



CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI NEAMȚ
COMPLEXUL REZIDENȚIAL DE SERVICII
SOCIALE RĂZBOIENI

Comuna Războieni, jud. Neamț, telefon / fax: 0233/292909
e-mail: crn_razboieni@yahoo.com

Nr. 1548 din 28.04.2025

ANUNT

Complexul Rezidențial de Servicii Sociale Războienii organizează concurs pentru ocupare a două posturi contractuale vacante, respectiv:

DENUMIREA POSTULUI : **contabil șef**
NUMARUL POSTURILOR : **1 post vacant**
NIVELUL POSTULUI : **funcție de conducere**
STRUCTURA: **C.R.S.S. RĂZBOIENI**
DURATA TIMPULUI DE LUCRU **8 ore pe zi 40 de ore pe săptămână**
PERIOADA **nedeterminată**

DENUMIREA POSTULUI : **Inspector de specialitate-achiziții gr.III**
NUMARUL POSTURILOR : **1 post vacant**
NIVELUL POSTULUI : **funcție de execuție**
STRUCTURA **Servicii sociale CabR „COLIBRI”, CabR „TEODORA”, CIA-PAD „MARIA “ LMP „ȘTEFAN “**
DURATA TIMPULUI DE LUCRU **8 ore pe zi 40 de ore pe săptămână**
PERIOADA **nedeterminată**

Concursul se organizează, în ziua de **28.05.2025** ora **10:00**, la Complexul Rezidențial de Servicii Sociale Războienii, Localitatea Războieni, Strada Ștefan cel Mare, Nr. 3, cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Dosarele de concurs se depun la sediul C.R.S.S. Războieni, până pe data de **19.05.2025, ora 14⁰⁰** și conform prevederilor HG 1336/2022, art. 34, vor conține:

- (1) Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:
- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
 - c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adeverinței menționate la alin. (1) lit. e) este prevăzut în anexa nr. 3.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

Condițiile de participare la concurs sunt:

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice:

> CONTABIL ȘEF:

- Studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă, în domeniul științelor economice, cu o vechime efectivă în domeniul finanțelor publice de minimum 5 ani.

Condiții specifice:

> INSPECTOR DE SPECIALITATE III:

Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență;

Minimum 1 an vechime în specialitatea studiilor;

Cunoștințe solide în domeniul achizițiilor publice (Legea nr. 98/2016 și legislația aferentă);

Abilități de lucru în SEAP/SICAP și operare PC (MS Office).

Concursul va avea loc la sediul C.R.S.S.Războieni , Jud. Neamț și constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere: - 22.05.2025, ora 10⁰⁰;
- b) proba scrisă: - 28.05.2025, ora 10⁰⁰;
- c) interviul: - 05.06.2025, ora 10⁰⁰.

Calendarul concursului este următorul:

- a) Publicarea anunțului 05.05.2025
- b) Data limită depunere dosare: 19.05.2025, ora 14:00;
- c) Selecția dosarelor: 22.05.2025, ora 10:00;
- d) Afișarea rezultatelor selecției dosarelor 23.05.2025 ora 10.00
- e) Depunere contestații selecție dosare: 26.05.2025, ora 13:00;
- f) Soluționare contestații selecție dosare: 27.05.2025, ora 10:00;
- g) Afișarea rezultatelor soluționării contestații selecție dosare 27.05.2025 ora 15.00
- h) Proba scrisă: 28.05.2025 , ora 10:00;
- i) Afișarea rezultatelor probei scrise 29.05.2025 ora 10.00
- j) Depunere contestații probă scrisă: 30.05.2025, ora 12:00;
- k) Soluționare contestații proba scrisă: 02.06.2025 ora 10:00;
- l) Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor 02.06.2025 ora 15.00
- m) Interviul: 05.06.2025, ora 10:00;
- n) Comunicarea rezultatelor după susținere interviu 06.06.2025 ora 10.00

- o) Depunere contestații interviu: 10.06.2025, ora 12:00;
- p) Soluționare contestații interviu: 11.06.2025, ora 10:00;
- q) Afișarea rezultatelor finale: 12.06.2025 ora 10.00

Bibliografia pentru concurs este prevăzută în anexa la prezentul anunț și face parte integrantă din acesta. Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul economic-administrativ (telefon: 0751980002, din cadrul C.R.S.S.Războieni, (de luni până vineri, între orele 8⁰⁰–16.00).

Persoană de contact: Cișlariu Elena Mihaela

Director,
C.R.S.S.Războieni
Oniea Maricela Felicia



Complexul Rezidențial de Servicii Sociale Razboieni

Bibliografie-Pentru ocuparea prin concurs a postului de contabil șef,

1. Legea contabilității nr. 82/1991 (republicată);
2. Legea nr. 448/06.12.2006, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
3. Legea 273/2006 privind finanțele publice locale;
4. OMFP 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexebug;
6. Hotărârea nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;
7. OMFP nr. 1.792/2002 – pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
8. Ordin nr. 923/2014 (republicat) pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
9. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 (republicată) privind controlul intern și controlul financiar preventiv;
10. Ordinul nr. 600/ 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
11. Ordonanța nr. 81 din 28 august 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice.
12. Legea-Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
13. Ordin nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia.
14. Ordin nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile cu actualizarile și completările acestuia .

Notă: Bibliografia are în vedere actele normative cu modificările și completările aduse ulterior publicării.

Tematică-Pentru ocuparea prin concurs a postului de contabil șef,

1. Legea contabilității nr. 82/1991 (republicată);
2. Legea nr. 448/06.12.2006, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
3. Legea 273/2006 privind finanțele publice locale;
4. OMFP 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexebug;
6. Hotărârea nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;
7. OMFM nr. 1.792/2002 – pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
8. Ordin nr. 923/2014 (republicat) pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
9. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 (republicată) privind controlul intern și controlul financiar preventiv;
10. Ordinul nr. 600/ 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.
11. Ordonanța nr. 81 din 28 august 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice.
12. Legea-Cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
13. Ordin nr. 1.917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia.
14. Ordin nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile.

Bibliografie-Pentru ocuparea prin concurs a postului de inspector de specialitate gradul III ,

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr 100/2016 din 19 mai 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.
3. Ordinul ANAP nr. 281/2016 pentru aprobarea Ghidului privind planificarea achizițiilor publice;
4. Legea nr 101/2016 din mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică ,a contractelor sectoriale și contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii , precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de soluționare a contestațiilor .
5. Hotărârea numărul 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/accord cadru din Legea NR 98/2016 Privind Achizițiile Publice
6. Manuale, ghiduri și instrucțiuni publicate de Agenția Națională pentru Achiziții Publice (ANAP) privind utilizarea SEAP/SICAP.

7. Legea 448 din 6 decembrie 2006 ***Republicată privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

Notă: Bibliografia are în vedere actele normative cu modificările și completările aduse ulterior publicării.

Tematica

Pentru ocuparea prin concurs a postului de inspector de specialitate gradul III ,

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare; Cap I secțiunile 1-4, Cap II secțiunile 1-4, Cap III Modalități de atribuire , Cap. IV organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire , Cap V executarea contractelor de achiziție publică/ acord cadru ,Cap VI cazuri specifice de încetare a contractului .
2. Legea nr 100/2016 din 19 mai 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.
3. Ordinul ANAP nr. 281/2016 pentru aprobarea Ghidului privind planificarea achizițiilor publice;
4. Legea nr 101/2016 din mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică ,a contractelor sectoriale și contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii , precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de soluționare a contestațiilor . Capitolul III Contestația formală pe cale administrativă -jurisdicțională.
5. Hotărârea numărul 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acord cadru din Legea NR 98/2016 Privind Achizițiile Publice
6. Manuale, ghiduri și instrucțiuni publicate de Agenția Națională pentru Achiziții Publice (ANAP) privind utilizarea SEAP/SICAP.
7. Legea 448 din 6 decembrie 2006 ***Republicată privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap. Cap.2 Drepturile persoanelor cu handicap.