



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN
HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Timișești pentru anul 2025

Consiliul Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.294/2022 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.51/13.205/(RU)13.206/2025 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.1.494/2025 a Primarului comunei Timișești;

Văzând raportul de specialitate nr.51/13.274/(RU)13.275/2025 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Luând act de dezbatere din ședința plenului Consiliului Județean Neamț;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit.,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Timișești pentru anul 2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

p.PREȘEDINTE
VICEPREȘEDINTE
Ion ASAFTEI

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra-Neamț
Nr. 89 din 26.03.2025

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție 35

Voturi „pentru” 33

Nr. total al aleșilor județeni prezenți 33

Voturi „împotriva” 0

Nr. total al aleșilor județeni absenți 2

Abțineri 0

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot 0



**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Comunei Timișești pentru anul 2025**

Având în vedere:

1. **Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2027**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Timișești nr. 10 din 28.02.2022, respectiv următoarele obiective operaționale:
 - a) *Obiectiv general:* Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Timișești.
 - b) *Obiective specifice*
 - Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
 - Înființarea și actualizarea unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii, date privind beneficiile acordate, quantumul și data acordării acestora, precum și orice alte informații relevante pentru baza de date;
 - Consultanță pentru formarea și/sau reorientarea profesională a persoanelor defavorizate;
2. **Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 265 din 29.11.2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

 - Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
 - Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate;
 - Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
 - Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

Domeniul persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale:

 - Promovarea și asigurarea accesibilității în domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
 - Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
 - Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
 - Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil;
 - Promovarea unui învățământ favorabil incluziunii și învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
 - Promovarea accesului egal al persoanelor cu dizabilități la servicii de sănătate și la infrastructurile care furnizează servicii.

Domeniul persoanei vârstnice și a persoanei adulte aflată în dificultate

Obiectiv general: Combaterea riscului de excluziune socială a persoanei vârstnice/adulte aflată în dificultate și creșterea calității vieții acesteia.

Obiective specifice

- Dezvoltarea programelor de consiliere a persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate, cu referire la prevederile și combaterea abuzului și neglijării acestora;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu ONG-uri în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor vârstnice/adulte aflate în dificultate și creșterea calității vieții;



Domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie

Obiectiv general: Prevenirea violenței domestice în vederea diminuării fenomenului și dezvoltarea serviciilor specializate.

Obiective specifice:

- Promovarea valorilor non-violență și implementarea unor acțiuni de sensibilizare a populației la nivel județean;
- Dezvoltarea de servicii sociale pentru victimele violenței domestice.

3. Strategii naționale:

3.1.Strategii naționale pentru dezvoltarea durabilă a României -2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 877/2018.

Obiective generale :

Fără sărăcie-Eradicarea sărăciei în toate formele sale și în orice context;

Fără zero-Eradicarea foamei, asigurarea securității alimentare, îmbunătățirea nutriției și promovarea unei agriculturi sustenabile;

Sănătate și bunăstare-Asigurarea unei vieți sănatoase și promovarea bunăstării tuturor, la orice vârstă;

Educație de calitate- Garantarea unei educații de calitate și promovarea oportunităților de învățare de-a lungul vieții pentru toți;

Egalitate de gen –Realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al fetelor în societate.

3.2. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022 are următoarele direcții de acțiune/obiective:

Obiectivul general : Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune:

a) Accesibilitate și mobilitate

Obiectiv general: Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

b) Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități

Obiectiv general: Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor

c) Educație

Obiectiv general: Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

d)Sănătate

Obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

Participare politică și publică

Obiectiv general: Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

4. Programele de interes național:

Programele de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice:

- a) "Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente";
 - b) "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice";
 - c) "Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice";
- aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022.



5. Protocoale încheiate

Comuna Timișești nu are încheiate protocoale/parteneriate, urmând a se face demersuri, în acest sens, în cursul anului 2025.

CAPITOLUL I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pt. serviciile sociale existente:				
					Buget local (lei)	Buget județean (lei)	Buget de stat (lei)	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	8810-ID-IV	Servicii la domiciliu destinate persoanelor adulte cu dizabilități prin asistent personal și indemnizații	45	45	175.000		1.746.000		

Beneficii sociale:

1. Venitul minim de incluziune

Începând cu data de 1 ianuarie 2025, plata venitului minim de incluziune acordat în baza Legii nr. 196/2016 se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Neamț. În prezent sunt în plată 6 dosare.

2. Indemnizația de creștere a copilului și stimulentele de inserție

În anul 2024 au fost depuse 17 dosare de indemnizație de creștere a copilului și 2 dosare pentru stimulente creștere copil.

3. *Alocația de stat*

În anul 2024 au fost depuse 32 dosare alocație de stat.

4. *Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav*

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Ordinului ministrului sănătății și familiei nr. 794/2002 privind aprobarea modalităților de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultului cu handicap grav sau reprezentantului său legal.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2024, un număr de 45 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în grad de handicap, pe baza certificatului emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Neamț. Sumele necesare plății acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local. La 31.12.2024 în evidența Primăriei Comunei Timisesti era un număr de 31 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și 14 indemnizații de însoțitor. Și în bugetul anului 2025 au fost prevăzute sumele necesare plății indemnizației pentru însoțitor și a asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav.

5. *Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare*

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza Legii nr. 196/2016 și a H.C.L. privind aprobarea criteriilor pentru acordarea unor ajutoare de urgență și ajutoare comunitare, în baza unei proceduri privind stabilirea criteriilor proprii și a metodologiei de acordare a ajutoarelor de urgență și a ajutoarelor comunitare.

Protecția copilului

În baza Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu, plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsură de protecție. Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Neamț, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită. În anul 2024 în evidența Compartimentului de asistență socială au fost un număr de 3 minori cu măsura de protecție specială.

Servicii acordate victimelor violenței în familie și familiilor în care se află copii cu risc de abandon școlar. Acestea sunt servicii de informare și consiliere acordate de către angajatul Compartimentului de asistență socială din cadrul Primăriei Comunei Timisesti cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie, precum și a copiilor aflați în situații de risc de abandon școlar. Pentru asigurarea unor servicii eficiente Compartimentul de asistență socială al Primăriei Comunei Timisesti colaborează permanent cu alte instituții, precum poliția, instituția de învățământ, D.G.A.S.P.C. Neamț, medic de familie.

Protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea. Realizarea procedurii de delegare a autorității părintești de către părinții care urmează să plece la muncă în străinătate (aplicabilă în situația în care ambii părinți sau părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul urmează să plece la muncă în străinătate).



B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate în anul 2025:
Licențiere Centru Social Zvoronesti

Denumirea serviciului social propus	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Categorie beneficiari	Capacitate necesară Nr. beneficiari	Capacitate clădire/spatiu necesar -mp- Nr. locuri (în paturi)	Resurse umane (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pt. serviciile sociale propuse pentru a fi înființate pe anul 2022				Justificare
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	
Centru social	8790 CR D –VI	Persoane aflate în situații de risc	2	4 paturi	-	0	0		0	-

* *In anul 2025 nu avem prevederi bugetare pentru acordarea serviciilor sociale (Centrul Social Zvoronesti este în proces de licențiere)*

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operational/directiei de acțiune prevăzută în prevederile Ordinului președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 281/2016 - *nu este cazul*

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare:

1. servicii sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a) *nu este cazul*

b) *nu este cazul*

2. capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se acordă subvenții: *nu este cazul*

3. bugetul estimat al programului de subvenționare - *nu este cazul*

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Primăriei Comunei Timisesti;
 - a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local- *se actualizează anual* ;
 - c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – *se actualizează ori de câte ori este nevoie* ;
 - d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
 - e. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - *se actualizează ori de câte ori este nevoie*;
 - f. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea Compartimentului de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – *se actualizează anual*;
 - g. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - *se actualizează cel puțin anual* ;
 - h. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – *se actualizează cel puțin trimestrial*;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale; a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;
3. Telefonul verde - *nu este cazul* ;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Compartimentul de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.- *ori de câte ori situația o impune*
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale Compartimentului de asistență socială - *ori de câte ori situația o impune* ;
6. Mesaje de interes public transmise prin presă - *ori de câte ori este nevoie*.

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale:

1. *Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii / instruire:*

a) Cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	-	-

b) Cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Consilier asistență socială	1	3000 lei

c) Sesiuni de instruire pentru: asistenți personali

- d) *Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară, etc*

<i>Teme de interes</i>	<i>Nr. De persoane</i>	<i>Buget estimat</i>
<i>-asistență socială, drepturile copilului</i>	<i>1</i>	<i>500 lei</i>

e) *Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național-estimativ trei sesiuni an.*

2. *Încheierea de contracte de supervizare profesională/ realizarea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale: nu este cazul*



Monitorizare

Monitorizarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Timișești pentru anul 2025 se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-au stabilit.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Indicatori:

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2025. Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială;
- Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;
- Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale;

Implementarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Timișești pentru anul 2025 se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de servicii sociale, așa cum este prevăzut și stabilit de legislația în vigoare;

Atingerea obiectivelor din planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru serviciul de protecție și asistență socială în anul 2025.