



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN
HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.6 alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

Examinând referatul de aprobare nr.50/27.004/(RU)27.005/2024 al domnului Ion Asaftei, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.502/2024 a Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț;

Văzând raportul de specialitate nr. 50/27.046/(RU)27.047/2024 al Direcției de management și proiecte sociale, Hotărârea nr.2/2024 a Consiliului administrativ al Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Luând act de dezbaterile din ședința plenului Consiliului Județean Neamț;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(2) lit.,c” precum și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: (1) Prezenta hotărâre va intra în vigoare începând cu data de 1 iulie 2024.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă, în mod corespunzător, Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.37/2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț.

(3) Conducerea Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț va lua măsurile necesare aducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
Ion ASAFTEI

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra-Neamț
Nr. 144 din 30.05.2024

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție 34

Voturi „pentru” 33

Nr. total al aleșilor județeni prezenți 33

Voturi „împotrivă” 0

Nr. total al aleșilor județeni absenți 1

Abțineri 0

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot 0



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CENTRULUI PENTRU CULTURĂ ȘI ARTE "CARMEN SAECULARE" NEAMȚ

Capitolul I

Dispoziții generale

Art. 1 (1) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț, denumit în continuare Centrul, este instituție publică de cultură, cu personalitate juridică, de interes județean, care funcționează în subordinea Consiliului Județean Neamț, finanțată din subvenții de la bugetul județului și din venituri proprii, conform Hotărârii Guvernului nr. 442/1994 privind finanțarea instituțiilor publice de cultură și artă de importanță județeană, ale municipiului București și locale, republicată.

(2) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț este înscris ca instituție de spectacole și concerte în Registrul Artelor Spectacolului la nr. 88/2016, conform Certificatului, seria C, nr. 0000572, emis de către Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală - Ministerul Culturii și funcționează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2 Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț este persoană juridică de drept public care realizează și prezintă producții artistice și se supune legislației specifice, normelor și metodologiilor emise de Ministerul Culturii.

Art. 3 (1) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și cu cele ale propriului Regulament de organizare și funcționare, elaborat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Denumirea oficială este: **Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț.**

Art. 4 Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț are sediul în Municipiul Piatra-Neamț, Str. Ștefan cel Mare Nr.3A, județul Neamț. Toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile etc. vor conține denumirea completă a instituției și adresa sediului.

Capitolul II

Scopul și obiectul de activitate

Art. 5 (1) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț are ca scop principal realizarea următoarelor obiective:

a) susținerea inițiativei publice și încurajarea celei private, în vederea diversificării și dezvoltării artelor spectacolului;

b) afirmarea identității culturale naționale și a identităților culturale ale minorităților naționale prin artele spectacolului;

c) promovarea pe plan național și internațional a valorilor artistice autohtone și universale din domeniul artelor spectacolului;

d) creșterea accesului publicului la spectacole și concerte.

(2) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț inițiază și desfășoară programe culturale în domeniul educației permanente și a culturii tradiționale, urmărind consecvent:

a) conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale județului Neamț, precum și ale patrimoniului cultural național și universal;

b) păstrarea și cultivarea specificului zonal sau local;

c) revitalizarea și promovarea meseriilor și îndeletnicirilor specifice zonei în raza căreia funcționează și susținerea celor care le practică;

d) cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative profesioniste și/sau neprofesioniste în toate genurile - muzică, coregrafie, teatru, literatură etc.

e) dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional;

f) protejarea și tezaurizarea valorilor reprezentative ale creației populare contemporane care constituie bancă de date și valori;

g) păstrează, cultivă, dezvoltă și prezintă într-o măsură deosebită memoria evenimentelor și a personalităților care au contribuit la făurirea unității naționale și a statului modern român.

(3) Activitatea Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț se desfășoară cu respectarea următoarelor principii:

a) principiul primordialității cercetării, studierii, conservării, protejării și valorificării patrimoniului cultural național, a tradițiilor spirituale specifice poporului român, a creațiilor cultural-artistice moderne și contemporane;

b) principiul libertății de creație în cultură și artă ca element definitoriu în viața localităților, colectivităților și altor structuri socio-profesionale din județul Neamț;

c) principiul egalității de șanse în liberul acces la valorile culturii și artelor ca și în participarea la viața spirituală locală, națională și internațională;

d) principiul promovării managementului cultural-organizațional în concordanță cu nevoile cultural-educative locale, dar și cu necesitățile naționale și internaționale;

e) principiul primatului valorii în managementul, studiul, conservarea, difuzarea, promovarea și valorizarea culturii și artelor în toate demersurile locale, naționale, cât și în schimburile internaționale de valori spirituale.

Art. 6 Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț are următoarele atribuții principale:

a) întreprinde măsuri pentru educarea științifică și artistică a publicului prin programe specifice;

b) sprijinirea tinerilor cercetători și artiștilor valoroși în afirmarea lor;

c) elaborarea și editarea de studii, publicații și materiale documentare;

d) colaborarea cu Ministerul Educației, Ministerul Culturii, cu asociații, fundații, universități române și străine, în vederea cunoașterii și afirmării valorilor culturii și civilizației românești;

e) acționează pentru îmbogățirea patrimoniului instituției prin donații, achiziții, organizarea de tabere și expoziții de artă și alte forme de manifestări;



f) întreprinde demersuri pentru acreditarea formațiilor și ansamblurilor artistice profesionale;

g) elaborează și propune spre aprobare Consiliului Județean Neamț proiecte de strategie culturală locală, elaborează și execută proiecte culturale proprii, stimulând difuzarea educativă a valorilor cultural-artistice;

h) conlucrează cu autoritățile administrației locale în sprijinirea și îndrumarea metodologică a activității instituțiilor și așezămintelor culturale din municipii, orașe, comune, sate;

i) inițiază, organizează și finanțează, în condițiile legislației în vigoare:

i.1) acțiuni de cercetare, conservare și valorificare a patrimoniului cultural local, a tradițiilor creației culturale specifice zonelor și subzonelor etnofolclorice din județul Neamț, a bunurilor, meșteșugurilor și îndeletnicirilor aparținând culturii populare tradiționale sau contemporane;

i.2) concursuri, festivaluri, expoziții, cursuri de inițiere, pregătire și perfecționare, stagioni, tabere de creație, spectacole și turnee cultural-artistice, reuniuni științifice de interes local, județean, național și internațional, sprijină participarea la acestea a creatorilor și altor oameni de cultură atât în țară cât și în străinătate;

i.3) programe și proiecte pentru toate domeniile culturii și artelor contemporane;

i.4) activități editoriale și publicistice, imprimări foto și video;

i.5) achiziționarea de bunuri de patrimoniu cultural și ale creației populare (cărți și publicații pentru fondul documentar propriu și pentru interesele instituțiilor și așezămintelor culturale din județ);

j) acționează ca for metodologic județean și organizează, contra-cost, pregătirea de specialitate a liderilor formațiilor artistice, indiferent de subordonarea lor și, împreună cu alte foruri, abilitate de lege, sprijină sau inițiază cursuri de pregătire - de scurtă durată - finalizate cu acordarea de atestate și diplome care conferă dreptul exercitării profesiilor cultural-artistice la nivel mediu de pregătire;

k) organizează cursuri de specialitate pentru formarea și perfecționarea meșteșugarilor în domeniul artizanatului și meșteșugurilor tradiționale autentice;

l) conferă premii, distincții și alte recompense morale și materiale pentru cei care se evidențiază în domeniile specifice activității Centrului;

m) cooperează cu organizațiile neguvernamentale și cu factorii interesați în domeniul de activitate;

n) urmărește, în conformitate cu prevederile legale, corecta execuție bugatară a componentelor din structura Centrului și stabilește măsuri pentru realizarea de resurse extrabugetare în vederea finanțării a cât mai multor acțiuni cultural artistice.

Art.7 Pentru exercitarea atribuțiilor care îi revin și realizarea activităților specifice, Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public și/sau privat, precum și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (etnice, politice, religioase etc).

Capitolul III

Patrimoniul

Art. 8 (1) Patrimoniul Centrului este format din drepturi și obligații asupra unor bunuri aflate în proprietatea publică sau privată a județului Neamț, pe care le

administrează în condițiile legii, precum și asupra unor bunuri aflate în proprietatea privată a instituției.

(2) Patrimoniul Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, precum și prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri, din partea unor instituții publice ale administrației publice centrale sau locale, a unor persoane juridice de drept public și/sau privat, a unor persoane fizice din țară sau din străinătate.

(3) Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege în vederea protejării acestora.



Capitolul IV

Personalul și conducerea

Art. 9 (1) Personalul Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț se structurează în personal de conducere, de specialitate și personal auxiliar.

(2) Ocuparea posturilor, eliberarea din funcție, precum și încetarea raporturilor de muncă ale personalului Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț se realizează în condițiile legii.

(3) Pentru realizarea proiectelor și programelor, Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț poate utiliza personal artistic remunerat în baza unor contracte încheiate conform prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturile conexe, precum și personal tehnic și administrativ remunerat pe baza contractelor de prestări de servicii, potrivit dispozițiilor Codului Civil.

Art. 10 (1) Structura organizatorică și numărul de posturi, sunt aprobate de Consiliul Județean Neamț (autoritatea tutelară).

(2) Atribuțiile personalului încadrat sunt cele prevăzute în fișele de post.

Art. 11 (1) Centrul este condus de un manager (director) numit prin concurs, organizat conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare și prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean, în temeiul prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Conducerea Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț se asigură în baza unui Contract de management, încheiat între managerul (directorul) și Consiliul Județean Neamț, în urma concursului de proiecte de management.

Art.12 (1) Managerul (directorul) are următoarele atribuții principale:

- a) asigură conducerea executivă a instituției;
- b) asigură condițiile de îndeplinire și respectare a criteriilor de autorizare a instituției;
- c) conduce nemijlocit și concret un domeniu distinct din activitățile specifice instituției;
- d) decide asupra modului de utilizare a bugetului aprobat al instituției, conform prevederilor contractului de management, cu respectarea prevederilor legale, fiind ordonator terțiar de credite pentru bugetul acesteia;
- e) hotărăște măsurile disciplinare sau de recompensare a personalului din subordine, în concordanță cu legislația în vigoare;

f) reprezintă și angajează instituția în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în fața organelor jurisdicționale;

g) selectează, angajează, promovează și concediază personalul salariat al instituției în concordanță cu legislația în vigoare;

h) verifică și aprobă fișele postului pentru personalul contractual prevăzut în structura organizatorică, întocmite de către șefii ierarhici și urmărește îndeplinirea sarcinilor și respectarea atribuțiilor concrete ale personalului din subordine;

i) răspunde de înregistrarea proiectelor și activităților în calendarul anual al Centrului;

j) elaborează și supune spre avizare Consiliului Administrativ și aprobare Consiliului Județean Neamț, proiectul de buget al Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț;

k) elaborează și înaintează spre avizare Consiliului Administrativ și aprobare, Consiliului Județean Neamț organigrama și statul de funcții ale Centrului;

l) propune modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al instituției, în vederea avizării de către Consiliul Administrativ și aprobării de către Consiliul Județean Neamț;

m) negociază clauzele contractului colectiv de muncă și ale contractelor individuale de muncă, în condițiile legii, clauzele contractelor cu drepturi de autor și a convențiilor civile, încheiate conform prevederilor Codului Civil sau, după caz, conform legilor speciale, fără ca durata acestora să depășească durata contractului de management;

n) dispune măsurile necesare pentru elaborarea și/sau dezvoltarea sistemului de control intern managerial;

o) înaintează Consiliului Județean Neamț raportul de activitate anual, în termen de 30 de zile de la data depunerii situațiilor financiare anuale;

p) dispune efectuarea evaluărilor anuale ale performanțelor profesionale ale salariaților în condițiile legii;

q) încheie acte juridice în numele și pe seama instituției, în limitele de competență stabilite prin contractul de management.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale managerul (directorul) emite decizii.

(3) În absența managerului (directorului), Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț este condus de o persoană din cadrul instituției, desemnată de manager (director) prin decizie scrisă.

Art. 13 (1) În exercitarea atribuțiilor sale managerul (directorul) este ajutat de contabilul-șef, după caz, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Contabilul-șef se subordonează managerului (directorului) și îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) coordonează activitatea financiar-contabilă și de salarizare;

b) organizează și răspunde de efectuarea înregistrărilor financiar-contabile;

c) organizează și răspunde de efectuarea inventarierilor periodice ale patrimoniului instituției;

d) propune măsuri pentru îmbunătățirea activității financiar-contabile a instituției;

e) participă la fundamentarea și elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al instituției;

f) întocmește fișele postului pentru personalul din subordine;

g) evaluează anual personalul din subordine;

h) urmărește execuția bugetară și informează conducerea cu privire la utilizarea subvențiilor și veniturilor proprii;

i) îndeplinește orice alte atribuții specifice funcției pe care o ocupă, potrivit legii.

(3) Controlul financiar preventiv propriu se exercită de către contabilul-șef, cu acordul Consiliului Județean Neamț, conform reglementărilor în vigoare.

(4) În absența contabilului-șef toate atribuțiile sale se exercită de persoana desemnată de manager (director).

Art. 14 (1) Activitatea managerului (directorului) este sprijinită de Consiliul Administrativ, organ colectiv de conducere cu caracter deliberativ.

(2) Componența Consiliului Administrativ este următoarea:

a) Președinte: managerul (directorul) Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț;

b) Membri: - contabilul-șef, șefii de servicii, un reprezentant al Consiliului Județean Neamț, un reprezentant al președintelui Consiliului Județean Neamț și reprezentantul salariaților;

c) Secretar: prin rotație, unul dintre membrii Consiliului Administrativ, numit de președinte.

(3) Consiliul Administrativ își desfășoară activitatea după cum urmează:

a) se întrunește la sediul Centrului, trimestrial sau de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui, sau a unei treimi din numărul membrilor săi;

b) este legal întrunit în prezența a două treimi din numărul total al membrilor săi și ia hotărâri cu majoritatea simplă din numărul total al membrilor prezenți;

c) Consiliul Administrativ este prezidat de președinte;

d) dezbaterile Consiliului Administrativ au loc potrivit ordinii de zi, comunicată membrilor săi cu cel puțin 3 zile înainte, prin grija secretarului;

e) dezbaterile se consemnează în procesul - verbal de ședință, inserat în registrul de ședințe, semnat de către toți cei prezenți la ședință;

f) procesul - verbal de ședință se semnează de către toți participanții la lucrările consiliului;

g) la ședințele Consiliului Administrativ pot participa, în calitate de invitați, reprezentanții salariaților/sindicatului.

Art. 15 (1) Consiliul Administrativ are următoarele atribuții principale:

a) analizează și aprobă programele de activitate și repertoriile instituției, hotărând direcțiile de dezvoltare ale ansamblului/ formațiilor, Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț;

b) aprobă colaborările ansamblului/ formațiilor, Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț cu alte instituții din țară și din străinătate;

c) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al instituției, în vederea aprobării acestuia de către Consiliul Județean Neamț;

d) avizează propunerile privind organigrama și statul de funcții ale instituției, ori de câte ori este cazul, în vederea supunerii spre aprobare ale acestora de către Consiliul Județean Neamț, ținând seama de scopul, obiectivele și atribuțiile principale ale instituției;

e) aprobă Regulamentul intern al instituției;

f) analizează și propune modificări ale Regulamentului de organizare și funcționare al instituției în vederea aprobării de către Consiliul Județean Neamț;

g) analizează și aprobă măsuri pentru perfecționarea, încadrarea și promovarea salariaților, potrivit legii;

h) hotărăște conform legislației în vigoare organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;

i) urmărește buna gospodărire și folosire a mijloacelor materiale și financiare ale instituției, luând măsurile necesare pentru asigurarea integrității patrimoniului din administrare și, după caz, pentru recuperarea pagubelor pricinuite;

j) stabilește modul în care se utilizează bugetul și sunt orientate sumele realizate din venituri extrabugetare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul Administrativ adoptă hotărâri.

Capitolul V

Structura Organizatorică



Art. 16 Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț este structurat pe următoarele servicii și compartimente, după cum urmează:

a) Serviciul Valorificarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Școala Populară de Artă, cu Școala Populară de Artă;

b) Serviciul Ansamblul Folcloric "Floricea de la Munte";

c) Compartimentul Financiar-Contabil, Resurse Umane, Administrativ.

Art. 17 (1) Serviciul Valorificarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Școala Populară de Artă inițiază și desfășoară proiecte și programe culturale în domeniul educației permanente și a culturii tradiționale, îndeplinind rolul de cercetare, conservare și valorificare a tradiției și creației populare.

(2) Serviciului Valorificarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Școala Populară de Artă îi revin următoarele atribuții:

a) cercetarea stadiului actual al tradițiilor și al creației populare specifice fiecărei zone etnofolclorice a județului;

b) protejarea și tezurizarea valorilor reprezentative ale creației populare contemporane, constituind banca de date;

c) coordonarea metodologică a activității așezămintelor culturale de nivel județean, respectiv cămine culturale, case de cultură, universități populare;

d) elaborarea unor programe de valorificare a tradițiilor locale și stimularea creativității în toate genurile artei interpretative neprofesioniste;

e) inițierea unor proiecte de sprijinire și afirmare a creatorilor și performerilor tradiției și creației populare autentice, pentru protecția acestora împotriva denaturărilor și falsificărilor;

f) elaborarea unor proiecte atractive și utile de educație permanentă;

g) conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, precum și ale patrimoniului cultural național și universal;

h) păstrarea și cultivarea specificului zonal;

i) stimularea creativității și talentului;

j) revitalizarea și promovarea meseriilor și îndeletnicirilor tradiționale și susținerea celor care le practică (meșteri populari și mici meseriași etc.);

k) cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative neprofesioniste în toate genurile - muzică, coregrafie, teatru etc.;

l) desfășurarea unor programe adecvate intereselor și preocupărilor locuitorilor, de petrecere a timpului liber, valorificând și obiceiurile tradiționale din comunitatea respectivă;

- m)** antrenarea cetățenilor în activitatea de cunoaștere, ocrotire și întreținere atât a mediului natural, cât și a mediului cultural tradițional;
- n)** promovarea turismului cultural de interes local;
- o)** dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional;
- p)** conservarea, cercetarea și punerea în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;

q) organizarea de spectacole și concerte din toate domeniile de reprezentare artistică (stagiuni de muzică clasică, muzică ușoară, muzică electronică, muzică veche, muzică folk, stagiuni de folclor, teatru și teatru de păpuși, artele spectacolului, prezentări inspirate din cultura populară, prezentări de produse vestimentare și podoabe inspirate din cultura populară, lansări de carte și reviste sau programe culturale, serate cinematografice, proiecții 3D, spectacole cu jocuri de lasere, lumini și drone, demonstrații și spectacole de arte vizuale, conferințe, workshop-uri și colocvii cu tematici cultural artistice și orice alt tip de activități ce au la bază diverse forme de exprimare artistică sau culturală).

(3) Școala Populară de Artă din cadrul Serviciului Valorificarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Școala Populară de Artă, funcționează în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare, ale Normelor didactice elaborate de Ministerul Educației și de Ministerul Culturii și ale prezentului regulament de organizare și funcționare. Scopul și obiectul de activitate al școlii este învățământul artistic și însușirea meșteșugurilor tradiționale.

(4) Școala Populară de Artă inițiază și desfășoară programe de învățământ în domeniul educației permanente, culturii tradiționale și al creației populare, urmărind cu consecvență:

- a)** păstrarea, prin programele de școlarizare, a specificului zonal și a cerințelor populației pe care o deservește;
- b)** conservarea, valorificarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, precum și ale patrimoniului cultural național și universal;
- c)** stimularea creativității și talentului;
- d)** învățarea și promovarea meșteșugurilor și îndeletnicirilor tradiționale;
- e)** cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative neprofesioniste în toate genurile - muzică, coregrafie, teatru etc.;
- f)** dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional.

(5) Pentru îndeplinirea obiectivelor sale, Școala Populară de Artă are următoarele atribuții principale:

- a)** organizează și desfășoară activități de învățământ artistic, în toate domeniile (muzical, artă plastică, coregrafie etc.) și de însușire a meșteșugurilor tradiționale;
- b)** întocmește și asigură îndeplinirea planurilor anuale de școlarizare, în concordanță cu programa analitică elaborată de Ministerul Culturii;
- c)** planifică activitatea instructiv-educativă a școlii;
- d)** organizează și desfășoară activități cultural-artistice (spectacole, târguri de meșteri populari, expoziții, tabere de creație, schimburi culturale etc.);
- e)** promovează obiceiurile și tradițiile populare specifice zonei, precum și creația populară contemporană;
- f)** promovează tinere talente din rândul propriilor cursanți;
- g)** poate avea propriile formații artistice, inițiază, organizează, participă la concursuri și festivaluri județene, interjudețene, naționale și internaționale;

h) asigură participarea la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale, internaționale;

i) organizează și realizează și alte activități în conformitate cu obiectivele instituției și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(6) Pentru exercitarea atribuțiilor ce îi revin și realizarea activităților specifice, Școala Populară de Artă colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat, precum și cu persoane fizice, în vederea pregătirii, prin programul propriu de școlarizare, a diferitelor categorii de populație, indiferent de sex, vârstă, religie etc.

Art. 18 (1) Serviciul Ansamblul Folcloric "Florinică de la Munte" are rolul de promovare și valorificare a culturii tradiționale și a creației populare contemporane, printr-o riguroasă activitate artistică, realizată prin spectacole, pe stagioni.

(2) Serviciul Ansamblul Folcloric "Florinică de la Munte" inițiază și desfășoară proiecte în domeniul educației permanente, al culturii tradiționale și al creației populare contemporane, urmărind cu consecvență:

a) elaborarea unor proiecte atractive și utile de educație permanentă;

b) conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, precum și ale patrimoniului cultural național și universal;

c) păstrarea și cultivarea specificului spațiului cultural în care își desfășoară activitatea;

d) stimularea creativității și talentului;

e) cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative profesionale (muzică, coregrafie);

f) desfășurarea unor programe adecvate intereselor și preocupărilor, de petrecere a timpului liber al populației, valorificând și obiceiurile tradiționale;

g) dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional.

(3) Serviciul Ansamblul Folcloric "Florinică de la Munte" are următoarele atribuții principale:

a) organizează și desfășoară activități de educație permanentă;

b) organizează și desfășoară activități cultural-artistice;

c) efectuează culegeri de folclor în vederea îmbogățirii repertoriului;

d) promovează obiceiurile și tradițiile populare autentice, precum și valorile creației populare contemporane;

e) inițiază și desfășoară proiecte și programe de conservare și transmitere a valorilor morale și artistice ale spațiului cultural în care își desfășoară activitatea, precum și ale patrimoniului național și universal;

f) sprijină formațiile artistice de amatori prin organizarea și/sau susținerea concursurilor și festivalurilor folclorice;

g) participă la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale, internaționale;

h) organizează și realizează și alte activități în conformitate cu obiectivele instituției.

(4) Pentru exercitarea atribuțiilor care îi revin și pentru realizarea activităților specifice, ansamblul colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau/și privat și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (politice, religioase și altele).

Art. 19 Compartimentul Financiar-Contabil, Resurse Umane, Administrativ are următoarele atribuții:

a) previzionează, fundamentează și administrează politicile și strategiile financiare și bugetare a proiectelor și programelor instituției pe termen lung, în concordanță cu cerințele mereu în evoluție a pieței cultural artistice pe care Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț operează;

b) în baza analizelor economice face propuneri managerului (directorului) în vederea fundamentării și elaborării proiectului bugetului de venituri și cheltuieli;

c) organizează și înregistrează operațiunile economico-financiare, prezintă, la termene, situațiile financiare asupra patrimoniului aflat în administrație;

d) asigură organizarea și desfășurarea activității în domeniul resurselor umane, privind angajarea, salarizarea, întocmirea tuturor documentelor de plată, de personal și a informațiilor cerute de legislația în vigoare;

e) administrează patrimoniul instituției, se ocupă de organizarea logistică a festivalurilor, activităților specifice și transporturilor, a acțiunilor de promovare și vizibilitate a implementării și realizării programelor și proiectelor.

Capitolul VI

Bugetul de venituri și cheltuieli

Art. 20 (1) Bugetul propriu de venituri și cheltuieli al Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț se constituie din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul județului și este aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Neamț, în baza reglementărilor legale în vigoare.

(2) Finanțarea cheltuielilor necesare funcționării instituțiilor de spectacole sau concerte se realizează astfel:

a) cheltuielile necesare realizării programului minimal anual prevăzut în contractul de management se acoperă integral din subvenții acordate din bugetul Județului Neamț;

b) cheltuielile necesare realizării proiectelor, altele decât cele din programul minimal, se acoperă din venituri proprii, din subvenții acordate din bugetul Județului Neamț, precum și din alte surse;

c) cheltuielile de personal se asigură din subvenții acordate din bugetul Județului Neamț, precum și din venituri proprii, după caz;

d) cheltuielile necesare pentru întreținerea, reabilitarea și dezvoltarea bazei materiale se acoperă din subvenții acordate din bugetul Județului Neamț, din venituri proprii și din alte surse;

e) cota de venituri proprii, rezultate din exploatarea unor bunuri aflate în administrare, se poate reține în procentul maxim prevăzut de lege; sumele astfel determinate se gestionează în regim extrabugetar pentru necesitățile instituției, cu aprobarea Consiliului Administrativ.

(3) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț poate beneficia de bunuri materiale și fonduri bănești primite sub formă de servicii, donații și sponsorizări, cu respectarea dispozițiilor legale; liberalitățile de orice fel pot fi acceptate numai dacă nu sunt grevate de condiții ori sarcini care ar afecta autonomia culturală a instituției.

Art. 21 (1) Veniturile extrabugetare se realizează din activități realizate direct de Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț, și anume, din:

a) taxele pentru cursuri, inclusiv cele de perfecționare;

b) închirieri de spații și bunuri mobile;

c) spectacole organizate de instituție, încasări din spectacole, manifestări culturale;

d) organizarea unor manifestări culturale;

e) valorificarea unor lucrări realizate prin activități specifice;
f) editarea și difuzarea unor publicații proprii sau de altă producție, pe orice fel de suport, din domeniul culturii populare, educației permanente, științei și culturii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

g) derularea unor proiecte și programe culturale în parteneriat sau în colaborare cu alte instituții din țară și din străinătate;

h) prestarea altor servicii și/sau activități culturale sau de educație permanentă în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției, potrivit legii;

i) prestări de servicii de transport auto de persoane cu autocarul propriu.

(2) Veniturile proprii sunt utilizate numai pentru finanțarea proiectelor și programelor culturale, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările, precum și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 22 (1) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț dispune de stampilă și sigiliu proprii.

(2) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț are arhivă proprie în care se păstrează, conform prevederilor legale:

a) actul normativ de înființare;

b) documentele financiar-contabile, planul și programul de activitate, bilanțurile și situații statistice;

c) corespondența;

d) alte documente, potrivit legii.

Art. 23 (1) Prezentul regulament se completează, de drept, cu actele normative în vigoare și se aprobă prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț.

(2) În temeiul prezentului regulament și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, managerul (directorul) elaborează Regulamentul intern al instituției.

(3) Orice modificare și completare a prezentului regulament vor fi propuse de Consiliul Administrativ, în vederea aprobării de către Consiliul Județean Neamț.