

ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener/Parteneri)



Art. 1. Părțile

1. **CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ NEAMȚ**, cu sediul în Str. Gavril Calinescu, nr. 13, localitatea Piatra Neamț, județul Neamț, codul fiscal ¹ 22900445, având calitatea de **Lider parteneriat/Solicitant**
2. **JUDEȚUL NEAMȚ**, cu sediul în Str. Alexandru cel Bun, nr. 27, Municipiul Piatra Neamț, județul Neamț, codul fiscal 2612839, având calitatea de **membru 1/Partener 1**
au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui acord este de a stabili drepturile și obligațiile părților, precum și responsabilitățile ce le revin pentru a facilita implementarea activităților aferente proiectului și prin asigurarea grupului țintă: *CES – Copiii Educă Societatea*, care este depus în cadrul Programului Operațional Educație și Ocupare, Prioritate: 6. Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație; Obiectiv specific: ESO4.6. Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea timpurie, continuând cu educația și formarea generală și profesională până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scopul învățării pentru toți și a accesibilității pentru persoanele cu dizabilități (FSE+); Tip de acțiune: 6.f.3 Îmbunătățirea accesului și a participării la educație a copiilor cu dizabilități și/sau CES, inclusiv la activități sportive și culturale adaptate, prin dezvoltarea unor resurse suport.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare și materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauza, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Educație și Ocupare 2021 – 2027 sau/și Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM /OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interese / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.



Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația Lider de proiect (Solicitant) - CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ NEAMȚ	Roluri și responsabilități Activitatea 1 - Identificarea, selectia si mentinerea GT A1.1. Identificarea, selectia si mentinerea GT 100.800 lei Activitatea 2 Infiintarea si dotarea de camere-resursa pentru suport educational si psihopedagogic dedicate copiilor si tinerilor cu CES si / sau dizabilitati A2.1. Crearea si amenajarea camere-resursa pentru suport educational si psihologic 6.300 lei Activitatea 3 - Achizitie echipamente si tehnologii asistive si alte materiale/ mijloace de predare-invatare adaptate diferitelor categorii de deficienta/ dizabilitate/nevoi pentru copiii/ tinerii cu deficiente/dizabilitati si/sau CES A3.1. Achizitie echipamente si tehnologii asistive si alte materiale/mijloace de predare-invatare adaptate diferitelor categorii de deficienta/ dizabilitate/nevoi pentru copiii/ tinerii cu deficiente/dizabilitati si/sau CES 6.300 lei Activitate 4 - Adaptarea platformelor educaționale la cele culturale existente a.i. sa poata fi utilizate de copiii / tinerii cu deficiente/dizabilitati si/sau CES, achizitia de echipamente si aparatura plurisenzoriala, inclusiv sportiva adaptata A4.1. Achizitie echipamente si aparatura plurisenzoriala, inclusiv sportiva adaptata 6.300 lei A4.2. Adaptarea platformelor educaționale la cele culturale existente a.i. sa poata fi utilizate de copiii / tinerii cu deficiente/dizabilitati si/sauCES 42.000 lei Activitatea 5 - Activitati de educatie prin sport, muzica, teatru si prin sectoare cultural creative, inclusiv prin parteneriate cu entitati private si publice care activeaza in zona de sport, cultura, loisir si audiovizual A5.1 Organizarea de activitati educationale creative pentru copiii cu cerinte educationale speciale 65.100 lei Activitatea 6 - Asigurarea de terapie, consiliere si alte activitati care sustin dezvoltarea cognitiva, sociala, fizica si emotionala a copiilor/ tinerilor cu deficiente/dizabilitati si/sau cerinte educationale speciale A6.1. Activitati de terapie logopedica si terapie psihologica, precum si consiliere psihologica, consiliere si orientare scolara si profesionala, inclusiv in vederea asigurarii tranzitiei scolare intre diferitele niveluri educationale 875.281,37 lei A6.2. Consultanta psihopedagogica si metodologica acordata cadrelor didactice in scopul optimizarii activitatii educationale a copiilor/elevilor 75.600 lei A6.3. Activitati de consiliere, grupuri de suport a parintilor copiilor si tinerilor cu CES dedicate sustinerii copiilor si tinerilor cu CES 58.800 lei A6.4. Activitati de invatare prin joc, activitati recreative, informale, nonformale, outdoor 179.489,07 lei Activitatea 7. Management de proiect A7.1. Management de proiect 321.600 lei A7.2. Activități aferente cheltuielilor indirecte 219.600 lei A7.3 Informare și publicitate Resurse umane implicate: Manager proiect, Responsabil financiar, Expert GT, Coordonator activități CES, Expert CES, Terapeut logoped, Psihologi, Consilieri,
---	---

	Consultant psihopedagogic și metodologic, Expert consiliere parentală, la care se adaugă experți suport (A7.2, ch. Indirecte) Resurse materiale proprii: 1 spațiu de lucru mobilat, imprimantă multifuncțională, materiale birotică/consumabile, internet, telefoane mobile Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: P1 va achiziționa resursele/serviciile necesare pentru derularea activității recreative/nonformale/outdoor și achiziție platforma realizare planuri educaționale.
Partener 1 JUDEȚUL NEAMȚ	Activitatea 1 - Identificarea, selecția și menținerea GT A1.1. Identificarea, selecția și menținerea GT 41.112,96 lei Activitatea 2 - Inițierea și dotarea de camere-resursă pentru suport educațional și psihopedagogic dedicate copiilor și tinerilor cu CES și / sau dizabilități A2.1. Crearea și amenajarea camere-resursă pentru suport educațional și psihologic 35.588,24 lei Activitate 3 - Achiziție echipamente și tehnologii asistive și alte materiale/ mijloace de predare-învățare adaptate diferitelor categorii de deficiență/ dizabilitate/nevoi pentru copiii/ tinerii cu deficiențe/dizabilități și/sau CES A3.1. Achiziție echipamente și tehnologii asistive și alte materiale/mijloace de predare-învățare adaptate diferitelor categorii de deficiență/ dizabilitate/nevoi pentru copiii/ tinerii cu deficiențe/dizabilități și/sau CES 55.415,97 lei Activitate 4 - Adaptarea platformelor educaționale la cele culturale existente a.i. să poată fi utilizate de copiii / tinerii cu deficiențe/dizabilități și/sau CES, achiziția de echipamente și aparatură plurisenzorială, inclusiv sportivă adaptată A4.1. Achiziție echipamente și aparatură plurisenzorială, inclusiv sportivă adaptată 25.420,16 lei A4.2. Adaptarea platformelor educaționale la cele culturale existente a.i. să poată fi utilizate de copiii / tinerii cu deficiențe/dizabilități și/sau CES 51.391,20 lei Activitatea 6 - Asigurarea de terapie, consiliere și alte activități care susțin dezvoltarea cognitivă, socială, fizică și emoțională a copiilor/ tinerilor cu deficiențe/dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale A6.2. Consultanța psihopedagogică și metodologică acordată cadrelor didactice în scopul optimizării activității educaționale a copiilor/elevilor 41.112,96 lei A6.3. Activități de consiliere, grupuri de suport a părinților copiilor și tinerilor cu CES dedicate susținerii copiilor și tinerilor cu CES 41.112,96 lei Activitatea 7 - Management de proiect A7.1 Management de proiect 408.626,40 lei A7.2. Activități aferente cheltuielilor indirecte 87.503,47 lei A7.3 Informare și publicitate Resurse umane implicate: Coordonator activități, Responsabil Financiar, Asistent proiect, Expert achiziții, Expert comunicare GT, Expert IT Resurse materiale proprii: 1 spațiu pentru camera resursă, 1 spațiu de lucru mobilat, pentru implementarea proiectului, imprimantă multifuncțională, materiale birotică/consumabile, telefoane, internet. Resursele ce vor fi achiziționate în cadrul proiectului: P1 va achiziționa echipamente și aparatură plurisenzorială/sportivă adaptată, materiale/mijloace de predare-învățare adaptate, licențe și abonamente (tehnologii asistive CES, echipamente și tehnologii asistive, mobilier pentru dotarea camerei-resursă.

(2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și în conformitate cu art. 2, alin. (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Lider de parteneriat (S)	1.952.800,70
Partener 1	785.359,96
Total <i>(se va corela cu valoarea eligibilă a proiectului)</i>	2.738.160,66

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

(3) Liderul de parteneriat și Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S)	292.920,11 lei 10,70%
Partener 1	15.707,20 lei 0,57%

Art. 1.

(4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Art. 2. Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent Proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art. 2, alin. (1). Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

(1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.

(2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.

(3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

(4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare

(5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.

(6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.

(7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.

(8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.

(9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.

(10) În cazul în care unul din partenerii 1, 2 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuieste.

(11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 2. Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 1, 2

Art. 3. A. Drepturile Partenerilor 1, 2

(1) Cheltuielile angajate de Partenerii 1, 2 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.

(2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.

(4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor 1, 2

(1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnătură electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.

(2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.

(3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

(4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor / acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 4. Art. 8 Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 5. Art. 9 Proprietatea

(1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

Art. 2. Prin excepție, părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.

(2) Înainte de sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

(3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.

(4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive, conform paragrafului (1).



Art. 6. Art. 10 Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 7. Art. 11 Legea aplicabilă

(1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

(2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 8. Art. 12 Dispoziții finale

(1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

(2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în *număr de 3 exemplare originale*, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de
parteneriat (S) *Melania Pleșa*
 Director

Semnătura Data

Membru 1 /
Partener 1 *Daniel- Vasilica Harpa*
 Președinte

Semnătura Data