



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE
DISPOZIȚIE

privind modificarea și completarea Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanță, în perioada 2022-2025

Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț;

Văzând referatul nr. 51/29.694/(RU)29.695/2025 al Direcției de Management și Proiecte Sociale;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin.(1) lit.,b” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN:

Art.I: Se modifică Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță, în perioada 2022-2025, salariaților din cadrul Consiliului Județean Neamț, aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Neamț nr.65/2022, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1. La articolul 2, alineatul (9) se modifică și va avea următorul conținut:

„ (9) Salariații Consiliului Județean Neamț angajați cu timp parțial beneficiază de valoarea integrală a voucherelor de vacanță, numai în situația în care aceștia declară pe proprie răspundere că dețin funcția de bază la Consiliul Județean Neamț “.

2. La articolul 2, alineatul (10) se modifică și va avea următorul conținut:

„ (10) În cazul cumulului de funcții, voucherele de vacanță se acordă de angajatorul unde salariatul în cauză își are funcția de bază, potrivit prevederilor art. 12 alin (3) din Normele metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 215/2009, cu modificările și completările ulterioare. “

3. La articolul 3, alineatul (7) se modifică și va avea următorul conținut:

”(7) În cazul voucherelor de vacanță alimentate pe suport electronic și necuvenite, angajatorul are obligația de a comunica în timp util informațiile relevante unității emitente, pentru ca aceasta să poată face restituirea valorilor către angajator, în baza declarației salariatului prin care confirmă existența pe card a sumei necuvenite. ”

4. La articolul 4, alineatul (1) se modifică și va avea următorul conținut:

„(1) Consiliul Județean Neamț, prin salariatul cu atribuții privind gestionarea voucherelor de vacanță din cadrul Serviciului Resurse Umane, Direcția de Management și Proiecte Sociale, ține evidența voucherelor de vacanță pe suport electronic potrivit formularelor prevăzute ca model în anexele nr. 2, 4 și 6 la Normele metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 215/2009, cu modificările și completările ulterioare. “

5. La articolul 4, alineatul (6) se modifică și va avea următorul conținut:

„(6) Plicurile cu voucherele de vacanță pe suport electronic, distinct pe fiecare salariat în parte, vor fi recepționate cantitativ de către reprezentantul beneficiarului, în speță salariatul cu atribuții privind gestionarea voucherelor de vacanță din cadrul Serviciului Resurse Umane, Direcția

de Management și Proiecte Sociale, pe baza borderoului semnat de către reprezentanții furnizorului.”;

6. La articolul 4, alineatul (7) se modifică și va avea următorul conținut:

„(7) Salariatul cu atribuții privind gestionarea voucherelor de vacanță, predă plicurile fiecărui salariat beneficiar. Salariații beneficiari se vor identifica prin CI. Salariații beneficiari verifică integritatea plicului.”

7. La articolul 4, alineatul (8) se modifică și va avea următorul conținut:

„(8) Salariatul cu atribuții privind gestionarea voucherelor de vacanță, completează Anexa 4 la Normele metodologice, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 215/2009, cu modificările și completările ulterioare, în care înscrie datele necesare completării situației analitice a voucherelor de vacanță transferate salariaților pe suport electronic, conform anexei la Infomarea de plată privind alimentarea cardurilor cu valoarea voucherelor emisă de furnizor, precum și numărul și data ordinului de plată.”

8. La articolul 4, alineatul (10) se modifică și va avea următorul conținut:

„(10) La retragerea c/val. voucherelor de vacanță neutilizate sau acordate necuvenit de pe suportul electronic, salariatul cu atribuții privind gestionarea voucherelor de vacanță completează - Anexa 6 la Normele metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 215/2009, cu modificările și completările ulterioare, în care vor fi înscrise: numărul și data facturii emise de furnizor privind valoarea voucherelor returnate, precum și data încasării conform extrasului de cont.”

Art.II: Se completează Regulamentul privind acordarea voucherelor de vacanță, în perioada 2022-2025, salariaților din cadrul Consiliului Județean Neamț, aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Neamț nr.65/2022, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1. La articolul 2, după alineatul (16) se introduc alineatele (17) și (18) ce vor avea următorul conținut:

„ (17) Salariații Consiliului Județean Neamț care au beneficiat de vouchere de vacanță în anul 2025, vor prezenta copii după factura/facturile de achiziționare a serviciilor turistice, precum și a documentelor de plată, din care să rezulte că voucherele de vacanță au fost utilizate pentru plata a cel mult 50% din contravaloarea pachetelor de servicii turistice achiziționate, iar diferența a fost suportată de beneficiar, în luna următoare utilizării lor, fără a depăși perioada de valabilitate a acestora. Copiile documentelor vor fi însoțite de o declarație de depunere, înregistrată în ConectX și transmise responsabilului cu gestionarea voucherelor de vacanță din cadrul Serviciului Resurse Umane, Direcția de Management și Proiecte Sociale;

(18) În cazul în care, în perioada de valabilitate a voucherelor de vacanță primite în anul 2025, acestea nu au fost utilizate în totalitate, beneficiarul va solicita angajatorului retragerea de pe cardul de vouchere, a sumei neutilizate.”

Art.III: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei dispoziții persoanelor și autorităților interesate, prin intermediul Serviciului Gestionarea Documentelor, Evidența Lucrărilor Consiliului Județean și Publicarea Monitorului Oficial Local.

PREȘEDINTE

Daniel-Vasilică HARPA

CONTRASEMNEAZĂ:

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

Daniela SOROCEANU