(3)** Procedura se aplică pe raza administrativ-teritorială a Județului Neamț;

**(4)** Prezenta procedură de ajutor individual nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile *Regulamentul (UE) 2023/2832 AL COMISIEI din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general.*

**II. Obiectivul ajutorului și modalitatea de acordare a acestuia**

**Art. 2.** Această procedură are ca obiectiv acordarea unui ajutor individual de minimis în favoarea COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., sub formă de contribuție financiară a autorității locale, la majorarea capitalului social al societății.

Motivele de ordin economic, financiar și social care justifică susținerea financiară de către autoritățile locale:

- COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A. a accesat și implementat programe operaționale cu finanțare nerambursabilă, destinate sectorului de mediu, respectiv pe axa de captare, tratare, transport și distribuție a apei potabile și de colectare și tratare a apelor uzate. Semnarea contractului de finanțare nerambursabilă pentru implementarea proiectului „*Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Neamț*” a condiționat compania, în calitate de beneficiar, să asigure finanțarea cheltuielilor aferente proiectului, altele decât cele eligibile, ceea ce a condus la contractarea unui credit bancar de către aceasta (contract de împrumut nr. 118/2012). Pe fondul lipsei de lichidități, efortul pentru rambursarea creditului contractat, pentru cofinanțarea proiectului cu finanțare nerambursabilă, exercită o presiune tot mai mare asupra lichidităților obținute din activitatea de exploatare, desfășurată de către companie;
- Județul Neamț, prin Consiliul Județean Neamț, este acționarul majoritar al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A. și un eventual ajutor financiar ar

contribui la susținerea dezvoltării companiei și la asigurarea continuității activității principale a operatorului regional;

- Acoperirea parțială, de către Consiliul Județean Neamț, a datoriei aferentă cofinanțării proiectului de investiții cu fonduri nerambursabile, aflat în derulare, este principala soluție de a asigura continuitatea activității principale a operatorului regional, în domeniul serviciilor publice de apă și canalizare. Asigurarea acestor servicii în condiții de continuitate și securitate și asigurarea accesului neîngrădit la acestea tuturor categoriilor de utilizatori au o importanță vitală.



### III. Baza legală

**Art. 3.** Prezenta procedură este elaborată în conformitate cu:

1. REGULAMENTUL (UE) 2023/2832 AL COMISIEI din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general.
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 aprobată prin Legea nr. 20/2015;
3. Art. 210 din Legea nr. 31/1990, conform căruia „capitalul social se poate mări prin emisiunea de acțiuni noi sau prin majorarea valorii nominale a acțiunilor existente, în schimbul unor noi aporturi în numerar și/sau în natură“;
4. Art. 35 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, conform căruia: „autoritățile deliberative pot hotărî asupra participării cu capital sau cu bunuri, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, la constituirea de societăți comerciale sau la înființarea unor servicii de interes public local ori județean, după caz, în condițiile legii. Autoritățile deliberative pot hotărî achiziționarea, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, de acțiuni la societățile la a căror constituire au participat cu aport de capital sau în natură și pot majora sau diminua capitalul social al acestora, în condițiile legii“;
5. Art. 92 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, conform căruia „consiliile locale și consiliile județene pot hotărî asupra participării cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, după caz, în numele și în interesul colectivităților locale la nivelul cărora sunt alese, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local sau județean, în condițiile legii“.

### IV. Beneficiari

**Art.4.** Prezenta procedură se adresează COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., care prestează un serviciu de interes economic general în sensul articolului 106 alineatul (2) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, societate al cărei capital social este deținut de către acționarul majoritar Județul Neamț (80,9100% din acțiuni) și de către alte 25 de U.A.T.-uri din județul Neamț.

### V. Domeniul de aplicare

**Art. 5. (1)** Prezenta Procedura de minimis nu se aplică (se va urmări ca întreprinderea beneficiară să nu desfășoare aceste activități):

- a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse pescărești și de acvacultură;
- (b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care desfășoară activități de prelucrare și comercializare a produselor pescărești și de acvacultură, în cazul în care quantumul ajutoarelor este stabilit pe baza prețului sau a cantității de produse achiziționate sau introduse pe piață;
- c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
- d) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

e) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către alte state membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

f) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de produsele importate;

În cazul în care COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A își desfășoară activitatea atât într-unul din sectoarele menționate la alineatul (1) literele (a), (b), (c) sau (d), cât și într-unul sau mai multe din celelalte sectoare incluse în domeniul de aplicare al prezentului regulament sau desfășoară alte activități incluse în domeniul de aplicare al prezentului regulament, prezentul regulament se aplică ajutoarelor acordate pentru aceste din urmă sectoare sau activități, COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A va asigura, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau distincția între conturi, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al prezentului regulament nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezentul regulament.

## VI. Definiții

**Art. 6.** În sensul prezentei proceduri, următorii termeni se definesc astfel:

- a) **produse agricole** înseamnă produsele enumerate în anexa I la Tratat, cu excepția produselor pescărești;
- b) **prelucrarea produselor agricole** înseamnă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
- c) **comercializarea produselor agricole** înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; vânzarea unui produs de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare, în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități.
- d) produse pescărești și de acvacultură înseamnă produsele definite la articolul 5 literele (a) și (b) din Regulamentul (UE) nr. 1379/2013;

(e) „producția primară de produse pescărești și de acvacultură” înseamnă toate operațiunile legate de pescuitul, creșterea sau cultivarea organismelor acvatice, precum și activitățile desfășurate în ferme sau la bord necesare pentru pregătirea unui animal sau a unei plante pentru prima vânzare, inclusiv tranșarea, filetarea sau congelarea, și prima vânzare către revânzători sau prelucrători;

f) „prelucrarea și comercializarea produselor pescărești și de acvacultură” înseamnă toate operațiunile, inclusiv manipularea, tratarea și transformarea, efectuate după momentul debarcării – sau al recoltării, în cazul acvaculturii – care au ca rezultat un produs prelucrat, precum și distribuția acestuia;

g) **administratorul ajutorului individual** este Consiliul Județean Neamț;

h) **furnizorul de ajutor de minimis** este Județul Neamț prin Consiliul Județean Neamț, cu sediul în municipiul Piatra-Neamț, str. Alexandru cel Bun nr. 27, în calitate de acționar majoritar al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.;

i) **beneficiar** este COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A.;

j) **activitate economică** – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

k) **domeniu de activitate** - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN) - relevantă pentru scopurile prezentei proceduri;

l) „întreprindere unică” înseamnă toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

(a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;

(b) o întreprindere are dreptul de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

(c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din actul constitutiv sau din statutul acesteia;

(d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

## VII. Condiții de eligibilitate pentru beneficiar

**Art. 7.** COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A. este eligibilă în cadrul prezentei proceduri de ajutor de minimis cu respectarea următoarelor condiții:

a) să nu fi făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

b) respectă regula de minimis prevăzută de Regulamentul (UE) 2023/2832 AL COMISIEI;

c) să fie înregistrată și să desfășoare activități în România;

d) să nu înregistreze obligații restante privind impozitele, taxele, contribuții la bugetul de stat, bugetele speciale și bugetele locale, prevăzute de legislația în vigoare;

e) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;

f) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;

g) este direct responsabilă de pregătirea și implementarea proiectului și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat.

- h) să nu se afle în stare de insolvență, faliment, lichidare, dizolvare, afacerea să nu fie condusă de un administrator sau un lichidator judiciar, să nu aibă restricții asupra activităților sale comerciale, iar acestea să nu fie puse la dispoziția creditorilor;
- i) să nu se fi constatat o faptă ce constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă;
- j) valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii care prestează servicii de interes economic general nu depășește 750.000 EUR pentru o perioadă de trei ani fiscali.



### **VIII. Condiții de acordare a ajutorului de minimis și modalitatea de implementare a ajutorului de minimis**

**Art. 8. (1)** Ajutorul se acordă sub formă de sprijin financiar, conform sumelor alocate în bugetul de venituri și cheltuieli al Județului Neamț (într-o singură tranșă).

Pentru obținerea sumei, la momentul solicitării tranșei, beneficiarul are obligația depunerii următoarelor documente, ce vor fi verificate în termen de 15 zile de la data înregistrării la sediul Consiliului Județean Neamț:

- a) Cererea de solicitare a ajutorului de minimis individual;
- b) Actul constitutiv al societății, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Codul unic de înregistrare sau codul de înregistrare fiscală;
- d) Contractul de credit bancar;
- e) Contractele de finanțare nerambursabilă;
- f) Plan de investiții;
- g) Certificate fiscale din care să reiasă lipsa obligațiilor restante privind impozitele, taxele, contribuții la bugetul de stat, bugetele speciale și bugetele locale, prevăzute de legislația în vigoare;
- h) Declarație pe propria răspundere, dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare, în formă scrisă și autentificată la notar, cu privire la faptul că aceasta nu se afla în stare de insolvență, lichidare sau dizolvare, afacerea nu este condusă de un administrator sau lichidator judiciar, nu are restricții asupra activităților sale comerciale, iar acestea nu sunt puse la dispoziția creditorilor;
- i) Declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare, în formă scrisă și autentificată la notar, cu privire la faptul că aceasta nu a făcut obiectul unei decizii a Comisiei Europene de recuperare a unui ajutor de stat sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- j) Declarație pe propria răspundere dată de reprezentantul legal al întreprinderii beneficiare, în formă scrisă și autentificată la notar, privind orice alt ajutor de minimis individual primit de întreprinderea unică pe perioada ultimilor 2 ani fiscali și a anului fiscal curent (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare), precum și cu privire la faptul că ajutorul de minimis acordat prin prezenta procedură nu va fi utilizat pentru finanțarea de activități sau domenii exceptate de aceasta;
- k) Orice alte documente necesare pentru verificarea condițiilor de eligibilitate prevăzute de prezenta măsură de sprijin;
- l) În cazul în care întreprinderea nu este eligibilă să primească alocarea specifică în cadrul prezentei proceduri, administratorul procedurii de ajutor de minimis îi comunică în scris acest lucru, beneficiarului.

**(2)** Ajutorul se acordă întreprinderii în limita sumei reprezentată de pragul de minimis, astfel:

- valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice nu depășește 750.000 EUR pentru o perioadă de trei ani fiscali, iar valoarea ajutorului individual de minimis acordat prin prezenta procedură, nu depășește acest plafon.
- prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 81/22.04.2021, a fost aprobată acordarea unui ajutor individual de minimis în valoare de 966.940 lei prin aport în numerar la capitalul social al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A., conform Procedurii privind acordarea unui ajutor individual de minimis în favoarea COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A..

(3) Plafonul stabilit va fi exprimat ca valoare brută înainte de deducerea taxelor sau a altor obligații fiscale.

**Art. 9. (1)** Pentru a beneficia de finanțare nerambursabilă în cadrul acestei proceduri, beneficiarul va da o declarație privind ajutoarele de minimis primite de întreprinderea unică în acel an fiscal și în ultimii doi ani fiscali (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare).

(2) Administratorul procedurii va verifica dacă solicitantul a mai beneficiat de alte ajutoare de stat sau de minimis pentru aceleași cheltuieli eligibile.

(3) Administratorul procedurii va acorda un ajutor de minimis după ce va verifica, pe baza declarației pe propria răspundere a întreprinderii, faptul că suma totală a ajutoarelor de minimis primite de întreprinderea unică pe parcursul unei perioade de trei ani fiscali, inclusiv anul fiscal în curs, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare, nu depășește pragul de 750.000 Euro, echivalent în lei.

(4) În cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A pe o perioadă de trei ani consecutivi, cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, depășește pragul de 750.000 Euro, echivalent în lei, solicitantul nu poate beneficia de prevederile procedurii, nici chiar pentru acea fracțiune din ajutor care nu depășește acest plafon.

(5) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția, depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

(6) În cazul în care întreprinderea se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de acestea, și anume, în principiu, întreprinderii care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului social al noilor întreprinderi la data la care separarea produce efecte.

## **IX. Cumularea cu alte ajutoare**

**Art. 10. (1)** Ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu prezenta procedură pot fi cumulate cu ajutoare de minimis acordate în conformitate cu alte regulamente de minimis.

(2) Ajutoarele de minimis acordate în temeiul prezentului regulament nu se cumulează cu nicio compensație acordată pentru același serviciu de interes economic general, indiferent dacă aceasta constituie ajutor de stat sau nu.

(3) Ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu prezenta procedură nu se cumulează cu ajutoare de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile dacă o astfel de cumulare ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii

adoptat(ă) de Comisie. Ajutoarele de minimis care nu se acordă pentru costuri eligibile specifice sau care nu pot fi asociate unor astfel de costuri pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.

## **X. Cheltuieli eligibile**

**Art. 11.** Cheltuielile eligibile pentru ajutorul de minimis sunt: majorare de capital pentru achitarea unei rate de credit bancar, contractat în vederea implementării proiectului cu finanțare nerambursabilă „Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Neamț”, în valoare de 1.491.300 lei/300.000 Euro, la cursul de schimb practicat de BNR în perioada elaborării procedurii (1 euro = 4.9710 lei/23.11.2023), care corespunde unui număr de 149.130 acțiuni, la prețul de 10 lei fiecare, prin aportul în numerar al Județului Neamț, prin intermediul căreia să se asigure dezvoltarea companiei și continuitatea activității principale a acesteia.



## **XI. Anularea și încetarea acordării alocării individuale**

**Art.12. (1)** La data constatării nerespectării obligațiilor prevăzute în prezenta procedură, ajutorul acordat prin prezenta procedură se anulează, cu recalcularea retroactivă a sumelor datorate, inclusiv cu calculul majorărilor de întârziere aferente, conform prevederilor legale, în următoarele cazuri:

- a) se constată că societatea a beneficiat de ajutor de stat sau de minimis pentru aceleași costuri eligibile, fie din surse ale statului și/sau din surse comunitare, cu depășirea plafoanelor legale;
- b) se constată că societatea a săvârșit o faptă ce constituie infracțiune de evaziune fiscală, pentru care s-a pronunțat o hotărâre judecătorească definitivă.

De asemenea, se va solicita și plata dobânzii reglementată de OUG nr. 77/2014.

**(2)** În cazul nedeunerii la termen a documentației, în vederea revizuirii anuale a alocărilor acordate prin prezenta procedura, beneficiarul își va pierde ajutorul de minimis începând cu anul fiscal respectiv.

## **XII. Durata de aplicare a procedurii**

**Art. 13.** Prezenta măsură de sprijin este valabilă de la data aprobării prezentei proceduri și până la data de 31.12.2024.

## **XII. Cuantumul fondurilor alocate**

**Art. 14.** Valoarea totală estimată a ajutorului de minimis individual care va fi acordat în cadrul prezentei proceduri, pe întreaga durată de aplicare a acesteia, este de 1.491.300 lei/300.000 Euro, la cursul de schimb practicat de BNR în perioada elaborării procedurii (1 euro = 4.9710 lei/23.11.2023), pentru achitarea unei rate de credit bancar, contractat în vederea implementării proiectului cu finanțare nerambursabilă „Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Neamț”.

În vederea finanțării cheltuielilor neeligibile, aferente proiectelor cu finanțare nerambursabilă, COMPANIA JUDEȚEANĂ APA SERV S.A. a contractat, printre altele, un credit în valoare de 31.500.000 lei. Perioada de utilizare a creditului a fost de 3 ani, începând

cu data intrării în vigoare a contractului de credit, cu posibilitatea de prelungire cu maxim un an, cu acordul prealabil al băncii.

Rambursarea creditului se face în rate egale, consecutive, semestriale, în conformitate cu graficul de rambursare propus și acceptat de părți, cu precizarea că întregul credit să fie rambursat cel mai târziu la data scadenței finale a acestuia, respectiv la data la care se împlinesc 156 de luni de la data primei trageri, dar nu mai târziu de 30 septembrie 2026.

Au fost respectate atât termenele de utilizare a creditului, cât și cele privind rambursarea ratelor pe toată perioada de la semnare și până în prezent. Astfel, Compania a rambursat, până la data de 20 octombrie 2023, suma de 22.500.000 lei, rămânând de achitat 6 rate în valoare totală de 9.000.000 lei, după cum urmează:

NR. CRT.	DATA SCADENTĂ	VALOARE LEI
1.	31.03.2024	1.500.000
2.	30.09.2024	1.500.000
3.	31.03.2025	1.500.000
4.	30.09.2025	1.500.000
5.	31.03.2026	1.500.000
6.	30.09.2026	1.500.000

Din ajutorul individual de minimis va fi achitată una dintre ratele de credit bancar, contractat în vederea implementării proiectului cu finanțare nerambursabilă „Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Neamț”.

#### **XIV. Efecte**

**Art. 15.** Acordarea ajutorului individual de minimis va conduce la următoarele beneficii:

- dezvoltarea companiei;
- continuitatea activității principale a operatorului regional;
- finanțarea cheltuielilor neeligibile, aferente proiectului de investiții cu fonduri nerambursabile;
- asigurarea serviciilor publice de apă și canalizare în condiții de continuitate și securitate și asigurarea accesului neîngrădit la acestea tuturor categoriilor de utilizatori;
- majorarea numărului de părți sociale deținute de către Județul Neamț la capitalul social al COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A..

#### **XV. Transparența și monitorizarea prezentei măsuri de sprijin**

**Art. 16. (1)** Procedura de ajutor individual de minimis va fi publicată integral pe site-ul furnizorului [www.cjneamt.ro](http://www.cjneamt.ro)

**(2)** Județul Neamț, în calitate de furnizor, are obligația de a face publică utilizarea integrală a bugetului alocat pentru acest ajutor.

#### **XVI. Reguli privind raportarea și monitorizarea ajutorului de minimis**

**Art. 17.** În cazul în care cererea este eligibilă pentru a primi o scutire/finanțare în cadrul prezentei proceduri de ajutor de minimis și este selectat pentru finanțare în urma procesului de evaluare, administratorul procedurii de ajutor de minimis comunică în scris COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A cuantumul maxim al ajutorului ce poate fi acordat și caracterul acestuia de ajutor de minimis, făcând referire expresă la *REGULAMENTUL (UE) 2023/2832*

AL COMISIEI din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis acordate întreprinderilor care prestează servicii de interes economic general.

**Art. 18.** Raportarea și monitorizarea ajutorului de minimis acordat se fac în conformitate cu legislația comunitară, cu prevederile *Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006*, respectiv ale *Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin *Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175*, publicat în *Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436* din data de 28.06.2007, sau al oricărei reglementări care le modifică / completează.

**Art. 19.** Furnizorul de ajutor de minimis va păstra evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei proceduri pe o durată de 10 ani fiscali de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată. Această evidență trebuie să conțină toate documentele aferente și informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

**Art. 20. (1)** Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele de minimis acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta procedură sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

**(2)** Furnizorul de ajutor de minimis dispune recuperarea ajutorului în cazul în care condițiile de acordare a ajutorului nu au fost respectate de beneficiar.

**(3)** Ajutorul de minimis care trebuie rambursat sau recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății acestuia până la data recuperării sau a rambursării integrale.

**(4)** Rata dobânzii aplicabile este cea stabilită potrivit prevederilor *Regulamentului (UE) nr. 1589/2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene*.

**(5)** Deciziile furnizorului de recuperare a ajutorului de minimis se transmit Consiliului Concurenței, spre informare, în termen de 5 zile de la data adoptării.

**(6)** Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de *Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*<sup>1</sup>, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național.

**(7)** În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.

**(8)** Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează conform dispozițiilor legale aplicabile.

**Art. 21. (1)** În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să deruleze o acțiune de control la beneficiarul ajutorului de minimis. Echipa de control a Consiliului Concurenței va fi însoțită de reprezentanții furnizorului.

**(2)** În cazul în care furnizorul nu implementează măsurile ce se impun pentru respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, Consiliul Concurenței emite decizii de stopare sau recuperare a ajutoarelor de minimis. Deciziile emise de Consiliul Concurenței reprezintă titlu executoriu.

**Art. 22.** Furnizorul va transmite spre informare Consiliului Concurenței prezenta procedură în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al O.U.G nr. 77/2014 *privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și*

<sup>1</sup> Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat pus în aplicare prin *Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175*, publicat în *Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436* din data de 28.06.2007

completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 20/2015.

**Art. 23.** În baza unei cereri scrise, furnizorul va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei proceduri de ajutor de minimis.

**Art. 24. (1)** În conformitate cu prevederile art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, furnizorul/administratorul măsurii de ajutor de minimis, are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) a „**Procedurii privind acordarea unui ajutor individual de minimis în favoarea COMPANIEI JUDEȚENE APA SERV S.A.**”, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia.

**(2)** Contractele, actele de acordare, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 zile lucrătoare de la data semnării actului, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

## **XVII. RECUPERAREA AJUTORULUI DE MINIMIS**

**Art. 25. (1)** În cazul în care se consideră necesar, recuperarea ajutorului de minimis se realizează de către furnizor, conform prevederilor OUG nr. 77/2014, *privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare.*

**(2)** Ajutorul de minimis care trebuie recuperat include și dobânda aferentă, datorată de la data plății ajutorului până la data recuperării acestuia.

**(3)** Rata dobânzii este cea stabilită prin Regulamentul CE nr. 794/2004 al Comisiei din 21.04.2004 de punere în aplicare a Regulamentului CE nr. 659/1999 al Consiliului de stabilire a normelor de aplicare a articolului 93 din Tratatul CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 140/30.04.2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu respectarea prevederilor Regulamentului UE 2015/1589 al Consiliului din 13.07.2015 de stabilire a normelor de aplicare a articolului 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 248/ din 24.09.2015.

## **XVIII. DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 26.** Prezenta procedură de minimis se aprobă prin Hotărâre a Consiliului Județean Neamț și va intra în vigoare la data aducerii la cunoștință publică, în condițiile prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ.