



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE

DISPOZIȚIE

privind aprobarea Caietului de obiective și a Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management pentru Teatrul Tineretului Piatra Neamț

Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art. 4 alin. (1), art.6 alin.(1) lit. „a” și art.7 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;

Văzând referatul nr.50/61412/(RU)61413/2024 al Direcției de Management și Proiecte Sociale;

În temeiul dispozițiilor art.191 alin.(1) lit.,„a” și ale art.196 alin.(1) lit.,„b” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN:

Art.1: Se aprobă Caietul de obiective pentru organizarea concursului de proiecte de management la Teatrul Tineretului Piatra Neamț, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2: Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management în vederea ocupării postului de manager (director general) al Teatrului Tineretului Piatra Neamț, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei dispoziții autorităților publice și persoanelor interesate, prin intermediul Serviciului Gestionarea Documentelor, Evidența Lucrărilor Consiliului Județean și Publicarea Monitorului Oficial Local.

PREȘEDINTE
Daniel-Vasilică HARPA

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra-Neamț
Nr. 625
Din 18.11.2024

CAIET DE OBIECTIVE
pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliul Județean
Neamț pentru Teatrul Tineretului Piatra Neamț



Perioada de management este de 4 ani

I. Tipul instituției publice de cultură, denumită în continuare instituția: Teatrul Tineretului Piatra Neamț, instituție de spectacole, repertoriu și impresariat artistic.

Teatrul Tineretului Piatra Neamț din municipiul Piatra Neamț, județul Neamț funcționează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului de organizare și funcționare a Teatrului Tineretului Piatra Neamț, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 164/27.06.2024, în subordinea Consiliului Județean Neamț, ca instituție publică de cultură de importanță județeană, cu personalitate juridică.

Teatrul Tineretului Piatra Neamț este organizat și își desfășoară activitatea pe bază de subvenții acordate din bugetul județului, pe baza veniturilor proprii realizate, precum și din alte surse, în conformitate cu prevederile legii.

Teatrul Tineretului Piatra Neamț, ca instituție publică de spectacole și de repertoriu, asigură realizarea proiectelor și programelor proprii, în consens cu politicile culturale ale autorităților centrale și locale, concepute pentru a răspunde nevoilor comunității, promovarea valorilor cultural-artistice, autohtone și universale, pe plan județean, național și internațional, inițierea și desfășurarea proiectelor și programelor culturale în domeniul educației formativ-artistice.

Obiectivele principale ale Teatrului Tineretului Piatra Neamț sunt:

a) producerea și prezentarea de spectacole, proprii sau în colaborare cu alte autorități și instituții de stat, organizații independente sau private, destinate tuturor categoriilor de public și în special celui tânăr și celui foarte tânăr;

b) stimularea inovației și talentului artiștilor din domeniul artelor spectacolului (actori, regizori, scenografi, coreografi, dramaturgi, compozitori), precum și sprijinirea debutului și afirmării tinerilor creatori;

c) oferirea accesului liber la cultură, cetățenilor, drept garantat prin Constituția României, precum și diversificarea ofertei culturale;

d) stabilirea și dezvoltarea de rețele parteneriale care să faciliteze mobilitatea creațiilor și artiștilor profesioniști în circuitul cultural european/internațional;

e) dezvoltarea de programe pentru încurajarea participării și implicării spectatorilor în programele și proiectele teatrului.

În acest sens, Teatrul Tineretului Piatra Neamț desfășoară următoarele activități principale:

a) realizarea de spectacole de teatru pentru copii, tineri, adulți;

- 
- b) prezentarea de spectacole de teatru la sediu, în județ, în țară și în străinătate;
 - c) impresărierea tuturor producțiilor artistice proprii;
 - d) promovarea valorilor consacrate ale literaturii românești și universale clasice și contemporane;
 - e) stimularea inovației și creației dramaturgice și spectacologice;
 - f) stimularea creativității și talentului;
 - g) inițierea unor proiecte de promovare a creațiilor tradiționale proprii;
 - h) editarea și difuzarea publicațiilor, singur sau în parteneriat, a cărților sau publicațiilor de artă și cultură, pe orice tip suport;
 - i) dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional;
 - j) sprijinirea proiectelor cultural-artistice inițiate de cadre didactice, elevi, companii teatrale, formații artistice sau alte instituții de cultură din țară și din străinătate;
 - k) realizarea de proiecte sau programe în parteneriat cu instituțiile de cultură din țară și din străinătate, persoane juridice de drept public sau privat;
 - l) cultivarea valorilor și a autenticității creației artistice în toate domeniile: teatru, muzică, film, arte vizuale etc.;
 - m) realizarea/comercializarea, individual sau în parteneriat, de materiale și obiecte promoționale dedicate teatrului, proiectelor și programelor sale, în vederea promovării imaginii instituției și obținerii de venituri proprii;
 - n) închirierea spațiilor publice ale instituției, în condițiile legii, în vederea obținerii de venituri proprii;
 - o) punerea la dispoziție a spațiilor, cu titlu gratuit, pentru desfășurarea parteneriatelor care au ca specific educația copiilor și tinerilor prin artă sau desfășurarea proiectelor cu caracter umanitar sau social, individual sau în parteneriat (difuzarea de filme artistice sau documentare, susținerea de conferințe sau seminarii, colocvii, cinacluri literare, spectacole);
 - p) organizarea și participarea la evenimente și acțiuni cultural-artistice, în țară și în străinătate în scopul suplimentării veniturilor proprii și/sau creșterii notorietății;
 - q) organizarea și participarea la turnee, festivaluri și alte manifestări artistice, în țară și în străinătate;
 - r) adaptarea și traducerea de texte dramatice și literare, permițând astfel accesul tuturor categoriilor de public la diferite forme de expresie literară, după nevoile publicului și posibilitățile tehnice ale teatrului;
 - s) organizarea și întreținerea unei arhive - centru de documentare și a unei baze proprii de date pe teme specifice obiectului propriu de activitate;
 - t) studiul pieței și al beneficiarilor direcți ai activității Teatrului Tineretului Piatra Neamț - publicul spectator, în vederea adaptării canalelor și metodelor proprii de comunicare, publicitate și vânzare a spectacolelor produse în vederea îmbunătățirii imaginii Teatrului Tineretului Piatra Neamț;
 - u) colaborarea cu instituțiile de spectacole, indiferent de subordonarea lor, cu alte instituții de profil artistic din țară și străinătate, în interesul Teatrului Tineretului Piatra Neamț;
 - v) colaborarea cu terți (operatori economici privați, asociații profesionale, asociații umanitare și alții) în vederea încheierii contractelor necesare funcționării și desfășurării activității Teatrului Tineretului Piatra Neamț.

II. Misiunea instituției

Misiunea Teatrului Tineretului în calitate de instituție publică de spectacole, este de a fi accesibilă și relevantă pentru toate categoriile de public și de a oferi spectatorilor un număr variat de piese de teatru din repertoriul românesc și universal, clasic și contemporan; de a prezenta o ofertă culturală (spectacole, festivaluri, manifestări artistice, etc.) diversă, valoroasă, inedită, non-conformistă și în ton cu preferințele publicului și cu exigențele implicite ale unor standarde culturale înalte, prin colaborarea cu cei mai reprezentativi artiști creatori de teatru ai tuturor generațiilor. Sprijinirea tinerilor creatori de teatru este o misiune importantă a instituției încă din momentul înființării acestuia.



III. Date privind evoluțiile economice și socioculturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Teatrul Tineretului Piatra Neamț este o instituție publică de cultură unică la nivel județean și reprezentativă la nivel național și internațional, care își desfășoară activitatea în sediul din Piața Ștefan cel Mare din municipiul Piatra Neamț, județul Neamț sau în cadrul numeroaselor acțiuni culturale din țară și străinătate.

Așezare geografică, organizare administrativă:

Județul Neamț face parte din Regiunea Nord-Est, alături de județele: Botoșani, Bacău, Iași, Suceava și Vaslui.

Județul Neamț este situat în partea central - estică a României, Regiunea Nord-Est și se suprapune, parțial, Carpaților Orientali, Subcarpaților Moldovei și Podișului Moldovei, cu o suprafață medie, având 5.897 km².

Din punct de vedere al organizării administrative a teritoriului este alcătuit din două municipii: Piatra Neamț – municipiul reședință de județ și municipiul Roman; 3 orașe: Bicăz, Târgu Neamț și Roznov; 78 de comune și 344 sate¹.

Conform Anuarului Statistic al județului Neamț – ediția 2023² publicat de Direcția Regională de Statistică Neamț, din totalul de 549.448 de persoane, 214.065 își aveau domiciliul în mediu urban, iar 335.383 în mediu rural. La 31 decembrie 2022 populația civilă ocupată pe activități din județul Neamț era de 148,8 mii persoane, iar numărul total al șomerilor înregistrați – 6.081 persoane².

Populația școlară a județului Neamț aferentă anul școlar 2022/2023 a fost de 68.144 persoane, din care învățământ antepreșcolar – 316 persoane, învățământ preșcolar – 11.430 persoane, învățământ primar, gimnazial și special – 37.601 persoane, învățământ liceal – 13.929 persoane, învățământ profesional – 3.128, învățământ postliceal și de maiștri 1.625 persoane și învățământ superior – 115 persoane³.

La sfârșitul anului 2022, potrivit Anuarului Statistic al județului Neamț-ediția 2023 rețeaua instituțiilor de spectacole din Regiunea Nord-Est este următoarea: 12 instituții de spectacole din care: 6 teatre dramatice, 3 teatre de păpuși și marionete, 3 filarmonice și orchestre simfonice. Au fost realizate un număr de 679 spectacole la teatrele dramatice, 580 de spectacole la teatrele de păpuși și marionete și 183 de spectacole la

¹ Direcția Regională de Statistică Neamț – Anuarul statistic al județului Neamț – Ediția 2023

² Idem

³ Idem

filarmenice și orchestrele simfonice. Cei mai mulți spectatori au fost la teatre, respectiv: 115.095 spectatori la teatrele dramatice, 82.954 spectatori la teatrele de păpuși și marionete și 25.514 spectatori la filarmenice și orchestrele simfonice. În județul Neamț funcționează un teatru dramatic, respectiv, Teatrul Tineretului Piatra Neamț. Au fost organizate un număr de 152 de spectacole și concerte, la care au participat 18.816 spectatori. La aceeași dată, în județul Neamț erau un număr total de 28 de muzee care au fost vizitate de 366.619 persoane, un număr de 242 biblioteci, din care 66 biblioteci publice cu un număr de 33.544 cititori activi; 4 biblioteci municipale și orașenești cu un număr de 5.335 cititori activi; 61 biblioteci comunale cu un număr de 18.768 cititori activi și o bibliotecă județeană cu un număr de 9.441 cititori activi și 320.205 volume de cărți⁴.

Tendențe actuale și direcții strategice de dezvoltare a culturii

Satisfacerea drepturilor culturale este un drept fundamental al cetățenilor care presupune o acțiune concentrată a tuturor actorilor sociali, precum și asumarea de obligații și responsabilități la fiecare nivel de decizie publică.

În contextul generat de pandemia COVID-19 Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală în lucrarea Barometrul de Consum Cultural pentru anul 2022, face mențiunea că după pandemie se simte nevoia de susținere a sectoarelor culturale pentru redresarea lor sustenabilă. Tendințele consumului cultural identificate în acea perioadă demonstrează faptul că este nevoie de o regândire a modului în care este percepută și valorificată cultura de către autoritățile publice. Raportul UNESCO, realizat în perioada pandemiei, pune în evidență câteva aspecte cheie ce ar trebui îmbunătățite pentru o redresare rapidă și sustenabilă a sectoarelor culturale și creative, cu sprijinul autorităților publice. Aceste aspecte se referă în principal la elaborarea unor noi strategii ce au în vedere cultura, ca fiind esențială pentru un viitor sustenabil din punct de vedere social și economic. Percepțiile asupra culturii s-au schimbat în perioada pandemiei, iar acest lucru reprezintă o oportunitate pentru noi strategii și politici culturale durabile, ce pun în valoare cultura ca element-cheie în bunăstarea individuală și socială. În același timp, există o nevoie de reconfigurare a politicilor culturale actuale și de o promovare a colaborărilor intersectoriale, deoarece „un ecosistem cultural bogat și divers este avantajos în mai multe sectoare ale economiei și contribuie în mod substanțial la bunăstarea socială”⁵.

Aceste aspecte au stat la baza mai multor studii⁶ realizate înainte de pandemie, care demonstrează rolul pe care îl are cultura în coeziunea socială, calitatea vieții, bunăstarea socială, sustenabilitate; iar în urma pandemiei, cultura nu mai este văzută exclusiv doar ca un mod de petrecere a timpului liber sau ca un mod de divertisment. În această perioadă s-a conștientizat rolul culturii ca factor de dezvoltare important în contextul actual, aceasta fiind un bun public cu implicații importante în calitatea vieții oamenilor⁷.

⁴ Direcția Regională de Statistică Neamț – Anuarul statistic al județului Neamț – Ediția 2023

⁵ Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, Barometrul de Consum Cultural 2022. Participare culturală și perspective democratice UNESCO, Department of Culture and Tourism, "Culture in Times of COVID-19 Resilience, Recovery and Revival".

⁶ IDEM Tavano Blessi, Giorgio; Grossi, Enzo; Sacco, Pier Luigi; Pieretti, Giovanni, Ferilli, Guido, " Cultural Participation, Relational Goods and Individual Subjective

⁷ IDEM Tubadji, Annie. "Culture and mental health resilience in times of COVID-19" în Journal of Population Economics

Astfel, participarea culturală (în spațiul public) are efecte pozitive asupra oamenilor, expunerea la varietatea formelor artistice și diversitatea culturală oferă oamenilor posibilitatea de a fi mai toleranți, mai deschiși la idei și concepte noi, de a fi mai implicați în propria comunitate sau/și de a lua parte la activități cu o componentă civică⁸. De altfel, mai multe studii^{9,10} pun în evidență faptul că participarea la activități artistice/culturale aduce beneficii nu doar la nivel individual, dar și la nivel de comunitate. O participare culturală crescută influențează în mod pozitiv calitatea vieții, nu doar la nivelul oamenilor, ci și la nivelul relațiilor interpersonale.

Clasificarea beneficiilor aduse oamenilor care participă la activități culturale, conform studiilor efectuate¹¹ sunt următoarele:

- Beneficiile funcționale (culturale) – sunt asociate nevoii de cunoaștere și de educație și sunt căutate de oameni atunci când aceștia simt o astfel de nevoie (cunoaștere, curiozitate, educație, informare);

- Beneficiile simbolice – se referă la semnificațiile pe care un produs/eveniment cultural îl are la un nivel psihologic sau social. Cu alte cuvinte, o persoană își poate etala personalitatea și valorile sociale prin alegerile de consum cultural. De asemenea, aceste beneficii se referă la dorința de a ajunge la un anumit status social, dar fără a înțelege exact produsul/evenimentul cultural sau artistic asociat unui status social superior;

- Beneficiile sociale – se referă la acele beneficii produse în momentul în care produsul/evenimentul cultural transmite un mesaj despre o persoană și statusul ei social. Activitățile culturale care determină astfel de beneficii acționează ca “spații de întâlnire, de socializare” (de exemplu, o piesă de teatru este un motiv de a te vedea cu prietenii într-un anumit spațiu, în timp ce piesa propriu-zisă devine subiect de discuție după ce se termină);

- Beneficiile emoționale – sunt strâns legate de dorința unei persoane de a avea o experiență captivantă, interesantă sau distractivă, pentru satisfacerea unei nevoi, pentru evadarea din viața de zi cu zi, pentru relaxare. Spre deosebire de beneficiile funcționale, beneficiile emoționale pun accentul pe emoții, pe sentimente, în timp ce beneficiile funcționale provin dintr-o nevoie internă de a “umple un gol interior”.

Este de luat în considerare și evoluția culturii de-a lungul timpului; aceasta este într-un proces de transformare continuă, devine din ce în ce mai interactivă, antrenantă, este omniprezentă în toate ariile vieții cotidiene și, prin urmare, evoluează și felul în care consumatorii culturali se raportează la ea din punctul de vedere al motivațiilor, al beneficiilor pe care cultura le aduce, oamenii filtrează prin propriile mecanisme interne modul în care asimilează și utilizează experiențele culturale la care sunt expuși¹². Având menționate, care demonstrează asocierea pozitivă dintre consumul cultural în spațiul public și bunăstarea individuală, dar și socială, ne putem da seama de oportunitățile pe

⁸ Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, Barometrul de Consum Cultural 2022. Efectele participării la activitățile culturale asupra calității vieții și a bunăstării sociale- Regina A. List, Olga Kononykhina și Jessica Leong Cohen, "Cultural participation and inclusive societies", Consiliul Europei,

⁹ IDEM Matarasso, François, "Use or Ornament? The social impact of participation in the arts", Comedia,

¹⁰ IDEM Lee, Chia-Wen; Lin, Li-Ching și Hung, Huang-Chia, "Art and Cultural Participation and Life Satisfaction in Adults.

¹¹ IDEM Botti, Simona, "What Role for Marketing in the Arts? An Analysis of Arts Consumption and Artistic Value" în International Journal of Arts Management, Vol. 2

¹² IDEM Sacco, Pier Luigi, "Culture 3.0: A new perspective for the EU 2014-2020 structural funds programming" în EENC

care le au instituțiile culturale pentru a promova această legătură la nivelul autorităților locale/naționale, nu numai prin prisma finanțărilor unor acțiuni sau inițiative culturale, dar și prin colaborarea cu sectoare adiacente, cum ar fi sectorul educațional, al sănătății, asistenței sociale¹³.

În analiza practicilor culturale au fost menționate motivele principale ale participării la diverse activități cu caracter cultural. S-a analizat distribuția motivelor în funcție de frecvența participării culturale și în funcție de profilul socio-demografic al respondenților. Alte motive pentru participarea la astfel de evenimente se referă la socializare, educație și divertisment. Astfel, în cazul celor care au frecventat o bibliotecă, au vizitat un muzeu, o expoziție sau o galerie de artă în ultimul an, motivația principală a fost aceea de a se educa. În ceea ce privește participarea la festivaluri (de muzică, de teatru, de film), peste un sfert dintre respondenți declară că au participat pentru socializare și pentru relaxare.

Au fost analizate diferitele forme de participare culturală în spațiul public și s-au identificat categoriile de persoane care participă la diverse activități pentru a veni ca sprijin cu informații bazate pe date statistice concrete, pentru elaborarea unor inițiative/politici publice care să susțină creșterea gradului de participare culturală la nivelul societății românești. Motivele și beneficiile pe care consumul cultural le aduce oamenilor sunt factori importanți ce trebuie luați în considerare în elaborarea unor politici sau inițiative publice.

Teoriile analizate au evidențiat o serie de beneficii identificate de cercetători ca fiind asociate motivelor percepute de respondenți pentru participarea la activitățile culturale în spațiul public. Doar anumite ipoteze de cercetare au fost confirmate, în special cele referitoare la beneficiile sociale și emoționale asociate vizionării de filme la cinematograful sau participării la festivaluri de muzică sau film și cele referitoare la beneficiile funcționale asociate mersului la bibliotecă și vizitării unui muzeu. Au fost infirmate ipotezele referitoare la beneficiile funcționale și simbolice percepute de respondenți pentru participarea la spectacole de muzică clasică sau de teatru, la festivaluri de teatru sau pentru vizitarea obiectivelor de patrimoniu cultural.

O posibilă explicație pentru aceste rezultate sunt consecințele pandemiei, care au afectat starea emoțională a populației și care au determinat folosirea activităților de petrecere a timpului liber ca formă de detensionare sau destindere în situații de criză, așa cum au arătat studiile. O altă posibilă explicație este schimbarea de paradigmă în managementul cultural care, din dorința de atragere de noi categorii de public, s-a orientat spre o ofertă mai facilă și mai mult orientată spre ludic și delectare și mai puțin spre beneficii funcționale și simbolice. Este important de urmărit în viitoarele studii dacă această tendință este temporară și cauzată de schimbările sociale generate de pandemie sau este efectul noilor tendințe din managementul cultural și se va menține o perioadă mai îndelungată¹⁴.

¹³ Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, Barometrul de Consum Cultural 2022. Efectele participării la activitățile culturale asupra calității vieții și a bunăstării sociale-Radermecker, Anne-Sophie, "Art and culture in the COVID-19 era: for a consumer-oriented approach" în SN Business and Economics, 2021.

¹⁴ Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, Barometrul de Consum Cultural 2022. Efectele participării la activitățile culturale asupra calității vieții și a bunăstării sociale

Județul Neamț este una dintre unitățile administrativ-teritoriale cele mai înzestrate din punct de vedere muzeistic, iar numeroasele mănăstiri păstrează inestimabile comori de artă, fiind totodată și vechi monumente de arhitectură. Municipiul Piatra Neamț, supranumit “Sinaia Moldovei”, este atestat documentar din anul 1387 și găzduiește obiective turistice, cum ar fi: Complexul Muzeal Național Neamț, Muzeul de Artă, Muzeul de Etnografie, Muzeul de Științele Naturii, Muzeul Memorial “Calistrat Hogaș”, precum și Complexul Monumental din epoca lui Ștefan cel Mare. În municipiul Roman se pot vizita numeroase monumente, lăcașe de cult și muzee. Astfel, Muzeul de Istorie, Muzeul de Artă și Muzeul de Științe ale Naturii. Zona Târgu Neamț concentrează numeroase monumente istorice și de artă, muzee și case memoriale. În preajma orașului se înalță Cetatea Neamțului – monument istoric – una dintre cele mai impunătoare fortificații din epoca medievală a Moldovei. În localitate, dar și în împrejurimi, turiștii au posibilitatea să viziteze Muzeul Memorial “Ion Creangă”, Muzeul Memorial “Mihail Sadoveanu”, Casa Memorială “Alexandru Vlahuță” și Casa Memorială “Veronica Micle”.

Zona Bicazului este renumită prin barajul construit pe râul Bistrița, prima lucrare hidroenergetică de mari proporții din țară.

Județul Neamț, cunoscut ca unul dintre cele mai frumoase și mai încărcate de istorie județe ale Moldovei, pământ stăpânit de domnitori mari: Alexandru cel Bun, Ștefan cel Mare, Petru I Mușat, Petru Rareș, deține un bogat și important patrimoniu de lăcașuri de cult și monumente medievale. Pe aceste meleaguri istorice se înalță mănăstiri de renume, din care este suficient să amintim doar câteva:

- Mănăstirea Neamț, cea mai veche mănăstire din Moldova (datează, se pare, din 1375-1391);
- Mănăstirea Bistrița, ctitorită în anul 1407 de domnitorul Alexandru cel Bun;
- Mănăstirea Agapia, ctitorită în 1644 și pictată în interior de Nicolae Grigorescu;
- Mănăstirea Văratec, monument de arhitectură, este ctitoria maicii Olimpiada, din 1785;
- Mănăstirea Secu este un alt monument istoric și de arhitectură, datând din anul 1602;
- Mănăstirea Sihăstria a fost ctitorită în 1730 pe vatra unui vechi schit din anul 1655;
- Mănăstirea Pângărați, Mănăstirea Almaș, Mănăstirea Brădițel, Mănăstirea Horaița;
- Ansamblul Palatul Cnejilor¹⁵.

La acestea se adaugă importante instituții de cultură, care s-au impus în spațiul cultural din România, cele mai reprezentative fiind: Complexul Muzeal Național Neamț, Biblioteca Județeană „G. T. KIRILEANU” Neamț, Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț și Teatrul Tineretului Piatra Neamț.

Complexul Muzeal Național Neamț este una dintre cele mai importante instituții publice de cultură, a fost înființat în anul 1978 și integrează 16 unități muzeale din județ:

¹⁵ INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ -Direcția Regională de Statistică Neamț, Turismul Județului Neamț , Breviar Statistic 2024

Muzeul de Istorie și Arheologie Piatra-Neamț, Muzeul de Artă Eneolitică Cucuteni „Gheorghe Dumitroaia” Piatra-Neamț, Muzeul de Științe Naturale Piatra-Neamț, Muzeul de Artă Piatra-Neamț, Muzeul de Etnografie Piatra-Neamț, Muzeul Memorial „Calistrat Hogaș” Piatra-Neamț, Muzeul „Curtea Domnească” Piatra-Neamț (Pivnița I, Pivnița II, Turnul Clopotniță), Galeriile de Artă „Lascăr Vorel” Piatra-Neamț, Muzeul de Istorie și Etnografie Târgu-Neamț, Muzeul Cetatea Neamț -Târgu-Neamț, Muzeul Memorial „Ion Creangă” Humulești -Târgu-Neamț, Casa Memorială „Veronica Micle” Târgu-Neamț, Muzeul de Istorie Bicaz, Muzeul de Istorie Roman, Muzeul de Artă Roman, Muzeul de Științele Naturii Roman.

Biblioteca Județeană „G. T. KIRILEANU” Neamț, reper al culturii nemțene, are misiunea de onoare de a conserva și valorifica moștenirea culturală și patrimonială a cărturarului Gheorghe Teodorescu - Kirileanu, contribuind decisiv la perpetuarea memoriei ilustrului bibliotecar și editor. Moștenirea de la ilustrul bibliotecar și editor, constă în cărți vechi românești cum ar fi Cazania lui Varlaam 1643, colecția ziarului Timpul, și o colecție de cărți vechi cu literatură străină.

Biblioteca Județeană „G. T. KIRILEANU” Neamț coordonează activitatea tuturor bibliotecilor publice din județ și servește - în principal - interesele de informare, studiu, lectură, educație și recreere ale utilizatorilor din municipiul Piatra Neamț și întreg județul Neamț, prin servicii care asigură accesul nediscriminatoriu la propriile fonduri (colecții și baza de date), precum și la alte surse, accesibile ei din exterior.

Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț s-a impus de-a lungul timpului ca o instituție importantă a vieții culturale din județul Neamț.

Începând cu anul 1990 centrul avea titulatura de Centrul pentru conservarea, promovarea și valorificarea creației populare, iar din anul 2001, prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 38/3.08.2001, Centrul și-a schimbat denumirea în Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, crezul său fiind promovarea culturii tradiționale și a culturii înalte, precum și a actului artistic de calitate prin manifestări ca: Festivalul Internațional „Vacanțe Muzicale la Piatra-Neamț”, Festivalul Internațional de Folclor „Ceahlăul”, Festivalul de datini și obiceiuri „Steaua sus Răsare”, târguri de meșteri populari, festivaluri de folclor organizate în zonele reprezentative din punct de vedere etnofolcloric, concursuri folclorice, șezători, saloane și expoziții de artă plastică și populară, școli de vară, tabere de creație.

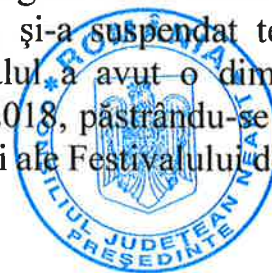
Județul Neamț dispune de un tezaur etnografic și folcloric important, un calendar bogat de târguri tradiționale și manifestări folclorice pe tot parcursul anului, festivaluri, concerte, expoziții, obiceiuri și tradiții.

În acest mirific peisaj cultural își desfășoară activitatea Teatrul Tineretului din Piatra Neamț, cea mai importantă instituție de spectacole din județul Neamț, reprezentativă la nivel național și internațional, în a cărui edificiu au profesat și s-au format mari personalități ale teatrului românesc.

Încă de la începuturi, angajații acestei instituții au încercat să pună în practică conceptul de teatru pentru tineret, în consens cu modificările de spiritualitate ale diferitelor epoci. Cu timpul, Teatrul Tineretului Piatra Neamț a devenit un adevărat avanpost al tinereții în mișcarea teatrală românească. Adresându-se cu precădere tineretului, acest teatru promovează noutatea, fie că înțelegem prin aceasta dramaturgi, regizori sau actori; susține tinerii, constituindu-se într-o rampă de lansare a noii generații,

cu identitățile și aspirațiile aferente. Printr-o încercare continuă de racordare la realitate, proiectele propuse de Teatrul Tineretului Piatra Neamț vin în întâmpinarea nonconformismului și experimentului prin ineditul repertorial.

Programul cu cea mai îndelungată existență este Festivalul de Teatru Piatra Neamț, inițiat în 1969, primul festival de profil din România dedicat tinerilor creatori și publicului tânăr. Festivalul a reușit să supraviețuiască fără concesiile ideologice sau artistice până în 1985 când, ajuns în criză financiară și sufocat de cenzură, și-a suspendat temporar existența, fiind reluat în 1992. Între 1992 și 2001, festivalul a avut o dimensiune internațională, care a fost reinstituită începând cu ediția din 2018, păstrându-se până la ediția din 2023, inclusiv. Până în prezent au avut loc 34 de ediții ale Festivalului de Teatru Piatra Neamț.



IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Teatrul Tineretului Piatra Neamț potrivit organigramei prevăzută în anexa nr. 6a la Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.101/15.04.2024 și a Regulamentului de organizare și funcționare aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 164/27.06.2024, este structurat astfel: Serviciul Literar și Artistic; Serviciul Tehnic; Serviciul Producție; Compartiment Administrativ, Aprovizionare; Compartiment Financiar-Contabil, având un număr total de 84 de posturi, din care 7 de conducere, 77 de posturi de execuție (stat de funcții aprobat prin anexa nr.6b la Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.101/15.04.2024).

Conducerea Teatrului Tineretului Piatra Neamț este asigurată de către un manager (director general), persoană fizică și este încredințată în baza unui concurs de proiecte de management, organizat în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare; este numit prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean, în temeiul prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Managerul (directorul general) asigură conducerea instituției în baza unui Contract de management încheiat cu Consiliul Județean Neamț, în urma concursului de proiecte de management.

Consiliul Administrativ este organizat potrivit prevederilor art.19 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare și ale art.12 alin.(1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Teatrului Tineretului Piatra Neamț, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 164/27.06.2024, are rol deliberativ și este format din: manager (director general), directorii generali adjuncți, consilierul juridic, delegatul sindicatului reprezentativ, propus de acesta, un reprezentant al Consiliului Județean Neamț și un reprezentant al Președintelui Consiliului Județean Neamț.

Teatrul Tineretului Piatra Neamț este subordonat Consiliului Județean Neamț, iar potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind cultura; numește, sancționează și dispune

suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean; aprobă organigrama, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare, pentru aparatul de specialitate, precum și ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

Teatrul Tineretului Piatra Neamț colaborează și cu celelalte instituții publice de cultură de interes județean: Biblioteca Județeană „G.T.Kirileanu” Neamț, Complexul Muzeal Național Neamț, Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, dezvoltând în acest sens, în parteneriat, numeroase acțiuni culturale.

Documente de referință, necesare analizei:

- organigrama și regulamentul de organizare și funcționare ale instituției (prevăzute în anexa nr. 1);
- statul de funcții al instituției (prevăzut în anexa nr. 2);
- bugetul aprobat al instituției - pe ultimii trei ani (prevăzut în anexa nr. 3).

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

Între anii 1870-1871 răzeșul Petrache-Liciu-Caia, bunicul marelui actor Petre Liciu, a construit Sala Roxy, primul local special amenajat pentru teatru. Aici va juca în 1876 vestita companie teatrală condusă de Fani Tardini și frații Alexandru și Ioan Vlădescu. Sala Roxy s-a păstrat până la începutul anilor 60, când a fost dărâmată iar în locul ei s-a amenajat parcul dintre teatru și Hotelul Ceahlău.

În 1958 s-a înființat secția din Piatra Neamț a Teatrului de Stat din Bacău, cu absolvenți ai I.A.T.C, promoțiile 1957 și 1958: Leopoldina Bălănuță, Florin Piersic, Cosma Brașoveanu, Dumitru Chesa, Atena Zahariade, Ica Matache, Zoe Muscan. Primul spectacol a avut loc pe 3 octombrie 1958: Vicleniile lui Scapin, de Moliere, regia David Esrig; în distribuție: Leopoldina Bălănuță, Florin Piersic, Radu Voicescu, Cosma Brașoveanu, Dumitru Chesa, Gheorghe Popovici Poenaru, George Motoi, Atena Zahariade, Zoe Muscan.

În 1961, prin Hotărârea nr. 357/8 iunie, Consiliul de Miniștri dispune înființarea Teatrului de Stat din Piatra Neamț, de sine stătător, iar prin Decizia 794/18 august 1961, Comitetul Executiv al Sfatului Popular al Regiunii Bacău decide, conform documentului menționat anterior, transmiterea din folosința și administrația Teatrului de Stat Bacău în folosința și administrația Teatrului de Stat Piatra Neamț, clădirea cu toate instalațiile necesare funcționării teatrului, terenul, precum și obiectele de intendență, garderobă, scenă, electrică, auto, recuzită, calorifer, croitorie, cabine, tâmplărie, agenție, pictură.

În 1967, prin Decizia 570/27 mai, Comitetul Executiv al Sfatului Popular al Regiunii Bacău atribuie Teatrului de Stat Piatra Neamț denumirea de „Teatrul Tineretului”.

Clădirea Teatrul Tineretului se află în centrul orașului Piatra Neamț, în imediata vecinătate a centrului vechi al acestuia, unde se păstrează complexul arhitectural Ctitoria lui Ștefan cel Mare, format din Biserica „Sfântul Ioan Botezătorul”, Turnul-clopotniță și Curtea Domnească. Pentru locuitorii orașului, dar și pentru vizitatorii săi, clădirea Teatrului Tineretului reprezintă un important punct de referință. Instituția beneficiază de o vecinătate imediată foarte bogată în repere culturale locale.

4.2.Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani



Nr. crt.	Denumirea criteriului de performanță	2021	2022	2023
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri - cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	246	430	402
2.	Fonduri nerambursabile atrase (lei)	0	117.000	409.566
3.	Număr de activități specifice (educaționale)	52	69	62
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	69	78	88
5.	Număr de beneficiari neplătitori (total)*	25.440	10.032	11.011
6.	Număr de beneficiari plătitori **	4.591	8.904	12.027
7.	Număr de reprezentații ***	174	213	161
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale****	93	84	134
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	101.692	182.195	224.003
10.	Venituri proprii din alte activități	0	41.174	168.113

* Numărul total de beneficiar neplătitori reprezintă: numărul de gratuități acordate grupurilor sociale vulnerabile, numărul de invitații acordate la premiere și în Festival, numărul de spectatori la spectacole cu intrare liberă din Festival, numărul de spectatori la reprezentații oferite în scop umanitar, spectatorii întâmplători la reprezentațiile în aer liber, beneficiarii neplătitori din alte activități, spectatorii reprezentațiilor susținute la festivaluri (unde încasarile au fost în beneficiul organizatorilor), spectatorii reprezentațiilor online etc.

** Numărul total de beneficiari plătitori reprezintă: numărul spectatorilor la reprezentațiile programate în stagiune și numărul spectatorilor de la reprezentațiile spectacolelor prezentate în cadrul Festivalului.

*** Sunt considerate reprezentații atât reprezentațiile spectacolelor proprii (la sediu, în deplasare la alte festivaluri din țară sau în alte localități din județ etc.), reprezentațiile programate online (în pandemie), reprezentațiile spectacolelor altor teatre (programate în Festivalul de teatru de la Piatra Neamț), alte reprezentații de spectacole de teatru.

**** Numărul de proiecte reprezintă, în total, numărul de proiecte aferente planului minimal și numărul de proiecte efectuate înafara planului minimal.

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediul, spații, dotări etc.)



- Sediul instituției se află în Piața Ștefan cel Mare nr.1, municipiul Piatra Neamț, județul Neamț, România;

- Teatrul Tineretului Piatra Neamț a fost construit între anii 1929 – 1947 (proiectant-arh. F.E. Droz, antrepriza Carol Zane). Petru Lalu, G. Măcărescu și N. Ioaniș, intelectuali de marcă și primari ai orașului, au fost autorii proiectului de construire a „Teatrului Național din Piatra Neamț”. Clădirea a fost închiriată, prin licitație, Cooperativei Munca și apoi lui Moise Kanner. Ea servea, în special, proiecțiilor de filme (Cinematograful Trianon). În 1958 se reamenajează interiorul pentru a fi funcțional scopului inițial;

- Foaierul teatrului: este utilizat pentru primire public, ca spațiu de vânzare caiete - program și alte materiale de promovare a spectacolelor Teatrul Tineretului Piatra Neamț; poate fi utilizat ca spațiu de vânzare carte de specialitate; poate fi utilizat pentru expunerea de fotografii, tablouri în cadrul expozițiilor găzduite de Teatrul Tineretului Piatra Neamț;

- Sala Rotondă – redecorată recent, poate găzdui discuții cu publicul, întâlniri cu artiștii, conferințe, spectacole – lectură, lansări de carte;

- Sala Mare – sala principală de spectacole a instituției, cu o capacitate de aproximativ 250 de locuri (având stal, lojă și balcon);

- Sala Multimedia - a fost renovată și se pot desfășura expoziții, întâlniri, spectacole-lectură.

- Sala studio “CORNELIU DAN BORCIA” – un spațiu versatil, care poate fi folosit pentru montarea unor spectacole de mici dimensiuni și care poate găzdui aproximativ 50 de spectatori.

Dotări

- În ultimii 5 ani, prin investițiile realizate din subvenția anuală a Consiliului Județean și prin sponsorizările unor parteneri locali din mediul privat, spațiile de joc au fost dotate cu echipamente moderne de sunet, video și lumini, care au ridicat nivelul tehnic al spectacolelor de teatru produse de Teatrul Tineretului în zilele noastre;

- De asemenea, s-a investit în parcul auto propriu, astfel încât, în acest moment, acesta conține (pe lângă un autoturism mai vechi de 10 ani) un autoturism nou și o autoutilitară cu care se transportă decorurile, recuzita și costumele între sediul instituției și spațiile de depozitare sau chiar în deplasări la Festivalurile naționale și autocarul Teatrului (care fusese achiziționat pentru deplasările trupei la Festivaluri);

- În prezent, decorurile, recuzita și costumele necesare pentru spectacolele produse de teatru, se depozitează și păstrează în două spații, ambele aflate la o distanță destul de mare de sediul instituției: unul se află în vechile clădiri ale Școlilor Normale (din Dărmănești) care aparține Consiliului Județean Neamț și celălalt a fost închiriat recent de la o societate privată, care se află în zona 1 Mai;

•Atelierele de producție ale teatrului își desfășoară activitatea într-un alt spațiu închiriat, aflat de asemenea, la ieșirea din orașul Piatra Neamt (zona 1 Mai) și a fost recent dotat cu mașini de tâmplărie de generație modernă;

•Instituția utilizează în acest moment trei apartamente închiriate în scopul găzduirii echipelor de artiști și colaboratori externi cu care se lucrează la producțiile noilor spectacole: unul de tip garsonieră, aflat în zona centrală a orașului, și celelalte două cu câte trei camere, situate în cartierul Precista.



4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani

Nr. crt.	Numele programelor	Numele proiectelor	2021	2022	2023
1.	Marii artiști construiesc echipe	<i>Spectacol pe text clasic sau contemporan</i>	O SCRISOARE PIERDUTĂ regia Alexandru Mâzgăreanu (nov. 2021)	APOCALIPSA GOSPODINE-LOR regia Nicoleta Esinencu (dec.2022)	RĂZBOI ȘI PACE ȘI..., spectacol în regia lui Clemens Bechtel (dec. 2023)
		<i>Discuții cu publicul după spectacol</i>	Discuțiile cu publicul nu au putut fi susținute din cauza măsurilor sanitare restrictive	2 discuții cu publicul post - spectacol	2 discuții cu publicul post - spectacol
2.	MIC-RO Laborator de creație pentru tineri artiști și spectatori	<i>Concurs național de dramaturgie</i>	Text câștigător: „Scriitorul și mașina de scris“ de Antoaneta Zaharia		
		<i>Concurs național pentru tineri regizori</i>	Concurs de proiecte și caiete de regie		
		<i>Spectacol pe text contemporan sau adaptare după text clasic</i>	Concepere muzică și regie, casting și prima etapă de lucru	Producerea OAU spectacol-concert, regia Bobo Burlăcianu și Cosmin Panaite (iulie 2022)	Rinocerii, în regia lui Radu Iacoban (mai 2023)
		<i>Colaborare la realizarea programului cu o echipă de liceeni asistenți</i>		8 liceeni asistenți la producția spectacolului	Laborator de fotografie la TT cu elevi ai Colegiului Național de Informatică

					Piatra Neamț
3.	<i>Blind Date</i>	<i>Spectacol pe text contemporan sau adaptare după text clasic</i>	NU ATINGI NICIODATĂ VICTIMA de Maria Manolescu-Borșa, regia Irina Slate (martie 2021)	MYTH SHOW. O istorie a neîncrederii regia David Schwartz (apr. 2022)	DOLORES regia Ciprian Nechita (nov. 2023)
		<i>Discuții cu publicul</i>	Discuțiile cu publicul nu au putut fi susținute din cauza măsurilor sanitare restrictive	2 discuții cu publicul	2 discuții cu publicul moderate de 1 psiholog și 1 avocat
4.	Vrei să fugi de-acasă? Vino la teatru!	<i>Juriul de liceeni al Festivalului de Teatru</i>	Juriul de liceeni al Festivalului (Ediția 32, 2021)	Juriul de liceeni al Festivalului (Ediția 33, 2022)	Juriul de liceeni al Festivalului (Ediția 34, 2023)
		<i>Fii ghidul nostru! (echipe de voluntari liceeni)</i>	Echipe de voluntari (pentru reprezentațiile la sediu în cadrul Festivalului)	Echipe de voluntari (pentru reprezentațiile la sediu în cadrul Festivalului)	Echipe de voluntari (pentru reprezentațiile la sediu în cadrul Festivalului)
		<i>Ziua când vin liceenii</i>	O zi din programul Festivalului dedicată unui spectacol de teatru făcut de liceeni	O zi din programul Festivalului dedicată unui spectacol de teatru făcut de liceeni	O zi din programul Festivalului dedicată unui spectacol de teatru făcut de liceeni
5.	Primul spectacol	<i>Spectacole-lectură interactive</i>	Spectacole în lectura actorilor, pentru copii cu vârsta între 5 și 9 ani, urmate de discuții cu publicul	Spectacole în lectura actorilor, pentru copii cu vârsta între 5 și 9 ani, urmate de discuții cu publicul	Spectacole în lectura actorilor, pentru copii cu vârsta între 5 și 9 ani, urmate de discuții cu publicul
		<i>Atelierul de povesti</i>	Ateliere creative susținute de actori și un consultant artistic, dedicate copiilor cu vârsta între 7 și 10 ani	Ateliere creative susținute de actori și un consultant artistic, dedicate copiilor cu	Ateliere creative susținute de actori și un consultant artistic, dedicate copiilor cu vârsta între 7 și 10 ani

				vârsta între 7 și 10 ani	
6.	Atelierele de scuturat Praful	<i>Ateliere de formare profesională pentru actorii și/sau tehnicienii TT</i>	2 Ateliere de formare profesională organizate în cadrul festivalului de teatru, pentru operatorii de sunet și operatorii de lumini	2 Ateliere de formare profesională pentru actori și 1 atelier pentru tehnicienii TT, de sunet și lumini	2 Atelier de formare profesională pentru operatorii de lumini și operatorii de sunet
7.	Spectatorul critic	<i>Ateliere decriere creativă pentru spectator</i>	Atelier „Spectatorul critic”, coordonat de criticul de teatru Mihai Brezeanu	Atelier „Spectatorul critic”, coordonat de criticul de teatru Mihai Brezeanu	Atelier „Spectatorul critic”, coordonat de criticul de teatru Mihai Brezeanu
8.	Reinventarea anuală a identității vizuale	<i>Reîmprospătare a imaginii în funcție de tema fiecărei stagiuni</i>	Împrospătarea imaginii în funcție de tema stagiunii, exprimată printr-un slogan - NE VEDEM AFARĂ (producție steaguri, casete de afișaj, up-date site, comunicare pe SM etc.)	Împrospătarea imaginii în funcție de tema stagiunii, exprimată printr-un slogan – DESCHIȘI DIN 1958 (producție steaguri, casete de afișaj, up-date site, comunicare pe SM etc.)	Împrospătarea imaginii în funcție de tema stagiunii, exprimată printr-un slogan – ORAȘUL PRIVEȘTE TEATRUL PRIVEȘTE ORAȘUL (producție steaguri, casete de afișaj, up-date site, comunicare pe SM etc.)
9.	Atenție, se filmează!	<i>Filmarea unor producții pentru arhivare și difuzare</i>	Filmare noilor producții - Pattern, Nu atingi niciodată victima, Va urma. Pe Planeta Oglindă, O scrisoare pierdută, Insultați. Belarus(ia)	Filmarea producțiilor noi în condiții optime pentru difuzare online și arhivare corespunzătoare (Apocalipsa Gospodinilor, MythShow, Babel, Oau)	Filmarea producțiilor noi în condiții optime pentru difuzare online și arhivare corespunzătoare

10.	Festivalul de Teatru Piatra Neamț	<i>Spectacole românești și străine</i>	21 spectacole românești și străine	29 spectacole românești și străine	33 spectacole românești și străine
		<i>Activități conexe</i>	29 activități conexe (secțiunea Festival +): vernisaje, lansări de carte, proiecții de film, ateliere, discuții cu publicul	45 activități conexe (Festival +): vernisaje, lansări de carte, proiecții de film, ateliere, discuții cu publicul	30 activități conexe (Festival +): vernisaje, lansări de carte, proiecții de film, ateliere, discuții cu publicul
11.	Proiectul anual al regizorului angajat	<i>Spectacol pe text contemporan</i>		BABEL 11:4 sau TOTUL A ÎNCEPUT, regia Daniel Chirilă (mai 2022)	
		<i>Discuții cu publicul după spectacol</i>		2 discuții cu publicul post-spectacol	
12.	TT-Colecția de primăvară	<i>Deplasări în județ ale spectacolelor din repertoriul TT</i>		CLUBUL DE POVEȘTI: deplasări în 8 localități din județ	
13.	Think outside the building - program realizat prin programul UE Creative Europe (cofinanțat 30% din subvenția autorității publice județene)	<i>Spectacol interdisciplinar în/despre un spațiu urban neconvențional</i>			AICI. MELANCOLIA, regia Irina Moscu (iulie 2023)
		<i>Discuții cu publicul</i>			2 discuții cu publicul post-spectacol, 1 conferință cu reprezentanții tuturor stake holderilor TT

14.	LansaTT	Atelier creativ pentru copii din mediul rural			Atelier creativ coordonat de regizorul Ciprian V Nechita
		Prezentarea rezultatelor atelierului			Elevii participanți au prezentat celorlalți colegi rezultatele atelierului



4.5. Programul minimal realizat pe ultimii trei ani (2021-2023)

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program* 2)lei	Buget consumat la finele anului
ANUL 2021						
1.	Marii artiști construiesc echipe	Premieră	1	Spectacol pe text clasic: O SCRISOARE PIERDUTĂ regia Alexandru Măzgăreanu (noiembrie 2021)	172.550	135.011
		Discuții cu publicul după spectacol	1	Măsurile sanitare vizând aerisirea corespunzătoare a spațiilor închise nu permit desfășurarea de discuții cu publicul post-spectacol.	0	0
2.	MIC-RO Laborator de creație pentru tineri artiști și spectatori	Concurs de dramaturgie	1	Concurs național de dramaturgie „Corneliu-Dan Borgia” Text câștigător: „Scriitorul și mașina de scris” de Antoaneta Zaharia	0	0
		Concurs de proiecte regizorale	1	Concurs național pentru tineri regizori	0	0

		Prima etapă de lucru - spectacol	1	Concepere muzică și regie, casting și prima etapă de lucru	0	0
3.	Blind Date	Premieră-monodramă pe text contemporan	1	NU ATINGI NICIODATĂ VICTIMA de Maria Manolescu-Borșa regia Irina Slate (martie 2021)	89.420	80.626
		Prima etapă de lucru	1	Documentarea și pregătirea producției din 2022, în regia lui David Schwartz	0	0
4.	Vrei să fugi de-acasă? Vino la teatru!	Juriu de liceeni	1	Juriul de liceeni al Festivalului (Ediția 32, 2021)	0	0
		Fii ghidul nostru!	1	Echipe de voluntari (pentru reprezentațiile la sediu în cadrul Festivalului)	0	0
5.	Primul spectacol	Spectacole -lectură interactive	4	Spectacole în lectura actorilor, pentru copii cu vârsta între 5 și 9 ani, urmate de discuții cu publicul	0	0
		Atelierul de povești	10	Ateliere creative susținute de actori și un consultant artistic, dedicate copiilor cu vârsta între 7 și 10 ani: 12 sesiuni ale Atelierului de povești online; 9 sesiuni ale Atelierului de povești online	0	0
6.	Atelierele de scuturat Praful	Cursuri de formare	2	Ateliere de formare profesională pentru tehnicienii TT (sunet și lumini)	24.374	16.832



7.	Spectatorul critic	Ateliere de scriere creativă pentru spectatori	1	Atelier „Spectatorul critic”, coordonat de criticul de teatru Mihai Brezeanu	7.312	2.768
8.	Reinventarea anuală a identității vizuale	Reconceptualizare în online și offline	1	Împrospătarea imaginii în funcție de tema fiecărei stagiuni exprimată printr-un slogan (steaguri, casete de afișaj, up-date site)	27.451	23.206
9.	Atenție, se filmează!		5	Filmarea producțiilor noi în condiții optime pentru difuzare online și arhivare corespunzătoare: <i>Pattern, Nu atingi niciodată victima, Va urma. Pe Planeta Oglindă, O scrisoare pierdută, Insultați. Belarus(ia)</i>	73.121	14.850
10.	Festivalul de Teatru Piatra Neamț	Spectacole românești și străine	10	Spectacole românești și străine	400.000	354.588
			0	Activități conexe (Festival +): vernisaje, lansări de carte, proiecții de film, ateliere, discuții cu publicul		
TOTAL:			42		794.228	627.881

Anul 2022						
Nr. crt.	Denumirea programului	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte estimate	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program #2) lei	Buget consumat la finele anului
1.	Marii artiști construiesc echipe	Premieră	1	<i>Spectacol pe text contemporan. APOCALIPSA GOSPODINE-LOR</i>	250.000	249.965
		Discuții cu publicul după spectacol	1	discuții cu publicul post-spectacol.	0	0
2.	MIC-RO Laborator de creație pentru tineri artiști și spectatori	Spectacol pe text premiat	1	OAU, spectacol-concert, regia Bobo Burlăcianu și Cosmin Panaite	125.000	105.548
		Echipă de asistenți liceeni	1	8 liceeni asistenți la producția spectacolului OAU	0	0
3.	Blind Date	Premieră-monodramă pe text contemporan	1	<i>MYTH SHOW. O istorie a neîncrederii</i>	125.000	121.701
		Discuții cu publicul	1		0	0
4.	Proiect anual al regizorului angajat	Premieră	1	BABEL 11:4 sau TOTUL A ÎNCEPUT	125.000	96.721
		Discuții cu publicul	1	Discuții postspectacol	0	0
5.	Vrei să fugi de-acasă? Vino la teatru!	Juriu de liceeni	1	Juriul de liceeni al Festivalului (Ediția 33, 2022)	0	0
		Ziua când vin liceenii (spectacole în Festival)	1	Trupa C.E.V.A. Târgu Neamț	0	0

		Fii ghidul nostru!	1	Echipe de voluntari (pentru reprezentațiile la sediu în cadrul Festivalului)	0	0
6.	Primul spectacol	Spectacole - lectură interactive	4	Spectacole în lectura actorilor, pentru copii cu vârsta între 5 și 9 ani, urmate de discuții cu publicul	0	0
		Atelierul de povești	10	Ateliere creative susținute de actori și un consultant artistic, dedicate copiilor cu vârsta între 7 și 10 ani	0	0
7.	TT-Colecția de primăvară	Prezentarea unor producții TT în județ	1	<i>CLUBUL DE POVEȘTI: deplasări în 8 localități din județ</i>	40.000	285
8.	Ateliere de scuturat praful	Cursuri de formare	2	Ateliere de formare profesională pentru actori (2 ateliere) și tehnicieni TT, sunet și lumini (1 atelier)	40.000	30.381
9.	Spectatorul critic	Ateliere de scriere creativă pentru spectatori	1	Atelier „Spectatorul critic”, coordonat de criticul de teatru Mihai Brezeanu	5.000	2.128
10.	Reinventarea anuală a identității vizuale	Reconceptualizare în on line și offline	1	Împrospătarea imaginii în funcție de tema fiecărei	20.000	16.514



				stagioni exprimată printr-un slogan (steaguri, casete de afișaj, up-date site)		
11.	Atenție, se filmează!	Filmare și montaj	4	Filmarea producțiilor noi în condiții optime pentru difuzare online și arhivare corespunză- toare	20.000	15.900
12.	Festivalul de Teatru Piatra Neamț	Spectacole românești și străine	15	Spectacole românești și străine	500.000	458.948
			0	Activități conexe (Festival +): vernisa- je, lan- sări de carte, proiecții de film, atelier, discuții cu publicul		
TOTAL:			48		1.250.000	1.098.091

Anul 2023						
Nr. crt.	Denumirea programului	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte estimate	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program *2) lei	Buget consumat la finele anului
1.	Marii artiști construiesc echipe	Spectacol pe text clasic	1	<i>RĂZBOI ȘI PACE ȘI...</i>	999.200	976.884
		Discuții cu publicul după spectacol	1			
2.	MIC-RO Laborator de creație pentru	Spectacol pe text contemporan	1	RINOCERII	999.200	949.124
		Atelier de fotografie de	2	MIC-RO Laborator de		

	tineri artiști și spectatori	spectacol de teatru susținut de fotograf profesionist		fotografie la TT		
		Expoziție de fotografie de spectacol de teatru în format fizic și digital	1	MIC-RO Laborator de fotografie la TT		
		Echipă de asistenți liceeni în colaborare cu o instituție de învățământ preuniversitar	1	Elevi ai Colegiului Național de Informatică Piatra Neamț		
3.	Blind Date	Spectacol pe text contemporan	1	<i>DOLORES</i>	624.500	584.071
		Discuții cu publicul	0			
4.	Think outside the building	Spectacol pe text contemporan	1	AICI. MELANCOLIA	374.700	356.731
		Discuții cu publicul	1			
5.	Vrei să fugi de-acasă? Vino la teatru!	Juriul de liceeni al Festivalului de Teatru	1	Juriu de liceeni	49.960	43.560
		Spectacole ale liceenilor în Festivalul de Teatru Piatra Neamț	1	Ziua când vin liceenii		
		Echipe de voluntari liceeni (pentru reprezentațiile la sediu în cadrul Festivalului) și tururi ghidate	10	Fii ghidul nostru!		
6.	Primul spectacol	Spectacole în lectura actorilor, pentru copii cu vârsta între 5 și 9 ani, urmate de discuții cu publicul	4	Spectacole-lectură interactive	99.920	80.120

		Ateliere creative susținute de actori și un consultant artistic, dedicate copiilor cu vârsta între 7 și 10 ani	10	Atelierul de povești		
7.	TT-Colecția de primăvară	Prezentarea unor producții în județ	3	Turnee în județ	49.960	39.960
		Discuții cu publicul	3			
8.	LansaTT	Ateliere creative pentru tineri din mediul rural	2	Atelier creativ coordonat de regizorul Ciprian V Nechita	249.800	206.138
		Prezentarea laboratorului de creație	1	Elevii participanți au prezentat celorlalți colegi, cele mai îndrăgite jocuri învățate la atelier		
9.	Ateliere de scuturat praful	Cursuri de formare	2	Atelier de formare profesională pentru actori și unul pentru tehnicieni TT (sunet și lumini)	124.900	110.881
10.	Spectatorul Critic	Ateliere de scriere creativă pentru spectatori	1	Atelier „Spectatorul critic”, coordonat de criticul de teatru Mihai Brezeanu	49.960	43.151

11.	Reinventarea anuală a identității vizuale	Împrospătarea imaginii în funcție de tema fiecărei stagiuni, prin creație de imagine, reactualizare site și însemne identitare și prin producție publicitară de materiale și obiecte de marketing	1	Reconceptua -lizare în online și offline	249.800	226.640
12.	Atenție, se filmează!	Filmarea și montaj	5	Filmarea noilor producții pentru difuzare online și arhivare	149.880	138.905
13.	Festivalul de Teatru Piatra Neamț	Spectacole românești și străine	25	Spectacole românești și străine	2.473.020	2.473.020
14.	Teatru Comunitar	Cercetare și interviuri, cu coordonarea unor specialiști (antropologi, sociologi etc.)	1		999.200	0
		Spectacol de teatru documentar	1			
		Discuții cu publicul după spectacol	6			
TOTAL:			87		7.494.000	6.229.185

*2) Bugetul alocat pentru programul minimal.

V. Sarcini pentru management

A. Managementul va avea următoarele sarcini pe durata proiectului de management:

1. consolidarea imaginii de instituție reper de spectacole;
2. cultivarea/educarea permanentă a publicului prin programe diversificate și de calitate;
3. organizarea de evenimente culturale cu rol educativ și/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, etc.;
4. promovarea ofertei culturale în spații convenționale și neconvenționale, precum și combinarea unor activități culturale cu cele de petrecere a timpului liber în scopul atragerii de noi categorii de public;
5. realizarea de parteneriate cu instituții de cultură locale, administrația publică, organizații juridice și private de la nivel național și internațional, în vederea realizării unor proiecte culturale;
6. realizarea unor proiecte de educație culturală și artistică menite să întărească legătura dintre realizatori și public;
7. stimularea participării active la activitățile culturale, promovarea interactivității dintre realizatori și consumatori, creșterea atașamentului față de actul artistic, creatorii de teatru și instituție;
8. susținerea voluntariatului în activitățile culturale, mai ales în cele de promovare, educare, intervenție și animare;
9. adaptarea infrastructurii culturale la nevoile grupurilor vulnerabile și stimularea accesului acestora la consumul cultural;
10. adaptarea ofertei culturale la tendințele și direcțiile strategice de dezvoltare de la nivel național, european și global cu păstrarea calității și identității culturale;
11. adaptarea producției culturale la programele de dezvoltare a autorității și contribuirea acestora la atingerea obiectivelor „Strategiei județene privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice 2023-2027”;
12. promovarea producțiilor culturale și de divertisment la nivel național și internațional prin mijloace convenționale și utilizarea oportunităților oferite de mediul online;
13. dezvoltarea și susținerea unor produse turistice integrate și promovarea turismului cultural de interes local;
14. dotarea cu aparatură și echipamente;
15. gestionarea creditelor bugetare și a veniturilor proprii;
16. creșterea veniturilor, respectiv mărirea ponderii încasărilor proprii în totalul bugetului;
17. gestionarea corectă a bugetului de cheltuieli (de personal, pe baza contractelor de muncă, bunuri și servicii, cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere, cheltuieli pentru reparații capitale);
18. valorificarea oportunităților oferite de diferitele programe de finanțare pentru atragerea de fonduri pentru dezvoltare instituțională și producție culturală;
19. elaborarea, modificarea, completarea și actualizarea documentelor de organizare și funcționare pentru întărirea capacității instituționale;
20. în domeniul managementului resurselor umane, se va avea în vedere: asigurarea personalului corespunzător în vederea îndeplinirii obiectivelor instituției; valorificarea



potențialului artistic al personalului de specialitate; stimularea excelenței în ceea ce privește personalul artistic și tehnic al teatrului; crearea unui cadru de formare profesională pentru tinerii actori prin organizarea unor ateliere cu reprezentanți de marcă ai teatrului; implementarea unor metode eficiente de motivare în muncă; implicarea în procesul decizional a profesioniștilor; obținerea celor mai bune rezultate în îndeplinirea atribuțiilor fiecărui angajat; autoperfecționarea și valorificarea experienței dobândite; rezolvarea eficientă a sarcinilor de serviciu; asigurarea condițiilor optime de muncă; asigurarea protecției și securității personalului în timpul procesului de muncă;

21. îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din contractul de management, dispozițiile Președintelui și hotărârile Consiliului Județean Neamț, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;

22. transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor legale în vigoare privind managementul instituțiilor publice de cultură, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare;

B. Proiectul de management trebuie să aibă în vedere și următoarele sarcini specifice:

1. promovarea pe plan național și internațional a valorilor artistice autohtone și universale din domeniul artelor spectacolului;
2. creșterea accesului publicului la spectacole și concerte;
3. asigurarea diversificării ofertei culturale;
4. asigurarea promovării inovației, precum și a noilor metode de comunicare a actului artistic;
5. sarcini specifice.

VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de candidat este limitat la un număr de 60 de pagini + anexe și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. La redactarea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propunerile privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității instituției și, în funcție de specific, propunerile privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;

e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;

f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de autoritate.



A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea Teatrul Tineretului Piatra Neamț și propunerile privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor instituției;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:
 - 1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);
 - 1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:



Nr. crt.	Programul/ proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menținerea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenție;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;

2. misiune;

3. obiective (generale și specifice);

4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;

5. strategia și planul de marketing;

6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;

7. proiectele din cadrul programelor;

8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului



Nr. crt.	Categorii	Anul	Anul.....	Anul.....
1.	TOTAL VENITURI, din care 1.a. venituri proprii, din care 1.a.1. venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. subvenții/alocații 1.c. alte venituri			
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care 2.a. Cheltuieli de personal, din care: 2.a.1. Cheltuieli cu salariile 2.a.2. Alte cheltuieli de personal 2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care: 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente 2.b.4. Cheltuieli de întreținere 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii 2.c. Cheltuieli de capital			

2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

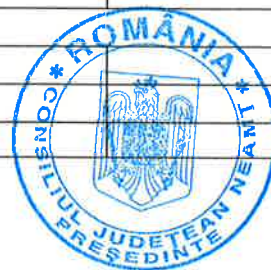
2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program*3) (lei)
Primul an de management					
1					
....					
....					
Al doilea an de management					
1					

....					
....					
1					
....					
....					

*3) Bugetul alocat pentru programul minimal.



VII. Alte precizări

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la instituție informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management (telefon/fax 0233.214026 e-mail – teatrultineretului.secretariat@gmail.com). Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Serviciul Resurse Umane din cadrul Direcției de Management și Proiecte Sociale din cadrul Consiliului Județean Neamț, la telefon 0233.212890 int.210/232.

VIII. Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.



ROMÂNIA

JUDEȚUL NEAMȚ

CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂRE



privind aprobarea organigramelor și a statelor de funcții ale unor instituții publice din
subordinea Consiliului Județean Neamț

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile Legii nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;

Examinând referatul de aprobare nr.50/19.450/(RU)19.451/2024 al domnului Ion Asaftei, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adreselor nr.5/21/2024 a Direcției Județene de Evidență Persoanelor Neamț, nr.52/2024 a Serviciului Public SALVAMONT Neamț, nr.1.190/2023 a Direcției de Administrare a Parcului Național Ceahlău, nr.677/2024 a Complexului Muzeal Național Neamț, nr.570/2024 a Bibliotecii Județene „G.T. Kirileanu” Neamț, nr.539 și nr.549/2024 ale Teatrului Tineretului Piatra-Neamț;

Văzând raportul de specialitate nr.50/19.462/(RU)19.463/2024 al Direcției de Management și Proiecte Sociale, Hotărârea Consiliului de Administrație nr.8/2023 a Bibliotecii Județene „G.T. Kirileanu” Neamț, Hotărârea Consiliului de Administrație nr.5/2023 a Complexului Muzeal Național Neamț, Hotărârea Consiliului Administrativ al Teatrului Tineretului Piatra-Neamț nr.1/2024, Memorandumurile nr. 1/2728/2023 al Direcției Județene de Evidență Persoanelor Neamț, nr.178/2023 al Serviciului Public SALVAMONT Neamț și, respectiv nr.1182/2023 al Direcției de Administrare a Parcului Național Ceahlău, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Luând act de dezbatere din ședința plenului Consiliului Județean Neamț;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit., „bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art. 173 alin.(2) lit., „c”, precum și ale art. 196 alin.(1) lit., „a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: (1) Se aprobă menținerea personalității juridice a Direcției Județene de Evidență Persoanelor Neamț, în temeiul prevederilor art.XXIX alin.(14) lit., „d” din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Se aprobă organigrama și statul de funcții ale Direcției Județene de Evidență Persoanelor Neamț, conform anexelor nr.1a și 1b care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: (1) Se aprobă menținerea personalității juridice a Serviciului Public SALVAMONT Neamț, în temeiul prevederilor art.XXIX alin.(14) lit., „b” din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Se aprobă organigrama și statul de funcții ale Serviciului Public SALVAMONT Neamț, conform anexelor nr.2a și 2b care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3: (1) Se aprobă reorganizarea Direcției de Administrare a Parcului Național Ceahlău ca Serviciul de Administrare a Parcului Național Ceahlău, cu menținerea personalității juridice a acestuia, în temeiul prevederilor art.XXIX alin.(1), (8) și (9) din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare, sub condiția aprobării de către Guvernul României a Memorandumului nr.1.182/2023.

(2) Se aprobă organigrama și statul de funcții ale Serviciului de Administrare a Parcului Național Ceahlău, conform anexelor nr.3a și 3b care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4: Se aprobă organigrama și statul de funcții ale Complexului Muzeal Național Neamț, conform anexelor nr.4a și 4b care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5: Se aprobă organigrama și statul de funcții ale Bibliotecii Județene „G.T. Kirileanu” Neamț, conform anexelor nr.5a și 5b care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6: Se aprobă organigrama și statul de funcții ale Teatrului Tineretului Piatra-Neamț, conform anexelor nr.6a și 6b care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7: (1) Prezenta hotărâre va intra în vigoare la data de 01 iulie 2024, sub condiția încadrării în cheltuielile de personal.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă, în mod corespunzător, următoarele hotărâri:

- Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.226/2017 privind unele măsuri referitoare la organizarea și funcționarea Direcției Județene de Evidența Persoanelor Neamț, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.23/2023, privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Serviciului Public SALVAMONT Neamț, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.67/2021 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Direcției de Administrare a Parcului Național Ceahlău, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.70/2021, privind unele măsuri referitoare la organizarea și funcționarea Complexului Muzeal Național Neamț, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.175/2022, privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Bibliotecii Județene „G.T.Kirileanu” Neamț, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.263/2021, privind aprobarea organigramei și a statului de funcții ale Teatrului Tineretului Piatra-Neamț, cu modificările și completările ulterioare.

Art.8: Conducerile Direcției Județene de Evidența Persoanelor Neamț, Serviciului Public SALVAMONT Neamț, Serviciului de Administrare a Parcului Național Ceahlău, Complexului Muzeal Național Neamț, Bibliotecii Județene „G.T. Kirileanu” Neamț și Teatrului Tineretului Piatra-Neamț vor întreprinde măsurile necesare pentru aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.9: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.



ANEXA 1A LA CĂȘIETUL DE
OBIECTIVE

CONTRASEMNEAZĂ:

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

Daniela SOROCEANU

Piatra-Neamț
Nr. 101 din 15.04.2024

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție 33

Nr. total al aleșilor județeni prezenți 31

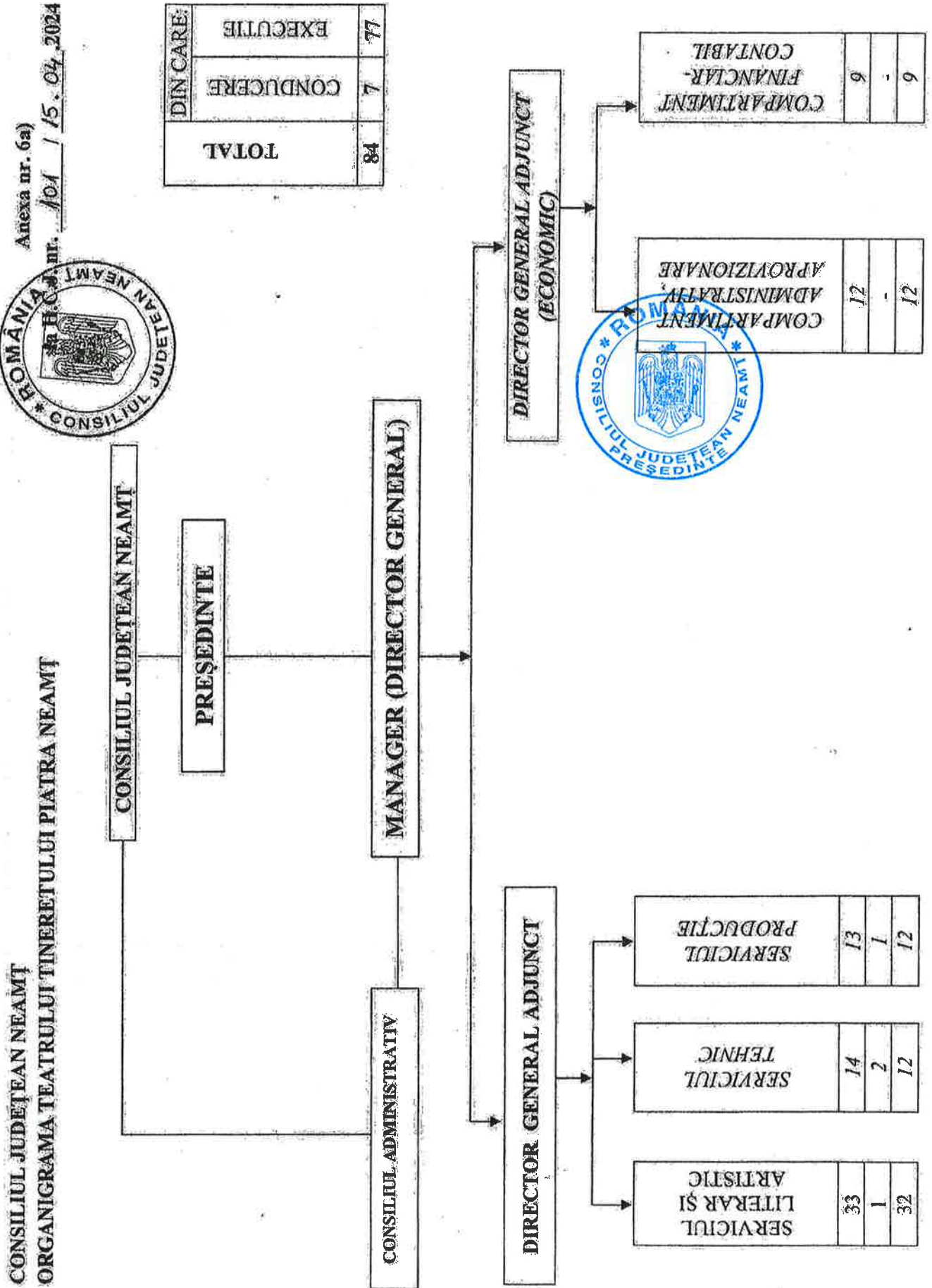
Nr. total al aleșilor județeni absenți 2

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot 1

Voturi „pentru” 30

Voturi „împotriva” 0

Abțineri 0



Consiliul Județean Neamț
Nr. 164 din 27.06.2024
Teatrul Tineretului
VA ÎNAINȚĂM.

Piatra Neamț

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN
HOTĂRÂRE

Teatrul Tineretului
Piatra Neamț
ENTRARE
IESIRE Nr. 1161 data 28.06.2024

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Teatrului Tineretului
Piatra Neamț



Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.4 alin.(2) al Ordonanței Guvernului nr.21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;

Examinând referatul de aprobare nr.50/31.125/(RU)31.126/2024 al domnului Ion Asaftei, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.822/2024 a Teatrului Tineretului Piatra Neamț;

Văzând raportul de specialitate nr. 50/31.245/(RU)31.246/2024 al Direcției de management și proiecte sociale, Hotărârea nr.3/2024 a Consiliului Administrativ al Teatrului Tineretului Piatra Neamț, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Luând act de dezbaterile din ședința plenului Consiliului Județean Neamț;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(2) lit.,c” precum și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Teatrului Tineretului Piatra Neamț, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: (1) Prezenta hotărâre va intra în vigoare începând cu data de 1 iulie 2024.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă, în mod corespunzător, Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.124/2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Teatrului Tineretului Piatra Neamț.

(3) Conducerea Teatrului Tineretului Piatra Neamț va lua măsurile necesare aducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
ION ASAFTEI


CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU


Piatra-Neamț
Nr. 164 din 27.06.2024

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție 34

Nr. total al aleșilor județeni prezenți 34

Nr. total al aleșilor județeni absenți 0

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot 0

Voturi „pentru” 34

Voturi „împotrivă” 0

Abțineri 0

ANEXĂ

la Hotărârea Consiliului Județean Neamț
nr. 164 / 27.06.2024**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
A TEATRULUI TINERETULUI PIATRA NEAMȚ****Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE**

Art. 1 (1) Teatrul Tineretului Piatra Neamț denumit în continuare Teatru, este instituție publică de spectacole, de repertoriu, cu personalitate juridică, de interes județean, care funcționează în subordinea Consiliului Județean Neamț.

(2) Teatrul a fost înființat prin Hotărârea Consiliul de Miniștri nr. 357/1961, sub denumirea de Teatrul de Stat Piatra Neamț, prin reorganizarea Secției de Teatru din Piatra Neamț a Teatrului de Stat Bacău, înființat în 1958.

(3) Teatrul Tineretului Piatra Neamț a fost reorganizat prin Decizia nr. 570/1967 a fostului Comitet Executiv al Consiliului Popular al Regiunii Bacău.

Art. 2 (1) Teatrul Tineretului Piatra Neamț funcționează potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 353/2007, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și cu prevederile prezentului regulament.

(2) Teatrul Tineretului este organizat și își desfășoară activitatea pe bază de subvenții acordate din bugetul județului precum și prin realizarea de venituri proprii, precum și din alte surse, în conformitate cu prevederile legii.

Art. 3 (1) Teatrul Tineretului are sediul în Piatra Neamț, Piața Ștefan cel Mare nr.1, județul Neamț, instituția are siglă și ștampilă proprii.

(2) Toate actele oficiale, documentele contabile, comunicatele, anunțurile, publicațiile etc. emise de Teatru conțin denumirea completă a instituției și indicarea sediului.

**Capitolul II
OBIECTUL ȘI ACTIVITATEA TEATRULUI**

Art. 4 (1) Teatrul este instituție publică de spectacole, de repertoriu, care asigură realizarea proiectelor și programelor proprii în consens cu politicile culturale ale autorităților centrale și locale, concepute pentru a răspunde nevoilor comunității, promovarea valorilor cultural-artistice, autohtone și universale, pe plan județean,

național și internațional, inițierea și desfășurarea proiectelor și programelor culturale în domeniul educației formativ-artistice, având deplină autonomie în stabilirea repertoriului și realizarea proiectelor și programelor.

(2) Obiectivele principale ale Teatrului sunt:

a) producerea și prezentarea de spectacole, proprii sau în colaborare cu alte autorități și instituții de stat, organizații independente sau private, destinate tuturor categoriilor de public și în special celui tânăr și celui foarte tânăr;

b) stimularea inovației și talentului artiștilor din domeniile artelor spectacolului (actori, regizori, scenografi, coreografi, dramaturgi, compozitori), precum și sprijinirea debutului și afirmării tinerilor creatori prin:

- concursul de dramaturgie;
- montarea de piese originale românești în premieră absolută;
- crearea unor echipe de creație dinamice, motivate și performante;

c) oferirea accesului liber la cultură, cetățenilor, drept garantat prin Constituția României, precum și diversificarea ofertei culturale;

d) stabilirea și dezvoltarea de rețele parteneriale care să faciliteze mobilitatea creațiilor și artiștilor profesioniști în circuitul cultural european/internațional;

e) dezvoltarea de programe pentru încurajarea participării și implicării spectatorilor în programele și proiectele teatrului.

(3) În acest sens, Teatrul Tineretului desfășoară următoarele activități principale:

a) realizarea de spectacole de teatru pentru copii, tineri, adulți;

b) prezentarea de spectacole de teatru la sediu, în județ, în țară și în străinătate;

c) impresărierea tuturor producțiilor artistice proprii;

d) promovarea valorilor consacrate ale literaturii românești și universale, clasice și contemporane;

e) stimularea inovației și creației dramaturgice și spectacologice;

f) stimularea creativității și talentului;

g) inițierea unor proiecte de promovare a creațiilor tradiționale proprii;

h) editarea și difuzarea publicațiilor, singur sau în parteneriat, a cărților sau publicațiilor de artă și cultură, pe orice tip suport;

i) dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional;

j) sprijinirea proiectelor cultural-artistice inițiate de cadre didactice, elevi, companii teatrale, formații artistice sau alte instituții de cultură din țară și din străinătate;

k) realizarea de proiecte sau programe în parteneriat cu instituțiile de cultură din țară și din străinătate, persoane juridice de drept public sau privat;

l) cultivarea valorilor și a autenticității creației artistice în toate domeniile: teatru, muzică, film, arte vizuale etc;

m) realizarea/comercializarea, singur sau în parteneriat, de materiale și obiecte promoționale dedicate teatrului, proiectelor și programelor sale, în vederea promovării imaginii instituției și obținerii de venituri proprii;

n) închirierea spațiilor publice ale instituției, în condițiile legii, în vederea obținerii de venituri proprii;

o) punerea la dispoziție a spațiilor, cu titlu gratuit, pentru desfășurarea parteneriatelor care au ca specific educația copiilor și tinerilor prin artă sau desfășurarea proiectelor cu caracter umanitar sau social, singur sau în parteneriat

(difuzarea de filme artistice sau documentare, susținerea de conferințe sau seminarii, colocvii, cenacluri literare, spectacole);

p) organizarea și participarea la evenimente și acțiuni cultural-artistice, în țară și în străinătate în scopul suplimentării veniturilor proprii și/sau creșterii notorietății;

q) organizarea și participarea la turnee, festivaluri și alte manifestări artistice, în țară și în străinătate;

r) adaptarea și traducerea de texte dramatice și literare, permițând astfel accesul tuturor categoriilor de public la diferite forme de expresie literară, după nevoile publicului și posibilitățile tehnice ale teatrului;

s) organizarea și întreținerea unei arhive - centru de documentare și a unei baze proprii de date pe teme specifice obiectului propriu de activitate;

t) studiul pieței și al beneficiarilor direcți ai activității Teatrului - publicul spectator, în vederea adaptării canalelor și metodelor proprii de comunicare, publicitate și vânzare a spectacolelor produse și în vederea îmbunătățirii imaginii Teatrului;

u) colaborarea cu instituțiile de spectacole, indiferent de subordonarea lor, cu alte instituții de profil artistic din țară și străinătate, în interesul Teatrului;

v) colaborarea cu terți (operatori economici privați, asociații profesionale, asociații umanitare și alții) în vederea încheierii contractelor necesare funcționării și desfășurării activității Teatrului.

Capitolul III

PATRIMONIUL

Art. 5 (1) Patrimoniul Teatrului se compune din dreptul de administrare asupra unor bunuri imobile și mobile, aflate în domeniul public, sau, după caz, privat, al județului, din dreptul de proprietate privată asupra unor bunuri mobile, precum și din obligațiile ce decurg din exercitarea acestora, în condițiile legii.

(2) Teatrul dispune de două săli de spectacole: Sala Mare și Sala Studio „Corneliu-Dan Borgia” și de o sală amenajată tehnic pentru desfășurarea unor proiecte diverse (colocvii, spectacole de lectură, seminarii, întâlniri culturale): Sala Multimedia, precum și de un atelier decor tâmplărie și terenul aferent acestuia.

(3) Patrimoniul Teatrului poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, precum și prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri din partea unor instituții publice ale administrației publice centrale sau locale, a unor persoane juridice de drept public și/sau privat, a unor persoane fizice din țară și străinătate.

(4) Bunurile imobile și mobile aflate în administrarea Teatrului se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

Capitolul IV

PERSONALUL ȘI CONDUCEREA

Art. 6 (1) Funcționarea Teatrului se asigură de către personalul artistic, tehnic, de producție și de către personalul administrativ care, de regulă, își desfășoară activitatea în baza contractelor individuale de muncă.

(2) Ocuparea posturilor, eliberarea din funcție, precum și încetarea raporturilor de muncă ale personalului Teatrului se realizează în condițiile legii.

(3) Pe durata stagiunii, personalul artistic de specialitate angajat al Teatrului poate încheia contracte conform prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturile conexe sau, după caz, poate cumula funcții în cadrul Teatrului sau în alte instituții sau companii de spectacole sau concerte, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, numai cu acordul conducerii instituției.

(4) Pentru personalul Teatrului contractele individuale de muncă se încheie pe perioadă nedeterminată sau pe durată determinată, inclusiv pe stagione ori pe producție artistică, în conformitate cu prevederile Codului muncii - Legii nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Încadrarea personalului din Teatru potrivit alin. (4) se face pe bază de concurs ori de examen, organizat în condițiile legii.

(6) În cazul contractelor individuale de muncă încheiate pe durată determinată, angajarea se poate face și în mod direct, prin acordul părților, în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Contractele individuale de muncă încheiate pe durată nedeterminată pot fi modificate, prin acordul părților, în contracte pe durată determinată, în baza prevederilor art. 13 alin. (5) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7 (1) Structura organizatorică și numărul de posturi sunt prevăzute în organigrama și în statul de funcții ale instituției și se aprobă de către Consiliul Județean Neamț, în condițiile legii.

(2) Atribuțiile personalului încadrat în Teatrul Tineretului sunt cele prevăzute în fișele de post.

(3) Drepturile și obligațiile salariaților sunt în conformitate cu prevederile legale și sunt prevăzute în Regulamentul intern al instituției.

Art. 8 (1) Conducerea Teatrului Tineretului este asigurată de către un manager (director general), persoană fizică și este încredințată în baza unui concurs de proiecte de management, organizat în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare; este numit prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean, în temeiul prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Managerul (directorul general) asigură conducerea instituției în baza unui Contract de management încheiat cu Consiliul Județean Neamț, în urma concursului de proiecte de management.

(3) Managerul (directorul general) este secondat de către directorul general adjunct și directorul general adjunct (economic).

(4) Prin decizie a managerului (directorului general) se înființează Consiliul Administrativ, organ de conducere cu rol deliberativ și Consiliul Artistic, organism cu rol consultativ, format din personalități culturale din instituție și din afara acesteia.

(5) Managerul (directorul general) reprezintă Teatrul Tineretului în relațiile cu autoritățile și instituțiile publice, cu persoanele fizice și juridice din țară și străinătate, precum și în fața organelor jurisdicționale.

Art. 9 Managerul (directorul general) are următoarele atribuții principale:

- a) elaborează și propune spre aprobare autorității proiectul de buget al instituției;
- b) decide asupra modului de utilizare a bugetului aprobat al instituției, conform prevederilor contractului de management, cu respectarea prevederilor legale, fiind ordonator de credite pentru bugetul acesteia;
- c) selectează, angajează și concediază personalul salariat, în condițiile legii;
- d) negociază clauzele contractelor de muncă, în condițiile legii;
- e) negociază clauzele contractelor încheiate conform prevederilor Codului civil sau, după caz, conform legilor speciale;
- f) dispune efectuarea evaluărilor anuale ale performanțelor salariaților, în condițiile legii;
- g) reprezintă instituția în raporturile cu terții;
- h) încheie acte juridice în numele și pe seama instituției, în limitele de competență stabilite prin contractul de management;
- i) este ordonator terțiar de credite;
- j) stabilește repertoriul, proiectele culturale, educaționale și teatrale în concordanță cu programul minimal asumat anual, și elaborează programele de activitate cultural-artistică ale Teatrului, cu avizul Consiliului Artistic, aprobarea Consiliului Administrativ și înștiințarea prealabilă a autorității;
- k) înființează, prin decizie, Consiliul Administrativ, Consiliul Artistic și Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă;
- l) aprobă fișele de post prevăzute în structura organizatorică și urmărește îndeplinirea sarcinilor și respectarea atribuțiilor concrete ale personalului din subordine;
- m) propune spre analiză și avizare Consiliului Administrativ și spre aprobare Consiliului Județean Neamț organigrama și statul de funcții ale Teatrului;
- n) propune modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a instituției, în vederea avizării Consiliului Administrativ și aprobării de către Consiliul Județean Neamț, precum și a măsurilor necesare pentru elaborarea și/sau dezvoltarea sistemului de control intern managerial;
- o) asigură elaborarea proiectului Regulamentului intern și îl supune aprobării Consiliului Administrativ;
- p) analizează și aprobă, potrivit legii, participarea personalului la cursurile de perfecționare;
- q) în exercitarea atribuțiilor sale, managerul (directorul general) emite decizii;
- r) negociază clauzele contractului colectiv de muncă și ale contractelor individuale de muncă, în condițiile legii, clauzele contractelor încheiate conform prevederilor Codului Civil sau, după caz, conform legilor speciale, fără ca durata acestora să depășească durata contractului de management;
- s) în exercitarea atribuțiilor sale, managerul (directorul general) este sprijinit de directorul general adjunct și de directorul general adjunct (economic), precum și de

Consiliul Administrativ, cu rol deliberativ și Consiliul artistic, cu rol consultativ, organisme colegiale care se organizează și funcționează potrivit dispozițiilor legale și ale prezentului regulament;

t) răspunde de implementarea sistemului de control intern managerial la nivelul Teatrului;

u) propune spre avizare Consiliului Artistic și aprobare Consiliului Administrativ pe baza referatelor întocmite de serviciile literar și artistic, tehnic sau producție menținerea sau scoaterea din repertoriu a spectacolelor;

v) întocmește repertoriul stagiunii, consultând Consiliul Artistic în conformitate cu obiectivele asumate prin contractul de management;

w) coordonează și supraveghează modul de realizare a programului minimal anual, precum și a celorlalte proiecte artistice și culturale ale Teatrului;

x) stabilește prin decizie persoana desemnată care va conduce instituția în absența managerului (directorului general) al Teatrului Tineretului.

Art. 10 (1) Directorul general adjunct este subordonat managerului (directorului general) al instituției.

(2) Directorul general adjunct coordonează și controlează activitatea Serviciului Literar și Artistic, a Serviciului Tehnic și a Serviciului Producție.

(3) Directorul general adjunct are următoarele atribuții principale:

a) este membru în Consiliul Administrativ;

b) este președintele Comisiei de Sănătate și Securitate în Muncă;

c) duce la îndeplinire deciziile managerului (directorului general) care intră în sfera de activitate a structurilor coordonate;

d) asigură fundamentarea și urmărește aprobarea și executarea lucrărilor de investiții, reparații, curente și capitale, precum și realizarea dotărilor necesare instituției, potrivit programului anual de achiziții publice;

e) coordonează activitățile de protecție a muncii și P.S.I.;

f) coordonează și supervizează activitățile cu partenerii externi (alte instituții, organizații și organisme), din țară și din străinătate, precum și comunicarea cu terți (colaboratori și parteneri ai instituției);

g) îndeplinește alte atribuții prevăzute în fișa postului sau delegate de către managerul (directorul general) Teatrului.

Art. 11 (1) Directorul general adjunct (economic) este subordonat managerului (directorului general) Teatrului, coordonează și controlează activitatea Compartimentului Administrativ, Aprovizionare și a Compartimentului Financiar - Contabil, realizând conducerea activității economico-financiare a Teatrului.

(2) În îndeplinirea sarcinilor ce-i revin, directorul general adjunct (economic) are următoarele atribuții principale:

a) asigură elaborarea, fundamentarea și executarea bugetului anual de venituri și cheltuieli al Teatrului, precum și a celorlalte lucrări financiar-contabile trimestriale;

b) coordonează elaborarea lucrărilor de personal și de administrare a bunurilor instituției;

c) asigură îndeplinirea atribuțiilor funcționale și de deservire a instituției de către compartimentele din subordinea sa;

d) este membru al Consiliului Administrativ;

e) propune managerului (directorului general) dimensionarea judicioasă a personalului de execuție al Teatrului, astfel încât să existe posibilitatea utilizării în

limitele alocăției bugetare aprobate a fiecărui salariat, potrivit aptitudinilor, pregătirii și capacității sale;

- f) asigură respectarea riguroasă a disciplinei financiare, în condițiile legii;
- g) organizează și controlează realizarea întregii activități economico - financiare a Teatrului, în condițiile legii;
- h) propune comisiile de inventariere și termenele de efectuare a inventarierii bunurilor, verifică executarea acestor lucrări și face, unde este cazul, propuneri corespunzătoare, conducerii Teatrului;
- i) asigură corectitudinea întocmirii și ținerii la zi a evidenței patrimoniului Teatrului;
- j) analizează, verifică și, după caz, contrasemnează contractele cu partenerii interni și externi;
- k) propune și, după caz, avizează încasările și plățile efectuate în numerar sau prin bancă, cu terțe persoane fizice și juridice;
- l) organizează activitatea de control financiar preventiv și urmărește realizarea acestuia.
- m) îndeplinește alte atribuții prevăzute în fișa postului sau delegate de către managerul (directorul general) Teatrului.

Art. 12 (1) Consiliul Administrativ este un organism cu rol deliberativ, desemnat prin decizia managerului (directorului general), fiind format din:

- Președinte: - manager (director general);
- Membri: - directorii generali adjuncți;
- consilierul juridic;
- delegatul sindicatului reprezentativ, propus de acesta, sau, după caz, reprezentantul salariaților;
- un reprezentant al Consiliului Județean Neamț și un reprezentant al Președintelui Consiliului Județean Neamț.

(2) Președintele Consiliului Administrativ stabilește datele de ședință și asigură pregătirea proiectelor de hotărâri, organizarea și derularea ședințelor.

(3) Secretarul Consiliului asigură redactarea ordinii de zi și a proceselor verbale, dar nu are drept de vot decizional în cadrul consiliului, fiind numit prin decizia managerului (directorului general).

(4) Consiliul Administrativ este prezidat de președinte și își desfășoară activitatea după cum urmează:

- a) se întrunește la sediul Teatrului ori de câte ori este nevoie, la cererea președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor săi;
- b) este legal întrunit în prezența a 2/3 din numărul total al membrilor săi și ia hotărâri cu majoritate simplă din numărul total al membrilor prezenți;
- c) dezbaterile Consiliului Administrativ au loc potrivit ordinii de zi, comunicată membrilor săi cu cel puțin 3 zile înainte;
- d) dezbaterile se consemnează în procesul-verbal de ședință, inserat în registrul de ședințe, se semnează de către toți membrii prezenți la ședință și se arhivează de către Secretarul Consiliului;

(5) **Consiliul Administrativ** al Teatrului are următoarele atribuții principale:

- a) analizează și aprobă programele de activitate și repertoriile instituției, hotărând direcțiile de dezvoltare ale Teatrului;
- b) aprobă colaborările Teatrului cu alte instituții din țară și din străinătate;

c) avizează și propune spre aprobare Consiliului Județean Neamț, organigrama și statul de funcții ale instituției, ținând seama de scopul, obiectivele și atribuțiile principale ale instituției;

d) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al instituției, în vederea aprobării de către Consiliul Județean Neamț;

e) dezbate și aprobă Regulamentul intern al instituției;

f) analizează și propune modificări ale Regulamentului de organizare și funcționare al instituției în vederea aprobării de către Consiliul Județean Neamț;

g) analizează și aprobă măsuri pentru perfecționarea, încadrarea și promovarea salariaților, potrivit legii;

h) hotărăște organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante, aprobă bibliografia și tematica de concurs;

i) dezbate și face propuneri privind problemele tehnice și administrative legate de stabilirea repertoriului;

j) aprobă scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe și casarea bunurilor materiale;

k) îndeplinește orice alte atribuții pentru aplicarea prevederilor legale în domeniu.

Art. 13 (1) Consiliul Artistic este un organism cu rol consultativ, numit prin decizia managerului (directorului general), format din personalități culturale din instituție și din afara acesteia, în calitate de invitați.

(2) Consiliul Artistic propune proiecte noi de spectacole, avizează programele minimale anuale și participă activ la vizionările premierelor.

(3) Consiliul Artistic se înființează prin decizia managerului (directorului general).

(4) Consiliul Artistic este format din 7- 11 membri și este structurat astfel:

a) Președinte – managerul (directorul general) al Teatrului;

b) Membri - numiți prin decizia managerului (directorului general) Teatrului:

- Șeful secretariatului literar și artistic;

- Câte un actor reprezentativ pentru fiecare generație (angajat la teatrului);

- Unul sau mai mulți consultanți artistici, angajați ai teatrului;

- Scenografi sau regizori angajați ai teatrului;

- Două sau trei personalități din viața cultural educațională a județului;

- Un reprezentant din cadrul Comisiei de învățământ, sănătate, cultură, protecție socială și familie, activități sportive și de agrement din cadrul Consiliului Județean Neamț.

(5) Consiliul Artistic se întrunește ori de câte ori consideră necesar managerul (directorul general), dar cel puțin de două ori pe parcursul unei stagiuni. Dezbaterile se consemnează în procesul-verbal de ședință, se semnează de către toți membrii prezenți la ședință și se arhivează de către Serviciul Literar și Artistic;

(6) Consiliul Artistic are un secretar desemnat prin decizia managerului (directorului general) Teatrului, din cadrul Serviciului Literar și Artistic.

(7) Convocarea membrilor Consiliului Artistic va fi făcută de către manager (director general) prin intermediul secretarului cu minim 48 de ore înainte de data

stabilită pentru întrunire; cu această ocazie se va comunica membrilor și ordinea de zi a ședinței respective.

(8) În cazul în care pe ordinea de zi se află propuneri de introducere în repertoriul Teatrului a unor piese noi, textul acestora va fi înaintat spre analiză și avizare membrilor consiliului de către secretar cu cel puțin 15 zile anterior datei la care urmează să aibă loc ședința.

(9) Atribuțiile secretarului Consiliului Artistic sunt:

- ține legătura cu membrii consiliului;
- întocmește procesele verbale ale ședințelor consiliului;
- centralizează, comunică și arhivează propunerile, referatele, adnotările și celelalte lucrări ale membrilor consiliului.

Art. 14 (1) Serviciul Literar și Artistic este subordonat directorului general adjunct.

(2) **Atribuțiile principale ale serviciului** sunt:

- a) elaborează proiecte de repertoriu pentru stagiunea în curs și cele de perspectivă;
- b) asigură promovarea spectacolelor proprii;
- c) propune, planifică și organizează participarea instituției la Festivaluri de profil și, de asemenea, turneele și deplasările cu spectacolele Teatrului;
- d) asigură documentația și textele necesare stabilirii repertoriului;
- e) realizează conceptul artistic și redactează caietele program ale spectacolelor;
- f) asigură relațiile Teatrului cu mass-media și critica de specialitate;
- g) furnizează informații și fotografii pentru mass-media și critica de specialitate;
- h) întocmește dosarul de arhivare al fiecărui spectacol al Teatrului și fișele personale ale actorilor;
- i) actualizează site-ul propriu și realizează activitățile legate de social-media;
- j) urmărește reconstituirea fondului documentar de arhivă cultural-artistică privind activitatea Teatrului de-a lungul istoriei sale, asigură păstrarea și conservarea fondului arhivistic existent, inclusiv arhiva foto și video;
- k) îndeplinește oficiul de protocol cultural-artistic, cu prilejul premierelor, al spectacolelor de gală și de presă, al turneele și a altor manifestări teatrale la care participă invitați din țară și din străinătate, întocmește documentele protocolare necesare.

Art. 15 (1) Serviciul Tehnic este subordonat directorului general adjunct.

(2) **Atribuțiile principale ale serviciului** sunt:

- a) realizarea, în condiții optime, a activității tehnice pe parcursul repetițiilor și a spectacolelor: montare și demontare, manevre decor, asigurarea sunetului, luminilor, video-proiecțiilor, precum și altor servicii tehnice pentru reprezentarea spectacolelor, în funcție de solicitările regizorale și scenografice, atât la sediu cât și pe durata deplasărilor în turnee;
- b) răspunde de asigurarea funcționării în deplină siguranță a instalațiilor tehnice de scenă, de sunet, lumini, video, pentru scenă și sală, cu respectarea prevederilor legale privind siguranța în muncă și PSI;
- c) întreținerea curățeniei în scenă și magaziile aferente (recuzită decoruri);
- d) colaborează la desfășurarea evenimentelor organizate de Teatru, la sediu sau în afara acestuia (turnee), altele decât cele din repertoriul curent, prin contract sau acord de parteneriat, conform legii.

Art. 16 (1) Serviciul Producție este subordonat directorului general adjunct.

(2) Atribuțiile principale ale serviciului sunt:

a) realizează, potrivit concepției regizorale și scenografice, pe baza contractelor semnate de manager (director general), în care sunt incluse schițele de proiecte avizate de manager (director general) cu respectivii artiști, creațiile decorurilor, recuzita și costumele necesare reprezentării spectacolelor;

b) întocmește, pe baza propunerilor făcute de creatori, devizele estimative ale producției spectacolelor, potrivit aprobării managerului, precum și ordinele de lucru pentru ateliere, pe baza propunerilor, schițelor și discuțiilor cu creatorii spectacolului;

c) stabilește, împreună cu creatorii, termenele de predare la scenă a decorurilor, instalațiilor de sunet, lumini și media, a obiectelor și echipamentelor necesare montării spectacolelor;

d) aduce la cunoștința managerului (directorului general) orice depășire a devizului;

e) verifică și certifică exactitatea și necesitatea cantităților de materiale folosite de ateliere;

f) stabilește lucrările ce nu pot fi executate în atelierele Teatrului și propune executarea lor prin contractare;

g) execută decorurile, recuzita și costumele necesare pentru spectacolele prevăzute în programul minimal, pentru alte producții programate realizate conform obiectului de activitate al Teatrului;

h) realizează activități de întreținere, reconstrucție sau modificări a elementelor de decor, costumelor și recuzitei;

i) colaborează cu Compartimentul administrativ, aprovizionare pentru întreținerea sediului Teatrului, atelierelor și apartamentelor de serviciu și protocol.

Art. 17 Compartimentul Administrativ, Aprovizionare este subordonat directorului general-adjunct (economic) și are următoarele atribuții:

a) urmărește modul în care se execută lucrările de investiții, reparații curente sau capitale, precum și de modul în care se asigură dotările proprii conform programului anual de achiziții publice;

b) realizează curățenia interioară și exterioară a Teatrului, precum și a apartamentelor de protocol;

c) asigură și răspunde de întreținerea, în bune condiții, a clădirii și a instalațiilor care asigură buna funcționare a acesteia;

d) asigură paza și securitatea bunurilor instituției;

e) răspunde de modul cum se aplică normele SSM și PSI sub directă coordonare a firmei specializate (servicii externalizate pe bază de contract prestări servicii, încheiat în condițiile legii);

f) asigură buna funcționare a mijloacelor de transport și controlează utilizarea acestora.

Art. 18 Compartimentul Financiar-Contabil este subordonat directorului general-adjunct (economic) și are principale atribuții:

a) în baza analizelor economice face propuneri directorului general-adjunct (economic) în vederea fundamentării și executării bugetului de venituri și cheltuieli al Teatrului și a celorlalte lucrări financiar-contabile;

b) asigură, potrivit legii, evidența și respectarea drepturilor salariale ale personalului;

c) asigură evidența mijloacelor fixe, a gestiunilor de decor, costume, tapiserie, mobilă spectacole, perucherie, precum și mișcarea și inventarierea acestora pe grupe și conturi;

d) realizează aprovizionarea cu materialele, obiectele și aparatura necesară serviciilor producție și tehnic, în vederea montării spectacolelor aflate în repertoriu, precum și pentru realizarea altor proiecte artistice și culturale ale teatrului;

e) coordonează elaborarea lucrărilor de personal și de administrare a bunurilor instituției;

f) asigură respectarea riguroasă a disciplinei financiare;

g) organizează și înregistrează operațiunile economico-financiare, prezintă, la termene, situațiile financiare asupra patrimoniului aflat în administrare.

CAPITOLUL V FINANȚAREA

Art. 19 Teatrul este finanțat din subvenții acordate de la bugetul județului și din venituri proprii, precum și din alte surse, legal constituite.

Art. 20 Finanțarea cheltuielilor necesare funcționării Teatrului se realizează, potrivit legii, astfel:

a) cheltuielile necesare realizării programului minimal anual prevăzut în contractul de management se acoperă integral din subvenții acordate de la bugetul județului;

b) cheltuielile necesare realizării proiectelor, altele decât cele din programul minimal, se acoperă din subvenții acordate de la bugetul județului, din venituri proprii sau, după caz, din alte surse;

c) cheltuielile de personal se asigură din subvenții acordate de la bugetul județului, precum și din venituri proprii; pentru stimularea personalului pot fi utilizate fonduri din venituri proprii, în condițiile legii;

d) cheltuielile necesare pentru întreținerea, reabilitarea și dezvoltarea bazei materiale se acoperă din subvenții acordate de la bugetul județului, sau, după caz, din venituri proprii, în condițiile legii;

e) cota de venituri proprii, rezultate din exploatarea unor bunuri aflate în administrare, se poate reține în procentul maxim prevăzut de lege; sumele astfel determinate se gestionează în regim extrabugetar pentru necesitățile instituției, cu aprobarea Consiliului Administrativ.

Art. 21 Veniturile proprii ale Teatrului pot veni din exercitarea următoarelor activități:

a) organizarea și prezentarea de spectacole realizate sau organizate de Teatru, singur sau în parteneriat;

b) organizarea de către Teatru, de manifestări artistice și culturale, singur sau în parteneriat și cofinanțare;

c) editarea și difuzarea unor publicații proprii sau de altă producție, pe orice fel de suport, din domeniul teatrului, științei, artei, culturii și educației permanente, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

d) valorificarea unor lucrări realizate prin activități specifice;

e) organizare de cursuri în domeniul artelor spectacolului, inclusiv de perfecționare;

f) derularea unor proiecte și programe culturale în parteneriat sau în colaborare cu alte instituții din țară și din străinătate;

g) prestarea altor servicii și/sau alte activități culturale sau de educație permanentă în conformitate cu obiectivele și atribuțiile Teatrului, potrivit legii;

h) închirierea, potrivit legii, de spații sau alte bunuri aflate în administrarea sau proprietatea Teatrului.

Art. 22 Ministerul Culturii, alte autorități ale administrației publice centrale, alte instituții care oferă granturi și finanțări în domeniul culturii, societăți comerciale, precum și autorități ale administrației publice locale pot susține, material și financiar, singure sau în parteneriat, realizarea unor programe și proiecte culturale, inclusiv turnee în țară ori străinătate ale Teatrului.

Art. 23 Teatrul poate beneficia de bunuri materiale și fonduri bănești primite sub formă de servicii, donații și sponsorizări, cu respectarea dispozițiilor legale; liberalitățile de orice fel pot fi acceptate numai dacă nu sunt grevate de condiții ori sarcini care ar afecta autonomia repertorială și culturală.

Art. 24 (1) Pentru realizarea producțiilor artistice, Teatrul poate utiliza personal artistic remunerat în baza unor contracte încheiate conform prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturi conexe, precum și personal tehnic și administrativ remunerat pe baza unor convenții civile de prestări de servicii, potrivit dispozițiilor Codului Civil.

(2) Obligațiile de plată ale Teatrului, rezultate din contractele încheiate conform prevederilor alin. (1), se consideră cheltuieli aferente producțiilor artistice și se prevăd în bugetul de venituri și cheltuieli al instituției.

CAPITOLUL VI DISPOZIȚII FINALE

Art. 25 Teatrul Tineretului Piatra Neamț are arhivă proprie în care se păstrează, conform prevederilor legale:

- actul normativ de înființare;
- documentele financiar-contabile, planul și programul de activitate, dări de seamă și situații statistice;
- corespondența;
- alte documente, potrivit legii.

Art. 26 (1) Prezentul Regulament se completează de drept cu legile și actele normative în vigoare.

(2) Orice completare și modificare a prezentului Regulament se face prin Hotărâre a Consiliului Județean Neamț.

(3) La data intrării în vigoare a prezentului Regulament își încetează valabilitatea Regulamentul de Organizare și Funcționare, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 124 din 21.06.2018.



STAT DE FUNCȚII
al Teatrului Tineretului Piatra Neamț

ANEXA 2 LA CAIETUL DE
obiective



Nr. Crt.	Funcția		Grad/treaptă profesională	Nivel studii	Număr posturi
	de conducere	de execuție			
I.	CONDUCERE				3
1	Manager (Director general)		II	S	1
2	Director general adjunct		II	S	1
3	Director general adjunct (economic)		II	S	1
II.	SERVICIUL LITERAR ȘI ARTISTIC				33
4	Șef serviciu		II	S	1
5		Regizor artistic	IA	S	1
6		Scenograf	II	S	1
7, 8		Consultant artistic	IA	S	2
9		Secretar (artistic)	I	S	1
10		Secretar (marketing)	II	S	1
11		Scenograf	II	S	1
12		Sufleor	I	M	1
13-31		Actor	IA	S	19
32		Actor	IA	S	0,5
33		Actor	IA	S	0,5
34-36		Actor	I	S	3
37		Actor	II	S	0,5
38		Actor	II	S	0,5
III.	SERVICIUL TEHNIC				14
39	Șef serviciu		II	S	1
40		Secretar (platou)	IA	S	1
41		Secretar (platou)	I	S	1
42		Secretar (muzical)	IA	S	1
43		Operator (imagine, sunet)	II	M/G	1
44		Maestru (lumini)	I	M	1
45		Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de	I	M/G	1

Nr. Crt.	Funcția		Grad/treaptă profesională	Nivel studii	Număr posturi
	de conducere	de execuție			
		spectacole (electrician)			
46	Șef formație muncitori				1
47-52		Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole (mânuiitor montator decor)		M/G	6
IV.	SERVICIUL PRODUCȚIE				13
53	Șef serviciu		II	S	1
54, 55		Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole (confectioner produse lemn)	I	M/G	2
56		Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole (croitor)	I	M/G	1
57, 58		Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole (lăcătuș)	I	M/G	2
59		Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole (pictor)	I	M/G	1
60		Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole (tapițer)	I	M/G	1
61, 62		Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole (costumier)	I	M/G	2
63, 64		Muncitor din activitatea specifică instituțiilor de spectacole (recuziter)	I	M/G	2
65		Peruchier, machior	I	M/G	1
V.	COMPARTIMENT ADMINISTRATIV, APROVIZIONARE				12
66		Administrator	I	M	1
67		Inginer	Specialist IA	S	1
68-71		Garderobier		M	4
72		Șef formație pază/ pompieri		M/G	1
73-76		Paznic/pompier		M/G	4
77		Consilier juridic	II	S	1

Nr. Crt.	Funcția		Grad/treaptă profesională	Nivel studii	Număr posturi
	de conducere	de execuție			
VI.	COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL				9
78		Economist	Specialist IA	S	1
79		Economist	Specialist IA	S	1
80		Referent de specialitate (marketing)	II	S	1
81		Referent de specialitate (achiziții publice)	I	S	1
82		Referent de specialitate (resurse umane)	I	S	1
83		Referent de specialitate (organizare spectacole)	I	S	1
84		Referent (secretariat)	I	M	1
85		Referent (organizare spectacole)	I	M	1
86		Șofer	I	M/G	1
TOTAL					84

JUDEȚUL NEAMȚ

Unitatea administrativ-teritorială: Județul Neamț - Consiliul Județean Neamț

Instituția publică: 67.10.03.04 Teatrul Tineretului Piatra Neamț

Formular 11/02

BUGETUL INSTITUȚIILOR PUBLICE SI ACTIVITAȚIILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII
PE ANUL 2021

DENUMIRE INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2021	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
TOTAL VENITURI			7.448		1.721	1.897	1.839	1.991	9.990,00	10.407,00	10.838,00
I. VENITURI CURENTE	1	00.01									
A. VENITURI FISCALE	2	00.02	100		9	10	11	70	336,00	353,00	370,00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	3	00.03	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Taxe pe servicii specifice	4	00.10	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Impozit pe spectacole	5	15.10	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Alte taxe pe servicii specifice	6	15.10.01	0								
C. VENITURI NEFISCALE	7	15.10.50	0								
C.I. VENITURI DIN PROPRIETATE	8	00.12	100		9	10	11	70	336,00	353,00	370,00
Venituri din proprietate	9	00.13	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din concesiuni si inchirieri	10	30.10	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	11	30.10.05	0								
Venituri din utilizarea pasunilor comunale	12	30.10.05.30									
Alte venituri din proprietate	13	30.10.09	0								
Venituri din dobanzi	14	30.10.50	0								
Alte venituri din dobanzi	15	31.10	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	16	31.10.03	0								
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	17	00.14	100		9	10	11	70	336,00	353,00	370,00
Taxe si alte venituri in învățământ	18	13.10	100		9	10	11	70	231,00	243,00	254,00
Venituri din prestari de servicii	19	33.10.05	0								
Taxe si alte venituri din protectia mediului	20	33.10.08	0								
Contributia de intretinere a persoanelor asistate	21	33.10.09	0								
Contributia elevilor si studentilor pentru internate, cantine si cantine	22	33.10.13	0								
Venituri din valorificarea produselor obtinute din activitatea proprie sau anexa	23	33.10.14	0								
Venituri din organizarea de cursuri de calificare si conversie profesionala, specializare si p	24	33.10.16	0								
Venituri din servicii si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	25	33.10.17	0								
Venituri din corectare	26	33.10.19	0								
Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate	27	33.10.20	0								
Venituri din contractele incheiate cu directiile de sanatate publica din sume	28	33.10.21	0								
alocate de la bugetul de stat	29	33.10.30	0								
Venituri din contractele incheiate cu directiile de sanatate publica din sume	30	33.10.31	0								
alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sanatatii											

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod fond	Cod indicator	Buget 2021	din care: plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală	31	33 10 32	0								
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	32	33 10 50	100		9	10	11	70	231,00	243,00	254,00
Venituri din taxe administrative, eliberări permise	33	34 10	0		0	0	0	0			
Alte venituri din taxe administrative, eliberări permise	34	34 10 50	0								
Amenzi, penalități și confiscări	35	35 10	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Alte amenzi, penalități și confiscări	36	35 10 50	0								
Diverse venituri	37	36 10	0		0	0	0	0	105,00	110,00	116,00
Alte venituri	38	36 10 50	0						105	110	116
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	39	37 10	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Donatii și sponsorizări	40	37 10 01	0								
Varsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secturii de dezvoltare a bugetului local	41	37 10 03	0								
Varsăminte din secțiunea de funcționare	42	37 10 04	0								
Alte transferuri voluntare	43	37 10 50	0								
II. VENITURI DIN CAPITAL	44	40 15	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din valorificarea unor bunuri	45	39 10	0		0	0	0	0			
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	46	39 10 01	0								
Alte venituri din valorificarea unor bunuri	47	39 10 50	0								
III. OPERATIUNI FINANCIARE	48	40 16									
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate	49	40 10									
Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli	50	40 10 15									
Sume primite în cadrul mecanismului decontării cererilor de plată*)	51	40 10 16									
Alte operațiuni financiare	52	41 10									
Disponibilități din venituri curente constituite în depozite	53	41 10 01									
Sume din excedentului anului precedent pentru acoperirea golurilor temporare de cash	54	41 10 06									
IV. SUBVENTII	55	60 17	7.348		1.712	1.887	1.828	1.921	9.654,00	10.054,00	10.468,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE:	56	60 18	7.348		1.712	1.887	1.828	1.921	9.654,00	10.054,00	10.468,00
Subvenții de la bugetul de stat	57	42 10	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Subvenții de la bugetul de stat pentru spitale	58	42 10 11	0								
Integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN postaderare	59	42 10 39	0								
din venituri proprii în cadrul programelor FEGA implementate de APIA	60	42 10 43	0								
Subvenții de la alte administrații	61	43 10	7.348		1.712	1.887	1.828	1.921	9.654,00	10.054,00	10.468,00
Subvenții pentru instituții publice	62	43 10 09	7.338		1.712	1.887	1.828	1.911	9.254	9.634	10.028
Subvenții din bugete locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul să	63	43 10 10	0								
domeniul sănătății	64	43 10 14	0								
Subvenții din bugetul local pentru finanțarea camerelor agricole	65	43 10 15	0								
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în											
sănătate											
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea aparatului	66	43 10 16	0		0	0	0	0			
medicale și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate	67	43 10 16 01	0								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2021	din care plăți restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparărilor capitale în sănătate	68	43 10 16 02	0								
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	69	43 10 16 03	0								
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate	70	43 10 17	0		0	0	0	0			
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparatului medical și echipamentelor de comunicații în urgența în sănătate	71	43 10 17 01	0								
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea reparărilor capitale în sănătate	72	43 10 17 02	0								
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	73	43 10 17 03	0								
Subvenții pentru instituțiile publice destinate secțiunii de dezvoltare	74	43 10 19	10		0	0	0	10	400	420	440
	75										
VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE	76	00 01 SF	7.438		1.721	1.897	1.839	1.981	9.590,00	9.987,00	10.398,00
I. VENITURI CURENTE	77	00 02	100		9	10	11	70	336,00	353,00	370,00
A. VENITURI FISCALE	78	00 03	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
A4. IMPOZITE ȘI TAXE PE BUNURI ȘI SERVICII	79	00 10	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Taxe pe servicii specifice	80	15 10	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Impozit pe spectacole	81	15 10 01	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Alte taxe pe servicii specifice	82	15 10 50	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
C. VENITURI NEFISCALE	83	00 12	100		9	10	11	70	336,00	353,00	370,00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	84	00 11	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din proprietate	85	30 10	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din concesiuni și închirieri	86	30 10 05	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	87	30 10 05 30	0								
Venituri din utilizarea pașilor comuncali	88	30 10 09	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Alte venituri din proprietate	89	30 10 50	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din dobanzi	90	31 10	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Alte venituri din dobanzi	91	31 10 03	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
C2. VANZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII	92	00 14	100		9	10	11	70	336,00	353,00	370,00
Venituri din prestări de servicii și alte activități	93	33 10	100		9	10	11	70	231,00	243,00	254,00
Taxe și alte venituri în învățământ	94	33 10 05	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din prestări de servicii	95	33 10 08	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Taxe și alte venituri din protecția mediului	96	33 10 09	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Contribuția de întreținere a persoanelor asistate	97	33 10 13	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Contribuția elevilor și studenților pentru internate, cantine și cantine	98	33 10 14	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexa	99	33 10 16	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din organizarea de cursuri de calificare și conversie profesională, specializare și perfecționare	100	33 10 17	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din sorbări și spectacole școlare, manifestări culturale, artistice și sportive	101	33 10 19	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Buget 2021	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
Venituri din cercetare		102	33 10 20	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din contractele încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate		103	33 10 21	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat		104	33 10 30	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății		105	33 10 31	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din contractele încheiate cu institutiile de medicină legală		106	33 10 32	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități		107	33 10 50	100	9	10	11	70	231,00	243,00	254,00
Venituri din taxe administrative, eliberări permise		108	34 10	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Alte venituri din taxe administrative, eliberări permise		109	34 10 50	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Amenzi, penalități și confiscări		110	35 10	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Alte amenzi, penalități și confiscări		111	35 10 50	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Diverse venituri		112	36 10	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Alte venituri		113	36 10 50	0	0	0	0	0	105,00	110,00	116,00
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile		114	37 10	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Donatii și sponsorizări		115	37 10 01	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Varsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local		116	37 10 03	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Alte transferuri voluntare		117	37 10 50	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
III. OPERAȚIUNI FINANCIARE		118	40 10	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate		119	40 10	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli		120	40 10 15	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Alte operațiuni financiare		121	41 10	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Disponibilități din venituri curente constituite în depozite		122	41 10 01	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Sume din excedentului anului precedent pentru acoperirea golurilor temporare de cash		123	41 10 06	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
IV. SUBVENȚII		124	42 10	7.338	1.712	1.887	1.828	1.911	9.254,00	9.634,00	10.028,00
SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE		125	42 10 18	7.338	1.712	1.887	1.828	1.911	9.254,00	9.634,00	10.028,00
Subvenții de la bugetul de stat		126	42 10	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Subvenții de la bugetul de stat pentru spitale		127	42 10 11	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Subvenții primite de institutiile publice și activitățile finanțate integral sau parțial din venituri proprii din cadrul programelor FEGA implementate de APIA		128	42 10 43	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Subvenții de la alte administrații		129	43 10	7.338	1.712	1.887	1.828	1.911	9.254,00	9.634,00	10.028,00
Subvenții pentru instituții publice		130	43 10 09	7.338	1.712	1.887	1.828	1.911	9.254,00	9.634,00	10.028,00
Subvenții din bugete locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății		131	43 10 10	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Subvenții din bugetul local pentru finanțarea camerelor agricole		132	43 10 15	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE		133	00 01 SD	10	0	0	0	10	400,00	420,00	440,00
C. VENITURI NEFISCALE		135	00 12	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII		136	00 14	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile		137	37 10	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00



PREZENTAREA INDICATORILOR										
	Cod rând	Cod indicator	Buget 2024	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
Varsoane din secțiunea de funcționare	138	37.10.04	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
II. VENITURI DIN CAPITAL	139	00.15	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din valorificarea unor bunuri	140	39.10	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	141	39.10.01	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Alte venituri din valorificarea unor bunuri	142	39.10.50	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
IV. SUBVENTII	143	00.17	10	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	144	00.18	10	0	0	0	0	400,00	420,00	440,00
Subvenții de la bugetul de stat	145	42.10	0	0	0	0	0	400,00	420,00	440,00
Subvenții de la bugetul de stat către institutiile publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN postaderare	146	42.10.39	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Subvenții de la alte administrații	147	43.10	10	0	0	0	0	400,00	420,00	440,00
Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	148	43.10.14	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Sănătate	149	43.10.16	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea aparatului medical și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate	150	43.10.16.01	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	151	43.10.16.02	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea unor investiții în sănătate	152	43.10.16.03	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Sume din venituri proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate	153	43.10.17	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Sume din venituri proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparatului medical și echipamentelor de comunicații în	154	43.10.17.01	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	155	43.10.17.02	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea unor investiții în sănătate	156	43.10.17.03	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Subvenții pentru institutiile publice destinate secțiilor de dezvoltare	157	43.10.19	10	0	0	0	0	400,00	420,00	440,00
TOTAL CHELTUIELI	158		7.469,00	1.721,00	1.918,00	1.839,00	1.991,00	9.990,00	10.407,00	10.838,00
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (Cod 01+79+84)	159		7.459,00	1.721,00	1.918,00	1.839,00	1.981,00	9.590,00	9.987,00	10.398,00
01. CHELTUIELI CURENTE (01+10+20+30+40+50+51+55+57+59)	160		7.459,00	1.721,00	1.918,00	1.839,00	1.981,00	9.590,00	9.987,00	10.398,00
TTT1.01.1 CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	161		5.703,00	1.417,00	1.516,00	1.403,00	1.367,00	6.880,00	7.146,00	7.424,00
Cheltuieli salariale în bani (cod 10.01.01 la 10.01.16 + 10.01.30)	162	10	5.703,00	1.417,00	1.516,00	1.403,00	1.367,00	6.880,00	7.146,00	7.424,00
Salarii de baza	163	10.01	5.575,00	1.386,00	1.482,00	1.370,00	1.337,00			
Indemnizație de conducere	164	10.01.01	4.659,00	1.161,00	1.170,00	1.170,00	1.158,00			
Spor de vechime	165	10.01.03	0,00							
Sporuri pentru condiții de muncă	166	10.01.04	0,00							
Alte sporuri	167	10.01.05	0,00							
Ore suplimentare	168	10.01.06	556,00	120,00	170,00	100,00	166,00			
Fond de premii	169	10.01.07	0,00							
	170	10.01.08	0,00							

ANEXA 3A LA CAIETUL DE obiective

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Buget 2021	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
Indemnizatie de vacanta		171	10.01.09	0,00								
Fond pentru posturi ocupate prin cumul		172	10.01.10	165,00		65,00	64,00	28,00	8,00			
Fond aferent plății cu ora		173	10.01.11	0,00								
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii		174	10.01.12	0,00								
Indemnizatii de delegare		175	10.01.13	1,00		0,00	3,00	2,00	-4,00			
Indemnizatii de detasare		176	10.01.14	0,00								
Alocații pentru transportul la și de la locul de muncă		177	10.01.15	0,00								
Alocații pentru locuințe		178	10.01.16	0,00								
Indemnizatie de hrana		179	10.01.17	194,00		40,00	75,00	70,00	9,00			
Alte drepturi salariale in bani		180	10.01.30	0,00								
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.05+10.02.30)		181	10.02	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Tichete de masa		182	10.02.01	0,00								
Norme de hrană		183	10.02.02	0,00								
Uniforme și echipament obligatoriu		184	10.02.03	0,00								
Locuința de serviciu folosită de salariat și familia sa		185	10.02.04	0,00								
Transportul la si de la locul de munca		186	10.02.05	0,00								
Vouchere de vacanta		187	10.02.06	0,00								
Alte drepturi salariale in natura		188	10.02.30	0,00								
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)		189	10.03	128,00		31,00	34,00	33,00	30,00			
Contributii de asigurari sociale de stat		190	10.03.01	0,00								
Contributii de asigurări de somaj		191	10.03.02	0,00								
Contributii de asigurari sociale de sanatate		192	10.03.03	0,00								
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale		193	10.03.04	0,00								
Prime de asigurare de viață plătite de angajator pentru angajați		194	10.03.05	2,00					2,00			
Contributii pentru concedii și indemnizații (0,85%)		195	10.03.06	0,00								
Contributia asiguratorie de munca		196	10.03.07	126,00		31,00	34,00	33,00	28,00			
Contributii platite de angajator in numele angajatului		197	10.03.08	0,00								
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)		198	20	1672		283	381	415	593	2.625,00	2.756,00	2.889,00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)		199	20.01	404		83	127	56	138			
Furnituri de birou		200	20.01.01	6		0	2	3	1			
Materiale pentru ecranizari		201	20.01.02	9		1	3	3	2			
Încalzit, iluminat si forta motrica		202	20.01.03	150		51	60	11	28			
Apa, canal si salubritate		203	20.01.04	17		3	8	4	2			
Carburanti și lubrifianti		204	20.01.05	5		0	5	0	0			
Piese de schimb		205	20.01.06	5		1	1	2	1			
Transport		206	20.01.07	5		0	5	5	-5			
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet		207	20.01.08	42		10	8	8	16			
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional		208	20.01.09	40		4	15	10	11			
Alte bunuri si servicii pentru întreținere si functionare		209	20.01.30	125		13	20	10	82			
Reparatii curente		210	20.02	31		0	0	7	24			



ANEXA 3A LA CAIETUL DE obiective

COD	DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget 2021	din care plăți restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
	Irana (cod 20.03.01+20.03.02)										
	Irana pentru oameni	211	20.03	0	0	0	0	0			
	Irana pentru animale	212	20.03.01	0							
	Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)										
	Medicamente	213	20.03.02	0							
		214	20.04	0	0	0	0	0			
	Materiale sanitare	215	20.04.01	0							
	Reactivi	216	20.04.02	0							
	Dezinfectanți	217	20.04.03	0							
	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)										
	Uniforme si echipament	218	20.04.04	0							
	Lenjerie si accesorii de pat	219	20.05	139	2	25	10	102			
	Alte obiecte de inventar	220	20.05.01	0							
		221	20.05.03	0							
	Deplasari, deplasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)										
	Deplasari interne, detașări, transferări	222	20.05.30	139	2	25	10	102			
	Deplasari în străinătate	223	20.06	0	0	0	0	0			
	Materiale de laborator	224	20.06.01	0							
	Cercetare - dezvoltare	225	20.06.02	0							
	Carti, publicatii si materiale documentare	226	20.09	0							
	Consultanță și expertiză	227	20.10	0							
	Pregătire profesională	228	20.11	3	1	0	2	0			
	Protecția muncii	229	20.12	0							
	Munții, furnituri și armament de natura activelor fixe pentru armată	230	20.13	1	0	1	0	0			
	Studii și cercetări	231	20.14	20	3	5	4	8			
	Plăți pentru finanțarea patrimoniului genetic al animalelor	232	20.15	0							
	Contribuții ale administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local, în baza unor convenții sau contracte de asociere	233	20.16	0							
	Reabilitare infrastructură program inundații pentru autorități publice locale	234	20.18	0							
	Meteorologie	235	20.19	0							
	Finanțarea acțiunilor din domeniul apelor	236	20.20	0							
	Prevenirea și combaterea inundațiilor și inghițiturilor	237	20.21	0							
	Comisioane si alte costuri aferente împrumuturilor (cod 20.24.01 la 20.24.03)	238	20.22	0							
	Comisioane si alte costuri aferente împrumuturilor externe	239	20.23	0							
	Comisioane si alte costuri aferente împrumuturilor interne	240	20.24	0	0	0	0	0			
	Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale	241	20.24.01	0							
	Tichete cadou	242	20.24.02	0							
	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)										
	Reclama si publicitate	243	20.25	0							
	Protocol si reprezentare	244	20.27	0							
	Prime de asigurare non-viata	245	20.30	1074	194	223	336	321			
	Chirii	246	20.30.01	0							
		247	20.30.02	0							
		248	20.30.03	11	7	1	4	-1			
		249	20.30.04	26	7	7	6	6			

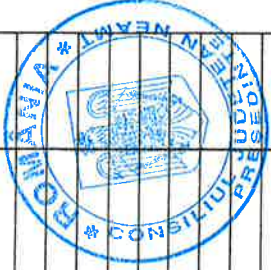


DENUMIREA ÎNDICATORILOR	Cod ind.	Cod indicator	Buget 2021	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	250	20 30 06	0								
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorilor institutiei publice	251	20 30 07	0								
Executarea silita a creantelor bugetare	252	20 30 09	0								
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	253	20 30 30	1037		180	215	326	316			
TTTUL VI TRANSFERURI ÎN TRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI	254	51	0		0	0	0	0			
Transferuri curente (cod	255	51.01	0		0	0	0	0			
51.01.01+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+51.01.31+51.01.39)	256	51.01.01	0								
Transferuri catre institutii publice	257	51.01.03	0								
Actiuni de sanatate	258	51.01.05	0								
Finantarea aeroporturilor de interes local	259	51.01.14	0								
Transferuri din bugetele consiliilor județene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului	260	51.01.15	0								
Transferuri din bugetele locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap	261	51.01.24	0								
Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru acordarea unor ajutoare către unitățile administrative-teritoriale în situații de extremă dificultate	262	51.01.26	0								
Transferuri privind contribuția de asigurări sociale de sănătate pentru persoanele aflate în concediu pentru creșterea copilului	263	51.01.31	0								
Transferuri privind contribuțiile de sănătate pentru persoanele beneficiare de	264	51.01.39	0								
Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru finanțarea unităților de asistență medico-socială	265	51.01.46	0								
Transferuri de la bugetele locale către institutiile publice și activitățile finanțate integral sau parțial din venituri proprii pentru finanțarea sănătății	266	51.01.49	0								
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea camerelor agricole	267	55.01	0		0	0	0	0			
TTTUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)	268	55.01	0		0	0	0	0			
A. Transferuri interne (cod 55.01.18+55.01.54)	269	55.01.18	0								
Alte transferuri curente interne	270	55.01.54	0								
Transferuri pentru achitarea obligatiilor restante catre furnizorii de energie termica si ale centralelor de termoficare	271	55.02	0		0	0	0	0			
B. Transferuri curente in strainatate (cod 55.02.18+55.02.04)	272	55.02.01	0								
Contributii si cotizatii la organisme internationale	273	55.02.04	0								
Alte transferuri curente in strainatate	274	57	0		0	0	0	0			
TTTUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	275	57.02	0		0	0	0	0			
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)	276	57.02.01	0								
Ajutoare sociale in numitar	277	57.02.02	0								
Ajutoare sociale in natura	278	57.02.03	0								
Fichete de creșă	279	57.02.04	0								
Fichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale	280	59	84		21	21	21	21	85,00	85,00	85,00
TTTUL X ALTE CHELTUIELI (59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30)	281	59.01	0								
Burse	282	59.02	0								
Ajutoare pentru daune provocate de calamitățile naturale	283	59.08	0								
Program pentru tinere											



REF. A
CONSILIUL PRESEDINTEI
ROMANIA

DENUMIREA INDICATOR		Cod rând	Cod indicator	Buget 2021	din care implăti restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
Asociații si fundatii		284	59.11	0								
Sustinerea cultelor		285	59.12	0								
Contributii la salarizarea personalului neclerical		286	59.15	0								
Despăgubiri civile		287	59.17	0								
drept privat		288	59.20	0								
Actiuni cu caracter stiintific si socio-cultural		289	59.22	0								
Sume aferente plății creanțelor salariale		290	59.25	0								
Programe si proiecte privind prevenirea si combaterea discriminarii		291	59.30	0								
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent		292	59.40	84		21	21	21	21			
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (85.01)		293	84	0								
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent		294	85.01	0								
TITLUL XIV REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT SECTIUNE FUNCTION		295		-21		0	-21	0	0	0,00	0,00	0,00
Excedent		296	92.01	0								
Excedentul sectiunii de functionare		297	92.01.96	0								
Deficit		298	93.01	0								
Deficitul sectiunii de functionare		299	93.01.96	-21		0	-21	0	0	0,00	0,00	0,00
		300										
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (Cod 51+55+56+70+84)		301		10		0	0	0	10	400,00	420,00	440,00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)		302	51	0		0	0	0	0			
Transferuri de capital		303	51.02	0		0	0	0	0			
Transferuri pentru finantarea investitiilor la spitale domeniul sãnatãții		304	51.02.12	0								
Alte transferuri de capital catre institutii publice		305	51.02.28	0								
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)		306	51.02.29	0								
A. Transferuri interne		307	55	0		0	0	0	0			
Programe cu finantare rambursabila		308	55.01	0		0	0	0	0			
Programe PHARI și alte programe cu finanțare nerambursabilă		309	55.01.03	0		0	0	0	0			
Programe ISPA		310	55.01.08	0								
Programe SAPARD		311	55.01.09	0								
Programe de dezvoltare		312	55.01.10	0								
Fond Roman de Dezvoltare Sociala		313	55.01.13	0								
Cheltuieli necalificabile ISPA		314	55.01.15	0								
Transferuri din bugetul local către asociațiile de dezvoltare intercomunitară		315	55.01.28	0								
		316	55.01.42	0								
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)		317	70	10		0	0	0	10	400,00	420,00	440,00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)		318	71	10		0	0	0	10	400	420	440
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)		319	71.01	10		0	0	0	10			
Construcții		320	71.01.01	0			0	0	0			
Mașini, echipamente si mijloace de transport		321	71.01.02	0								



DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Buget 2021	din care obligatii restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale		322	71 01 03	10	10				10			
Alte active fixe		323	71 01 30	0								
Reparatii capitale aferente activelor fixe		324	71 03	0								
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE		325	84	0								
IN ANUL CURENT (85.01)		326	85 01	0								
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent		327		0								
TITLUL XIV REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT SECTIUNE DEZVOLTARE		328	92 01	0								
Excedent		329	92 01 97	0								
Deficit		330	93 01	0								
Deficitul sectiunii de dezvoltare		331	93 01 97	0		0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
REZERVA, EXCEDENT / DEFICIT TOTAL		332		0								
EXCEDENT		333	89 02	0								
DEFICIT		334	99 02	-21		0	-21	0	0	0,00	0,00	0,00



ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
PREȘEDINTE,
Ionel ARSENE

DIRECTOR GENERAL,
Adriana-Elena BOSOVICI

JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ
Formular: 41/05

CAPITOLUL 67.02

SUBCAPITOLUL 0304

BUGETUL

PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2021



Instituții publice de spectacole și concerte - Teatrul Tineretului Piatra Neamț

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Program 2021	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
TOTAL CHELTUIELI (SF+SD)		1		7.348,00		1.712,00	1.887,00	1.828,00	1.921,00	9.654,00	10.054,00	10.468,00
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (Cod 01+79+84)		2		7.338,00		1.712,00	1.887,00	1.828,00	1.911,00	9.254,00	9.634,00	10.028,00
01. CHELTUIELI CURENTE (01=10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)		3		7.338,00		1.712,00	1.887,00	1.828,00	1.911,00	9.254,00	9.634,00	10.028,00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)		4	10	5.703,00		1.417,00	1.516,00	1.403,00	1.367,00	6.880,00	7.146,00	7.424,00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16 +10.01.30)		5	10.01	5.575,00		1.386,00	1.482,00	1.370,00	1.337,00	X	X	X
Salarii de baza		6	10.01.01	4.659,00		1.161,00	1.170,00	1.170,00	1.158,00	X	X	X
Indemnizatie de conducere		7	10.01.03	0,00						X	X	X
Spor de vechime		8	10.01.04	0,00						X	X	X
Sporuri pentru conditii de munca		9	10.01.05	0,00						X	X	X
Alte sporuri		10	10.01.06	556,00		120,00	170,00	100,00	166,00	X	X	X
Ore suplimentare		11	10.01.07	0,00						X	X	X
Fond de premii		12	10.01.08	0,00						X	X	X
Indemnizatia de vacanta		13	10.01.09	0,00						X	X	X
Fond pentru posturi ocupate prin cumul		14	10.01.10	165,00		65,00	64,00	28,00	8,00	X	X	X
Fond aferent platii cu ora		15	10.01.11	0,00						X	X	X
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii		16	10.01.12	0,00						X	X	X
Drepturi de delegare		17	10.01.13	1,00		0,00	3,00	2,00	-4,00	X	X	X
Indemnizatii de deplasare		18	10.01.14	0,00						X	X	X
Alocații pentru transportul la și de la locul de muncă		19	10.01.15	0,00						X	X	X
Alocații pentru locuințe		20	10.01.16	0,00						X	X	X
Indemnizatie de hrana		21	10.01.17	194,00		40,00	75,00	70,00	9,00	X	X	X
Stimulent de risc		22	10.01.29	0,00						X	X	X
Alte drepturi salariale in bani		23	10.01.30	0,00						X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.05+10.02.30)		24	10.02	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Norme de hrană		25	10.02.02	0,00						X	X	X
Uniforme și echipament obligatoriu		26	10.02.03	0,00						X	X	X
Locuința de serviciu folosită de salariat și familia sa		27	10.02.04	0,00						X	X	X
Transportul la si de la locul de munca		28	10.02.05	0,00						X	X	X
Vouchere de vacanta		29	10.02.06	0,00						X	X	X
Alte drepturi salariale in natura		30	10.02.30	0,00						X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)		31	10.03	128,00		31,00	34,00	33,00	30,00	X	X	X
Contributii de asigurari sociale de stat		32	10.03.01	0,00						X	X	X
Contributii de asigurări de somaj		33	10.03.02	0,00						X	X	X
Contributii de asigurari sociale de sanatate		34	10.03.03	0,00						X	X	X
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale		35	10.03.04	0,00						X	X	X

ANEXA 3A LA CAIETUL DE
obiective

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2021	din care plati resistente	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
Prime de asigurare de viață plătite de angajator pentru angajați	36	10.03.05	2,00					2,00	X	X	X
Contribuții pentru concedii și indemnizații (0,85%)	37	10.03.06	0,00						X	X	X
Contribuția asiguratorie de muncă	38	10.03.07	126,00		31,00	34,00	33,00	28,00	X	X	X
Contribuții plătite de angajator în numele angajatului	39	10.03.08	0,00						X	X	X
	40										
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	41	20	1.551,00		274,00	350,00	404,00	523,00	2.289,00	2.403,00	2.519,00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	42	20.01	404,00		83,00	127,00	56,00	138,00	X	X	X
Furnituri de birou	43	20.01.01	6,00		0,00	2,00	3,00	1,00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	44	20.01.02	9,00		1,00	3,00	3,00	2,00	X	X	X
Incălzit, iluminat și forță motrică	45	20.01.03	150,00		51,00	60,00	11,00	28,00	X	X	X
Apa, canal și salubritate	46	20.01.04	17,00		3,00	8,00	4,00	2,00	X	X	X
Carburanți și lubrefianți	47	20.01.05	5,00		0,00	5,00	0,00	0,00	X	X	X
Piese de schimb	48	20.01.06	5,00		1,00	1,00	2,00	1,00	X	X	X
Transport	49	20.01.07	5,00		0,00	5,00	0,00	-5,00	X	X	X
Posta, telecomunicații, radio, tv, internet	50	20.01.08	42,00		10,00	8,00	8,00	16,00	X	X	X
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	51	20.01.09	40,00		4,00	15,00	10,00	11,00	X	X	X
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	52	20.01.30	125,00		13,00	20,00	10,00	82,00	X	X	X
Reparații curente	53	20.02	31,00		0,00	0,00	7,00	24,00	X	X	X
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	54	20.03	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Hrana pentru oameni	55	20.03.01	0,00						X	X	X
Hrana pentru animale	56	20.03.02	0,00						X	X	X
Medicamente și materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	57	20.04	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Medicamente	58	20.04.01	0,00						X	X	X
Materiale sanitare	59	20.04.02	0,00						X	X	X
Reactivi	60	20.04.03	0,00						X	X	X
Dezinfectanți	61	20.04.04	0,00						X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	62	20.05	139,00		2,00	25,00	10,00	102,00	X	X	X
Uniforme și echipament	63	20.05.01	0,00						X	X	X
Lenjerie și accesorii de pat	64	20.05.03	0,00						X	X	X
Alte obiecte de inventar	65	20.05.30	139,00		2,00	25,00	10,00	102,00	X	X	X
Deplasări, detașări, transferări (cod 20.06.01+20.06.02)	66	20.06	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Deplasări interne, detașări, transferări	67	20.06.01	0,00						X	X	X
Deplasări în străinătate	68	20.06.02	0,00						X	X	X
Materiale de laborator	69	20.09	0,00						X	X	X
Cercetare - dezvoltare	70	20.10	0,00						X	X	X
Carti, publicații și materiale documentare	71	20.11	3,00		1,00	0,00	2,00	0,00	X	X	X
Consultanță și expertiză	72	20.12	0,00						X	X	X
Pregătire profesională	73	20.13	1,00		0,00	1,00	0,00	0,00	X	X	X
Protecția muncii	74	20.14	20,00		3,00	5,00	4,00	8,00	X	X	X
Muniții, furnituri și armament de natura activelor fixe pentru armată	75	20.16	0,00						X	X	X
Studii și cercetări	76	20.16	0,00						X	X	X
Plăți pentru finanțarea patrimoniului genetic al animalelor	77	20.18	0,00						X	X	X

ANEXA 3A LA CAIETUL DE
OBIECTIVE

DENUMIRE INDICATORILOR		Cod rând	Cod Indicator	Program 2021	din care din plată restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
Contribuții ale administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local, în baza unor convenții sau contracte de asociere Reabilitare infrastructură program inundații pentru autorități publice locale Meteorologie Finanțarea acțiunilor din domeniul apelor Prevenirea și combaterea inundațiilor și înghețurilor Comisioane si alte costuri aferente împrumuturilor (cod 20.24.01 la 20.24.03) Comisioane si alte costuri aferente împrumuturilor externe Comisioane si alte costuri aferente împrumuturilor interne Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale Tichete cadou Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30) Reclama si publicitate Protocol si reprezentare Prime de asigurare non-viata Chirii Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice Executarea silita a creantelor bugetare Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		78		0,00							X	X
		79	20.19	0,00							X	X
		80	20.20	0,00							X	X
		81	20.21	0,00							X	X
		82	20.22	0,00							X	X
		83	20.23	0,00							X	X
		84	20.24	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		85	20.24.01	0,00							X	X
		86	20.24.02	0,00							X	X
		87	20.25	0,00							X	X
		88	20.27	0,00							X	X
		89	20.30	953,00		185,00	192,00	325,00	251,00		X	X
		90	20.30.01	0,00							X	X
		91	20.30.02	0,00							X	X
		92	20.30.03	11,00		7,00	1,00	4,00	-1,00		X	X
		93	20.30.04	26,00		7,00	7,00	6,00	6,00		X	X
		94	20.30.06	0,00							X	X
TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03) Dobanzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01+30.01.02) Dobanzi aferente datoriei publice interne directe Dobanzi aferente creditelor publice interne garantate Dobanzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.03+30.02.05) Dobanzi aferente creditelor publice externe directe Dobanzi aferente creditelor externe contractate de ordonatorii de credite Dobanzi aferente creditelor externe garantate si/sau direct subimprumutate Dobanzi aferente datoriei publice externe locale Alte dobanzi (cod 30.03.01 la 30.03.05) Dobanzi aferente împrumuturilor din fondul de tezaur Dobanda datorata trezoreriei statului Dobanzi aferente împrumuturilor temporare din trezoreria statului Dobanzi la depozite si disponibilitati pastrate in contul trezoreriei statului Dobanzi la operatiunile de leasing		95	20.30.07	0,00							X	X
		96	20.30.09	0,00							X	X
		97	20.30.30	916,00		171,00	184,00	315,00	246,00		X	X
		98	30	0,00							X	X
		99	30.01	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		100	30.01.01	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		101	30.01.02	0,00							X	X
		102	30.02	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		103	30.02.01	0,00							X	X
		104	30.02.02	0,00							X	X
		105	30.02.03	0,00							X	X
		106	30.02.05	0,00							X	X
		107	30.03	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
		108	30.03.01	0,00							X	X
		109	30.03.02	0,00							X	X
		110	30.03.03	0,00							X	X
		111	30.03.04	0,00							X	X
TITLUL IV SUBVENTII (cod 40.03+40.20+40.30) Subvenții pentru acoperirea diferentelor de preț și tarif Subvenții pentru compensarea creșterilor neprevăzute ale prețurilor la combustibili		112	30.03.05	0,00							X	X
		113	40	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		114	40.03	0,00							X	X
		115	40.20	0,00							X	X
		116	40.20	0,00							X	X
		117		0,00							X	X

ANEXA 3A LA CAIETUL DE
obiective

DENUMIREA INDICĂTORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2021	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)	118	50	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	119	50.04	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	120										
Transferuri curente (cod 51.01+51.02)	121	51SF	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
51.01.01+51.01.03+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+51.01.31+51.01.3	122	51.01	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		X	X
Transferuri catre institutii publice	123	51.01.01	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Actiuni de sanatate	124	51.01.03	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Finantarea aeroporturilor de interes local	125	51.01.05	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului	126	51.01.14	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Transferuri din bugetele locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap	127	51.01.15	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru acordarea unor ajutoare catre unitatile administrativ-teritoriale in situatii de extrema dificultate	128		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Transferuri privind contributia de asigurari sociale de sanatate pentru persoanele aflate in concediu pentru cresterea copilului	129	51.01.24	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Transferuri privind contributiile de sanatate pentru persoanele beneficiare de ajutor social	130	51.01.26	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru finantarea unitatilor de asistenta medico-sociale	131	51.01.31	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii	132	51.01.39	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Transferuri din bugetele locale pentru finantarea camerelor agricole	133	51.01.46	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Transferuri din bugetul judetului pentru clasele de invatamant special organizate in cadrul unitatilor de invatamant de masa	134	51.01.49	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Transferuri din bugetul local catre bugetul judetului pentru finantarea claselor de invatamant de masa organizate in unitatile de invatamant special	135	51.01.60									
Transferuri de la bugetul judetului catre bugetele locale pentru plata drepturilor de care beneficiaza copiii cu cerinte educationale speciale integrate in invatamantul de masa	136	51.01.61	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Transferuri aferente cheltuielilor cu alocatia de hrana si cu indemnizatia de cazare pt personalul din serviciile sociale publice aflate in izolare preventiva la locul de munca	137	51.01.64	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)	138										
A. Transferuri interne	139	55SF	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Alte transferuri curente interne	140	55.01	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Transferuri pentru achitarea obligatiilor restante catre furnizorii de energie termica si ale centrelor de termoficare	141	55.01.18	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
	142	55.01.54	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X



DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod Indicator	Program 2021	din care se plătește restanțe	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
Transferuri aferente cheltuielilor cu alimentația de hrana și cu indemnizația de cazare pt personalul din serviciile sociale publice aflate în izolare preventivă la locul de muncă		143	51.01.76	0,00								
		144	55.02	0,00								
		145	55.02.01	0,00								
		146	55.02.04	0,00								
		147	51.01.76	0,00								
B. Transferuri curente în străinătate (către organizații internaționale) (cod 55.02.01+55.02.04) Contribuții și cotizații la organisme internaționale Alte transferuri curente în străinătate		148	57	0,00								
		149	57.02	0,00								
		150	57.02.01	0,00								
		151	57.02.02	0,00								
		152	57.02.03	0,00								
TITLUL IX ASISTENȚA SOCIALĂ (cod 57.02) Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)		153	57.02.04	0,00								
		154		0,00								
		155	59	84,00		21,00	21,00	21,00	21,00	85,00	85,00	85,00
		156	59.01	0,00								
		157	59.02	0,00								
TITLUL X ALTE CHELTUIELI (69.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.3)		158	59.08	0,00								
		159	59.11	0,00								
		160	59.12	0,00								
		161	59.15	0,00								
		162	59.17	0,00								
Sume destinate finanțării programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat		163	59.20	0,00								
		164	59.22	0,00								
		165	59.25	0,00								
		166	59.30	0,00								
		167	59.40	84,00		21,00	21,00	21,00	21,00			
79. OPERAȚIUNI FINANCIARE (79=80+81)		168	79	0,00								
		169	80	0,00								
		170	80	0,00								
		171	80	0,00								
		172	80.03	0,00								
TITLUL XV ÎMPRUMUTURI (cod 80.03+80.08+80.30) împrumuturi pentru institutii si servicii publice sau activitati finantate integral din venituri proprii		173	80.30	0,00								
		174	81	0,00								
		175	81.01	0,00								
		176	81.01.01	0,00								
		177	81.01.02	0,00								
TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02) Rambursari de credite externe (cod 81.01.01+81.01.02+81.01.05+81.01.06) Rambursari de credite externe din fondul de garantare Rambursari de credite aferente datoriei publice externe locale Diferențe de curs aferente datoriei publice externe Rambursari de credite interne (cod 81.02.01+81.02.02+81.02.05) Rambursari de credite interne garantate		178	81.01.05	0,00								
		179	81.01.06	0,00								
		180	81.02.01	0,00								
		181	81.02.02	0,00								
		182	81.02.05	0,00								

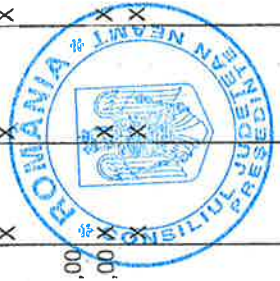
ANEXA 3A LA CAIETUL DE
obiective

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod Indicator	Program 2021	din care plati resistente	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
Diferențe de curs aferente datoriei publice interne	183	81.02.02	0,00						X	X	X
Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	184	81.02.05	0,00						X	X	X
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	185										
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	186	84	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	187	85.01	0,00								
TITLUL XVIII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	188	85.01.01									
Excedent 92.01.96	189		0,00								
Excedentul secțiunii de funcționare	190	92.01	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deficit 93.01.96	191	92.01.96	0,00								
Deficitul secțiunii de funcționare	192	93.01	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (Cod 51+55+56+70+79+84)	193	93.01.96	0,00								
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATILE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	194	93.01.96	0,00								
Transferuri de capital	195		10,00		0,00	0,00	0,00	10,00	400,00	420,00	440,00
Transferuri pentru finanțarea investițiilor la spitale	196	51	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	197	51.02	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Alte transferuri de capital către instituțiile publice	198	51.02.12	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Transferuri din bugetele proprii ale județelor către bugetele locale în vederea asigurării fondurilor necesare implementării proiectelor finanțate din FEN	199	51.02.29	0,00								
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)	200	51.02.29	0,00								
A. Transferuri interne	201	55.01	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Programe cu finanțare rambursabilă	202	55.01.03	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Programe comunitare	203	55.01.07	0,00								
Programe PHARE și alte programe cu finanțare nerambursabilă	204	55.01.08	0,00								
Programe ISPA	205	55.01.09	0,00								
Programe SAPARD	206	55.01.10	0,00								
Programe de dezvoltare	207	55.01.13	0,00								
Fond Roman de Dezvoltare Socială	208	55.01.15	0,00								
Cheltuieli neeligibile ISPA	209	55.01.28	0,00								
Transferuri din bugetul local către asociațiile de dezvoltare intercomunitară	210	55.01.42	0,00								
TITLUL X Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 58.01 la	211										
Programa din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (58.01.01 la	212	58	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Finanțarea națională	213	58.01	0,00								
Finanțare externă nerambursabilă	214	58.01.01	0,00								
Cheltuieli neeligibile	215	58.01.02	0,00								
	216	58.01.03	0,00								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod Indicator	Program 2021	din care plăți restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
Programe din Fondul Social European (FSE) (58.02.01 la 58.02.03)	221	58.02	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Finanțarea națională	222	58.02.01	0,00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	223	58.02.02	0,00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	224	58.02.03	0,00						X	X	X
Programe din Fondul de Coeziune (FC) (58.03.01 la 58.03.03)	225	58.03	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Finanțarea națională	226	58.03.01	0,00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	227	58.03.02	0,00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	228	58.03.03	0,00						X	X	X
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală (FEADR)	229	58.04	0,00						X	X	X
Finanțarea națională	230	58.04.01	0,00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	231	58.04.02	0,00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	232	58.04.03	0,00						X	X	X
Programe din Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime (FEPAM)	233	58.05	0,00						X	X	X
Finanțarea națională	234	58.05.01	0,00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	235	58.05.02	0,00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	236	58.05.03	0,00						X	X	X
Programe Instrumentul de Asistență pentru Preaderare (IPA II) (58.11.01 la 58.11.03)	237	58.11	0,00						X	X	X
Finanțarea națională	238	58.11.01	0,00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	239	58.11.02	0,00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	240	58.11.03	0,00						X	X	X
Programe Instrumentul European de Vecinătate (ENI) (58.12.01 la 58.12.03)	241	58.12	0,00						X	X	X
Finanțarea națională	242	58.12.01	0,00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	243	58.12.02	0,00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	244	58.12.03	0,00						X	X	X
Alte programe comunitare finanțate în perioada 2014-2020 (APC) (58.15.01 la 58.15.03)	245	58.15	0,00						X	X	X
Finanțarea națională	246	58.15.01	0,00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	247	58.15.02	0,00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	248	58.15.03	0,00						X	X	X
Alte facilități și instrumente postaderare (58.16.01 la 58.16.03) (AFIP)	249	58.16	0,00						X	X	X
Finanțarea națională	250	58.16.01	0,00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	251	58.16.02	0,00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	252	58.16.03	0,00						X	X	X
Mecanismul pentru Interconectarea Europei (58.30.01 la 58.30.03)	253	58.30	0,00						X	X	X
Finanțarea națională	254	58.30.01	0,00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	255	58.30.02	0,00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	256	58.30.03	0,00						X	X	X
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	257										
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	258	70	10,00		0,00	0,00	0,00	10,00	400,00	420,00	440,00
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	259	71	10,00		0,00	0,00	0,00	10,00	400,00	420,00	440,00
	260	71.01	10,00		0,00	0,00	0,00	10,00	X	X	X

ANEXA 3A LA CAIETUL DE
obiective

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2021	din care plăți restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2022	2023	2024
Construcții	261	71.01.01	0,00						X	X	X
Mașini, echipamente și mijloace de transport	262	71.01.02	0,00						X	X	X
Mobilier, aparatură birou și alte active corporale	263	71.01.03	10,00					10,00	X	X	X
Alte active fixe	264	71.01.30	0,00						X	X	X
Reparații capitale aferente activelor fixe	265	71.03	0,00						X	X	X
	266										
TITLUL XIII ACTIVE FINANCIARE (cod 72.01)	267	72	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Active financiare (cod 72.01.01)	268	72.01	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00			
Participare la capitalul social al societăților comerciale	269	72.01.01	0,00								
	270										
TITLUL XII FONDUL NATIONAL DE DEZVOLTARE	271	75	0,00								
	272										
79. OPERAȚIUNI FINANCIARE (79=81)	273	79	0,00								
TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.04)	274	81	0,00								
Rambursarea împrumuturilor contractate pentru finanțarea proiectelor cu finanțare UE	275	81.04	0,00								
	276										
TITLUL XVII PLĂȚI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI ȘI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT	277	84	0,00								
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	278	85.01	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent în secțiunea de dezvoltare a bugetului local	279	85.01.02									
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	280	85.01.05									
	281										
	282										
TITLUL XVIII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	283	92.01	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Excedent 92.01.97	284	92.01.97	0,00								
Excedentul secțiunii de dezvoltare	285	93.01	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deficit 93.01.97	286	93.01.97	0,00								
Deficitul secțiunii de dezvoltare											



ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,

PREȘEDINTE,
Ionel ARSENE

DIRECTOR GENERAL
Adriana Elena BOȘOVICI

JUDETUL NEAMT
CONSILIUL JUDETEN NEAMT

ANEXA 1a)
la normele metodologice

Aprobat,
Ordonator principal de credite,
Președinte,
Ionel ARSENE



LISTA
obiectivelor de investiții pe anul 2021, cu finanțare parțială sau integrală
din venituri proprii repartizate pentru Teatrul Tineretului Piatra Neamț

Denumirea obiectivelor de investiții	Valoarea totală*)	Valoarea totală actualizată**)	Cheltuieli totale 2021 (col.5 la col.9)	Surse proprii	finanțate din:								Capacități	Termen P.I.F.
					Credite bancare interne	Credite bancare externe	Alte surse constituite potrivit legii**)	Total alocații bugetare (col.10+col.11)	din care:					
									de la bugetul local	pe seama transferului de la bugetul de stat				
0	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
TOTAL, din care:														
A. Lucrări în continuare	10	10	10	0					10	10				
B. Lucrări noi	0	0	0	0					0	0				
C. Alte chelt. de investiții	10	10	10	0					0	0				
									10	10				
Cap. 67.02 Cultură, recreere și religie														
TOTAL, din care:														
A. Lucrări în continuare	10	10	10	0					10	10				
B. Lucrări noi														
C. Alte chelt. de investiții	10	10	10	0					10	10				
												2021		

DIRECTOR GENERAL,
Adriana Elena BOSOVICI

JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ

LISTA

poziției "Alte cheltuieli de investiții", cu finanțare integrală sau parțială din **venituri proprii**, defalcată pe categorii de bunuri repartizate pentru **Cap. 67.02 - Cultură, recreere și religiei - Teatrul Tineretului Piatra Neamț**

Nominalizarea achizițiilor de bunuri si a altor cheltuieli de investiții	U.M	Cantitate	Valoare -mii lei	Plăți efectuate*)	
				Nr. Și data documentului	Suma
I. Achiziții imobile					
II. Dotări independente			10,00		
1. Licențe Microsoft Office	buc	10	5,00		
2. Licență soft editare grafică	buc	1	5,00		
III. Consolidări					
IV. Documentații tehnico-economice pentru					
V. Reparații capitale					
TOTAL			10,00		

*) Se completează de către trezoreria statului sau sucursala (filiala) B.C.R - S.A

Ordonator principal de credite,
Președinte
Ionel ARSENE

Director General,
Adriana-Elena BOSOVICI

JUDEȚUL: NEAMȚ

Unitatea administrativ -teritorială: Județul Neamț - Consiliul Județean Neamț

Instituția publică: 67.10.03.04 Teatrul Tineretului Piatra Neamț

Formular 11/02



BUGETUL INSTITUȚIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII
PE ANUL 2022

D E N U M I R E A I N D I C A T O R I L O R		Cod rând	Cod indicator	Buget 2022	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)		1	00.01	10,706.88		2,568	2,084	2,537	3,517.88	9,990	10,407	10,838
I. VENITURI CURENTE		2	00.02	340.00		37	25	65	213.00	336.00	353.00	370.00
A. VENITURI FISCALE		3	00.03	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII		4	00.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Taxe pe servicii specifice		5	15.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Impozit pe spectacole		6	15.10.01	0.00								
Alte taxe pe servicii specifice		7	15.10.50	0.00								
C. VENITURI NEFISCALE		8	00.12	340.00		37	25	65	213.00	336.00	353.00	370.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE		9	00.13	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din proprietate		10	30.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din concesiuni si inchirieri		11	30.10.05	0.00								
Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice		12	30.10.05.30									
Venituri din utilizarea pasunilor comunale		13	30.10.09	0.00								
Alte venituri din proprietate		14	30.10.50	0.00								
Venituri din dobanzi		15	31.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din dobanzi		16	31.10.03	0.00								
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII		17	00.14	340.00		37	25	65	213.00	336.00	353.00	370.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati		18	33.10	182.00		20	25	50	87.00	231.00	243.00	254.00
Taxe si alte venituri in învațământ		19	33.10.05	0.00								
Venituri din prestări de servicii		20	33.10.08	0.00								
Taxe si alte venituri din protectia mediului		21	33.10.09	0.00								
Contributia de intretinere a persoanelor asistate		22	33.10.13	0.00								
Contributia elevilor si studentilor pentru internate, cantine si cantine		23	33.10.14	0.00								
Venituri din valorificarea produselor obtinute din activitatea proprie sau anexa		24	33.10.16	0.00								
Venituri din organizarea de cursuri de calificare si conversie profesionala, specializare si perfectionare		25	33.10.17	0.00								
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive		26	33.10.19	0.00								
Venituri din cercetare		27	33.10.20	0.00								
Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate		28	33.10.21	0.00								
Venituri din contractele incheiate cu directiile de sanatate publice din sume alocate de la bugetul de stat		29	33.10.30	0.00								
Venituri din contractele incheiate cu directiile de sanatate publice din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sanatatii		30	33.10.31	0.00								

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Buget 2022	din care plati resiliate	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală		31	33.10.32	0.00								
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități		32	33.10.50	182.00		20	25	50	87.00	231.00	243.00	254.00
Venituri din taxe administrative, eliberări permise		33	34.10	0.00		0	0	0	0.00			
Alte venituri din taxe administrative, eliberări permise		34	34.10.50	0.00								
Amenzi, penalități și confiscări		35	35.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte amenzi, penalități și confiscări		36	35.10.50	0.00								
Diverse venituri		37	36.10	41.00		0	0	15	26.00	105.00	110.00	116.00
Alte venituri		38	36.10.50	41.00				15	26.00	105.00	110.00	116.00
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile		39	37.10	117.00		17	0	0	100.00	0.00	0.00	0.00
Donatii și sponsorizări		40	37.10.01	0.00								
Varsaminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local		41	37.10.03	0.00								
Varsaminte din secțiunea de funcționare		42	37.10.04	0.00								
Alte transferuri voluntare		43	37.10.50	117.00		17			100.00			
II. VENITURI DIN CAPITAL		44	00.15	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din valorificarea unor bunuri		45	39.10	0.00		0	0	0	0.00			
Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice		46	39.10.01	0.00								
Alte venituri din valorificarea unor bunuri		47	39.10.50	0.00								
III. OPERAȚIUNI FINANCIARE		48	00.16									
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate		49	40.10									
Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli		50	40.10.15									
Sume primite în cadrul mecanismului decontării cererilor de plată*)		51	40.10.16									
Alte operațiuni financiare		52	41.10									
Disponibilități din venituri curente constituite în depozite		53	41.10.01									
Sume din excedentului anului precedent pentru acoperirea golurilor temporare de		54	41.10.06									
IV. SUBVENȚII		55	00.17	10,366.88		2,531	2,059	2,472	3,304.88	9,654.00	10,054.00	10,468.00
SUBVENȚII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE		56	00.18	10,366.88		2,531	2,059	2,472	3,304.88	9,654.00	10,054.00	10,468.00
Subvenții de la bugetul de stat		57	42.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții de la bugetul de stat pentru spitale		58	42.10.11	0.00								
integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN postaderare		59	42.10.39	0.00								
parțial din venituri proprii în cadrul programelor FEGA implementate de APIA		60	42.10.43	0.00								
Subvenții de la alte administrații		61	43.10	10,366.88		2,531	2,059	2,472	3,304.88	9,654.00	10,054.00	10,468.00
Subvenții pentru instituții publice		62	43.10.09	9,264.00		2,141	2,059	2,472	2,592.00	9,254	9,634	10,028
Subvenții din bugete locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul s		63	43.10.10	0.00								
domeniul sănătății		64	43.10.14	0.00								
Subvenții din bugetul local pentru finanțarea camerelor agricole		65	43.10.15	0.00								
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în		66	43.10.16	0.00								
sănătate		67	43.10.16.01	0.00								
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea aparatului												
medicale și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate												

DENUMIRE INDICATORILOR		Cod rând	Cod Indicator	Buget 2022	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparărilor capitale în sănătate		68	43.10.16.02	0.00								
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate		69	43.10.16.03	0.00								
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate		70	43.10.17	0.00								
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparatului medical și echipamentelor de comunicații în urgența în sănătate		71	43.10.17.01	0.00								
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea reparărilor capitale în sănătate		72	43.10.17.02	0.00								
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate		73	43.10.17.03	0.00								
Subvenții pentru instituțiile publice destinate secțiunii de dezvoltare		74	43.10.19	1,102.88		390	0	0	712.88	400	420	440
Sume primite de la UE/alti donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 48.10.01 la cod 48.10.05+48.10.11+48.10.12+48.10.15+48.10.16+48.10.19+48.10.32+48.10.33) Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (cod 48.10.01+48.10.02+48.10.01.03)		79	48.10	0.00		0	0	0	0.00	0	0	0
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent		80	48.10.01	0.00		0	0	0	0.00	0	0	0
Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori		81	48.10.01.01	0.00								
Prefinanțare		82	48.10.01.02	0.00								
		83	48.10.01.03	0.00								
VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE		76	00.01.SI	9,604.00		2,178	2,084	2,537	2,805.00	9,485.00	9,877.00	10,282.00
I. VENITURI CURENTE		77	00.02	340.00		37	25	65	213.00	231.00	243.00	254.00
A. VENITURI FISCALE		78	00.03	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII		79	00.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Taxe pe servicii specifice		80	15.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Impozit pe spectacole		81	15.10.01	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte taxe pe servicii specifice		82	15.10.50	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
C. VENITURI NEFISCALE		83	00.12	340.00		37	25	65	213.00	231.00	243.00	254.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE		84	00.13	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din proprietate		85	30.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din concesiuni și închirieri		86	30.10.05	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice		87	30.10.05.30									
Venituri din utilizarea pasunilor comunale		88	30.10.09	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din proprietate		89	30.10.50	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din dobanzi		90	31.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din dobanzi		91	31.10.03	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII		92	00.14	340.00		37	25	65	213.00	231.00	243.00	254.00
Venituri din prestări de servicii și alte activități		93	33.10	182.00		20	25	50	87.00	231.00	243.00	254.00
Taxe și alte venituri în învățământ		94	33.10.05	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din prestări de servicii		95	33.10.08	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Taxe și alte venituri din protecția mediului		96	33.10.09	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00



DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Buget 2022	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
Contribuția de întreținere a persoanelor asistate		97	33.10.13	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribuția elevilor și studenților pentru internate, camine și cantine		98	33.10.14	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din valorificarea produselor obținute din activitatea proprie sau anexa		99	33.10.16	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din organizarea de cursuri de calificare și conversie profesională, specializare și perfecționare		100	33.10.17	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din serbari și spectacole școlare, manifestări culturale, artistice și sportive		101	33.10.19	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din cercetare		102	33.10.20	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din contractele încheiate cu casele de asigurări sociale de sănătate		103	33.10.21	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat		104	33.10.30	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății		105	33.10.31	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală		106	33.10.32	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități		107	33.10.50	182.00		20	25	50	87.00	231.00	243.00	254.00
Venituri din taxe administrative, eliberări permise		108	34.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din taxe administrative, eliberări permise		109	34.10.50	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Amenzi, penalități și confiscări		110	35.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte amenzi, penalități și confiscări		111	35.10.50	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Diverse venituri		112	36.10	41.00		0	0	15	26.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri		113	36.10.50	41.00		0	0	15	26.00	0.00	0.00	0.00
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile		114	37.10	117.00		17	0	0	100.00	0.00	0.00	0.00
Donatii și sponsorizări		115	37.10.01	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Versamente din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local				0.00								
Alte transferuri voluntare		116	37.10.03	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
III. OPERAȚIUNI FINANCIARE		117	37.10.50	117.00		17	0	0	100.00	0.00	0.00	0.00
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate		118	00.16									
Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli		119	40.10									
Alte operațiuni financiare		120	40.10.15									
Disponibilități din venituri curente constituite în depozite		121	41.10									
Sume din excedentului anului precedent pentru acoperirea golurilor temporare de		122	41.10.01									
IV. SUBVENTII		123	41.10.06									
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE		124	00.17	9,264.00		2,141	2,059	2,472	2,592.00	9,254.00	9,634.00	10,028.00
Subvenții de la bugetul de stat		125	00.18	9,264.00		2,141	2,059	2,472	2,592.00	9,254.00	9,634.00	10,028.00
Subvenții de la bugetul de stat pentru spitale		126	42.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții primite de instituțiile publice și activitățile finanțate integral sau parțial din venituri proprii în cadrul programelor FEGA implementate de APIA		127	42.10.11	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții de la alte administrații		128	42.10.43	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții pentru instituții publice		129	43.10	9,264.00		2,141	2,059	2,472	2,592.00	9,254.00	9,634.00	10,028.00
Subvenții din bugete locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății		130	43.10.09	9,264.00		2,141	2,059	2,472	2,592.00	9,254.00	9,634.00	10,028.00
		131	43.10.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00

ANEXA 35 LA CHEIUL DE

obiective

D E N U M I R E A I N D I C A T O R I L O R											
Subvenții din bugetul local pentru finanțarea camerelor agricole	Cod rând	Cod indicator	Buget 2022	din care plăți restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
	132	43.10.15	0.00			0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
	133										
VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE											
C. VENITURI NEFISCALE	134	00.01SD	1,102.88		390	0	0	712.88	400.00	420	440
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	135	00.12	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	136	00.14	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Varsaminte din sectiunea de functionare	137	37.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
II. VENITURI DIN CAPITAL	138	37.10.04	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din valorificarea unor bunuri	139	00.15	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	140	39.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din valorificarea unor bunuri	141	39.10.01	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
IV. SUBVENTII	142	39.10.50	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	143	00.17	1,102.88		390	0	0	712.88	400.00	420.00	440.00
Subvenții de la bugetul de stat	144	00.18	1,102.88		390	0	0	712.88	400.00	420.00	440.00
Subvenții de la bugetul de stat catre institutiile publice finantate partial sau integral din venituri proprii pentru proiecte finantate din FEN postaderare	145	42.10	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții de la alte administratii	146	42.10.39	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	147	43.10	1,102.88		390	0	0	712.88	400.00	420.00	440.00
sănătate	148	43.10.14	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea aparatului medical și echipamentelor de comunicații în urgența în sănătate	149	43.10.16	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	150	43.10.16.01	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	151	43.10.16.02	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate	152	43.10.16.03	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparatului medical și echipamentelor de comunicații în	153	43.10.17	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	154	43.10.17.01	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	155	43.10.17.02	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții pentru institutii publice destinate sectiunii de dezvoltare	156	43.10.17.03	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 48.10.01 la cod 48.10.05+48.10.11+48.10.12+48.10.15+48.10.16+48.10.19+48.10.32+48.10.33)	157	43.10.19	1,102.88		390	0	0	712.88	400.00	420.00	440.00
[Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (cod 48.10.01+48.10.01.02+48.10.01.03)	79	48.10			0	0	0	0.00	0	0	0
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	80	48.10.01			0	0	0	0.00	0	0	0
Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	81	48.10.01.01			0	0	0	0.00	0	0	0
Prefinanțare	82	48.10.01.02			0	0	0	0.00	0	0	0
	83	48.10.01.03			0	0	0	0.00	0	0	0

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Buget 2022	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
TOTAL CHELTUIELI												
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (Cod 01+79+84)												
01. CHELTUIELI CURENTE (01=10+20+30+40+50+51+55+57+59)												
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)												
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16 +10.01.30)												
Salarii de baza		159		10,706.88		2,568.00	2,084.00	2,537.00	3,517.88	9,990.00	10,407.00	10,838.00
Indemnizatie de conducere		160		9,604.00		2,178.00	2,084.00	2,537.00	2,805.00	9,590.00	9,987.00	10,398.00
Spor de vechime		161		9,604.00		2,178.00	2,084.00	2,537.00	2,805.00	9,590.00	9,987.00	10,398.00
Sporuri pentru conditii de munca		162	10	6,180.00		1,625.00	1,506.00	1,594.00	1,455.00	6,880.00	7,146.00	7,424.00
Alte sporuri		163	10.01	5,933.00		1,470.00	1,486.00	1,559.00	1,418.00			
Orc suplimentare		164	10.01.01	4,837.00		1,206.00	1,202.00	1,282.00	1,147.00			
Fond de premii		165	10.01.03	0.00								
Indemnizatie de vacanta		166	10.01.04	0.00								
Fond pentru posturi ocupate prin cumul		167	10.01.05	0.00								
Fond aferent platii cu ora		168	10.01.06	700.00		170.00	170.00	195.00	165.00			
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii		169	10.01.07	0.00								
Indemnizatii de delegare		170	10.01.08	0.00								
Indemnizatii de detasare		171	10.01.09	0.00								
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca		172	10.01.10	137.00		33.00	33.00	32.00	39.00			
Alocatii pentru locuinte		173	10.01.11	0.00								
Indemnizatie de hrana		174	10.01.12	0.00								
Alte drepturi salariale in bani		175	10.01.13	10.00		2.00	3.00	2.00	3.00			
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.05+10.02.30)		176	10.01.14	0.00								
Tichete de masa		177	10.01.15	0.00								
Norme de hrană		178	10.01.16	0.00								
Uniforme și echipament obligatoriu		179	10.01.17	249.00		59.00	78.00	48.00	64.00			
Locuința de serviciu folosită de salariat și familia sa		180	10.01.30	0.00								
Transportul la si de la locul de munca		181	10.02	111.00		122.00	-14.00	0.00	3.00			
Vouchere de vacanta		182	10.02.01	0.00								
Alte drepturi salariale in natura		183	10.02.02	0.00								
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)		184	10.02.03	0.00								
Contributii de asigurari sociale de stat		185	10.02.04	0.00								
Contributii de asigurari sociale de somaj		186	10.02.05	0.00								
Contributii de asigurari sociale de sanatate		187	10.02.06	111.00		122.00	-14.00		3.00			
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale		188	10.02.30	0.00								
Prime de asigurare de viață plătite de angajator pentru angajați		189	10.03	136.00		33.00	34.00	35.00	34.00			
Contributii pentru concedii și indemnizații (0.85%)		190	10.03.01	0.00								
Contributia asiguratorie de munca		191	10.03.02	0.00								
Contributii platite de angajator in numele angajatului		192	10.03.03	0.00								
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)		193	10.03.04	0.00								
		194	10.03.05	2.00				2.00				
		195	10.03.06	0.00								
		196	10.03.07	134.00		33.00	34.00	33.00	34.00			
		197	10.03.08	0.00								
		198	20	3,332.00		531	553	922	1,326.00	2,625.00	2,756.00	2,889.00

DENUMIREA INDICATORILOR														
Cod rând	Cod indicator	Buget 2022	din care plăti restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025				
199	20.01	812.00		184	178	196	254.00							
200	20.01.01	8.00		1	3	4	0.00							
201	20.01.02	19.00		2	4	8	5.00							
202	20.01.03	545.00		124	110	111	200.00							
203	20.01.04	25.00		5	5	9	6.00							
204	20.01.05	25.00		3	5	12	5.00							
205	20.01.06	18.00		1	1	6	10.00							
206	20.01.07	10.00		4	5	1	0.00							
207	20.01.08	43.00		10	10	10	13.00							
208	20.01.09	52.00		17	15	15	5.00							
209	20.01.30	67.00		17	20	20	10.00							
210	20.02	7.00		0	0	7	0.00							
211	20.03	0.00		0	0	0	0.00							
212	20.03.01	0.00												
213	20.03.02	0.00												
214	20.04	0.00		0	0	0	0.00							
215	20.04.01	0.00												
216	20.04.02	0.00												
217	20.04.03	0.00												
218	20.04.04	0.00												
219	20.05	115.00		25	30	35	25.00							
220	20.05.01	0.00												
221	20.05.03	0.00												
222	20.05.30	115.00		25	30	35	25.00							
223	20.06	0.00		0	0	0	0.00							
224	20.06.01	0.00												
225	20.06.02	0.00												
226	20.09	0.00												
227	20.10	0.00												
228	20.11	5.00		3		2								
229	20.12	0.00												
230	20.13	5.00		1	4									
231	20.14	20.00		9	6	5								
232	20.15	0.00												
233	20.16	0.00												
234	20.18	0.00												
235	20.19	0.00												
236	20.20	0.00												
237	20.21	0.00												
238	20.22	0.00												



DENUMIRE INDICATORILOR										Cod rând	Cod indicator	Buget 2022	din care plati resante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
Prevenirea și combaterea inundațiilor și înghețurilor										239	20.23	0.00								
Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor (cod 20.24.01 la 20.24.03)										240	20.24	0.00		0	0	0	0.00			
Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor externe										241	20.24.01	0.00								
Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor interne										242	20.24.02	0.00								
Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale																				
Tichete cadou										243	20.25	0.00								
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)										244	20.27	0.00								
Reclama și publicitate										245	20.30	2,368.00		309	335	677	1,047.00			
Protocol și reprezentare										246	20.30.01	0.00								
Prime de asigurare non-viața										247	20.30.02	0.00								
Chirii										248	20.30.03	15.00		5	3	3	4.00			
Prestări servicii pentru transmiterea drepturilor										249	20.30.04	63.00		7	30	6	20.00			
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice										250	20.30.06	0.00								
Executarea silita a creantelor bugetare										251	20.30.07	0.00								
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii										252	20.30.09	0.00								
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI										253	20.30.30	2,290.00		297	302	668	1,023.00			
Transferuri curente (cod 51.01.01+51.01.03+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+51.01.31+51.01.39)										254	51	0.00		0	0	0	0.00			
Transferuri catre institutii publice										255	51.01	0.00		0	0	0	0.00			
Actiuni de sanatate										256	51.01.01	0.00								
Finantarea aeroporturilor de interes local										257	51.01.03	0.00								
Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului										258	51.01.05	0.00								
Transferuri din bugetele locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap										259	51.01.14	0.00								
Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru acordarea unor ajutoare catre unitatile administrativ-teritoriale in situatii de extrema dificultate										260	51.01.15	0.00								
Transferuri privind contributia de asigurari sociale de sanatate pentru persoanele aflate in concediu pentru cresterea copilului										261	51.01.24	0.00								
Transferuri privind contributiile de sanatate pentru persoanele beneficiare de asistenta medico-sociala										262	51.01.26	0.00								
Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru finantarea unitatilor de asistenta medico-sociala										263	51.01.31	0.00								
Transferuri de la bugetele locale catre institutiile publice si activitatile finantate integral sau partial din venituri proprii pentru finantarea sanatatii										264	51.01.39	0.00								
Transferuri din bugetele locale pentru finantarea camerelor agricole										265	51.01.46	0.00								
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)										266	51.01.49	0.00								
A. Transferuri interne (cod 55.01.18+55.01.54)										267	55.01	0.00		0	0	0	0.00			
Alte transferuri curente interne										268	55.01	0.00		0	0	0	0.00			
Transferuri pentru achitarea obligatiilor restante catre furnizorii de energie termica si ale centralelor de termoficare										269	55.01.18	0.00								
B. Transferuri curente in strainatate (cod 55.02.18+55.02.04)										270	55.01.54	0.00								
Contributii si cotizatii la organisme internationale										271	55.02	0.00		0	0	0	0.00			
										272	55.02.01	0.00								

DENUMIREA INDICATORILOR											
	Cod rând	Cod indicator	Buget 2022	din care plăți restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
Alte transferuri curente în străinătate											
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)											
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)											
	273	55.02.04	0.00								
	274	57	0.00		0	0	0	0.00			
	275	57.02	0.00		0	0	0	0.00			
	276	57.02.01	0.00								
	277	57.02.02	0.00								
	278	57.02.03	0.00								
	279	57.02.04	0.00								
	280	59	92.00		22	25	21	24.00	85.00	85.00	85.00
Ajutoare pentru daune provocate de calamitățile naturale											
Program pentru finet											
	281	59.01	0.00								
	282	59.02	0.00								
	283	59.08	0.00								
	284	59.11	0.00								
	285	59.12	0.00								
	286	59.15	0.00								
	287	59.17	0.00								
	288	59.20	0.00								
	289	59.22	0.00								
	290	59.25	0.00								
	291	59.30	0.00								
	292	59.40	92.00		22	25	21	24.00			
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (85.01)											
	293	84	0.00								
	294	85.01	0.00								
	295		0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
TITLUL XIV REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT SECTIUNE FUNCTION											
	296		0.00								
	297	92.01.96	0.00		0	0	0	0.00			
	298	93.01	0.00								
	299	93.01.96	0.00								
	300										
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (Cod 51+55+56+70+84)											
	301		1,102.88		390	0	0	712.88	400.00	420.00	440.00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)											
Transferuri de capital											
	302	51	0.00		0	0	0	0.00			
	303	51.02	0.00		0	0	0	0.00			
	304	51.02.12	0.00								
	305	51.02.28	0.00								
	306	51.02.29	0.00								
Alte transferuri de capital catre institutii publice											
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)											
A. Transferuri interne											
	307	55	0.00		0	0	0	0.00			
	308	55.01	0.00		0	0	0	0.00			
	309	55.01.03	0.00								
	310	55.01.08	0.00								

<



DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2022	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
Programe ISPA	311	55.01.09	0.00								
Programe SAPARD	312	55.01.10	0.00								
Programe de dezvoltare	313	55.01.13	0.00								
Fond Roman de Dezvoltare Sociala	314	55.01.15	0.00								
Cheltuieli neeligibile ISPA	315	55.01.28	0.00								
Transferuri din bugetul local către asociațiile de dezvoltare intercomunitară	316	55.01.42	0.00								
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	317	70	1,102.88		390	0	0	712.88	400.00	420.00	440.00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	318	71	1,102.88		390	0	0	712.88	400	420	440
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	319	71.01	1,102.88		390	0	0	712.88			
Construcții	320	71.01.01	0.00								
Mașini, echipamente și mijloace de transport	321	71.01.02	1,102.88		390			712.88			
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	322	71.01.03	0.00								
Alte active fixe	323	71.01.30	0.00								
Reparații capitale aferente activelor fixe	324	71.03	0.00								
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE	325										
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	326	84	0.00								
TITLUL XIV REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT SECTIUNE DEZVOLTARE	327	85.01	0.00								
Excedent	328		0.00								
Excedentul sectiunii de dezvoltare	329	92.01	0.00								
Deficit	330	93.01	0.00								
Deficitul sectiunii de dezvoltare	331	93.01.97	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00
REZERVA, EXCEDENT / DEFICIT TOTAL	332		0.00								
EXCEDENT	333	89.02	0.00								
DEFICIT	334	99.02	0.00		0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00



ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
PRESEDINTE,
Ionel ARSENE

DIRECTOR GENERAL,
Adriana-Elena BOSOVICI



JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ
Formular: 11/05

BUGETUL
PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2022

CAPITOLUL 67.02
SUBCAPITOLUL 0304

Instituții publice de spectacole și concerte - Teatrul Tineretului Piatra Neamț

- mii lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2022	din care plati	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
TOTAL CHELTUIELI (SF+SD)	1		10,366.88		2,531.00	2,059.00	2,472.00	3,304.88	9,654.00	10,054.00	10,468.00
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (Cod	2		9,264.00		2,141.00	2,059.00	2,472.00	2,592.00	9,254.00	9,634.00	10,028.00
01. CHELTUIELI CURENTE	3		9,264.00		2,141.00	2,059.00	2,472.00	2,592.00	9,254.00	9,634.00	10,028.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	4	10	6,180.00		1,625.00	1,506.00	1,594.00	1,455.00	6,880.00	7,146.00	7,424.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16 +10.01.17)	5	10.01	5,933.00		1,470.00	1,486.00	1,559.00	1,418.00	X	X	X
Salarii de baza	6	10.01.01	4,837.00		1,206.00	1,202.00	1,282.00	1,147.00	X	X	X
Indemnizatie de conducere	7	10.01.03	0.00						X	X	X
Spor de vechime	8	10.01.04	0.00						X	X	X
Sporuri pentru conditii de munca	9	10.01.05	0.00						X	X	X
Alte sporuri	10	10.01.06	700.00		170.00	170.00	195.00	165.00	X	X	X
Ore suplimentare	11	10.01.07	0.00						X	X	X
Fond de premii	12	10.01.08	0.00						X	X	X
Indemnizatie de vacanta	13	10.01.09	0.00						X	X	X
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	14	10.01.10	137.00		33.00	33.00	32.00	39.00	X	X	X
Fond aferent platii cu ora	15	10.01.11	0.00						X	X	X
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	16	10.01.12	0.00						X	X	X
Drepturi de delegare	17	10.01.13	10.00		2.00	3.00	2.00	3.00	X	X	X
Indemnizatii de detasare	18	10.01.14	0.00						X	X	X
Alocații pentru transportul la și de la locul de muncă	19	10.01.15	0.00						X	X	X
Alocații pentru locuințe	20	10.01.16	0.00						X	X	X
Indemnizatie de hrana	21	10.01.17	249.00		59.00	78.00	48.00	64.00	X	X	X
Stimulentul de risc	22	10.01.29	0.00						X	X	X
Alte drepturi salariale in bani	23	10.01.30	0.00						X	X	X
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.05+10.02.06)	24	10.02	111.00		122.00	-14.00	0.00	3.00	X	X	X
Norme de hrană	25	10.02.02	0.00						X	X	X
Uniforme și echipament obligatoriu	26	10.02.03	0.00						X	X	X
Locuința de serviciu folosită de salariat și familia sa	27	10.02.04	0.00						X	X	X
Transportul la si de la locul de munca	28	10.02.05	0.00						X	X	X
Vouchere de vacanță	29	10.02.06	111.00		122.00	-14.00		3.00	X	X	X
Alte drepturi salariale in natura	30	10.02.30	0.00						X	X	X
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	31	10.03	136.00		33.00	34.00	35.00	34.00	X	X	X
Contributii de asigurari sociale de stat	32	10.03.01	0.00						X	X	X
Contributii de asigurări de somaj	33	10.03.02	0.00						X	X	X
Contributii de asigurari sociale de sanatate	34	10.03.03	0.00						X	X	X
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli	35	10.03.04	0.00						X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2022	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
Prime de asigurare de viață plătite de angajator pentru	36	10.03.05	2.00			2.00		X	X	X
Contribuții pentru concedii și indemnizații (0.85%)	37	10.03.06	0.00					X	X	X
Contribuția asiguratorie de muncă	38	10.03.07	134.00	33.00	34.00	33.00	34.00	X	X	X
Contribuții plătite de angajator în numele angajatului	39	10.03.08	0.00					X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.17)	40									
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	41	20	2,992.00	494.00	528.00	857.00	1,113.00	2,289.00	2,403.00	2,519.00
Furnituri de birou	42	20.01	812.00	184.00	178.00	196.00	254.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie	43	20.01.01	8.00	1.00	3.00	4.00	0.00	X	X	X
Încalzit, iluminat si forta motrica	44	20.01.02	19.00	2.00	4.00	8.00	5.00	X	X	X
Apa, canal si salubritate	45	20.01.03	545.00	124.00	110.00	111.00	200.00	X	X	X
Carburanți și lubrefianți	46	20.01.04	25.00	5.00	5.00	9.00	6.00	X	X	X
Piese de schimb	47	20.01.05	25.00	3.00	5.00	12.00	5.00	X	X	X
Transport	48	20.01.06	18.00	1.00	1.00	6.00	10.00	X	X	X
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	49	20.01.07	10.00	4.00	5.00	1.00	0.00	X	X	X
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	50	20.01.08	43.00	10.00	10.00	10.00	13.00	X	X	X
Alte bunuri si servicii pentru întreținere și funcționare	51	20.01.09	52.00	17.00	15.00	15.00	5.00	X	X	X
Reparații curente	52	20.01.30	67.00	17.00	20.00	20.00	10.00	X	X	X
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	53	20.02	7.00	0.00	0.00	7.00	0.00	X	X	X
Hrana pentru oameni	54	20.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Hrana pentru animale	55	20.03.01	0.00					X	X	X
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	56	20.03.02	0.00					X	X	X
Medicamente	57	20.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Materiale sanitare	58	20.04.01	0.00					X	X	X
Reactivi	59	20.04.02	0.00					X	X	X
Dezinfectanți	60	20.04.03	0.00					X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.06.01+20.06.02)	61	20.04.04	0.00					X	X	X
Uniforme si echipament	62	20.05	115.00	25.00	30.00	35.00	25.00	X	X	X
Lenjerie si accesorii de pat	63	20.05.01	0.00					X	X	X
Alte obiecte de inventar	64	20.05.03	0.00					X	X	X
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	65	20.05.30	115.00	25.00	30.00	35.00	25.00	X	X	X
Deplasari interne, detașări, transferări	66	20.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Deplasari în străinătate	67	20.06.01	0.00					X	X	X
Materiale de laborator	68	20.06.02	0.00					X	X	X
Cercetare - dezvoltare	69	20.09	0.00					X	X	X
Carti, publicatii si materiale documentare	70	20.10	0.00					X	X	X
Consultanță și expertiză	71	20.11	5.00	3.00		2.00		X	X	X
Pregătire profesională	72	20.12	0.00					X	X	X
Protecția muncii	73	20.13	5.00	1.00	4.00			X	X	X
Muniție, furnituri și armament de natura activelor fixe pentru	74	20.14	20.00	9.00	6.00	5.00		X	X	X
Studii și cercetări	75	20.15	0.00					X	X	X
Plăți pentru finanțarea patrimoniului genetic al animalelor	76	20.16	0.00					X	X	X
	77	20.18	0.00					X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Program 2022	din care plati	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
Contribuții ale administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local, în baza unor convenții sau contracte de asociere Reabilitare infrastructură program inundații pentru autorități publice locale Meteorologie Finanțarea acțiunilor din domeniul apelor Prevenirea și combaterea inundațiilor și înghețurilor Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor (cod 20. Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor externe Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor interne Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor Tichete cadou Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.10)		78		0.00						X	X	X
		79	20.19	0.00								
		80	20.20	0.00						X	X	X
		81	20.21	0.00						X	X	X
		82	20.22	0.00						X	X	X
		83	20.23	0.00						X	X	X
		84	20.24	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
		85	20.24.01	0.00						X	X	X
		86	20.24.02	0.00						X	X	X
		87	20.25	0.00						X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.10)		88	20.27	0.00						X	X	X
		89	20.30	2,028.00		272.00	310.00	612.00	834.00	X	X	X
		90	20.30.01	0.00						X	X	X
		91	20.30.02	0.00						X	X	X
		92	20.30.03	15.00		5.00	3.00	3.00	4.00	X	X	X
		93	20.30.04	63.00		7.00	30.00	6.00	20.00	X	X	X
		94	20.30.06	0.00						X	X	X
		95	20.30.07	0.00						X	X	X
		96	20.30.09	0.00						X	X	X
		97	20.30.30	1,950.00		260.00	277.00	603.00	810.00	X	X	X
TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)												
Dobanzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01+30.01.02)												
Dobanzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.05)		98	30	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
		99	30.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
		100	30.01.01	0.00						X	X	X
		101	30.01.02	0.00						X	X	X
		102	30.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
		103	30.02.01	0.00						X	X	X
		104	30.02.02	0.00						X	X	X
		105	30.02.03	0.00						X	X	X
		106	30.02.05	0.00						X	X	X
		107	30.03	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
TITLUL IV SUBVENTII (cod 40.03+40.20+40.30)												
Subvenții pentru acoperirea diferentelor de preț și tarif Subvenții pentru compensarea creșterilor neprevizionate ale prețurilor la combustibili		108	30.03.01	0.00						X	X	X
		109	30.03.02	0.00						X	X	X
		110	30.03.03	0.00						X	X	X
		111	30.03.04	0.00						X	X	X
		112	30.03.05	0.00						X	X	X
TITLUL IV SUBVENTII (cod 40.03+40.20+40.30)												
Subvenții pentru acoperirea diferentelor de preț și tarif Subvenții pentru compensarea creșterilor neprevizionate ale prețurilor la combustibili		113		0.00								
		114	40	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
		115	40.03	0.00						X	X	X
TITLUL IV SUBVENTII (cod 40.03+40.20+40.30)												
Subvenții pentru acoperirea diferentelor de preț și tarif Subvenții pentru compensarea creșterilor neprevizionate ale prețurilor la combustibili		116	40.20	0.00						X	X	X
		117		0.00								

D E N U M I R E A I N D I C A T O R I L O R		Cod rând	Cod indicator	Program 2022	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)		118	50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale		119	50.04	0.00					X	X	X
		120									
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)		121	51SF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
Transferuri curente (cod 51.01.01+51.03+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+5		122	51.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Transferuri catre institutii publice		123	51.01.01	0.00					X	X	X
Actiuni de sanatate		124	51.01.03	0.00					X	X	X
Finantarea aeroporturilor de interes local		125	51.01.05	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului		126	51.01.14	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetele locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap		127	51.01.15	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru acordarea unor ajutoare catre unitatile administrativ- teritoriale in situatii de extrema dificultate		128	51.01.24	0.00					X	X	X
Transferuri privind contributia de asigurări sociale de sănătate pentru persoanele aflate în concediu pentru creșterea copilului		129	51.01.26	0.00					X	X	X
Transferuri privind contribuțiile de sănătate pentru persoanele beneficiare de ajutor social		130	51.01.31	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru finantarea unitatilor de asistentă medico-sociale		131	51.01.39	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sanatatii		132	51.01.46	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetele locale pentru finantarea camerelor agricole		133	51.01.49	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetul judetului pentru clasele de învățământ special organizate în cadrul unităților de învățământ de masă		134	51.01.60	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetul local către bugetul judetului pentru finantarea claselor de învățământ de masă organizate în unitățile de învățământ special		135	51.01.61	0.00					X	X	X
Transferuri de la bugetul judetului către bugetele locale pentru plata drepturilor de care beneficiază copiii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă		136	51.01.64	0.00							
Transferuri aferente cheltuielilor cu alocatia de hrana si cu indemnizatia de cazare pt personalul din serviciile sociale publice aflat in izolare preventiva la locul de munca		137		0.00							
		138	51.01.76								
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)		139	55SF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
A. Transferuri interne		140	55.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2022	din care plăti	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
Alte transferuri curente interne	141	55.01.18	0.00						X	X	X
Transferuri pentru achitarea obligatiilor restante catre furnizorii de energie termica si ale centralelor de termoficare	142	55.01.54	0.00						X	X	X
Transferuri aferente cheltuielilor cu alocatia de hrana pt personalul din serviciile sociale private aflat in izolare preventiva la locul de munca	143	55.01.73	0.00								
B. Transferuri curente în străinătate (către organizații internaționale) (cod 55.02.01+55.02.04)	144	55.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Contribuții și cotizații la organisme internaționale	145	55.02.01	0.00						X	X	X
Alte transferuri curente în străinătate	146	55.02.04	0.00						X	X	X
	147										
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	148	57	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)	149	57.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Ajutoare sociale in numerar	150	57.02.01	0.00						X	X	X
Ajutoare sociale in natura	151	57.02.02	0.00						X	X	X
Tichete de creșă	152	57.02.03	0.00						X	X	X
Tichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale	153	57.02.04	0.00						X	X	X
	154										
TITLUL X ALTE CHELTUIELI (59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17)	155	59	92.00		22.00	25.00	21.00	24.00	85.00	85.00	85.00
Burse	156	59.01	0.00						X	X	X
Ajutoare pentru daune provocate de calamitățile naturale	157	59.02	0.00						X	X	X
Programe pentru tineret	158	59.08	0.00						X	X	X
Asociații si fundatii	159	59.11	0.00						X	X	X
Sustinerea cultelor	160	59.12	0.00						X	X	X
Contributii la salarizarea personalului neclerical	161	59.15	0.00						X	X	X
Despăgubiri civile	162	59.17	0.00						X	X	X
Sume destinate finantarii programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat	163	59.20							X	X	X
Actiuni cu caracter stiintific si socio-cultural	164	59.22	0.00						X	X	X
Sume aferente plății creanțelor salariale	165	59.25	0.00						X	X	X
Programe si proiecte privind prevenirea si combaterea disc	166	59.30	0.00						X	X	X
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	167	59.40	92.00		22.00	25.00	21.00	24.00	X	X	X
	168										
79. OPERATIUNI FINANCIARE (79=80+81)	169	79	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	170										
TITLUL XV ÎMPRUMUTURI (cod 80.03+80.08+80.30)	171	80	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Împrumuturi pentru institutii si servicii publice sau activitati finantate integral din venituri proprii	172	80.03	0.00						X	X	X
Alte împrumuturi	173	80.30	0.00						X	X	X
	174										
TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02)	175	81	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Rambursari de credite externe (cod 81.01.01+81.01.02+81.01.03)	176	81.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Rambursari de credite externe contractate de ordonatorii	177	81.01.01	0.00						X	X	X
Rambursari de credite externe din fondul de garantare	178	81.01.02	0.00						X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2022	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
Rambursari de credite aferente datoriei publice externe	179	81.01.05	0.00					X	X	X
Diferențe de curs aferente datoriei publice externe	180	81.01.06	0.00					X	X	X
Rambursari de credite interne (cod 81.02.01+81.02.02+81.02.03)	181	81.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Rambursari de credite interne garantate	182	81.02.01	0.00					X	X	X
Diferențe de curs aferente datoriei publice interne	183	81.02.02	0.00					X	X	X
Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	184	81.02.05	0.00					X	X	X
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	185									
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	186	84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în secțiunea de funcționare a bugetului local	187	85.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
	188	85.01.01	0.00							
TITLUL XVIII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	189									
Excedent 92.01.96	190		0.00							
Excedentul secțiunii de funcționare	191	92.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Deficit 93.01.96	192	92.01.96	0.00							
Deficitul secțiunii de funcționare	193	93.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	194	93.01.96	0.00							
	195									
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (Cod 1,102.88)	196		1,102.88	390.00	0.00	0.00	712.88	400.00	420.00	440.00
TITLUL VI TRANSFERURI ÎN TRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)	197	51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
Transferuri de capital	198	51.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Transferuri pentru finanțarea investițiilor la spitale	199	51.02.12	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	200	51.02.28	0.00					X	X	X
Alte transferuri de capital către instituțiile publice	201	51.02.29	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetele proprii ale județelor către bugetele locale în vederea asigurării fondurilor necesare implementării proiectelor finanțate din FEN	202		0.00							
	203	51.02.45						X	X	X
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)	204	55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
A. Transferuri interne	205	55.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Programe cu finanțare rambursabilă	206	55.01.03	0.00					X	X	X
Programe comunitare	207	55.01.07	0.00					X	X	X
Programe PHARE și alte programe cu finanțare nerambursabilă	208	55.01.08	0.00					X	X	X
Programe ISPA	209	55.01.09	0.00					X	X	X
Programe SAPARD	210	55.01.10	0.00					X	X	X
Programe de dezvoltare	211	55.01.13	0.00					X	X	X
Fond Roman de Dezvoltare Socială	212	55.01.15	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile ISPA	213	55.01.28	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetul local către asociațiile de dezvoltare locală	214	55.01.42	0.00					X	X	X
	215									
Titlul VIII Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (cod 56.01 la	216	56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Program 2022	din care plati	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională		217	56.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Cheltuieli neeligibile		218	56.01.03	0.00						X	X	X
Programe din Fondul Social European (FSE) (cod 56.02.03)		219	56.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Cheltuieli neeligibile		220	56.02.03	0.00						X	X	X
Programe din Fondul de Coeziune (FC) (cod 56.03.03)		221	56.03	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Cheltuieli neeligibile		222	56.03.03	0.00						X	X	X
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală		223	56.04	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea națională		224	56.04.01	0.00						X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		225	56.04.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile		226	56.04.03	0.00						X	X	X
Programe din Fondul European pentru Pescuit (FEP) (cod 56.05.03)		227	56.05	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Cheltuieli neeligibile		228	56.05.03	0.00						X	X	X
Programe Instrumentul de Asistență pentru Preaderare (IPA)		229	56.07	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea națională		230	56.07.01	0.00						X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		231	56.07.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile		232	56.07.03	0.00						X	X	X
Programe Instrumentul European de Vecinătate și Parteneriat		233	56.08	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea națională		234	56.08.01	0.00						X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		235	56.08.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile		236	56.08.03	0.00						X	X	X
Sume aferente Fondului European de integrare a		237	56.11	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea națională		238	56.11.01	0.00						X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		239	56.11.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile		240	56.11.03	0.00						X	X	X
Alte programe comunitare finanțate în perioada 2007-2013		241	56.15	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea națională		242	56.15.01	0.00						X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		243	56.15.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile		244	56.15.03	0.00						X	X	X
Alte facilitati si instrumente postaderare (56.16.01 la 56.16.03)		245	56.16	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea națională		246	56.16.01	0.00						X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		247	56.16.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile		248	56.16.03	0.00						X	X	X
Mecanismul financiar SEE (56.17.01 la 56.17.03)		249	56.17	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea națională		250	56.17.01	0.00						X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		251	56.17.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile		252	56.17.03	0.00						X	X	X
Mecanismul financiar norvegian (56.18.01 la 56.18.03)		253	56.18	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea națională		254	56.18.01	0.00						X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		255	56.18.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile		256	56.18.03	0.00						X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2022	din care plăți	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
disparităților economice și sociale în cadrul Uniunii Europene	257	56.25	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea națională	258	56.25.01	0.00						X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă	259	56.25.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	260	56.25.03	0.00						X	X	X
(56.27.01 la 56.27.03)	261	56.27	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea națională	262	56.27.01	0.00						X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă	263	56.27.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	264	56.27.03	0.00						X	X	X
financiare SEE (56.28.01 la 56.28.03)	265	56.28	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea națională	266	56.28.01	0.00						X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă	267	56.28.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	268	56.28.03	0.00						X	X	X
surse externe Fondului de Dezvoltare Regională (cod 56.40.02)	269	56.40	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă	270	56.40.02							X	X	X
TITLUL X Proiecte cu finanțare din fonduri externe	271	58	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională	272	58.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea națională	273	58.01.01	0.00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	274	58.01.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	275	58.01.03	0.00						X	X	X
Programe din Fondul Social European (FSE) (58.02.01 la 58.02.03)	276	58.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea națională	277	58.02.01	0.00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	278	58.02.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	279	58.02.03	0.00						X	X	X
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală	280	58.03	0.00						X	X	X
Finanțarea națională	281	58.03.01	0.00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	282	58.03.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	283	58.03.03	0.00						X	X	X
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală	284	58.04	0.00						X	X	X
Finanțarea națională	285	58.04.01	0.00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	286	58.04.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	287	58.04.03	0.00						X	X	X
Programe din Fondul European pentru Pescuit și Afaceri Maritime (FEPM) (58.05.01 la 58.05.03)	288	58.05	0.00						X	X	X
Finanțarea națională	289	58.05.01	0.00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	290	58.05.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	291	58.05.03	0.00						X	X	X
(58.11.01 la 58.11.03)	292	58.11	0.00						X	X	X
Finanțarea națională	293	58.11.01	0.00						X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	294	58.11.02	0.00						X	X	X
Cheltuieli neeligibile	295	58.11.03	0.00						X	X	X



DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2022	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
Programa Instrumentelor Europene de Vegetare (ENV) (58.12.01 la 58.12.03)	296	58.12	0.00					X	X	X
Finanțarea națională	297	58.12.01	0.00					X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	298	58.12.02	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile	299	58.12.03	0.00					X	X	X
Alte programe comunitare finanțate în perioada 2014-2020	300	58.15	0.00					X	X	X
Finanțarea națională	301	58.15.01	0.00					X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	302	58.15.02	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile	303	58.15.03	0.00					X	X	X
Alte facilități și instrumente postaderare (58.16.01 la 58.16.03)	304	58.16	0.00					X	X	X
Finanțarea națională	305	58.16.01	0.00					X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	306	58.16.02	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile	307	58.16.03	0.00					X	X	X
58.30.03)	308	58.30	0.00					X	X	X
Finanțarea națională	309	58.30.01	0.00					X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă	310	58.30.02	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile	311	58.30.03	0.00					X	X	X
Titlul XII Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând	312	60	0.00	0	0	0	0			
Fonduri europene nerambursabile	313	60.01	0.00					X	X	X
Finanțare publică națională	314	60.02	0.00					X	X	X
Sume aferente TVA	315	60.03	0.00					X	X	X
Titlul XIII Proiecte cu finanțare din sumele aferente	316	61	0.00	0	0	0	0			
Fonduri din împrumut rambursabil	317	61.01	0.00					X	X	X
Finanțare publică națională	318	61.02	0.00					X	X	X
Sume aferente TVA	319	61.03	0.00					X	X	X
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	320									
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	321	70	1,102.88	390	0	0	712.88	400	420	440
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	322	71	1,102.88	390	0	0	712.88	400	420	440
Construcții	323	71.01	1,102.88	390	0	0	712.88	X	X	X
Mașini, echipamente și mijloace de transport	324	71.01.01	0.00					X	X	X
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	325	71.01.02	1,102.88	390			712.88	X	X	X
Alte active fixe	326	71.01.03	0.00					X	X	X
Reparații capitale aferente activelor fixe	327	71.01.30	0.00					X	X	X
	328	71.03	0.00					X	X	X
	329									
TITLUL XIII ACTIVE FINANCIARE (cod 72.01)	330	72	0.00							
Active financiare (cod 72.01.01)	331	72.01	0.00					X	X	X
Participare la capitalul social al societăților comerciale	332	72.01.01	0.00					X	X	X
	333									
TITLUL XII FONDUL NATIONAL DE DEZVOLTARE	334	75	0.00					X	X	X
	335									

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2022	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2023	2024	2025
79. OPERATIUNI FINANCIARE (79-81)	336	79	0.00	0	0	0	0	0	0	0
TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.04)	337	81	0.00	0	0	0	0	0	0	0
Rambursarea imprumuturilor contractate pentru finantarea proiectelor cu finantare UE	338	81.04	0.00					X	X	X
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	339									
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent în sectiunea de dezvoltare a bugetului local	340	84	0.00	0	0	0	0	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	341	85.01	0.00	0	0	0	0	X	X	X
	342	85.01.02	0.00					X	X	X
	343	85.01.05	0.00					X	X	X
TITLUL XVIII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	344									
Excedent 92.01.97	345									
Excedentul sectiunii de dezvoltare	346	92.01	0.00					X	X	X
Deficit 93.01.97	347	92.01.97	0.00					X	X	X
Deficitul sectiunii de dezvoltare	348	93.01	0.00					X	X	X
	349	93.01.97	0.00					X	X	X



ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
PREȘEDINTE,
Ionel ARSENE

DIRECTOR GENERAL,
Adriana-Elena BOSOVICI

JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEN NEAMȚANEXA 1a)
la normele metodologice

Aprobat,

Ordonator principal de credite,

Președinte,

Ionel ARSENE



LISTA

obiectivelor de investiții pe anul 2022, cu finanțare parțială sau integrală
din venituri proprii repartizate pentru Teatrul Tineretului Piatra Neamț

Denumirea obiectivelor de investiții	finanțate din:												Termen P.L.F.
	Valoarea totală*)	Valoarea totală actualizată**) (col.5 la col.9)	Cheltuieli totale 2022 (col.5 la col.9)	Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Alte surse constituite potrivit legii**) (col.10+col. 11)	Total alocații bugetare de la bugetul local			Capacități		
								de la transferul de la bugetul de stat	11	12			
												10	
0	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
TOTAL, din care:													
A. Lucrări în continuare	1.102,88	1.102,88	1.102,88	0,00				1.102,88	1.102,88				
B. Lucrări noi	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00				
C. Alte chelt. de investiții	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00				
	1.102,88	1.102,88	1.102,88	0,00				1.102,88	1.102,88				
Cap. 67.02 Cultură, recreere și religie													
TOTAL, din care:													
A. Lucrări în continuare	1.102,88	1.102,88	1.102,88	0,00									
B. Lucrări noi													
C. Alte chelt. de investiții													
	1.102,88	1.102,88	1.102,88	0,00									

DIRECTOR GENERAL,

Adriana Elena BOSOVICI

JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ

LISTA

poziției "Alte cheltuieli de investiții", cu finanțare integrală sau parțială din venituri proprii, defalcată pe categorii de bunuri, repartizate pentru **Cap. 67.02 - Cultură, recreere și religiei - Teatrul Tineretului Piatra Neamț**

Nominalizarea achizițiilor de bunuri si a altor cheltuieli de investiții	U.M	Cantitate	Valoare -mii lei	Plăți efectuate*)	
				Nr. Și data documentului	Suma
I. Achiziții imobile					
II. Dotări independente					
1. Autoturism			1.102,88		
2.Aparat inteligent cu LED de tip Moving Head Profile	buc	1 buc	90,00		
3.Sistem audio PA mobil	buc	4 buc	152,00		
4.Cutie pentru transport/depozitare Moving Head Profile	buc	1 buc	20,50		
5.Ecran ciclorama pentru video proiecție față/spate, alb. aproximativ 10/8	buc	2 buc	16,00		
6.Aparat de tip profil cu bec de 575W suport de filtru și suport de Gobi	buc	1 buc	20,00		
7.Aparat inteligent cu LED de tip bara cu miscare pan/tilt/zoom	buc	2 buc	7,50		
8. Aparat de tip profil LED cu posibilitatea de schimbare a culorii	buc	4 buc	84,00		
9.Lentile HD pentru aparatele de tip LED profil	buc	4 buc	44,00		
10.Lentilă ultra short throw pentru videoproiector laser 12.000 lumeni	buc	4 buc	12,00		
11.Cadru de siguranță și prindere la stangă pentru videoproiector laser 12.000 lumeni	buc	1 buc	39,00		
12. Autoturism	buc	1 buc	11,00		
13.Aparat de tip profil cu bec de 575W suport de filtru și suport de Gobo	buc	1 buc	88,00		
14.Consola lumini compatibila cu sistemul actual din teatru	buc	6 buc	24,00		
15.Sistem de emisie receptie wireless DMX. 2 universuri	buc	1 buc	73,60		
16.Sistem de emisie receptie wireless DMX. 1 univers	buc	1 buc	6,50		
17.Aparat cu lentila tip fresnel LED de 110W	buc	4 buc	20,00		
	buc	4 buc	27,20		

18.Aparat inteligent cu LED de tip Moving Head Profile	buc	2 buc	88,56
19.Cutie pentru transport/depozitare Moving Head Profile	buc	1 buc	8.00
20.Aparat cu lentila tip fresnel LED de 267 W. zoom motorizat si schimbare a temperaturii de culoare	buc	8 buc	75.44
21.Sistem emisie-receptie video wireless	buc	1 buc	5.90
22.Aparat de tip profil LED cu posibilitatea de schimbare a culorii	buc	4 buc	44.00
23.Lentile HD pentru aparatele de tip LED profil	buc	10 buc	30.00
24.Aparat de tip profil LED calibrat pentru redare lumina calda de 230 W	buc	6 buc	39,90
25.Microfon de tip lavaliera	buc	10 buc	29.00
26.Laptop profesional pentru redare și editare video	buc	1 buc	22,00
27.Server pentru aplicatii	buc	1 buc	25,18



III. Consolidări

IV. Documentații tehnico-economice pentru

V. Reparații capitale

TOTAL

1.102,88

*) Se completează de către trezoreria statului sau sucursala (filiala) B.C.R - S.A

Ordonator principal de credite,
Președinte
Ionel ARSENE

Director General,
Adriana-Elena BOSOVICI

JUDEȚUL: NEAMȚ

Unitatea administrativă - teritorială: Județul Neamț - Consiliul Județean Neamț

Instituția publică: 67.10.03.04 Teatrul Tineretului Piatra Neamț

Formular: 11/02



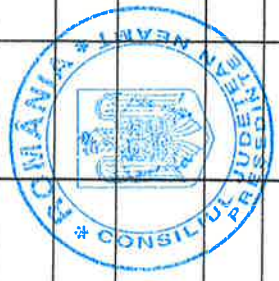
BUGETUL INSTITUȚIILOR PUBLICE SI ACTIVITĂȚILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII
PE ANUL 2023

D E N U M I R E A I N D I C A T O R I L O R												- mii lei			
Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plăți restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026					
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)															
I. VENITURI CURENTE															
A. VENITURI FISCALE															
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII															
Taxe pe servicii specifice															
Impozit pe spectacole															
Alte taxe pe servicii specifice															
C. VENITURI NEFISCALE															
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE															
Venituri din proprietate															
Venituri din concesiuni si inchirieri															
Alte venituri din concesiuni și inchirieri de către instituțiile publice															
Venituri din utilizarea pasunilor comunale															
Alte venituri din proprietate															
Venituri din dobanzi															
Alte venituri din dobanzi															
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII															
Venituri din prestari de servicii si alte activitati															
Taxe si alte venituri in învățământ															
Venituri din prestări de servicii															
Taxe si alte venituri din protecția mediului															
Contribuția de întreținere a persoanelor asistate															
Contribuția elevilor si studenților pentru internate, cantine si cantine															
Venituri din valorificarea produselor obtinute din activitatea proprie sau anexa															
Venituri din organizarea de cursuri de calificare și conversie profesională, specializare și perfecționare															
Venituri din serbări si spectacole școlare, manifestări culturale, artistice si sportive															
Venituri din cercetare															
Venituri din contractele încheiate cu casele de asigurări sociale de sanatate															
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat															
Venituri din contractele încheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății															
30	33.10.31	0													

OBIECTIVE

DENUMIREA INDICATORILOR											
	Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Venituri din contractele încheiate cu instituțiile de medicină legală	31	33.10.32	0								
Alte venituri din prestări de servicii și alte activități	32	33.10.50	212		35	40	65	72	336.00	353.00	370.00
Venituri din taxe administrative, eliberări permise	33	34.10	0		0	0	0	0			
Alte venituri din taxe administrative, eliberări permise	34	34.10.50	0								
Amenzi, penalități și confiscări	35	35.10	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Alte amenzi, penalități și confiscări	36	35.10.50	0								
Diverse venituri	37	36.10	115		0	0	0	115	0.00	0.00	0.00
Alte venituri	38	36.10.50	115					115	0.00	0.00	0.00
Transferuri voluntare, altele decât subvențiile	39	37.10	53		0	0	0	53	0.00	0.00	0.00
Donatii și sponsorizări	40	37.10.01	0								
Varsaminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local	41	37.10.03	0								
Varsaminte din secțiunea de funcționare	42	37.10.04	0								
Alte transferuri voluntare	43	37.10.50	53					53			
II. VENITURI DIN CAPITAL	44	00.15	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Venituri din valorificarea unor bunuri	45	39.10	0		0	0	0	0			
Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice	46	39.10.01	0								
Alte venituri din valorificarea unor bunuri	47	39.10.50	0								
III. OPERAȚIUNI FINANCIARE	48	00.16									
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate	49	40.10									
Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli	50	40.10.15									
Sume primite în cadrul mecanismului decontărilor cererilor de plată*)	51	40.10.16									
Alte operațiuni financiare	52	41.10									
Disponibilități din venituri curente constituite în depozite	53	41.10.01									
Sume din excedentului anului precedent pentru acoperirea golurilor temporare de	54	41.10.06									
IV. SUBVENTII	55	00.17	13,764		2,001	1,897	2,514	7,352	10,020.00	10,473.00	10,895.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	56	00.18	13,764		2,001	1,897	2,514	7,352	10,020.00	10,473.00	10,895.00
Subvenții de la bugetul de stat	57	42.10	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Subvenții de la bugetul de stat pentru spitale	58	42.10.11	0								
integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN postaderare	59	42.10.39	0								
parțial din venituri proprii în cadrul programelor FEGA implementate de APIA	60	42.10.43	0								
Subvenții de la alte administrații	61	43.10	13,764		2,001	1,897	2,514	7,352	10,020.00	10,473.00	10,895.00
Subvenții pentru instituții publice	62	43.10.09	13,283		2,001	1,897	2,514	6,871	9,620	10,053	10,455
Subvenții din bugete locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	63	43.10.10	0								
Subvenții din bugetul local pentru finanțarea camerelor agricole	64	43.10.14	0								
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate	65	43.10.15	0								
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea aparatului medical și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate	66	43.10.16	0								
	67	43.10.16.01	0								

DENUMIREA INDICATORILOR														
	Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plăți restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026			
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	68	43.10.16.02	0											
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	69	43.10.16.03	0											
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate	70	43.10.17	0											
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparatului medical și echipamentelor de comunicații în urgența în sănătate	71	43.10.17.01	0											
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	72	43.10.17.02	0											
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	73	43.10.17.03	0											
Subvenții pentru instituțiile publice destinate secțiunii de dezvoltare	74	43.10.19	481		0	0	0	481	400	420	440			
Sume primite de la UE/altii donatori în contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 48.10.01 la cod 48.10.05+48.10.11+48.10.12+48.10.15+48.10.16+48.10.19+48.10.32+48.10.33) Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (cod 48.10.01.01+48.10.01.02+48.10.01.03)	79	48.10	0		0	0	0	0	0	0	0			
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	80	48.10.01	0		0	0	0	0	0	0	0			
Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	81	48.10.01.01	0											
Prefinanțare	82	48.10.01.02	0											
	83	48.10.01.03	0											
VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE	76	00.01SI	13.663		2,036	1,937	2,579	7,111	9,956.00	10,406.00	10,825.00			
I. VENITURI CURENTE	77	00.02	380		35	40	65	240	336.00	353.00	370.00			
A. VENITURI FISCALE	78	00.03	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	79	00.10	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			
Taxe pe servicii specifice	80	15.10	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			
Impozit pe spectacole	81	15.10.01	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			
Alte taxe pe servicii specifice	82	15.10.50	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			
C. VENITURI NEFISCALE	83	00.12	380		35	40	65	240	336.00	353.00	370.00			
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	84	00.13	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			
Venituri din proprietate	85	30.10	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			
Venituri din concesiuni si inchirieri	86	30.10.05	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			
Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	87	30.10.05.30												
Venituri din utilizarea pasunilor comunale	88	30.10.09	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			
Alte venituri din proprietate	89	30.10.50	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			
Venituri din dobanzi	90	31.10	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			
Alte venituri din dobanzi	91	31.10.03	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	92	00.14	380		35	40	65	240	336.00	353.00	370.00			
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	93	33.10	212		35	40	65	72	336.00	353.00	370.00			
Taxe si alte venituri in învâlmânt	94	33.10.05	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			
Venituri din prestări de servicii	95	33.10.08	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			
Taxe si alte venituri din protectia mediului	96	33.10.09	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00			



DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Contributia de intretinere a persoanelor asistate		97	33.10.13	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Contributia elevilor si studentilor pentru internate, camine si cantine		98	33.10.14	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Venituri din valorificarea produselor obtinute din activitatea proprie sau anexa		99	33.10.16	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Venituri din organizarea de cursuri de calificare si conversie profesionala, specializare si perfectionare												
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive		100	33.10.17	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Venituri din cercetare		101	33.10.19	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate		102	33.10.20	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Venituri din contractele incheiate cu directiile de sanatate publica din sume alocate de la bugetul de stat		103	33.10.21	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Venituri din contractele incheiate cu directiile de sanatate publica din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății		104	33.10.30	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Venituri din contractele incheiate cu institutiile de medicina legală		105	33.10.31	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati		106	33.10.32	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Venituri din taxe administrative, eliberari permise		107	33.10.50	212		35	40	65	72	336.00	353.00	370.00
Amenzi, penalitati si confiscari		108	34.10	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Alte amenzi, penalitati si confiscari		109	34.10.50	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Diverse venituri		110	35.10	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Alte venituri		111	35.10.50	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile		112	36.10	115		0	0	0	115	0.00	0.00	0.00
Donatii si sponsorizari		113	36.10.50	115		0	0	0	115	0.00	0.00	0.00
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local		114	37.10	53		0	0	0	53	0.00	0.00	0.00
Alte transferuri voluntare		115	37.10.01	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
III. OPERATIUNI FINANCIARE												
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate		116	37.10.03	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli		117	37.10.50	53		0	0	0	53	0.00	0.00	0.00
Alte operatiuni financiare		118	00.16									
Disponibilități din venituri curente constituite în depozite		119	40.10									
Sume din excedentului anului precedent pentru acoperirea golurilor temporare de		120	40.10.15									
IV. SUBVENTII		121	41.10									
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE		122	41.10.01									
Subventii de la bugetul de stat		123	41.10.06									
Subventii de la bugetul de stat pentru spitale		124	00.17	13,283		2,001	1,897	2,514	6,871	9,620.00	10,053.00	10,455.00
Subventii primite de institutiile publice si activitatile finantate integral sau partial din venituri proprii in cadrul programelor FEGA implementate de APIA		125	00.18	13,283		2,001	1,897	2,514	6,871	9,620.00	10,053.00	10,455.00
Subventii de la alte administratii		126	42.10	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Subventii pentru institutii publice		127	42.10.11	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Subventii pentru finantarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății		128	42.10.43	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
		129	43.10	13,283		2,001	1,897	2,514	6,871	9,620.00	10,053.00	10,455.00
		130	43.10.09	13,283		2,001	1,897	2,514	6,871	9,620.00	10,053.00	10,455.00
		131	43.10.10	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00

D E N U M I R E A I N D I C A T O R I L O R										
Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plăți restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Subvenții din bugetul local pentru finanțarea camerelor agricole										
132	43.10.15	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
133										
VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE										
C. VENITURI NEFISCALE										
134	00.01SD	481		0	0	0	481	400	420	440
135	00.12	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
136	00.14	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
137	37.10	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
138	37.10.04	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
139	00.15	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
140	39.10	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice										
141	39.10.01	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
142	39.10.50	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
IV. SUBVENTII										
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE										
Subvenții de la bugetul de stat										
Subvenții de la bugetul de stat către instituțiile publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN postaderare										
Subvenții de la alte administrații										
Subvenții din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății										
143	00.17	481		0	0	0	481	400.00	420.00	440.00
144	00.18	481		0	0	0	481	400.00	420.00	440.00
145	42.10	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Sume din bugetul de stat către instituțiile publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN postaderare										
146	42.10.39	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
147	43.10	481		0	0	0	481	400.00	420.00	440.00
Sănătate										
148	43.10.14	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
149	43.10.16	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea aparatului medical și echipamentelor de comunicații în urgența în sănătate										
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate										
150	43.10.16.01	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate										
151	43.10.16.02	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate										
152	43.10.16.03	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparatului medical și echipamentelor de comunicații în sănătate										
153	43.10.17	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate										
154	43.10.17.01	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate										
155	43.10.17.02	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate										
156	43.10.17.03	0		0	0	0	0	0.00	0.00	0.00
157	43.10.19	481		0	0	0	481	400.00	420.00	440.00
Sume primite de la UE/altii donatori în contul plăților efectuate și prefinanțari aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 48.10.01 la cod 48.10.05+48.10.11+48.10.12+48.10.15+48.10.16+48.10.19+48.10.32+48.10.33) Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (cod 48.10.01.01+48.10.01.02+48.10.01.03)										
79	48.10			0	0	0	0	0	0	0
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent										
80	48.10.01			0	0	0	0	0	0	0
81	48.10.01.01			0	0	0	0	0	0	0
82	48.10.01.02			0	0	0	0	0	0	0
83	48.10.01.03			0	0	0	0	0	0	0

obiective

D E N U M I R E A I N D I C A T O R I L O R													
TOTAL CHELTUIELI													
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE (Cod 01+79+84)													
01. CHELTUIELI CURENTE (01=10+20+30+40+50+51+55+57+59)													
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)													
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16 +10.01.30)													
Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026			
159		15,981.88		3,151.88	2,467.00	2,768.00	7,595.00	10,356.00	10,826.00	11,265.00			
160		14,982.00		2,633.00	2,467.00	2,768.00	7,114.00	9,956.00	10,406.00	10,825.00			
161		14,982.00		2,633.00	2,467.00	2,768.00	7,114.00	9,956.00	10,406.00	10,825.00			
162	10	9,501.00		1,840.00	1,737.00	1,733.00	4,191.00	6,747.00	7,051.00	7,333.00			
163	10.01	9,226.00		1,681.00	1,699.00	1,693.00	4,153.00						
164	10.01.01	7,981.00		1,387.00	1,402.00	1,402.00	3,790.00						
165	10.01.03	0.00											
166	10.01.04	0.00											
167	10.01.05	0.00											
168	10.01.06	700.00		170.00	170.00	195.00	165.00						
169	10.01.07	0.00											
170	10.01.08	0.00											
171	10.01.09	0.00											
172	10.01.10	265.00		62.00	46.00	46.00	111.00						
173	10.01.11	0.00											
174	10.01.12	0.00											
175	10.01.13	20.00		2.00	3.00	2.00	13.00						
176	10.01.14	0.00											
177	10.01.15	0.00											
178	10.01.16	0.00											
179	10.01.17	260.00		60.00	78.00	48.00	74.00						
180	10.01.30	0.00											
181	10.02	121.00		121.00	0.00	0.00	0.00						
182	10.02.01	0.00											
183	10.02.02	0.00											
184	10.02.03	0.00											
185	10.02.04	0.00											
186	10.02.05	0.00											
187	10.02.06	121.00		121.00									
188	10.02.30	0.00											
189	10.03	154.00		38.00	38.00	40.00	38.00						
190	10.03.01	0.00											
191	10.03.02	0.00											
192	10.03.03	0.00											
193	10.03.04	0.00											
194	10.03.05	2.00				2.00							
195	10.03.06	0.00											
196	10.03.07	152.00		38.00	38.00	38.00	38.00						
197	10.03.08	0.00											
198	20	5387		763	700	1005	2919	3,111.00	3,253.00	3,386.00			
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)													



DENUMIREA INDICATORILOR													
	Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026		
Bunuri și servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	199	20.01	1010		205	222	175	408					
Furnituri de birou	200	20.01.01	10		2	3	4	1					
Materiale pentru curatenie	201	20.01.02	20		3	4	8	5					
Încalzit, iluminat și forta motrică	202	20.01.03	545		124	154	100	167					
Apa, canal și salubritate	203	20.01.04	25		6	6	7	6					
Carburanți și lubrefianți	204	20.01.05	40		5	5	10	20					
Piese de schimb	205	20.01.06	15		14	1	0	0					
Transport	206	20.01.07	135		4	4	1	126					
Posta, telecomunicații, radio, tv, internet	207	20.01.08	40		10	10	10	10					
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	208	20.01.09	55		17	15	15	8					
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	209	20.01.30	125		20	20	20	65					
Reparații curente	210	20.02	100					100					
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	211	20.03	0		0	0	0	0					
Hrana pentru oameni	212	20.03.01	0										
Hrana pentru animale	213	20.03.02	0										
Medicamente și materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	214	20.04	0		0	0	0	0					
Medicamente	215	20.04.01	0										
Materiale sanitare	216	20.04.02	0										
Reactivi	217	20.04.03	0										
Dezinfectanți	218	20.04.04	0										
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	219	20.05	315		25	30	35	225					
Uniforme și echipament	220	20.05.01	0										
Lenjerie și accesorii de pat	221	20.05.03	0										
Alte obiecte de inventar	222	20.05.30	315		25	30	35	225					
Deplasări, detașări, transferări (cod 20.06.01+20.06.02)	223	20.06	0		0	0	0	0					
Deplasări interne, detașări, transferări	224	20.06.01	0										
Deplasări în străinătate	225	20.06.02	0										
Materiale de laborator	226	20.09	0										
Cercetare - dezvoltare	227	20.10	0										
Carti, publicații și materiale documentare	228	20.11	5		3		2						
Consultanță și expertiză	229	20.12	0										
Pregătire profesională	230	20.13	6		2	4							
Protecția muncii	231	20.14	15		4	4	4	3					
Muniție, furnituri și armament de natura activelor fixe pentru armată	232	20.15	0										
Studii și cercetări	233	20.16	0										
Plăți pentru finanțarea patrimoniului genetic al animalelor	234	20.18	0										
Contribuții ale administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local, în baza unor convenții sau contracte de asociere	235	20.19	0										
Reabilitare infrastructură program inundații pentru autorități publice locale	236	20.20	0										
Meteorologie	237	20.21	0										
Finanțarea acțiunilor din domeniul apelor	238	20.22	0										



DENUMIREA INDICATORILOR				Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plăți restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Prevenirea și combaterea inundațiilor și îngheturilor				239	20.23	0								
Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor (cod 20.24.01 la 20.24.03)				240	20.24	0		0	0	0	0			
Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor externe				241	20.24.01	0								
Comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor interne				242	20.24.02	0								
Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale				243	20.25	0								
Tichete cadou				244	20.27	0								
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)				245	20.30	3936		524	440	789	2183			
Reclama și publicitate				246	20.30.01	0								
Protocol și reprezentare				247	20.30.02	0								
Prime de asigurare non-viață				248	20.30.03	19		9	4	4	2			
Chirii				249	20.30.04	105		20	20	20	45			
Prestări servicii pentru transmiterea drepturilor				250	20.30.06	0								
Fondul Presedintelui/Fondul conducătorului instituției publice				251	20.30.07	0								
Executarea silită a creanțelor bugetare				252	20.30.09	0								
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii				253	20.30.30	3812		495	416	765	2136			
TITLUL VI TRANSFERURI ÎN TRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI				254	51	0		0	0	0	0			
Transferuri curente (cod				255	51.01	0		0	0	0	0			
51.01.01+51.01.03+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+51.01.31+51.01.39)				256	51.01.01	0								
Transferuri către instituții publice				257	51.01.03	0								
Acțiuni de sănătate				258	51.01.05	0								
Finanțarea aeroporturilor de interes local				259	51.01.14	0								
Transferuri din bugetele locale pentru instituțiile de asistență socială pentru persoanele cu handicap				260	51.01.15	0								
Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru acordarea unor ajutoare către unitățile administrativ-teritoriale în situații de extremă dificultate				261	51.01.24	0								
Transferuri privind contribuția de asigurări sociale de sănătate pentru persoanele aflate în concediu pentru creșterea copilului				262	51.01.26	0								
Transferuri privind contribuțiile de sănătate pentru persoanele beneficiare de				263	51.01.31	0								
Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru finanțarea unităților de asistență medico-socială				264	51.01.39	0								
Transferuri de la bugetele locale către instituțiile publice și activitățile finanțate integral sau parțial din venituri proprii pentru finanțarea sănătății				265	51.01.46	0								
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea camerelor agricole				266	51.01.49	0								
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)				267	55.01	0		0	0	0	0			
A. Transferuri interne (cod 55.01.18+55.01.54)				268	55.01	0		0	0	0	0			
Alte transferuri curente interne				269	55.01.18	0								
Transferuri pentru achitarea obligațiilor restante către furnizorii de energie termică și ale contractelor de termoficare				270	55.01.54	0								
B. Transferuri curente în străinătate (cod 55.02.18+55.02.04)				271	55.02	0		0	0	0	0			
Contribuții și cotizații la organisme internaționale				272	55.02.01	0								



DENUMIREA INDICATORILOR									
Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plăți restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025
Alte transferuri curente în străinătate									
TITLUL IX ASISTENȚA SOCIALĂ (cod 57.02)									
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)									
	55.02.04	0							
	57	0		0	0	0	0		
	57.02	0		0	0	0	0		
	57.02.01	0							
	57.02.02	0							
	57.02.03	0							
	57.02.04	0							
TITLUL X ALTE CHELTUIELI (59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30)									
Burse	59	94		30	30	30	4	98.00	102.00
Ajutoare pentru daune provocate de calamitățile naturale	59.01	0							
Program pentru tineret	59.02	0							
Asociații și fundații	59.08	0							
Susținerea cultelor	59.11	0							
Contribuții la salarizarea personalului neclerical	59.12	0							
Despăgubiri civile	59.15	0							
drept privat	59.17	0							
Acțiuni cu caracter științific și socio-cultural	59.20	0							
Sume aferente plății creanțelor salariale	59.22	0							
Programs și proiecte privind prevenirea și combaterea discriminării	59.25	0							
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	59.30	0							
TITLUL XVII PLĂȚI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI ȘI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT (85.01)									
	59.40	94		30	30	30	4		
TITLUL XIV REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT SECȚIUNE FUNCTION									
Excedent	84	0							
Excedentul secțiunii de funcționare	85.01	0							
Deficit		-1319		-597	-530	-189	-3	0.00	0.00
Deficitul secțiunii de funcționare	92.01	0							
	92.01.96	-1319		-597	-530	-189	-3		
	93.01	0							
	93.01.96	0							
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (Cod 51+55+56+70+84)									
TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTRE UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)									
Transferuri de capital		999.88		518.88	0	0	481	400.00	420.00
	51	0		0	0	0	0		
	51.02	0		0	0	0	0		
	51.02.12	0							
	51.02.28	0							
	51.02.29	0							
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)									
A. Transferuri interne	55	0		0	0	0	0		
Programs cu finanțare rambursabilă	55.01	0		0	0	0	0		
Programs PFIARI și alte programe cu finanțare nerambursabilă	55.01.03	0							
	55.01.08	0							

DIRECTOR GENERAL,
Adriana-Elena BOSOVICI

JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ
Formular: 11/05

BUGETUL

PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2023

CAPITOLUL 67.02
SUBCAPITOLUL 0304



Instituții publice de spectacole și concerte - Teatrul Tineretului Piatra Neamț

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Program 2023	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
TOTAL CHELTUIELI (SF+SD)		1		13,764.00	2,001.00	1,897.00	2,514.00	7,352.00	10,020.00	10,473.00	10,895.00
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (Cod		2		13,283.00	2,001.00	1,897.00	2,514.00	6,871.00	9,620.00	10,053.00	10,455.00
01. CHELTUIELI CURENTE		3		13,283.00	2,001.00	1,897.00	2,514.00	6,871.00	9,620.00	10,053.00	10,455.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)		4		9,400.00	1,739.00	1,737.00	1,733.00	4,191.00	6,747.00	7,051.00	7,333.00
Cheltuieli salariale în bani (cod 10.01.01 la 10.01.16 +10.01.3		5		9,125.00	1,580.00	1,699.00	1,693.00	4,153.00	X	X	X
Salarii de baza		6	10.01.01	7,931.00	1,337.00	1,402.00	1,402.00	3,790.00	X	X	X
Indemnizație de conducere		7	10.01.03	0.00					X	X	X
Spor de vechime		8	10.01.04	0.00					X	X	X
Sporuri pentru condiții de munca		9	10.01.05	0.00					X	X	X
Alte sporuri		10	10.01.06	649.00	119.00	170.00	195.00	165.00	X	X	X
Ore suplimentare		11	10.01.07	0.00					X	X	X
Fond de premii		12	10.01.08	0.00					X	X	X
Indemnizație de vacanță		13	10.01.09	0.00					X	X	X
Fond pentru posturi ocupate prin cumul		14	10.01.10	265.00	62.00	46.00	46.00	111.00	X	X	X
Fond aferent platii cu ora		15	10.01.11	0.00					X	X	X
Indemnizații plătite unor persoane din afara unității		16	10.01.12	0.00					X	X	X
Drepturi de delegare		17	10.01.13	20.00	2.00	3.00	2.00	13.00	X	X	X
Indemnizații de deplasare		18	10.01.14	0.00					X	X	X
Alocații pentru transportul la și de la locul de muncă		19	10.01.15	0.00					X	X	X
Alocații pentru locuințe		20	10.01.16	0.00					X	X	X
Indemnizație de hrană		21	10.01.17	260.00	60.00	78.00	48.00	74.00	X	X	X
Stimulentul de risc		22	10.01.29	0.00					X	X	X
Alte drepturi salariale în bani		23	10.01.30	0.00					X	X	X
Cheltuieli salariale în natura (cod 10.02.01 la 10.02.05+10.02		24	10.02	121.00	121.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Norme de hrană		25	10.02.02	0.00					X	X	X
Uniforme și echipament obligatoriu		26	10.02.03	0.00					X	X	X
Locuința de serviciu folosită de salariat și familia sa		27	10.02.04	0.00					X	X	X
Transportul la și de la locul de muncă		28	10.02.05	0.00					X	X	X
Vouchere de vacanță		29	10.02.06	121.00	121.00				X	X	X
Alte drepturi salariale în natura		30	10.02.30	0.00					X	X	X
Contribuții (cod 10.03.01 la 10.03.06)		31	10.03	154.00	38.00	38.00	40.00	38.00	X	X	X
Contribuții de asigurări sociale de stat		32	10.03.01	0.00					X	X	X
Contribuții de asigurări de somaj		33	10.03.02	0.00					X	X	X
Contribuții de asigurări sociale de sănătate		34	10.03.03	0.00					X	X	X
Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli		35	10.03.04	0.00					X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod Indicator	Program 2023	din care plati	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Prime de asigurare de viață plătite de angajator pentru Contribuții pentru concedii și indemnizații (0,85%) Contribuția asiguratorie de munca Contribuții plătite de angajator în numele angajatului		36	10.03.06	2.00	✓			2.00		X	X	X
		37	10.03.06	0.00		38.00	38.00	38.00	38.00	X	X	X
		38	10.03.07	152.00	✓					X	X	X
		39	10.03.08	0.00						X	X	X
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.16+20.17+20.18+20.19+20.20+20.21+20.22+20.23+20.24+20.25+20.26+20.27+20.28+20.29+20.30+20.31+20.32+20.33+20.34+20.35+20.36+20.37+20.38+20.39+20.40+20.41+20.42+20.43+20.44+20.45+20.46+20.47+20.48+20.49+20.50+20.51+20.52+20.53+20.54+20.55+20.56+20.57+20.58+20.59+20.60+20.61+20.62+20.63+20.64+20.65+20.66+20.67+20.68+20.69+20.70+20.71+20.72+20.73+20.74+20.75+20.76+20.77+20.78+20.79+20.80+20.81+20.82+20.83+20.84+20.85+20.86+20.87+20.88+20.89+20.90+20.91+20.92+20.93+20.94+20.95+20.96+20.97+20.98+20.99+20.00)												
Bunuri si servicii (cod 20.01 la 20.36+20.37 la 20.38+20.39 la 20.40+20.41 la 20.42+20.43 la 20.44+20.45 la 20.46+20.47 la 20.48+20.49 la 20.50+20.51 la 20.52+20.53 la 20.54+20.55 la 20.56+20.57 la 20.58+20.59 la 20.60+20.61 la 20.62+20.63 la 20.64+20.65 la 20.66+20.67 la 20.68+20.69 la 20.70+20.71 la 20.72+20.73 la 20.74+20.75 la 20.76+20.77 la 20.78+20.79 la 20.80+20.81 la 20.82+20.83 la 20.84+20.85 la 20.86+20.87 la 20.88+20.89 la 20.90+20.91 la 20.92+20.93 la 20.94+20.95 la 20.96+20.97 la 20.98+20.99 la 20.00)		40	20	3,789.00		232.00	130.00	751.00	2,676.00	2,775.00	2,900.00	3,016.00
Furnituri de birou		41	20.01	710.00	✓	102.00	68.00	175.00	365.00	X	X	X
Materiale pentru curatenie		42	20.01.01	10.00	✓	2.00	3.00	4.00	1.00	X	X	X
Încalzit, iluminat și forță motrică		43	20.01.02	17.00		0.00	4.00	8.00	5.00	X	X	X
Apa, canal și salubritate		44	20.01.03	267.00		43.00	0.00	100.00	124.00	X	X	X
Carburanți și lubrefianți		45	20.01.04	23.00		4.00	6.00	7.00	6.00	X	X	X
Piese de schimb		46	20.01.05	40.00		5.00	5.00	10.00	20.00	X	X	X
Transport		47	20.01.06	1.00		0.00	1.00	0.00	0.00	X	X	X
Posta, telecomunicații, radio, tv, internet		48	20.01.07	135.00		4.00	4.00	1.00	126.00	X	X	X
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional		49	20.01.08	39.00		9.00	10.00	10.00	10.00	X	X	X
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare		50	20.01.09	55.00		17.00	15.00	15.00	8.00	X	X	X
Reparații curente		51	20.01.10	123.00		18.00	20.00	20.00	65.00	X	X	X
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)		52	20.03.01	100.00		0.00	0.00	0.00	100.00	X	X	X
Hrana pentru oameni		53	20.03.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Hrana pentru animale		54	20.03.03	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Medicamente și materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)		55	20.04.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Medicamente		56	20.04.02	0.00						X	X	X
Materiale sanitare		57	20.04.03	0.00						X	X	X
Reactivi		58	20.04.04	0.00						X	X	X
Dezinfectanți		59	20.04.05	0.00						X	X	X
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.02)		60	20.05.01	314.00		24.00	30.00	35.00	225.00	X	X	X
Uniforme și echipament		61	20.05.02	0.00						X	X	X
Lenjerie și accesorii de pat		62	20.05.03	0.00						X	X	X
Alte obiecte de inventar		63	20.05.04	0.00						X	X	X
Deplasări, detașări, transferări (cod 20.06.01+20.06.02)		64	20.06.01	314.00		24.00	30.00	35.00	225.00	X	X	X
Deplasări interne, detașări, transferări		65	20.06.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Deplasări în străinătate		66	20.06.03	0.00						X	X	X
Materiale de laborator		67	20.06.04	0.00						X	X	X
Cercetare - dezvoltare		68	20.06.05	0.00						X	X	X
Carti, publicații și materiale documentare		69	20.06.06	0.00						X	X	X
Consultanță și expertiză		70	20.06.07	0.00						X	X	X
Pregătire profesională		71	20.06.08	5.00		3.00		2.00		X	X	X
Protecția muncii		72	20.06.09	0.00						X	X	X
Muniție, furnituri și armament de natură activelor fixe pentru studii și cercetări		73	20.06.10	6.00		2.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
Plăți pentru finanțarea patrimoniului genetic al animalelor		74	20.06.11	15.00		4.00	4.00	4.00	3.00	X	X	X
		75	20.06.12	0.00						X	X	X
		76	20.06.13	0.00						X	X	X
		77	20.06.14	0.00						X	X	X



DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Program 2023	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Contribuții ale administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local, în baza unor convenții sau contracte de asociere		78		0.00					X	X	X
Reabilitare infrastructură program inundații pentru autorități publice locale											
Meteorologie		79	20.19	0.00					X	X	X
Finanțarea acțiunilor din domeniul apelor		80	20.20	0.00					X	X	X
Prevenirea și combaterea inundațiilor și înghețurilor		81	20.21	0.00					X	X	X
Comisioane si alte costuri aferente împrumuturilor (cod 20.1)		82	20.22	0.00					X	X	X
Comisioane si alte costuri aferente împrumuturilor externe		83	20.23	0.00					X	X	X
Comisioane si alte costuri aferente împrumuturilor interne		84	20.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor Tichete cadou		85	20.24.01	0.00					X	X	X
		86	20.24.02	0.00					X	X	X
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.10)		87	20.25	0.00					X	X	X
Reclama și publicitate		88	20.27	0.00					X	X	X
Protocol și reprezentare		89	20.30	2,639.00	97.00	24.00	535.00	1,983.00	X	X	X
Prime de asigurare non-viata		90	20.30.01	0.00					X	X	X
Chirii		91	20.30.02	0.00					X	X	X
Prestări servicii pentru transmiterea drepturilor		92	20.30.03	19.00	9.00	4.00	4.00	2.00	X	X	X
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice		93	20.30.04	104.00	19.00	20.00	20.00	45.00	X	X	X
Executarea silita a creantelor bugetare		94	20.30.06	0.00					X	X	X
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii		95	20.30.07	0.00					X	X	X
		96	20.30.09	0.00					X	X	X
		97	20.30.30	2,516.00	69.00	0.00	511.00	1,936.00	X	X	X
TITLUL III DOBANZI (cod 30.01 la 30.03)		98	30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
Dobanzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01+30.01.02)		99	30.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Dobanzi aferente datoriei publice interne directe		100	30.01.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Dobanzi aferente creditelor interne garantate		101	30.01.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Dobanzi aferente datoriei publice externe (cod 30.02.01 la 30.02.05)		102	30.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Dobanzi aferente creditelor publice externe directe		103	30.02.01	0.00					X	X	X
Dobanzi aferente creditelor externe contractate de ordonatori		104	30.02.02	0.00					X	X	X
Dobanzi aferente creditelor externe garantate si/sau direct si		105	30.02.03	0.00					X	X	X
Dobanzi aferente datoriei publice externe locale		106	30.02.05	0.00					X	X	X
Alte dobanzi (cod 30.03.01 la 30.03.05)		107	30.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Dobanzi aferente împrumuturilor din fondul de tezaur		108	30.03.01	0.00					X	X	X
Dobanda datorata trezoreriei statului		109	30.03.02	0.00					X	X	X
Dobanzi aferente împrumuturilor temporare din trezoreria		110	30.03.03	0.00					X	X	X
Dobanzi la depozite si disponibilitati pastrate in contul		111	30.03.04	0.00					X	X	X
Dobanzi la operatiunile de leasing		112	30.03.05	0.00					X	X	X
TITLUL IV SUBVENTII (cod 40.03+40.20+40.30)		113	40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
Subvenții pentru acoperirea diferențelor de preț și tarif		114	40.03	0.00					X	X	X
Subvenții pentru compensarea creșterilor neprevizionate ale prețurilor la combustibili		115	40.20	0.00					X	X	X
		116	40.20	0.00					X	X	X
		117		0.00							



ANEXA 3C LA CAIETUL DE
obiective

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Program 2023	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.04)		118	50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale		119	50.04	0.00							
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE		120									
ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)											
Transferuri curente (cod		121	51SF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
51.01.01+51.01.03+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+51		122	51.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Transferuri catre institutii publice		123	51.01.01	0.00					X	X	X
Actiuni de sanatate		124	51.01.03	0.00					X	X	X
Finantarea aeroporturilor de interes local		125	51.01.05	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru		126	51.01.14	0.00					X	X	X
finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului		127	51.01.15	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetele locale pentru institutiile de											
asistenta sociala pentru persoanele cu handicap											
Transferuri din bugetele consiliilor locale si judetene pentru											
acordarea unor ajutoare catre unitatile administrativ-		128		0.00					X	X	X
teritoriale in situatii de extrema dificultate			51.01.24								
Transferuri privind contributia de asigurari sociale de											
sănătate pentru persoanele aflate în concediu pentru		129		0.00					X	X	X
creșterea copilului			51.01.26								
Transferuri privind contribuțiile de sănătate pentru											
persoanele beneficiare de ajutor social		130	51.01.31	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetele consiliilor locale și judetene pentru											
finanțarea unităților de asistență medico-socială		131	51.01.39	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetele locale pentru finantarea											
cheltuielilor curente din domeniul sanatatii		132	51.01.46	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea camerelor											
agricole		133	51.01.49	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetul județului pentru clasele de											
învățământ special organizate în cadrul unităților de		134		0.00					X	X	X
învățământ de masă			51.01.60								
Transferuri din bugetul local către bugetul județului pentru		135		0.00					X	X	X
finanțarea claselor de învățământ de masă organizate în			51.01.61								
unitățile de învățământ special											
Transferuri de la bugetul județului către bugetele locale											
pentru plata drepturilor de care beneficiașii copii cu cerințe		136		0.00					X	X	X
educaționale speciale integrați în învățământul de masă			51.01.64								
Transferuri aferente cheltuielilor cu alocația de hrana și cu											
indemnizația de cazare pt personalul din serviciile sociale		137		0.00							
publice aflate în izolare preventivă la locul de muncă			51.01.76								
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)		138		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
A. Transferuri interne		139	55SF	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
		140	55.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2023	din care :				2024	2025	2026
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
Alte transferuri curente interne			0.00					X	X	X
Transferuri pentru achitarea obligatiilor restante catre furnizori de energie termica si ale centralelor de termoficare	141	55.01.18	0.00							
Transferuri aferente cheltuielilor cu alocatia de hrana pt personalul din serviciile sociale private aflate in izolare preventiva la locul de munca	142	55.01.54	0.00					X	X	X
B. Transferuri curente în străinătate (către organizații internaționale) (cod 55.02.01+55.02.04)	143	55.01.73	0.00							
Contribuții și cotizații la organisme internaționale	144	55.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Alte transferuri curente în străinătate	145	55.02.01	0.00					X	X	X
	146	55.02.04	0.00					X	X	X
	147							X	X	X
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	148	57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)	149	57.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
Ajutoare sociale in numerar	150	57.02.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Ajutoare sociale in natura	151	57.02.02	0.00					X	X	X
Tichete de creșă	152	57.02.03	0.00					X	X	X
Tichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale	153	57.02.04	0.00					X	X	X
	154									
TITLUL X ALTE CHELTUIELI (59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.16+59.17)	155	59	94.00	30.00	30.00	30.00	4.00	98.00	102.00	106.00
Burse	156	59.01	0.00					X	X	X
Ajutoare pentru daune provocate de calamitățile naturale	157	59.02	0.00					X	X	X
Programe pentru tineret	158	59.08	0.00					X	X	X
Asociații și fundații	159	59.11	0.00					X	X	X
Sustinerea cultelor	160	59.12	0.00					X	X	X
Contribuții la salarizarea personalului neclerical	161	59.15	0.00					X	X	X
Despăgubiri civile	162	59.17	0.00					X	X	X
Sume destinate finanțării programelor sportive realizate de structurile sportive de drept privat	163							X	X	X
Actiuni cu caracter stiintific si socio-cultural	164	59.20	0.00					X	X	X
Sume aferente plății creanțelor salariale	165	59.25	0.00					X	X	X
Programe si proiecte privind prevenirea si combaterea disc	166	59.30	0.00					X	X	X
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	167	59.40	94.00	30.00	30.00	30.00	4.00	X	X	X
79. OPERATIUNI FINANCIARE (79=80+81)	168									
	169	79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TITLUL XV ÎMPRUMUTURI (cod 80.03+80.08+80.30)	170									
împrumuturi pentru institutii si servicii publice sau activități finanțate integral din venituri proprii	171	80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
Alte împrumuturi	172									
	173	80.03	0.00					X	X	X
	174	80.30	0.00					X	X	X
TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01+81.02)	175	81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
Rambursari de credite externe (cod 81.01.01+81.01.02+81.01.03)	176	81.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Rambursari de credite externe contractate de ordonatorii de	177	81.01.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Rambursari de credite externe din fondul de garantare	178	81.01.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X



DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Program 2023	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Rambursari de credite aferente datoriei publice externe		179	81.01.05	0.00					X	X	X
Diferențe de curs aferente datoriei publice externe		180	81.01.06	0.00					X	X	X
Rambursari de credite interne (cod 81.02.01+81.02.02+81.02)		181	81.02	0.00					X	X	X
Rambursari de credite interne garantate		182	81.02.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Diferențe de curs aferente datoriei publice interne		183	81.02.02	0.00					X	X	X
Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale		184	81.02.05	0.00					X	X	X
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT		185									
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent		186	84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local		187	85.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X		X
TITLUL XVIII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT		188	85.01.01	0.00							
Excedent 92.01.96		189									
Excedentul sectiunii de functionare		190		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Deficit 93.01.96		191	92.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Deficitul sectiunii de functionare		192	92.01.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		193	93.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		194	93.01.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		195									
		196		481.00	0.00	0.00	0.00	481.00	400.00	420.00	440.00
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (Cod ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 51.01+51.02)		197	51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
Transferuri de capital		198	51.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Transferuri pentru finantarea investitiilor la spitale		199	51.02.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății		200	51.02.28	0.00					X	X	X
Alte transferuri de capital către institutiile publice		201	51.02.29	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetele proprii ale județelor către bugetele locale în vederea asigurării fondurilor necesare implementării proiectelor finanțate din FEN		202		0.00					X		
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)		203	51.02.45								
A. Transferuri interne		204	55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X		X
Programe cu finantare rambursabila		205	55.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Programe comunitare		206	55.01.03	0.00					X	X	X
Programe PHARE și alte programe cu finanțare nerambursabilă		207	55.01.07	0.00					X	X	X
Programe ISPA		208	55.01.08	0.00					X	X	X
Programe SAPARD		209	55.01.09	0.00					X	X	X
Programe de dezvoltare		210	55.01.10	0.00					X	X	X
Fond Roman de Dezvoltare Sociala		211	55.01.13	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile ISPA		212	55.01.15	0.00					X	X	X
Transferuri din bugetul local către asociațiile de dezvoltare locală		213	55.01.28	0.00					X	X	X
		214	55.01.42	0.00					X	X	X
		215							X		
Titlul VIII Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaderare (cod 56.01 la 56.05+cod 56)		216	56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			



DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Program 2023	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
(FEDR) (cod 56.01.03)											
Cheltuieli neeligibile		217	56.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Programe din Fondul Social European (FSE) (cod 56.02.03)		218	56.01.03	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		219	56.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Programe din Fondul de Coeziune (FC) (cod 56.03.03)		220	56.02.03	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		221	56.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
(FEADR) (56.04.01 la 56.04.03)		222	56.03.03	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		223	56.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		224	56.04.01	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		225	56.04.02	0.00					X	X	X
56.05.03)		226	56.04.03	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		227	56.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
(56.07.01 la 56.07.03)		228	56.05.03	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		229	56.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		230	56.07.01	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		231	56.07.02	0.00					X	X	X
(ENPI) (56.08.01 la 56.08.03)		232	56.07.03	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		233	56.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		234	56.08.01	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		235	56.08.02	0.00					X	X	X
tarilor terțe (56.11.01 la 56.11.03)		236	56.08.03	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		237	56.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		238	56.11.01	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		239	56.11.02	0.00					X	X	X
(56.15.01 la 56.15.03)		240	56.11.03	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		241	56.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		242	56.15.01	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		243	56.15.02	0.00					X	X	X
Alte facilitati si instrumente postaderare (56.16.01 la 56.16.03)		244	56.15.03	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		245	56.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		246	56.16.01	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		247	56.16.02	0.00					X	X	X
Mecanismul financiar SEE (56.17.01 la 56.17.03)		248	56.16.03	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		249	56.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		250	56.17.01	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		251	56.17.02	0.00					X	X	X
Mecanismul financiar norvegian (56.18.01 la 56.18.03)		252	56.17.03	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		253	56.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		254	56.18.01	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		255	56.18.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
		256	56.18.03	0.00					X	X	X



DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod Indicator	Program 2023	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
disparitatilor economice si sociale in cadrul Uniunii Europene											
Finanțarea națională		257	56.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		258	56.25.01	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		259	56.25.02	0.00					X	X	X
(56.27.01 la 56.27.03)		260	56.25.03	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		261	56.27	0.00					X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		262	56.27.01	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		263	56.27.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
financiare SEE (56.28.01 la 56.28.03)		264	56.27.03	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		265	56.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		266	56.28.01	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		267	56.28.02	0.00					X	X	X
Surse aferente fondurilor de dezvoltare din Uniunea Europeană (cod 56.40.03)		268	56.28.03	0.00					X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		269	56.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
		270	56.40.02						X	X	X
TITLUL X Proiecte cu finanțare din fonduri externe											
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională											
Finanțarea națională		271	58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		272	58.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Cheltuieli neeligibile		273	58.01.01	0.00					X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		274	58.01.02	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		275	58.01.03	0.00					X	X	X
Programe din Fondul Social European (FSE) (58.02.01 la 58.02.03)		276							X	X	X
Finanțarea națională		277	58.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		278	58.02.01	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		279	58.02.02	0.00					X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		280	58.02.03	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		281	58.03.01	0.00					X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		282	58.03.02	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		283	58.03.03	0.00					X	X	X
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală		284	58.04	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		285	58.04.01	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		286	58.04.02	0.00					X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		287	58.04.03	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		288	58.05	0.00					X	X	X
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală		289	58.05.01	0.00					X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		290	58.05.02	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		291	58.05.03	0.00					X	X	X
(58.11.01 la 58.11.03)		292	58.11	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		293	58.11.01	0.00					X	X	X
Finanțarea externă nerambursabilă		294	58.11.02	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		295	58.11.03	0.00					X	X	X





DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Program 2023	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Programa Instrumentelor Europene de Veghetare (LEAF)											
Finanțarea națională		296	58.12	0.00					X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă		297	58.12.01	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		298	58.12.02	0.00					X	X	X
		299	58.12.03	0.00					X	X	X
		300	58.15	0.00					X	X	X
Alte programe comunitare finanțate în perioada 2014-2020		301	58.15.01	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		302	58.15.02	0.00					X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă		303	58.15.03	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		304	58.16	0.00					X	X	X
Alte facilități și instrumente postaderare (58.16.01 la 58.16.03)		305	58.16.01	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		306	58.16.02	0.00					X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă		307	58.16.03	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		308	58.30	0.00					X	X	X
Finanțarea națională		309	58.30.01	0.00					X	X	X
Finanțare externă nerambursabilă		310	58.30.02	0.00					X	X	X
Cheltuieli neeligibile		311	58.30.03	0.00					X	X	X
Titlul XII Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând		312	60	0.00	0	0	0	0			
Fonduri europene nerambursabile		313	60.01	0.00					X	X	X
Finanțare publică națională		314	60.02	0.00					X	X	X
Sume aferente TVA		315	60.03	0.00					X	X	X
Titlul XIII Proiecte cu finanțare din sumele aferente		316	61	0.00	0	0	0	0			
Fonduri din împrumut rambursabil		317	61.01	0.00					X	X	X
Finanțare publică națională		318	61.02	0.00					X	X	X
Sume aferente TVA		319	61.03	0.00					X	X	X
		320							X	X	X
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)		321	70	481.00	0	0	0	481	400	420	440
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)		322	71	481.00	0	0	0	481	400	420	440
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)		323	71.01	481.00	0	0	0	481	X	X	X
Construcții		324	71.01.01	315.00				315	X	X	X
Mașini, echipamente și mijloace de transport		325	71.01.02	120.00				120	X	X	X
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale		326	71.01.03	0.00					X	X	X
Alte active fixe		327	71.01.30	46.00				46	X	X	X
Reparații capitale aferente activelor fixe		328	71.03	0.00					X	X	X
		329									
TITLUL XIII ACTIVE FINANCIARE (cod 72.01)		330	72	0.00							
Active financiare (cod 72.01.01)		331	72.01	0.00					X	X	X
Participare la capitalul social al societăților comerciale		332	72.01.01	0.00					X	X	X
		333									
TITLUL XII FONDUL NATIONAL DE DEZVOLTARE		334	75	0.00					X	X	X
		335									

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Program 2023	din care plati				2024	2025	2026
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV			
79. OPERATIUNI FINANCIARE (79=81)										
TITLUL XVI RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.04)	336	79	0.00	0	0	0	0	0	0	0
Rambursarea imprumuturilor contractate pentru finantarea proiectelor cu finantare UE	337	81	0.00	0	0	0	0	0	0	0
	338	81.04	0.00					X	X	X
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI	339									
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	340	84	0.00	0	0	0	0			
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in seciunea de dezvoltare a bugetului local	341	85.01	0.00	0	0	0	0	X	X	X
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent aferente fondurilor externe nerambursabile	342	85.01.02	0.00					X	X	X
	343	85.01.05	0.00					X	X	X
TITLUL XVIII REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	344									
Excedent 92.01.97	345									
Excedentul sectiunii de dezvoltare	346	92.01	0.00					X	X	X
Deficit 93.01.97	347	92.01.97	0.00					X	X	X
Deficitul sectiunii de dezvoltare	348	93.01	0.00					X	X	X
	349	93.01.97	0.00					X	X	X



ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
PREȘEDINTE,
Ion ASAFTEI

DIRECTOR GENERAL,
Adriana Elena BOSOVICI

[Signature]



REGULAMENT
de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management
pentru Teatrul Tineretului Piatra Neamț

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

ART. 1

Concursul de proiecte de management pentru Teatrul Tineretului Piatra Neamț, denumită în continuare instituția, aflat în subordinea Consiliului Județean Neamț, denumită în continuare autoritatea, reprezentată prin Președintele Consiliului Județean Neamț, se organizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, coroborate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, aprobat prin Ordinul Ministrului Culturii nr. 2.799/2015.

ART. 2

(1) Concursul de proiecte de management se desfășoară conform cerințelor cuprinse în anunțul public, al cărui conținut este stabilit de autoritate, întocmit cu respectarea prevederilor legale din ordonanța de urgență, publicat pe pagina de internet a instituției și a autorității și afișat la sediul celor două entități.

(2) Anunțul public cuprinde:

- a) condițiile de participare la concursul de proiecte de management, prevăzute în **anexa nr. 1** la prezentul regulament;
- b) caietul de obiective;
- c) regulamentul de organizare a concursului de proiecte de management întocmit conform Regulamentului-cadru, aprobat prin Ordinul Ministrului Culturii nr. 2799/2015;
- d) calendarul concursului, cu precizarea termenului/perioadei pentru fiecare etapă, conform **anexei nr. 2** la prezentul regulament;
- e) actele necesare înscrierii la concursul de proiecte de management care fac obiectul dosarului de concurs, cuprinse în **anexa nr. 3** la prezentul regulament;
- f) bibliografia, prezentată în **anexa nr. 4** la prezentul regulament;
- g) informații (privind condițiile tehnice de redactare a proiectului de management și condițiile de prezentare a acestuia și orice alte informații considerate necesare unei mai bune înțelegeri a cerințelor concursului).

CAPITOLUL II

Organizarea și funcționarea comisiei de concurs

ART. 3

(1) Pentru desfășurarea concursului de proiecte de management, la nivelul autorității se înființează o comisie de concurs, în funcție de specificul instituției.

(2) Comisia de concurs este desemnată de autoritate prin dispoziție, constituită din trei membri, respectiv, din reprezentanți ai autorității, în proporție de o treime și din specialiști în domeniul de activitate a instituției, în proporție de două treimi. Prin același act administrativ se desemnează și secretariatul comisiei de concurs.

(3) Desemnarea specialiștilor prevăzuți la alin. (2) se face de către autoritate ținând cont de domeniile de activitate prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, care reglementează activitatea specifică a instituției pentru care se organizează concursul.

(4) Membrii comisiei de concurs și membrii secretariatului comisiei de concurs au obligația de a depune, la momentul luării la cunoștință a actului administrativ de desemnare în comisie, o declarație de confidențialitate și imparțialitate, potrivit modelului prevăzut în **anexa nr. 5** la prezentul regulament. Declarațiile se păstrează la dosarul cuprinzând documentele ce privesc organizarea concursului.

(5) Membrii comisiei de concurs și membrii secretariatului comisiei de concurs au obligația păstrării confidențialității informațiilor de care iau cunoștință pe durata derulării concursului, potrivit legii.

(6) Nu poate avea calitatea de membru în comisia de concurs persoana care se află în următoarele situații:

a) este soț, rudă sau afîn, până la gradul al IV-lea inclusiv, cu persoanele care au competența legală de a numi membri în comisia de concurs, cu ceilalți membri ai comisiei sau cu candidații participanți la concurs;

b) a avut în ultimii 2 ani sau are în perioada de derulare a procedurii de concurs raporturi contractuale încheiate cu Teatrul Tineretului Piatra Neamț;

c) a avut în ultimii 2 ani sau are relații cu caracter patrimonial, direct sau indirect prin soț/soție, cu oricare dintre candidați.

(7) Statutul de membru în comisia de concurs este incompatibil cu cel de membru în comisia de soluționare a contestațiilor.

(8) În cazul existenței unui caz de incompatibilitate, membrul comisiei de concurs, respectiv membrul secretariatului comisiei de concurs este obligat să informeze de îndată autoritatea, care va dispune înlocuirea acestuia în comisie.

(9) În situația în care un membru al comisiei de concurs, respectiv al secretariatului comisiei de concurs nu a depus declarația prevăzută la alin. (4) sau nu și-a îndeplinit obligația prevăzută la alin. (8), autoritatea va dispune, prin dispoziție, încetarea calității de membru al comisiei de concurs și înlocuirea acestuia.

(10) Încălcarea dispozițiilor alin. (4) și (8) va atrage, după caz, răspunderea civilă ori penală, potrivit legii.

ART. 4.

(1) Comisia de concurs are următoarele atribuții principale:

a) stabilește punctajul, echivalent notelor, pe baza propunerilor privind grila de evaluare a proiectelor de management primite de la secretariat;

b) analizează proiectele de management depuse de candidați, acordă punctajul potrivit grilei de evaluare, notează fiecare candidatură, atât pentru calitatea proiectului/proiectelor, cât și pentru interviu/interviuri;

c) stabilește rezultatul concursului pe baza rezultatelor fiecărei etape notate, potrivit prevederilor prezentului regulament;

d) elaborează un raport asupra notelor acordate candidaților și câștigătorului concursului;

e) certifică, prin semnătură, toate actele și documentele întocmite de secretariatul comisiei de concurs;

(2) Ponderea criteriilor și subcriteriilor echivalentă notelor pentru grila de evaluare a proiectelor de management și a interviului este validată de către membrii comisiei.

ART. 5.

(1) Membrii comisiei de concurs au obligația exercitării mandatului cu respectarea următoarelor principii:

a) aplicarea corectă a legii;

b) prioritatea interesului public;

c) asigurarea egalității de tratament al candidaților;

d) principiul profesionalismului, prin îndeplinirea mandatului cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;

e) principiul imparțialității și independenței, care obligă la o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, social sau de altă natură în exercitarea mandatului;

f) principiul nediscriminării pe criterii etnice, de gen sau de convingeri politice ori religioase;

g) principiul integrității morale.

(2) Membrii comisiei de concurs au următoarele obligații:

a) să cunoască prevederile ordonanței de urgență, prevederile prezentului regulament, precum și conținutul caietului de obiective elaborat de autoritate;

b) să aducă la cunoștința autorității orice ingerință în activitatea lor din partea unor persoane fizice sau juridice care ar putea să le afecteze independența sau imparțialitatea ori ar putea crea suspiciuni cu privire la acestea;

c) să participe la ședințele de lucru, stabilite potrivit procedurii de concurs și să respecte confidențialitatea deliberărilor și a datelor cu caracter personal, în condițiile legii;

d) să reia procedura notării în cazul prevăzut la art. 10 alin. (5) din prezentul regulament;

e) să nu își exprime public opinia cu privire la procedurile aflate în derulare;

f) să evite orice contact individual cu candidații pe întreaga durată a desfășurării procedurilor și etapelor concursului;

g) să informeze de îndată autoritatea în cazul existenței unui caz de incompatibilitate.

ART. 6.

(1) Mandatul de membru al comisiei de concurs încetează în următoarele situații:

a) după finalizarea concursului de proiecte de management;

b) în cazul încălcării prevederilor legale și ale prezentului regulament;



c) în caz de nerespectare a angajamentelor cuprinse în declarația privind confidențialitatea și imparțialitatea;

d) renunțarea din propria inițiativă la mandat, comunicată în scris autorității;

e) retragerea motivată a mandatului membrului de către autoritatea sau instituția care l-a desemnat;

f) în situația în care membrul comisiei de concurs nu a depus declarația prevăzută la art. 3 alin. (4), din prezentul regulament, sau nu și-a îndeplinit obligația prevăzută la art. 3 alin. (8) din prezentul regulament;

g) deces;

h) alte situații prevăzute de lege.

(2) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. b) - h), dacă au loc înainte de începerea primei etape, autoritatea desemnează o altă persoană, cu respectarea prevederilor art. 16, alin.(2) din ordonanța de urgență, respectiv „Comisia de concurs este desemnată de autoritate prin [...] dispoziție [...] și este compusă din reprezentanți ai autorității, în proporție de o treime, și din specialiști în domeniul de activitate al instituției, în proporție de două treimi”.

(3) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. b) - h), dacă au loc după începerea primei etape, autoritatea va relua procedura de concurs, cu respectarea prevederilor art. 9 din ordonanța de urgență, respectiv „minimum 21 de zile calendaristice pentru elaborarea proiectului de management și între 7 și 14 zile calendaristice pentru analizarea acestora de către membrii comisiei de concurs”.

(4) În cazul imposibilității fizice/obiective a îndeplinirii atribuțiilor asumate de către un membru al comisiei, autoritatea, după caz, poate prelungi termenele stabilite pentru desfășurarea etapelor de concurs, cu respectarea termenelor prevăzute de art. 9 din ordonanța de urgență.

ART. 7.

Secretariatul comisiei de concurs este format din câte un reprezentant al Direcției de Management și Proiecte Sociale, al Serviciului Resurse Umane din cadrul Direcției de Management și Proiecte Sociale, al Direcției Buget Finanțe și al Direcției Generale Juridice, Achiziții și Protocol din cadrul aparatului de specialitate al autorității.

ART. 8.

Secretariatul comisiei de concurs are următoarele atribuții:

a) asigură condițiile tehnico-organizatorice pentru desfășurarea concursului;

b) verifică legalitatea și conformitatea documentelor depuse de candidați;

c) preia dosarele de înscriere, conform următoarei proceduri:

1. Îndosariază proiectele de management în dosare de plastic identice (secretarul comisiei), atașând prima filă, cu titlul „Proiect de Management pentru Teatrul Tineretului Piatra Neamț, perioada 2025 - 2029” – **anexa nr. 6** la prezentul regulament, pe care autorul proiectului își scrie numele și prenumele în colțul din dreapta sus, ce se va lipi de către secretarul comisiei, astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate, aplicând ștampila autorității nr. 2;

2. dosarele cuprinzând proiectele de management de la pct. 1, împreună cu CD-ul, ce conține proiectul de management în format electronic, vor fi introduse în plicuri identice, ce vor fi sigilate prin aplicarea ștampilei nr. 2, de către secretarul comisiei;



3. dosarul de înscriere la concurs, cuprinzând documentele depuse de candidați, cu excepția proiectului de management, va fi depus la registratura autorității în prezența secretarului comisiei; fiecare dosar de concurs va avea atribuit un cod numeric pentru identificare care corespunde cu numărul lucrării de înregistrare al dosarului de concurs;

4. afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, precum și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului se realizează folosindu-se codul numeric pentru identificare atribuit fiecărui candidat.

d) solicită candidaților, în perioada selecției de dosare, ori de câte ori este necesar, informații sau alte documente relevante, din categoria celor solicitate prin anunțul public;

e) comunică rezultatele;

f) elimină din concurs, pe bază de proces-verbal, certificat prin semnătura președintelui comisiei de concurs, dosarele de concurs incomplete și pe cele care conțin documente neconforme cu cerințele din anunțul public, precum și proiectele de management care conțin indicii privind identitatea autorului, contrar art. 13 din ordonanța de urgență, care prevede că „proiectele de management sunt elaborate de către candidați fără a fi personalizate, fără a avea semnături și fără a conține indicii privind identitatea autorului, cu respectarea cerințelor din caietul de obiective și a prevederilor legislației indicate în bibliografie” și îi înștiințează pe candidații în cauză, prin afișare pe site-ul autorității și instituției;

g) identifică generic și aleatoriu fiecare proiect în parte prin atribuirea unui număr fiecăruia, atât pe formatul fizic cât și pe CD, în prezența Președintelui Comisiei de concurs, menționând acest aspect în procesul-verbal de selecție a dosarelor, în vederea asigurării confidențialității asupra identității autorilor proiectelor de management;

h) certifică, pentru conformitatea cu originalul, copiile actelor din dosarul de concurs, pe baza documentelor originale;

i) pune la dispoziția membrilor comisiei formularul pentru declarația de confidențialitate și imparțialitate spre a fi semnat, precum și lista candidaților;

j) transmite membrilor comisiei proiectele de management depuse, asigurând confidențialitatea identității autorilor;

k) transmite comisiei propuneri privind ponderea fiecărui criteriu și a subcriteriilor acestora, astfel încât notarea să se realizeze prin acordarea unei aprecieri exacte pentru fiecare întrebare/răspuns;

l) întocmește la solicitarea comisiei de concurs puncte de vedere de specialitate referitoare la proiectele de management;

m) centralizează documentele necesare efectuării plății indemnizației membrilor comisiei și secretariatului acesteia, precum și documentele privind decontarea cheltuielilor de transport, cazare și diurnă, după caz, conform prevederilor legale în vigoare;

n) întocmește contracte de prestări servicii pe baza cărora vor fi remunerați membrii comisiei de concurs și ai comisiei de soluționare a contestațiilor din afara autorității, precum și referatele pentru remunerarea membrilor comisiei de concurs, ai comisiei de soluționare a contestațiilor și ai secretariatului din cadrul autorității;

o) participă la ședințele comisiei de concurs, fără drept de vot;

p) consemnează în procesele-verbale redactate la sfârșitul fiecărei etape a concursului nota fiecărui candidat;

q) invită comisia de concurs la reluarea procedurii de notare în cazul prevăzut la art. 10 alin. (5) din prezentul regulament;

r) aduce la cunoștința candidaților, în scris, prin email, nota obținută în prima etapă a concursului, în termen de 24 de ore de la încheierea acesteia, și asigură afișarea acesteia la sediul autorității și al instituției, precum și pe paginile de internet ale acestora;

s) calculează nota fiecărui candidat și redactează procesul-verbal final al concursului, la care se anexează raportul comisiei;

t) aduce la cunoștința candidaților, în scris, prin email, rezultatul concursului, în termen de 24 de ore de la încheierea ultimei etape și asigură afișarea acestuia la sediul autorității și al instituției, precum și pe paginile de internet ale acestora;

u) asigură transmiterea contestațiilor către comisia de soluționare a contestațiilor;

v) asigură aducerea la cunoștința publică a rezultatului final al concursului cu codul de înregistrare a candidaților și a altor informații de interes public, în termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații, sau după caz, de la data soluționării acestora, prin afișare la sediul autorității și al instituției, precum și pe paginile de internet al acestora.



CAPITOLUL III

Analiza și notarea proiectelor de management

ART. 9.

(1) Membrii comisiei studiază individual proiectele de management primite în format electronic și/sau pe suport hârtie de la secretariat și completează notele acordate în grila de evaluare individuală a membrului comisiei, întocmită pentru fiecare proiect de management, căruia i s-a atribuit aleatoriu un număr de identificare.

(2) Analizarea și notarea proiectelor de management se fac pe baza criteriilor generale prevăzute la art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență și pe baza subcriteriilor prevăzute în caietul de obiective întocmit de autoritate.

(3) În evaluarea proiectelor de management se va urmări modul în care proiectul de management răspunde cerințelor caietului de obiective, avându-se în vedere următoarele criterii generale de analiză și notare a proiectelor de management:

a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;

b) analiza activității instituției publice de cultură și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;

c) analiza organizării instituției publice de cultură și propuneri de reorganizare și/sau restructurare, după caz;

d) analiza situației economico-financiare a instituției publice de cultură;

e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;

f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

(4) Lucrările și dezbaterile din cadrul comisiei sunt confidențiale.

(5) Comisia își desfășoară activitatea în ședințe, organizate la sediul autorității, în cadrul cărora membrii acesteia:

a) analizează caietul de obiective, stabilesc punctajul și grila de evaluare pentru criteriile și subcriteriile în baza cărora se notează proiectele de management și interviul;

b) dezbate, analizează și notează proiectele de management - pentru prima etapă a concursului;

c) acordă note pentru cea de-a doua etapă a concursului - susținerea, în cadrul interviului, a proiectelor de management de către candidații admiși;

d) elaborează cu sprijinul secretariatului comisiei raportul asupra notelor acordate candidaților și câștigătorului concursului și face recomandări privind perioada pentru care se încheie contractul de management, dacă este cazul.

(6) Data și locul de desfășurare a ședințelor sunt anunțate de către secretariat cu cel puțin 24 ore înainte de desfășurarea acestora.

(7) Participarea membrilor comisiei de concurs la ședințele acestora este obligatorie, sub sancțiunea eliminării din comisie și pierderea indemnizației pentru prestația depusă în calitate de membru.

(8) Interviul se înregistrează de către autoritate pe suport audio și se consemnează în rezumat de către secretariatul comisiei care este semnat la final de către candidați.

(9) Persoanele care doresc să asiste la etapa interviului*1), cu excepția contracandidaților, vor depune o solicitare în acest sens la registratura autorității, în care vor preciza datele personale de identificare, cu cel puțin 24 de ore înainte de desfășurarea acestuia. Persoanele care asistă în acest mod la etapa interviului nu au dreptul să intervină în cadrul discuțiilor și/sau să înregistreze pe orice suport fizic modul de derulare a interviului.

.....
**1) Conducătorul autorității, în funcție de solicitări, poate restricționa accesul persoanelor care doresc să asiste la etapa interviului, în funcție de spațiu, de condițiile tehnice și logistice disponibile.*

ART. 10.

(1) Notarea se face prin acordarea de către fiecare membru al comisiei de note, de la 1 (unu) la 10 (zece), pentru fiecare etapă.

(2) La punctajul aferent notei se iau în calcul doar primele două zecimale.

(3) Media notelor acordate de membrii comisiei pentru fiecare probă în parte reprezintă rezultatul probei pentru fiecare candidat.

(4) Rezultatul final al fiecărei candidaturi se calculează prin media aritmetică a notelor acordate candidatului de fiecare membru al comisiei.

$$[\text{Rezultatul final}] = (\text{nota 1} + \text{nota 2} + \dots + \text{nota } n) / n$$

n - nr. membrilor comisiei stabilit de autoritate pentru concurs.

(5) În situația în care se înregistrează diferențe mai mari de 2 puncte între notele acordate de membrii comisiei de concurs, se va relua notarea în aceeași zi, de maxim 3 ori, pentru fiecare etapă în parte. Dacă și după cele 3 reluări ale notării diferențele persistă, autoritatea va relua procedura de concurs, cu respectarea prevederilor art. 9 din ordonanța de urgență, iar membrii comisiei de concurs, membrii comisiei pentru soluționarea contestațiilor, precum și membrii secretariatului nu mai beneficiază de drepturile prevăzute la art. 14 din prezentul Regulament.

(6) După finalizarea notării proiectelor de management depuse și calcularea rezultatului final, comisia de concurs, în prezența secretariatului comisiei, va proceda la

desigilarea proiectelor de management, în vederea stabilirii rezultatului la prima etapă a concursului, respectiv analiza proiectului de management.

(7) Sunt declarați admiși și pot susține interviul candidații ale căror proiecte de management au obținut, în prima etapă a concursului, nota minimă 7.

(8) Este declarat câștigător candidatul care a obținut cea mai mare medie, cu condiția ca aceasta să fie de minimum 7.

(9) În cazul în care mai mulți candidați obțin medii egale, este declarat câștigător candidatul care a obținut nota cea mai mare la interviu.

(10) În cazul în care doi sau mai mulți candidați obțin medii egale, atât la evaluarea proiectului de management prezentat, cât și la interviu, comisia de concurs va introduce o probă scrisă pentru departajare din bibliografia de concurs.

(11) În cazul în care niciun candidat nu a obținut o medie de minimum 7, procedura de concurs se reia în termen de maximum 30 de zile, cu respectarea dispozițiilor art. 8 și 9 din ordonanța de urgență, care stabilesc: "Condițiile de participare la concurs, caietul de obiective, regulamentul de organizare și desfășurare a concursului, de soluționare a contestațiilor, precum și datele pentru depunerea dosarelor de concurs, a proiectului de management și desfășurarea etapelor de concurs sunt aduse la cunoștința publică de către autoritate, pe pagina de internet a instituției publice de cultură și a autorității, după caz, precum și prin afișare la sediul autorității și al instituției pentru care se organizează concursul. Autoritatea stabilește termenele pentru depunerea proiectelor de management și a dosarelor de concurs, precum și datele privind desfășurarea etapelor de concurs, astfel încât să asigure: minimum 21 de zile calendaristice pentru elaborarea proiectului de management; între 7 și 14 zile calendaristice pentru analizarea acestora de către membrii comisiei de concurs."

(12) În cazul în care câștigătorul concursului de proiecte, din motive personale, renunță, în scris, la calitatea de manager, înainte de semnarea contractului de management, sau dacă părțile nu convin asupra clauzelor contractului de management în termen de 30 de zile lucrătoare de la data aducerii la cunoștința publică a rezultatului final al concursului, Președintele Consiliului Județean Neamț are dreptul să negocieze cu următorul clasat, în vederea încheierii contractului de management, cu condiția ca acesta să îndeplinească prevederile art. 19 alin. (3) - (6) din ordonanța de urgență, respectiv:

"(3) Sunt declarați admiși pentru susținerea proiectului de management în cadrul unui interviu candidații care au obținut în prima etapă a concursului nota minimă 7.

(4) Rezultatul concursului, pentru fiecare candidat, se obține prin calculul mediei aritmetice a notelor obținute pentru fiecare etapă.

(5) Este declarat câștigător candidatul care a obținut cea mai mare medie, cu condiția ca aceasta să fie de minimum 7.

(6) În cazul în care mai mulți candidați obțin medii egale, este declarat câștigător candidatul care a obținut nota cea mai mare la interviu."

CAPITOLUL IV

Soluționarea contestațiilor

ART. 11.

Candidații nemulțumiți pot depune contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea concursului la registratura autorității, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului concursului.

ART. 12.

(1) Contestațiile se soluționează în termen de 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor, stabilit prin calendarul de concurs, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită din trei membri, desemnați prin dispoziție a autorității.

(3) Nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor membrii care au făcut parte din comisia de concurs sau din secretariatul comisiei de concurs.

(4) Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor li se aplică în mod corespunzător prevederile art. 3, art. 5 și art. 6 alin. (1) din prezentul regulament.

(5) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții:

- a) verifică respectarea termenului prevăzut de lege pentru depunerea contestației;
- b) verifică măsura în care contestația este formulată cu privire la modul de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea concursului;
- c) analizează contestația depusă;
- d) întocmește procesul-verbal al ședinței comisiei de soluționare a contestațiilor;
- e) comunică contestatarului și autorității rezultatul soluționării contestației.

CAPITOLUL V

Rezultatul final al concursului

ART. 13.

În termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora, rezultatul final al concursului cu codul de înregistrare de identificare a candidaților și alte informații de interes public sunt aduse la cunoștința publică, prin grija autorității, prin afișaj la sediul autorității și al instituției, precum și pe pagina de internet a autorității și a instituției publice de cultură.

Rezultatul final al concursului, proiectul de management câștigător și durata pentru care se va încheia contractul de management se aprobă prin dispoziție a președintelui Consiliului Județean Neamț.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

ART. 14.

Membrii comisiei de concurs, membrii comisiei pentru soluționarea contestațiilor, precum și membrii secretariatului acestora vor beneficia, conform art. 52 din ordonanța de urgență, de o indemnizație în cuantum de 10% din indemnizația ordonatorului principal de credite, precum și de decontarea cheltuielilor de transport, cazare și diurnă, după caz, plătite din bugetul autorității, pe baza unor contracte de prestări servicii, încheiate conform prevederilor Codului civil, în cazul persoanelor din afara autorității și în baza unui referat, pentru salariații autorității.

ART. 15.

Toate documentele aferente organizării și desfășurării concursurilor de proiecte de management se înregistrează și se păstrează în arhiva autorității, conform prevederilor legale în vigoare.



**Condiții de participare la concursul
de proiecte de management pentru Teatrul Tineretului Piatra Neamț**

Poate participa la concursul de proiecte de management pentru Teatrul Tineretului Piatra Neamț persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau a unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit.
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) întrunește condițiile de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de activitate al instituției, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă într-unul din domeniile, stabilite în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 412/2024 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programeelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024 - 2025, după cum urmează:
 - Domeniul fundamental (DFI) - Științe umaniste și arte; Ramura de știință (RSI) – Arte, Domeniul de licență (DL) –Arte vizuale;
 - Domeniul fundamental (DFI) - Științe umaniste și arte; Ramura de știință (RSI) – Arte, Domeniul de licență (DL) –Teatru și artele spectacolului;
 - Domeniul fundamental (DFI) - Științe umaniste și arte; Ramura de știință (RSI) – Arte, Domeniul de licență (DL) –Cinematografie și media;
 - Domeniul fundamental (DFI) - Științe umaniste și arte; Ramura de știință (RSI) – Arte, Domeniul de licență (DL) – Muzică;
- f) are experiență în specialitatea studiilor, menționate la lit. e) de minimum 5 ani;
- g) are experiență în funcții de conducere de minim 3 ani sau specializări în domeniul management;
- h) nu i-a încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile în ultimii 3 ani;
- i) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- j) nu deține o funcție de manager¹⁾ la o altă instituție publică de cultură din România²⁾;

¹⁾ astfel cum este definită de prevederile O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

²⁾ condiție aplicabilă în cazul câștigării concursului de management.

k) nu a fost lucrător al securității sau colaborator al acesteia, în sensul art. 2 lit. a) – b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, cu modificările și completările ulterioare;





Calendarul concursului

a) **04.12.2024:** aducerea la cunoștința publică a: condițiilor de participare la concursul de proiecte de management; caietului de obiective; regulamentului de organizare a concursului de proiecte de management întocmit conform regulamentului-cadru; calendarului concursului, cu precizarea termenului/perioadei pentru fiecare etapă; actelor necesare înscrierii la concursul de proiecte de management care fac obiectul dosarului de concurs; bibliografiei; informațiilor (privind condițiile tehnice de redactare a proiectului de management și condițiile de prezentare a acestuia și orice alte informații considerate necesare unei mai bune înțelegeri a cerințelor concursului), prin afișare la sediul autorității și al instituției, precum și pe pagina de internet a autorității și a instituției publice de cultură.

b) **10.01.2025:** data limită pentru depunerea proiectelor de management și a dosarelor de concurs de către candidați;

c) **13.01.2025-15.01.2025:** selecția dosarelor;

d) **16.01.2025-28.01.2025:** analiza proiectelor de management – prima etapă;

e) **29.01.2025:** aducerea la cunoștința candidaților a notelor obținute în prima etapă concursului și afișarea rezultatelor la sediul autorității și al instituției, precum și pe paginile de internet ale acestora;

f) **30.01.2025:** susținerea proiectelor de management în cadrul interviului – a doua etapă;

g) **31.01.2025:** aducerea la cunoștința candidaților și la cunoștința publică, a rezultatului concursului prin afișarea acestuia la sediul autorității și al instituției, precum și pe pagina de internet a autorității și a instituției publice de cultură;

h) candidații nemulțumiți pot depune contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea concursului, la registratura Consiliului Județean Neamț, în conformitate cu prevederile capitolului IV din regulament;

i) în termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora, prin grija autorității, rezultatul final al concursului și alte informații de interes public sunt aduse la cunoștința publică prin afișare la sediul autorității și al instituției, precum și pe pagina de internet a autorității și a instituției publice de cultură.

Dosarele de concurs și proiectele de management, se depun, la Registratura Consiliului Județean Neamț str. Alexandru cel Bun nr. 27, până la data de 10.01.2025, ora 16⁰⁰, în prezența secretariatului comisiei de concurs din cadrul Direcției de Management și Proiecte Sociale.



Acte necesare
înscrierii la concursul de proiecte de management pentru
Teatrul Tineretului Piatra Neamț

Dosarul de concurs trebuie să conțină:

- a)** cerere de înscriere la concurs cu precizarea datelor personale de contact: telefon mobil și adresă de e-mail, conform modelului anexat sub nr. 3.1;
- b)** copie a actului de identitate;
- c)** curriculum vitae (cf. H.G. nr. 1021/2004);
- d)** copii după diplomele de studii și, după caz, documente care atestă efectuarea unor specializări[1];
- e)** adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f)** cazierul judiciar – în cazul persoanelor cu cetățenie română sau acte similare în situația persoanelor cu altă cetățenie;
- g)** copia carnetului de muncă și, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor (ulterior datei de 01.01.2011 vechimea se probează cu adeverință eliberată de angajator), conform modelului anexat sub nr. 3.2;
- h)** declarație pe propria răspundere că nu i-a încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile în ultimii 3 ani, conform modelului anexat sub nr. 3.3;
- i)** declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al securității sau colaborator al acesteia, în sensul art. 2 lit. a) – b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, cu modificările și completările ulterioare, conform modelului anexat sub nr. 3.4;
- j)** declarație pe propria răspundere, prin care se angajează, dacă este cazul, să renunțe la postul de *manager* deținut, în condițiile în care este declarat câștigător în cadrul acestui concurs de proiecte de management, conform modelului anexat sub nr. 3.5;
- k)** proiectul de management, care trebuie întocmit și structurat conform cerințelor din Caietul de obiective, în format scris și în format electronic (PDF) pe CD - cu respectarea prevederilor art. 13 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, respectiv, fără a avea semnături și fără a conține indicii privind identitatea autorului (fără a se menționa numele și/sau prenumele persoanei care l-a întocmit în cadrul textului, pe suportul tip CD sau în proprietățile fișierului electronic).

Proiectul este limitat la un număr de 60 pagini (format: A4, marginile paginii: stânga: 2 cm, dreapta 2 cm, sus: 1,25 cm, jos: 1,25 cm, spațiul între rânduri: la un

rând, alinierea textului: justified (stânga – dreapta), font: times new roman, cu dimensiunea de 14 puncte pentru textul de bază și dimensiunea de 16 puncte pentru titluri, utilizând obligatoriu diacriticele specifice limbii române, numerotare pagini: în josul paginii, numărul paginilor centrat) + anexe. Proiectul + anexele vor fi prezentate în dosar plic.

Copiile actelor din dosarul de concurs se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretarul comisiei de concurs – resurse umane, sau în copii legalizate. Documentele depuse într-o limbă străină vor fi însoțite obligatoriu de traduceri legalizate.



Relații suplimentare se pot obține de la Direcția de Management și Proiecte Sociale Serviciul Resurse Umane și/sau de la Compartimentul Cultură (telefon: 0233-212.890, int. 210 și/sau 232) din cadrul Consiliului Județean Neamț (luni–joi între orele 8⁰⁰–16⁰⁰; vineri între orele 8⁰⁰–13³⁰).

[1] în cazul diplomelor de studii sau a documentelor care atestă efectuarea unor specializări în altă țară, acestea trebuie să fie însoțite de dovada recunoașterii acestora în România, conform prevederilor legale. La evaluarea dosarului de concurs, nu vor fi luate în considerare diplomele de studii sau documentele care atestă efectuarea unor specializări, cu termenul de valabilitate expirat.

ANEXA nr. 3.1.

*la Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de proiecte
de management pentru Teatrul Tineretului Piatra Neamț*



Domnule Președinte,

Subsemnatul/Subsemnata,, cetățean român, fiul/fiica lui și al/a, născut/născută la data de în, cu domiciliul în, legitimat/legitimată cu seria nr., CNP, prin prezenta vă rog să-mi aprobați participarea la concursul de proiecte de management organizat pentru ocuparea postului de manager al Teatrul Tineretului Piatra Neamț.

Atașez prezentei următoarele documente:

-
-
-

Date de contact:

- e-mail: _____
- telefon mobil: _____

Data,

.....

Semnătura,

.....

ADEVERINȚĂ

Nr. crt.	Unitatea, altă persoană juridică sau persoana fizică la care lucrează	Mutația intervenită	Anul	Meseria sau funcția și locul de muncă cu condiții deosebite	Salariul de bază	Denumirea unității, nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea	Parafa și semnătura persoanei care face înscrierea
			Luna				
			Ziua				



DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, cetățean român, fiul/fiica lui și al/a, născut/născută la data de în, cu domiciliul în, legitimat/legitimată cuseria nr., CNP, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații declar prin prezenta, pe propria răspundere, că nu mi-a încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile, în ultimii 3 ani.

Data,

.....

Semnătura,

.....



DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,....., cetățean român, fiul/fiica lui și al/a,născut/născută la data de.....în..... domiciliat/domiciliată în legitimat/legitimată cu seria nr., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, cu modificările și completările ulterioare, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că nu am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în sensul art. 2 lit. a) și b) din ordonanța de urgență.

Data,

.....

Semnătura,

.....



DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, cetățean român, fiul/fiica lui și al/a, născut/născută la data de în, cu domiciliul în, legitimat/legitimată cu seria nr., CNP, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații declar prin prezenta, pe propria răspundere, că voi renunța la postul de manager deținut la, în condițiile în care sunt declarat/declarată câștigător/câștigătoare la concursul de proiecte de management organizat pentru ocuparea postului de manager al Teatrul Tineretului Piatra Neamț

Data,

.....

Semnătura,

.....



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de proiecte de management pentru Teatrul Tineretului Piatra Neamț

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
4. Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul ministrului culturii, cultelor și patrimoniului național nr. 2323/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Registrului artelor spectacolului;
7. Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea Guvernului nr. 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul ministrului culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;
11. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
13. Lege-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
16. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
17. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
18. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.



DECLARAȚIE
privind confidențialitatea și imparțialitatea

Subsemnatul(a),, membru în comisia de concurs/de soluționare a contestațiilor/secretariat, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, prevăzut de art. 326 din Codul penal, următoarele:

a) nu am calitatea de soț, rudă sau afin, până la gradul al IV-lea inclusiv, cu persoanele care au competența legală de a numi membri în comisia de concurs, cu ceilalți membri ai comisiei sau cu candidații participanți la concurs;

b) nu am avut în ultimii 2 ani și nu am în perioada de derulare a procedurii de concurs raporturi contractuale încheiate cu instituția publică de cultură pentru care se organizează concursul de proiecte de management;

c) nu am avut în ultimii 2 ani și nu am relații cu caracter patrimonial, direct sau indirect, prin soț/soție, cu oricare dintre candidați;

d) mă angajez să păstrez confidențialitatea informațiilor de care iau cunoștință pe durata derulării concursului, potrivit legii.

Confirm că, în situația în care aş descoperi, pe durata exercitării mandatului, că mă aflu în una din situațiile arătate sau în afara angajamentelor de mai sus, voi informa autoritatea imediat cu privire la această situație și mă voi retrage.

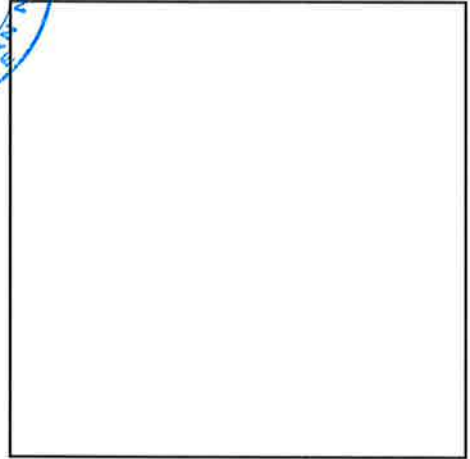
Data,

.....

Semnătura,

.....

ANEXA nr. 6.
la Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de proiecte
de management pentru Teatrul Tineretului Piatra Neamț



Proiect de Management pentru Teatrul Tineretului Piatra Neamț
Perioada 2025 – 2029