

NOTĂ

**PRIVIND PROIECTUL ORDINII DE ZI A ȘEDINȚEI EXTRAORDINARE, A
CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ DIN 17 FEBRUARIE 2025, ORA 14.00**

1. Proiect de hotărâre cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Gherăești pentru anul 2025 (Nr. 34);

Inițiator: Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț

2. Proiect de hotărâre cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Borca pentru anul 2025 (Nr. 35);

Inițiator: Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț

3. Proiect de hotărâre cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Borlești pentru anul 2025 (Nr. 36);

Inițiator: Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț

4. Proiect de hotărâre cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Ceahlău pentru anul 2025 (Nr. 37);

Inițiator: Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț

5. Proiect de hotărâre cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Dămuc pentru anul 2025 (Nr. 38);

Inițiator: Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț

6. Proiect de hotărâre cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Farcașa pentru anul 2025 (Nr. 39);

Inițiator: Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț

7. Proiect de hotărâre cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Hangu pentru anul 2025 (Nr. 40);

Inițiator: Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț

8. Proiect de hotărâre cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2025 (Nr. 41);

Inițiator: Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț

9. Proiect de hotărâre cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Săbăoani pentru anul 2025 (Nr. 42);

Inițiator: Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț

10. Proiect de hotărâre privind modificarea unor Hotărâri ale Consiliului Județean Neamț (Nr. 43);

Inițiator: Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț

11. Proiect de hotărâre cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Cordon pentru anul 2025 (Nr. 44);

Inițiator: Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț

12. Proiect de hotărâre cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Pângărați pentru anul 2025 (Nr. 45);

Inițiator: Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț

13. Diverse:

- A. Raport de activitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț pentru perioada 01.01.2024-31.12.2024 - nr. 3911/30.01.2025;
- B. Raport de audit financiar nr. CCNT/2025 – 6535/28.01.2025 și Scrisoarea către management nr. CCNT/2025 – 6542/28.01.2025 – înaintate prin adresa Camerei de Conturi Neamț nr. 6593/28.01.2025;
- C. Raport de activitate al Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Neamț pentru anul 2024 -nr. 4210/31.10.2025;
- D. Raport privind situația copiilor părăsiți în unitățile sanitare, a copiilor pentru care nu s-a stabilit identitatea și a gravidelor în risc social în anul 2024 – nr.63/05.02.2025 și Raport privind activitatea Comisiei pentru Protecția Copilului Neamț în anul 2024 – nr.62/05.02.2025 - înaintate prin adresa Comisiei pentru Protecția Copilului nr.64/06.02.2025.
- E. Raport privind activitatea Comisiei pentru Protecția Copilului Neamț în anul 2024 - nr. 7/5/10.02.2025 al reprezentanților Fundației „Episcop Melchisedec” Roman și Fundației „Haven Speranța Tuturor” Piatra Neamț.

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU





ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Gherăești pentru anul 2025

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.294/2022 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.51/5589/(RU)5590/2025 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.14598/2024 a Primarului comunei Gherăești;

Văzând raportul de specialitate nr.51/5775/(RU)5776/2025 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit.,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Gherăești pentru anul 2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
Daniel-Vasilică HARPA

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț

Nr. _____ din _____. 2025

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție _____

Voturi „pentru” _____

Nr. total al aleșilor județeni prezenți _____

Voturi „împotriva” _____

Nr. total al aleșilor județeni absenți _____

Abțineri _____

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot _____

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL COMUNEI GHERĂEȘTI
PENTRU ANUL 2025**

Având în vedere:

1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2032 a Comunei Gherăești, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 15 din data de 28.02.2022, respectiv următoarele obiective/direcții de acțiune:

Obiectiv general: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Gherăești.

Obiective specifice:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivelul de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind prestațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul Comunei Gherăești.
- Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

2. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022, respectiv următoarele domenii/obiective.

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
2. Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
3. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
7. Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
8. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

Obiective specifice:

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la dreptul copiilor de participare la luarea deciziilor în problemele care îi privesc;

- Creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc;
- Reducerea sărăciei în rândul copiilor și creșterea accesului la servicii de calitate;
- Reducerea inechităților care afectează copiii din grupuri vulnerabile;
- Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
- Îmbunătățirea accesului la educația incluzivă a copiilor din grupuri vulnerabile: mediul rural, CES/ dizabilități, etc;
- Creșterea calității procesului educațional;
- Creșterea gradului de conștientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular, cu privire la formele de violență și impactul violenței asupra copilului;
- Asigurarea unui mecanism de identificare și raportare a tuturor situațiilor de violență asupra copilului;
- Asigurarea accesului copiilor la un sistem de proceduri penale, civile și administrative, prietenos cu copiii și suportiv cu drepturile acestora;
- Creșterea capacității adulților de a oferi servicii de calitate, în siguranță, tuturor copiilor;
- Creșterea siguranței utilizării mediului virtual de către copii;
- Consolidarea sistemelor de monitorizare și evaluare pentru a fundamenta procesul de proiectare și implementare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului.

Domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale:

1. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
2. Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
3. Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
4. Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
5. Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
6. Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
7. Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;
8. Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Obiective specifice:

- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la informații și comunicații accesibile;
- Îmbunătățirea posibilității persoanelor cu dizabilități de a lua decizii;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la etapele procedurale ale sistemului de justiție;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la ocuparea unui loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la formare profesională prin dezvoltarea calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv;
- Îmbunătățirea accesului la programele de reducere a sărăciei;
- Îmbunătățirea acoperirii cheltuielilor suplimentare legate de dizabilitate prin programele existente;
- Îmbunătățirea serviciilor sociale pentru persoane cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile curative și de sănătate publică;

- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la tratament, cu demnitate și respect;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități culturale;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități sportive, de recreere și turism;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități la viața publică;
- Îmbunătățirea capacității și coordonării actorilor la nivel local/central pentru elaborarea și implementarea politicilor care afectează realizarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Domeniul persoanelor adulte aflate în dificultate și a persoanelor vârstnice

Obiectiv general: Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

Obiective specifice:

- Accesibilizarea informației publice pentru toate persoanele adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice;
- Dezvoltarea parteneriatelor public-public și public-privat în combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
- Consultarea și implicarea grupurilor vulnerabile în dezvoltarea programelor de asistență socială și a programelor privind economia socială;
- Creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de interes public general și asigurarea continuității activității și a măsurilor de redresare și reziliență în sistemul de servicii sociale;
- Prevenirea și combaterea discriminării grupurilor vulnerabile și promovarea incluziunii sociale în zonele rurale și urbane marginalizate;
- Consolidarea și optimizarea sistemului electronic de acordare a asistenței sociale;
- Servicii sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Dezvoltarea și concertarea unor măsuri economice, sociale și administrative care să contribuie la reducerea sărăciei și creșterea incluziunii sociale;
- Educație și formare eficiente, echitabile și inclusive.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice

Obiective generale:

- Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;
- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

Obiective specifice:

- Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale;
- Formarea/instruirea specifică și adecvată a tuturor categoriilor de profesioniști cu competențe specifice în domeniul violenței domestice și violenței de gen, în vederea prevenirii și combaterii eficiente a acestui fenomen.

3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022, cu următoarele direcții de acțiune/obiective:

Obiectivul general al Strategiei 2023-2028: Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune:

1. Accesibilitate și mobilitate

Obiectiv general: Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități

Obiectiv general: Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor;

3. Ocupare

Obiectiv general: Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;

4. Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare

Obiectiv general: Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;

5. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice

Obiectiv general: Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;

6. Educație

Obiectiv general: Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

7. Sănătate

Obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

8. Participare politică și publică

Obiectiv general: Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

4. Programele de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice: *"Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente"; "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice"; "Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice"; "Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice"*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022.

5. Acorduri/protocoale de colaborare

- Protocol de colaborare nr. 5844/26.06.2018, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, cu sediul social în loc. Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr. 11, jud. Neamț și Primăria Comunei Gherăești, loc. Gherăești, str. Vasile Alecsandri, nr. 56, județul Neamț, având ca obiectiv colaborarea interinstituțională privind cazurile de protecție a copilului;
- Protocol de colaborare nr. 9879/15.10.2018, încheiat între Asociația "Caritas" Roman, cu sediul social în loc. Roman, str. Griviței, nr. 1-3, jud. Neamț și Primăria Comunei Gherăești, loc. Gherăești, str. Vasile Alecsandri, nr. 56, jud. Neamț, privind colaborarea în întocmirea anchetelor sociale privind persoanele cu handicap internate în cadrul Căminului de Bătrâni Gherăești;
- Protocol de colaborare nr. 9995/11.10.2019, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, cu sediul în loc. Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr. 11, jud. Neamț și Primăria Comunei Gherăești, loc. Gherăești, str. Vasile Alecsandri, nr. 56, jud. Neamț, având ca obiectiv colaborarea interinstituțională privind cazurile de protecție socială;
- Protocol de colaborare nr. 1803/21.02.20219, încheiat între Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială, cu sediul în loc. Piatra Neamț, Bd-ul. Traian, bl. A4, parter, jud. Neamț și Primăria Comunei Gherăești, loc. Gherăești, str. Vasile Alecsandri, nr. 56, jud. Neamț, privind implementarea Proiectului INTESPO, POCU 135/2/3/113589, având ca obiectiv dezvoltarea relațiilor de colaborare în vederea sprijinirii echipei de intervenție locală în scopul

identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi NEET's la Serviciul Public de Ocupare (SPO);

- Protocol de colaborare nr. 5394/09.07.2020, încheiat între Asociația "ADLE-PROGRES", cu sediul social în loc. Dumbrava Roșie, str. Dumbravei, nr.11B, com. Dumbrava Roșie, jud. Neamț și Primăria Comunei Gherăești, loc. Gherăești, str. Vasile Alecsandri, nr. 56, jud. Neamț, având cca obiectiv a doua șansă destinat persoanelor între 16-29 ani care nu au finalizat învățământul obligatoriu;
- Protocol de colaborare nr. 5394/09.07.2020, încheiat între Centrul de zi pentru copii cu dizabilități "EFFATA", cu sediul social în loc. Nisiporești, com. Barticești, jud. Neamț și Primăria Comunei Gherăești, loc. Gherăești, str. Vasile Alecsandri, nr. 56, jud. Neamț, având obiectiv îndrumarea, întocmirea anchetelor sociale și a planurilor de servicii aferente copiilor care desfășoară activități educative și recreative în cadrul centrului;
- Protocol de colaborare nr. 53/26.05.2022, încheiat între "Asociația Națională a Surzilor din România" Filiala Neamț, cu sediul în loc. Piatra Neamț, str. Privighetorii, nr.14, bl. B 10, sc. B, demisol, jud. Neamț și Primăria Comunei Gherăești, loc. Gherăești, str. Vasile Alecsandri, nr. 56, jud. Neamț, privind punerea la dispoziție a unui interpret a limbajului mimico-gestual pentru beneficiarii din comuna Gherăești, care suferă de probleme auditive.

CAPITOLUL I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Buget local 2025 (mii lei)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:			
						Buget județean (mii lei)	Buget de Stat 2025 (mii lei)	Contribuții persoane Beneficiare (mii lei)	Alte surse (mii lei)
1	8790CRT-I	Consiliere și informare. Integrarea familiei în comunitate	-	-	*	*	*	0	0

Nu este nevoie de buget, serviciile sunt făcute de către Compartimentului de Asistență Socială

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/spațiu necesar (mp)	Buget local
Centru de cazare pe perioadă determinată a agresorului sub incidența Ordinului de Protecție	8790 CR-VTP-I	Agresorii violenței domestice. Victimele violenței domestice	În funcție de numărul de agresori	20 mp	*
Informare, consiliere familială, consiliere juridică	8899 CZ-F-II	Părinți și copii	În funcție de numărul beneficiarilor	-	*

Nu este nevoie de buget, serviciile sunt făcute de către Compartimentului de Asistență Socială

C. **Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice**, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității prevăzut în „Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2023 – 2032 a Comunei Gherăești”: - nu este cazul.

D. **Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege**, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a. _____ - _____ - nu este cazul.

b. _____ - _____ - nu este cazul.

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare _____ - _____ - nu este cazul.

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Compartimentului Social:

- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Gherăești;
 - c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
 - d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați ;
 - e. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - f. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială;
 - g. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului - se actualizează cel puțin anual;
 - h. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere– când este cazul;
3. Telefonul verde – nu este cazul;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul social sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc. – când este cazul;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului Social - permanent;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc – când este cazul;

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.- permanent;
8. Mesaje de interes public transmise prin presă – când este cazul.

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.

a) Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat (lei)
Personalul de specialitate	1	5.000

b) Sesiuni de instruire pentru:

- b.1. asistenții personali (conform prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Persoane cu Handicap nr. 319/2007 privind aprobarea Tematicii instruirii asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav), odată la 2 ani, fiind obligatorie instruirea. În anul 2024 au fost instruiți un număr de 52 asistenți personali;
- b.2. îngrijitori informali (membrii de familie care locuiesc împreună cu beneficiarul de servicii sociale sau au grijă de acesta în afara perioadelor în care activează îngrijitorii formali);
- b.3. voluntari: Primăria Comunei Gherăești nu are în derulare programe de voluntariat.

	Nr. persoane	Buget estimat (lei)
Asistenții personali	0	0

Grupuri țintă/ categorii de persoane aflate în situații de risc

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- E. Persoane fără adăpost;
- F. Victime ale violenței domestice;
- G. Alte persoane aflate în risc social.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Gherăești și în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul județului Neamț, conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor, care din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale și să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul de Asistență Socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- Își definească obiectivele și orientările;
- Își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- Identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- Clarifice resursele pe care le poate folosi și să identifice acțiunile care trebuie întreprinse.

Considerații preliminare: În întocmirea "Planului anual de acțiune pentru anul 2025" s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excludere socială. Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea unor drepturi de asistență socială și servicii sociale.

BENEFICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ:

1. VENITUL MINIM DE INCLUZIUNE

Începând cu data de 1 ianuarie 2024, conform prevederilor Legii nr. 196/2016 a intrat în vigoare Venitul Minim de Incluziune, care înlocuiește Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat și Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei. Pentru această prestație socială s-au depus, conform. art. 97 din lege, un număr de 65 de dosare. Pentru anul 2025 se preconizează un număr de aproximativ 70 beneficiari.

2. INDEMNIZAȚIA ȘI PLATA ASISTENȚILOR PERSONALI PENTRU PERSOANELE CU HANDICAP GRAV:

Indemnizația și plata asistențelor personale pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare. În luna decembrie 2024, în evidența Compartimentului de Asistență Socială se aflau un număr de 53 persoane angajate ca asistenți personali, pentru un număr de 53 bolnavi încadrați în grad de handicap grav cu asistent personal, din care 16 sunt copii și un număr de 20 persoane încadrate în grad de handicap grav care primesc indemnizație. Pentru anul 2025, se preconizează un număr de 55 de asistenți personali.

3. PROTECȚIA COPILULUI:

În cadrul Compartimentului de Asistență Socială a Primăriei Comunei Gherăești, atunci când este cazul sunt propuse diverse măsuri de protecție, precum: plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei noastre, reintegrarea în familia naturală a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție. Sunt 4 copii care beneficiază de măsură de protecție în centre rezidențiale, un copil beneficiază de măsură de plasament familial la mătușă, iar un copil este în plasament la asistent maternal profesionist.

4. AJUTOARE DE URGENȚĂ:

În anul 2024 ajutoarele de urgență s-au acordat în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, republicată, cu modificările și completările ulterioare, fiind plătit un ajutor de urgență în cuantum de 10.000 lei. Pentru anul 2025, se preconizează un număr de aproximativ 5 ajutoare de urgență.

5. AJUTORUL PENTRU ÎNCĂLZIREA LOCUINȚEI ÎN SEZONUL RECE

Ajutorul pentru încălzirea locuinței în sezonul rece noiembrie - martie se acordă în baza Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare, familiilor și persoanelor singure care au venituri sub 1386 lei/ membru de familie și 2053 lei/persoana singură. Plata ajutorului de încălzire se acordă din bugetul de stat, prin casieria Primăriei. Pentru sezonul rece noiembrie 2024 - martie 2025 vor beneficia de ajutor de încălzire un număr de 371 familii și persoane singure, pentru care se va plăti suma de 274.976 lei.

6. INDEMNIZAȚIA PENTRU CREȘTEREA COPILULUI ȘI STIMULENTUL DE INSERȚIE

În anul 2024 am avut un număr de 27 de beneficiari a O.U.G. nr. 111/2010 privind indemnizației de creșterea copiilor și stimulentul de inserție. Aceste drepturi au fost acordate de la bugetul de stat prin Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială Neamț. Pentru anul 2025 preconizăm un număr de aproximativ 35 de indemnizații pentru creșterea copilului și stimulentul de inserție.

7. STIMULENT FINANCIAR PENTRU NOU-NĂSCUȚI

Având în vedere că acest stimulent financiar, se acordă de către Primăria Comunei Gherăești, în baza H.C.L. nr. 45/28.04.2022, cel puțin un părinte al copilului/copiilor nou-nascuți trebuie să aibă domiciliul pe raza comunei Gherăești, iar părinții care au domiciliul în comuna Gherăești să nu aibă datorii la bugetul local. Nașterea copilului trebuie să fie în România. În anul 2024 au beneficiat 28 de titulari de stimulentul financiar. Pentru anul 2025 sunt prevăzute sume pentru acordarea stimulentului financiar pentru nou-născuți, preconizându-se aproximativ 35 de beneficiari.

OBIECTIVE:

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei Gherăești, își propune pentru anul 2025 următoarele obiective:

- Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitatea de asistență socială și eficientizarea unei baze de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale.

1. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate se va realiza prin:

- identificarea nevoilor prin consultare cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizate de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

2. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale se va realiza prin:

- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, de schimbările legislative, ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării.

3. Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social se va realiza prin:

- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- crearea unei rețele de susținere pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea a cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate.

4. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială se va realiza prin:

- identificarea persoanelor aflate în risc social;
- informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;

- implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.
5. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
 6. Servicii sociale de asistență comunitară la domiciliu pentru persoanele vârstnice și pentru persoanele cu dizabilități.
 7. Înființarea unei grădinite cu program prelungit .
 8. Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale.
 9. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili.

MONITORIZAREA:

Monitorizarea Planului anual de acțiune pentru anul 2025 se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori, se va constata în ce măsură au fost atinse obiectivele pe care le-a stabilit Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei Gherăești.

INDICATORI:

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pe anul 2025. Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere;
- realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.
- măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii stabilite pe baza rezultatelor studiului;
- stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul, în funcție de nevoile apărute.

Atingerea obiectivelor din planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pe anul 2025.

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ

REFERAT DE APROBARE cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Gherăești pentru anul 2025

Potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și le transmit spre consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

În acest sens, Primăria Comunei Gherăești, prin adresa nr. 14598/2024, a solicitat avizul consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Gherăești pentru anul 2025, întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018. Potrivit prevederilor din Anexa la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor, orașelor și comunelor din raza sa administrativ-teritorială. Planul menționat anterior a fost elaborat în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, în temeiul dispozițiilor art. 182 coroborate cu cele ale art. 136 alin. (8) din același act normativ, precum și având în vedere faptul că oportunitatea și necesitatea adoptării proiectului de hotărâre este de competența plenului

PROPUN

CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ adoptarea proiectului de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Gherăești pentru anul 2025

PREȘEDINTE,

Daniel – Vasilică HARPA

RAPORT DE SPECIALITATE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Comunei Gherăești pentru anul 2025

Văzând referatul de aprobare nr. 51/5589/(RU)5590/2025 al domnului Daniel – Vasilică HARPA, președintele Consiliului Județean Neamț, fac următoarele precizări:

- Potrivit art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și ale art. 118 alin. (1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În temeiul prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) și ale art. 5 alin. (1) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le supune spre aprobare consiliului local, înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor. Aceste documente se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale propriie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 alin. (5) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor, anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune privind serviciile sociale, îl transmite spre consultare consiliului județean;
- Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială.

Având în vedere cele de mai sus, apreciez că proiectul de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Gherăești pentru anul 2025 îndeplinește condițiile pentru a fi supus consultării plenului Consiliului Județean Neamț.

DIRECTOR GENERAL,

Bogdan BOSOVICI



Comuna Gherăești, Județul Neamț
Strada Școala nr. 1, 610100 Gherăești





ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Borca pentru anul 2025

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.294/2022 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.51/5605/(RU)5606/2025 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.347/2025 a Primarului comunei Borca;

Văzând raportul de specialitate nr.51/5777/(RU)5778/2025 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit.,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Borca pentru anul 2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
Daniel-Vasilică HARPA

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț

Nr. _____ din _____. 2025

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție _____

Voturi „pentru” _____

Nr. total al aleșilor județeni prezenți _____

Voturi „împotriva” _____

Nr. total al aleșilor județeni absenți _____

Abțineri _____

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot _____

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale
administrare și finanțate din bugetul Comunei Borca pentru anul 2025**

Având în vedere:

1. **Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale** pentru perioada 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Borca nr.116/18.12.2020 respectiv următoarele obiective operaționale/ direcțiile de acțiune:

Obiectiv general: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Borca.

Obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Identificarea nevoilor sociale ale persoanelor vulnerabile pornind de la grupurile identificate de Compartimentul de Asistență Socială

Obiectiv specific 2: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat integrat și performant de servicii sociale bazate pe nevoile beneficiarilor.

Obiectiv specific 3: Implicarea activă a comunității locale în problematica socială, în contextul dezvoltării colaborării cu A.J.P.I.S., D.G.A.S.P.C., A.J.O.F.M. etc pentru menținerea la nivel calitativ a serviciilor sociale pentru toate categoriile de grupuri vulnerabile din cadrul UAT Borca.

Obiectiv specific 4: Modernizarea și profesionalizarea sistemului de asistență socială de la nivelul Compartimentului de Asistență Socială prin dezvoltarea capacității instituționale, în scopul eficientizării activităților din domeniul social de la nivel local.

2. **Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022, respectiv următoarele domenii/obiective:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
2. Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
3. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
7. Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
8. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

Obiective specifice:

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la dreptul copiilor de participare la luarea deciziilor în problemele care îi privesc;
- Creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc;
- Reducerea sărăciei în rândul copiilor și creșterea accesului la servicii de calitate;
- Reducerea inechităților care afectează copiii din grupuri vulnerabile;
- Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;

- Îmbunătățirea accesului la educația incluzivă a copiilor din grupuri vulnerabile: mediul rural, CES/dizabilități, romi și altele;
- Creșterea calității procesului educațional;
- Creșterea gradului de conștientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular, cu privire la formele de violență și impactul violenței asupra copilului;
- Asigurarea unui mecanism de identificare și raportare a tuturor situațiilor de violență asupra copilului;
- Asigurarea accesului copiilor la un sistem de proceduri penale, civile și administrative, prietenos cu copiii și suportiv cu drepturile acestora;
- Creșterea capacității adulților de a oferi servicii de calitate, în siguranță, tuturor copiilor;
- Creșterea siguranței utilizării mediului virtual de către copii;
- Consolidarea sistemelor de monitorizare și evaluare pentru a fundamenta procesul de proiectare și implementare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului.

Domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale:

1. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
2. Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
3. Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
4. Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
5. Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
6. Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
7. Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;
8. Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Obiective specifice:

- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la informații și comunicații accesibile;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la transport public;
- Îmbunătățirea posibilității persoanelor cu dizabilități de a lua decizii;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la etapele procedurale ale sistemului de justiție;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la ocuparea unui loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la formare profesională prin dezvoltarea calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv;
- Îmbunătățirea accesului la programele de reducere a sărăciei;
- Îmbunătățirea acoperirii cheltuielilor suplimentare legate de dizabilitate prin programele existente;
- Îmbunătățirea serviciilor sociale pentru persoane cu dizabilități;
- Dezinstituționalizarea persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile curative și de sănătate publică;
- Asigurarea exercitării dreptului la sănătate sexuală și reproductivă (SSR) al persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la tratament, cu demnitate și respect;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități culturale;

- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități sportive, de recreere și turism;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la procesul electoral;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități la viața publică;
- Îmbunătățirea capacității și coordonării actorilor la nivel local/central pentru elaborarea și implementarea politicilor care afectează realizarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Domeniul persoanelor adulte aflate în dificultate și a persoanelor vârstnice

Obiectiv general: Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

Obiective specifice:

- Accesibilizarea informației publice pentru toate persoanele adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice;
- Dezvoltarea parteneriatelor public-public și public-privat în combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
- Consultarea și implicarea grupurilor vulnerabile în dezvoltarea programelor de asistență socială și a programelor privind economia socială;
- Creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de interes public general și asigurarea continuității activității și a măsurilor de redresare și reziliență în sistemul de servicii sociale;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor adulte în dificultate/vârstnice și oferirea serviciilor sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Prevenirea și combaterea discriminării grupurilor vulnerabile și promovarea incluziunii sociale în zonele rurale și urbane marginalizate;
- Creșterea capacității instituționale a serviciilor de asistență socială prin racordarea la tehnologia digitală;
- Consolidarea și optimizarea sistemului electronic de acordare a asistenței sociale;
- Servicii sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Dezvoltarea și concertarea unor măsuri economice, sociale și administrative care să contribuie la reducerea sărăciei și creșterea incluziunii sociale;
- Educație și formare eficiente, echitabile și inclusive.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice

Obiective generale:

- Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;
- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

Obiective specifice:

- Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale;
- Formarea/instruirea specifică și adecvată a tuturor categoriilor de profesioniști cu competențe specifice în domeniul violenței domestice și violenței de gen, în vederea prevenirii și combaterii eficiente a acestui fenomen.

3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022, cu următoarele direcții de acțiune/obiective:

Obiectivul general al Strategiei 2022-2027: Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune:

1. Accesibilitate și mobilitate

Obiectiv general: Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu

dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități

Obiectiv general: Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor;

3. Ocupare

Obiectiv general: Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;

4. Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare

Obiectiv general: Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;

5. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice

Obiectiv general: Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;

6. Educație

Obiectiv general: Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

7. Sănătate

Obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

8. Participare politică și publică

Obiectiv general: Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

4. Programele de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice: *"Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente"; "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice"; "Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice"; "Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice"*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022.

5. Acorduri de parteneriat

- Protocolul de parteneriat educațional nr. 1352/19.03.2024 între Liceul „Mihail Sadoveanu” Borca, Postul de Poliție Borca și Primăria Comunei Borca cu privire la colaborarea dintre părți în vederea desfășurării programului de activități extracuriculare în parteneriat.
- Plan teritorial cadru de acțiune pentru siguranță școlară în incinta și în zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar în anul școlar 2024-2025.
- Protocol de colaborare nr. 4813/09.05.2023 între Ministerul Muncii și Solidarității Sociale și Primăria Comunei Borca privind colaborarea în cadrul proiectului, HUB de Servicii MMSS-SII MMSS”, Cod MySmis 130963.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Borca cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale — Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean — Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale — Capitolul III.

CAPITOLUL I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	8810 ID IV	Asistenți personali ai persoanei cu handicap grav		19	88000 lei		-		

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară Nr. benef./zi Nr. locuri (în paturi)	Capacitate clădire/ spațiu necesar — mp —	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
Servicii pentru copilul aflat în plasament la rude/familii/persoane, precum și la asistenți personali	8790SF-C	Supraveghere	-	-	2	*	-	-	-	-	-

**nu sunt necesare fonduri întrucât activitățile specifice vor fi efectuate de către angajații din cadrul Compartimentului de Asistență Socială Borca*

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea Obiectivului operațional numărul 4 din Strategia locală de Dezvoltare a Serviciului social- nu este cazul.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu

personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare nu este cazul

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:
 - a) nu este cazul
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;
3. Bugetul estimat -nu este cazul.

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare — formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. — se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ - teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia — se actualizează lunar;
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. — se actualizează trimestrial/anual;
 - (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București — se actualizează cel puțin anual;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale — se actualizează cel puțin trimestrial;
 1. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale ;
 2. Telefonul verde;- nu este cazul
 3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
 4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;
 5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
 6. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;
 7. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologia a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	2	10000 lei

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
...	Nu este cazul	-

c) sesiuni de instruire pentru:

Asistenți personali	Nr. de persoane	Buget estimat
	-	-

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	0

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/ revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale

a-pentru asistenți sociali - nu

b-pentru psihologi- nu este cazul

c-etc

Beneficii sociale:

1. Venitul minim de incluziune

Începând cu data de 01 ianuarie 2024 potrivit Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, populația poate beneficia de un nou beneficiu social numit venit minim de incluziune. În anul 2025 la Primăria Comunei Borca sunt în plată un număr de 185 dosare. Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la bugetul de stat prin Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Neamț.

2. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform Legii nr. 226/2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse. În sezonul 2024 -2025 au fost depuse un număr de 734 de cereri pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi și lichizi pentru 5 luni.

3. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 794/2002 privind aprobarea modalităților de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultul cu handicap grav sau reprezentantului său legal.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2024 un număr de 45 persoane cu handicap grav, au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, fiind încadrați în gradul de handicap pe baza certificatului emis de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Neamț.

În prezent în evidența Primăriei Comunei Borca sunt un număr de 19 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și 26 persoane cu handicap grav care primesc indemnizația lunară. În bugetul anului 2025 au fost prevăzute sumele necesare plății indemnizației pentru însoțitor și a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

4. Protecția copilului:

În baza Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Neamț, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale.

Protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea

Realizarea procedurii de delegare a autorității părintești de către părinții care urmează să plece la muncă în străinătate (aplicabilă în situația în care ambii părinți sau părintele care exercită singură autoritatea părintească sau la care locuiește copilul urmează să plece la muncă în străinătate).

REFERAT DE APROBARE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Comunei Borca pentru anul 2025

Potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și le transmit spre consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

În acest sens, Primăria Comunei Borca, prin adresa nr. 347 din 15.01.2025, a solicitat avizul consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Borca pentru anul 2025, întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018. Potrivit prevederilor din Anexa la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor, orașelor și comunelor din raza sa administrativ-teritorială. Planul menționat anterior a fost elaborat în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, în temeiul dispozițiilor art. 182 coroborate cu cele ale art. 136 alin. (8) din același act normativ, precum și având în vedere faptul că oportunitatea și necesitatea adoptării proiectului de hotărâre este de competența plenului

PROPUN

CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ
adoptarea proiectului de hotărâre
privind emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Comunei Borca pentru anul 2025

PREȘEDINTE,

Daniel – Vasilică HARPA

RAPORT DE SPECIALITATE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Comunei Borca pentru anul 2025

Văzând referatul de aprobare nr. 51/5605/(RU)5606/2025 al domnului Daniel – Vasilică HARPA, președintele Consiliului Județean Neamț, fac următoarele precizări:

- Potrivit art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și ale art. 118 alin. (1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În temeiul prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) și ale art. 5 alin. (1) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le supune spre aprobare consiliului local, înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor. Aceste documente se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale propriie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 alin. (5) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor, anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune privind serviciile sociale, îl transmite spre consultare consiliului județean;
- Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială.

Având în vedere cele de mai sus, apreciez că proiectul de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Borca pentru anul 2025 îndeplinește condițiile pentru a fi supus consultării plenului Consiliului Județean Neamț.

DIRECTOR GENERAL,

Bogdan BOSOVICI





ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Borlești pentru anul 2025

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.294/2022 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.51/5595/(RU)5596/2025 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.274/2025 a Primarului comunei Borlești;

Văzând raportul de specialitate nr.51/5795/(RU)5796/2025 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit.,,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Borlești pentru anul 2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
Daniel-Vasilică HARPA

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț

Nr. _____ din _____. 2025

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție _____

Voturi „pentru” _____

Nr. total al aleșilor județeni prezenți _____

Voturi „împotriva” _____

Nr. total al aleșilor județeni absenți _____

Abțineri _____

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot _____

Planul de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Borlești pentru anul 2025

Având în vedere:

1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2017 – 2025 a Comunei Borlești, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 47 din data de 29.06.2017, respectiv următoarele obiective operaționale:

Obiectiv general: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Borlești.

Obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a Bazei de date care cuprinde date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivelul de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul Comunei Borlești.

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public – privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul Comunei Borlești, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

2. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022, respectiv următoarele obiective:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
2. Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
3. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
7. Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
8. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

Obiective specifice:

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la dreptul copiilor de participare la luarea deciziilor în problemele care îi privesc;
- Creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc;
- Reducerea sărăciei în rândul copiilor și creșterea accesului la servicii de calitate;
- Reducerea inechităților care afectează copiii din grupuri vulnerabile;
- Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
- Îmbunătățirea accesului la educația incluzivă a copiilor din grupuri vulnerabile: mediul rural, CES/dizabilități, romi și altele;
- Creșterea calității procesului educațional;
- Creșterea gradului de conștientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular, cu privire la formele de violență și impactul violenței asupra copilului;
- Asigurarea unui mecanism de identificare și raportare a tuturor situațiilor de violență asupra copilului;
- Asigurarea accesului copiilor la un sistem de proceduri penale, civile și administrative, prietenos cu copiii și suportiv cu drepturile acestora;
- Creșterea capacității adulților de a oferi servicii de calitate, în siguranță, tuturor copiilor;
- Creșterea siguranței utilizării mediului virtual de către copii;
- Consolidarea sistemelor de monitorizare și evaluare pentru a fundamenta procesul de proiectare și implementare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului.

Domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale:

1. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
2. Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
3. Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
4. Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
5. Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
6. Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
7. Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;
8. Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Obiective specifice:

- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la informații și comunicații accesibile;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la transport public;
- Îmbunătățirea posibilității persoanelor cu dizabilități de a lua decizii;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la etapele procedurale ale sistemului de justiție;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la ocuparea unui loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la formare profesională prin dezvoltarea calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv;
- Îmbunătățirea accesului la programele de reducere a sărăciei;

- Îmbunătățirea acoperirii cheltuielilor suplimentare legate de dizabilitate prin programele existente;
- Îmbunătățirea serviciilor sociale pentru persoane cu dizabilități;
- Dezinstituționalizarea persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile curative și de sănătate publică;
- Asigurarea exercitării dreptului la sănătate sexuală și reproductivă (SSR) al persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la tratament, cu demnitate și respect;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități culturale;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități sportive, de recreere și turism;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la procesul electoral;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități la viața publică;
- Îmbunătățirea capacității și coordonării actorilor la nivel local/central pentru elaborarea și implementarea politicilor care afectează realizarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Domeniul persoanelor adulte aflate în dificultate și a persoanelor vârstnice

Obiectiv general: Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

Obiective specifice:

- Accesibilizarea informației publice pentru toate persoanele adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice;
- Dezvoltarea parteneriatelor public-public și public-privat în combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
- Consultarea și implicarea grupurilor vulnerabile în dezvoltarea programelor de asistență socială și a programelor privind economia socială;
- Creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de interes public general și asigurarea continuității activității și a măsurilor de redresare și reziliență în sistemul de servicii sociale;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor adulte în dificultate/vârstnice și oferirea serviciilor sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Prevenirea și combaterea discriminării grupurilor vulnerabile și promovarea incluziunii sociale în zonele rurale și urbane marginalizate;
- Creșterea capacității instituționale a serviciilor de asistență socială prin racordarea la tehnologia digitală;
- Consolidarea și optimizarea sistemului electronic de acordare a asistenței sociale;
- Servicii sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Dezvoltarea și concertarea unor măsuri economice, sociale și administrative care să contribuie la reducerea sărăciei și creșterea incluziunii sociale;
- Educație și formare eficiente, echitabile și inclusive.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice

Obiective generale:

- Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;
- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

Obiective specifice:

- Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale;

- Formarea/instruirea specifică și adecvată a tuturor categoriilor de profesioniști cu competențe specifice în domeniul violenței domestice și violenței de gen, în vederea prevenirii și combaterii eficiente a acestui fenomen.

3.Strategii naționale:

3.1 Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022, cu următoarele direcții de acțiune/obiective:

Obiectivul general al Strategiei 2022-2027: Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune:

1.Accesibilitate și mobilitate

Obiectiv general: Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități

Obiectiv general: Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor;

3. Ocupare

Obiectiv general: Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;

4. Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare

Obiectiv general: Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;

5. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice

Obiectiv general: Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;

6. Educație

Obiectiv general: Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

7. Sănătate

Obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

8. Participare politică și publică

Obiectiv general: Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

3.2. Strategia națională pentru dezvoltare durabilă a României -2030 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 877/2018.

Obiective generale:

Fără sărăcie - Eradicarea sărăciei în toate formele sale și în orice context

Foamete zero-Eradicarea foamei, asigurarea securității alimentare, îmbunătățirea nutriției și promovarea unei agriculturi sustenabile

Sănătate și bunăstare- Asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor, la orice vârstă

Educație de calitate-Garantarea unei educații de calitate și promovarea oportunităților de învățare de-a lungul vieții pentru toți

Egalitate de gen- Realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al fetelor în societate

4. Programele de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice: "Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente"; "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice"; "Centre de zi de asistență și recuperare pentru

persoanele vârstnice"; "Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice", aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022.

5. Acorduri de cooperare/parteneriate:

- Protocol de colaborare, încheiat în luna februarie 2017, între Primăria Comunei Borlesti și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, nr. 1482/23.02.2017/7516/ 28.02.2017, având ca scop asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.
- Protocol de colaborare, încheiat în luna aprilie 2017, între Primăria Comunei Borlesti și Inspectoratul de Poliție al Județului Neamț, Secția de Poliție Rurală Borlesti, Postul de Poliție Borlesti nr. 3519/05.04.2017/420324/15.04.2017, având ca scop eficientizarea colaborării în domeniul asistenței sociale.
- Protocol de colaborare, încheiat în luna martie 2017, între Primăria Comunei Borlesti și Dispensarul Medical Borlesti, CMI dr. Amariei Emanuel Constantin nr. 2935/28.03.2017/14/30.03.2017, având ca scop furnizarea serviciilor medicale către populația aparținând grupurilor vulnerabile din comunitate.
- Protocol de colaborare încheiat în luna martie 2017 între Primăria Comunei Borlesti și Dispensarul Medical Borlesti, CMI dr. Imbru Mirela nr. 2936 /28.03.2017/14/31.03.2017, având ca scop furnizarea serviciilor medicale către populația aparținând grupurilor vulnerabile din comunitate.
- Protocol de colaborare, încheiat în luna august 2017, între Primăria Comunei Borlesti și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, nr. 7717/16.08.2017/30777/18.08.2017, având ca scop prevenirea separării copilului cu dizabilități de familiile lor prin facilitarea accesului la activități de recuperare desfășurate în localitatea de domiciliu de o echipă pluridisciplinară.
- Protocol de colaborare, încheiat în luna ianuarie 2012, între Primăria Comunei Borlesti și Asociația Națională a Surzilor din Romania - Filiala Neamț, nr. 670/20.01.2012/54/20.01.2012 pentru oferirea de servicii în limbaj mimico-gestual.
- Protocol de colaborare, încheiat în luna martie 2017, între Primăria Comunei Borlesti și Școala Gimnazială Borlesti, nr. 438/29.03.2017/2938/28.03.2017, în vederea combaterii absenteismului, identificarea elevilor care necesită atenție specială, monitorizarea elevilor cu părinți plecați la muncă în străinătate.
- Protocol de colaborare, încheiat în luna martie 2017, între Primăria Comunei Borlesti și Școala Gimnazială Ioan Grigore Teodorescu Borlesti, nr. 545/04.05.2017/2947/28.03.2017, în vederea combaterii absenteismului, identificarea elevilor care necesită atenție specială, monitorizarea elevilor cu părinți plecați la muncă în străinătate.
- Protocol de colaborare, încheiat în luna martie 2017, între Primăria Comunei Borlesti și Biserica Cuvioasa Paraschiva din Borlesti, nr. 3/05.04.2017/2933/28.03.2017, în vederea implicării în acțiuni de monitorizare și întrajutorare a persoanelor aflate în situații de dificultate.

6. Procesul-verbal/minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următoarele cu furnizorii publici și privați/asociații profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor din data de _____ - ____/____ - ____ nu este cazul.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Borlesti, cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

CAPITOLUL I: Administrarea înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local (mii lei)	Buget Județean (mii lei)	Buget de Stat (mii lei)	Contribuții persoane beneficiare (mii lei)	Alte surse (mii lei)
1.	8810 ID - IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor adulte cu dizabilități prin asistent personal	118	60	5810	0	0	0	0
2.	8899 CZ – PN – V	Servicii de asistență comunitară	1	1	78	0	0	0	0

B. Serviciile sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară Nr. beneficiari/zi	Capacitate clădire/ spațiu necesar -mp- Nr.locuri (in paturi)	Resurse umane necesare (personal de specialitate de îngrijire și asistență; personal gospodărie întreținere – reparatii, deservire	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente					
						Buget local - mii lei	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	Justificare
Centru de zi asistență și recuperare	8810C Z -VD-I	Persoane defavorizate	260	195 mp	10	15	-	-	-	-	-
Cantina sociala	8899 CPDH I	Persoane defavorizate	260	130 mp	6	12	-	-	-	-	-
Centru de consiliere pentru prevenirea și combaterea violenței în familie	8899C Z – VD - I	Persoane victime ale violenței domestice	În funcție de nr de cazuri de violență domestică	16 mp 4	1	10	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292 / 2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității prevăzut în „Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2018 – 2025 a Comunei Borlești”:- nu este cazul

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a. _____ - _____ - nu este cazul.

b. _____ - _____ - nu este cazul.

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare _____ - _____ - nu este cazul.

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul primăriei:

a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Borlești;

c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;

d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați ;

e. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

f. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială;

g. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului - se actualizează cel puțin anual;

. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi – când este cazul;

3. Telefonul verde – nu este cazul;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de compartimentul de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc. – când este cazul;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale compartimentului de asistență socială- permanent;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc – când este cazul;

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.- permanent;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă – când este cazul.

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.

a) Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
Personalul de specialitate	2	10.000

b) cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali;
- c.4. voluntari;

	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
Asistenți personali	-	-

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național*9);

f) altele:

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) pentru asistenți sociali*10): nr.-.....; buget estimat-.....;
- b) pentru psihologi: nr.-.....; buget estimat-.....;
- c) etc

Grupuri țintă / categorii de persoane aflate în situații de risc

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;

- C. Persoane cu handicap;
- D. Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- E. Persoane fără adăpost
- F. Alte persoane aflate în risc social
- G. Victime ale violenței domestice

Planul anual de acțiune privind serviciile oferite de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei Borlești, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Borlești și la nivelul județului Neamț, conform Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major : asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul de Asistență Socială, își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să :

- își definească obiectivele și orientările;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- clarifice resursele pe care le poate folosi și să identifice ce acțiuni trebuie să întreprindă.

Considerații preliminare: În întocmirea "Planului anual de acțiune pentru anul 2024" s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială. Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea unor drepturi de asistență socială și servicii sociale:

BENEFICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

1. *Venitul minim de incluziune*

Începând cu 1 ianuarie 2011, plata ajutorului social se efectuează de către Agențiile Județene de Prestații Sociale, denumită din anul 2012 Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială. La sfârșitul anului 2024 se aflau în plată un număr de 139 dosare de acordare a venitului minim garantat dintre care 41 dosare ajutor pentru familia cu copii și 98 dosare ajutor incluziune. Se stimează o creștere a numărului de beneficiari în anul 2025.

2. *Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav cu asistent personal*

Indemnizația pentru persoanele cu handicap grav cu asistent personal se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorată unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav cu asistent personal are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal. În cursul anului 2024, un număr de 131 persoane cu handicap grav cu asistent personal au beneficiat de plata drepturilor ce li se cuvin dintre care 69 asistenti personali și 62 indemnizații drepturi prevăzute de lege, în urma încadrării în grad de handicap grav, pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Neamț.

3. Protecția copilului

În baza Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familia naturală a minorilor care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial/tutelă unde avem 6 minori sunt monitorizați prin întocmirea unui "Raport de monitorizare". Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la Bugetul de stat. Conform H.G. nr. 691 din 19 august 2015 cu privire la procedura de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și serviciile de care aceștia pot beneficia, sunt un număr de aproximativ 61 de copii de monitorizat. Numărul acestora se modifică permanent având în vedere mobilitatea părinților.

4. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform Legii nr. 226/2021 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fondurile de la bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse. În perioada noiembrie 2024 – ianuarie 2025 am avut un număr de 396 cereri pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne.

5. Distribuirea laptelui praf pentru nou-născuți

În conformitate cu prevederile Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copiii cu vârsta cuprinsă între 0 – 12 luni, se acordă gratuit lapte praf, formula pentru sugari, copiilor care nu beneficiază de lapte matern. În anul 2024 au beneficiat de lapte praf un număr de 7 copii. Estimăm că în anul 2025 vor beneficia de lapte praf aproximativ 9 copii. Costul de lapte praf se suportă din bugetul de stat.

6. Tichete sociale de grădiniță

Având în vedere prevederile Legii 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din medii defavorizate, se acordă tichete sociale în valoare de 133 lei lunar începând cu data de 01.01.2024, sume suportate de bugetul de stat. În anul 2024 au beneficiat 22 de copii și estimăm în anul 2025 o ușoară creștere.

7. Tichete sociale pe suport electronic pentru alimente și mese calde

La sfârșitul anului 2024 erau un număr de 21 de beneficiari. Estimăm că în cursul anului 2025 numărul acestora va crește.

8. Alocatii de stat

La sfârșitul anului 2024 am avut un număr de 125 dosare dintre care 44 dosare cu noi născuți în anul 2024 și 81 dosare cu diverse solicitări pentru diferiți ani.

9. Indemnizații creștere copil și stimulent de inserție

La sfârșitul anului 2024 am avut un număr de 46 dosare.

10. Tichete sociale pe suport electronic pentru cuplurile mamă nou născut

La sfârșitul anului 2024 am avut un număr de 3 beneficiari pentru anul 2025 estimăm ca numărul acestora va crește.

Monitorizarea

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-au stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2024. Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatorii:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excludere socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru compartimentul de protecție și asistență socială în anul 2025.

REFERAT DE APROBARE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Comunei Borlești pentru anul 2025

Potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și le transmit spre consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

În acest sens, Primăria Comunei Borlești, prin adresa nr. 274 din 13.01.2025, a solicitat avizul consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Borlești pentru anul 2025, întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018. Potrivit prevederilor din Anexa la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor, orașelor și comunelor din raza sa administrativ-teritorială. Planul menționat anterior a fost elaborat în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, în temeiul dispozițiilor art. 182 coroborate cu cele ale art. 136 alin. (8) din același act normativ, precum și având în vedere faptul că oportunitatea și necesitatea adoptării proiectului de hotărâre este de competența plenului

PROPUN

CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ
adoptarea proiectului de hotărâre
privind emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Comunei Borlești pentru anul 2025

PREȘEDINTE,

Daniel – Vasilică HARPA

RAPORT DE SPECIALITATE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Comunei Borlești pentru anul 2025

Văzând referatul de aprobare nr. 51/5595/(RU)5596/2025 al domnului Daniel – Vasilică HARPA, președintele Consiliului Județean Neamț, fac următoarele precizări:

- Potrivit art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și ale art. 118 alin. (1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În temeiul prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) și ale art. 5 alin. (1) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le supune spre aprobare consiliului local, înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor. Aceste documente se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 alin. (5) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor, anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune privind serviciile sociale, îl transmite spre consultare consiliului județean;
- Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială.

Având în vedere cele de mai sus, apreciez că proiectul de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Borlești pentru anul 2025 îndeplinește condițiile pentru a fi supus consultării plenului Consiliului Județean Neamț.

DIRECTOR GENERAL,

Bogdan BOSOVICI



Consiliul Județean Neamț
Serviciul de Informații și Relații Publice



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Ceahlău pentru anul 2025

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.294/2022 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.51/5591/(RU)5592/2025 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.161/2025 a Primarului comunei Ceahlău;

Văzând raportul de specialitate nr.51/5801/(RU)5802/2025 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit.,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Ceahlău pentru anul 2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE

Daniel-Vasilică HARPA

Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț

Nr. _____ din _____. 2025

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție _____

Voturi „pentru” _____

Nr. total al aleșilor județeni prezenți _____

Voturi „împotriva” _____

Nr. total al aleșilor județeni absenți _____

Abțineri _____

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot _____

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Comunei Ceahlău pentru anul 2025**

Având în vedere:

- 1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul Comunei Ceahlău pentru perioada 2022-2026**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Ceahlău nr.11 din 06.02.2022, respectiv următoarele obiective:

Obiectiv general:

- Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Ceahlău.

Obiective specifice:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- Mediatizarea, informarea locuitorilor Comunei Ceahlău în vederea responsabilizării acestora pentru prevenirea separării copilului de părinți și susținerea familiilor pentru creșterea, sprijinirea și educarea propriilor copii;
- Mediatizarea, informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la protecția și promovarea drepturilor copilului, printr-un program de campanii;
- Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc, adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul Comunei Ceahlău;
- Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul Comunei Ceahlău;
- Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației Comunei Ceahlău și a beneficiarilor de servicii sociale.

Actele normative:

- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 100 din 16 aprilie 2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal reactualizat;
- Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- Hotărârea Guvernului nr.1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune.

2. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022, respectiv următoarele obiective:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
2. Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
3. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
7. Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
8. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

Obiective specifice:

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la dreptul copiilor de participare la luarea deciziilor în problemele care îi privesc;
- Creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc;
- Reducerea sărăciei în rândul copiilor și creșterea accesului la servicii de calitate;
- Reducerea inechităților care afectează copiii din grupuri vulnerabile;
- Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
- Îmbunătățirea accesului la educația incluzivă a copiilor din grupuri vulnerabile: mediul rural, CES/dizabilități, romi și altele;
- Creșterea calității procesului educațional;
- Creșterea gradului de conștientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular, cu privire la formele de violență și impactul violenței asupra copilului;
- Asigurarea unui mecanism de identificare și raportare a tuturor situațiilor de violență asupra copilului;
- Asigurarea accesului copiilor la un sistem de proceduri penale, civile și administrative, prietenos cu copiii și suportiv cu drepturile acestora;
- Creșterea capacității adulților de a oferi servicii de calitate, în siguranță, tuturor copiilor;
- Creșterea siguranței utilizării mediului virtual de către copii;
- Consolidarea sistemelor de monitorizare și evaluare pentru a fundamenta procesul de proiectare și implementare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului.

Domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale:

1. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
2. Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
3. Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
4. Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
5. Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
6. Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
7. Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;

8. Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Obiective specifice:

- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la informații și comunicații accesibile;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la transport public;
- Îmbunătățirea posibilității persoanelor cu dizabilități de a lua decizii;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la etapele procedurale ale sistemului de justiție;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la ocupare a unui loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la formare profesională prin dezvoltarea calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv;
- Îmbunătățirea accesului la programele de reducere a sărăciei;
- Îmbunătățirea acoperirii cheltuielilor suplimentare legate de dizabilitate prin programele existente;
- Îmbunătățirea serviciilor sociale pentru persoane cu dizabilități;
- Dezinstituționalizarea persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile curative și de sănătate publică;
- Asigurarea exercitării dreptului la sănătate sexuală și reproductivă (SSR) al persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la tratament, cu demnitate și respect;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități culturale;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități sportive, de recreere și turism;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la procesul electoral;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități la viața publică;
- Îmbunătățirea capacității și coordonării actorilor la nivel local/central pentru elaborarea și implementarea politicilor care afectează realizarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Domeniul persoanelor adulte aflate în dificultate și a persoanelor vârstnice

Obiectiv general: Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

Obiective specifice:

- Accesibilizarea informației publice pentru toate persoanele adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice;
- Dezvoltarea parteneriatelor public-public și public-privat în combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
- Consultarea și implicarea grupurilor vulnerabile în dezvoltarea programelor de asistență socială și a programelor privind economia socială;
- Creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de interes public general și asigurarea continuității activității și a măsurilor de redresare și reziliență în sistemul de servicii sociale;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor adulte în dificultate/vârstnice și oferirea serviciilor sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Prevenirea și combaterea discriminării grupurilor vulnerabile și promovarea incluziunii sociale în zonele rurale și urbane marginalizate;
- Creșterea capacității instituționale a serviciilor de asistență socială prin racordarea la tehnologia digitală;
- Consolidarea și optimizarea sistemului electronic de acordare a asistenței sociale;

- Servicii sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Dezvoltarea și concertarea unor măsuri economice, sociale și administrative care să contribuie la reducerea sărăciei și creșterea incluziunii sociale;
- Educație și formare eficiente, echitabile și inclusive.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice

Obiective generale:

- Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;
- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

Obiective specifice:

- Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale;
- Formarea/instruirea specifică și adecvată a tuturor categoriilor de profesioniști cu competențe specifice în domeniul violenței domestice și violenței de gen, în vederea prevenirii și combaterii eficiente a acestui fenomen.

3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022, cu următoarele direcții de acțiune/obiective:

Obiectivul general al Strategiei 2022-2027: Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune:

1. Accesibilitate și mobilitate

Obiectiv general: Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități

Obiectiv general: Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor;

3. Ocupare

Obiectiv general: Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;

4. Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare

Obiectiv general: Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;

5. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice

Obiectiv general: Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;

6. Educație

Obiectiv general: Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

7. Sănătate

Obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

8. Participare politică și publică

Obiectiv general: Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

4. Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 877 din 09.11.2018, respectiv următoarele obiective:

Obiective sociale privind eradicarea sărăciei în toate formele sale și în orice context:

- Stabilirea unor standarde durabile de calitate și de cost pentru toate serviciile sociale, vizând în mod special pe cele destinate grupurilor vulnerabile;
- Dezvoltarea unui sistem național de incluziune socială prin integrarea tuturor bazelor de date din sfera asistenței sociale în regim digitalizat care să țină cont de mobilitatea socială: monitorizarea anuală efectivă a rezultatelor pe baza acestor indicatori;
- Stimularea participării pe piața muncii a persoanelor apte de muncă aflate în risc de excluziune prin dezvoltarea măsurilor active de consiliere și asistență socială.
- Dezvoltarea unui sistem național de incluziune socială prin integrarea tuturor bazelor de date din sfera asistenței sociale în regim digitalizat care să țină cont de mobilitatea socială: monitorizarea anuală efectivă a rezultatelor pe baza acestor indicatori;
- Stimularea participării pe piața muncii a persoanelor apte de muncă aflate în risc de excluziune prin dezvoltarea măsurilor active de consiliere și asistență socială.

Obiective sociale privind asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor, la orice vârstă:

- Promovarea educației în sănătate, a prevenției și a unui mod de viață sănătos;
- Inițierea unui program național pentru susținerea serviciilor de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice sau cu dizabilități;

Obiective sociale privind realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al fetelor în societate:

- Organizarea de campanii de informare și sensibilizare privind partajarea echitabilă a responsabilităților în cadrul gospodăriei și familiei, îmbunătățirea serviciilor sociale relevante și concilierea obligațiilor profesionale cu viața personală și de familie având ca obiect creșterea implicării bărbaților în viața de familie și frecventarea cursurilor pentru tinerii părinți;
- Crearea unui sistem integrat de monitorizare și raportare privind cazurile de violență domestică.

Obiective sociale privind reducerea inegalităților în interiorul țărilor și între țări:

- Reducerea polarizării sociale prin asigurarea creșterii constante, pe bază anuală, a veniturilor mici, alocațiilor pentru copii, tineri, vârstnici și persoane cu dizabilități, pensiilor, ajutoarelor sociale pentru alte grupuri vulnerabile sau defavorizate într-un quantum superior celui mediu pe economie;
- Promovarea fermă și monitorizarea permanentă a aplicării legislației existente în materie de incluziune socială pentru toate categoriile de cetățeni, incluziv persoanele aparținând minorităților etnice sau de altă natură, în toate domeniile vieții politice, economice, sociale și culturale.

5. Programele de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice: *"Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente"; "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice"; "Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice"; "Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice"*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022.

6. Acorduri de cooperare/ parteneriat:

- *Protocol de colaborare nr. 4859 din 14.11.2018, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț și Primăria Comunei Ceahlău, pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie.;*
- *Protocol de colaborare nr. 3800 din 29.08.2018, încheiat între Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială Neamț și Primăria Comunei Ceahlău, care are ca obiect dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți în vederea sprijinirii echipelor de intervenție locală în*

scopul identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare în vederea acordării acestora de măsuri personalizate de sprijin;

5. Procesul-verbal/Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următorii/următoarele furnizori publici și privați/asociații profesionale și organizații reprezentative ale beneficiarilor din data de/..... *nu este cazul*

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Ceahlau, cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

CAPITOLUL I: Administrarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Buget de stat;

B - Contribuții persoane beneficiare;

C - Alte surse.

Nr.c rt.	Cod serviciu social, conform Nomenclato rului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capaci tate	Grad de ocupa re	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Bu get jude țean	A	B	G
1	8810ID-IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor încadrate în gradul grav de handicap prin asistent personal	24	24	94 mii lei	Nu este cazul	727 mii lei	Nu este cazul	Nu este cazul
*2	8899CZ-PN-V	Servicii de asistență comunitară	1	1	1,98 mii lei	Nu este cazul	80,85 mii lei	Nu este cazul	Nu este cazul
3	8710 CRMS-I	Centru medico-social pentru persoane vârstnice, bolnavi cronici	50	50	68,61 mii lei	1550 mii lei	618 mii lei	150 mii lei	Nu este cazul

BENEFICII SOCIALE:

Grupuri țintă

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- Copii și familii aflate în dificultate;
- Persoane vârstnice;

- Persoane cu handicap;
- Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Persoane fără adăpost;
- Alte persoane aflate în risc social.

Venitul minim de incluziune

Începând cu data de 01 ianuarie 2024 a intrat în vigoare Legea nr.196/ 2016 privind venitul minim de incluziune, plata se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială. La începutul lunii ianuarie 2025 se aflau în plată un număr de 58 dosare .

Ajutoare de urgență

Ajutoarele de urgență se acordă în baza Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare. La sfârșitul anului 2024 s-au plătit din bugetul local un număr de 7 ajutoare pentru înmormântare în cuantum total de 12.500 lei și au fost adunate produse alimentare și îmbrăcăminte pentru persoane singure și aflate în dificultate.

Stimulent educațional acordat sub forma de tichete sociale pentru grădinița

În scopul stimulării participării în învățământului preșcolar a copiilor din familii defavorizate și al creșterii accesului la educație, prin Legea nr. 248/2015 s-a instituit stimulentele educaționale, sub formă de tichete sociale pentru grădiniță cu o valoare nominală de 133 lei. Stimulentele se vor acorda fiecărui copil provenit din familii defavorizate în condițiile ce îndeplinesc criteriile din Hotărârea Guvernului nr. 391/2021 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 15/2016.

Pentru anul școlar 2024-2025 s-a aprobat acordarea un număr de 78 buc. tichete sociale de grădiniță pentru 8 beneficiari.

Protecția copilului

În cadrul Compartimentului de asistență socială, atunci când este cazul, sunt propuse diverse măsuri de protecție, precum plasament familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei noastre, reintegrarea în familia naturală a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție.

Toată documentația privind măsurile propuse sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specială fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care beneficiază de măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unui Plan individual de protecție și vizite la domiciliul acestora.

În cazul familiilor cu copii în întreținere, în care sunt situații conflictuale și neînțelegeri din diverse motive se întrunește consiliul consultativ în vederea identificării soluțiilor favorabile pentru rezolvarea situației.

Un număr de trei copii din localități externe beneficiază de plasament la doi asistenți maternali profesioniști din cadrul U.A.T. Ceahlău .

Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.073 din 4 octombrie 2021 pe perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de Stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse.

Numărul familiilor beneficiare de ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru perioada sezonului rece noiembrie 2024- martie 2025 sunt de 171 familii acordându-se suma de 178 240 lei, total perioada.

Trei familii au beneficiat de ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru perioada sezonului rece decembrie 2024- martie 2025 acordandu-se suma de 2048 lei, total perioada.

Potrivit acelorasi dispozitii legale, lunar, pe tot parcursul anului, se acorda de la Bugetul de Stat, familiilor si persoanelor cu venituri reduse, suplimentul pentru combustibili solizi sau lichizi in cuantum de 20 lei de familie.

Îndemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Îndemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare privind aprobarea modalităților de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentantului său legal.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav și în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

La începutul anului 2025 un număr de 24 de persoane cu handicap grav beneficiază de drepturile prevăzute de lege, dintre care un număr de 8 persoane beneficiază de asistenți personali și un număr de 16 persoane beneficiază de indemnizații lunare.

În bugetul anului 2025 au fost prevăzute sumele necesare plății indemnizației pentru însoțitor și a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

B. Serviciile sociale propuse spre a fi înființate

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire);

B - Justificare;

C - Buget local;

D - Buget județean;

E - Buget de stat;

F - Contribuții persoane beneficiare;

G - Alte surse;

H - Nr. locuri (în paturi).

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar m.p.	A	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile propuse pentru a fi înființate:					B
			Nr. benef./zi	H			C	D	E	F	G	
Centru de informare, consiliere și sensibilizare a populației în caz de violență domestică	8899 CZ-VD-II	Persoane victime ale violenței domestice	În funcție de solicitări și de cazurile de violență domestică	-	20 mp	1	5 mii lei	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în*4) – *nu este cazul*

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din 3 fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare – *nu este cazul*.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: – *nu este cazul*

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS:

- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
- c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
- d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
 - i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială/anual;
 - iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului - se actualizează cel puțin anual;
- e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale *6– se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi – *de câte ori se impune*;

3. Telefonul verde-*nu este cazul*

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc. – *de câte ori se impune*;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială-*cel puțin anual*;

6. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc. – *de câte ori se impune*;

7. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.-*când este cazul*

8. Mesaje de interes public transmise prin mass-media (pagina de internet a unității administrativ - teritoriale) – *de câte ori se impune*.

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.

a) *Cursuri de perfecționare*

Cursanți	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0

b) *Cursuri de calificare*

Cursanți	Nr. persoane	Buget estimat (lei)
	0	0

c) *Sesiuni de instruire pentru:*

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali*7);
- c.4. voluntari*8);

Cursanți	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	0	0

d) *Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:*

Teme de dezbatere	Nr. persoane	Buget estimat (lei)
- Asistență socială - Drepturile copilului	0	0

- e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național*9:
- două sesiuni anuale;

- f) încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) Pentru asistenți sociali: nr. – nu este cazul; Buget estimat: - nu este cazul;
- b) Pentru psihologi: nr. – nu este cazul; buget estimat: - nu este cazul; Etc.

MONITORIZARE

Monitorizarea planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele care au fost stabilite. Responsabil cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele din subordine cu atribuții specifice.

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2025. Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Implementarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit de legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2025.

REFERAT DE APROBARE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Comunei Ceahlău pentru anul 2025

Potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și le transmit spre consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

În acest sens, Primăria Comunei Ceahlău, prin adresa nr. 161 din 15.01.2025, a solicitat avizul consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Ceahlău pentru anul 2025, întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018. Potrivit prevederilor din Anexa la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor, orașelor și comunelor din raza sa administrativ-teritorială. Planul menționat anterior a fost elaborat în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, în temeiul dispozițiilor art. 182 coroborate cu cele ale art. 136 alin. (8) din același act normativ, precum și având în vedere faptul că oportunitatea și necesitatea adoptării proiectului de hotărâre este de competența plenului

PROPUN

CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ
adoptarea proiectului de hotărâre
privind emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Comunei Ceahlău pentru anul 2025

PREȘEDINTE,

Daniel – Vasilică HARPA

RAPORT DE SPECIALITATE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Comunei Ceahlău pentru anul 2025

Văzând referatul de aprobare nr. 51/5591/(RU)5592/2025 al domnului Daniel – Vasilică HARPA, președintele Consiliului Județean Neamț, fac următoarele precizări:

- Potrivit art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și ale art. 118 alin. (1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În temeiul prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) și ale art. 5 alin. (1) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le supune spre aprobare consiliului local, înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor. Aceste documente se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale propriie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 alin. (5) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor, anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune privind serviciile sociale, îl transmite spre consultare consiliului județean;
- Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială.

Având în vedere cele de mai sus, apreciez că proiectul de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Ceahlău pentru anul 2025 îndeplinește condițiile pentru a fi supus consultării plenului Consiliului Județean Neamț.

DIRECTOR GENERAL,

Bogdan BOSOVICI





ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Dămuc pentru anul 2025

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.294/2022 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.51/5599/(RU)5600/2025 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.229/2025 a Primarului comunei Dămuc;

Văzând raportul de specialitate nr.51/5787/(RU)5788/2025 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit.,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Dămuc pentru anul 2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE

Daniel-Vasilică HARPA

Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț

Nr. _____ din _____, 2025

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție _____

Voturi „pentru” _____

Nr. total al aleșilor județeni prezenți _____

Voturi „împotriva” _____

Nr. total al aleșilor județeni absenți _____

Abțineri _____

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot _____

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale
administrate și finanțate din bugetul Comunei Dămuc pentru anul 2025**

Având în vedere:

- 1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2032 a Comunei Dămuc**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 2 din data de 31.01.2022, respectiv următoarele obiective/direcții de acțiune:

Obiectiv general: Înfăptuirea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Dămuc.

Obiective specifice:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- Înfăptuirea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivelul de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind prestațiile acordate (venit minim de incluziune, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, tichete pentru gradiniță etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;
- Înfăptuirea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Dămuc.
- Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

- 2. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022, respectiv următoarele domenii/obiective:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

- Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
- Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
- Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
- Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
- Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
- Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
- Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
- Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

Obiective specifice:

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la dreptul copiilor de participare la luarea deciziilor în problemele care îi privesc;
- Creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc;

Reducerea sărăciei în rândul copiilor și creșterea accesului la servicii de calitate;
 Reducerea inechităților care afectează copiii din grupuri vulnerabile;
 Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
 Îmbunătățirea accesului la educația incluzivă a copiilor din grupuri vulnerabile: mediul rural, CES/dizabilități, romi și altele;
 Creșterea calității procesului educațional;
 Creșterea gradului de conștientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular, cu privire la formele de violență și impactul violenței asupra copilului;
 Asigurarea unui mecanism de identificare și raportare a tuturor situațiilor de violență asupra copilului;
 Asigurarea accesului copiilor la un sistem de proceduri penale, civile și administrative, prietenos cu copiii și suportiv cu drepturile acestora;
 Creșterea capacității adulților de a oferi servicii de calitate, în siguranță, tuturor copiilor;
 Creșterea siguranței utilizării mediului virtual de către copii;
 Consolidarea sistemelor de monitorizare și evaluare pentru a fundamenta procesul de proiectare și implementare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului.

Domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale:

Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
 Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
 Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
 Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
 Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
 Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
 Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;
 Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Obiective specifice:

Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic;
 Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la informații și comunicații accesibile;
 Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la transport public;
 Îmbunătățirea posibilității persoanelor cu dizabilități de a lua decizii;
 Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la etapele procedurale ale sistemului de justiție;
 Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la ocuparea unui loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
 Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la formare profesională prin dezvoltarea calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv;
 Îmbunătățirea accesului la programele de reducere a sărăciei;
 Îmbunătățirea acoperirii cheltuielilor suplimentare legate de dizabilitate prin programele existente;
 Îmbunătățirea serviciilor sociale pentru persoane cu dizabilități;
 Dezinstituționalizarea persoanelor cu dizabilități;
 Îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă;

Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile curative și de sănătate publică;
 Asigurarea exercitării dreptului la sănătate sexuală și reproductivă (SSR) al persoanelor cu dizabilități;
 Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la tratament, cu demnitate și respect;
 Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități culturale;
 Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități sportive, de recreere și turism;
 Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la procesul electoral;
 Creșterea participării persoanelor cu dizabilități la viața publică;
 Îmbunătățirea capacității și coordonării actorilor la nivel local/central pentru elaborarea și implementarea politicilor care afectează realizarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;
 Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Domeniul persoanelor adulte aflate în dificultate și a persoanelor vârstnice

Obiectiv general: Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

Obiective specifice:

Accesibilizarea informației publice pentru toate persoanele adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice;
 Dezvoltarea parteneriatelor public-public și public-privat în combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
 Consultarea și implicarea grupurilor vulnerabile în dezvoltarea programelor de asistență socială și a programelor privind economia socială;
 Creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de interes public general și asigurarea continuității activității și a măsurilor de redresare și reziliență în sistemul de servicii sociale;
 Prevenirea instituționalizării persoanelor adulte în dificultate/vârstnice și oferirea serviciilor sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
 Prevenirea și combaterea discriminării grupurilor vulnerabile și promovarea incluziunii sociale în zonele rurale și urbane marginalizate;
 Creșterea capacității instituționale a serviciilor de asistență socială prin racordarea la tehnologia digitală;
 Consolidarea și optimizarea sistemului electronic de acordare a asistenței sociale;
 Servicii sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
 Dezvoltarea și concertarea unor măsuri economice, sociale și administrative care să contribuie la reducerea sărăciei și creșterea incluziunii sociale;
 Educație și formare eficiente, echitabile și inclusive.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice

Obiective generale:

Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;
 Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

Obiective specifice:

Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale;
 Formarea/instruirea specifică și adecvată a tuturor categoriilor de profesioniști cu competențe specifice în domeniul violenței domestice și violenței de gen, în vederea prevenirii și combaterii eficiente a acestui fenomen.

3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022, cu următoarele direcții de acțiune/obiective:

Obiectivul general al Strategiei 2022-2027: Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune:

1. Accesibilitate și mobilitate

Obiectiv general: Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități

Obiectiv general: Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor;

3. Ocupare

Obiectiv general: Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;

4. Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare

Obiectiv general: Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;

5. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice

Obiectiv general: Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;

6. Educație

Obiectiv general: Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

7. Sănătate

Obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

8. Participare politică și publică

Obiectiv general: Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

4. Programele de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice: *"Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente"; "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice"; "Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice"; "Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice", aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022.*

5. Acorduri de cooperare /parteneriat:

- *Protocol de colaborare nr. 5343/15.11.2018 încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț și Primăria Comunei Dămuc, pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie.*

CAPITOLUL I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A Serviciile sociale existente la nivel local (2025)

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local (mii lei)	Buget Județean (mii lei)	Buget de Stat (mii lei)	Contribuții persoane beneficiare (mii lei)	Alte surse (mii lei)
1.	8810 ID - IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor adulte cu dizabilități prin asistent personal	22	20	90	0	900	0	0
2.	8899 CZ – PN – V	Servicii de asistență comunitară	1	1	0	0	90	0	0

BENEFICII SOCIALE :

1. VENITUL MINIM DE INCLUZIUNE:

Venitul minim de incluziune (VMI) reprezintă un program unic de asistență socială, creat pentru a ajuta persoanele și familiile vulnerabile să depășească obstacolele financiare pe care le întâmpină și să-și îmbunătățească viața. Venitul minim de incluziune este un beneficiu prevăzut în Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune și are două componente:

a) SPRIJIN PENTRU INCLUZIUNE: are ca scop prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială și înlocuiește ajutorul social acordat anterior pentru asigurarea venitului minim garantat.

b) SPRIJIN PENTRU FAMILIILE CU COPII: se acordă familiilor cu copii aflați în întreținere cu vârsta de până la 18 ani și are ca scop prevenirea sărăciei și încurajarea participării copiilor la educație, înlocuind alocația pentru susținerea familiei.

În funcție de nivelul venitului de care dispune familia sau persoana singură, precum și de alte criterii, cum ar fi componența familiei, calitatea de persoană în vârstă sau participarea la educație, se acordă unul sau ambele ajutoare financiare care alcătuiesc VMI.

La nivelul comunei Dămuc sunt în plată 47 de familii beneficiare ale venitului minim de incluziune în cuantum de 23079 lei lunar, sume acordate de la bugetul de stat prin Agenția pentru plăți și Inspecție Socială Neamț.

2. INDEMNIZAȚIA ȘI PLATA ASISTENȚILOR PERSONALI PENTRU PERSOANELE CU HANDICAP GRAV:

Indemnizația și plata asistențelor personale pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali și persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât acestea să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere. Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, senzoriale sau mentale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activitățile zilnice, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul în baza evaluării socio-psiho-medicală la un asistent personal, doar dacă este specificat în Certificat "GRAV cu asistent personal" sau Indemnizație dacă persoana cu handicap optează pentru indemnizație.

În luna ianuarie 2025 în evidența Compartimentului de Asistență Socială se aflau un număr de 19 persoane angajate ca asistenți personali, pentru un număr de 19 bolnavi încadrați în grad de handicap grav cu asistent personal, din care 5 (cinci) sunt copii și un număr de 17 persoane încadrate în grad de handicap grav care primesc indemnizație.

3. PROTECȚIA COPILULUI:

În cadrul Compartimentului de asistență socială Dămuc, atunci când este cazul sunt propuse diverse măsuri de protecție, precum plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei noastre, reintegrarea în familia naturală a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție.

Toată documentația privind măsurile propuse sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specială fiecărui caz în parte. Trimestrial minorii care beneficiază de măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin vizite la domiciliu și întocmirea anchetei sociale cu menținerea de menținere a măsurii de protecție sau integrarea în familie și a altor documente cum ar fi (adeverințe de sănătate pentru familie, adeverințe de salariat, adeverințe de rol agricol, xerocopia cărții de identitate pentru părinți).

Nu sunt copii care beneficiază de măsură de protecție în centre rezidențiale, doi copii beneficiază de măsură de plasament familial la unchi, bunici, iar un copil este în plasament la asistent maternal profesionist. De asemenea pe raza comunei avem calificați un număr de 3 asistenți maternali profesioniști, care au adus un copil din altă localitate, pentru care a fost instituită măsura de protecție de plasament la asistent maternal profesionist.

4. AJUTOARE DE URGENȚĂ:

În cursul anului 2024 s-au plătit din bugetul local un număr de 5 ajutoare de urgență în sumă de 7000 lei. Pentru anul 2025 suma prevăzută pentru ajutoare de urgență este de 10000 de lei.

5. AJUTORUL PENTRU ÎNCĂLZIREA LOCUINȚEI ÎN SEZONUL RECE

Ajutorul pentru încălzirea locuinței în sezonul rece noiembrie-martie se acordă în baza Legii Nr.226 din 16 septembrie 2021 cu modificările și completările ulterioare familiilor și persoanelor singure care au venituri sub 1386 lei/ membru de familie și 2053 lei/persoana singură. Plata ajutorului de încălzire se acordă din bugetul de stat, prin casieria Primăriei. Pentru sezonul rece noiembrie 2024 - martie 2025 vor beneficia de ajutor de încălzire un număr de 288 familii și persoane singure, pentru care se va plăti suma de 267648 lei.

6. INDEMNIZAȚIA PENTRU CREȘTEREA COPILULUI ȘI STIMULENTUL DE INSERTIE

În anul 2024 am avut un număr de 20 beneficiari a Ordonanței de Urgență nr.111 din 8 decembrie 2010, aceste drepturi au fost acordate de la bugetul de stat prin Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială Neamț.

7. STIMULENTUL EDUCAȚIONAL ACORDAT SUB FORMĂ DE TICHETE DE GRĂDINIȚĂ:

Prin Legea 248/2015 s-a instituit stimulentele educaționale, sub formă de tichete pentru grădiniță cu valoarea nominală de 133 lei/lună, în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor

din familii defavorizate și al creșterii accesului la educație. Stimulentul educațional se acordă fiecărui copil provenit din familii defavorizate, care se încadrează în prevederile Hotărârii Guvernului nr.626/2016 privind modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicarea Legii nr. 248/2015.

Dosarele pentru obținerea stimulentului educațional s-au depus la Compartimentul de asistență socială din cadrul Primăriei Comunei Dămuc până la data de 30.09.2024, pentru anul școlar 2024-2025. În acest an s-au depus un număr de 8 dosare pentru obținerea stimulentului educațional, care se află în plată.

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară/nr. beneficiari/zi	Capacitate clădire/spațiu necesar-mp-	Buget local:
Centru de informare și sensibilizare a populației	8899 C2-VD-II	Victime ale violenței domestice	În funcție de numărul de victime	20 mp	5000 lei

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității prevăzut în „Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2023 – 2026 a comunei Dămuc”:- nu este cazul

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a. _____ - _____ - nu este cazul.

b. _____ - _____ - nu este cazul.

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare _____ - _____ - nu este cazul.

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Compartimentului Social:

a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Dămuc;

c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;

d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați ;

- e. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
- f. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrial;
- g. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului - se actualizează cel puțin anual;
- h. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere– când este cazul;

3. Telefonul verde – nu este cazul;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul de Asistență Socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc. – când este cazul;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului de Asistență Social - permanent;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc – când este cazul;

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.- permanent;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă – când este cazul.

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.

a) Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
Personalul de specialitate	2	3.000

b) cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. asistenți personali;
- c.2. îngrijitori informali;
- c.3. voluntari;

	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
-	-	-

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat (lei)
	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național*9);

f) altele:

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali: nr.-.....; buget estimat-.....;

b) pentru psihologi: nr.-.....; buget estimat-.....;

c) etc

Grupuri țintă /categorii de persoane aflate în situații de risc

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- Copii și familii aflate în dificultate;
- Persoane vârstnice;
- Persoane cu handicap;
- Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Persoane fără adăpost;
- Alte persoane aflate în risc social;
- Victime ale violenței domestice.

Planul anual de acțiune privind serviciile oferite de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei Dămuc, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategiile de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Dămuc și la nivelul județului Neamț, conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major : asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Serviciul de asistență socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să :

- Își definească obiectivele și orientările;
- Își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- Identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- Clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

Considerații preliminare: În întocmirea "Planului anual de acțiune pentru anul 2025" s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului de asistență socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.

OBIECTIVE :

Compartimentul de asistență socială din cadrul Primăriei Comunei Dămuc își propune pentru anul 2025 următoarele obiective generale:

1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitatea de asistență socială și eficientizarea unei baze de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale.
2. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate se va realiza prin: identificarea nevoilor prin consultare cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și

stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens; folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete; referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizate de servicii sociale sau de altă natură pentru a asigura continuitatea intervenției.

3. Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale se va realiza prin: evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora; întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, de schimbările legislative, ținând cont de nevoile existente în comunitate; asigurarea unor servicii sociale de calitate adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului; folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor; susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele; monitorizarea și evaluarea continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens; acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării.

4. Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social se va realiza prin: identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare; crearea unei rețele de susținere pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea a cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora; organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate.

5. Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială se va realiza prin: identificarea persoanelor aflate în risc social; informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social; implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.

6. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.

7. Servicii sociale de asistență comunitară la domiciliu pentru persoanele vârstnice și pentru persoanele cu dizabilități.

8. Înființarea unei grădinite cu program prelungit .

9. Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale.

10. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;

MONITORIZAREA:

Monitorizarea Planului anual de acțiune 2025 se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori, se va constata în ce măsură au fost atinse obiectivele pe care le-a stabilit Compartimentul de asistență socială din cadrul Primăriei Comunei Dămuc.

INDICATORI:

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pe anul 2025. Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare vor fi luați în considerare următorii indicatori: prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excludere socială; existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor; realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale; măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii stabilite pe baza rezultatelor studiului; stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul, în funcție de nevoile apărute.

Atingerea obiectivelor din planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul de asistență socială pe anul 2025.

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ

REFERAT DE APROBARE

**cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Comunei Dămuc pentru anul 2025**

Potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și le transmit spre consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

În acest sens, Primăria Comunei Dămuc, prin adresa nr. 229 din 14.01.2025, a solicitat avizul consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Dămuc pentru anul 2025, întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018. Potrivit prevederilor din Anexa la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor, orașelor și comunelor din raza sa administrativ-teritorială. Planul menționat anterior a fost elaborat în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, în temeiul dispozițiilor art. 182 coroborate cu cele ale art. 136 alin. (8) din același act normativ, precum și având în vedere faptul că oportunitatea și necesitatea adoptării proiectului de hotărâre este de competența plenului

PROPUN

**CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ
adoptarea proiectului de hotărâre
privind emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Comunei Dămuc pentru anul 2025**

PREȘEDINTE,

Daniel – Vasilică HARPA

RAPORT DE SPECIALITATE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Comunei Dămuc pentru anul 2025

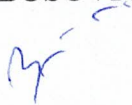
Văzând referatul de aprobare nr. 51/5599/(RU)5600/2025 al domnului Daniel – Vasilică HARPA, președintele Consiliului Județean Neamț, fac următoarele precizări:

- Potrivit art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și ale art. 118 alin. (1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În temeiul prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) și ale art. 5 alin. (1) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le supune spre aprobare consiliului local, înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor. Aceste documente se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 alin. (5) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor, anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune privind serviciile sociale, îl transmite spre consultare consiliului județean;
- Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială.

Având în vedere cele de mai sus, apreciez că proiectul de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Dămuc pentru anul 2025 îndeplinește condițiile pentru a fi supus consultării plenului Consiliului Județean Neamț.

DIRECTOR GENERAL,

Bogdan BOSOVICI

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Bogdan Bosovici', located below the printed name.

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI NEAMȚ
București, 15.05.2024



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Farcașa pentru anul 2025

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.294/2022 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.51/5603/(RU)5604/2025 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.229/2025 a Primarului comunei Farcașa;

Văzând raportul de specialitate nr.51/5780/(RU)5781/2025 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit.,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Farcașa pentru anul 2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
Daniel-Vasilică HARPA

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț

Nr. _____ din _____. 2025

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție _____

Voturi „pentru” _____

Nr. total al aleșilor județeni prezenți _____

Voturi „împotriva” _____

Nr. total al aleșilor județeni absenți _____

Abțineri _____

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot _____

***Planul anual de acțiune privind serviciile sociale
administrare și finanțate din bugetul Comunei Farcașa pentru anul 2025***

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2024-2029, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Farcașa nr. 98 din 18.12.2023, pentru perioada 2024-2029, respectiv următoarele obiective operaționale:

a. Obiectiv general: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Farcașa.

b. Obiective specifice

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă;

Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.) cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date.

Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul Comunei Farcașa.

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc, adaptate nevoilor sociale și resursele disponibile la nivelul Comunei Farcașa, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației și a beneficiarilor de servicii sociale.

2. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022, respectiv următoarele domenii/obiective

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
2. Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
3. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
7. Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
8. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

Obiective specifice:

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la dreptul copiilor de participare la luarea deciziilor în problemele care îi privesc;

- Creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc;
- Reducerea sărăciei în rândul copiilor și creșterea accesului la servicii de calitate;
- Reducerea inechităților care afectează copiii din grupuri vulnerabile;
- Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
- Îmbunătățirea accesului la educația incluzivă a copiilor din grupuri vulnerabile: mediul rural, CES/dizabilități, romi și altele;
- Creșterea calității procesului educațional;
- Creșterea gradului de conștientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular, cu privire la formele de violență și impactul violenței asupra copilului;
- Asigurarea unui mecanism de identificare și raportare a tuturor situațiilor de violență asupra copilului;
- Asigurarea accesului copiilor la un sistem de proceduri penale, civile și administrative, prietenos cu copiii și suportiv cu drepturile acestora;
- Creșterea capacității adulților de a oferi servicii de calitate, în siguranță, tuturor copiilor;
- Creșterea siguranței utilizării mediului virtual de către copii;
- Consolidarea sistemelor de monitorizare și evaluare pentru a fundamenta procesul de proiectare și implementare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului.

Domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale:

1. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
2. Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
3. Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
4. Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
5. Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
6. Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
7. Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;
8. Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Obiective specifice:

- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la informații și comunicații accesibile;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la transport public;
- Îmbunătățirea posibilității persoanelor cu dizabilități de a lua decizii;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la etapele procedurale ale sistemului de justiție;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la ocuparea unui loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la formare profesională prin dezvoltarea calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv;
- Îmbunătățirea accesului la programele de reducere a sărăciei;
- Îmbunătățirea acoperirii cheltuielilor suplimentare legate de dizabilitate prin programele existente;
- Îmbunătățirea serviciilor sociale pentru persoane cu dizabilități;
- Dezinstituționalizarea persoanelor cu dizabilități;

- Îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile curative și de sănătate publică;
- Asigurarea exercitării dreptului la sănătate sexuală și reproductivă (SSR) al persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la tratament, cu demnitate și respect;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități culturale;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități sportive, de recreere și turism;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la procesul electoral;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități la viața publică;
- Îmbunătățirea capacității și coordonării actorilor la nivel local/central pentru elaborarea și implementarea politicilor care afectează realizarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Domeniul persoanelor adulte aflate în dificultate și a persoanelor vârstnice

Obiectiv general: Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

Obiective specifice:

- Accesibilizarea informației publice pentru toate persoanele adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice;
- Dezvoltarea parteneriatelor public-public și public-privat în combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
- Consultarea și implicarea grupurilor vulnerabile în dezvoltarea programelor de asistență socială și a programelor privind economia socială;
- Creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de interes public general și asigurarea continuității activității și a măsurilor de redresare și reziliență în sistemul de servicii sociale;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor adulte în dificultate/vârstnice și oferirea serviciilor sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Prevenirea și combaterea discriminării grupurilor vulnerabile și promovarea incluziunii sociale în zonele rurale și urbane marginalizate;
- Creșterea capacității instituționale a serviciilor de asistență socială prin racordarea la tehnologia digitală;
- Consolidarea și optimizarea sistemului electronic de acordare a asistenței sociale;
- Servicii sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Dezvoltarea și concertarea unor măsuri economice, sociale și administrative care să contribuie la reducerea sărăciei și creșterea incluziunii sociale;
- Educație și formare eficiente, echitabile și inclusive.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice

Obiective generale:

- Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;
- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

Obiective specifice:

- Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale;
- Formarea/instruirea specifică și adecvată a tuturor categoriilor de profesioniști cu competențe specifice în domeniul violenței domestice și violenței de gen, în vederea prevenirii și combaterii eficiente a acestui fenomen.

3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022, cu următoarele direcții de acțiune/obiective:

Obiectivul general al Strategiei 2022-2027: Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune:

1. Accesibilitate și mobilitate

Obiectiv general: Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități

Obiectiv general: Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor;

3. Ocupare

Obiectiv general: Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;

4. Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare

Obiectiv general: Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;

5. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice

Obiectiv general: Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;

6. Educație

Obiectiv general: Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

7. Sănătate

Obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

8. Participare politică și publică

Obiectiv general: Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

4. Programele de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice: *"Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente"; "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice"; "Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice"; "Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice"*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022.

5. Protocolul de colaborare încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț nr. 44508/13.11.2018 și Primaria Comunei Farcașa privind aplicarea serviciilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

6. Minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, cu reprezentanții beneficiarilor din data de 23.12.2024.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Farcașa cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local - Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - Capitolul III.

CAPITOLUL I : Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8790 CR-PFA-I	Centru rezidențial persoane fara adapost *	4	0	0	0	0	0	0
2	8810 ID-IV	Asistenți personali	12	-	62 mii lei	-	615 mii lei	0	0

*beneficiari sunt agresorii victimelor violentei domestice

*cheltuielile din bugetul local vor fi in functie de beneficiari

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/ spațiu necesar (mp)	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare
						Buget local lei	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
Îngrijiri personale la domiciliu	8810 ID-I	adulti	6	0	0	2 mii lei	0	14 mii lei	0	0	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea Obiectivului operațional numărul 4 din Strategia locala de Dezvoltare a Serviciului social: nu este cazul.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: - *nu este cazul*

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:- nu este cazul
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții; - 0
3. Bugetul estimat - 0

CAPITOLUL I: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
 - c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare — formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. — se actualizează cel puțin lunar;
 - d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia — se actualizează lunar;
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. — se actualizează trimestrial/anual;
 - (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București — se actualizează cel puțin anual;
 - e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale — se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;
3. Telefonul verde;- nu este cazul
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;
8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologia a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat -lei-
Personalul de specialitate	-	-

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
...	-	-

b) sesiuni de instruire pentru îngrijitori informali

	Nr. de persoane	Buget estimat -lei-
Îngrijitori informali	6	600

d) sesiuni de instruire pentru voluntari -

e) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	0

f) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național- 2
g) altele nu este cazul .

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/ revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale

a) pentru asistenți sociali – nu este cazul

b) pentru psihologi - nu este cazul

REFERAT DE APROBARE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Comunei Farcașa pentru anul 2025

Potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și le transmit spre consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

În acest sens, Primăria Comunei Farcașa, prin adresa nr. 229 din 15.01.2025, a solicitat avizul consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Farcașa pentru anul 2025, întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018. Potrivit prevederilor din Anexa la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor, orașelor și comunelor din raza sa administrativ-teritorială. Planul menționat anterior a fost elaborat în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, în temeiul dispozițiilor art. 182 coroborate cu cele ale art. 136 alin. (8) din același act normativ, precum și având în vedere faptul că oportunitatea și necesitatea adoptării proiectului de hotărâre este de competența plenului

PROPUN

CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ
adoptarea proiectului de hotărâre
privind emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Comunei Farcașa pentru anul 2025

PREȘEDINTE,

Daniel – Vasilică HARPA

RAPORT DE SPECIALITATE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Comunei Farcașa pentru anul 2025

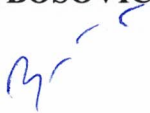
Văzând referatul de aprobare nr. 51/5603/(RU)5604/2025 al domnului Daniel – Vasilică HARPA, președintele Consiliului Județean Neamț, fac următoarele precizări:

- Potrivit art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și ale art. 118 alin. (1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În temeiul prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) și ale art. 5 alin. (1) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le supune spre aprobare consiliului local, înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor. Aceste documente se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 alin. (5) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor, anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune privind serviciile sociale, îl transmite spre consultare consiliului județean;
- Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială.

Având în vedere cele de mai sus, apreciez că proiectul de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Farcașa pentru anul 2025 îndeplinește condițiile pentru a fi supus consultării plenului Consiliului Județean Neamț.

DIRECTOR GENERAL,

Bogdan BOSOVICI

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Bogdan Bosovici', with a stylized flourish at the end.

Consiliul Județean Neamț
Serviciul Județean de Protecția Copilului



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Hangu pentru anul 2025

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.294/2022 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.51/5597/(RU)5598/2025 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.524/2025 a Primarului comunei Hangu;

Văzând raportul de specialitate nr.51/5793/(RU)5794/2025 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit.,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Hangu pentru anul 2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
Daniel-Vasilică HARPA

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț

Nr. _____ din _____, 2025

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție _____

Voturi „pentru” _____

Nr. total al aleșilor județeni prezenți _____

Voturi „împotriva” _____

Nr. total al aleșilor județeni absenți _____

Abțineri _____

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot _____

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Comunei Hangu pentru anul 2025**

Acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major-asistarea persoanelor care din cauza unor motive de natura economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte capacități și competențe pentru integrarea socială.

Domeniul asistenței și protecției sociale este un domeniu cu implicații puternice în viața economico-socială, în cadrul căruia se pot distinge mai multe probleme dintre care cele mai importante sunt protecția copilului, protecția familiei, protecția persoanelor adulte cu dizabilități, protecția persoanelor vârstnice, protecția victimelor violenței în familie, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoi sociale.

Având în vedere:

1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2021 – 2025 a Comunei Hangu, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 33 din data de 28.06.2021, respectiv următoarele obiective operaționale de acțiune:

Obiectiv general: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Hangu. Se urmărește creșterea calității vieții copilului, a persoanei adulte cu dizabilități, a persoanelor adulte în dificultate precum și a persoanelor vârstnice.

Obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivelul de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (venit minim de incluziune, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date.

Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Hangu.

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public – privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul Comunei Hangu, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

Obiectiv specific 6: Dezvoltarea resursei umane din cadrul aparatului de asistență socială.

Obiectiv specific 7: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale, realizat prin evaluare și monitorizare, precum și prin calificarea profesională a personalului.

2. **Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale** aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294/21.12.2022, pentru perioada 2022-2031, respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale

- Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
- Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
- Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
- Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
- Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
- Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
- Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
- Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități:

Obiective generale:

- Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
- Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
- Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
- Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflată în dificultate

Obiectiv general: Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie

Obiective generale:

- Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;
- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

Obiective specifice:

- Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale;
- Formarea/instruirea specifică și adecvată a tuturor categoriilor de profesioniști cu competențe specifice în domeniul violenței domestice și violenței de gen, în vederea prevenirii și combaterii eficiente a acestui fenomen.

3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022, cu următoarele direcții de acțiune/obiective:

Obiectivul general al Strategiei 2022-2027: Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune;

1. Accesibilitate și mobilitate

Obiectiv general: Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități

Obiectiv general: Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor;

3. Ocupare

Obiectiv general: Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;

4. Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare

Obiectiv general: Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;

5. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice

Obiectiv general: Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;

6. Educație

Obiectiv general: Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

7. Sănătate

Obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

8. Participare politică și publică

Obiectiv general: Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

4. Strategia națională pentru dezvoltare durabilă a României -2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului. nr. 877/2018.

Obiective generale:

Fără sărăcie:

- acces la serviciile de bază;
- implementarea unor sisteme de protecție socială;
- Eradicarea sărăciei extreme pentru toți cetățenii
- Stabilirea unor standarde durabile de calitate și de cost pentru toate serviciile sociale, vizând în mod special pe cele destinate grupurilor vulnerabile
- Stimularea participării pe piața muncii a persoanelor apte de muncă aflate în situație de risc de excluziune prin dezvoltarea măsurilor active de consiliere și asistență socială
- Reducerea numărului de cetățeni care trăiesc în sărăcie relativă

Sănătate și bunăstare:

- Îmbunătățirea accesului la servicii de asistență medicală de calitate

- Acces la serviciile medicale
- Asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor, la orice vârstă
- Promovarea educației în sănătate, a prevenției și a unui mod de viață sănătos
- Inițierea unui program național pentru susținerea serviciilor de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice sau cu dizabilități

Educație de calitate:

- Garantarea unei educații de calitate și promovarea oportunităților de învățare de-a lungul vieții pentru toți
- Reducerea ratei de părăsire timpurie a sistemului educațional
- Învățământ axat pe competențe și centrat pe nevoile elevului
- Modernizarea sistemului de învățământ prin adaptarea metodologiilor de predare-învățare la folosirea tehnologiilor informaționale și creșterea calității actului

Egalitate de gen-

- Realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al fetelor în societate
- Crearea unui sistem integrat de monitorizare și raportare privind cazurile de violență domestică
- Organizarea de campanii de informare pentru prevenirea și combaterea abuzurilor sexuale
- Eliminarea tuturor formelor de violență împotriva femeilor și a fetelor.

5. Acorduri de cooperare/parteneriate:

- *Protocol de colaborare încheiat în luna februarie 2019, între Primăria Comunei Hangu și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț nr. 594/04.02.2019 privind modul de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate.*
- Acord de parteneriat nr. 40/20.06.2024, încheiat între Primăria Comunei Hangu și Unitatea Medico - Socială Ceahlău, conform H.C.L. nr. 30/12.04.2024. privind oferirea serviciilor medico - sociale persoanelor aflate în dificultate.
- Acord de parteneriat nr. 2217/21.03.2023, încheiat între Primăria Comunei Hangu și S.C. Brenda Agrotur SRL - Centru Rezidențial Permanent Brenda, privind oferirea serviciilor medico - sociale persoanelor vârstnice aflate în situație de risc social, prelungit prin H.C.L. nr.56/28.06.2024.
- Protocol de colaborare nr.7815/12.11.2024, încheiat între Primaria Comunei Hangu și S.C. Matei Junior com.SRL aprobat prin H.C.L. nr. 96/27.11.2024 cu privire la acordarea de servicii, îngrijire și asistență în regim rezidențial pentru persoanele vârstnice dependente.

6. Procesul-verbal/minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu furnizorii publici și privați/asociații profesionale și a organizații reprezentative ale beneficiarilor din data de : *nu este cazul.*

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local Hangu, județul Neamț cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

CAPITOLUL I: Administrarea înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de Ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local = lei =	Buget Județean = lei =	Buget de stat = lei =	Contribuții persoane beneficiare = lei =	Alte surse = lei =
1.	8810 ID - IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor adulte cu dizabilități prin asistent personal și persoane cu indemnizație	14	14	0	0	668.113	0	0
2.	8899 CZ – PN – V	Servicii de asistență comunitară	1	1	0	0	82.091	0	0
3	8899 CZ – VD - I	Servicii consiliere pentru prevenirea și combaterea violenței domestice	In funcție de cazuri	In funcție de cazuri	1000	0	0	0	0
4	8790 SF-C	Servicii pentru copilul aflat în plasament la rude/familii/ persoane, precum și la asistent maternal	-	8	-	-	-	-	-
5	8899SC –D-I	Centru de asistență și suport	8	8	3000	0	0	0	0
6	8891 CZ-CEM	Echipa mobila	10	10	2000				

B. Serviciile sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesara	Capacitate /spatiu necesar -mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodarie, întreținere – reparatii, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente				
						Buget local -lei -	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
Centru de asistență destinate agresorilor	8899C Z-VD-III	Persoane adulte	1/zi	40 mp		20000				

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității prevăzute în „Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2021 – 2025 a Comunei Hangu”: *nu este cazul*

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

- Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:
 - nu este cazul.
 - nu este cazul.
- Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;
- Bugetul estimat al programului de subvenționare - nu este cazul.

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

- Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS:
 - Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Hangu;
 - Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
 - Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
 - Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

- f. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială;
- g. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;
- h. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi – când este cazul;
3. Telefonul verde – nu este cazul;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de SPAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc. – când este cazul;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale SPAS - permanent;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc – când este cazul;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.- permanent;
8. Mesaje de interes public transmise prin presă – când este cazul.

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.

a) cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
Personalul de specialitate	-	-

b) cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali;
- c.4. voluntari;

	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
C2	2	1500

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național*9);
f) altele:

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali*10): nr.-.....; buget estimat-.....;

b) pentru psihologi: nr.-.....; buget estimat-.....;

c) etc

Grupuri țintă / categorii de persoane aflate în situații de risc

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- Copii și familii aflate în dificultate;
- Persoane vârstnice;
- Persoane cu handicap;
- Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Persoane fără adăpost;
- Alte persoane aflate în risc social;
- Victime ale violenței domestice.

Planul anual de acțiune privind serviciile oferite de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei Hangu, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategiile de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Hangu și la nivelul județului Neamț, conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major : asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul de Asistență Socială, își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- Își definească obiectivele și orientările;
- Își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- Identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- Clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

Considerații preliminare

În întocmirea "Planului anual de acțiune pentru anul 2025" s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excludere socială. Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea unor drepturi de asistență socială și servicii sociale:

BENEFICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

1. *Venitul minim de incluziune*

Venitul minim de incluziune reprezintă un beneficiu de asistență socială acordat familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate, în scopul prevenirii și combaterii sărăciei și riscului de excluziune socială. În baza de date a Primăriei Comunei Hangu sunt introduse un număr de 64 de cereri privind acordarea venitului minim de incluziune, care include venit minim de incluziune pentru persoanele singure și venit minim de incluziune pentru familiile cu copii.

2. *Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav cu asistent personal*

Indemnizația pentru persoanele cu handicap grav cu asistent personal se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav cu asistent personal are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal. În cursul anului 2025, un număr de 40 persoane cu handicap grav cu asistent personal au beneficiat de drepturile prevăzute de lege dintre care 30 sunt persoane adulte iar 10 sunt copii, în urma încadrării în grad de handicap grav, pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Neamț. La sfârșitul anului 2024 se aflau în evidențele Primăriei Comunei Hangu un număr de 14 asistenți personali și un număr de 26 persoane, care beneficiază de indemnizația lunară acordată conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3. *Protecția copilului*

În baza Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familia naturală a minorilor care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial/tutelă, sunt monitorizați prin întocmirea unui "Raport de monitorizare". Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la Bugetul de stat. Conform HG nr. 691 din 19 august 2015 cu privire la procedura de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și serviciile de care aceștia pot beneficia, avem un număr de aproximativ 13 copii de monitorizat. Numărul acestora se modifică permanent având în vedere mobilitatea părinților.

4. *Ajutorul pentru încălzirea locuinței*

Conform Legii nr. 226/2021 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fondurile de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse. În perioada noiembrie 2024 – ianuarie 2025 sunt înregistrate un număr de 321 cereri pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne precum și acordarea suplimentului pentru încălzire.

5. Tichete sociale de grădiniță

Având în vedere prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din medii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare, privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din medii defavorizate, se acordă tichete sociale în valoare de 133 lei lunar. În anul școlar 2024 - 2025, un număr de 8 copii beneficiază de tichete sociale pentru grădiniță.

Monitorizarea

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-au stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2025. Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru serviciul de protecție și asistență socială în anul 2025.

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ

REFERAT DE APROBARE **cu privire la emiterea avizului consultativ pentru** **Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate** **din bugetul Comunei Hangu pentru anul 2025**

Potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și le transmit spre consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

În acest sens, Primăria Comunei Hangu, prin adresa nr. 524 din 21.01.2025, a solicitat avizul consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Hangu pentru anul 2025, întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018. Potrivit prevederilor din Anexa la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor, orașelor și comunelor din raza sa administrativ-teritorială. Planul menționat anterior a fost elaborat în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, în temeiul dispozițiilor art. 182 coroborate cu cele ale art. 136 alin. (8) din același act normativ, precum și având în vedere faptul că oportunitatea și necesitatea adoptării proiectului de hotărâre este de competența plenului

PROPUN

CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ
adoptarea proiectului de hotărâre
privind emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Comunei Hangu pentru anul 2025

PREȘEDINTE,

Daniel – Vasilică HARPA

RAPORT DE SPECIALITATE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Comunei Hangu pentru anul 2025

Văzând referatul de aprobare nr. 51/5597/(RU)5598/2025 al domnului Daniel – Vasilică HARPA, președintele Consiliului Județean Neamț, fac următoarele precizări:

- Potrivit art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și ale art. 118 alin. (1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În temeiul prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) și ale art. 5 alin. (1) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le supune spre aprobare consiliului local, înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor. Aceste documente se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 alin. (5) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor, anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune privind serviciile sociale, îl transmite spre consultare consiliului județean;
- Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială.

Având în vedere cele de mai sus, apreciez că proiectul de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Hangu pentru anul 2025 îndeplinește condițiile pentru a fi supus consultării plenului Consiliului Județean Neamț.

DIRECTOR GENERAL,

Bogdan BOSOVICI



Consiliul Județean Neamț
Serviciul de Informații și Relații Publice



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2025

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.294/2022 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.51/5601/(RU)5602/2025 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.155/2025 a Direcției de Asistență Socială a Orașului Roznov;

Văzând raportul de specialitate nr.51/5785/(RU)5786/2025 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit.,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
Daniel-Vasilică HARPA

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț

Nr. _____ din _____, 2025

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție _____

Voturi „pentru” _____

Nr. total al aleșilor județeni prezenți _____

Voturi „împotriva” _____

Nr. total al aleșilor județeni absenți _____

Abțineri _____

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot _____

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2025**

Având în vedere:

1. Strategia locală

Strategia de dezvoltare a Direcției de Asistență Socială Roznov pentru perioada 2023-2026, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 6/2023, cu următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

a) Responsabilizarea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;

Obiective operaționale:

- Reintegrarea copiilor beneficiari ai unei măsuri de protecție;

b) Promovarea și respectarea drepturilor copiilor;

Obiective operaționale:

- Promovarea acțiunilor care vizează respectarea drepturilor copilului;
- Reducerea semnificativă a numărului de copii fără acte de identitate;
- Asigurarea unui cadru familial pentru copiii 0-2 ani părăsiți în unitățile sanitare;
- Creșterea accesului copiilor cu handicap și a celor cu dificultăți de adaptare școlară la servicii de recuperare/reabilitare și servicii educaționale adaptate nevoilor;
- Respectarea dreptului copilului la odihnă și promovarea activităților recreative și culturale;

c) Respectarea dreptului copilului la protecție, prin intervenție multidisciplinară și interinstituțională, împotriva abuzului, neglijării, exploatării și oricăror forme de violență;

Obiective operaționale:

- Creșterea gradului de conștientizare a cetățenilor și profesioniștilor cu privire la prevenirea și semnalarea/sesizarea cazurilor de abuz, neglijare și exploatare a copilului;
- Îmbunătățirea și diversificarea intervenției pentru reabilitarea și reintegrarea socială a copiilor victime ale abuzului, neglijării, exploatării;
- Asigurarea măsurilor necesare pentru prevenirea și combaterea violenței în familie;

d) Responsabilizarea comunităților locale pentru prevenirea separării copilului de părinți și susținerea familiilor pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;

Obiective operaționale:

- Creșterea responsabilității comunităților locale privind prevenirea separării copilului de familia sa;
- Prevenirea separării copilului cu handicap de familia sa prin servicii de prevenție și orientare către centre de recuperare;

e) Continuarea reformei serviciilor sociale pentru copil și familie;

Obiective operaționale:

- Creșterea calitatii serviciilor sociale pentru copil și familie;

f) Protecția unor grupuri vulnerabile de copii și tineri care necesită o atenție specială (copiii străzii, copiii delincvenți, copiii cu dizabilități, HIV/SIDA și boli cronice grave, tinerii care urmează să părăsească sistemul de protecție;

Obiective operaționale:

- Monitorizarea și controlul fenomenului „copiii străzii”;

- Diversificarea activităților de prevenire a delincvenței juvenile, precum și a celor de reabilitare a copiilor delincvenți;
 - Prevenirea exploatării prin muncă și a consumului de substanțe toxice în rândul copiilor;
 - Sprijinirea integrării socioprofesionale a tinerilor care au părăsit sistemul de protecție;
- g) Promovarea integrării sociale a persoanelor cu handicap ca cetățeni activi în măsura de a-și controla viața;

Obiective operationale:

- Creșterea calitatii serviciilor oferite pentru persoane cu handicap;
- Participarea activa si accesul la serviciile sociale;
- Consolidarea colaborării interinstituționale și cu organismele private;

h) Acordare de sprijin pentru victime cu risc de violență domestică;

Obiective operationale:

- Asigurarea măsurilor necesare pentru prevenirea și combaterea violenței în familie

i) Creșterea calitatii vietii persoanelor varstnice

Obiective operationale:

- Creșterea calității serviciilor oferite în centrele pentru vârstnici

j) Îmbunătățirea capacității organizaționale

Obiective operationale:

- Promovarea imaginii Direcției de Asistența Socială Roznov.

2. Strategia județeană

Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022, respectiv următoarele domenii/obiective

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
2. Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
3. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
7. Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
8. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

Obiective specifice:

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la dreptul copiilor de participare la luarea deciziilor în problemele care îi privesc;
- Creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc;
- Reducerea sărăciei în rândul copiilor și creșterea accesului la servicii de calitate;
- Reducerea inechităților care afectează copiii din grupuri vulnerabile;
- Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
- Îmbunătățirea accesului la educația incluzivă a copiilor din grupuri vulnerabile: medii rural, CES/dizabilități, romi și altele;
- Creșterea calității procesului educațional;

- Creșterea gradului de conștientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular, cu privire la formele de violență și impactul violenței asupra copilului;
- Asigurarea unui mecanism de identificare și raportare a tuturor situațiilor de violență asupra copilului;
- Asigurarea accesului copiilor la un sistem de proceduri penale, civile și administrative, prietenos cu copiii și suportiv cu drepturile acestora;
- Creșterea capacității adulților de a oferi servicii de calitate, în siguranță, tuturor copiilor;
- Creșterea siguranței utilizării mediului virtual de către copii;
- Consolidarea sistemelor de monitorizare și evaluare pentru a fundamenta procesul de proiectare și implementare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului.

Domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale:

1. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
2. Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
3. Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
4. Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
5. Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
6. Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
7. Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;
8. Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Obiective specifice:

- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la informații și comunicații accesibile;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la transport public;
- Îmbunătățirea posibilității persoanelor cu dizabilități de a lua decizii;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la etapele procedurale ale sistemului de justiție;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la ocuparea unui loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la formare profesională prin dezvoltarea calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv;
- Îmbunătățirea accesului la programele de reducere a sărăciei;
- Îmbunătățirea acoperirii cheltuielilor suplimentare legate de dizabilitate prin programele existente;
- Îmbunătățirea serviciilor sociale pentru persoane cu dizabilități;
- Dezinstituționalizarea persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile curative și de sănătate publică;
- Asigurarea exercitării dreptului la sănătate sexuală și reproductivă (SSR) al persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la tratament, cu demnitate și respect;

- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități culturale;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități sportive, de recreere și turism;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la procesul electoral;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități la viața publică;
- Îmbunătățirea capacității și coordonării actorilor la nivel local/central pentru elaborarea și implementarea politicilor care afectează realizarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Domeniul persoanelor adulte aflate în dificultate și a persoanelor vârstnice

Obiectiv general: Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

Obiective specifice:

- Accesibilizarea informației publice pentru toate persoanele adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice;
- Dezvoltarea parteneriatelor public-public și public-privat în combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
- Consultarea și implicarea grupurilor vulnerabile în dezvoltarea programelor de asistență socială și a programelor privind economia socială;
- Creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de interes public general și asigurarea continuității activității și a măsurilor de redresare și reziliență în sistemul de servicii sociale;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor adulte în dificultate/vârstnice și oferirea serviciilor sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Prevenirea și combaterea discriminării grupurilor vulnerabile și promovarea incluziunii sociale în zonele rurale și urbane marginalizate;
- Creșterea capacității instituționale a serviciilor de asistență socială prin racordarea la tehnologia digitală;
- Consolidarea și optimizarea sistemului electronic de acordare a asistenței sociale;
- Servicii sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Dezvoltarea și concertarea unor măsuri economice, sociale și administrative care să contribuie la reducerea sărăciei și creșterea incluziunii sociale;
- Educație și formare eficiente, echitabile și inclusive.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice

Obiective generale:

- Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;
- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

Obiective specifice:

- Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale;
- Formarea/instruirea specifică și adecvată a tuturor categoriilor de profesioniști cu competențe specifice în domeniul violenței domestice și violenței de gen, în vederea prevenirii și combaterii eficiente a acestui fenomen.

3.Strategiile naționale

3.1 Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 877/2018, cu următoarele obiective:

Obiectiv : Fără sărăcie

Eradicarea sărăciei în toate formele sale și în orice context

Strategia își propune reducerea numărului cetățenilor care trăiesc în sărăcie severă și relativă în toate dimensiunile acesteia, potrivit definițiilor naționale. Strategia are în vedere reducerea

numărului de persoane care trăiesc sub pragul de sărăcie, stimularea participării pe piața muncii a persoanelor apte de muncă, dezvoltarea sistemului de protecție și asistență socială.

Obiectiv: Sănătate și bunăstare

Asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor, la orice vârstă

Strategia are în vedere reducerea ratei mortalității materne și infantile, diminuarea incidenței îmbolnăvirilor de boli infecțioase și cronice, respectiv prevenirea și tratarea abuzului de substanțe nocive și a bolilor mintale.

Obiectiv : Egalitate de gen

Realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al fetelor în societate

Obiectiv: Inegalități reduce

Reducerea inegalităților în interiorul țărilor și între țări.

Strategia propune reducerea decalajelor, eliminarea discriminărilor de orice fel și politici de realizare progresivă a unei egalități sporite, în special fiscale, salariale, educaționale și de protecție socială.

3.2 Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022 – 2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022 din 19 decembrie 2022.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice și a violenței împotriva femeilor

Obiective generale:

- Egalitatea de șanse între femei și bărbați;
- Respectarea drepturilor femeilor;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- Încurajarea femeilor și respectarea drepturilor salariale și de educație

3.3 Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânire activă pentru perioada 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1492/2022, cu următoarele obiective:

Obiectivul general al strategiei este creșterea numărului persoanelor vârstnice care reușesc să trăiască o viață independentă cât mai mult timp posibil pe măsură ce îmbătrânesc și îmbunătățirea accesului la servicii adecvate de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice dependente.

Obiectiv specific 1: Consolidarea responsabilității și managementului ÎLD pentru persoanele vârstnice

Direcție de acțiune 1.1.: Revizuirea cadrului juridic care stă la baza asigurării ÎLD;

Direcție de acțiune 1.2.: Dezvoltarea de instrumente și instituții pentru a promova abordarea integrată și sustenabilă a ÎLD pentru persoanele vârstnice;

Direcție de acțiune 1.3.: Sprijinirea dezvoltării capacităților locale și a capacității administrative a autorităților administrației publice locale în domeniul ÎLD;

Direcția de acțiune 1.4.: Dezvoltarea de parteneriate strategice pentru schimbări sustenabile în domeniul ÎLD;

Obiectiv specific 2: Asigurarea unui continuum al serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă din România și respectarea drepturilor fundamentale

Direcție de acțiune 2.1.: Dezvoltarea de servicii pentru persoanele vârstnice care și-au păstrat autonomia funcțională;

Direcție de acțiune 2.2.: Dezvoltarea de servicii pentru persoanele cu autonomie funcțională în scădere și nevoi reduse de îngrijire;

Direcție de acțiune 2.3.: Dezvoltarea de servicii pentru persoanele cu pierderi semnificative ale autonomiei funcționale;

Direcție de acțiune 2.4.: Acțiuni transversale pentru creșterea ofertei de servicii și reducerea riscului de instituționalizare a persoanelor vârstnice;

Obiectiv specific 3: Asigurarea finanțării durabile a serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă

Direcție de acțiune 3.1.: Creșterea finanțării la nivel național pentru centrele de zi și serviciile de îngrijire la domiciliu;

Direcție de acțiune 3.2.: Asigurarea complementarității măsurilor de asistență socială și implementarea liberei alegeri;

Direcție de acțiune 3.3.: Asigurarea sprijinului financiar pentru dezvoltarea sectorului îngrijirii informale;

Direcția de acțiune 3.4.: Asigurarea complementarității între sistemul de asistență socială și sistemul de asistență medicală în îngrijirea de lungă durată;

Obiectiv specific 4: Îmbunătățirea calității serviciilor ÎLD pentru persoanele vârstnice

Direcție de acțiune 4.1.: Sprijin acordat furnizorilor de servicii sociale pentru implementarea principiului "centrarea pe persoană";

Direcție de acțiune 4.2.: Elaborarea/revizuirea standardelor de calitate și de cost privind serviciile ÎLD pentru persoanele vârstnice;

Direcția de acțiune 4.3.: Introducerea de stimulente pentru furnizorii de ÎLD pentru îmbunătățirea calității serviciilor;

Direcția de acțiune 4.4.: Încurajarea inovației în domeniul ÎLD;

Obiectivul specific 5: Consolidarea forței de muncă pentru ÎLD pentru persoanele în vârstă

Direcția de acțiune 5.1.: Creșterea atractivității locurilor de muncă în domeniul îngrijirii;

Direcția de acțiune 5.2.: Dezvoltarea resurselor umane în sectorul ÎLD pentru perioada 2023 – 2030;

Direcția de acțiune 5.3.: Dezvoltarea sectorului de îngrijire informală a persoanelor vârstnice;

Direcția de acțiuni 5.4.: Creșterea gradului de conștientizare a populației generale și consolidarea capacității autorităților locale pentru organizarea ÎLD pentru persoanele vârstnice din comunitate;

Obiectivul specific 6: Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice

Direcția de acțiune 6.1.: Organizarea de acțiuni pentru a crește gradul de conștientizare cu privire la îmbătrânirea activă;

Direcția de acțiune 6.2.: Îmbunătățirea accesibilității infrastructurii sociale și a spațiului public.

3.4 Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022, cu următoarele direcții de acțiune/obiective:

Obiectivul general al Strategiei 2022-2027: Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune:

1. Accesibilitate și mobilitate

Obiectiv general: Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități

Obiectiv general: Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor;

3. Ocupare

Obiectiv general: Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;

4. Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare

Obiectiv general: Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;

5. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice

Obiectiv general: Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;

6. Educație

Obiectiv general: Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

7. Sănătate

Obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

8. Participare politică și publică

Obiectiv general: Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

3.5. Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului "Copii protejați, România sigură" 2023 – 2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 969/2023 din 12 octombrie 2023, cu următoarele obiective:

Obiective generale:

1. *Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc*- Creșterea gradului de constientizare cu privire la dreptul copiilor de participare la luarea deciziilor și problemele ce îi privesc, creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc;
2. *Reducerea sărăciei și excluziunii sociale în rândul copiilor*- reducerea sărăciei prin creșterea accesului la servicii de calitate, reducerea inechitaților care afectează copiii din grupuri vulnerabile;
3. *Îmbunătățirea stării de sănătate a copilului*- creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate;
4. *Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate*- îmbunătățirea accesului la educația incluzivă a copiilor din grupuri vulnerabile, creșterea calității procesului educațional;
5. *Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței*- creșterea gradului de constientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular cu privire la formele de violență, asigurarea unui mecanism național de identificare și raportare a tuturor situațiilor de violență asupra copilului;
6. *Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii*- asigurarea accesului copiilor la un sistem de proceduri penale, civile și administrative prietenos cu copiii și suportiv cu drepturile acestora;
7. *Asigurarea accesului copiilor la servicii digitale în condiții de siguranță* – creșterea capacității adulților de a sprijini utilizarea în siguranță a mediului virtual de către copii, creșterea siguranței mediului virtual de către copii;
8. *Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor pe baza de dovezi.*

4. Programele de interes național:

4.1 Dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice: *"Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente"; "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice"; "Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice"; "Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice", Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente", „Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice, „Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice“, „Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice“, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022 privind aprobarea unor programe de interes național pentru dezvoltarea*

serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice coroborată cu Hotărârea Guvernului nr. 1528/2024 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 435/2022 privind aprobarea unor programe de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice.

4.2 **"Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități"**, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități.

5. Acordurile/Convențiile/Protocoalele de cooperare/parteneriat, respectiv:

- Acord de parteneriat nr. 2041/22.05.2023 între Direcția de Asistență Socială Roznov și RSA CASA ELY CENTRUM privind colaborarea dintre cele două părți în oferirea de cazare și servicii sociale persoanelor vârstnice dependente, semidependente sau independente în cazul activării planului de urgență ;
- Acord de parteneriat nr. 2022/22.05.2023 între Direcția de Asistență Socială Roznov și PROTOPIATUL ROZNOV- Centrul rezidențial "Blindul Pastor" privind colaborarea între părți în vederea acordării, beneficiarilor care locuiesc în **Centrul rezidențial "Blăndul Păstor" Roznov**, de servicii de asistență socială și filantropie menite să asigure prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ce pot genera marginalizarea sau excluderea socială.
- Protocol de colaborare nr. 34198/06.08.2024 între Direcția de Asistență Socială Roznov și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț cu scopul aplicării procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați în străinătate.
- Protocol de colaborare nr. 407810/30.07.2024 între Direcția de Asistență Socială Roznov și Inspectoratul de Poliție Județean Neamț și Poliția Orașului Roznov cu scopul prevenirii și combaterii violenței în familie, în școli, prevenirea abandonului școlar, abuzului asupra copiilor.
- Protocol de colaborare nr. 3563/30.09.2024 între Direcția de Asistență Socială Roznov și Fundația Hope and Homes for Children Romania cu scopul prevenirii și reducerii numărului de copii și tineri instituționalizați.
- Acord de parteneriat nr. 8/04.01.2024 între Direcția de Asistență Socială Roznov și Liceul „Gh. Ruset Roznovanu” Roznov în scopul dezvoltării procesului de voluntariat în vederea oferirii de servicii persoanelor vârstnice.
- Acord de parteneriat nr. 4259/22.11.2024 între Direcția de Asistență Socială Roznov și Școala Gimnazială „Elena Cuza” Piatra Neamț în scopul dezvoltării procesului de voluntariat în vederea oferirii de servicii persoanelor vârstnice.
- Protocol de colaborare nr. 73/16.05.2023 între Direcția de Asistență Socială Roznov și Cabinetul medical individual Tabacariu Dorina cu scopul dezvoltării unei relații de colaborare între unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, care este angajatorul personalului din rețeaua de asistență medicală comunitară și cabinetul/cabinetele de medicină de familie care deservește/deservesc pacienții din colectivitatea locală respectivă, în vederea derulării unor activități/programe care au ca scop îmbunătățirea și eficientizarea furnizării de servicii de asistență medicală primară, prin alinierea serviciilor de asistență medicală comunitară cu serviciile de medicină de familie.
- Protocol de colaborare nr. 72/16.05.2023 între Direcția de Asistență Socială Roznov și Cabinetul medical individual Toc Iuliana cu scopul dezvoltării unei relații de colaborare între unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, care este angajatorul personalului din rețeaua de asistență medicală comunitară, și cabinetul/cabinetele de medicină de familie care deservește/deservesc pacienții din colectivitatea locală respectivă, în vederea derulării unor activități/programe care au ca scop îmbunătățirea și eficientizarea furnizării de servicii de

asistență medicală primară, prin alinierea serviciilor de asistență medicală comunitară cu serviciile de medicină de familie.

- Protocol de colaborare nr. 5/16.05.2023 între Direcția de Asistență Socială Roznov și Cabinetul medical S.C. CONOSALI SRL PIATRA NEAMT cu scopul dezvoltării unei relații de colaborare între unitatea/subdiviziunea administrativ - teritorială, care este angajatorul personalului din rețeaua de asistență medicală comunitară și cabinetul/cabinetele de medicină de familie care deservește/deservesc pacienții din colectivitatea locală respectivă, în vederea derulării unor activități/programe care au ca scop îmbunătățirea și eficientizarea furnizării de servicii de asistență medicală primară, prin alinierea serviciilor de asistență medicală comunitară cu serviciile de medicină de familie.

6. Consultarea în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale cu furnizorii publici și privați de servicii sociale acreditați pe raza unității administrativ-teritoriale a orașului Roznov, a fost realizată electronic prin solicitarea de informații despre dezvoltarea de noi pe raza unității administrativ-teritoriale a Orașului Roznov.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov cuprinde:

1. Capitolul I- Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;
2. Capitolul II- Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;
3. Capitolul III- Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

CAPITOLUL I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

Din perspectivă funcțională acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major, respectiv asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Direcția de Asistență Socială a Orașului Roznov își definește anumite priorități pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta Direcția de Asistență Socială a Orașului Roznov să:

- a) definească obiectivele și orientările;
- b) definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- c) identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- d) clarifice resursele pe care le poate folosi și să identifice ce acțiuni trebuie să întreprindă.

Planul anual de acțiune pentru anul 2025 privind serviciile sociale la nivelul Direcției de Asistență Socială a Orașului Roznov se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Legea asistenței sociale nr. 292/2011 cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București și Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

În întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2025 s-a ținut cont, în primul rând de scopul Direcției de Asistență Socială a Orașului Roznov și anume asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice,

persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2025 se întemeiază pe întregul ansamblu de principii și valori care guvernează întregul sistem național de asistență socială. La stabilirea bugetelor estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente s-au avut în vedere standardele minime de cost pentru serviciile sociale, conform legislației în vigoare.

A. Servicii sociale existente la nivel local:

Nr crt	Furnizor servicii sociale	Cod serviciu social, conform nomenclaturii serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Date de contact serviciu social (adresa, tel, fax, e-mail)	Persoana de contact (nume prenume, funcție, tel.)	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente				
								Buget local	Buget județean (Ron)	Buget de stat (Ron)	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse (Ron)
1.	Directia de Asistență Socială Roznov	8730 CR-V-I	Camin pentru persoane vârstnice Roznov	Judet Neamț, Orasul Roznov, Str. Nicolae Roznovanu, Nr. 271, Tel: 0233665181	BOSANCU ROBERT VASILE Tel: 0233665181	50	80%	0	800.000	0	1053.600	0
2.	RSA CASA ELY CENTRUM	8730 – CR – V – I	Centrul de Ingrijire, Asistență și Recuperare „Casa Ely Centrum”	Adresa: str. Crinului nr. 770/A, loc. Roznov, jud. Neamț Tel.mob. 0772022600 E-mail: rsa.casaely.centrum@gmail.com	Manager: Cojocă Ion Leontin 077613940	16	100 %	-	0	0	100%	0
3	Protopopiatul Roznov	8790CR -PFA-I	Centrul rezidențial ”Blândul Păstor”	Str. Tineretului, nr. 662, oraș Roznov, jud Neamț E_mail: prot_roznov@yahoo.com Tel. Furnizor: 0723933500 Tel. Coordonator centru 0741626150	Coordonator centru, Asistent social Cioată Ancuța Maria 0741626150	24 locuri	40 %	0	0	168.000	75.100	124.681

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Nr crt	Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar –mp–	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență, personal gospodărie, întreținere -reparații deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate					Justificare
				Nr. benef. /zi	Nr. locuri (in paturi)			Buget local (Ron)	Buget județean (Ron)	Buget de stat (Ron)	Contributii beneficiare (Ron)	Alte surse (Ron)	
1.	Centre de zi pentru copii aflați în risc de separare de părinți	8891 CZ-C-II	Copii	50	-	120 mp	4	256.000	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune.

Pentru anul 2025 nu sunt propuneri de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare.

Servicii sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local: Asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute de lege, în baza prevederilor Legii nr. 34/1998, privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, pot acționa prin inițierea unor proiecte de dezvoltare a serviciilor sociale, iar Direcția de Asistență Socială a Orașului Roznov va sprijini inițiativa acestora atât sub aspect metodologic cât și sub aspect legislativ.

Pentru anul 2025 nu a fost prevăzut nici un program de subvenționare de la bugetul local, în baza Legii 34/1998 pentru serviciile sociale licențiate în baza Legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL II: PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DE INFORMARE A PUBLICULUI CU PRIVIRE LA SERVICIILE SOCIALE EXISTENTE LA NIVELUL DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ A ORASULUI ROZNOV

Pentru anul 2025, Direcția de Asistență Socială a Orașului Roznov își propune înființarea unei pagini de socializare.

1.Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială (D.A.S.):

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, se actualizează prin hotărâre a consiliului local și se publică pe site-ul Primăriei Orașului Roznov;

b) Planul anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al orașului Roznov, se aprobă prin hotărâre a consiliului local, se publică pe site-ul Primăriei Roznov, se afișează la sediul D.A.S. Roznov și se actualizează ori de câte ori apar modificări.

c) Activitatea proprie și serviciile din cadrul Direcției de Asistență Socială a Orașului Roznov, respectiv formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează ori de câte ori este nevoie și se publică pe site-ul Primăriei Orașului Roznov;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul Direcției de Asistență Socială a Orașului Roznov, acordate de furnizori publici ori privați: - lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și a serviciilor sociale acordate de aceștia ori de câte ori este nevoie; - serviciile sociale care funcționează în cadrul Direcției de Asistență Socială a Orașului Roznov: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează anual; - situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul comunității locale se actualizează cel puțin anual;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – nu este cazul;

2.Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale .

Obiectiv 1. Promovarea activității Direcției de Asistență Socială în comunitate, prin:

- Realizarea și distribuirea de materiale informative în comunitate privind serviciile sociale oferite, în funcție de specificul activităților derulate și nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari;
- Prezentarea pe pagina de facebook a Direcției de Asistență Socială a Orașului Roznov a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- Informarea comunității cu privire la activitățile desfășurate în cadrul caminului din cadrul Direcției de Asistență Socială atât prin intermediul site-ului Primăriei cât și prin realizarea și distribuirea de materiale informative în școli, cabinete medicale ale medicilor de familie și alte instituții cu care direcția colaborează ;
- Organizarea unor campanii de informare și sensibilizare a comunității organizate de direcție sau în colaborare cu alte instituții publice de interes local cu privire la promovarea serviciilor sociale ale direcției;
- Organizarea unor întâlniri cu furnizorii de servicii sociale acreditați, organizații de voluntariat, reprezentanți ai persoanelor beneficiare;
- Organizarea unor activități de informare și consiliere realizate prin Compartimentul de Asistență Medicală Comunitară și Școlară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială;

Obiectiv 2 Informarea comunității cu privire la cadrul legislativ general și specific ce reglementează activitatea Direcției de Asistență Socială a Orașului Roznov, prin:

- Organizarea de întâlniri având ca obiect impactul modificărilor legislative asupra evoluției problematicei sociale

- Informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă;
- Informare privind distribuirea stimulentei educaționale și legislația aferentă;
- Informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- Informare privind serviciile sociale existente în orașul Roznov, adaptate nevoilor fiecărei persoane.

Obiectiv 3 Promovarea unei societăți incluzive în comunitate și a unei culturi organizaționale non-discriminatorii, prin următoarele acțiuni:

- Conceperea și implementarea unor campanii susținute educative și de sporire a conștientizării diversității, cu participarea diverselor categorii de grupuri marginalizate sau discriminate;
- Transmiterea unor mesaje de interes public prin presă, în acest sens.

Sesiuni de informare cu privire la acordarea serviciilor și a beneficiilor sociale pentru diferite categorii de persoane: vârstnici, persoane cu handicap, persoane vulnerabile, de pe raza Orașului Roznov.

3. Telefonul verde- nu este cazul

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de D.A.S. sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local- anual;

- Campania de sensibilizare a comunității locale „De 1 octombrie aducem fericire vârstnicilor din caminul pentru persoane vârstnice”;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale DAS- anual;

- Campania de informare : "Cel mai bine e acasă" având ca scop sensibilizarea comunității privind prevenirea abandonului și instituționalizării copiilor;
- Campania : “Ai grijă de copilul tău oriunde ai fi”, scopul acesteia fiind informarea comunității în ceea ce privește protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- Ziua internațională a copilului;
- Ziua internațională a asistentei sociale;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare-anual;

- Organizarea de activități recreative-distractive, în colaborare cu școlile din Orașul Roznov.
- Seminarii cu profesioniști din diverse domenii de interes în asistența socială;

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială - anual

8. Mesaje de interes public transmise prin presă – ori de câte ori este nevoie.

Promovarea imaginii Direcției de Asistența Socială Roznov, prin prezentarea activităților desfășurate comunității locale, prin intermediul presei locale.

CAPITOLUL III: PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire:

a) cursuri de perfecționare

Personal de specialitate	Nr persoane	Buget estimat (Ron)
Funcționari publici	4	10000
Personal contractual DAS și centre	23	

b) cursuri de calificare:

Personal de specialitate	Nr persoane	Buget estimat (Ron)
Prevenirea abuzului, Notiuni de igiena	10	2000

c) sesiuni de instruire pentru:

Personal de specialitate	Nr persoane	Buget estimat (Ron)
Personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate	18	Resurse proprii
Asistenti personali	33	
Îngrijitori informali	4	
Voluntari	0	

Direcția de Asistență Socială a Orasului Roznov are în vedere pentru anul 2025, desfășurarea unor instruirii cu asistenții personali ai persoanelor cu dizabilități și cu îngrijitorii informali.

Vor fi abordate în cadrul sesiunilor de informare următoarele teme:

- consolidarea și dezvoltarea competenței de a realiza corect îngrijiri primare;
- consolidarea și dezvoltarea competenței asistentului personal privind asistarea persoanei cu handicap grav în alimentație și hrănire;
- adaptarea mediului la nevoile beneficiarului;
- comunicarea între asistentul personal și persoana cu dizabilități;
- asigurarea integrării școlare și profesionale și a educației permanente.

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare - anual

Teme de interes	Nr persoane	Buget estimat (Ron)
Asigurarea implementării legislației privind protecția datelor cu caracter personal	10	întâlniri la sediul DAS cu asistenți/referenți sociali din cadrul SPAS-urilor comunitare, din cadrul altor instituții publice sau organizații cu care DAS colaborează (nu este nevoie de un buget)
Modalități eficiente de lucru în echipă	10	
Managementul resurselor umane și noutăți legislative	1	
Controlul financiar preventiv al operațiunilor efectuate privind fondurilor publice și patrimoniului public.	2	
Comunicarea ca instrument de îmbunătățire a performanțelor individuale și organizaționale	1	

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național-anual

Teme de interes	Nr persoane	Buget estimat (Ron)
Persoane vârstnice	2	întâlniri la sediul DAS cu asistenți/referenți sociali din cadrul SPAS-urilor comunitare, din cadrul altor instituții publice sau organizații cu care DAS colaborează (nu este nevoie de un buget)
Protecția copilului	2	
Persoane cu dizabilități	2	
Persoane aflate în situație de risc	7	
Domeniul sănătății	2	
Educația anteprescolară	1	
Violența domestică	2	

f) altele

Întâlniri de lucru organizate cu:

- Furnizorii de servicii sociale acreditați publici și privați;
- Reprezentanți ai unităților de învățământ
- Reprezentanți ai ONG-urilor în domenii precum protecția și promovarea drepturilor copilului, ocrotirea persoanelor cu dizabilități;
- Reprezentanți ai pensionarilor;
- Direcția de Sănătate Publică a județului Neamt
- Casa Județeană de Pensii, Inspectoratului Școlar al județului Neamt,
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă.

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

Direcția de Asistență Socială a Orasului Roznov susține activitatea de voluntariat la nivel local, cu respectarea independenței și diversității acesteia, în scopul îndeplinirii atribuțiilor sale educaționale, de solidaritate socială și de dezvoltare comunitară.

Direcția de Asistență Socială a Orașului Roznov analizează periodic nevoia curentă de voluntari și stabilește numărul de locuri.

Activitatea de voluntariat în cadrul direcției are la bază elaborarea unui Regulament intern pentru reglementarea activităților de voluntariat.

Vor fi întocmite contracte de voluntariat pentru fiecare persoană voluntară, care vor fi însoțite de fișa de voluntariat și de fișa de protecție a voluntarului.

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ

REFERAT DE APROBARE cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2025

Potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și le transmit spre consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

În acest sens, Direcția de Asistență Socială Roznov, prin adresa nr. 155 din 14.01.2025, a solicitat avizul consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2025, întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018. Potrivit prevederilor din Anexa la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor, orașelor și comunelor din raza sa administrativ-teritorială. Planul menționat anterior a fost elaborat în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, în temeiul dispozițiilor art. 182 coroborate cu cele ale art. 136 alin. (8) din același act normativ, precum și având în vedere faptul că oportunitatea și necesitatea adoptării proiectului de hotărâre este de competența plenului

PROPUN

**CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ
adoptarea proiectului de hotărâre
privind emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2025**

PREȘEDINTE,

Daniel – Vasilică HARPA

RAPORT DE SPECIALITATE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2025

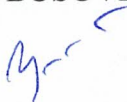
Văzând referatul de aprobare nr. 51/5601/(RU)5602/2025 al domnului Daniel – Vasilică HARPA, președintele Consiliului Județean Neamț, fac următoarele precizări:

- Potrivit art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și ale art. 118 alin. (1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În temeiul prevederilor art. 3, alin. (2), lit. b) și ale art. 5, alin. (1) din Anexa 2 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, direcția de asistență socială organizată în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le supune spre aprobare consiliului local, înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor. Aceste documente se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 alin. (5) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor, anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune privind serviciile sociale, îl transmite spre consultare consiliului județean;
- Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială.

Având în vedere cele de mai sus, apreciez că proiectul de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2025 îndeplinește condițiile pentru a fi supus consultării plenului Consiliului Județean Neamț.

DIRECTOR GENERAL,

Bogdan BOSOVICI





ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Săbăoani pentru anul 2025

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.294/2022 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.51/5593/(RU)5594/2025 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.445/2025 a Primarului comunei Săbăoani;

Văzând raportul de specialitate nr.51/5797/(RU)5798/2025 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit.,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Săbăoani pentru anul 2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
Daniel-Vasilică HARPA

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț

Nr. _____ din _____, 2025

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție _____

Voturi „pentru” _____

Nr. total al aleșilor județeni prezenți _____

Voturi „împotrivă” _____

Nr. total al aleșilor județeni absenți _____

Abțineri _____

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot _____

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Săbăoani pentru anul 2025

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a Comunei Săbăoani Neamț, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 46/30.05.2018, pentru perioada 2018-2028, respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

Obiectiv general: Înfăptuirea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Săbăoani.

Obiective specifice:

- Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- Înfăptuirea și actualizarea unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;
- Asigurarea condițiilor furnizării unor servicii sociale de calitate, care implică să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu dizabilități, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din comuna Săbăoani.
- Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Săbăoani, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
- Creșterea performanței personalului prin participare la activități de formare profesională
- Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul Comunei Săbăoani care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă, în intervalul 2018-2028, sunt:

După scopul serviciului: servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;

După categoriile de beneficiari: servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoane consumatoare de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor cu afecțiuni psihice, persoanelor din comunități izolate, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor.

2. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022, respectiv următoarele obiective:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;

2. Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
3. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
7. Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
8. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

Obiective specifice:

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la dreptul copiilor de participare la luarea deciziilor în problemele care îi privesc;
- Creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc;
- Reducerea sărăciei în rândul copiilor și creșterea accesului la servicii de calitate;
- Reducerea inechităților care afectează copiii din grupuri vulnerabile;
- Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
- Îmbunătățirea accesului la educația incluzivă a copiilor din grupuri vulnerabile: mediul rural, CES/dizabilități, romi și altele;
- Creșterea calității procesului educațional;
- Creșterea gradului de conștientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular, cu privire la formele de violență și impactul violenței asupra copilului;
- Asigurarea unui mecanism de identificare și raportare a tuturor situațiilor de violență asupra copilului;
- Asigurarea accesului copiilor la un sistem de proceduri penale, civile și administrative, prietenos cu copiii și suportiv cu drepturile acestora;
- Creșterea capacității adulților de a oferi servicii de calitate, în siguranță, tuturor copiilor;
- Creșterea siguranței utilizării mediului virtual de către copii;
- Consolidarea sistemelor de monitorizare și evaluare pentru a fundamenta procesul de proiectare și implementare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului.

Domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale:

1. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
2. Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
3. Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
4. Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
5. Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
6. Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
7. Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;
8. Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Obiective specifice:

- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la informații și comunicații accesibile;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la transport public;

- Îmbunătățirea posibilității persoanelor cu dizabilități de a lua decizii;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la etapele procedurale ale sistemului de justiție;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la ocuparea unui loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la formare profesională prin dezvoltarea calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv;
- Îmbunătățirea accesului la programele de reducere a sărăciei;
- Îmbunătățirea acoperirii cheltuielilor suplimentare legate de dizabilitate prin programele existente;
- Îmbunătățirea serviciilor sociale pentru persoane cu dizabilități;
- Dezinstituționalizarea persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile curative și de sănătate publică;
- Asigurarea exercitării dreptului la sănătate sexuală și reproductivă (SSR) al persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la tratament, cu demnitate și respect;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități culturale;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități sportive, de recreere și turism;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la procesul electoral;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități la viața publică;
- Îmbunătățirea capacității și coordonării actorilor la nivel local/central pentru elaborarea și implementarea politicilor care afectează realizarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Domeniul persoanelor adulte aflate în dificultate și a persoanelor vârstnice

Obiectiv general: Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

Obiective specifice:

- Accesibilizarea informației publice pentru toate persoanele adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice;
- Dezvoltarea parteneriatelor public-public și public-privat în combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
- Consultarea și implicarea grupurilor vulnerabile în dezvoltarea programelor de asistență socială și a programelor privind economia socială;
- Creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de interes public general și asigurarea continuității activității și a măsurilor de redresare și reziliență în sistemul de servicii sociale;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor adulte în dificultate/vârstnice și oferirea serviciilor sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Prevenirea și combaterea discriminării grupurilor vulnerabile și promovarea incluziunii sociale în zonele rurale și urbane marginalizate;
- Creșterea capacității instituționale a serviciilor de asistență socială prin racordarea la tehnologia digitală;
- Consolidarea și optimizarea sistemului electronic de acordare a asistenței sociale;
- Servicii sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Dezvoltarea și concertarea unor măsuri economice, sociale și administrative care să contribuie la reducerea sărăciei și creșterea incluziunii sociale;
- Educație și formare eficiente, echitabile și inclusive.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice

Obiective generale:

- Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;
- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

Obiective specifice:

- Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale;
- Formarea/instruirea specifică și adecvată a tuturor categoriilor de profesioniști cu competențe specifice în domeniul violenței domestice și violenței de gen, în vederea prevenirii și combaterii eficiente a acestui fenomen.

3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022, cu următoarele direcții de acțiune/obiective:

Obiectivul general al Strategiei 2022-2027: Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune:

1. Accesibilitate și mobilitate

Obiectiv general: Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități

Obiectiv general: Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor;

3. Ocupare

Obiectiv general: Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;

4. Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare

Obiectiv general: Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;

5. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice

Obiectiv general: Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;

6. Educație

Obiectiv general: Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

7. Sănătate

Obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

8. Participare politică și publică

Obiectiv general: Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

4. Programele de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice: *"Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente"; "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice"; "Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice"; "Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice"*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022.

5. Acorduri de parteneriat/protocoale de colaborare:

- **Protocol de colaborare nr. 18474/29.06.2018**, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț și Primăria Comunei Săbăoani, pentru asigurarea aplicării politicilor sociale;

- **Protocol de colaborare nr. 9/04.02.2019**, încheiat între Consiliul Local Săbăoani și Centrul Diecezan Caritas Iași, având ca scop îmbunătățirea calității vieții persoanelor aflate în dificultate, în special a persoanelor care necesită servicii de îngrijire medicală la domiciliu;

- **Protocol de colaborare nr. 1206/10.03.2016**, încheiat între Primăria Comunei Săbăoani și Liceul Teoretic Săbăoani, având ca scop creșterea calității învățământului și eficientizarea colaborării între părți;

- **Protocol de colaborare nr. 1170/10.03.2016**, încheiat între Primăria Comunei Săbăoani și Parohia Romano – Catolică Săbăoani, având ca scop creșterea calității vieții populației din comuna Săbăoani, eficientizarea colaborării între părți;

- **Protocol de colaborare nr. 1206 /10.03.2015**, încheiat între Primaria Comunei Săbăoani și Cabinetul Medical Individual, Dr. Hazi Maria Rodica, având ca scop creșterea calității vieții populației din Comuna Săbăoani și eficientizarea colaborării între părți;

- **Acord de parteneriat nr. 17245/26.04.2017**, fiind prelungit anual până la asigurarea sustenabilității sale încheiat între Consiliul Local Săbăoani și Organizația Salvați copiii Filiala Neamț, având ca scop creșterea calității vieții copiilor din Comuna Săbăoani și eficientizarea colaborării între părți.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Săbăoani, județul Neamț cuprinde:

Capitolul I: Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale ;

Capitolul II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;

Capitolul III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

CAPITOLUL I. Administrarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget Județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	8810 ID IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor adulte cu dizabilitati prin asistent personal și indemnizații	100	100	0	0	3770 mii lei	0	0
	8899 CZ – PN – V	Servicii de asistență comunitară	80	80	350.000 lei	0	0	0	

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate (pentru anul 2025)

Denumire serviciu propus	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Categorii beneficiari	Capacitate clădire/spațiu necesar -m ² -		Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugete estimate pe surse de finanțate, pentru serviciile sociale existente:					
			Nr. beneficiari /zi	Nr. locuri		Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	Justificare
Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoane vârstnice	8810 CZ-V-I	Persoane vârstnice	75	75		170000 lei		6.300000 lei			

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității prevăzut în „Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2018 – 2028 a comunei Săbăoani”:

- Contract pentru acordarea de servicii social-medicale specializate oferite de Centrul Diecezan Caritas Iași, va fi reînnoit anual, pentru anul 2025, bugetul estimat este de 350.000 lei.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare: -

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

1.Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS:

a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;

b. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;

d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

e. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;

f. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrial/anual;

g. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;

h. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente de concentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale⁶ – se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi – nu este cazul;

3. Telefonul verde;

4. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale SPAS - de cate ori se impune;

5. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. - de cate ori se impune;

6. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, de cate ori se impune respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc. - de cate ori se impune ;

7. Mesaje de interes public transmise prin presă – de cate ori se impune.

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a. Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personal de specialitate	3	10000 lei

b. Sesiuni de instruire

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	-	-

Organizarea de întâlniri de tip peer-review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitare având ca obiectiv facilitarea schimbului de experiență, a modelelor de bune practici și identificarea celor mai oportune modalități de intervenție în practica socială.

Teme de dezbateri	Nr. persoane	Buget estimat lei
- Asistență socială	-	-
- Drepturile copilului	-	-

d. Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național:

- două sesiuni anuale.

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali: - Buget estimat – nu este cazul;

b) pentru psihologi: nr. – Buget estimat – nu este cazul.

MONITORIZARE

Monitorizarea planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-a stabilit. Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele din subordine cu atribuții specifice.

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2025. Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Implementarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit de legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din Planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2025.

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ

REFERAT DE APROBARE cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Săbăoani pentru anul 2025

Potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și le transmit spre consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

În acest sens, Primăria Comunei Săbăoani, prin adresa nr. 445 din 15.01.2025, a solicitat avizul consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Săbăoani pentru anul 2025, întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018. Potrivit prevederilor din Anexa la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor, orașelor și comunelor din raza sa administrativ-teritorială. Planul menționat anterior a fost elaborat în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, în temeiul dispozițiilor art. 182 coroborate cu cele ale art. 136 alin. (8) din același act normativ, precum și având în vedere faptul că oportunitatea și necesitatea adoptării proiectului de hotărâre este de competența plenului

PROPUN

CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ adoptarea proiectului de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Săbăoani pentru anul 2025

PREȘEDINTE,

Daniel – Vasilică HARPA

RAPORT DE SPECIALITATE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Comunei Săbăoani pentru anul 2025

Văzând referatul de aprobare nr. 51/5593(RU)5594/2025 al domnului Daniel – Vasilică HARPA, președintele Consiliului Județean Neamț, fac următoarele precizări:

- Potrivit art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și ale art. 118 alin. (1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În temeiul prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) și ale art. 5 alin. (1) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le supune spre aprobare consiliului local, înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor. Aceste documente se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 alin. (5) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor, anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune privind serviciile sociale, îl transmite spre consultare consiliului județean;
- Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială.

Având în vedere cele de mai sus, apreciez că proiectul de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Săbăoani pentru anul 2025 îndeplinește condițiile pentru a fi supus consultării plenului Consiliului Județean Neamț.

DIRECTOR GENERAL,

Bogdan BOSQVICI



SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI NEAMȚ
ȘI AL COMUNEI SĂBĂOANI



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind modificarea unor Hotărâri ale Consiliului Județean Neamț

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art. XIII alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare, ale art.12 lit.,c” din Ordonanța Guvernului nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;

Examinând referatul de aprobare nr.51/6318/(RU)6319/2025 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț;

Văzând raportul de specialitate nr.51/6389/(RU)6390/2025 al Serviciului Turism, Guvernanță Corporativă și Comunicare, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1) –(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art. 173 alin.(2) lit. d, art.175, art.176, precum și ale art.196 alin.(1) lit.a.) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se aprobă completarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.23/2025 privind împuternicirea reprezentantului Consiliului Județean Neamț în cadrul Adunării Generale a Acționarilor Societății Comerciale TROLEIBUZUL S.A, aceasta urmând a avea conținutul conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Se aprobă completarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.24/2025 privind împuternicirea reprezentantului Consiliului Județean Neamț în cadrul Adunării Generale a Acționarilor Companiei Județene APA SERV S.A., aceasta urmând a avea conținutul conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3: Se aprobă completarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.25/2025 privind împuternicirea reprezentanților Consiliului Județean Neamț în cadrul Adunării Generale a Acționarilor Societății Comerciale DRUPO NEAMȚ S.A., aceasta urmând a avea conținutul conform anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4: (1) Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

(2) Direcția generală juridică, achiziții și protocol va lua măsurile necesare încheierii contractelor de reprezentare prevăzute la art.1-3, cu reprezentanții împuterniciți la agenții economici la care Județul Neamț este acționar.

Art.5: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
Daniel-Vasilică HARPA

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț

Nr. _____ din _____ 2025

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție _____

Voturi „pentru” _____

Nr. total al aleșilor județeni prezenți _____

Voturi „împotriva” _____

Nr. total al aleșilor județeni absenți _____

Abțineri _____

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot _____

CONTRACT DE REPREZENTARE

În baza dispozițiilor Hotărârii Consiliului Județean Neamț nr. _____ / _____ privind împuternicirea reprezentantului Consiliului Județean Neamț în cadrul Adunării Generale a acționarilor Societății Comerciale TROLEIBUZUL S.A.,

între:

a) **Consiliul Județean Neamț**, denumit în continuare “reprezentat”, cu sediul în mun. Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr. 27, în calitate de acționar la Societatea Comercială TROLEIBUZUL S.A., cu sediul în comuna Dumbrava Rosie, str. Strămutați, nr.21 Bis, județul Neamț, reprezentat prin domnul Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț,

și

b) Domnul _____, denumit în continuare “reprezentant”, domiciliat în _____, str. _____ nr. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____ nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, s-a încheiat următorul contract de reprezentare:

Art. 1: Obiectul prezentului contract constă în îndeplinirea de către reprezentant în numele și pentru reprezentat a atribuțiilor de acționar/asociat la societate, în condițiile și limitele impuse de prezentul contract, în schimbul unei indemnizații de ședință, stabilită prin Hotărâre a Adunării Generale a Acționarilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art.2: Reprezentatul, ca acționar/asociat la societate dă mandat reprezentantului de a exercita pentru el și în numele său, drepturile și obligațiile acționarului/asociatului prevăzute de legislația în vigoare, statutul societății și prevederile prezentului contract.

Reprezentantul va exercita, în baza unui mandat special, prealabil și expres, următoarele atribuții:

- a. să hotărască asupra prelungirii duratei de funcționare a societății;
- b. să aprobe schimbarea formei juridice a societății comerciale;
- c. să aprobe mutarea sediului societății;
- d. să aprobe fuziunea, divizarea, lichidarea sau dizolvarea anticipată a societății comerciale;
- e. să aprobe schimbarea obiectului principal de activitate;
- f. să aprobe majorarea/diminuarea capitalului social;
- g. să aprobe emisiunea de obligațiuni.

Art.3: Reprezentantul acceptă acest mandat de reprezentare care îi conferă deplină inițiativă și autonomie de a lua hotărâri ca și cum ar fi proprietarul acțiunilor aparținând reprezentatului, altele decât cele de la art.2, în condițiile legii.

Art.4: (1) Reprezentantul este obligat să depună toate diligențele în scopul realizării unei gestiuni eficiente a capitalului încredințat societății la care este mandatat.

(2) Reprezentantul are obligația de a pastra discreție față de terți cu privire la activitatea societății comerciale.

Art.5: Reprezentatul nu va fi obligat valabil peste limitele împuternicirii acordate reprezentantului decât dacă va ratifica în mod expres operațiunea respectivă.

Art.6: Reprezentatul va dobândi drepturile și obligațiile contractate de reprezentantul său în limitele mandatului acordat.

Art.7: Reprezentantul va dobândi drepturile și obligațiile contractate de reprezentatul său în limitele mandatului acordat.

Art.8: (1) Reprezentantul are obligația să transmită Consiliului Județean Neamț periodic, trimestrial și anual, o raportare privind activitatea proprie, în care să prezinte aspectele referitoare la

îndeplinirea obligațiilor prevăzute în actele statutare, la monitorizarea și evaluarea performanțelor întreprinderii publice, acțiunile întreprinse, deciziile adoptate și impactul acestora asupra societăților respective.

(2) Reprezentantul are obligația de a sesiza reprezentatul asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita normala funcționare a societății, pe care le constată direct sau indirect. În cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, reprezentantul va încunoștința de îndată pe reprezentat, propunând și măsurile ce consideră că ar trebui luate

Art.9: Prezentul contract este valabil pe perioada mandatului reprezentantului, începând cu data semnării lui, putând fi reziliat sau prelungit prin hotărârea Consiliului județean.

Art.10: Reprezentatul va putea revoca oricând pe reprezentantul său.

Art.11: (1) Reprezentantul poate renunța oricând la mandatul său.

(2) Reprezentantul este obligat să notifice reprezentatului, cu cel puțin 10 de zile înainte, renunțarea sa, în caz contrar rămânând obligat la daune-interese pentru pagubele ce le-ar provoca.

Art.12: În luarea hotărârilor a căror oportunitate și eficiență îi aparțin, reprezentantul va avea în vedere cadrul legal și criteriile orientative generale date în scris de reprezentat.

Art.13: (1) Producerea de daune materiale și morale reprezentatului prin fapte sau omisiuni în executarea mandatului, cu intenție sau din culpă, atrage răspunderea civilă a reprezentatului.

(2) În cazul în care faptele sau omisiunile au caracter penal, reprezentantul răspunde și potrivit legii penale.

Art.14: Orice act întreprins de reprezentant după revocarea mandatului nu îi este opozabil reprezentatului, cu excepția acelor acte ratificate de acesta din urmă.

Reprezentantul nu poate transmite sau substitui mandatul altei persoane.

Art.15: Prezentul contract poate fi modificat sau completat numai cu acordul scris al părților.

Art.16: Contractul de reprezentare a fost încheiat astăzi, _____, în două exemplare.

REPREZENTAT
CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ
PREȘEDINTE

REPREZENTANT

Nr. _____ / _____

CONTRACT DE REPREZENTARE

În baza dispozițiilor Hotărârii Consiliului Județean Neamț nr. ____/____ privind împuternicirea reprezentantului Consiliului Județean Neamț în cadrul Adunării Generale a acționarilor Companiei Județene APA SERV S.A,

între:

a) **Consiliul Județean Neamț**, denumit în continuare “reprezentat”, cu sediul în mun. Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr. 27, în calitate de acționar la Companiei Județene APA SERV S.A, cu sediul în mun. Piatra Neamț, str. Lt. Drăghiescu, nr. 20, jud. Neamț, reprezentat prin domnul Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț,

și

b) Domnul _____, denumit în continuare “reprezentant”, domiciliat în _____, str. _____ nr. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____ nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, s-a încheiat următorul contract de reprezentare:

Art. 1: Obiectul prezentului contract constă în îndeplinirea de către reprezentant în numele și pentru reprezentat a atribuțiilor de actionar/asociat la societate, în condițiile și limitele impuse de prezentul contract, în schimbul unei indemnizații de ședință, stabilită prin Hotărâre a Adunării Generale a Acționarilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art.2: Reprezentatul, ca actionar/asociat la societate dă mandat reprezentantului de a exercita pentru el și în numele său, drepturile și obligațiile actionarului/asociatului prevăzute de legislația în vigoare, statutul societății și prevederile prezentului contract.

Reprezentantul va exercita, în baza unui mandat special, prealabil și expres, următoarele atribuții:

- a. să hotărască asupra prelungirii duratei de funcționare a societății;
- b. să aprobe schimbarea formei juridice a societății comerciale;
- c. să aprobe mutarea sediului societății;
- d. să aprobe fuziunea, divizarea, lichidarea sau dizolvarea anticipată a societății comerciale;
- e. să aprobe schimbarea obiectului principal de activitate;
- f. să aprobe majorarea/diminuarea capitalului social;
- g. să aprobe emisiunea de obligațiuni.

Art.3: Reprezentantul acceptă acest mandat de reprezentare care îi conferă deplină inițiativă și autonomie de a lua hotărâri ca și cum ar fi proprietarul acțiunilor aparținând reprezentatului, altele decât cele de la art.2, în condițiile legii.

Art.4: (1) Reprezentantul este obligat să depună toate diligențele în scopul realizării unei gestiuni eficiente a capitalului încredințat societății la care este mandatat.

(2) Reprezentantul are obligația de a pastra discreție față de terți cu privire la activitatea societății comerciale.

Art.5: Reprezentatul nu va fi obligat valabil peste limitele împuternicirii acordate reprezentantului decât dacă va ratifica în mod expres operațiunea respectivă.

Art.6: Reprezentatul va dobândi drepturile și obligațiile contractate de reprezentantul său în limitele mandatului acordat.

Art.7: Reprezentantul va dobândi drepturile și obligațiile contractate de reprezentatul său în limitele mandatului acordat.

Art.8: (1) Reprezentantul are obligația să transmită Consiliului Județean Neamț periodic, trimestrial și anual, o raportare privind activitatea proprie, în care să prezinte aspectele referitoare la

îndeplinirea obligațiilor prevăzute în actele statutare, la monitorizarea și evaluarea performanțelor întreprinderii publice, acțiunile întreprinse, deciziile adoptate și impactul acestora asupra societăților respective.

(2) Reprezentantul are obligația de a sesiza reprezentatul asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita normala funcționare a societății, pe care le constată direct sau indirect. În cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, reprezentantul va încunoștința de îndată pe reprezentat, propunând și măsurile ce consideră că ar trebui luate

Art.9: Prezentul contract este valabil pe perioada mandatului reprezentantului, începând cu data semnării lui, putând fi reziliat sau prelungit prin hotărârea Consiliului județean.

Art.10: Reprezentatul va putea revoca oricând pe reprezentantul său.

Art.11: (1) Reprezentantul poate renunța oricând la mandatul său.

(2) Reprezentantul este obligat să notifice reprezentatului, cu cel puțin 10 de zile înainte, renunțarea sa, în caz contrar rămânând obligat la daune-interese pentru pagubele ce le-ar provoca.

Art.12: În luarea hotărârilor a căror oportunitate și eficiență îi aparțin, reprezentantul va avea în vedere cadrul legal și criteriile orientative generale date în scris de reprezentat.

Art.13: (1) Producerea de daune materiale și morale reprezentatului prin fapte sau omisiuni în executarea mandatului, cu intenție sau din culpă, atrage răspunderea civilă a reprezentatului.

(2) În cazul în care faptele sau omisiunile au caracter penal, reprezentantul răspunde și potrivit legii penale.

Art.14: Orice act întreprins de reprezentant după revocarea mandatului nu îi este opozabil reprezentatului, cu excepția acelor acte ratificate de acesta din urmă.

Reprezentantul nu poate transmite sau substitui mandatul altei persoane.

Art.15: Prezentul contract poate fi modificat sau completat numai cu acordul scris al părților.

Art.16: Contractul de reprezentare a fost încheiat astăzi, _____, în două exemplare.

REPREZENTAT
CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ
PREȘEDINTE

REPREZENTANT

Nr. _____ / _____

CONTRACT DE REPREZENTARE

În baza dispozițiilor Hotărârii Consiliului Județean Neamț nr. _____ / _____ privind împuternicirea reprezentanților Consiliului Județean Neamț în cadrul Adunării Generale a acționarilor Societății Comerciale DRUPO NEAMȚ S.A,

între:

a) **Consiliul Județean Neamț**, denumit în continuare “reprezentat”, cu sediul în mun. Piatra Neamț, str. Alexandru cel Bun, nr. 27, în calitate de acționar la Societatea Comercială DRUPO NEAMȚ S.A, cu sediul în str.Arcului nr.6, Piatra-Neamț, jud. Neamț (denumită în continuare “societate”), reprezentat prin domnul Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț,

și

b) Domnul _____, denumit în continuare “reprezentant”, domiciliat în _____, str. _____ nr. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____ nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, s-a încheiat următorul contract de reprezentare:

Art. 1: Obiectul prezentului contract constă în îndeplinirea de către reprezentant în numele și pentru reprezentat a atribuțiilor de actionar/asociat la societate, în condițiile și limitele impuse de prezentul contract, în schimbul unei indemnizații de ședință, stabilită prin Hotărâre a Adunării Generale a Acționarilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art.2: Reprezentatul, ca actionar/asociat la societate dă mandat reprezentantului de a exercita pentru el și în numele său, drepturile și obligațiile actionarului/asociatului prevăzute de legislația în vigoare, statutul societății și prevederile prezentului contract.

Reprezentantul va exercita, în baza unui mandat special, prealabil și expres, următoarele atribuții:

- a. să hotărască asupra prelungirii duratei de funcționare a societății;
- b. să aprobe schimbarea formei juridice a societății comerciale;
- c. să aprobe mutarea sediului societății;
- d. să aprobe fuziunea, divizarea, lichidarea sau dizolvarea anticipată a societății comerciale;
- e. să aprobe schimbarea obiectului principal de activitate;
- f. să aprobe majorarea/diminuarea capitalului social;
- g. să aprobe emisiunea de obligațiuni.

Art.3: Reprezentantul acceptă acest mandat de reprezentare care îi conferă deplină inițiativă și autonomie de a lua hotărâri ca și cum ar fi proprietarul acțiunilor aparținând reprezentatului, altele decât cele de la art.2, în condițiile legii.

Art.4: (1) Reprezentantul este obligat să depună toate diligențele în scopul realizării unei gestiuni eficiente a capitalului încredințat societății la care este mandatat.

(2) Reprezentantul are obligația de a pastra discreție față de terți cu privire la activitatea societății comerciale.

Art.5: Reprezentatul nu va fi obligat valabil peste limitele împuternicirii acordate reprezentantului decât dacă va ratifica în mod expres operațiunea respectivă.

Art.6: Reprezentatul va dobândi drepturile și obligațiile contractate de reprezentantul său în limitele mandatului acordat.

Art.7: Reprezentantul va dobândi drepturile și obligațiile contractate de reprezentatul său în limitele mandatului acordat.

Art.8: (1) Reprezentantul are obligația să transmită Consiliului Județean Neamț periodic, trimestrial și anual, o raportare privind activitatea proprie, în care să prezinte aspectele referitoare la

îndeplinirea obligațiilor prevăzute în actele statutare, la monitorizarea și evaluarea performanțelor întreprinderii publice, acțiunile întreprinse, deciziile adoptate și impactul acestora asupra societăților respective.

(2) Reprezentantul are obligația de a sesiza reprezentatul asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita normala funcționare a societății, pe care le constată direct sau indirect. În cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, reprezentantul va încunoștința de îndată pe reprezentat, propunând și măsurile ce consideră că ar trebui luate

Art.9: Prezentul contract este valabil pe perioada mandatului reprezentantului, începând cu data semnării lui, putând fi reziliat sau prelungit prin hotărârea Consiliului județean.

Art.10: Reprezentatul va putea revoca oricând pe reprezentantul său.

Art.11: (1) Reprezentantul poate renunța oricând la mandatul său.

(2) Reprezentantul este obligat să notifice reprezentatului, cu cel puțin 10 de zile înainte, renunțarea sa, în caz contrar rămânând obligat la daune-interese pentru pagubele ce le-ar provoca.

Art.12: În luarea hotărârilor a căror oportunitate și eficiență îi aparțin, reprezentantul va avea în vedere cadrul legal și criteriile orientative generale date în scris de reprezentat.

Art.13: (1) Producerea de daune materiale și morale reprezentatului prin fapte sau omisiuni în executarea mandatului, cu intenție sau din culpă, atrage răspunderea civilă a reprezentatului.

(2) În cazul în care faptele sau omisiunile au caracter penal, reprezentantul răspunde și potrivit legii penale.

Art.14: Orice act întreprins de reprezentant după revocarea mandatului nu îi este opozabil reprezentatului, cu excepția acelor acte ratificate de acesta din urmă.

Reprezentantul nu poate transmite sau substitui mandatul altei persoane.

Art.15: Prezentul contract poate fi modificat sau completat numai cu acordul scris al părților.

Art.16: Contractul de reprezentare a fost încheiat astăzi, _____, în două exemplare.

REPREZENTAT
CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ
PREȘEDINTE

REPREZENTANT

Nr. _____ / _____

REFERAT DE APROBARE
privind modificarea unor Hotărâri ale Consiliului Județean Neamț

În conformitate cu prevederile art. 173, alin. (2), lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean „*exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.*”

Prin Hotărârile Consiliului Județean Neamț nr. 23/2025, 24/2025 și 25/2025 au fost împuterniciți reprezentanții Consiliului Județean Neamț în cadrul Adunării Generale a Acționarilor Societății Comerciale TROLEIBUZUL S.A, a Companiei Județene APA SERV S.A., respectiv a Societății Comerciale DRUPO NEAMȚ S.A. și a fost aprobat conținutul contractului-cadru de reprezentare, în forma prevăzută în anexele respectivelor hotărâri.

Prin Ordonanța de urgență nr. 156/2024 *privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene*, au fost adoptate măsuri care vizează restructurarea/reducerea și eficientizarea cheltuielilor publice de la nivel central și local, inclusiv la nivelul operatorilor economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară.

De asemenea, în conformitate cu art. XIII alin. (2) din O.U.G. nr. 156/2024, prevederile art. III din O.U.G. nr. 34/2023 *privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative*, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător și în anul 2025, inclusiv pentru operatorii economici de tipul societăților comerciale la care unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici sau dețin o participație majoritară, după caz. Acestea se referă la interzicerea achiziționării, preluarea în leasing sau închirierea de autoturisme, mobilier și aparatură birotică, fiind exceptate cele necesare în vederea realizării activităților specifice obiectului principal de activitate stabilit prin actul de înființare, pentru punerea în funcțiune a unor noi capacități de producție, a unor noi unități/subunități, precum și bunuri achiziționate din fonduri europene în cadrul proiectelor derulate de aceștia.

Potrivit prevederilor art. 12 lit. c) din O.G. nr. 26/2013 *privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară*, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici care funcționează la nivelul administrației publice locale au obligația să transmită Ministerului Finanțelor Publice, trimestrial și anual, fundamentări, analize, situații, raportări referitoare la indicatorii economico-financiar, nerespectarea acestei cerințe constituind contravenție

În scopul eficientizării activității operatorilor economici la care U.A.T. Județul Neamț este acționar unic sau deține o participație majoritară, precum și al reducerii cheltuielilor, este

necesară o monitorizare mai atentă a indicatorilor de performanță ai acestora, sens în care se impune completarea clauzelor contractului de reprezentare.

Astfel, propun completarea anexelor Hotărârilor Consiliului Județean Neamț nr. 23/2025, 24/2025 și 25/2025 – Contract de reprezentare, la art. 8., acesta urmând a avea următorul conținut:

"Art. 8: (1) Reprezentantul are obligația să transmită Consiliului Județean Neamț periodic, trimestrial și anual, o raportare privind activitatea proprie, în care să prezinte aspectele referitoare la îndeplinirea obligațiilor prevăzute în actele statutare, la monitorizarea și evaluarea performanțelor întreprinderii publice, acțiunile întreprinse, deciziile adoptate și impactul acestora asupra societăților respective.

(2) Reprezentantul are obligația de a sesiza reprezentatul asupra deficiențelor sau neregulilor de natură a periclita normala funcționare a societății, pe care le constată direct sau indirect. În cazul în care deficiențele sau neregulile nu pot fi înlăturate operativ, reprezentantul va încunoștința de îndată pe reprezentat, propunând și măsurile ce consideră că ar trebui luate."

Drept pentru care, Contractele de reprezentare se revizuiesc, urmând a avea forma din anexele nr. 1, nr. 2 și nr. 3 la proiectul de hotărâre.

Față de cele mai sus menționate, în temeiul prevederilor art. 182 coroborat cu art. 136, alin. (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu faptul că oportunitatea și necesitatea adoptării proiectului de hotărâre este de competența plenului,

**PROPUN
CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ**

**adoptarea proiectului de hotărâre privind
modificarea unor Hotărâri ale Consiliului Județean Neamț**

**PREȘEDINTE
Daniel-Vasilescă HARPA**



RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind
modificarea unor Hotărâri ale Consiliului Județean Neamț

Examinând referatul de aprobare nr. 51/6318/(RU)6319/06.02.2025 al domnului Daniel-Vasilică HARPA, președintele Consiliului Județean Neamț, în conformitate cu prevederile art. 182 coroborate cu ale art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Serviciul Turism, Guvernare Corporativă și Comunicare, în calitate sa de structură de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț, responsabilă cu implementarea politicilor și strategiilor Consiliului Județean Neamț privind dezvoltarea turistică, guvernarea corporativă a întreprinderilor publice de interes județean, îndeplinirea competențelor statutare pentru asociațiile de dezvoltare intercomunitară în care Județul Neamț este membru, comunicarea și imaginea, promovarea patrimoniului cultural, a analizat Proiectul de hotărâre privind modificarea unor Hotărâri ale Consiliului Județean Neamț, în raport cu atribuțiile și competențele specifice acestui compartiment și a constatat următoarele:

În conformitate cu prevederile art. 173, alin. (2), lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, consiliul județean „*exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale, în condițiile legii*”.

Potrivit prevederilor art. 175 din același act normativ, „*Județul este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de servicii comunitare de utilități publice de către președintele consiliului județean. Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinții consiliului județean, secretarului general al județului, administratorului public, precum și oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituții publice de interes județean.*”

Totodată, în conformitate cu prevederile art. 176 din același act normativ, „*Consilierii județeni împuterniciți să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți, regii autonome de interes județean și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului județean, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.*”

Pentru întreprinderile publice la care U.A.T. Județul Neamț este acționar unic sau deține o participație majoritară și anume Societatea Comercială TROLEIBUZUL S.A., Compania Județeană APA SERV S.A. și Societatea Comercială DRUPO NEAMȚ S.A., prin Hotărârile Consiliului Județean Neamț nr. 23/2025, 24/2025, respectiv 25/2025, au fost împuterniciți reprezentanții Consiliului Județean Neamț în cadrul Adunărilor Generale a Acționarilor și a fost aprobat conținutul contractului-cadru de reprezentare.

Prin prezentul proiect de hotărâre se propune completarea contractelor de reprezentare cu obligația prevăzută în sarcina reprezentantului de a transmite Consiliului Județean Neamț periodic - trimestrial și anual, o raportare privind activitatea proprie, în care

să prezinte aspectele referitoare la îndeplinirea obligațiilor prevăzute în actele statutare, la monitorizarea și evaluarea performanțelor întreprinderii publice, acțiunile întreprinse, deciziile adoptate și impactul acestora asupra societăților respective.

În conformitate cu prevederile art. XIII alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 156/2024 *privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene*, în anul 2025 se mențin măsurile fiscal-bugetare anterior stabilite, inclusiv pentru întreprinderile publice, din necesitatea asigurării sustenabilității finanțelor publice.

Operatorii economici care funcționează la nivelul administrației publice locale au obligația să transmită Ministerului Finanțelor Publice, trimestrial și anual, fundamentări, analize, situații, raportări referitoare la indicatorii economico-financiari, nerespectarea acestei cerințe constituind contravenție, așa cum rezultă din art. 12 lit. c) din O.G. nr. 26/2013 *privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară*, cu modificările și completările ulterioare.

Totodată, reprezentanții statului, respectiv ai unităților administrativ-teritoriale, din cadrul organelor de administrare și de conducere ale operatorilor economici au obligația să pună în aplicare obiectivele de politică salarială pe baza cărora operatorii economici fundamentează indicatorii din bugetele de venituri și cheltuieli, în conformitate cu art. 7 alin. (2) din ordonanța mai sus menționată.

Conform prevederilor art. 240, alin. 2 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ *„Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatărilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.”*

Ținând seama de constatările precizate mai sus, opinez că proiectul de hotărâre este fundamentat din punct de vedere al reglementărilor specifice aplicabile, raportat la atribuțiile și competențele specifice Serviciului Turism, Guvernanță Corporativă și Comunicare.

Șef Serviciu
Mona-Magdalena ȚIGĂNUȘ





ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Cordun pentru anul 2025

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.294/2022 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.51/6681/(RU)6682/2025 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.1360/2025 a Primarului comunei Cordun;

Văzând raportul de specialitate nr.51/6799/(RU)6800/2025 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit.,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Cordun pentru anul 2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
Daniel-Vasilică HARPA

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț

Nr. _____ din _____, 2025

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție _____

Voturi „pentru” _____

Nr. total al aleșilor județeni prezenți _____

Voturi „împotriva” _____

Nr. total al aleșilor județeni absenți _____

Abțineri _____

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot _____

**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Comunei Cordun pentru anul 2025**

Având în vedere:

1. **Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2023-2027**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 14 din 31.01.2023, cu următoarele obiective:

Obiectiv general: Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare, și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Cordun;

Obiective specifice:

- *Obiectiv specific 1:* Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- *Obiectiv specific 2:* Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate /persoanelor varstnice;
- *Obiectiv specific 3:* Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- *Obiectiv specific 4:* Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul Comunei Cordun;
- *Obiectiv specific 5:* Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale;

2. **Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022, cu următoarele domenii/obiective:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
2. Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
3. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
7. Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
8. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

Obiective specifice:

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la dreptul copiilor de participare la luarea deciziilor în problemele care îi privesc;
- Creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc;
- Reducerea sărăciei în rândul copiilor și creșterea accesului la servicii de calitate;
- Reducerea inechităților care afectează copiii din grupuri vulnerabile;
- Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
- Îmbunătățirea accesului la educația incluzivă a copiilor din grupuri vulnerabile: mediul rural, CES/dizabilități, romi și altele;
- Creșterea calității procesului educațional;
- Creșterea gradului de conștientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular, cu privire la formele de violență și impactul violenței asupra copilului;
- Asigurarea unui mecanism de identificare și raportare a tuturor situațiilor de violență asupra copilului;
- Asigurarea accesului copiilor la un sistem de proceduri penale, civile și administrative, prietenos cu copiii și suportiv cu drepturile acestora;
- Creșterea capacității adulților de a oferi servicii de calitate, în siguranță, tuturor copiilor;
- Creșterea siguranței utilizării mediului virtual de către copii;
- Consolidarea sistemelor de monitorizare și evaluare pentru a fundamenta procesul de proiectare și implementare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului.

Domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale:

1. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
2. Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
3. Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
4. Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
5. Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
6. Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
7. Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;
8. Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Obiective specifice:

- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la informații și comunicații accesibile;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la transport public;
- Îmbunătățirea posibilității persoanelor cu dizabilități de a lua decizii;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la etapele procedurale ale sistemului de justiție;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la ocuparea unui loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la formare profesională prin dezvoltarea calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv;
- Îmbunătățirea accesului la programele de reducere a sărăciei;

- Îmbunătățirea acoperirii cheltuielilor suplimentare legate de dizabilitate prin programele existente;
- Îmbunătățirea serviciilor sociale pentru persoane cu dizabilități;
- Dezinstituționalizarea persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile curative și de sănătate publică;
- Asigurarea exercitării dreptului la sănătate sexuală și reproductivă (SSR) al persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la tratament, cu demnitate și respect;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități culturale;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități sportive, de recreere și turism;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la procesul electoral;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități la viața publică;
- Îmbunătățirea capacității și coordonării actorilor la nivel local/central pentru elaborarea și implementarea politicilor care afectează realizarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Domeniul persoanelor adulte aflate în dificultate și a persoanelor vârstnice

Obiectiv general: Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

Obiective specifice:

- Accesibilizarea informației publice pentru toate persoanele adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice;
- Dezvoltarea parteneriatelor public-public și public-privat în combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
- Consultarea și implicarea grupurilor vulnerabile în dezvoltarea programelor de asistență socială și a programelor privind economia socială;
- Creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de interes public general și asigurarea continuității activității și a măsurilor de redresare și reziliență în sistemul de servicii sociale;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor adulte în dificultate/vârstnice și oferirea serviciilor sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Prevenirea și combaterea discriminării grupurilor vulnerabile și promovarea incluziunii sociale în zonele rurale și urbane marginalizate;
- Creșterea capacității instituționale a serviciilor de asistență socială prin racordarea la tehnologia digitală;
- Consolidarea și optimizarea sistemului electronic de acordare a asistenței sociale;
- Servicii sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Dezvoltarea și concertarea unor măsuri economice, sociale și administrative care să contribuie la reducerea sărăciei și creșterea incluziunii sociale;
- Educație și formare eficiente, echitabile și inclusive.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice

Obiective generale:

- Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;
- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

Obiective specifice:

- Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale;

- Formarea/instruirea specifică și adecvată a tuturor categoriilor de profesioniști cu competențe specifice în domeniul violenței domestice și violenței de gen, în vederea prevenirii și combaterii eficiente a acestui fenomen.

3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022, cu următoarele direcții de acțiune/obiective:

Obiectivul general al Strategiei 2022-2027: Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune:

1. Accesibilitate și mobilitate

Obiectiv general: Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități

Obiectiv general: Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor;

3. Ocupare

Obiectiv general: Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;

4. Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare

Obiectiv general: Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;

5. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice

Obiectiv general: Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;

6. Educație

Obiectiv general: Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

7. Sănătate

Obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

8. Participare politică și publică

Obiectiv general: Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

4. Programele de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice: "Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente"; "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice"; "Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice"; "Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice", aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022.

4. Acorduri de colaborare /parteneriat :

- **Protocol de colaborare între Școala Gimnazială Pildești – U.A.T. Cordun nr. 616/ 25.01.2019**

Obiectul:

- Combaterea absenteismului;
- Combaterea abandonului școlar;
- Combaterea delincvenței în școli;
- Elaborarea planului de școlarizare;
- Dezvoltarea instituțională a unităților de învățământ.

- **Protocol de colaborare între Biserica ortodoxă "Sf. Gheorghe" Cordun – U.A.T. Cordun nr. 644/ 28.01.2019**

Obiectul :

- Derularea în comun a unor programe de asistență socială și combaterea sărăciei;
- Implicarea responsabilă în acțiuni de întraajutorare a vârstnicilor aflați în dificultate;
- Conștientizarea tinerilor asupra drepturilor și îndatoririlor pe care aceștia le au față de biserică, primărie, școală și comunitate;
- Semnalarea cazurilor de minori lăsați nesupravegheați, minori ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, victime ale violenței domestice.

- **Protocol de colaborare între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț și U.A.T. Cordun nr. 4897/29.06.2018**

Obiectul: Conlucrarea și mobilizarea tuturor resurselor disponibile în vederea operaționalizării metodologiei de lucru privind colaborarea dintre între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț și Serviciul Public de Asistență Socială Cordun;

5. Procesul verbal/minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale - sedința Colectivului de sprijin pentru autoritatea tutelară și asistență socială de pe lângă Primăria Comunei Cordun nr. 1010 din data de 22.01.2025.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Cordun pentru anul 2025 cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - Capitolul III.

CAPITOLUL I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

a) Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	8810 ID- IV	Asistent personal al persoanei cu handicap grav	45		345666 lei		3456664 lei		

b) Beneficii sociale

1. Venitul minim de incluziune

La sfârșitul anului 2024 se aflau în plată un număr de 40 dosare de acordare a venitului minim de incluziune. Conform Legii nr 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, plata venitului minim de incluziune se efectuează din bugetul de stat de către Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială. Ajutorul pentru încălzirea locuinței pentru sezonul rece

noiembrie 2024 - martie 2025: s-a plătit suma de 56000 lei pentru un număr de 35 de beneficiari de venit minim de incluziune.

2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2024, un număr de 78 persoane au beneficiat de prevederile Legii nr. 448/2006, în urma încadrării în gradul grav de handicap, pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Neamț. Dintre aceștia un număr de 46 persoane au beneficiat de îngrijire la domiciliu din partea unui asistent personal pentru care s-a făcut o cheltuială de 3456664 lei, iar un număr de 32 de persoane au beneficiat de indemnizație pentru care s-a cheltuit suma de 1321038 de lei.

Pentru anul 2025 va fi prevăzută în buget, suma de 5000000 lei reprezentând plata indemnizației și salariile asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav precum și plata indemnizației pe perioada concediilor de odihnă ale asistenților personali.

3. Protecția copilului

Protecția și promovarea drepturilor copilului este reglementată în baza Legii 272/2004. Prin acesta sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Neamț, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați trimestrial. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale. O atenție deosebită se acordă copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, copiilor aflați în situație de risc.

În anul 2024 au existat 5 copii cu măsura de protecție specială – plasament la familia extinsă respectiv familii față de care minorii au dezvoltat relații de atașament, iar un număr de 1 minori au fost cu măsura de protecție alternativă – tutelă. Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la Bugetul de stat.

4. Ajutoarele de urgență și Ajutoarele de înmormântare

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare și în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 19/2015. În anul 2024 s-au acordat un număr de 6 ajutoare de urgență în suma de 16000 lei și 3 ajutoare de înmormântare în suma de 15000 lei. Plata acestor ajutoare se face din bugetul local. Pentru anul 2025 se estimează o cheltuială din bugetul local în suma de 35000 de lei.

5. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform Legii 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie în perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor care nu își pot asigura din bugetul propriu

acoperirea integrală a cheltuielilor legate de încălzirea locuinței. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2024 - martie 2025 a fost în număr de 380 de beneficiari.

6. Acordarea indemnizație pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție

Indemnizația pentru creșterea copilului și stimulentul de inserție se acordă în baza O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor. În anul 2024, un număr de 48 persoane au depus dosar privind acordarea acestor drepturi. Fondurile necesare se asigură de la bugetul de stat.

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare
							Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
			Nr. benef./ zi	Nr. locuri (în paturi)								
Centru de zi de socializare și petrecere a timpului liber	8810CZ-V-II	vârstnici	20	-	-	2	*	-	-	-	-	-

* În funcție de cazurile semnalate

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune – nu este cazul.

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare - nu este cazul

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a)

b)

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet www.primariacordun.ro sau se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale - da
 - b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean / consiliului local - da
 - c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar
 - d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ – se actualizează teritoriale/subdiviziunii administrativ - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați- da
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - anual
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – nu este cazul
 - (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București – nu este cazul
 - e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ - teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial -nu
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi – de câte ori este cazul
3. Număr unic national – 119 – raportarea și prevenirea cazurilor de abuz, exploatare, neglijare și altor forme de violență asupra copilului.
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.- de câte ori este cazul
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială – de câte ori este cazul
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.- de câte ori este cazul
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc- de câte ori este cazul
8. Mesaje de interes public transmise prin presă- de câte ori este cazul

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) *cursuri de perfecționare*

	Nr. de persoane	Buget estimat
.....	2	6000 lei

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali;

c.3. îngrijitori informali;

c.4. voluntari;

	Nr. de persoane	Buget estimat
.....c2.....	-	-

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
-	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

f) altele: . .

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale: a) pentru asistenți sociali: nr-; buget estimat-; b) pentru psihologi: nr. . . . -; buget estimat-;

REFERAT DE APROBARE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Comunei Cordon pentru anul 2025

Potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și le transmit spre consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

În acest sens, Primăria Comunei Cordon, prin adresa nr. 1360 din 29.01.2025, a solicitat avizul consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Cordon pentru anul 2025, întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018. Potrivit prevederilor din Anexa la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor, orașelor și comunelor din raza sa administrativ-teritorială. Planul menționat anterior a fost elaborat în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, în temeiul dispozițiilor art. 182 coroborate cu cele ale art. 136 alin. (8) din același act normativ, precum și având în vedere faptul că oportunitatea și necesitatea adoptării proiectului de hotărâre este de competența plenului

PROPUN

CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ
adoptarea proiectului de hotărâre
privind emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul Comunei Cordon pentru anul 2025

PRESEDINTE,

Daniel – Vasilică HARPA

RAPORT DE SPECIALITATE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Comunei Cordun pentru anul 2025

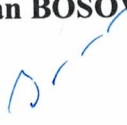
Văzând referatul de aprobare nr. 51/6681/(RU)6682/2025 al domnului Daniel – Vasilică HARPA, președintele Consiliului Județean Neamț, fac următoarele precizări:

- Potrivit art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și ale art. 118 alin. (1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În temeiul prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) și ale art. 5 alin. (1) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le supune spre aprobare consiliului local, înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor. Aceste documente se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale propriie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 alin. (5) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor, anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune privind serviciile sociale, îl transmite spre consultare consiliului județean;
- Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială.

Având în vedere cele de mai sus, apreciez că proiectul de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Cordun pentru anul 2025 îndeplinește condițiile pentru a fi supus consultării plenului Consiliului Județean Neamț.

DIRECTOR GENERAL,

Bogdan BOSOVICI





ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Pângărați pentru anul 2025

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.294/2022 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.51/6679/(RU)6680/2025 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.906/2025 a Primarului comunei Pângărați;

Văzând raportul de specialitate nr.51/6796/(RU)6797/2025 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit.,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Pângărați pentru anul 2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
Daniel-Vasilică HARPA

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț

Nr. _____ din _____. 2025

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție _____

Voturi „pentru” _____

Nr. total al aleșilor județeni prezenți _____

Voturi „împotriva” _____

Nr. total al aleșilor județeni absenți _____

Abțineri _____

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbatere și la vot _____

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Pângărați pentru anul 2025

Având în vedere:

1. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2025 – 2031 a Comunei Pângărați, județul Neamț, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 7 din data de 30.01.2025, respectiv următoarele obiective operaționale de acțiune:

Obiectiv general: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Pângărați.

Obiective specifice:

Obiectiv specific 1: Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

Obiectiv specific 2: Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivelul de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (venit minim de incluziune, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, ajutor pentru familiile cu copii etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

Obiectiv specific 3: Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul Comunei Pângărați.

Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public – privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul Comunei Pângărați, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

2. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022, respectiv următoarele domenii/obiective:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
2. Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
3. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
7. Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
8. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

Obiective specifice:

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la dreptul copiilor de participare la luarea deciziilor în problemele care îi privesc;

- Creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc;
- Reducerea sărăciei în rândul copiilor și creșterea accesului la servicii de calitate;
- Reducerea inechităților care afectează copiii din grupuri vulnerabile;
- Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
- Îmbunătățirea accesului la educația incluzivă a copiilor din grupuri vulnerabile: mediul rural, CES/dizabilități, romi și altele;
- Creșterea calității procesului educațional;
- Creșterea gradului de conștientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular, cu privire la formele de violență și impactul violenței asupra copilului;
- Asigurarea unui mecanism de identificare și raportare a tuturor situațiilor de violență asupra copilului;
- Asigurarea accesului copiilor la un sistem de proceduri penale, civile și administrative, prietenos cu copiii și suportiv cu drepturile acestora;
- Creșterea capacității adulților de a oferi servicii de calitate, în siguranță, tuturor copiilor;
- Creșterea siguranței utilizării mediului virtual de către copii;
- Consolidarea sistemelor de monitorizare și evaluare pentru a fundamenta procesul de proiectare și implementare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului.

Domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale:

1. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
2. Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
3. Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
4. Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
5. Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
6. Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
7. Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;
8. Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Obiective specifice:

- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la informații și comunicații accesibile;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la transport public;
- Îmbunătățirea posibilității persoanelor cu dizabilități de a lua decizii;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la etapele procedurale ale sistemului de justiție;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la ocuparea unui loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la formare profesională prin dezvoltarea calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv;
- Îmbunătățirea accesului la programele de reducere a sărăciei;
- Îmbunătățirea acoperirii cheltuielilor suplimentare legate de dizabilitate prin programele existente;
- Îmbunătățirea serviciilor sociale pentru persoane cu dizabilități;
- Dezinstituționalizarea persoanelor cu dizabilități;

- Îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile curative și de sănătate publică;
- Asigurarea exercitării dreptului la sănătate sexuală și reproductivă (SSR) al persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la tratament, cu demnitate și respect;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități culturale;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități sportive, de recreere și turism;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la procesul electoral;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități la viața publică;
- Îmbunătățirea capacității și coordonării actorilor la nivel local/central pentru elaborarea și implementarea politicilor care afectează realizarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Domeniul persoanelor adulte aflate în dificultate și a persoanelor vârstnice

Obiectiv general: Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

Obiective specifice:

- Accesibilizarea informației publice pentru toate persoanele adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice;
- Dezvoltarea parteneriatelor public-public și public-privat în combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
- Consultarea și implicarea grupurilor vulnerabile în dezvoltarea programelor de asistență socială și a programelor privind economia socială;
- Creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de interes public general și asigurarea continuității activității și a măsurilor de redresare și reziliență în sistemul de servicii sociale;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor adulte în dificultate/vârstnice și oferirea serviciilor sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Prevenirea și combaterea discriminării grupurilor vulnerabile și promovarea incluziunii sociale în zonele rurale și urbane marginalizate;
- Creșterea capacității instituționale a serviciilor de asistență socială prin racordarea la tehnologia digitală;
- Consolidarea și optimizarea sistemului electronic de acordare a asistenței sociale;
- Servicii sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Dezvoltarea și concertarea unor măsuri economice, sociale și administrative care să contribuie la reducerea sărăciei și creșterea incluziunii sociale;
- Educație și formare eficiente, echitabile și inclusive.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice

Obiective generale:

- Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;
- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

Obiective specifice:

- Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale;
- Formarea/instruirea specifică și adecvată a tuturor categoriilor de profesioniști cu competențe specifice în domeniul violenței domestice și violenței de gen, în vederea prevenirii și combaterii eficiente a acestui fenomen.

3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022, cu următoarele direcții de acțiune/obiective:

Obiectivul general al Strategiei 2022-2027: Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune:

1. Accesibilitate și mobilitate

Obiectiv general: Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități

Obiectiv general: Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor;

3. Ocupare

Obiectiv general: Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;

4. Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare

Obiectiv general: Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;

5. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice

Obiectiv general: Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;

6. Educație

Obiectiv general: Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

7. Sănătate

Obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

8. Participare politică și publică

Obiectiv general: Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

4. Programele de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice: *"Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente"; "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice"; "Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice"; "Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice"*, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022.

5. Strategia națională pentru dezvoltare durabilă a României – 2030, aprobată prin H.G. nr. 877/2018.

Obiective generale:

Fără sărăcie - Eradicarea sărăciei în toate formele sale și în orice context;

Foamete zero - Eradicarea foamei, asigurarea securității alimentare, îmbunătățirea nutriției și promovarea unei agriculturi sustenabile;

Sănătate și bunăstare - Asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor, la orice vârstă;

Educație de calitate - Garantarea unei educații de calitate și promovarea oportunităților de învățare de-a lungul vieții pentru toți;

Egalitate de gen - Realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al fetelor în societate.

6. Acorduri de cooperare/parteneriate:

- Protocol de colaborare, încheiat în luna martie 2017, între Primăria Comunei Pângărați și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț nr. 1665/02.03.2017/8217/03.03.2017, având ca scop asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

- Protocol de colaborare, încheiat în luna martie 2017, între Primăria Comunei Pângărați și Inspectoratul de Poliție al Județului Neamț, Secția de Poliție Rurală nr. 5 Gârcina, Postul de Poliție Pângărați nr. 2077/15.03.2017/718633/15.03.2017, având ca scop eficientizarea colaborării în domeniul asistenței sociale.

- Protocol de colaborare, încheiat în luna aprilie 2017, între Primăria Comunei Pângărați și Dispensarul Medical Pângărați, CMI dr. Simioneasa Petronela nr. 3182/25.04.2017/67/25.04.2017, având ca scop furnizarea serviciilor medicale către populația aparținând grupurilor vulnerabile din comunitate.

- Protocol de colaborare, încheiat în luna aprilie 2017, între Primăria Comunei Pângărați și Dispensarul Medical Pângărați, CMI dr. Negoescu Ioana nr. 3181/25.04.2017/66/25.04.2017, având ca scop furnizarea serviciilor medicale către populația aparținând grupurilor vulnerabile din comunitate.

- Protocol de colaborare, încheiat în luna august 2017, între Primăria Comunei Pângărați și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț nr. 7143/24.08.2017/31435/24.08.2017, având ca scop prevenirea separării copilului cu dizabilități de familiile lor prin facilitarea accesului la activități de recuperare desfășurate în localitatea de domiciliu de o echipă pluridisciplinară.

- Protocol de colaborare, încheiat în luna februarie 2018, între Primăria Comunei Pângărați și Agenția Județeană Pentru Ocuparea Forței de Muncă Neamț nr. 1220/08.02.2018/1792/08.02.2018, având ca scop dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți în vederea sprijinirii echipelor de intervenție locală în scopul identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi NEETs la Serviciul de Ocupare (SPO) în vederea acordării acestora de măsuri personalizate de sprijin (oferte de locuri de muncă, reintegrarea în sistemul educațional, participarea la cursuri de formare profesională, scheme de ucenicie sau stagii pentru absolvenții de învățământ superior).

7. Procesul-verbal/minuta consultării în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, organizată cu următoarelor cu furnizorii publici și privați/asociații profesionale și a organizații reprezentative ale beneficiarilor din data de _____ - ____ / _____ - ____ nu este cazul.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Pângărați, județul Neamț cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

CAPITOLUL I: Administrarea înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local (lei)	Buget Județean (lei)	Buget de Stat (lei)	Contribuții persoane beneficiare (lei)	Alte surse (lei)
1.	8810 ID - IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor adulte cu dizabilități prin asistent personal	45	26	0	0	2.200.000	0	0
2.	8899 CZ – PN – V	Servicii de asistență comunitară	1	1	100.000	0	0	0	0

B. Serviciile sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară Nr. beneficiari/zi Nr. locuri (în paturi)	Capacitate clădire/ spațiu necesar -mp-	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere reparatii, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente					Justificare
						Buget local - lei -	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
Centru consilieri pentru prevenirea și combaterea violenței domestice	8899CZ – VD - I	Persoane victime ale violenței domestice	În funcție de numărul de cazuri de violență domestică	25	1	25.000	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292 / 2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale furnizate la nivel local cu scopul de a răspunde cât mai bine nevoilor sociale ale comunității prevăzut în „Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2025 – 2031 a Comunei Pângărați”:- nu este cazul

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:
 - a. _____ - _____ - nu este cazul.
 - b. _____ - _____ - nu este cazul.
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;
3. Bugetul estimat al programului de subvenționare _____ - _____ - nu este cazul

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul CAS:
 - a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Pângărați;
 - c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
 - d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați ;
 - e. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - f. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială;
 - g. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;
 - h. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activităților de consiliere în cadrul centrelor de zi – când este cazul;
3. Telefonul verde – nu este cazul;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de CAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc. – când este cazul;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale CAS - permanent;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc – când este cazul;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.- permanent;
8. Mesaje de interes public transmise prin presă – când este cazul.

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.

a) Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
Personalul de specialitate	1	7.500

b) Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
	-	-

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali;
- c.4. voluntari;

	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
c.2	-	-

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat = lei =
	-	-

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

f) altele:

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) pentru asistenți sociali: nr.-.....; buget estimat-.....;
- b) pentru psihologi: nr.-.....; buget estimat-.....;
- c) etc

Grupuri țintă / categorii de persoane aflate în situații de risc

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;

- D. Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- E. Persoane fără adăpost
- F. Alte persoane aflate în risc social
- G. Victime ale violenței domestice

Planul anual de acțiune privind serviciile oferite de Compartimentul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei Pângărați, este întocmit în concordanță cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Pângărați, Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, precum și potrivit prevederilor legale în vigoare.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major : asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul de Asistență Socială, își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- Își definească obiectivele și orientările;
- Își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- Identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- Clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

Considerații preliminare: În întocmirea "Planului anual de acțiune pentru anul 2025" s-a ținut cont, în primul rând de scopul Compartimentului de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate, care pot duce la marginalizare sau excluziune socială. Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea unor drepturi de asistență socială și servicii sociale.

BENEFICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ:

1. Venitul minim de incluziune

Venitul minim de incluziune reprezintă un beneficiu de asistență socială acordat familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate, în scopul prevenirii și combaterii sărăciei și riscului de excluziune socială. În baza de date se află introduse un număr de 84 de cereri privind acordarea venitului minim de incluziune care include venit minim de incluziune pentru persoanele singure și ajutor pentru familiile cu copii.

2. Indemnizația persoanelor cu handicap și plata asistenților personali pentru persoanele cu grad de handicap grav cu asistent personal

Indemnizația pentru persoanele cu handicap grav cu asistent personal se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav cu asistent personal are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal sau poate opta pentru acordarea unei indemnizații lunare. În cursul anului 2024, un număr de 61 persoane cu handicap grad grav cu asistent personal au beneficiat de drepturile prevăzute de lege dintre care 49 sunt persoane adulte, iar 12 sunt copii, în urma încadrării în grad de handicap grav, pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Neamț. La sfârșitul anului 2024 au fost în evidențele noastre un număr de 23 asistenți personali și un număr de 38 persoane, care beneficiază de indemnizația lunară acordată conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

3. Protecția copilului

În baza Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familia naturală a minorilor, care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial/tutelă, sunt monitorizați prin întocmirea unui "Raport de monitorizare".

Cheltuielile necesare privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la Bugetul de stat. Conform H.G. nr. 691 din 19 august 2015 cu privire la procedura de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și serviciile de care aceștia pot beneficia, avem un număr de aproximativ 39 copii de monitorizat. Numărul acestora se modifică permanent având în vedere mobilitatea părinților.

4. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform Legii nr. 226/2021 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fondurile de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse. În perioada noiembrie 2024 – ianuarie 2025 sunt înregistrate un număr de 276 cereri pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, precum și acordarea suplimentului pentru încălzire.

5. Tichete sociale de grădiniță

Având în vedere prevederile Legii 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din medii defavorizate, se acordă tichete sociale în valoare de 133 lei lunar. În anul școlar 2024-2025 un număr de 9 copii beneficiază de tichete sociale pentru grădiniță.

Monitorizarea

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-au stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2025. Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatorii:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru serviciul de protecție și asistență socială în anul 2025.

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ

REFERAT DE APROBARE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Pângărați pentru anul 2025

Potrivit prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și le transmit spre consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

În acest sens, Primăria Comunei Pângărați, prin adresa nr. 906 din 04.02.2025, a solicitat avizul consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Pângărați pentru anul 2025, întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018. Potrivit prevederilor din Anexa la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor, orașelor și comunelor din raza sa administrativ-teritorială. Planul menționat anterior a fost elaborat în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

Având în vedere prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, în temeiul dispozițiilor art. 182 coroborate cu cele ale art. 136 alin. (8) din același act normativ, precum și având în vedere faptul că oportunitatea și necesitatea adoptării proiectului de hotărâre este de competența plenului

PROPUN

CONSILIULUI JUDEȚEAN NEAMȚ adoptarea proiectului de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Pângărați pentru anul 2025

PREȘEDINTE,

Daniel – Vasilică HARPA

RAPORT DE SPECIALITATE
cu privire la emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Comunei Pângărați pentru anul 2025

Văzând referatul de aprobare nr. 51/6679/(RU)6680/2025 al domnului Daniel – Vasilică HARPA, președintele Consiliului Județean Neamț, fac următoarele precizări:

- Potrivit art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și ale art. 118 alin. (1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În temeiul prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) și ale art. 5 alin. (1) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le supune spre aprobare consiliului local, înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor. Aceste documente se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 alin. (5) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor, anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune privind serviciile sociale, îl transmite spre consultare consiliului județean;
- Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială.

Având în vedere cele de mai sus, apreciez că proiectul de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Pângărați pentru anul 2025 îndeplinește condițiile pentru a fi supus consultării plenului Consiliului Județean Neamț.

DIRECTOR GENERAL,

Bogdan BOSOVICI



Consiliul Județean Neamț
Județul Neamț