

## **HOTĂRÂRE**

**cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2026**

### **Consiliul Județean Neamț;**

În conformitate cu principiul autonomiei locale, așa cum este prevăzut în art. 3 alin. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997, autoritățile administrației publice locale au dreptul și capacitatea efectivă de a soluționa și de a gestiona, în cadrul legii, în nume propriu și în interesul populației locale, o parte importantă a treburilor publice;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.294/2022 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.51/1637/(RU)1638 din 19.01.2026 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.34/12.01.2026 a Direcției de Asistență Socială Roznov;

Văzând raportul de specialitate nr.51/1774/(RU)1775/19.01.2026 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit.,b” și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1:** Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2026, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2:** Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

**Art.3:** Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri Instituției Prefectului – Județul Neamț, Președintelui Consiliului Județean Neamț, precum și autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

**PREȘEDINTE**  
**Daniel-Vasilică HARPA**

**Contrasemnează:**  
**SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI**  
**Daniela SOROCEANU**

Piatra Neamț

Nr. 13 din 24.01. 2026

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție \_\_\_\_\_

Voturi „pentru” \_\_\_\_\_

Nr. total al aleșilor județeni prezenți \_\_\_\_\_

Voturi „împotriva” \_\_\_\_\_

Nr. total al aleșilor județeni absenți \_\_\_\_\_

Abțineri \_\_\_\_\_

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot \_\_\_\_\_

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE  
ADMINISTRATE ȘI FINANȚATE DIN BUGETUL ORASULUI ROZNOV  
PENTRU ANUL 2026**

Având în vedere:

**1. Strategia locală: Strategia de dezvoltare a Direcției de Asistență Socială Roznov pentru perioada 2023-2026**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 6/2023, cu următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

a) Responsabilizarea familiei pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;

*Obiective operaționale:*

- Reintegrarea copiilor beneficiari ai unei măsuri de protecție;

b) Promovarea și respectarea drepturilor copiilor;

*Obiective operaționale:*

- Promovarea acțiunilor care vizează respectarea drepturilor copilului;
- Reducerea semnificativă a numărului de copii fără acte de identitate;
- Asigurarea unui cadru familial pentru copiii 0-2 ani părăsiți în unitățile sanitare;
- Creșterea accesului copiilor cu handicap și a celor cu dificultăți de adaptare școlară la servicii de recuperare/reabilitare și servicii educaționale adaptate nevoilor;
- Respectarea dreptului copilului la odihnă și promovarea activităților recreative și culturale;

c) Respectarea dreptului copilului la protecție, prin intervenție multidisciplinară și interinstituțională, împotriva abuzului, neglijării, exploatării și oricăror forme de violență;

*Obiective operaționale:*

- Creșterea gradului de constientizare a cetățenilor și profesioniștilor cu privire la prevenirea și semnalarea/sesizarea cazurilor de abuz, neglijare și exploatare a copilului;
- Îmbunătățirea și diversificarea intervenției pentru reabilitarea și reintegrarea socială a copiilor victime ale abuzului, neglijării, exploatării;
- Asigurarea măsurilor necesare pentru prevenirea și combaterea violentei în familie;

d) Responsabilizarea comunităților locale pentru prevenirea separării copilului de părinți și susținerea familiilor pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii;

*Obiective operaționale:*

- Creșterea responsabilității comunităților locale privind prevenirea separării copilului de familia sa;
- Prevenirea separării copilului cu handicap de familia sa prin servicii de prevenție și orientare către centre de recuperare;

e) Continuarea reformei serviciilor sociale pentru copil și familie;

*Obiective operaționale:*

- Creșterea calității serviciilor sociale pentru copil și familie;

f) Protecția unor grupuri vulnerabile de copii și tineri care necesită o atenție specială (copiii străzii, copiii delincvenți, copiii cu dizabilități, HIV/SIDA și boli cronice grave, tinerii care urmează să parasească sistemul de protecție;



*Obiective operationale:*

- Monitorizarea și controlul fenomenului „copiii strazii”;
- Diversificarea activităților de prevenire a delincvenței juvenile, precum și a celor de reabilitare a copiilor delincvenți;
- Prevenirea exploatării prin muncă și a consumului de substanțe toxice în rândul copiilor;
- Sprijinirea integrării socioprofesionale a tinerilor care au părăsit sistemul de protecție;

g) Promovarea integrării sociale a persoanelor cu handicap ca cetățeni activi în măsura de a-și controla viața;

*Obiective operationale:*

- Creșterea calitatii serviciilor oferite pentru persoane cu handicap;
- Participarea activă și accesul la serviciile sociale;
- Consolidarea colaborării interinstituționale și cu organismele private;

h) Acordare de sprijin pentru victime cu risc de violență domestică;

*Obiective operationale:*

- Asigurarea măsurilor necesare pentru prevenirea și combaterea violenței în familie;

i) Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice;

*Obiective operationale:*

- Creșterea calității serviciilor oferite în centrele pentru vârstnici;

j) Îmbunătățirea capacității organizaționale;

*Obiective operationale:*

- Promovarea imaginii Direcției de Asistență Socială Râmnic.

**2. Strategia județeană: Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022, respectiv următoarele domenii/obiective:

***Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului***

*Obiective generale:*

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
2. Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
3. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
7. Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
8. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

*Obiective specifice:*

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la dreptul copiilor de participare la luarea deciziilor în problemele care îi privesc;
- Creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc;
- Reducerea sărăciei în rândul copiilor și creșterea accesului la servicii de calitate;
- Reducerea inechităților care afectează copiii din grupuri vulnerabile;
- Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;

- Îmbunătățirea accesului la educația incluzivă a copiilor din grupuri vulnerabile: mediul rural, CES/dizabilități, romi și altele;
- Creșterea calității procesului educațional;
- Creșterea gradului de conștientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular, cu privire la formele de violență și impactul violenței asupra copilului;
- Asigurarea unui mecanism de identificare și raportare a tuturor situațiilor de violență asupra copilului;
- Asigurarea accesului copiilor la un sistem de proceduri penale, civile și administrative, prietenos cu copiii și suportiv cu drepturile acestora;
- Creșterea capacității adulților de a oferi servicii de calitate, în siguranță, tuturor copiilor;
- Creșterea siguranței utilizării mediului virtual de către copii;
- Consolidarea sistemelor de monitorizare și evaluare pentru a fundamenta procesul de proiectare și implementare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului.

### ***Domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități***

#### ***Obiective generale:***

1. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
2. Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
3. Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
4. Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
5. Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
6. Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
7. Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;
8. Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

#### ***Obiective specifice:***

- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la informații și comunicații accesibile;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la transport public;
- Îmbunătățirea posibilității persoanelor cu dizabilități de a lua decizii;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la etapele procedurale ale sistemului de justiție;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la ocuparea unui loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la formare profesională prin dezvoltarea calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv;
- Îmbunătățirea accesului la programele de reducere a sărăciei;
- Îmbunătățirea acoperirii cheltuielilor suplimentare legate de dizabilitate prin programele existente;
- Îmbunătățirea serviciilor sociale pentru persoane cu dizabilități;
- Dezinstituționalizarea persoanelor cu dizabilități;



- Îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile curative și de sănătate publică;
- Asigurarea exercitării dreptului la sănătate sexuală și reproductivă (SSR) al persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la tratament, cu demnitate și respect;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități culturale;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități sportive, de recreere și turism;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la procesul electoral;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități la viața publică;
- Îmbunătățirea capacității și coordonării actorilor la nivel local/central pentru elaborarea și implementarea politicilor care afectează realizarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a drepturilor persoanelor cu dizabilități.

### ***Domeniul persoanelor adulte aflate în dificultate și a persoanelor vârstnice***

*Obiectiv general:* Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

*Obiective specifice:*

- Accesibilizarea informației publice pentru toate persoanele adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice;
- Dezvoltarea parteneriatelor public-public și public-privat în combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
- Consultarea și implicarea grupurilor vulnerabile în dezvoltarea programelor de asistență socială și a programelor privind economia socială;
- Creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de interes public general și asigurarea continuității activității și a măsurilor de redresare și reziliență în sistemul de servicii sociale;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor adulte în dificultate/vârstnice și oferirea serviciilor sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Prevenirea și combaterea discriminării grupurilor vulnerabile și promovarea incluziunii sociale în zonele rurale și urbane marginalizate;
- Creșterea capacității instituționale a serviciilor de asistență socială prin racordarea la tehnologia digitală;
- Consolidarea și optimizarea sistemului electronic de acordare a asistenței sociale;
- Servicii sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Dezvoltarea și concertarea unor măsuri economice, sociale și administrative care să contribuie la reducerea sărăciei și creșterea incluziunii sociale;
- Educație și formare eficiente, echitabile și inclusive.

### ***Domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice***

*Obiective generale:*

- Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;
- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

*Obiective specifice:*

- Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale;

- Formarea/instruirea specifică și adecvată a tuturor categoriilor de profesioniști cu competențe specifice în domeniul violenței domestice și violenței de gen, în vederea prevenirii și combaterii eficiente a acestui fenomen.

### **3. Strategiile naționale:**

**3.1 Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030**, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 877/2018, cu următoarele obiective:

*Obiectiv : Fără sărăcie*

*Eradicarea sărăciei în toate formele sale și în orice context*

Strategia își propune reducerea numărului cetățenilor care trăiesc în sărăcie severă și relativă în toate dimensiunile acesteia, potrivit definițiilor naționale. Strategia are în vedere reducerea numărului de persoane care trăiesc sub pragul de sărăcie, stimularea participării pe piața muncii a persoanelor apte de muncă, dezvoltarea sistemului de protecție și asistență socială.

*Obiectiv: Sănătate și bunăstare*

*Asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor, la orice vârstă*

Strategia are în vedere reducerea ratei mortalității materne și infantile, diminuarea incidenței îmbolnăvirilor de boli infecțioase și cronice, respectiv prevenirea și tratarea abuzului de substanțe nocive și a bolilor mintale.

*Obiectiv : Egalitate de gen*

*Realizarea egalității de gen și întărirea rolului femeilor și al fetelor în societate*

*Obiectiv: Inegalități reduse*

*Reducerea inegalităților în interiorul țărilor și între țări*

Strategia propune reducerea decalajelor, eliminarea discriminărilor de orice fel și politici de realizare progresivă a unei egalități sporite, în special fiscale, salariale, educaționale și de protecție socială.

**3.2 Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022 – 2027** aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1547/2022 din 19 decembrie 2022

*Domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice și a violenței împotriva femeilor*

*Obiective generale*

- Egalitatea de șanse între femei și bărbați;
- Respectarea drepturilor femeilor;
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență;
- Încurajarea femeilor și respectarea drepturilor salariale și de educație.

**3.3 Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânire activă pentru perioada 2023-2030, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1492/2022**

Obiectivul general al strategiei este creșterea numărului persoanelor vârstnice care reușesc să trăiască o viață independentă cât mai mult timp posibil pe măsură ce îmbătrânesc și îmbunătățirea accesului la servicii adecvate de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice dependente.

*Obiectiv specific 1: Consolidarea responsabilității și managementului ÎLD pentru persoanele vârstnice*

Direcție de acțiune 1.1.: Revizuirea cadrului juridic care stă la baza asigurării ÎLD

Direcție de acțiune 1.2.: Dezvoltarea de instrumente și instituții pentru a promova abordarea integrată și sustenabilă a ÎLD pentru persoanele vârstnice

Direcție de acțiune 1.3.: Sprijinirea dezvoltării capacităților locale și a capacității administrative a autorităților administrației publice locale în domeniul ÎLD

Direcția de acțiune 1.4.: Dezvoltarea de parteneriate strategice pentru schimbări sustenabile în domeniul ÎLD



*Obiectiv specific 2: Asigurarea unui continuum al serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă din România și respectarea drepturilor fundamentale*

Direcție de acțiune 2.1.: Dezvoltarea de servicii pentru persoanele vârstnice care și-au păstrat autonomia funcțională

Direcție de acțiune 2.2.: Dezvoltarea de servicii pentru persoanele cu autonomie funcțională în scădere și nevoi reduse de îngrijire

Direcție de acțiune 2.3.: Dezvoltarea de servicii pentru persoanele cu pierderi semnificative ale autonomiei funcționale

Direcție de acțiune 2.4.: Acțiuni transversale pentru creșterea ofertei de servicii și reducerea riscului de instituționalizare a persoanelor vârstnice

*Obiectiv specific 3: Asigurarea finanțării durabile a serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă*

Direcție de acțiune 3.1.: Creșterea finanțării la nivel național pentru centrele de zi și serviciile de îngrijire la domiciliu

Direcție de acțiune 3.2.: Asigurarea complementarității măsurilor de asistență socială și implementarea liberei alegeri

Direcție de acțiune 3.3.: Asigurarea sprijinului financiar pentru dezvoltarea sectorului îngrijirii informale

Direcția de acțiune 3.4.: Asigurarea complementarității între sistemul de asistență socială și sistemul de asistență medicală în îngrijirea de lungă durată

*Obiectiv specific 4: Îmbunătățirea calității serviciilor ÎLD pentru persoanele vârstnice*

Direcție de acțiune 4.1.: Sprijin acordat furnizorilor de servicii sociale pentru implementarea principiului "centrarea pe persoană"

Direcție de acțiune 4.2.: Elaborarea/revizuirea standardelor de calitate și de cost privind serviciile ÎLD pentru persoanele vârstnice

Direcția de acțiune 4.3.: Introducerea de stimulente pentru furnizorii de ÎLD pentru îmbunătățirea calității serviciilor

Direcția de acțiune 4.4.: Încurajarea inovației în domeniul ÎLD

*Obiectivul specific 5: Consolidarea forței de muncă pentru ÎLD pentru persoanele în vârstă*

Direcția de acțiune 5.1.: Creșterea atractivității locurilor de muncă în domeniul îngrijirii

Direcția de acțiune 5.2.: Dezvoltarea resurselor umane în sectorul ÎLD pentru perioada 2023 - 2030

Direcția de acțiune 5.3.: Dezvoltarea sectorului de îngrijire informală a persoanelor vârstnice

Direcția de acțiuni 5.4.: Creșterea gradului de conștientizare a populației generale și consolidarea capacității autorităților locale pentru organizarea ÎLD pentru persoanele vârstnice din comunitate

*Obiectivul specific 6: Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice*

Direcția de acțiune 6.1.: Organizarea de acțiuni pentru a crește gradul de conștientizare cu privire la îmbătrânirea activă

Direcția de acțiune 6.2.: Îmbunătățirea accesibilității infrastructurii sociale și a spațiului public

**3.4 Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” 2022-2027**, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022, cu următoarele direcții de acțiune/obiective:

**Obiectivul general al Strategiei 2022-2027:** Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

**Direcții de acțiune:**

*1. Accesibilitate și mobilitate*

**Obiectiv general:** Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

## *2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități*

*Obiectiv general:* Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor;

## *3. Ocupare*

*Obiectiv general:* Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;

## *4. Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare*

*Obiectiv general:* Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;

## *5. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice*

*Obiectiv general:* Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;

## *6. Educație*

*Obiectiv general:* Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

## *7. Sănătate*

*Obiectiv general:* Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

## *8. Participare politică și publică*

*Obiectiv general:* Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

### **3.5. Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului "Copii protejați, România sigură" 2023 – 2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 969/2023 din 12 octombrie 2023**

*Obiective generale:*

- 1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc-* Creșterea gradului de constientizare cu privire la dreptul copiilor de participare la luarea deciziilor și problemele ce îi privesc, creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc;
- 2. Reducerea sărăciei și excluziunii sociale în rândul copiilor-* reducerea sărăciei prin creșterea accesului la servicii de calitate, reducerea inechităților care afectează copiii din grupuri vulnerabile;
- 3. Îmbunătățirea stării de sănătate a copilului-* creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate;
- 4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate-* îmbunătățirea accesului la educația incluzivă a copiilor din grupuri vulnerabile, creșterea calitatii procesului educațional;
- 5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței-* creșterea gradului de constientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular cu privire la formele de violență, asigurarea unui mecanism național de identificare și raportare a tuturor situațiilor de violență asupra copilului;
- 6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii-* asigurarea accesului copiilor la un sistem de proceduri penale, civile și administrative prietenos cu copiii și suportiv cu drepturile acestora;
- 7. Asigurarea accesului copiilor la servicii digitale în condiții de siguranță –* creșterea capacității adulților de a sprijini utilizarea în siguranță a mediului virtual de către copii, creșterea siguranței mediului virtual de către copii;



#### 4. Programele de interes național:

4.1 Dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice: *"Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente"; "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice"; "Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice"; "Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice", Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente", „Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice, „Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice“, „Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice“, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022 privind aprobarea unor programe de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice coroborată cu H.G. nr. 1528/2024 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 435/2022 privind aprobarea unor programe de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice.*

4.2 **"Înființarea de servicii sociale în vederea asigurării tranziției tinerilor cu dizabilități de la sistemul de protecție specială a copilului către sistemul de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități"**, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 193/2018 privind aprobarea programului de interes național în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități.

#### 5. Acordurile/Convențiile/Protocoalele de cooperare/parteneriat, respectiv:

- Acord de parteneriat nr. 2041/22.05.2023 între Direcția de Asistență Socială Roznov și RSA CASA ELY CENTRUM cu privire la colaborarea dintre cele două părți în oferirea de cazare și servicii sociale persoanelor vârstnice dependente, semidependente sau independente în cazul activării planului de urgență.
- Acord de parteneriat nr. 2022/22.05.2023 între Direcția de Asistență Socială Roznov și PROTOPIATUL ROZNOV - Centrul rezidențial "Blîndul Pastor" cu privire la colaborarea între părți în vederea acordării beneficiarilor care locuiesc în Centrul rezidențial "Blîndul Păstor" Roznov de servicii de asistență socială și filantropie menite să asigure prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ce pot genera marginalizarea sau excluderea socială.
- Protocol de colaborare nr. 34198/06.08.2024, încheiat între Direcția de Asistență Socială Roznov și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Neamț cu scopul aplicării procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați în străinătate.
- Protocol de colaborare nr. 407810/30.07.2024, încheiat între Direcția de Asistență Socială Roznov și Inspectoratul de Poliție Județean Neamț - Poliția Orașului Roznov cu scopul prevenirii și combaterii violenței în familie, în școli, prevenirea abandonului școlar și abuzului asupra copiilor.
- Protocol de colaborare nr. 3563/30.09.2024, încheiat între Direcția de Asistență Socială Roznov și Fundația Hope and homes for children Romania cu scopul prevenirii și reducerii numărului de copii și tineri instituționalizați.
- Acord de parteneriat nr. 8/04.01.2024 între Direcția de Asistență Socială Roznov și Liceul Gh. Ruset Roznovanul Roznov în scopul dezvoltării procesului de voluntariat în vederea oferirii de servicii persoanelor vârstnice.
- Acord de parteneriat nr. 4259/22.11.2024 între Direcția de Asistență Socială Roznov și Școala Gimnazială Elena Cuza Piatra Neamț în scopul dezvoltării procesului de voluntariat în vederea oferirii de servicii persoanelor vârstnice.



- Protocol de colaborare nr. 73/16.05.2023, încheiat între Direcția de Asistență Socială Roznov și Cabinet medical individual Tabacariu Dorina cu scopul dezvoltării unei relații de colaborare între unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, care este angajatorul personalului din rețeaua de asistență medicală comunitară, și cabinetul/cabinetele de medicină de familie care deservește/deservesc pacienții din colectivitatea locală respectivă, în vederea derulării unor activități/programe care au ca scop îmbunătățirea și eficientizarea furnizării de servicii de asistență medicală primară, prin alinierea serviciilor de asistență medicală comunitară cu serviciile de medicină de familie.
- Protocol de colaborare nr. 72/16.05.2023, încheiat între Direcția de Asistență Socială Roznov și Cabinetul medical individual Toc Iuliana cu scopul dezvoltării unei relații de colaborare între unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, care este angajatorul personalului din rețeaua de asistență medicală comunitară, și cabinetul/cabinetele de medicină de familie care deservește/deservesc pacienții din colectivitatea locală respectivă, în vederea derulării unor activități/programe care au ca scop îmbunătățirea și eficientizarea furnizării de servicii de asistență medicală primară, prin alinierea serviciilor de asistență medicală comunitară cu serviciile de medicină de familie.
- Protocol de colaborare nr. 5/16.05.2023, încheiat între Direcția de Asistență Socială Roznov și Cabinet medical S.C. CONOSALI SRL PIATRA NEAMT cu scopul dezvoltării unei relații de colaborare între unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială, care este angajatorul personalului din rețeaua de asistență medicală comunitară și cabinetul/cabinetele de medicină de familie care deservește/deservesc pacienții din colectivitatea locală respectivă, în vederea derulării unor activități/programe care au ca scop îmbunătățirea și eficientizarea furnizării de servicii de asistență medicală primară, prin alinierea serviciilor de asistență medicală comunitară cu serviciile de medicină de familie.

6. Consultarea în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale cu furnizorii publici și privați de servicii sociale acreditați pe raza unității administrativ-teritoriale a Orasului Roznov a fost realizată electronic prin solicitarea de informații despre dezvoltarea de noi pe raza unității administrativ-teritoriale a Orasului Roznov.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul orasului Roznov cuprinde:

1. Capitolul I- Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale; 2. Capitolul II- Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local; 3. Capitolul III- Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.

## **CAPITOLUL I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale**

Din perspectivă funcțională acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major, respectiv asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Direcția de Asistență Socială a Orasului Roznov își definește anumite priorități pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta Direcția de Asistență Socială a Orasului Roznov să :

- a) definească obiectivele și orientările;
- b) definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- c) identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;



d) clarifice resursele pe care le poate folosi și să identifice ce acțiuni trebuie să întreprindă.

Planul anual de acțiune pentru anul 2026 privind serviciile sociale la nivelul Direcției de Asistență Socială a Orasului Roznov se elaborează în conformitate cu Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului –cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București și Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

În întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2026 s-a ținut cont, în primul rând de scopul Direcției de Asistență Socială a Orasului Roznov și anume asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2025 se întemeiază pe întregul ansamblu de principii și valori care guvernează întregul sistem național de asistență socială. La stabilirea bugetelor estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente s-au avut în vedere standardele minime de cost pentru serviciile sociale, conform legislației în vigoare.

#### ***A. Servicii sociale existente la nivel local:***

| Nr crt | Furnizor servicii sociale            | Cod serviciu social, conform nomenclatorului serviciilor sociale | Denumirea serviciului social                                     | Date de contact serviciu social (adresa, tel, fax, e-mail)                                                                                                                                        | Persoana de contact (nume prenume, funcție, tel.)                     | Capacitate | Grad de ocupare | Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente |                |                     |                                        |                  |
|--------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|----------------------------------------|------------------|
|        |                                      |                                                                  |                                                                  |                                                                                                                                                                                                   |                                                                       |            |                 | Buget local                                                                  | Buget județean | Buget de stat (Ron) | Contribuții persoane beneficiare (Ron) | Alte surse (Ron) |
| 1.     | Directia de Asistență Socială Roznov | 8730 CR-V-I                                                      | Cămin pentru persoane vârstnice Roznov                           | Județ Neamț, Orasul Roznov, Str. Nicolae Roznovanu, Nr.271, Tel: 0233665181,                                                                                                                      | BOSANCU ROBERT VASILE<br>Tel: 0233665181                              | 50         | 80%             | 0                                                                            | 800.000        | 0                   | 1053.600                               | 0                |
| 2.     | RSA CASA ELY CENTRUM                 | 8730 – CR – V - I                                                | Centrul de Îngrijire, Asistență și Recuperare „Casa Ely Centrum” | Adresa: str. Crinului nr. 770/A, loc. Roznov, jud. Neamț<br>Tel.mob. 0772022600<br>E-mail: <a href="mailto:rsa.casaely.centrum@gmail.com">rsa.casaely.centrum@gmail.com</a>                       | Manager: Cojocă Ion Leontin<br>0776139400                             | 16         | 100 %           | -                                                                            | 0              | 0                   | 100%                                   | 0                |
| 3      | Protopopiatul Roznov                 | 8790CR-PFA-I                                                     | Centrul rezidențial „Blândul Păstor”                             | Str. Tineretului, nr. 662, oraș Roznov, jud. Neamț<br>E_mail: <a href="mailto:prot_roznov@yahoo.com">prot_roznov@yahoo.com</a><br>Tel. Furnizor: 0723933500<br>Tel. Coordonator centru 0741626150 | Coordonator centru, Asistent social Cioată Ancuța Maria<br>0741626150 | 24 locuri  | 40 %            | 0                                                                            | 0              | 168.000 lei         | 75.100 lei                             | 124.681 lei      |

## B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

| Nr crt | Denumire serviciu social propus                                 | Cod serviciu social | Categorie beneficiari | Capacitate necesara |                        | Capacitate cladire/ spatiu necesar -mp- | Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență, personal gospodărie, întreținere-reparații (deservire)) | Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate |                    |                   |                                        |                  | Justificări |
|--------|-----------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|---------------------|------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|----------------------------------------|------------------|-------------|
|        |                                                                 |                     |                       | Nr. benef. /zi      | Nr. locuri (în paturi) |                                         |                                                                                                                                      | Buget local (Ron)                                                                                 | Buget județean Ron | Buget de stat Ron | Contribuții persoane beneficiare (Ron) | Alte surse (Ron) |             |
| 1.     | Centre de zi pentru copii aflați în risc de separare de părinți | 8891 CZ-C-II        | Copii                 | 50                  | -                      | 120 mp                                  | 4                                                                                                                                    | 256.000                                                                                           | -                  | -                 | -                                      | -                | -           |

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune.

Pentru anul 2026 nu sunt propuneri de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare.

Servicii sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local: Asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute de lege, în baza prevederilor Legii nr. 34/1998, privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, pot acționa prin inițierea unor proiecte de dezvoltare a serviciilor sociale, iar Direcția de Asistență Socială a Orasului Roznov va sprijini inițiativa acestora atât sub aspect metodologic cât și sub aspect legislativ.

Pentru anul 2026 nu a fost prevăzut nici un program de subvenționare de la bugetul local, în baza Legii 34/1998, pentru serviciile sociale licențiate în baza Legii nr. 197/2012, privind asigurarea calitatii în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare.

## CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivelul Direcției de Asistență Socială a Orașului Roznov

Pentru anul 2026, Direcția de Asistență Socială a Orasului Roznov își propune înființarea unei pagini de socializare.

1.Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale, se actualizează prin hotărâre a consiliului local și se publică pe site-ul Primăriei Roznov;

b) Planul anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al orasului Roznov, se aprobă prin hotărâre a consiliului local, se publică pe site-ul Primăriei Orașului Roznov, se afișează la sediul DAS Roznov și se actualizează ori de câte ori apar modificări.

c) Activitatea proprie și serviciile din cadrul Direcției de Asistență Socială a Orasului Roznov, respectiv formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu



furnizat etc. - se actualizează ori de câte ori este nevoie și se publică pe site-ul Primăriei Roznov;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul Direcției de Asistență Socială a Orasului Roznov, acordate de furnizori publici ori privați: - lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și a serviciilor sociale acordate de aceștia ori de câte ori este nevoie; - serviciile sociale care funcționează în cadrul Direcției de Asistență Socială a orasului Roznov: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează anual; - situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul comunității locale se actualizează cel puțin anual;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – nu este cazul;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale .

Obiectiv 1. Promovarea activității Direcției de Asistență Socială în comunitate, prin:

- Realizarea și distribuirea de materiale informative în comunitate privind serviciile sociale oferite, în funcție de specificul activităților derulate și nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari;
- Prezentarea pe pagina de facebook a Direcției de Asistență Socială a Orasului Roznov a activităților desfășurate și a informațiilor relevante cu privire la modificările legislative apărute privind acordarea beneficiilor sociale;
- Informarea comunității cu privire la activitățile desfășurate în cadrul caminului din cadrul Direcției de Asistență Socială atât prin intermediul site-ului Primăriei cât și prin realizarea și distribuirea de materiale informative în școli, cabinete medicale ale medicilor de familie și alte instituții cu care direcția colaborează ;
- Organizarea unor campanii de informare și sensibilizare a comunității organizate de direcție sau în colaborare cu alte instituții publice de interes local cu privire la promovarea serviciilor sociale ale direcției;
- Organizarea unor întâlniri cu furnizorii de servicii sociale acreditați, organizații de voluntariat, reprezentanți ai persoanelor beneficiare;
- Organizarea unor activități de informare și consiliere realizate prin Compartimentul de Asistență Medicală Comunitară și Școlară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială;

Obiectiv 2 Informarea comunității cu privire la cadrul legislativ general și specific ce reglementează activitatea Direcției de Asistență Socială a Orasului Roznov, prin:

- Organizarea de întâlniri având ca obiect impactul modificărilor legislative asupra evoluției problematicei sociale
- Informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței și legislația aferentă;
- Informare privind distribuirea stimulentei educaționale și legislația aferentă;
- Informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- Informare privind serviciile sociale existente în orasul Roznov, adaptate nevoilor fiecărei persoane.

Obiectiv 3 Promovarea unei societăți incluzive în comunitate și a unei culturi organizaționale non-discriminatorii, prin următoarele acțiuni:

- Conceperea și implementarea unor campanii susținute educative și de sporire a conștientizării diversității, cu participarea diverselor categorii de grupuri marginalizate sau discriminate;

- Transmiterea unor mesaje de interes public prin presă, în acest sens.

Sesiuni de informare cu privire la acordarea serviciilor și a beneficiilor sociale pentru diferite categorii de persoane: varstnici, persoane cu handicap, persoane vulnerabile, de pe raza Orasului Roznov.

3. Telefonul verde- nu este cazul

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de DAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local- anual

- Campania de sensibilizare a comunitatii locale „De 1 octombrie aducem fericire varstnicilor din caminul pentru persoane varstnice” ,

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale DAS- anual

- Campania de informare : "Cel mai bine e acasă" având ca scop sensibilizarea comunității privind prevenirea abandonului și instituționalizării copiilor.
- Campania : “Ai grijă de copilul tău oriunde ai fi”, scopul acesteia fiind informarea comunității în ceea ce privește protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate.
- Ziua internațională a copilului
- Ziua internațională a asistentei sociale

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare-anual

- Organizarea de activități recreative-distractive, în colaborare cu școlile din Orasul Roznov.
- Seminarii cu profesioniști din diverse domenii de interes în asistența socială

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială - anual

8. Mesaje de interes public transmise prin presă – ori de câte ori este nevoie.

Promovarea imaginii Direcției de Asistență Socială Roznov, prin prezentarea activităților desfășurate comunitatii locale, prin intermediul presei locale.

### **CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale**

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire:

*a) cursuri de perfecționare :*

| <b>Personal de specialitate</b>    | <b>Nr persoane</b> | <b>Buget estimat (Ron)</b> |
|------------------------------------|--------------------|----------------------------|
| Functionari publici                | 4                  | 10000                      |
| Personal contractual DAS și centre | 23                 |                            |

*b) cursuri de calificare:*

| <b>Personal de specialitate</b>        | <b>Nr persoane</b> | <b>Buget estimat (Ron)</b> |
|----------------------------------------|--------------------|----------------------------|
| Prevenirea abuzului, Notiuni de igiena | 10                 | 2000                       |



c) sesiuni de instruire pentru:

| Personal de specialitate                                          | Nr persoane | Buget estimat (Ron) |
|-------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|
| Personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate | 18          | Resurse proprii     |
| Asistenți personali                                               | 33          |                     |
| Îngrijitori informali                                             | 4           |                     |
| Voluntari                                                         | 0           |                     |

Direcția de Asistență Socială a Orasului Roznov are în vedere pentru anul 2026, desfășurarea unor instruiți cu asistenții personali ai persoanelor cu dizabilități și cu îngrijitorii informali.

Vor fi abordate în cadrul sesiunilor de informare următoarele teme:

- consolidarea și dezvoltarea competenței de a realiza corect îngrijiri primare;
- consolidarea și dezvoltarea competenței asistentului personal privind asistarea persoanei cu handicap grav în alimentație și hrănire;
- adaptarea mediului la nevoile beneficiarului;
- comunicarea între asistentul personal și persoana cu dizabilități;
- asigurarea integrării școlare și profesionale și a educației permanente.

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare - anual

| Teme de interes                                                                                              | Nr persoane | Buget estimat (Ron)                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asigurarea implementării legislației privind protecția datelor cu caracter personal                          | 10          | întâlniri la sediul DAS cu asistenți/referenți sociali din cadrul SPAS-urilor comunitare, din cadrul altor instituții publice sau organizații cu care DAS colaborează (nu este nevoie de un buget) |
| Modalități eficiente de lucru în echipă                                                                      | 10          |                                                                                                                                                                                                    |
| Managementul resurselor umane și noutăți legislative                                                         | 1           |                                                                                                                                                                                                    |
| Controlul financiar preventiv al operațiunilor efectuate privind fondurilor publice și patrimoniului public. | 2           |                                                                                                                                                                                                    |
| Comunicarea ca instrument de îmbunătățire a performanțelor individuale și organizaționale                    | 1           |                                                                                                                                                                                                    |

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național -anual

| Teme de interes                     | Nr persoane | Buget estimat (Ron)                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Persoane vârstnice                  | 2           | întâlniri la sediul DAS cu asistenți/referenți sociali din cadrul SPAS-urilor comunitare, din cadrul altor instituții publice sau organizații cu care DAS colaborează (nu este nevoie de un buget) |
| Protecția copilului                 | 2           |                                                                                                                                                                                                    |
| Persoane cu dizabilități            | 2           |                                                                                                                                                                                                    |
| Persoane aflate în situație de risc | 7           |                                                                                                                                                                                                    |
| Domeniul sănătății                  | 2           |                                                                                                                                                                                                    |
| Educația anteprescolară             | 1           |                                                                                                                                                                                                    |
| Violența domestică                  | 2           |                                                                                                                                                                                                    |

f) altele

Întâlniri de lucru organizate cu:

- Furnizorii de servicii sociale acreditați publici și privați;
- Reprezentanți ai unităților de învățământ

- Reprezentanți ai ONG-urilor în domenii precum protecția și promovarea drepturilor copilului, ocrotirea persoanelor cu dizabilități;
- Reprezentanți ai pensionarilor;
- Direcția de Sănătate Publică a județului Neamț
- Casa Județeană de Pensii, Inspectoratului Școlar al județului Neamț,
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă.

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

Direcția de Asistență Socială a Orasului Roznov susține activitatea de voluntariat la nivel local, cu respectarea independenței și diversității acestora, în scopul îndeplinirii atribuțiilor sale educaționale, de solidaritate socială și de dezvoltare comunitară.

Direcția de Asistență Socială a Orasului Roznov analizează periodic nevoia curentă de voluntari și stabilește numărul de locuri.

Activitatea de voluntariat în cadrul direcției are la bază elaborarea unui Regulament intern pentru reglementarea activităților de voluntariat.

Vor fi întocmite contracte de voluntariat pentru fiecare persoană voluntară, care vor fi însoțite de fișa de voluntariat și de fișa de protecție a voluntarului.



**REFERAT DE APROBARE**  
**la Proiectul de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru**  
**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul**  
**Orașului Roznov pentru anul 2026**

**Secțiunea 1 - Motivul adoptării actului administrativ:**

**1. Descrierea situației actuale:**

**1.1. Cerințe care reclamă necesitatea actului administrativ:**

În conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, sistemul național de asistență socială reprezintă ansamblul de instituții, măsuri și acțiuni prin care statul, reprezentat de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și societatea civilă intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților și își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind beneficiile de asistență socială și serviciile sociale. Pentru a identifica și a răspunde cât mai adecvat nevoilor sociale ale persoanelor vulnerabile și condițiilor particulare în care acestea se află, serviciile sociale se organizează cu prioritate la nivelul comunităților locale.

Autoritățile administrației publice locale și toți furnizorii publici de servicii sociale au obligația de a organiza și acorda serviciile sociale, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de a asigura resursele umane, financiare și materiale, în conformitate cu reglementările în vigoare, strategia proprie de dezvoltare a serviciilor sociale și planurile anuale de acțiune în domeniu.

Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale sunt elaborate de autoritățile administrației publice locale în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022, stabilește cadrul general al direcțiilor de acțiune pentru crearea unui sistem real și eficient de servicii sociale la nivel județean. În acest sens, pentru dezvoltarea coordonată și integrată a serviciilor sociale, planurile de acțiune locale și strategiile proprii ale furnizorilor de servicii sociale se întocmesc în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în strategia județeană.

Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială.



## **1.2. Cerințe care reclamă oportunitatea actului administrativ:**

Prin adresa nr. 34 din 12.01.2026, Direcția de Asistență Socială Roznov a solicitat avizul consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2026, întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018. Potrivit prevederilor din Anexa la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor, orașelor și comunelor din raza sa administrativ-teritorială. Planul menționat anterior a fost elaborat în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

Conform prevederilor art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, planurile anuale de acțiune elaborate de autoritățile administrației publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului județean.

Având în vedere cele de mai sus, în conformitate cu prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, propun adoptarea proiectului de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2026 (Anexa la prezentul proiect de hotărâre).

## **2. Schimbări preconizate:**

Emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2026 este necesar pentru aprobarea de către Consiliul Local Roznov a documentului menționat anterior. Planul anual de servicii sociale este întocmit în concordanță cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia locală, strategia județeană și în strategiile naționale sectoriale din domeniul social, contribuind astfel la crearea unui sistem integrat și eficient de servicii sociale.

### **Secțiunea a 2-a - Impactul socio - economic:**

Adoptarea prezentului proiect de hotărâre va contribui la dezvoltarea la nivelul Orașului Roznov a unor servicii sociale adecvate nevoilor persoanelor vulnerabile și condițiilor particulare în care acestea se află, în funcție de resursele financiare, materiale și umane disponibile.

### **Secțiunea a 3-a - Impactul financiar asupra bugetului județului pe termen scurt (an curent) / lung:**

-

### **Secțiunea a 4-a - Activități de informare publică și consultare privind elaborarea și implementarea actului administrativ:**

-

### **Secțiunea a 5-a - Efectele actului administrativ, asupra actelor administrative în vigoare și măsuri de implementare:**

-

### **Secțiunea a 6-a - Anexe la referatul de aprobare/proiectul de hotărâre:**

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2026.

INIȚIATOR,  
PREȘEDINTE,  
Daniel-Vasilică HARPA



## RAPORT DE SPECIALITATE

|                                       |                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Titlul proiectului de hotărâre</b> | Proiect de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2026 |
| <b>Compartiment de resort:</b>        | Direcția Generală Juridică, Achiziții și Protocol                                                                                                                                          |

### **Secțiunea 1 - Documentare și analiză:**

La analiza prezentului proiect de hotărâre s-au avut în vedere prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege.

### **Secțiunea a 2-a - Fundamentare tehnică, respectiv cerințele de natură tehnică, economică, juridică, posibilități de realizare în condiții de utilitate, legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate:**

- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și ale art. 118 alin. (1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În temeiul prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) și ale art. 5 alin. (1) din Anexa 2 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, direcția de asistență socială organizată în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le supune spre aprobare consiliului local, înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor. Aceste documente se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale propriie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 alin. (5) din Anexa 2 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, direcția de asistență socială organizată la nivelul



- municipiilor și orașelor, anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune privind serviciile sociale, îl transmite spre consultare consiliului județean;
- Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială;
  - Conform prevederilor art. 114 alin. (1) din Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor acordă sprijin autorităților administrației publice locale de la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor de pe raza teritorială a județului, în scopul planificării, dezvoltării și organizării serviciilor sociale de interes local.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Orașului Roznov pentru anul 2026 a fost întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 și în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

**Secțiunea a 3-a - Efecte preconizate ale aplicării actului administrativ (impactul financiar asupra bugetului județului pe termen scurt (pe anul curent)/lung, impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat, impactul asupra sarcinilor administrative, impactul asupra mediului):**

-

**Secțiunea a 4-a - Concluzii/propuneri:**

În urma analizării proiectului de hotărâre și a documentării efectuate, apreciem faptul că proiectul de hotărâre **îndeplinește** cerințele tehnice specificate la Secțiunea a 2-a și condițiile legale pentru a fi supus analizei, dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Județean Neamț.

|                                     | Prenume și nume         | Data       | Semnătura |
|-------------------------------------|-------------------------|------------|-----------|
| Verificat/aprobat: director general | Bogdan Bosovici         | 19.01.2026 |           |
| Elaborat: șef serviciu              | Angela Conache-Gavriliu | 19.01.2026 |           |