



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL NEAMȚ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**  
**HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea unei asocieri cu Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Neamț în vederea realizării unei acțiuni de interes public județean**

**Consiliul Județean Neamț;**

Având în vedere prevederile art.18<sup>1</sup> alin.(2) lit.”d” din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare;

Examinând referatul de aprobare nr.50/27050/(RU)27051/2024 al domnului Ion Asaftei, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza solicitării nr.812/2024 a Direcției Județene pentru Sport și Tineret Neamț;

Văzând rapoartele de specialitate nr.50/27067/(RU)27068/2024 al Direcției generale buget finanțe și nr.50/27125/(RU)27126/2024 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Luând act de dezbaterele din ședința plenului Consiliului Județean Neamț;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.„bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art. 173 alin.(1) lit.„e”, alin.(5) lit. „f”, alin.(7) lit.„a”, precum și ale art.196 alin.(1) lit.„a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1:(1)** Se aprobă asocierea Județului Neamț, prin Consiliul Județean Neamț, cu Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Neamț, în vederea organizării celei de-a XVII-a ediții a Festivalului Național de Minihandbal „Mircea Fleșeriu”, care se va desfășura în perioada 14-16 iunie 2024, în municipiul Piatra-Neamț.

(2) Se aprobă contribuția financiară a Județului Neamț, în cuantum de 23.100 lei, în vederea realizării acțiunii de interes public județean de la alin. (1).

(3) Se aprobă acordul de asociere, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2: (1)** Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

(2) Direcția generală buget finanțe va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri, iar Direcția generală juridică, achiziții și protocol va lua măsurile ce se impun pentru încheierea acordului de asociere.

**Art.3:** Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

**PREȘEDINTE**

**Ion ASAFTEI**

**CONTRASEMNEAZĂ:**

**SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI**

**Daniela SOROCEANU**

**Piatra-Neamț**

**Nr. 149 din 30.05.2024**

**Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.**

**Nr. total al aleșilor județeni în funcție 34**

**Voturi „pentru” 33**

**Nr. total al aleșilor județeni prezenți 33**

**Voturi „împotrivă” 0**

**Nr. total al aleșilor județeni absenți 1**

**Abțineri 0**

**Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot 0**



**ACORD DE ASOCIERE**

**I. PĂRȚILE ASOCIERII**

**1.1. Județul Neamț prin Consiliul Județean Neamț**, cu sediul în Municipiul Piatra-Neamț, str. Alexandru cel Bun nr. 27, județul Neamț, reprezentat prin domnul Ion Asaftei- președinte,

și

**1.2. Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Neamț**, cu sediul în Municipiul Piatra-Neamț, str. Ștefan cel Mare, nr.31, județul Neamț, reprezentată prin domnul Gheorghe Paisa, director executiv.

**II. OBIECTUL ASOCIERII**

Obiectul asocierii îl constituie organizarea celei de-a XVII-a ediții a Festivalului Național de Minihandbal „Mircea Fleșeriu”, care se va desfășura în perioada 14-16 iunie 2024 la Sala Sporturilor a Clubului Sportiv „Ceahlăul” Piatra Neamț, și care are drept scop promovarea, sprijinirea și încurajarea practicării sportului, creșterea și dezvoltarea potențialului sportiv la nivelul județului Neamț, precum și promovarea imaginii județului Neamț.

**III. DURATA ASOCIERII**

Acordul de asociere intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și produce efecte până la data de 31 iulie 2024.

**IV. OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR**

**4.1. Obligațiile Județului Neamț:**

a) să aloce, până la data de 14 iunie 2024, suma de 23.100 lei, pentru realizarea obiectului acțiunii așa cum este prevăzut la art.II, sumă care va fi utilizată pentru cheltuielile prevăzute în proiectul de buget cuprins în adresa nr.812/2024 a Direcției Județene pentru Sport și Tineret Neamț.

**4.2. Obligațiile Direcției Județene pentru Sport și Tineret Neamț:**

- a) să asigure operațiunile tehnico-administrative necesare organizării acțiunii prevăzute la art.II;
- b) să prezinte, până la data de 31 iulie 2024, documentele justificative privind modul de cheltuire a sumei alocate, în forma solicitată de către Consiliul Județean Neamț, conform anexelor 1-3 la acordul de asociere;
- c) să restituie sumele neacceptate pentru decontare în termen de 15 zile de la data înștiințării în scris de către Consiliul Județean Neamț;
- d) să prezinte sprijinul acordat de către Județul Neamț, prin intermediul mijloacelor de comunicare în masă, sau al altor mijloace de publicitate.

**V. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

**5.1.** Prezentul înscris servește interesul comun al părților care se obligă să-l execute întocmai și întru totul cu bună credință.

**5.2.** Părțile se obligă să urmărească și să se informeze reciproc asupra derulării acestui acord.

**5.3.** Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Neamț va exonera Consiliul Județean Neamț de orice cerere de despăgubire sau acțiune apărută ca urmare a încălcării reglementărilor legale de către autoritate, de angajații săi sau de persoanele pentru care acești angajați răspund, sau ca rezultat al încălcării drepturilor unei terțe părți.

5.4 Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Neamț își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate din culpa sa atât Consiliului Județean Neamț, terților, organismelor care participă la derularea acordului, cât și contractanților săi pe tot parcursul derulării acordului.

5.5 Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Neamț răspunde pentru veridicitatea, realitatea, legalitatea și corectitudinea tuturor documentelor prezentate Consiliului Județean Neamț în vederea îndeplinirii prevederilor prezentului acord.



## **VI. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor ce ar putea apărea între părțile prezentului acord nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi supuse spre soluționare instanțelor de drept comun competente.

## **VII. CLAUZE FINALE**

7.1. Completările și modificările aduse prezentului acord nu sunt valabile și opozabile părților decât dacă sunt făcute prin acte adiționale semnate de către ambii asociați.

7.2. Prezentul acord a fost încheiat într- un număr de 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare membru asociat.

**CONSILIUL JUDEȚEAN  
NEAMȚ**

**DIRECȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU  
SPORT ȘI TINERET NEAMȚ**

ANEXA nr.1  
La Acordul de asociere nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2024



## LISTA DOCUMENTELOR JUSTIFICATIVE — DOCUMENTE PENTRU DECONTARE

**1. Consumabile:** decontarea cheltuielilor se va face în baza documentelor justificative:

- copia contractului /comanda
- factura fiscala (factura electronică);
- chitanta/ordin de plata/bon fiscal/extras de cont;
- dovada înregistrării în contabilitate; note de intrare receptie; registru de casă; bon de consum.

**2. Servicii:** decontarea cheltuielilor se va face în baza documentelor justificative:

- copia contractului de prestari servicii/comanda;
- factura fiscală (factura electronică);
- chitanta/ordin de plata/bon fiscal/, extras de cont, registru de casă, note de intrare receptie, bon de consum, după caz.

**3. Administrative:** decontarea cheltuielilor se va face în baza documentelor justificative:

- copia contractului de servicii;
- factură fiscală ( factura electronică);
- chitanță pentru plata făcută cu numerar sau ordin de plata, extras de cont sau registru de casă, după caz.
- se vor deconta doar cheltuielile administrative pe perioada de desfășurare a acțiunii.
- referat prin care se justifică necesitatea efectuării acestor cheltuieli , semnat și stampilat de beneficiar; dovada înregistrării în contabilitate; note de intrare receptie; registru de casă; bon de consum.

#### 4. Alte cheltuieli:

Pentru decontarea altor cheltuieli se va întocmi un referat prin care se justifică necesitatea acestora și se va anexa, dacă este cazul, lista nominală semnată de persoanele beneficiare.

Pentru decontarea cheltuielilor cu alte produse vor fi prezentate următoarele documente:

- copia contractului de achiziție produse/nota de comandă;
- factură fiscală (factura electronică);
- chitanță pentru plata făcută cu numerar sau ordin de plata, extras de cont sau registru de casă, după caz.
- aviz de însoțire a mărfii, Notă recepție și Proces verbal de predare-primire.
- referat prin care se justifică necesitatea efectuării acestor cheltuieli în derularea acțiunii/proiectului semnat și ștampilat de beneficiar.

Alte documente considerate relevante de către finanțator, atât cu privire la cheltuielile specificate în acordul de asociere cât și pentru utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal.

Documentele justificative de mai sus vor fi transmise în copie, având pe fiecare pagină mențiunea "Conform cu originalul" cu semnătura beneficiarului în original.

Angajarea de cheltuieli va fi efectuată respectând normele legale în vigoare.



La Acordul de asociere nr. \_\_\_\_\_ ANEXA nr.2  
din \_\_\_\_\_ 2024

## DECLARAȚIE

Subsemnatul ....., în calitate de reprezentant legal al ....., având calitatea de beneficiar al acordului de asociere nr. .... din ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunile art. 326 Cod Penal, că sumele justificate nu au mai fost decontate la alt finanțator.

**Numele și prenumele:** .....

**Funcția:** .....

**Semnătura și ștampila:**

**Data** .....



La Acordul de asociere nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2024

**Anexa nr.3**

## DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnata/Subsemnatul ....., domiciliat în localitatea ....., județul/sectorul ....., strada ....., nr. ...., bloc ....., apartament ....., identificat prin CI/BI seria ....., nr. ...., CNP ....., în calitate de reprezentant legal al ....., în cadrul acordului de asociere .....nr..... din.....declar sub răspundere penală că procedurile pentru cumpărarea directă și sau atribuirea contractului de achiziție publică s-au desfășurat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Numele și prenumele:** .....

**Funcția:** .....

**Semnătura și ștampila:**

**Data** .....