ROMÂNIA
JUDEŢUL NEAMŢ
CONSILIUL JUDEŢEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Documentației de atribuire privind delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Neamț, aferentă Lotului 3

Consiliul Județean Neamț;

În conformitate cu principiul autonomiei locale, așa cum este prevăzut în art. 3 alin. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997, autoritățile administrației publice locale au dreptul și capacitatea efectivă de a soluționa și de a gestiona, în cadrul legii, în nume propriu și în interesul populației locale, o parte importantă a treburilor publice;

Având în vedere prevederile art.16 alin.(1), art. 17 alin. (1) lit. b) şi l) şi ale art. 23 ^1 din Legea serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale nr.92/2007, cu modificările şi completările ulterioare, Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, Ordinul ministrului transporturilor nr.972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local şi a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local, Ordinul comun al preşedintelui Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice şi al preşedintelui Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice. nr.131/1.401/2019 privind documentele standard şi contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unităţile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze şi/sau tramvaie;

Examinând referatul de aprobare nr.51/58.743/(RU)58.744/2025 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, preşedintele Consiliului Judeţean Neamţ;

Văzând raportul de specialitate nr. 51/59.235/(RU)59.236/2025 al Direcției generale investiții, proiecte și infrastructură județeană, precum și avizele comisiilor de specialitate;

Luând în considerare prevederile art. 7 din Legea privind transparența decizională în administrația publică nr. 52/2003 republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.„bb" - „ee", art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(5) lit.„m" și ale art.196 alin.(1) lit.„a" din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂŞTE:

Art.1: Se aprobă Documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Neamț, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Se aprobă Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate 2024-2033 în județul Neamț/Lotul 3, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3: Se aprobă Contractul-cadru de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Neamț, conform anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4: Se aprobă Regulamentul pentru efectuarea Serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Neamț, conform anexei nr.4 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5: Se aprobă Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Neamț, conform anexei nr.5 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6: **(1)** Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data aducerii la cunoştinţă publică.

(2) Direcţia generală investiţii, proiecte şi infrastructură judeţeană va lua măsurile ce se impun în vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.7: Secretarul general al judeţului va asigura comunicarea prezentei hotărâri Instituţiei Prefectului – Judeţul Neamţ, Preşedintelui Consiliului Judeţean Neamţ, precum şi autorităţilor şi instituţiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidenţa lucrărilor consiliului judeţean şi publicarea monitorului oficial local.

PREŞEDINTE
Daniel-Vasilică HARPA

Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEŢULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra Neamţ
Nr._____din____.____.2025
Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.
Nr. total al aleşilor judeţeni în funcţie _____ **Voturi „pentru"_____**
Nr. total al aleşilor judeţeni prezenţi _____ **Voturi „împotrivă" _____**
Nr.total al aleşilor judeţeni absenţi _____ **Abţineri _____**
Nr. total al aleşilor judeţeni care nu participă la dezbatere şi la vot _____

ȘEF SERVICIU
Maria-Cătălina GRĂPINOIU

DIRECTOR GENERAL
Bogdan BOSOVICI

AVIZAT PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

CONSILIUL JUDEŢEAN NEAMŢ
PREŞEDINTE

Nr. 51/58743/(CRU)58744 din 15.10.2025

REFERAT DE APROBARE
la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Documentaţiei de atribuire privind delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ, aferente Lotului 3

Secţiunea 1 - Motivul adoptării actului administrativ:

1. Descrierea situaţiei actuale:

1.1. Cerinţe care reclamă necesitatea actului administrativ:

Consiliul Judeţean, în conformitate cu dispoziţiile art. 173 alin. (5) lit. m) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, are atribuţii privind serviciile comunitare de utilitate publică de interes judeţean.

Conform prevederilor art. 16, alin. (1) din Legea nr. 92/2007-Legea serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale, cu modificările şi completările ulterioare, consiliile judeţene sunt obligate să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze şi să controleze prestarea serviciilor publice de transport desfăşurat pe raza administrativ-teritorială a acestora.

Prin Hotărârea Consiliului Judeţean Neamţ nr. 62/18.03.2024 a fost aprobat Programul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ, cu valabilitate 2024-2033, program care cuprinde un număr de 76 de trasee, grupate în 5 grupe de trasee, (loturi).

Prin Hotărârea Consiliului Judeţean Neamţ nr. 207/11.09.2024 a fost aprobată forma finală a Documentaţiei de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ.

Prin Avizul nr. 16353/14.10.2024/DGCECMSS, Agenţia Naţională Pentru Achiziţii Publice a comunicat că nu s-au constatat abateri cu privire la aspectele de calitate şi de regularitate cuprinse în lista de verificare a documentaţiei de atribuire DF1227669/30.09.2024, pregătită de entitatea contractantă Judeţul Neamţ.

În data de 16.10.2024 a fost iniţiat prin anunţul de participare: [CN1074402] - Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ, procesul de achiziţie sectorială pentru atribuirea celor 5 loturi.

În data de 26.11.2024, prin Dispoziţia nr. 644 a Preşedintelui Consiliului Judeţean Neamţ, a fost desemnată comisia pentru evaluarea ofertelor şi atribuirea unui contract de servicii.

Pentru lotul 3 au fost depuse două oferte, una de către asocierea formată din S.C. Grup Atyc S.R.L. (lider), S.C. Girueta Tur S.R.L. (asociat), S.C. Transevren S.R.L. (asociat), S.C. Gegi S.R.L. (asociat), S.C. Piacor Com S.R.L. (asociat) şi S.C. Lazar Trans S.R.L. (asociat), iar cealaltă de către asocierea formată din S.C. SDN Rental Solutions S.R.L. (lider) şi S.C. RIM & MLM TRANS S.R.L. (asociat).

În urma analizării ofertelor de pe lotul 3, comisia a constatat că ambele sunt neconforme cu cerinţele cuprinse în documentaţia de atribuire, fapt pentru care cei doi solicitanţi au fost descalificaţi, ceea ce conduce la imposibilitatea asigurării serviciului de transport pe traseele din lotul mai sus mentionat.

În data de 26.05.2025, SDN Rental Solutions S.R.L., în calitate de lider a asocierii, a formulat la Consiliul Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor o contestaţie împotriva procedurii de licitaţie deschisă iniţiată prin anuntul de participare CN1074402/16.10.2024 şi anunţul de participare publicat in JOUE cu nr. 625086-2024, având ca obiect contractul de achiziţie publică "Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamt – Lot 3: Grupa 03 – 26 trasee".

Prin Decizia nr. 1807 /C2/1879 din 27.06.2025 Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor a respins contestația ca nefondată, fapt pentru care, în data de 11.07.2025, pe rolul Curții de Apel Bacău s-a înregistrat Plângerea împotriva Deciziei Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr. 1807/C7/2025 pronunțate la data de 27.06.2025 în dosarul nr. 1879/C2/2025, plângere care a fost respinsă de către instanță, prin Decizia Civilă nr. 510 din 05.08.2025.

Ținând cont de cele expuse mai sus rezultă ca fiind absolut necesară satisfacerea nevoilor de deplasare a cetățenilor, protecția categoriilor defavorizate, prin compensarea costului transportului, precum și dezvoltarea economică a localităților, prin realizarea unei infrastructuri de transport modernă.

În calitate de inițiator, propun aprobarea Documentației de atribuire privind delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Neamț, aferente Lotului 3.

1.2. Cerințe care reclamă oportunitatea actului administrativ:

Art. 1, alin. (4) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale, prevede că "Serviciul public de transport local şi judeţean de persoane se organizează de către autorităţile administraţiei publice locale, pe raza unităţilor administrativ-teritoriale, cu respectarea următoarelor principii:

d) rezolvarea problemelor de ordin economic, social şi de mediu ale localităţilor sau judeţului respectiv

k) susţinerea dezvoltării economice a localităţilor prin realizarea unei infrastructuri de transport moderne;

l) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populaţiei, ale personalului instituţiilor publice şi ale operatorilor economici pe teritoriul unităţilor administrativ-teritoriale prin servicii de calitate;

m) protecţia categoriilor sociale defavorizate, prin compensarea costului transportului de la bugetul local"

Art. 1, alin. (2) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, precizează că "……serviciile comunitare de utilităţi publice, denumite în continuare servicii de utilităţi publice, sunt definite ca totalitatea activităţilor reglementate prin prezenta lege şi prin legi speciale, care ***asigură satisfacerea nevoilor esenţiale*** de utilitate şi interes public general cu caracter social ale colectivităţilor locale....", iar art. 16, alin. (1) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale, precizează faptul că „consiliile locale, ***consiliile judeţene*** şi Consiliul General al Municipiului Bucureşti ***sunt obligate*** să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze şi să controleze prestarea serviciilor publice de transport desfăşurat pe raza administrativ-teritorială a acestora"

2. Schimbări preconizate:

Aprobarea documentației printr-o Hotărâre a Consiliului Județean Neamț va permite inițierea unei noi proceduri de achiziție, care va permite atribuirea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Neamț, aferent Lotului 3.

Secțiunea a 2-a - Impactul socio-economic:

Satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populaţiei din comunitățile locale tranzitate de traseele cuprinse în lotul 3

Secțiunea a 3-a - Impactul financiar asupra bugetului județului pe termen scurt (an curent)/lung:

Nu este cazul.

Secțiunea a 4-a – Activități de informare publică și consultare privind elaborarea și implementarea actului administrativ:

Transparența decizională.

Secțiunea a 5-a – Efectele actului administrativ asupra actelor administrative în vigoare și măsuri de implementare:

Impact asupra actelor administrative emise de către alte instituții la nivel local.

Secțiunea a 6-a – Anexe la referatul de aprobare/proiect de hotărâre

Anexa nr.1: Documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în aria teritorială de competență a județului Neamț

Anexa nr.2: Programul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate 2024-2033 în judeţul Neamţ / Lotul 3, (şi graficele de circulaţie aferente)

Anexa nr.3: Contract-cadru de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ

Anexa nr.4: Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate în judeţul Neamţ

Anexa nr.5: Caiet de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ

INIŢIATOR
PREŞEDINTE
Daniel Vasilică HARPA

COMISII DE SPECIALITATE AVIZATOARE	
Comisia juridică	✓
Comisia buget	—
Comisia cultură	—
Comisia servicii publice	✓
Comisia urbanism	—

PREȘEDINTE
DANIEL-VASILICĂ HARPA

APARAT DE SPECIALITATE RAPORT	
Direcția Juridică, Achiziții și Protocol	—
Direcția Buget	—
Direcția de Management și Proiecte Sociale	—
Direcția Urbanism și Administrativ	—
D.I.P.I.J.	✓
Serviciul Turism și Guvernanță	—

SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI
DANIELA SOROCEANU

Tehnoredactat,
Inspector
Adrian CREȚU

DIRECȚIA GENERALĂ, INVESTIȚII, PROIECTE ȘI INFRASTRUCTURĂ JUDEȚEANĂ
Nr. 57/59235/(RU)59236 din 16.10.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

Titlul proiectului de hotărâre	**Aprobarea documentației de atribuire privind delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a județului Neamț, aferentă Lotului 3**
Compartiment de resort:	**Direcția Generală, Investiții, Proiecte și Infrastructură Județeană**

Secțiunea 1 – Documentare și analiză:

La analiza prezentului proiect de hotărâre s-au avut în vedere următoarele acte normative principale:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 173 alin. (5) lit. m);
- Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale, cu modificările și completările;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 131/1.401/2019 privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie.

Secțiunea a 2-a - Fundamentare tehnică, respectiv cerințele de natură tehnică, economică, juridică, posibilități de realizare în condiții de utilitate, legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate:

Conform prevederilor art.173 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliului Județean are ca și atribuții gestionarea serviciilor publice de interes județean, de asemenea Consiliile județene sunt obligate, conform prevederilor art. 16, alin. (1) din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, să asigure, să organizeze, să reglementeze, să coordoneze și să controleze prestarea serviciilor publice de transport desfășurat pe raza administrativ-teritorială a acestora.

Totodată, art. 17, alin. (1) literele a) și b), din același act normativ, precizează următoarele atribuții în sarcina consiliilor județene:

- evaluarea fluxurilor de transport de persoane și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;
- stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind serviciul public de transport de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile prezentei legi. Programele de transport pot fi stabilite și în baza unui studiu de mobilitate.

În baza contractului de servicii nr. 22082/20.09.2021 încheiat de Consiliul Județean Neamț cu CERTRANS LEVEL S.R.L., aceasta din urma a elaborat studiul de trafic/mobilitate pentru identificarea fluxurilor de călători și a cerințelor de mobilitate ale colectivităților locale, în cadrul serviciului public de transport județean, prestat între localitățile județului Neamț.

Documentația de atribuire a fost realizată în conformitate cu prevederile art. 23^1 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare și include următoarele:

a. formularele tipizate, care să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc;
b. programul de transport;
c. criteriile de calificare și selecție a ofertelor;
d. factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire
e. criteriul de atribuire a contractului;

f. modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului;
g. valoarea estimată a contractului
h. caietul de sarcini al procedurii de atribuire a contractului/contractelor de delegare.

Documentaţia de atribuire este întocmită şi cu respectarea prevederilor legale în materia achiziţiilor sectoriale (Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale cu modificările şi completările ulterioare), a serviciilor comunitare de utilităţi publice (Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare), ale Regulamentului (CE) 1370/2007 şi pe baza documentelor standard şi contractul-cadru prevăzute de Ordinul preşedintelui ANRSC şi ANAP nr. 131/1401/2019.

Prin Hotărârea Consiliului Judeţean Neamţ nr. 62/18.03.2024 a fost aprobat Programul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ, cu valabilitate 2024-2033, program care cuprinde un nr.de 76 de trasee, grupate în 5 (cinci) grupe(loturi) de trasee.

De asemenea, prin Hotărârea Consiliului Judeţean Neamţ nr. 207/11.09.2024, a fost aprobata Documentaţia de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ.

Prin Avizul nr. 16353/14.10.2024/DGCECMSS, Agenţia Naţională pentru Achiziţii Publice a comunicat că nu s-au constatat abateri cu privire la aspectele de calitate şi de regularitate cuprinse în lista de verificare documentaţia de atribuire DF1227669/30.09.2024, pregătită de entitatea contractantă Judeţul Neamţ.

În data de 16.10.2024 a fost iniţiat prin anunţul de participare: [CN1074402] - Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ, procesul de achiziţie sectorială pentru atribuirea celor 5 loturi.

În data de 26.11.2024, prin Dispoziţia nr. 644 a Preşedintelui Consiliului Judeţean Neamţ, a fost desemnată comisia pentru evaluarea ofertelor şi atribuirea unui contract de servicii.

Pentru lotul 3 au fost depuse două oferte, una de către asocierea formată din S.C. Grup Atyc S.R.L. (lider), S.C. Girueta Tur S.R.L. (asociat), S.C. Transevren S.R.L. (asociat), S.C. Gegi S.R.L. (asociat), S.C. Piacor Com S.R.L. (asociat) şi S.C. Lazar Trans S.R.L. (asociat), iar cealaltă de către asocierea formată din S.C. SDN Rental Solutions S.R.L. (lider) şi S.C. RIM & MLM TRANS S.R.L. (asociat).

În urma analizării ofertelor de pe lotul 3, comisia a constatat că ambele sunt neconforme cu cerinţele cuprinse în documentaţia de atribuire, fapt pentru care cei doi solicitanţi au fost descalificaţi.

În data de 26.05.2025, SDN Rental Solutions S.R.L., în calitate de lider a asocierii, a formulat contestatie la CNSC împotriva procedurii de licitaţie deschisă iniţiată prin anuntul de participare CN1074402/16.10.2024 şi anunţul de participare publicat in JOUE cu nr. 625086-2024, având ca obiect contractul de achiziţie publică "Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamt – Lot 3: Grupa 03 – 26 trasee".

Prin Decizia nr. 1807 /C2/1879 din 27.06.2025, CNSC a respins contestaţia ca nefondată, fapt SDN Rental Solutions S.R.L., în calitate de lider a asocierii a formulat plângere împotriva Deciziei CNSC pe rolul Curţii de Apel Bacău fiind înregistrat dosarul nr. 1879/C2/2025, plângere care a fost respinsă de către instanţă, prin Decizia Civilă nr. 510 din 05.08.2025.

Având în Vedere aspectele sus menţionate se impune aprobarea Documentaţiei de atribuire privind delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ, aferent Lotului 3.

Secţiunea a 3-a - Efecte preconizate ale aplicării actului administrativ (impactul financiar asupra bugetului judeţului pe termen scurt (pe anul curent)/lung, impactul asupra mediului concurenţial şi domeniului ajutoarelor de stat, impactul asupra sarcinilor administrative, impactul asupra mediului):

În urma aprobării documentaţiei va fi demarat pe SEAP procesul de achiziţie sectorială iniţiată prin anunţ de participare, a delegării gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ

Secţiunea a 4-a - Concluzii/propuneri:

În urma analizării proiectului de hotărâre şi a documentării efectuate, apreciem faptul că proiectul de hotărâre **îndeplineşte** cerinţele tehnice specificate la Secţiunea a 2-a şi condiţiile legale pentru a fi supus analizei, dezbaterii şi aprobării plenului Consiliului Judeţean Neamţ.

	Prenume şi nume	**Data**	**Semnătura**
Aprobat: director general	Doru CONACHE GAVRILIU	16.10.2025	
Elaborat: inspector	Adrian-Clement CREŢU		

ANEXA nr. 1
La Hotărârea Consiliului Județean Neamț
Nr. .....

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

A CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A JUDEȚULUI NEAMȚ

DOCUMENTAŢIA DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A JUDEŢULUI NEAMŢ

Contract de servicii nr. 3725/28.02.2022 care are ca obiect „Studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului, precum și documentația de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Neamț"

Localizare - JUDEȚUL NEAMŢ

Beneficiar

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMŢ
Date de contact:

- ✓ Adresa: Strada Alexandru cel Bun nr. 27, Piatra Neamț, Jud. Neamţ
- ✓ Website: https://cjneamt.ro
- ✓ E-mail: cons.judetean@cjneamt.ro
- ✓ Tel.: 0233 21 28 90
- ✓ Fax: 0233 21 15 69

Elaborator

CERTRANS LEVEL S.R.L.
Date contact:

- ✓ Punct de lucru: str. Delea Veche nr. 28A, et. 7, ap. 19, camera 2, Sector 2, București
- ✓ Website: www.certranslevel.ro
- ✓ Email: office@certranslevel.com
- ✓ Tel./fax.: 031/407.23.35

CERTRANS LEVEL

	Semnătura
DIRECTOR GENERAL: ing. Răzvan NOVASELIV	
ADMINISTRATOR: ing. Ana – Brîndușa COCU	

Cuprins

1. Documentaţia de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în judeţul Neamţ 4

1.1 Formularele tipizate, care să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc 5

1.2 Programul de transport 6

1.3 Criteriile de calificare și selecție a ofertelor 8

1.4 Criteriul de atribuire a contractelor de delegare 12

1.5 Factorii de evaluare relevanți și modul de aplicare a acestora 13

1.6 Modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului 22

1.7 Valoarea estimată a contractului de delegare 24

1.8 Caietul de sarcini al procedurii de atribuire a contractului/contractelor de delegare 24

Anexe

Anexa nr. 1 - Caietul de sarcini privind atribuirea Contractelor de delegare
Anexa nr. 2 - Instrucţiuni către ofertanţi
Anexa nr. 3 - Formularele tipizate pentru întocmirea ofertei
Anexa nr. 4 - Model contract de delegare cu anexe

Listă tabele

Tabel 1 Factorii de evaluare a ofertelor şi punctajul maxim acordat pentru fiecare factor 13

1. Documentaţia de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în judeţul Neamţ

Documentaţia de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în judeţul Neamţ este realizată în conformitate cu prevederile Legii *serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale* nr. 92/2007, cu modificările şi completările ulterioare, a Legii nr. 51/2006 – *Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice*, republicată, cu modificările şi completările ulterioare (art. 29-32) şi cu respectarea legislaţiei achiziţiilor publice, în vigoare, în urma elaborării *Studiului de oportunitate pentru stabilirea şi fundamentarea soluţiilor optime de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în judeţul Neamţ*.

Documentaţia de atribuire a fost realizată în conformitate cu prevederile Art. 23^1 din Legea nr. 92/2007 *a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale*, cu modificările şi completările ulterioare şi include următoarele:

a. formularele tipizate, care să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc;
b. programul de transport;
c. criteriile de calificare și selecție a ofertelor;
d. factorii de evaluare a ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire
e. criteriul de atribuire a contractului;
f. modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului;
g. valoarea estimată a contractului
h. caietul de sarcini al procedurii de atribuire a contractului/contractelor de delegare.

Documentaţia de atribuire este întocmită şi cu respectarea prevederilor legale în materia achiziţiilor sectoriale (Legea nr. 99/2016 *privind achiziţiile sectoriale* cu modificările şi completările ulterioare), a serviciilor comunitare de utilităţi publice (Legea nr. 51/2006 *a serviciilor comunitare de utilităţi publice*, republicată, cu modificările şi completările ulterioare), ale Regulamentului (CE) 1370/2007 şi pe baza documentelor standard și contractul-cadru prevăzute de Ordinul președintelui ANRSC și ANAP nr. 131/1401/2019.

Potrivit Ordinului comun al Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice - A.N.R.S.C. (nr. 131/2019) şi al Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice (nr. 1401/2019) privind documentele standard şi contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unităţile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze şi/sau tramvaie, în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport judeţean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, în condiţiile art. 8 şi art. 251 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, cu modificările şi completările ulterioare, documentaţia de atribuire se elaborează de către entitatea contractantă cu respectarea prevederilor Legii nr. 99/2016, cu modificările şi completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 231 din Legea serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările şi completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile Ordinului comun 131/1401/2019:

- Entitatea contractantă va utiliza în atribuirea contractului documentul - Instrucţiuni către ofertanţi/candidaţi, prevăzut în anexa nr. 1 la acesta. În cadrul acestui document vor fi precizate informaţiile necesare privind experienţa similară solicitată, prin raportare la

prevederile art. 231 alin. (2) lit. e) din Legea nr. 92/2007, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi informaţiile şi cerinţele privind modul de prezentare a propunerii financiare de către ofertanţi.

- Entitatea contractantă utilizează contractul-cadru de delegare a gestiunii, prevăzut în anexa nr. 2 la Ordin;
- Caietul de sarcini se va elabora şi aproba de către entitatea contractantă cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local şi a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local.

Caietul de sarcini privind atribuirea Contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competenţă a Judeţului Neamţ (Anexa nr. 1 la prezenta documentaţie) va respecta specificaţiile tehnico-funcţionale rezultate în urma întocmirii studiului de oportunitate şi conţine specificaţiile privind condiţiile ce trebuie îndeplinite astfel încât potenţialii ofertanţi să elaboreze oferta corespunzătoare cu necesităţile entităţii contractante.

1.1 Formularele tipizate, care să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc

Formularele tipizate dau posibilitatea ofertanților să elaboreze și să prezinte oferta la procedura competitivă de atribuire a traseelor de transport județean, desfășurată în conformitate cu legea achizițiilor sectoriale, pe baza cerințelor stipulate în regulamentul serviciului, în caietul de sarcini al serviciului și al întocmirii ofertei și în conformitate cu prevederile modelului de contract de delegare a gestiunii. Formularele tipizate includ:

- Instrucțiunile către ofertanți prezentate în *Anexa nr. 2*
- Formularele prezentate în *Anexa nr. 3*:

Formular nr. 1	Model – Scrisoare de garanţie
-	-
Formular nr. 3	Formular de propunere tehnică
Formular nr. 3.1	Declaraţie privind disponibilitatea
Formular nr. 3.2	Declaraţie privind dotările ofertantului
Anexa la formularul nr. 3.2	Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii
Formular nr. 3.3	Declaraţie privind condiţiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa de trasee _____
Formular nr. 4	Declaraţie privind disponibilitatea pentru inspecţie
Formular nr. 5	Declaraţie pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
Formular nr. 6	Declaraţie pe proprie răspundere privind partea/părţile din propunerea tehnică declarate confidenţiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
Formular nr. 7	Declaraţie pe proprie răspundere privind partea/părţile din propunerea financiară declarate confidenţiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
Formular nr. 8	Formular de oferta financiară

Anexa nr. 1 la Formular nr. 8	Fundamentarea tarifului unei călătorii
Anexa nr. 2 la Formular nr.8	Valoare ofertată pe 9 ani (Prețul ofertei) – Lot – Grupa ...
Formular nr. 9	Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
Formular nr. 10	Împuternicire
Formular nr. 11	Acord de asociere - model
Formular nr. 12	Acord de subcontractare - model
Formular nr. 13	Angajament terţ susţinător privind susţinerea economică şi financiară
Formular nr. 14	Angajament terţ susţinător tehnic – experienţa similară
Formular nr. 15	Declaraţie de acceptare a condiţiilor contractuale

Valoarea garanției de participare la procedura de atribuire a contractului de delegare este de 0,02% din valoarea estimată pentru Lotul 3 corespunzător unei Grupe de trasee. Această valoare se încadrează în limita impusă de art. 41, alin (3) din Normele metodologice de aplicare a Legii 99/2016: *"a) valoarea, ce nu poate depăși 1% din valoarea estimată a contractului sectorial sau în cazul acordului-cadru din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent;".*

Valoarea calculată (raportată la valoarea estimată a contractului pe lotul 3) a garanției de participare pentru lotul 3 este prezentată în cadrul Instrucțiunilor pentru ofertanți (*Anexa nr. 2*):

Lot 3 – Grupa 03 – 55.100,70 lei

Valoarea propusă a garanției de bună execuție este de 0,1% din valoarea contractului care va fi atribuit pentru lotul 3. Această valoare propusă se încadrează în limita impusă prin lege, respectiv art. 45 alin (4) din Normele metodologice de aplicare a Legii 99/2016: *"...nu trebuie să depășească 10% din prețul contractului, fără TVA, și fără a lua în calcul diverse și neprevăzute, dacă este cazul."*

1.2 Programul de transport

În cadrul *Studiului de trafic/mobilitate pentru determinarea cererii de transport la nivel județean, în vederea întocmirii Programului de transport rutier județean de persoane și a graficelor de circulație aferente, valabil în perioada 2024 - 2033 pentru județul Neamț* realizat de Certrans Level, la nivelul anului 2022, a fost propusă o nouă structură a deservirii ce cuprinde un număr de 76 de trasee grupate în 5 grupe de trasee. La baza realizării Proiectului de program de transport, respectiv a graficelor de circulație, pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate pentru perioada *2024 - 2033* (durata propusă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public de persoane prin curse regulate în județul Neamţ) a stat estimarea traficului de perspectivă şi estimarea cererii de mobilitate. Grupele au fost constituite pe criteriul echilibrării rentabilităţii şi poli de deplasare. Propunerea de *Program de transport public județean de persoane prin curse regulate în Județul Neamț pentru perioada 2024 - 2033* este prezentată în *Anexa nr. 1* la Caietul de sarcini al serviciului – anexă la contractul de delegare.

Structurarea pe grupe a traseelor de transport județean va presupune ca atribuirea gestiunii serviciului public de transport de persoane în județul Neamț în cadrul procedurii de achiziție desfășurate în materia achizițiilor sectoriale să se realizeze pe loturi, fiecărui lot corespunzându-i o grupă. Structura

de trasee de transport județean propusă pentru lotul 3 corespunzătoare grupei 3 este prezentată în continuare:

Lot 3: Grupa 03

Grupa	Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Capacitate autovehicule	Nr. vehicule titulare necesare	
					Nr. Vehicule active	Nr. Vehicule rezerve
03	023	ROMAN – Bîra – NISTRIA	33	≤22	1	
				≥23	1	
03	024	ROMAN – Rotunda – DOLJEŞTI	21	≥23	2	1
03	025	ROMAN – Sagna – VULPĂŞEŞTI	13	≤22	1	
				≥23	1	
03	026	ROMAN – Stăniţa – GHIDION	44	≥23	1	
03	027	ROMAN – Stăniţa – CHICEREA	26	≤22	1	1
03	028	ROMAN – ADJUDENI	16 (11)	≥23	2	
03	029	ROMAN – BOTEŞTI	26	≥23	1	
03	030	ROMAN – Cordun – PILDEŞTI	13	≤23	1	1
03	031	ROMAN – SĂBĂOANI	16	≤22	1	1
03	032	ROMAN – Traian – GHERĂEŞTI	21	≤22	1	
03	033	ROMAN – Traian – HANUL ANCUŢEI	31	≤22	2	
03	034	ROMAN – Dulceşti – VĂLENI	43	≤22	2	
03	035	ROMAN – Dulceşti – CLIMEŞTI	37	≤22	1	1
03	036	ROMAN – Hociungi – IZVOARE	31	≤22	1	
03	037	ROMAN – Hociungi – ROMÂNI	32	≤22	1	
03	038	ROMAN – Secuieni – BUTNĂREŞTI	19	≤22	1	1
03	039	ROMAN – Horia – BAŞTA	10	≤22	1	
03	040	ROMAN – Trifeşti – BRĂNIŞTENI	22	≤22	1	
03	041	ROMAN – Poienari – IUŞCA	35	≤22	1	1
03	042	ROMAN – Poienari – PATRICHENI	26	≥23	1	
03	043	ROMAN – Stejaru – CUCI	38	≤22	1	
03	044	ROMAN – GÂDINŢI	9	≤22	1	1
03	045	ROMAN – Băluşeşti – MESTEACĂN	32 (28)	≤22	1	
03	046	ROMAN – Icuşeşti – BĂTRÂNEŞTI	29	≤22	1	
03	047	ROMAN – Ion Creangă – AVEREŞTI COTUNA	20	≥23	2	1
03	048	ROMAN – Valea Ursului – GIURGENI	45	≤22	1	

Număr total de vehicule necesare Lot 3 - Grupa 03: 42 vehicule din care 27 vehicule cu capacitatea ≤ 22 locuri şi 15 vehicule cu capacitatea ≥ 23 locuri
Număr total de vehicule active:
- 33 din care 21 vehicule cu capacitatea ≤ 22 locuri şi 12 vehicule cu capacitatea ≥ 23 locuri
Număr total de vehicule rezerve:
- 9 din care 6 vehicule cu capacitatea ≤ 22 locuri şi 3 vehicule cu capacitatea ≥ 23 locuri

1.3 Criteriile de calificare și selecție a ofertelor

Documentaţia de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în judeţul Neamţ include în mod obligatoriu, potrivit Legii nr. 92/2007 cu modificările şi completările ulterioare, criteriile de calificare și selecție a ofertelor. Acestea sunt cele stipulate de Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare sau, după caz, de Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul de faţă, atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport călători în judeţul Neamţ se realizează în conformitate cu prevederile legislaţiei achiziţiilor sectoriale, respectiv Legea 99/2016 cu modificările şi completările ulterioare.

În conformitate cu Legea 99/2016, criteriile de calificare și selecție a ofertelor aplicabile în cadrul procedurii de atribuire a contractului vor face referire doar la:

a. motivele de excludere a candidatului/ofertantului;
b. capacitatea candidatului/ofertantului.

Criteriile de calificare și selecție sunt prezentate detaliat în cadrul *Instrucțiunilor pentru ofertanți* (*Anexa nr. 2*).

Succint, **motivele de excludere a ofertantului** stipulate de articolele 177, 178 și 180 din Legea 99/2016 vizează motivele de excludere ce fac referire la condamnările penale, motivele de excludere referioare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale:

- Condamnarea prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:
  - constituirea unui grup infracțional organizat
  - infracțiuni de corupție
  - infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene
  - acte de terorism
  - spălarea banilor, traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, fraudă
- Încălcarea obligațiilor privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat
- Prin excepție, un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei.
- Încălcarea obligațiilor în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională
- Insolvența ofertantului; prin excepție, entitatea contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență și care se află în perioada de observație atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic sau în orice alt mod, stabilește că operatorul economic în cauză are capacitatea de a executa contractul sectorial, ținând cont de măsurile adoptate de respectivul operator privind continuarea activității.
- Comiterea unei abateri profesionale grave
- Încheierea cu alți operatori economici de acorduri care vizează denaturarea concurenței
- Conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe
- Participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus

la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe; înainte ca entitatea contractantă să excludă din procedură un ofertant care se află în această situație, aceasta trebuie să îi acorde respectivului ofertant posibilitatea de a demonstra că implicarea sa în pregătirea procedurii de achiziție nu poate denatura concurența.

- Încălcarea de către ofertant în mod grav sau repetat a obligațiilor principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice
- Declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante
- Influențarea în mod nelegal a procesului decizional al entității contractante, obținerea de informații confidențiale care ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de tribuire sau furnizarea din neglijență a informațiilor eronate.

În cadrul procedurii de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în județul Neamț, pentru probarea neincluderii în situațiile menționate, entitatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

În cadrul procedurii de atribuire a contractelor de delegare, pentru verificarea criteriilor de excludere ofertantul/ofertanții vor completa DUAE documentul unic de achiziții european furnizat în format electronic prin utilizarea formatului standard stabilit de Comisia Europeană, constând în declarația pe propria răspundere a operatorului economic cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție.

Conform articolului 185 din Legea 99/2016, în cadrul procedurii de atribuire, **criteriile privind capacitatea ofertantului** se pot aplica doar la:

a) **capacitatea de exercitare a activității profesionale;**
b) **situația economică și financiară;**
c) **capacitatea tehnică și profesională.**

Entitatea contractantă nu are dreptul de a impune operatorilor economici alte criterii privind capacitatea față de cele menționate.

În cadrul procedurii de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în județul Neamț, se vor stabili numai criterii privind capacitatea care sunt necesare și adecvate pentru a asigura că un ofertant are capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară și competențele tehnice și profesionale pentru a executa contractul care urmează să fie atribuit.

Pentru subcontractanții propuși de ofertant în ofertă nu se pot stabili criterii privind capacitatea dar se ia în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în județul Neamț, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.

Criteriile privind capacitatea care se vor solicita în cadrul procedurii de atribuire a contractului/contractelor de delegare au legătură cu obiectul contractului și sunt proporționale prin raportare la obiectul acestuia. Acestea sunt menționate în continuare.

a) capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii Economici (Ofertant, membru al Asocierii, Subcontractant) trebuie să fie înscriși într-un

registru profesional sau comercial din țara în care sunt stabiliți.

Cerința minimă menționată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanții nominalizați.

În România, cerința se referă la înregistrarea operatorului economic în Registrul Comerțului.

În acest sens, documentele suport actualizate trebuie să susțină toate declarațiile incluse în DUAE (completat) în secțiunea/secțiunile solicitată(e) și să demonstreze că:

a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în țara sa de origine și nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii,
b. își desfășoară activitatea profesională în mod legal pe piață:
   - există corespondență între obiectul principal al Contractului și activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant.
   - există corespondență între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii și activitatea economică menționată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanți.

b) situația economică și financiară

Un anumit nivel al cifrei de afaceri a ofertantului este un argument în favorarea capacității sale de a îndeplini obligațiile ce îi revin prin contractul de delegare a gestiunii. Astfel, Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, în ultimele 3 exerciții financiare încheiate (2022, 2023 și 2024) de cel puțin 0,5% din valoarea estimată a contractului pe 9 ani, corespunzătoare fiecărui lot (grupă de trasee) în parte pentru care se depune oferta, calculată cu respectarea prevederilor art. 188, alin. (2), lit. a) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare. Această valoare este în măsură să asigure capacitatea financiară a ofertantului de a asigura susținerea financiară a derulării contractului dar și de a nu limita accesul potențialilor ofertanți la procedura de atribuire a contractului de delegare.

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare, orice Ofertant se poate baza pe resursele altor entități, indiferent de natura juridică a relațiilor pe care le are cu aceste entități.

Valorile calculate (raportate la valoarea estimată a contractului pe lotul 3) ale mediei cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani solicitate pentru lotul 3 sunt prezentate în cadrul *Instrucțiunilor pentru ofertanți* (*Anexa nr. 2*):

- Lot 3 – Grupa 03 – 1.377.517,57 lei

c) capacitatea tehnică și profesională

Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară, ce reprezintă criteriu de calificare și selecție cu

privire la capacitatea tehnică și profesională, ofertanții pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii publice de transport călători prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor contractelor, fie prin prezentarea unei liste cu licența/licențele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani, cu indicarea veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii (așa cum precizează Legea 92/2007).

Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei a prestat servicii de servicii publice de transport călători în valoare de minim 0,5% din valoarea estimată a contractului pe 9 ani, corespunzătoare lotului 3 (grupă de trasee) pentru care se depune oferta, calculată cu respectarea prevederilor art. 192 lit. b din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 3 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017. Acest nivel este în măsură să asigure capacitatea ofertanților (derivată din experiența anterioară în prestarea de servicii publice de transport călători) de a presta servicii publice de transport județean pe durata unui contract de delegare a gestiunii de 9 ani.

Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, așa cum este indicat în Anunțul de participare, indiferent de eventuale prelungiri ulterioare ale acestui termen.

„Servicii prestate în mod corespunzător" trebuie să fie înțelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor menționate.

Valorile calculate (raportate la valoarea estimată a contractului pe lotul 3) pentru cerința referitoare la experiența similară (lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător) sunt prezentate în cadrul *Instrucțiunilor pentru ofertanți* (*Anexa nr. 2*):

- Lot 3 – Grupa 03 – 1.377.517,57 lei

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte o declarație pe propria răspundere completată și semnată. Declarația pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entității Contractante și înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (completat).

Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor incluse în DUAE (completat) includ, dar nu se limitează la:

- procese verbale de recepție a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării;
- orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.

În ce privește cerința referitoare la implementarea unor standarde ori sisteme de management de mediu, aceasta nu a fost prevăzută pentru etapa de ofertare, pentru asigurarea accesului egal și

nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața serviciului public de transport județean. Factorii de evaluare a ofertelor propuși urmăresc în schimb asigurarea la un nivel cât mai ridicat acestor cerințe legate de calitate și mediu.

1.4 Criteriul de atribuire a contractelor de delegare

Conform articolului 209 din Legea 99/2016 *privind achizițiile sectoriale*, entitatea contractantă își bazează decizia de atribuire a contractului sectorial, prin utilizarea criteriului oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic. Entitatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și, după caz, a factorilor de evaluare prevăzuți în documentele achiziției.

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic entitatea contractantă are dreptul conform legii de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire:

a. prețul cel mai scăzut;
b. costul cel mai scăzut;
c. cel mai bun raport calitate-preț;
d. cel mai bun raport calitate-cost.

Ordinul 131/2019 *privind documentele standard și contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze și/sau tramvaie* precizează că fără a fi afectate dispozițiile art. 209 alin. (31) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul delegării gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, indiferent de valoarea estimată a contractului aferent care face obiectul unei proceduri de atribuire desfășurate în baza respectivei legi, entitatea contractantă utilizează unul dintre următoarele criterii de atribuire:

a) cel mai bun raport calitate-preț;
b) prețul cel mai scăzut.

În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează, în aplicarea criteriului de atribuire ***cel mai bun raport calitate-preț***, factorii de evaluare prevăzuți la art. 23^1 alin. (5) din Legea nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare *(a) vechimea medie a parcului de autobuze; b) clasificarea autobuzelor; c) nivelul tarifului; d) dotarea cu instalație de aer condiționat; e) capacitatea de transport; f) norma de poluare a autobuzului; g) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.*

În cazul delegării gestiunii serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate, realizat cu autobuze, entitatea contractantă utilizează criteriul de atribuire *prețul cel mai scăzut* **în situația în care aceasta pune la dispoziția contractantului mijloacele de transport respective**. În situația serviciului public de transport călători în județul Neamț, nu se pun la dispoziție mijloace de transport în comun, motiv pentru care criteriul de atribuire a contractului va fi **cel mai bun raport calitate-preț**.

Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, **Entitatea contractantă își va baza decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane, prin curse regulate, prin utilizarea criteriului de atribuire**

„cel mai bun raport calitate-preț”, precum și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentația de atribuire, factori care includ aspecte calitative, de mediu și/sau sociale în legătură directă, obiectivă și relevantă cu obiectul contractului.

1.5 Factorii de evaluare relevanți și modul de aplicare a acestora

În stabilirea factorilor de evaluare utilizați pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în baza criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, Entitatea contractantă a avut în vedere prevederile Legii nr. 99/2016 *privind achizițiile sectoriale*, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial, cu modificările și completările ulterioare, Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26.02.2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE, respectiv art. 209 alin. (5) din Legea nr. 99/2016, art. 82 alin. (1) și (2) din Directiva 2014/25/UE, punctul (97), teza a III-a și a IV-a din preambulul Directivei 2014/25/UE, art. 210 alin. (1) și (2) lit. a) din Legea nr. 99/2016, art. 38 alin. (8), și (9) din H.G. nr. 394/2016, art. 211 din Legea nr. 99/2016 și punctul (97) teza a V-a din preambulul Directivei 2014/25/UE.

Factorii de evaluare ai ofertelor utilizați în aplicarea criteriului de atribuire sunt factorii prevăzuți de Legea 92/2007 *a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale* cu modificările și completările ulterioare, și anume:

a) vechimea medie a parcului de autobuze;
b) clasificarea autobuzelor;
c) nivelul tarifului;
d) dotarea cu instalație de aer condiționat;
e) capacitatea de transport;
f) norma de poluare a autobuzului;
g) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi.

Ponderea factorilor de evaluare în total punctaj, recomandăm să fie evaluată după cum urmează:

Tabel 1 Factorii de evaluare a ofertelor și punctajul maxim acordat pentru fiecare factor

Factori de evaluare		Punctaj maxim acordat fiecărui factor
Factori de evaluare tehnică		
a	Nivelul tarifului (tariful mediu – lei/km/loc)	P_T=40 puncte
b	Vechimea medie a parcului de autobuze	P_V=25 puncte
c	Clasificarea autobuzelor	P_{CA}=4 puncte
d	Norma de poluare a autobuzelor	P_{NP}=12 puncte
e	Dotarea cu instalație de aer condiționat	P_{AC}=3 puncte
f	Capacitatea de transport	P_{CT}=3 puncte
g	Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi	P_{CALT}=3 puncte
		$P_{EVAL. TEHNIC}$= 90 puncte

Factorul de natură financiară	
Prețul ofertei- Valoare totală ofertată pe durata contractului pe lot/grupă de trasee	P_{PO}=10 puncte
Total	**100 puncte**

Factor de evaluare cu privire la componenta financiară a ofertei

Entitatea contractantă stabilește factorul de evaluare "**Prețul ofertei**" drept factor de evaluare de natură financiară. Prețul ofertei (prețul total ofertat pentru contractul cu durata de 9 ani) reprezintă suma valorii serviciilor de transport pentru traseele care compun grupa de trasee pentru care se depune oferta, valoare calculată pe baza volumului estimat al activității anuale pe trasee / grupe de trasee (numărul de kilometri planificați anual pe trasee și grupe de trasee).

Factori de evaluare cu privire la componenta tehnică a ofertei

Entitatea contractantă propune utilizarea următorilor factori de evaluare care privesc componenta tehnică a ofertei:

Nivelul tarifului - tariful mediu pe km/loc

"**Tariful mediu pe kilometru/loc**" se stabileşte pentru fiecare traseu în parte din cadrul unei grupe de trasee, iar ulterior, funcţie de câte trasee are grupa se face media aritmetică a acestor tarife, obţinându-se un "tarif mediu pe kilometru/loc" corespunzător grupei de trasee.

Fundamentarea tarifelor se va face în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local şi judeţean de persoane ("Normele-cadru") cu modificările şi completările ulterioare, (inclusiv Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022).

Valoarea tarifului mediu pe kilometru/loc este cea prevăzută la poziția XI din tabelul de mai jos referitor la structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public judeţean de persoane prin curse regulate din Anexa nr. 2 la Normele-cadru aprobate prin Ordinul 272 din 12 decembrie 2007 privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane cu modificările şi completările ulterioare.

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei -
		Stabilire
I.	**Cheltuieli materiale:**	
	Carburanți	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreținere-reparații)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei - Stabilire
	Alte chetuieli materiale	
II.	**Cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii**	
	Inspecţia tehnică perioadică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Licenţă comunitară	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevenţă	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii	
III.	**Cheltuieli cu salariile personalului, din care:**	
	- salarii	
	- contribuţii sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
IV.	**Cheltuieli de exploatare (I+II+III)**	
V.	**Cheltuieli financiare**	
VI.	**Total cheltuieli (IV+V)**	
VII.	**Profit**	
VIII.	**Valoare totală servicii de transport (VI+VII)**	
IX.	**Număr total de km planificaţi annual – N(km)**	
X.	**Cap. m. (loc)**	
XI.	**Tarif mediu (lei/km/loc) – VIII/(IX x X)**	$Tm=\frac{V(t)}{N(km)xCap.m(loc)}$
XII.	**T.V.A.**	
XIII.	**Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/km/loc) (XI+XII)**	

Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport.

În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă a avut în vedere posibilitatea atribuirii contractului de delegare către operatorul economic care asigură un tarif mediu cât mai scăzut, tarif generat de condiţiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea şi experienţa personalului implicat în executarea contractului. Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmăreşte asigurarea executării unui serviciu de transport public judeţean suportabil în ceea ce priveşte tariful de transport.

Acest factor de evaluare s-a stabilit prin luarea în considerare a aspectului social, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale şi art. 1 alin. (4) lit. f), h) şi m) din Legea nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale.

Vechimea medie a parcului de autobuze

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) şi aspectele de mediu, pe de o parte, şi costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 *privind achiziţiile sectoriale*, precum şi principiile menţionate la art.1 alin. (4) lit. g) şi k) din Legea nr. 92/2007 *a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale*.

Clasificarea autobuzelor

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) şi aspectele de siguranţă conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 *privind achiziţiile sectoriale*, precum şi principiile menţionate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 *a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale*.

Norma de poluare a autobuzului

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, obligaţia imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că *„În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public judeţean (....) protecţia mediului este prioritară"*, precum şi prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilităţi cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Dotarea cu instalaţie de aer condiţionat

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calităţii serviciului (confortul călătorilor) conform *art. 209 alin. (4)* din *Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale*, precum şi principiile menţionate la *art.1 alin. (4) lit. g)* din *Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale*.

Capacitatea de transport

În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calităţii serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 *privind achiziţiile sectoriale*, precum şi principiile menţionate la art.1 alin. (4) lit. c) şi g) din Legea nr. 92/2007 *a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale*.

Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum şi obligaţia imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că *„În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public judeţean (....) protecţia mediului este prioritară"*, precum şi prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilităţi cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Grilă de punctaj

Prețul ofertei - Valoarea totală ofertată pe 9 ani a contractului, pe lot/grupă de trasee

P_{PO} - punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 10 puncte;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat (10).

Nivelul tarifului

P_T - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:

a) pentru oferta cu cel mai scăzut tarif mediu/km/loc se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 40 puncte;
b) pentru oferta (n) cu alt tarif decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P_T(n) = \frac{tariful\ minim}{tariful\ (n)} \times 40$$

"**Tariful mediu pe kilometru/loc**" se stabilește pentru fiecare traseu în parte din cadrul unei grupe de trasee, iar ulterior, funcție de câte trasee are grupa se face media aritmetică a acestor tarife, obținându-se un "tarif mediu pe kilometru/loc" corespunzător grupei de trasee (lotului în cadrul procedurii de achiziție).

Vechimea medie a parcului de autobuze

PV – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel:

PVn = AO-Afn, unde:

AFn – anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare şi cartea de identitate a mijlocului de transport n;

AO – anul de depunere a ofertelor.

- AF = AO = 25 pct.
- AF = AO - 1 = 24 pct.
- AF = AO - 2 = 23 pct.
- AF = AO - 3 = 22 pct.
- AF = AO - 4 = 20 pct.
- AF = AO - 5 = 18 pct.
- AF = AO - 6 = 15 pct.
- AF = AO - 7 = 12 pct.
- AF = AO - 8 = 7 pct.
- AF = AO - 9 = 2 pct.
- AF = AO - 10 = 0 pct.

Vechimea maxim acceptată a mijloacelor de transport este de 10 ani. Ofertele care prezintă autovehicule cu vechimea mai mare de 10 ani vor fi declarate neconforme.

PV = punctajul pentru factorul de evaluare "vechimea medie a parcului auto" se calculează după următoarea formulă:

$PV = (PV_1 + PV_2 + ... + PVn)/n$, unde:

PV_1 = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport 1 din listă;

PV_n = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.

Punctele se cumulează pentru fiecare autovehicul în parte şi se face media aritmetică a acestora.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea unui traseu din cadrul grupei. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabileşte în funcţie de anul de fabricaţie înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Clasificarea autobuzelor

P_{CA} – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:

a) categoria I – 4 pct.
b) categoria II – **2** pct.
c) categoria III – **0** pct.

Nu se acceptă autobuze aflate în categoria IV, acele autobuze din clasa I și clasa A, prevăzute și amenajate din construcție inclusiv pentru transportul călătorilor în picioare. Ofertele care vor prezenta mijloace de transport clasificate în categoria IV vor fi declarate neconforme.

P_{CA} – punctajul pentru factorul de evaluare "clasificarea autobuzelor" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$P_{CA} = (P_{CA1} + P_{CA2+...+} P_{CAn})/n$ unde:

P_{CA1} = punctajul acordat pentru categoria a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{CAn} = punctajul acordat pentru categoria mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.

Autovehiculele neclasificate nu pot participa la atribuirea traseelor cuprinse în programul de transport judeţean.
La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Norma de poluare a autobuzului

P_{NP} – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

a) pentru fiecare mijloc de transport cu emisii 0 – 12 pct.
b) pentru fiecare mijloc de transport nepoluant – 10 pct.
c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6– 5 pct.
d) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 0 pct.

Ofertele care prezintă autobuze cu norma de poluare sub EURO 5 vor fi declarate neconforme.

Vehicul nepoluant - înseamnă:

(i) un vehicul din categoria **M_2** cu cantitatea maximă a emisiilor de CO_2 la țeava de evacuare exprimate în g/km mai mici decât valoarea-limită prevăzută în în tabelul de mai jos, precum și cu emisiile de poluanți în condiții reale de conducere mai mici decât procentul-limită prevăzut în tabelul de mai jos;

Categorie vehicul	CO_2 (g/km)	Emisiile de poluanți atmosferici generate în condiții reale de conducere (RDE)[1] ca procent din limitele de emisie[2]
M2	50	80%

[1] Valorile maxime declarate în condiții reale de conducere (RDE) ale emisiilor de particule ultrafine (număr de particule) în #/km și de oxizi de azot (NOx) în mg/km, prevăzute la punctul 48.2 din Certificatul de conformitate, astfel cum sunt descrise în anexa IX la Directiva 2007/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 5 septembrie 2007 de stabilire a unui cadru pentru omologarea autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și a sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete și urbane în condiții RDE sau în anexa VIII la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2020/683 din 15 aprilie 2020 pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) 2018/858 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește cerințele administrative pentru omologarea și supravegherea pieței autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și ale sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete și urbane în condiții RDE.

[2] Limitele de emisii aplicabile stabilite în anexa I la Regulamentul (CE) nr. 715/2007 sau actele sale subsecvente.

sau

(ii) un vehicul de categoria **M_3** care utilizează combustibili alternativi, astfel cum sunt definiți la art. 3 lit. a) și b) din Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, cu excepția combustibililor produși din stocul alimentar expus unui risc ridicat de schimbare a destinației terenurilor pentru care se observă o extindere semnificativă a suprafeței de producție la terenuri cu stocuri mari de carbon, în conformitate cu normele specifice pentru biocombustibili, biolichide și combustibili din biomasă produși din culturi alimentare și furajere, prevăzute de legislația națională în domeniul promovării utilizării energiei din surse regenerabile. În cazul vehiculelor care utilizează biocombustibili lichizi, combustibili sintetici și parafinici, acești combustibili nu vor fi amestecați cu combustibili fosili convenționali.

Vehicul cu emisii zero – înseamnă un vehicul nepoluant astfel cum este definit la pct. (ii) de mai sus fără un motor cu ardere internă sau cu un motor cu ardere internă care emite mai puțin de 1 g CO_2/kWh, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 595/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2009 privind omologarea de tip a autovehiculelor și a motoarelor cu privire la emisiile provenite de la vehicule grele (Euro VI) și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 715/2007 și a Directivei 2007/46/CE și de abrogare a Directivelor 80/1.269/CEE, 2005/55/CE și 2005/78/CE și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia, sau care emite mai puțin de 1 g CO_2/km, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 715/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie

2007 privind omologarea de tip a autovehiculelor în ceea ce privește emisiile provenind de la vehiculele ușoare pentru pasageri și de la vehiculele ușoare comerciale (Euro 5 și Euro 6) și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia.

P_{NP} – punctajul pentru factorul de evaluare "norma de poluare a autobuzului" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$P_{NP} = (P_{NP1} + P_{NP2+...+} P_{NPn})/n$ unde:

P_{NP1} = punctajul acordat pentru norma de poluare a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{NPn} = punctajul acordat pentru norma de poluare a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Dotarea cu instalaţie de aer condiţionat

P_{AC} – Punctajul pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat se calculează astfel:
a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu instalaţie de aer condiţionat se acordă 3 puncte;
b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat instalaţie de aer condiţionat se acordă 0 puncte.
P_{AC} – punctajul pentru factorul de evaluare "dotarea cu instalaţie de aer condiţionat" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$P_{AC} = (P_{AC1} + P_{AC2+...+} P_{ACn})/n$ unde:

P_{AC1} = punctajul acordat pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{ACn} = punctajul acordat pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul dotat cu aer condiţionat care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.
Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Capacitatea de transport

P_{CT} – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 3 puncte;

b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$P_{CT}(n) = \frac{capacitate\ de\ transport\ a\ autobuzelor\ (n)}{capacitatea\ de\ transport\ maxim\ ofertată} \times 3$$

P_{CT} – punctajul pentru factorul de evaluare "capacitatea de transport" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$P_{CT} = (P_{CT1} + P_{CT2+...+} P_{CTn})/n$ unde:

P_{CT1} = punctajul acordat pentru capacitatea de transport a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{CTn} = punctajul acordat pentru capacitatea de transport a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiţi în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi

P_{CALT} - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:

- pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 3 puncte
- pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.

În sensul *Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:*

"a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puţin parţial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele şi care au potenţialul de a contribui la decarbonizarea acestora şi de a îmbunătăţi performanţa de mediu a sectorului transporturilor. Aceştia includ, în principal:

- *energia electrică;*
- *hidrogenul;*
- *biocarburanţii, astfel cum sunt definiţi la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;*
- *combustibilii sintetici şi parafinici;*
- *gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) şi lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)*
- *gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL."*

P_{CALT} – punctajul pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$P_{CALT} = (P_{CALT1} + P_{CALT2+...+} P_{CALTn})/n$ unde:

P_{CALT1} = punctajul acordat pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{CALTn} = punctajul acordat pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Punctajul total al ofertei se calculează făcând media aritmetică a punctajelor totale obținute pe fiecare traseu din cadrul grupei de trasee, pe baza însumării punctajelor obținute la toți factorii de evaluare:

$$P_{total} = P_{PO} + P_T + P_V + P_{CA} + P_{NP} + P_{AC} + P_{CT} + P_{CALT}$$

Factorii de evaluare aleși au stabilită o pondere care nu conduce la distorsionarea rezultatului procedurii de atribuire și au o legătură directă cu natura şi obiectul contractului de achiziţie sectorială.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasați pe primul loc, departajarea acestora se face în funcție de punctajul obținut pentru factorul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, factorii după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, prețul ofertei, norma de poluare a autobuzelor, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, dotarea cu instalație de aer condiționat.

În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, respectiv tariful cel mai mic.

1.6 Modelul de contract de delegare a gestiunii serviciului

Astfel cum s-a precizat în cadrul studiului de oportunitate, referitor la procedura legală care trebuie utilizată ca regulă generală în vederea asigurării și gestionării serviciului public de transport județean de persoane, potrivit art. 82 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, în cazul în care valoarea estimată este egală sau mai mare decât pragurile valorile prevăzute la art. 12 alin. (1) din lege, entitățile contractante au obligația aplicării procedurilor prevăzute pentru contractele/acordurile-cadru sectoriale în vederea atribuirii contractului de servicii publice de transport persoane la nivel județean. În acest caz, modelul contractului-cadru care trebuie utilizat este, potrivit art. 3 alin. (1) din Ordinul comun ANRSC – ANAP nr. 131/1401/2019, contractul-cadru de delegare a gestiunii prevăzut în anexa nr. 2 la ordin.

Potrivit art. 2 lit k) din Legea nr. 99/2016, contract sectorial reprezintă contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una sau mai multe entități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii în scopul realizării activității lor principale în unul dintre domeniile definite de prezenta lege ca fiind relevante.

Conform Legii nr. 51/2006 *a serviciilor comunitare de utilități publice* republicată cu modificările şi completările ulterioare:

"Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unităţile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, pe o perioadă determinată, unui operator licenţiat, în calitate de delegat, care acţionează pe riscul şi răspunderea sa, dreptul şi obligaţia de a furniza/presta integral un serviciu de utilităţi publice ori, după caz, numai unele activităţi specifice acestuia, inclusiv dreptul şi obligaţia de a administra şi de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activităţii furnizate/prestate, în schimbul unei redevenţe, după caz."

Conform Legii 51 din 2006 republicată, contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la:

a. denumirea părţilor contractante;
b. obiectul contractului, cu indicarea activităţilor din sfera serviciului de utilităţi publice ce urmează a fi furnizate/prestate în baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevăzute în legile speciale;
c. durata contractului;
d. aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;
e. drepturile şi obligaţiile părţilor contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului şi la sistemul de utilităţi publice aferent, inclusiv conţinutul şi durata obligaţiilor de serviciu public;
f. modul de repartizare a riscurilor între părţi, în cazul contractelor de concesiune;
g. natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;
h. sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora;
i. indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora;
j. prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;
k. compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;
l. modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor și/sau delegatarului, după caz;
m. nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;
n. garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;
o. răspunderea contractuală;
p. forța majoră;
q. condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;
r. condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;

s. menținerea echilibrului contractual;
t. cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
u. forța de muncă;
v. alte clauze convenite de părți, după caz.

Modelul contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ este prezentat în *Anexa nr. 4* la prezenta documentație.

Modelul de contract include în cadrul anexelor Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Neamț și Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Neamț.

Conform art. 22 din Legea nr. 51/2006 republicată cu modificările şi completările ulterioare, *"Desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului."*.

În aplicarea acestor dispoziții, prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 au fost aprobate Regulamentul-cadru pentru efectuarea transportului public local şi Caietul de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local.

Regulamentul-cadru privește efectuarea serviciilor de transport public județean, astfel cum sunt definite prin Legea nr. 92/2007 și definește modalităţile şi condiţiile-cadru necesare pentru efectuarea respectivelor servicii, indicatorii de performanţă, condiţiile tehnice, precum şi raporturile dintre operatori şi utilizatori.

Caietul de sarcini-cadru stabileşte condiţiile tehnice de efectuare a serviciului de transport public judeţean prin curse regulate în condiții de eficiență și de siguranță în exploatare, precum și nivelurile de calitate, constituind ansamblul cerințelor tehnice de bază.

1.7 Valoarea estimată a contractului de delegare

Valoarea estimată a contractului de delegare cu durata de 9 (nouă) ani a fost calculată în cadrul studiului de oportunitate.

Valorile estimată fără TVA a achiziţiei/contractului pe lotul 3:

- **Lot 3 – Grupa 03** – 275.503.514,82 lei

1.8 Caietul de sarcini al procedurii de atribuire a contractului

Caietul de sarcini privind atribuirea *Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competenţă a Judeţului Neamţ* (*Anexa nr. 1* la documentaţia de atribuire) conţine specificaţii privind condiţiile ce trebuie îndeplinite astfel încât potenţialii ofertanţi să elaboreze oferta corespunzătoare cu necesităţile autorităţii contractante.

Anexa 1 la Anexa nr. 1

La Hotărârea Consiliului Județean Neamț Nr. .....

Caiet de sarcini privind atribuirea
Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competență a Județului Neamț

25

Cuprins

1. INTRODUCERE 3
2. DATE GENERALE 3
2.1. Denumirea achiziţiei 3
2.2. Entitatea contractantă 4
2.3. Valoarea estimată a achiziţiei 4
2.4. Cod CPV 4
2.5 Situaţia existentă. Context şi necesitate 4
2.6. Riscuri 7
2.7 Rezultate aşteptate 10
3. OBIECTUL ACHIZIŢIEI 11
4. DURATA CONTRACTULUI DE DELEGARE 11
5. PREŢUL CONTRACTULUI 11
6. METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE 11
6.1 Factori de evaluare 11
6.2 Cerinţe organizatorice minimale specifice 23
6.3 Modul de prezentare a propunerii tehnice 28
6.4 Metodologia de implementare a contractului 29
6.7 Declaraţia de acceptare a condiţiilor contractuale 36
6.8 Desemnarea ofertei câştigătoare 37
7. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE 37
8. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI 38
Anexa 1 – Coeficienţii α, de ajustare pozitivă şi negativă a tarifului mediu pe km/loc 41

26

1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini cuprinde datele necesare pentru achiziţia având ca obiect "Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ". Obiectul Contractului îl constituie delegarea sarcinilor şi responsabilităţilor către Operator/Operatori cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport pe raza administrativ-teritorială a Judeţului Neamţ.

Caietul de sarcini conţine specificaţii privind condiţiile ce trebuie îndeplinite astfel încât potenţialii ofertanţi să elaboreze oferta corespunzătoare cu necesităţile entităţii contractante.

Prezentul caiet de sarcini prezintă:

- Criteriile de calificare şi selecţie a ofertelor, precum şi criteriul de atribuire a contractului, cu luarea în considerare a prevederilor Legii nr. 99/2016 *privind achiziţiile sectoriale, cu modificările şi completările ulterioare*, precum şi ale Legii nr. 92/2007 *a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale, cu modificările şi completările ulterioare.*
- Factorii de evaluare şi punctajele care se acordă în vederea atribuirii competitive a Serviciului public de transport pe raza administrativ-teritorială a Judeţului Neamţ
- Metodologia de punctare, cu detalierea fiecărui factor de evaluare astfel încât stabilirea punctajelor de departajare să se poată efectua în mod transparent fără posibilităţi de interpretare.
- Specificaţiile privind modul de întocmire a ofertelor de către potenţialii ofertanţi.

2. DATE GENERALE

2.1. Denumirea achiziţiei

„Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ" pentru Lotul 3

Lot 3: Grupa 03 – 26 trasee:

023 ROMAN – Bîra – NISTRIA
024 ROMAN – Rotunda – DOLJEŞTI
025 ROMAN – Sagna – VULPĂŞEŞTI
026 ROMAN – Stănița – GHIDION
027 ROMAN – Stănița – CHICEREA
028 ROMAN – ADJUDENI
029 ROMAN – BOTEŞTI
030 ROMAN – Cordun – PILDEŞTI
031 ROMAN – SĂBĂOANI
032 ROMAN – Traian – GHERĂEŞTI
033 ROMAN – Traian – HANUL ANCUŢEI
034 ROMAN – Dulceşti – VĂLENI
035 ROMAN – Dulceşti – CLIMEŞTI
036 ROMAN – Hociungi – IZVOARE
037 ROMAN – Hociungi – ROMÂNI
038 ROMAN – Secuieni – BUTNĂREŞTI
039 ROMAN – Horia – BAŞTA
040 ROMAN – Trifeşti – BRĂNIŞTENI

27

041 ROMAN – Poienari – IUŞCA
042 ROMAN – Poienari – PATRICHENI
043 ROMAN – Stejaru – CUCI
044 ROMAN – GÂDINŢI
045 ROMAN – Băluşeşti – MESTEACĂN
046 ROMAN – Icuşeşti – BĂTRÂNEŞTI
047 ROMAN – Ion Creangă – AVEREŞTI COTUNA
048 ROMAN – Valea Ursului – GIURGENI

2.2. Entitatea contractantă
Judeţul Neamţ – Consiliul Judeţean Neamţ

Date de contact:
- ✓ Adresa: Strada Alexandru cel Bun nr. 27, Piatra Neamţ, Jud. Neamţ
- ✓ Website: https://cjneamt.ro
- ✓ E-mail: cons.judetean@cjneamt.ro
- ✓ Tel.: 0233 21 28 90
- ✓ Fax: 0233 21 15 69

2.3. Valoarea estimată a achiziţiei
Valorile estimate fără TVA a achiziţiei/contractului pe lotul 3:

- **Lot 3 – Grupa 03** – 275.503.514,82 lei

Valoarea totală estimată a contractului include un profit rezonabil în procent de 6,32% ce trebuie luat în calcul de ofertanţi.

2.4. Cod CPV
60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)

2.5 Situaţia existentă. Context şi necesitate
Consiliul Judeţean Neamţ, în calitate de autoritate a administraţiei publice locale are atribuţii în asigurarea, organizarea, reglementarea, coordonarea şi controlul prestării serviciilor de transport public defăşurat pe raza administrativ-teritorială a judeţului Neamţ.
În conformitate cu:
- prevederile Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European şi al Consiliului din 23 octombrie 2007 *privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 şi nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările şi completările ulterioare*,
- prevederile Legii nr. 92/2007 *a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale, cu modificările şi completările ulterioare*,

Serviciul public de transport judeţean de persoane prin curse regulate, cu autobuze, se realizează prin contracte de delegare a gestiunii, pe baza licenţelor de traseu. În acest sens, este necesară încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în judeţul Neamţ.

28

Transportul rutier judeţean de persoane ce a avut până la 31.12.2018 caracteristicile unui unei activităţi prestate în regim comercial, trece în sfera serviciilor publice de transport, în înţelesul *Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European şi al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 şi nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările şi completările ulterioare*, o dată cu modificările aduse de *Legea nr. 328/2018* asupra *Legii 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale*. Chiar dacă prin adoptarea *O.U.G. nr. 51/2019*, transportul judeţean redevine o activitate prestată în regim comercial (şi intră sub incidenţa prevederilor *O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările şi completările ulterioare*), prin *Legea nr. 34/2020* de abrogare a acestei ordonanţe de urgenţă, regimul juridic al transportului judeţean de persoane redevine unul de serviciu public, astfel că operatorul va furniza serviciul de transport judeţean de persoane prin curse regulate cu respectarea obligaţiilor de serviciu public stabilite în sarcina sa în contractul de delegare a gestiunii. În acest context, alegerea modalităţii de atribuire a serviciilor publice de transport judeţean se face, în condiţiile *Legii 92/2007*, precum şi ale *Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare*, prin hotărâre adoptată de consiliul judeţean.

Legea 92/2007 prevede că unul din principalele obiective urmărite de autorităţile administraţiei publice locale, în domeniul serviciului public de transport judeţean este: atribuirea contractelor de servicii publice definite la *art. 2 lit. i)* din *Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007*. La *lit. i)* regulamentul precizează: prin "*contract de servicii publice" se înţelege unul sau mai multe acte obligatorii din punct de vedere juridic şi care confirmă acordul încheiat între o autoritate competentă şi un operator de serviciu public cu scopul de a încredinţa respectivului operator de serviciu public gestionarea şi exploatarea serviciilor publice de transport de călători, sub rezerva unor obligaţii de serviciu public*;".

Legea 92/2007 precizează că atribuirea gestiunii serviciilor de transport se va realiza în conformitate cu prevederile procedurii-cadru privind atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport public judeţean. În acest sens, a fost emis *Ordinul comun ANRSC şi ANAP 131/1401/2019 privind documentele standard şi contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unităţile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze şi/sau tramvaie*. Acesta indică că în vederea atribuirii contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport judeţean de persoane prin curse regulate realizat cu autobuze în condiţiile *art. 8* şi *art. 251 alin. (2)* din *Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale cu modificările şi completările ulterioare*, documentaţia de atribuire se elaborează de către entitatea contractantă cu respectarea prevederilor *Legii nr. 99/2016, cu modificările şi completările ulterioare*, coroborate cu prevederile *art. 23[1]* din *Legea serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările şi completările ulterioare*.

Ordonanța de urgență nr. 70 din 14 mai 2020 privind reglementarea unor măsuri, începând cu data de 15 mai 2020, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educației naționale nr. 1/2011, precum și a altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare dispune prin prevederile sale o serie de măsuri referitoare la

transportul rutier județean de persoane și transportul elevilor. Astfel:
"Articolul 66
(1) Transportul rutier județean de persoane prin curse regulate se desfășoară, până la data de 31.12.2022, în baza programelor de transport județene și a licențelor aflate în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României a Legii nr. 34/2020 privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane.
(2) Consiliile județene vor încheia contracte de delegare a gestiunii pentru asigurarea în continuare a transportului public județean de persoane prin curse regulate, cu valabilitate până la data finalizării procedurilor pentru încheierea contractelor de servicii publice, potrivit Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, dar nu mai mult de 31.12.2022, cu operatorii de transport care dețin licențe de traseu valabile pe traseul respectiv la data publicării în Monitorul Oficial al României a Legii nr. 34/2020 privind respingerea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 51/2019 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul transportului de persoane."

În sensul prevederilor legale în vigoare, după data de 31.12.2022, este obligatoriu să intre în vigoare contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean încheiate potrivit *Regulamentului (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007.*

Delegarea de gestiune a serviciului de transport public județean de călători prin curse regulate în județul Neamț este justificată de următoarele aspecte:

- Inexistența unui serviciu specializat de transport județean în cadrul Consiliului Județean Neamț sau a unui operator de transport cu capital social integral al Consiliului Județean Neamț, cu acționar sau asociat unic Consiliul Județean Neamț înființat de către unitatea administrativ-teritorială și asupra căruia aceasta are un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor.
- Serviciul de transport public județean se supune regimului juridic al serviciilor publice de interes general, fiindu-i aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit exigenței/cerinței fundamentale de: continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate, conform prevederilor *art. 7 alin. (1) lit. b)* din *Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice.*

În contextul menționat, atribuirea contractului/contractelor de delegare a gestiunii Serviciului public de transport prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a Județului Neamț se va realiza prin procedură competitivă către un operator/operatori de trasport.

Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport județean se desfășoară conform *Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale*. Sarcinile se încredințează în baza unui contract de delegare a gestiunii care este asimilat actelor administrative și care intră sub incidența prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.
Deoarece contractul de delegare a gestiunii are ca obiect servicii pentru transportul de persoane la nivel județean, în condițiile *art. 3 alin. (1) lit. a), k), n), art. 8 alin. (1)* și *(2)* și *art. 251 alin. (2)* din *Legea nr. 99/2016*, acesta este un contract sectorial de servicii și ca urmare, se atribuie cu respectarea *Legii nr. 99/2016* și a *Normelor metodologice de aplicare a acesteia*. O dată cu intrarea în vigoare a

Legii nr. 34/2020, legislația aplicabilă procedurii de atribuire a contractului de servicii pentru transportul de persoane la nivel județean este legislația în domeniul achizițiilor sectoriale.

Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitatea administrativ-teritorială – Județul Neamț, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de unitatea administrativ-teritorială, care are calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor *Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare*.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoţit de caietul de sarcini şi regulamentul serviciului.

Pentru perioada *2024-2033* a fost propusă o nouă structură a deservirii, ce cuprinde un număr de **26 de trasee** structurate pe 1 grupă de trasee.

Dată fiind complexitatea serviciului de transport județean care urmează să fie delegat și pentru a garanta accesul egal și nediscriminatoriu al operatorilor de transport la piața serviciului public de transport județean, atribuirea contractului de delegare se va realiza pe loturi, lotului 3 corespunzându-i grupa de trasee 3 (Lot 3- Grupa 03).

2.6. Riscuri

Entitatea contractantă a identificat o serie de riscuri ce pot interveni pe parcursul gestiunii delegate a serviciului de transport public județean către un operator/operatori de transport. Descrierea acestora, consecinţele şi modul de gestionare a acestora sunt prezentate în continuare:

Categoria de risc	Descriere	Consecinţe	Gestionare
Riscuri de amplasament			
Structura existentă a infrastructurii de transport	Drumurile existente pe traseele pe care se efectuează transportul județean sunt deteriorate sau au tendinţă să se deterioreze rapid	Uzură accentuată a mijloacelor de transport şi majorarea costurilor de întreţinere	Entitatea contractantă, în calitate de administrator a drumurilor județene va lua toate măsurile necesare pentru a le menține în bună stare. Conducătorii auto vor fi instruiţi să adapteze viteza la condiţiile drumurilor.
Aspecte legate de finanţarea contractului			
Modificări de taxe	Pe parcursul contractului, regimul de taxe şi impozite se schimbă în defavoarea operatorului de	Impact negativ asupra veniturilor financiare ale operatorului de transport (delegatului) şi imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul impus	Stabilirea procentului ce îl reprezintă taxele şi impozitele din valoarea tarifului la fundamentarea acestuia şi stabilirea modalităţii de modificare a tarifului proporţional cu aceste modificări.

Categoria de risc	Descriere	Consecinţe	Gestionare
	transport (delegatului)		Ajustarea/modificarea tarifelor de călătorie conform prevederilor legale în vigoare şi celor contractuale.
Operare			
Întreţinere şi reparare	Defectarea mijloacelor de transport mai des decât s-a luat în considerare ducând la cheltuieli mai mari de întreţinere şi reparaţie decât cele folosite la fundamentarea tarifelor de transport	Creşterea costurilor de operare cu efecte negative atât asupra calităţii serviciului prestat cât şi asupra investiţiilor planificate prin diminuarea profitului obţinut.	Entitatea contractantă a stabilit ca factor de evaluare "vechimea parcului de autovehicule" prin care se acordă cele mai mari punctaje mijloacelor de transport cu o vechime cât mai mică, astfel încât să se diminueze probabilitatea de defectare a acestora peste limita previzionată. Operatorii de transport vor asigura în baza unui plan activităţile periodice de întreţinere şi reparaţii a mijloacelor de transport în comun precum şi intervenţiile în cazurile accidentale de defecţiuni ale mijloacelor de transport ce deservesc traseele de transport judeţean.
Operare	Operatorul de transport (delegatul) nu poate efectua prestaţiile conform contractului	Imposibilitatea asigurării serviciului la nivelul specificat în caietul de sarcini şi oferta depusă.	Entitatea contractantă impune prin documentaţia de atribuire (caietul de sarcini, condiţii contractuale obligatorii) condiţii care să minimizeze riscurile de a nu mai putea fi prestate serviciile de către delegat şi să examineze în detaliu încă din faza de ofertare, capacitatea viitorului delegat de a îndeplini în bune condiţii contractul.
Piaţa			
Schimbări demografice	O schimbare demografică sau socio-economică afectează cererea pentru serviciile delegate	Venituri sub proiecţiile financiare anterioare	Prevederea de condiţii contractuale care să permită, de comun acord, modificarea prestării serviciului (mdificări ale programului de transport) astfel încât acestea să satisfacă cererea utilizatorilor finali.
Inflaţia	Valoarea plăţilor în timp este afectată de inflaţie	Diminuarea în termeni reali a veniturilor din prestarea serviciului	În contract se prevede o modalitate de ajustare şi modificare a tarifelor pentru a compensa inflaţia. Tarifele se ajustează periodic până la nivelul rezultat din evoluţia indicelui preţului de consum total pe economiecel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluţia

Categoria de risc	Descriere	Consecinţe	Gestionare
			indicelui preţului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referinţă corespunzătoare precedentei aprobări şi luna celui mai recent indice publicat de Institutul Naţional de Statistică la data solicitării.
Riscul legal şi de politică a Entităţii Contractante			
Reglementarea	Existenţa unui cadru statutar de reglementări care vor afecta delegatul.	Efect asupra costurilor şi veniturilor.	Operatorul de transport (delegatul) evaluează sistemul de reglementări şi îşi fundamentează oferta în consecinţă. Se vor modifica prevederile contractuale în acord cu noile reglementări legale.
Schimbări legislative şi/sau depolitică referitoare la prestarea acestor servicii	Schimbarea legislativă şi/sau a politicii Entităţii Contractante, care nu poate fi anticipată la semnarea contractului şi care ste adresată direct, specific şi exclusiv prestării serviciului de transport, ceea ce conduce la costuri de capital sau operaţionale suplimentare din partea operatorului de transport (delegatului).	Creştere semnificativă în costurile operaţionale ale delegatului şi/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări.	Entitatea Contractantă poate să reducă răspunderea pentru astfel de schimbări prin monitorizarea şi limitarea schimbărilor ce ar putea avea astfel de consecinţe asupra serviciului. Se vor modifica prevederile contractuale în acord cu noile reglementări legale.
Schimbări legislative şi/sau de politică la nivel naţional	Schimbare legislativă şi/sau a politicii la nivel naţional, care nu putea fi anticipată la semnarea contractului şi care este adresată direct sau se aplică indirect şi serviciului de transport public de persoane, ceea ce conduce la costuri	Creştere semnificativă în costurile operaţionale ale delegatului şi/sau necesitatea de a efectua cheltuieli de capital pentru a putea răspunde acestor schimbări.	Prevederea de clauze care să reglementeze cât mai multe asemenea modificări posibile: taxe şi impozite, inflaţie etc. Se vor modifica prevederile contractuale în acord cu noile reglementări legale.

Categoria de risc	Descriere	Consecinţe	Gestionare
	de capital sau operaţionale suplimentare din partea operatorului de transport (delegatului).		
Activele proiectului			
Deprecierea tehnică	Deprecierea tehnică este mai mare decât cea prevăzută	Creşte costurile de retehnologizare	Operatorul de transport (delegatul) va lua măsurile organizatorice necesare pentru evitarea unei astfele de situaţii. Vor fi adoptate măsuri de optimizarea costurilor fără afectarea obligaţiilor de serviciu public.
Forţa majoră			
Forţa majoră	Forţa majoră, astfel cum este definită prin lege, impiedică realizarea contractului	Pierderea sau avarierea activelor proiectului şi pierderea/diminuarea posibilităţii de obţinere a veniturilor preconizate.	Delegatul va lua măsuri de asigurare a activelor implicate în asigurarea serviciului, astfel încât să poată fi reparate sau înlocuite în cel mai scurt timp posibil.

2.7 Rezultate aşteptate

Contractul de delegare de gestiune urmează a se încheia între UAT Judeţul Neamţ şi operatorii de transport public câştigători ai procedurii competitive de atribuire a serviciilor de transport pe lotul 3 corespunzător Grupei 3 de trasee.

Stabilirea lotului 3 (Grupă de trasee) a fost realizată pe considerente de organizare a operării serviciului public, având în vedere atât configuraţia rutieră, cât şi faptul că un sistem de transport persoane trebuie să fie eficient, integrat, durabil şi sigur, astfel încât să promoveze dezvoltarea economică şi teritorială, să asigure o calitate a vieţii ridicată şi să deservească toate UAT-urile din judeţul Neamţ.

Ofertanţii pot participa individual sau se pot asocia pentru atribuirea lotului 3.

Rezultatul aşteptat al implementării contractului care face obiectul procedurii de achiziţie îl reprezintă *prestarea Serviciului public de transport judeţean de persoane, efectuat cu autobuze, în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ* în conformitate cu Obligaţiile de serviciu menţionate în cadrul modelului de *Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ*, cu respectarea prevederilor acestuia, a *Caietului de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ* şi a *Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ*, aprobate prin hotărârea Consiliului Judeţean Neamţ.

34

3. OBIECTUL ACHIZIŢIEI

Delegarea gestiunii serviciului public de transport judeţean de persoane prin curse regulate, în aria teritorială de competenţă a UAT Judeţul Neamţ, specifică Lotului 3.

4. DURATA CONTRACTULUI DE DELEGARE

Durata contractului/contractelor de delegare a gestiunii a gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ, specifică Lotului 3, va fi de 9 ani (108 de luni).

5. PREŢUL CONTRACTULUI

Preţul contractului reprezintă valoarea totală ofertată pe 9 ani (durata contractului) pentru lotul 3 pentru care se depune oferta şi nu va depăşi valoarea estimată a achiziţiei.

6. METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE

6.1 Factori de evaluare

6.1.1. Fără a aduce atingere dispoziţiilor legale sau administrative privind remunerarea anumitor servicii, Entitatea contractantă şi-a bazat decizia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public judeţean de persoane, prin curse regulate, prin utilizarea criteriului de atribuire **„cel mai bun raport calitate-preţ"**, precum şi a factorilor de evaluare prevăzuţi în documentaţia de atribuire, factori care includ aspecte calitative, de mediu şi/sau sociale în legătură directă, obiectivă şi relevantă cu obiectul contractului.

6.1.2. În stabilirea factorilor de evaluare utilizaţi pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în baza criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate-preţ, Entitatea contractantă a avut în vedere prevederile *Legii nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale*, *H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial*, *Directiva 2014/25/UE a Parlamentului European şi a Consiliului din 26.02.2014 privind achiziţiile efectuate de entităţile care îşi desfăşoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor şi serviciilor poştale şi de abrogare a Directivei 2004/17/CE* respectiv, *art. 209 alin. (5)* din *Legea nr.99/2016*, *art. 82 alin. (1)* şi *(2)* din *Directiva 2014/25/UE*, *punctul (97), teza a III-a* şi *a IV-a* din preambulul *Directivei 2014/25/UE*, *art. 210 alin. (1)* şi *(2) lit. a)* din *Legea nr.99/2016*, *art. 38 alin. (8)*, şi *(9)* din *H.G. nr. 394/2016*, *art. 211* din *Legea nr.99/2016* şi *punctul (97) teza a V-a* din preambulul *Directivei 2014/25/UE*.

6.1.3. În stabilirea şi justificarea factorilor de evaluare, entitatea contractantă urmăreşte îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiţii:

- factorii de evaluare au ca scop identificarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, au legătură directă cu obiectul şi natura contractului şi reprezintă un avantaj pe care entitatea contractantă îl poate obţine prin utilizarea factorului respectiv;
- *factorii de evaluare se aplică atât vehiculelor active solicitate prin programul de transport pentru lotul/grupa 3 pentru care se depune oferta, cât şi pentru vehiculele de rezervă prevăzute în programul de transport pentru lotul/grupa 3 de trasee pentru care se depune oferta;*
- factorii de evaluare nu conferă entităţii contractante o libertate de stabilire a câştigătorului nelimitată, întrucât la baza deciziei de atribuire s-a stabilit un set bine determinat de criterii obiective, care sunt atât calitative, cât şi cantitative;
- factorii de evaluare s-au stabilit în conformitate cu prevederile *Legii nr.* 99/2016 *privind achiziţiile sectoriale* şi a Hotărârii de Guvern nr. 394/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial* şi cu

prevederile Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale

- factorii de evaluare sunt cuantificabili şi relevanţi.

6.1.4. Factorii de evaluare a ofertelor utilizaţi în aplicarea criteriului de atribuire pentru delegarea gestiunii serviciului de transport public judeţean, în condiţiile legii, sunt:

Factori de evaluare		**Punctaj maxim acordat fiecărui factor**
Factorii de natură tehnică		
a	Nivelul tarifului (tariful mediu - lei/km/loc)	P_T= 40 puncte
b	Vechimea medie a parcului de autobuze	P_V=25 puncte
c	Clasificarea autobuzelor	P_{CA}=4 puncte
d	Norma de poluare a autobuzelor	P_{NP}=12 puncte
e	Dotarea cu instalaţie de aer condiţionat	P_{AC}=3 puncte
f	Capacitatea de transport	P_{CT}=3 puncte
g	Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi	P_{CALT}=3 puncte
Factorul de natură financiară		
Preţul ofertei - Valoarea totală ofertată pe 9 ani a contractului pe lot / grupa de trasee		P_{PO} = 10 puncte
	Total	**100 puncte**

6.1.4.1. *Factor de evaluare cu privire la componenta financiară a ofertei*
Entitatea contractantă stabileşte factorul de evaluare "**Preţul ofertei**" drept factor de evaluare de natură financiară (10 puncte).

Preţul ofertei (preţul total ofertat pentru contractul cu durata de 9 ani) reprezintă suma valorii serviciilor de transport pentru traseele care compun Grupa de trasee 3 pentru care se depune oferta, valoarea calculată pe baza volumului estimat al activităţii anuale pe aceste trasee (numărul de kilometri planificaţi anual pe trasee).

Fundamentarea valorii serviciilor de transport pe trasee şi grupa de trasee / lotul 3 se va face în conformitate cu prevederile *Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local şi judeţean de persoane ("Normele-cadru")* cu modificările şi completările ulterioare.

6.1.4.2. *Factori de evaluare cu privire la componenta tehnică a ofertei*

Factorii de evaluare care privesc componenta tehnică a ofertei sunt prezentaţi în continuare:

Nivelul tarifului - tariful mediu pe km/loc

"**Tariful mediu pe kilometru/loc**" se stabileşte pentru fiecare traseu în parte din cadrul grupei de trasee 3, iar ulterior, funcţie de numărul acestor trasee din grupă se face media aritmetică a acestor tarife, obţinându-se un "tarif mediu pe kilometru/loc" corespunzător grupei de trasee.

Fundamentarea tarifelor se va face în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane ("Normele-cadru") cu modificările și completările ulterioare, (inclusiv Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022).

Valoarea tarifului mediu pe kilometru/loc este cea prevăzută la poziția XI din tabelul de mai jos referitor la structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public județean de persoane prin curse regulate din Anexa nr. 2 la Normele-cadru aprobate prin Ordinul 272 din 12 decembrie 2007 privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane cu modificările și completările ulterioare.

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei -
		Stabilire
I.	**Cheltuieli materiale:**	
	Carburanți	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreținere-reparații)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte chetuieli materiale	
II.	**Cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații**	
	Inspecția tehnică perioadică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Licență comunitară	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevență	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite și autorizații	
III.	**Cheltuieli cu salariile personalului, din care:**	
	- salarii	
	- contribuții sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
IV.	**Cheltuieli de exploatare (I+II+III)**	
V.	**Cheltuieli financiare**	
VI.	**Total cheltuieli (IV+V)**	
VII.	**Profit**	
VIII.	**Valoare totală servicii de transport (VI+VII)**	
IX.	**Număr total de km planificați annual – N(km)**	
X.	**Cap. m. (loc)**	
XI.	**Tarif mediu (lei/km/loc) – VIII/(IX x X)**	$Tm=\frac{V(t)}{N(km)xCap.m(loc)}$
XII.	**T.V.A.**	
XIII.	**Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/km/loc) (XI+XII)**	

Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport.

37

În alegerea factorului de evaluare entitatea contractantă a avut în vedere posibilitatea atribuirii contractului de delegare către operatorul economic care asigură un tarif mediu cât mai scăzut, tarif generat de condiţiile de organizare, de mijloacele de transport solicitate, de calificarea şi experienţa personalului implicat în executarea contractului.

Prin aplicarea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă urmăreşte asigurarea executării unui serviciu de transport public judeţean suportabil în ceea ce priveşte tariful de transport.

Acest factor de evaluare s-a stabilit prin luarea în considerare a aspectului social, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale şi art. 1 alin. (4) lit. f), h) şi m) din Legea nr. 92/2007 privind serviciile publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale.

Numărul total de kilometri planificaţi anual pentru fiecare traseu din grupa de trasee a fost calculat pornind de la numărul de km/sens, numărul de curse şi graficul de circulaţie pe zilele săptămânii şi este prezentat în tabelul următor. Notaţiile din tabel reprezintă:

Nr. curse L-D = număr curse Luni-Duminică
Nr. curse L-V = număr curse Luni-Vineri
Nr. curse L-S = număr curse Luni-Sâmbătă
Nr. curse L = număr curse Luni
Nr. curse S-D = număr curse Sâmbătă-Duminică

Tabel 1 **Număr kilometri planificaţi anual pe trasee şi grup1 de trasee lotul 3**

Nr. grupa	Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Nr. curse planificate	Nr. curse L-D	Nr. curse L-V	Nr. curse L-S	Nr. curse L	Nr. curse S-D	Număr total de km planificaţi anual / traseu	Număr total de km planificaţi anual / grupă de trasee
03	023	Roman-Bîra-Nistria	33	7	4	3				127,368	
03	024	Roman-Rotunda-Doljeşti	21	11	3	8				132,972	
03	025	Roman-Sagna-Vulpăşeşti	13	20	17	3				153,822	
03	026	Roman-Stăniţa-Ghidion	44	5	3	2				125,176	
03	027	Roman-Stăniţa-Chicerea	26	3		1	2			46,072	
03	028	Roman-Adjudeni	16(11)	13	6	7				94,044	
03	029	Roman-Boteşti	26	2	0	2				19,240	
03	030	Roman-Cordun-Pildeşti	13	12	7	5				99,684	
03	031	Roman-Săbăoani	16	16	3	10			3	109,132	
03	032	Roman-Traian-Gherăeşti	21	9	8	1				129,402	
03	033	Roman-Traian-Hanul Ancuţei	31	5	2	3				93,248	
03	034	Roman-Dulceşti-Văleni	43	5	4	1				141,912	**2,527,272**
03	035	Roman-Dulceşti-Climeşti	37	5		5				96,200	
03	036	Roman-Hociungi-Izvoare	31	6	6					123,080	
03	037	Roman-Hociungi-Români	32	4			4			80,128	
03	038	Roman-Secuieni-Butnăreşti	19	6	3	3				70,908	
03	039	Roman-Horia-Başta	10	7	5	2				46,600	
03	040	Roman-Trifeşti-Brănişteni	22	8	2	4	2			105,160	
03	041	Roman-Poienari-Iucşa	35	5		5				91,000	
03	042	Roman-Poienari-Patricheni	26	4	4					69,160	
03	043	Roman-Stejaru-Cuci	38	8	2	2				94,544	
03	044	Roman-Gâdinţi	9	15	15					97,740	
03	045	Roman-Baluşeşti-Mesteacăn	32(28)	5		5				76,960	

39

Nr. grupa	Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Nr. curse planificate	Nr. curse L-D	Nr. curse L-V	Nr. curse L-S	Nr. curse L	Nr. curse S-D	Număr total de km planificaţi anual / traseu	Număr total de km planificaţi anual / grupă de trasee
03	046	Roman-Icuşeşti-Bătrâneşti	29	4		4				60,320	
03	047	Roman-Ion Creangă-Avereşti Cotuna	20	13	7	6				113,080	
03	048	Roman-Valea Ursului-Giurgeni	45	4	4					130,320	
TOTAL											**2,527,272**

Programul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate în judeţul Neamţ în perioada 2024-2033 propus pentru cele 76 de trasee structurate în 5 Grupe de trasee, precum şi graficele de circulaţie pentru fiecare traseu în parte sunt prezentate anexat **Caietului de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ**, după cum urmează:

- **Anexa nr. 1** la Caietul de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ - **Programul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate în judeţul Neamţ în perioada 2024-2033**;
- **Anexa nr. 2** la Caietul de sarcini-cadru al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ – **Amplasarea staţiilor de pe traseele de transport judeţean**
- **Anexa nr. 3** la Caietul de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ – **Grafice de circulaţie.**

Vechimea medie a parcului de autobuze
În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) şi aspectele de mediu, pe de o parte, şi costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform *art. 209 alin. (4)* din *Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale*, precum şi principiile menţionate la *art.1 alin. (4) lit. g)* şi *k)* din *Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale*.

Clasificarea autobuzului
În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) şi aspectele de siguranţă conform *art. 209 alin. (4)* din *Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale*, precum şi principiile menţionate la *art.1 alin. (4) lit. g)* din *Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale*.

Norma de poluare a autobuzului
În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, obligaţia imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „*În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local şi judeţean (....) protecţia mediului este prioritară*", precum şi prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilităţi cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante şi eficiente din punct de vedere energetic şi a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Dotarea cu instalaţie de aer condiţionat
În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calităţii serviciului (confortul călătorilor) conform *art. 209 alin. (4)* din *Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale*, precum şi principiile menţionate la *art.1 alin. (4) lit. g)* din *Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale*.

Capacitatea de transport
În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calităţii serviciului (confortul călătorilor) conform *art. 209 alin. (4)* din *Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale*, precum şi principiile menţionate la *art.1 alin. (4) lit. c)* şi *g)* din *Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale*.

Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiţi în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi
În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum şi obligaţia imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „*În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local şi judeţean (....) protecţia mediului este prioritară*", precum şi prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilităţi cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante şi eficiente din punct de vedere energetic şi a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

41

6.1.4.3. Grilă de punctaj

Prețul ofertei - Valoarea totală ofertată pe 9 ani a contractului pe lot/grupă de trasee

P_{PO} - punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 10 puncte;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat (10).

Nivelul tarifului - Tariful mediu pe kilometru/loc

P_T - punctajul pentru acest factor se acordă astfel:

a) pentru oferta cu cel mai scăzut tarif mediu/km/loc se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 40 puncte;
b) pentru oferta (n) cu alt tarif decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P_T(n) = \frac{tariful\ minim}{tariful\ (n)} \times 40$$

"**Tariful mediu pe kilometru/loc**" se stabileşte pentru grupa de trasee. Fundamentarea tarifului mediu pe km/loc se întocmeşte pentru fiecare traseu în parte şi pentru grupa de trasee.

Vechimea medie a parcului de autobuze

P_V – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel:

P_{Vn} = AO-Afn, unde:

AFn – anul de fabricaţie înscris în certificatul de înmatriculare şi cartea de identitate a mijlocului de transport n;

AO – anul de depunere a ofertelor.

- AF = AO = 25 pct.
- AF = AO - 1 = 24 pct.
- AF = AO - 2 = 23 pct.
- AF = AO - 3 = 22 pct.
- AF = AO - 4 = 20 pct.
- AF = AO - 5 = 18 pct.
- AF = AO - 6 = 15 pct.
- AF = AO - 7 = 12 pct.
- AF = AO - 8 = 7 pct.
- AF = AO - 9 = 2 pct.
- AF = AO - 10 = 0 pct.

Vechimea maxim acceptată a mijloacelor de transport este de 10 ani. Ofertele care prezintă autovehicule cu vechimea mai mare de 10 ani vor fi declarate neconforme.

PV = punctajul pentru factorul de evaluare "vechimea medie a parcului auto" se calculează după următoarea formulă:

$PV = (PV_1 + PV_2 + ... + PVn)/n$, unde:

PV_1 = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport 1 din listă;

42

PV_n = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.

Punctele se cumulează pentru fiecare autovehicul în parte şi se face media aritmetică a acestora.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea unui traseu din cadrul grupei. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabileşte în funcţie de anul de fabricaţie înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Clasificarea autobuzelor

P_{CA} – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:

a) categoria I – 4 pct.
b) categoria II – **2** pct.
c) categoria III – **0** pct.

Nu se acceptă autobuze aflate în categoria IV. Ofertele care vor prezenta mijloace de transport clasificate în categoria IV vor fi declarate neconforme.

P_{CA} – punctajul pentru factorul de evaluare "clasificarea autobuzelor" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$P_{CA} = (P_{CA1} + P_{CA2+...+} P_{CAn})/n$ unde:

P_{CA1} = punctajul acordat pentru categoria a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{CAn} = punctajul acordat pentru categoria mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.

Autovehiculele neclasificate nu pot participa la atribuirea traseelor cuprinse în programul de transport judeţean.
La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Norma de poluare a autobuzului

P_{NP} – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

a) pentru fiecare mijloc de transport cu emisii 0 – 12 pct.
b) pentru fiecare mijloc de transport nepoluant – **10** pct.
c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplineşte normele de poluare EURO 6 – **5** pct.
d) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplineşte normele de poluare EURO 5 – **0** pct.

Ofertele care prezintă autobuze cu norma de poluare sub EURO 5 vor fi declarate neconforme.

43

Vehicul nepoluant - înseamnă:

(i) un vehicul din categoria **M2** cu cantitatea maximă a emisiilor de CO_2 la țeava de evacuare exprimate în g/km mai mici decât valoarea-limită prevăzută în în tabelul de mai jos, precum și cu emisiile de poluanți în condiții reale de conducere mai mici decât procentul-limită prevăzut în tabelul de mai jos;

Categorie vehicul	CO_2 (g/km)	Emisiile de poluanți atmosferici generate în condiții reale de conducere (RDE)[1] ca procent din limitele de emisie[2]
M2	50	80%

[1] Valorile maxime declarate în condiții reale de conducere (RDE) ale emisiilor de particule ultrafine (număr de particule) în #/km și de oxizi de azot (NOx) în mg/km, prevăzute la punctul 48.2 din Certificatul de conformitate, astfel cum sunt descrise în anexa IX la Directiva 2007/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 5 septembrie 2007 de stabilire a unui cadru pentru omologarea autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și a sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete și urbane în condiții RDE sau în anexa VIII la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2020/683 din 15 aprilie 2020 pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) 2018/858 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește cerințele administrative pentru omologarea și supravegherea pieței autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și ale sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete și urbane în condiții RDE.

[2] Limitele de emisii aplicabile stabilite în anexa I la Regulamentul (CE) nr. 715/2007 sau actele sale subsecvente.

sau

(ii) un vehicul de categoria **M3** care utilizează combustibili alternativi, astfel cum sunt definiți la art. 3 lit. a) și b) din Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, cu excepția combustibililor produși din stocul alimentar expus unui risc ridicat de schimbare a destinației terenurilor pentru care se observă o extindere semnificativă a suprafeței de producție la terenuri cu stocuri mari de carbon, în conformitate cu normele specifice pentru biocombustibili, biolichide și combustibili din biomasă produși din culturi alimentare și furajere, prevăzute de legislația națională în domeniul promovării utilizării energiei din surse regenerabile. În cazul vehiculelor care utilizează biocombustibili lichizi, combustibili sintetici și parafinici, acești combustibili nu vor fi amestecați cu combustibili fosili convenționali.

Vehicul cu emisii zero – înseamnă un vehicul nepoluant astfel cum este definit la pct. (ii) de mai sus fără un motor cu ardere internă sau cu un motor cu ardere internă care emite mai puțin de 1 g CO_2/kWh, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 595/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2009 privind omologarea de tip a autovehiculelor și a motoarelor cu privire la emisiile provenite de la vehicule grele (Euro VI) și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 715/2007 și a Directivei 2007/46/CE și de abrogare a Directivelor 80/1.269/CEE, 2005/55/CE și 2005/78/CE și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia, sau care emite mai puțin de 1 g CO_2/km, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 715/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2007 privind omologarea de tip a autovehiculelor în ceea ce privește emisiile provenind de la vehiculele ușoare pentru pasageri și de la vehiculele ușoare comerciale (Euro 5 și Euro 6) și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia.

P_{NP} – punctajul pentru factorul de evaluare "norma de poluare a autobuzului" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$P_{NP} = (P_{NP1} + P_{NP2+...+} P_{NPn})/n$ unde:

P_{NP1} = punctajul acordat pentru norma de poluare a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{NPn} = punctajul acordat pentru norma de poluare a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Dotarea cu instalaţie de aer condiţionat

P_{AC} – Punctajul pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat se calculează astfel:
a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu instalaţie de aer condiţionat se acordă 3 puncte;
b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat instalaţie de aer condiţionat se acordă 0 puncte.
P_{AC} – punctajul pentru factorul de evaluare "dotarea cu instalaţie de aer condiţionat" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$P_{AC} = (P_{AC1} + P_{AC2+...+} P_{ACn})/n$ unde:

P_{AC1} = punctajul acordat pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{ACn} = punctajul acordat pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul dotat cu aer condiţionat care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.
Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Capacitatea de transport

P_{CT} – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 3 puncte;
b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$P_{CT}(n) = \frac{capacitate\ de\ transport\ a\ autobuzelor\ (n)}{capacitatea\ de\ transport\ maxim\ ofertată} \times 3$$

P_{CT} – punctajul pentru factorul de evaluare "capacitatea de transport" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$P_{CT} = (P_{CT1} + P_{CT2+...+} P_{CTn})/n$ unde:

P_{CT1} = punctajul acordat pentru capacitatea de transport a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{CTn} = punctajul acordat pentru capacitatea de transport a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.

45

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi

P_{CALT} - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel:

- pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 3 puncte
- pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte.

În sensul *Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:*

"a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puţin parţial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele şi care au potenţialul de a contribui la decarbonizarea acestora şi de a îmbunătăţi performanţa de mediu a sectorului transporturilor. Aceştia includ, în principal:

- *energia electrică;*
- *hidrogenul;*
- *biocarburanţii, astfel cum sunt definiţi la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;*
- *combustibilii sintetici şi parafinici;*
- *gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) şi lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)*
- *gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL."*

P_{CALT} – punctajul pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$P_{CALT} = (P_{CALT1} + P_{CALT2+...+} P_{CALTn})/n$ unde:

P_{CALT1} = punctajul acordat pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{CALTn} = punctajul acordat pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Punctajul total al ofertei se calculează făcând media aritmetică a punctajelor totale obţinute pe fiecare traseu din cadrul grupei de trasee, pe baza însumării punctajelor obţinute la toţi factorii de evaluare:

$$\mathbf{P_{total} = P_{PO} + P_T + P_V + P_{CA} + P_{NP} + P_{AC} + P_{CT} + P_{CALT}}$$

Factorii de evaluare aleşi au stabilită o pondere care nu conduce la distorsionarea rezultatului procedurii de atribuire şi au o legătură directă cu natura şi obiectul contractului de achiziţie sectorială.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanţii clasaţi pe primul loc, departajarea acestora se face în funcţie de punctajul obţinut pentru factorul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, factorii după care vor fi departajaţi ofertanţii care obţin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, preţul ofertei, norma de poluare a autobuzelor, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiţi în Legea nr. 34/2017 *privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi*, dotarea cu instalaţie de aer condiţionat.

În situaţia în care egalitatea se menţine, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câştigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, respectiv tariful cel mai mic.

6.2 Cerinţe organizatorice minimale specifice

6.2.1. (1) Pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, ofertantul - operatorul de transport rutier trebuie să îndeplinească următoarele cerinţe:

A. este organizat, în conformitate cu prevederile *Regulamentului nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 şi nr. 1107/70 ale Consiliului*, ca întreprindere publică sau privată sau orice grup de astfel de întreprinderi care exploatează servicii publice de transport de călători;
B. obiectul contractului are corespondenţă în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
C. deţine licenţă comunitară conform prevederilor *Ordonanţei de Urgenţă nr. 27/2011* sau un document similar cu cel solicitat, valabil în ţara de origine;
D. dispune (în proprietate sau leasing financiar) de numărul de vehicule (cu capacitatea minimă aferentă) prevăzut în *Programul de transport public judeţean de călători prin curse regulate în judeţul Neamţ*, ce se constituie anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului, pentru lotul 3 (grupa de trasee 3) pentru care depune oferta iar categoria vehiculului trebuie să fie conformă cu specificaţia din CIV – poziţia nr. 1 sau din certificatul de înmatriculare – lit. j;
E. vehiculele declarate rezervă, prevăzute pe traseele din Programul de transport public judeţean de călători prin curse regulate în judeţul Neamţ, anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului, pot fi utilizate pe orice traseu din cadrul grupei de trasee 3, în condiţiile în care acestea trebuie să aibă minimul capacităţii necesare a vehiculului titular pe care îl înlocuiesc, (minim 10 sau 23 de locuri pe scaune pentru pasageri, în funcţie de capacitatea traseului pe care sunt alocate);
F. va presta serviciul public de transport judeţean de persoane prin curse regulate cu mijloace de transport proprii sau în leasing financiar;
G. autovehiculele utilizate de Operator la prestarea serviciului public de transport judeţean de persoane vor fi dotate cu sistem de monitorizare şi localizare GPS, sistem de numărare călători pe durata contractului de delegare. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afişării poziţiei autobuzului în timp real într-o interfaţă de tip web şi vizualizarea istoricului traseelor;
H. nu înregistrează debite către bugetul de stat şi/sau bugetul local;
I. respectă prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului pentru protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/467/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor)*;
J. deţine în proprietate sau are un contract de servicii cu un atelier auto care deţine autorizaţie emisă de autoritatea competentă pentru activităţi sau lucrări conforme cu marca şi tipul autovehiculelor prezentate în ofertă, potrivit *art. 6 lit. d)* din *anexa nr. 2 OMT 972/2007 şi Reglementărilor privind autorizarea operatorilor economici care desfăşoară activităţi de reparaţii, de întreţinere, de reglare, de modificări constructive, de reconstrucţie a vehiculelor*

47

rutiere, precum şi de dezmembrare a vehiculelor scoase din uz - RNTR 9, aprobate prin *O.M.T.C.T. nr. 2131/2005 cu modificările şi completările ulterioare*;

K. să asigure spaţiile de parcare şi garare a autovehiculelor de care dispune şi cu care va presta serviciul de transport public de călători prin curse regulate, în conformitate cu art. 6 lit. g) din anexa nr. 2 la Ord. 972/2007 şi să facă dovada deţinerii sau închirierii acestor spaţii;

L. să asigure contract autogară sau aviz staţie capăt pentru traseele efectuate;

M. să deţină în proprietate sau să aibă contract de servicii cu o staţie de spălare şi igienizare autorizată, în conformitate cu prevederile *art. 14 (2) lit. a)* din *Legea 92/2007 şi art. 6 lit. f)* din *Caietul de sarcini - cadru,* aprobat prin *O.M.T. 972/2007*;

N. să asigure staţia de alimentare cu carburanţi pentru vehiculele cu care operează pe traseele judeţene de transport atribuite, autorizată conform prevederilor legale, de către autorităţile competente;

O. dispune de un minim de personal calificat şi de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului, după cum urmează:
   - minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent şi efectiv activitatea de transport cu certificat de competenţă profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română („ARR") în conformitate cu *Ordinul nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea şi atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere* şi cu *Regulamentul (CE) nr. 1071/2009*;
   - minimul de şoferi disponibili, necesar efectuării graficelor de circulaţie pe fiecare traseu în parte, cu respectarea *Regulamentului (CE) nr. 561/2006 al Parlamentului European şi al Consiliului şi O.G. nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele şi perioadele de odihnă ale conducătorilor auto şi utilizarea aparatelor de înregistrare a activităţii acestora*;

P. deţine asigurarea obligatorie de răspundere civilă auto pentru toate mijloacele de transport utilizate pentru prestarea serviciului de transport judeţean de persoane prin curse regulate în judeţul Neamţ;

Q. deţine asigurarea de răspundere civilă pentru călători şi asigurare de răspundere pentru bunurile călătorilor;

R. autobuzele utilizate pentru prestarea serviciului public de transport judeţean vor avea o vechime maximă de 10 ani pe tot parcursul programului de transport.

Îndeplinirea cerinţelor organizatorice minimale specifice, de către operatorul/operatorii care depune/depun ofertă/oferte (inclusiv dispunerea de şoferi), mai puţin cerinţa privind disponibilitatea mijloacelor de transport la data depunerii ofertei se acceptă inclusiv în perioada de mobilizare, astfel cum este menţionat la punctul 6.4.2. din prezentul caiet de sarcini. **În cazul în care operatorul/operatorii nu îndeplineşte/îndeplinesc aceste cerinţe minime la data depunerii ofertei/ofertelor, va/vor declara pe propria răspundere că le va/vor asigura/îndeplini în perioada de mobilizare.**

(2) **Număr de autovehicule necesare pentru lotul 3**

Numărul de autovehicule şi tipul acestora (capacitatea – numărul de locuri pe scaune, exclusiv locul conducătorului auto) necesare a fi asigurate pentru lotul 3 corespunzător grupei 3 pentru care se depune oferta este prezentat în continuare. **În cadrul ofertelor tehnice se va prezenta pentru fiecare traseu din cadrul lotului/grupei la care se depune oferta, alocarea autovehiculelor cu numerele de înmatriculare, atât pentru autovehiculele active, cât şi pentru cele declarate rezerve.**

Lot 3: Grupa 03

48

Număr total de vehicule necesare Lot 3 - Grupa 03: 42 vehicule din care 27 vehicule cu capacitatea ≤ 22 locuri şi 15 vehicule cu capacitatea ≥ 23 locuri
Număr total de vehicule active:

- 33 din care 21 vehicule cu capacitatea ≤ 22 locuri şi 12 vehicule cu capacitatea ≥ 23 locuri
Număr total de vehicule rezerve:
- 9 din care 6 vehicule cu capacitatea ≤ 22 locuri şi 3 vehicule cu capacitatea ≥ 23 locuri

Grupa	Cod traseu	Descriere traseu	Km pe sens	Capacitate autovehicule	Nr. vehicule titulare necesare	
					Nr. Vehicule active	Nr. Vehicule rezerve
03	023	ROMAN – Bîra – NISTRIA	33	≤22	1	
				≥23	1	
03	024	ROMAN – Rotunda – DOLJEŞTI	21	≥23	2	1
03	025	ROMAN – Sagna – VULPĂŞEŞTI	13	≤22	1	
				≥23	1	
03	026	ROMAN – Stăniţa – GHIDION	44	≥23	1	
03	027	ROMAN – Stăniţa – CHICEREA	26	≤22	1	1
03	028	ROMAN – ADJUDENI	16 (11)	≥23	2	
03	029	ROMAN – BOTEŞTI	26	≥23	1	
03	030	ROMAN – Cordun – PILDEŞTI	13	≥23	1	1
03	031	ROMAN – SĂBĂOANI	16	≤22	1	1
03	032	ROMAN – Traian – GHERĂEŞTI	21	≤22	1	
03	033	ROMAN – Traian – HANUL ANCUŢEI	31	≤22	2	
03	034	ROMAN – Dulceşti – VĂLENI	43	≤22	2	
03	035	ROMAN – Dulceşti – CLIMEŞTI	37	≤22	1	1
03	036	ROMAN – Hociungi – IZVOARE	31	≤22	1	
03	037	ROMAN – Hociungi – ROMÂNI	32	≤22	1	
03	038	ROMAN – Secuieni – BUTNĂREŞTI	19	≤22	1	1
03	039	ROMAN – Horia – BAŞTA	10	≤22	1	
03	040	ROMAN – Trifeşti – BRĂNIŞTENI	22	≤22	1	
03	041	ROMAN – Poienari – IUŞCA	35	≤22	1	1
03	042	ROMAN – Poienari – PATRICHENI	26	≥23	1	
03	043	ROMAN – Stejaru – CUCI	38	≤22	1	
03	044	ROMAN – GÂDINŢI	9	≤22	1	1
03	045	ROMAN – Băluşeşti – MESTEACĂN	32 (28)	≤22	1	
03	046	ROMAN – Icuşeşti – BĂTRÂNEŞTI	29	≤22	1	
03	047	ROMAN – Ion Creangă – AVEREŞTI COTUNA	20	≥23	2	1
03	048	ROMAN – Valea Ursului – GIURGENI	45	≤22	1	

49

(3) Cerinţe privind vehiculele nepoluante

În vederea conformării la prevederile *O.U.G. nr.71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilităţi cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante şi eficiente din punct de vedere energetic şi a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic* sunt incidente o serie de cerinţe privind un anumit număr de vehicule nepoluante în cadrul parcului auto utilizat pe perioada derulării contractului de delegare.

Definiţii

a) Categoria M_2 - autovehicule cu mai mult de opt locuri aşezate în plus faţă de locul aşezat al conducătorului auto şi care au o masă maximă care nu depăşeşte 5 tone, indiferent dacă respectivele autovehicule au un spaţiu pentru pasageri în picioare;

b) Categoria M_3 - autovehicule cu mai mult de opt locuri aşezate în plus faţă de locul aşezat al conducătorului auto şi care au o masă maximă care depăşeşte 5 tone, indiferent dacă respectivele autovehicule au un spaţiu pentru pasageri în picioare

c) vehicul din categoria M2 sau M3 din clasa I - vehicule cu o capacitate mai mare de 22 de pasageri, pe lângă conducătorul auto, prevăzut din construcţie cu spaţii pentru pasageri care călătoresc în picioare, pentru a permite deplasări frecvente ale pasagerilor

d) vehicul din categoria M2 sau M3 din clasa A – vehicule cu o capacitate care nu depăşeşte 22 de pasageri, pe lângă conducătorul auto, conceput să transporte pasageri care călătoresc în picioare; şi care are scaune şi are spaţiu pentru pasageri în picioare.

e) Vehicul nepoluant - înseamnă:

(i) un vehicul din categoria **M_2** cu cantitatea maximă a emisiilor de CO_2 la ţeava de evacuare exprimate în g/km mai mici decât valoarea-limită prevăzută în în tabelul de mai jos, precum şi cu emisiile de poluanţi în condiţii reale de conducere mai mici decât procentul-limită prevăzut în tabelul de mai jos;

Categorie vehicul	CO_2 (g/km)	Emisiile de poluanţi atmosferici generate în condiţii reale de conducere (RDE)[1] ca procent din limitele de emisie[2]
M2	50	80%

[1] Valorile maxime declarate în condiţii reale de conducere (RDE) ale emisiilor de particule ultrafine (număr de particule) în #/km şi de oxizi de azot (NOx) în mg/km, prevăzute la punctul 48.2 din Certificatul de conformitate, astfel cum sunt descrise în anexa IX la Directiva 2007/46/CE a Parlamentului European şi a Consiliului din 5 septembrie 2007 de stabilire a unui cadru pentru omologarea autovehiculelor şi remorcilor acestora, precum şi a sistemelor, componentelor şi unităţilor tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete şi urbane în condiţii RDE sau în anexa VIII la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2020/683 din 15 aprilie 2020 pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) 2018/858 al Parlamentului European şi al Consiliului în ceea ce priveşte cerinţele administrative pentru omologarea şi supravegherea pieţei autovehiculelor şi remorcilor acestora, precum şi ale sistemelor, componentelor şi unităţilor tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete şi urbane în condiţii RDE.

[2] Limitele de emisii aplicabile stabilite în anexa I la Regulamentul (CE) nr. 715/2007 sau actele sale subsecvente.

sau

(ii) un vehicul de categoria **M_3** care utilizează combustibili alternativi, astfel cum sunt definiţi la art. 3 lit. a) şi b) din Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, cu excepţia combustibililor produşi din stocul alimentar expus unui risc ridicat de schimbare a destinaţiei terenurilor pentru care se observă o extindere semnificativă a suprafeţei de producţie la

terenuri cu stocuri mari de carbon, în conformitate cu normele specifice pentru biocombustibili, biolichide și combustibili din biomasă produși din culturi alimentare și furajere, prevăzute de legislația națională în domeniul promovării utilizării energiei din surse regenerabile. În cazul vehiculelor care utilizează biocombustibili lichizi, combustibili sintetici și parafinici, acești combustibili nu vor fi amestecați cu combustibili fosili convenționali.

f) Vehicul greu cu emisii zero - un vehicul nepoluant astfel cum este definit la lit. e) pct. (ii) de mai sus fără un motor cu ardere internă sau cu un motor cu ardere internă care emite mai puțin de 1 g CO2/kWh, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 595/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2009 privind omologarea de tip a autovehiculelor și a motoarelor cu privire la emisiile provenite de la vehicule grele (Euro VI) și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 715/2007 și a Directivei 2007/46/CE și de abrogare a Directivelor 80/1.269/CEE, 2005/55/CE și 2005/78/CE și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia, sau care emite mai puțin de 1 g CO2/km, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 715/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2007 privind omologarea de tip a autovehiculelor în ceea ce privește emisiile provenind de la vehiculele ușoare pentru pasageri și de la vehiculele ușoare comerciale (Euro 5 și Euro 6) și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia.

Ordonanța de Urgență nr.71/2021 **nu se aplică vehiculelor din categoria M_3, altele decât vehiculele din clasa I și clasa A**, astfel cum sunt definite la art. 3 pct. 2 și 3 din Regulamentul (CE) nr. 661/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 13 iulie 2009 privind cerințele de omologare de tip pentru siguranța generală a autovehiculelor, a remorcilor acestora, precum și a sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate care le sunt destinate. Regulamentul (CE) nr. 661/2009 stipulează:

"*În sensul prezentului regulament se aplică definițiile menționate la articolul 3 din Directiva 2007/46/CE.*

De asemenea, se aplică următoarele definiții:

2. vehicul de categoria M2 sau M3 din clasa I" înseamnă un vehicul de categoria M2 sau M3 cu o capacitate mai mare de 22 de pasageri, pe lângă conducătorul auto, prevăzut din construcție cu spații pentru pasagerii care călătoresc în picioare, pentru a permite deplasări frecvente ale pasagerilor;

3. vehicul de categoria M2 sau M3 din clasa A" înseamnă un vehicul de categoria M2 sau M3 cu o capacitate care nu depășește 22 de pasageri, pe lângă conducătorul auto, conceput să transporte pasageri care călătoresc în picioare; și care are scaune și are spațiu pentru pasageri în picioare;"

Calculul numărului minim de vehicule nepoluante în total număr vehicule ce fac obiectul contractului pentru lotul pentru care se depune oferta se realizează în baza prevederilor art. 4 din O.U.G. nr. 71/2021, prin raportare la ponderile vehiculelor ușoare nepoluante (18,7%) prezentate ca ținte minime în cadrul O.U.G. nr. 71/2021. **Valorile cu subdiviziuni care se vor obține prin calcul vor fi rotunjite în sens superior valori întregi. La momentul atribuirii contractului de delegare, operatorul/operatorii de transport rutier va/vor trebui să dispună de un număr de vehicule ușoare nepoluante pentru atingerea țintelor din Ordonanța de Urgență nr. 71/2021, după cum urmează,** dovada dispunerii acestor vehicule ușoare nepoluante urmând a fi prezentată în perioada de mobilizare, astfel cum este menționat la punctul 6.4.2. din prezentul caiet de sarcini:

Lot 3 – Grupa 03

- minim 5 vehicule ușoare nepoluante din categoria M_2 (*altele decât cele din clasa I sau clasa A, concepute prin construcție să transporte pasageri care călătoresc în picioare și care au*

51

scaune și spații destinate pentru pasageri în picioare) din numărul total de vehicule din categoria M_2 prevăzute în programul de transport pentru toate traseele care fac parte din cadrul Lotului 3/ Grupei 03 pentru care se depune oferta.

6.2.2. Operatorii economici vor completa formularul *Mijloace de transport din dotarea ofertantului, disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate*, cu informațiile solicitate în tabelul menționat.

Mijloacele de transport și celelalte dotări/echipamente declarate ca disponibile pentru lotul 3 la care s-a depus ofertă nu trebuie să fie utilizate în alte proceduri de atribuire privind contracte de gestiune în cazul serviciilor de transport public de persoane sau să fie alocate pentru alte servicii de transport persoane, altele decât transportul rutier județean de persoane prin curse regulate, așa cum acestea sunt definite prin Ordonanța nr. 27/2011 din 31 august 2011 privind transporturile rutiere.

6.2.3. Pentru toate mijloacele de transport solicitate, operatorii economici participanți la procedură vor prezenta următoarele documente:

- Copie după copia conformă a licenței de transport pentru fiecare mijloc de transport din listă;
- Copii de pe actele de proprietate/contracte de leasing financiar pentru fiecare mijloc de transport din listă, semnate și ștampilate de către reprezentantul legal al operatorului economic;
- Copii de pe certificatele de înmatriculare, cărțile de identitate (unde este cazul), procesele verbale de predare-primire corespunzătoare contractelor de furnizare/leasing;
- Copia certificatului de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;
- Copia documentului de omologare, după caz.

Toate copiile vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către operatorii economici.

6.2.4. Pentru mijloacele de transport deținute în proprietate, care sunt înmatriculate sau înregistrate într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau în alt județ decât județul Neamț, ofertantul va prezenta un angajament ferm prin care se obligă irevocabil și necondiționat ca, în situația în care oferta depusă va fi declarată câștigătoare, va face toate demersurile necesare în vederea înmatriculării mijloacelor de transport în județul Neamț.

6.2.5. Pentru mijloacele de transport în leasing care nu se află pe teritoriul României sau pentru cele care se află în alt județ decât județul Neamț, ofertantul va prezenta angajamentul ferm al proprietarului privind punerea la dispoziția ofertantului a respectivelor mijloace de transport, pe durata implicării ofertantului în executarea contractului.

6.3 Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta în conformitate cu Formularul nr. 3 – Formular de propunere tehnică, incluzând totodată:

- Formularul nr. 3.1 - Declarație privind disponibilitatea
- Formularul nr. 3.2 - Declarație privind dotările ofertantului
- Anexa la formularul nr. 3.2 - Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii
- Formularul nr. 3.3 - Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa de trasee 3
- Fomularul nr. 4 - Declarație privind disponibilitatea pentru inspecție

- Formularul nr. 5 - Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspecția Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html.
- Formularul nr. 6 (după caz) - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală; Ofertantul va elebora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din *HG 394/2016*. În acest caz se va completa Formularul nr. 6. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus menționate, propunerea tehnică este considerată document public în sensul *Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public*.
- Formularul nr. 9 - Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
- Formularul nr. 15 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale.

În cadrul propunerii tehnice, va include și documente de fundamentare pentru factorii de evaluare, după cum urmează:

- copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului;
- copie lizibilă după certificatul de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare;
- copie lizibilă după certificatul de înmatriculare.

Documentele solicitate ca "Modalitatea de demonstrare" în scopul aplicării factorilor de evaluare vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent".

Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

6.4 Metodologia de implementare a contractului

6.4.1. Transportul public județean se efectuează în condițiile *Legii nr. 92/2007 a serviciilor de transport public de persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare*, ale *OG nr. 27/2011*, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere (*Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*), precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

a) se efectuează de către un operator de transport rutier, astfel cum acesta este definit și licențiat conform prevederilor *Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2014, cu modificările și completările ulterioare*;
b) se efectuează numai între localitățile județului Neamț, fără a depăși limitele administrativ-teritoriale ale acestuia;
c) se execută pe rute și cu programe de circulație prestabilite de către Consiliul Județean Neamț;
d) se efectuează de către operatorul de transport rutier cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing de acesta sau de către unitatea administrativ-teritorială, înmatriculate sau înregistrate în județul Neamț;
e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații sau autogări, după caz;
f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport rutier percepe de la persoanele transportate un tarif de transport pe bază de titluri de călătorie eliberate anticipat;
g) autoritatea județeană competentă exercită competențe exclusive cu privire la acordarea licențelor de traseu operatorilor care prestează transportul rutier de călători cu autobuze în aria teritorială

de competență a acesteia și de reglementare la nivel județean a serviciilor publice de transport călători;

h) autoritatea administrației publice locale impune sau contractează obligații de serviciu public. Prin obligație de serviciu public se înțelege o cerință definită sau stabilită de autoritatea competentă pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator dacă ar ține seama de propriile interese comerciale, nu și le-ar fi asumat sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit. Contractele de servicii publice nu presupun în mod obligatoriu acordarea de compensații.

6.4.2. În Perioada de Mobilizare, care este de maximum 3 luni de la Data Intrării în Vigoare a contractului de delegare, vor fi desfășurate minim următoarele activități:

a) obținerea licențelor de traseu;
b) angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului, însoțită de dovada calificării profesionale a acestuia;
c) dotarea mijloacelor de transport conform cerințelor din documentația de atribuire;
d) asigurarea infrastructurii, amenajată și dotată pentru parcări, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente, după caz;
e) asigurarea atelierului de reparații auto, care deține autorizație emisă de către autoritatea competentă pentru activități sau lucrări conforme cu marca și tipul autobuzelor din ofertă, potrivit *art. 6 lit. d)* din *Caietul de sarcini - cadru*, aprobat prin *O.M.T. nr. 972/2007* și *RNTR-9:2005*;
f) asigurarea stației de spălare și igienizare a autovehiculelor, autorizată, conform prevederilor legale, de către autoritățile competente;
g) asigurarea stației de alimentare cu carburanți și/sau energie electrică autorizată, conform prevederilor legale;
h) contract autogară sau aviz stație de capăt;
i) prezentarea contractelor de asigurare a persoanelor transportate și a bagajelor acestora, precum și a contractelor de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul (copie conformă cu originalul);
j) asigurarea dotărilor speciale de urmărire și coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenție și de depanare;
k) elaborarea procedurilor interne prevăzute în contractul de delegare;
l) prezentarea, de către ofertanții care au sediul social într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de stabilire a domiciliului fiscal, a punctului de lucru/sucursală/filială în pe raza UAT Județul Neamț;
m) prezentarea, de către ofertanții care au mijloacele de transport înmatriculate/înregistrate într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene, a dovezii de înmatriculare/înregistrare a mijloacelor de transport în Județul Neamț;
n) constituirea garanției de bună execuție a contractului;
o) prezentarea copiilor după dovezile de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu art. 74 din Ordonanța de Urgență nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și art. 25 pct. (4) și (5) din anexa nr. 1 la OMT 972/2007;
p) perioada de mobilizare cuprinde perioada dintre data intrării în vigoare și data de începere efectivă a prestării serviciului, astfel cum sunt acestea definite în Contractul ce urmează a fi atribuit;

6.4.3. Perioada de mobilizare va lua sfârșit la data de începere a prestării Serviciului, atunci când toate condițiile prevăzute în acest sens de contractul de delegare încheiat vor fi îndeplinite și confirmate printr-un proces-verbal de constatare încheiat în acest sens.

6.4.4. Asocierea câștigătoare a procedurii de atribuire trebuie să îndeplinească următoarele:

a) Liderul de asociere, rezultat ca urmare a obligațiilor asumate de membrii asocierii, prin Acordul de asociere, va semna Contractul de delegare;
b) Membrii asocierii convin ca asociatul declarat lider să fie desemnat în vederea efectuarii operațiunilor financiare contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului, cu prezentarea datelor de identificare fiscală (Cont bancar, Denumire Bancă, Adresa Bancă, Reprezentant Legal);
c) Asociatul/asociații va/vor emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, cu datele de identificare (Denumire, Sediu social, CUI, Nr. Registru Comerțului, Banca).

Realizarea operațiunilor menționate este necesară datorită specificului activității delegate și ținând cont de faptul că în conformitate cu *art. 67 alin. 2-5* din *Legea nr. 99/2016* și *art. 37* din *HG nr. 394/2016*, operatorii economici participanți la procedura de atribuire au obligația, ca la semnarea contractului de delegare a gestiunii, să respecte și să facă dovada că se află într-una din situațiile prezentate în cadrul *art. 30* din *Legea nr. 92/2007*.

6.4.5. Sistemul de transport public județean de persoane și condițiile de executare a contractului

6.4.5.1. Operatorul de transport rutier are dreptul să efectueze, în condițiile legislației în vigoare, transport rutier public județean prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a județului Neamț.

6.4.5.2. Operatorul de transport are obligația să efectueze serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport ce constituie Anexa nr. 1 la *Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Neamț* și care conține condițiile specifice privind traseele, perioadele și programul de circulație, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare. Denumirea stațiilor și amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate în Anexa nr. 2 la *Caietul de sarcini al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Neamț*.

6.4.5.3. Serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care dețin licență de traseu valabilă. Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programele de transport rutier de persoane prin curse regulate în județul Neamț, însoțită de caietul de sarcini al acesteia și de programul de circulație.

6.4.6. Mecanismul de realizare a monitorizării de către Entitatea contractantă a activităților realizate de către prestator

6.4.6.1. Entitatea contractantă va verifica și va controla periodic modul de realizare a serviciului public de transport călători, efectuat în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor și instalațiilor folosite de Operator.

6.4.6.2. Controlul se efectuează:

a) în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor.

b) la sediul/punctul de lucru al Operatorului, în prezența unui reprezentant al acestuia. În urma fiecărei verificări la sediul/punctul de lucru al Operatorului se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părți. În procesul-verbal se vor specifica timpul și locul inspecției, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluționare, precum și obiecțiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă și Operatorul vor soluționa obiecțiile formulate în termen de 15 zile.

6.4.6.3. Operatorul are obligaţia de a pune, de îndată, la dispoziţia echipei de control a Entităţii Contractante orice date şi informaţii solicitate şi să asigure accesul la toate informaţiile privind prestarea Serviciului de transport rutier judeţean de persoane, inclusiv la cele contabile.

6.4.6.4. Entitatea contractantă are dreptul de a solicita remedierea oricărei încălcări a obligaţiilor Operatorului rezultate din contractul de delegare a gestiunii serviciului.

6.4.6.5. Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanţă de către Operator şi de a aplica sancţiunile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii serviciului.

6.4.6.6. Entitatea contractantă va controla periodic modul în care sunt gestionate de către Operator reclamaţiile persoanelor transportate.

6.4.7. Penalităţi

Nerespectarea obligaţiilor asumate prin contract de către una dintre părţi, în mod culpabil, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului şi de a pretinde plata de daune-interese în condiţiile prevederilor *art. 1530* şi următoarele din *Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil republicat, cu modificările şi completările ulterioare*.

6.4.8. Aspecte financiare

6.4.8.1. Finanţarea serviciului de transport public judeţean prin curse regulate (finanţarea cheltuielilor curente şi de capital necesare pentru efectuarea serviciului de transport public judeţean) se asigură din veniturile operatorilor de transport.

6.4.8.2. Prin nivelul tarifelor de transport pentru serviciile de transport public judeţean de călători, suportate de către utilizatori, se vor recupera integral costurile de exploatare, reabilitare şi dezvoltare, asigurându-se astfel un profit rezonabil pentru operatorul de transport.

6.4.8.3. ***Tarife***

6.4.8.3.1. Tarifele pentru serviciul de transport public judeţean de călători efectuat prin curse regulate se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Judeţean Neamţ, pe baza fundamentării realizate de către operatorii de transport.

6.4.8.3.2. Tarifele aferente serviciilor de utilităţi publice se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite prin *Ordinul nr. 272/2007 al preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007, cu modificările şi completările ulterioare (*inclusiv Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 şi Ordinul 134/2019*)*, pe baza cheltuielilor de producţie şi exploatare, a cheltuielilor de întreţinere şi reparaţii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale şi necorporale, a costurilor pentru protecţia mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, precum şi o cotă de profit, în conformitate cu *art. 43 alin. (3)* din *Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare*.

6.4.8.3.3. Fundamentarea tarifelor se va face în conformitate cu prevederile *Normelor-cadru pentru aprobarea privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare (inclusiv Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 şi Ordinul 134/2019).*

6.4.8.3.4. Tarifele de călătorie pentru serviciile de transport public judeţean de persoane trebuie să asigure executarea unui transport public la un nivel suportabil pentru beneficiarii direcţi ai

transportului, denumiți în continuare călători, realizarea serviciului în condiții de calitate și autonomie și independența financiară a operatorilor de transport.

Tarifele pentru serviciile publice de transport public județean de persoane sunt supuse stabilirii, ajustării sau modificării de către consiliul județean.

Tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport județean de persoane efectuat cu autobuze prin curse regulate se aprobă către consiliul județean în baza tarifului mediu pe km/loc ofertat de către operatorul de transport rutier desemnat câștigător al procedurii competitive desfășurate în conformitate cu prevederile *Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare* (*Art. 27^1 din Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. cu modificările și completările ulterioare (inclusiv Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 și Ordinul 134/2019)*).

6.4.8.3.5. Pe traseul județean sau, după caz, pe grupa de trasee județene operatorii de transport rutier vor aplica mai multe tarife de călătorie stabilite de către consiliul județean în funcție de nivelul tarifului mediu pe km/loc aferent tranșei de distanță sau, după caz, zonei kilometrice respective.

6.4.8.3.6. Tarifele de călătorie se stabilesc pe distanțele dintre stațiile publice în care are loc îmbarcarea/debarcarea călătorilor conform traseelor din programul de transport județean, pe parcursul dus și întors al autobuzelor.

6.4.8.3.7. Potrivit *art. 27^1 alin. (2)* din *Normele-cadru* aprobate prin *Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare (inclusiv Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 și Ordinul 134/2019)*, *"Pe traseul județean sau, după caz, pe grupa de trasee județene operatorii de transport rutier vor aplica mai multe tarife de călătorie stabilite de către consiliile județene în funcție de nivelul tarifului mediu pe km/loc aferent tranșei de distanță sau, după caz, zonei kilometrice respective"*. Nivelul tarifului de călătorie se calculează potrivit formulei din *art. 27^2 alin. (1) lit. a)* din *Normele-cadru*, cu luarea în considerare a unui grad mediu de ocupare a locurilor în autobuz de 70% (k).

$$Tm\ (km/loc) = \frac{V(t)}{N\ (km) \times Cap.m\ (loc)}$$ (lei/km/loc), unde:

Tm (km/loc) - tariful mediu pe km/loc (lei/km/loc);
V(t) - valoarea totală a serviciului, poz. VIII din *anexa nr. 2* la *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane* (lei);

N (km) - numărul total de kilometri planificați anual, poz. IX din *anexa nr. 2* la *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane* (km);

Cap.m (loc) - capacitatea medie de transport, poz. X din *anexa nr. 2* la *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane*, care se calculează potrivit formulei:

$$Cap.m\ (loc) = \frac{Cap.1 + Cap.2 + \ldots + Cap.N}{A_N} \times k,$$ unde:

Cap. 1 - capacitatea de transport a autobuzului 1 (nr. locuri);

Cap. 2 - capacitatea de transport a autobuzului 2 (nr. locuri);

Cap. N - capacitatea de transport a autobuzului N (nr. locuri);

A_N - numărul total de autobuze;

k = 70% - grad mediu de ocupare a locurilor în autobuz;

Tariful mediu pe km/loc (lei/km/loc) este fundamentat pe structura elementelor de cheltuieli conform anexei nr. 2 la *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane*, aprobate prin *Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare (inclusiv Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 şi Ordinul 134/2019).*

6.4.8.3.8. Operatorul/operatorii de transport căruia/cărora li se va atribui gestiunea serviciului de transport public judeţean pe traseele de transport din judeţul Neamţ vor avea obligaţia menţinerii tarifelor ofertate în cadrul procedurii de achiziţie a contractului de delegare a gestiunii serviciului pe traseele de transport judeţean din judeţul Neamţ **pe o perioadă de minim 3 luni** de la încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului. Ajustarea tarifelor se va face după acest interval minim pe baza cererilor fundamentate şi însoţite de documente justificative, primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale Consiliului Judeţean Neamţ, conform reglementărilor în vigoare.

6.4.8.3.9. (1) Ajustarea tarifelor - reprezintă operaţiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluţia generală a preţurilor şi tarifelor din economie, potrivit *Normelor - cadru* aprobate prin *Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare (inclusiv Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 şi Ordinul 134/2019).*

(2) Tarifele se ajustează periodic până la nivelul rezultat din evoluţia indicelui preţului de consum total pe economie, prin hotărâri ale autorităţilor publice locale competente.Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport judeţean de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, la cererea operatorilor de transport, la un interval de minim 3 luni, aşa cum menţionează *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local şi judeţean de persoane*, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluţia indicelui preţului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referinţă corespunzătoare precedentei aprobări şi luna celui mai recent indice publicat de Institutul Naţional de Statistică la data solicitării.

(3) Nivelul tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport judeţean de persoane se determină pe baza analizei situaţiei economico-financiare a operatorilor de transport, precum şi a influenţelor reale primite în costuri, determinate de evoluţia indicelui preţului de consum total pe economie comunicat de Institutul Naţional de Statistică.

(4) Modificarea tarifelor - reprezintă operaţiunea de corelare a nivelurilor costurilor şi tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situaţiile în care intervin schimbări în structura tarifelor şi/sau a nivelului acestora care conduc la recalcularea tarifelor, potrivit *Normelor - cadru* aprobate prin *Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare (inclusiv Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 şi Ordinul 134/2019).*

(5) Tarifele pentru serviciul public de transport judeţean de persoane prin curse regulate se pot modifica, în următoarele situaţii:

a) la modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea preţurilor de achiziţie din piaţă, a condiţiilor de exploatare sau a obligaţiilor de serviciu public, care au o influenţă în creşterea nivelului tarifelor mai mare decât cea determinată de influenţa indicelui preţului de consum total calculat pe o perioadă de 3 luni consecutive anterioare datei cererii de modificare;

b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloacelor fixe rezultate din investițiile realizate în instalații, echipamente și mijloace de transport pentru îmbunătățirea calitativă a serviciului și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;

c) la modificarea structurii tarifului, ca urmare a introducerii unor noi elemente de cheltuieli ori a eliminării sau modificării nivelului acestora, survenite prin efectul legii, ce au influență în costurile totale ale operatorului de transport/transportatorului autorizat.

d) la modificarea gradului mediu de ocupare a locurilor în autobuz, pe baza datelor înregistrare în sistemul de numărare a călătorilor la nivelul unui an.

(6) Ajustarea și modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se fac, în cazul în care gradul mediu de ocupare a locurilor în autobuz este identic cu cel din fundamentarea anterioară, în situațiile prevăzute la art. 24 și 26 din Normele-cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 modificat și completat cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022), potrivit formulei:

Tm (1) (km/loc) = Tm (0) (km/loc) + Delta (lei/km/loc), unde:

Tm (1) (km/loc) - tariful mediu ajustat sau, după caz, tariful mediu modificat (lei/km/loc);

Tm (0) (km/loc) - tariful mediu actual (lei/km/loc);

Delta (km/loc) - creșterea cheltuielilor totale determinată de influențele reale primite în costuri (lei).

(7) Nivelul tarifului mediu ajustat/modificat Tm (1) (km/loc) se fundamentează de către operatorii de transport rutier, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în *anexa nr. 2* din *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local și județean de persoane aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare (inclusiv Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 și Ordinul 134/2019).*

Modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc, în cazul în care se modifică gradul mediu de ocupare a locurilor în autobuz, se face potrivit formulei:

$$Tm\,(1) = \frac{V\,(1)\,(t)}{N\,(km) \times Cap.m\,(1)\,(loc)} \quad \text{(lei/Km/loc),}$$

Unde:

Tm (1) – tariful mediu modificat (lei/km/loc);

V (1) (t) – valoarea totală a serviciului modificată pe baza influențelor reale primite în costuri (lei);

N (km) – conform semnificației de la art. 27^5 alin. (1);

Cap.m (1) (loc) – capacitatea medie de transport modificată față de fundamentarea anterioară, pe baza gradului mediu de ocupare a locurilor din autobuz determinat, la nivelul unui an, prin sistemul de numărare a călătorilor.

(8) Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe km/loc se aprobă de către consiliul județean la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute *art. 20* din *Normele-cadru* aprobate prin *Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare (inclusiv Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 și Ordinul 134/2019)*:

a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare, în cazul ajustării sau modificării și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de stabilire,

59

ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creşterii principalelor elemente de cheltuieli;

b) fişele de fundamentare pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor;
c) alte date şi informaţii necesare fundamentării tarifelor propuse.

Consiliul Judeţean Neamţ poate solicita în condiţiile legii de la operatorii de transport rutier orice date şi informaţii pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile publice de transport local sau judeţean de persoane.

Tarifele de călătorie Tc recalculate se aprobă de către Consiliul Judeţean în funcţie de nivelul tarifului mediu ajustat/modificat Tm (1) (km/loc).

(9) Orice tarif privind transportul public judeţean de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul Judeţean Neamţ, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice prin *Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare (inclusiv Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 şi Ordinul 134/2019).*

6.4.8.3.10. Tarifele de călătorie stabilite pe distanţele dintre staţiile publice în care are loc îmbarcarea/debarcarea călătorilor conform traseelor din programul de transport judeţean, vor fi rotunjite la valori de leu cu subdiviziuni de două zecimale, astfel:

- prin rotunjire la un leu pentru fracţiunile de peste 75 de bani inclusiv,
- prin rotunjire la 50 de bani a fracţiunilor cuprinse între 25 de bani inclusiv şi 74 de bani inclusiv şi prin neglijarea fracţiunilor de până la 24 de bani inclusiv.

Procentul din valoarea biletului de călătorie care se ia în calcul în stabilirea valorii abonamentelor se stabileşte de fiecare operator de transport pe baza propriilor calcule de rentabilitate economică.

6.4.8.3.11. Pentru fiecare traseu, Entitatea contractantă stabileşte tranşe de distanţe/zone kilometrice conform prevederilor *art. 27^2, alin. (1), lit. b)* din *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane* aprobate prin *Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare (inclusiv Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 şi Ordinul 134/2019).*Pentru aceste tranşe de distanţe/zone kilometrice, în funcţie de gradul de încărcare cu călători a autobuzului, Entitatea contractantă stabileşte pentru fiecare traseu coeficienţii α (alpha) de ajustare pozitivă sau negativă, a tarifului mediu pe km/loc Tm (km/loc), conform prevederilor *art. 27^2, alin. (1), lit. c)* din *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane,* aprobate prin *Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare (inclusiv Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 şi Ordinul 134/2019).* Coeficienţii de ajustare sunt prezentaţi în cadrul *Anexei 1* la prezentul caiet de sarcini - *Coeficienţii α de ajustare pozitivă şi negativă a tarifului mediu lei/km/loc.*

6.7 Declaraţia de acceptare a condiţiilor contractuale

6.7.1. Contractul care urmează a fi atribuit are ca obiect delegarea gestiunii serviciilor publice de transport persoane în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ (contract de servicii publice în sensul *Regulamentului (CE) nr.1370/2007).*

6.7.2. Modelul de contract propus este conform *Ordinului nr. 131/1401/2019 a Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice şi a Agenţiei Naţionale pentru achiziţii publice, privind documentele standard şi contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unităţile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze şi/sau tramvaie.*

6.7.3. În cadrul ofertei operatorul de transport va depune *Formularul nr. 15 - Declarație de acceptare a conditiilor contractuale*.

6.8 Desemnarea ofertei câștigătoare

Entitatea contractantă stabileşte oferta câştigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în Documentația de Atribuire.

Nu se acceptă oferte alternative.

Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit la punctul **6.1 – Factori de evaluare**.

Clasamentul ofertelor se stabileşte prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câştigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obţinut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situaţia în care egalitatea se menţine, Entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare şi oferta câştigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Înainte de atribuirea contractului, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare şi selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, Entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare.

Entitatea contractantă atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare şi/sau în Instrucțiunile către ofertanți.

7. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Pentru lotul 3, Propunerea Financiară, care se încarcă în rubrica Oferta financiară, va include următoarele elemente:

i. **Valoarea totală** (pe 9 ani) a propunerii financiare ce va fi criptată în SEAP – reprezintă valoarea totală ofertată a serviciilor de transport pentru durata de 9 ani propusă a contractului de delegare, pentru lotul 3 pentru care se depune oferta şi reprezintă suma serviciilor de transport pentru traseele care compun Grupa 3 corespunzătoare lotului 3 pentru care se depune oferta, calculată pe baza volumului estimat al activităţii anuale astfel cum acesta este prezentat pe trasee (din cadrul grupei) în cadrul prezentului caiet de sarcini;

ii. **Formularul de Propunere Financiară** (conform formularului pus la dispoziţie de Entitatea Contractantă în Secţiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentaţiei de Atribuire – **Formularul nr. 8** – Formularul de ofertă financiară din Secţiunea Formulare). Tariful mediu pe kilometru/loc fundamentat conform Anexei 1 la formular nr. 8 pentru fiecare Grupă de trasee corespunzătoare lotului pentru care se depune oferta, se calculează ca medie aritmetică a tarifelor medii/kilometru/loc a traseelor din cadrul Grupei de trasee corespunzătoare lotului 3 pentru care se depune oferta.

iii. **Documente de fundamentare a preţului**

Fundamentarea tarifului unei călătorii - structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public judeţean de persoane efectuat prin curse regulate pentru fiecare traseu ce compune Grupa de trasee corespunzătoare lotului pentru care se depune oferta, incluzând toate informaţiile solicitate. Elementele de cheltuieli în baza carora se va elabora prezenta propunere financiară sunt cele prevăzute în Anexa nr. 2 la *Normele cadru privind stabilirea ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local şi judeţean de persoane* aprobate prin *Ordinul ANRSC nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare (inclusiv Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 şi Ordinul 134/2019)*. Propunerea financiară trebuie să furnizeze toate informaţiile cu privire la cost şi să respecte în totalitate cerinţele din caietul de sarcini. **Ofertantul va lua în calcul numărul estimat de kilometri anual al traseelor care compun Lotul 3– Grupa 3 pentru care se depune ofertă. Elementele de cost vor fi calculate pornind de la volumul estimat al activităţii anuale.**

iv. Operatorii economici indică şi dovedesc în cuprinsul ofertei care informaţii din propunerea financiară şi/sau fundamentări/justificări de preţ/cost sunt confidenţiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală în baza legislaţiei aplicabile *(art. 70* din *Legea nr. 99/2016, cu modificările şi completările ulterioare*). Informaţiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară şi/sau fundamentări/justificări de preţ/cost ca fiind confidenţiale trebuie să fie însoţite de dovada care le conferă caracterul de confidenţialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nu pot fi considerate confidenţiale. - Formular nr. 7.

v. Valoare ofertată pe 9 ani (Preţul ofertei) - Anexa nr. 2 la Formular nr. 8

vi. Propunerea financiară are caracter ferm şi obligatoriu din punct de vedere al conţinutului şi prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

vii. Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secţiune dedicată a portalului SEAP, iar conţinutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

viii. Preţul minim ofertat de un operator de transport trebuie să acopere în totalitate cheltuielile necesare efectuării serviciului de transport, calculate în conformitate cu preţurile actuale.

8. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanţi, operatorii economici au obligaţia să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achiziţiilor Publice (SEAP).

Procedura de atribuire a contractelor de delegare se derulează integral prin mijloace electronice în SEAP. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP până la data şi ora de depunere a ofertelor prevăzute în anunţul de participare. Operatorii economici participanţi la procedură au obligaţia de a transmite oferta, respectiv:

A. Garanţia de participare la procedura de atribuire;
B. DUAE (completat) pentru toţi Operatorii Economici implicaţi în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant);
C. Formular nr. 2 Declaraţie pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 72-73 din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, cu modificările şi completările ulterioare
D. [doar în cazul unei Asocieri] Acordul de asociere, semnat de toţi membrii Asocierii;

E. [doar în cazul unei Asocieri] Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeaşi persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta şi să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire;

F. [dacă este cazul] Angajament al Terţului Susţinător (angajament necondiţionat) cu privire la susţinerea financiară a Ofertantului în ceea ce priveşte îndeplinirea criteriilor referitoare la situaţia economică şi financiară şi anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terţul/terţii susţinător/susţinători, din care rezultă modul efectiv în care aceştia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susţinere;

G. [dacă este cazul] Angajament al Terţului Susţinător (angajament necondiţionat) cu privire la susţinerea tehnică şi profesională a Ofertantului în ceea ce priveşte îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică şi/sau profesională şi anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terţul/terţii susţinător/susţinători din care rezultă modul efectiv în care aceştia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susţinere;

H. [dacă este cazul] Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanţii cunoscuţi la momentul depunerii Ofertei;

I. Propunerea Tehnică;

J. Propunerea Financiară,

la adresa www.e-licitatie.ro.

Sub sancţiunea respingerii ofertei conform art. 143 alin (2) lit j) din HG 394/2016, toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii şi încărcate în SEAP numai de către operatorii economici înregistraţi.

Preţul ofertei este obligatoriu să fie completat în câmpul special atribuit pe SEAP, în caz contrar entitatea contractantă fiind în imposibilitate de a evalua oferta! De asemenea, preţul total aferent lotului pentru care se depune oferta este obligatoriu de a fi transmis în SEAP conform formularului 8 cu anexele aferente din documentaţia de atribuire, pentru a se verifica concordanţa cu toate cerinţele documentaţiei de atribuire.

Garanţia se va constitui pentru fiecare lot în parte pentru care se depune oferta.

Ofertantul va elebora oferta în conformitate cu prevederile documentaţiei de atribuire şi va indica motivat în cuprinsul acesteia care informaţii din propunerea tehnică şi din propunerea financiară sunt confidenţiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din *HG 394/2016*. În cazul în care nu este depusă o declaraţie cu informaţiile mai sus menţionate, propunerea tehnică şi propunerea financiară sunt considerate documente publice în sensul *Legii 544/2001 privind liberul acces la informaţii de interes public*.

Se vor respecta toate indicaţiile privind completarea în SEAP a documentelor de calificare, ofertei tehnice şi financiare astfel cum sunt prevăzute de *Legea 99/2016* şi *HG 394/2016*.

Riscurile transmiterii ofertei respectiv forţa majoră cad în sarcina operatorului economic.

Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare şi din cadrul celorlalte documente care însoţesc oferta, astfel încât aceasta să poată fi identificată în mod facil. Oferta va conţine în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.

În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislaţia aplicabilă în ţara de rezidenţă însoţite de traducerea acestora în limba română de către un traducător autorizat.

Prezumţia de legalitate şi autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul îşi asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea şi autenticitatea tuturor informaţiilor şi documentelor prezentate în original şi/sau copie în vederea participării la procedură.

Neprezentarea propunerii tehnice şi/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conţinutului, pe toata perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual şi reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informaţii detaliate privind reprezentarea – Formular nr. 10.

Perioada de valabilitate a ofertelor este de **6 luni** de la termenul limită de primire a Ofertelor, după cum va fi specificat acest termen în anunţul de participare.

Anexa 1 – Coeficienţii α, de ajustare pozitivă şi negativă a tarifului mediu pe km/loc

03	023	Roman-Bîra-Nistria	33	0-9,00 km	9,01-17,00 km	17,01-25,00 km	25,01-33,00 km					
				1,1	1,2	0,9	0,8					
03	024	Roman-Rotunda-Dolješti	21	0-11,00 km	11,01-21,00 km							
				1,1	0,9							
03	025	Roman-Sagna-Vulpăşeşti	13	0-13,00 km								
				1								
03	026	Roman-Stăniţa-Ghidion	44	0-11,00 km	11,01-22,00 km	22,01-33,00 km	33,01-44,00 km					
				1,1	0,9	0,85	0,8					
03	027	Roman-Stăniţa-Chicerea	26	0-13,00 km	13,01-26,00 km							
				1	0,8							
03	028	Roman-Adjudeni	16(11)	0-16,00 km								
				1								
03	029	Roman-Boteşti	26	0-13,00 km	13,01-26,00 km							
				1,05	0,95							
03	030	Roman-Cordun-Pildeşti	13	0-13,00 km								
				1								

03	031	Roman-Săbăoani	16	0-16,00 km							
				1							
03	032	Roman-Traian-Gherăeşti	21	0-10,00 km	10,01-21,00 km						
				1,1	0,9						
03	033	Roman-Traian-Hanul Ancuţei	31	0-15,00 km	15,01-31,00 km						
				1	0,8						
03	034	Roman-Dulceşti-Văleni	43	0-11,00 km	11,01-22,00 km	22,01-33,00 km	33,01-43,00 km				
				1,05	0,95	0,85	0,8				
03	035	Roman-Dulceşti-Climeşti	37	0-10,00 km	10,01-19,00 km	19,01-28,00 km	28,01-37,00 km				
				1,1	0,9	0,85	0,8				
03	036	Roman-Hociungi-Izvoare	31	0-15,00 km	15,01-31,00 km						
				1	0,85						
03	037	Roman-Hociungi-Români	32	0-8,00 km	8,01-16,00 km	16,01-24,00 km	24,01-32,00 km				
				1,05	0,95	0,85	0,8				
03	038	Roman-Secuieni-Butnăreşti	19	0-9,00 km	9,01-19,00 km						
				1,1	0,9						

03	039	Roman-Horia-Başta	10	0-10,00 km							
				1							
03	040	Roman-Trifeşti-Brănişteni	22	0-11,00 km	11,01-22,00 km						
				1	0,8						
03	041	Roman-Poienari-Iucşa	35	0-9,00 km	9,01-18,00 km	18,01-27,00 km	27,01-35,00 km				
				1,15	0,95	0,85	0,8				
03	042	Roman-Poienari-Patricheni	26	0-13,00 km	13,01-26,00 km						
				1,1	0,95						
03	043	Roman-Stejaru-Cuci	38	0-10,00 km	10,01-20,00 km	20,01-29,00 km	29,01-38,00 km				
				1,2	1,1	0,9	0,8				
03	044	Roman-Gâdinţi	9	0-9,00 km							
				1							
03	045	Roman-Baluşeşti-Mesteacăn	32(28)	0-8,00 km	8,01-16,00 km	16,01-24,00 km	24,01-32,00 km				
				1,2	1,1	0,95	0,9				
03	046	Roman-Icuşeşti-Bătrâneşti	29	0-14,00 km	14,01-29,00 km						
				1,1	0,9						

03	047	Roman-Ion Creangă-Avereşti Cotuna	20	0-10,00 km	10,01-20,00 km						
				1,15	0,95						
03	048	Roman-Valea Ursului-Giurgeni	45	0-11,00 km	11,01-23,00 km	23,01-35,00 km	35,01-45,00 km				
				1,1	0,9	0,85	0,8				

Anexa 2 la Anexa nr. 1

La Hotărârea Consiliului Județean Neamț Nr. .....

INSTRUCŢIUNI CĂTRE OFERTANŢI

Prezentul document detaliază formalităţile ce trebuie îndeplinite, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informaţiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerinţelor din Anunţul de participare, precizări privind garanţiile solicitate, modul în care trebuie întocmite şi structurate Propunerea Tehnică şi cea Financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum şi termenele procedurale ce trebuie respectate şi căile de atac.
Informaţiile sunt grupate în funcţie de structura secţiunilor Anunţului de participare din SEAP.

Conţinut

PREAMBUL
I. SECŢIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ
I.1) DENUMIRE ŞI ADRESĂ
I.2) ACHIZIŢIE COMUNĂ
I.3) COMUNICARE
I.3.1) ÎNTREBĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRI DE PARTICIPARE
I.3.2) MODIFICĂRI ALE DOCUMENTAŢIEI DE ATRIBUIRE
I.3.3) CLARIFICĂRI EMISE PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRILOR DE PARTICIPARE
I.4) TIPUL ENTITĂŢII CONTRACTANTE
I.5) ACTIVITATE PRINCIPALĂ
II. SECŢIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI
II.1) OBIECTUL ACHIZIŢIEI
II.2) DESCRIERE
II.3) AJUSTAREA PREŢULUI CONTRACTULUI
III. SECŢIUNEA III: INFORMAŢII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ŞI TEHNICE
III.1) CONDIŢII DE PARTICIPARE
III.1.1) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂŢII PROFESIONALE, INCLUSIV CERINŢE PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRELE PROFESIONALE SAU COMERCIALE
III.1.1.a) CERINŢE REFERITOARE LA MOTIVELE DE EXCLUDERE
III.1.1.b) CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂŢII PROFESIONALE
III.1.2) SITUAŢIA ECONOMICĂ ŞI FINANCIARĂ
III.1.3) CAPACITATEA TEHNICĂ ŞI PROFESIONALĂ
III.1.3.a) CERINŢA PRIVIND PARTEA/PĂRŢILE DIN CONTRACT PE CARE OFERTANTUL INTENŢIONEAZĂ SĂ O/LE SUBCONTRACTEZE
III.1.3.b) STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂŢII ŞI DE PROTECŢIE A MEDIULUI
III.1.4) INFORMAŢII PRIVIND CONTRACTELE REZERVATE
III.1.5) DEPOZITELE ŞI GARANŢIILE SOLICITATE
III.1.6) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL
III.1.7) LEGISLAŢIA APLICABILĂ
III.1.8) Alte documente suport
III.2) CONDIŢII REFERITOARE LA CONTRACT
IV. SECŢIUNEA IV: PROCEDURĂ
IV.1) DESCRIERE
IV.1.1) TIPUL PROCEDURII
IV.1.2) INFORMAŢII PRIVIND UN ACORD-CADRU SAU UN SISTEM DINAMIC DE ACHIZIŢII
IV.1.3) INFORMAŢII DESPRE LICITAŢIA ELECTRONICĂ
IV.1.4) INFORMAŢII DESPRE ACORDUL PRIVIND ACHIZIŢIILE PUBLICE (AAP)
IV.2) INFORMAŢII ADMINISTRATIVE

70

IV.3) PREZENTAREA OFERTEI
IV.3.1) MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE
IV.3.2) MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE
IV.3.3) MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI
IV.4) EVALUAREA OFERTELOR
V. SECŢIUNEA V: INFORMAŢII SUPLIMENTARE
V.1) INFORMAŢII PRIVIND PERIODICITATEA
V.2) INFORMAŢII PRIVIND FLUXURILE DE LUCRU ELECTRONICE
V.3) INFORMAŢII SUPLIMENTARE
V.4) PROCEDURI DE CONTESTARE
V.4.1) ORGANISMUL DE SOLUŢIONARE A CONTESTAŢIILOR
V.4.2) PROCEDURA DE CONTESTARE
V.4.3) SERVICIUL DE LA CARE SE POT OBŢINE INFORMAŢII PRIVIND PROCEDURA DE CONTESTARE

I.SECŢIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ

I.1. DENUMIRE ŞI ADRESĂ

Denumire oficială Cod de identificare fiscală Adresa Oraş Cod NUTS Ţara Cod poştal Punct(e) de contact/E-mail/ fax	CONSILIUL JUDEŢEAN NEAMŢ 2612839 Strada Alexandru cel Bun nr. 27, Piatra Neamț RO214 NEAMŢ România 610004 *[Introduceţi numele persoanei/persoanelor de contact]* cons.judetean@cjneamt.ro Toate comunicările legate de această procedură de achiziţie se realizează prin intermediul SEAP, cu excepţia situaţiilor expres prevăzute Legea nr. 99/2016 - caz în care comunicările vor fi adresate persoanei/persoanelor de contact numai la coordonatele menţionate mai sus şi în Anunţul de participare (la SECŢIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ, I.1) Denumire şi adrese).
Telefon Fax Adresa internet (URL) Adresa profilului cumpărătorului	+4 0233 21 28 90 +4 0233 21 15 69 https://cjneamt.ro www.e-licitatie.ro

I.2. ACHIZIŢIE COMUNĂ

Contractul implică o achiziţie comună Contractul este atribuit de un organism central de achiziţie	NU NU

71

I.3. COMUNICARE

Documentele de achiziţii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricţionat, complet şi gratuit la (Website):	SEAP - http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub
Numărul de zile înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor/Solicitărilor de participare până când operatorii economici pot solicita clarificări	**24**
Informaţii suplimentare	Pot fi obţinute de la adresa menţionată mai sus.
Ofertele/Solicitările de participare trebuie depuse la	https://sicap-prod.e-licitatie.ro Toate documentele ce compun Oferta (inclusiv DUAE) vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii şi încărcate în SEAP în secţiunile specifice disponibile în sistemul informatic. În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistraţi în SEAP ca Ofertanţi. La accesarea Documentaţiei de atribuire via: http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub, potenţialii Ofertanţi sunt invitaţi să examineze toate documentele şi să notifice Entităţii Contractante eventualele erori, discrepanţe etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menţionate mai sus.

Documentaţia de atribuire trebuie să ofere potenţialilor Ofertanţi suficiente detalii cu privire la cerinţele, criteriile, regulile şi alte informaţii necesare pentru a asigura o informare completă, corectă şi explicită cu privire la modul de aplicare a procedurii de atribuire, şi, pe această bază, să decidă dacă depun sau nu o Ofertă în cadrul acestei proceduri de atribuire. Cu toate acestea, Operatorii Economici au dreptul de a solicita clarificări sau informaţii suplimentare în legătură cu Documentaţia de atribuire, conform instrucţiunilor următoare.

I.3.1. ÎNTREBĂRI PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR/SOLICITĂRI DE PARTICIPARE

Întrebări legate de conţinutul Documentaţiei de atribuire	Orice Operator Economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informaţii suplimentare cu privire la Documentaţia de atribuire până la termenul limită mai sus menţionat (paragraful I.3) COMUNICARE - Numărul de zile înainte de termenul limită pentru depunerea Ofertelor până când operatorii economici pot solicita clarificări).
	Solicitările de clarificări primite de către Entitatea Contractantă după termenul limită specificat nu vor fi luate în considerare.
	Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (http://sicap-prod.elicitatie.ro/pub). Pentru a transmite o solicitare de clarificări Entităţii contractante, Operatorul Economic interesat acţionează butonul "Adaugă solicitare"

72

	din secţiunea "SOLICITĂRI DE CLARIFICARE/ÎNTREBĂRI" disponibilă din "detaliul lotului".

I.3.2. MODIFICĂRI ALE DOCUMENTAŢIEI DE ATRIBUIRE

Modificări ale Documentaţiei de atribuire	Dacă este cazul, Entitatea Contractantă poate modifica conţinutul Documentaţiei de Atribuire prin publicarea unei clarificări în SEAP.
	Modificările pot fi emise în orice moment înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor, însă Entitatea Contractantă va permite, dacă este necesar, un interval de timp suficient pentru Operatorii Economici interesaţi în vederea pregătirii Ofertelor, prin prelungirea termenului limită de primire a Ofertelor. Termenul limită va fi prelungit cu o perioadă stabilită proporţional cu conţinutul informaţiilor incluse în clarificare.
	Toate clarificările emise de Entitatea Contractantă vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secţiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ŞI DECIZII" din Anunţul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziţii publice, utilizând interfaţa: http://sicap-prod.elicitatie.ro/pub.
	În situaţia în care clarificările emise de Entitatea Contractantă presupun şi modificări la nivelul Anunţului de participare, eventualele Erate publicate de Entitatea Contractantă vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secţiunii "LISTĂ ERATE" din Anunţul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziţii publice, utilizând interfaţa: http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub.

I.3.3. CLARIFICĂRI EMISE PE PERIOADA PREGĂTIRII OFERTELOR

Clarificări emise de Entitatea Contractantă	Pe perioada pregătirii Ofertelor răspunsurile la solicitările de clarificări (dacă există) sau clarificările emise de Entitatea Contractantă (dacă există) vor face parte din Documentaţia de atribuire şi vor fi comunicate tuturor potenţialilor Ofertanţi.
	Data la care Entitatea Contractantă va răspunde în mod clar şi complet la toate Solicitările de clarificări şi la toate solicitările de informaţii suplimentare primite de la Operatorii Economici interesaţi este/sunt: i. cu **15** zile calendaristice înainte de termenul limită pentru depunerea Ofertelor (termenul fiind menţionat în Anunţul de participare în conformitate cu Secţiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare).
	Toate clarificările vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secţiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ŞI DECIZII" din Anunţul de participare asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziţii publice, utilizând interfaţa: http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub.

73

	Ofertele vor fi întocmite pe baza informaţiilor din Documentaţia de atribuire şi clarificările care ar putea fi emise de Entitatea Contractantă cu privire la aceasta.
	Toate comunicările legate de acest proces de achiziţie vor deveni parte a dosarului achiziţiei întocmit de Entitatea Contractantă pentru această procedură de achiziţie şi ar putea fi încorporate în Contractul care rezultă din această procedură, în funcţie de decizia Entităţii Contractante.

I.4. TIPUL ENTITĂŢII CONTRACTANTE

Autoritate regională sau locală

I.5. ACTIVITATE PRINCIPALĂ

Consiliul Judeţean Neamţ este o entitate având ca activitate principală Servicii generale ale administraţiilor publice şi este Entitatea Contractantă care derulează această procedură de achiziţie şi atribuie Contractul.

II.SECŢIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. OBIECTUL ACHIZIŢIEI

Titlu Cod CPV principal	**CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT PERSOANE PRIN CURSE REGULATE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENŢĂ A JUDEŢULUI NEAMŢ** 60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)
Tipul Contractului	SERVICII *Categoria de servicii: Servicii/Servicii in afara celor cuprinse în Anexa II*
Descriere succintă a contractului sau a achiziţiei/achiziţiilor	Obiectul Contractului îl constituie delegarea sarcinilor şi responsabilităţilor către Operator/Operatori cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport judeţean de persoane prin curse regulate în judeţul Neamţ. Serviciul cuprinde un număr de 76 de trasee structurate pe 5 grupe de trasee.
Valoarea totală estimată	**Valoarea totală estimată fără TVA: intervalul între 275503514.82 şi 303053866.3 RON** Sumele indicate nu includ TVA. Valoarea estimată a achiziţiei reprezintă valoarea totală a Contractului care rezultă din această procedură pe întreaga sa durată. Enitatea Contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații, în perioada contractuală, respectiv 108 luni de la data semnării contractului. La fiecare lot se ia în considerare posibilitatea modificării contractului cu maxim 10% a rulajului estimat, în conformitate cu art. 14 și art. 241 din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare, art. 17 alin .(1) lit. c) și art. 27

74

	alin. (1) lit. a) din Legea nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare.
Monedă	RON
Informaţii despre Loturi	
Contract pe Loturi	Obiectul Contractului îl constituie delegarea sarcinilor şi responsabilităţilor către Operator/Operatori cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate în județul Neamţ. Serviciul cuprinde un număr de 26 de trasee pentru Grupa 3 după cum urmează: **Lot 3: Grupa 03** – 26 trasee: 023 ROMAN – Bîra – NISTRIA 024 ROMAN – Rotunda – DOLJEŞTI 025 ROMAN – Sagna – VULPĂŞEŞTI 026 ROMAN – Stănița – GHIDION 027 ROMAN – Stăniţa – CHICEREA 028 ROMAN – ADJUDENI 029 ROMAN – BOTEŞTI 030 ROMAN – Cordun – PILDEŞTI 031 ROMAN – SĂBĂOANI 032 ROMAN – Traian – GHERĂEŞTI 033 ROMAN – Traian – HANUL ANCUŢEI 034 ROMAN – Dulceşti – VĂLENI 035 ROMAN – Dulceşti – CLIMEŞTI 036 ROMAN – Hociungi – IZVOARE 037 ROMAN – Hociungi – ROMÂNI 038 ROMAN – Secuieni – BUTNĂREŞTI 039 ROMAN – Horia – BAŞTA 040 ROMAN – Trifeşti – BRĂNIŞTENI 041 ROMAN – Poienari – IUŞCA 042 ROMAN – Poienari – PATRICHENI 043 ROMAN – Stejaru – CUCI 044 ROMAN – GÂDINŢI 045 ROMAN – Băluşeşti – MESTEACĂN 046 ROMAN – Icuşeşti – BĂTRÂNEŞTI 047 ROMAN – Ion Creangă – AVEREŞTI COTUNA 048 ROMAN – Valea Ursului – GIURGENI La stabilirea traseelor și constituirea grupei de trasee s-a avut în vedere gruparea echilibrată a acestora, evitarea suprapunerii traseelor sau a mai multor operatori pe același traseu, posibilitatea aplicării unei politici tarifare unitare și a unui sistem de taxare integrat, facilitarea folosirii unitare a titlurilor de călătorie, distribuirea echitabilă a traseelor între operatori, precum și utilizarea eficientă a fondurilor publice, cu respectarea criteriilor economice și geografice prevăzute în Regulamentul (CE) nr.1370/2007. Stabilirea celor grupelor de trasee a fost realizată pe

75

	considerente de organizare a operării serviciului public, având în vedere atât configurația rutieră, cât și faptul că un sistem de transport persoane trebuie să fie eficient, integrat, durabil și sigur, astfel încât să promoveze dezvoltarea economică și teritorială, să asigure o calitate a vieții ridicată şi să deservească toate UAT-urile din judeţul Neamţ.
Numărul de loturi pentru care pot fi depuse Oferte	1 (ofertele pot fi depuse pentru lotul 3)
Numărul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant	1
Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupuri de loturi	NU.

II.2.1. DESCRIERE

Cod(uri) secundar(e) CPV	60112000-6 Servicii de transport rutier public (Rev. 2)
Locul de executare	Judeţul Neamţ
Codul NUTS:	RO214 Neamţ
Locul principal de executare	România
Descrierea achiziţiei publice	CONTRACT DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT PERSOANE PRIN CURSE REGULATE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENŢĂ A JUDEȚULUI NEAMȚ **Lot 3: Grupa 03** – 26 trasee: 023 ROMAN – Bîra – NISTRIA 024 ROMAN – Rotunda – DOLJEŞTI 025 ROMAN – Sagna – VULPĂŞEŞTI 026 ROMAN – Stăniţa – GHIDION 027 ROMAN – Stăniţa – CHICEREA 028 ROMAN – ADJUDENI 029 ROMAN – BOTEŞTI 030 ROMAN – Cordun – PILDEŞTI 031 ROMAN – SĂBĂOANI 032 ROMAN – Traian – GHERĂEŞTI 033 ROMAN – Traian – HANUL ANCUŢEI 034 ROMAN – Dulceşti – VĂLENI 035 ROMAN – Dulceşti – CLIMEŞTI 036 ROMAN – Hociungi – IZVOARE 037 ROMAN – Hociungi – ROMÂNI 038 ROMAN – Secuieni – BUTNĂREŞTI

76

	039 ROMAN – Horia – BAŞTA 040 ROMAN – Trifeşti – BRĂNIŞTENI 041 ROMAN – Poienari – IUŞCA 042 ROMAN – Poienari – PATRICHENI 043 ROMAN – Stejaru – CUCI 044 ROMAN – GÂDINŢI 045 ROMAN – Bălușești – MESTEACĂN 046 ROMAN – Icuşeşti – BĂTRÂNEŞTI 047 ROMAN – Ion Creangă – AVEREŞTI COTUNA 048 ROMAN – Valea Ursului – GIURGENI Valoarea totală estimată fără TVA: intervalul între 275.503.514,82 şi 303.053.866,30 RON Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee sau noi stații, în perioada contractuală, respectiv 108 luni de la data semnării contractului. Prin urmare, prețul contractului se va putea majora cu maxim 10% din prețul inițial, în temeiul prevederilor art. 27 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 92/2007 cu modificările şi completările ulterioare coroborat cu prevederile art. 241 din Legea nr. 99/2016 cu modificările şi completările ulterioare. Valoarea minimă reprezintă valoarea estimată a noului contract, la care se vor raporta cerințele de calificare, precum și cuantumul garanției de participare și evaluarea ofertelor iar valoarea maximă reprezintă valoarea ce cuprinde și posibilitatea suplimentării.
Criteriul de atribuire	**Cel mai bun raport calitate-preț** Punctaj maxim total: 100 **Componenta financiară:** ***Prețul ofertei*** Pondere: 10 Intră în licitaţie electronică: NU Intră în reofertare: NU Invers proporţional: DA Algoritm de calcul: Prețul ofertei(prețul total ofertat pentru contractul cu durata de 9 ani) reprezintă suma valorii serviciilor de transport pentru traseele care compun Grupa de trasee, valoare calculată pe baza volumului estimat al activității anuale pe trasee(număr de kilometri planificați anual pe trasee și grupe de trasee). P_{PO} - punctajul pentru acest factor se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte tarife ofertate punctajul P(n) se calculează proporţional, astfel: P(n) = (Preț minim ofertat/Preț n) x punctaj maxim alocat

77

Componenta tehnică:
Pondere: 90

Număr de autovehicule necesare Lot 3: Grupa 03

Factorii de evaluare se aplică atât vehiculelor active solicitate prin programul de transport pentru lotul/grupa pentru care se depune oferta, cât şi autovehiculelor de rezervă prevăzute în programul de transport pentru fiecare lot/grupă de trasee pentru care se depune oferta.

Grupa	Cod traseu	Descriere traseu	Capacitate autovehicule	Nr. vehicule titulare necesare	
				Nr. Vehicule active	Nr. Vehicule rezerve
03	023	ROMAN – Bîra – NISTRIA	≤22	1	
			≥23	1	
03	024	ROMAN – Rotunda – DOLJEŞTI	≥23	2	1
03	025	ROMAN – Sagna – VULPĂŞEŞTI	≤22	1	
			≥23	1	
03	026	ROMAN – Stăniţa – GHIDION	≥23	1	
03	027	ROMAN – Stăniţa – CHICEREA	≤22	1	1
03	028	ROMAN – ADJUDENI	≥23	2	
03	029	ROMAN – BOTEŞTI	≥23	1	
03	030	ROMAN – Cordun – PILDEŞTI	≤23	1	1
03	031	ROMAN – SĂBĂOANI	≤22	1	1
03	032	ROMAN – Traian – GHERĂEŞTI	≤22	1	
03	033	ROMAN – Traian – HANUL ANCUŢEI	≤22	2	
03	034	ROMAN – Dulceşti – VĂLENI	≤22	2	
03	035	ROMAN – Dulceşti – CLIMEŞTI	≤22	1	1
03	036	ROMAN – Hociungi – IZVOARE	≤22	1	
03	037	ROMAN – Hociungi – ROMÂNI	≤22	1	
03	038	ROMAN – Secuieni – BUTNĂREŞTI	≤22	1	1
03	039	ROMAN – Horia – BAŞTA	≤22	1	
03	040	ROMAN – Trifeşti – BRĂNIŞTENI	≤22	1	
03	041	ROMAN – Poienari – IUŞCA	≤22	1	1
03	042	ROMAN – Poienari – PATRICHENI	≥23	1	
03	043	ROMAN – Stejaru – CUCI	≤22	1	
03	044	ROMAN – GÂDINŢI	≤22	1	1
03	045	ROMAN – Băluşeşti – MESTEACĂN	≤22	1	
03	046	ROMAN – Icuşeşti – BĂTRÂNEŞTI	≤22	1	
03	047	ROMAN – Ion Creangă – AVEREŞTI COTUNA	≥23	2	1
03	048	ROMAN – Valea Ursului – GIURGENI	≤22	1	

Număr total de vehicule necesare Lot 3 - Grupa 03: 42 vehicule din care 27 vehicule cu capacitatea ≤ 22 locuri şi 15 vehicule cu capacitatea ≥ 23 locuri

Număr total de vehicule active:

- 33 din care 21 vehicule cu capacitatea ≤ 22 locuri şi 12 vehicule cu capacitatea ≥ 23 locuri

Număr total de vehicule rezerve:

78

	- 9 din care 6 vehicule cu capacitatea ≤ 22 locuri şi 3 vehicule cu capacitatea ≥ 23 locuri Denumire factor de evaluare: **a) Nivelul tarifului;** Descriere: Componenta tehnică Ponderea: 40 puncte Intră în licitaţie electronică: NU Intră în reofertare: NU Invers proporţional: DA Algoritm de calcul: "Tariful mediu pe kilometru/loc" se stabileşte pentru fiecare Grupă de trasee corespunzătoare Lotului pentru care se depune oferta pe baza tarifului mediu/kilometru/loc pentru fiecare traseu în parte din cadrul grupei (media aritmetică a acestor tarife). P_T - punctajul pentru acest factor se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre tarife se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte tarife ofertate punctajul P(n) se calculează proporţional, astfel: P(n) = (Tarif minim ofertat/tarif n) x punctaj maxim alocat. **b) vechimea medie a parcului de autobuze;** Descriere: Componenta tehnică În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) şi aspectele de mediu, pe de o parte, şi costurile generate de furnizarea serviciului, pe de altă parte, conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, precum şi principiile menţionate la art.1 alin. (4) lit. g) şi k) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale. Ponderea: 25 puncte Intră în licitaţie electronică: NU Intră în reofertare: NU Direct proporţional: NU Algoritm de calcul: a. Vechimea medie a parcului de autobuze PV – Punctajul pentru vechimea medie a parcului auto se calculează astfel: PV_n = AO-Afn Se vor lua în considerare: AFn – anul de fabricaţie înscris în certificatul de înmatriculare şi cartea de identitate a mijlocului de transport *n*; AO – anul de depunere a ofertelor. • AF = AO = 25 pct. • AF = AO - 1 = 24 pct. • AF = AO - 2 = 23 pct. • AF = AO - 3 = 22 pct. • AF = AO - 4 = 20 pct.

- AF = AO - 5 = 18 pct.
- AF = AO - 6 = 15 pct.
- AF = AO - 7 = 12 pct.
- AF = AO - 8 = 7 pct.
- AF = AO - 9 = 2 pct.
- AF = AO - 10 = 0 pct.

Vechimea maxim acceptată a mijloacelor de transport este de 10 ani. Ofertele care prezintă autovehicule cu vechimea mai mare de 10 ani vor fi declarate neconforme.
PV = punctajul pentru factorul de evaluare "vechimea medie a parcului auto" se calculează după următoarea formulă:

$PV = (PV_1 + PV_2 + ... + PVn)/n$, unde:

PV_1 = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport 1 din listă;
PV_n = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.
Punctele se cumulează pentru fiecare autovehicul în parte şi se face media aritmetică a acestora.
La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea unui traseu din cadrul grupei. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. Numărul de ani se stabileşte în funcţie de anul de fabricaţie înscris în certificatul de înmatriculare sau în cartea de identitate a autovehiculului, fără a se lua în considerare luna din an. Se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.
Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

Denumire factor de evaluare:
c) clasificarea autobuzelor;
Descriere: Componenta tehnică
În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea unui echilibru între aspectele calitative ale serviciului (confortul călătorilor) şi aspectele de siguranţă conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, precum şi principiile menţionate la art.1 alin. (4) lit. g) Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale.
Ponderea: 4 puncte
Intră în licitaţie electronică: NU
Intră în reofertare: NU
Direct proporţional: NU
Algoritm de calcul:
P_{CA} – Punctajul pentru clasificarea autobuzelor se calculează astfel:
a) categoria I – 4 pct.
b) categoria II – 2 pct.
c) categoria III – 0 pct.
Nu se acceptă autobuze aflate în categoria IV. Ofertele care vor prezenta mijloace de transport clasificate în categoria IV vor fi declarate neconforme.

80

P_{CA} – punctajul pentru factorul de evaluare "clasificarea autobuzelor" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$P_{CA} = (P_{CA1} + P_{CA2+...+} P_{CAn})/n$ unde:

P_{CA1} = punctajul acordat pentru categoria a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{CAn} = punctajul acordat pentru categoria mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.

Autovehiculele neclasificate nu pot participa la atribuirea traseelor cuprinse în programul de transport judeţean.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Denumire factor de evaluare:

d) norma de poluare a autobuzului;

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum şi obligaţia imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (....) protecţia mediului este prioritară", precum şi prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic.

Ponderea: 12 puncte

Intră în licitaţie electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporţional: DA

Algoritm de calcul:

P_{NP} – Punctajul pentru norma de poluare a autobuzului se acordă astfel:

a) pentru fiecare mijloc de transport cu emisii 0 – 12 pct.
b) pentru fiecare mijloc de transport nepoluant – 10 pct.
c) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 6– 5 pct.
d) pentru fiecare mijloc de transport ce îndeplinește normele de poluare EURO 5 – 0 pct.

Ofertele care prezintă autobuze cu norma de poluare sub EURO 5 vor fi declarate neconforme.

Vehicul nepoluant - înseamnă:

(i) un vehicul din categoria **M_2** cu cantitatea maximă a emisiilor de CO_2 la țeava de evacuare exprimate în g/km mai mici decât valoarea-limită prevăzută în în tabelul de

81

mai jos, precum și cu emisiile de poluanți în condiții reale de conducere mai mici decât procentul-limită prevăzut în tabelul de mai jos;

Categorie vehicul	CO_2 (g/km)	Emisiile de poluanți atmosferici generate în condiții reale de conducere (RDE)[1] ca procent din limitele de emisie[2]
M2	50	80%

[1] Valorile maxime declarate în condiții reale de conducere (RDE) ale emisiilor de particule ultrafine (număr de particule) în #/km și de oxizi de azot (NOx) în mg/km, prevăzute la punctul 48.2 din Certificatul de conformitate, astfel cum sunt descrise în anexa IX la Directiva 2007/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 5 septembrie 2007 de stabilire a unui cadru pentru omologarea autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și a sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete și urbane în condiții RDE sau în anexa VIII la Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2020/683 din 15 aprilie 2020 pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) 2018/858 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește cerințele administrative pentru omologarea și supravegherea pieței autovehiculelor și remorcilor acestora, precum și ale sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor respective, pentru călătoriile complete și urbane în condiții RDE.

[2] Limitele de emisii aplicabile stabilite în anexa I la Regulamentul (CE) nr. 715/2007 sau actele sale subsecvente.

sau

(ii) un vehicul de categoria **M_3** care utilizează combustibili alternativi, astfel cum sunt definiți la art. 3 lit. a) și b) din Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, cu excepția combustibililor produși din stocul alimentar expus unui risc ridicat de schimbare a destinației terenurilor pentru care se observă o extindere semnificativă a suprafeței de producție la terenuri cu stocuri mari de carbon, în conformitate cu normele specifice pentru biocombustibili, biolichide și combustibili din biomasă produși din culturi alimentare și furajere, prevăzute de legislația națională în domeniul promovării utilizării energiei din surse regenerabile. În cazul vehiculelor care utilizează biocombustibili lichizi, combustibili sintetici și parafinici, acești combustibili nu vor fi amestecați cu combustibili fosili convenționali.

Vehicul cu emisii zero – înseamnă:

- un vehicul nepoluant astfel cum este definit la pct. (ii) de mai sus fără un motor cu ardere internă sau cu un motor cu ardere internă care emite mai puțin de 1 g CO_2/kWh, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 595/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2009 privind omologarea de tip a autovehiculelor și a motoarelor cu privire la emisiile provenite de la vehicule grele (Euro VI) și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 715/2007 și a Directivei 2007/46/CE și de abrogare a Directivelor 80/1.269/CEE, 2005/55/CE și 2005/78/CE și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia, sau care emite mai puțin de 1 g CO_2/km, măsurat în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 715/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 iunie 2007 privind omologarea de tip a autovehiculelor în ceea ce privește emisiile provenind de la vehiculele ușoare pentru pasageri și de la vehiculele ușoare comerciale (Euro 5 și Euro 6) și cu măsurile de punere în aplicare a acestuia.

P_{NP} – punctajul pentru factorul de evaluare "norma de poluare a autobuzului" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$P_{NP} = (P_{NP1} + P_{NP2+...+} P_{NPn})/n$ unde:

	P_{NP1} = punctajul acordat pentru norma de poluare a mijlocului de transport 1 din listă; P_{NPn} = punctajul acordat pentru norma de poluare a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă. La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică. **Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului. Denumire factor de evaluare: **e) dotarea cu instalaţie de aer condiţionat;** Descriere: În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calităţii serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, precum şi principiile menţionate la art.1 alin. (4) lit. g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale. Ponderea: 3 puncte Intră în licitaţie electronică: NU Intră în reofertare: NU Direct proporţional: DA Algoritm de calcul: P_{AC} – Punctajul pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat se calculează astfel: a) pentru fiecare mijloc de transport dotat cu instalaţie de aer condiţionat se acordă 3 puncte; b) pentru fiecare mijloc de transport ce nu este dotat instalaţie de aer condiţionat se acordă 0 puncte. P_{AC} – punctajul pentru factorul de evaluare "dotarea cu instalaţie de aer condiţionat" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă $P_{AC} = (P_{AC1} + P_{AC2+...+} P_{ACn})/n$ unde: P_{AC1} = punctajul acordat pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat a mijlocului de transport 1 din listă; P_{ACn} = punctajul acordat pentru dotarea cu instalaţie de aer condiţionat a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă. La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul dotat cu aer condiţionat care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. În cazul grupelor de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică. **Modalitatea de demonstrare**: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

83

Denumire factor de evaluare:

f) capacitatea de transport;

Descriere: În alegerea acestui factor de evaluare, entitatea contractantă a luat în considerare asigurarea calității serviciului (confortul călătorilor) conform art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, precum şi principiile menţionate la art.1 alin. (4) lit. c) și g) din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale.

Ponderea: 3 puncte

Intră în licitaţie electronică: NU

Intră în reofertare: NU

Direct proporţional: DA

Algoritm de calcul:

P_{CT} – Punctajul pentru capacitatea de transport, se acordă astfel:

a) pentru oferta ce propune autobuze având cea mai mare capacitate de transport se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 3 puncte;

b) pentru oferta (n) ce propune autobuze având capacitatea mai mică decât capacitatea maxim ofertată, se acordă punctajul astfel:

$$P_{CT}(n) = \frac{capacitate\ de\ transport\ a\ autobuzelor\ (n)}{capacitatea\ de\ transport\ maxim\ ofertată} \times 3$$

P_{CT} – punctajul pentru factorul de evaluare "capacitatea de transport" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă

$P_{CT} = (P_{CT1} + P_{CT2+...+} P_{CTn})/n$ unde:

P_{CT1} = punctajul acordat pentru capacitatea de transport a mijlocului de transport 1 din listă;

P_{CTn} = punctajul acordat pentru capacitatea de transport a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă.

La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează şi apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obţinute pe fiecare traseu se cumulează şi se face media aritmetică.

Modalitatea de demonstrare: Prezentare copie lizibilă după certificatul de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare.

Denumire factor de evaluare:

g) utilizarea combustibililor alternativi, astfel cum sunt definiţi în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi;

Descriere: Componenta tehnică

În alegerea factorului de evaluare, Entitatea contractantă a luat în considerare, în principal, aspectele de mediu, în conformitate cu prevederile art. 209 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, precum şi obligaţia imperativă prevăzută de art. 1 alin. (8) din Legea nr. 92/2007 care stipulează în mod expres că „În toate raporturile generate de executarea serviciilor de transport public local (....) protecţia mediului este prioritară", precum şi prevederile O.U.G. nr. 71/2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii

84

	scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic. Ponderea: 3 puncte Intră în licitație electronică: NU Intră în reofertare: NU Direct proporțional: DA Algoritm de calcul: P_{CALT} - Punctajul pentru utilizarea combustibililor alternativi, se acordă astfel: - pentru fiecare mijloc de transport ce utilizează combustibili alternativi se acordă 3 puncte - pentru fiecare mijloc de transport ce nu utilizează combustibil alternativ se acordă 0 puncte. *În sensul Legii nr. 34 din 27 martie 2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi:* *a) combustibili alternativi - combustibilii sau sursele de energie care servesc, cel puțin parțial, drept substitut pentru sursele de combustibil fosil în furnizarea de energie pentru autobuzele și care au potențialul de a contribui la decarbonizarea acestora și de a îmbunătăți performanța de mediu a sectorului transporturilor. Aceștia includ, în principal:* *- energia electrică;* *- hidrogenul;* *- biocarburanții, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. d) din Legea nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;* *- combustibilii sintetici și parafinici;* *- gazul natural, inclusiv biometanul, în stare gazoasă (gaz natural comprimat, denumit în continuare GNC) și lichidă (gaz natural lichefiat, denumit în continuare GNL)* *- gazul petrolier lichefiat, denumit în continuare GPL.* P_{CALT} – punctajul pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" pentru întreaga grupă (lot) de trasee se calculează după următoarea formulă $P_{CALT} = (P_{CALT1} + P_{CALT2+...+} P_{CALTn})/n$ unde: P_{CALT1} = punctajul acordat pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" a mijlocului de transport 1 din listă; P_{CALTn} = punctajul acordat pentru factorul de evaluare "utilizarea combustibililor alternativi" a mijlocului de transport n din listă, unde n este ultimul autovehicul alocat din fiecare lot/grupă. La acest factor se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea traseului. Punctele se cumulează și apoi se face media aritmetică. În cazul grupei de trasee se acordă puncte pentru fiecare autovehicul care va fi utilizat la executarea fiecărui traseu în parte. Pentru fiecare traseu din grupa de trasee se va face media aritmetică. Punctele obținute pe fiecare traseu se cumulează și se face media aritmetică. **Modalitatea de demonstrare:** Prezentare copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului.

85

	Punctajul total al ofertei se calculează făcând media aritmetică a punctajelor totale obținute pe fiecare traseu din cadrul grupei de trasee, pe baza însumării punctajelor obținute la toți factorii de evaluare: $P_{total} = P_{PO} + P_T + P_V + P_{CA} + P_{NP} + P_{AC} + P_{CT} + P_{CALT}$ Punctaj maxim total: 100 În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasați pe primul loc, departajarea acestora se face în funcție de punctajul obținut pentru factorul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, factorii după care vor fi departajați ofertanții care obțin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, prețul ofertei, norma de poluare a autobuzelor, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiți în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, dotarea cu instalație de aer condiționat.
Durata Contractului	
Durata în luni sau în zile	108 luni
Contract este supus reînnoirii	NU
Informaţii privind limitarea numărului de candidaţi care urmează să fie invitaţi (cu excepţia procedurilor deschise)	-
Informaţii privind variantele	
Vor fi acceptate variante	NU
Informaţii despre opţiuni	
Opţiuni Descrierea opţiunilor	NU
Informaţii despre cataloage electronice	
Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un	-

86

catalog electronic	
Informaţii despre fondurile Uniunii Europene	
Achiziţia se referă la un proiect/program finanţat din fonduri ale Uniunii Europene	NU
Identificarea proiectului	-
Tipul de finanţare	-
Informaţii suplimentare	-

II.3. AJUSTAREA PREŢULUI CONTRACTULUI

Ajustarea preţului Contractului	DA Operatorul/Operatorii poate/pot solicita în decursul derulării contractului ajustarea/modificarea tarifelor medii pe călătorie, în conformitate cu prevederile Ordinului preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local şi judeţean de persoane cu modificările şi completările ulterioare (modificat şi completat cu Ordinul preşedintelui ANRSC nr.634/02.09.2022. Operatorul/operatorii de transport căruia/cărora li se va atribui gestiunea serviciului de transport public judeţean pe traseele de transport din judeţul Neamţ vor avea obligaţia menţinerii tarifelor ofertate în cadrul procedurii de achiziţie a contractului de delegare a gestiunii serviciului pe traseele de transport judeţean din judeţul Neamţ pe o perioadă de minim 3 luni de la încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului. Ajustarea tarifelor se va face după acest interval minim pe baza cererilor fundamentate şi însoţite de documente justificative, primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale Consiliului Judeţean Neamţ, conform reglementărilor în vigoare. (1) Ajustarea tarifelor - reprezintă operaţiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluţia generală a preţurilor şi tarifelor din economie, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare (modificat și completat cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022). (2) Tarifele se ajustează periodic până la nivelul rezultat din evoluţia indicelui preţului de consum total pe economie, prin hotărâri ale autorităţilor publice locale competente.Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport judeţean de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, la cererea operatorilor de transport, la un interval de

87

	minim 3 luni, aşa cum menţionează *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local şi judeţean de persoane*, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluţia indicelui preţului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referinţă corespunzătoare precedentei aprobări şi luna celui mai recent indice publicat de Institutul Naţional de Statistică la data solicitării. (3) Nivelul tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport judeţean de persoane se determină pe baza analizei situaţiei economico-financiare a operatorilor de transport/transportatorilor autorizaţi, precum şi a influenţelor reale primite în costuri, determinate de evoluţia indicelui preţului de consum total pe economie comunicat de Institutul Naţional de Statistică. (4) Modificarea tarifelor - reprezintă operaţiunea de corelare a nivelurilor costurilor şi tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situaţiile în care intervin schimbări în structura tarifelor şi/sau a nivelului acestora care conduc la recalcularea tarifelor, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare (modificat și completat cu Ordinul președintelui ANRSC nr.634/02.09.2022). (5) Tarifele pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot modifica, în următoarele situații: a) la modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total calculat pe o perioadă de 3 luni consecutive anterioare datei cererii de modificare; b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloacelor fixe rezultate din investițiile realizate în instalații, echipamente și mijloace de transport pentru îmbunătățirea calitativă a serviciului și numai după înregistrarea acestora în contabilitate; c) la modificarea structurii tarifului, ca urmare a introducerii unor noi elemente de cheltuieli ori a eliminării sau modificării nivelului acestora, survenite prin efectul legii, ce au influență în costurile totale ale operatorului de transport/transportatorului autorizat. d) la modificarea gradului mediu de ocupare a locurilor în autobuz, pe baza datelor înregistrare în sistemul de numărare a călătorilor la nivelul unui an. (6) Ajustarea și modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se fac, în cazul în care gradul mediu de ocupare a locurilor în autobuz este identic cu cel din fundamentarea anterioară, în situațiile prevăzute la art. 24 și 26 din Normele-cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările și completările ulterioare (modificat și completat cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022), potrivit formulei:

	Tm (1) (km/loc) = Tm (0) (km/loc) + Delta (lei/km/loc), unde: Tm (1) (km/loc) - tariful mediu ajustat sau, după caz, tariful mediu modificat (lei/km/loc); Tm (0) (km/loc) - tariful mediu actual (lei/km/loc); Delta (km/loc) - creșterea cheltuielilor totale determinată de influențele reale primite în costuri (lei). (7) Nivelul tarifului mediu ajustat/modificat Tm (1) (km/loc) se fundamentează de către operatorii de transport rutier, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în anexa nr. 2 la Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local şi județean de persoane aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare (modificat și completat cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022). (8) Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe km/loc se aprobă de către consiliul județean la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute la art. 20 din Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local şi județean de persoane aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare (modificat și completat cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022): a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare, în cazul ajustării sau modificării, și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli; b) fișele de fundamentare pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor; c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse. Consiliul Județean Neamț poate solicita în condițiile legii de la operatorii de transport rutier orice date și informații pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile publice de transport local sau județean de persoane. Tarifele de călătorie Tc recalculate se aprobă de către Consiliul Județean în funcție de nivelul tarifului mediu ajustat/modificat Tm (1) (km/loc). (9) Orice tarif privind transportul public județean de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul Județean Neamț, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice prin Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare (modificat și completat cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022).

III.SECŢIUNEA III: INFORMAŢII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ŞI TEHNICE

III.1. CONDIŢII DE PARTICIPARE

Această secţiune include informaţii despre:

i. cerinţele minime pentru participarea la această procedură, ii. situaţiile care ar putea duce la excluderea unui Operator Economic din procedură (motive de excludere) şi la modul de prezentare a informaţiilor pentru a demonstra că un Operator Economic nu se află în situaţiile de excludere,

89

iii. îndeplinirea criteriilor de calificare şi modalitatea de îndeplinire a criteriilor de calificare.

Ofertanţii poartă responsabilitatea examinării cu atenţie a Documentaţiei de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări emise în timpul pregătirii Ofertelor, precum şi obţinerii tuturor informaţiilor solicitate cu privire la orice condiţii sau obligaţii aplicabile Ofertantului prin depunerea unei Oferte în cadrul acestei proceduri de atribuire.

DUAE completat şi documentele însoţitoare depuse împreună cu Oferta vor fi furnizate astfel încât să permită comisiei de evaluare a Entităţii Contractante să ia o decizie privind îndeplinirea condiţiilor de participare.

Neprezentarea informaţiilor relevante din secţiunile DUAE sau prezentarea eronată a informaţiilor poate duce la excluderea Operatorului Economic din această procedură de atribuire.

Prin indicarea adresei la care documentele doveditoare sunt disponibile în format electronic, Operatorul Economic îşi exprimă acordul că Entitatea Contractantă poate accesa documentaţia care face obiectul dispoziţiilor Regulamentului (UE) nr. 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei nr. 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor).

III.1.1. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂŢII PROFESIONALE, INCLUSIV CERINŢE PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN REGISTRELE PROFESIONALE SAU COMERCIALE

III.1.1.a. CERINŢE REFERITOARE LA MOTIVELE DE EXCLUDERE

Cerinţele enumerate mai jos în legătură cu motivele de excludere se adresează oricărui Operator Economic implicat în procedură, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant). Orice Operator Economic care participă la această procedură trebuie să demonstreze că nu se află în niciuna dintre situaţiile care ar putea duce la excluderea sa din procedură, aşa cum sunt acestea descrise în Legea nr. 99/2016, conform Capitolului V, Secţiunea a 6-a, Paragraful 3:

Motivele de excludere a ofertantului.

Motive de excludere	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situaţiile menţionate la art. 177 din Legea nr. 99/2016 privind **motivele de excludere referitoare la condamnările penale.** Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, secţiunea A din DUAE.
	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situaţiile menţionate la art. 178 alin. (1) şi (2) din Legea nr. 99/2016 privind **motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat.** Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secţiunea B din DUAE.
	Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant) nu trebuie să se afle în niciuna dintre situaţiile

96

	menţionate la art. 180 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind **motivele de excludere legate de insolvenţă, conflicte de interese sau abateri profesionale.** Motivele de excludere sunt identificate în Partea III, Secţiunea C din Partea DUAE.

Operatorii Economici nu vor fi excluşi din procedura de atribuire, chiar dacă există motive de excludere dacă aceştia demonstrează că se încadrează în oricare dintre situaţiile menţionate la art. 178 alin. (3), 179 alin. (1) şi (2), 180 alin. (2) şi 184 alin. (1), (2) şi (3) din Legea nr. 99/2016, şi anume dacă:

i. Operatorul economic, anterior deciziei de excludere, îşi îndeplineşte obligaţiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalităţi de stingere a acestora sau beneficiază, în condiţiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilităţi în vederea plăţii acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalităţi de întârziere acumulate sau a amenzilor.

ii. În cazuri excepţionale, Entitatea Contractantă are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află într-una dintre situaţiile prevăzute la art. 177 alin. (1) ori art. 178 alin. (1) sau (2) din Legea nr. 99/2016, pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecţia mediului.

iii. Cuantumul impozitelor, taxelor şi contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate şi restante este mai mic de 10.000 lei (pentru echivalenţa monetară se va face referire la cursul de schimb publicat de *BNR din ziua publicării Anunţului de participare*).

iv. Entitatea Contractantă stabileşte, pe baza informaţiilor şi/sau documentelor prezentate de Operatorul Economic sau în orice alt mod, că Operatorul Economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvenţă are capacitatea de a executa Contractul de achiziţie sectorială. Aceasta presupune că Operatorul Economic se află fie în faza de observaţie şi a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activităţii curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară şi respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanţă.

v. Operatorul economic poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-şi demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere, cum ar fi: efectuarea de către operatorul economic a plăţii sau la asumarea de către operatorul economic a obligaţiei de plată a despăgubirilor în ceea ce priveşte eventualele prejudicii cauzate printr-o infracţiune sau printr-o altă faptă ilicită, clarificarea de către operatorul economic în mod complet a faptelor şi împrejurărilor în care a fost comisă infracţiunea sau altă faptă ilicită, prin cooperarea activă cu autorităţile care efectuează investigaţia şi la adoptarea de către operatorul economic a unor măsuri concrete şi adecvate la nivel tehnic, organizaţional şi în materie de personal, cum ar fi eliminarea legăturilor cu persoanele şi organizaţiile implicate în comportamentul necorespunzător, măsuri de reorganizare a personalului, implementarea unor sisteme de control şi raportare, crearea unei structuri de audit intern pentru verificarea respectării dispoziţiilor legale şi a altor norme sau adoptarea unor reguli interne privind răspunderea şi plata despăgubirilor, pentru a preveni săvârşirea unor noi infracţiuni sau alte fapte ilicite.

În continuare sunt prezentate informaţii suplimentare care vor fi utilizate de Operatorii Economici ca date de intrare pentru pregătirea DUAE.

Informaţii referitoare la conflictul de interese	În conformitate cu art. 180 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă exclude din participarea la procedura de atribuire orice Operator Economic care se află într-o situaţie de conflict de interese în sensul art. 72 din Legea nr. 99/2016 şi care nu poate fi remediată prin măsuri pentru eliminarea circumstanţelor care au generat conflictul de interese în sensul celor enumerate la art. 75 alin. (3) din Legea nr. 99/2016.

91

	Pentru a preveni, a identifica şi a remedia în mod eficient conflictele de interese care pot apărea pe parcursul derulării procedurii de atribuire, astfel încât să se evite orice denaturare a concurenţei şi să se asigure un tratament egal pentru toţi Operatorii Economici, Entitatea Contractantă comunică în cele ce urmează numele persoanelor cu funcţie de decizie în cadrul Entităţii Contractante şi al furnizorului de servicii auxiliare de achiziţie implicat în procedura de atribuire. Persoanele ce detin functii de decizie din cadrul entitatii contractante, a celor cu putere de reprezentare din partea furnizorului de servicii auxiliare, precum și a celor implicați în procedura din partea acestuia din urmă sunt: ....
	Aşa cum este definit la art. 72 din Legea nr. 99/2016, o situaţie de conflict de interese reprezintă orice situaţie în care personalul Entităţii Contractante sau al unui furnizor de servicii de achiziţie care acţionează în numele Entităţii Contractante care sunt implicaţi în desfăşurarea procedurii de atribuire sau care pot influenţa rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparţialitatea sau independenţa lor în contextul procedurii de atribuire.
	Situaţiile potenţial generatoare de conflict de interese sunt cele enumerate la art. 73 din Legea nr. 99/2016, dar nu se limitează la acestea, ci sunt reproduse în continuare ca informaţii de bază pentru pregătirea DUAE (completat): i. participarea în procesul de verificare/evaluare a Ofertelor a: a. persoanelor care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre Ofertanţi, Terţi Susţinători sau Subcontractanţi propuşi ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanţi, Terţi susţinători ori Subcontractanţi propuşi; b. persoanei care este soţ/soţie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre Ofertanţi, Terţi Susţinători ori Subcontractanţi propuşi; c. persoanei despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informaţii concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situaţie de natură să îi afecteze independenţa şi imparţialitatea pe parcursul procesului de evaluare; ii. situaţia în care Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Terţul Susţinător/Subcontractantul are drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supervizare şi/sau are acţionari ori asociaţi semnificativi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul entităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire;

	iii. situaţia în care Ofertantul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul entităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire.
Informaţii legate de motivele de excludere în legătură cu abaterile profesionale grave	Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuţie integritatea, iar aceasta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanţe judecătoreşti, a unei autorităţi administrative sau a unei organizaţii internaţionale.
Informaţii legate de motivele de excludere în legătură cu denaturarea concurenţei	Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic pentru care a obţinut suficiente indicii rezonabile/informaţii concrete pentru a considera că acesta a încheiat cu alţi Operatori Economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză.
	Cel puţin următoarele situaţii sunt considerate ca reprezentând indicii rezonabile/informaţii concrete pentru a considera că Operatorul Economic a încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situaţii: i. ofertele transmise de 2 sau mai mulţi Operatori Economici participanţi la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conţinutului documentelor nestandardizate potrivit documentaţiei de atribuire; ii. în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor Operatori Economici participanţi la procedura de atribuire se regăsesc aceleaşi persoane sau persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură; iii. un ofertant a depus două sau mai multe oferte, atât individual, cât şi în comun cu alţi Operatori Economici sau doar în comun cu alţi operatori economici.
	Pentru a evita încadrarea în motivele de excludere de mai sus sau altele similare care ar putea duce la denaturarea concurenţei, un Ofertant (fie individual, fie ca membru al unei Asocieri) nu va depune mai mult de o Ofertă pentru un lot.
	Ofertantul care depune mai multe Oferte pentru un singur lot va fi respins şi toate Ofertele prezentate de respectivul Ofertant vor fi respinse.
	Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiaşi proceduri de atribuire să depună Ofertă individuală/comună şi să fie nominalizat ca Subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancţiunea excluderii Ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este Ofertant asociat.
Informaţii legate de motivele de excludere privind încetarea anticipată a contractelor anterioare, plata de	Entitatea Contractantă exclude din procedură orice Operator Economic care şi-a încălcat în mod grav sau repetat obligaţiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziţii publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancţiuni comparabile.

daune-interese sau alte sancţiuni comparabile	Cel puţin următoarele situaţii sunt considerate a reprezenta în cadrul acestei proceduri de achiziţie o încălcare gravă a obligaţiilor contractuale: i. neexecutarea corespunzătoare a serviciilor de transport public pe traseele de transport călători;
Alte motive de excludere	

Pentru a verifica dacă Operatorii Economici (Ofertanţi individuali, membri ai unei Asocieri, Terţi susţinător, Subcontractanţi) nu se află în niciuna dintre situaţiile privind motivele de excludere enumerate anterior, următoarele informaţii sunt aplicabile.

Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea motivelor de excludere, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al unei Asocierii, Terţ susţinător, Subcontractant) trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere completată şi semnată. Declaraţia pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).
	Ca răspuns la cerinţele privind motivele de excludere, Operatorii Economici trebuie să folosească DUAE (completat) şi să completeze informaţiile cerute în partea a III-a: Motive de excludere, Secţiunea A: Motive referitoare condamnările penale, Secţiunea B: Motive legate de plata impozitelor sau a contribuţiilor la asigurările sociale şi Secţiunea C: Motive legate de insolvenţă, conflict de interese sau abateri profesionale, Secţiunea D: Alte motive de excludere pentru a oferi dovezi preliminare în legătură cu motivele de excludere.
	În cazul în care Ofertantul: i. este o Asociere de Operatori Economici, ii. propune Subcontractanţi (cunoscuţi la momentul depunerii Ofertei), iii. se bazează pe Terţi susţinători, se va prezenta separat câte un DUAE (completat) de către fiecare Operator Economic implicat în această procedură, conform instrucţiunilor de mai sus.

Pentru verificarea declaraţiilor iniţiale incluse în DUAE (ca dovezi preliminare) pentru motive de excludere, Operatorii Economici (Ofertantul individual, membru al Asocierii, Terţ Susţinător, Subcontractant) trebuie să furnizeze la cererea Entităţii Contractante documente suport, după cum este detaliat mai jos.

Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entităţii Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entităţii Contractante şi înainte de atribuirea contractului sectorial, **Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare**, în conformitate cu informaţiile cuprinse în DUAE (completat).
	Cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terţi susţinători sau Subcontractanţi), dacă este cazul.
	Documentele suport includ, dar nu se limitează la: i. **caziere judiciare**: cazierul judiciar al Operatorului Economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al Operatorului

	Economic sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerţului din ţara în care este stabilit Operatorul Economic, valabile la data prezentării; ii. **certificate de atestare fiscală şi/sau alte documente justificative** emise în ţara în care este stabilit Operatorul Economic: certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligaţiilor bugetare datorate şi restante aferente impozitelor, taxelor şi contribuţiilor la bugetul general consolidat, în limitele specificate de prevederile legale aplicabile (art. 179 alin. (2) din Legea nr. 99/2016); documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 180 alin. (2) şi art. 184 din Legea nr. 99/2016 valabile la data prezentării; iii. **alte documente echivalente** emise de autorităţile competente din ţara în care este stabilit Operatorul Economic.
	Potenţialii Ofertanţi rezidenţi în Uniunea Europeană şi în ţările din Spaţiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search **pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în ţara respectivă).**
	Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secţiunea IV.2.4) a Anunţului de Participare, respectiv în limba română.
	Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a: i. solicita informaţii suplimentare de la respectivul Operator Economic în scopul evaluării încadrării în situaţiile legate de motivele de excludere; ii. solicita în mod direct informaţii de la autorităţile competente în caz de incertitudine legată de oricare dintre motivele de excludere; iii. de a verifica, în timpul evaluării, dovezile care demonstrează măsurile luate de Operatorii Economici aflaţi într-una dintre situaţiile prevăzute la art. 177, art. 178 şi art. 180 din Legea nr. 99/2016, astfel cum au fost descrise de aceştia în cadrul DUAE (completat).
	Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Subcontractant pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.
	Entitatea Contractantă va solicita o singură dată ca un Ofertant să înlocuiască un Terţ Susţinător pentru care s-a demonstrat în urma evaluării că există motive de excludere.

III.1.1.b. CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂŢII PROFESIONALE

Informaţiile şi formalităţile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerinţei minime de calificare legate de capacitatea de exercitare a activităţii profesionale sunt prezentate mai jos.

Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale	
Cerinţa referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial	Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) trebuie să fie înscrişi într-un registru profesional sau comercial din ţara în care sunt stabiliţi.

95

în conformitate cu cerinţele legale din ţara în care este stabilit operatorul economic	
	Cerinţa minimă menţionată mai sus **referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial** trebuie să fie îndeplinită de toţi Operatorii Economici implicaţi în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al unei Asocieri, Subcontractanţii nominalizaţi. În România, cerinţa se referă la înregistrarea operatorului economic în Registrul Comerţului.
Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacităţii de exercitare a activităţii profesionale, Operatorii Economici (Ofertant individual, membru al Asocierii, Subcontractant) trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere completată şi semnată. Declaraţia pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).
	Consultaţi Partea IV: Criterii de selecţie, Secţiunea A: Capacitatea de a corespunde cerinţelor din DUAE (completat) pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinţei.
	În cazul în care Ofertantul: i. este o Asociere de Operatori Economici, ii. propune Subcontractanţi (cunoscuţi în momentul depunerii Ofertei), fiecare Operator Economic va prezenta câte un DUAE (completat) separat, aşa cum este specificat mai sus şi va include informaţiile solicitate.
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entităţii Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entităţii Contractante şi înainte de atribuirea contractului sectorial, **Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare**, în conformitate cu informaţiile cuprinse în DUAE (completat).
	Cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanţi), dacă este cazul.
	Documentele suport actualizate trebuie să: i. susţină toate declaraţiile incluse în DUAE (completat) în secţiunea/secţiunile solicitată(e) ii. demonstreze că: a. Operatorul Economic este constituit în mod legal în ţara sa de origine şi nu se află în niciuna dintre situaţiile de anulare a constituirii, b. îşi desfăşoară activitatea profesională în mod legal pe piaţă: i. există corespondenţă între obiectul principal al Contractului şi activitatea economică indicată în Actul Constitutiv al operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităţilor economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Operatorul Economic/Operatorii Economici având rolul de Ofertant.

	ii. există corespondenţă între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în cadrul procedurii şi activitatea economică menţionată în documentul de constituire a Operatorului Economic sub forma codului NACE (Clasificarea statistică a activităţilor economice în Comunitatea Europeană) sau echivalent pentru Subcontractant/Subcontractanţi. Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informaţiilor incluse în DUAE (completat) pe care Operatorul Economic le poate propune Entităţii Contractante se referă la: i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comerţului sau documente echivalente emise de autorităţile competente din ţara în care este stabilit Operatorul Economic valabile la data prezentării; ii. alte dovezi pe care Operatorul Economic le poate prezenta în conformitate cu legislaţia ţării în care este stabilit.
	Dacă este cazul, cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Subcontractanţi), dacă este cazul.
	Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita informaţii direct de la autorităţile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinţei minime de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activităţii profesionale inclusă în Anunţul de participare.

III.1.2. SITUAŢIA ECONOMICĂ ŞI FINANCIARĂ

Informaţiile şi formalităţile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerinţei minime de calificare legate de situaţia economică şi financiară sunt prezentate mai jos.

Situaţia economică şi financiară	
Cerinţa referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului	**Media cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului** Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, în ultimele *3* exerciţii financiare încheiate (2022, 2023 şi 2024) de cel puţin: • Lot 3 – Grupa 03 – 1.377.517,57 lei
	Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime de calificare, orice Ofertant se poate baza pe resursele altor entităţi, indiferent de natura juridica a relaţiilor pe care le are cu aceste entităţi. Pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime de calificare, orice Ofertant are dreptul: i. să participe în comun (într-o Asociere) cu alţi Operatori Economici la procedura de atribuire, în condiţiile art. 66 din Legea nr. 99/2016. ii. să invoce susţinerea unui Terţ Susţinător şi să utilizeze capacităţile acestuia pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime, indiferent de natura relaţiilor juridice existente între Operatorul Economic şi entitatea ale cărei capacitaţi le utilizează în condiţiile art. 196 şi următoarele din Legea nr. 99/2016.

97

Îndeplinirea cerinţei minime de către o Asociere de Operatori Economici	Dacă un grup de Operatori Economici depune o Ofertă în comun în cadrul unei Asocieri, cerinţa minimă de calificare "nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului" poate fi îndeplinită de oricare dintre membrii Asocierii. Detalii referitoare la Oferta comună sunt disponibile la paragraful III.1.6. FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL.
	Dacă un Operator Economic (Ofertant) îşi exercită dreptul de a participa în comun cu alţi Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime, acesta trebuie: i. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele: a. Acordul de asociere; b. câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terţi Susţinători, Subcontractanţi), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informaţiile solicitate în Partea II (Secţiunile A şi B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecţie Secţiunea B: Capacitatea economică şi financiară şi să includă informaţiile cu privire la cifra de afaceri medie anuală în domeniul şi pentru numărul de ani impus; ii. să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat), Partea II: Informaţii referitoare la operatorul economic, Secţiunea A: Informaţii privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziţie publică împreună cu alţii?" şi să completeze informaţiile suplimentare solicitate în acest sens.
Îndeplinirea cerinţei minime prin folosirea capacităţilor unui Terţ Susţinător	Dacă un Ofertant doreşte să invoce susţinerea unui Terţ Susţinător pentru îndeplinirea cerinţei minime legate de nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terţ Susţinător, indiferent de natura relaţiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant şi Terţul Susţinător ale cărei capacităţi le utilizează, conform prevederilor art. 196 şi următoarele din Legea nr. 99/2016. Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informaţii referitoare la operatorul economic, secţiunea C: Informaţii privind utilizarea capacităţilor altor entităţi" pentru furnizarea informaţiilor solicitate în formularul DUAE (completat).
	Atunci când un Ofertant invocă susţinerea unui Terţ Susţinător, Ofertantul trebuie să demonstreze Entităţii Contractante că: i. va avea la dispoziţia sa resursele necesare prin depunerea unui "Angajament al Terţului Susţinător (angajament necondiţionat) cu privire la susţinerea financiară a Ofertantului" (a se vedea Secţiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei din cadrul Documentaţiei de Atribuire); ii. Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care acordă susţinerea financiară îndeplineşte/îndeplinesc cerinţele referitoare la motivele de excludere şi capacitatea de exercitare a activităţii profesionale.

98

	Pentru a fi luat în considerare în cadrul procesului de calificare, Angajamentul Terţului Susţinător trebuie: i. să fie depus împreună cu Oferta; ii. să confirme Entităţii Contractante faptul că Terţul Susţinător/Terţii Susţinători va/vor pune la dispoziţia Ofertantului resursele invocate; iii. să garanteze Entităţii Contractante că, în situaţia în care Ofertantul întâmpină dificultăţi pe perioada implementării Contractului, Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care acordă susţinere financiară se angajează să realizeze îndeplinirea obligaţiilor contractuale angajate în mod complet, la timp şi corect în conformitate cu reglementările legale, prin implicarea sa directă; iv. să specifice ca Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care acordă suport financiar şi Ofertantul sunt responsabili solidar pentru îndeplinirea Contractului. În cazul în care Ofertantul îşi exercită dreptul de a utiliza capacităţile unor Terţi Susţinători pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime, atunci acesta trebuie: i. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: a. **Angajamentul Terţului Susţinător (angajament necondiţionat)** cu privire la susţinerea financiară a Ofertantului b. Câte un **DUAE (completat) separat pentru fiecare Terţ Susţinător** ale cărui capacităţi le utilizează, conţinând informaţiile solicitate în partea II (secţiunile A şi B), partea III, partea IV: Criterii de selecţie, secţiunea B: Situaţia economică şi financiară, punctul cifra sa de afaceri medie anuală în domeniul şi pentru numărul de ani impus completat şi semnat corespunzător de către Terţul Susţinător; **să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat)** care însoţeşte Oferta, Partea a II-a: Informaţii referitoare la operatorul economic, Secţiunea C:"Informaţii privind utilizarea capacităţii altor entităţi".
	În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terţului Susţinător/Terţilor Susţinători pe a cărui/căror capacităţi se bazează pentru îndeplinirea cerinţei minime referitoare la nivelul minim al mediei cifrei de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului, utilizând ca referinţă condiţiile de participare la procedură specificate în Anunţul de participare, informaţiile incluse în DUAE (completat) prezentate de Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care acordă sprijin, conţinutul Angajamentului Terţului Susţinător şi dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informaţiilor incluse în Angajamentului Terţului Susţinător şi DUAE (completat) al Terţului Susţinător/Terţilor Susţinători pe care se bazează Ofertantul.
Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea situaţiei economice şi financiare, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terţ Susţinător) trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere completată şi semnată. Declaraţia pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat).

	Consultaţi Partea IV: Criterii de selecţie, Secţiunea B: Capacitatea economică şi financiară, în DUAE (completat) şi includeţi informaţiile cu privire la "Cifra sa de afaceri medie anuală în domeniul şi pentru numărul de ani impus ....." pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinţei minime.
	Informaţiile solicitate vor fi prezentate în moneda procedurii RON. Pentru conversie din altă monedă, Ofertanţii vor utiliza cursul de schimb mediu anual pentru fiecare exerciţiu financiar specific, aşa cum este publicat de BNR pentru anul respectiv.
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entităţii Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entităţii Contractante şi înainte de atribuirea Contractului de sectorial, **Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare**, în conformitate cu informaţiile cuprinse în DUAE (completat).
	Cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii sau Terţi susţinători), dacă este cazul.
	Documentele justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informaţiilor incluse în DUAE (completat): i. trebuie să susţină toate declaraţiile incluse în DUAE (completat) în secţiunea/secţiunile solicitată(e) ii. includ dar nu se limitează la: extrase din situaţiile financiare pentru ultimele 3 exerciţii financiare încheiate indicând cifra de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului (situaţiile financiare aferente anilor **2022, 2023 şi 2024** sau extrasele din situaţiile financiare, vizate şi înregistrate la organele competente/ cu confirmare de depunere electronică la organele competente, sau a altor documente edificatoare, respectiv, rapoarte de audit financiar întocmite de entităţi specializate, sau balanţe de verificare asumate de Operatorul economic, în cazul în care situaţiile financiare aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitivate conform prevederilor legislaţiei incidente în domeniu). Pentru operatorii economici nerezidenţi, în măsura în care publicarea situaţiilor financiare nu este prevăzută de legislaţia ţării de origine / ţării în care este stabilit Operatorul economic, atunci aceştia vor prezenta alte documente edificatoare care să reflecte o imagine fidelă a situaţiei lor economice şi financiare. În cazul în care, din motive obiective, justificate corespunzător, Operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele solicitate, acesta are dreptul de a-şi demonstra situaţia economică şi financiară şi prin prezentarea altor documente care sa reflecte o imagine fidelă a situaţiei economice şi financiare şi care să demonstreze îndeplinirea cerinţelor minime de calificare solicitate. Entitatea contractantă îşi va rezerva dreptul de a solicita ofertantului declarat câştigător - persoane juridice romane şi persoane juridice

100

	străine - prezentarea și altor documente în cazul în care cele nominalizate nu sunt relevante.
	Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secţiunea IV.2.4) din Anunţul de participare, Ofertanţii trebuie să furnizeze Entităţii Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secţiunea IV.2.4) Anunţul de participare, respectiv limba română.
	Dacă este cazul, cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (Terţi Susţinători).
	Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita informaţii direct de la autorităţile competente în cazul în care există incertitudini în legătură cu îndeplinirea cerinţei minime de calificare referitoare la situaţia economică şi financiară inclusă în Anunţul de participare.

III.1.3. CAPACITATEA TEHNICĂ ŞI PROFESIONALĂ

Informaţiile şi formalităţile necesare pentru evaluarea îndeplinirii cerinţelor legate de capacitatea tehnică şi profesională sunt prezentate mai jos.

Capacitatea tehnică şi profesională	
Cerinţa referitoare la lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător	**Lista principalelor servicii prestate în mod corespunzător** Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei a prestat servicii de transport călători în valoare minimă cumulată de cel puțin • Lot 3 – Grupa 03 – 1.377.517,57 lei valori calculate cu respectarea prevederilor art. 192 lit. b) din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare coroborate cu prevederile art. 3 din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017. Nivelurile minime solicitate pentru demonstrarea experienţei similare în cadrul fiecărui lot pot fi demonstrate prin cumularea valorilor mai multor contracte/cumularea veniturilor realizate din prestarea serviciilor. Conform art. 23^1 alin. (4) din Legea nr. 92/2007, pentru îndeplinirea cerinţei privind experienţa similară, ofertanţii pot face dovada fie prin prezentarea unei liste cu principalele contracte similare de servicii publice de transport călători prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor contractelor, fie prin prezentarea unei liste cu licenţa/licenţele de traseu din care să reiasă vechimea pe traseu în ultimii 3 ani, cu indicarea veniturilor realizate din prestarea respectivelor servicii.
	Pentru scopul acestei proceduri: i. Referinţa la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei, aşa cum este indicat în Anunţul de participare indiferent de eventuale prelungiri ulterioare ale acestui termen. ii. "servicii prestate în mod corespunzător" trebuie să fie înţelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant şi beneficiarul serviciilor menţionate.

101

Îndeplinirea cerinţei minime de către o Asociere de Operatori Economici	În cazul unei Asocieri, îndeplinirea cerinţelor minime privind capacitatea tehnică şi/sau profesională trebuie demonstrată prin luarea în considerare a resurselor cumulative ale membrilor Asocierii. Detalii referitoare la Oferta comună sunt disponibile la paragraful III.1.6) FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL.
	Dacă un Operator Economic (Ofertant) îşi exercită dreptul de a participa în comun cu alţi Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016, pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime, acesta trebuie: iii. să depună împreună cu Oferta, până la termenul-limită de depunere a Ofertelor, următoarele: c. Acordul de asociere; d. câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Operator Economic (Ofertant individual, membrii Asocierii, Terţi Susţinători, Subcontractanţi), cu care participă în comun la procedura de atribuire, completând informaţiile solicitate în Partea II (Secţiunile A şi B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecţie Secţiunea C: Capacitatea tehnică şi profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziţie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat şi semnat de fiecare Operator Economic cu care participă în comun la procedura de atribuire; iv. să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat), Partea II: Informaţii referitoare la operatorul economic, Secţiunea A: Informaţii privind operatorul economic, "Operatorul economic participă la procedura de achiziţie publică împreună cu alţii?" şi să completeze informaţiile suplimentare solicitate în acest sens.
Îndeplinirea cerinţei minime prin folosirea capacităţilor unui Terţ Susţinător	Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime de calificare referitoare la experienţa profesională relevantă în ceea ce priveşte "principalele servicii prestate în mod corespunzător", Ofertantul are dreptul de a invoca sprijinul unui Terţ Susţinător, indiferent de natura relaţiilor juridice existente între Ofertant şi Terţul Susţinător ale cărei capacităţi le utilizează, conform prevederilor art. 196 şi următoarele din Legea nr. 99/2016. Ofertantul va consulta Partea a II-a din DUAE: "Informaţii referitoare la operatorul economic, secţiunea C: Informaţii privind utilizarea capacităţilor altor entităţi" pentru furnizarea informaţiilor solicitate în formularul DUAE (completat).
	Ofertantul poate invoca sprijinul unui Terţ Susţinător pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător".
	În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terţi Susţinători pentru demonstrarea îndeplinirii cerinţei minime de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", atunci fiecare Terţ Susţinător trebuie: i. să îndeplinească cerinţa minimă de calificare referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător"; ii. să îndeplinească cerinţele privind motivele de excludere.

102

	În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terţi Susţinători pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime de calificare, Ofertantul trebuie să dovedească Entităţii Contractante că va avea la dispoziţie resursele necesare prin prezentarea unui angajament "Angajament al Terţului Susţinător (angajament necondiţionat) cu privire la susţinerea tehnică şi profesională" (a se vedea Secţiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei din Documentaţia de atribuire).
	Pentru a fi luat în considerare în procesul de calificare, Angajamentul Terţului Susţinător trebuie: i. să fie prezentat împreună cu Oferta; ii. să confirme Entităţii Contractante că Terţul Susţinător va pune la dispoziţia Ofertantului resursele invocate; iii. să garanteze Entităţii Contractante că, în cazul în care Ofertantul întâmpină dificultăţi în timpul executării Contractului, Terţul Susţinător se angajează să asigure îndeplinirea pe deplin şi în mod corect a tuturor obligaţiilor contractuale asumate de Ofertant prin implicarea sa directă; iv. să includă următoarele: a. o listă şi o descriere a capacităţilor pe care Terţul Susţinător le va pune la dispoziţia Ofertantului pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor şi care acoperă cel puţin nivelurile/pragurile pentru cerinţa minimă comunicate în Anunţul de participare; b. modul concret în care Terţul Susţinător îşi va îndeplini obligaţiile asumate prin Angajament.
	În cazul în care Ofertantul îşi exercită dreptul de a utiliza capacităţile unor Terţi Susţinători pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime, atunci acesta trebuie: ii. să prezinte, împreună cu Oferta, până la termenul limită pentru depunerea Ofertei, următoarele: a. Angajamentul Terţului Susţinător (angajament necondiţionat) cu privire la susţinerea tehnică şi profesională a Ofertantului; b. Acordul/Acordurile de subcontractare între Ofertant şi Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care îndeplineşte/îndeplinesc şi rolul de Subcontractant/Subcontractanţi, menţionând în acelaşi timp proporţia (procentul) de subcontractare din Contract. c. Câte un DUAE (completat) separat pentru fiecare Terţ Susţinător ale cărui capacităţi le utilizează, conţinând informaţiile solicitate în partea II (secţiunile A şi B), partea III, partea IV: Criterii de selecţie, secţiunea C: Capacitatea tehnică şi profesională, rubrica "Pentru contractele de achiziţie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" completat şi semnat corespunzător de către fiecare Terţ Susţinător; iii. să bifeze "Da" în propriul DUAE (completat) care însoţeşte Oferta, Partea a II-a: Informaţii referitoare la operatorul economic, Secţiunea C: Informaţii privind utilizarea capacităţii altor entităţi.
	În aplicarea prevederilor art. 197 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, Entitatea Contractantă solicită o singură dată Ofertantului înlocuirea Terţului Susţinător/Terţilor Susţinători pe a cărui/căror capacităţi se bazează pentru îndeplinirea cerinţei minime referitoare la "principalele servicii prestate în mod corespunzător", utilizând ca referinţă condiţiile de participare la

103

	procedură specificate în Anunţul de participare, informaţiile incluse în DUAE (completat) prezentate de Terţul Susţinător/Terţii Susţinători care acordă sprijin, conţinutul Angajamentului Terţului Susţinător şi dovezile furnizate de Ofertant ca dovadă a informaţiilor incluse în Angajamentului Terţului Susţinător şi DUAE (completat) al Terţului Susţinător/Terţilor Susţinători pe care se bazează Ofertantul.
Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacităţii tehnice şi profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terţ Susţinător) trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere completată şi semnată. Declaraţia pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat). Consultaţi Partea IV: Criterii de selecţie, Secţiunea C: Capacitatea tehnică şi profesională, din DUAE (completat) şi includeţi informaţiile specificate la punctul "Pentru contractele de achiziţie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat" pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinţei.
	La completarea DUAE (completat), în scopul aplicării criteriilor de calificare, următoarele indicaţii trebuie luate în considerare: i. Câmpul "Descriere" trebuie: a. să includă cel puţin referinţa la obiectul Contractului şi caracteristicile ce corespund demonstrării îndeplinirii cerinţei minime: tipul de serviciu, caracteristicile serviciului prestat, valoarea serviciului fără TVA, perioada; b. să indice documentele care vor fi prezentate ca dovadă a "principalelor servicii prestate în mod corespunzător" la cererea expresă a Entităţii Contractante; ii. "Data de încheiere" completată de Operatorul Economic în DUAE (completat) trebuie să fie data la care serviciile au fost recepţionate ca fiind prestate în mod corespunzător de către beneficiarul serviciilor, indiferent de data la care serviciile au început să fie prestate; iii. Câmpul "Beneficiari" trebuie să includă aceeaşi denumire a beneficiarilor din documentele care urmează să fie prezentate ca dovezi la cererea expresă a Entităţii Contractante.
Documentele suport ce vor fi prezentate la cererea Entităţii Contractante	Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Entităţii Contractante şi înainte de atribuirea contractului sectorial, Ofertantul (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informaţiile cuprinse în DUAE (completat). Cerinţa de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertantul în această procedură (membrii ai Asocierii, Terţi susţinători, Subcontractanţi), dacă este cazul.
	Documentele justificative (nominalizate de către Ofertant în DUAE (completat) şi care vor fi prezentate de Ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare considerate adecvate pentru demonstrarea informaţiilor incluse în DUAE (completat) includ, dar nu se limitează la:

	i. procese-verbale de recepţie a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informaţii: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada şi locul prestării; ii. orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declaraţiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerinţa minimă.
	Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secţiunea IV.2.4) din Anunţul de participare, Ofertanţii trebuie să furnizeze Entităţii Contractante versiunea tradusă a documentelor în limba procedurii specificată în secţiunea IV.2.4) Anunţul de participare, respectiv limba română.
	Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita în mod direct informaţii de la autorităţile competente în cazul în care există incertitudini legate de îndeplinirea cerinţei/cerinţelor minime legate de capacitate tehnică şi/sau profesională inclusă(e) în Anunţul de participare.

III.1.3.a. CERINŢA PRIVIND PARTEA/PĂRŢILE DIN CONTRACT PE CARE OFERTANTUL INTENŢIONEAZĂ SĂ O/LE SUBCONTRACTEZE

Cerinţa referitoare la informaţiile despre subcontractanţii propuşi	Informaţii care trebuie prezentate pentru Subcontractanţii propuşi
	În cazul în care Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocierea de Operatori Economici) intenţionează să subcontracteze o parte din obiectul Contractului (respectiv lucrări sau servicii conexe necesare prestării serviciului/ uneia sau mai multor activităţi din sfera serviciului delegat), iar Subcontractanţii sunt cunoscuţi la momentul depunerii Ofertei, acesta trebuie să prezinte informaţii despre partea pe care intenţionează să o subcontracteze.
Dovezi preliminare	Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerinţe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asocierea de Operatori Economici) trebuie să prezinte o declaraţie pe propria răspundere completată şi semnată. Declaraţia pe proprie răspundere este reprezentată de DUAE (completat). Consultaţi Partea II: Informaţii referitoare la operatorul economic, Secţiunea D: "Informaţii privind subcontractanţii pe ale căror capacităţi operatorul economic nu se bazează" şi Partea IV: Criterii de selecţie, Secţiunea C: Capacitatea tehnică şi profesională, "Proporţia de Subcontractare. Operatorul economic intenţionează să subcontracteze eventual următoarea parte (adică procentaj) din contract ..." Informaţiile privind partea/părţile pe care Ofertantul intenţionează să le subcontracteze vor fi incluse în DUAE, împreună cu care se va depune Acordul de subcontractare. **Ofertantul trebuie să prezinte cel puţin Acordul/Acordurile de subcontractare cu Operatorul Economic/Operatorii Economici care îndeplineşte/îndeplinesc rolul de Terţ Susţinător pentru demonstrarea cerinţei/cerinţelor minime referitoare la calificările educaţionale şi profesionale sau la experienţa profesională relevantă.**

105

III.1.3.b. STANDARDE DE ASIGURARE A CALITĂŢII ŞI DE PROTECŢIE A MEDIULUI

Informaţiile şi formalităţile necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor legate de asigurarea calităţii sunt prezentate mai jos.

NU ESTE CAZUL

III.1.4. INFORMAŢII PRIVIND CONTRACTELE REZERVATE

Contracte rezervate	NU

III.1.5. DEPOZITELE ŞI GARANŢIILE SOLICITATE

Garanţia de participare	DA
	Ofertantul trebuie să prezinte împreună cu oferta o garanţie de participare în sumă de: Lot 3 – Grupa 03 – 55.100,70 RON reprezentând 0,02% din valoarea estimată a contractului de achiziție sectorială. Perioada de valabilitate a garanţiei de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei: 180 zile de la data limită de depunere a ofertei.
	Garanţia de participare este irevocabilă, necondiţionată şi se constituie prin: a. virament bancar sau b. instrumente de garantare emise în condiţiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat; (ii) asigurări de garanții emise: – fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.
	Acolo unde un instrument de garantare este utilizat ca modalitate de constituire a garanţiei de participare, acesta trebuie să fie: i. transmis în SEAP împreună cu Oferta şi celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data şi ora-limită de depunere a ofertelor ii. în suma şi moneda indicată, iii. valabil pentru perioada indicată, iv. irevocabil, v. în formă necondiţionată, şi anume instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata se va realiza necondiţionat, la prima cerere a beneficiarului (Entităţii Contractante), pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

106

	Pentru garanţia constituită prin transfer bancar, se va utiliza următorul cont: **RO55TREZ4915006XXX000151** iar în detaliile tranzacţiei se va menţiona numărul Anunţului de participare.
	Pentru constituirea garanţiei de participare de către Operatori Economici din afara României, pentru conversie dintr-o altă monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de Banca Naţională a României (www.bnr.ro) valabil la data publicării Anunţului de participare în SEAP.
	Situaţiile care determină reţinerea garanţiei de participare sunt: i. Ofertantul şi-a retras Oferta în perioada de valabilitate a Ofertei indicată în Anunţul de participare; ii. Ofertantul nu constituie garanţia de bună execuţie; iii. Ofertantul a cărui Ofertă a fost declarată câştigătoare a refuzat să semneze Contractul în perioada de valabilitate a Ofertei.
	Orice prelungire a perioadei de valabilitate a Ofertei solicitată de către Entitatea Contractantă şi acceptată de către Ofertant presupune o prelungire a perioadei de valabilitate a garanţiei de participare.
	O Ofertă care nu este însoţită de dovada constituirii garanţiei de participare conform instrucţiunilor, va fi respinsă de către Entitatea Contractantă la momentul accesării Ofertelor în SEAP după expirarea termenului de transmitere a Ofertelor.
	În cazul în care oferta prezintă eventuale neconcordanţe referitoare la îndeplinirea condiţiilor de formă a garanţiei de participare, precum şi la cuantumul sau valabilitatea acesteia, comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancţiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (3) din H.G. nr. 394/2016, Entitatea Contractantă nu reţine garanţia de participare în cazul în care ofertantul desemnat câştigător refuză să semneze contractul sectorial în perioada de valabilitate a ofertei, atribuit în urma unei proceduri de atribuire care a făcut obiectul controlului ex ante şi în care ANAP a emis un aviz conform condiţionat, iar entitatea contractantă a derulat şi finalizat procedura de atribuire fără a remedia abaterile constatate de ANAP.
	Garanţia de participare se restituie de către Entitatea Contractantă, după cum urmează: i. Ofertantului a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câştigătoare, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanţiei de bună execuţie de către acesta; ii. Ofertantului a cărui Ofertă nu a fost stabilită câştigătoare, după semnarea contractului sectorial cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câştigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial cu ofertantul declarat câştigător iii. Tuturor Ofertanţilor în cazul în care entitatea contractantă se află, conform prevederilor art. 225 alin. (1) sau art. 226, în situaţia de a anula procedura de atribuire, garanţia de participare se restituie după data

107

	expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată. iv. Ofertanţilor ale căror oferte au fost declarate necâştigătoare, în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea de către Entitatea Contractantă a unei solicitări exprese din partea unui/unor astfel de ofertanţi cu privire la restituirea garanţiei de participare. v. După primirea comunicării prevăzute la art. 228 din Legea 99/2016 cu modificările şi completările ulterioare, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea perioadei prevăzute la punctul ii., dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Entitatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.
Garanţia de bună execuţie	Garanţia de bună execuţie este solicitată.
	Garanţia de bună execuţie reprezintă 0,1% pentru din valoarea Contractului, fără TVA pentru Lot 3, aşa cum este această valoare indicată în Contractul pentru Lotul 3 care rezultă din această procedură.
	Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial. Garanţia de bună execuţie este irevocabilă, necondiţionată şi se constituie prin: a) virament bancar sau b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanţie emise de instituții de credit bancare sau de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat; (ii) asigurări de garanții emise: – fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară sau c) prin combinarea modalităţilor de constituire prevăzute la lit. a)-b).
	Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție entitatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are

	obligaţia de a reîntregii garanţia în cauză raportat la restul rămas de executat.
	Entitatea contractantă va elibera/restitui Garanţia de bună execuţie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligaţiilor asumate prin contractul sectorial, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei.

III.1.6. FORMA JURIDICĂ PE CARE O VA LUA GRUPUL DE OPERATORI ECONOMICI CĂRUIA I SE ATRIBUIE CONTRACTUL

Forma juridică pe care o poate lua grupul de	Orice Operator Economic are dreptul de a participa în comun cu alţi Operatori Economici la procedura de atribuire, conform art. 66 din Legea nr. 99/2016. Asocierile de persoane fizice şi/sau juridice pot depune o Oferta Comună fără a fi obligate să adopte sau să constituie o anumită formă juridică, cu condiţia ca toate persoanele care participă la Asociere să îndeplinească cerinţa de constituire legală în ţările în care sunt stabilite.
Operatori Economici cărora li se atribuie Contractul	Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita operatorilor economici participanţi în comun la procedura de atribuire a căror Ofertă a fost desemnată câştigătoare să adopte sau să constituie o anumită formă juridică, cum ar fi o declaraţie autentică dată în faţa unui notar, a unei autorităţi administrative sau juridice sau a unei asociaţii profesionale care are competenţe în acest sens, după semnarea Contractului. În cazul în care Ofertantul este o Asociere de Operatori Economici, Acordul de asociere depus împreună cu Oferta trebuie să stipuleze cel puţin următoarele: i. toţi membrii Asocierii vor fi responsabili în mod solidar pentru prezentarea Ofertei şi pentru executarea Contractului sectorial, precum şi pentru prestarea ulterioară a serviciilor de transport public judeţean prin curse regulate în aria teritorială de competenţă a UAT Judeţul Neamţ, în conformitate cu prevederile Contractului; ii. reprezentantul desemnat al Asocierii are autoritatea de a desfăşura toate activităţile, pentru şi în numele oricărui membru al Asocierii în timpul procedurii de atribuire şi, în cazul în care Asocierea va fi desemnată câştigătoare, pe durata executării Contractului; iii. membrul, desemnat ca partener principal (lider), confirmat prin depunerea unei împuterniciri semnate de semnatarul (persoanele) împuternicit(e) legal al/ale fiecărui membru al Asocierii;
	Oferta prezentată de o Asociere formată din doi sau mai mulţi Operatori Economici trebuie să îndeplinească cerinţele enumerate mai jos: i. Să includă câte un DUAE (completat) pentru fiecare membru al Asocierii care va conţine toate informaţiile enumerate în DUAE; ii. Să includă confirmarea scrisă emisă de fiecare membru al Asocierii, inclusiv de liderul Asocierii, pentru aceeaşi persoana/aceleaşi persoane autorizând semnatarul/semnatarii Ofertei să angajeze Ofertantul (ca Asociere) în procedura de atribuire. iii. Oferta va fi semnată de reprezentantul autorizat al Asocierii.

109

	Oferta va fi semnată astfel încât să angajeze în mod legal toţi membrii Asocierii şi va include Acordul de asociere care va stipula toate elementele identificate mai sus. Numele şi funcţia deţinute de fiecare persoană ce semnează Acordul de asociere trebuie scrise sub semnătura şi trebuie să fie aceleaşi cu numele şi funcţia incluse în DUAE (completat) prezentat de fiecare membru al Asocierii, în Partea II: "Informaţii privind Operatorul Economic, Informaţii privind reprezentanţii Operatorului Economic". Ofertantul va furniza informaţii detaliate cu privire la reprezentare (formele, amploarea, scopul etc.). Entitatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita documente/informaţii adiţionale în legătură cu statutul reprezentantului Asocierii de a reprezenta Ofertantul.
	Realizarea operațiunilor menționate este necesară datorită specificului activității delegate și ținând cont de faptul că în conformitate cu art. 67 alin. 2-5 din Legea nr. 99/2016 și art. 37 din HG nr. 394/ 2016, operatorii economici participanți la procedura de atribuire au obligația, ca la semnarea contractului de delegare a gestiunii, să respecte și să facă dovada că se afla într-una din situațiile prezentate în cadrul art. 30 din Legea nr. 92/ 2007.

III.1.7. LEGISLAŢIA APLICABILĂ

Desfăşurarea acestei proceduri este reglementată de legislaţia română privind achiziţiile sectoriale, după cum este indicat mai jos.

Legislaţia aplicabilă	Această procedură este guvernată de următoarele: i. Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial nr. 391 din 23 mai 2016, cu modificările şi completările ulterioare (Legea nr. 99/2016); ii. Legea nr. 101/2016 privind remediile şi căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziţie publică, a contractelor sectoriale şi a contractelor de concesiune de lucrări şi concesiune de servicii, precum şi pentru organizarea şi funcţionarea Consiliului National de Soluţionare a Contestaţiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările şi completările ulterioare (Legea nr. 101/2016); iii. Hotărârea de Guvern nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 422 din 6 iunie 2016, cu modificările şi completările ulterioare (H.G. nr. 394/2016); iv. Legea serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, publicată în Monitorul Oficial nr. 262 din 19 aprilie 2007, cu modificările şi completările ulterioare (Legea nr. 92/2007); v. Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, publicată în Monitorul Oficial nr. 121 din 05 martie 2013, cu modificările şi completările ulterioare (Legea nr. 51/2006); vi. Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a

110

	Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 şi nr. 1107/70 ale Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 315 din 03 decembrie 2007; vii. Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziţie unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3 din 06 ianuarie 2016; viii. Instrucţiunea nr. 1/2017 a Preşedintelui ANAP emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) şi art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) şi a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 32 din 11 ianuarie 2017; ix. Instrucţiunea nr. 2/2017 a Preşedintelui ANAP emisă în aplicarea prevederilor art. 178 şi art. 179 lit. a) şi b) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, cu completările ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 şi art. 192 lit. a) şi b) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 300 din 27 aprilie 2017.
	Legislaţia română în vigoare se aplică pentru toate situaţiile care nu se regăsesc în mod expres în Documentaţia de atribuire.
	Legislaţia în limba română poate fi consultată la: http://www.anap.gov.ro, http://www.anr.sc.ro şi https://eur-lex.europa.eu.

III.1.8. Alte documente suport

Comunicare a Comisiei referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C92/1 din 29 martie 2014.

III.2. CONDIŢII REFERITOARE LA CONTRACT

Informaţii privind o anumită profesie	Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: NU
Condiţii de executare a contractului	Executarea contractului este supusă altor condiţii speciale: NU
Informaţii privind personalul responsabil cu executarea contractului	Obligaţia de a preciza numele şi calificările profesionale ale angajaţilor desemnaţi pentru executarea contractului: NU

IV.SECŢIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1. DESCRIERE

IV.1.1. TIPUL PROCEDURII

111

Tipul procedurii	Licitaţie deschisă
Modalitatea de desfăşurare a procedurii de atribuire	Online
	După accesarea procedurii în SEAP, orice operator economic interesat poate accesa rubrica "Informaţii privind participare la procedură" pentru înscrierea în procedură.

IV.1.2. INFORMAŢII PRIVIND UN ACORD-CADRU SAU UN SISTEM DINAMIC DE ACHIZIŢII

Achiziţia implică încheierea unui acord-cadru	*NU*
Acord-cadru cu un singur operator economic sau mai mulţi operatori economici	*Nu este aplicabil.*
Numărul maxim preconizat de participanţi la Acordul-cadru	*Nu este aplicabil.*
Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competiţiei	*Nu este aplicabil.*
Reluarea competiţiei în SEAP:	*Nu este aplicabil.*
Reluarea competiţiei se realizează parţial:	*Nu este aplicabil.*
Durata Acordului-cadru	*Nu este aplicabil.*
Justificarea oricărei durate a Acordului-cadru care depăşeşte pragul de 4 ani	*Nu este aplicabil.*
Frecvenţa şi valoarea contractelor subsecvente ce vor fi atribuite (dacă se cunosc)	*Nu este aplicabil.*

IV.1.3. INFORMAŢII DESPRE LICITAŢIA ELECTRONICĂ

Se va organiza o licitaţie electronică	NU
Informaţii suplimentare despre licitaţia electronică	-

IV.1.4. INFORMAŢII DESPRE ACORDUL PRIVIND ACHIZIŢIILE PUBLICE (AAP)

Achiziţia intră sub incidenţa Acordului privind achiziţiile publice	NU

IV.2. INFORMAŢII ADMINISTRATIVE

Publicare anterioară privind această procedură	DA Conform prevederilor art. 21 alin. (7) din Legea nr. 92/2007, entităţile contractante au obligaţia publicării în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a unui anunţ cu privire la intenţia de atribuire a contractelor de servicii publice de transport de călători, cu cel puţin un an înainte de atribuirea directă sau de lansarea invitaţiei de participare la procedura competitivă de atribuire, în condiţiile menţionate la art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007. ***Anunţul de informare prealabilă privind un contract de servicii publice, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene la data de ....., având nr. .....***

112

Termen limită pentru primirea Ofertelor	Conform datei şi orei specificate Secţiunea IV.2.2 Termen limită pentru primirea ofertelor din Anunţul de Participare
Limba/limbile în care pot	Limba română
fi depuse Ofertele	Orice document legat de această procedură trebuie să fie în limba limba română.
	Oferta, precum şi toată corespondenţa şi documentele aferente schimbate între Ofertanţi şi Entitatea Contractantă trebuie să fie redactate în limba procedurii. Documentele justificative care sunt prezentate ca dovadă a declaraţiilor făcute de Operatorii Economici în DUAE (completat) pot fi în altă limbă, cu condiţia ca acestea să fie însoţite de o traducere corectă a pasajelor relevante în limba procedurii, caz în care traducerea în limba procedurii va prevala.
Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să îşi menţină oferta	Oferta trebuie să fie valabilă până la: Durata în luni: **6 luni** de la termenul limită de primire a Ofertelor
Condiţii de deschidere a Ofertelor	Data: *[introduceţi data în format zz/ll/aaaa]* Ora locală *[introduceţi ora în format hh/mm]* Locul de deschidere: în SEAP

IV.3. PREZENTAREA OFERTEI

IV.3.1. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Modul de prezentare a Propunerii Tehnice	Propunerea Tehnică, care se încarcă în rubrica Documente de oferta tehnică, va fi prezentată astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenţei cu cerinţele tehnice prevăzute în caietul de sarcini al procedurii de atribuire. Propunerea tehnică se va prezenta în conformitate cu Formularul nr. 3 – Formular de propunere tehnică, incluzând totodată: Formularul nr. 3.1 - Declaraţie privind disponibilitatea Formularul nr. 3.2 - Declaraţie privind dotările ofertantului Anexa la formularul nr. 3.2 – Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii Formularul nr. 3.3 - Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa de trasee _____ Fomularul nr. 4 – Declaraţie privind disponibilitatea pentru inspecţie Formularul nr. 5 - Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea

	implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspecția Muncii sau de pe site-ul: http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html. Formularul nr. 6 (după caz) - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală; Ofertantul va elebora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din HG 394/2016. În acest caz se va completa Formularul nr. 6. În cazul în care nu este depusă o declarație cu informațiile mai sus menționate, propunerea tehnică este considerată document public în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public. Formularul nr. 9 - Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal Formularul nr. 15 - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale. În cadrul propunerii tehnice, va include și documente de fundamentare pentru factorii de evaluare, după cum urmează: - copie lizibilă după cartea de identitate a vehiculului; - copie lizibilă după certificatul de clasificare - certificat eliberat de comisia de clasificare; - copie lizibilă după certificatul de înmatriculare. Documentele solicitate ca "Modalitatea de demonstrare" în scopul aplicării factorilor de evaluare vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent". Operatorii economici au dreptul de a transmite oferta numai în format electronic și numai până la data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

IV.3.2. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Modul de prezentare a Propunerii Financiare	Propunerea Financiară, care se încarcă în rubrica Oferta financiară, va include următoarele elemente ce vor fi **criptate și salvate prin SEAP**: i. Valoarea totală (pe 9 ani) a propunerii financiare ce va fi criptată în SEAP – reprezintă valoarea totală ofertată a serviciilor de transport pentru durata de 9 ani propusă a contractului de delegare, pentru lotul pentru care se depune oferta și reprezintă suma serviciilor de transport pentru traseele care compun Grupa corespunzătoare lotului pentru care se depune oferta, calculată pe baza volumului estimat al activității anuale astfel cum acesta este prezentat pe trasee (din cadrul grupelor de trasee) în cadrul caietului de sarcini;

114

	susţinător/susţinători, din care rezultă modul efectiv în care aceştia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susţinere; G. [dacă este cazul] Angajament al Terţului Susţinător (angajament necondiţionat) cu privire la susţinerea tehnică şi profesională a Ofertantului în ceea ce priveşte îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică şi/sau profesională şi anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terţul/terţii susţinător/susţinători din care rezultă modul efectiv în care aceştia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susţinere; H. [dacă este cazul] Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanţii cunoscuţi la momentul depunerii Ofertei; I. Propunerea Tehnică; J. Propunerea Financiară, la adresa www.e-licitatie.ro. Sub sancţiunea respingerii ofertei conform art. 143 alin (2) lit j) din Anexa la HG 394/2016, toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii şi încărcate în SEAP numai de catre operatorii economici înregistraţi. Pretul ofertei este obligatoriu să fie completat în campul special atribuit pe SEAP, în caz contrar entitatea contractantă fiind în imposibilitate de a evalua oferta! De asemenea, preţul total aferent lotului pentru care se depune oferta este obligatoriu de a fi transmis în SEAP conform formularului 8 din documentaţia de atribuire, pentru a se verifica concordanţa cu toate cerinţele documentaţiei de atribuire. Referitor la dovada constituirii garanţiei de participare se vor respecta deasemenea şi cele menţionate la secţiunea III.1.5, a prezentului document, garanţia fiind constituită pentru fiecare lot în parte pentru care se depune oferta. Ofertantul va elebora oferta în conformitate cu prevederile documentaţiei de atribuire şi va indica motivat în cuprinsul acesteia care informaţii din propunerea tehnică şi din propunerea financiară sunt confidenţiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform prevederilor din HG 394/2016. În cazul în care nu este depusă o declaraţie cu informaţiile mai sus menţionate, propunerea tehnică şi propunerea financiară sunt considerate documente publice în sensul Legii 544/2001 privind liberul acces la informaţii de interes public. Se vor respecta toate indicaţiile privind completarea în SEAP a documentelor de calificare, ofertei tehnice şi financiare astfel cum sunt prevăzute de Legea 99/2016 şi HG 394/2016. Riscurile transmiterii ofertei respectiv forţa majora cad în sarcina operatorului economic.

115

	utilizându-se modalitatea de comunicare solicitate [prin servicii de curierat sau poştale], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare şi transmitere a datelor.
	Ca regulă generală, Entitatea contractantă aplică procedura de atribuire prin mijloace electronice, situaţie în care numai operatorii economici înregistraţi în SEAP pot depune ofertă. Drept urmare, Ofertanţii nu au opţiunea de a depune Oferta în format letric (hârtie).
	Preţurile incluse de Ofertant în Propunerea Financiară vor respecta următoarele cerinţe: i. Oferta de preţ trebuie să acopere toate serviciile solicitate în Caietul de sarcini, aşa cum sunt descrise în Documentaţia de atribuire. ii. Preţul care urmează a fi completat în Oferta de preţ din SEAP trebuie să fie preluat din Formularul de propunere financiară şi trebuie să fie preţul total al Ofertei. iii. Preţul total inclus în Formularul de propunere financiară trebuie să fie stabilit luând în considerare toate informaţiile incluse în Caietul de sarcini.

IV.3.4. REGULI ŞI CERINŢE SPECIFICE REFERITOARE LA PREZENTAREA OFERTEI

Pe lângă informaţiile prezentate în Anunţul de participare, sunt prezentate mai jos reguli şi cerinţe specifice referitoare la prezentarea Ofertei.

Documente solicitate de la Ofertanţi	Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanţi, operatorii economici au obligaţia să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP). Prezenta procedură se derulează integral prin mijloace electronice în SEAP. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP până la data şi ora de depunere a ofertelor prevăzute în anunţul de participare, Operatorii economici participanţi la procedura au obligatia de a transmite oferta, respectiv: A. Garanţia de participare la procedura de atribuire; B. DUAE (completat) pentru toţi Operatorii Economici implicaţi în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terţ Susţinător, Subcontractant); **C. -----** D. [doar în cazul unei Asocieri] Acordul de asociere, semnat de toţi membrii Asocierii; E. [doar în cazul unei Asocieri] Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeaşi persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta şi să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire; F. [dacă este cazul] Angajament al Terţului Susţinător (angajament necondiţionat) cu privire la susţinerea financiară a Ofertantului în ceea ce priveşte îndeplinirea criteriilor referitoare la situaţia economică şi financiară şi anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terţul/terţii

116

	ii. Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziţie de Entitatea Contractantă - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentaţiei de Atribuire – Formularul nr. 8 – Formularul de ofertă financiară din Secţiunea Formulare. Tariful mediu pe kilometru/loc fundamentat conform anexei 1 la formular nr. 8 pentru fiecare Grupă de trasee corespunzătoare lotului pentru care se depune oferta, se calculează ca medie aritmetică a tarifelor medii/kilometru/loc a traseelor din cadrul Grupei de trasee corespunzătoare lotului pentru care se depune oferta. iii. Documente de fundamentare a preţului Fundamentarea tarifului unei călătorii - structura pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public judeţean de persoane efectuat prin curse regulate pentru fiecare traseu ce compune Grupa de trasee corespunzătoare lotului pentru care se depune oferta, incluzând toate informaţiile solicitate. Elementele de cheltuieli în baza carora se va elabora prezenta propunere financiară sunt cele prevăzute în Anexa nr. 2 la Ordinul ANRSC nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor cadru privind stabilirea ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local şi judeţean de persoane cu modificările şi completările ulterioare. Propunerea financiară trebuie să furnizeze toate informaţiile cu privire la cost şi să respecte în totalitate cerinţele din caietul de sarcini. Ofertantul va lua în calcul numărul estimat de kilometrii anual al traseelor care compun Lotul – Grupa pentru care se depune ofertă. Elementele de cost vor fi calculate pornind de la volumul estimat al activităţii anuale. iv. Operatorii economici indică şi dovedesc în cuprinsul ofertei care informaţii din propunerea financiară şi/sau fundamentări/justificări de preţ/cost sunt confidenţiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală în baza legislaţiei aplicabile (art. 70 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare). Informaţiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară şi/sau fundamentări/justificări de preţ/cost ca fiind confidenţiale trebuie să fie însoţite de dovada care le conferă caracterul de confidenţialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nu pot fi considerate confidenţiale. - Formular nr. 7. v. Valoare ofertată pe 9 ani (Prețul ofertei) - Anexa nr. 2 la Formular nr. 8 vi. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei. vii. Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secţiune dedicată a portalului SEAP, iar conţinutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. viii. Prețul minim ofertat de un operator de transport trebuie să acopere în totalitate cheltuielile necesare efectuării serviciului de transport, calculate în conformitate cu prețurile actuale.

117

IV.3.3. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Informaţii relevante pentru transmiterea/depunerea Ofertelor	**Ca regulă generală**, Ofertanţii trebuie să transmită Oferta şi documentele asociate **doar în format electronic**, conform instrucţiunilor din prezentul document, şi **doar prin încărcarea acestora în SEAP** în secţiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data şi ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunţul de participare.
	Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta şi DUAE vor fi **semnate cu semnătură electronică extinsă**, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii şi încărcate în SEAP în secţiunile specifice disponibile în sistemul informatic.
	După înscrierea în procedură Ofertanţii pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în rubricile special dedicate din secţiunea **"Oferta mea"**: i. **Documente de calificare**, în care se încarcă separat DUAE şi documentele însoţitoare; ii. **Documente de ofertă tehnică**, în care se încarcă documentele ce compun Propunerea Tehnică; iii. **Factori de evaluare** - rubrica este utilizată pentru completarea răspunsurilor la factorii de evaluare aferenţi criteriului de atribuire "Cel mai bun raport calitate - preţ"; iv. **Oferta financiară** - cuprinde: i. atât o rubrică special dedicată pentru completarea manuală a **Valorii totale a propunerii financiare** ii. cât şi rubrica unde pot fi încărcate documentele financiare, inclusiv Formularul de Propunere Financiară.
	Atât **Valoarea totală a propunerii financiare** cât şi documentele financiare ce vor fi încărcate în rubrica **Oferta financiară** vor fi **criptate şi salvate** de Ofertant.
	Ofertanţii vor avea în vedere faptul că valoarea totală a Propunerii Financiare (rubrica **Oferta de preţ** din SEAP) trebuie să fie prezentată în RON, moneda stabilită de Entitatea Contractantă în Anunţul de participare.
	Documentele financiare ce vor fi încărcate în rubrica Oferta financiară vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii.
	Entitatea Contractantă va realiza decriptarea acestor informaţii şi documente numai după finalizarea evaluării tehnice şi doar dacă Ofertantul a primit calificativul "Admis" la toate evaluările anterioare etapei de evaluare financiară.
	În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit Entităţii Contractante în forma şi

118

	Se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei din cadrul documentelor de calificare şi din cadrul celorlalte documente care însoşesc oferta, astfel încât aceasta să poată fi identificată în mod facil. Oferta va conţine în mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun. În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislaţia aplicabilă în ţara de rezidenţă însoţite de traducerea acestora în limba română de către un traducător autorizat. Prezumţia de legalitate şi autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul îşi asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea şi autenticitatea tuturor informaţiilor şi documentelor prezentate în original şi/sau copie în vederea participării la procedură. Neprezentarea propunerii tehnice şi/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conţinutului, pe toata perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă.
	În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual şi reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informaţii detaliate privind reprezentarea – Formular nr. 10.
	În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeaşi persoană/aceleaşi persoane prin care aceasta este autorizată/sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.
	Formularele care vor fi utilizate de către potenţialii Ofertanţi pentru a depune o Ofertă sunt incluse în Secţiunea D - Formulare pentru depunerea Ofertei a Documentaţiei de atribuire.
	La încărcarea Ofertei în SEAP, separarea informaţiilor tehnice de cele financiare şi încărcarea lor în rubricile special dedicate **este obligatorie.**
Documente solicitate de Entitatea Contractantă a fi prezentate în baza prevederilor art. 205 alin. (2) din Legea nr. 99/2016 şi art. 138 alin. (2) din H.G. nr. 394/2016 sau art. 73 alin. (1) şi (2) din H.G. nr. 394/2016 sau art. 205 alin. (1) din Legea nr. 99/2016	Aceste documente vor fi solicitate: i. Ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire în aplicarea prevederilor art. 205 alin. (2) din Legea 99/2016 şi art. 138 alin. (2) din H.G. nr. 394/2016 sau ii. Ofertantului clasat pe locul al doilea în baza prevederilor art. 73 alin. (1) şi (2) din H.G. nr. 394/2016. iii. Ofertanţilor, în situaţii excepţionale în cazul în care Entitatea Contractantă nu poate asigura desfăşurarea corespunzătoare a procedurii (toate sau parte dintre documentele justificative ca dovadă a informaţiilor prezentate în DUAE în aplicarea prevederilor art. 205 alin. (1) din Legea nr. 99/2016).
	Documentele ce vor fi solicitate de Entitatea Contractantă sunt:

119

	1. Cazier judiciar al operatorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul operatorului economic, aşa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv sau, în cazul ofertanţilor/candidaţilor străini, documente echivalente emise în ţara de rezidenţă, valabil la data prezentării; 2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul teritorial, sau, în cazul ofertanţilor străini, documente echivalente emise în ţara de rezidenţă, valabil la data prezentării; 3. Certificat de atestare fiscală privind lipsa obligaţiilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării sau, în cazul ofertanţilor străini, documente echivalente emise în ţara de rezidenţă, valabil la data prezentării; 4. Dacă este cazul, documente prin care operatorul economic demonstrează că poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2) şi/sau art. 184 din Legea nr. 99/2016. 5. Extrase din situaţiile financiare pentru ultimele 3 exerciţii financiare încheiate (2021, 2022, 2023) indicând cifra de afaceri anuală în domeniul obiectului Contractului: declaraţii sau extrase bancare corespunzătoare emise de organizaţii abilitate în acest sens, aşa cum sunt acestea identificate de operatorul economic în DUAE, situaţii financiare sau extrase din situaţii financiare, rapoarte de audit, după caz, aşa cum sunt acestea identificate de operatorul economic în DUAE. 6. Procese verbale de recepţie a serviciilor, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoareleinformaţii: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada şi locul prestării pentru experienţa similară prezentată, orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (completat) ca documente justificative pentru declaraţiile făcute în legătură cu serviciile prestate în mod corespunzător care îndeplinesc cerinţa minimă.
Perioada de valabilitate a Ofertei	Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de **6 luni** de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunţul de Participare, Secţiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să îşi menţină oferta.
	În circumstanţe excepţionale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Entitatea Contractantă poate solicita Ofertanţilor să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum şi, după caz, a garanţiei de participare. În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.
Termenul-limită pentru primirea Ofertelor	Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP, nu mai târziu de data şi ora menţionate în Anunţul de participare, corespunzător acestei proceduri - Secţiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor.

120

	Toate orele specificate în Anunţul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).
	Entitatea Contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. În condiţiile art. 163 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă are obligaţia de a prelungi termenul-limită de depunere a ofertelor în cazul în care modificările prevăzute la art. 62 alin. (1) din H.G. nr. 394/2016 conduc la ajustări/completări ale specificaţiilor tehnice care presupun timp suplimentar pentru reacţia potenţialilor ofertanţi, cu excepţia modificărilor substanţiale care conduc la anularea procedurii de atribuire deoarece: a) afectează atât de mult elementele ce descriu contextul achiziţiei sectoriale încât au ca efect schimbarea indicatorilor principali ce caracterizează rezultatul contractului ce urmează a fi atribuit, fapt ce afectează nivelul de competiţie sau schimbă piaţa de profil la care se adresează; b) conduc la modificări substanţiale a criteriilor de calificare şi selecţie, în sensul extinderii nivelului acestora sau introducerii unora noi, fapt ce determină restrângerea competiţiei, sau favorizarea unor anumiţi operatori economici. În acest caz, toate drepturile şi obligaţiile stabilite anterior pentru Entitatea Contractantă şi pentru Ofertanţi vor fi extinse până la noul termen.
Oferta întârziată	Întrucât această procedură de atribuire se desfăşoară online, Ofertanţii nu au posibilitatea să încarce în SEAP o Ofertă după data şi ora limită pentru primirea Ofertelor, zona de încărcare a documentelor în SEAP devenind inactivă după această dată şi oră limită.
Accesarea/deschiderea Ofertelor	**Ca regulă generală**, deoarece procedura se desfăşoară online în SEAP, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Entitatea Contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanţi.

IV.4. EVALUAREA OFERTELOR

Evaluarea îndeplinirii cerinţelor minime de calificare	Evaluarea fiecărei Oferte se va face în conformitate cu cerinţele specifice prevăzute la secţiunea III.1 CONDIŢII DE PARTICIPARE din prezentele Instrucţiuni către Ofertanţi şi la Secţiunea III.1. Condiţii de participare din Anunţul de participare asociat acestei proceduri.
	Cerinţele minime de calificare referitoare la: i. Motivele de excludere, ii. Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale vor fi verificate: i. pentru fiecare operator economic implicat în fiecare Oferta primită, indiferent de rolul acestuia (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terţ susţinător, Subcontractant);

121

	ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de operatorii economici în cadrul DUAE (completat).
	Cerinţele minime de calificare referitoare la Situaţia economică şi financiară vor fi verificate: i. pentru fiecare Ofertant (Ofertant individual, sau Asociere de operatori economici) care a prezentat o Ofertă ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de Ofertant în cadrul DUAE (completat) şi iii. [dacă este cazul] pe baza dovezilor preliminare prezentate în DUAE (completat) de Terţul Susţinător pe ale cărui capacităţi se bazează Ofertantul pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime de calificare referitoare la situaţia economică şi financiară.
	Cerinţele minime de calificare referitoare la Capacitatea tehnică şi/sau profesională vor fi verificate: i. pentru fiecare Ofertant (Ofertant individual, sau Asociere de operatori economici) care a prezentat o Ofertă ii. pe baza dovezilor preliminare prezentate de Ofertant în cadrul DUAE (completat) şi iii. *[dacă este cazul]* pe baza dovezilor preliminare prezentate în DUAE (completat) de Terţul Susţinător pe ale cărui capacităţi se bazează Ofertantul pentru a demonstra îndeplinirea cerinţei minime de calificare referitoare la capacitatea tehnică şi/sau profesională.
Evaluarea Propunerilor Tehnice	Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Tehnică: i. este depusă în conformitate cu prevederile Documentaţiei de atribuire; ii. se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se acceptă Propuneri Tehnice care se referă numai la o parte din obiectul Contractului. iii. Demonstrează îndeplinirea tuturor cerinţelor minime din Caietul de sarcini.
	Dacă este cazul, Entitatea Contractantă transmite Ofertanţilor prin intermediul SEAP clarificări cu privire la Propunerile Tehnice în vederea finalizării evaluării acestora. Ofertanţii transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este descris mai jos la secţiunea Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanţilor.
	La finalul evaluării Propunerilor Tehnice, Entitatea Contractantă introduce în SEAP numele Ofertanţilor ale căror oferte sunt admisibile, precum şi ale Ofertanţilor ale căror oferte au fost declarate inacceptabile sau neconforme. Ofertanţii vor primi notificări transmise automat de SEAP cu privire la rezultatul evaluării Propunerilor Tehnice.
Evaluarea Propunerilor Financiare	După notificarea rezultatului evaluării Propunerilor Tehnice, propunerile financiare se decriptează şi sunt vizibile, în SEAP, Entităţii Contractante împreună cu documentele de fundamentare. Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Financiară:

122

	i. se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se acceptă Propuneri Financiare care se referă numai la o parte din obiectul Contractului. ii. Este corelată cu informaţiile incluse în Propunerea Tehnică. Toate serviciile descrise în Propunerea Tehnică trebuie acoperite prin preţuri în Propunerea Financiară.
	Entitatea Contractantă poate solicita clarificări/completări ale informaţiilor prezentate de Ofertanţi cu privire la Propunerile Financiare. Solicitarea de clarificări se realizează prin intermediul SEAP. Ofertanţii transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este descris mai jos la secţiunea Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanţilor.
Aplicarea criteriului de atribuire	Entitatea contractantă stabileşte oferta câştigătoare pe baza criteriului de atribuire şi a factorilor de evaluare precizaţi în Documentaţia de atribuire şi Anunţul de participare, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ condiţiile prevăzute la art. 219 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.
Clarificări solicitate de Entitatea Contractantă Ofertanţilor	**Ca regulă generală**, pe parcursul evaluării Entitatea Contractantă poate transmite Ofertanţilor solicitări de clarificări utilizând funcţionalităţile platformei SEAP. Răspunsul Ofertantului trebuie sa fie încărcat în SEAP în format electronic în aceeaşi secţiune, înainte de termenul-limită stabilit de Entitatea Contractantă, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, emis de un furnizor acreditat de servicii de certificare pentru o persoană autorizată în mod corespunzător să semneze în numele Ofertantului.
	Solicitarea de clarificări a Entităţii Contractante şi răspunsul Ofertantului vor fi **realizate în scris**. Nu vor fi permise, vizate, sau oferite, modificări substanţiale ale Ofertei. Determinarea admisibilităţii unei Oferte de către Entitatea Contractantă va ţine cont numai de conţinutul propriu-zis al Ofertei.
	În cazul în care Entitatea Contractantă solicită unui Ofertant clarificări şi, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul Ofertei, iar Ofertantul nu transmite în termenul precizat clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, Oferta sa va fi considerată inacceptabilă.
Oferta **admisibilă**	Ofertele care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării şi evaluării reprezintă oferte admisibile.
Situaţii ce determină respingerea Ofertei	Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă, neconformă sau neadecvată în situaţiile descrise mai jos.
Oferta **inacceptabilă**	În condiţiile art. 228 alin. (4) din Legea nr. 99/2016, oferta este considerată inacceptabilă în următoarele situaţii: i. a fost depusă de un ofertant care nu îndeplineşte unul sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în documentaţia de atribuire sau nu a completat DUAE în conformitate cu cerinţele stabilite de entitatea contractantă; ii. constituie o alternativă la prevederile caietului de sarcini, alternativă care nu poate fi luată în considerare deoarece în anunţul de participare

	nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative; iii. nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condiţiile specifice de muncă şi de protecţie a muncii, atunci când această cerinţă este formulată în condiţiile art. 64 alin. (2) din Legea nr. 99/2016; iv. preţul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depăşeşte valoarea estimată comunicată prin anunţul de participare şi nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului sectorial respectiv; v. preţul, fără TVA, inclus în propunerea financiară depăşeşte valoarea estimată comunicată prin anunţul de participare şi, deşi există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului respectiv, se constată că acceptarea unei astfel de oferte ar conduce la o modificarea substanţială în sensul depăşirii procentelor de la art. 241 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 99/2016; vi. ofertantul refuză să prelungească perioada de valabilitate a ofertei şi a garanţiei de participare; vii. oferta şi documentele care o însoţesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat; viii. în cazul în care unei oferte îi lipseşte una din cele două componente, aşa cum sunt precizate la art. 3 alin. (1) lit. ff) din Legea nr. 99/2016; ix. nu remediază în termenul acordat (3 zile) eventualele neconcordanţele referitoare la îndeplinirea condiţiilor de formă ale garanţiei de participare, precum şi la cuantumul sau valabilitatea acesteia; x. Ofertantul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente; xi. Ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare conţinutul propunerii tehnice sau propunerii financiare; xii. Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice din Oferta sa; xiii. Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă cu privire la Oferta acestuia.
Oferta **neconformă**	În condiţiile art. 228 alin. (5) din Legea nr. 99/2016, oferta este considerată **neconformă** în următoarele situaţii: i. nu satisface în mod corespunzător cerinţele caietului de sarcini; ii. conţine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractantă în cadrul documentaţiei de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deşi a fost informat cu privire la respectiva situaţie, nu acceptă renunţarea la clauzele respective; iii. conţine în cadrul propunerii financiare preţuri care nu sunt rezultatul liberei concurenţe şi care nu pot fi justificate; iv. propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a

	contractului sau constituie o abatere de la legislaţia incidentă, alta decât cea în domeniul achiziţiilor sectoriale; v. oferta este prezentată fără a se realiza distincţia pe loturile ofertate, din acest motiv devenind imposibilă aplicarea criteriului de atribuire pentru fiecare lot în parte; vi. oferta este depusă cu nerespectarea prevederilor art. 73 alin. (1) lit. d) şi e) din Legea nr. 99/2016, raportat la data-limită stabilită pentru depunerea cererilor de participare/ofertelor şi/sau oricând pe parcursul evaluării acestora; vii. în urma verificărilor prevăzute la art. 222 din Legea nr. 99/2016 se constată că propunerea financiară are un preţ sau conţine costuri neobişnuit de scăzute în raport cu serviciile, astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi şi calitativi solicitaţi prin caietul de sarcini. viii. Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informaţiile şi/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al preţului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.
Oferta **neadecvată**	Oferta poate fi considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanţă faţă de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanţiale, necesităţile şi cerinţele Entităţii Contractante indicate în documentele achiziţiei.

V.SECŢIUNEA V: INFORMAŢII SUPLIMENTARE

V.1. INFORMAŢII PRIVIND PERIODICITATEA

Achiziţie periodică	Nu
	[Dacă da, precizaţi:] Programul estimat de publicare a anunţurilor viitoare:

V.2. INFORMAŢII PRIVIND FLUXURILE DE LUCRU ELECTRONICE

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:	Nu *[Dacă da, introduceţi detalii.]*
Se va accepta facturarea electronică	Nu *[Dacă da, introduceţi detalii.]*
Se vor utiliza plăţile electronice	Nu *[Dacă da, introduceţi detalii.]*

V.3. INFORMAŢII SUPLIMENTARE

Informaţii suplimentare	Propunerea tehnică se va elabora în baza specificațiilor din „Anexa nr. 1 la DA_Caiet de sarcini privind atribuirea" ce reprezintă „Caiet de sarcini privind atribuirea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport persoane în aria teritorială de competenţă a Județului Neamţ. Cerinţele tehnice definite la nivelul anunţului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o

125

	producţie/metodă specifică de fabricaţie/prestare/execuţie, vor fi înţelese ca fiind însoţite de menţiunea "sau echivalent". 1. În cazul în care există punctaje egale între ofertanţii clasaţi pe primul loc, departajarea acestora se face în funcţie de punctajul obţinut pentru factorul cu ponderea cea mai mare. În ordinea ponderii, factorii după care vor fi departajaţi ofertanţii care obţin punctaje egale sunt: nivelul tarifului, vechimea medie a parcului de autobuze, norma de poluare a autobuzelor, clasificarea autobuzelor, capacitatea de transport, utilizarea combustibililor alternativi astfel cum sunt definiţi în Legea nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi, dotarea cu instalaţie de aer condiţionat. 2. Pentru vizualizarea documentaţiei de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fişierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatură electronică). Potrivit prevederilor art.202 din Legea 99/2016, este OBLIGATORIE completarea DUAE pentru toţi participanţii la procedura (ofertanţi, ofertanţi asociaţi, terţi susţinători, subcontractanţi), urmând ca documentele de confirmare să fie prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În procesul de evaluare a ofertelor se va avea în vedere respingerea unei oferte în situaţia în care ofertantul nu depune DUAE - cu art.67/HG 394/2016 şi art.143 alin.2 litera b/HG 394/2016. Pentru îndeplinirea obligaţiei referitoare la modul de transmitere DUAE de către operatorii economici participanţi la procedura de atribuire, aceştia vor completa direct în SEAP, în secţiunea dedicată a procedurii, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. Detalii cu privire la întocmirea şi prezentarea documentului DUAE la prezenta procedură, se regăsesc, după autentificarea în SEAP, în secţiunea "Informaţii DUAE" - Ghid de completare DUAE, precum şi pe pagina de internet a Agenţiei Naţionale pentru Achiziţii Publice accesând link-ul: http://anap.gov.ro/web/notificare-privindutilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/ 3. În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte şi prezentat alături de Acordul de asociere (Formular 11). 4. În cazul în care ofertantul este susţinut de un terţ susţinător, acela va prezenta DUAE alaturi de Angajamentul ferm / angajamentele ferme privind susţinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică şi profesională a terţului susţinător / ale terţilor susţinători (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terţ/terţii susţinători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susţinerea acestuia/acestora), prin care se dovedeşte că ofertantul va avea acces în orice moment la susţinerea terţului (Formular 13 şi 14) (dacă este cazul). 5. În cazul în care ofertantul utilizează capacităţile subcontractantului/ subcontractanţilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta

126

	câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți si acordul/acordurile de subcontractare (Formular 12).

V.4. PROCEDURI DE CONTESTARE

V.4.1. Organismul de soluţionare a contestaţiilor

Denumire oficială	Consiliul Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor (CNSC)
Adresa	Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3
Localitatea	Bucureşti
Cod NUTS	RO321 Bucureşti
Cod poştal	030084
Ţara	România
Telefon	+40 213104641
E-mail	office@cnsc.ro
Adresă internet (URL)	http://www.cnsc.ro
Fax	+40 213104642 /+40 218900745

V.4.2. Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare	Conform prevederilor art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2016, orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei entităţii contractante sau prin nesoluţionarea în termenul legal a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea entităţii contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoaşterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicţională sau judiciară, în termenele prevăzute la art. 8 din Legea nr. 101/2016: - **10** zile, începând cu ziua următoare luării la cunoştinţă despre actul entităţii contractante considerat nelegal, în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziţie sectorială este egală sau mai mare decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii Europene a anunţurilor de participare, potrivit legislaţiei privind achiziţiile sectoriale.
	Indiferent de procedura aleasă, contestaţia va fi transmisă în acelaşi timp şi Entităţii Contractante.

V.4.3. Serviciul de la care se pot obţine informaţii privind procedura de contestare

Denumire oficial	[CONSILIUL JUDEŢEAN NEAMŢ]
Adresă	[Strada Alexandru cel Bun nr. 27]
Localitatea	[PIATRA NEAMŢ]
Cod NUTS	[RO214 NEAMŢ]
Cod poştal	[610004]
Ţara	[România]
Telefon	[+40233/212890]
E-mail	[cons.judetean@cjneamt.ro]

Adresa de internet	[https://www.cjneamt.ro/]
Fax	[+40233/211569]
Persoana de contact	[...]

Anexa 3 la Anexa nr. 1

La Hotărârea Consiliului Județean Neamț Nr. .....

FORMULARE

129

Formular nr. 1	Model – Scrisoare de garanţie
Formular nr. 2	-
Formular nr. 3	Formular de propunere tehnică
Formular nr. 3.1	Declaraţie privind disponibilitatea
Formular nr. 3.2	Declaraţie privind dotările ofertantului
Anexa la formularul nr. 3.2	Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii
Formular nr. 3.3	Declarație privind condițiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa 3 de trasee
Formular nr. 4	Declaraţie privind disponibilitatea pentru inspecţie
Formular nr. 5	Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă
Formular nr. 6	Declarație pe proprie răspundere privind partea/părţile din propunerea tehnică declarate confidenţiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
Formular nr. 7	Declarație pe proprie răspundere privind partea/părţile din propunerea financiară declarate confidenţiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
Formular nr. 8	Formular de oferta financiară
Anexa nr. 1 la Formular nr. 8	Fundamentarea tarifului unei călătorii
Anexa nr. 2 la Formular nr.8	Valoare ofertată pe 9 ani (Prețul ofertei) – Lot 3 – Grupa 3
Formular nr. 9	Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
Formular nr. 10	Împuternicire
Formular nr. 11	Acord de asociere - model
Formular nr. 12	Acord de subcontractare - model
Formular nr. 13	Angajament terţ susţinător privind susţinerea economică și financiară
Formular nr. 14	Angajament terţ susţinător tehnic – experienţa similară
Formular nr. 15	Declaraţie de acceptare a condiţiilor contractuale

130

Formular nr. 1

BANCA / SOCIETATE DE ASIGURĂRI

.....(denumirea)

Model

SCRISOARE DE GARANŢIE

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii

LOTUL 3

Către .....

(denumirea entităţii contractante şi adresa completă)

Cu privire la licitaţia pentru atribuirea contractului ..... *(denumirea contractului) – lotul ___*, noi *(denumirea băncii sau a societatii de asigurari)*, având sediul înregistrat la.....*(adresa băncii sau a societatii de asigurari)*, ne obligăm faţă de ..... *(denumirea entităţii contractante)* să plătim suma de ....*(în litere şi în cifre)*, la prima sa cerere scrisă şi fără ca aceasta să aibă obligaţia de a-şi motiva cererea respectivă, cu condiţia ca în cererea sa Entitatea contractantă să specifice că suma cerută de ea şi datorată ei este din cauza existenţei uneia sau mai multora dintre situaţiile următoare:

a) Ofertantul ..... *(denumirea/numele)* şi-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
b) oferta sa fiind stabilită câştigătoare, ofertantul ..... *(denumirea/numele)* nu a constituit garanţia de bună execuţie în perioada de valabilitate a ofertei şi/sau termenul prevăzut în contract;
c) oferta sa fiind stabilită câştigătoare, ofertantul ..... *(denumirea/numele)* a refuzat să semneze contractul de achiziţie sectorială în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanţie este valabilă până la data de .....

Parafată de Banca/societate de asigurari ..... *(semnătură autorizată)* în ziua ..... luna ..... anul .....

131

Formular nr. 3

FORMULAR DE PROPUNERE TEHNICĂ

Către: UAT Județul Neamț,

Subsemnatul ..... *(prenumele şi numele semnatarului)*, reprezentant legal/ împuternicit *(se elimină opțiunea neaplicabilă)* al ..... *(denumirea/ numele ofertantului)*, în calitate de ofertant la procedura organizată, de UAT Județul Neamț, în calitate de entitate contractantă, prin anunțul de participare cu nr. ..... din data de ..... *(numărul şi data înregistrării anunțului de participare)*, în vederea atribuirii contractului de achiziție sectorială intitulat .... - lot ...., *(denumirea contractului de achiziție sectorială şi lotul)* după examinarea Documentației de atribuire anterior menționată, în conformitate cu prevederile şi cerințele cuprinse în aceasta, depunem următoarea **Propunere Tehnică**:

A. Scurtă prezentare/ descriere a ofertantului (obiect de activitate, scurt istoric etc.)
.....
.....
.....

B. Propunerea tehnică.
Aceasta va conține

- Confirmarea condițiilor impuse în Caietul de sarcini articol cu articol, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile/cerințele conținute în Caietul de sarcini relevante din punct de vedere al ducerii la îndeplinire a tuturor activităților ce fac obiectul achiziției. Se va avea în vedere ca propunerea tehnică să conțină declarativ, toate solicitările în acest sens, precizate în Caietul de Sarcini;
- tabele anexe completate cu datele solicitate.

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din Caietul de sarcini.

Pentru toate mijloacele de transport ofertate, prezint atașat următoarele documente:

- Copie după copia conformă a licenței de transport pentru fiecare mijloc de transport din listă;
- Copie de pe actele de proprietate/contracte de leasing financiar, pentru fiecare mijloc de transport din listă, semnate şi ştampilate de către reprezentantul legal al operatorului economic;
- Copie de pe certificatele de înmatriculare, cărțile de identitate (unde este cazul), procesele verbale de predare-primire corespunzătoare contractelor de furnizare/leasing;
- Copia certificatului de clasificare – certificat eliberat de comisia de clasificare, prin care se atestă gradul de confort al unui autobuz;

- Copia documentului de omologare, după caz;

Propunerea tehnică va fi structurată după cum urmează:

A. Pagină de titlu sau copertă

B. Cuprins

C. Descrierea modului de îndeplinire a **Cerințelor organizatorice**

C.1. Cerinţe generale:

În această secţiune se vor include informaţii despre:

- numărul şi tipul corespunzător de mijloace de transport: .....;
- modul de înlocuire a mijloacelor de transport cu care efectuează cursele: .....;
- modul de respectare a reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea şi efectuarea inspecţiilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului: .....;
- operaţiile de întreţinere şi reparaţii necesare parcului de mijloace de transport stabilit prin programul de transport judeţean: .....;
- asigurarea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalaţiilor auxiliare şi a curăţeniei acestora: .....;
- modul de asigurare a condiţiilor pentru spălarea, salubrizarea şi dezinfectarea mijloacelor de transport: .....;
- asigurarea spaţiilor pentru parcarea mijloacelor de transport: .....;
- dotările speciale pentru urmărirea şi coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenţie şi de depanare: .....;
- personal calificat şi vehicule de intervenţie operativă: .....;
- modul de respectare a prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală şi psihologică a persoanelor cu funcţii care concură la siguranţa circulaţiei: .....;
- modul de asigurare a pasagerilor şi a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport: .....;
- respectarea capacităţilor de transport şi a programelor de circulaţie stabilite prin programul de transport judeţean şi caietele de sarcini ale licenţelor de traseu: .....;
- respectarea indicatorilor de performanţă şi de calitate stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii serviciului şi precizaţi în *Regulamentul serviciului public de transport judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ*: .....;
- sistemul de evidenţă a sesizărilor şi reclamaţiilor şi de rezolvare operativă a acestora: .....;
- statistica accidentelor şi analiza acestora: .....;
- aplicarea unor metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare: .....;
- respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor: .....;

133

- respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor: .....;
- planificarea inspecțiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulație: .....

C.2. Cerințe specifice - Pentru realizarea serviciului

În această secțiune se vor include informații despre:

- modul de organizare: .....;
- codul CAEN: .....;
- licența comunitară: .....;
- respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului pentru protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/467/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) .....;
- modul de dispunere *(în proprietate sau în leasing)* a numărului minim de mijloace de transport prevăzut în "Programul de transport" pentru lotul ..... *(pentru care depune oferta)* .....;
- modul de deținere (în proprietate sau să aibă contract de servicii) a unui atelier auto *conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.2.1 lit J.)* .....;
- modul de asigurare a spațiilor de parcare pentru autovehiculele folosite pentrurealizarea serviciului - *conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.2.1 lit K)* .....;
- modul de deținere (în proprietate sau să aibă contract de servicii) a unei stații de spălare și igienizare autorizată - *conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.2.1 lit L)* .....;
- modul de deținere (în proprietate sau să aibă contract de servicii) a unei stații de alimentare carburanți autorizată - *conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.2.1 lit M)* .....;
- modul de asigurare a personalului calificat și de resurse umane obligatorii pentru îndeplinirea contractului, astfel:
  - minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport cu certificat de competență profesională eliberat de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 1071/2009, precum și în Ordinul nr. 1214/2015 al ministrului transporturilor pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere: .....;
  - minimul de șoferi disponibili, necesar efectuării graficelor de circulație pe fiecare traseu în parte, cu respectarea Regulamentului (CE) nr. 561/2006 al

Parlamentului European și al Consiliului și O.G. nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele şi perioadele de odihnă ale conducătorilor auto şi utilizarea aparatelor de înregistrare a activităţii acestora.

În cadrul acestei secţiuni se vor completa:
Formular 4.1 - Declaraţie privind disponibilitatea
Formularul 4.2 - Declaraţie privind dotările ofertantului cu completarea tabelului din Anexa la formularul 4.2 - Mijloacele de transport din dotarea ofertantului disponibile pentru a fi folosite în contractul de delegare a gestiunii
Formularul 4.3 - Declaraţie privind condiţiile de asigurare a serviciilor de transport pe fiecare traseu din grupa de trasee
Mijloacele de transport declarate disponibile pentru lotul 3 la care s-a depus ofertă nu trebuie să fie utilizate în alte proceduri de atribuire.

D. Modalitatea de implementare a contractului
D.1. Condiţii referitoare la contract
includeți aici informații despre modul de executare a contractului conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.1.

D.2. În perioada de mobilizare vor fi desfășurate minim următoarele activități
includeți aici informații despre activitățile ce vor fi realizate în perioada de mobilizare conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.2.

D.3. DACĂ ESTE CAZUL - *includeți aici informații despre activitățile ce vor fi realizate conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.4.*

E. Sistemul de transport public judeţean de persoane şi condiţiile de executare a contractului
includeți aici informații despre
E.1. Efectuarea transportului rutier public judeţean de persoane prin curse regulate, în condiţiile legislației în vigoare, în aria administrativ - teritorială a judeţului Neamţ *(conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.5.1.)* pe **Grupa 3** de trasee *(conform cerințelor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 6.4.5.2.)* așa cum este prezentat în *Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ- Programul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate în judeţul Neamţîn perioada 2024-2033*.

E.2. Denumirea staţiilor şi autogărilor și amplasarea lor pentru traseele din cadrul Lotului (Grupei) pentru care se depune ofertă așa cum este prezentat în *Anexa nr. 2* la *Caietul de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ* – Amplasarea staţiilor de transport şi în *Anexa nr. 3* la *Caietul de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ – Grafice de circulaţie.*

135

E.3. Modul concret de îndeplinire a cerinţei privind realizarea unui sistem de transport public judeţean de persoane care să asigure deplasarea călătorilor în condiţii de siguranţă a circulaţiei rutiere şi pietonale, confort, regularitate şi continuitate.
[conform cerințelor din Caietul de sarcini al serviciului - CAPITOLUL III: Sistemul de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Neamț]

F. Abordarea propusă pentru managementul riscurilor în cadrul Contractului, cu luarea în considerare a cerințelor incluse în Caietul de Sarcini
[includeți aici informații conform prevederilor din Caietul de sarcini privind atribuirea contractului pct. 2.6]

G. Strategia utilizată de Ofertant pentru prevenirea conflictului de interese, prin raportare la clauzele contractuale incluse în acest sens în Documentația de atribuire
[includeți aici informații despre strategia implementată pentru obținerea asigurării că în Contractul ce rezultă din această procedură apariția și materializarea conflictului de interese este prevenit]

H. Modalitatea de efectuare a înregistrărilor și înregistrările efectuate în legătură cu indicatorii de calitate asociați prestării serviciilor .....
Entitatea Contractantă solicită ofertantului, să precizeze modalitatea în care pe toată perioada derulării Contractului, va asigura monitorizarea și controlul modului de asigurare a îndeplinirii indicatorilor stabiliți in Anexa nr. 9 la Modelul de contract.
[introduceți aici informații despre modalitatea efectivă prin care se asigură planificarea, realizarea, monitorizarea și raportarea în cadrul Contractului, precum și condițiile în care Ofertantul asigură îndeplinirea indicatorilor solicitați]

I. Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului
Descrierea măsurilor aplicate în prestarea serviciilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 64 din Legea 99/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini
Precizăm expres că ne asumăm/vom respecta/duce la îndeplinire toate cerințele/prevederile Regulamentului serviciului, ale Caietului de sarcini al serviciului și ale Caietului de sarcini al prezentei proceduri de atribuire.
PROPUNEREA TEHNICĂ NU VA CONȚINE INFORMAȚII PRIVIND TARIFELE

Data completării: .....

.....
(prenumele şi numele)

.....
(semnătura autorizată)

136

Formular nr. 3.1

Operator economic

..... *(Denumirea/numele)*

DECLARAŢIE PRIVIND DISPONIBILITATEA

LOTUL 3

Subsemnatul, *(nume/prenume)* reprezentant/împuternicit al ..... (denumirea/numele şi sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice faptul că în vederea prestării serviciului de transport public judeţean pe traseele .....din cadrul **Grupei 3** sunt disponibile un număr de ..... persoane care să îndeplinească atribuţiile de ŞOFERI şi care deţin certificate de competenţă eliberate de A.R.R.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că Entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.

Operator economic

..... *(semnătură autorizată)*

Formular nr. 3.2

Operator economic

..... *(Denumirea/numele)*

DECLARAŢIE PRIVIND DOTĂRILE OFERTANTULUI

LOTUL 3

1.Subsemnatul, ... reprezentant/împuternicit al ....., declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că în vederea prestării serviciului de transport public judeţean pe traseele ..... din cadrul **Grupei 3**, datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

2.Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.

3.Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai ..... *(denumirea şi adresa entităţii contractante)* cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declaraţie este valabilă până la data de .....(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei).

Operator economic

..... *(semnătură autorizată)*

138

Anexa la formularul nr. 3.2

MIJLOACELE DE TRANSPORT DIN DOTAREA OFERTANTULUI, DISPONIBILE PENTRU A FI FOLOSITE ÎN CONTRACTUL DE DELEGARE DE GESTIUNE – LOTUL 3

Nr. Crt.	Marca	Categoria	Nr. de înmatriculare	Numărul de inventar	Numărul copiei conforme a Licenței comunitare	Durata de funcționare rămasă	Anul de fabricatie	Capacitatea maximă admisă (nr. locuri pentru pasageri pe scaune)	Norme de poluare Euro (Standard Euro)	Nivelul de zgomot	Gradul de confort și poluare	Dotarea cu aer condiționat	Numărul de uși de acces	Numărul de ieșiri	Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă	Casă de marcat fiscală	Componente aferente sistemului de management al traficului (GPS)	Mod de deținere al autovehiculului (Proprietate/Leasing)	Numărul de identificare (seria de șasiu)	Certificat de omologare(dacă este cazul)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21

139

Nota:
Coloana 2: se va completa cu marca menționată în cartea de identitate a vehiculului;
Coloana 3: se va completa cu categoria menționată în cartea de identitate a vehiculului;
Coloana 9: se va completa cu capacitatea înscrisă în certificatul clasificare pe categorii a autovehiculului;
Coloana 10: se va completa cu norma de poluare aferentă;
Coloana 14: se va mentiona „Da" daca există dotarea și „Nu" dacă nu există dotarea;
Coloana 21: se va completa cu marca menționată în cartea de identitate a vehiculului;
Coloana 22: se va mentiona numărul de omologare de tip, după caz;

1 se vor atasa documente doveditoare în conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire

Operator economic
..... *(semnătură autorizată)*

Formular nr. 3.3

Operator economic

..... *(Denumirea/numele)*

DECLARAȚIE PRIVIND CONDIȚIILE DE ASIGURARE A SERVICIILOR DE TRANSPORT PE FIECARE TRASEU DIN GRUPA DE TRASEE 3(LOTUL 3)

Ne angajăm să efectuăm Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de transport judeţean de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competenţă a UAT - Judeţul Neamţpe Grupa 3 de trasee (denumirea Grupei de trasee) după cum urmează:

140

Programul de Transport judeţean pentru Grupa de trasee _____(LOTUL__)

Nr. Crt.	Cod Grupă	Cod tra-seu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse plani - ficate	Capacitate de transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulaţie				Zilele în care circulă
			Autog ./loc.	Localitate intermediară	Autog./ loc.				active	rezerve	Dus		Întors		
											Plecare	Sosire	Plecare	Sosire	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**

Staţiile din Programul de transport judeţean pentru traseele din Grupa de trasee _____

Staţiile din Programul de transport judeţean pentru traseul _____

Km	**Nr. staţie**	**Denumirea staţiei**

Staţiile din Programul de transport judeţean pentru traseul _____

Km	**Nr. staţie**	**Denumirea staţiei**

.....

Nota: Ofertantul va elabora și prezenta Propunerea tehnică în așa fel încât, în procesul de evaluare, informațiile din cuprinsul acesteia să permită identificarea facilă a corespondenței cu cerințele tehnice din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât aceasta să corespundă în totalitate cerințelor din Caietul de sarcini. Astfel propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerințele minime pe care trebuie să le îndeplinească operatorii economici. Documentele propunerii tehnice trebuie redactate într-o manieră organizată, astfel încât, în procesul de evaluare a ofertelor, să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu cerințele caietului de sarcini. A se vedea și Modul de prezentare a propunerii tehnice din Fișa de date (atașată anunțului de participare).

Operator economic

..... *(semnătură autorizată)*

Formular nr. 4

Operator economic

..... *(Denumirea/numele)*

DECLARAŢIE

privind disponibilitatea pentru inspecţie

Subsemnatul(a) ..... *(denumirea, numele reprezentantului legal al operatorului economic)*, în calitate de ofertant la procedura de (se menţionează procedura) pentru atribuirea contractului .....- lotul ..... *(obiectul contractului şi lotul)*, declar pe propria răspundere că:

În cadrul procedurii de licitaţie publică respectiv etapa verificării în teren a veridicităţii documentelor prezentate în cadrul ofertei voi pune la dispoziţia comisiei de evaluare toate documentele solicitate de aceasta;

În cadrul procedurii de licitaţie publică respectiv etapa verificării în teren a veridicităţii documentelor voi pune la dispoziţia comisiei de evaluare, la sediul nostru filiala/punct de lucru toate mijloacele de transport, precum şi dotările menţionate în cadrul ofertei, în vederea efectuării inspecţiei de conformitate reglementată în cadrul documentaţiei de atribuire.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii iar oferta noastră va fi declarată neconformă.

Operator economic

..... *(semnătură autorizată)*

Formular nr. 5

Operator economic

..... *(Denumirea/numele)*

Declarație pe propria răspundere privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) ..... *(nume și prenume în clar a persoanei autorizate)*, reprezentant al ..... *(denumirea ofertantului)* declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial .....- lotul ....., cu respectarea strictă a obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform reglementărilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale și că am inclus în prețul de ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat cunoștință de prevederile art. 326 "Falsul în Declarații" din Noul Cod Penal referitor la *"(1) Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 2 ani sau cu amendă. (2) Fapta prevăzută la alin. (1), săvârșită pentru a ascunde existența unui risc privind infectarea cu o boală infectocontagioasă, se pedepsește cu închisoare de la unu la 5 ani sau cu amendă."*

Data _____ **Reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului**
(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocierea; și denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ *(semnatura autorizată)*

***Notă:** În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei ca va subcontracta parte/părți din contract, Formularul va fi completat și de către subcontractanții/terții susținători declarați în ofertă.*

144

Formularul nr. 6

Ofertant,

.....

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRŢILE DIN PROPUNEREA TEHNICĂ DECLARATE CONFIDENŢIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Către: .....

(denumirea entității contractante și adresa completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea/numele societății ofertante)*, declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului sectorial având ca obiect ..... – lotul .... (*denumirea contractului sectorial și lotul)*, aplicată de ..... *(Entitatea Contractantă)*, conform prevederilor **art. 70 alin. (4)** din **Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale și **art. 129 alin (1)** din **HG nr. 394/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, că următoarele informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, astfel:

1. Referința din Propunerea Tehnică

[*introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...*]

1. .... [introduceți informația]

2. .... [introduceți informația]

2. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală:

1. .... [prezentați motivul]

2. .... [prezentați motivul]

NOTĂ: Informaţiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică ca fiind confidenţiale trebuie să fie însoţite de **dovada** care le conferă caracterul de confidenţialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Data completării: _____/_____/_____

....., în calitate de ..... legal autorizat să

(nume, prenume, semnătură),

semnez oferta pentru și în numele .....

(denumirea/numele ofertantului)

145

Formularul nr. 7

Ofertant,

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN PROPUNEREA FINANCIARĂ DECLARATE CONFIDENȚIALE, CLASIFICATE SAU PROTEJATE DE UN DREPT DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Către: .....

(denumirea entității contractante și adresa completă)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele societății ofertante), declar pe propria răspundere, că pentru atribuirea contractului sectorial având ca obiect ..... – lotul...(denumirea contractului sectorial și lotul), aplicată de ..... (Entitatea Contractantă), conform prevederilor **art. 70 alin. (4)** din **Legea nr. 99/2016** privind achizițiile sectoriale și **art. 129 alin (1)** din **HG nr. 394/2016** privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, că următoarele informații din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, astfel:

1. Referința din Propunerea Financiară

[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]

1. .... [introduceți informația]

2. .... [introduceți informația]

2. Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală:

1. .... [prezentați motivul]

2. .... [prezentați motivul]

NOTĂ: Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost, ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de **DOVADA** care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 70 alin. (1) din Legea nr. 99/2016.

Data completării: _____/_____/_____

....., în calitate de ..... legal

(nume, prenume, semnătură),

autorizat să semnez oferta pentru și în numele .....

(denumirea/numele ofertantului)

146

Formular nr. 8

Operator economic

.....

(Denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: ***Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane curse regulate în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ***
Lot / Grupa de trasee.....

Către: ***Entitatea Contractantă UAT Județul Neamț***
După examinarea Documentației de atribuire, subsemnații, ne angajăm să semnăm Contractul ce rezultă din această procedură și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în Contract în conformitate cu Documentația de atribuire și cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară.

În concordanță cu Propunerea noastră Tehnică și Financiară și pe baza informațiilor furnizate de Entitatea Contractantă până la momentul depunerii Ofertei:

- **ofertăm prețul total de** _____ *[lei] [introduceți suma în cifre și litere conform* Anexa nr. 2 la Formular nr. 8*]*, fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ *[introduceți suma în cifre și litere]*, şi reprezintă suma valorii serviciilor de transport pentru traseele care compun Grupa de trasee ....., calculată pe baza volumului estimat al activităţii anuale prezentat în cadrul caietului de sarcini;
- **ofertăm tariful mediu/km/loc** de _____ *[lei/km/loc] [introduceți suma în cifre și litere din Anexa nr.1 la* ***Formularul nr. 8****]*, fără TVA, la care se adaugă TVA de _____ *[introduceți suma în cifre și litere]*, pentru Lotul .... ca medie aritmetică a tarifelor medii/km/loc pentru traseele care compun Grupa de trasee corespunzătoare Lotului ....

Subsemnatul, prin semnarea acestei Oferte declar că:

1. am examinat conținutul Documentației de Atribuire, inclusiv amendamentul (ele) nr. ____ *[introduceți detalii]*, comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru *[introduceți numărul procedurii de atribuire]* și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Entitatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Entitatea Contractantă în legătură cu procedura la care depunem Oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor sectoriale aplicabile acestei proceduri, așa cum au fost acestea comunicate prin

147

documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 99/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 394/2016;

3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în anunțul de participare și documentele achiziției;
4. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei Oferte exacte și Oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
5. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Entității Contractante, pe perioada pregătirii Ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni, neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
6. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Entitatea Contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;
7. am citit, am înțeles pe deplin, acceptăm și suntem de acord cu aplicarea indicatorilor de performanță incluși în Contract ca bază pentru emiterea documentelor constatatoare, finalizarea activităților și obținerea rezultatelor.

Suntem de acord ca Oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de 180 zile de la data depunerii Ofertelor și că transmiterea acestei Oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul, în calitate de reprezentant al Ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această procedură declar că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o Ofertă cu scopul de a distorsiona competiția.
2. noi, împreună cu subcontractanții și terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 99/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Entitatea Contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării Ofertelor, cât și pe perioada derulării Contractului.
3. noi, împreună cu subcontractanții propuși *[introduceți, dacă este aplicabil, denumirea completă a subcontractanților pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* și a căror resurse au fost utilizate în procesul de calificare, înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE.
4. noi, împreună cu terțul/terții susținători *[introduceți, dacă este aplicabil, numele terților susținători pentru care a fost prezentat DUAE și ale căror capacități au fost utilizate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare]* înțelegem că trebuie să punem la dispoziție, în cazul în care Entitatea Contractantă solicită aceasta, în etapa de evaluare a Ofertelor depuse, fie după aplicarea criteriului de atribuire, fie în orice moment pe perioada derulării procedurii, toate

148

documentele suport solicitate de Entitatea Contractantă, pentru demonstrarea declarațiilor noastre din DUAE, după cum am fost instruiți prin documentele achiziției.

5. am citit și înțeles pe deplin conținutul prevederilor contractuale din Documentația de Atribuire, inclusiv dar fără a se limita la cuprinsul articolelor privind cazurile de denunțare unilaterală din contract și acceptăm expres conținutul lor și efectele lor juridice.
6. până la încheierea și semnarea contractului de achiziție sectorială această Ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de Entitatea Contractantă *[introduceți denumirea Entității Contractante]*, prin care Oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
7. Înțelegem că Entitatea Contractantă
    a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura de licitație deschisă în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 225 și 226 din Legea nr. 99/2016.
    b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.
    c. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Entitatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
8. Dacă Oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să asigurăm o garanție de bună execuție de _____ *[introduceți procentul stabilit în Fișa de date a achiziției]* din prețul Contractului.
9. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestui lot .... al acestei proceduri pentru atribuirea Contractului pentru care transmitem această Ofertă în nicio altă Ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere, în calitate de subcontractant).

Semnătura a reprezentantului Ofertantului,	.....
Numele semnatarului, așa cum este acesta identificat în DUAE la rubrica „Informații privind reprezentanții operatorului economic"	.....
Capacitatea/calitatea semnatarului Ofertei	.....

149

Anexa nr. 1 la Formular nr. 8

Operator economic

..... *(Denumirea/numele)*

FUNDAMENTAREA TARIFULUI UNEI CĂLĂTORII

STRUCTURA

pe elemente de cheltuieli pentru stabilirea tarifului pentru serviciul public judeţean de persoane efectuat prin curse regulate pe traseul_____din grupa de trasee____(lot)____

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei -
		Stabilire
I.	**Cheltuieli materiale:**	
	Carburanţi	
	Energie electrică	
	Amortizare	
	Service auto (întreţinere-reparaţii)	
	Schimb ulei	
	Schimb filtru	
	Schimb antigel	
	Piese de schimb	
	Alte chetuieli materiale	
II.	**Cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii**	
	Inspecţia tehnică perioadică	
	Asigurare de răspundere civilă auto obligatorie	
	Asigurarea CASCO	
	Licenţă comunitară	
	Impozit pe mijloc de transport	
	Impozit pe terenuri pentru parcare	
	Impozit pe clădiri	
	Redevenţă	
	Taxă de mediu	
	Alte cheltuieli cu taxe/impozite şi autorizaţii	
III.	**Cheltuieli cu salariile personalului, din care:**	
	- salarii	
	- contribuţii sociale obligatorii	
	- alte drepturi asimilate salariilor	
IV.	**Cheltuieli de exploatare (I+II+III)**	
V.	**Cheltuieli financiare**	
VI.	**Total cheltuieli (IV+V)**	
VII.	**Profit**	
VIII.	**Valoare totală servicii de transport (VI+VII)**	
IX.	**Număr total de km planificaţi anual – N(km)**	

150

Nr. crt.	ELEMENTE DE CHETUIELI	Valori anuale – lei -
		Stabilire
X.	Cap. m. (loc)	
XI.	Tarif mediu (lei/km/loc) – VIII/(IX x X)	$Tm=\frac{V(t)}{N(km)xCap.m(loc)}$
XII.	T.V.A.	
XIII.	Tarif mediu, inclusiv T.V.A. (lei/km/loc) (XI+XII)	

Notă:

1. Structura va fi adaptată pe elemente de cheltuieli specifice fiecărui operator de transport.
2. Fundamentarea tarifului se întocmeşte pentru fiecare traseu în parte.
3. Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative şi generale ale societăţii între serviciul public de transport şi alte servicii/activităţi desfăşurate de operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în fucnţie de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categori de activităţi desfăşurate din total cifră de afaceri.

Operator economic

..... *(semnătură autorizată)*

151

Anexa nr. 2 la Formular nr. 8

VALOARE OFERTATĂ PE 9 ANI – Lot – Grupa de trasee ....
(Prețul ofertei)

Lot – Grupa de trasee	Valoare an 1	Valoare an 2	Valoare an 3	Valoare an 4	Valoare an 5	Valoare an 6	Valoare an 7	Valoare an 8	Valoare an 9	Valoarea totală a propunerii financiare
Lot – Grupa ...										

Valoarea totală a propunerii financiare de _____ [lei] [introduceți suma în cifre și litere], fără TVA.

Formularul nr. 9

Ofertant,

.....

(denumirea/numele)

ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Obiectul contractului: ***Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane curse regulate în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ***
Lot / Grupa de trasee.....

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și a dispozițiilor legale în vigoare, **UAT Județul Neamţ**are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurii de atribuire, precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de **UAT Județul Neamţ**, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016.

Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de atribuire, precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință faptul că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurii, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenţie şi de opoziţie privind datele cu caracter personal furnizate, în condiţiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată şi datată, depusă la sediul instituţiei.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de atribuire și executării contractului.

Data :.....

Operator economic,
....
(semnătura autorizată)

153

Formular nr. 10

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerţului sub nr. ....., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate de ....., împuternicim prin prezenta pe .....,domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ....., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcţia de ....., să ne reprezinte la procedura organizată de UAT Județul Neamț, ca urmare a anunțului de participare nr .... / ....., în scopul atribuirii contractului sectorial având ca obiect ..... – lotul ....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:

1. Să semneze/ să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate actele şi documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;

2. Să participe în numele subscrisei la procedură şi să semneze / să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfăşurării procedurii.

4. Să depună în numele subscrisei contestaţiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele şi faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoţită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, paşaport).

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat oferta este autorizată să angajeze operatorul economic în procedura de atribuire a contractului. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește, cât și semnătura celui împuternicit. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri, persoana care a semnat oferta, autorizată să angajeze operatorul economic, trebuie confirmată de către toți membrii asocierii, prin înaintarea împuternicirilor semnate de toți reprezentanții cu drept de semnatură ai acestora..

Data .....

Denumirea mandantului

S.C. .....

reprezentată legal prin

_____

(Nume, prenume)

_____

(Funcţie)

_____

(Semnătura autorizată)

154

Formular nr. 11

ACORD DE ASOCIERE
nr... ..... din .....

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului sectorial având ca obiect .....- lotul .....

CAPITOLUL I -PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :
S.C....., cu sediul în ....., str. ..... nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ..... sub nr. ....., cod unic de înregistrare ....., cont ....., deschis la ....., reprezentata de ..... având funcția de..... , în calitate de asociat - LIDER DE ASOCIERE
și
S.C....., cu sediul în ....., str. ....., Nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerțului din ....., sub nr. ....., cod unic de înregistrare ....., cont ....., deschis la ....., reprezentată de ....., având functia de ..... , în calitate de ASOCIAT

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2. Obiectul prezentului acord îl constituie asocierea în vederea ..... conform Documentației de Atribuire puse la dispoziție de către JUDETUL NEAMȚ (CONSILIUL JUDEȚEAN).

CAPITOLUL III - TERMENUL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord ramâne în vigoare pâna la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu JUDEȚUL NEAMȚ (CONSILIUL JUDEȚEAN), respectiv pâna la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta.

CAPITOLUL IV - ALTE CLAUZE

Art. 4. Partenerii convin ca liderul de asociere sa fie.....
..... Contractul sectorial va fi semnat de către liderul de asociere....., desemnat ca fiind

155

reprezentantul autorizat să primească instrucțiunile pentru şi în numele oricăruia şi tuturor membrilor asocierii.

Art. 5. Liderul asocierii, rezultat ca urmare a obligaţiilor asumate de membrii asocierii, prin prin Acordul de asociere, va semna Contractul de delegare iar membrii asocierii convin ca asociatul....., să fie desemnat în vederea efectuării operațiunilor financiar contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....". Datele de identificare financiară sunt următoarele:
Cont bancar:
Denumire Banca:
Adresa Banca:
Reprezentant Legal:

*Asociatul..... va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:
Denumire:
Sediul Social:
Cod Unic de Înregistrare:
Numar de ordine în Registrul Comerțului:
Cont Bancar:
Denumire Banca:
Adresa Banca:
Reprezentant Legal:

Nota: * *se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea și încasarea facturilor este persoana juridică nerezidentă în România.*"

Art. 6. Părțile vor răspunde solidar şi individual în fața Beneficiarului în ceea ce priveşte toate obligaţiile şi responsabilităţile decurgând din sau în legatura cu Contractul.

Art. 7. În caz de adjudecare, asociaţii au convenit că cotele de participare în cadrul asocierii vor fi următoarele:
..... % (*in litere*),
..... % (*in litere*)

Art. 8. Asociaţii convin să se susțina ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-si sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 9. Asociaţii au următoarele drepturi:
- dreptul de proprietate asupra bunurilor puse în asociație;
- să participe la împărțirea beneficiilor conform cotei sale de participare la asociere;

156

- să decidă asupra mijloacelor și modalităților de realizare a obiectului asociației;
- să își țină evidența contabilă pentru serviciile prestate;
- să hotărască împreună cu asociații la achiziția serviciilor și a bunurilor, precum și la angajarea resurselor umane necesare realizării scopului asocierii;
- să participe împreună cu asociații la dezvoltarea serviciilor pentru asigurarea îndeplinirii indicatorilor de performanță și a calității serviciilor prestate;

Asociații efectuează servicii de transport public județean de persoane prin curse regulate în baza contractului de delegare încheiat de Liderul Asocierii cu Entitatea contractantă, fiecare asociat fiind executant individual, cu mijloacele de transport proprii, pe unul sau mai multe trasee din cadrul grupei/lotului.

Art. 9. Niciuna dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii şi prin obţinerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât şi al Beneficiarului.

Art. 10. Prezentul acord se completează în ceea ce priveşte termenele şi condiţiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) şi Beneficiar.
Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare.

LIDER ASOCIAT
(*reprezentant legal*)
semnătura

ASOCIAT 1
(*reprezentant legal*)
semnătura

ASOCIAT n
(*reprezentant legal*)
Semnătura

Nota 1: *Prezentul Acord de Asociere conţine clauzele obligatorii, partile putând adăuga şi alte clauze.*

157

Formular nr. 12

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Delegarea gestiunii serviciului public de transport persoane curse regulate în aria teritorială de competenţă a judeţului Neamţ

Lot / Grupa de trasee.....

1. Părţi contractante:

Acest acord este încheiat între:

S.C. ..... cu sediul în ..... , (adresă,tel.,fax), reprezentata prin ..... , denumită în cele ce urmează contractant general

şi

S.C. ..... cu sediul în ..... (adresa,tel.,fax), reprezentată prin ....., denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul acordului

Art. 1. Serviciile ce fac obiectul prezentului acord sunt servicii conexe, necesare prestării serviciului .....

Art. 2. Valoarea serviciilor de ..... este conform ofertei prezentate de subcontractant.

Art. 3. Contractantul general va plăti subcontractantului contravaloarea serviciilor de ..... prestate de acesta pe perioada derulării acordului de subcontractare.

Art. 4. Durata de prestare a serviciilor de ..... de către subcontractant este de .....

Art. 5. Neînţelegerile dintre părţi se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluţiona pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în 2(două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Contractant general	**Subcontractant**
S.C.....	S.C.....
.....	.....

Formular nr. 13

Terţ susţinător financiar

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT TERŢ SUSŢINĂTOR PRIVIND SUSŢINEREA ECONOMICĂ ŞI FINANCIARĂ

Către, UAT Judeţul Neamţ

Intervenit între ..... (*denumirea şi datele de identificare ale terţului susţinător)* şi ..... (*denumirea ofertantului)* cu privire la procedura pentru atribuirea contractului sectorial ..... - lotul...., pentru îndeplinirea cerinței de calificare privind situația economică și financiară.

Noi ..... (*denumirea terţului susţinător financiar)*, în situaţia în care contractantul ..... (*denumirea ofertantului*) întâmpină dificultăți de natură financiară pe parcursul derulării contractului, garantăm necondiționat și irevocabil Entității Contractante susținerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate şi a obligațiilor asumate de ..... (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant şi Entitatea Contractantă.

Noi ..... *(denumirea terţului susţinător financiar)*, vom răspunde față de Entitatea Contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți în derularea contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de .....(*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant și Entitatea Contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

Noi, ... (*denumirea terţului susţinător*), vom răspunde în mod solidar cu .....(*denumirea ofertantului*) pentru executarea contractului în situația în care nu vom duce la îndeplinire obligațiile de susținere asumate prin prezentul angajament.

Noi, ... (*denumirea terţului susţinător*), confirmăm faptul că vom sprijini ..... (*denumirea ofertantului*) în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale:

- **Prin precizarea modului în care vom interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care am acordat susținerea:**

.....

.....

.....(*descriind modul concret în care vom realiza acest lucru)*

SAU

- **Prin indicarea resurselor financiare pe care le vom pune la dispoziția** .....(*denumirea ofertantului*):

.....

.....

.....(*descriind modul concret în care vom realiza acest lucru*)

159

Noi, ...(*denumirea ofertantului*), declarăm că invocăm susținerea acordată de către .....(*denumirea terțului susținător*) pentru îndeplinirea contractului menționat mai sus, așa cum rezultă din prezentul Agajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului și garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi,.....(*denumirea ofertantului*), vom răspunde în mod solidar cu .....(*denumirea terțului susținător*) pentru executarea contractului, în situația în care .....(*denumirea terțului susținător*) nu va duce la îndeplinire obligațiile de susținere asumate prin prezentul angajament, în conformitate cu prevederile art. 198 din Legea 99/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Noi, ...(*denumirea ofertantului*), înțelegem că Entitatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva ..... (*denumirea terțului susținător*) pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm, în conformitate cu clauza..... din Contract.

Acordarea susținerii privind situația economică și financiară nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a tuturor obligațiilor care decurg din susținerea economică și financiară acordată ..... *(denumirea ofertantului)*.

Data completării: _____/_____/_____

Ofertant,
.....
(semnatura autorizată)

Terț susținător,
.....
(semnatura autorizată)

Nota 1: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 2: Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi încărcate în SEAP odată cu DUAE, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii.

160

Formular nr. 14

Terţ susţinător tehnic şi profesional
.....
(denumirea)

ANGAJAMENT TERŢ SUSŢINĂTOR TEHNIC – EXPERIENȚA SIMILARĂ

Către, **UAT Județul Neamț**

Cu privire la procedura pentru atribuirea Contractului.....**- lot...** (*se va completa cu denumirea contractului şi lotul),* noi ..... *(denumirea terţului susţinător tehnic şi profesional*), ne obligăm, în mod ferm, necondiţionat şi irevocabil, să punem la dispoziţia..... (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici)* toate resursele tehnice şi profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală şi la termen a tuturor obligaţiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate şi Contractului sectorial ce urmează a fi încheiat între ofertant şi Entitatea Contractantă.

Acordarea susţinerii tehnice şi profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepţia celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiţionat şi irevocabil, să punem la dispoziţia .....
.....(*denumirea ofertantului):*

A. **experiența similară** solicitată de achizitor prin Documentația de atribuire, în valoare totală de ..... Lei fără TVA.

În acest caz, în situația în care ofertantul ..... întâmpină dificultăți pe parcursul derularii Contractului, ne obligăm sa ne mobilizam resursele/utilajele/personalul astfel încât să intervină eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situația necesită acest lucru, indiferent de locul lui de stabilire în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță. Sub acest aspect, precizăm în continuare, într-o maniera concludenta, modul concret in care ne vom mobiliza resursele/utilajele/personalul astfel încât să intervenim eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situația necesită acest lucru, indiferent de locul de stabilire al subscrisei în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță, si anume: .....
(***se completează de către terţul susţinător, sub sancţiunea neluării în seamă a angajamentului prezentat***).

În consecință, în situația în care ofertantul pe care îl susținem întâmpină dificultăți sau nu își va executa obligațiile asumate, conform Contractului, iar achizitorul va notifica acestuia și subscrisei activarea obligației de executare a acelor obligații prin intermediul subscrisei, în calitate de terț susținător, ne obligăm ca, în termenul rezonabil stipulat în notificare, dar nu mai târziu de 15 zile de la primirea acesteia:

- în cazul susținerii conform lit. A, să punem la dispoziția ofertantului resursele care fac obiectul acestui angajament, nominal, în mod complet și în stare funcțională, respectiv disponibile pentru îndeplinirea contractului,

și/sau *(în funcție de obiectul angajamentului)*

161

- în cazul susținerii conform lit. B, să ne mobilizăm cu toate resursele necesare în vederea îndeplinirii integrale, reglementare și la termen a obligațiilor respective, substituindu-ne ofertantului în derularea viitoare a Contractului, în condițiile, la termenele și la pretul contractate.

De asemenea, în același cadru (condiții, termene și, după caz, prețuri), ne obligăm să semnăm cu achizitorul un act juridic care să ateste punerea la dispoziție a resurselor transferabile angajate (conform lit. A), respectiv, în cazul resurselor netransferabile (conform lit. B), să concretizeze substituirea de către subscrisă a contractantului (ofertantul) în derularea viitoare a Contractului în calitate de prestator.

În aceste scopuri, pe perioada de valabilitate a acestui angajament ne obligăm să conservăm în patrimoniul subscrisei, cu orice titlu legal valabil, resursele tehnice și/sau profesionale puse la dispoziție prin acest angajament (pentru angajamentul privind resurse transferabile – lit. A), respectiv să asigurăm resursele tehnice și/sau profesionale care sunt necesare pentru garantarea îndeplinirii integrale, reglementare şi la termen a obligațiilor contractuale, prin implicarea noastră directă (pentru angajamentul privind resurse netransferabile – lit. B). Orice modificări privind obiectul material al angajamentului, cum ar fi înlocuirea, înstrăinarea, schimbarea sau alte operațiuni juridice prin care acesta ar fi afectat, produse pe durata de valabilitate a angajamentului, vor fi notificate achizitorului în scris și în prealabil cu cel puțin 15 zile, în vederea exprimării acordului cu privire la modificările care pot fi realizate, cu respectarea documentației de atribuire și a Contractului, în condițiile legii.

Noi, ...*(denumirea terţului susţinător tehnic şi profesional),* declarăm că înţelegem să răspundem, în mod necondiţionat, faţă de Entitatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligaţii asumate de .....*(denumire ofertant),* în baza Contractului sectorial, şi pentru care ..... *(denumire operatorul)* a primit susţinerea tehnică şi profesională conform prezentului angajament, renunţând în acest sens, definitiv şi irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuţiune.

Noi, ...*(denumirea terţului susţinător tehnic şi profesional),* declarăm ca înţelegem să renunţăm definitiv şi irevocabil la dreptul de a invoca orice excepţie de neexecutare, atât faţă de Entitatea contractantă, cât şi faţă de ..... (*denumire ofertant),* care ar putea conduce la neexecutarea, parţială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligaţiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... *(denumirea terţului susţinător tehnic şi profesional),* declarăm că înţelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate Entității contractante ca urmare a nerespectării obligaţiilor prevăzute în angajament, fiindu-ne în mod corespunzător aplicabile clauzele contractuale privind răspunderea și daunele aferente neexecutării obligațiilor care revin prestatorului începând cu data primirii notificării din partea achizitorului privind punerea la dispoziție a resurselor angajate sau substituirea contractantului în îndeplinirea Contractului.

Noi, ... *(denumirea terţului susţinător tehnic şi profesional),* declarăm că, în contextul asumării acestui angajament de susîinere, între noi și ofertantul ..... (*denumire ofertant)* nu există și ne asumăm că nu vom semna convenții de vreun fel care să diminueze ori să excludă

162

aplicabilitatea vreunei prevederi a acestui angajament ori a dispozițiilor legale sau a clauzelor contractuale aplicabile și nici responsabilitatea ofertantului susținut sau a subscrisei.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.196 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, care dă dreptul Entității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată ..... (denumirea ofertantului).

Data completării: _____/_____/_____

Terț susținător,

.....

(semnatura autorizată)

Nota 1: Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 2: Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terăii susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Acestea vor fi încărcate în SEAP odată cu DUAE, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii.

163

Formular nr. 15

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE[1]

Subsemnatul ....., reprezentant legal/împuternicit al ....., cu sediul în....., declar în nume propriu sau în numele asocierii (*dacă este cazul*) cu privire la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect: ..... - lotul

că:

[...] ne însușim **Clauzele contractuale** stabilite de entitatea contractantă și prin prezenta ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestora;

[...] suntem de acord cu prevederile **Clauzelor contractuale** cu următoarele amendamente*):

a) .....-.....

b) .....-.....

Data completării .....

Operator economic,

.....

(Numele și prenumele persoanei autorizate, precum și semnătura autorizată)

[1] Prezenta declarație **echivalează cu asumarea integrală prin semnătură și ștampilă a fiecărei pagini din modelul de contract publicat, inclusiv a fiecărei pagini a fiecărei anexe la contract (Anexele 1-15)** - rugăm a NU se mai transmite modelul de contract și Anexele semnate și ștampilate pe fiecare pagină (pentru a reduce volumul de documente de imprimat la dosarul achiziției)

Anexa 4 la Anexa nr. 1

La Hotărârea Consiliului Județean Neamț Nr. .....

CONTRACT-CADRU DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIILOR PUBLICE DE TRANSPORT PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENȚĂ A JUDEȚULUI NEAMȚ

Nr. ..... din data .....

Lot.....

Prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de călători a fost încheiat la sediul **Consiliului Județean Neamț**, între:

(1) **UAT Județul Neamț**, persoană juridică, cu sediul în Strada Alexandru cel Bun nr. 27, Piatra Neamț, având codul de înregistrare fiscală nr. 2612839, cont nr. ..... deschis la Trezoreria Sucursala Piatra Neamț, reprezentată prin [...], având funcția de Președinte al Consiliului Județean Neamț, în numele și pentru unitatea administrativ-teritorială Județul Neamț, în calitate de delegatar, pe de o parte, denumită în continuare **Entitatea Contractantă**,

și

(2) **Societatea** [...], cu sediul în [...], înregistrată sub nr. [...] la Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul [...] având contul [...], deschis la [...], codul unic de înregistrare [...], reprezentat legal prin [...], având funcția de [...], în calitate de delegat, pe de altă parte, denumită în continuare **Operator**.

ÎNTRUCÂT:

A. Contractul a fost atribuit potrivit legislației aplicabile în materia serviciilor publice de transport persoane prevăzută în *Anexa nr. 1* la prezentul contract și cu respectarea cerințelor privind publicitatea intenției de atribuire a contractului, potrivit prevederilor *art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 și nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*;

B. Prezentul Contract are ca scop prestarea de servicii publice de transport de interes economic general și stabilirea condițiilor pentru modernizarea și dezvoltarea sistemului de transport public de persoane în Județul Neamț.

PRIN URMARE, luând în considerare cele de mai sus, părțile convin să încheie prezentul Contract după cum urmează:

CAPITOLUL 1: DEFINIŢII

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii şi expresiile folosite în Contract vor avea următorul înţeles:

"A.N.R.S.C "	Înseamnă Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice.
"Autoritate de autorizare"	Înseamnă structura locală cu atribuţii de reglementare, autorizare, monitorizare şi control al serviciilor publice de transport persoane, înfiinţată în cadrul aparatul de specialitate al consiliului judeţean.
"Entitatea contractantă"	Înseamnă autoritatea locală competentă: UAT Judeţul Neamţ, care are competenţa legală de a delega gestiunea serviciului public de transport judeţean de călători.
"Continuitatea Serviciului public de transport"	Înseamnă capacitatea de menţinere şi reconstituire a funcţiilor esenţiale ale serviciului public de transport, respectiv activităţile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranţă pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susţinerea funcţiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situaţii perturbatoare previzionale sau de urgenţă
"Contract"	Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane, inclusiv toate anexele la acesta. Contractul este un contract de servicii publice, în conformitate cu prevederile *art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*
"Diferenţe de tarif"	Înseamnă sumele acordate Operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituţii stabilite prin lege, care intră în calculul Compensaţiei, în vederea acoperirii influenţelor financiare rezultate din gratuităţile şi reducerile de tarif la Titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători, potrivit Capitolului 9 din prezentul Contract şi Anexei nr. 7
"Drept exclusiv"	Înseamnă acel drept definit la art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 care permite Operatorului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competenţă a Entităţii Contractante, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.
"Data Intrării în Vigoare"	Înseamnă data semnării prezentului Contract.
"Data Începerii"	Înseamnă data începerii prestării Serviciului public de transport călători, respectiv la data semnării de către Părţi a procesului-

	verbal prevăzut în cuprinsul *Capitolului 6 ("Perioada de Mobilizare")* din prezentul Contract.
"Licenţă de traseu"	Înseamnă actul tehnic şi juridic emis de Autoritatea locală competentă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii, opozabilă faţă de organele cu atribuţii de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu, conform modelului din *Anexa nr. 15.*
"Obligaţii de serviciu public"	Obligaţiile de serviciu public sunt acele obligaţii definite de *art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*, respectiv acele cerinţe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ţine seama de propriile sale interese comerciale, nu şi le-ar asuma sau nu şi le-ar asuma în aceeaşi măsură sau în aceleaşi condiţii fără a fi retribuit.
"Partea"	Înseamnă Entitatea contractantă sau Operatorul
"Părţi"	Înseamnă Entitatea contractantă şi Operatorul
"Program de circulaţie"	Înseamnă documentul utilizat în transportul public de persoane prin curse regulate, care conţine în principal informaţii privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, staţiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanţele dintre staţii, zilele de circulaţie a curselor, orele de sosire a curselor judeţene în/la staţiile publice/capetele de traseu.
"Programul de investiţii"	Înseamnă Programul de investiţii al Operatorului şi Programul de Investiţii al Entităţii Contractante, ataşat la prezentul Contract ca *Anexa nr. 3.*
"Programul de investiţii al Entităţii Contractante"	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiţii asumate de Entitatea contractantă, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacităţi, obiective noi, atât fizic, cât şi valoric, realizate din fonduri publice, ataşat la prezentul Contract ca *Anexa nr. 3.2*
"Programul de investiţii al Operatorului"	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiţii asumate de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacităţi, obiective noi atât fizic, cât şi valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului, ataşat la prezentul Contract ca *Anexa nr. 3.1.*
"Programul de transport"	Înseamnă documentul întocmit şi aprobat de Entitatea contractantă, prin care se stabilesc traseele, Programele de

	Circulaţie, numărul mijloacelor de transport necesare şi capacitatea minimă de transport pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competenţă a Entităţii Contractante. Programul de transport este ataşat la prezentul Contract ca *Anexa nr. 2.*
"Serviciu public de transport călători"	Înseamnă acel serviciu definit la *art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*, ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu şi continuu pe raza teritorială de competenţă a Entităţii Contractante, potrivit Programului de transport
"Sisteme de transport inteligent sau STI"	Înseamnă un ansamblu de sisteme în cadrul cărora se aplică tehnologii ale informaţiei şi comunicaţiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule şi utilizatori, în gestionarea traficului şi gestionarea mobilităţii, precum şi pentru interfeţe cu alte moduri de transport. STI poate cuprinde fără a fi limitat la acestea: sistemul de management şi control în trafic, sistemul de informare a călătorilor, sistemul monitorizare şi localizare prin GPS a autovehiculelor, sistemul electronic de taxare, sistemul de numărare a călătorilor, etc.
"Tarif de călătorie"	Înseamnă preţul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Entitatea contractantă, potrivit dispoziţiilor legale şi prezentului Contract
"Titluri de călătorie"	Înseamnă orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, legitimaţii de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale

CAPITOLUL 2: OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor şi responsabilităţilor către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport judeţean de persoane prin curse regulate în judeţul Neamţ.

2.2. Operatorul va presta Serviciul public de transport judeţean de persoane, efectuat cu autobuze, în conformitate cu Obligaţiile de serviciu public prevăzute la Capitolul 3 din prezentul Contract, pe grupa de trasee:

Grupa ce include:

a.traseul ..... în lungime de ..... km;

b.traseul ..... în lungime de ..... km;

...

168

se va completa cu grupa de trasee în funcţie de rezultatul procedurii de atribuirii pe principii competitive, desfăşurate pe baza Legii 99/2016 privind achiziţiile sectoriale a serviciului de transport public judeţean)

2.3. Descrierea în detaliu a fiecărui traseu cu staţiile aferente este prezentată în anexele 2 şi 3 la Caietul de Sarcini al Serviciului.

2.4. Entitatea contractantă îşi rezervă dreptul de a suplimenta, în condiţiile legislaţiei din materia achiziţiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situaţia în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi staţii.

2.5. Subcontractarea de către Operator de lucrări sau servicii conexe Serviciului de transport public se face numai în condiţiile prevăzute de legislaţia din domeniul achiziţiilor publice.

CAPITOLUL 3: OBLIGAŢII DE SERVICIU PUBLIC

3.1. În conformitate cu termenii şi condiţiile prezentului Contract, Operatorul se obligă să îndeplinească Serviciul public de transport cu respectarea Obligaţiilor de serviciu public stabilite mai jos:

i. Operatorul va aplica Tarifele de călătorie aprobate de Entitatea contractantă şi va presta servicii de transport pentru categoriile sociale de călători care beneficiază de reduceri/gratuităţi în conformitate cu politicile naţionale de transport şi cu hotărârile adoptate de către Consiliul Judeţean Neamţ;

ii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu principiile continuităţii, regularităţii şi capacităţii prevăzute în Programul de transport;

iii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuţi în prezentul Contract;

iv. Operatorul va respecta standardele şi cerinţele de siguranţă şi securitate prevăzute în prezentul Contract şi în legislaţia din domeniul transportului public de călători;

v. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu vehiculele prevăzute în prezentul Contract, potrivit *Anexei nr. 5.2.*

3.2. Operatorul va realiza Serviciul public de transport judeţean de călători în conformitate cu Obligaţiile de serviciu public prevăzute la *art. 3.1* şi va avea:

i. dreptul la plata Compensaţiei, în termenii şi condiţiile prevăzute în prezentul Contract şi conform prevederilor legale în vigoare;

ii. dreptul la Diferenţe de tarif, în termenii şi condiţiile prevăzute în prezentul Contract şi conform prevederilor legale în vigoare;

iii. dreptul exclusiv de a presta Serviciul public de transport călători pe traseele atribuite;

iv. dreptul de a emite, vinde şi controla Titlurile de călătorie, în condiţiile prevăzute în prezentul Contract.

3.3. Drepturile şi obligaţiile Operatorului de la *pct. 3.1* şi *pct. 3.2* se completează cu cele prevăzute la *Capitolul 14* din prezentul Contract.

169

3.4. Fiecare Parte va acţiona cu bună-credinţă şi va face toate eforturile pentru a asigura respectarea prezentului Contract.

CAPITOLUL 4: CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI

4.1. Categoriile de bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului sunt bunuri proprii, respectiv bunurile care aparţin Operatorului şi care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia. Bunurile proprii sunt prevăzute în *Anexa nr. 4*. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

CAPITOLUL 5: DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata Contractului este de 9 ani, începând de la Data intrării în vigoare, în conformitate cu prevederile *art. 28 alin. (1) din Legea nr. 92/2007, cu modificările şi completările ulterioare*.

5.2. Durata Contractului poate fi prelungită prin act adiţional, pe o perioadă de cel mult jumătate din durata iniţială, în conformitate cu prevederile *art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*.

5.3. Entitatea contractantă are dreptul, în conformitate cu prevederile *art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*, de a prelungi durata Contractului pe măsuri de urgenţă în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăşi doi ani.

CAPITOLUL 6: PERIOADA DE MOBILIZARE

6.1. Între Data Intrării în Vigoare şi Data de Începere, se întinde Perioada de Mobilizare.

6.2. În Perioada de Mobilizare, care este de maximum 3 luni de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, dacă Părţile nu convin, în scris, prelungirea acestei perioade, Operatorul are obligaţia să prezinte Entităţii Contractante următoarele:

a) mijloacele de transport cu care s-a angajat prin Ofertă, în stare bună de funcţionare şi dotate conform cerinţelor din Caietul de Sarcini;

b) copii după licenţele eliberate de autorităţile competente pentru toate mijloacele de transport cu care Operatorul s-a angajat prin Ofertă că va efectua Serviciul public de transport călători;

c) copii după actele doveditoare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului (minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent şi efectiv activitatea de transport a Operatorului, cu certificat de competenţă profesională şi minimul de şoferi afectaţi pentru fiecare vehicul care deserveşte traseele de transport judeţean atribuite, conform prevederilor legale),însoţite de dovada calificării profesionale aferentă fiecărei activităţi prestate de personalul angajat;

d) copii după actele doveditoare privind infrastructura aflată la dispoziţia operatorului, amenajată şi dotată pentru parcarea, întreţinerea, repararea şi alimentarea cu combustibili şi/sau energie

170

electrică a mijloacelor de transport pe raza teritorială de competenţă a Entităţii Contractante, conform *cerinţelor* din *Caietul de Sarcini*, precum şi prezentarea fizică, în teren, a respectivelor amenajări;

e) copii după contractele de asigurare a persoanelor transportate şi a bagajelor acestora, inclusiv contractele de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul;

f) copii după actele doveditoare privind organizarea operaţională a dispeceratului şi a dotărilor speciale de urmărire şi coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenţie şi de depanare;

g) copii după actele doveditoare privind stabilirea domiciliului fiscal şi înfiinţarea punctului de lucru/sucursalei/filialei în aria teritorială de competenţă a Entităţii Contractante; *(doar în cazul în care Operatorul are sediul social într-un alt judeţ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene)*;

h) copii după certificatele de înmatriculare, din care să rezulte că toate mijloacele de transport cu care s-a angajat în prestarea Serviciului public de transport călători au fost înmatriculate în judeţul Neamţ, în cazul în care operatorul deţine mijloacele de transport înmatriculate într-un alt judeţ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene;

i) dovada punerii în funcţiune a sistemului de taxare (*în cazul în care acest sistem nu este pus la dispoziţie de către Entitatea Contractantă*);

j) dovada constituirii garanţiei de bună execuţie a contractului, în cuantumul prevăzut în prezentul Contract;

k) sigilarea sistemelor G.P.S şi punerea la dispoziţia Entităţii Contractante, a platformei, a userului şi a parolei de acces în sistem;

l) copii după dovezile de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu art. 74 din Ordonanţa de Urgenţă nr. 27/2011 privind transporturile rutiere şi art. 25 pct. (4) şi (5) din anexa nr. 1 la OMT 972/2007;

m) toate copiile vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către Operator.

6.3. În termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data îndeplinirii de către Operator a tuturor obligaţiilor prevăzute la *pct. 6.2* ori de la data expirării Perioadei de Mobilizare, Părţile vor încheia Procesul-verbal de constatare a îndeplinirii obligaţiilor din Perioada de Mobilizare.

6.4. Dacă oricare dintre obligaţiile prevăzute la *pct. 6.2* de mai sus, inclusiv semnarea Procesului-verbal de constatare a îndeplinirii obligaţiilor din Perioada de Mobilizare, nu a fost îndeplinită şi nici nu s-a renunţat la ea în momentul sau înaintea expirării termenului prevăzut la *pct. 6.2* de mai sus, atunci, cu excepţia cazului în care Părţile convin altfel în scris, Entitatea Contractantă poate denunţa unilateral acest Contract, prin notificarea Operatorului, aceasta din urmă având obligaţia să plătească daune-interese în valoare de 0,01% din valoarea contractului, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la *pct. 6.2*.

6.5. Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părţile vor coopera în sensul că îşi vor asuma toate obligaţiile necesare şi vor depune toate diligenţele pentru ca efectuarea Serviciului să poată începe în termenul prevăzut la *pct. 6.2* de mai sus, astfel cum a fost prelungit, dacă este cazul, şi se vor informa reciproc cu privire la datele la care estimează că vor îndeplini obligaţiile ce le

171

revin, precum şi cu privire la orice alte aspecte de interes în legătură cu stadiul îndeplinirii acestor obligaţii ori la activităţile întreprinse în vederea îndeplinirii acestora.

CAPITOLUL 7: REDEVENŢA

7.1. Deoarece prin prezentul contract de delegare a gestiunii delegatarul nu a pus la dispoziţia delegatului bunuri din domeniul public sau privat al Judeţului Neamţ, delegatul nu va fi ţinut la plata vreunei redevenţe.

CAPITOLUL 8: GARANŢIA DE BUNĂ EXECUŢIE

8.1. În termen de 5 de zile lucrătoare de la data semnării prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanţie de bună execuţie, în contul Entităţii Contractante, o sumă de [...] de lei, în cuantum de 0,1% din valoarea ofertată fără TVA în cadrul procedurii de achiziţie sectorială pentru atribuirea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Operatorului, fără a depăşi 15 zile de la data semnării prezentului Contract. În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, Contractantul are obligaţia de a completa garanţia de bună execuţie în corelaţie cu noua valoare a contractului.

8.2. Din garanţia de bună execuţie se reţin, dacă este cazul, penalităţile şi orice alte sume datorate Entităţii Contractante şi neachitate de către Operator, în baza Contractului, în condiţiile prevăzute la *art. 47 din Anexa la H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale cu modificările şi completările ulterioare.*

8.3. Garantia de bună executie se constituie potrivit prevederilor *art. 46* din *Anexa* la *H.G. nr. 394/2016 cu modificările şi completările ulterioare.*

8.4. Garanţia de bună execuţie se restituie la sfârşitul prezentului Contract, cu respectarea prevederilor *art. 48 alin. (2) din Anexa la H.G. nr. 394/2016 cu modificările şi completările ulterioare.*

CAPITOLUL 9: DIFERENŢELE DE TARIF

9.1. Operatorul este obligat să transporte toţi călătorii care deţin un Titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de facilităţi la transport, respectiv de gratuităţile şi reducerile la Titlurile de călătorie, prevăzute în Anexa nr. 7.1, precum şi de orice alte gratuităţi şi reduceri ce vor fi stabilite după Data Intrării în Vigoare a Contractului prin acte normative şi hotărâri ale Consiliului Judeţean Neamţ. Modul de acordare a Diferenţelor de tarif este cel prevăzut în Anexa nr. 7.2.

9.2. Operatorul este obligat să emită Titluri de călătorie pentru toate categoriile de călători care beneficiază de reduceri şi gratuităţi, potrivit prevederilor legale şi hotărârilor Consiliului Judeţean Neamţ.

9.3. Sumele aferente Diferenţelor de tarif se estimează anual, potrivit Anexei nr. 7.3, şi se prevăd în bugetele autorităţilor competente.

172

9.4. Acoperirea Diferenţelor de tarif acordate Operatorului se va face până la valoarea integrală a Titlurilor de călătorie, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute şi a numărului de Titluri de călătorie de care beneficiază gratuit fiecare categorie de călători, în luna respectivă, dovedite prin rapoartele lunare ale sistemului electronic de taxare şi ale sistemului de numărare a călătorilor şi a altor documente justificative stabilite prin acte normative.

CAPITOLUL 10: COMPENSAŢIA

10.1. În situaţia în care Operatorul nu îşi recuperează costurile din veniturile eferente vânzării biletelor către utilizatori, Entitatea contractantă va plăti Operatorului Compensaţia pentru acoperirea costurilor de exploatare plus un profit rezonabil în cazul în care impune obligaţii de serviciu public şi/sau obligaţii tarifare privind practicarea unor tarife de călătorie sub nivelul tarifelor de călătorie rezultate din aplicarea tarifului mediu ofertat/aplicat pe km/loc (lei/km/loc) şi fundamentat de către Operator în conformitate cu structura pe elemente de cheltuieli prevăzută în anexa la normele-cadru aprobate prin Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007. Compensaţiile se vor acorda conform prevederilor legale în vigoare.

10.2. Dispoziţiile art. 10.1. se vor putea modifica prin act adiţional, încheiat potrivit legislaţiei în vigoare.

CAPITOLUL 11: TARIFE ŞI TITLURI DE CĂLĂTORIE

11.1. Entitatea contractantă va stabili şi aproba Tarifele de călătorie, iar Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate în baza prezentului Contract.

11.2. La Data Începerii prezentului Contract, Operatorul va aplica Tarifele de călătorie prevăzute în *Anexa nr. 6.1*.

11.3. Operatorul are obligaţia de a organiza şi presta activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie. În acest sens, Operatorul se obligă să asigure emiterea Titlurilor de călătorie şi distribuirea acestora în conformitate cu prevederile din *Anexa nr. 6.3*.

11.4. Elementele de identificare ale Titlurilor de călătorie vor fi stabilite de Entitatea contractantă potrivit legii.

11.5. Transportul public de călători se va desfăşura conform legislaţiei în vigoare şi a *Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ*, aprobat prin hotărâre de către Consiliul Judeţean Neamţ.

11.6. Tarifele de călătorie sunt stabilite, ajustate şi modificate de către Entitatea contractantă potrivit prevederilor din *Anexa nr. 6.2*.

11.7. Operatorul are obligaţia să aplice Tarifele de călătorie aprobate începând cu data prevăzută în hotărârile adoptate de către Consiliul Judeţean Neamţ.

CAPITOLUL 12: INVESTIŢII

12.1. Operatorul are obligaţia de a realiza investiţiile în legătură cu prestarea Serviciului public de transport călători în conformitate cu Programul de Investiţii al Operatorului, prevăzut în *Anexa nr. 3.1.*

12.2. Entitatea contractantă are obligaţia de a finanţa investiţiile din Programul de Investiţii al Entităţii Contractante, prevăzut în *Anexa nr. 3.2.*

12.3. Cheltuielile în legătură cu implementarea investiţiilor din Programul de Investiţii al Entităţii Contractante, desfăşurate de Operator în baza împuternicirii dată de aceasta şi a prezentului Contract, se evidenţiază distinct şi se comunică după recepţia lucrărilor Entităţii Contractante pentru înregistrare în evidenţa bunurilor de natura domeniului public, care se pun la dispoziţia Operatorului, dacă este cazul.

CAPITOLUL 13: SISTEMUL ŞI SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT

13.1. Infrastructura de Transport

13.1.1. Infrastructura de transport este cea definită de art. *14 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale, cu modificările şi completările ulterioare* ca fiind infrastructura tehnico-edilitară specifică care, împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public.

13.1.2. Entitatea contractantă are obligaţia de a administra şi responsabilitatea de a întreţine componentele infrastructurii de transport aferente infrastructurii tehnico-edilitare utilizate de Operator pentru efectuarea Serviciului public de transport călători care nu sunt puse la dispoziţia acestuia, precum străzi, semafoare, indicatoare rutiere etc.

13.1.3. Operatorul va întocmi un Program anual de întreţinere şi reparare a mijloacelor de transport până la 31 octombrie a anului precedent celui pentru care se întocmeşte, cu scopul de a asigura menţinerea mijloacelor de transport într-o condiţie tehnică optimă de funcţionare, pe care îl va trimite spre aprobare Entităţii Contractante. Independent de acest program anual de întreţinere şi reparaţii, operatorul va asigura lucrări de reparaţie ori de câte ori este necesar, în caz de accidente ori alte cazuri de avarie a mijloacelor de transport, în cel mai scurt timp, în vederea asigurării continuităţii şi siguranţei prestării serviciului public de transport călători.

13.2. Condiţii de exploatare a sistemului de transport

13.2.1. Exploatarea sistemului de transport public se va realiza de Operator în concordanţă cu reglementările specifice şi legislaţia aplicabilă în vigoare, în baza autorizării exercitării activităţii de transport acordată de către autorităţile competente, conform prevederilor legale.

13.2.2. Operatorul are obligaţia să exploateze sistemul de transport în condiţiile prevăzute în Programul de transport şi a celorlalte Obligaţii de serviciu public stabilite prin prezentul Contract.

13.3. Elaborarea Programului de Transport

13.3.1. Entitatea contractantă este responsabilă de întocmirea Programului de transport.

13.3.2. Numărul total de kilometri din Programul de transport nu va putea varia de la un an la altul cu mai mult de 10% în plus, sau 10% în minus, faţă de numărul de kilometri din anul anterior, decât cu acordul expres prealabil şi scris al Operatorului.

13.3.3. Programul de transport va putea fi modificat oricând pe parcursul derulării Contractului, unilateral de către Entitatea contractantă, pe baza unor criterii obiective, având la bază studiul de mobilitate, studii de trafic, necesităţi generate de lucrări la infrastructura de transport, sau evenimente speciale. Operatorul are obligaţia de a implementa Programul de transport astfel modificat, în termen de 15 zile de la primirea notificării în acest sens de la Entitatea contractantă.

13.4.Cerinţele standard pentru mijloacele de transport

13.4.1. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu mijloace de transport aflate la dispoziţia sa, în condiţiile legii.

13.4.2. Operatorul poate folosi pentru prestarea Serviciului public de transport călători numai mijloace de transport care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiţii:

(i) respectă cerinţele legale privind siguranţa în trafic şi protecţia mediului;

(ii) deţin toate autorizaţiile, licenţele şi celelalte documente cerute de lege în scopul prestării Serviciului public de transport călători;

(iii) respectă specificaţiile tehnice din *Anexa nr. 5.1.*

13.4.3. La Data Începerii prezentului Contract Operatorul va presta serviciul cu mijloacele de transport prevăzute în *Anexa nr. 5.2.*

13.4.4. Pe parcursul executării Contractului, Operatorul poate înlocui un autovehicul cu care a obţinut licenţa de traseu numai cu un autovehicul care are cel puţin aceeaşi capacitate cu cea prevăzută în programul de transport şi care întruneşte cel puţin cerinţele tehnice şi de vechime ale autovehiculului înlocuit avute în vedere la atribuirea Contractului, după notificarea Entităţii contractante.

13.5. Siguranţa

13.5.1. Operatorul este singurul responsabil de siguranţa călătorilor săi.

13.5.2. Călătorii şi bunurile acestora vor fi asigurate de Operator pentru consecinţele accidentelor de trafic. În acest sens, Operatorul are obligaţia de a încheia şi menţine valabile, pe toată durata Contractului, poliţe de asigurare pentru asigurarea călătorilor şi a bunurilor acestora. Entitatea contractantă are dreptul de a verifica în orice moment poliţele de asigurare încheiate.

175

13.5.3. Mijloacele de transport şi personalul folosit de Operator pentru prestarea Serviciului public de transport călători trebuie să respecte toate cerinţele legale privind siguranţa rutieră, siguranţa călătorilor şi a conducătorilor mijloacelor de transport.

13.6. Calitatea Serviciului, Reclamaţiile Călătorilor

13.6.1. Indicatorii de performanţă ce trebuie respectaţi de Operator şi monitorizaţi de Entitatea contractantă sunt prezentaţi în *Anexa nr. 9* la prezentul Contract.

13.6.2. Abaterile justificate de la Programul de Transport sunt prezentate în *Anexa nr. 11.*

13.6.3. Nerespectarea indicatorilor de performanţă de către Operator duce la aplicarea de penalităţi, în conformitate cu *Anexa nr. 9* la prezentul Contract.

13.6.4. Penalităţile vor fi reţinute din garanţia constituită conform *Capitolului 8* din prezentul Contract. În cazul în care garanţia nu acoperă totalitatea penalităţilor, suma rămasă de plată va fi facturată Operatorului de către Entitatea contractantă.

13.6.5. În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanţă de către Operator, Entitatea contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 30 de zile.

13.6.6. Operatorul are obligaţia de a face disponibile detaliile cu privire la procedura de reclamaţie pe panouri de informare ori în alte locuri vizibile, amplasate pe traseele din Programul de transport.

131.6.7. Operatorul va înregistra toate reclamaţiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora, direct prin telefon/fax, pe adresa poştală sau adresa electronică, într-un registru special pentru reclamaţii "Registrul de Reclamaţii".

13.6.8. Operatorul este obligat să răspundă reclamaţiilor scrise ale călătorilor primite, în termen de 30 de zile de la înregistrarea lor, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

13.6.9. Entitatea contractantă va transmite Operatorului petiţiile cu privire la activitatea acestuia şi la activitatea de transport public în general primite prin sistemele proprii de înregistrare a petiţiilor pentru a-şi exprima punctul de vedere asupra acestora şi spre soluţionare, după caz.

13.7. Sistemul de taxare

13.7.1. Gestiunea sistemului de taxare electronică şi a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.

13.7.2. Operatorul are obligaţia de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, validatoare pentru Titlurile de călătorie, sisteme de numărare a călătorilor şi echipamente de bord cu casă de marcat fiscală în cazul în care eliberează Titluri de călătorie în mijlocul de transport, potrivit specificaţiilor din *Anexa nr. 5.1* şi de a le menţine în stare de funcţionare pe toată durata efectuării curselor.

13.7.3. Pentru mijloacele de transport nou achiziţionate pe parcursul derulării prezentului Contract Operatorul are obligaţia de a achiziţiona şi instala validatoare, sisteme de numărare a călătorilor şi echipamente de bord care să fie compatibile cu sistemul de taxare electronică sau,

176

după caz, cu sistemul de numărare a călătorilor aferent transportului public judeţean de persoane realizat pe grupa de trasee.

CAPITOLUL 14: DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE OPERATORULUI

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor şi obligaţiilor menţionate în prezentul Contract şi în legislaţia în vigoare, Operatorul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:

14.1. Autorizaţii şi licenţe

14.1.1. Operatorul are obligaţia să deţină pe durata prezentului Contract toate autorizările necesare pentru exercitarea serviciului public de transport călători eliberate de autorităţile competente, potrivit prevederilor legale în vigoare.

14.1.2. Operatorul are obligaţia să deţină pe durata prezentului Contract Licenţă de traseu valabilă pentru fiecare autobuz folosit în realizarea Serviciului public de transport călători.

14.2. Restricţii teritoriale

14.2.1. Operatorul are dreptul de a presta Serviciul public de transport călători doar în aria teritorială de competenţă a Entităţii Contractante, fără a depăşi limitele administrativ-teritoriale ale acesteia, respectiv judeţul Neamţ şi doar pe grupele de trasee judeţene pe care i-a fost atribuită gestiunea serviciului.

14.2.2. Operatorul are dreptul de a participa la procedurile de atribuire a contractelor pentru prestarea de servicii publice de transport călători în afara ariei teritoriale de competenţă a Entităţii Contractante.

14.3. Separarea contabilităţii

14.3.1. Operatorul are obligaţia de a ţine o evidenţă contabilă distinctă pentru activităţile şi serviciile care fac obiectul prestării Serviciului public de transport călători din prezentul Contract sau sunt asociate acestuia, precum şi pentru orice alte activităţi şi servicii care generează costuri şi venituri neasociate prestării Serviciului public de transport călători, în conformitate cu normele contabile şi fiscale în vigoare, potrivit *Anexei nr. 8*.

14.3.2. Separarea contabilităţii între activităţile Serviciului public de transport călători care fac obiectul prezentului Contract şi celelalte activităţi/servicii prestate de către Operator trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:

(i) conturile contabile corespunzătoare acestor activităţi trebuie să fie separate, iar proporţia costurilor indirecte aferente trebuie să fie alocată în conformitate cu procedeele de repartizare a acestor costuri;

(ii) costurile Serviciului public de transport călători trebuie să fie acoperite din veniturile din exploatare, fără nicio posibilitate de transfer a acestor venituri către un alt sector de activitate a Operatorului.

77

14.4. Întreţinere şi reparaţii

14.4.1. Operatorul are obligaţia să asigure operaţiile de întreţinere şi reparaţii necesare parcului propriu de mijloace de transport, stabilit prin Contract, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activităţi.

14.4.2. Operatorul are obligaţia să efectueze lucrările de întreţinere, revizii şi reparaţii, conform prescripţiilor şi normativelor tehnice în vigoare, care se impun, la bunurile proprii utilizate de către acesta în scopul executării contractului, pe durata acestuia.

14.4.3. Operatorul are obligaţia să asigure operaţiile de întreţinere şi reparaţii necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin Contract, precum şi lucrările accidentale care se impun, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activităţi.

14.4.4. Operatorul are obligaţia de a informa Entitatea contractantă, de îndată, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura de transport care afectează prestarea Serviciului public de transport călători.

14.5. Confortul călătorilor

14.5.1. Operatorul este singurul răspunzător pentru siguranţa şi confortul călătorilor.

14.5.2. Operatorul are obligaţia să asigure prestarea Serviciului public de transport călători cu respectarea reglementărilor şi normativelor tehnice în vigoare.

14.5.3. Operatorul are obligaţia să presteze Serviciul public de transport călători cu vehicule prevăzute în prezentul Contract şi care îndeplinesc condiţiile prevăzute în *Anexa nr. 5.1.*

14.5.4. Operatorul are obligaţia de a lua toate măsurile pentru a proteja călătorii împotriva infracţiunilor şi accidentelor rutiere, dar fără a se limita la:

(i) menţinerea iluminării constante a mijloacelor de transport;

(ii) afişarea în locuri vizibile în mijloace de transport de informaţii despre cum trebuie acordată asistenţă în cazuri urgente;

(iii) luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecţiuni, deraieri sau avarii apărute în funcţionarea Serviciului public de transport călători.

14.5.5. Operatorul are obligaţia să asigure verificările necesare, înainte de plecare, a vehiculelor şi şoferilor, pentru a asigura conformitatea cu cerinţele prevăzute de legislaţia aplicabilă.

14.5.6. Operatorul are obligaţia să planifice efectuarea inspecţiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulaţie şi a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranţa rutieră.

14.5.7. Operatorul are obligaţia să se asigure că niciun călător nu are acces în interiorul cabinei şoferului, în situaţia în care mijlocul de transport este dotat cu cabină pentru şofer;

14.5.8. Operatorul are obligaţia să se asigure că vehiculele staţionează numai în staţiile amenajate şi că uşile vehiculelor nu se pot deschide în timpul mersului.

14.5.9. Operatorul are obligaţia să menţină în stare de funcţionare toate echipamentele de siguranţă, inclusiv, dar fără a se limita la mânere, balustrade, suporturi speciale.

178

14.5.10. Operatorul are obligaţia să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă întocmai prevederile legislative relevante şi să implementeze măsuri de îmbunătăţire a calificării acestora.

14.5.11. Operatorul are obligaţia să aplice normele de protecţia muncii specifice Serviciului public de transport călători.

14.6. Proceduri interne

În cazul în care Operatorul nu deţine proceduri interne referitoare la situaţiile enumerate mai jos, acesta are obligaţia de a întocmi proceduri interne cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului Contract, care se vor referi cel puţin la:

(i) Actualizarea informaţiilor de transport pe afişe şi panouri de informare;

(ii) Administrarea şi controlul bunurilor pierdute;

(iii) Administrarea reclamaţiilor, întrebărilor şi sugestiilor formulate de călători;

(iv) Codul de conduită al conducătorilor vehiculelor;

(v) Instrucţiuni privind prevenirea şi combaterea săvârşirii de infracţiuni;

(vi) Instrucţiuni şi planuri privind acţiunile de intervenţie şi de depanare, precum şi pentru situaţiile de urgenţă.

14.7. Activităţi conexe Serviciului public de transport călători

14.7.1. Operatorul are dreptul să presteze, în condiţiile legii, şi alte servicii/activităţi, precum şi activităţi conexe Serviciului public de transport, care nu fac obiectul prezentului Contract.

14.7.2. Activităţile conexe Serviciului public de transport pot include prestarea pentru terţe persoane de servicii de transport turistic, servicii regulate speciale, servicii de inspecţie tehnică periodică ITP, şcoală pentru conducătorii de vehicule, fără a se limita la acestea, cu respectarea reglementărilor specifice domeniului.

14.7.3. Pentru aceste activităţi, Operatorul va ţine o evidenţă contabilă separată, distinctă pentru fiecare serviciu prestat. Operatorul va implementa în realizarea evidenţelor contabile, măsuri de restricţionare şi departajare a costurilor între Serviciul public de transport călători şi activităţile comerciale, în conformitate cu *Anexa nr. 8.*

14.7.4. Operatorul are dreptul să reţină toate veniturile rezultate din prestarea altor activităţi de transport şi a activităţilor conexe Serviciului public de transport călători, care nu fac obiectul prezentului Contract.

14.8. Cesiunea

Operatorul are obligaţia de a nu cesiona Serviciul public de transport călători unei alte societăţi decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înfiinţării ca filială

a societăţii Operatorului, cu aprobarea prealabilă a Entităţii Contractante şi cu asumarea de către cesionar a condiţiilor prezentului Contract.

14.9. Informarea publicului

14.9.1. Operatorul are obligaţia să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulaţie deservite, Tarifele de călătorie aplicate, precum şi modificarea acestora.

14.9.2. Operatorul are obligaţia să producă şi să distribuie materiale informative cu privire la traseele şi programele de circulaţie, modificările acestora, Titlurile de călătorie şi punctele de vânzare ale acestora, modul de cumpărare, Tarifele de călătorie practicate, obligaţiile călătorilor şi obligaţiile Operatorului faţă de călători, precum şi sancţiunile pentru încălcarea acestor obligaţii.

14.9.3. Afişarea informaţiilor de mai sus se va face în staţii, în mijloacele de transport, pe site-ul propriu al Operatorului şi în mass-media. Informaţiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate.

14.9.4. Operatorul are obligaţia să editeze, în colaborare cu Entitatea contractantă, hărţi şi pliante cu traseele mijloacelor de transport şi să afişeze în fiecare staţie orele de circulaţie a mijloacelor de transport care trec prin staţia respectivă.

14.9.5. Operatorul are obligaţia să realizeze declaraţii de presă şi anunţuri cu privire la schimbările permanente sau temporare cu privire la Serviciul public de transport călători şi va întocmi campanii promoţionale pentru promovarea activităţii sale.

14.10. Drepturi şi obligaţii aferente prestării Serviciului public de transport călători

14.10.1. Operatorul are obligaţia să presteze Serviciul public de transport călători care face obiectul prezentului Contract.

14.10.2. Operatorul are obligaţia să respecte obligaţiile prevăzute în prezentul Contract, în *Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ* şi *Caietul de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ* aprobate prin hotărâri ale Consiliului Judeţean Neamţ şi în actele normative în vigoare.

14.10.3. Operatorul are obligaţia să pună la dispoziţia Entităţii Contractante toată documentaţia solicitată pentru calculul lunar al Compensaţiei şi pentru regularizarea anuală, numai dacă este cazul.

14.10.4. Operatorul are obligaţia să constituie garanţia de bună execuţie potrivit prevederilor *Capitolului 8* din prezentul Contract.

14.10.5. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu respectarea Programului de transport al Operatorului prevăzut în *Anexa nr. 2.*

14.10.6. Operatorul are obligaţia să asigure continuitatea Serviciului public de transport călători prin curse regulate conform Caietului de sarcini şi Programului de transport.

14.10.7. Operatorul are obligaţia să asigure îndeplinirea tuturor obligaţiilor de exploatare, a obligaţiilor de transport şi a obligaţiilor tarifare.

14.10.8. Operatorul are obligaţia să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare.

14.10.9. Operatorul are obligaţia să plătească pentru întreaga durată a Contractului taxele şi impozitele datorate statului.

14.10.10. Operatorul are obligaţia să permită accesul liber şi nediscriminatoriu al călătorilor la Serviciul public de transport călători şi să asigure respectarea drepturilor călătorilor prevăzute în legislaţia aplicabilă şi în hotărârile adoptate de Entitatea contractantă.

14.10.11. Operatorul are obligaţia să asigure necesarul anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii, conform Programului de investiţii prevăzut în *Anexa nr. 3*.

14.10.12. Operatorul are obligaţia ca, în cazul în care sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la reducerea activităţii, să notifice de îndată acest fapt Entităţii Contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuităţii Serviciului public de transport călători.

14.10.13. Operatorul are obligaţia să asigure accesul organelor de control ale Entităţii Contractante la informaţiile privind executarea Serviciului public de transport călători şi modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente.

14.10.14. Operatorul are obligaţia să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale şi/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin poliţe de asigurare.

14.10.15. Operatorul are obligaţia să asigure finanţarea pregătirii profesionale şi efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajaţi, conform prevederilor legale.

14.10.16. Operatorul are obligaţia ca, în cazul încetării Contractului din alte cauze decât prin ajungerea la termen ori forţă majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condiţiile stipulate în Contract şi cu respectarea prevederilor legale în vigoare, până la preluarea acesteia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile de la data notificării încetării contractului.

14.10.17. În vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu handicap, Operatorul are obligaţia ca în conformitate cu prevederile *Legii nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare*, să echipeze/adapteze cu echipamente speciale toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea serviciului de transport călători în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilităţi, inclusiv în ceea ce priveşte dotarea acestora cu sisteme de avertizare audio şi video. Toate mijloacele de transport în comun achiziţionate pe durata contractului şi care vor fi utilizate în prestarea serviciului vor fi adaptate nevoilor persoanelor cu handicap fiind dotate inclusiv cu sisteme de avertizare audio şi video.

14.10.18. Operatorul are obligaţia să respecte condiţiile impuse de natura bunurilor şi a Serviciului public de transport călători, precum materiale cu regim special, condiţii de siguranţă

în exploatare, protecţia mediului, protecţia muncii, condiţii privind folosirea şi protejarea patrimoniului.

14.10.19. Operatorul are obligaţia să respecte normele legale, privind atestarea, calificarea şi autorizarea personalului pentru exercitarea profesiei.

14.10.20. Operatorul are obligaţia să deţină la sediul social documentele prevăzute de lege.

14.10.21. Operatorul are dreptul de a utiliza gratuit pentru transportul judeţean de călători infrastructura rutieră publică, precum străzi, poduri, pasaje şi instalaţiile auxiliare aferente acestora.

14.10.21. Operatorul are dreptul să solicite în instanţă daune-interese pentru încălcarea de către alţi operatori de transport rutier a Drepturilor exclusiv acordate prin prezentul Contract.

14.10.22. Operatorul are dreptul să solicite Entităţii Contractante modificarea Programului de transport în vederea schimbării, anulării sau adăugării de noi trasee ori a Programului de circulaţie, iar Entitatea contractantă va iniţia, dacă consideră necesar, aprobarea modificării Programului de Transport.

14.10.23. Operatorul are dreptul să efectueze, cu informarea şi aprobarea Entităţii Contractante, modificări temporare, precum suspendări, limitări, micşorarea frecvenţei de circulaţie, devieri de traseu etc., în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura publică rutieră. În cazuri excepţionale, Operatorul poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea Serviciului public de transport călători, dar numai sub condiţia informării ulterioare a Entităţii Contractante.

14.10.24. Operatorul are dreptul să iniţieze modificarea şi/sau completarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor şi/sau a condiţiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

CAPITOLUL 15: DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE ENTITĂŢII CONTRACTANTE

Fără a aduce atingere celorlalte drepturi şi obligaţii ale Entităţii Contractante, prevăzute în prezentul Contract şi în legislaţia în vigoare, Entitatea contractantă are următoarele drepturi şi obligaţii:

15.1. Infrastructura publică rutieră

15.1.1. Entitatea contractantă are obligaţia să informeze Operatorul, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră sau evenimentele ce au loc pe drumurile pe care se efectuează traseele cuprinse în Programul de transport.

15.1.2. Entitatea contractantă are obligaţia să asigure condiţii de siguranţă în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere şi fluiditatea traficului printr-o reţea de drumuri bine întreţinută, cu semnalizare corespunzătoare.

15.1.3. Entitatea contractantă are obligaţia să colaboreze activ cu Departamentul rutier din cadrul Poliţiei Române pentru a asigura prioritatea şi libera circulaţie a vehiculelor aferente prestării Serviciului public de transport călători.

15.2. Controlul exercitat asupra Operatorului

15.2.1. Entitatea contractantă are obligaţia să verifice şi să controleze periodic modul de realizare a Serviciului public de transport călători efectuat în baza prezentului Contract de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor şi instalaţiilor folosite de Operator în prezenţa unui reprezentant al acestuia.

15.2.2. În urma fiecărei verificări la sediul/punctul de lucru al Operatorului se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părţi. În procesul-verbal se vor specifica timpul şi locul inspecţiei, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluţionare, precum şi obiecţiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă va soluţiona obiecţiile formulate în termen de 15 zile.

15.2.3. Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul are obligaţia de a furniza Entităţii Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situaţiile financiare aprobate de un auditor certificat independent.

15.2.4. Lunar Operatorul are obligaţia de a prezenta Entităţii Contractante un raport al vânzărilor de bilete şi abonamente şi al numărului de călători transportaţi.

15.2.5. Operatorul are obligaţia de a prezenta lunar, până la data de 10 a fiecărei luni un raport cu informaţiile pe baza cărora Entitatea contractantă poate evalua respectarea indicatorilor prevăzuţi în *Anexa nr. 9*, şi în conformitate cu metodologia descrisă la *Anexa nr. 11*.

15.2.6. Operatorul are obligaţia de a pune, de îndată, la dispoziţia echipei de control a Entităţii Contractante orice date şi informaţii solicitate şi să asigure accesul la toate informaţiile privind prestarea Serviciului public de transport călători, inclusiv la cele contabile.

15.2.7. Entitatea contractantă are dreptul de a emite instrucţiuni scrise pentru remedierea oricărei încălcări a obligaţiilor Operatorului rezultate din prezentul Contract.

15.2.8. Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanţă de către Operator şi de a aplica sancţiunile prevăzute în prezentul Contract.

15.2.9. Entitatea contractantă are dreptul de a efectua controale periodice cu privire la modul în care sunt gestionate reclamaţiile călătorilor.

15.2.10. Evaluarea indicelui de satisfacţie al călătorilor se va face în baza metodologiei prezentate în *Anexa nr. 10*.

CAPITOLUL 16: RESURSELE UMANE ŞI PROTECŢIA SOCIALĂ A ANGAJAŢILOR OPERATORULUI

16.1. Operatorul are obligaţia de a asigura resursele umane necesare prestării Serviciului public de transport călători şi va realiza protecţia socială a angajaţilor potrivit *Anexei nr. 14*.

CAPITOLUL 17: FORŢA MAJORĂ

17.1. Prin *forţă majoră* se înţelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile *art. 1351 Cod Civil*, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil, independent de voinţa părţilor, inclusiv, dar fără a se limita la inundaţii, cutremure, alte calamităţi naturale, şi care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parţial, îndeplinirea obligaţiilor izvorând din contract.

17.2. Niciuna dintre Părţi nu răspunde de neexecutarea la termen şi/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parţial, a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective este cauzată de un eveniment de forţă majoră.

17.3. Partea care invocă forţa majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura şi pentru perioada în care îndeplinirea obligaţiilor este împiedicată sau întârziată de situaţia de forţă majoră.

17.4. Apariţia forţei majore se va comunica celeilalte Părţi de îndată, prin telefon, sau orice altă modalitate de realizare a comunicărilor potrivit prezentului Contract. În caz de forţă majoră, comunicată şi constatată în condiţiile de mai sus, executarea obligaţiilor Părţilor se decalează în consecinţă cu perioada corespunzătoare acesteia, cu menţiunea că nici una din Părţi nu va solicita penalităţi pentru întârzierile în executarea Contractului. Partea care nu a îndeplinit obligaţia comunicării probei forţei majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea şi/sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor ca urmare a evenimentului de forţă majoră.

17.5. Partea afectată de un caz de forţă majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere şi în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forţă majoră şi să reia îndeplinirea obligaţiilor contractuale cu notificarea, în scris, a celeilalte Părţi despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forţă majoră încetează.

17.6. Executarea Contractului va fi suspendată pe perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

17.7. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL 18: CLAUZE SPECIALE PRIVIND MENŢINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

18.1. Raporturile contractuale dintre Entitatea contractantă şi Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar între drepturile care îi sunt acordate Operatorului şi obligaţiile care îi sunt impuse.

18.2. În vederea menţinerii echilibrului contractual, Părţile pot proceda la modificarea preţului Contractului în condiţiile *Legii nr. 99/2016 privind achiziţile sectoriale, cu modificările şi completările ulterioare.*

18.3. La solicitarea oricărei Părţi se va proceda la renegocierea Contractului. Dacă renegocierea nu duce la restabilirea echilibrului contractual ori Părţile nu ajung la un acord într-un termen rezonabil, litigiul urmează să fie soluţionat de instanţele judecătoreşti, care pot dispune încetarea contractului sau modificarea acestuia în sensul distribuirii în mod echitabil între Părţi a pierderilor şi beneficiilor ce rezultă din schimbarea circumstanţelor.

CAPITOLUL 19: ÎNCETAREA CONTRACTULUI

19.1. Prezentul Contract încetează la expirarea duratei Contractului, cu excepţia cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen ca urmare a prevederilor Contractului. Părţile pot decide încetarea Contractului pe baza acordului lor de voinţă exprimat în scris.

19.2. Entitatea contractantă are dreptul să denunţe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 60 de zile şi cu plata unei despăgubiri juste şi prealabile către Operator, în cazul în care interesul naţional sau local o impune.

19.3. Contractul va înceta în cazul dispariţiei, dintr-o cauză de forţă majoră, a bunurilor ce aparţin Operatorului ori în cazul imposibilităţii obiective a Operatorului de a le exploata pe o perioadă mai mare de 30 de zile, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri, sub rezerva dispoziţiilor din prezentul Contract.

19.4. Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entităţii Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menţionate la *pct. 19.6* de mai jos:

a) Încălcarea de 6 ori într-un an calendaristic a măsurilor stabilite de Entitatea contractantă potrivit prevederilor prezentului Contract;

b) Operatorul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condiţiile contractuale şi care să asigure atingerea indicatorilor de performanţă asumaţi prin Contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor Contractului;

c) Operatorul totalizează un număr de 5 încălcări majore ale indicatorilor de performanţă, în decursul unui an, potrivit *Anexei nr. 9*;

d) Operatorul nu asigură prestarea Serviciului public de transport călători în condiţii de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 24 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forţă majoră;

e) Retragerea sau încetarea valabilităţii licenţei pentru exercitarea ocupaţiei de operator de transport persoane;

f) Operatorul încalcă interdicţia de subdelegare ori de cesionare a drepturilor şi obligaţiilor izvorâte din prezentul Contract;

g) Operatorul nu constituie garanţia de bună execuţie stabilită la *Capitolul 8* din prezentul Contract.

19.5. Cu excepţia cazului în care Contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a Contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea celeilalte Părţi a unei notificări în acest scop "Notificarea de încetare".

19.6. Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări "Notificarea de negociere", în vederea încercării de soluţionare a diferendului pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puţin următoarele elemente:

(i) Data şi locul unde vor avea loc negocierile;

(ii) Obligaţiile pretinse neîndeplinite;

(iii) Termenul în care se aşteaptă remedierea obligaţiilor încălcate, termen care nu poate fi mai mic decât termenul menţionat în Contract, pentru fiecare situaţie de neîndeplinire în parte.

19.7. Dacă (i) Partea în culpă nu se prezintă la negociere, aşa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului Contract, sau (ii) negocierea nu conduce la soluţionarea diferendului, sau (iii) Partea în culpă nu îşi îndeplineşte toate obligaţiile pretinse a fi îndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, Partea prejudiciată are dreptul să transmită Părţii în culpă Notificarea de încetare.

19.8. Dacă (i) Partea prejudiciată renunţă la pretenţiile din Notificarea de negociere, sau (ii) Partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, Partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o Notificare de încetare privind obligaţiile menţionate în Notificarea de negociere, cu excepţia situaţiei în care este reluată procedura de la *pct. 19.6* de mai sus.

19.9. În situaţia în care în urma negocierilor pentru soluţionarea diferendului pe cale amiabilă Părţile nu decid prin voinţă comună nici continuarea Contractului, nici încetarea Contractului, partea prejudiciată va transmite părţii în culpă Notificarea de încetare şi se va adresa instanţei competente pentru constatarea rezilierii Contractului şi stabilirea cuantumului prejudiciului.

19.10. La încetarea Contractului, indiferent de motiv drepturile şi obligaţiile impuse Părţilor în baza Contractului vor înceta, cu excepţia cazului în care Contractul prevede altfel.

19.11. În cazul încetării Contractului din culpa Entităţii Contractante, înainte de termenul stabilit în Contract, Entitatea contractantă va plăti Operatorului daune-interese pentru repararea prejudiciului pe care Entitatea contractantă l-a cauzat în mod direct Operatorului.

19.12. Operatorul are obligaţia ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forţă majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condiţiile stipulate în Contract, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator.

19.13. Entitatea contractantă are dreptul de a denunţa unilateral Contractul în condiţiile prevăzute de *art. 244 din Legea nr. 99/2016 privind achiziţile sectoriale, cu modificările şi completările ulterioare*, respectiv:

a) operatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situaţiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, în temeiul *art. 177* din ***Legea nr. 99/2016*** *cu modificările şi completările ulterioare*;

b) prezentul contract nu ar fi trebuit să fie atribuit operatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligaţiilor care rezultă din legislaţia europeană relevantă şi care a fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene.

19.14. Operatorul are dreptul să rezilieze Contractul cu respectarea procedurii menţionate la pct. 19.6 de mai sus, în cazul în care Entitatea contractantă nu plăteşte Compensaţia sau Diferenţele de tarif prevăzute în prezentul contract pentru o perioadă mai mare de 90 de zile, doar dacă situaţia o impune, cu respectarea prevederilor legale în materia acordării de compensaţii şi diferenţelor de tarif.

CAPITOLUL 20: RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

20.1. Nerespectarea dovedită de către Părţi a obligaţiilor contractuale prevăzute în Contract atrage răspunderea contractuală a Părţii în culpă.

20.2. Entitatea contractantă are dreptul să sancţioneze şi să penalizeze Operatorul în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de performanţă, eficienţă şi calitate la care s-a obligat prin prezentul Contract şi reglementările legale în vigoare, ori nu asigură continuitatea serviciului.

20.3. Operatorul este obligat la plata de despăgubiri către Entitatea contractantă pentru neîndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul Contract, după cum urmează:

a) 1.000-10.000 lei pentru neîndeplinirea măsurilor de conformare impuse de către Entitatea contractantă în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a Contractului sau evaluării modului de realizare a operării;

b) 5.000 lei pentru nerespectarea altor termene prevăzute în Contract, altele decât cele de la lit.a) de mai sus;

c) 10.000 lei pentru utilizarea altor mijloace auto de transport de călători decât cele stabilite prin Contractul şi caietul de sarcini, cu excepţia cazului când înlocuirea unui autovehicul se face numai cu un autovehicul care are cel puţin aceeaşi capacitate cu cea prevăzută în Programul de transport şi care întruneşte cel puţin acelaşi punctaj cu al autovehiculului înlocuit;

d) 1.000 – 5.000 lei pentru nerespectarea condiţiilor de salubrizare a mijlocului de transport şi a mediului (păstrarea curăţeniei la capetele de traseu şi în staţiile de îmbarcare/debarcare).

20.4. Pentru orice alte prejudicii suplimentare dovedite, cauzate de încălcarea oricăror altor obligaţii stabilite în Contract, Partea în culpă este obligată la daune-interese, potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

CAPITOLUL 21: REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

21.1. Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părţi, exprimat într-un act adiţional.

21.2. Entitatea contractantă poate modifica unilateral, în condiţiile legii, orice parte a Contractului din motive excepţionale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu 30 zile înainte către Operator.

21.3. În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, Operatorul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de 60 de zile de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părţi cu privire la existenţa prejudiciului ori la valoarea despăgubirii, acestea vor fi stabilite de către instanţa judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în niciun caz să permită Operatorului să suspende executarea obligaţiilor stabilite în Contract.

21.4. Programul de transport poate fi modificat de Entitatea contractantă, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere al cerinţelor de transport, cu notificarea Operatorului cu cel puţin 30 zile înainte de modificare. Operatorul nu poate refuza modificările solicitate de Entitatea contractantă, cu excepţia cazului în care cererea depăşeşte capacitatea de transport.

21.5. Operatorul poate solicita Entităţii Contractante modificarea Programului de transport, care va iniţia dacă consideră necesar aprobarea modificării Programului de Transport.

21.6. Operatorul are obligaţia de a transmite către Entitatea contractantă informaţiile, sesizările şi analizele proprii pentru modificările propuse, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social şi al viabilităţii economice.

21.7. În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislaţia din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părţi, prin act adiţional. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.

CAPITOLUL 22: LITIGII

22.1. Părţile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluţionării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea Contractului.

22.2. Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenţie care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, încălcare, încetare sau anulare a Contractului, Partea căzută în pretenţii are obligaţia să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziţia sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

22.3. În cazul apariţiei unei dispute, aceasta nu îndreptăţeşte Operatorul să suspende prestarea Serviciului public de transport călători ori Entitatea contractantă să suspende executarea obligaţiilor sale, potrivit prezentului Contract.

22.4. În cazul în care o dispută nu este soluţionată în termen de 45 de zile din momentul în care Părţile au început negocierile pentru soluţionarea disputei pe cale amiabilă, sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 45 de zile de la notificarea oficială a disputei de către una dintre Părţi celeilalte Părţi, acestea se vor adresa instanţei judecătoreşti competente.

CAPITOLUL 23: LEGEA APLICABILĂ

23.1. Prezentul Contract, precum şi orice dispute sau cereri rezultate din ori în legătură cu prezentul Contract ori cu încheierea acestuia sunt guvernate şi interpretate în conformitate cu legea română.

23.2. Prezentul Contract se completează cu prevederile Codului civil şi cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

CAPITOLUL 24: ALTE CLAUZE

24.1. Orice notificare, adresă, cerere făcută în legătură cu executarea Contractului va fi efectuată în scris, în limba română.

24.2. Toate notificările, cererile sau alte comunicări între Părţi vor fi confirmate în mod prompt de primire de către Partea destinatară.

24.3. Data primirii de către destinatar a oricărei notificări sau comunicări transmise prin: (i) scrisoare recomandată cu confirmare de primire, va fi data înscrisă pe confirmarea de primire; (ii) fax şi/sau e-mail, va fi data expedierii. În situaţia în care faxul/e-mail nu a fost transmis într-o zi lucrătoare, sau a fost expediat în afara programului de lucru al destinatarului, data recepţionării se consideră a fi următoarea zi lucrătoare.

24.4. Toate notificările şi comunicările efectuate în legătură cu prezentul Contract vor fi considerate valabile numai dacă au fost efectuate la următoarele adrese:

Către Entitatea contractantă la:	**Către Operator la:**
Adresa: Strada Alexandru cel Bun nr. 27, Piatra Neamţ, judeţul Neamţ Fax [...] E-mail: [...]	Adresa: [...] Fax: [...] E-mail: [...]

CAPITOLUL 25: DISPOZIŢII FINALE ŞI TRANZITORII

25.1. Limba care guvernează Contractul este limba română. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul Contract, Părţile se supun prevederilor legislaţiei specifice în vigoare.

25.2. Anexele nr. 1-15 fac parte integrantă din prezentul Contract.

25.3. Capitolele referitoare la drepturile şi obligaţiile Părţilor se completează cu prevederile reglementărilor în vigoare referitoare la drepturile şi obligaţiile în raporturile dintre autorităţile administraţiei publice locale şi operatorii de transport rutier care efectuează servicii publice de transport călători, stipulate în acte normative sau în hoărâri ale Consiliului Judeţean Neamţ.

Prezentul contract a fost semnat astăzi, [...], la sediul Consiliului Judeţean Neamţ în 2 exemplare originale, din care 1 exemplar pentru Entitatea contractantă şi 1 exemplar pentru Operator.

ENTITATEA CONTRACTANTĂ,
UAT – JUDEŢUL NEAMŢ
Consiliul Judeţean Neamţ

OPERATOR,

Anexe la Contract

Următoarele anexe vor constitui parte integrantă a Contractului:

Anexa 1 - Legislaţia aplicabilă transportului public de călători

Anexa 2 - Program de Transport

Anexa 3 - Programul de Investiţii

Anexa 3.1 - Programul de Investiţii al Operatorului

Anexa 3.2 - Programul de Investiţii al Entităţii Contractante

Anexa 3.3 - Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii

Anexa 4 - Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Anexa 5 - Mijloace de Transport

Anexa 5.1 - Cerinţe Standard pentru Mijloace de Transport

Anexa 5.2 - Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport

Anexa 6 - Tarife de călătorie

Anexa 6.1 - Tarife de călătorie practicate în momentul încheierii Contractului

Anexa 6.2 - Modalitatea de stabilire, ajustare şi modificare a Tarifelor de călătorie

Anexa 6.3 - Lista punctelor de distribuţie a titlurilor de călătorie şi programul de funcţionare

Anexa 7 - Diferenţele de tarif

Anexa 7.1 - Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuităţi şi reduceri la transportul în comun

Anexa 7.2 - Modul de acordare a diferenţelor de tarif

Anexa 7.3 - Estimarea anuală a diferenţelor de tarif pentru protecţia socială

Anexa 7.4 - Modelul formularului de decont pentru diferenţele de tarif

Anexa 8 - Cerinţele privind contabilitatea separată

Anexa 9 - Indicatori de performanţă ai Serviciului şi modalitatea de calcul a penalităţii

Anexa 10 - Indicele de satisfacţie a călătorilor

Anexa 11 - Metodologia de monitorizare şi evaluare a Programului de Transport al Operatorului

Anexa 12 - Caietul de Sarcini al Serviciului public de transport persoane

Anexa 13 - Regulamentul Serviciului public de transport persoane

Anexa 14 - Resursele umane şi protecţia socială a angajaţilor Operatorului

Anexa 15 - Modele Licenţă de traseu

190

ANEXA nr. 2
la Hotărârea Consiliului Județean Neamț
Nr. .....

Programul de transport public județean de persoane prin curse regulate 2024-2033 în județul Neamț / Lotul 3

Nr. Crt.	Nr. rețea	Nr. grupa	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planifi-cate	Capacita-te transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele de circulație	Cod traseu vechi	Observații
				Autog./ loc.	Loc. intermed.	Autog./ loc.				active	rezerve	Dus		Întors				
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
23	33	03	023	ROMAN	Bîra	NISTRIA	33	7	≤22	1		13:30	14:16	14:30	15:16	1,2,3,4,5		circula pana la Slobozia
									≥23	1		7:15	8:01	8:25	9:11	1,2,3,4,5,6,7		circula pana la Slobozia
												9:45	10:31	10:45	11:31	1,2,3,4,5		circula pana la Slobozia
												12:15	13:01	13:25	14:11	1,2,3,4,5,6,7	092	circula pana la Slobozia
												14:20	15:15	6:45	7:40	1,2,3,4,5		
												16:00	16:46	17:00	17:46	1,2,3,4,5,6,7		circula pana la Slobozia
												18:15	19:01	4:45	5:31	1,2,3,4,5,6,7		circula pana la Slobozia
24	33	03	024	ROMAN	Rotunda	DOLJEȘTI	21	11	≥23	2	1	6:15	6:50	6:55	7:30	1,2,3,4,5		
												7:15	7:50	8:15	8:50	1,2,3,4,5,6,7		
												9:10	9:45	9:50	10:25	1,2,3,4,5		
												10:35	11:10	12:00	12:35	1,2,3,4,5		
												11:15	11:50	12:30	13:05	1,2,3,4,5,6,7		
												12:50	13:25	13:30	14:05	1,2,3,4,5	072+ 073	
												13:10	13:45	14:10	14:45	1,2,3,4,5		
												14:15	14:50	15:10	15:45	1,2,3,4,5		
												16:00	16:35	17:10	17:45	1,2,3,4,5		
												17:05	17:40	6:00	6:35	1,2,3,4,5,6,7		
												18:05	18:40	5:30	6:05	1,2,3,4,5		
25	33	03	025	ROMAN	Sagna	VULPĂȘEȘTI	13	20	≤22	1		4:55	5:13	5:20	5:38	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna
									≥23	1		5:45	6:03	6:10	6:28	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna
												6:40	7:01	7:15	7:36	1,2,3,4,5		
												7:00	7:18	7:25	7:43	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna
												7:50	8:11	8:25	8:46	1,2,3,4,5		
												8:00	8:18	8:30	8:48	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna
												9:00	9:18	9:30	9:48	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna
												10:00	10:18	10:30	10:48	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna
												11:00	11:18	11:30	11:48	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna
												12:00	12:18	12:30	12:48	1,2,3,4,5,6,7	094+	circulă până la Sagna
												13:00	13:18	13:30	13:48	1,2,3,4,5,6,7	095	circulă până la Sagna
												14:00	14:18	14:30	14:48	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna
												15:00	15:18	15:30	15:48	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna
												15:25	15:46	16:00	16:21	1,2,3,4,5		
												15:55	16:13	16:30	16:48	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna

Nr. Crt.	Nr. rețea	Nr. grupa	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planifi-cate	Capacita-te transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele de circulație	Cod traseu vechi	Observații
				Autog./ loc.	Loc. intermed.	Autog./ loc.				active	rezerve	Dus		Întors				
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												17:00	17:18	17:30	17:48	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna
												18:00	18:18	18:30	18:48	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna
												19:30	19:48	20:00	20:18	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna
												21:30	21:48	22:00	22:18	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna
												23:15	23:33	23:40	23:58	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Sagna
26	33	03	026	ROMAN	Stăniţa	GHIDION	44	5	≥23	1		5:35	6:34	6:40	7:51	1,2,3,4,5		
												8:00	8:59	9:20	10:19	1,2,3,4,5,6,7		
												11:40	12:39	13:00	13:59	1,2,3,4,5,6,7	091	semicursa C1 pe retur, respectiv semicursa C4 pe tur circula prin Rediu
												14:20	15:31	15:40	16:39	1,2,3,4,5		
												17:00	17:59	4:30	5:29	1,2,3,4,5,6,7		
27	33	03	027	ROMAN	Stăniţa	CHICEREA	26	3	≤22	1	1	6:05	6:49	7:00	7:44	1,2,3,4,5,6		
												11:30	12:14	12:25	13:09	1,2,3,4,5,6	129	
												14:05	14:49	15:00	15:44	1,2,3,4,5		
28	33	03	028	ROMAN		ADJUDENI	16 (11)	13	≥23	2		6:00	6:22	7:00	7:22	1,2,3,4,5,6,7		
												7:00	7:26	8:00	8:22	1,2,3,4,5		cursa circulă prin staţia Arcelor Mittal
												8:30	8:52	9:00	9:22	1,2,3,4,5,6,7		
												9:30	9:52	10:00	10:22	1,2,3,4,5		
												10:30	10:52	11:00	11:22	1,2,3,4,5,6,7		
												11:30	11:52	12:30	12:52	1,2,3,4,5		
												13:30	13:52	14:00	14:26	1,2,3,4,5,6,7	071	
												14:30	14:52	15:30	15:52	1,2,3,4,5		
												15:00	15:26	16:00	16:22	1,2,3,4,5,6,7		cursa circulă prin staţia Arcelor Mittal
												16:00	16:22	17:00	17:22	1,2,3,4,5		
												17:30	17:52	18:00	18:22	1,2,3,4,5,6,7		
												18:30	18:52	19:30	19:52	1,2,3,4,5		
												20:00	20:22	6:00	6:26	1,2,3,4,5		
29	33	03	029	ROMAN		BOTEŞTI	26	2	≥23	1		6:00	6:39	7:00	7:39	1,2,3,4,5		
												14:15	14:54	15:15	15:54	1,2,3,4,5	nou	circulă pe perioada cursurilor şcolare
30	33	03	030	ROMAN	Cordun	PILDEŞTI	13	12	≥23	1	1	5:10	5:31	5:40	6:01	1,2,3,4,5		
												6:15	6:36	6:45	7:06	1,2,3,4,5		
												7:15	7:36	7:45	8:06	1,2,3,4,5,6,7		
												8:30	8:51	9:00	9:21	1,2,3,4,5,6,7		
												10:00	10:21	10:30	10:51	1,2,3,4,5,6,7		
												11:30	11:51	12:00	12:21	1,2,3,4,5		
												12:30	12:51	13:00	13:21	1,2,3,4,5,6,7	097	
												13:30	13:51	14:00	14:21	1,2,3,4,5		
												14:30	14:51	15:00	15:21	1,2,3,4,5,6,7		
												16:00	16:21	16:30	16:51	1,2,3,4,5,6,7		
												17:00	17:21	17:30	17:51	1,2,3,4,5		
												18:15	18:36	18:50	19:11	1,2,3,4,5,6,7		
31	33	03	031	ROMAN		SĂBĂOANI	16	16	≤22	1	1	6:30	6:51	7:00	7:21	1,2,3,4,5		

Nr. Crt.	Nr. reţea	Nr. grupa	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planifi-cate	Capacita-te transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulaţie				Zilele de circulaţie	Cod traseu vechi	Observaţii
				Autog./ loc.	Loc. intermed.	Autog./ loc.				active	rezerve	Dus		Întors				
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												7:15	7:40	8:10	8:35	6.7		circula prin statia Arcelor Mittal
												7:30	7:55	8:00	8:25	1,2,3,4,5		circula prin statia Arcelor Mittal
												8:30	8:51	9:00	9:21	1,2,3,4,5		
												9:30	9:51	10:00	10:21	1,2,3,4,5		
												10:30	10:51	11:00	11:21	1,2,3,4,5		
												11:15	11:40	12:10	12:35	6.7		circula prin statia Arcelor Mittal
												11:30	11:51	12:00	12:21	1,2,3,4,5	070	
												12:30	12:51	13:00	13:21	1,2,3,4,5		
												13:30	13:51	14:00	14:21	1,2,3,4,5		
												14:30	14:51	15:00	15:21	1,2,3,4,5		
												15:15	15:40	16:10	16:35	6.7		circula prin statia Arcelor Mittal
												15:30	15:55	16:00	16:25	1,2,3,4,5		circula prin statia Arcelor Mittal
												17:15	17:36	18:00	18:21	1,2,3,4,5,6,7		
												19:15	19:36	22:00	22:21	1,2,3,4,5,6,7		
												23:05	23:26	5:50	6:11	1,2,3,4,5,6,7		
32	33	03	032	ROMAN	Traian	GHERĂEŞTI	21	9	≤22	1		5:45	6:20	6:30	7:05	1,2,3,4,5		circulă pe perioada cursurilor şcolare
												7:15	7:50	8:00	8:35	1,2,3,4,5,6,7		
												9:15	9:50	10:00	10:35	1,2,3,4,5,6,7		
												11:15	11:50	12:00	12:35	1,2,3,4,5,6,7		
												13:15	13:50	14:00	14:35	1,2,3,4,5,6,7	069	
												15:15	15:50	16:00	16:35	1,2,3,4,5,6,7		
												17:15	17:50	18:00	18:35	1,2,3,4,5,6,7		
												19:15	19:50	21:50	22:25	1,2,3,4,5,6,7		
												23:50	0:25	5:00	5:35	1,2,3,4,5,6,7		
33	33	03	033	ROMAN	Traian	HANUL ANCUŢEI	31	5	≤22	2		7:00	7:52	8:30	9:22	1,2,3,4,5,6,7		
												11:30	12:22	12:35	13:27	1,2,3,4,5		
												13:30	14:22	14:35	15:27	1,2,3,4,5	130	
												16:30	17:22	17:35	18:27	1,2,3,4,5,6,7		
												18:30	19:22	7:00	7:52	1,2,3,4,5		
34	33	03	034	ROMAN	Dulceşti	VĂLENI	43	5	≤22	2		7:15	8:18	8:25	9:28	1,2,3,4,5,6,7		
												12:15	13:18	13:25	14:28	1,2,3,4,5,6,7		
												14:15	15:24	6:10	7:19	1,2,3,4,5	088	circulă prin Munteni
												16:00	17:03	17:10	18:13	1,2,3,4,5,6,7		
												18:30	19:39	5:00	6:09	1,2,3,4,5,6,7		circulă prin Munteni
35	33	03	035	ROMAN	Dulceşti	CLIMEŞTI	37	5	≤22	1	1	5:45	6:44	6:50	7:49	1,2,3,4,5		
												8:00	8:59	9:15	10:14	1,2,3,4,5		
												11:45	12:44	12:50	13:49	1,2,3,4,5	090	
												14:00	14:59	15:15	16:14	1,2,3,4,5		
												16:45	17:44	17:50	18:49	1,2,3,4,5		
36	33	03	036	ROMAN	Hociungi	IZVOARE	31	6	≤22	1		5:30	6:21	6:30	7:21	1,2,3,4,5,6,7		
												7:35	8:20	8:35	9:20	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Bahna

Nr. Crt.	Nr. rețea	Nr. grupa	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planifi-cate	Capacita-te transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele de circulație	Cod traseu vechi	Observații
				Autog./ loc.	Loc. intermed.	Autog./ loc.				active	rezerve	Dus		Întors				
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												12:00	12:45	13:00	13:45	1,2,3,4,5,6,7	085	circulă până la Bahna
												14:10	15:01	15:10	16:01	1,2,3,4,5,6,7		
												16:15	17:00	17:15	18:00	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Bahna
												18:30	19:15	4:30	5:15	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Bahna
37	33	03	037	ROMAN	Hociungi	ROMÂNI	32	4	≤22	1		5:45	6:37	6:50	7:42	1,2,3,4,5,6	086	
												10:30	11:22	11:35	12:27	1,2,3,4,5,6		
												13:30	14:22	14:35	15:27	1,2,3,4,5,6		
												15:40	16:32	16:45	17:37	1,2,3,4,5,6		
38	33	03	038	ROMAN	Secuieni	BUTNĂREȘTI	19	6	≤22	1	1	5:45	6:19	6:30	7:04	1,2,3,4,5	084	
												7:15	7:49	8:00	8:34	1,2,3,4,5,6,7		
												11:30	12:04	12:30	13:04	1,2,3,4,5		
												14:25	14:59	15:10	15:44	1,2,3,4,5,6,7		
												16:00	16:34	16:50	17:24	1,2,3,4,5,6,7		
												18:30	19:04	5:00	5:34	1,2,3,4,5		
39	33	03	039	ROMAN	Horia	BAȘTA	10	7	≤22	1		5:20	5:37	5:45	6:02	1,2,3,4,5,6,7	100	
												6:30	6:47	7:00	7:17	1,2,3,4,5,6,7		
												7:30	7:47	8:00	8:17	1,2,3,4,5		
												9:30	9:47	10:00	10:17	1,2,3,4,5,6,7		
												12:10	12:27	12:40	12:57	1,2,3,4,5,6,7		
												14:15	14:32	14:40	14:57	1,2,3,4,5,6,7		
												15:50	16:07	16:20	16:37	1,2,3,4,5		
40	33	03	040	ROMAN	Trifești	BRĂNIȘTENI	22	8	≤22	1		6:15	6:51	6:55	7:31	1,2,3,4,5	087+ 089	
												7:45	8:21	9:00	9:36	1,2,3,4,5,6,7		
												10:00	10:36	11:00	11:36	1,2,3,4,5		
												12:45	13:21	13:30	14:06	1,2,3,4,5,6		
												14:30	15:06	15:10	15:46	1,2,3,4,5		
												16:00	16:36	17:00	17:36	1,2,3,4,5,6,7		
												18:15	18:51	21:30	22:06	1,2,3,4,5,6		
												23:40	0:16	5:30	6:06	1,2,3,4,5		
41	33	03	041	ROMAN	Poienari	IUCȘA	35	5	≤22	1	1	4:00	4:57	5:00	5:57	1,2,3,4,5	077	
												6:00	6:57	7:00	7:57	1,2,3,4,5		
												11:15	12:12	12:25	13:22	1,2,3,4,5		
												14:00	14:57	15:00	15:57	1,2,3,4,5		
												16:00	16:57	17:10	18:07	1,2,3,4,5		
42	33	03	042	ROMAN	Poienari	PATRICHENI	26	4	≥23	1		7:10	7:54	8:05	8:49	1,2,3,4,5,6,7	099	
												11:00	11:44	13:00	13:44	1,2,3,4,5,6,7		
												15:30	16:14	16:30	17:14	1,2,3,4,5,6,7		
												18:15	18:59	6:00	6:44	1,2,3,4,5,6,7		circulă în perioada 1.03-31.10
43	33	03	043	ROMAN	Stejaru	CUCI	38	4	≤22	1		6:30	7:31	8:00	9:01	1,2,3,4,5	078	
												11:30	12:31	13:00	14:01	1,2,3,4,5		

Nr. Crt.	Nr. rețea	Nr. grupa	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planifi-cate	Capacita-te transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele de circulație	Cod traseu vechi	Observații
				Autog./ loc.	Loc. intermed.	Autog./ loc.				active	rezerve	Dus		Întors				
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												14:30	15:31	16:00	17:01	1,2,3,4,5,6,7	078	
												17:30	18:31	5:00	6:01	1,2,3,4,5,6,7		
44	33	03	044	ROMAN		GĂDINȚI	9	15	≤22	1	1	5:00	5:15	5:30	5:45	1,2,3,4,5,6,7	098	
												6:00	6:15	6:30	6:45	1,2,3,4,5,6,7		
												7:00	7:15	7:30	7:45	1,2,3,4,5,6,7		
												8:00	8:15	8:30	8:45	1,2,3,4,5,6,7		
												9:00	9:15	9:30	9:45	1,2,3,4,5,6,7		
												10:00	10:15	10:30	10:45	1,2,3,4,5,6,7		
												11:00	11:15	11:30	11:45	1,2,3,4,5,6,7		
												12:00	12:15	12:30	12:45	1,2,3,4,5,6,7		
												13:00	13:15	13:30	13:45	1,2,3,4,5,6,7		
												14:20	14:35	14:50	15:05	1,2,3,4,5,6,7		
												15:45	16:00	16:15	16:30	1,2,3,4,5,6,7		
												17:00	17:15	17:30	17:45	1,2,3,4,5,6,7		
												18:30	18:45	19:00	19:15	1,2,3,4,5,6,7		
												21:00	21:15	21:30	21:45	1,2,3,4,5,6,7		
												23:40	23:55	0:10	0:25	1,2,3,4,5,6,7		
45	33	03	045	ROMAN	Baluşeşti	MESTEACĂN	32 (28)	5	≤22	1		5:10	6:01	6:15	7:06	1,2,3,4,5	081	circulă prin Tabăra
												7:30	8:15	12:30	13:15	1,2,3,4,5		
												13:30	14:15	14:20	15:05	1,2,3,4,5		
												15:15	16:06	16:15	17:06	1,2,3,4,5		circulă prin Tabăra
												17:15	18:00	18:15	19:00	1,2,3,4,5		
46	33	03	046	ROMAN	Icuşeşti	BĂTRÂNEŞTI	29	4	≤22	1		6:20	7:07	5:30	6:17	1,2,3,4,5	082	
												12:10	12:57	7:10	7:57	1,2,3,4,5		
												14:15	15:02	13:10	13:57	1,2,3,4,5		
												16:30	17:17	15:25	16:12	1,2,3,4,5		
47	33	03	047	ROMAN	Ion Creanga	AVEREŞTI COTUNA	20	13	≥23	2	1	6:05	6:38	5:15	5:48	1,2,3,4,5	074+ 075	
												6:30	6:46	5:45	6:01	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Ion Creangă
												7:30	8:03	6:45	7:18	1,2,3,4,5		
												8:00	8:16	7:15	7:31	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Ion Creangă
												9:30	9:46	8:45	9:01	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Ion Creangă
												10:30	10:46	9:55	10:11	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Ion Creangă
												11:15	11:31	10:55	11:11	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Ion Creangă
												12:00	12:33	8:15	8:48	1,2,3,4,5		
												12:30	12:46	11:55	12:11	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Ion Creangă
												13:15	13:31	12:55	13:11	1,2,3,4,5,6,7		circulă până la Ion Creangă
												14:15	14:48	13:10	13:43	1,2,3,4,5		
												16:00	16:33	15:00	15:33	1,2,3,4,5		
												18:00	18:33	16:40	17:13	1,2,3,4,5		
48	33	03	048	ROMAN	Valea Ursului	GIURGENI	45	4	≤22	1		7:00	8:13	8:25	9:38	1,2,3,4,5,6,7	080	
												11:00	12:13	12:40	13:53	1,2,3,4,5,6,7		

Nr. Crt.	Nr. rețea	Nr. grupa	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planifi-cate	Capacita-te transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulație				Zilele de circulație	Cod traseu vechi	Observații
				Autog./ loc.	Loc. intermed.	Autog./ loc.				active	rezerve	Dus		Întors				
												Plecare	Sosire	Plecare	Sosire			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
												14:30	15:43	15:55	17:08	1,2,3,4,5,6,7	080	
												17:20	18:33	5:35	6:48	1,2,3,4,5,6,7		

GRAFICE DE CIRCULAȚIE

aferente Programului de transport public județean de persoane prin curse regulate 2024-2033 în județul Neamț

Traseu cod 023, Roman - Nistria

C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7				C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7
13:30	7:15	9:45	12:15	14:20	16:00	18:15	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	15:16	9:11	11:31	14:11	7:40	17:46	5:31
13:31	7:16	9:46	12:16	14:21	16:01	18:16	1	2	BD. ROMAN MUŞAT	15:15	9:10	11:30	14:10	7:38	17:45	5:30
13:33	7:18	9:48	12:18	14:23	16:03	18:18	1	3	ST. PRIMĂVERII	15:13	9:08	11:28	14:08	7:36	17:43	5:28
13:40	7:25	9:55	12:25	14:30	16:10	18:25	4	4	LUŢCA	15:06	9:01	11:21	14:01	7:30	17:36	5:21
13:45	7:30	10:00	12:30	14:35	16:15	18:30	3	5	SAGNA	15:01	8:56	11:16	13:56	7:25	17:31	5:16
13:58	7:43	10:13	12:43	14:48	16:28	18:43	8	6	BÎRA	14:48	8:43	11:03	13:43	7:11	17:18	5:03
14:05	7:50	10:20	12:50	14:55	16:35	18:50	4	7	BOGHICEA CĂMIN	14:41	8:36	10:56	13:36	7:05	17:11	4:56
14:06	7:51	10:21	12:51	14:56	16:36	18:51	1	8	BOGHICEA Pod Velnita	14:40	8:35	10:55	13:35	7:03	17:10	4:55
14:08	7:53	10:23	12:53	14:58	16:38	18:53	1	9	BOGHICEA Chirila	14:38	8:33	10:53	13:33	7:01	17:08	4:53
14:10	7:55	10:25	12:55	15:00	16:40	18:55	1	10	BOGHICEA SMA	14:36	8:31	10:51	13:31	7:00	17:06	4:51
14:13	7:58	10:28	12:58	15:03	16:43	18:58	2	11	CĂUŞENI BISERICĂ	14:33	8:28	10:48	13:28	6:56	17:03	4:48
14:15	8:00	10:30	13:00	15:05	16:45	19:00	1	12	RAM. CĂUŞENI	14:31	8:26	10:46	13:26	6:55	17:01	4:46
14:16	8:01	10:31	13:01	15:06	16:46	19:01	1	13	SLOBOZIA	14:30	8:25	10:45	13:25	6:53	17:00	4:45
				15:15			5	14	NISTRIA					6:45		

Traseu cod 024, Roman - Dolješti

C1	C2	C3	C4	C5	C6				C1	C2	C3	C4	C5	C6
6:15	7:15	9:10	10:35	11:15	12:50	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	7:30	8:50	10:25	12:35	13:05	14:05
6:16	7:16	9:11	10:36	11:16	12:51	1	2	BD. ROMAN MUŞAT	7:28	8:48	10:23	12:33	13:03	14:03
6:18	7:18	9:13	10:38	11:18	12:53	1	3	PRIMĂVERII	7:26	8:46	10:21	12:31	13:01	14:01
6:25	7:25	9:20	10:45	11:25	13:00	4	4	LUŢCA	7:20	8:40	10:15	12:25	12:55	13:55
6:33	7:33	9:28	10:53	11:33	13:08	5	5	BURUIENEŞTI	7:11	8:31	10:06	12:16	12:46	13:46
6:38	7:38	9:33	10:58	11:38	13:13	3	6	RAM. ROTUNDA	7:06	8:26	10:01	12:11	12:41	13:41
6:41	7:41	9:36	11:01	11:41	13:16	2	7	ROTUNDA	7:03	8:23	9:58	12:08	12:38	13:38
6:45	7:45	9:40	11:05	11:45	13:20	2	8	RAM. ROTUNDA	7:00	8:20	9:55	12:05	12:35	13:35
6:50	7:50	9:45	11:10	11:50	13:25	3	9	DOLJEŞTI	6:55	8:15	9:50	12:00	12:30	13:30

C7	C8	C9	C10	C11				C7	C8	C9	C10	C11
13:10	14:15	16:00	18:05	17:05	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	14:45	15:45	17:45	6:05	6:35
13:11	14:16	16:01	18:06	17:06	1	2	BD. ROMAN MUŞAT	14:43	15:43	17:43	6:03	6:33
13:13	14:18	16:03	18:08	17:08	1	3	PRIMĂVERII	14:41	15:41	17:41	6:01	6:31
13:20	14:25	16:10	18:15	17:15	4	4	LUŢCA	14:35	15:35	17:35	5:55	6:25
13:28	14:33	16:18	18:23	17:23	5	5	BURUIENEŞTI	14:26	15:26	17:26	5:46	6:16
13:33	14:38	16:23	18:28	17:28	3	6	RAM. ROTUNDA	14:21	15:21	17:21	5:41	6:11
13:36	14:41	16:26	18:31	17:31	2	7	ROTUNDA	14:18	15:18	17:18	5:38	6:08
13:40	14:45	16:30	18:35	17:35	2	8	RAM. ROTUNDA	14:15	15:15	17:15	5:35	6:05
13:45	14:50	16:35	18:40	17:40	3	9	DOLJEŞTI	14:10	15:10	17:10	5:30	6:00

Traseu cod 025, Roman - Vulpăşeşti

C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7				C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7
4:55	5:45	6:40	7:00	7:50	8:00	9:00	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	5:38	6:28	7:36	7:43	8:46	8:48	9:48
4:56	5:46	6:41	7:01	7:51	8:01	9:01	0.8	2	BD. ROMAN MUŞAT	5:36	6:26	7:35	7:41	8:45	8:46	9:46
4:58	5:48	6:43	7:03	7:53	8:03	9:03	1.2	3	PRIMĂVERII	5:34	6:24	7:33	7:39	8:43	8:44	9:44
5:06	5:56	6:51	7:11	8:01	8:11	9:11	5	4	LUŢCA	5:26	6:16	7:25	7:31	8:35	8:36	9:36
5:10	6:00	6:55	7:15	8:05	8:15	9:15	2.1	5	SAGNA HAN	5:22	6:12	7:21	7:27	8:31	8:32	9:32
5:11	6:01	6:56	7:16	8:06	8:16	9:16	0.5	6	SAGNA CENTRU	5:22	6:12	7:20	7:27	8:30	8:32	9:32
5:13	6:03	6:58	7:18	8:08	8:18	9:18	1.3	7	SAGNA MOARĂ	5:20	6:10	7:18	7:25	8:28	8:30	9:30
		7:01		8:11			2.2	8	VULPĂŞEŞTI			7:15		8:25		

C8	C9	C10	C11	C12	C13	C14				C8	C9	C10	C11	C12	C13	C14
10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	15:25	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	10:48	11:48	12:48	13:48	14:48	15:48	16:21
10:01	11:01	12:01	13:01	14:01	15:01	15:26	0.8	2	BD. ROMAN MUŞAT	10:46	11:46	12:46	13:46	14:46	15:46	16:20
10:03	11:03	12:03	13:03	14:03	15:03	15:28	1.2	3	PRIMĂVERII	10:44	11:44	12:44	13:44	14:44	15:44	16:18
10:11	11:11	12:11	13:11	14:11	15:11	15:36	5	4	LUŢCA	10:36	11:36	12:36	13:36	14:36	15:36	16:10
10:15	11:15	12:15	13:15	14:15	15:15	15:40	2.1	5	SAGNA HAN	10:32	11:32	12:32	13:32	14:32	15:32	16:06
10:16	11:16	12:16	13:16	14:16	15:16	15:41	0.5	6	SAGNA CENTRU	10:32	11:32	12:32	13:32	14:32	15:32	16:05
10:18	11:18	12:18	13:18	14:18	15:18	15:43	1.3	7	SAGNA MOARĂ	10:30	11:30	12:30	13:30	14:30	15:30	16:03
						15:46	2.2	8	VULPĂŞEŞTI							16:00

C15	C16	C17	C18	C19	C20				C15	C16	C17	C18	C19	C20
15:55	17:00	18:00	19:30	21:30	23:15	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	16:48	17:48	18:48	20:18	22:18	23:58
15:56	17:01	18:01	19:31	21:31	23:16	0.8	2	BD. ROMAN MUŞAT	16:46	17:46	18:46	20:16	22:16	23:56
15:58	17:03	18:03	19:33	21:33	23:18	1.2	3	PRIMĂVERII	16:44	17:44	18:44	20:14	22:14	23:54
16:06	17:11	18:11	19:41	21:41	23:26	5	4	LUŢCA	16:36	17:36	18:36	20:06	22:06	23:46
16:10	17:15	18:15	19:45	21:45	23:30	2.1	5	SAGNA HAN	16:32	17:32	18:32	20:02	22:02	23:42
16:11	17:16	18:16	19:46	21:46	23:31	0.5	6	SAGNA CENTRU	16:32	17:32	18:32	20:02	22:02	23:42
16:13	17:18	18:18	19:48	21:48	23:33	1.3	7	SAGNA MOARĂ	16:30	17:30	18:30	20:00	22:00	23:40
						2.2	8	VULPĂŞEŞTI						

Traseu cod 026, Roman - Ghidion

C1	C2	C3	C4	C5				C1	C2	C3	C4	C5

5:35	8:00	11:40	14:20	17:00	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	7:51	10:19	13:59	16:39	5:29
5:36	8:01	11:41	14:21	17:01	1	2	BD. ROMAN MUŞAT	7:50	10:18	13:58	16:38	5:28
5:38	8:03	11:43	14:23	17:03	1	3	PRIMĂVERII	7:48	10:16	13:56	16:36	5:26
5:46	8:11	11:51	14:31	17:11	5	4	LUŢCA	7:40	10:08	13:48	16:28	5:18
5:50	8:15	11:55	14:36	17:15	3	5	SAGNA	7:35	10:04	13:44	16:24	5:14
			14:51		9	6	ŞCOALA REDIU	7:20				
6:00	8:25	12:05	14:55	17:25	3	7	BÎRA	7:15	9:54	13:34	16:14	5:04
6:04	8:29	12:09	15:00	17:29	3	8	NEGREŞTI	7:11	9:49	13:29	16:09	4:59
6:11	8:36	12:16	15:07	17:36	4	9	STĂNIŢA	7:04	9:43	13:23	16:03	4:53
6:15	8:40	12:20	15:12	17:40	3	10	POIENILE OANCEI (COLOBAN)	6:59	9:38	13:18	15:58	4:48
6:20	8:45	12:25	15:17	17:45	3	11	TODIRENI	6:54	9:34	13:14	15:54	4:44
6:28	8:53	12:33	15:25	17:53	5	12	VEJA	6:46	9:26	13:06	15:46	4:36
6:34	8:59	12:39	15:31	17:59	4	13	GHIDION	6:40	9:20	13:00	15:40	4:30

Traseu cod 027, Roman - Chicerea

C1	C2	C3				C1	C2	C3
6:05	11:30	14:05	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	7:44	13:09	15:44
6:15	11:40	14:15	6	2	LUŢCA	7:34	12:59	15:34
6:20	11:45	14:20	3	3	SAGNA	7:29	12:54	15:29
6:34	11:59	14:34	8	4	BÎRA	7:15	12:40	15:15
6:37	12:02	14:37	2	5	NEGREŞTI	7:12	12:37	15:12
6:43	12:08	14:43	3	6	STĂNIŢA	7:06	12:31	15:06
6:49	12:14	14:49	4	7	CHICEREA	7:00	12:25	15:00

Traseu cod 028, Roman - Adjudeni

C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7					C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7
6:00	7:00	8:30	9:30	10:30	11:30	13:30	0	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	7:22	8:22	9:22	10:22	11:22	12:52	14:26
	7:11						7		2	ARCELOR MITTAL							14:15
6:16	7:21	8:46	9:46	10:46	11:46	13:46	6	8	3	TĂMĂŞENI	7:06	8:06	9:06	10:06	11:06	12:36	14:05
6:22	7:26	8:52	9:52	10:52	11:52	13:52	3	3	4	ADJUDENI	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:30	14:00

C8	C9	C10	C11	C12	C13				C8	C9	C10	C11	C12	C13
14:30	15:00	16:00	17:30	18:30	20:00	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	15:52	16:22	17:22	18:22	19:52	6:26
	15:11						2	ARCELOR MITTAL						6:15
14:46	15:21	16:16	17:46	18:46	20:16	8	3	TĂMĂŞENI	15:36	16:06	17:06	18:06	19:36	6:05
14:52	15:26	16:22	17:52	18:52	20:22	3	4	ADJUDENI	15:30	16:00	17:00	18:00	19:30	6:00

Traseu cod 029, Roman - Boteşti

C1	C2				C1	C2
6:00	14:15	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	7:39	15:54
6:04	14:19	3	2	PETROTUB	7:35	15:50
6:15	14:30	7	3	TRAIAN	7:24	15:39
6:23	14:38	5	4	TEŢCANI	7:16	15:31
6:24	14:39	1	5	RAM. GHERĂEŞTI	7:15	15:30
6:27	14:42	2	6	GHERĂEŞTII NOI	7:12	15:27
6:30	14:45	2	7	BARTICEŞTI	7:09	15:24
6:36	14:51	4	8	RAM. BOTEŞTI	7:03	15:18
6:39	14:54	2	9	BOTEŞTI	7:00	15:15

circulă pe perioada cursurilor şcolare

Traseu cod 030, Roman - Pildeşti

C1	C2	C3	C4	C5	C6				C1	C2	C3	C4	C5	C6
5:10	6:15	7:15	8:30	10:00	11:30	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	6:01	7:06	8:06	9:21	10:51	12:21
5:13	6:18	7:18	8:33	10:03	11:33	2	2	ST. RAMPĂ	5:58	7:03	8:03	9:18	10:48	12:18
5:16	6:21	7:21	8:36	10:06	11:36	2	3	MOARA CORDUN	5:55	7:00	8:00	9:15	10:45	12:15
5:20	6:25	7:25	8:40	10:10	11:40	2	4	CORDUN	5:51	6:56	7:56	9:11	10:41	12:11
5:21	6:26	7:26	8:41	10:11	11:41	1	5	DRUM PETROTUB	5:50	6:55	7:55	9:10	10:40	12:10
5:23	6:28	7:28	8:43	10:13	11:43	1	6	BISERICA SIMIONEŞTI	5:48	6:53	7:53	9:08	10:38	12:08
5:31	6:36	7:36	8:51	10:21	11:51	5	7	PILDEŞTI	5:40	6:45	7:45	9:00	10:30	12:00

C7	C8	C9	C10	C11	C12				C7	C8	C9	C10	C11	C12
12:30	13:30	14:30	16:00	17:00	18:15	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	13:21	14:21	15:21	16:51	17:51	19:11
12:33	13:33	14:33	16:03	17:03	18:18	2	2	ST. RAMPĂ	13:18	14:18	15:18	16:48	17:48	19:08
12:36	13:36	14:36	16:06	17:06	18:21	2	3	MOARA CORDUN	13:15	14:15	15:15	16:45	17:45	19:05
12:40	13:40	14:40	16:10	17:10	18:25	2	4	CORDUN	13:11	14:11	15:11	16:41	17:41	19:01
12:41	13:41	14:41	16:11	17:11	18:26	1	5	DRUM PETROTUB	13:10	14:10	15:10	16:40	17:40	19:00
12:43	13:43	14:43	16:13	17:13	18:28	1	6	BISERICA SIMIONEŞTI	13:08	14:08	15:08	16:38	17:38	18:58
12:51	13:51	14:51	16:21	17:21	18:36	5	7	PILDEŞTI	13:00	14:00	15:00	16:30	17:30	18:50

Traseu cod 031, Roman - Săbăoani

C1	C2	C3	C4	C5	C6				C1	C2	C3	C4	C5	C6
6:30	7:15	7:30	8:30	9:30	10:30	0	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	7:21	8:35	8:25	9:21	10:21	11:21
	7:24	7:39				6		2	PETROTUB		8:26	8:16			
6:41	7:31	7:46	8:41	9:41	10:41	4	7	3	TRAIAN	7:09	8:19	8:09	9:09	10:09	11:09
6:46	7:36	7:51	8:46	9:46	10:46	3	3	4	SĂBĂOANI MUNCII 131	7:04	8:14	8:04	9:04	10:04	11:04
6:48	7:37	7:52	8:48	9:48	10:48	1	1	5	SĂBĂOANI PĂCII	7:03	8:13	8:03	9:03	10:03	11:03

6:51	7:40	7:55	8:51	9:51	10:51	2	2	6	SABAOANI BRUTĂRIE	7:00	8:10	8:00	9:00	10:00	11:00

C7	C8	C9	C10	C11	C12					C7	C8	C9	C10	C11	C12
11:15	11:30	12:30	13:30	14:30	15:15	0	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	12:35	12:21	13:21	14:21	15:21	16:35
11:24					15:24	6		2	PETROTUB	12:26					16:26
11:31	11:41	12:41	13:41	14:41	15:31	4	7	3	TRAIAN	12:19	12:09	13:09	14:09	15:09	16:19
11:36	11:46	12:46	13:46	14:46	15:36	3	3	4	SĂBĂOANI MUNCII 131	12:14	12:04	13:04	14:04	15:04	16:14
11:37	11:48	12:48	13:48	14:48	15:37	1	1	5	SĂBĂOANI PĂCII	12:13	12:03	13:03	14:03	15:03	16:13
11:40	11:51	12:51	13:51	14:51	15:40	2	2	6	SABAOANI BRUTĂRIE	12:10	12:00	13:00	14:00	15:00	16:10

C13	C14	C15	C16					C13	C14	C15	C16
15:30	17:15	19:15	23:05	0	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	16:25	18:21	22:21	6:11
15:39				6		2	PETROTUB	16:16			
15:46	17:26	19:26	23:16	4	7	3	TRAIAN	16:09	18:09	22:09	5:59
15:51	17:31	19:31	23:21	3	3	4	SĂBĂOANI MUNCII 131	16:04	18:04	22:04	5:54
15:52	17:33	19:33	23:23	1	1	5	SĂBĂOANI PĂCII	16:03	18:03	22:03	5:53
15:55	17:36	19:36	23:26	2	2	6	SABAOANI BRUTĂRIE	16:00	18:00	22:00	5:50

C2, C7, C12 circulă doar 6 si 7

Traseu cod 032, Roman - Gherăeşti

C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
5:45	7:15	9:15	11:15	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	7:05	8:35	10:35	12:35
5:55	7:25	9:25	11:25	6	2	PETROTUB	6:55	8:25	10:25	12:25
6:01	7:31	9:31	11:31	4	3	TRAIAN	6:48	8:18	10:18	12:18
6:08	7:38	9:38	11:38	4	4	TURNUL DE APA	6:41	8:11	10:11	12:11
6:15	7:45	9:45	11:45	4	5	TEŢCANI	6:35	8:05	10:05	12:05
6:16	7:46	9:46	11:46	1	6	RAM. GHERĂEŞTI	6:33	8:03	10:03	12:03
6:20	7:50	9:50	11:50	2	7	GHERĂEŞTI	6:30	8:00	10:00	12:00

C5	C6	C7	C8	C9				C5	C6	C7	C8	C9
13:15	15:15	17:15	19:15	23:50	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	14:35	16:35	18:35	22:25	5:35
13:25	15:25	17:25	19:25	0:00	6	2	PETROTUB	14:25	16:25	18:25	22:15	5:25
13:31	15:31	17:31	19:31	0:06	4	3	TRAIAN	14:18	16:18	18:18	22:08	5:18
13:38	15:38	17:38	19:38	0:13	4	4	TURNUL DE APA	14:11	16:11	18:11	22:01	5:11
13:45	15:45	17:45	19:45	0:20	4	5	TEŢCANI	14:05	16:05	18:05	21:55	5:05
13:46	15:46	17:46	19:46	0:21	1	6	RAM. GHERĂEŞTI	14:03	16:03	18:03	21:53	5:03
13:50	15:50	17:50	19:50	0:25	2	7	GHERĂEŞTI	14:00	16:00	18:00	21:50	5:00

C1 circulă pe perioada cursurilor şcolare

Traseu cod 033, Roman - Hanul Ancuţei

C1	C2	C3	C4	C5				C1	C2	C3	C4	C5
7:00	11:30	13:30	16:30	18:30	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	9:22	13:27	15:27	18:27	7:52
7:05	11:35	13:35	16:35	18:35	3	2	PETROTUB	9:17	13:22	15:22	18:22	7:47
7:17	11:47	13:47	16:47	18:47	7	3	TRAIAN	9:05	13:10	15:10	18:10	7:35
7:25	11:55	13:55	16:55	18:55	5	4	TEŢCANI	8:57	13:02	15:02	18:02	7:27
7:27	11:57	13:57	16:57	18:57	1	5	RAM. GHERĂEŞTI	8:55	13:00	15:00	18:00	7:25
7:30	12:00	14:00	17:00	19:00	2	6	GHERĂEŞTII NOI	8:52	12:57	14:57	17:57	7:22
7:32	12:02	14:02	17:02	19:02	1	7	RAM. BARTICEŞTI	8:50	12:55	14:55	17:55	7:20
7:37	12:07	14:07	17:07	19:07	3	8	RAM. BOTEŞTI	8:45	12:50	14:50	17:50	7:15
7:40	12:10	14:10	17:10	19:10	2	9	NISIPOREŞTI	8:41	12:46	14:46	17:46	7:11
7:52	12:22	14:22	17:22	19:22	7	10	HANUL ANCUŢEI	8:30	12:35	14:35	17:35	7:00

Traseu cod 034, Roman - Văleni

C1	C2	C3	C4	C5				C1	C2	C3	C4	C5
7:15	12:15	14:15	16:00	18:30	0	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	9:28	14:28	7:19	18:13	6:09
7:19	12:19	14:19	16:04	18:34	3	3	2	ROMAN - KAUFLAND	9:23	14:23	7:15	18:08	6:05
7:21	12:21	14:21	16:06	18:36	1	1	3	HORIA	9:22	14:22	7:13	18:07	6:03
7:31	12:31	14:31	16:16	18:46	6	6	4	FELEŞTI	9:12	14:12	7:03	17:57	5:53
7:36	12:36	14:36	16:21	18:51	3	3	5	RAM. ROŞIORI	9:07	14:07	6:58	17:52	5:48
7:39	12:39	14:39	16:24	18:54	2	2	6	DULCEŞTI	9:04	14:04	6:55	17:49	5:45
7:44	12:44	14:44	16:29	18:59	3	3	7	CORHANA	8:59	13:59	6:50	17:44	5:40
7:54	12:54	14:54	16:39	19:09	6	6	8	CÂRLIG	8:49	13:49	6:40	17:34	5:30
7:57	12:57	14:57	16:42	19:12	2	2	9	POIANA	8:46	13:46	6:37	17:31	5:27
8:00	13:00	15:00	16:45	19:15	2	2	10	CÂRLIG	8:43	13:43	6:34	17:28	5:24
8:04	13:04	15:03	16:49	19:18	2	2	11	BRIŢCANI	8:39	13:39	6:31	17:24	5:21
8:10	13:10	15:10	16:55	19:25	4	4	12	MORENI	8:33	13:33	6:24	17:18	5:14
		15:13		19:28	2		13	MUNTENI			6:21		5:11
		15:16		19:31	2		14	MORENI			6:18		5:08
8:18	13:18	15:24	17:03	19:39	5	5	15	VĂLENI	8:25	13:25	6:10	17:10	5:00

Traseu cod 035, Roman - Climeşti

C1	C2	C3	C4	C5				C1	C2	C3	C4	C5
5:45	8:00	11:45	14:00	16:45	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	7:49	10:14	13:49	16:14	18:49
5:46	8:01	11:46	14:01	16:46	1	2	ROMAN - KAUFLAND	7:48	10:13	13:48	16:13	18:48
5:49	8:04	11:49	14:04	16:49	2	3	HORIA	7:45	10:10	13:45	16:10	18:45
6:01	8:16	12:01	14:16	17:01	7	4	FELEŞTI	7:33	9:58	13:33	15:58	18:33

6:06	8:21	12:06	14:21	17:06	3	5	RAM. ROȘIORI	7:28	9:53	13:28	15:53	18:28
6:09	8:24	12:09	14:24	17:09	2	6	DULCEȘTI	7:25	9:50	13:25	15:50	18:25
6:14	8:29	12:14	14:29	17:14	3	7	VALEA NEAGRĂ	7:20	9:45	13:20	15:45	18:20
6:20	8:35	12:20	14:35	17:20	4	8	RAM. RUGINOASA	7:14	9:39	13:14	15:39	18:14
6:25	8:40	12:25	14:40	17:25	3	9	RUGINOASA	7:09	9:34	13:09	15:34	18:09
6:31	8:46	12:31	14:46	17:31	4	10	RAM. BOZIENI	7:02	9:27	13:02	15:27	18:02
6:36	8:51	12:36	14:51	17:36	3	11	BUDEȘTI	6:58	9:23	12:58	15:23	17:58
6:41	8:56	12:41	14:56	17:41	3	12	FĂUREI	6:53	9:18	12:53	15:18	17:53
6:44	8:59	12:44	14:59	17:44	2	13	CLIMEȘTI	6:50	9:15	12:50	15:15	17:50

Traseu cod 036, Roman - Izvoare (Bahna)

C1	C2	C3	C4	C5	C6				C1	C2	C3	C4	C5	C6
5:30	7:35	12:00	14:10	16:15	18:30	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	7:21	9:20	13:45	16:01	18:00	5:15
5:31	7:36	12:01	14:11	16:16	18:31	1	2	ROMAN - KAUFLAND	7:20	9:18	13:43	16:00	17:58	5:13
5:35	7:40	12:05	14:15	16:20	18:35	2	3	HORIA	7:16	9:15	13:40	15:56	17:55	5:10
5:36	7:41	12:06	14:16	16:21	18:36	1	4	GR.ȘC. I.I. DE LA BRAD	7:15	9:13	13:38	15:55	17:53	5:08
5:51	7:56	12:21	14:31	16:36	18:51	9	5	SECUIENI	7:00	8:58	13:23	15:40	17:38	4:53
5:55	8:00	12:25	14:35	16:40	18:55	2	6	RAM BUTNĂREȘTI	6:56	8:55	13:20	15:36	17:35	4:50
5:58	8:03	12:28	14:38	16:43	18:58	2	7	MOLDOVENI	6:53	8:51	13:16	15:33	17:31	4:46
6:01	8:06	12:31	14:41	16:46	19:01	2	8	MOLDOVENI CONSILIU	6:50	8:48	13:13	15:30	17:28	4:43
6:05	8:10	12:35	14:45	16:50	19:05	2	9	HOCIUNGI	6:46	8:45	13:10	15:26	17:25	4:40
6:10	8:15	12:40	14:50	16:55	19:10	3	10	BROȘTENI	6:41	8:40	13:05	15:21	17:20	4:35
6:13	8:18	12:43	14:53	16:58	19:13	2	11	RAM. URZICI	6:38	8:36	13:01	15:18	17:16	4:31
6:15	8:20	12:45	14:55	17:00	19:15	1	12	BAHNA CĂMIN	6:36	8:35	13:00	15:16	17:15	4:30
6:18			14:58			2	13	BĂHNIȘOARA	6:33			15:13		
6:21			15:01			2	14	IZVOARE - ȘCOALĂ	6:30			15:10		

Traseu cod 037, Roman - Români

C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
5:45	10:30	13:30	15:40	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	7:42	12:27	15:27	17:37
5:46	10:31	13:31	15:41	1	2	ROMAN - KAUFLAND	7:41	12:26	15:26	17:36
5:49	10:34	13:34	15:44	2	3	HORIA	7:37	12:22	15:22	17:32
6:01	10:46	13:46	15:56	7	4	SECUIENI	7:26	12:11	15:11	17:21
6:03	10:48	13:48	15:58	1	5	SECUIENI Primărie	7:24	12:09	15:09	17:19
6:08	10:53	13:53	16:03	3	6	RAM. BUTNĂREȘTI	7:19	12:04	15:04	17:14
6:09	10:54	13:54	16:04	1	7	CUCIULAȚI	7:18	12:03	15:03	17:13
6:14	10:59	13:59	16:09	3	8	MOLDOVENI Primărie	7:13	11:58	14:58	17:08
6:18	11:03	14:03	16:13	2	9	HOCIUNGI	7:09	11:54	14:54	17:04
6:29	11:14	14:14	16:24	7	10	BÂRJOVENI-SILIȘTE	6:58	11:43	14:43	16:53
6:36	11:21	14:21	16:31	4	11	SILIȘTE	6:51	11:36	14:36	16:46
6:37	11:22	14:22	16:32	1	12	ROMÂNI	6:50	11:35	14:35	16:45

Traseu cod 038, Roman - Butnărești

C1	C2	C3	C4	C5	C6				C1	C2	C3	C4	C5	C6
5:45	7:15	11:30	14:25	16:00	18:30	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	7:04	8:34	13:04	15:44	17:24	5:34
5:46	7:16	11:31	14:26	16:01	18:31	1	2	ROMAN - KAUFLAND	7:03	8:33	13:03	15:43	17:23	5:33
5:50	7:20	11:35	14:30	16:05	18:35	2	3	HORIA	6:59	8:29	12:59	15:39	17:19	5:29
5:52	7:22	11:37	14:32	16:07	18:37	1	4	GR.ȘC. I.I. DE LA BRAD	6:57	8:27	12:57	15:37	17:17	5:27
6:08	7:38	11:53	14:48	16:23	18:53	9	5	SECUIENI	6:41	8:11	12:41	15:21	17:01	5:11
6:12	7:42	11:57	14:52	16:27	18:57	2	6	RAM. BUTNĂREȘTI	6:37	8:07	12:37	15:17	16:57	5:07
6:16	7:46	12:01	14:56	16:31	19:01	2	7	RAM. UNCEȘTI	6:33	8:03	12:33	15:13	16:53	5:03
6:19	7:49	12:04	14:59	16:34	19:04	2	8	BUTNĂREȘTI	6:30	8:00	12:30	15:10	16:50	5:00

Traseu cod 039, Roman - Başta

C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7				C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7
5:20	6:30	7:30	9:30	12:10	14:15	15:50	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	6:02	7:17	8:17	10:17	12:57	14:57	16:37
5:25	6:35	7:35	9:35	12:15	14:20	15:55	3	2	ROMAN - KAUFLAND	5:56	7:11	8:11	10:11	12:51	14:51	16:31
5:26	6:36	7:36	9:36	12:16	14:21	15:56	1	3	HORIA	5:55	7:10	8:10	10:10	12:50	14:50	16:30
5:33	6:43	7:43	9:43	12:23	14:28	16:03	4	4	GR.ȘC. I.I. DE LA BRAD	5:48	7:03	8:03	10:03	12:43	14:43	16:23
5:37	6:47	7:47	9:47	12:27	14:32	16:07	2	5	BAȘTA	5:45	7:00	8:00	10:00	12:40	14:40	16:20

Traseu cod 040, Roman - Brănișteni

C1	C2	C3	C4	C5				C1	C2	C3	C4	C5
6:15	7:45	10:00	12:45	14:30	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	7:31	9:36	11:36	14:06	15:46
6:16	7:46	10:01	12:46	14:31	1	2	ROMAN - KAUFLAND	7:30	9:35	11:35	14:05	15:45
6:20	7:50	10:05	12:50	14:35	2	3	HORIA	7:26	9:31	11:31	14:01	15:41
6:33	8:03	10:18	13:03	14:48	8	4	SOFRĂCEȘTI	7:13	9:18	11:18	13:48	15:28
6:38	8:08	10:23	13:08	14:53	3	5	TRIFEȘTI	7:08	9:13	11:13	13:43	15:23
6:41	8:11	10:26	13:11	14:56	2	6	BUGEȘTI	7:05	9:10	11:10	13:40	15:20
6:46	8:16	10:31	13:16	15:01	3	7	MIRON COSTIN	7:00	9:05	11:05	13:35	15:15
6:51	8:21	10:36	13:21	15:06	3	8	BRĂNIȘTENI	6:55	9:00	11:00	13:30	15:10

C6	C7	C8				C6	C7	C8
16:00	18:15	23:40	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	17:36	22:06	6:06
16:01	18:16	23:41	1	2	ROMAN - KAUFLAND	17:35	22:05	6:05
16:05	18:20	23:45	2	3	HORIA	17:31	22:01	6:01

16:18	18:33	23:58	8	4	SOFRĂCEȘTI	17:18	21:48	5:48
16:23	18:38	0:03	3	5	TRIFEȘTI	17:13	21:43	5:43
16:26	18:41	0:06	2	6	BUGEȘTI	17:10	21:40	5:40
16:31	18:46	0:11	3	7	MIRON COSTIN	17:05	21:35	5:35
16:36	18:51	0:16	3	8	BRĂNIȘTENI	17:00	21:30	5:30

Traseu cod 041, Roman - Iucșa

C1	C2	C3	C4	C5				C1	C2	C3	C4	C5
4:00	6:00	11:15	14:00	16:00	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	5:57	7:57	13:22	15:57	18:07
4:01	6:01	11:16	14:01	16:01	1	2	BD. ROMAN MUȘAT	5:56	7:56	13:21	15:56	18:06
4:03	6:03	11:18	14:03	16:03	1	3	PRIMĂVERII	5:54	7:54	13:19	15:54	18:04
4:13	6:13	11:28	14:13	16:13	6	4	GÂDINȚI	5:44	7:44	13:09	15:44	17:54
4:26	6:26	11:41	14:26	16:26	8	5	FAG	5:31	7:31	12:56	15:31	17:41
4:29	6:29	11:44	14:29	16:29	2	6	POIENIȚA	5:28	7:28	12:53	15:28	17:38
4:34	6:34	11:49	14:34	16:34	3	7	POIENARI	5:23	7:23	12:48	15:23	17:33
4:44	6:44	11:59	14:44	16:44	6	8	CRĂIEȘTI	5:13	7:13	12:38	15:13	17:23
4:51	6:51	12:06	14:51	16:51	4	9	BOZIENI	5:06	7:06	12:31	15:06	17:16
4:57	6:57	12:12	14:57	16:57	4	10	IUCȘA	5:00	7:00	12:25	15:00	17:10

Traseu cod 042, Roman - Patricheni

C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
7:10	11:00	15:30	18:15	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	8:49	13:44	17:14	6:44
7:11	11:01	15:31	18:16	0.8	2	BD. ROMAN MUȘAT	8:48	13:43	17:13	6:43
7:13	11:03	15:33	18:18	1.2	3	PRIMĂVERII	8:46	13:41	17:11	6:41
7:23	11:13	15:43	18:28	6	4	GÂDINȚI PRIMĂRIE	8:36	13:31	17:01	6:31
7:37	11:27	15:57	18:42	8	5	FAG	8:22	13:17	16:47	6:17
7:41	11:31	16:01	18:46	2	6	POIENIȚA	8:18	13:13	16:43	6:13
7:45	11:35	16:05	18:50	2.5	7	POIENARI	8:14	13:09	16:39	6:09
7:48	11:38	16:08	18:53	2	8	PÂNCEȘTI 1	8:11	13:06	16:36	6:06
7:49	11:39	16:09	18:54	0.5	9	PÂNCEȘTI 2	8:10	13:05	16:35	6:05
7:51	11:41	16:11	18:56	1	10	PÂNCEȘTI 3	8:08	13:03	16:33	6:03
7:53	11:43	16:13	18:58	1	11	TĂLPĂLĂI	8:06	13:01	16:31	6:01
7:54	11:44	16:14	18:59	1	12	PATRICHENI	8:05	13:00	16:30	6:00

Traseu cod 043, Roman - Cuci

C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
17:30	6:30	11:30	14:30	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	6:01	9:01	14:01	17:01
17:31	6:31	11:31	14:31	1	2	ROMAN - KAUFLAND	6:00	9:00	14:00	17:00
17:34	6:34	11:34	14:34	2	3	HORIA	5:56	8:56	13:56	16:56
17:38	6:38	11:38	14:38	2	4	COTU VAMEȘ	5:53	8:53	13:53	16:53
17:43	6:43	11:43	14:43	3	5	COMPLEX	5:48	8:48	13:48	16:48
17:46	6:46	11:46	14:46	2	6	ION CREANGĂ	5:45	8:45	13:45	16:45
17:52	6:52	11:52	14:52	4	7	IZVORU	5:39	8:39	13:39	16:39
17:57	6:57	11:57	14:57	3	8	STEJARU	5:34	8:34	13:34	16:34
18:04	7:04	12:04	15:04	4	9	GIURGENI	5:27	8:27	13:27	16:27
18:07	7:07	12:07	15:07	2	10	RAM. CHILII	5:24	8:24	13:24	16:24
18:12	7:12	12:12	15:12	3	11	VALEA URSULUI	5:19	8:19	13:19	16:19
18:18	7:18	12:18	15:18	4	12	CIUBOTA ROȘIE	5:12	8:12	13:12	16:12
18:20	7:20	12:20	15:20	1	13	LINȘEȘTI	5:11	8:11	13:11	16:11
18:22	7:22	12:22	15:22	1	14	VALEA ENEI	5:09	8:09	13:09	16:09
18:25	7:25	12:25	15:25	2	15	ONICENI	5:06	8:06	13:06	16:06
18:28	7:28	12:28	15:28	2	16	MĂRMURENI	5:03	8:03	13:03	16:03
18:30	7:30	12:30	15:30	1	17	PUSTIETA	5:01	8:01	13:01	16:01
18:31	7:31	12:31	15:31	1	18	CUCI	5:00	8:00	13:00	16:00

Traseu cod 044, Roman - Gâdinți

C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8				C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8
5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	5:45	6:45	7:45	8:45	9:45	10:45	11:45	12:45
5:01	6:01	7:01	8:01	9:01	10:01	11:01	12:01	0.8	2	BD. ROMAN MUȘAT	5:44	6:44	7:44	8:44	9:44	10:44	11:44	12:44
5:03	6:03	7:03	8:03	9:03	10:03	11:03	12:03	1.2	3	PRIMĂVERII	5:42	6:42	7:42	8:42	9:42	10:42	11:42	12:42
5:14	6:14	7:14	8:14	9:14	10:14	11:14	12:14	6	4	GÂDINȚI PRIMĂRIE	5:31	6:31	7:31	8:31	9:31	10:31	11:31	12:31
5:15	6:15	7:15	8:15	9:15	10:15	11:15	12:15	1	5	GÂDINȚI ȘCOALĂ	5:30	6:30	7:30	8:30	9:30	10:30	11:30	12:30

C9	C10	C11	C12	C13	C14	C15				C9	C10	C11	C12	C13	C14	C15
13:00	14:20	15:45	17:00	18:30	21:00	23:40	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	13:45	15:05	16:30	17:45	19:15	21:45	0:25
13:01	14:21	15:46	17:01	18:31	21:01	23:41	0.8	2	BD. ROMAN MUȘAT	13:44	15:04	16:29	17:44	19:14	21:44	0:24
13:03	14:23	15:48	17:03	18:33	21:03	23:43	1.2	3	PRIMĂVERII	13:42	15:02	16:27	17:42	19:12	21:42	0:22
13:14	14:34	15:59	17:14	18:44	21:14	23:54	6	4	GÂDINȚI PRIMĂRIE	13:31	14:51	16:16	17:31	19:01	21:31	0:11
13:15	14:35	16:00	17:15	18:45	21:15	23:55	1	5	GÂDINȚI ȘCOALĂ	13:30	14:50	16:15	17:30	19:00	21:30	0:10

Traseu cod 045, Roman - Mesteacăn

C1	C2	C3	C4	C5					C1	C2	C3	C4	C5
5:10	7:30	13:30	15:15	17:15	0	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	7:06	13:15	15:05	17:06	19:00
5:11	7:31	13:31	15:16	17:16	1	1	2	ROMAN - KAUFLAND	7:05	13:14	15:04	17:05	18:59
5:14	7:34	13:34	15:19	17:19	2	2	3	HORIA	7:02	13:11	15:01	17:02	18:56
5:18	7:38	13:38	15:23	17:23	2	2	4	COTU VAMEȘ	6:58	13:07	14:57	16:58	18:52

5:22	7:43	13:43	15:27	17:28	3	3	5	COMPLEX	6:53	13:02	14:52	16:53	18:47
5:26	7:46	13:46	15:31	17:31	2	2	6	ION CREANGĂ	6:50	12:59	14:49	16:50	18:44
5:32	7:52	13:52	15:37	17:37	4	4	7	RECEA	6:44	12:52	14:42	16:44	18:37
5:39	7:59	13:59	15:44	17:44	4	4	8	RAM. ICUȘEȘTI	6:37	12:46	14:36	16:37	18:31
5:45	8:06	14:06	15:50	17:51	4	4	9	BĂLUȘEȘTI TALMACEL	6:31	12:39	14:29	16:31	18:24
5:47	8:07	14:07	15:52	17:52	1	1	10	BĂLUȘEȘTI SCOALA	6:29	12:38	14:28	16:29	18:23
5:50	8:11	14:11	15:55	17:56	2	2	11	CRUCE	6:26	12:34	14:24	16:26	18:19
5:53			15:58		2		12	TABARA	6:23			16:23	
5:57			16:02		2		13	CRUCE	6:19			16:19	
6:01	8:15	14:15	16:06	18:00	3	3	14	MESTEACĂN	6:15	12:30	14:20	16:15	18:15

Traseu cod 046, Roman - Bătrânești

C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
6:20	12:10	14:15	16:30	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	6:17	7:57	13:57	16:12
6:21	12:11	14:16	16:31	1	2	ROMAN - KAUFLAND	6:16	7:56	13:56	16:11
6:24	12:14	14:19	16:34	2	3	HORIA	6:12	7:52	13:52	16:07
6:28	12:18	14:23	16:38	2	4	COTU VAMEȘ	6:09	7:49	13:49	16:04
6:33	12:23	14:28	16:43	3	5	COMPLEX	6:04	7:44	13:44	15:59
6:36	12:26	14:31	16:46	2	6	ION CREANGĂ	6:01	7:41	13:41	15:56
6:43	12:33	14:38	16:53	4	7	RECEA	5:54	7:34	13:34	15:49
6:49	12:39	14:44	16:59	4	8	RAM. ICUȘEȘTI	5:48	7:28	13:28	15:43
6:51	12:41	14:46	17:01	1	9	ICUȘEȘTI LORILEO	5:46	7:26	13:26	15:41
6:53	12:43	14:48	17:03	1	10	ICUȘEȘTI DISPENSAR	5:44	7:24	13:24	15:39
6:59	12:49	14:54	17:09	4	11	SPIRIDONEȘTI CHELARU	5:38	7:18	13:18	15:33
7:01	12:51	14:56	17:11	1	12	RAM. SPIRIDONEȘTI	5:36	7:16	13:16	15:31
7:02	12:52	14:57	17:12	1	13	ROCNA SCOALA	5:34	7:14	13:14	15:29
7:04	12:54	14:59	17:14	1	14	ROCNA VASNICA	5:33	7:13	13:13	15:28
7:06	12:56	15:01	17:16	1	15	BĂTRÂNEȘTI FILCOOP	5:31	7:11	13:11	15:26
7:07	12:57	15:02	17:17	1	16	BĂTRÂNEȘTI SAVIN	5:30	7:10	13:10	15:25

Traseu cod 047, Roman - Avereşti

C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7				C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7
6:05	6:30	7:30	8:00	9:30	10:30	11:15	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	5:48	6:01	7:18	7:31	9:01	10:11	11:11
6:06	6:31	7:31	8:01	9:31	10:31	11:16	1	2	ROMAN - KAUFLAND	5:46	5:59	7:16	7:29	8:59	10:09	11:09
6:09	6:34	7:34	8:04	9:34	10:34	11:19	2	3	HORIA	5:43	5:56	7:13	7:26	8:56	10:06	11:06
6:13	6:38	7:38	8:08	9:38	10:38	11:23	2	4	COTU VAMEŞ	5:39	5:53	7:09	7:23	8:53	10:03	11:03
6:18	6:43	7:43	8:13	9:43	10:43	11:28	3	5	COMPLEX	5:34	5:48	7:04	7:18	8:48	9:58	10:58
6:21	6:46	7:46	8:16	9:46	10:46	11:31	2	6	ION CREANGĂ	5:31	5:45	7:01	7:15	8:45	9:55	10:55
6:28		7:53					4	7	IZVOR	5:24		6:54				
6:34		7:59					4	8	AVEREŞTI	5:18		6:48				
6:38		8:03					2	9	AVEREŞTI COTUNA	5:15		6:45				

C8	C9	C10	C11	C12	C13				C8	C9	C10	C11	C12	C13
12:00	12:30	13:15	14:15	16:00	18:00	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	8:48	12:11	13:11	13:43	15:33	17:13
12:01	12:31	13:16	14:16	16:01	18:01	1	2	ROMAN - KAUFLAND	8:46	12:09	13:09	13:41	15:31	17:11
12:04	12:34	13:19	14:19	16:04	18:04	2	3	HORIA	8:43	12:06	13:06	13:38	15:28	17:08
12:08	12:38	13:23	14:23	16:08	18:08	2	4	COTU VAMEŞ	8:39	12:03	13:03	13:34	15:24	17:04
12:13	12:43	13:28	14:28	16:13	18:13	3	5	COMPLEX	8:34	11:58	12:58	13:29	15:19	16:59
12:16	12:46	13:31	14:31	16:16	18:16	2	6	ION CREANGĂ	8:31	11:55	12:55	13:26	15:16	16:56
12:23			14:38	16:23	18:23	4	7	IZVOR	8:24			13:19	15:09	16:49
12:29			14:44	16:29	18:29	4	8	AVEREŞTI	8:18			13:13	15:03	16:43
12:33			14:48	16:33	18:33	2	9	AVEREŞTI COTUNA	8:15			13:10	15:00	16:40

Traseu cod 048, Roman - Giurgeni

C1	C2	C3	C4				C1	C2	C3	C4
7:00	11:00	14:30	17:20	0	1	ROMAN - AUTOGARĂ	9:38	13:53	17:08	6:48
7:01	11:01	14:31	17:21	1	2	ROMAN - KAUFLAND	9:37	13:52	17:07	6:47
7:04	11:04	14:34	17:24	2	3	HORIA	9:34	13:49	17:04	6:44
7:08	11:08	14:38	17:28	2	4	COTU VAMEŞ	9:30	13:45	17:00	6:40
7:13	11:13	14:43	17:33	3	5	COMPLEX	9:25	13:40	16:55	6:35
7:16	11:16	14:46	17:36	2	6	ION CREANGĂ	9:22	13:37	16:52	6:32
7:22	11:22	14:52	17:42	4	7	IZVORU	9:15	13:30	16:45	6:25
7:27	11:27	14:57	17:47	3	8	STEJARU	9:11	13:26	16:41	6:21
7:37	11:37	15:07	17:57	6	9	RAM. CHILII	9:01	13:16	16:31	6:11
7:42	11:42	15:12	18:02	3	10	CHILII	8:56	13:11	16:26	6:06
7:47	11:47	15:17	18:07	3	11	RAM. CHILII	8:51	13:06	16:21	6:01
7:52	11:52	15:22	18:12	3	12	VALEA URSULUI	8:46	13:01	16:16	5:56
7:57	11:57	15:27	18:17	3	12	BUCIUM	8:41	12:56	16:11	5:51
8:02	12:02	15:32	18:22	3	14	VALEA URSULUI	8:36	12:51	16:06	5:46
8:13	12:13	15:43	18:33	7	15	GIURGENI	8:25	12:40	15:55	5:35

ANEXA nr. 3
La Hotărârea Consiliului Județean Neamț
Nr. .....

CONTRACT-CADRU DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE TRANSPORT PERSOANE ÎN ARIA TERITORIALĂ DE COMPETENŢĂ A JUDEŢULUI NEAMŢ

Nr. ..... din data .....

Lot 3

Prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport județean de călători a fost încheiat la sediul **Consiliului Județean Neamț**, între:

(1) **UAT Județul Neamț**, persoană juridică, cu sediul în Strada Alexandru cel Bun nr. 27, Piatra Neamț, având codul de înregistrare fiscală nr. 2612839, cont nr. ..... deschis la Trezoreria Sucursala Piatra Neamţ, reprezentată prin [...], având funcţia de Președinte al Consiliului Județean Neamţ, în numele şi pentru unitatea administrativ-teritorială Județul Neamţ, în calitate de delegatar, pe de o parte, denumită în continuare **Entitatea Contractantă**,

şi

(2) **Societatea** [...], cu sediul în [...], înregistrată sub nr. [...] la Registrul Comerţului de pe lângă Tribunalul [...] având contul [...], deschis la [...], codul unic de înregistrare [...], reprezentat legal prin [...], având funcţia de [...], în calitate de delegat, pe de altă parte, denumită în continuare **Operator**.

ÎNTRUCÂT:

A. Contractul a fost atribuit potrivit legislaţiei aplicabile în materia serviciilor publice de transport persoane prevăzută în *Anexa nr. 1* la prezentul contract şi cu respectarea cerinţelor privind publicitatea intenţiei de atribuire a contractului, potrivit prevederilor *art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European şi al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 şi nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările şi completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*;

B. Prezentul Contract are ca scop prestarea de servicii publice de transport de interes economic general şi stabilirea condiţiilor pentru modernizarea şi dezvoltarea sistemului de transport public de persoane în Județul Neamţ.

PRIN URMARE, luând în considerare cele de mai sus, părţile convin să încheie prezentul Contract după cum urmează:

CAPITOLUL 1: DEFINIŢII

În măsura în care nu se prevede altfel, termenii şi expresiile folosite în Contract vor avea următorul înţeles:

"A.N.R.S.C "	Înseamnă Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice.
"Autoritate de autorizare"	Înseamnă structura locală cu atribuţii de reglementare, autorizare, monitorizare şi control al serviciilor publice de transport persoane, înfiinţată în cadrul aparatul de specialitate al consiliului judeţean.
"Entitatea contractantă"	Înseamnă autoritatea locală competentă: UAT Judeţul Neamț, care are competenţa legală de a delega gestiunea serviciului public de transport judeţean de călători.
"Continuitatea Serviciului public de transport"	Înseamnă capacitatea de menţinere şi reconstituire a funcţiilor esenţiale ale serviciului public de transport, respectiv activităţile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranţă pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susţinerea funcţiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situaţii perturbatoare previzionale sau de urgenţă
"Contract"	Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane, inclusiv toate anexele la acesta. Contractul este un contract de servicii publice, în conformitate cu prevederile *art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*
"Diferenţe de tarif"	Înseamnă sumele acordate Operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituţii stabilite prin lege, care intră în calculul Compensaţiei, în vederea acoperirii influenţelor financiare rezultate din gratuităţile şi reducerile de tarif la Titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători, potrivit Capitolului 9 din prezentul Contract şi Anexei nr. 7
"Drept exclusiv"	Înseamnă acel drept definit la art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 care permite Operatorului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competenţă a Entităţii Contractante, cu excluderea oricărui alt asemenea operator.
"Data Intrării în Vigoare"	Înseamnă data semnării prezentului Contract.
"Data Începerii"	Înseamnă data începerii prestării Serviciului public de transport călători, respectiv la data semnării de către Părţi a procesului-verbal prevăzut în cuprinsul *Capitolului 6 ("Perioada de Mobilizare")* din prezentul Contract.
"Licenţă de traseu"	Înseamnă actul tehnic şi juridic emis de Autoritatea locală competentă, ca anexă la contractul de delegare a gestiunii,

	opozabilă faţă de organele cu atribuţii de control în trafic, care atestă că Operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu, conform modelului din *Anexa nr. 15.*
"Obligaţii de serviciu public"	Obligaţiile de serviciu public sunt acele obligaţii definite de *art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*, respectiv acele cerinţe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ţine seama de propriile sale interese comerciale, nu şi le-ar asuma sau nu şi le-ar asuma în aceeaşi măsură sau în aceleaşi condiţii fără a fi retribuit.
"Partea"	Înseamnă Entitatea contractantă sau Operatorul
"Părţi"	Înseamnă Entitatea contractantă şi Operatorul
"Program de circulaţie"	Înseamnă documentul utilizat în transportul public de persoane prin curse regulate, care conţine în principal informaţii privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, staţiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanţele dintre staţii, zilele de circulaţie a curselor, orele de sosire a curselor judeţene în/la staţiile publice/capetele de traseu.
"Programul de investiţii"	Înseamnă Programul de investiţii al Operatorului şi Programul de Investiţii al Entităţii Contractante, ataşat la prezentul Contract ca *Anexa nr. 3.*
"Programul de investiţii al Entităţii Contractante"	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiţii asumate de Entitatea contractantă, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacităţi, obiective noi, atât fizic, cât şi valoric, realizate din fonduri publice, ataşat la prezentul Contract ca *Anexa nr. 3.2*
"Programul de investiţii al Operatorului"	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiţii asumate de către Operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacităţi, obiective noi atât fizic, cât şi valoric, realizate din fonduri proprii ale Operatorului, ataşat la prezentul Contract ca *Anexa nr. 3.1.*
"Programul de transport"	Înseamnă documentul întocmit şi aprobat de Entitatea contractantă, prin care se stabilesc traseele, Programele de Circulaţie, numărul mijloacelor de transport necesare şi capacitatea minimă de transport pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competenţă a Entităţii Contractante. Programul de transport este ataşat la prezentul Contract ca *Anexa nr. 2.*
"Serviciu public de transport călători"	Înseamnă acel serviciu definit la *art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*, ca fiind un serviciu de interes economic

	general, prestat către public în mod nediscriminatoriu şi continuu pe raza teritorială de competenţă a Entităţii Contractante, potrivit Programului de transport
"Sisteme de transport inteligent sau STI"	Înseamnă un ansamblu de sisteme în cadrul cărora se aplică tehnologii ale informaţiei şi comunicaţiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule şi utilizatori, în gestionarea traficului şi gestionarea mobilităţii, precum şi pentru interfeţe cu alte moduri de transport. STI poate cuprinde fără a fi limitat la acestea: sistemul de management şi control în trafic, sistemul de informare a călătorilor, sistemul monitorizare şi localizare prin GPS a autovehiculelor, sistemul electronic de taxare, sistemul de numărare a călătorilor, etc.
"Tarif de călătorie"	Înseamnă preţul perceput de către Operator de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Entitatea contractantă, potrivit dispoziţiilor legale şi prezentului Contract
"Titluri de călătorie"	Înseamnă orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, legitimaţii de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale

CAPITOLUL 2: OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului Contract îl constituie delegarea sarcinilor şi responsabilităţilor către Operator cu privire la prestarea propriu-zisă a Serviciului public de transport judeţean de persoane prin curse regulate în judeţul Neamţ.

2.2. Operatorul va presta Serviciul public de transport judeţean de persoane, efectuat cu autobuze, în conformitate cu Obligaţiile de serviciu public prevăzute la Capitolul 3 din prezentul Contract, pe grupa de trasee:

Grupa ce include:

a.traseul ..... în lungime de ..... km;

b.traseul ..... în lungime de ..... km;

...

se va completa cu grupa de trasee în funcţie de rezultatul procedurii de atribuirii pe principii competitive, desfăşurate pe baza Legii 99/2016 privind achiziţiile sectoriale a serviciului de transport public judeţean)

2.3. Descrierea în detaliu a fiecărui traseu cu staţiile aferente este prezentată în anexele 2 şi 3 la Caietul de Sarcini al Serviciului.

2.4. Entitatea contractantă îşi rezervă dreptul de a suplimenta, în condiţiile legislaţiei din materia achiziţiilor sectoriale, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situaţia în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi staţii.

2.5. Subcontractarea de către Operator de lucrări sau servicii conexe Serviciului de transport public se face numai în condiţiile prevăzute de legislaţia din domeniul achiziţiilor publice.

CAPITOLUL 3: OBLIGAŢII DE SERVICIU PUBLIC

3.1. În conformitate cu termenii şi condiţiile prezentului Contract, Operatorul se obligă să îndeplinească Serviciul public de transport cu respectarea Obligaţiilor de serviciu public stabilite mai jos:

i. Operatorul va aplica Tarifele de călătorie aprobate de Entitatea contractantă şi va presta servicii de transport pentru categoriile sociale de călători care beneficiază de reduceri/gratuităţi în conformitate cu politicile naţionale de transport şi cu hotărârile adoptate de către Consiliul Judeţean Neamț;

ii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu principiile continuităţii, regularităţii şi capacităţii prevăzute în Programul de transport;

iii. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuţi în prezentul Contract;

iv. Operatorul va respecta standardele şi cerinţele de siguranţă şi securitate prevăzute în prezentul Contract şi în legislaţia din domeniul transportului public de călători;

v. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu vehiculele prevăzute în prezentul Contract, potrivit *Anexei nr. 5.2.*

3.2. Operatorul va realiza Serviciul public de transport judeţean de călători în conformitate cu Obligaţiile de serviciu public prevăzute la *art. 3.1* şi va avea:

i. dreptul la plata Compensaţiei, în termenii şi condiţiile prevăzute în prezentul Contract şi conform prevederilor legale în vigoare;

ii. dreptul la Diferenţe de tarif, în termenii şi condiţiile prevăzute în prezentul Contract şi conform prevederilor legale în vigoare;

iii. dreptul exclusiv de a presta Serviciul public de transport călători pe traseele atribuite;

iv. dreptul de a emite, vinde şi controla Titlurile de călătorie, în condiţiile prevăzute în prezentul Contract.

3.3. Drepturile şi obligaţiile Operatorului de la *pct. 3.1* şi *pct. 3.2* se completează cu cele prevăzute la *Capitolul 14* din prezentul Contract.

3.4. Fiecare Parte va acţiona cu bună-credinţă şi va face toate eforturile pentru a asigura respectarea prezentului Contract.

CAPITOLUL 4: CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI

4.1. Categoriile de bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului sunt bunuri proprii, respectiv bunurile care aparţin Operatorului şi care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia. Bunurile proprii sunt prevăzute în *Anexa nr. 4.* La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

CAPITOLUL 5: DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata Contractului este de 9 ani, începând de la Data intrării în vigoare, în conformitate cu prevederile *art. 28 alin. (1) din Legea nr. 92/2007, cu modificările şi completările ulterioare.*

5.2. Durata Contractului poate fi prelungită prin act adiţional, pe o perioadă de cel mult jumătate din durata iniţială, în conformitate cu prevederile *art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.*

5.3. Entitatea contractantă are dreptul, în conformitate cu prevederile *art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007*, de a prelungi durata Contractului pe măsuri de urgenţă în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pe o perioadă ce nu poate depăşi doi ani.

CAPITOLUL 6: PERIOADA DE MOBILIZARE

6.1. Între Data Intrării în Vigoare şi Data de Începere, se întinde Perioada de Mobilizare.

6.2. În Perioada de Mobilizare, care este de maximum 3 luni de la Data Intrării în Vigoare a prezentului Contract, dacă Părţile nu convin, în scris, prelungirea acestei perioade, Operatorul are obligaţia să prezinte Entităţii Contractante următoarele:

a) mijloacele de transport cu care s-a angajat prin Ofertă, în stare bună de funcţionare şi dotate conform cerinţelor din Caietul de Sarcini;

b) copii după licenţele eliberate de autorităţile competente pentru toate mijloacele de transport cu care Operatorul s-a angajat prin Ofertă că va efectua Serviciul public de transport călători;

c) copii după actele doveditoare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciului (minim o persoană de specialitate desemnată să conducă permanent şi efectiv activitatea de transport a Operatorului, cu certificat de competenţă profesională şi minimul de şoferi afectaţi pentru fiecare vehicul care deserveşte traseele de transport judeţean atribuite, conform prevederilor legale),însoţite de dovada calificării profesionale aferentă fiecărei activităţi prestate de personalul angajat;

d) copii după actele doveditoare privind infrastructura aflată la dispoziţia operatorului, amenajată şi dotată pentru parcarea, întreţinerea, repararea şi alimentarea cu combustibili şi/sau energie electrică a mijloacelor de transport pe raza teritorială de competenţă a Entităţii Contractante, conform *cerinţelor* din *Caietul de Sarcini*, precum şi prezentarea fizică, în teren, a respectivelor amenajări;

e) copii după contractele de asigurare a persoanelor transportate şi a bagajelor acestora, inclusiv contractele de asigurare obligatorie RCA pentru fiecare autovehicul;

f) copii după actele doveditoare privind organizarea operaţională a dispeceratului şi a dotărilor speciale de urmărire şi coordonare în trafic a mijloacelor de transport, de intervenţie şi de depanare;

g) copii după actele doveditoare privind stabilirea domiciliului fiscal şi înfiinţarea punctului de lucru/sucursalei/filialei în aria teritorială de competenţă a Entităţii Contractante; *(doar în cazul în care Operatorul are sediul social într-un alt judeţ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene)*;

h) copii după certificatele de înmatriculare, din care să rezulte că toate mijloacele de transport cu care s-a angajat în prestarea Serviciului public de transport călători au fost înmatriculate în judeţul Neamţ, în cazul în care operatorul deţine mijloacele de transport înmatriculate într-un alt judeţ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene;

i) dovada punerii în funcţiune a sistemului de taxare (*în cazul în care acest sistem nu este pus la dispoziţie de către Entitatea Contractantă*);

j) dovada constituirii garanţiei de bună execuţie a contractului, în cuantumul prevăzut în prezentul Contract;

k) sigilarea sistemelor G.P.S şi punerea la dispoziţia Entităţii Contractante, a platformei, a userului şi a parolei de acces în sistem;

l) copii după dovezile de verificare a limitatoarelor de viteză pentru fiecare mijloc de transport în conformitate cu art. 74 din Ordonanţa de Urgenţă nr. 27/2011 privind transporturile rutiere şi art. 25 pct. (4) şi (5) din anexa nr. 1 la OMT 972/2007;

m) toate copiile vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către Operator.

6.3. În termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data îndeplinirii de către Operator a tuturor obligaţiilor prevăzute la *pct. 6.2* ori de la data expirării Perioadei de Mobilizare, Părţile vor încheia Procesul-verbal de constatare a îndeplinirii obligaţiilor din Perioada de Mobilizare.

6.4. Dacă oricare dintre obligaţiile prevăzute la *pct. 6.2* de mai sus, inclusiv semnarea Procesului-verbal de constatare a îndeplinirii obligaţiilor din Perioada de Mobilizare, nu a fost îndeplinită şi nici nu s-a renunţat la ea în momentul sau înaintea expirării termenului prevăzut la *pct. 6.2* de mai sus, atunci, cu excepţia cazului în care Părţile convin altfel în scris, Entitatea Contractantă poate denunţa unilateral acest Contract, prin notificarea Operatorului, aceasta din urmă având obligaţia să plătească daune-interese în valoare de 0,01% din valoarea contractului, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la *pct. 6.2*.

6.5. Pe durata Perioadei de Mobilizare, Părţile vor coopera în sensul că îşi vor asuma toate obligaţiile necesare şi vor depune toate diligenţele pentru ca efectuarea Serviciului să poată începe în termenul prevăzut la *pct. 6.2* de mai sus, astfel cum a fost prelungit, dacă este cazul, şi se vor informa reciproc cu privire la datele la care estimează că vor îndeplini obligaţiile ce le revin, precum şi cu privire la orice alte aspecte de interes în legătură cu stadiul îndeplinirii acestor obligaţii ori la activităţile întreprinse în vederea îndeplinirii acestora.

CAPITOLUL 7: REDEVENŢA

7.1. Deoarece prin prezentul contract de delegare a gestiunii delegatarul nu a pus la dispoziţia delegatului bunuri din domeniul public sau privat al Judeţului Neamţ, delegatul nu va fi ţinut la plata vreunei redevenţe.

CAPITOLUL 8: GARANŢIA DE BUNĂ EXECUŢIE

8.1. În termen de 5 de zile lucrătoare de la data semnării prezentului Contract, Operatorul este obligat să constituie, cu titlu de garanţie de bună execuţie, în contul Entităţii Contractante, o sumă de [...] de lei, în cuantum de 0,1% din valoarea ofertată fără TVA în cadrul procedurii de achiziţie sectorială pentru atribuirea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Operatorului, fără a depăşi 15 zile de la data semnării prezentului Contract. În cazul

în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, Contractantul are obligaţia de a completa garanţia de bună execuţie în corelaţie cu noua valoare a contractului.

8.2. Garanţia de bună executie se constituie în baza prevederilor art.164 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale, cu modificările şi completările ulterioare, astfel:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condiţiile legii astfel:

(i) scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanţii emise:

- fie de societăţi de asigurare care deţin autorizaţii de funcţionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăţi de asigurare din state terţe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) combinarea a două sau mai multe dintre modalităţile de constituire prevăzute la lit. a) şi b), în cazul garanţiei de bună execuţie.

8.3. Termenul de valabilitate a scrisorii de garanţie trebuie să fie mai mare cu minimum 14 zile faţă de termenul de valabilitate a contractului.

8.4. Din garanţia de bună execuţie se reţin, dacă este cazul, penalităţile şi orice alte sume datorate Entităţii Contractante şi neachitate de către Operator, în baza Contractului, în condiţiile prevăzute la *art. 47 din Anexa la H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale cu modificările şi completările ulterioare.*

8.5. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie entitatea contractantă are obligaţia de a notifica pretenţia atât contractantului, cât şi emitentului instrumentului de garantare, precizând obligaţiile care nu au fost respectate, precum şi modul de calcul al prejudiciului. În situaţia executării garanţiei de bună execuţie, parţial sau total, contractantul are obligaţia de a reîntregi garanţia în cauză raportat la restul rămas de executat.

8.6. În cazul contractului de servicii, entitatea contractantă are obligaţia de a elibera/restitui garanţia de bună execuţie în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligaţiilor asumate prin contractul de achiziţie sectorială/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei.

CAPITOLUL 9: DIFERENŢELE DE TARIF

9.1. Operatorul este obligat să transporte toţi călătorii care deţin un Titlu de călătorie valabil, inclusiv categoriile de călători care beneficiază de facilităţi la transport, respectiv de gratuităţile şi reducerile la Titlurile de călătorie, prevăzute în Anexa nr. 7.1, precum şi de orice alte gratuităţi şi reduceri ce vor fi stabilite după Data Intrării în Vigoare a Contractului prin acte normative şi hotărâri ale Consiliului Judeţean Neamţ. Modul de acordare a Diferenţelor de tarif este cel prevăzut în Anexa nr. 7.2.

9.2. Operatorul este obligat să emită Titluri de călătorie pentru toate categoriile de călători care beneficiază de reduceri şi gratuităţi, potrivit prevederilor legale şi hotărârilor Consiliului Judeţean Neamţ.

9.3. Sumele aferente Diferenţelor de tarif se estimează anual, potrivit Anexei nr. 7.3, şi se prevăd în bugetele autorităţilor competente.
9.4. Acoperirea Diferenţelor de tarif acordate Operatorului se va face până la valoarea integrală a Titlurilor de călătorie, în baza numărului de Titluri de călătorie cu valoare redusă vândute şi a numărului de Titluri de călătorie de care beneficiază gratuit fiecare categorie de călători, în luna respectivă, dovedite prin rapoartele lunare ale sistemului electronic de taxare şi ale sistemului de numărare a călătorilor şi a altor documente justificative stabilite prin acte normative.

CAPITOLUL 10: COMPENSAŢIA

10.1. În situaţia în care Operatorul nu îşi recuperează costurile din veniturile eferente vânzării biletelor către utilizatori, Entitatea contractantă va plăti Operatorului Compensaţia pentru acoperirea costurilor de exploatare plus un profit rezonabil în cazul în care impune obligaţii de serviciu public şi/sau obligaţii tarifare privind practicarea unor tarife de călătorie sub nivelul tarifelor de călătorie rezultate din aplicarea tarifului mediu ofertat/aplicat pe km/loc (lei/km/loc) şi fundamentat de către Operator în conformitate cu structura pe elemente de cheltuieli prevăzută în anexa la normele-cadru aprobate prin Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007. Compensaţiile se vor acorda conform prevederilor legale în vigoare.

10.2. Dispoziţiile art. 10.1. se vor putea modifica prin act adiţional, încheiat potrivit legislaţiei în vigoare.

CAPITOLUL 11: TARIFE ŞI TITLURI DE CĂLĂTORIE

11.1. Entitatea contractantă va stabili şi aproba Tarifele de călătorie, iar Operatorul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate în baza prezentului Contract.
11.2. La Data Începerii prezentului Contract, Operatorul va aplica Tarifele de călătorie prevăzute în *Anexa nr. 6.1.*
11.3. Operatorul are obligaţia de a organiza şi presta activitatea de vânzare a Titlurilor de călătorie. În acest sens, Operatorul se obligă să asigure emiterea Titlurilor de călătorie şi distribuirea acestora în conformitate cu prevederile din *Anexa nr. 6.3.*
11.4. Elementele de identificare ale Titlurilor de călătorie vor fi stabilite de Entitatea contractantă potrivit legii.
11.5. Transportul public de călători se va desfăşura conform legislaţiei în vigoare şi a *Regulamentului pentru efectuarea serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ*, aprobat prin hotărâre de către Consiliul Judeţean Neamţ.
11.6. Tarifele de călătorie sunt stabilite, ajustate şi modificate de către Entitatea contractantă potrivit prevederilor din *Anexa nr. 6.2.*
11.7. Operatorul are obligaţia să aplice Tarifele de călătorie aprobate începând cu data prevăzută în hotărârile adoptate de către Consiliul Judeţean Neamţ.

CAPITOLUL 12: INVESTIŢII

12.1. Operatorul are obligaţia de a realiza investiţiile în legătură cu prestarea Serviciului public de transport călători în conformitate cu Programul de Investiţii al Operatorului, prevăzut în *Anexa nr. 3.1.*

12.2. Entitatea contractantă are obligaţia de a finanţa investiţiile din Programul de Investiţii al Entităţii Contractante, prevăzut în *Anexa nr. 3.2.*

12.3. Cheltuielile în legătură cu implementarea investiţiilor din Programul de Investiţii al Entităţii Contractante, desfăşurate de Operator în baza împuternicirii dată de aceasta şi a prezentului Contract, se evidenţiază distinct şi se comunică după recepţia lucrărilor Entităţii Contractante pentru înregistrare în evidenţa bunurilor de natura domeniului public, care se pun la dispoziţia Operatorului, dacă este cazul.

CAPITOLUL 13: SISTEMUL ŞI SERVICIUL PUBLIC DE TRANSPORT

13.1. Infrastructura de Transport

13.1.1. Infrastructura de transport este cea definită de art. *14 din Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale, cu modificările şi completările ulterioare* ca fiind infrastructura tehnico-edilitară specifică care, împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public.

13.1.2. Entitatea contractantă are obligaţia de a administra şi responsabilitatea de a întreţine componentele infrastructurii de transport aferente infrastructurii tehnico-edilitare utilizate de Operator pentru efectuarea Serviciului public de transport călători care nu sunt puse la dispoziţia acestuia, precum străzi, semafoare, indicatoare rutiere etc.

13.1.3. Operatorul va întocmi un Program anual de întreținere și reparare a mijloacelor de transport până la 31 octombrie a anului precedent celui pentru care se întocmește, cu scopul de a asigura menținerea mijloacelor de transport într-o condiție tehnică optimă de funcționare, pe care îl va trimite spre aprobare Entității Contractante. Independent de acest program anual de întreținere și reparații, operatorul va asigura lucrări de reparație ori de câte ori este necesar, în caz de accidente ori alte cazuri de avarie a mijloacelor de transport, în cel mai scurt timp, în vederea asigurării continuității și siguranței prestării serviciului public de transport călători.

13.2. Condiţii de exploatare a sistemului de transport

13.2.1. Exploatarea sistemului de transport public se va realiza de Operator în concordanţă cu reglementările specifice şi legislaţia aplicabilă în vigoare, în baza autorizării exercitării activităţii de transport acordată de către autorităţile competente, conform prevederilor legale.

13.2.2. Operatorul are obligaţia să exploateze sistemul de transport în condiţiile prevăzute în Programul de transport şi a celorlalte Obligaţii de serviciu public stabilite prin prezentul Contract.

13.3. Elaborarea Programului de Transport

13.3.1. Entitatea contractantă este responsabilă de întocmirea Programului de transport.

13.3.2. Numărul total de kilometri din Programul de transport nu va putea varia de la un an la altul cu mai mult de 10% în plus, sau 10% în minus, faţă de numărul de kilometri din anul anterior, decât cu acordul expres prealabil şi scris al Operatorului.

13.3.3. Programul de transport va putea fi modificat oricând pe parcursul derulării Contractului, unilateral de către Entitatea contractantă, pe baza unor criterii obiective, având la bază studiul de mobilitate, studii de trafic, necesităţi generate de lucrări la infrastructura de transport, sau evenimente speciale. Operatorul are obligaţia de a implementa Programul de transport astfel modificat, în termen de 15 zile de la primirea notificării în acest sens de la Entitatea contractantă.

13.4.Cerinţele standard pentru mijloacele de transport

13.4.1. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu mijloace de transport aflate la dispoziţia sa, în condiţiile legii.

13.4.2. Operatorul poate folosi pentru prestarea Serviciului public de transport călători numai mijloace de transport care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiţii:

(i) respectă cerinţele legale privind siguranţa în trafic şi protecţia mediului;

(ii) deţin toate autorizaţiile, licenţele şi celelalte documente cerute de lege în scopul prestării Serviciului public de transport călători;

(iii) respectă specificaţiile tehnice din *Anexa nr. 5.1.*

13.4.3. La Data Începerii prezentului Contract Operatorul va presta serviciul cu mijloacele de transport prevăzute în *Anexa nr. 5.2.*

13.4.4. Pe parcursul executării Contractului, Operatorul poate înlocui un autovehicul cu care a obţinut licenţa de traseu numai cu un autovehicul care are cel puţin aceeaşi capacitate cu cea prevăzută în programul de transport şi care întruneşte cel puţin cerinţele tehnice şi de vechime ale autovehiculului înlocuit avute în vedere la atribuirea Contractului, după notificarea Entităţii contractante.

13.5. Siguranţa

13.5.1. Operatorul este singurul responsabil de siguranţa călătorilor săi.

13.5.2. Călătorii şi bunurile acestora vor fi asigurate de Operator pentru consecinţele accidentelor de trafic. În acest sens, Operatorul are obligaţia de a încheia şi menţine valabile, pe toată durata Contractului, poliţe de asigurare pentru asigurarea călătorilor şi a bunurilor acestora. Entitatea contractantă are dreptul de a verifica în orice moment poliţele de asigurare încheiate.

13.5.3. Mijloacele de transport şi personalul folosit de Operator pentru prestarea Serviciului public de transport călători trebuie să respecte toate cerinţele legale privind siguranţa rutieră, siguranţa călătorilor şi a conducătorilor mijloacelor de transport.

13.6. Calitatea Serviciului, Reclamaţiile Călătorilor

13.6.1. Indicatorii de performanţă ce trebuie respectaţi de Operator şi monitorizaţi de Entitatea contractantă sunt prezentaţi în *Anexa nr. 9* la prezentul Contract.

13.6.2. Abaterile justificate de la Programul de Transport sunt prezentate în *Anexa nr. 11.*

13.6.3. Nerespectarea indicatorilor de performanţă de către Operator duce la aplicarea de penalităţi, în conformitate cu *Anexa nr. 9* la prezentul Contract.

13.6.4. Penalităţile vor fi reţinute din garanţia constituită conform *Capitolului 8* din prezentul Contract. În cazul în care garanţia nu acoperă totalitatea penalităţilor, suma rămasă de plată va fi facturată Operatorului de către Entitatea contractantă.

13.6.5. În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanţă de către Operator, Entitatea contractantă va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 30 de zile.

13.6.6. Operatorul are obligaţia de a face disponibile detaliile cu privire la procedura de reclamaţie pe panouri de informare ori în alte locuri vizibile, amplasate pe traseele din Programul de transport.

131.6.7. Operatorul va înregistra toate reclamaţiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora, direct prin telefon/fax, pe adresa poştală sau adresa electronică, într-un registru special pentru reclamaţii "Registrul de Reclamaţii".

13.6.8. Operatorul este obligat să răspundă reclamaţiilor scrise ale călătorilor primite, în termen de 30 de zile de la înregistrarea lor, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

13.6.9. Entitatea contractantă va transmite Operatorului petiţiile cu privire la activitatea acestuia şi la activitatea de transport public în general primite prin sistemele proprii de înregistrare a petiţiilor pentru a-şi exprima punctul de vedere asupra acestora şi spre soluţionare, după caz.

13.7. Sistemul de taxare

13.7.1. Gestiunea sistemului de taxare electronică şi a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.

13.7.2. Operatorul are obligaţia de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, validatoare pentru Titlurile de călătorie, sisteme de numărare a călătorilor şi echipamente de bord cu casă de marcat fiscală în cazul în care eliberează Titluri de călătorie în mijlocul de transport, potrivit specificaţiilor din *Anexa nr. 5.1* şi de a le menţine în stare de funcţionare pe toată durata efectuării curselor.

13.7.3. Pentru mijloacele de transport nou achiziţionate pe parcursul derulării prezentului Contract Operatorul are obligaţia de a achiziţiona şi instala validatoare, sisteme de numărare a călătorilor şi echipamente de bord care să fie compatibile cu sistemul de taxare electronică sau, după caz, cu sistemul de numărare a călătorilor aferent transportului public judeţean de persoane realizat pe grupa de trasee.

CAPITOLUL 14: DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE OPERATORULUI

Fără a aduce atingere tuturor drepturilor şi obligaţiilor menţionate în prezentul Contract şi în legislaţia în vigoare, Operatorul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:

14.1. Autorizaţii şi licenţe

14.1.1. Operatorul are obligaţia să deţină pe durata prezentului Contract toate autorizările necesare pentru exercitarea serviciului public de transport călători eliberate de autorităţile competente, potrivit prevederilor legale în vigoare.

14.1.2. Operatorul are obligaţia să deţină pe durata prezentului Contract Licenţă de traseu valabilă pentru fiecare autobuz folosit în realizarea Serviciului public de transport călători.

14.2. Restricţii teritoriale

14.2.1. Operatorul are dreptul de a presta Serviciul public de transport călători doar în aria teritorială de competenţă a Entităţii Contractante, fără a depăşi limitele administrativ-teritoriale ale acesteia, respectiv judeţul Neamţ şi doar pe grupele de trasee judeţene pe care i-a fost atribuită gestiunea serviciului.

14.2.2. Operatorul are dreptul de a participa la procedurile de atribuire a contractelor pentru prestarea de servicii publice de transport călători în afara ariei teritoriale de competenţă a Entităţii Contractante.

14.3. Separarea contabilităţii

14.3.1. Operatorul are obligaţia de a ţine o evidenţă contabilă distinctă pentru activităţile şi serviciile care fac obiectul prestării Serviciului public de transport călători din prezentul Contract sau sunt asociate acestuia, precum şi pentru orice alte activităţi şi servicii care generează costuri şi venituri neasociate prestării Serviciului public de transport călători, în conformitate cu normele contabile şi fiscale în vigoare, potrivit *Anexei nr. 8.*

14.3.2. Separarea contabilităţii între activităţile Serviciului public de transport călători care fac obiectul prezentului Contract şi celelalte activităţi/servicii prestate de către Operator trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:

(i) conturile contabile corespunzătoare acestor activităţi trebuie să fie separate, iar proporţia costurilor indirecte aferente trebuie să fie alocată în conformitate cu procedeele de repartizare a acestor costuri;

(ii) costurile Serviciului public de transport călători trebuie să fie acoperite din veniturile din exploatare, fără nicio posibilitate de transfer a acestor venituri către un alt sector de activitate a Operatorului.

14.4. Întreţinere şi reparaţii

14.4.1. Operatorul are obligaţia să asigure operaţiile de întreţinere şi reparaţii necesare parcului propriu de mijloace de transport, stabilit prin Contract, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activităţi.

14.4.2. Operatorul are obligaţia să efectueze lucrările de întreţinere, revizii şi reparaţii, conform prescripţiilor şi normativelor tehnice în vigoare, care se impun, la bunurile proprii utilizate de către acesta în scopul executării contractului, pe durata acestuia.

14.4.3. Operatorul are obligaţia să asigure operaţiile de întreţinere şi reparaţii necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin Contract, precum şi lucrările accidentale care se impun, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind efectuarea acestor activităţi.

14.4.4. Operatorul are obligaţia de a informa Entitatea contractantă, de îndată, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura de transport care afectează prestarea Serviciului public de transport călători.

14.5. Confortul călătorilor

14.5.1. Operatorul este singurul răspunzător pentru siguranţa şi confortul călătorilor.

14.5.2. Operatorul are obligaţia să asigure prestarea Serviciului public de transport călători cu respectarea reglementărilor şi normativelor tehnice în vigoare.

14.5.3. Operatorul are obligaţia să presteze Serviciul public de transport călători cu vehicule prevăzute în prezentul Contract şi care îndeplinesc condiţiile prevăzute în *Anexa nr. 5.1.*

14.5.4. Operatorul are obligaţia de a lua toate măsurile pentru a proteja călătorii împotriva infracţiunilor şi accidentelor rutiere, dar fără a se limita la:

(i) menţinerea iluminării constante a mijloacelor de transport;

(ii) afişarea în locuri vizibile în mijloace de transport de informaţii despre cum trebuie acordată asistenţă în cazuri urgente;

(iii) luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecţiuni, deraieri sau avarii apărute în funcţionarea Serviciului public de transport călători.

14.5.5. Operatorul are obligaţia să asigure verificările necesare, înainte de plecare, a vehiculelor şi şoferilor, pentru a asigura conformitatea cu cerinţele prevăzute de legislaţia aplicabilă.

14.5.6. Operatorul are obligaţia să planifice efectuarea inspecţiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulaţie şi a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranţa rutieră.

14.5.7. Operatorul are obligaţia să se asigure că niciun călător nu are acces în interiorul cabinei şoferului, în situaţia în care mijlocul de transport este dotat cu cabină pentru şofer;

14.5.8. Operatorul are obligaţia să se asigure că vehiculele staţionează numai în staţiile amenajate şi că uşile vehiculelor nu se pot deschide în timpul mersului.

14.5.9. Operatorul are obligaţia să menţină în stare de funcţionare toate echipamentele de siguranţă, inclusiv, dar fără a se limita la mânere, balustrade, suporturi speciale.

14.5.10. Operatorul are obligaţia să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă întocmai prevederile legislative relevante şi să implementeze măsuri de îmbunătăţire a calificării acestora.

14.5.11. Operatorul are obligaţia să aplice normele de protecţia muncii specifice Serviciului public de transport călători.

14.6. Proceduri interne

În cazul în care Operatorul nu deţine proceduri interne referitoare la situaţiile enumerate mai jos, acesta are obligaţia de a întocmi proceduri interne cu respectarea prevederilor legale aplicabile, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului Contract, care se vor referi cel puţin la:

(i) Actualizarea informaţiilor de transport pe afişe şi panouri de informare;

(ii) Administrarea şi controlul bunurilor pierdute;

(iii) Administrarea reclamaţiilor, întrebărilor şi sugestiilor formulate de călători;

(iv) Codul de conduită al conducătorilor vehiculelor;

(v) Instrucţiuni privind prevenirea şi combaterea săvârşirii de infracţiuni;

(vi) Instrucţiuni şi planuri privind acţiunile de intervenţie şi de depanare, precum şi pentru situaţiile de urgenţă.

14.7. Activităţi conexe Serviciului public de transport călători

14.7.1. Operatorul are dreptul să presteze, în condiţiile legii, şi alte servicii/activităţi, precum şi activităţi conexe Serviciului public de transport, care nu fac obiectul prezentului Contract.

14.7.2. Activităţile conexe Serviciului public de transport pot include prestarea pentru terţe persoane de servicii de transport turistic, servicii regulate speciale, servicii de inspecţie tehnică periodică ITP, şcoală pentru conducătorii de vehicule, fără a se limita la acestea, cu respectarea reglementărilor specifice domeniului.

14.7.3. Pentru aceste activităţi, Operatorul va ţine o evidenţă contabilă separată, distinctă pentru fiecare serviciu prestat. Operatorul va implementa în realizarea evidenţelor contabile, măsuri de restricţionare şi departajare a costurilor între Serviciul public de transport călători şi activităţile comerciale, în conformitate cu *Anexa nr. 8.*

14.7.4. Operatorul are dreptul să reţină toate veniturile rezultate din prestarea altor activităţi de transport şi a activităţilor conexe Serviciului public de transport călători, care nu fac obiectul prezentului Contract.

14.8. Cesiunea

Operatorul are obligaţia de a nu cesiona Serviciul public de transport călători unei alte societăţi decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înfiinţării ca filială a societăţii Operatorului, cu aprobarea prealabilă a Entităţii Contractante şi cu asumarea de către cesionar a condiţiilor prezentului Contract.

14.9. Informarea publicului

14.9.1. Operatorul are obligaţia să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulaţie deservite, Tarifele de călătorie aplicate, precum şi modificarea acestora.

14.9.2. Operatorul are obligaţia să producă şi să distribuie materiale informative cu privire la traseele şi programele de circulaţie, modificările acestora, Titlurile de călătorie şi punctele de vânzare ale acestora, modul de cumpărare, Tarifele de călătorie practicate, obligaţiile călătorilor şi obligaţiile Operatorului faţă de călători, precum şi sancţiunile pentru încălcarea acestor obligaţii.

14.9.3. Afişarea informaţiilor de mai sus se va face în staţii, în mijloacele de transport, pe site-ul propriu al Operatorului şi în mass-media. Informaţiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate.

14.9.4. Operatorul are obligaţia să editeze, în colaborare cu Entitatea contractantă, hărţi şi pliante cu traseele mijloacelor de transport şi să afişeze în fiecare staţie orele de circulaţie a mijloacelor de transport care trec prin staţia respectivă.

14.9.5. Operatorul are obligaţia să realizeze declaraţii de presă şi anunţuri cu privire la schimbările permanente sau temporare cu privire la Serviciul public de transport călători şi va întocmi campanii promoţionale pentru promovarea activităţii sale.

14.10. Drepturi şi obligaţii aferente prestării Serviciului public de transport călători

14.10.1. Operatorul are obligaţia să presteze Serviciul public de transport călători care face obiectul prezentului Contract.

14.10.2. Operatorul are obligaţia să respecte obligaţiile prevăzute în prezentul Contract, în *Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ* şi *Caietul de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ* aprobate prin hotărâri ale Consiliului Judeţean Neamţ şi în actele normative în vigoare.

14.10.3. Operatorul are obligaţia să pună la dispoziţia Entităţii Contractante toată documentaţia solicitată pentru calculul lunar al Compensaţiei şi pentru regularizarea anuală, numai dacă este cazul.

14.10.4. Operatorul are obligaţia să constituie garanţia de bună execuţie potrivit prevederilor *Capitolului 8* din prezentul Contract.

14.10.5. Operatorul va presta Serviciul public de transport călători cu respectarea Programului de transport al Operatorului prevăzut în *Anexa nr. 2*.

14.10.6. Operatorul are obligaţia să asigure continuitatea Serviciului public de transport călători prin curse regulate conform Caietului de sarcini şi Programului de transport.

14.10.7. Operatorul are obligaţia să asigure îndeplinirea tuturor obligaţiilor de exploatare, a obligaţiilor de transport şi a obligaţiilor tarifare.

14.10.8. Operatorul are obligaţia să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare.

14.10.9. Operatorul are obligaţia să plătească pentru întreaga durată a Contractului taxele şi impozitele datorate statului.

14.10.10. Operatorul are obligaţia să permită accesul liber şi nediscriminatoriu al călătorilor la Serviciul public de transport călători şi să asigure respectarea drepturilor călătorilor prevăzute în legislaţia aplicabilă şi în hotărârile adoptate de Entitatea contractantă.

14.10.11. Operatorul are obligaţia să asigure necesarul anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii, conform Programului de investiţii prevăzut în *Anexa nr. 3*.

14.10.12. Operatorul are obligaţia ca, în cazul în care sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la reducerea activităţii, să notifice de îndată acest fapt Entităţii Contractante, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuităţii Serviciului public de transport călători.

14.10.13. Operatorul are obligaţia să asigure accesul organelor de control ale Entităţii Contractante la informaţiile privind executarea Serviciului public de transport călători şi modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente.

14.10.14. Operatorul are obligaţia să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale şi/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin poliţe de asigurare.

14.10.15. Operatorul are obligaţia să asigure finanţarea pregătirii profesionale şi efectuarea examinărilor medicale periodice ale propriilor angajaţi, conform prevederilor legale.

14.10.16. Operatorul are obligaţia ca, în cazul încetării Contractului din alte cauze decât prin ajungerea la termen ori forţă majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condiţiile stipulate în Contract şi cu respectarea prevederilor legale în vigoare, până la preluarea acesteia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator, dar nu mai mult de 90 de zile de la data notificării încetării contractului.

14.10.17. În vederea asigurării transportului în comun al persoanelor cu handicap, Operatorul are obligaţia ca în conformitate cu prevederile *Legii nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare*, să echipeze/adapteze cu echipamente speciale toate mijloacele de transport în comun folosite în prestarea serviciului de transport călători în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu dizabilităţi, inclusiv în ceea ce priveşte dotarea acestora cu sisteme de avertizare audio şi video. Toate mijloacele de transport în comun achiziţionate pe durata contractului şi care vor fi utilizate în prestarea serviciului vor fi adaptate nevoilor persoanelor cu handicap fiind dotate inclusiv cu sisteme de avertizare audio şi video.

14.10.18. Operatorul are obligaţia să respecte condiţiile impuse de natura bunurilor şi a Serviciului public de transport călători, precum materiale cu regim special, condiţii de siguranţă în exploatare, protecţia mediului, protecţia muncii, condiţii privind folosirea şi protejarea patrimoniului.

14.10.19. Operatorul are obligaţia să respecte normele legale, privind atestarea, calificarea şi autorizarea personalului pentru exercitarea profesiei.

14.10.20. Operatorul are obligaţia să deţină la sediul social documentele prevăzute de lege.

14.10.21. Operatorul are dreptul de a utiliza gratuit pentru transportul judeţean de călători infrastructura rutieră publică, precum străzi, poduri, pasaje şi instalaţiile auxiliare aferente acestora.

14.10.21. Operatorul are dreptul să solicite în instanţă daune-interese pentru încălcarea de către alţi operatori de transport rutier a Drepturilor exclusiv acordate prin prezentul Contract.

14.10.22. Operatorul are dreptul să solicite Entităţii Contractante modificarea Programului de transport în vederea schimbării, anulării sau adăugării de noi trasee ori a Programului de circulaţie, iar Entitatea contractantă va iniţia, dacă consideră necesar, aprobarea modificării Programului de Transport.

14.10.23. Operatorul are dreptul să efectueze, cu informarea şi aprobarea Entităţii Contractante, modificări temporare, precum suspendări, limitări, micşorarea frecvenţei de circulaţie, devieri de traseu etc., în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura publică rutieră. În cazuri excepţionale, Operatorul poate efectua imediat modificările necesare, astfel încât să se asigure continuitatea Serviciului public de transport călători, dar numai sub condiţia informării ulterioare a Entităţii Contractante.

14.10.24. Operatorul are dreptul să iniţieze modificarea şi/sau completarea prezentului Contract, în cazul modificării reglementărilor şi/sau a condiţiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia.

CAPITOLUL 15: DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE ENTITĂŢII CONTRACTANTE

Fără a aduce atingere celorlalte drepturi şi obligaţii ale Entităţii Contractante, prevăzute în prezentul Contract şi în legislaţia în vigoare, Entitatea contractantă are următoarele drepturi şi obligaţii:

15.1. Infrastructura publică rutieră

15.1.1. Entitatea contractantă are obligaţia să informeze Operatorul, cu 48 de ore înainte, în legătură cu efectuarea unor lucrări la infrastructura rutieră sau evenimentele ce au loc pe drumurile pe care se efectuează traseele cuprinse în Programul de transport.

15.1.2. Entitatea contractantă are obligaţia să asigure condiţii de siguranţă în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere şi fluiditatea traficului printr-o reţea de drumuri bine întreţinută, cu semnalizare corespunzătoare.

15.1.3. Entitatea contractantă are obligaţia să colaboreze activ cu Departamentul rutier din cadrul Poliţiei Române pentru a asigura prioritatea şi libera circulaţie a vehiculelor aferente prestării Serviciului public de transport călători.

15.2. Controlul exercitat asupra Operatorului

15.2.1. Entitatea contractantă are obligaţia să verifice şi să controleze periodic modul de realizare a Serviciului public de transport călători efectuat în baza prezentului Contract de către Operator, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor şi instalaţiilor folosite de Operator în prezenţa unui reprezentant al acestuia.

15.2.2. În urma fiecărei verificări la sediul/punctul de lucru al Operatorului se va întocmi un proces-verbal în două exemplare, unul pentru fiecare Parte, semnate de către cele două Părţi. În procesul-verbal se vor specifica timpul şi locul inspecţiei, obiectul controlului, măsurile propuse, termenele de soluţionare, precum şi obiecţiile Operatorului, dacă este cazul. Entitatea contractantă va soluţiona obiecţiile formulate în termen de 15 zile.

15.2.3. Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul are obligaţia de a furniza Entităţii Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situaţiile financiare aprobate de un auditor certificat independent.

15.2.4. Lunar Operatorul are obligaţia de a prezenta Entităţii Contractante un raport al vânzărilor de bilete şi abonamente şi al numărului de călători transportaţi.

15.2.5. Operatorul are obligaţia de a prezenta lunar, până la data de 10 a fiecărei luni un raport cu informaţiile pe baza cărora Entitatea contractantă poate evalua respectarea indicatorilor prevăzuţi în *Anexa nr. 9*, şi în conformitate cu metodologia descrisă la *Anexa nr. 11*.

15.2.6. Operatorul are obligaţia de a pune, de îndată, la dispoziţia echipei de control a Entităţii Contractante orice date şi informaţii solicitate şi să asigure accesul la toate informaţiile privind prestarea Serviciului public de transport călători, inclusiv la cele contabile.

15.2.7. Entitatea contractantă are dreptul de a emite instrucţiuni scrise pentru remedierea oricărei încălcări a obligaţiilor Operatorului rezultate din prezentul Contract.

15.2.8. Entitatea contractantă are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanţă de către Operator şi de a aplica sancţiunile prevăzute în prezentul Contract.

15.2.9. Entitatea contractantă are dreptul de a efectua controale periodice cu privire la modul în care sunt gestionate reclamaţiile călătorilor.

15.2.10. Evaluarea indicelui de satisfacţie al călătorilor se va face în baza metodologiei prezentate în *Anexa nr. 10*.

CAPITOLUL 16: RESURSELE UMANE ŞI PROTECŢIA SOCIALĂ A ANGAJAŢILOR OPERATORULUI

16.1. Operatorul are obligaţia de a asigura resursele umane necesare prestării Serviciului public de transport călători şi va realiza protecţia socială a angajaţilor potrivit *Anexei nr. 14.*

CAPITOLUL 17: FORŢA MAJORĂ

17.1. Prin *forţă majoră* se înţelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile *art. 1351 Cod Civil*, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil, independent de voinţa părţilor, inclusiv, dar fără a se limita la inundaţii, cutremure, alte calamităţi naturale, şi care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parţial, îndeplinirea obligaţiilor izvorând din contract.

17.2. Niciuna dintre Părţi nu răspunde de neexecutarea la termen şi/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parţial, a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului Contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective este cauzată de un eveniment de forţă majoră.

17.3. Partea care invocă forţa majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura şi pentru perioada în care îndeplinirea obligaţiilor este împiedicată sau întârziată de situaţia de forţă majoră.

17.4. Apariţia forţei majore se va comunica celeilalte Părţi de îndată, prin telefon, sau orice altă modalitate de realizare a comunicărilor potrivit prezentului Contract. În caz de forţă majoră, comunicată şi constatată în condiţiile de mai sus, executarea obligaţiilor Părţilor se decalează în consecinţă cu perioada corespunzătoare acesteia, cu menţiunea că nici una din Părţi nu va solicita penalităţi pentru întârzierile în executarea Contractului. Partea care nu a îndeplinit obligaţia comunicării probei forţei majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea şi/sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor ca urmare a evenimentului de forţă majoră.

17.5. Partea afectată de un caz de forţă majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere şi în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forţă majoră şi să reia îndeplinirea obligaţiilor contractuale cu notificarea, în scris, a celeilalte Părţi despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forţă majoră încetează.

17.6. Executarea Contractului va fi suspendată pe perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

17.7. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a Contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL 18: CLAUZE SPECIALE PRIVIND MENŢINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

18.1. Raporturile contractuale dintre Entitatea contractantă şi Operator se bazează pe principiul echilibrului financiar între drepturile care îi sunt acordate Operatorului şi obligaţiile care îi sunt impuse.

18.2. În vederea menţinerii echilibrului contractual, Părţile pot proceda la modificarea preţului Contractului în condiţiile *Legii nr. 99/2016 privind achiziţile sectoriale, cu modificările şi completările ulterioare.*

18.3. La solicitarea oricărei Părţi se va proceda la renegocierea Contractului. Dacă renegocierea nu duce la restabilirea echilibrului contractual ori Părţile nu ajung la un acord într-un termen rezonabil, litigiul urmează să fie soluţionat de instanţele judecătoreşti, care pot dispune încetarea contractului sau modificarea acestuia în sensul distribuirii în mod echitabil între Părţi a pierderilor şi beneficiilor ce rezultă din schimbarea circumstanţelor.

CAPITOLUL 19: ÎNCETAREA CONTRACTULUI

19.1. Prezentul Contract încetează la expirarea duratei Contractului, cu excepţia cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen ca urmare a prevederilor Contractului. Părţile pot decide încetarea Contractului pe baza acordului lor de voinţă exprimat în scris.

19.2. Entitatea contractantă are dreptul să denunţe unilateral Contractul, cu un termen de preaviz de 60 de zile şi cu plata unei despăgubiri juste şi prealabile către Operator, în cazul în care interesul naţional sau local o impune.

19.3. Contractul va înceta în cazul dispariţiei, dintr-o cauză de forţă majoră, a bunurilor ce aparţin Operatorului ori în cazul imposibilităţii obiective a Operatorului de a le exploata pe o perioadă mai mare de 30 de zile, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri, sub rezerva dispoziţiilor din prezentul Contract.

19.4. Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale Operatorului dau dreptul Entităţii Contractante să rezilieze Contractul, cu respectarea procedurii menţionate la *pct. 19.6* de mai jos:

a) Încălcarea de 6 ori într-un an calendaristic a măsurilor stabilite de Entitatea contractantă potrivit prevederilor prezentului Contract;

b) Operatorul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condiţiile contractuale şi care să asigure atingerea indicatorilor de performanţă asumaţi prin Contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor Contractului;

c) Operatorul totalizează un număr de 5 încălcări majore ale indicatorilor de performanţă, în decursul unui an, potrivit *Anexei nr. 9*;

d) Operatorul nu asigură prestarea Serviciului public de transport călători în condiţii de continuitate, potrivit Contractului, ori întrerupe efectuarea serviciului pentru o perioadă mai mare de 24 de ore, fără a fi incident vreun eveniment de forţă majoră;

e) Retragerea sau încetarea valabilităţii licenţei pentru exercitarea ocupaţiei de operator de transport persoane;

f) Operatorul încalcă interdicţia de subdelegare ori de cesionare a drepturilor şi obligaţiilor izvorâte din prezentul Contract;

g) Operatorul nu constituie garanţia de bună execuţie stabilită la *Capitolul 8* din prezentul Contract.

19.5. Cu excepţia cazului în care Contractul prevede altfel, orice notificare de încetare a Contractului va fi făcută de Partea care solicită încetarea prin transmiterea celeilalte Părţi a unei notificări în acest scop "Notificarea de încetare".

19.6. Înainte de transmiterea Notificării de încetare, Partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă Parte la negocieri, prin transmiterea unei notificări "Notificarea de negociere",

în vederea încercării de soluţionare a diferendului pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puţin următoarele elemente:

(i) Data şi locul unde vor avea loc negocierile;

(ii) Obligaţiile pretinse neîndeplinite;

(iii) Termenul în care se aşteaptă remedierea obligaţiilor încălcate, termen care nu poate fi mai mic decât termenul menţionat în Contract, pentru fiecare situaţie de neîndeplinire în parte.

19.7. Dacă (i) Partea în culpă nu se prezintă la negociere, aşa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului Contract, sau (ii) negocierea nu conduce la soluţionarea diferendului, sau (iii) Partea în culpă nu îşi îndeplineşte toate obligaţiile pretinse a fi îndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, Partea prejudiciată are dreptul să transmită Părţii în culpă Notificarea de încetare.

19.8. Dacă (i) Partea prejudiciată renunţă la pretenţiile din Notificarea de negociere, sau (ii) Partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, Partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o Notificare de încetare privind obligaţiile menţionate în Notificarea de negociere, cu excepţia situaţiei în care este reluată procedura de la *pct. 19.6* de mai sus.

19.9. În situaţia în care în urma negocierilor pentru soluţionarea diferendului pe cale amiabilă Părţile nu decid prin voinţă comună nici continuarea Contractului, nici încetarea Contractului, partea prejudiciată va transmite părţii în culpă Notificarea de încetare şi se va adresa instanţei competente pentru constatarea rezilierii Contractului şi stabilirea cuantumului prejudiciului.

19.10. La încetarea Contractului, indiferent de motiv drepturile şi obligaţiile impuse Părţilor în baza Contractului vor înceta, cu excepţia cazului în care Contractul prevede altfel.

19.11. În cazul încetării Contractului din culpa Entităţii Contractante, înainte de termenul stabilit în Contract, Entitatea contractantă va plăti Operatorului daune-interese pentru repararea prejudiciului pe care Entitatea contractantă l-a cauzat în mod direct Operatorului.

19.12. Operatorul are obligaţia ca, la încetarea Contractului din alte cauze decât prin forţă majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului public de transport călători, în condiţiile stipulate în Contract, până la preluarea acestuia de către Entitatea contractantă sau de către un alt operator.

19.13. Entitatea contractantă are dreptul de a denunţa unilateral Contractul în condiţiile prevăzute de *art. 244 din Legea nr. 99/2016 privind achiziţile sectoriale, cu modificările şi completările ulterioare*, respectiv:

a) operatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situaţiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, în temeiul *art. 177* din ***Legea nr. 99/2016*** *cu modificările şi completările ulterioare*;

b) prezentul contract nu ar fi trebuit să fie atribuit operatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligaţiilor care rezultă din legislaţia europeană relevantă şi care a fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene.

19.14. Operatorul are dreptul să rezilieze Contractul cu respectarea procedurii menţionate la pct. 19.6 de mai sus, în cazul în care Entitatea contractantă nu plăteşte Compensaţia sau Diferenţele de tarif prevăzute în prezentul contract pentru o perioadă mai mare de 90 de zile, doar dacă situaţia o impune, cu respectarea prevederilor legale în materia acordării de compensaţii şi diferenţelor de tarif.

CAPITOLUL 20: RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

20.1. Nerespectarea dovedită de către Părţi a obligaţiilor contractuale prevăzute în Contract atrage răspunderea contractuală a Părţii în culpă.

20.2. Entitatea contractantă are dreptul să sancţioneze şi să penalizeze Operatorul în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de performanţă, eficienţă şi calitate la care s-a obligat prin prezentul Contract şi reglementările legale în vigoare, ori nu asigură continuitatea serviciului.

20.3. Operatorul este obligat la plata de despăgubiri către Entitatea contractantă pentru neîndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul Contract, după cum urmează:

a) 1.000-10.000 lei pentru neîndeplinirea măsurilor de conformare impuse de către Entitatea contractantă în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a Contractului sau evaluării modului de realizare a operării;

b) 5.000 lei pentru nerespectarea altor termene prevăzute în Contract, altele decât cele de la lit.a) de mai sus;

c) 10.000 lei pentru utilizarea altor mijloace auto de transport de călători decât cele stabilite prin Contractul şi caietul de sarcini, cu excepţia cazului când înlocuirea unui autovehicul se face numai cu un autovehicul care are cel puţin aceeaşi capacitate cu cea prevăzută în Programul de transport şi care întruneşte cel puţin acelaşi punctaj cu al autovehiculului înlocuit;

d) 1.000 – 5.000 lei pentru nerespectarea condiţiilor de salubrizare a mijlocului de transport şi a mediului (păstrarea curăţeniei la capetele de traseu şi în staţiile de îmbarcare/debarcare).

20.4. Pentru orice alte prejudicii suplimentare dovedite, cauzate de încălcarea oricăror altor obligaţii stabilite în Contract, Partea în culpă este obligată la daune-interese, potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

CAPITOLUL 21: REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

21.1. Orice modificare a Contractului este rezultatul acordului intervenit între Părţi, exprimat într-un act adiţional.

21.2. Entitatea contractantă poate modifica unilateral, în condiţiile legii, orice parte a Contractului din motive excepţionale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu 30 zile înainte către Operator.

21.3. În cazul în care modificarea unilaterală a Contractului îi aduce un prejudiciu, Operatorul are dreptul să primească o justă despăgubire în termen de 60 de zile de la dovedirea prejudiciului. În cazul dezacordului între Părţi cu privire la existenţa prejudiciului ori la valoarea despăgubirii, acestea vor fi stabilite de către instanţa judecătorească competentă. Acest dezacord nu poate în niciun caz să permită Operatorului să suspende executarea obligaţiilor stabilite în Contract.

21.4. Programul de transport poate fi modificat de Entitatea contractantă, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere al cerinţelor de transport, cu notificarea Operatorului cu cel puţin 30 zile înainte de modificare. Operatorul nu poate refuza modificările solicitate de Entitatea contractantă, cu excepţia cazului în care cererea depăşeşte capacitatea de transport.

21.5. Operatorul poate solicita Entităţii Contractante modificarea Programului de transport, care va iniţia dacă consideră necesar aprobarea modificării Programului de Transport.

21.6. Operatorul are obligaţia de a transmite către Entitatea contractantă informaţiile, sesizările şi analizele proprii pentru modificările propuse, necesare reevaluării Programului de transport din punct de vedere social şi al viabilităţii economice.
21.7. În cazul în care orice prevederi ale Contractului devin incompatibile cu legislaţia din România sau din Uniunea Europeană, Contractul va fi modificat de Părţi, prin act adiţional. Acest lucru nu va afecta valabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.

CAPITOLUL 22: LITIGII

22.1. Părţile vor depune toate eforturile rezonabile în scopul soluţionării pe cale amiabilă a conflictelor dintre acestea, decurgând din executarea Contractului.
22.2. Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenţie care rezultă din sau în legătură cu prezentul Contract, încălcare, încetare sau anulare a Contractului, Partea căzută în pretenţii are obligaţia să notifice cealaltă Parte în legătură cu poziţia sa împreună cu propunerea de conciliere directă.
22.3. În cazul apariţiei unei dispute, aceasta nu îndreptăţeşte Operatorul să suspende prestarea Serviciului public de transport călători ori Entitatea contractantă să suspende executarea obligaţiilor sale, potrivit prezentului Contract.
22.4. În cazul în care o dispută nu este soluţionată în termen de 45 de zile din momentul în care Părţile au început negocierile pentru soluţionarea disputei pe cale amiabilă, sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 45 de zile de la notificarea oficială a disputei de către una dintre Părţi celeilalte Părţi, acestea se vor adresa instanţei judecătoreşti competente.

CAPITOLUL 23: LEGEA APLICABILĂ

23.1. Prezentul Contract, precum şi orice dispute sau cereri rezultate din ori în legătură cu prezentul Contract ori cu încheierea acestuia sunt guvernate şi interpretate în conformitate cu legea română.
23.2. Prezentul Contract se completează cu prevederile Codului civil şi cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

CAPITOLUL 24: ALTE CLAUZE

24.1. Orice notificare, adresă, cerere făcută în legătură cu executarea Contractului va fi efectuată în scris, în limba română.
24.2. Toate notificările, cererile sau alte comunicări între Părţi vor fi confirmate în mod prompt de primire de către Partea destinatară.
24.3. Data primirii de către destinatar a oricărei notificări sau comunicări transmise prin: (i) scrisoare recomandată cu confirmare de primire, va fi data înscrisă pe confirmarea de primire; (ii) fax şi/sau e-mail, va fi data expedierii. În situaţia în care faxul/e-mail nu a fost transmis într-o zi lucrătoare, sau a fost expediat în afara programului de lucru al destinatarului, data recepţionării se consideră a fi următoarea zi lucrătoare.

24.4. Toate notificările şi comunicările efectuate în legătură cu prezentul Contract vor fi considerate valabile numai dacă au fost efectuate la următoarele adrese:

Către Entitatea contractantă la:	**Către Operator la:**
Adresa: Strada Alexandru cel Bun nr. 27, Piatra Neamţ, judeţul Neamţ Fax [...] E-mail: [...]	Adresa: [...] Fax: [...] E-mail: [...]

CAPITOLUL 25: DISPOZIŢII FINALE ŞI TRANZITORII

25.1. Limba care guvernează Contractul este limba română. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul Contract, Părţile se supun prevederilor legislaţiei specifice în vigoare.

25.2. Anexele nr. 1-15 fac parte integrantă din prezentul Contract.

25.3. Capitolele referitoare la drepturile şi obligaţiile Părţilor se completează cu prevederile reglementărilor în vigoare referitoare la drepturile şi obligaţiile în raporturile dintre autorităţile administraţiei publice locale şi operatorii de transport rutier care efectuează servicii publice de transport călători, stipulate în acte normative sau în hoărâri ale Consiliului Judeţean Neamţ.

Prezentul contract a fost semnat astăzi, [...], la sediul Consiliului Judeţean Neamţ în 2 exemplare originale, din care 1 exemplar pentru Entitatea contractantă şi 1 exemplar pentru Operator.

ENTITATEA CONTRACTANTĂ,
UAT – JUDEŢUL NEAMŢ
Consiliul Judeţean Neamţ

OPERATOR,

ANEXE LA CONTRACTUL DE DELEGARE

Următoarele anexe vor constitui parte integrantă a Contractului:
Anexa 1 - Legislaţia aplicabilă transportului public de călători
Anexa 2 - Program de Transport
Anexa 3 - Programul de Investiţii
Anexa 3.1 - Programul de Investiţii al Operatorului
Anexa 3.2 - Programul de Investiţii al Entităţii Contractante
Anexa 3.3 - Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii
Anexa 4 - Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului
Anexa 5 - Mijloace de Transport
Anexa 5.1 - Cerinţe Standard pentru Mijloace de Transport
Anexa 5.2 - Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport
Anexa 6 - Tarife de călătorie
Anexa 6.1 - Tarife de călătorie practicate în momentul încheierii Contractului
Anexa 6.2 - Modalitatea de stabilire, ajustare şi modificare a Tarifelor de călătorie
Anexa 6.3 - Lista punctelor de distribuţie a titlurilor de călătorie şi programul de funcţionare
Anexa 7 - Diferenţele de tarif
Anexa 7.1 - Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuităţi şi reduceri la transportul în comun
Anexa 7.2 - Modul de acordare a diferenţelor de tarif
Anexa 7.3 - Estimarea anuală a diferenţelor de tarif pentru protecţia socială
Anexa 7.4 - Modelul formularului de decont pentru diferenţele de tarif
Anexa 8 - Cerinţele privind contabilitatea separată
Anexa 9 - Indicatori de performanţă ai Serviciului şi modalitatea de calcul a penalităţii
Anexa 10 - Indicele de satisfacţie a călătorilor
Anexa 11 - Metodologia de monitorizare şi evaluare a Programului de Transport al Operatorului
Anexa 12 - Caietul de Sarcini al Serviciului public de transport persoane
Anexa 13 - Regulamentul Serviciului public de transport persoane
Anexa 14 - Resursele umane şi protecţia socială a angajaţilor Operatorului
Anexa 15 - Modele Licenţă de traseu

ANEXA nr. 1 la Contract:

Legislaţia cu Privire la Transportul Public Judeţean de Călători

Nr. crt.	Legislaţia aplicabilă transportului public de călători
1	Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European şi al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 şi nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările şi completările ulterioare;
2	Comunicarea Comisiei 2014/C 92/01 referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători;
3	Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European şi al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condiţiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupaţiei de operator de transport rutier;
4	Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European şi a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier şi pentru interfeţele cu alte moduri de transport;
5	Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European şi a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante şi eficiente din punct de vedere energetic;
6	Standardul EN 13816 pentru Transporturi - Logistică şi Servicii - Transporturi Publice de Pasageri - definirea, urmărirea şi măsurarea calităţii serviciilor;
7	Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale, cu modificările şi completările ulterioare;
8	Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
9	Ordonanţă de Guvern nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările şi completările ulterioare;
10	Ordinul ministrului transporturilor şi infrastructurii nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea şi efectuarea transporturilor rutiere şi a activităţilor conexe acestora stabilite prin Ordonanţa Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările şi completările ulterioare;
11	Ordonanţa de Guvern nr. 19/1997 privind transporturile, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
12	Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
13	Ordonanţa de Guvern nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier şi pentru realizarea interfeţelor cu alte moduri de transport;

14	Ordonanţa de Guvern nr. 97/1999 privind garantarea furnizării de servicii publice subvenţionate de transport rutier intern şi de transport pe căile navigabile interioare republicată;
15	Ordonanţa de Guvern nr. 19/1999 privind acordarea unor facilităţi agenţilor economici din domeniul transporturilor, la scoaterea din funcţiune a mijloacelor fixe uzate fizic sau moral, neamortizate integral;
16	Ordonanţa de Guvern nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele şi perioadele de odihnă ale conducătorilor auto şi utilizarea aparatelor de înregistrare a activităţii acestora, cu modificările şi completările ulterioare;
17	Ordonanţa de Guvern nr. 26/2011 privind înfiinţarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, cu modificările şi completările ulterioare;
18	Ordonanța de Urgență nr. 71 din 29 iunie 2021 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante, în sprijinul unei mobilități cu emisii scăzute, pentru abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2011 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic și a Legii nr. 37/2018 privind promovarea transportului ecologic
19	Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local şi a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local;
20	Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităţilor de autorizare pentru serviciile de transport public local, cu modificările şi completările ulterioare;
21	Ordinul nr. 131/1.401/2019 privind documentele standard şi contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unităţile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze şi/sau tramvaie;
22	Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane cu modificările şi completările ulterioare;
23	Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 pentru modificarea şi completarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile publice de transport local şi judeţean de persoane, aprobate prin Ordinul preşedintelui Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi publice nr. 272/2007
24	Ordinul nr. 134/2019 privind modificarea şi completarea Ordinului preşedintelui Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane

25	Hotărârea Guvernului nr. 38/2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activităţi mobile de transport rutier, cu modificările şi completările ulterioare;
26	Hotărârea Guvernului nr. 625/1998 privind organizarea şi funcţionarea Autorităţii Rutiere Române, cu modificările şi completările ulterioare;
27	Hotărârea Guvernului nr. 1088/2011 privind organizarea şi funcţionarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier;
28	Ordinul ministrului transporturilor nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranţa rutieră, protecţia mediului şi în categoria de folosinţă conform destinaţiei, prin inspecţia tehnică periodică - RNTR 1, cu modificările şi completările ulterioare;
29	Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor şi locuinţei nr. 211/2003 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip şi eliberarea cărţii de identitate a vehiculelor rutiere, precum şi omologarea de tip a produselor utilizate la acestea - RNTR 2, cu modificările şi completările ulterioare;

ANEXA nr. 2 la Contract: Program de Transport judeţean pentru grupa de trasee ....

Programul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate 2024-2033 în judeţul Neamţ pentru grupa de trasee _____

Nr. reţea	Nr. grupă	Cod traseu	A	B	C	Km pe sens	Nr. curse planificate	Capacitate transport (locuri)	Nr. vehicule necesare		Program circulaţie				Zile de circulaţie
			Autog/ loc	Localităţile intermediare	Autog/ loc				active	rezerve	Dus		Întors		
											Plecare	Sosire	Plecare	Sosiere	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

ANEXA nr. 3 la Contract: Programul de Investiţii

Anexa nr. 3.1: Programul de Investiţii al Operatorului

Denumire Proiect	**Descriere Proiect**	**Valoarea Estimată (RON)**					**Data Începere**	**Data Finalizare**	**Sursa de Finanţare**	**Tipul de bun** (de retur, de preluare)
		Anul 1	Anul ...	Anul ...	....	Total				

Entitatea Contractantă nu solicită efectuarea unor investiţii de către Operatorul de transport, altele decât cele care rezultă din prezentul Contract. Prin urmare, prevederile referitoare la Programul de investiţii al Operatorului cuprinse în prezentul Contract (de exemplu art. 12.1., 14.10.10. etc.), se vor aplica doar în măsura în care, pe durata derulării Contractului, părţile vor stabili, prin act adiţional, realizarea unui Program de Investiţii al Operatorului.

Anexa nr. 3.2: Programul de Investiţii al Entităţii Contractante

Denumire Proiect	**Descriere Proiect**	**Durata finalizare/ Valoarea Respectivă - lei**	**Data Începere**	**Data Finalizare**	**Sursa de Finanţare**

Entitatea Contractantă nu va realiza un Program de Investiţii în cadrul prezentului Contract. Prin urmare, prevederile referitoare la Programul de Investiţii al Entităţii Contractante cuprinse în prezentul Contract (de exemplu art. 12.2.), se vor aplica doar în măsura în care, pe durata derulării Contractului, părţile vor stabili, prin act adiţional, realizarea unui Program de Investiţii al Entităţii Contractante.

Anexa nr. 3.3: Fundamentarea necesarului anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii ale Operatorului

Se va realiza având în vedere prevederile Anexei nr. 3.1.

ANEXA 4 la Contract: Bunuri utilizate de Operator în executarea Contractului

Inventarul bunurilor proprii ale Operatorului la data de .../.../...

Clasificare	Denumire bunuri mobile şi imobile	Număr inventar la Operator	Valoare de inventar	Valoare amortizată	Valoarea rămasă la data de .../.../...

Bunuri proprii sunt bunurile care aparţin Operatorului şi care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea Operatorului.

Anexa nr. 5 la Contract: Mijloace de transport

Anexa nr. 5.1 - Cerinţe standard pentru mijloace de transport

(1) Principii Generale

1. Toate Mijloacele de Transport care vor fi utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie conforme cerinţelor obligatorii stabilite pentru respectivele Mijloace de Transport în ceea ce priveşte "tipul" şi "categoria". Conformitatea Mijloacelor de Transport cu cerinţele standard va fi verificată pe baza documentelor emise de autorităţile competente.
2. Pentru a asigura protecţia mediului, emisiile poluante de noxe ale Mijloacelor de Transport utilizate la prestarea Serviciilor de Transport trebuie să fie în limitele stabilite de către lege pentru tipurile respective de motoare şi carburanţi.
3. Cerinţele tehnice pentru Mijloacele de Transport prezentate în această anexă vor fi actualizate automat în situaţia apariţiei unor noi reglementări. În această situaţie, Părţile vor actualiza prezenta Anexă incluzând cerinţele tehnice noi stabilite prin lege.

(2) Cerinţe generale standard pentru Autobuze

1. Condiţiile interioare şi exterioare ale mijloacelor de transport prin care se prestează servicii în temeiul prezentului Contract trebuie să fie permanent în concordanţă cu cerinţele stabilite de legislaţie.
2. Toate dispozitivele şi fiecare dintre acestea care sunt instalate în mijloacele de transport trebuie să fie păstrate şi reparate astfel încât toate vehiculele să poată fi utilizate în permanenţă.
3. Fiecare mijloc de transport trebuie să fie dotat cu casă de marcat fiscală în cazul în care titlurile de călătorie sunt eliberate în mijlocul de transport.
4. Zonele publicitare din interiorul şi în exteriorul vehiculelor nu vor afecta vizibilitatea sau lizibilitatea numerelor traseelor, semnele cu destinaţia, iar logo-ul Operatorului nu va acoperi nicio fereastră cu vizibilitate spre exterior.
5. Înainte de plecarea pe traseu, vehiculele vor fi supuse unui control lege pentru a se asigura că sunt curate, nu au suprafeţe alunecoase, deteriorate sau periculoase pentru călători, inclusiv dotările şi armăturile vehiculelor.
6. În fiecare zi, înainte de plecarea pe traseu, se va asigura că scaunele pentru călători nu sunt avariate, defecte sau deteriorate.

(3) Cerinţe minime pentru Autobuze

1. Autobuzele în exploatare vor îndeplini cerinţele tehnice obligatorii cu privire la siguranţa şi protecţia mediului stipulate în legislaţia în vigoare, precum şi cerinţele tehnice cu privire la compatibilitatea cu sistemul de taxare.
2. Autobuzele utilizate de Operator la prestarea serviciului public de transport judeţean de persoane vor fi dotate cu sistem de monitorizare şi localizare GPS pe durata contractului de delegare. Platforma GPS trebuie să aibă posibilitatea afişării poziţiei autobuzului în timp real într-o interfaţă de tip web şi vizualizarea istoricului traseelor.
3. Autobuzele utilizate de către Operator la prestarea serviciului vor fi minim EURO 5, conform Anexei nr. 13, pct. 1.2.4 din "*Reglementările privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranţa*

circulaţiei rutiere, protecţia mediului şi în categoria de folosinţă conform destinaţiei, prin inspecţia tehnică periodică RNTR 1" aprobat prin *Ordinul ministrului transporturilor, construcţiilor şi turismului nr. 2.133/2005, cu modificările şi completările ulterioare.*

4. Autobuzele utilizate în prestarea serviciului de transport călători vor fi echipate/adaptate cu echipamente în vederea accesului neîngrădit al persoanelor cu handicap, inclusiv în ce priveşte dotarea acestora cu sisteme de avertizare audio şi video.
5. Operatorul are obligaţia introducerii sistemului de taxare electronică pe parcursul derulării Contractului.
6. Gestiunea sistemului de taxare electronică şi a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina Operatorului, pe întreaga durată a Contractului.
7. Operatorul are obligaţia de a monta pe mijloacele de transport folosite pentru realizarea Serviciului public de transport persoane, sistem de monitorizare şi localizare GPS, validatoare pentru Titlurile de călătorie, sisteme de numărare a călătorilor şi echipamente de bord cu casă de marcat fiscală în cazul în care eliberează Titluri de călătorie în mijlocul de transport, şi de a le menţine în stare de funcţionare pe toată durata efectuării curselor.
8. Pentru mijloacele de transport nou achiziţionate pe parcursul derulării prezentului Contract Operatorul are obligaţia de a achiziţiona şi instala validatoare, sisteme de numărare a călătorilor şi echipamente de bord care să fie compatibile cu sistemul de taxare electronică sau, după caz, cu sistemul de numărare a călătorilor aferent transportului public judeţean de persoane realizat pe grupa de trasee.

Anexa nr. 5.2: Lista mijloacelor de transport utilizate la prestarea Serviciului public de transport călători

Operatorul va întocmi o listă privind parcul auto care va cuprinde următoarele informaţii despre fiecare autobuz utilizat la prestarea Serviciului public de transport călători:

a) Numărul vehiculului, categoria, numărul de înmatriculare şi numărul de inventar;
b) Numărul copiei conforme a Licenţei comunitare;
c) Anul de fabricaţie;
d) Durata de funcţionare rămasă;
e) Mărimea în metri, număr de axe, tipul de podea, tipul motorului, gradul de confort şi poluare, capacitatea de pasageri (atât pe scaune cât şi în picioare);
f) Aspecte de protecţia mediului (standardul EURO);
g) Nivelul de zgomot;
h) Numărul de uşi de acces;
i) Numărul de ieşiri;
j) Adaptări pentru persoanele cu mobilitate redusă;
k) Dotări aferente sistemului de taxare integrat;
l) Alte dotări (casă de marcat fiscală, componente aferente sistemului de management al traficului etc.);

Mijloacele de transport utilizate vor fi cele prezentate de Operator în cadrul ofertei depuse în cadrul procedurii de achiziţie pentru atribuirea contractului de delegare a gestiunii Serviciului.

Anexa nr. 6 la Contract: Tarife de călătorie

Anexa nr. 6.1: Tarife de călătorie aplicabile la Data Începerii Contractului

Bilete de călătorie - lei – Traseu ....

TARIFE DE CĂLĂTORIE - lei - (inclusiv TVA)	KM	BILETE DE CĂLĂTORIE											
		Stația 1	Stația 2	Stația 3	Stația 4	Stația 5	Stația 6	Stația 7	Stația 8	Stația 9	Stația 10	Stația ...	Stația n
Stația 1													
Stația 2													
Stația 3													
Stația 4													
Stația 5													
Stația 6													
Stația 7													
Stația 8													
Stația 9													
Stația 10													
Stația													
Stația n													

Abonamente - lei – Traseu ....

TARIFE DE CĂLĂTORIE - lei - (inclusiv TVA)	KM	ABONAMENTE LUNARE											
		Stația 1	Stația 2	Stația 3	Stația 4	Stația 5	Stația 6	Stația 7	Stația 8	Stația 9	Stația 10	Stația ...	Stația n
Stația 1													
Stația 2													
Stația 3													
Stația 4													
Stația 5													
Stația 6													
Stația 7													
Stația 8													
Stația 9													
Stația													
Stația n													

Anexa nr. 6.2: Modalitatea de stabilire, ajustare şi modificare a Tarifelor de călătorie

(1) Entitatea contractantă este liberă să stabilească tarifele de călătorie pentru serviciile publice de transport pe care Operatorul le va aplica călătorilor. Tariful ce pot fi aplicat călătorilor este

tariful de călătorie, stabilit de către Entitatea Contractantă la nivelul tarifului mediu pe km/loc ofertat/aplicat de Operator în conformitate prevederile *Ordinului nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. cu modificările și completările ulterioare, modificat și completat cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane*, caz în care călătorii plătesc contravaloarea totală a serviciului de transport.

(2) Stabilirea, ajustarea şi modificarea nivelului Tarifelor de călătorie pentru toate tipurile de Titluri de călătorie se aprobă prin hotărâre a Entităţii Contractate, în conformitate cu prevederile *Ordinului nr. 272/2007 al președintelui A.N.R.S.C. modificat și completat cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane cu modificările și completările ulterioare.*

(3) Operatorul/operatorii de transport căruia/cărora li se va atribui gestiunea serviciului de transport public judeţean pe traseele de transport din judeţul Neamţ vor avea obligaţia menţinerii tarifelor ofertate în cadrul procedurii de achiziţie a contractului de delegare a gestiunii serviciului pe traseele de transport judeţean din judeţul Neamţ pe o perioadă de minim 3 luni de la încheierea contractului/contractelor de delegare a gestiunii serviciului. Ajustarea tarifelor se va face după acest interval minim pe baza cererilor fundamentate şi însoţite de documente justificative, primite de la operatorii de transport, prin hotărâri ale Consiliului Judeţean Neamţ, conform reglementărilor în vigoare.

(4) Ajustarea tarifelor - reprezintă operaţiunea de corelare a nivelurilor tarifelor stabilite anterior, cu evoluţia generală a preţurilor şi tarifelor din economie, potrivit Normelor - cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 cu modificările şi completările ulterioare (modificat şi completat cu Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022).

(5) Tarifele se ajustează periodic până la nivelul rezultat din evoluţia indicelui preţului de consum total pe economie, prin hotărâri ale autorităţilor publice locale competente.Tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport judeţean de persoane prin curse regulate se pot ajusta periodic, la cererea operatorilor de transport, la un interval de minim 3 luni, aşa cum menţionează Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local şi judeţean de persoane, cel mult până la nivelul rezultat din aplicarea coeficientului de indexare cu evoluţia indicelui preţului de consum total, calculat pentru perioada cuprinsă între luna de referinţă corespunzătoare precedentei aprobări şi luna celui mai recent indice publicat de Institutul Naţional de Statistică la data solicitării.

(6) Nivelul tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport judeţean de persoane se determină pe baza analizei situaţiei economico-financiare a operatorilor de transport/transportatorilor autorizaţi, precum şi a influenţelor reale primite în costuri, determinate de evoluţia indicelui preţului de consum total pe economie comunicat de Institutul Naţional de Statistică.

(7) Modificarea tarifelor - reprezintă operaţiunea de corelare a nivelurilor costurilor şi tarifelor stabilite anterior, aplicabilă în situaţiile în care intervin schimbări în structura tarifelor şi/sau a nivelului acestora conduc la recalcularea tarifelor, potrivit *Normelor - cadru* aprobate prin *Ordinul nr. 272/2007, cu modificările şi completările ulterioare (modificat și completat cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022).*

(8) Tarifele pentru serviciul public de transport județean de persoane prin curse regulate se pot modifica, în următoarele situații:

a) la modificarea majoră a unuia sau a mai multor elemente de cheltuieli, determinată de modificarea prețurilor de achiziție din piață, a condițiilor de exploatare sau a obligațiilor de serviciu public, care au o influență în creșterea nivelului tarifelor mai mare decât cea determinată de influența indicelui prețului de consum total calculat pe o perioadă de 3 luni consecutive anterioare datei cererii de modificare;

b) la modificarea cheltuielilor cu amortizarea/redevența, ca urmare a punerii în funcțiune a unor mijloacelor fixe rezultate din investițiile realizate în instalații, echipamente și mijloace de transport pentru îmbunătățirea calitativă a serviciului și numai după înregistrarea acestora în contabilitate;

c) la modificarea structurii tarifului, ca urmare a introducerii unor noi elemente de cheltuieli ori a eliminării sau modificării nivelului acestora, survenite prin efectul legii, ce au influență în costurile totale ale operatorului de transport/transportatorului autorizat.

d) la modificarea gradului mediu de ocupare a locurilor în autobuz, pe baza datelor înregistrare în sistemul de numărare a călătorilor la nivelul unui an.

(9) Ajustarea și modificarea nivelului tarifului mediu pe km/loc pentru serviciile publice de transport județean de persoane se fac, în cazul în care gradul mediu de ocupare a locurilor în autobuz este identic cu cel din fundamentarea anterioară, în situațiile prevăzute la art. 24 și 26 din Normele-cadru aprobate prin Ordinul nr. 272/2007 modificat și completat cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022, cu modificările și completările ulterioare, potrivit formulei:
Tm (1) (km/loc) = Tm (0) (km/loc) + Delta (lei/km/loc), unde:
Tm (1) (km/loc) - tariful mediu ajustat sau, după caz, tariful mediu modificat (lei/km/loc);
Tm (0) (km/loc) - tariful mediu actual (lei/km/loc);
Delta (km/loc) - creșterea cheltuielilor totale determinată de influențele reale primite în costuri (lei).

(10) Nivelul tarifului mediu ajustat/modificat Tm (1) (km/loc) se fundamentează de către operatorii de transport rutier, pe structura elementelor de cheltuieli prevăzută în *anexa nr. 2* din *Normele-cadru privind stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local și județean de persoane* aprobate prin *Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare, modificat și completat cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022.*

(11) Ajustarea și modificarea tarifului mediu pe km/loc se aprobă de către consiliul județean la cererea operatorilor de transport rutier, pe baza documentelor prevăzute la *art. 20* din *Normele-cadru* aprobate prin *Ordinul 272/2007 cu modificările și completările ulterioare (modificat și completat cu Ordinul președintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022)*:

a) cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține, după caz: tarifele în vigoare, în cazul ajustării sau modificării și tarifele solicitate, inclusiv TVA; justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare se face pe baza unui memoriu tehnico-economic, care prezintă oportunitatea fundamentării tarifelor datorată creșterii principalelor elemente de cheltuieli;
b) fișele de fundamentare pentru stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor;
c) alte date și informații necesare fundamentării tarifelor propuse.

Consiliul Judeţean Neamţ poate solicita în condiţiile legii de la operatorii de transport rutier orice date şi informaţii pentru clarificarea unor aspecte din propunerile de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru serviciile publice de transport local sau judeţean de persoane.
Tarifele de călătorie Tc recalculate se aprobă de către Consiliul Judeţean în funcţie de nivelul tarifului mediu ajustat/modificat Tm (1) (km/loc).

(12) Orice tarif privind transportul public judeţean de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica de către Consiliul Judeţean Neamţ, numai pe baza normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice prin *Ordinul nr. 272/2007 al preşedintelui A.N.R.S.C. cu modificările şi completările ulterioare (modificat şi completat cu Ordinul preşedintelui ANRSC nr. 634/02.09.2022).*

(13) Tarifele de călătorie stabilite pe distanţele dintre staţiile publice în care are loc îmbarcarea/debarcarea călătorilor conform traseelor din programul de transport judeţean, vor fi rotunjite la valori de leu cu subdiviziuni de două zecimale, astfel:
- prin rotunjire la un leu pentru fracţiunile de peste 75 de bani inclusiv,
- prin rotunjire la 50 de bani a fracţiunilor cuprinse între 25 de bani inclusiv şi 74 de bani inclusiv şi prin neglijarea fracţiunilor de până la 24 de bani inclusiv.
Procentul din valoarea biletului de călătorie care se ia în calcul în stabilirea valorii abonamentelor se stabileşte de fiecare operator de transport pe baza propriilor calcule de rentabilitate economică.

Anexa nr. 6.3: Lista punctelor de distribuţie a titlurilor de călătorie şi programul de funcţionare

Anexa nr. 6.3.1: Lista chioşcurilor

Nr. crt.	Chioşc nr.	Adresa punctului de vânzare	Program funcţionare zile lucrătoare/zile nelucrătoare

Anexa nr. 6.3.2: Lista punctelor de vânzare - spaţii comerciale

Nr. crt.	Nume Societate	Locaţia punctului de vânzare	Program funcţionare zile lucrătoare/zile nelucrătoare

Anexa nr. 6.3.3: Lista automatelor de vânzare

Nr. crt.	Locaţia punctului de vânzare	Program funcţionare zile lucrătoare/zile nelucrătoare

Notă:
În cazul în care titlurile de călătorie pentru categoriile speciale de călători nu vor fi comercializate în toate punctele de vânzare, o listă cuprinzând punctele de vânzare unde se comercializează astfel de titluri va fi ataşată ca Anexa nr. 6.3.4.

Anexa nr. 7 la Contract: Diferenţele de tarif

Partea 1: Anexa nr. 7.1: Categoriile de pasageri care beneficiază de gratuităţi şi reduceri la transportul în comun

Categoria socială/Tipul de protecţie socială	**Modalitatea de acordare a protecţiei sociale (procentul de reducere)**	**Nivelul protecţiei sociale acordate (lei/unitate)**	**Legislaţia în vigoare care reglementează protecţia socială**
Veterani de război şi văduve de război	100%	24 călătorii simple pe an	Legea nr. 44/1994 republicată privind veteranii de război, precum şi unele drepturi ale invalizilor şi văduvelor de război cu modificările şi completările ulterioare
Deţinuţi politici, deportaţi	100%	12 călătorii pe an	Decretul Lege nr. 118/1990 republicat privind acordarea unor drepturi

			persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum şi celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, cu modificările şi completările ulterioare
Persoane persecutate politic	100%	12 călătorii pe an	Legea nr. 189/2000 privind aprobarea Ordonanţei Guvernului nr. 105/1999 pentru modificarea şi completarea Decretului-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum şi celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările ulterioare
Eroii revoluţiei	100%	Echivalentul a 12 călătorii dus-întors până la localitatea reşedinţă de judeţ	Legea nr. 341/2004 recunoştinţei pentru victoria Revoluţiei Române din Decembrie 1989, pentru revolta muncitorească anticomunistă de la Braşov din noiembrie 1987 şi pentru revolta muncitorească anticomunistă din Valea Jiului - Lupeni - august 1977 **), cu modificările şi completările ulterioare

Pensionari	50%	6 călătorii pe an	Legea nr. 147/2000 actualizată privind reducerile acordate pensionarilor pentru transportul intern, cu modificările şi completările ulterioare
Elevi - elevii care nu pot fi şcolarizaţi în localitatea de domiciliu	100%	Tot anul calendaristic	Legea nr. 1/2011 a educaţiei naţionale, cu modificările şi completările ulterioare
Persoanele cu handicap grav şi accentuat şi a) însoţitorii persoanelor cu handicap grav, în prezenţa acestora; b) însoţitorii copiilor cu handicap accentuat, în prezenţa acestora; c) însoţitorii adulţilor cu handicap auditiv şi mintal accentuat, în prezenţa acestora, pe baza anchetei sociale realizate de către asistentul social din cadrul compartimentului specializat al primăriei în a cărei rază teritorială îşi are domiciliul sau reşedinţa persoana cu handicap; d) asistenţii personali ai persoanelor cu handicap grav; e) asistenţii personali profesionişti ai persoanelor cu	100%	24 de călătorii pe an pentru persoanele cu handicap grav, însoţitorii şi asistenţii acestora 12 călătorii pe an pentru persoanele cu handicap accentuat, însoţitorii şi asistenţii acestora	Legea nr. 448/2006 cu modificările şi compleătrile ulterioare

d) asistenţii personali ai persoanelor cu handicap grav; e) asistenţii personali profesionişti ai persoanelor cu handicap grav sau accentuat.			

PARTEA 2:Anexa nr. 7.2: Modul de acordare a diferenţelor de tarif

Modul de acordare a diferenţelor de tarif este cel stabilit prin Hotărârea Consiliului Judeţean Nr. ..., în temeiul legislaţiei în vigoare, pentru fiecare categorie în parte şi este după cum urmează:

Categoria socială/Tipul de protecţie socială	**Perioada**	**Număr de călătorii pe perioada selectată, utilizat pentru calcul**	**Tarif**		**Modalitatea de acordare a protecţiei sociale (procentul de reducere)**
			Tarif întreg	Reducerea oferită	

Operatorul va elibera titluri de călătorie pentru fiecare categorie care beneficiază de gratuităţi, în baza documentelor legale justificative pentru fiecare categorie.

PARTEA 3:Anexa nr. 7.3: Estimarea anuală a diferenţelor de tarif pentru protecţia socială

Nr. crt.	**Categoria socială/Tipul de protecţie socială**	**Unităţi de calcul (abonamente/ călătorii vândute)**	**Număr estimat de unităţi**	**Nivelul protecţiei sociale acordate (lei/unitate)**	**Sume totale (lei)**
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) x (4)
1					
2					
3					

PARTEA 4:Anexa nr. 7.4: Modelul formularului de decont pentru diferenţele de tarif

Nr. crt.	Categoria socială/Tipul de protecţie socială	Unităţi de calcul (abonamente/călătorii vândute)	Număr estimat de unităţi	Nivelul protecţiei sociale acordate (lei/unitate)	Sume totale (lei)	Document justificativ necesar
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) x (4)	(6)
1						
2						
3						
4						
5						

Anexa nr. 8 la Contract: Cerinţele privind contabilitatea separată

(1) Operatorul poate desfăşura şi alte activităţi, servicii de transport sau activităţi conexe care au legătură cu Serviciul public de transport în următoarele condiţii:

a) activităţile respectă legislaţia respectivului domeniu de activitate;
b) activităţile nu generează costuri asociate Serviciului public de transport călători şi nu afectează în niciun fel prestarea acestuia;
c) activităţile conexe prestate către terţi îşi acoperă în întregime costurile din veniturile colectate de la aceştia;
d) activităţile respectă mediul concurenţial.

(2) Operatorul va ţine evidenţa contabilă separată pentru fiecare contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport în parte, precum şi pentru alte activităţi şi servicii care generează costuri sau venituri indirecte şi nu sunt asociate Serviciului public de transport, în funcţie de normele contabile şi fiscale în vigoare.

(3) Principiile privind evidenţa contabilă separată pentru costurile prilejuite de realizarea obligaţiei de serviciu public înregistrate sunt:

1. principiul costului total alocat, în cazul în care costul poate fi atribuit total Serviciului public de transport, precum costurile directe cu personalul, amortizarea, materiale, servicii efectuate de terţi, inclusiv serviciul datoriei societăţii care au legătură cu Serviciul public de transport;

2. principiul repartizării costului, în cazul în care un anumit cost nu poate fi atribuit total Serviciului public de transport, precum cheltuielile indirecte, cheltuielile generale şi administrative ale societăţii sau alte cheltuieli aferente mai multor moduri de transport.

(4) Defalcarea cheltuielilor indirecte, administrative şi generale ale societăţii între Serviciul public de transport şi alte servicii/activităţi desfăşurate de Operator se poate face prin utilizarea unei chei de repartizare în funcţie de ponderea cifrei de afaceri aferentă celor două categorii de activităţi desfăşurate din total cifră de afaceri.

(5) Înainte de data de 30 iunie a fiecărui an, Operatorul va furniza Entităţii Contractante un raport anual pentru anul calendaristic anterior, inclusiv situaţiile financiare certificate de un Auditor certificat independent, extern Operatorului şi agreat de Entitatea Contractantă.

(7) Raportul anual trebuie să conţină următoarele rapoarte specifice:

a) Bilanţul contabil şi anexele la acesta;
b) Raportul auditorului ce a efectuat auditul tehnico-economic;
c) Raportul privind realizarea investiţiilor prevăzute în anexele la contract;
d) Situaţia veniturilor;
e) Situaţia amortizării;
f) Situaţia costurilor directe;
g) Situaţia costurilor indirecte;
h) Numărul angajaţilor şi costurile de muncă.

Anexa nr. 9 la Contract: Indicatori de performanţă ai serviciului şi modalitatea de calcul al penalităţilor

Anul .....

Nr. crt.	Indicatori		Descriere mod de calcul, pentru o lună	Mod transport	Parametru		Pondere indicator (din total 100%)	Nivel parametru înregistrat	Garanţia de bună execuţie (G)
					U.M.	Nivel maxim permis lunar fără penalizare			Valoare G (lei) .....
									Reţinere din G
0	1		2	3	4	5	6	7	8 = (7 - 5) x 6 x G
1	Curse neregulate din culpa operatorului		Procent curse neregulate din total curse	Autobuz	%	5	10		
2	Curse neefectuate din culpa operatorului		Procent curse neefectuate din total curse	Autobuz	%	3	15		
3	Trasee neefectuate/anulate din culpa Operatorului pentru o durată mai mare de 24 ore		Procent trasee neefectuate/anulate din total trasee atribuite	Autobuz	%	1	20		
4	Reclamaţii de la călători privind dotările de confort şi calitatea serviciului	Fundamentate	Numărul de reclamaţii fundamentate înregistrate	Autobuz	Nr.	5	3		
		Rezolvate	Numărul de reclamaţii fundamentate rezolvate în termen legal	Autobuz	Nr.	5	2		
		Nerezolvate	Număr de reclamaţii fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal	Autobuz	Nr.	3	5		

5	Protecţia mediului	Respectarea standardelor de poluare EURO	Respectarea standardelor de poluare EURO cu care Operatorul a câştigat licitaţia	Autobuz	%	0	10		
6	Vehicule	Vechimea medie a vehiculelor	Vechimea medie a mijloacelor de transport cu care Operatorul a câştigat licitaţia	Autobuz	ani*	0	10		
7	Sancţiuni şi penalităţi		Cuantumul sancţiunilor şi penalităţilor plătite de operator pentru nerespectarea condiţiilor de calitate şi de mediu privind desfăşurarea transportului	Autobuz	lei	5.000	10		
8	Respectarea prevederilor legale		Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate şi sancţionate de personalul împuternicit	Autobuz	Nr.	3	5		
9	Accidente în trafic		Numărul accidentelor în trafic din vina personalului propriu al operatorului	Autobuz	Nr.	1	10		

* Pentru anul 1 de Contract, vechimea mijloacelor de transport va fi cea cu care s-a câştigat procedura de achiziţie a contractului de delegare. Începând din anul 2, vechimea maximă a mijloacelor de transport va fi de 10 ani, cu plata de către operator a unei penalizări de 10% din valoarea garanţiei de bună execuţie în situaţia depăşirii vechimii medii de 10 ani a autovehiculelor.

NOTĂ:

- Pentru a verifica îndeplinirea indicatorilor şi pentru a monitoriza executarea Contractului, este necesar să se implementeze un sistem de control şi management al traficului judeţean. Metodologia de monitorizare şi evaluare a Programului de Transport al Operatorului este detaliată în *Anexa nr. 11*. Un astfel de instrument de control şi management al traficului va fi evidenţiat ca fiind o prioritate în Planul de investiţii. În lipsa unui astfel de sistem de control şi management, indicatorii de mai sus vor putea fi evaluaţi de către Entitatea contractantă numai pe bază de verificări, astfel:

a) verificarea prin sondaj a ieşirilor şi intrărilor programate din/în depouri/autobaze, pentru conformitatea parcului circulant realizat cu cel programat şi raportat;
b) verificarea prin sondaj a plecărilor ritmice în traseu;
c) verificarea prin sondaj a prestaţiei efective în staţiile de plecare, intermediare şi terminus, în conformitate cu orarele Programul de circulaţie;
d) verificarea prin sondaj a ieşirilor neprogramate din traseu;
e) evaluarea şi analiza incidentelor în trafic, pentru stabilirea responsabilităţilor şi penalităţilor aplicate Operatorului pentru cursele neregulate sau neefectuate din culpa sa.

Pentru a evalua îndeplinirea ultimului indicator, Entitatea Contractantă va respecta metodologia prezentată în *Anexa nr. 11* la Contract, comparându-l cu nivelul minim impus în loc de cel maxim (aşa cum se compară ceilalţi indicatori).

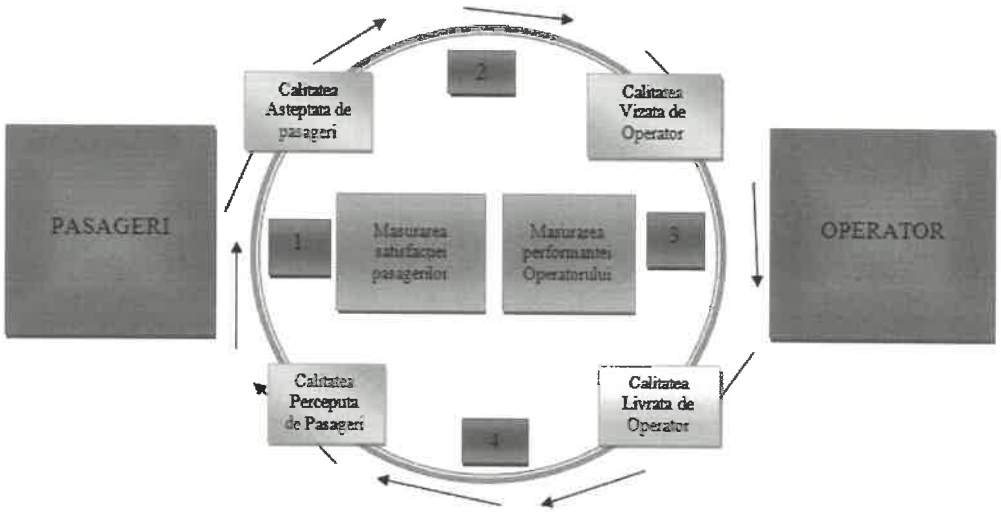
- Nivelurile maxime acceptate incluse în tabel sunt numai pentru referinţă; acestea vor trebui negociate la semnarea contractului, iar ponderile sunt bazate pe politica de Transport Public a Entităţii Contractante. Cele ulterioare se vor stabili în baza indicatorilor realizaţi de către Operator în anul 1.

- Entitatea contractantă va reţine din garanţia de bună execuţie penalităţile aferente neîndeplinirii indicatorilor de performanţă şi alte sume datorate de Operator în baza prezentului Contract. Această garanţie este baza de calcul pentru calculul penalităţilor pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanţă. Fiecărui indicator îi este alocat un coeficient, un prag sub care penalizarea nu se aplică, şi, în funcţie de acest coeficient, o valoare maximă a garanţiei aferentă indicatorului, calculată din valoarea totală a garanţiei. Deducerile din fiecare indicator vor fi calculate ca procent din deducerile maxime, proporţional cu punctele de penalizare, dacă acestea depăşesc pragul maxim stipulat. În cazul în care punctele de penalizare ale unui indicator depăşesc valoarea maximă stipulată, garanţia reţinută pentru acel indicator va fi limitată la valoarea sa maximă, însă punctele care depăşesc valoarea maximă vor fi înregistrate ca încălcări ale Contractului de către Operator şi pot duce la rezilierea unilaterală a Contractului.
- O reclamaţie fundamentată (a se vedea indicatorul 4) reprezintă orice sesizare transmisă de către un petent prin orice mediu şi canal (scris, mediu electronic, telefonic) Operatorului de transport sau Entităţii Contractante care întruneşte cumulativ următoarele criterii:

1. are drept obiect activităţi din domeniul de competenţă al Operatorului;
2. conţine informaţii concrete, detaliate care permit identificare şi verificarea lor de către Operator, în vederea luării măsurilor impuse;
3. se dovedeşte ca fiind reală, în urma verificărilor efectuate de Operator.

Anexa nr. 10 la Contract: Indicele de satisfacţie a călătorilor

Prezenta anexă are drept scop definirea cerinţelor fundamentale privind metodologia referitoare la evaluarea anuală a indicelui de satisfacţie a Pasagerilor (ISP), având în vedere prevederile standardelor naţionale şi europene referitoare la măsurarea calităţii sistemelor de transport public şi a calităţii managementului contractelor.



Indicele de satisfacţie a călătorilor se evaluează după următoarea procedură:

1. Entitatea contractantă organizează şi finanţează evaluări anuale ale indicelui de satisfacţie a călătorilor;
2. Evaluarea este încredinţată unor terţe persoane independente, care efectuează studii privind gradul de satisfacţie al călătorilor pe bază de chestionare şi sondaje;
3. Metodologia pentru efectuarea studiului şi calcularea indicelui privind gradul de satisfacţie al călătorilor se realizează, după cum urmează:

   i. Metodologia trebuie să fie conformă cu cerinţele incluse în Standardul SR EN 13816:2003 Transport, Logistică şi servicii. Transport public de călători. Definirea calităţii serviciului, obiective şi măsurare.

   ii. Indicatorii de performanţă stabiliţi în *Anexa 9* se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacţie a călătorilor. Pot fi totodată adăugaţi şi alţi indicatori relevanţi pentru evaluarea calitativă a serviciilor, precum curăţenia vehiculului, comportamentul angajaţilor Operatorului, siguranţa percepută etc.. Chestionarul are ca scop principal compararea indicatorilor de calitate oferiţi şi a indicatorilor de calitate percepuţi de călători.

   iii. Rezultatul final al studiului include un procent de călători mulţumiţi datorită performanţei indicatorilor cheie stabiliţi în *Anexa 9*, şi un număr de pasageri nemulţumiţi prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacţie a aşteptărilor acestora.

   iv. După finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacţie al călătorilor derivat din studiul efectuat şi indicatorii de performanţă şi calitate oferiţi, evaluaţi de către Entitatea contractantă, aceasta împreună cu Operatorul trebuie să elaboreze planuri de măsuri pentru îmbunătăţirea calităţii transportului public.

Noile planuri pentru îmbunătăţirea calităţii transportului public pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie şi revizuirea Programului de Transport pentru anul următor.

Indicele de satisfacţie a călătorilor nu va fi considerat indicator de performanţă şi prin urmare, nu poate intra în calcul penalităţilor. Pentru o determinare corectă a evoluţiei gradului de satisfacţie, primul sondaj va fi efectuat la începutul derulării contractului şi va reprezenta reper pentru viitoarele sondaje de evaluare a indicelui de satisfacţie a călătorilor..

Anexa nr. 11 la Contract: Metodologia de monitorizare şi evaluare a Programului de Transport

1. Principii

1. Prezenta metodologie defineşte principalii parametri care determină performanţa Operatorului în cadrul Programului de Transport.

2. Entitatea contractantă va monitoriza, evalua şi înregistra prestaţia Operatorului în cadrul Programului de Transport prin mecanismul următor:

a) Sistem Automat de Management şi Control al Serviciilor de Transport.

b) Sondaje complete efectuate în mod regulat referitor la calitatea serviciilor. Entitatea contractantă va elabora şi implementa sondaje de control periodice privind serviciul public de transport, prin care se vor aduna informaţiile necesare pentru monitorizarea şi evaluarea Programului de Transport.

c) Analiza documentaţiilor depuse periodic de Operatorul de transport.

3. Baza de date STI conţine următoarele specificaţii privind liniile de transport public, prin care este controlată prestarea Programului de Transport:

a) Descrierea traseelor, cu staţiile de plecare, intermediare şi terminus, pe fiecare direcţie de circulaţie.

b) Toate vehiculele care circulă pe trasee.

c) Orarul fiecărui vehicul în staţia de plecare, în staţiile intermediare şi în staţia terminus pe traseul stabilit.

d) Conformitatea cu orarul traseului, incluzând toate indicaţiile prin intermediul STI, atunci când este funcţional, apariţia unor anomalii în orarul vehiculului, în baza determinării prin GPS a locaţiei sale de-a lungul traseului şi confirmă faptul că poziţia sa este în conformitate cu acest orar programat.

e) Vehicul x Kilometri realizat (zilnic, lunar sau anual)

4. Raportarea şi evaluarea prestării Programului de Transport se face prin intermediul indicatorilor prevăzuţi la punctul 6. Raportarea şi evaluarea serviciului are un caracter permanent şi va fi efectuată pe baza unui proces colaborativ după cum urmează:

- De către Operatorul de transport ca proces intern în cadrul activităţii generale de management în vederea asigurării unui nivel ridicat de eficienţă a activităţii proprii

- De către Entitatea Contractantă ca activitate cu caracter continuu pentru urmărirea modului de îndeplinire a indicatorilor de performanţă asumaţi prin contractul de servicii publice.

5. Indicatorii de raportare a prestării Programului de Transport.

Raportarea şi evaluarea serviciului public realizată în comun de către Entitatea Contractantă şi Operatorul de transport presupune elaborarea de către Operator şi verificarea de către Entitatea Contractantă a unui raport lunar privind gradul de îndeplinire al obligaţiilor contractuale; formularul de raport va fi agreat de către părţile implicate. Raportul va urmări cu precădere gradul de îndeplinire a indicatorilor asumaţi prin *Anexa nr. 9*.

6. Indicatorii cheie pentru raportarea prestării Porgramului de Transport sunt cursele şi categoria parcursului în kilometrii. Cursele sunt evaluate după cum urmează:

I. Curse regulate.

II. Curse neregulate din culpa Operatorului.

III. Curse neregulate fără culpa Operatorului.

IV. Curse neefectuate fără culpa Operatorului.

V. Curse efectuate parţial fără culpa Operatorului.

VI. Curse neefectuate din culpa Operatorului.

În baza evaluării călătoriei prin intermediul indicatorilor prevăzuţi la pct. 6 din prezenta Anexă şi criteriilor din cadrul acestei metode, se stabileşte categoria traseului în kilometri. Modul de evaluare a tipurilor de curse conform condiţiilor prevăzute la pct. 6, este următorul:

I. **O cursă regulată** este o cursă care:

a) Este prestată în mod regulat atunci când se iniţiază de la o staţie de plecare respectând orarul aprobat, circulaţia are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate staţiile de-a lungul traseului.

b) Sau, este considerată a fi regulată şi este evaluată ca atare în oricare din următoarele cazuri:

i. în următoarele condiţii, recunoscute de către Entitatea Contractantă prin intermediul SIT, atunci când este funcţional:
   (1) Circulaţia vehiculului se desfăşoară conform rutei şi programului stabilit, cu o abatere de până la 2 (două) minute pentru cel mult 50 (cincizeci) % din staţii.
   (2) Pentru restul de 50 (cincizeci) % din staţii abaterea este de până la 4 (patru) minute. Plecarea în avans dintr-o staţie înainte de ora stabilită în orarul traseului nu este admisă.

ii. Din lipsa indicaţiilor privind circulaţia pentru o parte a călătoriei ca urmare a intrării într-o zonă de tăcere radio şi a unui element defect al echipamentului de la bord.

iii. Din cauza unei disfuncţionalităţi a unui dispozitiv de la bord în timpul circulaţiei şi nicio indicaţie de circulaţie a vehiculului de-a lungul traseului pe durata unei curse.

iv. Plecare din autogară/localitatea de pornire sau dintr-o staţie cu o întârziere de până la 10 (zece) minute faţă de cele din graficul de circulaţie aprobat, care este compensată până ajunge la jumătatea traseului.

v. Urmând instrucţiunile furnizate de o persoană desemnată de către municipalitate sau de către autorităţi cum ar fi Inspectoratul de Stat pentru Controlul Traficului Rutier, Poliţia Rutieră, etc. prin completarea formularului necesar sau într-un mod operaţional (prin intermediul unui post de radio sau un dispozitiv de la bord).

vi. În cazul în care apare o abatere de la traseu printr-un ordin, coordonat cu Entitatea Contractantă.

vii. În caz de defectare a serverului central al SIT, cu excepţia cazurilor ce nu sunt controlate de către Entitatea Contractantă.

II. **O cursă neregulată din culpa Operatorului** este o cursă care se efectuează, însă:

a) nu respectă orarul traseului, cu abatere mai mare decât cea admisă la clauza I lit. b) pct. (i);

b) are o abatere de la traseu, fără omiterea vreunei staţii, dar fără un ordin coordonat cu Entitatea Contractantă;

c) are o întârziere mai mare la plecare decât cea admisă la clauza I lit. b) pct. (iv);

III. **O cursă neregulată fără culpa Operatorului** este considerată astfel în următoarele cazuri:

a) la o abatere de la orarul traseului peste limita admisă, datorată unuia dintre motivele indicate la clauza IV sau V;

b) la schimbarea unui vehiculul care are ca efect o întârziere de până la 6 (şase) minute faţă de ora de sosire. O întârziere mai mare de 6 (şase) minute este permisă numai cu acordul Entităţii Contractante.

IV. **O cursă neefectuată fără culpa Operatorului** este o călătorie care nu a putut fi efectuată de către Operator pentru unul din următoarele motive enumerate în mod exhaustiv:

a) impedimente în trafic datorate traficului intens, care au făcut imposibilă prestarea serviciului de transport planificat conform orarului;

b) semafoare nefuncţionale şi semafoare cu regim special de funcţionare;

c) drumuri necurăţate de zăpadă şi/sau cu polei;

d) suprafaţa drumului este într-o stare proastă, împiedicând circulaţia transportul public judeţean în condiţiile tehnice, de siguranţă şi de confort stabilite;

e) zone inundate pe parcursul traseelor;

f) mitinguri, manifestări, precum şi evenimente permise şi/sau efectuate printr-un ordin al Entităţii Contractante;

g) ca urmare a comunicării de către Entitatea Contractantă a unei perioadei de aşteptare în efectuarea călătoriei.

V. **O cursă efectuată parţial fără culpa Operatorului** este o cursă care nu a putut fi executată în mod corect din cauza unuia din următoarele motive:

a) accident de circulaţie rutier fără culpa Operatorului împiedicând astfel circulaţia;

b) accidente de circulaţie rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulaţiei;

c) un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător, pe traseul de deplasare alocat în mod normal transport public, împiedicând astfel circulaţia;

d) lucrări de reparaţii în regim de urgenţă fără ordin din partea Entităţii Contractante;

e) actele de vandalism într-un vehicul, cu informarea Entităţii Contractante de către operator în termen de 60 de minute;

f) călători pentru care s-a solicitat intervenţia echipajelor de urgenţă;

g) la intervenţiile organelor de control în trafic, de apărare sau ordine publică;

h) impedimente în trafic datorate fluxului de trafic intens, ceea ce conduce la nerespectarea orarului din Programul de Circulaţie.

VI. **O cursă neefectuată din culpa Operatorului** este o cursă în care vehiculul:

a) circulă cu un dispozitiv de bord nefuncţional sau Operatorul nu a respectat măsurile de conformare dispuse de Entitatea Contractantă pentru asigurarea funcţionării dispozitivului de bord al vehiculului;

b) se abate de la traseu, fără a se afla într-una din situaţiile prevăzute la Clauzele IV şi V sau fără aprobarea Entităţii Contractante;

c) nu opreşte în una sau mai multe staţii pentru a permite îmbarcarea/debarcarea călătorilor;

d) este implicat într-un accident de circulaţie cu alt vehicul al Operatorului.

Anexa nr. 12 la Contract

CAIET DE SARCINI
al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ

CAPITOLUL I: Obiectul caietului de sarcini

Art. 1. Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de efectuare a serviciului de transport public judeţean de persoane, prin curse regulate, în judeţul Neamţ, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tehnice necesare efectuării acestui *serviciu* în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

Art. 2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de efectuare a serviciului public de transport judeţean de persoane, prin curse regulate, în judeţul Neamţ, prin gestiune delegată.

Art. 3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară efectuării activităţilor de realizare a serviciului de transport public judeţean de persoane, prin curse regulate, în judeţul Neamţ şi constituie ansamblul cerinţelor tehnice de bază.

Art. 4. (1) Prezentul caiet de sarcini conţine specificaţiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic şi de performanţă şi siguranţă în exploatare.

(2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecţia muncii, prevenirea şi stingerea incendiilor şi protecţia mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului public de transport judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ.

Art. 5. Terminologia utilizată este cea prevăzută în *Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ,* elaborat de autoritatea judeţeană de transport şi aprobat prin hotărâre a consiliului judeţean.

CAPITOLUL II: Cerinţe organizatorice minimale

Art. 6. Operatorii serviciilor de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ, vor asigura:

a) numărul şi tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulaţie şi care satisfac condiţiile impuse privind siguranţa circulaţiei, confortul pasagerilor şi protecţia mediului;
b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulaţie, în cazul apariţiei unor defecţiuni ale acestora;
c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea şi efectuarea inspecţiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
d) operaţiile de întreţinere şi reparaţii necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare

privind efectuarea acestor activităţi (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.);

e) menţinerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalaţiilor auxiliare şi a curăţeniei acestora;
f) condiţii pentru spălarea, salubrizarea şi dezinfectarea mijloacelor de transport;
g) spaţii în suprafaţă suficientă pentru parcarea mijloacelor de transport;
h) dispecerat şi dotări speciale pentru urmărirea şi coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenţie şi de depanare;
i) personal calificat şi vehicule de intervenţie operativă;
j) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală şi psihologică a persoanelor cu funcţii care concură la siguranţa circulaţiei;
k) asigurarea pasagerilor şi a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
l) respectarea capacităţilor de transport şi a programelor de circulaţie impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;
m) menţinerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalaţiilor auxiliare şi a curăţeniei acestora;
n) respectarea indicatorilor de performanţă şi de calitate stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii şi precizaţi în regulamentul serviciului de transport public judeţean elaborat de autoritatea judeţeană de transport şi aprobat prin hotărâre a consiliului judeţean;
o) furnizarea către Consiliul Judeţean Neamţ, a informaţiilor solicitate şi accesul la toate informaţiile necesare, în vederea verificării şi evaluării funcţionării şi dezvoltării serviciului de transport public judeţean;
p) realizarea unui sistem de evidenţă a sesizărilor şi reclamaţiilor şi de rezolvare operativă a acestora;
q) statistica accidentelor şi analiza acestora;
r) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
s) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
t) respectarea legislaţiei în vigoare privind protecţia muncii, protecţia mediului, prevenirea şi combaterea incendiilor;
u) planificarea inspecţiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulaţie;
v) alte condiţii specifice stabilite de Consiliul Judeţean Neamţ.

Art. 7. Obligaţiile şi răspunderile personalului cu funcţii care concură la siguranţa circulaţiei sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate în judeţul Neamţ elaborat de autoritatea judeţeană de transport şi aprobat prin hotărâre a consiliului judeţean.

Art. 8. În contractele de delegare a gestiunii serviciului de transport se vor preciza condițiile de realizare a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va efectua operatorul/operatorii serviciului de transport public județean prin curse regulate, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre consiliul județean și operatorul/operatorii serviciului de transport public județean.

CAPITOLUL III: Sistemul de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Neamț

Art. 9. Operatorul/operatorii de transport rutier are/au dreptul să efectueze, în condiţiile legislaţiei în vigoare, transport rutier public judeţean prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a judeţului Neamţ.

Art. 10. Operatorul/operatorii de transport are/au obligaţia să efectueze serviciul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport, care conţine condiţiile specifice privind traseele, perioadele şi programul de circulaţie, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare, anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate.

Art. 11. Denumirea staţiilor şi amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate în *Anexa nr. 2* la prezentul caiet, respectiv *Amplasarea staţiilor de pe traseele de transport judeţean.*

Art. 12. În vederea realizării unui sistem de transport public judeţean de persoane pe raza administrativ-teritorială a judeţului Neamţ, care să asigure deplasarea călătorilor în condiţii de siguranţă a circulaţiei rutiere şi pietonale, confort, regularitate şi continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerinţe:

1) să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, plasată la loc vizibil în faţa mijlocului de transport, cu indicarea executantului şi a caracterului cursei şi nominalizarea capetelor de traseu între care se execută cursa respectivă sau panou de afişaj electronic care să cuprindă cel puţin aceleaşi informaţii ca şi placa de traseu. Elementele de informare menţionate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiţii de vizibilitate scăzută[1];
2) în salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător prin mijloace vizuale şi sonore cu privire la denumirea staţiei care urmează şi la legăturile cu alte mijloace de transport public judeţean de persoane;
3) să asigure afişarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărţii schematice care să permită vizualizarea traseului şi a reţelei de trasee, a instrucţiunilor privind modul de desfăşurare a transportului, a obligaţiilor publicului călător şi a altor informaţii de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;

[1] Acest articol reprezintă adaptarea art. 12 pct.1 din Caietul de sarcini-cadru aprobat prin Ordinul nr.972/2007 aplicabil în cazul transportului public local de persoane la specificul serviciului de transport persoane a cărei gestiune se deleagă, respectiv transport public județean de persoane prin curse regulate

4) să asigure vânzarea legitimaţiilor/abonamentelor de călătorie în toate staţiile stabilite de comun acord cu Consiliul Județean nominalizate în anexa la contractul de delegare a gestiunii;
5) în staţiile din programul de circulaţie, să asigure afişarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum şi a hărţilor simplificate cu indicarea traseelor şi staţiilor pentru informarea publicului călător;
6) să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;
7) să asigure accesul liber şi nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilităţi/gratuităţi la transport;
8) să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
9) mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în braţe;
10) să supravegheze urcarea şi coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu pornească din staţii cu uşile deschise sau cu călători aflaţi pe scările acestuia, precum şi cu călători agăţaţi de exteriorul caroseriei;
11) să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;
12) să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune;
13) să asigure spaţiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;
14) să îmbarce/debarce călători numai în staţiile special amenajate, prevăzute în programul de circulaţie;
15) să utilizeze numai legitimaţii/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de U.A.T. Județul Neamţ;
16) să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimaţii/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
17) să asigure călătorii şi bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;
18) să ţină evidenţa curselor sosite şi plecate, la fiecare capăt de linie;
19) să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulaţie sau a unui traseu, în caz de forţă majoră;
20) să asigure, zilnic şi ori de câte ori este nevoie, salubrizarea, spălarea şi dezinfectarea mijloacelor de transport;
21) să asigure condiţiile de execuţie a transportului în condiţii de regularitate, siguranţă şi confort;
22) mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalaţie de încălzire/condiţionare a aerului în stare de funcţionare;
23) mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;

24) pe părţile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripţionată denumirea executantului transportului;
25) la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea şi combaterea incendiilor, precum şi ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
26) mijloacele de transport trebuie să aibă inspecţia tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;
27) mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condiţiile impuse de legislaţia în vigoare privind siguranţa circulaţiei şi protecţia mediului;
28) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii, precum şi diferenţa de tarif pentru protecţie socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării Consiliului Judeţean Neamţ;
29) să elaboreze bugetul privind întreţinerea curentă, reparaţiile curente şi accidentale la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreţinere, reparaţii, dotări şi investiţii aprobate de acesta[2] - Nu este cazul
30) să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulaţie deservite, tarifele aplicate, precum şi modificarea acestora;
31) să aplice normele de protecţie a muncii specifice activităţii desfăşurate în cadrul serviciului contractat;
32) să asigure finanţarea pregătirii profesionale şi efectuarea examinărilor medicale şi psihologice ale propriilor angajaţi;
33) să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale impuse de normele legale în vigoare privind achiziţiile de lucrări sau bunuri şi la gstionarea serviciului public pe criterii de competitivitate şi eficienţă economică;
34) să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea şi exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
35) alte condiţii specifice stabilite de Consiliul Judeţean Neamţ, după caz.

Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ - **Programul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate 2024-2033 în judeţul Neamţ**

Anexa nr. 2 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ – **Amplasarea staţiilor de pe traseele de transport judeţean**

Anexa nr. 3 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ – **Grafice de circulaţie**

Anexa nr. 13 la Contract:

Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate în judeţul Neamţ

CAPITOLUL I

[2] Acest articol nu se aplică, deoarece Consiliul Județean Neamț nu concesionează/ nu închiriază bunuri operatorilor de transport

Dispoziții generale

Art. 1. (1) Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public județean de persoane şi defineşte modalităţile şi condiţiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanţă, condiţiile tehnice, precum şi raporturile dintre operatorii de transport rutier şi utilizatorii serviciilor.

(2) Prevederile prezentului regulament, se aplică serviciilor de transport public județean de persoane prin curse regulate efectuate cu autobuze în județul Neamţ.

(3) Serviciile de transport public județean se pot efectua numai în condiţiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum şi ale acordurilor şi convenţiilor internaţionale la care România este parte.

Art. 2. Organizarea şi efectuarea activităţilor specifice serviciilor de transport public județean trebuie să asigure satisfacerea unor cerinţe şi nevoi de utilitate publică ale comunităților județene, şi anume:

a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației şi ale operatorilor economici de pe teritoriul județului Neamţ;
b) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecţiei mediului şi calităţii transportului public județean;
c) deplasarea în condiţii de siguranţă şi de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor şi a persoanelor transportate, precum şi a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
d) accesul egal şi nediscriminatoriu al operatorilor de transport, respectiv al transportatorilor autorizați, la piața transportului public județean;
e) optimizarea funcţionării pieței transportului public județean prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic şi loial.

Art. 3. În sensul prezentului regulament, termenii şi noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

a) *activitate de transport public județean* – suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea mărfurilor sau a persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe şi în condiţii prestabilite, efectuate în cadrul unuia dintre serviciile prevăzute la art. 1 alin. (2);
b) *autoritate de autorizare* – compartimentul sau serviciul specializat de transport public județean;
c) *autorizație de transport* – documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplineşte condițiile pentru accesul la efectuarea transportului public local;
d) *caiet de sarcini al licenței de traseu* – documentul care însoțeşte licența de traseu, care cuprinde în principal cerinţele pentru asigurarea programului de circulație şi realizarea unui transport în condiţii de siguranţă şi confort.
e) *copie conformă a autorizației de transport* – documentul eliberat de autoritatea de autorizare în baza autorizației de transport sau, după caz, a licenței de transport, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere deținute conform legii, care atestă atribuirea unuia dintre serviciile de transport public local nominalizate la art.1 alin.(2) lit. c)-e) din Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul nr.972/2007;
f) *copie conformă a licenței de transport* – documentul eliberat în baza licenței de transport de către Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în conformitate cu prevederile O.U.G. nr.

27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate de operatorul de transport rutier la operațiuni de transport rutier;

g) *licență de transport* – documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în condițiile legii, care atestă că deținătorul îndeplinește condițiile de onorabilitate, capacitate financiară și competență profesională, aceasta având acces la transportul rutier public;

h) *licență de traseu* – documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public județean de persoane prin curse regulate cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;

i) *persoană desemnată* – persoana fizică care are calitatea de manager al activităţii de transport rutier, posesoare a unui certificat de competenţă profesională şi care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent şi efectiv activitatea de transport a operatorului de transport/transportatorului autorizat; în cazul persoanelor fizice/asociațiilor familiale autorizate ca transportator, persoana desemnată trebuie să fie persoana fizică sau unul dintre membrii asociației familiale.

j) *program de circulație* – documentul utilizat în transportul public județean de persoane prin curse regulate, care conține, în principal, informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații și intervalele de succedare a curselor;

k) *program de transport public județean* - programul propus şi aprobat de Consiliul Județean Neamţ, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate între localitățile județului Neamţ, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul şi capacitatea autobuzelor necesare;

l) *stație publică* – punctul de pe traseul unui serviciu de transport public județean de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier şi care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este ataşat orarul conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea şi coborârea persoanelor transportate;

m) *traseu* - parcursul care asigură legătura între mai multe localități şi/sau obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public județean de persoane prin curse regulate;

n) *utilizator al serviciului de transport public județean* – persoana fizică sau juridică beneficiară a serviciului de transport public județean.

Art. 4. Indiferent de forma de gestiune a serviciului de transport public județean, Consiliul Județean Neamţ va urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor şi drepturilor ce îi revin conform legii ca efectuarea serviciului de transport public județean să se realizeze în condiţii de siguranţă rutieră, calitate şi confort şi în concordanţă cu interesul general al utilizatorilor/călătorilor din judeţul Neamţ, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

CAPITOLUL II
Efectuarea transportului public județean
SECŢIUNEA 1
Principiile şi obiectivele efectuării transportului public județean

Art. 5. Transportul public județean se efectuează numai în condiţiile respectării prevederilor Legii serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale nr. 92/2007 cu modificările şi completările ulterioare, ale Ordonanţei Guvernului nr. 27/20113, cu modificările şi completările ulterioare, ale reglementărilor naţionale şi ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum şi ale acordurilor şi convenţiilor internaţionale la care România este parte.

Art. 6. (1) Transportul public județean se poate efectua numai cu vehicule rutiere, denumite generic mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării şi/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul public județean de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcţie tipului respectiv de transport şi, după caz, dotate cu tahografe şi limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

Art. 7. Transportul public județean se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătăţirea siguranţei rutiere, referitoare la condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuţii care concură la siguranţa circulaţiei şi ceilalţi participanţi la trafic.

Art. 8. Efectuarea serviciului de transport public județean trebuie să asigure:

a) creşterea nivelului de calitate al serviciului şi de confort al utilizatorilor serviciilor publice
b) de transport județean de persoane prin curse regulate;
c) accesul la serviciile de transport public județean şi protecţia categoriilor sociale defavorizate;
d) informarea publicului călător;
e) executarea transportului public județean de persoane prin curse regulate în condiţii de regularitate, siguranţă şi confort;
f) corelarea capacităţii mijloacelor de transport cu fluxurile de călători existente;
g) continuitatea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate.

SECŢIUNEA a 2-a
Licențe, autorizații şi alte documente necesare pentru efectuarea transportului public județean

Art. 9. Serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care deţin licenţă de traseu valabilă.

Art. 10. Serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate se efectuează numai între localităţile județului Neamţ

Art. 11. Operatorii de transport rutier au obligaţia de a deţine la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

a) licența de traseu şi caietul de sarcini al acesteia eliberate de Consiliul Judeţean Neamţ;
b) programul de circulație;
c) copia conformă a licenței de transport
d) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al
e) operatorului de transport;
f) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
g) actul prin care se dovedeşte dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
h) asigurarea pentru persoanele transportate şi bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport, în copie;
i) certificatul de competenţă profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz;

Art. 12. (1) Licența de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programul de transport județean de persoane prin curse regulate, însoțită de caietul de sarcini al acesteia şi de programul de circulație.

(2) Licența de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulație.

Art. 13. (1) Pe parcursul executării contractului de delegare a gestiunii serviciului, operatorul de transport rutier poate înlocui un autobuz cu care a obținut licența de traseu, după notificarea Consiliului Județean Neamţ, numai în următoarele situații:

a) la solicitarea motivată a operatorului de transport, alta decât situaţia de la lit. b);
b) prezintă defecţiuni tehnice.

(2) Înlocuirea este permisă numai cu un autobuz care are cel puțin aceeaşi capacitate cu cea prevăzută în programul de transport şi care întruneşte cel puțin cerințele tehnice şi de vechime ale autobuzului înlocuit avute în vedere la atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului.

(3) În situația prevăzută la alin. 1 lit. b, înlocuirea provizorie a autobuzului se poate face pentru perioade însumând maxim 180 de zile pe an calendaristic, în baza documentului/documentelor eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat.

(4) Pentru înlocuirea mijloacelor de transport ce prezintă defecţiuni tehnice, pe perioada efectuării acestora vor fi utilizate vehiculele de rezervă prevăzute în cadrul grupei din care face parte traseul al cărui vehicul s-a defectat.

(5) Pe toată perioada înlocuirii, se va asigura existența la bordul autobuzului a licenței de traseu.

(6) În cazul în care, având în vedere fluxul mare de călători existent în toate stațiile cuprinse în graficul de circulație, este necesară efectuarea traseului cu autobuze de capacitate mai mare decât acelor titulare, înlocuirea autobuzului titular este permisă şi cu un autobuz având capacitatea mai mare decât a celui titular şi care îndeplineşte aceleaşi condiţii cu autobuzul titular.

(7) Notificarea Consiliului Judeţean Neamţ de către operatorul de transport cu privire la înlocuirea autobuzului se face printr-o cerere motivată a operatorului de transport, conform modelului prevăzut la Anexa nr. 1 la prezentul regulament, care va fi însoţită de următoarele

documente, în copie certificată pentru conformitate, ale autovehiculelor înlocuite şi ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

a) Certificatele de înmatriculare;
b) Cărţile de identitate;
c) Certificatele de clasificare;
d) Documentul/documentele eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat, în situaţia prevăzută la alin. 1, lit. b).

(8) Caietul de sarcini al licenței de traseu se înlocuiește cu document nou în cazul înlocuirii prevăzută la alin. 1 lit. a).

(9) Autobuzele asigurate suplimentar de către operatorul de transport rutier pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite sunt exceptate de la obligaţia prevăzută la alin. (1). Efectuarea unei curse de pe un traseu cu un autobuz suplimentar în acest caz, se va face cu asigurarea existenței la bordul autobuzului a unei copii a licenței de traseu, ştampilată şi semnată de către administratorul operatorului de transport, având înscris în mod expres: „Subsemnatul,_____, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea legii penale privind falsul în declaraţii, că prezentul act este conform cu originalul". Pe foaia de parcurs existentă la bordul autobuzului se va specifica că aceasta este dublură.

SECŢIUNEA a 3-a
Siguranţa rutieră

Art. 14. În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează servicii de transport public judeţean au obligaţia să adopte măsurile necesare pentru cunoaşterea, aplicarea şi respectarea reglementărilor legale privind siguranţa rutieră şi a condiţiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport şi persoanele cu atribuţii care concură la siguranţa circulaţiei.

Art. 15. Operatorii de transport rutier care efectuează servicii publice de transport judeţean de persoane au următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecţiilor tehnice periodice, repararea, întreţinerea, reglarea, modificarea constructivă şi reconstrucţia mijloacelor de transport;
2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naţionale de siguranţă rutieră şi de protecţie a mediului înconjurător, cu inspecţia tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă şi certificate/clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;
3. în intervalul dintre două inspecţii tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menţinerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranţa circulaţiei rutiere, protecţia mediului şi în categoria de folosinţă conform destinaţiei, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entităţi tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare şi dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislaţiei în vigoare;
4. să monteze, prin operatori economici autorizaţi, tahografe şi limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;

5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;
6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport şi lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale societăţii şi prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceştia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere şi de odihnă şi să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
8. să verifice funcţionarea tahografului şi a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;
9. să nu permită intervenţia persoanelor neautorizate asupra tahografelor şi a limitatoarelor de viteză;
10. să angajeze transporturile şi să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport şi lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă şi de repaus;
11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecţie a muncii,
12. protecţie a mediului, prevenire şi combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
13. să permită efectuarea transporturilor numai în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare; să se asigure spaţii libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor; să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident şi să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulaţie;
14. să respecte şi să aplice reglementările în vigoare privind transportul rutier al mărfurilor periculoase;
15. să respecte întocmai legile şi reglementările specifice transportului public judeţean de persoane.

Art. 16. Responsabilităţile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent şi efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1214/20159 pentru aprobarea normelor privind pregătirea şi atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

Art. 17. Sarcinile consilierului de siguranţă[3] sunt cele prevăzute în Regulamentul pentru desemnarea, pregătirea profesională şi examinarea consilierilor de siguranţă pentru transportul rutier, feroviar sau pe căile navigabile interioare al mărfurilor periculoase, aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor, construcţiilor şi turismului nr.1044/2003, cu modificările şi completările ulterioare. – NU SE APLICĂ.

Art. 18. Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuţii şi responsabilităţi:

[3] Consilierul de siguranţă se solicită doar în cazul transportului rutier, feroviar sau pe căile navigabile interioare al mărfurilor periculoase, potrivit Ordinului nr. 1214/2015

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale şi psihologice, iniţială şi periodică, şi să respecte recomandările comisiilor medicale şi psihologice;
2. să respecte normele şi regulile privind conducerea în condiţii de siguranţă rutieră şi . conduita preventivă;
3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulaţia rutieră;
4. să transporte persoane doar în limita numărului de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare/ clasificare;
5. să cunoască şi să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce priveşte asigurarea vehiculului, protecţia personală şi a celorlalţi participanţi la trafic, protecţia mediului, protecţia bunurilor;
6. să respecte perioadele de conducere şi perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, şi să utilizeze corect tahograful;
7. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcţionare;
8. să respecte întocmai legile şi reglementările specifice transportului rutier de persoane, în vigoare.

Art. 19. Operatorii de transport rutier care efectuează servicii de transport public judeţean de persoane vor întreprinde o investigaţie pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulaţie în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

Art. 20. Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

SECŢIUNEA a 4-a

Condiţii privind efectuarea transportului public judeţean de persoane prin curse regulate

Art. 21. Operatorii de transport vor efectua serviciul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate cu respectarea următoarelor obligaţii:

1. să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, cu indicarea executantului şi a caracterului cursei;
2. să supravegheze urcarea şi coborârea pasagerilor;
3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu uşile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;
4. să asigure respectarea locurilor atunci când s-au emis legitimaţii de călătorie cu loc;
5. să asigure urcarea şi coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;
6. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:

- materii greu mirositoare;
- materii inflamabile;
- butelii de aragaz;
- butoaie cu carbid;
- tuburi de oxigen;

- materiale explozibile;
- filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
- produse caustice;
- materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;
- obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispoziţiile legale.

7. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare şi în certificatul de clasificare pe stele/categorii; să se asigure spaţii libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor şi să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spaţiilor disponibile;
8. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulaţie;
9. să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinaţie din cauză de forţă majoră sau din vina transportatorului;
10. să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu în termen maxim de 3 ore;
11. să asigure călătorii şi bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
12. să emită legitimaţii de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători şi bagaje;
13. să utilizeze numai legitimaţii de călătorie înseriate pentru pasageri şi bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;
14. să nu permită călătoria decât în baza legitimaţiilor de călătorie/abonamentelor valabile, precum şi a legitimaţiilor speciale;
15. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ţinute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:

- nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
- conţin produse neadmise la transport;
- sunt aşezate pe culoarul de acces sau pe platforma din faţă ori din spate a autovehiculului.

16. să nu admită la transport bagajele aşezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spaţiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;
17. bagajele depuse în spaţiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
18. la cel puţin unul dintre capetele de traseu, prin registrul de mişcare, să se evidenţieze cursele proprii plecate şi sosite;
19. să execute transporturi strict în conformitate cu programul de circulaţie;
20. să asigure realizarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
21. să anunţe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forţă majoră sau alte cauze, la capetele de linie şi, în limita posibilităţilor, şi pe traseu;
22. să asigure oprirea în toate staţiile prevăzute în programul de circulaţie pentru urcarea şi coborârea călătorilor şi bagajelor;

23. să nu blocheze stațiile publice prin parcarea autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
24. să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;
25. să asigure vânzarea biletelor la capetele de linie şi în autovehicul, inclusiv cu anticipație;
26. la emiterea abonamentelor, să respecte reglementările în vigoare;
27. să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
28. să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității vehiculului;
29. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
30. cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:

- depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
- menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
- asigurarea existenței la bordul autobuzului suplimentar a unei copii a licenței traseu şi a caietului de sarcini a licenței de traseu, marcată conform cu originalul, cu mențiunea reprezentantului operatorului de transport, sub sancțiunea falsului în declarații, că aceasta este conformă cu originalul

31. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
32. autovehiculele trebuie salubrizate, spălate şi dezinfectate zilnic sau ori de câte ori este nevoie;
33. în interiorul autovehiculului trebuie să existe afişat numele conducătorului auto;
34. autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
35. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea şi combaterea incendiilor,precum şi ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
36. în perioada de iarnă autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;
37. autovehiculul trebuie să fie dotat cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor. Bagajele ce depăşesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate vehiculului;
38. autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
39. autovehiculele trebuie să fie inscripționate cu însemnele operatorului de transport rutier;
40. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va fi în funcțiune pe toată durata desfăşurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
41. în interiorul salonului autovehiculului trebuie afişat tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;
42. locurile din salonul autovehiculului trebuie să fie numerotate;
43. autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe.

Art. 22. (1) Programul de transport județean prevăzut ca anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate se aprobă prin hotărârea Consiliului Judeţean Neamţ.

(2) Programul de transport public județean poate fi actualizat în funcţie de necesităţile de deplasare ale populației.

(3) În perioada de valabilitate, programul de transport județean, poate fi actualizat astfel:

a) prin introducerea de noi trasee, la propunerea Consiliului Judeţean Neamţ şi după aprobarea prin hotărâre a acestuia;
b) prin introducerea de staţii de către autoritatea județeană de transport, dar numai la solicitarea Consiliului Judeţean Neamţ şi după aprobarea prin hotărâre a acestuia;
c) prin introducerea sau, după caz, înlocuirea ori eliminarea de localităţi, staţii/autogări, în cazuri justificate/;
d) prin prelungirea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau a ambelor capete de traseu, dar numai la inițiativa şi propunerea Consiliului Judeţean Neamţ şi după aprobarea prin hotărâre a acestuia;
e) prin modificarea numărului de curse;
f) prin modificarea orelor din graficele de circulație;
g) prin modificarea zilelor din săptămână în care sunt efectuate cursele de pe traseele județene şi/sau perioadei de efectuare a curselor;
h) prin modificarea capacităţii de transport;
i) pentru traseele din cadrul unei grupe de trasee care nu a fost atribuită în cadrul procedurii de achiziţie.

CAPITOLUL III
Drepturi şi obligaţii

Drepturile şi obligaţiile operatorilor de transport

Art. 23. Drepturile şi obligaţiile operatorilor de transport rutier care desfăşoară activităţi de transport public județean de persoane prin curse regulate, sunt cele prevăzute în prezentul regulament şi în caietul de sarcini ale serviciului şi vor fi anexate la contractele de delegare a gestiunii, aprobate prin hotărâri de atribuire, de către Consiliul Judeţean Neamţ.

Art. 24. Operatorii de transport care desfăşoară activităţi de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Neamţ, au următoarele drepturi:

a) operatorii de transport care îşi desfăşoară activitatea pe baza unui contract de delegare a gestiunii au dreptul să întrerupă prestarea serviciului de transport public județean în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către Consiliul Judeţean Neamţ, cu obligaţia de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul şi în condiţiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;
b) să încaseze tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate;
c) să actualizeze semestrial tarifele aferente transportului public județean de persoane prin curse regulate cu rata inflației;
d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceştia şi pentru bagajele lor, precum şi pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport, în cazul transportului public județean de persoane prin curse regulate pe traseele județene pe care operează;

e) să utilizeze patrimoniul propriu pentru asigurarea serviciului public județean de călători prin curse regulate;
f) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public județean de persoane,în condiţiile stabilite conform contractului de delegare a gestiunii;
g) să beneficieze de o despăgubire adecvată şi efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către Consiliul Județean Neamţ, fără respectarea termenelor şi condiţiilor prevăzute în acesta;
h) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului încredințat spre administrare[4] – NU ESTE CAZUL
i) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către Consiliul Județean Neamţ, conform legislației în vigoare, se pot adresa instanței competente.

Art. 25. Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile secțiunilor a 3-a şi a 4-a ale cap. II, operatorii de transport rutier au următoarele obligaţii:
a) să respecte întocmai legile şi reglementările specifice transportului județean de persoane;
b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale;
c) să respecte sarcinile asumate potrivit contractului de delegare a gestiunii serviciului;
d) să respecte indicatorii de performanţă şi de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;
e) să permită accesul liber şi nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public județean;
f) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public județean;
g) să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulație, în condiţii de calitate, siguranţă, regularitate şi confort;
h) să asigure continuitatea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate;
i) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;
j) să fundamenteze şi să supună Consiliului Județean Neamţ tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public județean de persoane prin curse regulate;
k) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;
l) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condiţiile impuse de legislaţia în vigoare privind siguranţa circulației şi protecţia mediului;
m) să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate de acesta[5] -NU ESTE CAZUL;

[4] Consiliul Județean Neamţ nu încredințează un patrimoniu spre administrare operatorilor de transport
[5] Articolul 36 lit. m) din Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul nr.972/2007 nu se aplică în cazul de față, deoarece Consiliul Județean Neamţ nu concesionează/ nu închiriază bunuri operatorilor de transport

n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum și diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului județean;

o) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Consiliului Județean Neamț, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității;

p) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;

q) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora;

r) să aplice normele de protecție a muncii specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat;

s) să asigure accesul organelor de control ale Consiliului Județean Neamț la informațiile privind executarea serviciului și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor concesionate/închiriate, după caz;

ș) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră;

t) să dețină la sediul social următoarele documente, în funcție de tipul de transport public județean efectuat:

- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;
- cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
- contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;
- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și
- efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto;
- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării
- licenței de transport și a delegării gestiunii;
- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației;
- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;
- evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație și notele informative transmise Consiliului Județean Neamț în cazul accidentelor grave de circulație;
- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare.

ț) să furnizeze Consiliului Județean Neamț, respectiv autorităților de reglementare competente conform legii, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și la actele

individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării şi evaluării modului de prestare a serviciului;

u) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale şi/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;

v) să asigure finanțarea pregătirii profesionale şi efectuarea examinărilor medicale şi psihologice ale propriilor angajați;

w) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achizițiile de lucrări sau bunuri;

x) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate şi eficiență economică;

y) să promoveze dezvoltarea, modernizarea şi exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;

z) să achiziționeze mijloace de transport în comun adaptate nevoilor persoanelor cu handicap, dotate inclusiv cu sisteme de avertizare audio şi video;

aa) să adapteze mijloacele de transport în comun aflate în circulație, în limitele tehnice posibile, conform reglementărilor în vigoare, pentru a răspunde nevoilor persoanelor cu handicap, inclusiv în ceea ce privește dotarea acestora cu sisteme de avertizare audio şi video.

Art. 26. Au calitatea de utilizatori beneficiarii serviciilor de transport public județean, persoane fizice sau juridice.

Art. 27. (1) Principalele drepturi ale utilizatorilor serviciului de transport public județean prin curse regulate la nivelul județului Neamț sunt următoarele:

a) să beneficieze, liber şi nediscriminatoriu, de serviciul de transport public județean;

b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public județean; Consiliul Județean Neamț are obligația de a comunica informații cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară şi la clauzele contractuale care sunt de interes public;

c) să le fie aduse la cunoştință hotărârile Consiliului Județean Neamț cu privire la transportul public județean;

d) să conteste hotărârile Consiliului Județean Neamț, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condițiile legii;

e) să solicite şi să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier, prin nerespectarea obligațiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;

f) să sesizeze Consiliului Județean Neamț orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public județean şi să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;

g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;

h) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare şi adoptare a deciziilor, strategiilor şi reglementărilor privind serviciul de transport public județean;

(2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condițiile legii, de facilități pentru plata serviciului de transport public județean.

Art. 28. Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

a) să deţină legitimaţii de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;
b) să achite costul legitimațiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează,conform tarifelor menţionate lizibil pe acestea;
c) să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor;
d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;
e) să aibă un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum şi cu ceilalţi utilizatori.

CAPITOLUL IV

Indicatori de performanţă

Art. 29. Indicatorii de performanţă privind efectuarea transportului public judeţean de persoane prin curse regulate sunt următorii:

1. Curse neregulate din culpa operatorului;
2. Curse neefectuate din culpa operatorului;
3. Trasee neefectuate/anulate din culpa Operatorului pentru o durată mai mare de 24 ore;
4. Reclamaţii de la călători privind dotările de confort şi calitatea serviciului:

a) Fundamentate – numărul de reclamaţii fundamentate înregistrate;
b) Rezolvate – numărul de reclamaţii fundamentate rezolvate în termen legal;
c) Nerezolvate – numărul de reclamaţii fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal

5. Protecţia mediului –Respectarea standardelor de poluare EURO;
6. Vehicule - Vechimea medie a vehiculelor - Vechimea medie a mijloacelor de transport;
7. Sancţiuni şi penalităţi - Cuantumul sancţiunilor şi penalităţilor plătite de operator pentru nerespectarea condiţiilor de calitate şi de mediu privind desfăşurarea transportului;
8. Respectarea prevederilor legale - Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate şi sancţionate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;
9. Accidente în trafic - Numărul accidentelor în trafic din vina personalului propriu al operatorului.

Art. 30. (1) Autoritatea judeţeană de transport va urmări şi controla respectarea Indicatorilor de Performanţă în conformitate cu periodicitatea şi cu modalitatea de analiză şi evaluare prevăzute în Anexa 9 la Contractul de delegare a gestiunii.
(2) În urma evaluării prevăzute la alin.(1) se vor stabili un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor de performanţă şi sancţiunile aplicabile pentru nerespectarea acestuia.
(3) În efectuarea serviciului de transport public judeţean se vor respecta indicatorii de performanţă prevăzuţi în prezentul regulamentul de transport. Consiliul Judeţean Neamţ poate aproba şi alţi indicatori de performanţă în efectuarea serviciului de transport public judeţean, pe baza unor studii de necesitate şi oportunitate în care se va ţine seama de necesităţile comunităţilor locale, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum şi de cerinţele reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere.

(4) În cazul nerespectării indicatorilor de performanță, autoritatea județeană de transport:

a) va informa la timp conducerea Consiliului Judeţean Neamţ în legătură cu această nerespectare;
b) va propune aplicarea penalităţilor corespunzătoare, stipulate în contractul de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL V
VERIFICARE ŞI CONTROL

Art. 31. (1) Consiliul Județean Neamţ verifică şi controlează periodic modul de realizare a serviciului, prin personalul compartimentului specializat.

(2) Personalul compartimentului specializat din cadrul aparatului de specialitate al Consiliul Judeţean Neamţ, numit în continuare personal de control, împuternicit prin dispoziţie a Preşedintelui Consiliului Județean Neamţ, constată contravenţiile şi aplică sancţiunile contravenţionale în domeniul transportului rutier județean de persoane, prevăzute de Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale, cu modificările şi completările ulterioare şi de Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

(3) Încălcarea dispoziţilor prezentului regulament atrage răspunderea civilă, contravenţională sau penală, după caz;

(4) Entitatea contractantă poate stabili, prin hotărâre, potrivit O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare, faptele care constituie contravenţii în domeniul serviciului, altele decât cele prevăzute de actele normative menţionate la alin.(2) sau în alte reglementări legale.

(5) Contravenţiilor în domeniul serviciului le sunt aplicabile dispoziţiile O.G nr.2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare.

(6) Exercitarea atribuţiilor de verificare şi control de către personalul compartimentului specializat se face în baza dispoziţiei emisă de Preşedintele Consiliului Județean Neamţ.

Art. 32. Principiile care stau la baza controlului sunt:

a) *principiul legalităţii* – presupune ca toate activităţile specifice controlului să fie desfăşurate cu respectarea prevederilor Constituţiei şi a legislaţiei în materie;
b) *principiul obiectivităţii* – presupune o evaluare corectă şi reală a cauzelor care au determinat neregulile şi a măsurilor necesare înlăturării ori diminuării efectelor negative şi integrării celor pozitive;
c) *principiul responsabilităţii* – personalul ce execută activităţi de control răspunde pentru corectitudinea şi plenitudinea constatărilor, precum şi de acţiunile susţinute în procesul de control;
d) *principiul eficacităţii* – se referă la oportunitatea şi finalitatea controlului, în scopul atingerii obiectivelor propuse;
e) *principiul eficienţei* are în vedere maximizarea rezultatelor activităţii de control în raport cu resursele utilizate: umane, financiară, de timp;
f) *principiul prevenţiei* – presupune prevederea şi identificarea posibilelor erori şi nereguli şi stabilirea măsurilor necesare în scopul prevenirii acestora;

g) *principiul operativității* – presupune efectuarea și finalizarea la timp și în mod complet a activității de control, într-o manieră cât mai simplificată, în vederea înlăturării disfuncționalităților constatate, cu respectarea regulilor prevăzute de lege.

Art. 33. (1) Personalul de control are drept de verificare, monitorizare și control în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor;

(2) Controlul în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, se efectuează numai împreună cu inspectorii din cadrul I.S.C.T.R și/sau ai poliției rutiere.

(3) Controlul în punctele de îmbarcare/debarcare (autogări și stații publice) se poate efectua și fără reprezentanții poliției rutiere.

(4) Exercitarea atribuțiilor de control se face de către personalul împuternicit prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Neamț care va deține legitimație de control.

(5) Modelul legitimației de control, împreună cu cel al Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se aprobă prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Neamț.

(6) Activitățile de verificare, monitorizare și control se desfășoară în condiții de siguranță pentru traficul rutier, personalul de control și persoanele transportate în autobuzele oprite pentru efectuarea controlului și cu respectarea prevederilor legale privind protecția muncii.

Art. 34. (1) Controalele în trafic pot fi controale tematice sau controale inopinate.

(2) Controlul tematic se execută în baza unui plan de control, întocmit și aprobat de Președintele Consiliului Județean Neamț.

(3) Planul de control cuprinde:

a) zilele în care se efectuează controlul și orele de începere;
b) traseele din programul de transport județean care urmează a fi controlate;
c) tematica controlului;

(4) Controlul inopinat se execută, de regulă, ca urmare a unor sesizări/reclamații privind modul de efectuare a serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, sau pentru verificarea modului de ducere la îndeplinire de către operatorii de transport a măsurilor dispuse de personalul de control.

Art. 35. (1) Personalul de control are următoarele obligații:

a) de a cunoaște și aplica întocmai reglementările în vigoare aferente domeniului transportului rutier de persoane;
b) de a păstra cu strictețe secretul de serviciu, al acțiunilor de control, al informațiilor cu caracter confidențial, deținute ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu;
c) de a deține asupra lor legitimația de control pe timpul efectuării acțiunilor de control;
d) să aibă o conduită demnă, politicoasă, civilizată și intransigentă față de cei care încalcă reglementările specifice transportului rutier de persoane;
e) de a nu pretinde și de a nu primi niciun fel de bunuri în natură sau bani și nici de a-și crea avantaje în legătură cu serviciul sau prin exercitarea funcției.

(2) În exercitarea atribuțiilor personalul de control are dreptul de a solicita prezentarea tuturor documentelor și informațiilor necesare pentru verificarea respectării reglementărilor specifice în vigoare.

(3) La efectuarea controlului în trafic, conducătorii autobuzelor au obligația să prezinte personalului de control toate documentele pe care trebuie să le dețină la bordul autovehiculului, în conformitate cu reglementările în vigoare.

(4) Călătorii au obligația de a prezenta personalului de control, la solicitarea acestuia, legitimațiile de călătorie.

Art. 36. (1) Rezultatul controlului în trafic se consemnează pe formularul *raport/proces verbal de control*, prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul regulament, care după completare se semnează pe fiecare pagină de persoana care efectuează controlul și de conducătorul autobuzului verificat sau, după caz, pe formularul *fișă de monitorizare*, prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul regulament, conducătorul autobuzului verificat semnând de luare la cunoștință în rubrica destinată în acest scop.

(2) *Procesul verbal de control* se utilizează atunci când controlul vizează verificarea modului de efectuare a serviciilor de către un operator de transport rutier pe un anumit traseu și se completează pentru fiecare autobuz care este verificat pe traseul respectiv.

(3) Fișa de monitorizare se utilizează atunci când controlul vizează verificarea unui număr limitat de probleme cu privire la modul de efectuare a serviciului, fiind controlate mai multe autobuze aparținând unuia sau mai multor operatori de transport, care trec/opresc prin/ în locul unde se execută controlul, într -un anumit interval de timp.

Art. 37. (1) În cazul în care personalul de control constată nereguli în modul de efectuare a serviciului de transport la nivel județean, procedează la sancționarea contravențională a celor vinovați conform prevederilor Legii nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare și/sau poate dispune, printr-o adresă scrisă către operatorul de transport rutier în cauză, măsuri de remediere a deficiențelor constatate.

(2) Operatorul de transport rutier este obligat să ducă la îndeplinire măsurile dispuse de personalul de control.

CAPITOLUL VI
Răspunderi și sancțiuni

Art. 38. Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Legii nr. 92/2007, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

Art. 39. Operatorii de transport care desfășoară activități de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Neamț au obligația:

a) să notifice Consiliului Județean Neamț înlocuirea unui autobuz cu care a obținut licența de traseu, cu respectarea condițiilor impuse de prezentul *regulament*;

b) să comunice, în termen de 15 zile, Consiliului Județean Neamț datele de înmatriculare a autovehiculelor cu care efectuează serviciul, intervenite ulterior atribuirii licențelor de traseu;

c) să permită accesul în mijloacele de transport a persoanelor împuternicite prin dispoziţia Preşedintelui Consiliului Judeţean Neamţ să execute control în mijloacele de transport şi la informaţiile privind modul de exploatare a mijloacelor de transport;

d) să furnizeze Consiliului Județean Neamţ copiile documentelor reînnoite după expirarea celor existente, sau modificate în termen de 15 zile de la emiterea acestora;

e) să încheie contracte de acces în autogară, avize, autorizaţii pentru staţiile capăt de traseu în conformitate cu graficele de circulaţie.

Art. 40. (1) Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 300 lei la 1.000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

- nerespectarea prevederilor art. 21 punctele 1, 4, 16, 17, 21, 26, 33, 38, 39, 42.

(2) Constituie contravenţie si se sancţionează cu amendă de la 500 lei la 2 000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art. 19;

b) nerespectarea prevederilor art. 21 punctele 2, 3, 9, 10, 13, 14, 22, 32, 34, 37.

(3) Constituie contravenţie si se sancţionează cu amendă de la 1.000 lei la 3.000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art.13 şi ale art. 21 punctele 11, 12, 15, 18, 23, 25, 41, 43.

b) nerespectarea prevederilor art. 25 literele h), r), t), w).

(4) Constituie contravenţie si se sancţionează cu amendă de la 2.000 lei la 4.000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art. 21 punctul 29.

b) nerespectarea prevederilor art. 25 literele d) şi k).

(5) Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 3.000 lei la 5.000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art. 21 punctele 6, 19, 20, 24, 27, 28.

b) nerespectarea prevederilor art. 25 literele a), b), c), e), f), i), j).

(6) Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 100 lei la 500 lei utilizatorii serviciului de transport public județean pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute la art.28 din prezentul Regulament.

(7) Sancțiunile contravenționale prevăzute la alin. (1)-(5) se aplică operatorilor de transport rutier care efectuează transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Neamţ, iar sancțiunile prevăzute la alin. (6) se aplică utilizatorilor serviciului.

(8) Contravențiilor în domeniul *Serviciului* le sunt aplicabile dispoziţiile Ordonanţei Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările şi completările ulterioare, cu excepţia celor ale art. 28 din ordonanţă.

Art. 41. Constatarea şi sancționarea contravențiilor prevăzute la art. 32 alin. (1)-(6) se face de către personalul împuternicit de președintele Consiliului Județean Neamţ numai pe raza administrativ-teritorială a Județului Neamţ, conform legii.

CAPITOLUL VII
Dispoziții finale şi tranzitorii

Art. 42. (1) Prezentul regulament s-a elaborat în conformitate cu Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul nr. 972/2007, prin adaptarea la specificul transportului public județean de persoane prin curse regulate, se aprobă și poate fi modificat și/sau completat, prin hotărâre a Consiliului Județean Neamț.

(2) Structurile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Neamț vor evalua gradul de respectare a indicatorilor de performanță de către operatorii de transport anual pe baza informațiilor deținute de acestea, precum și a celor puse la dispoziție de operatorii economici cărora le-au fost atribuite trasee, de reprezentanții autogărilor sau de celelalte autorități ale administrației publice locale. Prestația în stații în conformitate cu orarele caietelor de sarcini aferente licențelor de traseu se va verifica prin sondaj.

(3) În urma evaluării prevăzute la alin. (2), dacă este cazul, se va stabili un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor de performanță și sancțiunile aplicabile pentru nerespectarea acestuia.

Anexa nr. 1 la Regulament

Operator de transport rutier_____
Sediul social_____
C.I.F._____
Telefon (fax)_____
Nr._____din_____

NOTIFICARE ÎNLOCUIRE AUTOBUZ

Către

Consiliul Județean Neamț

În conformitate cu prevederile art. 13 din ***Regulamentul pentru efectuare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Neamț*** notificăm următoarele înlocuiri de autobuze:

Nr. crt.	**Traseul pe care autobuzul este titular**	**Nr. de înmatriculare autobuz înlocuit**	**Nr. înmatriculare autobuz cu care se înlocuiește**

Solicităm înlocuirile din următoarele motive:

_____

_____

_____

Anexăm la prezenta, în copie, certificate pentru conformitate, următoarele documente ale autobuzelor înlocuite și ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

- cărțile de identitate;

- certificatele de înmatriculare;

- certificatele de clasificare;

- documentul/documentele eliberate de service-ul auto autorizat.

Reprezentant legal:

Numele și prenumele:_____

Semnătura și ștampila:_____

Anexa nr. 2 la Regulament

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ Seria..... nr.....

FIȘĂ DE VERIFICARE
a modului de efectuare a serviciului de transport public județean de persoane

Data și ora:.....

Locul:.....

Operator de transport:	
Traseu verificat: (cod și denumire)	.....
Nr. de înmatriculare autobuz:	
Licența de traseu: (serie și nr.)	.....
Caiet de sarcini: (data emiterii)	.....
Copie conformă: (numar și valabilitate)	.....
Clasificare RAR: (categoria, serie și nr, valabilitate)	.....
Asigurare de călători și bagaje: (serie și nr, valabilitate)	.....
Conducător auto: (nume și prenume)	.....
Legitimație de serviciu: (serie și nr, valabilitate)	.....
Foaia de parcurs: (serie și nr, data emiterii)	.....
Observații:.....	
Conducător auto:	Fără obiecțiuni (semnătura) Cu obiecțiuni (semnătura)
Obiecțiuni:	
Agent constatator:.....	

PROCES VERBAL DE CONTROL

Data executării controlului:

Denumirea operatorului de transport rutier verificat:

Nr. de înmatriculare al autobuzului:

Numele şi prenumele conducătorului auto:

Traseul verificat:

Cursa verificată:

Numele, prenumele şi funcţia persoanei care efectuează controlul:

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAŢII
1	2	3
Licenţa de traseu	- Existenţa la bordul autovehiculului: **DA / NU** - Licenţa de traseu este conformă cu traseul executat: **DA / NU** - Valabilitatea licenţei de traseu: **Este / Nu este** valabilă	
Graficul de circulaţie	- Existenţa la bordul autovehiculului: **DA / NU** - Valabilitatea graficului de circulaţie: **Este / Nu este** valabil	
Copia conformă a licenţei comunitare	- Existenţa la bordul autovehiculului: **DA / NU** - Valabilitatea copiei conforme a licenţei comunitare: **Este / Nu este** valabilă	
Certificatul de clasificare pe stele sau categorii al autobuzului	- Existenţa la bordul autovehiculului: **DA / NU** -Valabilitatea certificatului: **Este / Nu este** valabil	

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAŢII
1	2	3
Contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul (în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract)	- Existenţa la bordul autovehiculului: **DA / NU** -Valabilitatea contractului **Este / Nu este** valabil	
Certificatul de înmatriculare al autobuzului	- Existenţa la bordul autovehiculului: **DA / NU** -Valabilitatea certificatului: **Este /Nu este** valabil - Efectuarea la termen a inspecţiei tehnice a autovehiculului **DA / NU**	
Oprirea autobuzului în toate staţiile, conform graficului de circulaţie	**DA / NU**	
Respectarea orelor de sosire / plecare din staţii/autogări	**DA / NU**	
- Îmbarcarea călătorilor peste capacitatea maximă admisă a autobuzului, exprimată prin nr. de locuri pe scaune **- Numărul de locuri pe scaune este de .....**	**DA / NU**	Nr. de călători cărora nu le este asigurat locuri pe scaune(dacă este cazul) ....
Utilizarea pe timpul executăriii transportului a plăcii de traseu/ panoului de afişaj electronic cu nominalizarea operatorului de transport rutier, a traseului şi a tipului de transport efectuat	**DA / NU**	

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAŢII
1	2	3
Transportarea de obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispoziţii legale sau Regulamentul de efectuare a serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate	DA / NU	
Utilizarea la efectuarea curselor a autobuzelor înscrise la atribuirea traseelor pentru care s-au obţinut licenţe de traseu	DA / NU	
Persoanele transportate posedă legitimaţii de călătorie individuale valabile	DA / NU	
Emiterea de legitimaţii de călătorie corespunzătoare tarifelor aferente distanţei parcurse de persoanele transportate	DA / NU	
Utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale la emiterea biletelor de călătorie	DA / NU	
Asigurarea de curse dubluri pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători	DA / NU	Este / Nu este necesar
Afişarea vizibilă în interiorul autovehiculului a numelui şi prenumelui conducătorului auto	DA / NU	
Afişarea vizibilă în interiorul autobuzului a tarifelor de transport pe bază de bilete	DA / NU	
Existenţa în autobuz a instalaţiilor de încălzire /condiţionare a aerului în stare de funcţionare	DA / NU	Funcţionează / Nu funcţionează

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAŢII
1	2	3
Starea de curăţenie şi igienizare a autobuzului	Este corespunzătoare DA / NU	
Alte constatări		
Obiecţiuni faţă de cele constatate		
Semnătura persoanei/operatorului/conducătorului autovehiculului supus controlului		
Semnătura organului de control		

Anexa nr. 3 la Regulament

Direcţiei Investiţii, Proiecte şi Infrastructură Judeţeană
Compartimentul Avizare, Autorizare şi Siguranţă Rutieră

FIŞĂ MONITORIZARE

Serviciul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate

Probleme verificate:

.....
.....
.....

.....

.....

Data	Ora	Traseu	Operator de transp. rutier	Nr. înmatr. autobuz	Cond. autobuz	Deficienţe constatate	Semnatura Cond. auto

Personal de control:

Numele şi prenumele:

Anexa nr. 14 la Contract: Resursele umane şi protecţia socială a angajaţilor Operatorului

Operatorul va aplica propria sa politică de selecţie, calificare, instruire, recalificare, concediere şi salarizare, potrivit Contractului Colectiv de Muncă, Codului Muncii, şi prevederilor legale în vigoare.

Activitatea de planificare a resurselor umane urmează specificul activităţii societăţii şi are scopul de a asigura personalul calificat necesar, cu instruire profesională şi competenţe adecvate pentru cerinţele activităţii.

La data de ....., operatorul are următoarea structură de personal

Categorie personal	**Număr**	**Observaţii**
Personal administrativ		
Personal direct implicat în activitatea de Transport Public		
Personal pentru alte activităţi		
TOTAL PERSONAL		

Operatorul se obligă să respecte toate normele naţionale şi europene referitoare la protecţia socială a angajaţilor, inclusiv cele referitoare la măsurile de protecţie socială luate în cazul concedierilor colective, ca urmare a planurilor de restructurare, precum şi reglementările privind combaterea discriminării la locul de muncă.

Personalul cu atribuţii în siguranţa traficului va face periodic subiectul unei examinări psihologice şi medicale, potrivit legislaţiei în vigoare.

Personalul Operatoruui este pe deplin conştient de obligaţia sa de a se conforma reglementărilor în vigoare, instrucţiunilor şi altor documente din care reies sarcini şi responsabilităţi, precum şedinţe, discuţii, panouri informative.

Pentru a atinge şi menţine competenţa necesară pentru activităţile prestate potrivit prezentului contract, se vor identifica, planifica şi conduce activităţi de instruire pentru toate categoriile de angajaţi ai Operatorului. Cursurile de instruire vor fi ţinute în domeniul profesional, al managementului calităţii şi al siguranţei la lucru.

Anexa nr. 15 la Contract: Modele licenţe de traseu

Model de imprimat Format A4 hârtie orange cu fond stema României

I.

(faţă)

RO

ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEŢEAN .....

LICENŢĂ DE TRASEU

Seria: ..... Nr: .....

Servicii publice de transport judeţean de persoane

Prezenta licenţă de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

_____

_____

_____

Valabil de la data de _____ până la data de _____

Eliberată în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport judeţean de persoane nr. ..... din data .....

Emitent:
CONSILIUL JUDEŢEAN

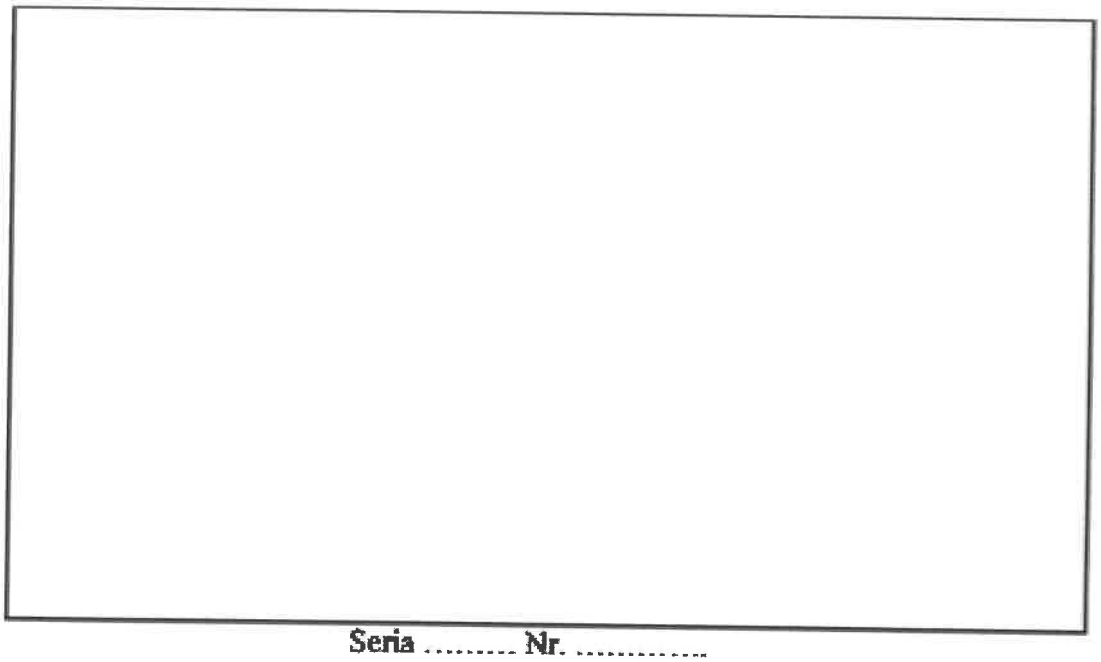
Data eliberării: ..... **.....**

(semnătura şi ştampila)

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii publice de transport judeţean de persoane pe traseul menţionat pe verso, numai cu autovehicule având capacitatea menţionată în caietul de sarcini anexat şi în conformitate cu acesta

(verso)

Traseul:



Seria ..... Nr. .....

II.

CONSILIUL JUDEŢEAN	**Operator de transport rutier** .....
CAIET DE SARCINI AL LICENŢEI DE TRASEU Seria ..... Nr. ..... (1) Servicii publice de transport judeţean de persoane	

A.Denumirea traseului .....

DUS				Km	Nr. staţie	Denumirea staţiei	ÎNTORS			
Ora de plecare							Ora de plecare			
C1	C2	C3	C_n				C1	C2	C3	C_n

B.Condiţii pentru asigurarea caietului de sarcini:

1. Zilele în care circulă: .....
2. Nr. de autovehicule necesare/nr. de înmatriculare:
3. Amenajările şi dotările autovehiculului:
4. Numărul de şoferi necesar:

C.Contracte pentru utilizarea autogărilor/staţiilor:

Nr. crt.	Autogară (staţie)	Nr./dată contract	Valabil până la

Operator de transport ..... (semnătura şi ştampila)	CONSILIUL JUDEŢEAN ..... (semnătura şi ştampila)

---

(1)Se înscriu seria şi numărul licenţei de traseu.

ANEXA nr. 4
La Hotărârea Consiliului Județean Neamț
Nr. .....

Anexa nr. 13 la Contract:

Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Neamț

CAPITOLUL I
Dispoziții generale

Art. 1. (1) Prezentul regulament stabileşte cadrul juridic unitar privind efectuarea serviciilor de transport public județean de persoane şi defineşte modalităţile şi condiţiile ce trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanţă, condiţiile tehnice, precum şi raporturile dintre operatorii de transport rutier şi utilizatorii serviciilor.
(2) Prevederile prezentului regulament, se aplică serviciilor de transport public județean de persoane prin curse regulate efectuate cu autobuze în județul Neamț.
(3) Serviciile de transport public județean se pot efectua numai în condiţiile respectării prevederilor prezentului regulament, ale Caietului de sarcini al serviciului de transport public județean, ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum şi ale acordurilor şi convenţiilor internaţionale la care România este parte.

Art. 2. Organizarea şi efectuarea activităţilor specifice serviciilor de transport public județean trebuie să asigure satisfacerea unor cerinţe şi nevoi de utilitate publică ale comunităţilor județene, şi anume:

a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației şi ale operatorilor economici de pe teritoriul județului Neamț;
b) îmbunătățirea siguranței rutiere, protecţiei mediului şi calităţii transportului public județean;
c) deplasarea în condiţii de siguranţă şi de confort, inclusiv prin asigurarea de risc a mărfurilor şi a persoanelor transportate, precum şi a bunurilor acestora prin polițe de asigurări;
d) accesul egal şi nediscriminatoriu al operatorilor de transport, respectiv al transportatorilor autorizați, la piața transportului public județean;
e) optimizarea funcționării pieței transportului public județean prin asigurarea unui cadru concurențial normal, dinamic şi loial.

Art. 3. În sensul prezentului regulament, termenii şi noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

a) *activitate de transport public județean* – suma operațiunilor de transport care asigură, nemijlocit, deplasarea mărfurilor sau a persoanelor cu ajutorul vehiculelor sau al combinației de vehicule, pe distanțe şi în condiţii prestabilite, efectuate în cadrul unuia dintre serviciile prevăzute la art. 1 alin. (2);
b) *autoritate de autorizare* – compartimentul sau serviciul specializat de transport public județean;
c) *autorizație de transport* – documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplinește condițiile pentru accesul la efectuarea transportului public local;
d) *caiet de sarcini al licenței de traseu* – documentul care însoțește licența de traseu, care cuprinde în principal cerinţele pentru asigurarea programului de circulație şi realizarea unui transport în condiţii de siguranţă şi confort.

e) *copie conformă a autorizației de transport* – documentul eliberat de autoritatea de autorizare în baza autorizației de transport sau, după caz, a licenței de transport, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere deținute conform legii, care atestă atribuirea unuia dintre serviciile de transport public local nominalizate la art.1 alin.(2) lit. c)-e) din Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul nr.972/2007;

f) *copie conformă a licenței de transport* – documentul eliberat în baza licenței de transport de către Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările şi completările ulterioare, pentru fiecare dintre autovehiculele sau ansamblurile de vehicule rutiere utilizate de operatorul de transport rutier la operațiuni de transport rutier;

g) *licență de transport* – documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română – A.R.R., în condițiile legii, care atestă că deținătorul îndeplineşte condițiile de onorabilitate, capacitate financiară şi competență profesională, aceasta având acces la transportul rutier public;

h) *licență de traseu* – documentul care dă dreptul operatorului de transport rutier să efectueze transport public județean de persoane prin curse regulate cu autobuze pe un anumit traseu, conform programului de transport;

i) *persoană desemnată* – persoana fizică care are calitatea de manager al activităţii de transport rutier, posesoare a unui certificat de competenţă profesională şi care este angajată pe bază de contract de muncă să conducă permanent şi efectiv activitatea de transport a operatorului de transport/transportatorului autorizat; în cazul persoanelor fizice/asociațiilor familiale autorizate ca transportator, persoana desemnată trebuie să fie persoana fizică sau unul dintre membrii asociației familiale.

j) *program de circulație* – documentul utilizat în transportul public județean de persoane prin curse regulate, care conține, în principal, informaţii privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre staţii şi intervalele de succedare a curselor;

k) *program de transport public județean* - programul propus şi aprobat de Consiliul Județean Neamţ, prin care se stabilesc traseele pentru transportul public județean de persoane prin curse regulate între localitățile județului Neamţ, programele de circulație, capetele de traseu, stațiile publice, numărul şi capacitatea autobuzelor necesare;

l) *stație publică* – punctul de pe traseul unui serviciu de transport public județean de persoane prin curse regulate, amenajat corespunzător, semnalizat printr-un indicator rutier şi care să aibă în dotare un panou suplimentar pe care este atașat orarul conform căruia opresc autobuzele pentru urcarea şi coborârea persoanelor transportate;

m) *traseu* - parcursul care asigură legătura între mai multe localități şi/sau obiective, cuprinse între două capete, pe care se efectuează transport public județean de persoane prin curse regulate;

n) *utilizator al serviciului de transport public județean* – persoana fizică sau juridică beneficiară a serviciului de transport public județean.

Art. 4. Indiferent de forma de gestiune a serviciului de transport public județean, Consiliul Județean Neamţ va urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor şi drepturilor ce îi revin conform legii ca efectuarea serviciului de transport public județean să se realizeze în condiții de siguranţă rutieră, calitate şi confort şi în concordanţă cu interesul general al utilizatorilor/călătorilor din judeţul Neamţ, în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL II
Efectuarea transportului public județean

SECȚIUNEA 1
Principiile și obiectivele efectuării transportului public județean

Art. 5. Transportul public județean se efectuează numai în condițiile respectării prevederilor Legii serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 27/20113, cu modificările și completările ulterioare, ale reglementărilor naționale și ale Uniunii Europene în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.

Art. 6. (1) Transportul public județean se poate efectua numai cu vehicule rutiere, denumite generic mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă, acestea fiind clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) Transportul public județean de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, după caz, dotate cu tahografe și limitatoare de viteză, în conformitate cu reglementările în vigoare.

Art. 7. Transportul public județean se efectuează cu respectarea ansamblului reglementărilor care contribuie la îmbunătățirea siguranței rutiere, referitoare la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport, infrastructura rutieră, persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației și ceilalți participanți la trafic.

Art. 8. Efectuarea serviciului de transport public județean trebuie să asigure:

a) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor serviciilor publice
b) de transport județean de persoane prin curse regulate;
c) accesul la serviciile de transport public județean și protecția categoriilor sociale defavorizate;
d) informarea publicului călător;
e) executarea transportului public județean de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort;
f) corelarea capacității mijloacelor de transport cu fluxurile de călători existente;
g) continuitatea serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate.

SECŢIUNEA a 2-a
Licenţe, autorizaţii şi alte documente necesare pentru efectuarea transportului public judeţean

Art. 9. Serviciul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport rutier care deţin licenţă de traseu valabilă.

Art. 10. Serviciul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate se efectuează numai între localităţile judeţului Neamţ

Art. 11. Operatorii de transport rutier au obligaţia de a deţine la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata transportului public de persoane prin curse regulate, următoarele documente:

a) licenţa de traseu şi caietul de sarcini al acesteia eliberate de Consiliul Judeţean Neamţ;
b) programul de circulaţie;
c) copia conformă a licenţei de transport
d) legitimaţia de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al
e) operatorului de transport;
f) contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul, în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract;
g) actul prin care se dovedeşte dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini;
h) asigurarea pentru persoanele transportate şi bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina operatorului de transport, în copie;
i) certificatul de competenţă profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil, după caz;

Art. 12. (1) Licenţa de traseu se eliberează pentru traseele cuprinse în programul de transport judeţean de persoane prin curse regulate, însoţită de caietul de sarcini al acesteia şi de programul de circulaţie.

(2) Licenţa de traseu se eliberează în numărul de exemplare corespunzător numărului mijloacelor de transport în comun utilizat pentru efectuarea tuturor curselor prevăzute în programul de circulaţie.

Art. 13. (1) Pe parcursul executării contractului de delegare a gestiunii serviciului, operatorul de transport rutier poate înlocui un autobuz cu care a obţinut licenţa de traseu, după notificarea Consiliului Judeţean Neamţ, numai în următoarele situaţii:

a) la solicitarea motivată a operatorului de transport, alta decât situaţia de la lit. b);
b) prezintă defecţiuni tehnice.

(2) Înlocuirea este permisă numai cu un autobuz care are cel puţin aceeaşi capacitate cu cea prevăzută în programul de transport şi care întruneşte cel puţin cerinţele tehnice şi de vechime ale autobuzului înlocuit avute în vedere la atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciului.

(3) În situaţia prevăzută la alin. 1 lit. b, înlocuirea provizorie a autobuzului se poate face pentru perioade însumând maxim 180 de zile pe an calendaristic, în baza documentului/documentelor eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat.

(4) Pentru înlocuirea mijloacelor de transport ce prezintă defecţiuni tehnice, pe perioada efectuării acestora vor fi utilizate vehiculele de rezervă prevăzute în cadrul grupei din care face parte traseul al cărui vehicul s-a defectat.
(5) Pe toată perioada înlocuirii, se va asigura existența la bordul autobuzului a licenței de traseu.
(6) În cazul în care, având în vedere fluxul mare de călători existent în toate stațiile cuprinse în graficul de circulație, este necesară efectuarea traseului cu autobuze de capacitate mai mare decât acelor titulare, înlocuirea autobuzului titular este permisă şi cu un autobuz având capacitatea mai mare decât a celui titular şi care îndeplineşte aceleaşi condiţii cu autobuzul titular.
(7) Notificarea Consiliului Judeţean Neamţ de către operatorul de transport cu privire la înlocuirea autobuzului se face printr-o cerere motivată a operatorului de transport, conform modelului prevăzut la Anexa nr. 1 la prezentul regulament, care va fi însoţită de următoarele documente, în copie certificată pentru conformitate, ale autovehiculelor înlocuite şi ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

a) Certificatele de înmatriculare;
b) Cărţile de identitate;
c) Certificatele de clasificare;
d) Documentul/documentele eliberat/eliberate de service-ul auto autorizat, în situaţia prevăzută la alin. 1, lit. b).

(8) Caietul de sarcini al licenței de traseu se înlocuieşte cu document nou în cazul înlocuirii prevăzută la alin. 1 lit. a).
(9) Autobuzele asigurate suplimentar de către operatorul de transport rutier pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite sunt exceptate de la obligaţia prevăzută la alin. (1). Efectuarea unei curse de pe un traseu cu un autobuz suplimentar în acest caz, se va face cu asigurarea existenţei la bordul autobuzului a unei copii a licenței de traseu, ştampilată şi semnată de către administratorul operatorului de transport, având înscris în mod expres: „Subsemnatul,_____, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea legii penale privind falsul în declaraţii, că prezentul act este conform cu originalul". Pe foaia de parcurs existentă la bordul autobuzului se va specifica că aceasta este dublură.

SECŢIUNEA a 3-a
Siguranţa rutieră

Art. 14. În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport care efectuează servicii de transport public judeţean au obligaţia să adopte măsurile necesare pentru cunoaşterea, aplicarea şi respectarea reglementărilor legale privind siguranţa rutieră şi a condiţiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport şi persoanele cu atribuţii care concură la siguranţa circulaţiei.

Art. 15. Operatorii de transport rutier care efectuează servicii publice de transport judeţean de persoane au următoarele îndatoriri:

1. să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, efectuarea inspecţiilor tehnice periodice, repararea, întreţinerea, reglarea, modificarea constructivă şi reconstrucţia mijloacelor de transport;

2. să utilizeze mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare;
3. în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate conform legislației în vigoare;
4. să monteze, prin operatori economici autorizați, tahografe și limitatoare de viteză cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii;
5. să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful sau limitatorul de viteză defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului;
6. să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale societății și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă;
7. să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens;
8. să verifice funcționarea tahografului și a limitatorului de viteză, inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz;
9. să nu permită intervenția persoanelor neautorizate asupra tahografelor și a limitatoarelor de viteză;
10. să angajeze transporturile și să întocmească programul de executare a transporturilor, astfel încât conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili să poată respecta prevederile legale privind timpul de lucru, de odihnă și de repaus;
11. să se asigure că conducătorii mijloacelor de transport respectă normele de protecție a muncii,
12. protecție a mediului, prevenire și combatere a incendiilor, pe tot timpul efectuării transportului;
13. să permită efectuarea transporturilor numai în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare; să se asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor; să respecte procedurile ce trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație;
14. să respecte și să aplice reglementările în vigoare privind transportul rutier al mărfurilor periculoase;
15. să respecte întocmai legile și reglementările specifice transportului public județean de persoane.

Art. 16. Responsabilitățile ce revin persoanei desemnate să conducă permanent şi efectiv activitatea de transport sunt cele stabilite prin Ordinul ministrului transporturilor nr. 1214/20159 pentru aprobarea normelor privind pregătirea şi atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

Art. 17. Sarcinile consilierului de siguranță[1] sunt cele prevăzute în Regulamentul pentru desemnarea, pregătirea profesională și examinarea consilierilor de siguranță pentru transportul rutier, feroviar sau pe căile navigabile interioare al mărfurilor periculoase, aprobat prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr.1044/2003, cu modificările şi completările ulterioare. – NU SE APLICĂ.

Art. 18. Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții şi responsabilități:

1. să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale şi psihologice, inițială şi periodică, şi să respecte recomandările comisiilor medicale şi psihologice;
2. să respecte normele şi regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră şi conduita preventivă;
3. să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră;
4. să transporte persoane doar în limita numărului de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare/ clasificare;
5. să cunoască şi să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală şi a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului, protecția bunurilor;
6. să respecte perioadele de conducere şi perioadele de odihnă, conform reglementărilor legale în vigoare, şi să utilizeze corect tahograful;
7. să nu intervină asupra tahografului sau a limitatorului de viteză pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare;
8. să respecte întocmai legile şi reglementările specifice transportului rutier de persoane, în vigoare.

Art. 19. Operatorii de transport rutier care efectuează servicii de transport public județean de persoane vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.

Art. 20. Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

SECȚIUNEA a 4-a

Condiții privind efectuarea transportului public județean de persoane prin curse regulate

Art. 21. Operatorii de transport vor efectua serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate cu respectarea următoarelor obligații:

---

[1] Consilierul de siguranță se solicită doar în cazul transportului rutier, feroviar sau pe căile navigabile interioare al mărfurilor periculoase, potrivit Ordinului nr. 1214/2015

1. să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, cu indicarea executantului şi a caracterului cursei;
2. să supravegheze urcarea şi coborârea pasagerilor;
3. mijlocul de transport nu trebuie să circule cu uşile deschise sau cu pasageri pe scara autovehiculului;
4. să asigure respectarea locurilor atunci când s-au emis legitimaţii de călătorie cu loc;
5. să asigure urcarea şi coborârea bagajelor din portbagajul autovehiculului;
6. să nu admită la transport în salonul autovehiculului:
- materii greu mirositoare;
- materii inflamabile;
- butelii de aragaz;
- butoaie cu carbid;
- tuburi de oxigen;
- materiale explozibile;
- filme cinematografice neambalate în cutii metalice;
- produse caustice;
- materiale sau obiecte care prin natura, formatul sau dimensiunile lor pot produce daune sau pot murdări autovehiculul, bagajele sau îmbrăcămintea călătorilor;
- obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispoziţiile legale.
7. să nu supraîncarce autovehiculul peste capacitatea utilă de transport, exprimată prin numărul de locuri pe scaune înscris în certificatul de înmatriculare şi în certificatul de clasificare pe stele/categorii; să se asigure spaţii libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor şi să permită transportul mărfurilor/coletelor doar în limita spaţiilor disponibile;
8. să nu oprească pentru urcarea sau coborârea pasagerilor în alte locuri decât cele prevăzute în graficul de circulaţie;
9. să asigure gratuit readucerea călătorilor la punctul de plecare în cazul în care călătoria nu se poate realiza până la destinaţie din cauză de forţă majoră sau din vina transportatorului;
10. să asigure preluarea călătorilor din autovehiculele rămase imobilizate pe traseu în termen maxim de 3 ore;
11. să asigure călătorii şi bagajele acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
12. să emită legitimaţii de călătorie corespunzătoare sumelor încasate pentru călători şi bagaje;
13. să utilizeze numai legitimaţii de călătorie înseriate pentru pasageri şi bagaje, înregistrate ca documente cu regim special;
14. să nu permită călătoria decât în baza legitimaţiilor de călătorie/abonamentelor valabile, precum şi a legitimaţiilor speciale;
15. în salonul autovehiculului pot fi transportate numai bagajele de mână care pot fi ţinute în mână sau în plasa portpachet. În salonul autovehiculului nu pot fi transportate bagajele care:
- nu se încadrează în categoria bagajelor de mână;
- conţin produse neadmise la transport;
- sunt aşezate pe culoarul de acces sau pe platforma din faţă ori din spate a autovehiculului.
16. să nu admită la transport bagajele aşezate pe scaunele libere din salonul autovehiculului, chiar dacă spaţiul rămas neutilizat de către pasageri ar permite acest lucru;

17. bagajele depuse în spațiul destinat bagajelor se manipulează numai de către conducătorul auto;
18. la cel puțin unul dintre capetele de traseu, prin registrul de mișcare, să se evidențieze cursele proprii plecate și sosite;
19. să execute transporturi strict în conformitate cu programul de circulație;
20. să asigure realizarea tuturor curselor, iar în caz de imobilizare a autovehiculelor, să ia măsuri de înlocuire a acestora;
21. să anunțe anticipat cursele care nu pot fi executate din cauză de forță majoră sau alte cauze, la capetele de linie și, în limita posibilităților, și pe traseu;
22. să asigure oprirea în toate stațiile prevăzute în programul de circulație pentru urcarea și coborârea călătorilor și bagajelor;
23. să nu blocheze stațiile publice prin parcarea autovehiculelor deținute sau prin efectuarea unor lucrări de întreținere/reparații la acestea;
24. să asigure suplimentar autovehicule pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători de pe traseele deservite în exclusivitate;
25. să asigure vânzarea biletelor la capetele de linie și în autovehicul, inclusiv cu anticipație;
26. la emiterea abonamentelor, să respecte reglementările în vigoare;
27. să nu emită legitimații de călătorie peste capacitatea autovehiculului exprimată prin numărul de locuri pe scaune;
28. să accepte la transport toți călătorii care au legitimații de călătorie valabile pentru cursa respectivă, în limita capacității vehiculului;
29. să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
30. cursele dubluri efectuate ocazional pentru preluarea unui flux suplimentar de călători existent temporar în punctele de îmbarcare sau cele efectuate pentru preluarea pasagerilor de la un vehicul rămas imobilizat în traseu nu se consideră curse noi; acestea se efectuează după același program de circulație ca al cursei dublate, în următoarele condiții:
- depășirea capacității de preluare a autovehiculului inițial;
- menționarea în foaia de parcurs a caracterului cursei;
- asigurarea existenței la bordul autobuzului suplimentar a unei copii a licenței traseu și a caietului de sarcini a licenței de traseu, marcată conform cu originalul, cu mențiunea reprezentantului operatorului de transport, sub sancțiunea falsului în declarații, că aceasta este conformă cu originalul
31. autovehiculele trebuie să aibă inspecția tehnică periodică efectuată la termen;
32. autovehiculele trebuie salubrizate, spălate și dezinfectate zilnic sau ori de câte ori este nevoie;
33. în interiorul autovehiculului trebuie să existe afișat numele conducătorului auto;
34. autovehiculele trebuie să fie echipate cu instalație de încălzire/condiționare a aerului în stare de funcționare;
35. la bordul autovehiculului trebuie să existe mijloace pentru prevenirea și combaterea incendiilor,precum și ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
36. în perioada de iarnă autovehiculul trebuie să fie echipat corespunzător circulației pe drumuri cu aderență scăzută;

37. autovehiculul trebuie să fie dotat cu spații de depozitare special amenajate pentru transportul bagajelor. Bagajele ce depășesc capacitatea spațiilor de depozitare pot fi transportate în remorci închise, atașate vehiculului;
38. autovehiculele trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
39. autovehiculele trebuie să fie inscripționate cu însemnele operatorului de transport rutier;
40. autovehiculele trebuie să fie dotate cu tahograf care va fi în funcțiune pe toată durata desfășurării transportului, conform reglementărilor în vigoare;
41. în interiorul salonului autovehiculului trebuie afișat tariful de transport pe bază de bilet, pe zone kilometrice;
42. locurile din salonul autovehiculului trebuie să fie numerotate;
43. autovehiculul trebuie să aibă locuri rezervate pentru invalizi, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe.

Art. 22. (1) Programul de transport județean prevăzut ca anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate se aprobă prin hotărârea Consiliului Judeţean Neamţ.

(2) Programul de transport public județean poate fi actualizat în funcție de necesitățile de deplasare ale populației.

(3) În perioada de valabilitate, programul de transport județean, poate fi actualizat astfel:

a) prin introducerea de noi trasee, la propunerea Consiliului Judeţean Neamţ şi după aprobarea prin hotărâre a acestuia;
b) prin introducerea de staţii de către autoritatea județeană de transport, dar numai la solicitarea Consiliului Judeţean Neamţ şi după aprobarea prin hotărâre a acestuia;
c) prin introducerea sau, după caz, înlocuirea ori eliminarea de localități, staţii/autogări, în cazuri justificate/;
d) prin prelungirea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau a ambelor capete de traseu, dar numai la inițiativa şi propunerea Consiliului Judeţean Neamţ şi după aprobarea prin hotărâre a acestuia;
e) prin modificarea numărului de curse;
f) prin modificarea orelor din graficele de circulație;
g) prin modificarea zilelor din săptămână în care sunt efectuate cursele de pe traseele județene şi/sau perioadei de efectuare a curselor;
h) prin modificarea capacităţii de transport;
i) pentru traseele din cadrul unei grupe de trasee care nu a fost atribuită în cadrul procedurii de achiziţie.

CAPITOLUL III
Drepturi şi obligaţii

Drepturile şi obligaţiile operatorilor de transport

Art. 23. Drepturile şi obligaţiile operatorilor de transport rutier care desfăşoară activităţi de transport public județean de persoane prin curse regulate, sunt cele prevăzute în prezentul regulament şi în caietul de sarcini ale serviciului şi vor fi anexate la contractele de delegare a gestiunii, aprobate prin hotărâri de atribuire, de către Consiliul Judeţean Neamţ.

Art. 24. Operatorii de transport care desfăşoară activităţi de transport public județean de persoane prin curse regulate la nivelul județului Neamţ, au următoarele drepturi:

a) operatorii de transport care îşi desfăşoară activitatea pe baza unui contract de delegare a gestiunii au dreptul să întrerupă prestarea serviciului de transport public judeţean în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către Consiliul Judeţean Neamţ, cu obligaţia de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul şi în condiţiile prevăzute în contractul de delegare a gestiunii;
b) să încaseze tarifele aferente transportului public judeţean de persoane prin curse regulate;
c) să actualizeze semestrial tarifele aferente transportului public judeţean de persoane prin curse regulate cu rata inflaţiei;
d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceştia şi pentru bagajele lor, precum şi pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operaţiunilor de transport, în cazul transportului public judeţean de persoane prin curse regulate pe traseele judeţene pe care operează;
e) să utilizeze patrimoniul propriu pentru asigurarea serviciului public judeţean de călători prin curse regulate;
f) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public judeţean de persoane,în condiţiile stabilite conform contractului de delegare a gestiunii;
g) să beneficieze de o despăgubire adecvată şi efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de delegare a gestiunii de către Consiliul Judeţean Neamţ, fără respectarea termenelor şi condiţiilor prevăzute în acesta;
h) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activităţii ar conduce la crearea de prejudicii importante patrimoniului încredinţat spre administrare[2] – NU ESTE CAZUL
i) în cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către Consiliul Judeţean Neamţ, conform legislaţiei în vigoare, se pot adresa instanţei competente.
Art. 25. Suplimentar faţă de obligaţiile ce decurg din prevederile secţiunilor a 3-a şi a 4-a ale cap. II, operatorii de transport rutier au următoarele obligaţii:
a) să respecte întocmai legile şi reglementările specifice transportului judeţean de persoane;
b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale;
c) să respecte sarcinile asumate potrivit contractului de delegare a gestiunii serviciului;
d) să respecte indicatorii de performanţă şi de calitate stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii;
e) să permită accesul liber şi nediscriminatoriu al utilizatorilor la serviciul de transport public judeţean;
f) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public judeţean;
g) să efectueze transportul public de persoane prin curse regulate, conform prevederilor programului de circulaţie, în condiţii de calitate, siguranţă, regularitate şi confort;
h) să asigure continuitatea serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate;
i) să coreleze capacitatea de transport cu fluxurile de călători existente;
j) să fundamenteze şi să supună Consiliului Judeţean Neamţ tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public judeţean de persoane prin curse regulate;
k) să nu încarce în mod artificial costurile de operare;

[2] Consiliul Judeţean Neamţ nu încredinţează un patrimoniu spre administrare operatorilor de transport

l) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condiţiile impuse de legislaţia în vigoare privind siguranţa circulației şi protecţia mediului;
m)să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente şi accidentale care se impun, în limita bugetului aprobat, la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreținere, reparații, dotări şi investiții aprobate de acesta[3] -NU ESTE CAZUL;
n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii, precum şi diferența de tarif pentru protecție socială, conform legislației în vigoare, pentru a fi supuse aprobării consiliului judeţean;
o) în cazul în care sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la reducerea activităţii, să notifice de îndată acest fapt Consiliului Judeţean Neamţ, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuităţii activităţii;
p) să încheie şi să onoreze contractele de asigurări pentru mijloacele de transport deținute, precum şi asigurarea călătorilor şi bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările;
q) să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulație, tarifele aplicate, precum şi modificarea acestora;
r) să aplice normele de protecție a muncii specifice activităţii desfăşurate în cadrul serviciului contractat;
s) să asigure accesul organelor de control ale Consiliului Județean Neamţ la informațiile privind executarea serviciului şi modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente şi a bunurilor concesionate/închiriate, după caz;
ş) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație şi a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranţa rutieră;
t) să deţină la sediul social următoarele documente, în funcţie de tipul de transport public județean efectuat:
- asigurarea pentru persoanele transportate şi bagajele acestora pentru riscuri de accidente ce cad în sarcina transportatorului;
- cărțile de identitate ale vehiculelor, în original pentru cele deținute în proprietate, respectiv în copie pentru cele deținute în baza unui contract de leasing;
- contractele de leasing pentru vehiculele utilizate;
- avizele medicale şi psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent şi
- efectiv activitatea de transport rutier, precum şi pentru conducătorii auto;
- toate documentele care atestă menținerea condiţiilor iniţiale care au stat la baza eliberării
- licenței de transport şi a delegării gestiunii;
- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiţii legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranţa circulației;
- evidența şi planificarea inspecțiilor tehnice periodice/ reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport;

[3] Articolul 36 lit. m) din Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul nr.972/2007 nu se aplică în cazul de față, deoarece Consiliul Județean Neamţ nu concesionează/ nu închiriază bunuri operatorilor de transport

- evidenţa accidentelor de circulaţie, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulaţie şi notele informative transmise Consiliului Judeţean Neamţ în cazul accidentelor grave de circulaţie;
- alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare.

ţ) să furnizeze Consiliului Judeţean Neamţ, respectiv autorităţilor de reglementare competente conform legii, informaţiile solicitate şi să asigure accesul la documentaţiile şi la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul, necesare verificării şi evaluării modului de prestare a serviciului;

u) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale şi/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin polițe de asigurare;

v) să asigure finanțarea pregătirii profesionale şi efectuarea examinărilor medicale şi psihologice ale propriilor angajați;

w) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale impuse de normele legale în vigoare privind achiziţiile de lucrări sau bunuri;

x) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate şi eficienţă economică;

y) să promoveze dezvoltarea, modernizarea şi exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;

z) să achiziționeze mijloace de transport în comun adaptate nevoilor persoanelor cu handicap, dotate inclusiv cu sisteme de avertizare audio şi video;

aa) să adapteze mijloacele de transport în comun aflate în circulaţie, în limitele tehnice posibile, conform reglementărilor în vigoare, pentru a răspunde nevoilor persoanelor cu handicap, inclusiv în ceea ce priveşte dotarea acestora cu sisteme de avertizare audio şi video.

Art. 26. Au calitatea de utilizatori beneficiarii serviciilor de transport public județean, persoane fizice sau juridice.

Art. 27. (1) Principalele drepturi ale utilizatorilor serviciului de transport public județean prin curse regulate la nivelul județului Neamţ sunt următoarele:

a) să beneficieze, liber şi nediscriminatoriu, de serviciul de transport public județean;

b) să aibă acces la informaţiile publice cu privire la serviciul de transport public județean; Consiliul Judeţean Neamţ are obligaţia de a comunica informaţii cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifară şi la clauzele contractuale care sunt de interes public;

c) să le fie aduse la cunoştinţă hotărârile Consiliului Judeţean Neamţ cu privire la transportul public județean;

d) să conteste hotărârile Consiliului Judeţean Neamţ, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect provocat de acestea, în condiţiile legii;

e) să solicite şi să primească, în condiţiile legii, despăgubiri sau compensaţii pentru daunele provocate lor de operatorii de transport rutier, prin nerespectarea obligaţiilor asumate prin contractele de atribuire a gestiunii;

f) să sesizeze Consiliului Judeţean Neamţ orice deficienţe constatate în efectuarea serviciilor de transport public județean şi să facă propuneri vizând înlăturarea acestora;

g) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;

h) să fie consultaţi, direct sau prin intermediul unor organizaţii neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare şi adoptare a deciziilor, strategiilor şi reglementărilor privind serviciul de transport public judeţean;

(2) Anumite categorii de utilizatori, persoane fizice, beneficiază, în condiţiile legii, de facilităţi pentru plata serviciului de transport public judeţean.

Art. 28. Principalele obligaţii ale utilizatorilor sunt următoarele:

a) să deţină legitimaţii de călătorie valabile sau alte documente de transport stabilite prin lege;

b) să achite costul legitimaţiilor de călătorie valabile pentru călătoriile pe care le efectuează,conform tarifelor menţionate lizibil pe acestea;

c) să achite, în termenele stabilite, contravaloarea serviciului furnizat/prestat pe baza contractelor;

d) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat;

e) să aibă un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum şi cu ceilalţi utilizatori.

CAPITOLUL IV

Indicatori de performanţă

Art. 29. Indicatorii de performanţă privind efectuarea transportului public judeţean de persoane prin curse regulate sunt următorii:

1. Curse neregulate din culpa operatorului;
2. Curse neefectuate din culpa operatorului;
3. Trasee neefectuate/anulate din culpa Operatorului pentru o durată mai mare de 24 ore;
4. Reclamaţii de la călători privind dotările de confort şi calitatea serviciului:

a) Fundamentate – numărul de reclamaţii fundamentate înregistrate;

b) Rezolvate – numărul de reclamaţii fundamentate rezolvate în termen legal;

c) Nerezolvate – numărul de reclamaţii fundamentate la care călătorii nu au primit răspuns în termen legal

5. Protecţia mediului –Respectarea standardelor de poluare EURO;
6. Vehicule - Vechimea medie a vehiculelor - Vechimea medie a mijloacelor de transport;
7. Sancţiuni şi penalităţi - Cuantumul sancţiunilor şi penalităţilor plătite de operator pentru nerespectarea condiţiilor de calitate şi de mediu privind desfăşurarea transportului;
8. Respectarea prevederilor legale - Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate şi sancţionate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale;
9. Accidente în trafic - Numărul accidentelor în trafic din vina personalului propriu al operatorului.

Art. 30. (1) Autoritatea judeţeană de transport va urmări şi controla respectarea Indicatorilor de Performanţă în conformitate cu periodicitatea şi cu modalitatea de analiză şi evaluare prevăzute în Anexa 9 la Contractul de delegare a gestiunii.

(2) În urma evaluării prevăzute la alin.(1) se vor stabili un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor de performanţă şi sancţiunile aplicabile pentru nerespectarea acestuia.

(3) În efectuarea serviciului de transport public judeţean se vor respecta indicatorii de performanţă prevăzuţi în prezentul regulamentul de transport. Consiliul Judeţean Neamţ poate

aproba şi alţi indicatori de performanţă în efectuarea serviciului de transport public judeţean, pe baza unor studii de necesitate şi oportunitate în care se va ţine seama de necesităţile comunităţilor locale, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum şi de cerinţele reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere.

(4) În cazul nerespectării indicatorilor de performanță, autoritatea județeană de transport:

a) va informa la timp conducerea Consiliului Judeţean Neamţ în legătură cu această nerespectare;

b) va propune aplicarea penalităţilor corespunzătoare, stipulate în contractul de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL V
VERIFICARE ŞI CONTROL

Art. 31. (1) Consiliul Județean Neamţ verifică şi controlează periodic modul de realizare a serviciului, prin personalul compartimentului specializat.

(2) Personalul compartimentului specializat din cadrul aparatului de specialitate al Consiliul Județean Neamţ, numit în continuare personal de control, împuternicit prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Neamţ, constată contravențiile și aplică sancțiunile contravenționale în domeniul transportului rutier județean de persoane, prevăzute de Legea nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unităţile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare și de Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea civilă, contravențională sau penală, după caz;

(4) Entitatea contractantă poate stabili, prin hotărâre, potrivit O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, faptele care constituie contravenții în domeniul serviciului, altele decât cele prevăzute de actele normative menționate la alin.(2) sau în alte reglementări legale.

(5) Contravențiilor în domeniul serviciului le sunt aplicabile dispozițiile O.G nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Exercitarea atribuțiilor de verificare și control de către personalul compartimentului specializat se face în baza dispoziției emisă de Președintele Consiliului Județean Neamţ.

Art. 32. Principiile care stau la baza controlului sunt:

a) *principiul legalității* – presupune ca toate activitățile specifice controlului să fie desfășurate cu respectarea prevederilor Constituției și a legislației în materie;

b) *principiul obiectivității* – presupune o evaluare corectă și reală a cauzelor care au determinat neregulile și a măsurilor necesare înlăturării ori diminuării efectelor negative și integrării celor pozitive;

c) *principiul responsabilității* – personalul ce execută activități de control răspunde pentru corectitudinea și plenitudinea constatărilor, precum și de acțiunile susținute în procesul de control;

d) *principiul eficacității* – se referă la oportunitatea și finalitatea controlului, în scopul atingerii obiectivelor propuse;

e) *principiul eficienței* are în vedere maximizarea rezultatelor activității de control în raport cu resursele utilizate: umane, financiară, de timp;

f) *principiul prevenției* – presupune prevederea și identificarea posibilelor erori și nereguli și stabilirea măsurilor necesare în scopul prevenirii acestora;

g) *principiul operativității* – presupune efectuarea și finalizarea la timp și în mod complet a activității de control, într-o manieră cât mai simplificată, în vederea înlăturării disfuncționalităților constatate, cu respectarea regulilor prevăzute de lege.

Art. 33. (1) Personalul de control are drept de verificare, monitorizare și control în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, precum și în punctele de îmbarcare/debarcare a călătorilor;

(2) Controlul în trafic în punctele unde oprirea, staționarea sau parcarea pe drumul public este permisă, conform prevederilor legale în vigoare, se efectuează numai împreună cu inspectorii din cadrul I.S.C.T.R și/sau ai poliției rutiere.

(3) Controlul în punctele de îmbarcare/debarcare (autogări și stații publice) se poate efectua și fără reprezentanții poliției rutiere.

(4) Exercitarea atribuțiilor de control se face de către personalul împuternicit prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Neamț care va deține legitimație de control.

(5) Modelul legitimației de control, împreună cu cel al Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor se aprobă prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean Neamț.

(6) Activitățile de verificare, monitorizare și control se desfășoară în condiții de siguranță pentru traficul rutier, personalul de control și persoanele transportate în autobuzele oprite pentru efectuarea controlului și cu respectarea prevederilor legale privind protecția muncii.

Art. 34. (1) Controalele în trafic pot fi controale tematice sau controale inopinate.

(2) Controlul tematic se execută în baza unui plan de control, întocmit și aprobat de Președintele Consiliului Județean Neamț.

(3) Planul de control cuprinde:

a) zilele în care se efectuează controlul și orele de începere;

b) traseele din programul de transport județean care urmează a fi controlate;

c) tematica controlului;

(4) Controlul inopinat se execută, de regulă, ca urmare a unor sesizări/reclamații privind modul de efectuare a serviciului de transport județean de persoane prin curse regulate, sau pentru verificarea modului de ducere la îndeplinire de către operatorii de transport a măsurilor dispuse de personalul de control.

Art. 35. (1) Personalul de control are următoarele obligații:

a) de a cunoaște și aplica întocmai reglementările în vigoare aferente domeniului transportului rutier de persoane;

b) de a păstra cu strictețe secretul de serviciu, al acțiunilor de control, al informațiilor cu caracter confidențial, deținute ca urmare a exercitării atribuțiilor de serviciu;

c) de a deține asupra lor legitimația de control pe timpul efectuării acțiunilor de control;

d) să aibă o conduită demnă, politicoasă, civilizată și intrasigentă față de cei care încalcă reglementările specifice transportului rutier de persoane;

e) de a nu pretinde și de a nu primi niciun fel de bunuri în natură sau bani și nici de a-și crea avantaje în legătură cu serviciul sau prin exercitarea funcției.

(2) În exercitarea atribuțiilor personalul de control are dreptul de a solicita prezentarea tuturor documentelor și informațiilor necesare pentru verificarea respectării reglementărilor specifice în vigoare.

(3) La efectuarea controlului în trafic, conducătorii autobuzelor au obligația să prezinte personalului de control toate documentele pe care trebuie să le dețină la bordul autovehiculului, în conformitate cu reglementările în vigoare.

(4) Călătorii au obligația de a prezenta personalului de control, la solicitarea acestuia, legitimațiile de călătorie.

Art. 36. (1) Rezultatul controlului în trafic se consemnează pe formularul *raport/proces verbal de control*, prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul regulament, care după completare se semnează pe fiecare pagină de persoana care efectuează controlul și de conducătorul autobuzului verificat sau, după caz, pe formularul *fișă de monitorizare*, prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul regulament, conducătorul autobuzului verificat semnând de luare la cunoștință în rubrica destinată în acest scop.

(2) *Procesul verbal de control* se utilizează atunci când controlul vizează verificarea modului de efectuare a serviciilor de către un operator de transport rutier pe un anumit traseu și se completează pentru fiecare autobuz care este verificat pe traseul respectiv.

(3) Fișa de monitorizare se utilizează atunci când controlul vizează verificarea unui număr limitat de probleme cu privire la modul de efectuare a serviciului, fiind controlate mai multe autobuze aparținând unuia sau mai multor operatori de transport, care trec/opresc prin/ în locul unde se execută controlul, într -un anumit interval de timp.

Art. 37. (1) În cazul în care personalul de control constată nereguli în modul de efectuare a serviciului de transport la nivel județean, procedează la sancționarea contravențională a celor vinovați conform prevederilor Legii nr. 92/2007 cu modificările și completările ulterioare și/sau poate dispune, printr-o adresă scrisă către operatorul de transport rutier în cauză, măsuri de remediere a deficiențelor constatate.

(2) Operatorul de transport rutier este obligat să ducă la îndeplinire măsurile dispuse de personalul de control.

CAPITOLUL VI
Răspunderi și sancțiuni

Art. 38. Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală, după caz, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Legii nr. 92/2007, precum și ale actelor normative din domeniul transporturilor rutiere.

Art. 39. Operatorii de transport care desfăşoară activităţi de transport public judeţean de persoane prin curse regulate la nivelul judeţului Neamţ au obligaţia:

a) să notifice Consiliului Judeţean Neamţ înlocuirea unui autobuz cu care a obţinut licenţa de traseu, cu respectarea condiţiilor impuse de prezentul *regulament*;

b) să comunice, în termen de 15 zile, Consiliului Judeţean Neamţ datele de înmatriculare a autovehiculelor cu care efectuează serviciul, intervenite ulterior atribuirii licenţelor de traseu;

c) să permită accesul în mijloacele de transport a persoanelor împuternicite prin dispoziţia Preşedintelui Consiliului Judeţean Neamţ să execute control în mijloacele de transport şi la informaţiile privind modul de exploatare a mijloacelor de transport;

d) să furnizeze Consiliului Județean Neamț copiile documentelor reînnoite după expirarea celor existente, sau modificate în termen de 15 zile de la emiterea acestora;

e) să încheie contracte de acces în autogară, avize, autorizații pentru stațiile capăt de traseu în conformitate cu graficele de circulație.

Art. 40. (1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 300 lei la 1.000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

- nerespectarea prevederilor art. 21 punctele 1, 4, 16, 17, 21, 26, 33, 38, 39, 42.

(2) Constituie contravenție si se sancționează cu amendă de la 500 lei la 2 000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art. 19;

b) nerespectarea prevederilor art. 21 punctele 2, 3, 9, 10, 13, 14, 22, 32, 34, 37.

(3) Constituie contravenție si se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 3.000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art.13 și ale art. 21 punctele 11, 12, 15, 18, 23, 25, 41, 43.

b) nerespectarea prevederilor art. 25 literele h), r), t), w).

(4) Constituie contravenție si se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 4.000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art. 21 punctul 29.

b) nerespectarea prevederilor art. 25 literele d) și k).

(5) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 3.000 lei la 5.000 lei operatorii de transport rutier pentru următoarele fapte:

a) nerespectarea prevederilor art. 21 punctele 6, 19, 20, 24, 27, 28.

b) nerespectarea prevederilor art. 25 literele a), b), c), e), f), i), j).

(6) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 100 lei la 500 lei utilizatorii serviciului de transport public județean pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute la art.28 din prezentul Regulament.

(7) Sancțiunile contravenționale prevăzute la alin. (1)-(5) se aplică operatorilor de transport rutier care efectuează transport public județean de persoane prin curse regulate în județul Neamț, iar sancțiunile prevăzute la alin. (6) se aplică utilizatorilor serviciului.

(8) Contravențiilor în domeniul *Serviciului* le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția celor ale art. 28 din ordonanță.

Art. 41. Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute la art. 32 alin. (1)-(6) se face de către personalul împuternicit de președintele Consiliului Județean Neamț numai pe raza administrativ-teritorială a Județului Neamț, conform legii.

CAPITOLUL VII
Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 42. (1) Prezentul regulament s-a elaborat în conformitate cu Regulamentul-cadru aprobat prin Ordinul nr. 972/2007, prin adaptarea la specificul transportului public județean de

persoane prin curse regulate, se aprobă şi poate fi modificat şi/sau completat, prin hotărâre a Consiliului Județean Neamţ.

(2) Structurile de specialitate din cadrul Consiliului Județean Neamţ vor evalua gradul de respectare a indicatorilor de performanță de către operatorii de transport anual pe baza informațiilor deținute de acestea, precum și a celor puse la dispoziție de operatorii economici cărora le-au fost atribuite trasee, de reprezentanții autogărilor sau de celelalte autorități ale administrației publice locale. Prestația în stații în conformitate cu orarele caietelor de sarcini aferente licențelor de traseu se va verifica prin sondaj.

(3) În urma evaluării prevăzute la alin. (2), dacă este cazul, se va stabili un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor de performanță și sancțiunile aplicabile pentru nerespectarea acestuia.

Anexa nr. 1 la Regulament

Operator de transport rutier_____
Sediul social_____
C.I.F._____
Telefon (fax)_____
Nr._____din_____

NOTIFICARE ÎNLOCUIRE AUTOBUZ

Către

Consiliul Județean Neamţ

În conformitate cu prevederile art. 13 din ***Regulamentul pentru efectuare a serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Neamț*** notificăm următoarele înlocuiri de autobuze:

Nr. crt.	**Traseul pe care autobuzul este titular**	**Nr. de înmatriculare autobuz înlocuit**	**Nr. înmatriculare autobuz cu care se înlocuiește**

Solicităm înlocuirile din următoarele motive:

_____

_____

_____

Anexăm la prezenta, în copie, certificate pentru conformitate, următoarele documente ale autobuzelor înlocuite şi ale celor cu care se efectuează înlocuirea:

- cărțile de identitate;

- certificatele de înmatriculare;

- certificatele de clasificare;

- documentul/documentele eliberate de service-ul auto autorizat.

Reprezentant legal:

Numele şi prenumele:_____

Semnătura şi ştampila:_____

Anexa nr. 2 la Regulament

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ Seria..... nr.....

FIȘĂ DE VERIFICARE
a modului de efectuare a serviciului de transport public județean de persoane

Data și ora:.....

Locul:.....

Operator de transport:	
Traseu verificat: (cod și denumire)	.....
Nr. de înmatriculare autobuz:	
Licența de traseu: (serie și nr.)	.....
Caiet de sarcini: (data emiterii)	.....
Copie conformă: (numar și valabilitate)	.....
Clasificare RAR: (categoria, serie și nr, valabilitate)	.....
Asigurare de călători și bagaje: (serie și nr, valabilitate)	.....
Conducător auto: (nume și prenume)	.....
Legitimație de serviciu: (serie și nr, valabilitate)	.....
Foaia de parcurs: (serie și nr, data emiterii)	.....
Observații:.....	
Conducător auto:	Fără obiecțiuni (semnătura) Cu obiecțiuni (semnătura)
Obiecțiuni:	
Agent constatator:.....	

PROCES VERBAL DE CONTROL

Data executării controlului:

Denumirea operatorului de transport rutier verificat:

Nr. de înmatriculare al autobuzului:

Numele şi prenumele conducătorului auto:

Traseul verificat:

Cursa verificată:

Numele, prenumele şi funcţia persoanei care efectuează controlul:

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	**CONSTATĂRI**	**OBSERVAŢII**
1	**2**	**3**
Licenţa de traseu	- Existenţa la bordul autovehiculului: **DA / NU** - Licenţa de traseu este conformă cu traseul executat: **DA / NU** - Valabilitatea licenţei de traseu: **Este / Nu este** valabilă	
Graficul de circulaţie	- Existenţa la bordul autovehiculului: **DA / NU** - Valabilitatea graficului de circulaţie: **Este / Nu este** valabil	
Copia conformă a licenţei comunitare	- Existenţa la bordul autovehiculului: **DA / NU** - Valabilitatea copiei conforme a licenţei comunitare: **Este / Nu este** valabilă	
Certificatul de clasificare pe stele sau categorii al autobuzului	- Existenţa la bordul autovehiculului: **DA / NU** -Valabilitatea certificatului: **Este / Nu este** valabil	

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAŢII
1	2	3
Contractul de leasing în original ori o copie conformă cu originalul (în cazul în care autobuzul este utilizat în baza unui asemenea contract)	- Existenţa la bordul autovehiculului: **DA / NU** -Valabilitatea contractului **Este / Nu este** valabil	
Certificatul de înmatriculare al autobuzului	- Existenţa la bordul autovehiculului: **DA / NU** -Valabilitatea certificatului: **Este /Nu este** valabil - Efectuarea la termen a inspecţiei tehnice a autovehiculului **DA / NU**	
Oprirea autobuzului în toate staţiile, conform graficului de circulaţie	**DA / NU**	
Respectarea orelor de sosire / plecare din staţii/autogări	**DA / NU**	
- Îmbarcarea călătorilor peste capacitatea maximă admisă a autobuzului, exprimată prin nr. de locuri pe scaune **- Numărul de locuri pe scaune este de .....**	**DA / NU**	Nr. de călători cărora nu le este asigurat locuri pe scaune(dacă este cazul) ....
Utilizarea pe timpul executăriii transportului a plăcii de traseu/ panoului de afișaj electronic cu nominalizarea operatorului de transport rutier, a traseului şi a tipului de transport efectuat	**DA / NU**	

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAŢII
1	2	3
Transportarea de obiecte sau mărfuri interzise la transport prin dispoziţii legale sau Regulamentul de efectuare a serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate	DA / NU	
Utilizarea la efectuarea curselor a autobuzelor înscrise la atribuirea traseelor pentru care s-au obţinut licenţe de traseu	DA / NU	
Persoanele transportate posedă legitimaţii de călătorie individuale valabile	DA / NU	
Emiterea de legitimaţii de călătorie corespunzătoare tarifelor aferente distanţei parcurse de persoanele transportate	DA / NU	
Utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale la emiterea biletelor de călătorie	DA / NU	
Asigurarea de curse dubluri pentru preluarea fluxurilor ocazionale de călători	DA / NU	Este / Nu este necesar
Afişarea vizibilă în interiorul autovehiculului a numelui şi prenumelui conducătorului auto	DA / NU	
Afişarea vizibilă în interiorul autobuzului a tarifelor de transport pe bază de bilete	DA / NU	
Existenţa în autobuz a instalaţiilor de încălzire /condiţionare a aerului în stare de funcţionare	DA / NU	Funcţionează / Nu funcţionează

DOCUMENTE/PROBLEME VERIFICATE	CONSTATĂRI	OBSERVAŢII
1	2	3
Starea de curăţenie şi igienizare a autobuzului	Este corespunzătoare DA / NU	
Alte constatări		
Obiecțiuni față de cele constatate		
Semnătura persoanei/operatorului/conducătorului autovehiculului supus controlului		
Semnătura organului de control		

Anexa nr. 3 la Regulament

Direcţiei Investiţii, Proiecte şi Infrastructură Judeţeană
Compartimentul Avizare, Autorizare şi Siguranţă Rutieră

FIŞĂ MONITORIZARE

Serviciul de transport public județean de persoane prin curse regulate

Probleme verificate:

.....

.....

.....

.....

.....

Data	Ora	Traseu	Operator de transp. rutier	Nr. înmatr. autobuz	Cond. autobuz	Deficienţe constatate	Semnatura Cond. auto

Personal de control:

Numele şi prenumele:

ANEXA nr. 5
La Hotărârea Consiliului Județean Neamț
Nr. .....

Anexa nr. 12 la Contract

CAIET DE SARCINI
al serviciului de transport public județean de persoane prin curse regulate, în județul Neamț

CAPITOLUL I: Obiectul caietului de sarcini

Art. 1. Prezentul caiet de sarcini stabileşte condiţiile de efectuare a serviciului de transport public judeţean de persoane, prin curse regulate, în judeţul Neamţ, stabilind nivelurile de calitate şi condiţiile tehnice necesare efectuării acestui *serviciu* în condiţii de eficienţă şi siguranţă.

Art. 2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentaţie tehnică şi de referinţă în vederea stabilirii condiţiilor specifice de efectuare a serviciului public de transport judeţean de persoane, prin curse regulate, în judeţul Neamţ, prin gestiune delegată.

Art. 3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentaţia necesară efectuării activităţilor de realizare a serviciului de transport public judeţean de persoane, prin curse regulate, în judeţul Neamţ şi constituie ansamblul cerinţelor tehnice de bază.

Art. 4. (1) Prezentul caiet de sarcini conţine specificaţiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic şi de performanţă şi siguranţă în exploatare.

(2) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecţia muncii, prevenirea şi stingerea incendiilor şi protecţia mediului, care trebuie respectate pe parcursul efectuării serviciului public de transport judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ.

Art. 5. Terminologia utilizată este cea prevăzută în *Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ,* elaborat de autoritatea judeţeană de transport şi aprobat prin hotărâre a consiliului judeţean.

CAPITOLUL II: Cerinţe organizatorice minimale

Art. 6. Operatorii serviciilor de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ, vor asigura:

a) numărul şi tipul corespunzător de mijloace de transport necesare realizării programului de circulaţie şi care satisfac condiţiile impuse privind siguranţa circulaţiei, confortul pasagerilor şi protecţia mediului;
b) numărul de mijloace de transport pentru înlocuirea celor care efectuează cursele cuprinse în programul de circulaţie, în cazul apariţiei unor defecţiuni ale acestora;
c) respectarea reglementărilor legale privind omologarea, înmatricularea/înregistrarea şi efectuarea inspecţiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport propuse pentru efectuarea serviciului;
d) operaţiile de întreţinere şi reparaţii necesare parcului de mijloace de transport, stabilit prin contractul de atribuire a gestiunii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare privind

efectuarea acestor activităţi (autorizarea operatorului economic, baza tehnico-materială, personalul utilizat etc.);
e) menţinerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalaţiilor auxiliare şi a curăţeniei acestora;
f) condiţii pentru spălarea, salubrizarea şi dezinfectarea mijloacelor de transport;
g) spaţii în suprafaţă suficientă pentru parcarea mijloacelor de transport;
h) dispecerat şi dotări speciale pentru urmărirea şi coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, de intervenţie şi de depanare;
i) personal calificat şi vehicule de intervenţie operativă;
j) respectarea prevederilor legale în vigoare privind angajarea, desemnarea, pregătirea profesională, examinarea medicală şi psihologică a persoanelor cu funcţii care concură la siguranţa circulaţiei;
k) asigurarea pasagerilor şi a bagajelor acestora pentru riscurile ce cad în sarcina operatorului de transport;
l) respectarea capacităţilor de transport şi a programelor de circulaţie impuse prin contractul de atribuire a gestiunii;
m) menţinerea stării tehnice corespunzătoare a mijloacelor de transport, a instalaţiilor auxiliare şi a curăţeniei acestora;
n) respectarea indicatorilor de performanţă şi de calitate stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii şi precizaţi în regulamentul serviciului de transport public judeţean elaborat de autoritatea judeţeană de transport şi aprobat prin hotărâre a consiliului judeţean;
o) furnizarea către Consiliul Judeţean Neamţ, a informaţiilor solicitate şi accesul la toate informaţiile necesare, în vederea verificării şi evaluării funcţionării şi dezvoltării serviciului de transport public judeţean;
p) realizarea unui sistem de evidenţă a sesizărilor şi reclamaţiilor şi de rezolvare operativă a acestora;
q) statistica accidentelor şi analiza acestora;
r) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
s) respectarea reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor;
t) respectarea legislaţiei în vigoare privind protecţia muncii, protecţia mediului, prevenirea şi combaterea incendiilor;
u) planificarea inspecţiilor tehnice periodice astfel încât să fie asigurat în fiecare zi numărul de vehicule necesar pentru acoperirea curselor cuprinse în programul de circulaţie;
v) alte condiţii specifice stabilite de Consiliul Judeţean Neamţ.

Art. 7. Obligaţiile şi răspunderile personalului cu funcţii care concură la siguranţa circulaţiei sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate în judeţul Neamţ elaborat de autoritatea judeţeană de transport şi aprobat prin hotărâre a consiliului judeţean.

Art. 8. În contractele de delegare a gestiunii serviciului de transport se vor preciza condiţiile de realizare a investiţiilor, precum şi a altor cheltuieli pe care le va efectua operatorul/operatorii serviciului de transport public judeţean prin curse regulate, specificându-se modul de aprobare

şi decontare a acestora în cadrul relaţiilor contractuale dintre consiliul judeţean şi operatorul/operatorii serviciului de transport public judeţean.

CAPITOLUL III: Sistemul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate în judeţul Neamţ

Art. 9. Operatorul/operatorii de transport rutier are/au dreptul să efectueze, în condiţiile legislaţiei în vigoare, transport rutier public judeţean prin curse regulate, în aria administrativ-teritorială a judeţului Neamţ.

Art. 10. Operatorul/operatorii de transport are/au obligaţia să efectueze serviciul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, cu respectarea programului de transport, care conţine condiţiile specifice privind traseele, perioadele şi programul de circulaţie, capacitatea mijloacelor de transport, numărul mijloacelor de transport necesare, anexă la contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate.

Art. 11. Denumirea staţiilor şi amplasarea lor pentru fiecare traseu sunt prezentate în *Anexa nr. 2* la prezentul caiet, respectiv *Amplasarea staţiilor de pe traseele de transport judeţean.*

Art. 12. În vederea realizării unui sistem de transport public judeţean de persoane pe raza administrativ-teritorială a judeţului Neamţ, care să asigure deplasarea călătorilor în condiţii de siguranţă a circulaţiei rutiere şi pietonale, confort, regularitate şi continuitate, operatorul de transport trebuie să îndeplinească următoarele cerinţe:

1) să utilizeze pe timpul executării transportului placa de traseu, plasată la loc vizibil în faţa mijlocului de transport, cu indicarea executantului şi a caracterului cursei şi nominalizarea capetelor de traseu între care se execută cursa respectivă sau panou de afişaj electronic care să cuprindă cel puţin aceleaşi informaţii ca şi placa de traseu. Elementele de informare menţionate anterior vor fi iluminate corespunzător pe timp de noapte sau în condiţii de vizibilitate scăzută[1];
2) în salonul mijlocului de transport se va asigura informarea publicului călător prin mijloace vizuale şi sonore cu privire la denumirea staţiei care urmează şi la legăturile cu alte mijloace de transport public judeţean de persoane;
3) să asigure afişarea în salonul mijlocului de transport a numelui conducătorului acestuia, a hărţii schematice care să permită vizualizarea traseului şi a reţelei de trasee, a instrucţiunilor privind modul de desfăşurare a transportului, a obligaţiilor publicului călător şi a altor informaţii de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare;
4) să asigure vânzarea legitimaţiilor/abonamentelor de călătorie în toate staţiile stabilite de comun acord cu Consiliul Judeţean nominalizate în anexa la contractul de delegare a gestiunii;

[1] Acest articol reprezintă adaptarea art. 12 pct.1 din Caietul de sarcini-cadru aprobat prin Ordinul nr.972/2007 aplicabil în cazul transportului public local de persoane la specificul serviciului de transport persoane a cărei gestiune se deleagă, respectiv transport public judeţean de persoane prin curse regulate

5) în staţiile din programul de circulaţie, să asigure afişarea codului traseului, a intervalelor de succedare a curselor, precum şi a hărţilor simplificate cu indicarea traseelor şi staţiilor pentru informarea publicului călător;
6) să emită abonamente de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;
7) să asigure accesul liber şi nediscriminatoriu la transport, în baza documentelor stabilite de reglementările legale în vigoare, al persoanelor care beneficiază de facilităţi/gratuităţi la transport;
8) să asigure transportul gratuit al copiilor sub 5 ani;
9) mijlocul de transport trebuie să aibă locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în braţe;
10) să supravegheze urcarea şi coborârea călătorilor, mijlocul de transport să nu pornească din staţii cu uşile deschise sau cu călători aflaţi pe scările acestuia, precum şi cu călători agăţaţi de exteriorul caroseriei;
11) să nu admită la transport în salonul mijlocului de transport materii mirositoare, inflamabile, butelii de aragaz, tuburi de oxigen sau alte gaze, butoaie cu carbid, materiale explozibile, produse caustice ori acide, alte materiale sau obiecte care, prin format ori dimensiune, pot produce daune, vătămări corporale sau, prin natura materialului, pot murdări ori alte obiecte sau mărfuri interzise la transportul public;
12) să nu îmbarce călători peste capacitatea maximă admisă a mijlocului de transport, exprimată prin număr de locuri pe scaune;
13) să asigure spaţiile necesare pentru bagajele de mână ale călătorilor;
14) să îmbarce/debarce călători numai în staţiile special amenajate, prevăzute în programul de circulaţie;
15) să utilizeze numai legitimaţii/abonamente de călătorie cu regim special, agreate de U.A.T. Judeţul Neamţ;
16) să nu permită transportul călătorilor decât pe bază de legitimaţii/abonamente de călătorie valabile sau alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare;
17) să asigure călătorii şi bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport;
18) să ţină evidenţa curselor sosite şi plecate, la fiecare capăt de linie;
19) să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu modificarea/suspendarea programului de circulaţie sau a unui traseu, în caz de forţă majoră;
20) să asigure, zilnic şi ori de câte ori este nevoie, salubrizarea, spălarea şi dezinfectarea mijloacelor de transport;
21) să asigure condiţiile de execuţie a transportului în condiţii de regularitate, siguranţă şi confort;
22) mijloacele de transport trebuie să fie echipate cu instalaţie de încălzire/condiţionare a aerului în stare de funcţionare;
23) mijloacele de transport trebuie să aibă un aspect estetic corespunzător;
24) pe părţile laterale ale mijlocului de transport va fi inscripţionată denumirea executantului transportului;

25) la bordul mijlocului de transport trebuie să existe mijloace pentru prevenirea şi combaterea incendiilor, precum şi ciocan pentru spart geamurile în caz de necesitate;
26) mijloacele de transport trebuie să aibă inspecţia tehnică periodică sau, după caz, revizia tehnică periodică efectuată la termen;
27) mijloacele de transport trebuie să îndeplinească condiţiile impuse de legislaţia în vigoare privind siguranţa circulaţiei şi protecţia mediului;
28) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiţii din surse proprii, precum şi diferenţa de tarif pentru protecţie socială, conform legislaţiei în vigoare, pentru a fi supuse aprobării Consiliului Judeţean Neamţ;
29) să elaboreze bugetul privind întreţinerea curentă, reparaţiile curente şi accidentale la bunurile concesionate/închiriate de la concedent, conform programelor de întreţinere, reparaţii, dotări şi investiţii aprobate de acesta[2] - Nu este cazul
30) să asigure informarea permanentă a călătorilor cu privire la traseele, programele de circulaţie deservite, tarifele aplicate, precum şi modificarea acestora;
31) să aplice normele de protecţie a muncii specifice activităţii desfăşurate în cadrul serviciului contractat;
32) să asigure finanţarea pregătirii profesionale şi efectuarea examinărilor medicale şi psihologice ale propriilor angajaţi;
33) să elaboreze strategii de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurenţiale impuse de normele legale în vigoare privind achiziţiile de lucrări sau bunuri şi la gstionarea serviciului public pe criterii de competitivitate şi eficienţă economică;
34) să prezinte programe pentru dezvoltarea, modernizarea şi exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat;
35) alte condiţii specifice stabilite de Consiliul Judeţean Neamţ, după caz.

Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ - **Programul de transport public judeţean de persoane prin curse regulate 2024-2033 în judeţul Neamţ**

Anexa nr. 2 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ – **Amplasarea staţiilor de pe traseele de transport judeţean**

Anexa nr. 3 la Caietul de sarcini al serviciului de transport public judeţean de persoane prin curse regulate, în judeţul Neamţ – **Grafice de circulaţie**

[2] Acest articol nu se aplică, deoarece Consiliul Judeţean Neamţ nu concesionează/ nu închiriază bunuri operatorilor de transport