

CONSILIUL JUDEȚEAN NEAMȚ

ANEXA NR.1 LA Hcj NR.52/26.02.2026



**DELEGAREA PRIN CONCESIUNE A GESTIUNII UNOR
ACTIVITĂȚI COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE
SALUBRIZARE A UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV-
TERITORIALE MEMBRE ALE ASOCIAȚIEI DE
DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ECONEAMȚ,
DIN ZONA 4, JUDEȚUL NEAMȚ
STUDIU DE OPORTUNITATE ȘI FUNDAMENTARE**

FIȘA DE CONTROL A DOCUMENTULUI

Echipa de elaborare:

- Oana MUȘUROAEA - Expert tehnic, coordonator proiect
- Alina ARMAȘU - Expert financiar
- Ciprian CIOBANU - Expert instituțional



Nr. versiune	Data finalizării elaborării	Verificator	Data verificării
1.	27.12.2025	Oana Mușuroaea	29.12.2025
2.	12.02.2026	Oana Mușuroaea	13.02.2026

CUPRINS



Capitolul 1. INTRODUCERE	8
Capitolul 2. ASPECTE GENERALE	9
2.1. Cadrul general al serviciului de salubritate	9
2.1.1. Cadrul legislativ	9
2.1.2. Cadrul instituțional în domeniul gestionării deșeurilor	20
2.2. Organizarea serviciului de salubritate la nivelul SMID Neamț	27
2.3. Scopul studiului de oportunitate și fundamentare	29
2.4. Obiectul studiului de oportunitate și fundamentare	31
Capitolul 3. UTILIZATORII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN ARIA DE DELEGARE.....	32
3.1. Utilizatorii casnici	32
3.2. Utilizatorii noncasnici	33
Capitolul 4. SITUAȚIA ACTUALĂ PRIVIND GENERAREA ȘI GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN ZONA 4 A SMID NEAMȚ.....	34
4.1. Generarea deșeurilor municipale.....	34
4.1.1. Analiză date furnizate privind colectarea deșeurilor menajere și similare	34
4.1.2. Analiză date furnizate privind tratarea deșeurilor	37
4.1.3. Estimarea cantităților de deșeuri generate în anul 2024 în aria de delegare	37
4.2. Compoziția deșeurilor municipale.....	38
4.3. Colectarea și gestionarea deșeurilor municipale	39
4.3.1. Situația actuală privind colectarea deșeurilor municipale	39
4.3.2. Situația actuală privind transferul deșeurilor	39
4.3.3. Situația actuală privind sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat	41
4.4. Generarea și gestionarea deșeurilor din construcții provenite de la populație	42
4.5. Deficiențele actualului sistem de colectare și tratare a deșeurilor	42
4.6. Modalitatea actuală de gestiune a activităților componente ale serviciului de salubritate.....	43
4.6.1. Activitatea de colectare separată și transport separat	43
4.6.2. Activitatea de transfer	43
4.6.3. Activitatea de sortare	43
4.6.4. Activitatea de eliminare.....	44
Capitolul 5. PROIECȚIA GENERĂRII DEȘEURILOR ȘI CUANTIFICAREA CANTITĂȚILOR.....	45
5.1. Proiecția generării deșeurilor menajere și similare.....	45
5.1.1. Proiecția populației.....	45
5.1.2. Evoluția indicilor de generare.....	47
5.1.3. Cantități de deșeuri menajere și similare (inclusiv piețe) estimat a se genera	47
5.2. Estimarea cantităților de deșeuri municipale colectate separat de operatorul delegat	50
5.3. Proiecția cantităților de deșeuri care necesită transfer	52
5.4. Proiecția cantităților de deșeuri care necesită sortare	52
5.5. Proiecția deșeurilor din construcții de la populație	53

Capitolul 6. ASPECTE INSTITUȚIONALE PRIVIND GESTIUNEA ACTIVITĂȚILOR COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN ZONA 4	54
6.1. Delegarii și autoritatea contractantă	54
6.2. Modalitatea de gestiune	55
6.3. Natura juridică a contractului de delegare a gestiunii (matricea de repartitie a riscurilor)	55
6.4. Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii	67
Capitolul 7. MODALITATEA DE PLATĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN ZONA 4 A SMID NEAMȚ	70
7.1. Modalitatea de plată actuală	70
7.2. Modalitatea de plată propusă	70
7.3. Mecanismul financiar propus pentru gestionarea deșeurilor municipale și a deșeurilor care fac obiectul serviciilor conexe serviciului de salubritate	70
7.3.1. Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor menajere	70
7.3.2. Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor similare	72
7.3.3. Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici	73
7.3.4. Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor	74
7.3.5. Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate	75
7.3.6. Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții	76
Capitolul 8. FEZABILITATEA TEHNICĂ	77
8.1. Sistemul propus pentru colectarea deșeurilor	77
8.1.1. Colectarea deșeurilor menajere și similare	77
8.1.2. Colectarea deșeurilor de la evenimente	80
8.1.3. Colectarea deșeurilor abandonate	80
8.1.4. Colectarea deșeurilor din construcții de la populație	80
8.1.5. Frecvența de colectare a deșeurilor	80
8.2. Transferul deșeurilor colectate separat	82
8.2.1. Modul de utilizare al stației de transfer Tașca	82
8.2.2. Cantitățile de deșeuri estimat a fi transferate	82
8.3. Sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat	82
8.3.1. Modul de utilizare al stațiilor de sortare existente	82
8.3.2. Cantitățile de deșeuri reciclabile estimat a fi sortate	82
8.4. Investiții	83
8.4.1. Infrastructura existentă pusă la dispoziția viitorului operator	83
8.4.2. Infrastructura asigurată de viitorul operator	88
8.5. Implementarea instrumentului „plătește pentru cât arunci”	93
8.6. Indicatori de performanță și penalități	94
Capitolul 9. FEZABILITATEA ECONOMICĂ	105
9.1. Stabilirea tarifelor aferente activităților componente ale serviciului de salubritate	105

9.1.1. Principii generale avute în vedere la stabilirea tarifelor aferente activităților componente ale serviciului de salubritare.....	105
9.1.2. Metodologia de stabilire a tarifelor aferente activităților componente ale serviciului de salubritare	106
9.1.3. Ipoteze de calcul în stabilirea tarifelor activităților componente ale serviciului de salubritare	107
9.1.4. Valoarea tarifelor aferente activităților componente ale serviciului de salubritare pe baza căreia a fost calculată valoarea estimată a contractului de delegare	108
9.2. Stabilirea tarifelor aferente serviciilor conexe serviciului de salubritare.....	109
9.2.1. Metodologia de stabilire a tarifelor aferente serviciilor conexe serviciului de salubritare	109
9.2.2. Ipoteze de calcul în stabilirea tarifelor aferente serviciilor conexe serviciului de salubritare	110
9.2.3. Valoarea estimată a tarifelor aferente serviciilor conexe serviciului de salubritare	111
9.3. Valoarea estimată a contractului de delegare a gestiunii.....	112
9.4. Redevența.....	116
Capitolul 10. FEZABILITATEA FINANCIARĂ.....	118
10.1. Accesibilitatea delegării.....	118
10.2. Previzionarea tratamentului contabil.....	118
10.3. Durata contractului de delegare a gestiunii	119
Capitolul 11. ASPECTELE DE MEDIU.....	120
Capitolul 12. ASPECTELE SOCIALE	121

TABELE

Tabelul 3-1: Populația rezidentă din zona 4 a SMID Neamț – 2021	32
Tabelul 3-2: Numărul de gospodării din zona 4 a SMID Neamț.....	33
Tabelul 4-1: Indici privind generarea deșeurilor menajere și similare în Zona 4 Neamț.....	36
Tabelul 4-2: Cantități colectate prin sistemul SGR în Zona 4 Neamț, 2024.....	36
Tabelul 4-3: Generarea deșeurilor municipale în aria de delegare 2024.....	38
Tabelul 4-4: Compoziția deșeurilor menajere și similare în județul Neamț, 2023.....	38
Tabelul 4-5: Cantități estimate de deșeuri din construcții provenite de la populație, 2024	42
Tabelul 5-1: Prognoză populația județului Neamț în perioada 2040-2060 în toate cele 3 variante propuse de INS.....	45
Tabelul 5-2: Prognoza populației rezidente din județul Neamț în perioada 2021-2025	46
Tabelul 5-3: Prognoza populației din aria de delegare în perioada 2023-2033.....	47
Tabelul 5-4: Cantități deșeuri menajere și similare (inclusiv piețe) la nivelul Zonei 4 Neamț (tone) ...	47
Tabelul 5-5: Cantități deșeuri menajere și similare (inclusiv piețe) mediul urban Zona 4 Neamț (tone)	48
Tabelul 5-6: Cantități deșeuri menajere și similare mediul rural (inclusiv piețe) Zona 4 Neamț (tone)	48
Tabelul 5-7: Cantități deșeuri menajere, similare (inclusiv piețe) pe tip de material - Zona 4 Neamț (tone).....	48
Tabelul 5-8: Cantități deșeuri menajere, similare (inclusiv piețe) pe tip de material mediul urban Zona 4 Neamț (tone).....	49
Tabelul 5-9: Cantități deșeuri menajere, similare (inclusiv piețe) pe tip de material mediul rural Zona 4 Neamț (tone).....	49
Tabelul 5-10: Cantități de deșeuri menajere și similare (inclusiv piețe) estimat a fi colectate separat Zona 4 Neamț (tone).....	50
Tabelul 5-11: Cantități de deșeuri menajere și similare (inclusiv piețe) estimat a fi colectate separat mediul urban Zona 4 Neamț (tone)	51
Tabelul 5-12: Cantități de deșeuri menajere și similare (inclusiv piețe) estimat a fi colectate separat mediul rural Zona 4 Neamț (tone)	51
Tabelul 5-13: Cantități de deșeuri colectate separat care necesită transfer.....	52
Tabelul 5-14: Cantități de deșeuri reciclabile colectate separat care necesită sortare.....	53
Tabelul 5-15: Proiecția de generare a deșeurilor din construcții de la populație (tone).....	53
Tabelul 5-16: Rata de capturare deșeuri din construcții de la populație (%)	53
Tabelul 5-17: Cantități deșeuri din construcții de la populație estimat a fi colectate separat (tone) ..	54
Tabelul 6-1: Matricea riscurilor aferente contractului de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate din Zona 4 a SMID Neamț ce fac obiectul prezentului studiu	57
Tabelul 6-2: Calculul pierderii potențiale estimate a fi suportată de delegat în cazul în care pe parcursul anului 1 de operare, delegatul colectează/transferă/sortează o cantitate anuală cu 10% mai mică decât cantitatea de deșeuri programată	66
Tabelul 8-1: Localități în care biodeșeurile colectate separat vor fi compostate individual	78
Tabelul 8-2: Puncte de colectare existente.....	83
Tabelul 8-3: Infrastructura stației de transfer Tașca.....	85

Tabelul 8-4: Echipamente tehnologice stație de transfer Tașca.....	86
Tabelul 8-5: Infrastructura stație de sortare Tașca.....	87
Tabelul 8-6: Infrastructura asigurată de operator pentru colectarea separată și transportul deșeurilor	88
Tabelul 8-7: Echipamente necesare pentru transferul deșeurilor colectate separat.....	92
Tabelul 8-8: Echipamente necesare pentru sortarea deșeurilor colectate separat.....	93
Tabelul 8-9: Activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat	95
Tabelul 8-10: Activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică	103
Tabelul 9-1: Costul unitar cu redevența aferentă tarifelor pentru activitatea de transfer a deșeurilor municipale.....	107
Tabelul 9-2: Costul unitar cu redevența aferentă tarifului pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat	108
Tabelul 9-3: Tarife estimate ale activităților componente ale serviciului de salubritate	108
Tabelul 9-4: Densități medii ale fracțiilor de deșeuri.....	110
Tabelul 9-5: Tarife estimate pentru gestionarea serviciilor conexe serviciului de salubritate	112
Tabelul 9-6: Calculul valorii estimate a contractului de delegare.....	112
Tabelul 9-7: Calculul valorii estimate a activităților și serviciilor conexe serviciului de salubritate....	114

FIGURI

Figura 2-1: Autoritățile/instituțiile administrației publice centrale, cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor, respectiv în domeniul salubrității.....	21
Figura 2-2: Autoritățile/instituțiile administrației publice locale, cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor, respectiv în domeniul salubrității.....	25
Figura 2-3: Infrastructura de gestionare a deșeurilor municipale din județul Neamț.....	28
Figura 7-1: Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor menajere	72
Figura 7-2: Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor similare.....	73
Figura 7-3: Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici	74
Figura 7-4: Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor.....	75
Figura 7-5: Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate	75
Figura 7-6: Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții	76

ABREVIERI

ADI ECONEAMȚ	Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ”
ANRSC	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
FIID	Fondul pentru Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare
H.G.	Hotărârea Guvernului
ISPA	Instrument for Structural Policies for Pre-Accession (Instrumentul pentru Politici Structurale de Preaderare)
OIREP	Organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorului
O.U.G.	Ordonanța de Urgență a Guvernului
MDLPA	Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației
PHARE CES	Poland and Hungary: Assistance for Restructuring their Economies (Polonia și Ungaria: Asistență pentru Restructurarea Economiei lor ¹) - Coeziune Economică și Socială
SMID Neamț	Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț



¹ Prevăzut, inițial, pentru Polonia și Ungaria, programul PHARE a fost extins pentru a furniza asistență și altor state candidate la aderarea la Uniunea Europeană (inclusiv România).

CAPITOLUL 1. INTRODUCERE

Conform legislației din materia serviciilor comunitare de utilități publice, modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice (respectiv gestiunea directă sau gestiunea delegată) se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate.

În cazul gestiunii delegate, competențele și responsabilitățile unităților administrativ-teritoriale privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice se atribuie unuia sau mai multor operatori, în baza unui contract de delegare a gestiunii, care are natură juridică fie a unui contract de concesiune de servicii, fie a unui contract de achiziție publică de servicii.

Conform legislației din materia achizițiilor publice și a celei din materia concesiunilor, natura juridică a contractului se stabilește printr-un studiu de fundamentare, care include analiza privind distribuția riscului între autoritatea/entitatea contractantă și operatorul economic:

- dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic, atunci contractul este de concesiune;
- dacă atribuirea contractului nu implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic, atunci contractul este de achiziție publică.

Prin raportare la dispozițiile legale menționate anterior, prezentul studiu este elaborat pentru a determina modalitatea de gestiune a unor activități componente ale serviciului de salubritate, prestate la nivelul localităților ce alcătuiesc Zona 4 de colectare din cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț (SMID Neamț). De asemenea, având în vedere că modalitatea de gestiune aleasă pentru aceste activități este gestiunea delegată, prezentul studiu vizează și stabilirea naturii juridice a contractului de delegare a gestiunii respectivelor activități componente ale serviciului de salubritate.

CAPITOLUL 2. ASPECTE GENERALE

2.1. Cadrul general al serviciului de salubritate

2.1.1. Cadrul legislativ

Serviciul public de salubritate a localităților (denumit în continuare serviciul de salubritate) reprezintă unul dintre tipurile de servicii comunitare de utilități publice, fiind supus, prin urmare, atât reglementării generale aplicabile acestor servicii (în speță, Legea nr. 51/2006), cât și reglementărilor speciale dedicate activității de salubritate (în primul rând, Legea nr. 101/2006).

Organizat pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale², serviciul de salubritate este alcătuit din următoarele activități specifice³:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;
- c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;
- d) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- e) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- f) tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- g) tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri;
- h) tratarea mecano biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecano biologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică;
- i) instalații de tratare mecano biologică;
- j) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;

² Conform art. 2 alin. (2) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

³ Conform art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- k) măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;
- l) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- m) dezinsecția, dezinfecția și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale.



Serviciul de salubritate se prestează prin intermediul sistemului de salubritate, care este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum⁴:

- a) puncte de colectare separată a deșeurilor;
- b) centre de colectare prin aport voluntar a deșeurilor;
- c) autospeciale și utilaje specifice serviciului de salubritate;
- d) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;
- e) stații de transfer;
- f) instalații de sortare;
- g) instalații de compostare;
- h) instalații de digestie anaerobă;
- i) instalații integrate de tratare;
- j) instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată;
- k) depozite de deșeuri nepericuloase pentru deșeuri municipale.

În organizarea și funcționarea efectivă a serviciului de salubritate sunt implicate trei categorii principale de participanți:

I. Autoritățile administrației publice locale

La fel ca în cazul oricărui serviciu comunitar de utilități publice, responsabilitatea furnizării/prestării serviciului de salubritate aparține autorităților administrației publice locale sau, după caz, asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de salubritate⁵. În consecință, autoritățile administrației publice locale, în mod direct sau prin intermediul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de salubritate (aceste asociații acționând în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre), controlează, conduc sau coordonează furnizarea/prestarea serviciului de salubritate⁶.

De regulă, înființarea și organizarea serviciului de salubritate se realizează de către autoritățile administrației publice locale de la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor Municipiului București, însă și autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat

⁴ Conform art. 4 alin. (1) și (2) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁵ Conform art. 3 alin. (1) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁶ Conform art. 2 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

al deșeurilor⁷ (bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor aparținând domeniului public al județului în care respectivul sistem este organizat⁸).

II. Operatorii

Operatorii reprezintă structurile specializate, prin intermediul cărora se gestionează și se exploatează activitățile specifice serviciului de salubritate; conform Legii nr. 51/2006, poate fi operator de servicii de utilități publice (deci inclusiv operator al serviciului de salubritate) orice persoană juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat⁹.



Un tip special de operatori de servicii de utilități publice îl reprezintă operatorii regionali, care sunt societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, cu capital social integral al unora sau al tuturor unităților administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice¹⁰.

Suplimentar față de definițiile date prin Legea nr. 51/2006, Legea nr. 101/2006 prevede, în cazul operatorilor de drept privat, înființați de autoritățile administrației publice locale, sub forma societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, o distincție în funcție de limitele teritoriale în care respectivii operatori își desfășoară activitatea: societăți de salubritate de interes local, respectiv societăți de salubritate de interes intercomunitar¹¹.

Practic, operatorii de salubritate înregistrați în România pot fi organizați în una dintre următoarele forme:

- servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene¹²;
- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, care, în funcție de natura juridică a deținătorilor capitalului social, pot fi:
 - o societăți cu capital social public (i.e. deținut integral de una sau mai multe unități administrativ-teritoriale¹³);
 - o societăți cu capital social privat sau mixt¹⁴.

Legea nr. 51/2006 stipulează și posibilitatea ca serviciile comunitare de utilități publice (și, prin urmare, serviciul de salubritate) să fie furnizate/prestate și de regii autonome, în situația în care au în derulare proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, cu precizarea că aceasta reprezintă o măsură tranzitorie, ce poate fi aplicată doar până la finalizarea respectivelor proiecte de investiții¹⁵.

⁷ Conform art. 7 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁸ Conform art. 7 alin. (2) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁹ Conform art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

¹⁰ Conform art. 2 lit. h) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

¹¹ Conform art. 28 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

¹² Conform art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

¹³ Conform art. 28 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

¹⁴ Conform art. 29 alin. (4) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

¹⁵ Conform art. 28 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

ANRSC, în calitate de autoritate națională de reglementare competentă pentru serviciul de salubritate, licențiază operatorii pentru toate activitățile de salubritate¹⁶. Operatorii de salubritate pot furniza/presta una sau mai multe activități specifice serviciului de salubritate, pe raza unei localități sau a mai multor localități; în cazul în care prestează mai multe tipuri de activități sau mai multe servicii, operatorul de salubritate are obligația de a ține evidențe distincte pe fiecare activitate sau tip de serviciu, având contabilitate separată pentru fiecare tip de activitate, serviciu și localitate de operare¹⁷.

În furnizarea/prestarea serviciului de salubritate, operatorii trebuie să asigure respectarea următoarelor principii: universalitatea, accesibilitatea, continuitatea, adaptabilitatea și egalitatea de tratament între utilizatori¹⁸.

III. Utilizatorii

Utilizatori ai serviciului de salubritate pot fi¹⁹:

- a) comunitățile locale considerate în întregul lor sau comunitățile locale componente ale asociațiilor de dezvoltare comunitară, în cazul activităților specifice serviciului public de salubritate prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local;
- b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat în nume propriu cu operatorul licențiat pentru prestarea serviciului în unitatea/subunitatea administrativ- teritorială respectivă.

Prestarea serviciului de salubritate (ca, de altfel, prestarea/furnizarea oricărui serviciu de utilități publice) se poate realiza prin următoarele **modalități de gestiune**²⁰:

- a) **gestiunea directă**. În această modalitate de gestiune, autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile referitoare la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate²¹. Conform Legii nr. 51/2006, gestiunea directă se realizează prin intermediul următoarelor tipuri de operatori²²:
 - servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective. Acești operatori se organizează și funcționează pe baza unui regulament

¹⁶ Conform art. 11 alin. (4) lit. d) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

¹⁷ Conform art. 28 alin. (3) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

¹⁸ Conform art. 30 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

¹⁹ Conform art. 33 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

²⁰ Conform art. 12 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

²¹ Conform art. 28 alin. (1) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

²² Conform art. 28 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

de organizare și funcționare aprobat de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale²³;

- o operatori de drept privat, societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective. Acești operatori se organizează și funcționează pe baza unui regulament de organizare și funcționare aprobat de către consiliul de administrație al acestora²⁴.

De asemenea, așa cum s-a menționat și mai sus, cu titlu de excepție, serviciile comunitare de utilități publice (și, implicit, serviciul de salubritate) pot fi furnizate/prestate și de regii autonome de interes local sau județean, numai dacă acestea mai au în derulare proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene²⁵;

- b) **gestiunea delegată.** În această modalitate de gestiune, autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de salubritate, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciului de salubritate²⁶. Conform Legii nr. 51/2006, gestiunea delegată se realizează prin intermediul următoarelor tipuri de operatori de drept privat²⁷:

- o societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, cu capital social privat;
- o societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, cu capital social mixt.

De asemenea, furnizarea/prestarea serviciului de salubritate poate fi atribuită în gestiune delegată și unei societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, cu capital integral public, cu condiția ca respectivul operator să nu fi încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct²⁸ (i.e. să nu furnizeze/presteze un alt serviciu în modalitatea gestiunii directe).

Autoritățile deliberative ale unităților/subunităților administrativ-teritoriale stabilesc, prin hotărâre, modalitatea de gestiune a serviciului de salubritate, în baza unui studiu de oportunitate²⁹, putând face obiectul gestiunii directe sau al gestiunii delegate una sau mai multe dintre activitățile specifice serviciului de salubritate³⁰, cu precizarea că activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se atribuie, în gestiune directă sau delegată, distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate, pentru una sau mai multe operațiuni ale activității³¹.

²³ Conform art. 28 alin. (6) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

²⁴ Conform art. 28 alin. (6) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

²⁵ Conform art. 28 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

²⁶ Conform art. 29 alin. (1) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

²⁷ Conform art. 29 alin. (4) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

²⁸ Conform art. 29 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

²⁹ Conform art. 22 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

³⁰ Conform art. 14 alin. (2) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

³¹ Conform art. 14 alin. (4) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Temeiul juridic în baza căruia operatorii furnizează/prestează serviciul de salubritate îl constituie³²:

- hotărârea privind darea în administrare, în cazul gestiunii directe realizate prin intermediul operatorilor de drept public. Hotărârea de dare în administrare trebuie să conțină prevederi detaliate și complete privind atribuțiile și responsabilitățile operatorilor cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și operarea sistemului de utilități publice aferent³³ (prin această hotărâre pot fi date în administrare și exploatate bunurile ce compun sistemul de utilități publice³⁴);
- contractul de delegare a gestiunii, în cazul gestiunii directe realizate prin intermediul societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, precum și în cazul gestiunii delegate. Contractul de delegare a gestiunii este un contract administrativ (fiind asimilat actelor administrative), prin care delegatarul (unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere) atribuie delegatului (operatorul) dreptul și obligația de a furniza/presta un serviciu de utilități publice³⁵ (prin contractul de delegare a gestiunii pot fi puse la dispoziția operatorului și exploatate bunurile ce compun sistemul de utilități publice³⁶).

Pentru încheierea contractului de delegare a gestiunii, autoritățile administrației publice au obligația de a elabora și aproba un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii (această obligație este supusă unui termen de 6 luni, calculat de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor sau de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat)³⁷.

În ceea ce privește natura juridică a contractului de delegare de gestiune, legislația în vigoare la momentul redactării prezentului document prevede că acesta poate fi³⁸:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achiziție publică de servicii.

Atribuirea contractului de delegare a gestiunii se realizează, în funcție de modalitatea de gestiune și de natura juridică a contractului, după cum urmează:

- în cazul gestiunii directe a serviciului de salubritate, contractul de delegare a gestiunii (indiferent de natura juridică) se atribuie direct operatorului de drept privat, în situația în care sunt respectate următoarele condiții cumulative (aceste condiții trebuie respectate și pe întreaga durată a contractului de delegare a gestiunii)³⁹:

³² Conform art. 23 alin. (1) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

³³ Conform art. 28 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

³⁴ Conform art. 24 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

³⁵ Conform art. 29 alin. (7) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

³⁶ Conform art. 24 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

³⁷ Conform art. 32 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

³⁸ Conform art. 29 alin. (8) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

³⁹ Conform art. 28 alin. (2¹) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare [condițiile stabilite prin Legea nr. 51/2006 reflectă prevederile art. 31 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 36 alin. (1) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare].

- unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
 - operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;
 - capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială, participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului fiind exclusă;
- În cazul gestiunii delegate a serviciului de salubritate, atribuirea contractului se realizează în baza următoarelor acte normative⁴⁰:
- Legea nr. 100/2016, în cazul contractelor de concesiune de servicii;
 - Legea nr. 98/2016, în cazul contractelor de achiziție publică de servicii.

În situația în care intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung (respectiv un contract încheiat pe o durată de cel puțin 5 ani⁴¹), autoritatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare prin care să se demonstreze necesitatea și oportunitatea realizării proiectului în acest mod⁴².

Autoritatea contractantă are posibilitatea de a elabora studiul de fundamentare menționat anterior și în cazul atribuirii unor contracte cu o durată mai mică de 5 ani, fără însă a exista o obligație în acest sens⁴³.

În afara dispozițiilor legale aplicabile unui contract de achiziție publică de servicii, respectiv unui contract de concesiune de servicii, în cazul contractelor de delegare a gestiunii unui serviciu comunitar

⁴⁰ Conform art. 29 alin. (9) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁴¹ Conform art. 3 alin. (1) lit. p) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv conform art. 5 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

⁴² Conform art. 229 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv conform art. 7 alin. (1) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

⁴³ Această posibilitate este prevăzută, în mod expres, doar prin legislația din materia concesiunilor [în speță, la art. 11 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016, aprobate prin H.G. nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare], nu și prin legislația din materia achizițiilor publice; cu toate acestea, chiar și în absența unei reglementări exprese, considerăm că și autoritățile contractante care atribuie un contract de achiziție publică, cu o durată mai mică de 5 ani, au posibilitatea elaborării studiului de fundamentare.

de utilități publice (inclusiv serviciul de salubritate), trebuie respectate următoarele cerințe obligatorii referitoare la **conținutul și anexele contractului**:

- contractul de delegare a gestiunii trebuie să cuprindă, în mod obligatoriu, clauze referitoare la⁴⁴:
 - a) denumirea părților contractante;
 - b) obiectul contractului, cu indicarea activităților din sfera serviciului de utilități publice ce urmează a fi furnizate/prestate în baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevăzute în legile speciale;
 - c) durata contractului;
 - d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;
 - e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și la sistemul de utilități publice aferent, inclusiv conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;
 - f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune;
 - g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;
 - h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora;
 - i) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora;
 - j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;
 - k) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;
 - l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor și/sau delegatarului, după caz;
 - m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;
 - n) garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;
 - o) răspunderea contractuală;
 - p) forța majoră;
 - q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;



⁴⁴ Conform art. 29 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- r) condițiile de restituire sau repartitie, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;
- s) menținerea echilibrului contractual;
- t) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- u) forța de muncă;
- v) alte clauze convenite de părți, după caz;
- contractul de delegare a gestiunii trebuie să fie însoțit, în mod obligatoriu, de următoarele anexe⁴⁵:
 - a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
 - b) regulamentul serviciului;
 - c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
 - d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
 - e) indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.



Finanțarea serviciului de salubritate se realizează cu respectarea, *inter alia*, a principiului recuperării integrale de către operatori, prin tarife, taxa de salubritate sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate⁴⁶.

În funcție de tipul cheltuielilor aferente serviciului de salubritate, se identifică următoarele surse de finanțare:

- cheltuielile curente se finanțează prin⁴⁷:
 - o bugetele de venituri și cheltuieli ale operatorilor (în cazul serviciului de salubritate, sursa acestor bugete sunt tarifele plătite operatorilor);
 - o alocații/subvenții bugetare;
- cheltuielile de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice ale unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, se finanțează prin⁴⁸:
 - o fonduri proprii ale operatorilor și/sau fonduri de la bugetul local, în conformitate cu obligațiile asumate prin actele juridice pe baza cărora este organizată și se desfășoară gestiunea serviciilor;
 - o credite bancare, ce pot fi garantate de unitățile administrativ-teritoriale, de statul român sau de alte entități specializate în acordarea de garanții bancare;
 - o fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
 - o fonduri speciale constituite pe baza unor taxe, instituite la nivelul autorităților administrației publice locale, potrivit legii;

⁴⁵ Conform art. 29 alin. (10) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁴⁶ Conform art. 34 lit. a) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁴⁷ Conform art. 43 alin. (1) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁴⁸ Conform art. 44 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanțarea unor programe de investiții realizate cu finanțare externă, precum și din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;
- fonduri puse la dispoziție de utilizatori;
- alte surse, constituite potrivit legii.



În cazul investițiilor în infrastructura tehnico-edilărită aferentă serviciilor de utilități publice, finanțate prin asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene ori prin împrumuturi de la organisme financiare internaționale, este prevăzută, în sarcina beneficiarilor de finanțare (unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, operatorii/operatorii regionali) obligația constituirii, alimentării și utilizării unui **fond de rezervă** (i.e. **Fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare**, prevăzut de O.U.G. nr. 198/2005)⁴⁹. Fondul de rezervă este alimentat cu sume cel puțin egale surselor enumerate la art. 4 alin. (2) din Normele pentru constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare, prevăzute în Anexa la O.U.G. nr. 198/2005, cu modificările și completările ulterioare⁵⁰ (printre acestea numărându-se, după caz, valoarea integrală a redevenței încasate în baza contractului de delegare a gestiunii).

Potrivit Legii nr. 51/2006, fondul de rezervă are următoarele destinații⁵¹:

⁴⁹ Conform art. 44 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁵⁰ Conform art. 4 alin. (2) din Normele prevăzute în Anexa la O.U.G. nr. 198/2005, cu modificările și completările ulterioare, aceste surse sunt:

- „a) vărsămintele din profitul net de la regia autonomă de interes local sau județean care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene;
- b) dividendele de la societatea comercială cu capital integral sau majoritar de stat care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene;
- c) redevența aferentă bunurilor concesionate societății comerciale care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene. În cazul în care împrumutatul este unitatea administrativ-teritorială, redevența anuală va fi stabilită la un nivel care să acopere cel puțin serviciul datoriei publice pentru anul respectiv aferent împrumutului de cofinanțare contractat de unitatea administrativ-teritorială;
- d) impozitul pe profit plătit de operator unității administrativ-teritoriale;
- e) dobânzi aferente disponibilităților Fondului IID;
- f) TVA-ul plătit din Fondul IID și recuperat ulterior de la bugetul de stat, în maximum 30 de zile lucrătoare.”

⁵¹ Deși, conform art. 44 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, fondul de rezervă este „destinat întreținerii, înlocuirii și dezvoltării sistemelor de utilități publice sau a unor părți din componența acestora, precum și asigurării fondurilor necesare pentru plata serviciului datoriei publice aferente cofinanțării acestor proiecte de investiții”, ceea ce ar sugera prioritatea acordată investițiilor în infrastructura serviciilor de utilități publice, în detrimentul plății serviciului datoriei publice, în fapt, conform art. 5 din Normele prevăzute în Anexa la O.U.G. nr. 198/2005, aceasta din urmă este prioritară față de orice alte destinații ale fondului de rezervă: „Operatorul/unitatea administrativ-teritorială care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene utilizează Fondul IID în următoarea ordine de priorități pentru:

- a) plata serviciului datoriei publice guvernamentale constând în rate de capital, dobânzi, comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor contractate sau garantate de stat, destinate cofinanțării proiectelor care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene;
- b) plata serviciului datoriei publice locale constând în rate de capital, dobânzi, comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor contractate sau garantate de autoritatea administrativ-teritorială, destinate cofinanțării proiectelor care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene;
- b¹) plata serviciului datoriei constând în rate de capital, dobânzi, comisioane și alte costuri aferente împrumuturilor contractate de operatorul/operatorul regional, destinate cofinanțării proiectelor care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene;

- întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea sistemelor de utilități publice sau a unor părți din componența acestora;
- asigurarea fondurilor necesare pentru plata serviciului datoriei publice aferente cofinanțării acestor proiecte de investiții.

Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se fundamentează de operatori pe baza cheltuielilor de exploatare, a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestiunii activității/activităților de salubritate sau, după caz, din hotărârea de dare în administrare a activității/activităților, a cheltuielilor financiare, și pot include o cotă de dezvoltare pentru crearea surselor de finanțare a proiectelor de investiții dezvoltate în sistemul public de salubritate, după caz, precum și o cotă de profit⁵².

În vederea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului furnizat/prestat în următoarele modalități⁵³:

- prin tarife, în cazul în care utilizatorii beneficiază de serviciul de salubritate, în mod individual, pe bază de contract;
- prin taxe de salubritate, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

Această modalitate de plată poate conduce la situația în care sumele colectate la bugetul local, în contul taxei de salubritate, sunt mai mici decât facturile emise pentru contravaloarea serviciului de salubritate, din cauza unui grad redus de colectare a respectivelor taxe. Prin modificările aduse Legii nr. 51/2006 de O.U.G. nr. 114/2018, a fost reglementat, în mod expres, dreptul autorităților administrației publice locale de a acoperi eventualele diferențe din veniturile proprii ale unităților administrativ-teritoriale⁵⁴, cu mențiunea că autoritățile trebuie, ulterior, să întreprindă demersurile necesare pentru încasarea sumelor datorate de beneficiarii serviciului⁵⁵;

c) cheltuieli neeligibile reprezentând cheltuielile de achiziție sau producție a activelor corporale utilizate pentru implementarea proiectelor care beneficiază de asistență tehnică nerambursabilă din partea Uniunii Europene dacă autoritatea responsabilă execută pregătirea terenului și a lucrărilor de construcție pe cont propriu, cheltuielile cu achiziția sau închirierea altor active care sunt considerate neeligibile, închirierea activelor fixe care sunt parte a cheltuielilor de capital, cheltuielile cu funcționarea unității de implementare a proiectului, precum și pentru alte categorii de cheltuieli neeligibile necesare proiectului;

d) întreținerea, înlocuirea și dezvoltarea activelor date în administrare sau în concesiune, inclusiv a celor dezvoltate cu finanțare nerambursabilă din partea Uniunii Europene și în conformitate cu programul aprobat de autoritatea administrației publice locale sau cu programul specific de operare și întreținere, convenit cu Comisia Europeană sau cu banca cofinanțatoare.

e) plata TVA-ului aferent lucrărilor de construcție, întreținerii, înlocuirii și dezvoltării activelor realizate cu finanțare nerambursabilă din partea Uniunii Europene și în conformitate cu programul aprobat de autoritatea administrației publice locale sau cu programul specific de operare și întreținere, convenit cu Comisia Europeană sau cu banca cofinanțatoare.

f) plata cofinanțării proiectelor care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă."

⁵² Conform art. 22 alin. (1) din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare.

⁵³ Conform art. 35 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁵⁴ Conform art. 10 alin. (13) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁵⁵ Conform art. 10 alin. (15) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- prin taxe și impozite locale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale, pe căile publice și/sau pe spațiile din domeniul public și privat al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

În funcție de modalitățile de achitare, de către utilizatori, a contravalorii serviciului de salubritate, se pot contura următoarele **mecanisme financiare**:

- în cazul modalității de plată prin tarif, utilizatorul achită contravaloarea serviciului de salubritate către operatorul care gestionează activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale. În acest caz, tarifele activităților de salubritate din aval pe fluxul deșeurilor municipale sunt achitate de operatorii de salubritate care preiau deșeurile în vederea, după caz, a sortării, a tratării aerobe, a tratării anaerobe, a tratării mecano-biologice și/sau a eliminării prin depozitare;
- în cazul modalității de plată prin taxă de salubritate, utilizatorul achită contravaloarea serviciului de salubritate către unitatea administrativ-teritorială, care, la rândul ei, are la dispoziție două posibilități de plată a fiecăruia dintre operatorii de salubritate:
 - o fie direct, prin plata operatorului de către unitatea administrativ-teritorială;
 - o fie indirect, prin virarea, de către unitatea administrativ-teritorială, a sumelor corespunzătoare serviciului de salubritate, către asociația de dezvoltare intercomunitară din care face parte, aceasta din urmă plătind operatorul. Aplicarea acestui mecanism financiar a fost supusă, în trecut, criticii, însă, ca urmare a modificărilor aduse de O.U.G. nr. 114/2018, Legea nr. 51/2006 prevede, în mod expres, posibilitatea ca taxele colectate la bugetele locale de autoritățile administrației publice locale să fie virate, în funcție de modalitatea de gestiune aleasă, în bugetele asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop plata serviciilor comunitare de utilități publice⁵⁶.

În practică, la nivelul unei unități administrativ-teritoriale sau al unui sistem de management integrat al deșeurilor, poate fi aplicat modalitate unică de plată pentru toți utilizatorii (fie tarif, fie taxă de salubritate) sau modalitate mixtă de plată, în care modalitatea concretă de plată (tarif sau taxă de salubritate) se determină după diverse criterii, de exemplu, natura utilizatorilor (utilizatori casnici sau utilizatori non-casnici) ori mediul de rezidență al utilizatorilor (mediul urban sau mediul rural).

2.1.2. Cadru instituțional în domeniul gestionării deșeurilor

Principalele autorități/instituții cu competențe în domeniul gestionării deșeurilor, în general, și în domeniul salubrității, în special, pot fi grupate în funcție de nivelul de competență, astfel:

I. Autorități/instituții ale administrației publice centrale

Autoritățile/instituțiile administrației publice centrale, cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor, respectiv în domeniul salubrității, se prezintă, astfel:

⁵⁶ Conform art. 10 alin. (13) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

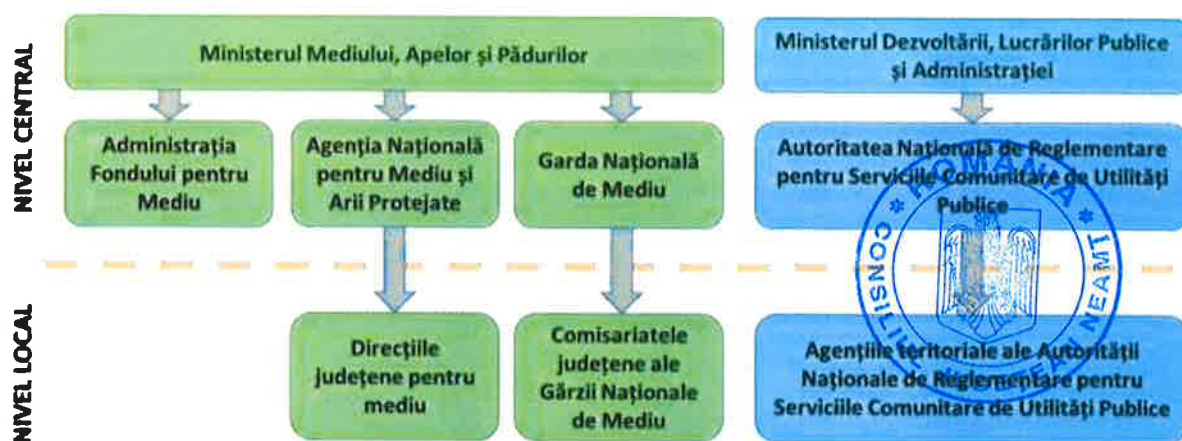


Figura 2-1: Autoritățile/instituțiile administrației publice centrale, cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor, respectiv în domeniul salubrității

La nivel central, principalele autorități/instituții ale administrației publice centrale cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor sunt:

- **Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor (MMAP)**, care are următoarele atribuții relevante pentru domeniul gestionării deșeurilor:
 - o elaborează, actualizează, coordonează și monitorizează aplicarea Planului național de gestionare a deșeurilor și a Planului național de prevenire a generării deșeurilor⁵⁷ (în fapt, acesta din urmă face parte din Planul național de gestionare a deșeurilor⁵⁸);
 - o coordonează și supraveghează respectarea prevederilor legale privind prevenirea generării și gestionarea deșeurilor, în colaborare cu celelalte autorități competente, potrivit legii⁵⁹;
 - o elaborează reglementări, implementează și controlează politica și programul de reciclare, precum și valorificarea energetică a deșeurilor⁶⁰;
- **Administrația Fondului pentru Mediu** (instituție publică aflată în coordonarea MMAP), care gestionează Fondul pentru mediu în vederea realizării, *inter alia*, a următoarelor proiecte și programe pentru protecția mediului⁶¹:
 - o proiecte și programe pentru gestionarea deșeurilor;
 - o Programul de evaluare, caracterizare și încadrare a deșeurilor;
 - o Programul de finanțare a investițiilor în infrastructura de mediu pentru colectarea selectivă, tratarea și reciclarea deșeurilor
- **Agencia Națională pentru Mediu și Arii Protejate** (instituție publică, reorganizată ca organ de specialitate al administrației publice centrale în subordinea MMAP), care are următoarele atribuții relevante pentru domeniul gestionării deșeurilor:

⁵⁷ Conform art. 6 pct. I subpct. 1 lit. c) și d) din H.G. nr. 43/2020, cu modificările și completările ulterioare.

⁵⁸ Conform art. 2 din H.G. nr. 942/2017.

⁵⁹ Conform art. 6 pct. IV subpct. 40 din H.G. nr. 43/2020, cu modificările și completările ulterioare.

⁶⁰ Conform art. 6 pct. IV subpct. 41 din H.G. nr. 43/2020, cu modificările și completările ulterioare.

⁶¹ Conform art. 3 din Regulamentul de organizare și funcționare a Administrației Fondului pentru Mediu, aprobat prin H.G. nr. 277/2023, coroborat cu prevederile art. 13 alin. (1) lit. c), bb) și cc) din O.U.G. nr. 196/2005, cu modificările și completările ulterioare.

- fundamentează și participă la elaborarea Planului național de gestionare a deșeurilor, a planurilor de gestionare a deșeurilor județene și al municipiului București și asigură monitorizarea acestora, în conformitate cu dispozițiile art. 43 din O.U.G. nr. 92/2021⁶²;
 - colectează datele transmise de operatorii economici sau instituțiile publice cu privire la generarea și gestionarea deșeurilor, inclusiv a fluxurilor speciale de deșeuri, respectiv elaborarea rapoartelor și transmiterea acestora către Eurostat sau Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică⁶³;
 - parcurge procedurile de evaluare a impactului asupra mediului și pentru emiterea acordului de mediu pentru toate proiectele care fac obiectul Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului și ale căror amplasamente se situează pe teritoriul județului respectiv sau al municipiului București⁶⁴;
 - este autoritatea competentă în aplicarea prevederilor Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale, cu modificările și completările ulterioare⁶⁵;
 - este autoritatea competentă în aplicarea procedurii prevăzute în Ordinul ministrului mediului și dezvoltării durabile nr. 1.798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, pentru activitățile amplasate pe teritoriul județului respectiv sau al municipiului București⁶⁶;
- **Garda Națională de Mediu** (instituție publică, ce funcționează ca organ de specialitate al administrației publice centrale, în subordinea MMAP), care are următoarele atribuții relevante pentru domeniul gestionării deșeurilor:
- exercită, pe întreg teritoriul țării, controlul activităților operatorilor economici privind conformarea la cerințele legislației de mediu în domeniul gestiunii deșeurilor de orice natură⁶⁷;
 - constată neconformitățile din actele de reglementare emise pentru activitățile din domeniul gestiunii deșeurilor, aplică măsurile legale și stabilește proceduri de control al surselor de poluare care au ca origine activități de eliminare a deșeurilor (incineratoare, depozite de deșeuri)⁶⁸;
 - controlează activitățile operatorilor economici privind transportul deșeurilor⁶⁹;
 - participă la elaborarea strategiilor și politicilor de mediu privind gestionarea deșeurilor care sunt incluse în Strategia Națională pentru Gestionarea Deșeurilor și Planul Național pentru Gestionarea Deșeurilor⁷⁰.

⁶² Conform art. 4 lit. v) din H.G. nr. 311/2025.

⁶³ Conform art. 4 lit. nnn) din H.G. nr. 311/2025.

⁶⁴ Conform art. 4 lit. f) din H.G. nr. 311/2025.

⁶⁵ Conform art. 4 lit. h) din H.G. nr. 311/2025.

⁶⁶ Conform art. 4 lit. i) din H.G. nr. 311/2025.

⁶⁷ Conform art. 13 alin. (2) lit. B) sublit. a) din H.G. nr. 1005/2012, cu modificările și completările ulterioare.

⁶⁸ Conform art. 13 alin. (2) lit. B) sublit. b) din H.G. nr. 1005/2012, cu modificările și completările ulterioare.

⁶⁹ Conform art. 13 alin. (2) lit. B) sublit. b¹) din H.G. nr. 1005/2012, cu modificările și completările ulterioare.

⁷⁰ Conform art. 13 alin. (2) lit. B) sublit. b²) din H.G. nr. 1005/2012, cu modificările și completările ulterioare.

La nivel central, principalele autorități/instituții ale administrației publice centrale cu atribuții în domeniul salubrității sunt:

- **Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (MDLPA)**, care are următoarele atribuții în domeniul serviciului de salubritate⁷¹:
 - o participă la elaborarea Programului național de gestionare a deșeurilor, urmărește îndeplinirea obiectivelor acestuia și sprijină autoritățile administrației publice locale pentru atingerea acestor obiective;
 - o sprijină metodologic și/sau financiar, în condițiile legii, autoritățile administrației publice locale pentru crearea sistemelor de colectare separată a deșeurilor de la deținătorii de deșeuri, în vederea eliminării și valorificării acestora;
 - o sprijină autoritățile administrației publice locale în vederea elaborării de strategii și programe sectoriale de gestionare a deșeurilor municipale;
 - o participă, împreună cu alte autorități publice, la elaborarea reglementărilor specifice pentru gestionarea deșeurilor menajere și municipale;
 - o sprijină autoritățile administrației publice locale pentru realizarea unor sisteme de gestionare a deșeurilor menajere, integrate în planurile de urbanism general și amenajarea teritoriului, și urmărește realizarea proiectelor din acest domeniu;
 - o elaborează reglementări specifice privind obligațiile și responsabilitățile autorităților administrației publice locale, deliberative sau executive, după caz, legate de gestionarea deșeurilor având ca obiect principal sprijinirea autorităților administrației publice locale în exercitarea atribuțiilor ce le revin în domeniul salubrității (cum ar fi, sprijin metodologic și/sau financiar, pentru crearea sistemelor de colectare separată a deșeurilor de la deținătorii de deșeuri, în vederea eliminării și valorificării acestora, ori sprijin pentru realizarea unor sisteme de gestionare a deșeurilor menajere, integrate în planurile de urbanism general și amenajarea teritoriului);
- **Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC)** (instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, aflată în subordinea MDLPA⁷²), care, în calitate de autoritate de reglementare competentă pentru serviciul de salubritate, are următoarele competențe și atribuții specifice în domeniul serviciului de salubritate⁷³:
 - o elaborează și aprobă prin ordin al președintelui acesteia normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și normele metodologice de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri colectate separat și a taxei de salubritate;
 - o elaborează și publică pe site-ul instituției recomandări privind operaționalizarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”, pe baza celor mai bune practici naționale și europene din domeniu;
 - o aprobă, la solicitarea operatorilor, tariful/tarifele pentru activitățile de salubritate desfășurate pe fluxul deșeurilor municipale colectate separat și/sau tarifele distincte

⁷¹ Enumerate la art. 10 din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁷² Conform Anexei nr. 2 la H.G. nr. 477/2020, cu modificările și completările ulterioare.

⁷³ Conform art. 11 alin. (4) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

de gestionare a fracțiunilor de deșeuri municipale pentru activitățile desfășurate de operatori, în cazul în care autoritățile deliberative ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară nu adoptă, în termen legal, hotărârea privind aprobarea sau neaprobarea tarifului/tarifelor solicitat(e) de operator;

- licențiază operatorii pentru toate activitățile de salubritate reglementate de Legea nr. 101/2006.

Structurile din teritoriu ale autorităților/instituțiilor administrației publice centrale, care operează la nivel local, sunt următoarele:



- **Direcțiile județene de mediu** (structuri fără personalitate juridică din cadrul Agenției Naționale pentru Mediu și Arie Protejate).
- **Comisariatele județene ale Gărzii Naționale de Mediu** (structuri fără personalitate juridică, organizate la nivel de serviciu, aflate în subordinea Comisariatului General al Gărzii Naționale de Mediu), care au următoarele atribuții relevante pentru domeniul gestionării deșeurilor⁷⁴:
 - exercită, pe întreg teritoriul României, controlul activităților operatorilor economici privind conformarea la cerințele legislației de mediu în domeniul gestiunii deșeurilor de orice natură;
 - constată neconformitățile din actele de reglementare emise pentru activitățile din domeniul gestiunii deșeurilor, aplică măsurile legale și stabilește proceduri de control al surselor de poluare care au ca origine activități de eliminare a deșeurilor (incineratoare, depozite de deșeuri);
 - controlează activitățile operatorilor economici privind transportul deșeurilor;
 - participă la elaborarea strategiilor și politicilor de mediu privind gestionarea deșeurilor care sunt incluse în Strategia Națională pentru Gestionarea Deșeurilor și Planul Național pentru Gestionarea Deșeurilor.
- **Agenciile teritoriale ale Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice** (organizate la nivel de serviciu în cadrul ANRSC), prin intermediul cărora ANRSC organizează și conduce activitățile de monitorizare și control⁷⁵ (inclusiv în ceea ce privește serviciul de salubritate).

II. Autorități/instituții ale administrației publice locale

Autoritățile/instituțiile administrației publice locale, cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor, respectiv în domeniul salubrității, se prezintă, astfel:

⁷⁴ Conform art. 97 lit. a)-d) din Regulamentul de organizare și funcționare al Gărzii Naționale de Mediu, aprobat prin Ordinul nr. 358/2018 (nepublicat în Monitorul Oficial, disponibil la adresa https://www.gnm.ro/wp-content/uploads/2025/03/rof_gnm.pdf - accesat: 23.12.2025).

⁷⁵ Conform art. 12 lit. e) din Regulamentul de organizare și funcționare a Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 22/2017, cu modificările și completările ulterioare.

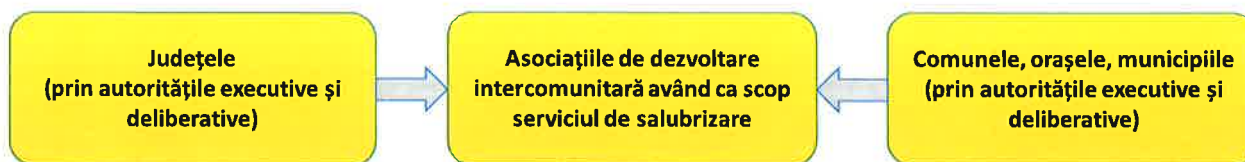


Figura 2-2: Autoritățile/instituțiile administrației publice locale, cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor, respectiv în domeniul salubrității

Autoritățile/instituțiile administrației publice locale, cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor și, în special, al salubrității sunt:

- **autoritățile executive și deliberative ale județelor**, care au competențe în domeniul serviciului de salubritate în contextul sistemelor de management integrat al deșeurilor, constituite la nivel de județ. În acest sens, conform Legii nr. 101/2006, autoritățile deliberative ale județelor (i.e. consiliile județene) pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora⁷⁶;
- **autoritățile executive și deliberative ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor Municipiului București**, care au, conform Codului administrativ, atribuții generice în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice (deci și în domeniul serviciului de salubritate), după cum urmează:
 - o autoritățile deliberative (i.e. consiliile locale) asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor comunitare de utilități publice de interes local⁷⁷;
 - o autoritățile executive (i.e. primarii) au următoarele atribuții relevante pentru domeniul serviciului de salubritate:
 - coordonează realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local⁷⁸;
 - iau măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților aferente serviciilor comunitare de utilități publice de interes local⁷⁹;
 - iau măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor comunitare de utilități publice de interes local, precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ-teritoriale⁸⁰.

⁷⁶ Conform art. 7 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁷⁷ Conform art. 129 alin. (7) lit. n) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

⁷⁸ Conform art. 155 alin. (5) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

⁷⁹ Conform art. 155 alin. (5) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

⁸⁰ Conform art. 155 alin. (5) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Conform Legii nr. 101/2006, în virtutea competențelor exclusive privind organizarea, atribuirea, coordonarea și controlul activităților de salubritate în aria teritorială de competență, autoritățile administrației publice locale ale unităților/sectoarelor Municipiului București exercită o serie de atribuții specifice⁸¹, dintre care menționăm:

- coordonarea proiectării și execuției lucrărilor de investiții;
- participarea la constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de salubritate;
- delegarea gestiunii serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- reglementarea, la nivel local, a serviciului de salubritate (i.e. elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini și a regulamentelor serviciului, pe baza caietului de sarcini-cadru și a regulamentului-cadru al serviciului de salubritate, elaborate de ANRSC⁸²);
- aprobarea includerii în contractele de delegare a gestiunii și în hotărârile de dare în administrare a indicatorilor de performanță pentru activitățile de gestionare a deșeurilor, la nivelul prevăzut în specificațiile tehnice de funcționare ale stațiilor/instalațiilor de tratare a deșeurilor și/sau la nivelul minim prevăzut în anexa nr. 5 la O.U.G. nr. 92/2021, inclusiv a penalităților suportate de operatori pentru neîndeplinirea acestora;
- aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării taxei de salubritate și a tarifelor activităților de salubritate, inclusiv a tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeurii municipale colectate separat, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de ANRSC (în speță, Normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022);
- monitorizarea și exercitarea controlului în aria teritorială de competență cu privire la prestarea serviciului de salubritate, inclusiv sancționarea operatorilor care nu respectă frecvența de colectare a deșeurilor și/sau nu asigură continuitatea serviciilor la nivelul indicatorilor de performanță și de eficiență la care s-au obligat, precum și sancționarea operatorilor economici care prestează activități de salubritate fără contract de delegare și/sau a operatorilor care colectează deșeurii de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale fără autorizație de funcționare;
- **asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciul de salubritate** (structuri de cooperare, cu personalitate juridică și statut utilitate publică recunoscut prin efectul legii⁸³) pot îndeplini atribuții ce revin unităților administrativ-teritoriale în domeniul salubritate, în conformitate cu mandatul primit din partea membrilor.

⁸¹ Aceste atribuții sunt stabilite la art. 6 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁸² În speță, Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților, respectiv Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare.

⁸³ Conform art. 10 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

2.2. Organizarea serviciului de salubritate la nivelul SMID Neamț

La nivelul localităților din Județul Neamț, serviciul de salubritate este organizat sub forma unui sistem de management integrat al deșeurilor, această modalitate de organizare fiind adoptată cu ocazia implementării proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț”.

Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț (SMID Neamț), cuprinde investițiile realizate în cadrul proiectului omonim finanțat prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007-2013, precum și investițiile realizate în baza proiectelor locale finanțate prin programul ISPA, respectiv prin programul PHARE CES:

- Proiectul „Program pentru managementul deșeurilor în Piatra-Neamț”, implementat de Consiliul Local al Municipiului Piatra-Neamț⁸⁴;
- proiectul „Sistem de colectare selectivă și stație de transfer pentru deșeurile din arealul turistic Valea Bicăzului”, implementat de Consiliul Local al Comunei Tașca în asociere cu Consiliul Local al Orașului Bicăz și consiliile locale ale comunelor Tarcău, Bicăz Chei, Bicăzu Ardelean și Dămuc⁸⁵;
- proiectul „Sistem de colectare selectivă și stație de transfer pentru deșeurile”, implementat de Consiliul Local al Orașului Roznov în asociere cu consiliile locale ale comunelor Piatra Șoimului și Rediu⁸⁶;
- proiectul „Ecomanagement Târgu Neamț”, implementat de Consiliul Local al Orașului Târgu-Neamț în asociere cu consiliile locale ale comunelor Ghindăoani, Bălățești, Grumăzești, Brusturi și Drăgănești⁸⁷.

Din punct de vedere instituțional, organizarea SMID Neamț a fost însoțită de înființarea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMT”, constituită de toate unitățile administrativ-teritoriale din Județul Neamț (inclusiv unitatea administrativ-teritorială Județul Neamț), în vederea înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate, precum și în vederea realizării în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului de salubritate.

⁸⁴ Conform Memorandumului de finanțare convenit între Guvernul României și Comisia Europeană privind asistența financiară nerambursabilă acordată prin Instrumentul pentru Politici Structurale de Preaderare pentru măsura „Program pentru managementul deșeurilor în Piatra-Neamț” din 22.12.2000.

⁸⁵ Conform mențiunilor de la pct. 1 al Capitolului 1 din Master Planul pentru Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor pentru Județul Neamț – Rezumat (disponibil la adresa <https://consiliu.primariatarguneamt.ro/wp-content/uploads/2009/02/16.pdf> - accesat: 23.12.2025).

⁸⁶ Conform mențiunilor de la pct. 2 al Capitolului 1 din Master Planul pentru Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor pentru Județul Neamț – Rezumat (disponibil la adresa <https://consiliu.primariatarguneamt.ro/wp-content/uploads/2009/02/16.pdf> - accesat: 23.12.2025).

⁸⁷ Conform mențiunilor de la pct. 3 al Capitolului 1 din Master Planul pentru Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor pentru Județul Neamț – Rezumat (disponibil la adresa <https://consiliu.primariatarguneamt.ro/wp-content/uploads/2009/02/16.pdf> - accesat: 23.12.2025).

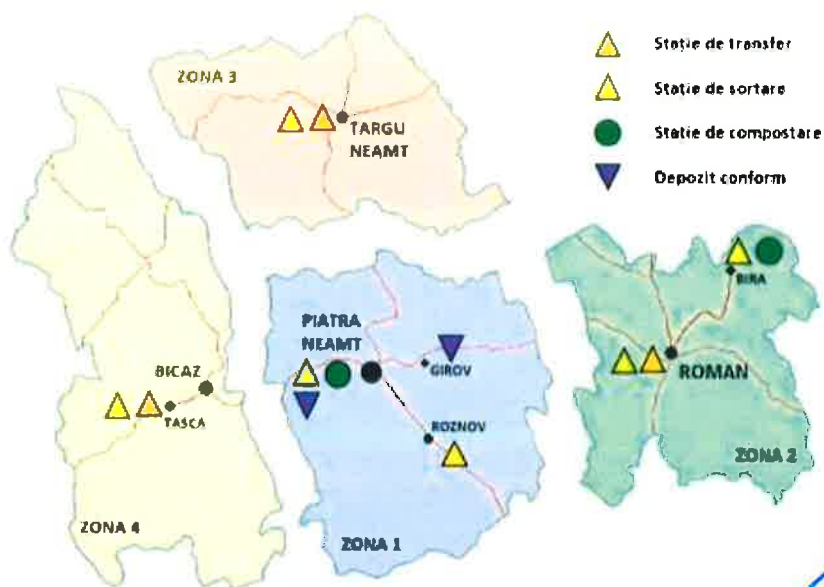


Figura 2-3: Infrastructura de gestionare a deșeurilor municipale din județul Neamț

Prin Acordul de parteneriat încheiat la data de 06.04.2010 în vederea realizării proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț”, cu modificările și completările ulterioare, sunt stabilite principalele coordonate ale modului de organizare a serviciului de salubritate la nivelul SMID Neamț:

- Localitățile din Județul Neamț sunt grupate în 4 zone de colectare, deservite de următoarea infrastructură de gestionare a deșeurilor⁸⁸:
- Operarea activităților specifice serviciului de salubritate la nivelul localităților din Județul Neamț este organizată, după cum urmează:
 - o un contract de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat, a activității de transfer, a activității de sortare și a activității de compostare în Zona 1;
 - o un contract de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat, a activității de transfer și a activității de sortare în Zona 2;
 - o un contract de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat, a activității de transfer, a activității de sortare și a activității de compostare în Zona 3;
 - o un contract de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat, a activității de transfer și a activității de sortare în Zona 4;
 - o un contract de delegare a gestiunii activității de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor din Județul Neamț.

⁸⁸ Figura 4-6 din Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor - Județul Neamț 2019-2025.

2.3. Scopul studiului de oportunitate și fundamentare

Prezentul studiu îndeplinește un dublu rol, reprezentând atât studiul de oportunitate prevăzut de legislația din materia serviciilor comunitare de utilități publice (în speță, Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006), cât și studiul de fundamentare, prevăzut de legislația din materia achizițiilor publice, respectiv din materia concesiunilor (în speță, Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii).

Studiul de oportunitate

Conform Legii nr. 51/2006, modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice (respectiv gestiunea directă sau gestiunea delegată) se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate⁸⁹.

În modalitatea de gestiune delegată a serviciilor de utilități publice, studiul de oportunitate are și scopul de a prezenta analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, ca bază pentru decizia de delegare a gestiunii pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor⁹⁰. De asemenea, în vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii, studiul de oportunitate are scopul de fundamenta și stabili soluțiile optime de delegare a gestiunii⁹¹.

Dispozițiile legale referitoare la studiul de oportunitate, prezentate anterior, au valoarea de drept comun în materia serviciilor de utilități publice, fiind, în consecință, aplicabile și în cazul gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate, care reprezintă unul dintre serviciile de utilități publice.

Studiul de fundamentare

Conform legislației din materia achizițiilor publice și a celei din materia concesiunilor, în orice situație în care intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung (i.e., un contract cu o durată de cel puțin 5 ani⁹²), care să cuprindă fie executarea de lucrări și operarea rezultatului lucrărilor, fie prestarea, gestionarea și operarea de servicii, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare prin care se vor demonstra necesitatea și oportunitatea realizării proiectului în acest mod⁹³.

Legislația din materia concesiunilor prevede că entitatea contractantă poate, în funcție de complexitatea contractului, să elaboreze un studiu de fundamentare a deciziei de concesiune și atunci când intenționează să atribuie un contract de concesiune cu o durată mai mică de 5 ani⁹⁴.

⁸⁹ Conform art. 22 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁹⁰ Conform art. 29 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁹¹ Conform art. 32 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

⁹² Conform art. 3 alin. (1) lit. p) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv conform art. 5 alin. (1) lit. i) din Legea nr. 100/2016.

⁹³ Conform art. 229 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv conform art. 7 alin. (1) din Legea nr. 100/2016.

⁹⁴ Conform art. 11 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin H.G. nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Studiul de fundamentare are și scopul de a analiza dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic, în funcție de această analiză determinându-se natura juridică a respectivului contract:

- în cazul în care o parte semnificativă a riscului de operare se transferă operatorului economic, atunci contractul de delegare a gestiunii este considerat contract de concesiune⁹⁵;
- în cazul în care o parte semnificativă a riscului de operare nu se transferă operatorului economic, atunci contractul de delegare a gestiunii este considerat contract de achiziție publică⁹⁶.

Pentru a se interpreta că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată către una dintre părți, este necesar ca pierderea potențială estimată suportată de respectiva parte să nu fie una neglijabilă⁹⁷.

Legislația din materia concesiunilor include dispoziții detaliate cu privire la conținutul și modul de elaborare a studiului de fundamentare:

- studiul de fundamentare a deciziei de concesiune trebuie să se axeze pe analiza unor elemente relevante în care se includ: aspectele generale, fezabilitatea tehnică, fezabilitatea economică și financiară, aspectele de mediu, aspectele sociale și aspectele instituționale ale proiectului în cauză⁹⁸;
- la realizarea studiului de fundamentare trebuie avută în vedere estimarea cheltuielilor și veniturilor pe întreaga durată a unui proiect, inclusiv totalul cheltuielilor și veniturilor aferente operării și întreținerii de-a lungul perioadei proiectului⁹⁹;
- studiul de fundamentare a deciziei de concesiune trebuie să cuprindă o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect, luând în considerare, totodată, și variantele identificate de repartitie a riscurilor între părțile viitorului contract de concesiune, precum și analiza privind încadrarea contractului în categoria celor de concesiune¹⁰⁰;
- rezultatele studiului de fundamentare a deciziei de concesiune trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea concesiunii și să demonstreze că¹⁰¹:
 - o proiectul este realizabil;
 - o proiectul răspunde cerințelor și politicilor entității contractante;
 - o au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a proiectului;

⁹⁵ Conform art. 8 alin. (2) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

⁹⁶ Conform art. 230 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv conform art. 8 alin. (3) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

⁹⁷ Conform art. 6 alin. (2) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

⁹⁸ Conform art. 12 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare.

⁹⁹ Conform art. 16 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare.

¹⁰⁰ Conform art. 13 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare.

¹⁰¹ Conform art. 15 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare.

- varianta de realizare a proiectului prin atribuirea unui contract de concesiune este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achiziție publică;
- proiectul beneficiază de susținere financiară, menționând, dacă este cazul, care este contribuția entității contractante.

2.4. Obiectul studiului de oportunitate și fundamentare

Obiectul prezentului studiu de oportunitate și fundamentare îl constituie determinarea modalității de gestiune a următoarelor activități componente ale serviciului de salubritate, prestate la nivelul localităților ce alcătuiesc Zona 4 a SMID Neamț:



- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- transferul deșeurilor reziduale și a reziduurilor rezultate din sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat, la depozitul de la Girov. Prestarea acestei activități presupune operarea Stației de transfer Tașca;
- sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitul de la Girov. Prestarea acestei activități presupune operarea Stației de sortare Tașca.

De asemenea, prezentul studiu de oportunitate și fundamentare vizează și determinarea modalității de gestiune a următoarelor servicii conexe serviciului de salubritate, cu grad redus de repetabilitate și care se desfășoară ocazional, prestate la nivelul localităților ce alcătuiesc Zona 4 a SMID Neamț:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor voluminoase;
- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor provenite de la evenimentele publice;
- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale abandonate;
- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții.

Aria de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate ce fac obiectul prezentului studiu este alcătuită din raza teritorială a localităților ce alcătuiesc Zona 4 de colectare din SMID Neamț, respectiv: Orașul Bicaz, Comuna Bicaz Chei, Comuna Bicașu Ardelean, Comuna Borca, Comuna Ceahlău, Comuna Dămuș, Comuna Fărcaș, Comuna Grințieș, Comuna Hangu, Comuna Poiana Teiului, Comuna Tarcău și Comuna Tașca.

CAPITOLUL 3. UTILIZATORII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN ARIA DE DELEGARE

3.1. Utilizatorii casnici

În vederea stabilirii populației din aria de delegare au fost avute în vedere următoarele elemente: tipul de indicator demografic, sursa datelor statistice și mediul de locuire.

În metodologia de analiză a evoluției populației de pe teritoriul României au fost identificați doi indicatori demografici cu privire la evidența populației: populația după domiciliu și populația rezidentă. În acest sens, precizăm că *populația după domiciliu* este populația care are declarată locuința principală, trecută în cartea de identitate, pe teritoriul României și care include și emigranții, în timp ce *populația după rezidență* reprezintă totalitatea persoanelor cu cetățenie română, străini și fără cetățenie, care au reședința obișnuită pe teritoriul României, deci populația de facto, care exclude emigranții, dar include imigranții. În urma analizei definițiilor și caracteristicilor definitorii celor doi indicatori statistici s-a stabilit că pentru scopul studiului, *populația care va fi avută în vedere la calculul cantităților de deșeuri este populația rezidentă*, în fapt, populația care generează deșeuri municipale.

Potrivit rezultatelor *Recensământului Populației și Locuințelor 2021*¹⁰², populația din localitățile ce alcătuiesc Zona 4 de colectare din SMID Neamț este prezentată în tabelul de mai jos.

Tabelul 3-1: Populația rezidentă din zona 4 a SMID Neamț – 2021

Nr. crt.	Denumire UAT	Mediu de rezidență	Nr. locuitori la 01.dec.21
1	Bicaz	URBAN	6.106
2	Bicaz Chei	RURAL	3.862
3	Bicazu Ardelean	RURAL	3.236
4	Borca	RURAL	5.860
5	Ceahlău	RURAL	2.035
6	Dămuc	RURAL	2.780
7	Farcașa	RURAL	2.812
8	Grințieș	RURAL	1.925
9	Hangu	RURAL	2.987
10	Poiana Teiului	RURAL	4.089
11	Tarcău	RURAL	2.952
12	Tășca	RURAL	2.268
	TOTAL, din care		40.912

¹⁰² Sursa: Tabel-1.03_1.3.1-si-1.03.2.xls (live.com)

Nr. crt.	Denumire UAT	Mediu de rezidență	Nr. locuitori la 01.dec.21
	URBAN		6.106
	RURAL		34.806

Sursa: RPL 2021

Un alt indicator demografic, avut în vedere la dimensionarea sistemului de colectare, este *numărul de gospodării*.

Tabelul 3-2: Numărul de gospodării din zona 4 a SMID Neamț

Nr. crt.	UAT	Mediu rezidență	Nr. gospodării individuale
1	Bicaz	URBAN	1.620
2	Bicaz Chei	RURAL	1.465
3	Bicazu Ardelean	RURAL	1.733
4	Borca	RURAL	3.240
5	Ceahlău	RURAL	1.553
6	Dămuc	RURAL	1.251
7	Farcașa	RURAL	1.405
8	Grințieș	RURAL	1.195
9	Hangu	RURAL	2.129
10	Poiana Teiului	RURAL	2.875
11	Tarcău	RURAL	1.390
12	Tașca	RURAL	944
	TOTAL		20.800



3.2. Utilizatorii noncasnici

Conform datelor furnizate de Inspectoratul Teritorial de Muncă Neamț, în august 2024 pe teritoriul unităților administrativ teritoriale care fac parte din Zona 4 județul Neamț își desfășoară activitatea 1.069 agenți economici, cu un număr total de 5.668 salariați.

În plus, conform datelor furnizate de ADI ECONEAMȚ, există 30 instituții publice (ex. primării, agenții, inspectorate, cluburi sportive, secții de poliție, direcții etc.) și 38 de unități de învățământ (ex. creșe, grădinițe, școli primare și gimnaziale, licee etc.).

CAPITOLUL 4. SITUAȚIA ACTUALĂ PRIVIND GENERAREA ȘI GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN ZONA 4 A SMID NEAMȚ

4.1. Generarea deșeurilor municipale

În vederea realizării unei estimări cât mai realiste a cantităților de deșeuri municipale generate în aria de delegare au fost analizate date furnizate/colectate din mai multe surse, și anume:

- datele furnizate de autoritățile administrativ-teritoriale privind cantitățile de deșeuri colectate la nivelul anului 2024, date privind compoziția deșeurilor menajere și similare, date privind echipamentele de colectare deținute (puncte de colectare), precum și date privind piețele existente pe teritoriul acestora;
- datele disponibile online¹⁰³ privind cantitățile de deșeuri colectate prin sistemul garanție-returnare (SGR);
- datele privind populația rezidentă din fiecare unitate administrativ teritorială au fost preluate din rezultatele Recensământului populației și a locuințelor, 2021;
- Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor Neamț 2019 – 2025, adoptat prin HCJ nr. 130/30.06.2021 – date indicii de generare a deșeurilor menajere și % deșeurilor similare raportat la deșeurilor menajere, date privind gestionarea deșeurilor la nivelul zonei de delegare;
- Documente extinderea proiect SMID Neamț – date privind generarea deșeurilor, ipoteze privind ratele de capturare.

Pentru a putea realiza o analiză comparativă a diferitelor seturi de date privind generarea și gestionarea deșeurilor a fost necesară utilizarea unei unități de măsură comune, și anume indicii de generare a deșeurilor exprimați în kg/locuitor/zi în cazul deșeurilor menajere și % raportat la deșeurile menajere în cazul deșeurilor similare.

În ambele situații, în urma analizei comparative a seturilor de date disponibile s-a observat că acestea nu sunt în întregime corelate, devenind astfel necesară estimarea cantităților de deșeuri generate în anul de referință (2024).

4.1.1. Analiză date furnizate privind colectarea deșeurilor menajere și similare

În vederea estimării cantităților de deșeuri generate în aria de delegare a activităților de colectare, respectiv tratare au fost utilizate sursele de date menționate mai sus. În continuare sunt prezentate concluziile rezultate în urma analizei fiecărui set de date în parte.

Deși aria de delegare a activităților de colectare, respectiv tratare nu acoperă întreg județul, în procedeul analiză a seturilor de date furnizate s-au utilizat și acele seturi de date aferente întregului județ, considerându-se reprezentative în acest caz.

¹⁰³ <https://returosgr.ro/raportare>, accesat noiembrie 2025

Datele furnizate de unitățile administrativ teritoriale

La solicitarea ADI ECONEAMȚ toate unitățile administrativ teritoriale din Zona 4 au transmis date privind cantitățile de deșeuri colectate de la populație și cantitățile de deșeuri colectate din piețe. În urma analizei datelor furnizate au rezultat următoarele concluzii:

- indicii de generare a deșeurilor¹⁰⁴ variază între 0,832 kg/locuitor/zi în mediul urban, respectiv între 0,192 și 0,982 kg/locuitor/zi în mediul rural;
- indicele de generare mediu rezultat a fost de 0,832 kg/locuitor/zi în mediul urban, respectiv 0,474 kg/loc/zi în mediul rural;
- procentul de deșeuri similare raportat la deșeurile menajere nu a putut fi estimat, unitățile administrativ teritoriale au furnizat date separate doar pentru cantitățile de deșeuri similare reziduale.



Datele de cantități transmise includ numai deșeurile colectate de către operatorii de salubritate care prestează serviciul și au raportat la UAT, ADI ECONEAMȚ nu deține date privind cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de către colectorii autorizați care colectează deșeuri de ambalaje în baza prevederilor Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu completările și modificările ulterioare.

Din datele de mai sus se observă că variația indicilor de generare a deșeurilor menajere în mediul rural acoperă o plajă destul de mare (de la 1 la de 5 ori mai mult), ceea ce înseamnă că există probleme în raportarea datelor, posibil în legătură cu numărul de locuitori deserviți.

De asemenea, există o variație foarte mare a procentului de deșeuri reziduale similare raportat la deșeurile reziduale menajere (de la 4% la 50%), media fiind de 12%.

Date PJGD Neamț, adoptat în iunie 2021

Datele privind generarea deșeurilor în anul de referință (2019) sunt următoarele:

- indicele de generare a deșeurilor menajere este de 0,729 kg/locuitor/zi în mediul urban, respectiv 0,320 kg/locuitor/zi în mediul rural;
- procentul de deșeuri similare raportat la deșeurile menajere este de 26%.

Referitor la anul 2026, datele utilizate în proiecția cantităților de deșeuri sunt următoarele:

- indicele de generare a deșeurilor menajere este de 0,730 kg/locuitor/zi în mediul urban, respectiv 0,320 kg/locuitor/zi în mediul rural;
- procentul de deșeuri similare raportat la deșeurile menajere este de 31% în mediul urban, respectiv 13% în mediul rural.

Date documente extindere proiect SMID Neamț

În cadrul documentelor elaborate (variante draft) în vederea pregătirii Aplicației de finanțare PDD pentru extinderea SMID Neamț, s-au luat în considerare pentru anul 2026 următoarele ipoteze:

¹⁰⁴ Includ și cantitățile de deșeuri reciclabile similare colectate separat, acestea nefiind raportate distinct

- indicele de generare a deșeurilor menajere este de 0,643 kg/locuitor/zi în mediul urban, respectiv 0,390 kg/locuitor/zi în mediul rural;
- un procent de deșeuri similare raportat la deșeurile menajere de 30% în mediul urban, respectiv 10% în mediul rural.

În vederea emiterii unei concluzii privind generarea deșeurilor menajere și similare la nivelul Zonei 4, în tabelul de mai jos sunt prezentați în mod centralizat indicii de generare și % deșeuri similare rezultați din analiza seturilor de date utilizate, respectiv datele furnizate de UAT, datele utilizate la elaborarea PJGD și datele utilizate în documentația de extindere a SMID Neamț.

După cum se observă din tabelul de mai jos, indicii de generare în mediul urban variază în intervalul 0,426 – 0,730 kg/locuitor/zi (cu o medie de 0,59) iar în mediul rural în intervalul 0,320 – 0,519 kg/locuitor/zi (cu o medie de 0,39).

Având în vedere cele prezentate mai sus, pentru estimarea cantităților de deșeuri menajere generate în anul de referință (2024) la elaborarea documentației de atribuire se vor lua în considerare următoarele valori: 0,87 kg/locuitor/zi pentru localitățile din mediul urban, respectiv 0,47 kg/locuitor/zi pentru mediul rural.

Tabelul 4-1: Indici privind generarea deșeurilor menajere și similare în Zona 4 Neamț

Nr. crt.	Set de date	An	Indice de generare deșeuri menajere (kg/locuitor/zi)		% similar/ menajer	
			Mediul urban	Mediul rural	Mediul urban	Mediul rural
1	Date furnizate de UAT	2024	0,832	0,474	-	-
2	Date PJGD Neamț	2026	0,730	0,320	31,00	13,00
3	Date extindere SMID	2026	0,643	0,390	30,00	10,00

Sursa: pe baza datelor furnizate UAT și CJ

Ipotezele luate în considerare pentru estimarea cantităților de deșeuri similare generate în anul de referință (2024) sunt (exprimate ca procent raportat la cantitățile de deșeuri menajere).

Date privind cantitățile colectate prin sistemul SGR

În tabelul de mai jos sunt prezentate cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate separat prin sistemul SGR din fiecare UAT din Zona 4 Neamț. Datele sunt disponibile pe pagina web a ReturRO, administratorul sistemului garanție-returnare în România.

Tabelul 4-2: Cantități colectate prin sistemul SGR în Zona 4 Neamț, 2024

Nr. crt.	UAT	Cantități colectate (tone)		
		Plastic	Metal	Sticlă
1	Bicaz	21,93	7,82	59,90
2	Bicaz-Chei	1,39	0,48	5,89
3	Bicazu Ardelean	0,37	0,13	1,17
4	Borca	3,32	0,91	13,17

Nr. crt.	UAT	Cantități colectate (tone)		
		Plastic	Metal	Sticlă
5	Ceahlău	0,82	0,17	5,96
6	Dămuc	0,19	0,06	1,14
7	Fărcașa	9,60	2,72	39,46
8	Grințieș	0,01	0,00	0,00
9	Hangu	0,42	0,09	1,78
10	Poiana Teiului	2,78	0,89	12,75
11	Tarcău	0,93	0,24	3,62
12	Tășca	0,15	0,07	0,67
13	Total urban	21,93	7,82	59,90
14	Total rural	19,98	5,76	85,61
15	TOTAL	41,91	13,58	145,51

Sursa: pe baza datelor disponibile online

Date privind cantitățile de deșeuri din piețe

În ceea ce privește deșeurile din piețe, conform datelor furnizate de unitățile administrativ teritoriale, cantitatea totală generată în anul 2024 a fost de cca. 30 tone, din care jumătate colectate de piața din orașul Bicăz și cealaltă jumătate colectată de la 4 piețe aflate pe teritoriul comunelor Bicăz Chei, Borca, Ceahlău și Grințieș. Restul unităților administrativ teritoriale au declarat că nu au organizat piețe/târguri pe teritoriul administrativ.



4.1.2. Analiză date furnizate privind tratarea deșeurilor

Conform datelor furnizate de ADI ECONEAMȚ, următoarele cantități de deșeuri au fost acceptate în vederea tratării în anul 2024, în instalații care vor face obiectul delegării:

- Stația de sortare Tașca – cca. 460 tone, în urma sortării rezultând cca. 345 tone deșeuri reciclabile (hârtie, carton, plastic, metal și sticlă); din cele 345 tone deșeuri sortate au fost valorificate 240 tone, restul de 105 tone rămânând pe stoc la sfârșitul anului;
- Stația de transfer Tașca – cca. 8.108 tone deșeuri reziduale (colectate în amestec).

4.1.3. Estimarea cantităților de deșeuri generate în anul 2024 în aria de delegare

La estimarea cantităților de deșeuri generate în aria de delegare se utilizează ipotezele prezentate în secțiunea 3.1.1 *Analiză date furnizate privind colectarea deșeurilor menajere și similare*.

Astfel, valorile indicelui de generare a deșeurilor menajere (exprimat în kg/locuitor/zi) luate în considerare sunt 0,87 în mediul urban, respectiv 0,47 în mediul rural iar ponderea deșeurilor similare raportat la deșeurile menajere este 10% în mediul urban, respectiv 13% în mediul rural.

Ținând cont de ipotezele prezentate mai sus și luând în considerare populația (a se vedea datele din Tabelul nr. 2-1) din aria de delegare rezultă o cantitate totală de deșeuri menajere și similare generată în anul 2024 de circa 8.785 tone (a se vedea tabelul de mai jos).

Tabelul 4-3: Generarea deșeurilor municipale în aria de delegare 2024

Categorii de deșeuri municipale	Cantitate generată în aria de delegare (tone)	Urban	Rural
Deșeuri menajere	7.798	1.912	5.886
Deșeuri similare	956	191	765
Deșeuri din piețe	30	15	15
TOTAL	8.784	2.118	6.666

Sursa: estimare elaborator SOF

Conform datelor disponibile, la nivelul Zonei 4 Neamț funcționează piețe numai în orașul Bicăz și în comunele Bicăz Chei, Borca, Ceahlău și Grințieș.

Așa cum se observă, din cantitatea totală generată în aria de delegare, cca. 75 % din deșeuri provin din mediul rural, restul de cca. 25 % provenind din mediul urban.



4.2. Compoziția deșeurilor municipale

În tabelul de mai jos sunt prezentate datele de compoziție, estimate pe baza determinărilor realizate în cadrul proiectului de extindere a SMID (aflat în derulare) și a impactului SGR în cazul deșeurilor de plastic, metal și sticlă. Aceste date de compoziție vor sta la baza elaborării documentației de atribuire.

Tabelul 4-4: Compoziția deșeurilor menajere și similare în județul Neamț, 2024

Tip deșeu	%	
	Mediul urban	Mediul rural
Deșeuri de hârtie și carton	7,29	5,45
Deșeuri de plastic	11,18	10,84
Deșeuri de metal	0,87	1,24
Deșeuri de sticlă	1,01	3,24
Deșeuri de lemn	0,34	0,25
Deșeuri alimentare și din bucătării	39,98	46,06
Deșeuri verzi	19,66	8,98
Textile	2,81	4,65
Deșeuri voluminoase	2,05	1,79
Deșeuri periculoase	0,42	0,16
Alte deșeuri	14,39	17,34
TOTAL	100,00	100,00

Sursa: estimare Consultant

După cum se observă, fracția predominantă este reprezentată de biodeșeuri, care este de cca. 59% în mediul urban, respectiv cca. 55% în mediul rural. Deșeurile reciclabile (hârtie/carton, plastic, metal, sticlă și lemn) reprezintă cca. 20 % în mediul urban, respectiv în mediul rural.

4.3. Colectarea și gestionarea deșeurilor municipale

4.3.1. Situația actuală privind colectarea deșeurilor municipale

În prezent, există 1 singur operator care prestează activitatea de colectare a deșeurilor în zona 4 Neamț (EUROSAL TRADE SRL), gradul de acoperire cu servicii de salubritate este de 100 % în mediul urban și rural.



Colectarea deșeurilor se realizează în cea mai mare parte în amestec. Cantitatea de deșeuri menajere și similare colectată separat în anul 2024 de către operatorul de salubritate din zona 4 a fost de doar 460 tone, ceea ce reprezintă cca. 5 % raportat la cantitatea totală de deșeuri colectată de la populație și agenți economici.

În zonele de blocuri (mediul urban și rural), deșeurile se colectează în puncte de colectare. În zonele cu locuințe individuale (mediul urban și mediul rural), sistemul implementat de colectare a deșeurilor este din ușă în ușă. În principiu, colectarea separată a deșeurilor se realizează pe 4 fracții: hârtie/carton, plastic/metal, sticlă și reziduale. Biodeșeurile nu se colectează separat. Colectarea separată a textilelor este încă incipientă.

Acolo unde se realizează colectarea separată a deșeurilor reciclabile, gradul de impurificare este destul de ridicat, fapt susținut și de cantitatea redusă de deșeuri reciclabile rezultate în urma sortării deșeurilor colectate separat.

În general, echipamentele de colectare a deșeurilor în amestec (recipiente și mașini) aparțin operatorilor de salubritate, nefiind bunuri de retur. Parte din UAT-urile din zona de delegare au beneficiat parțial de infrastructură de colectare prin proiectul POS M, însă recipientele respective au un grad avansat de uzură. Pe cale de consecință, odată cu atribuirea contractelor de delegare unui nou operator, acesta va pune la dispoziție toate echipamentele necesare pentru colectarea separată a deșeurilor.

4.3.2. Situația actuală privind transferul deșeurilor

În zona 4 Neamț există 1 stație de transfer care deservește toate localitățile din zonă.

Instalația a fost construită în cadrul proiectului POS Mediu „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Neamț”. Amplasamentul se află pe teritoriul administrativ al comunei Tașca, în parte de N, la aproximativ 500 m de centrul acesteia. Pe același amplasament se află și stația de sortare Tașca.

Amplasamentul este alcătuit de 2 terenuri aflate în intravilanul localității Tașca, proprietate publică a comunei, cu următoarele suprafețe:

- în cazul stației de transfer - suprafață totală de 5.329 mp, nr. carte funciară 50009;
- în cazul stației de sortare – suprafață totală de 6.737 mp, nr. carte funciară 50754.

Accesul spre stația de transfer se realizează din drumul național DN12C (strada Bicazului), pe un drum betonat, din care pornește un drum de balast.

Amplasamentul are următoarele vecinătăți:

- la nord – drum și teren proprietate privată (activitate industrială);
- la est – calea ferată Bicaz-Tașca pentru fabrica de ciment;
- la sud – teren proprietate consiliul local Tașca și proprietate particulară fabrică de mobilă;
- la vest – râul Bicaz.



Figura 4-1 Stație transfer și stație sortare Tașca (Google Earth)

Amplasamentul dispune de sistem de alimentare cu energie electrică, sistem de alimentare cu apă, sistem de colectare a apelor pluviale și uzate.

Stația de transfer are o capacitate proiectată de 9.000 tone/an și a fost operată, de la punerea în funcțiune, de EDIL INDUSTRY SRL în baza autorizației de mediu nr. 96/12.09.2017 revizuită la data de 08.09.2021. Începând cu 10.03.2025, instalația este operată de EUROSAL TRADE SRL, în baza unui contract atribuit printr-o procedură de negociere fără publicare. Autorizația de mediu a fost transferată pe baza deciziei direcție județene pentru protecția mediului nr. 04/10.03.2025.

Modalitatea de transfer prevăzută în proiect este fără compactare, deșeurile fiind încărcate în containere de 40 mc. Practic, deșeurile sunt descărcate de pe o platformă de descărcare construită la + 3 m față de nivelul solului, fără cuve de descărcare directă în containere. Containerelor în care se încarcă deșeurile în vederea transferului sunt amplasate pe o platformă de manevrare realizată la nivelul solului, care dispune de spații stocare containere pline (până la ridicarea de către mașini) precum și de spații stocare containere goale.

Pe amplasamentul stației de transfer operatorul actual a instalat o linie de sortare a deșeurilor colectate în amestec, cu o capacitate autorizată de 2.500 tone/an (autorizația de mediu a fost revizuită în acest sens în septembrie 2021). Linia de sortare este alcătuită din: volă de alimentare ciur, ciur rotativ, bandă de transfer de la ciur la cabina de sortare cu 8 posturi, benzi transportoare reziduuri, containere deschise de 40 mc. Această instalație este în proprietatea operatorului și nu constituie bun de preluare.

4.3.3. Situația actuală privind sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat

Stația de sortare Tașca, aflată pe același amplasament cu stația de transfer, are o capacitate proiectată de 2.600 tone/an. Începând cu anul 2017 a fost operată de EDIL INDUSTRY SRL, în baza autorizației de mediu nr. 96/12.09.2017 revizuită la data de 08.09.2021. Începând cu 10.03.2025, instalația este operată de EUROSAL TRADE SRL, în baza unui contract atribuit printr-o procedură de negociere fără publicare. Autorizația de mediu a fost transferată pe baza deciziei direcție județene pentru protecția mediului nr. 04/10.03.2025.

Clădirea stației de sortare este compusă din hală descărcare deșeuri, spațiu de sortare și presare, spațiu depozitare baloți, spațiu tehnic, atelier mecanic, birouri, toalete.

Instalația a fost proiectată pentru sortarea deșeurilor menajere și similare colectate separat. Sortarea urma să se realizeze în principal manual, cu utilizarea a 2 benzi de sortare.

Deșeurile sortate urmau a fi balotate și stocate în spațiul desemnat (la intrarea în hală) în vederea transportului la reciclatori.



Figura 4-2 Hală de sortare



Figura 4-3 Bandă cu lanț



Figura 4-4 Presă de balotat

Hala de sortare este utilizată și pentru depozitarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice, în vederea transportului la reciclatori.

Conform datelor furnizate (chestionar TRAT), în anul 2023 au fost acceptate la sortare cca.765 t deșeuri reciclabile. Din cantitatea totală acceptată, au fost sortate numai cca. 518 t, rezultând o cantitate de cca. 271 tone deșeuri care au fost transportate la reciclatori.

4.4. Generarea și gestionarea deșeurilor din construcții provenite de la populație

Deșeurile din construcții cuprind atât deșeurile din construcții de la populație, colectate de operatorii de salubritate, cât și deșeurile din construcții rezultate în urma activităților din domeniul construcțiilor, gestionate în multe cazuri de respectivii operatori economici. Această secțiune tratează deșeurile din construcții provenite de la populație, colectare și gestionarea doar a acestei categorii de deșeuri fiind în responsabilitatea operatorilor de salubritate. Pentru anul 2024 nu au fost raportate cantități colectate.

În tabelul de mai jos sunt prezentate rezultatele estimărilor realizate la elaborarea prezentului studiu. Estimarea s-a realizat pornind de la un indice de generare de 10 kg/locuitor x an.

Tabelul 4-5: Cantități estimate de deșeuri din construcții provenite de la populație, 2024

Cantități estimate (tone)		
Total	Mediul urban	Mediu rural
403	60	343

Sursa: estimare elaborator SOF

4.5. Deficiențele actualului sistem de colectare și tratare a deșeurilor

Principalele deficiențe ale sistemului actual de colectare și tratare a deșeurilor în Zona 4 Neamț sunt:

- gradul redus de colectare separată (5% în 2024¹⁰⁵) principala cauză fiind reprezentată de implicarea redusă a generatorilor (în special populație) în ceea ce privește utilizarea sistemelor de colectare separată existente;
- colectare separată redusă de a deșeurilor textile;
- necolectarea separată a biodeșeurilor;
- necolectarea separată a deșeurilor din construcții provenite de la populație, acestea fiind de obicei abandonate pe domeniul public sau colectate în amestec cu alte categorii de deșeuri;
- necolectarea separată a deșeurilor voluminoase menajere și similare, acestea fiind de obicei abandonate pe domeniul public sau colectate în amestec cu alte categorii de deșeuri;
- necolectarea separată a deșeurilor periculoase menajere, acestea fiind de obicei colectate în amestec cu alte categorii de deșeuri;
- acțiuni reduse de informare și conștientizare a populației;
- gradul redus de aplicare a amenzilor (atât pentru necolectarea separată a deșeurilor cât și pentru abandonarea deșeurilor).

¹⁰⁵ cantitatea de deșeuri reciclabile colectată separat raportat la cantitatea totală de deșeuri colectată

4.6. Modalitatea actuală de gestiune a activităților componente ale serviciului de salubritate

4.6.1. Activitatea de colectare separată și transport separat

Activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, este gestionată la nivelul Zonei 4 de colectare a SMID Neamț de operatorul EUROSAL TRADE S.R.L., în baza Contractului de delegare nr. 172/151/21.02.2025 încheiat cu ADI ECONEAMȚ, în calitate de autoritate contractantă, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale de bază ce alcătuiesc Zona 4 de colectare a SMID Neamț.

Contractul de delegare nr. 172/151/21.02.2025 are o durată de 12 luni de la data de începere a contractului (respectiv de la data emiterii ordinului de începere a contractului¹⁰⁶), dar nu mai târziu de data începerii prestării efective a serviciilor în cadrul contractului de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate a unităților administrativ-teritoriale membre ale ADI ECONEAMȚ din Zona 4, ce va atribuit prin procedură competitivă de ADI ECONEAMȚ¹⁰⁷.

4.6.2. Activitatea de transfer

Activitatea de transfer al deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă este gestionată la nivelul Zonei 4 de colectare a SMID Neamț de operatorul EUROSAL TRADE S.R.L., în baza Contractului de delegare nr. 172/151/21.02.2025 încheiat cu ADI ECONEAMȚ, în calitate de autoritate contractantă, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale de bază ce alcătuiesc Zona 4 de colectare a SMID Neamț. Pentru prestarea activității de transfer, operatorul din cadrul Contractului de delegare nr. 172/151/21.02.2025 exploatează Stația de transfer Tașca.

Contractul de delegare nr. 172/151/21.02.2025 are o durată de 12 luni de la data de începere a contractului (respectiv de la data emiterii ordinului de începere a contractului¹⁰⁸), dar nu mai târziu de data începerii prestării efective a serviciilor în cadrul contractului de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate a unităților administrativ-teritoriale membre ale ADI ECONEAMȚ din Zona 4, ce va atribuit prin procedură competitivă de ADI ECONEAMȚ¹⁰⁹.

4.6.3. Activitatea de sortare

Activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică este gestionată la nivelul Zonei 4

¹⁰⁶ Conform definiției de la art. 1 alin. (1) pct. 15 din Contractul nr. 172/151/21.02.2025.

¹⁰⁷ Conform art. 3 alin. (1) din Contractul nr. 172/151/21.02.2025.

¹⁰⁸ Conform definiției de la art. 1 alin. (1) pct. 15 din Contractul nr. 172/151/21.02.2025.

¹⁰⁹ Conform art. 3 alin. (1) din Contractul nr. 172/151/21.02.2025.

de colectare a SMID Neamț de operatorul EUROSAL TRADE S.R.L., în baza Contractului de delegare nr. 172/151/21.02.2025 încheiat cu ADI ECONEAMȚ, în calitate de autoritate contractantă, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale de bază ce alcătuiesc Zona 4 de colectare a SMID Neamț. Pentru prestarea activității de sortare, operatorul din cadrul Contractului de delegare nr. 172/151/21.02.2025 exploatează Stația de sortare Tașca.

Contractul de delegare nr. 172/151/21.02.2025 are o durată de 12 luni de la data de începere a contractului (respectiv de la data emiterii ordinului de începere a contractului¹¹⁰), dar nu mai târziu de data începerii prestării efective a serviciilor în cadrul contractului de delegare prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate a unităților administrativ-teritoriale membre ale ADI ECONEAMȚ din Zona 4, ce va atribuit prin procedură competitivă de ADI ECONEAMȚ¹¹¹.



4.6.4. Activitatea de eliminare

Gestiunea activității de eliminare, prin depozitare, a deșeurilor provenite de pe raza unităților administrativ-teritoriale de bază membre ale ADI ECONEAMȚ (inclusiv a unităților administrativ-teritoriale de bază ce alcătuiesc Zona 4 de colectare a SMID Neamț) este delegată în baza Contractului nr. 4145/893/28.02.2019, încheiat între Județul Neamț, prin Consiliul Județean Neamț, în calitate de autoritate contractantă/delegatar, și societatea ECO SUD S.A., în calitate de delegat/operator. În baza Contractului nr. 4145/893/28.02.2019, operatorul exploatează Depozitul județean de deșeuri nepericuloase, amplasat în Comuna Girov, Județul Neamț.

Durata Contractului nr. 4145/893/28.02.2019 este de 21 de ani de la data de începere a contractului, respectiv de la data de 29.03.2019, prevăzută în Ordinul de începere nr. 6577/28.03.2019, emis de Județul Neamț, prin Consiliul Județean Neamț; astfel, durata contractului va expira la data de 29.03.2040.

¹¹⁰ Conform definiției de la art. 1 alin. (1) pct. 15 din Contractul nr. 172/151/21.02.2025.

¹¹¹ Conform art. 3 alin. (1) din Contractul nr. 172/151/21.02.2025.

CAPITOLUL 5. PROIECȚIA GENERĂRII DEȘEURILOR ȘI CUANTIFICAREA CANTITĂȚILOR

5.1. Proiecția generării deșeurilor menajere și similare

5.1.1. Proiecția populației

În stabilirea evoluției populației rezidente din aria de delegare, pentru perioada 2022 – 2033, s-au avut în vedere următoarele surse:

- rezultatele RPL 2021 (Recensământul Populației și Locuințelor din anul 2021);
- prognozele elaborate de către Institutul Național de Statistică publicate în anul 2025 în studiul *”Proiectarea populației active a României la orizontul anului 2080”*;
- evoluția populației rezidente din județul Neamț pentru perioada 2022 – 2025, conform statisticilor publicate de Institutul Național de Statistică în baza de date Tempo online.



Potrivit notei metodologice din Studiul INS *”Proiectarea populației active a României la orizontul anului 2080”*, studiul oferă o imagine asupra evoluției probabile a populației active a României în profil teritorial, pe 5 grupe de vârstă și sexe până în anul 2080.

Analizând actuala situație demografică și de forță de muncă precum și tendințele înregistrate în ultimii ani, publicația prezintă scenarii de proiectare prin care se apreciază cum s-ar putea prefigura evoluția imediată și de perspectivă a populației rezidente și în mod deosebit a populației active a României. Proiecția populației rezidente s-a realizat în trei variante: constantă, medie și optimistă. Astfel, varianta constantă reprezintă o „variantă reper”, cu rol de a compara rezultatele obținute prin menținerea valorilor fertilității, speranței de viață și migrației nete din anul 2024 înregistrate în cadrul fiecărui județ. Varianta medie are la bază ipoteze reflectând evoluții probabile ale componentelor populației, stabilite pe baza analizei celor mai recente evoluții. Aceasta este, de regulă, considerată cea mai plauzibilă evoluție a populației în condițiile socio-economice actuale. Varianta optimistă are la bază ipoteze favorabile și evidențiază un nivel maxim ce ar putea fi atins.

Rezultatele obținute sunt prezentate atât la nivelul întregii țări, cât și detaliat în profil teritorial, pentru a evidenția particularitățile regionale ale evoluției populației active și diferențele structurale dintre diversele zone de dezvoltare.

În caz concret, estimările studiului INS cu privire la proiectarea populației la nivelul județului Neamț, pe perioada 2040-2060, sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Tabelul 5-1: Prognoză populația județului Neamț în perioada 2040-2060 în toate cele 3 variante propuse de INS

Populația rezidentă a județului Neamț	Anul 2040	Anul 2060
Varianta Medie	417.671	376.474
Varianta Optimistă	420.527	396.422
Varianta Constantă	412.145	364.390

Sursa: Studiul INS *”Proiectarea populației active a României la orizontul anului 2080”*

Metodologia utilizată pentru proiecția populației pentru zona delegată a constat în următorii pași:

- *stabilirea populației rezidente din localitățile prevăzute în Zona 4 de colectare.*

Într-o primă etapă a fost stabilită populația rezidentă a localităților incluse în Zona 4 de colectare. Conform rezultatelor Recensământului Populației și Locuințelor din 2021, populația rezidentă aferentă acestei zone este de 40.912 locuitori.

- *proiecția populației rezidente din județul Neamț pentru perioada 2022 – 2025*

Pentru intervalul 2022–2025, proiecția populației rezidente din Zona 4 s-a fundamentat pe evoluția populației rezidente la nivelul județului Neamț, utilizând ritmurile anuale de variație publicate de Institutul Național de Statistică în baza de date Tempo online. Valorile prognozate pentru județul Neamț în perioada 2021–2025 indică o tendință de scădere demografică, cu ritmuri anuale negative, aceste dinamici fiind extrapolate proporțional la nivelul zonei de colectare analizate.

Evoluția populației rezidente din județul Neamț pentru perioada 2021 – 2025 este prevăzută în tabelul următor:

Tabelul 5-2: Prognoza populației rezidente din județul Neamț în perioada 2021-2025

ANI	2021	2022	2023	2024	2025
JUDEȚUL NEAMȚ	454.203	452.057	449.335	447.776	445.585
ritm de creștere (%)		-0,47%	-0,60%	-0,35%	-0,49%

Sursa: INS – Tempo online

- *proiecția populației rezidente din județul Neamț pentru perioada 2026-2033*

Pentru perioada 2026–2033, proiecția populației rezidente a fost realizată pe baza informațiilor din publicația INS „Proiectarea populației active a României la orizontul anului 2080”. În acest context, evoluția populației rezidente a județului Neamț a fost estimată prin aplicarea ratei medii anuale compuse de creștere, calculată pentru intervalul cuprins între ultima valoare disponibilă în baza de date Tempo online și anul 2040, pentru care INS a furnizat proiecții oficiale. Metodologia presupune o evoluție liniară a populației în anii intermediari.

Rata medie anuală compusă exprimă ritmul mediu de variație al unei valori pe o perioadă determinată, în ipoteza unei evoluții constante cu capitalizare anuală, și se determină conform relației:

Formula este:

$$CAGR = \left(\frac{V_{final}}{V_{inițial}} \right)^{\frac{1}{n}} - 1$$

unde:

- $V_{inițial}$ este valoarea la începutul perioadei
- V_{final} este valoarea la final
- n reprezintă numărul de ani.

Pentru județul Neamț, rata medie anuală compusă calculată pentru perioada 2026–2040 este de -0,44% pe an, valoare utilizată și pentru estimarea evoluției populației din Zona 4 de colectare.

- *proiecția populației rezidente din Zona 4 pentru perioada 2026-2033*

În final, proiecția populației rezidente din Zona 4 pentru intervalul 2026–2033 s-a realizat prin aplicarea indicilor de creștere calculați la nivel județean asupra populației de bază a zonei, asigurând astfel coerența metodologică între nivelul local și cel județean.

Evoluția populației rezidente din zona de colectare 4 pentru perioada 2022 – 2033 este prevăzută în tabelul următor:

Tabelul 5-3: Prognoza populației din aria de delegare în perioada 2023-2033

Populația rezidentă din aria de delegare	2022	2023	2024	2025	2026	2027
	40.719	40.474	40.333	40.136	39.959	39.783

Populația rezidentă din aria de delegare	2028	2029	2030	2031	2032	2033
	39.608	39.433	39.260	39.087	38.915	38.743

Sursa: estimare elaborator SOF

5.1.2. Evoluția indicilor de generare

Pentru proiecția cantității de deșeuri menajere și similare generate în perioada 2026-2033 au fost utilizate următoarele ipoteze, corelate cu ipotezele prezentate în PJGD adoptat și cu ipotezele luate în considerare la pregătirea documentației pentru extinderea SMID Neamț.

- indicii de generare a deșeurilor menajere (0,87 kg/loc și zi în mediul urban, respectiv 0,47 kg/loc și zi în mediul rural) au o evoluție constantă;
- deșeurile similare reprezintă 10% în mediul urban, respectiv 13% în mediul rural din deșeurile menajere pentru întreaga perioadă de planificare.

Ținând cont de aceste ipoteze, în continuare este prezentată proiecția generării deșeurilor menajere și similare.

5.1.3. Cantități de deșeuri menajere și similare (inclusiv piețe) estimat a se genera

În această secțiune sunt prezentate cantitățile de deșeuri estimat a se genera pentru orizontul de timp care prezintă interes din punct de vedere al delegării, respectiv 2026 – 2033.

În tabelele de mai jos este prezentată proiecția cantităților de deșeuri menajere și similare estimat a fi generate în Zona 4 Neamț, atât la nivelul întregii zone, cât și separat pe mediul urban și mediul rural.

Tabelul 5-4: Cantități deșeuri menajere și similare (inclusiv piețe) generate la nivelul Zonei 4 Neamț (tone)

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Deșeuri menajere	7.726	7.692	7.658	7.624	7.591	7.558	7.524	7.490
Deșeuri similare	947	944	940	935	931	927	922	919
Deșeuri din piețe	30	30	30	30	30	30	30	30
Total deșeuri	8.703	8.666	8.628	8.589	8.552	8.515	8.476	8.439

Sursa: estimare elaborator SOF

Tabelul 5-5: Cantități deșeuri menajere și similare (inclusiv piețe) generate la nivelul mediului urban Zona 4 Neamț (tone)

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Deșeuri menajere	1.894	1.886	1.877	1.869	1.861	1.853	1.844	1.836
Deșeuri similare	189	189	188	187	186	185	184	184
Deșeuri din piețe	15	15	15	15	15	15	15	15
Total deșeuri	2.098	2.090	2.080	2.071	2.062	2.053	2.043	2.035

Sursa: estimare elaborator SOF

Tabelul 5-6: Cantități deșeuri menajere și similare generate la nivelul mediului rural (inclusiv piețe) Zona 4 Neamț (tone)

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Deșeuri menajere	5.832	5.806	5.781	5.755	5.730	5.705	5.680	5.654
Deșeuri similare	758	755	752	748	745	742	738	735
Deșeuri din piețe	15	15	15	15	15	15	15	15
Total deșeuri	6.605	6.576	6.548	6.518	6.490	6.462	6.433	6.404

Sursa: estimare elaborator SOF

În continuare este prezentată proiecția cantităților de deșeuri menajere, similare și din piețe estimat a fi generate în Zona 4 Neamț, pe tipuri de material, atât la nivelul întregii zone, cât și separat pe mediul urban și mediul rural.

Tabelul 5-7: Cantități deșeuri menajere, similare (inclusiv piețe) pe tip de material generate la nivelul Zonei 4 Neamț (tone)

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Deșeuri hârtie/carton	527	525	523	521	518	516	514	512
Deșeuri plastic	954	950	945	941	937	933	929	925
Deșeuri metal	97	97	96	96	96	95	95	94
Deșeuri sticlă	219	218	217	216	215	214	213	212
Deșeuri lemn	24	24	24	24	24	24	24	24
Deșeuri alimentare și din bucătării	3.836	3.820	3.803	3.786	3.770	3.753	3.736	3.720
Deșeuri verzi	1.082	1.078	1.073	1.068	1.064	1.059	1.054	1.050

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Textile	352	351	349	347	346	344	343	341
Deșeuri voluminoase	163	162	162	161	160	159	159	158
Deșeuri periculoase	21	21	21	21	21	21	21	21
Alte deșeuri	1.426	1.420	1.414	1.407	1.401	1.395	1.389	1.383
Total deșeuri	8.703	8.666	8.628	8.589	8.552	8.515	8.476	8.439

Sursa: estimare elaborator SOF

Tabelul 5-8: Cantități deșeuri menajere, similare (inclusiv piețe) pe tip de material generate la nivelul mediului urban Zona 4 Neamț (tone)

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Deșeuri hârtie/carton	153	153	152	151	150	150	149	149
Deșeuri plastic	235	234	233	232	231	230	229	228
Deșeuri metal	18	18	18	18	18	18	18	18
Deșeuri sticlă	22	22	22	22	21	21	21	21
Deșeuri lemn	7	7	7	7	7	7	7	7
Deșeuri alimentare și din bucătării	840	837	833	829	826	822	818	815
Deșeuri verzi	410	408	406	404	403	401	399	397
Textile	59	59	59	58	58	58	57	57
Deșeuri voluminoase	43	43	42	42	42	42	42	42
Deșeuri periculoase	9	9	9	9	9	9	9	8
Alte deșeuri	303	302	300	299	298	296	295	294
Total deșeuri	2.098	2.090	2.080	2.071	2.062	2.053	2.043	2.035

Sursa: estimare elaborator SOF

Tabelul 5-9: Cantități deșeuri menajere, similare (inclusiv piețe) pe tip de material generate la nivelul mediului rural Zona 4 Neamț (tone)

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Deșeuri hârtie/carton	374	373	371	369	368	366	365	363
Deșeuri plastic	719	716	713	709	706	703	700	697
Deșeuri metal	79	79	78	78	78	77	77	77
Deșeuri sticlă	197	196	196	195	194	193	192	191
Deșeuri lemn	17	17	17	17	17	17	17	17
Deșeuri alimentare și din bucătării	2.996	2.983	2.970	2.957	2.944	2.931	2.918	2.905

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Deșeuri verzi	673	670	667	664	661	658	655	652
Textile	293	292	290	289	288	287	285	284
Deșeuri voluminoase	120	120	119	119	118	118	117	116
Deșeuri periculoase	13	13	13	12	12	12	12	12
Alte deșeuri	1.123	1.118	1.113	1.108	1.104	1.099	1.094	1.089
Total deșeuri	6.605	6.576	6.548	6.518	6.490	6.462	6.433	6.404

Sursa: estimare elaborator SOF

5.2. Estimarea cantităților de deșeuri municipale colectate separat de operatorul delegat

În vederea stabilirii cantităților de deșeuri care necesită colectare separată de către viitorul operator, au fost utilizate rate de capturare pentru fiecare categorie de deșeuri care necesită colectare separată, pentru orizontul de timp care prezintă interes din punct de vedere al delegării, respectiv 2026 – 2032.

Rata de capturare reprezintă cantitatea de deșeuri colectată separat (fără impurități) din cantitatea estimat a fi generată pentru acea categorie de deșeuri.

Ratele de capturare se aplică cantităților de deșeuri menajere, similare și din piețe estimat a fi generate în Zona 4 Neamț, pe tipuri de material. La estimarea cantităților de deșeuri care vor fi colectate separat s-au luat în considerare și gradele de impurificare în recipientele de colectare.

În tabelele de mai jos sunt prezentate cantitățile de deșeuri estimat a se colecta separat de către viitorul operator, pentru fiecare categorie de deșeuri în parte.

Tabelul 5-10: Cantități de deșeuri menajere și similare (inclusiv piețe) estimat a fi colectate separat Zona 4 Neamț (tone)

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Recipient H/C	355	353	352	350	349	347	345	344
Recipient P/M	768	765	762	758	755	752	748	745
Recipient S	141	141	140	140	139	138	138	137
Recipient deșeuri alimentare și din bucătării	1.629	1.622	1.615	1.608	1.780	1.773	1.764	1.757
Recipient deșeuri verzi	608	606	603	600	807	804	800	797
Recipient textile	68	68	101	101	100	100	100	99
Deșeuri voluminoase	86	103	111	119	126	151	150	150

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Recipient deșeuri periculoase	7	7	9	10	12	12	13	13
Recipient reziduale	5.040	5.001	4.935	4.903	4.483	4.438	4.417	4.398
Total deșeuri	8.703	8.666	8.628	8.589	8.552	8.515	8.476	8.439

Sursa: estimare elaborator SOF

Tabelul 5-11: Cantități de deșeuri menajere și similare (inclusiv piețe) estimat a fi colectate separat mediul urban Zona 4 Neamț (tone)

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Recipient H/C	103	103	102	102	101	101	100	100
Recipient P/M	185	184	184	183	182	181	180	180
Recipient S	14	14	14	14	14	14	14	14
Recipient deșeuri alimentare și din bucătării	553	551	549	546	723	720	717	714
Recipient deșeuri verzi	269	268	267	266	353	351	349	348
Recipient textile	11	11	17	17	16	16	16	16
Deșeuri voluminoase	22	27	29	31	33	40	39	39
Recipient deșeuri periculoase	3	5	5	6	7	8	8	8
Recipient reziduale	937	927	914	907	632	622	619	616
Total deșeuri	2.098	2.090	2.080	2.071	2.062	2.053	2.043	2.035

Sursa: estimare elaborator SOF

Tabelul 5-12: Cantități de deșeuri menajere și similare (inclusiv piețe) estimat a fi colectate separat mediul rural Zona 4 Neamț (tone)

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Recipient H/C	252	250	249	248	247	246	245	244
Recipient P/M	583	581	578	576	573	571	568	565
Recipient S	127	127	126	126	125	125	124	124
Recipient deșeuri alimentare și din bucătării	1.076	1.071	1.067	1.062	1.057	1.053	1.048	1.043
Recipient deșeuri verzi	339	338	336	335	455	453	451	449
Recipient textile	57	57	85	84	84	84	83	83

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Deșeuri voluminoase	63	76	82	88	93	112	111	111
Recipient deșeuri periculoase	4	7	8	9	11	11	12	12
Recipient reziduale	4.104	4.070	4.017	3.991	3.845	3.809	3.792	3.774
Total deșeuri	6.605	6.576	6.548	6.518	6.490	6.462	6.433	6.404

Sursa: estimare elaborator SOF

Deșeurile reciclabile colectate separat vor fi transportate la stația de sortare Tașca, iar biodeșeurile colectate separat și deșeurile reziduale la stația de la stația de transfer Tașca.

Deșeurile textile, deșeurile voluminoase, precum și deșeurile periculoase colectate separat vor fi stocate temporar (la Baza de lucru) și transportate la instalații de tratare în vederea valorificării, respectiv eliminare autorizate.



5.3. Proiecția cantităților de deșeuri care necesită transfer

În această secțiune sunt prezentate cantitățile de deșeuri care necesită transfer, în vederea optimizării costurilor de transport. Estimările se bazează pe cantitățile de deșeuri reciclabile care vor fi colectate separat, respectiv deșeuri reziduale, biodeșeuri și reziduuri de la sortare.

Tabelul 5-13: Cantități de deșeuri colectate separat care necesită transfer

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Deșeuri reziduale	5.040	4.997	4.931	4.898	4.477	4.431	4.410	4.391
Deșeuri alimentare și din bucătării	1.629	1.622	1.615	1.608	1.780	1.773	1.764	1.757
Deșeuri verzi	608	606	603	600	807	804	800	797
Reziduuri de la sortare	90	201	200	199	199	198	197	196
Total input	7.368	7.427	7.349	7.306	7.263	7.206	7.172	7.140

Sursa: estimare elaborator SOF

5.4. Proiecția cantităților de deșeuri care necesită sortare

În această secțiune sunt prezentate cantitățile de deșeuri reciclabile colectate separat în vederea sortării. Estimările se bazează pe cantitățile de deșeuri reciclabile care vor fi colectate separat.

Cantitățile prezentate sunt cantități estimate a fi acceptate în fiecare an calendaristic, pornind de la ipoteza că instalația va funcționa pe durata întregului an și indicatorii de performanță privind colectarea separată vor fi îndepliniți de către viitorul operator, pentru orizontul de timp care prezintă interes din punct de vedere al delegării, respectiv 2026 – 2033.

Tabelul 5-14: Cantități de deșeuri reciclabile colectate separat care necesită sortare

Categorie deșeu	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Deșeuri de hârtie/carton	355	353	352	350	349	347	345	344
Deșeuri de plastic/metal	768	765	762	758	755	752	748	745
Deșeuri de sticlă	141	141	140	140	139	138	138	137
Total input	1.264	1.259	1.254	1.248	1.243	1.237	1.232	1.226

Sursa: estimare elaborator SOF

În urma sortării se estimează că va rezulta o cantitate care variază între 950 – 921 tone/an deșeuri de hârtie/carton, plastic, metal și sticlă care vor fi trimise la reciclatori. Din reziduurile de la sortare, se estimează că o cantitate care variază între 225 tone și 109 tone vor fi trimise la o instalație de tratare în vederea valorificării energetice, restul fiind transportate în vederea eliminării la depozitul de la Girov.

Cantitățile au fost estimate luând în considerare atingerea indicatorilor de performanță pentru activitatea de sortare prevăzuți în Regulamentul de salubritate, respectiv min. 75% din input este reciclat și min. 20% din input (fără sticlă) este valorificat energetic.

5.5. Proiecția deșeurilor din construcții de la populație

În cazul deșeurilor din construcții de la populație, nu există date reale privind indicatorii de generare, acestea fiind colectate separat în cantități foarte reduse.

Astfel, proiecția de generare pentru aria de delegare a activității de colectare s-a calculat pe baza unor indici de generare estimați (pentru detalii a se vedea capitolul 3.4 *Generarea și gestionarea deșeurilor din construcții provenite de la populație*) și pe baza evoluției populației pentru perioada de proiecție, pornind de la ipoteza că indicii de generare se mențin constanți pe parcursul acestei perioade.

Tabelul 5-15: Proiecția de generare a deșeurilor din construcții de la populație (tone)

Mediu de rezidență	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Mediul urban	60	60	59	59	59	58	58	57
Mediul rural	340	338	337	335	334	333	331	330
Total	400	398	396	394	393	391	389	387

Sursa: estimare elaborator SOF

Rata de capturare luată în considerare la estimarea cantităților colectate variază în intervalul 40 – 80%.

Tabelul 5-16: Rata de capturare deșeuri din construcții de la populație (%)

Mediu de rezidență	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Mediul urban	40	40	60	60	80	80	80	80
Mediul rural	40	40	60	60	80	80	80	80

Sursa: estimare elaborator SOF

Tabelul 5-17: Cantități deșeuri din construcții de la populație estimat a fi colectate separat (tone)

Mediu de rezidență	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Mediul urban	26	26	39	39	52	51	51	51
Mediul rural	150	149	222	221	294	293	291	290
Total	176	175	261	260	345	344	342	341

Sursa: estimare elaborator SOF

Viitorul operator se va îngriji ca întreaga cantitate de deșeuri din construcții colectată separat de la populație să fie tratată, cu asigurarea valorificării a minim 70% din cantitatea tratată.

CAPITOLUL 6. ASPECTE INSTITUȚIONALE PRIVIND GESTIUNEA ACTIVITĂȚILOR COMPONENTE ALE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN ZONA 4



6.1. Delegatarii și autoritatea contractantă

Având în vedere lista localităților ce alcătuiesc Zona 4 a SMID Neamț, precum și faptul că, pentru prestarea activităților de salubritate, se vor pune la dispoziția operatorului de salubritate inclusiv bunuri din domeniul public al Județului Neamț, următoarele unități administrativ-teritoriale au calitatea de delegatari ai gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate ce fac obiectul prezentului studiu;

1. Județul Neamț;
2. Orașul Bicăz;
3. Comuna Bicăz-Chei;
4. Comuna Bicăzu Ardelean;
5. Comuna Borca;
6. Comuna Ceahlău;
7. Comuna Dămuc;
8. Comuna Farcașa;
9. Comuna Grințieș;
10. Comuna Hangu;
11. Comuna Poiana Teiului;
12. Comuna Tarcău;
13. Comuna Tașca.

În conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat încheiat la data de 06.04.2010 în vederea realizării proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț”, cu modificările și completările ulterioare, gestiunea activităților ce fac obiectul prezentului studiu va fi atribuită, în condițiile legii, de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECONEAMȚ” (ADI ECONEAMȚ), acționând ca autoritate contractantă, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale menționate anterior, care au calitatea de delegatari.

6.2. Modalitatea de gestiune

Gestiunea activităților componente ale serviciului de salubritate se poate realiza, conform legii, în gestiune directă sau în gestiune delegată.

Prin Acordul de parteneriat încheiat la data de 06.04.2010 în vederea realizării proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț”, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește că, pentru Zona 4 a SMID Neamț, se va atribui, de către ADI ECONEAMT, în numele și pe seama Județului Neamț și a unităților administrativ-teritoriale de bază ce alcătuiesc respectiva zonă, un contract de delegare a gestiunii „pentru colectarea și transportul deșeurilor de la generatori la stația de sortare Tașca și stația de transfer Tașca, operarea stației de sortare Tașca, a stației de transfer Tașca”¹¹².

Având în vedere prevederile citate din Acordul de parteneriat încheiat la data de 06.04.2010, gestiunea activităților componente ale serviciului de salubritate din Zona 4 a SMID Neamț ce fac obiectul prezentului studiu se va realiza în modalitatea gestiunii delegate, prin atribuirea unui contract de delegare a gestiunii.

6.3. Natura juridică a contractului de delegare a gestiunii (matricea de repartitie a riscurilor)

Conform legii¹¹³, contractul de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice (i.e., inclusiv a serviciului de salubritate) poate avea natura juridică de contract de concesiune de servicii sau de contract de achiziție publică de servicii.

Pentru a determina natura juridică a contractului, trebuie analizat dacă atribuirea contractului implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic:

- în cazul în care o parte semnificativă a riscului de operare se transferă operatorului economic, atunci contractul de delegare a gestiunii este considerat contract de concesiune¹¹⁴;
- în cazul în care o parte semnificativă a riscului de operare nu se transferă operatorului economic, atunci contractul de delegare a gestiunii este considerat contract de achiziție publică¹¹⁵.

Conform legislației din materia concesiunilor, se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar (i.e., de operatorul economic) nu este una neglijabilă¹¹⁶.

¹¹² Conform art. 7 alin. (5), art. 8 alin. (1) pct. IV, art. 9 alin. (1) lit. d) pct. IV și alin. (2) din Acordul de parteneriat încheiat la data de 06.04.2010 în vederea realizării proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț”, cu modificările și completările ulterioare.

¹¹³ Conform art. 29 alin. (8) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

¹¹⁴ Conform art. 8 alin. (2) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

¹¹⁵ Conform art. 230 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv conform art. 8 alin. (3) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

¹¹⁶ Conform art. 6 alin. (2) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Analiza privind măsura în care contractul implică transferul unei părți semnificative a riscului de operare către operatorul economic presupune identificarea riscurilor de operare asociate contractului, precum și repartizarea respectivelor riscuri între părțile contractului.

Riscul de operare este riscul care îndeplinește următoarele condiții cumulative¹¹⁷:

- a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților contractuale;
- b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;
- c) ca efect al asumării riscului de operare, operatorului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.

Riscul de operare poate consta în¹¹⁸:

- a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru lucrările sau serviciile care fac obiectul concesiunii de lucrări sau de servicii;
- b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii de lucrări sau al concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii. Riscul de ofertă poate fi împărțit în riscul de lucrare și riscul operațional legat de disponibilitatea serviciilor atunci când lucrarea și operarea constituie cele două mari faze ale proiectului de concesiune;
- c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

Pentru fiecare dintre riscurile identificate, trebuie stabilită modalitatea de repartitie între părțile contractului, respectiv dacă riscul¹¹⁹:

- a) este reținut de autoritatea contractantă;
- b) este alocat operatorului economic;
- c) este împărțit între ambele părți.

Pentru fiecare dintre riscurile identificate trebuie stabilită partea care suportă consecințele financiare, în cazul în care respectivul risc se produce, regula generală de repartitie fiind cea conform căreia riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele¹²⁰.

Cu privire la contractul de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate din Zona 4 a SMID Neamț ce fac obiectul prezentului studiu, au fost identificate următoarele riscuri, care sunt repartizate între părțile contractului, astfel:

¹¹⁷ Conform art. 6 alin. (3) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

¹¹⁸ Conform art. 6 alin. (4) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

¹¹⁹ Conform Paragrafului 3.2.4.2 din Ghidul pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrări publice și servicii în România, aprobat prin Ordinul nr. 1517/9574/2009.

¹²⁰ Conform Secțiunii 3.3.1 din Ghidul pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrări publice și servicii în România, aprobat prin Ordinul nr. 1517/9574/2009



Tabelul 6-1: Matricea riscurilor aferente contractului de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate din Zona 4 a SMID Neamț ce fac obiectul prezentului studiu

Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Repartiția riscului			Managementul riscului
			Delegatari	Împărțit	Delegat	
1	Depășirea costurilor aferente pentru mobilizări și prestări servicii	Costurile aferente mobilizării sunt mai mari decât cele estimate în cadrul ofertei			X	Responsabilitatea pentru identificarea și estimarea corectă a costurilor aferente mobilizării aparține delegatului. În consecință, delegatul suportă toate eventualele costurile suplimentare celor estimate prin propunerea financiară pentru mobilizare, respectivele costuri neputând fi solicitate delegatarilor/utilizatorilor.
2	Întârzieri sau costuri suplimentare la autorizarea activității/licențierea delegatului	Pentru prestarea activităților specifice serviciului de salubritate presupune obținerea de avize, acorduri, autorizații și licențe. Procesul de obținere a respectivelor avize/ acorduri/ autorizatii/ licențe poate înregistra întârzieri și/sau poate conduce la costuri suplimentare.			X	Cu excepția situațiilor expres reglementate prin documentația de atribuire, responsabilitatea pentru obținerea tuturor avizelor, acordurilor, autorizațiilor și licențelor necesare pentru prestarea activităților specifice serviciului de salubritate, ce fac obiectul contractului de delegare a gestiunii, aparține, în mod exclusiv, delegatului. Delegatul suportă toate costurile, directe și indirecte, generate de întârzierile în obținerea avizelor, acordurilor, autorizațiilor și licențelor necesare, precum și orice alte costuri suplimentare, acestea neputând fi solicitate delegatarilor/utilizatorilor.



Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Repartiția riscului			Managementul riscului
			Delegatari	Împărțit	Delegat	
3	Ajustarea traseelor de colectare	La elaborarea propunerii financiare, delegatul trebuie să estimeze consumurile aferente activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale. Pentru determinarea acestor consumuri, delegatul stabilește traseele de colectare, prin raportare la informațiile prevăzute în documentația de atribuire (cum ar fi, informațiile referitoare la mijloacele de transport și recipientele de colectare care sunt puse la dispoziție de delegatari și/sau care trebuie asigurate de delegat), precum și prin raportare la situația din teren. Pe parcursul execuției contractului de delegare a gestiunii, este posibil ca delegatul să constate că traseele de colectare, pe care le-a luat în calcul la determinarea consumurilor ce au fundamentat propunerea financiară, trebuie			X	Responsabilitatea pentru stabilirea traseelor de colectare, luate în calcul la determinarea consumurilor ce au fundamentat propunerea financiară, aparține delegatului. În consecință, delegatul suportă toate eventualele cheltuieli suplimentare generate de ajustarea traseelor de colectare, respective cheltuieli neputând fi solicitate delegatarilor/utilizatorilor.



Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Repartiția riscului			Managementul riscului
			Delegatari	Împărțit	Delegat	
4	Incompatibilități între echipamentele de colectare și condițiile din teren	ajustate pentru a eficientiza prestarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale. În cadrul documentației de atribuire, autoritatea contractantă prezintă echipamentele de colectare ce vor fi puse la dispoziție de delegatari, precum și echipamentele de colectare prevăzute în programul de investiții. Există riscul ca, la stabilirea necesarului de echipamente de colectare și a specificațiilor acestora, să nu fie luate în calcul, în mod exhaustiv, condițiile din teren. Astfel, pot apărea situații în care există incompatibilități între echipamentele, care sunt puse la dispoziție de delegatari și cele care sunt prevăzute în programul de investiții, și condițiile din teren (e.g., lățimea căilor de acces), de natură să nu permită prestarea corespunzătoare a activității de			X	La elaborarea ofertei, delegatul trebuie să se asigure că echipamentele de colectare care sunt puse la dispoziție de delegatari și/sau cele care trebuie achiziționate de delegat, conform programului de investiții stabilit de autoritatea contractantă, sunt compatibile cu condițiile din teren și permit prestarea activității de colectare separată și de transport separat la toți utilizatorii din aria de delegare. Dacă identifică anumite cazuri în care condițiile din teren necesită alte echipamente de colectare decât cele puse la dispoziție de delegatari și decât cele prevăzute în programul de investiții, delegatul are responsabilitatea de a include în ofertă respectivele echipamente suplimentare. În cazul în care, ulterior începerii operării, se constată incompatibilități între echipamentele de colectare, care au fost puse la dispoziție de delegatari și cele care sunt prevăzute în programul de investiții, și condițiile din teren, delegatul suportă toate costurile generate de remedierea respectivelor incompatibilități.



Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Repartiția riscului			Managementul riscului
			Delegatari	Împărțit	Delegat	
		colectare și transport al deșeurilor de la unii utilizatori din aria de delegare.				
5	Diferențe minore față de cantitatea programată de deșeuri	Se înregistrează diferențe între cantitatea anuală de deșeuri colectată/transferată/sortată de delegat și cantitatea programată de deșeuri, luată în calcul la fundamentarea tarifelor activităților de salubritate, iar diferențele nu sunt mai mari de $\pm 10\%$ din cantitatea anuală.			X	În cazul în care se înregistrează astfel de diferențe, delegatul suportă eventualele costuri suplimentare.
6	Diferențe majore față de cantitatea programată de deșeuri	Se înregistrează diferențe între cantitatea anuală de deșeuri colectată/transferată/sortată de delegat și cantitatea programată de deșeuri, luată în calcul la fundamentarea tarifelor activităților de salubritate, iar diferențele sunt mai mari de $\pm 10\%$ din cantitatea anuală.	X			În cazul în care se înregistrează astfel de diferențe, delegatul poate solicita, în condițiile normelor metodologice aprobate de ANRSC, modificarea tarifelor activităților de salubritate afectate de aceste diferențe, costurile suplimentare urmând să fie în sarcina delegatarilor/utilizatorilor.
7	Nerespectarea condițiilor de colectare a deșeurilor periculoase	Recipientele pentru colectarea separată a deșeurilor municipale conțin și deșeuri periculoase vizibile.			X	Delegatul trebuie să extragă deșeurile periculoase identificate în recipientele pentru colectarea separată a deșeurilor municipale și să le elimine conform procedurilor indicate în sistemul de management de mediu.



Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Repartiția riscului			Managementul riscului
			Delegatari	Împărțit	Delegat	
8	Deficiențe în colectarea de la utilizatori a taxei de salubritate	Unitățile administrativ-teritoriale, care au calitatea de delegatar, nu încasează taxa de salubritate de la toți utilizatorii care au obligația de a o achita, respectiv de la: - utilizatorii casnici; - utilizatorii non-casnici care nu au încheiat cu delegatul contracte individuale de prestare a serviciului de salubritate.	X			Eventualele costuri suplimentare generate de extragerea deșeurilor periculoase sunt suportate de delegat. Acest risc nu poate constitui motiv pentru creșterea tarifului. Pentru limitarea incidenței acestui risc, delegatul are obligația de a implementa măsuri de informare și conștientizare a utilizatorilor. De asemenea, delegatul poate sesiza delegatarii în vederea aplicării sancțiunilor contravenționale prevăzute de Regulamentul serviciului în cazul depunerii în recipientele de colectare a deșeurilor municipale a deșeurilor periculoase. Conform art. 10 alin. (13) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, diferențele dintre nivelul taxei colectate la bugetul local și cel al facturii emise de operator pot fi suportate din veniturile proprii ale unităților administrativ-teritoriale, urmând a fi încasate ulterior de la beneficiarii serviciului. Delegatarii au obligația achitării facturilor emise de delegat pentru serviciile prestate; în situația în care nu au încasat taxa de salubritate de la toți utilizatorii care au obligația de a o achita, delegatarii trebuie să suporte din veniturile proprii sumele necesare pentru acoperirea



Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Repartiția riscului			Managementul riscului
			Delegatari	Împărțit	Delegat	
9	Deficiențe în încasarea de la utilizatori a tarifelor de salubritate	Delegatul nu încasează tarifele de salubritate de la toți utilizatorii cu care a încheiat contracte individuale de prestări servicii, respectiv de la: - utilizatorii non-casnici cu care au încheiat contracte individuale de prestare a serviciului de salubritate; - utilizatorii cu care au încheiat contracte individuale de prestare a serviciilor conexe serviciului de salubritate			X	diferențelor dintre facturile emise de delegat și sumele încasate, cu titlu de taxă de salubritate, de la utilizatori. Delegatul poartă întreaga răspundere pentru recuperarea debitelor restante înregistrate în cadrul contractelor individuale de prestări servicii încheiate cu utilizatorii. Eventualele pierderi sau costuri cauzate de neîncasarea sau încasarea cu întârziere a tarifelor de salubritate datorate de utilizatori în temeiul contractelor individuale de prestări servicii, inclusiv costurile cu recuperarea debitelor restante, se suportă de delegat, acesta având posibilitatea legală și contractuală de a se îndrepta împotriva utilizatorilor rău-platnici.
10	Întreruperea activității la Stația de transfer Tașca, în vederea realizării de investiții de către Delegat	Delegatarul își rezervă dreptul ca, pe durata contractului de delegare, să realizeze investiții în modernizarea și/sau extinderea Stației de transfer Tașca, inclusiv prin atragerea de finanțare nerambursabilă. În această situație, în vederea realizării investițiilor, va fi necesar			X	Toate pierderile, directe sau indirecte (inclusiv profitul nerealizat), precum și orice alte consecințe suferite de delegat ca urmare sau în legătură cu imposibilitatea de a presta activitatea de salubritate desfășurată prin intermediul Stației de transfer Tașca, pe durata în care aceasta este predată delegatarului în vederea modernizării și/sau extinderii, sunt suportate, în mod exclusiv, de delegat, neputând



Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Repartiția riscului			Managementul riscului
			Delegatari	Împărțit	Delegat	
		ca delegatul să predea delegatarului, integral sau parțial, Stația de transfer Tașca, ceea ce presupune că, pe perioada cuprinsă între data la care delegatarul predă instalațiile către delegatar și data la care delegatarul predă instalațiile modernizate/extinse către delegat (presupunând că investițiile se finalizează înainte de expirarea duratei contractului de delegare a gestiunii), delegatul să se aplece în imposibilitatea de a presta activitatea de salubritate care se desfășoară prin intermediul respectivei instalații și, în consecință, în imposibilitatea de a încasa tariful aprobat pentru această activitate.				constituit temei pentru a solicita delegatarului/ABP ECONAMT plata de daune și/sau prelungirea duratei gestiunii activității de salubritate în cauză.

Conform celor menționate mai sus, legislația din materia concesiunilor prevede că o parte semnificativă a riscului de operare este transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă.

Prin raportare la matricea de repartitie a riscurilor, se poate constata că delegatul (concesionarul) va suporta eventualele costuri generate de producerea majorității riscurilor identificate.

Unul dintre aceste riscuri se referă la situația în care se înregistrează diferențe între cantitatea anuală de deșeuri colectată/transferată/sortată de delegat și cantitatea programată de deșeuri, luată în calcul la fundamentarea tarifelor activităților de salubritate, atunci când respectivele diferențe nu sunt mai mari de $\pm 10\%$ din cantitatea anuală.

În cazul în care cantitatea anuală de deșeuri colectată/transferată/sortată de delegat este cu 10% mai mică decât cantitatea de deșeuri programată, acest risc se traduce, practic, în obligația delegatului de a suporta 10% din costurile fixe utilizate pentru fundamentarea tarifelor activităților de salubritate (în cazul costurilor variabile nu se aplică același raționament, pentru că respectivele costuri sunt, în principiu, direct proporționale cu cantitățile de deșeuri colectate/transferate/sortate). În acest sens, pentru a-și putea recupera în întregime costurile fixe, este necesar ca delegatul să colecteze/transferă/sorteze cel puțin întreaga cantitate de deșeuri programată, având în vedere că respectivele costuri sunt reflectate în tarifele activităților de salubritate prin raportare la acea cantitatea programată.

Printre costurile fixe luate în considerare se numără și:

- redevența - conform contractului de delegare a gestiunii, delegatul are obligația să achite, pentru fiecare an de operare a serviciului, o redevență exprimată ca o sumă nominală. La fundamentarea tarifului fiecărei activități de salubritate, suma nominală corespunzătoare redevenței pe care delegatul trebuie să o achite delegatarilor se distribuie în tariful activității prin raportare la o anumită cantitate programată. Dacă delegatul nu colectează/tratează întreaga cantitate programată, atunci acesta nu încasează întreaga sumă corespunzătoare redevenței; astfel, delegatul trebuie să plătească delegatarilor valoarea integrală a redevenței, deși acesta nu își poate recupera, în întregime, respectivul cost prin facturile emise pentru activitățile prestate. De exemplu, în cazul în care cantitatea de deșeuri colectată/transferată/sortată de delegat într-un an este cu 10% mai mică decât cantitatea de deșeuri programată, delegatul trebuie să suporte din fonduri proprii suma reprezentând 10% din valoarea redevenței anuale;
- amortizarea/cheltuielile de leasing/cheltuielile cu închirierea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport - la fundamentarea tarifului fiecărei activități de salubritate, suma corespunzătoare amortizării autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport utilizate pentru prestarea respectivei activități se distribuie în tariful activității prin raportare la o anumită cantitate programată. Dacă delegatul nu colectează/transferă/sortează întreaga cantitate programată, atunci acesta nu încasează întreaga sumă corespunzătoare costului utilizării autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport utilizate; astfel, delegatul trebuie să suporte întregul cost al utilizării resurselor, deși acesta nu își poate recupera, în întregime, respectivul cost prin facturile emise pentru activitățile prestate. De exemplu, în cazul în care cantitatea de deșeuri colectată/transferată/sortată de delegat într-un an este cu 10% mai mică decât

cantitatea de deșeuri programată, delegatul trebuie să suporte din fonduri proprii suma reprezentând 10% din valoarea costurilor cu utilizarea autospecialelor, utilajelor, instalațiilor și a mijloacelor de transport utilizate.

Analiza structurii tarifelor estimate pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate ce fac obiectul prezentului studiu relevă următoarele ponderi ale costurilor fixe cu redevența și cu costul utilizării în valoarea totală a tarifelor:

- ponderea în tariful activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor reciclabile menajere și similare: 50%;
- ponderea în tariful activității de colectare separată și transport separat al biodeșeurilor: 36%;
- ponderea în tariful activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor reziduale menajere și similare: 29%;
- ponderea în tariful activității de transfer al deșeurilor municipale: 20%;
- ponderea în tariful activității de sortare a deșeurilor reciclabile menajere și similare: 25%.

Presupunând că, pe parcursul anului 1 de operare, delegatul colectează/tratează o cantitate cu 10% mai mică decât cantitatea de deșeuri programată, prin raportare la tarifele activităților componente ale serviciului de salubritate, calculate, prin prezentul studiu, pentru anul 1 de operare, la cantitățile programate pentru anul 1 de operare și la ponderile costurilor fixe cu redevența și cu cheltuielile cu amortizarea/leasingul/închirierea în valoarea totală a tarifelor enumerate mai sus, rezultă că pierderea potențială care ar trebui suportată de delegat ar fi de **211.418,04 lei**.



Tabelul 6-2: Calculul pierderii potențiale estimate a fi suportată de delegat în cazul în care pe parcursul anului 1 de operare, delegatul colectează/transferă/sortează o cantitate anuală cu 10% mai mică decât cantitatea de deșeuri programată

	Tariful activității pentru anul 1 (lei/tonă)	Cantitatea programată în anul 1 (tone)	Valoarea facturată prin raportare la cantitatea programată	Ponderea redevenței și a cheltuielilor cu amortizarea/leas ing/închiriere în valoarea tarifului	Valoarea redevenței și a amortizării facturate prin raportare la cantitatea programată (lei)	Valoarea sumelor ce trebuie suportate de delegat (lei)
	1	2	3 (= 1 x 2)	4	5 (= 3 x 4)	6 (= 5 x 10%)
Activitatea de colectare a deșeurilor reciclabile menajere și similare	1.102,18	1.264,45	1.393.658,49	49,59%	691.081,25	69.108,13
Activitatea de colectare a biodeșeurilor menajere și similare	588,91	2.237,63	1.317.752,85	36,38%	479.435,47	47.943,55
Activitatea de colectare a deșeurilor reziduale menajere și similare	341,44	5.080,10	1.734.555,84	29,21%	506.681,25	50.668,13
Activitatea de transfer a deșeurilor municipale	153,88	7.367,66	1.133.749,89	19,59%	222.065,38	22.206,54
Activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile menajere și similare	686,03	1.264,45	867.453,66	24,78%	214.917,04	21.491,70
Total			6.447.170,73			211.418,04

Sursa: estimare elaborator SOF

Pierderea potențială de **211.418,04 lei**, ce ar trebui suportată de delegat, reprezintă **3,28%** din cifra de afaceri pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate, estimată pentru anul 1 de operare.

Întrucât ponderea costurilor fixe cu redevența și cu amortizarea în valoarea totală a tarifelor nu înregistrează diferențe majore în anii de operare 2-8, se poate reține că, în cazul în care riscul „Diferențe minore față de cantitatea programată de deșeurii” s-ar produce pe întreaga durată a contractului de delegare a gestiunii, pierderea potențială a delegatului ar reprezenta aproximativ **3,28% din cifra totală de afaceri** pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate.

Conform art. 29 alin. (12) din normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022, cota de profit rezonabil a operatorilor care prestează activitățile specifice serviciului, în gestiune directă, nu trebuie să depășească, pe toată durata actului de atribuire, rata swap pentru România plus 1%¹²¹.

Conform informațiilor publicate de Consiliul Concurenței, rata swap la 8 ani, pentru România, valabilă de la 01.07.2025 la 31.12.2025, este de 6,81%¹²², astfel că, aplicând algoritmul de calcul stabilit prin prevederile citate din normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022, cota de profit rezonabil este de **7,81%**.

După cum se poate observa, **pierderea potențială ce ar trebui suportată de delegat**, în cazul în care riscul „Diferențe minore față de cantitatea programată de deșeurii” s-ar produce pe întreaga durată a contractului de delegare a gestiunii, ar reprezenta aproximativ **42% din cota de profit rezonabil**, stabilită prin raportare la prevederile art. 29 alin. (12) din normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022.

Având în vedere cele arătate mai sus, se observă că pierderea potențială estimată suportată de delegat, în cazul producerii riscului „Diferențe minore față de cantitatea programată de deșeurii”, nu este una neglijabilă (nici ca procent din profitul operatorului, nici ca sumă absolută).

În consecință, contractul de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate din Zona 4 a SMID Neamț ce face obiectul prezentului studiu este un **contract de concesiune**, în speță, prin raportare la prevederile art. 29 alin. (8) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **contract de concesiune de servicii**.

6.4. Procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii

Conform Legii nr. 100/2016, contractul de concesiune se atribuie prin una dintre următoarele proceduri¹²³:

¹²¹ În lipsa unei metodologii consacrate sau al unor date de referință cu privire la cota de profit înregistrată de operatorii de salubritate care gestionează activități de salubritate în modalitatea gestiunii delegate, s-a considerat relevantă raportarea la algoritmul de calcul stabilit la art. 29 alin. (12) din normele metodologice aprobate prin Ordinul ANRSC nr. 640/2022, deși respectivul algoritm este reglementat pentru operatorii de salubritate care gestionează activități de salubritate, în modalitatea gestiunii directe.

¹²² Conform datelor publicate la adresa: <http://www.ajutordestat.ro/despre-noi/rate-swap-sieg/> (accesat: 23.12.2025).

¹²³ Conform art. 50 alin. (1) și (2) și art. 11 alin. (2) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

- a) licitație deschisă. Această procedură se desfășoară, de regulă, într-o singură etapă¹²⁴, însă se poate desfășura și în două etape (a doua etapă presupunând negocieri în vederea îmbunătățirii ofertelor admisibile)¹²⁵;
- b) dialog competitiv. Această procedură presupune, inter alia, o etapă de dialog cu candidații selectați, în vederea identificării soluției/soluțiilor apte să răspundă necesităților autorității/entității contractante pe baza căreia/căroră se vor depune ofertele finale¹²⁶;
- c) procedură simplificată. Această procedură se aplică numai pentru atribuirea concesiunilor de lucrări sau a concesiunilor de servicii a căror valoare este mai mică decât pragul valoric prevăzut la art. 11 alin. (1) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare¹²⁷;
- d) negociere fără publicarea unui anunț de concesiune. Această procedură se aplică:
- (i) dacă lucrările/serviciile respective pot fi furnizate numai de către un anumit operator economic, pentru unul dintre următoarele motive¹²⁸:
 - scopul concesiunii de lucrări sau al concesiunii de servicii este crearea sau achiziționarea unei opere de artă sau a unei reprezentări artistice unice;
 - concurența lipsește din motive tehnice;
 - existența unui drept exclusiv;
 - protecția unor drepturi de proprietate intelectuală și a altor drepturi exclusive, altele decât cele definite la art. 5 alin. (1) lit. o) din Legea nr. 100/2016¹²⁹;
 - (ii) dacă, în cadrul unei proceduri de atribuire inițiale, prevăzute în Legea nr. 100/2016, nu a fost depusă nicio ofertă/solicitare de participare sau au fost depuse numai oferte/solicitări de participare neconforme, cu condiția să nu se modifice în mod substanțial condițiile inițiale ale concesiunii de lucrări sau ale concesiunii de servicii și, dacă la solicitarea Comisiei Europene, s-a transmis un raport în acest sens¹³⁰.

În cazul contractului de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate din Zona 4 a SMID Neamț nu sunt îndeplinite condițiile pentru aplicarea procedurii simplificate sau a procedurii de negociere fără publicarea unui anunț de concesiune, iar obiectul contractului nu justifică aplicarea unei proceduri de dialog competitiv, de vreme ce soluțiile apte să răspundă necesităților delegatarilor sunt deja identificate; în consecință, singura procedură de atribuire care se pretează este cea de licitație deschisă.

De asemenea, conform Acordului de parteneriat încheiat la data de 06.04.2010 în vederea realizării proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț”, cu modificările și completările ulterioare, contractele de delegare aferente SMID Neamț (i.e. inclusiv contractul de

¹²⁴ Conform art. 51 alin. (2) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

¹²⁵ Conform art. 51 alin. (3) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

¹²⁶ Conform art. 57 lit. b) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

¹²⁷ La data redactării prezentului document, pragul valoric prevăzut la art. 11 alin. (1) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, este de 27.334.460 lei (5.538.000 euro).

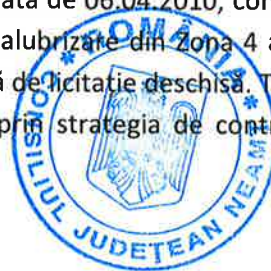
¹²⁸ Conform art. 64 alin. (1) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

¹²⁹ Conform art. 5 alin. (1) lit. o) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, drepturile exclusive sunt drepturi acordate de o autoritate competentă prin orice act legislativ sau act administrativ al cărui efect constă în limitarea exercitării unei activități relevante, dintre cele prevăzute în anexa nr. 2 Legea nr. 100/2016, la o singură entitate și care afectează capacitatea altor entități de a desfășura o astfel de activitate.

¹³⁰ Conform art. 65 din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate din Zona 4 a SMID Neamț, ce fac obiectul prezentului studiu) se încheie cu operatori selectați în urma unor proceduri de licitație publică¹³¹.

Având în vedere dispozițiile legale privind procedurile de atribuire a contractelor de concesiune, precum și prevederile citate din Acordul de parteneriat încheiat la data de 06.04.2010, contractul de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate din Zona 4 a SMID Neamț ce fac obiectul prezentului studiu se va atribui prin procedură de licitație deschisă. Tipul de licitație deschisă (într-o singură sau în două etape) se va stabili prin strategia de contractare aferentă procedurii de atribuire.



¹³¹ Conform art. 7 alin. (2), art. 8 alin. (1) și alin. (2) din Acordul de parteneriat încheiat la data de 06.04.2010 în vederea realizării proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț”, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL 7. MODALITATEA DE PLATĂ A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE ÎN ZONA 4 A SMID NEAMȚ

7.1. Modalitatea de plată actuală

Conform art. 10 alin. (3) din Acordul de parteneriat încheiat la data de 06.04.2010 în vederea realizării proiectului „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Neamț”, cu modificările și completările ulterioare, finanțarea activităților serviciului de salubritate delegate prin contractele încheiate de ADI ECONEAMȚ se asigură prin tarif achitat de utilizatorii serviciului, în baza contractelor de prestări servicii încheiate cu operatorii de salubritate ce au calitatea de delegat în respectivele contracte.

Din datele furnizate de ADI ECONEAMȚ, la nivelul Zonei 4 a SMID Neamț, utilizatorii plătesc în prezent contravaloarea serviciului de salubritate prin mecanismul de plată pe bază de TAXĂ.



7.2. Modalitatea de plată propusă

În scopul elaborării documentației pentru atribuirea contractului de delegare a activităților componente ale serviciului de salubritate în Zona 4 a SMID Neamț ce fac obiectul prezentului studiu, la nivelul ADI ECONEAMȚ s-a stabilit că utilizatorii serviciului de salubritate din Zona 4 a SMID Neamț achită contravaloarea serviciului de salubritate, după cum urmează:

- a) utilizatorii casnici din mediul urban și rural achită taxe de salubritate;
- b) utilizatorii noncasnici din mediul urban și rural achită tarife, în baza contractelor individuale de prestare a serviciului de salubritate.

Utilizatorii noncasnici care nu încheie contracte individuale de prestare a serviciului de salubritate au obligația să achite o taxă de salubritate stabilită de autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale pe raza căreia își au sediul, având o valoare de până la de 3 ori mai mare decât nivelul rezultat din tarifele cumulate pentru gestionarea deșeurilor municipale aplicat utilizatorilor cu contract.

7.3. Mecanismul financiar propus pentru gestionarea deșeurilor municipale și a deșeurilor care fac obiectul serviciilor conexe serviciului de salubritate

Având în vedere mecanismul propus de plată a serviciilor de salubritate, prevăzut la subcapitolul 7.2, precum și prevederile legislative, se detaliază mai jos mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor municipale și a deșeurilor care fac obiectul serviciilor conexe serviciului de salubritate.

7.3.1. Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor menajere

Potrivit informațiilor prevăzute la subcapitolul 7.2, utilizatorii casnici din mediul urban și rural din Zona 4 a SMID Neamț vor achita autorităților administrației publice locale serviciile de salubritate prin modalitatea de plată prin taxă.

Utilizatorii casnici care nu separă corect deșeurile municipale vor achita autorităților administrației publice locale o taxă de salubritate pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale aprobată de fiecare autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale, stabilită cu respectarea prevederilor art. 52 alin. (6) din Legea nr. 101/2006.

Operatorul zonei 4 a SMID Neamț va factura autorităților administrației publice locale implicate numai contravaloarea activităților prestate, calculată pe baza tarifelor aprobate. Operatorul depozitului de deșeuri va factura atât contravaloarea activității prestate, cât și contravaloarea contribuției pentru economia circulară, calculată la cantitatea totală de deșeuri acceptată la depozitare. Contractul de prestări servicii încheiat între operatorul zonei 4 a SMID Neamț și operatorul depozitului de deșeuri va conține numai clauze cu privire la condițiile de recepție și de acceptare a deșeurilor la depozitul de deșeuri și nu la plata serviciului de depozitare, care se asigură de la bugetele unităților administrativ-teritoriale din taxele de salubritate încasate de la utilizatorii casnici.

În cazul în care valoarea contribuției pentru economia circulară facturată de către operatorul depozitului de deșeuri este mai mare decât cea rezultată din aplicarea indicatorilor de performanță aferenți activităților de salubritate, prevăzuți în contractul de delegare cu operatorul Zonei 4 a SMID Neamț, autoritățile administrației publice locale vor calcula și aplica penalitățile prevăzute la art. 39 alin. (4) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv să refuze la plată contravaloarea costurilor cu contribuția pentru economia circulară, inclusiv contravaloarea costurilor cu depozitarea, pentru cantitatea de deșeuri reziduale, reziduuri sau deșeuri tratate, după caz, care depășește cantitatea destinată a fi eliminată prin depozitare.

Referitor la redevență, operatorul Zonei 4 a SMID Neamț va achita redevență către următorii delegatari:

- Comuna Tașca pentru bunurile aflate în proprietate și date în folosință operatorului Zonei 4 a SMID Neamț;
- Județul Neamț pentru bunurile aflate în proprietate și date în folosință operatorului Zonei 4 a SMID Neamț.

Referitor la sumele aferente gestionării deșeurilor de ambalaje municipale încasate de la organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, ADI ECONEAMȚ va calcula conform legii sumele datorate de organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorilor, va încasa aceste sume și le va repartiza către membrii asociați, proporțional cu cantitățile de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate din raza administrativ-teritorială a acestora, în vederea calculării și aprobării de către autoritățile administrației publice locale ale fiecărei unități administrativ-teritoriale a reducerii taxei de salubritate pentru utilizatorii casnici.

Potrivit legii, veniturile realizate de operatorului Zonei 4 a SMID Neamț din vânzarea și/sau valorificarea deșeurilor nu vor fi virate autorităților administrației publice locale și se vor reține de către operator în vederea acoperirii diferenței de tarif dintre tariful activității corespunzător cheltuielilor totale de operare și tariful de facturare aprobat.

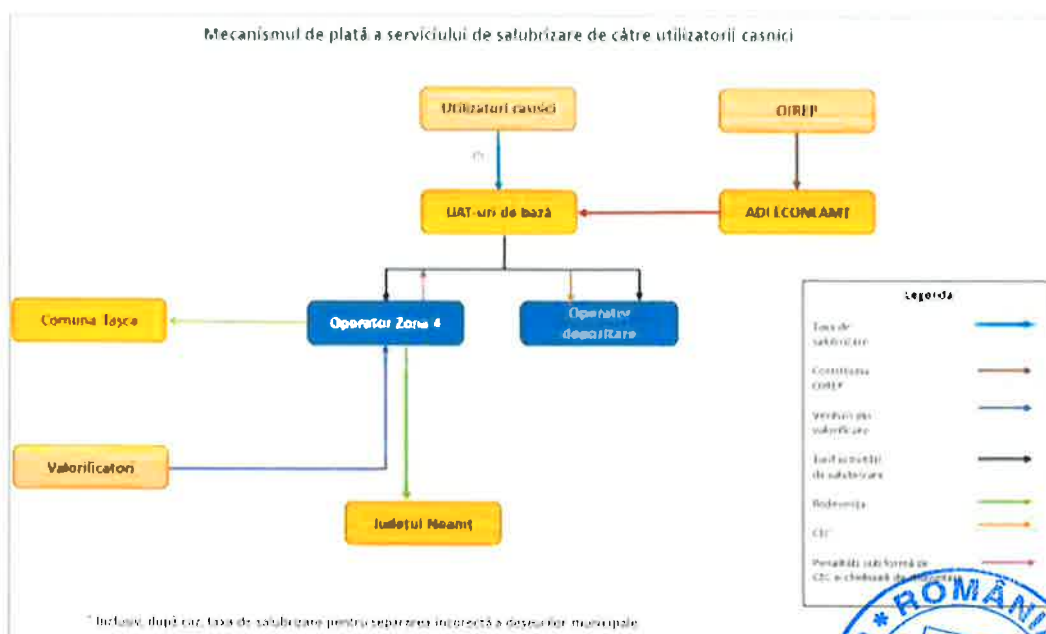


Figura 7-1: Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor menajere

7.3.2. Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor similare

Potrivit informațiilor prevăzute la subcapitolul 7.2, utilizatorii noncasnici din mediul urban și rural din Zona 4 a SMID Neamț achită tarife, în baza contractelor individuale de prestare a serviciului de salubritate.

Utilizatorii noncasnici care nu separă corect deșeurile municipale vor achita operatorului zonei 4 a SMID Neamț un tarif pentru separarea incorectă a deșeurilor municipale aprobat de fiecare autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale, stabilit cu respectarea prevederilor art. 51 alin. (5) din Legea nr. 101/2006.

Utilizatorii noncasnici care beneficiază individual de prestarea serviciului de salubritate fără contract încheiat cu operatorul vor achita o taxă de salubritate aprobată de fiecare autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale, stabilită cu respectarea prevederilor art. 51 alin. (1) din Legea nr. 101/2006.

Mecanismul financiar aplicabil gestionării deșeurilor similare este comparabil cu cel utilizat pentru gestionarea deșeurilor generate în cadrul evenimentelor publice.

Operatorul zonei 4 a SMID Neamț va evidenția separat pe factura emisă utilizatorilor noncasnici contravaloarea fiecărei activități componente a serviciului de salubritate, corespunzător tarifelor aprobate, contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară, corespunzător indicatorilor de performanță ai activităților desfășurate de operator.

Operatorul Zonei 4 a SMID Neamț va factura către autoritățile administrației publice locale, în vederea acoperirii cheltuielilor cu prestarea serviciului de salubritate către utilizatorii noncasnici care nu au contract încheiat cu acesta, suma rezultată din aplicarea tarifului aprobat pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate la cantitatea de deșeuri similare colectată pentru care nu s-a încheiat contract cu utilizatorii noncasnici.

Raporturile contractuale dintre operatorul zonei 4 a SMID Neamț și operatorul depozitului de deșeuri se vor stabili pe baza unui contract comercial, încheiat la tariful aprobat de către Consiliul

Județean Neamț. Operatorul depozitului de deșeuri va evidenția distinct pe factura emisă operatorului zonei 4 a SMID Neamț valoarea activității și valoarea contribuției pentru economia circulară calculate la cantitatea totală de *deșeuri similare* acceptată la depozit.

Referitor la redevență, operatorul Zonei 4 a SMID Neamț va achita redevență către următorii delegatari:

- Comuna Tașca pentru bunurile aflate în proprietate și date în folosință operatorului Zonei 4 a SMID Neamț;
- Județul Neamț pentru bunurile aflate în proprietate și date în folosință operatorului Zonei 4 a SMID Neamț.

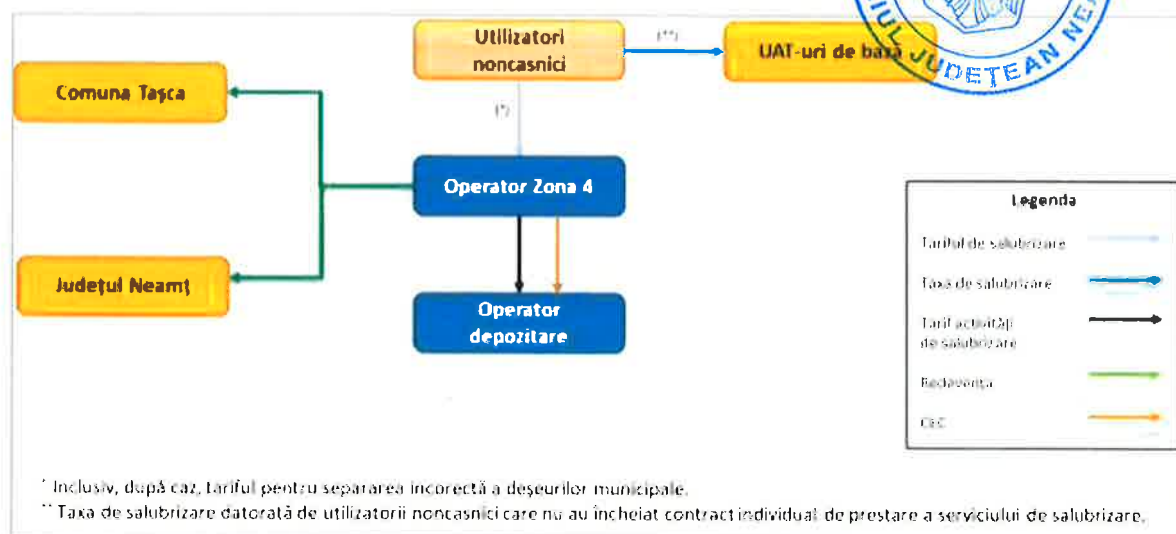


Figura 7-2: Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor similare

7.3.3. Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici

Potrivit prevederilor legale, pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, utilizatorii casnici care solicită acest serviciu vor plăti către operatorul zonei 4 a SMID Neamț un tarif aprobat de către adunarea generală a ADI ECONEAMȚ.

Operatorul zonei 4 a SMID Neamț va evidenția separat pe factura emisă utilizatorilor casnici, care solicită colectarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, contravaloarea activității de gestionare a acestor deșeuri, corespunzător tarifului aprobat (care include toate cheltuielile aferente activităților desfășurate de operator pe fluxul acestor deșeuri), precum și contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.

Raporturile contractuale dintre operatorul zonei 4 a SMID Neamț și operatorul depozitului de deșeuri se vor stabili pe baza unui contract comercial, încheiat la tariful aprobat de către Consiliul Județean Neamț. Operatorul depozitului de deșeuri va evidenția distinct pe factura emisă operatorului zonei 4 a SMID Neamț valoarea activității și valoarea contribuției pentru economia

circulară calculate la cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, acceptată la depozit.

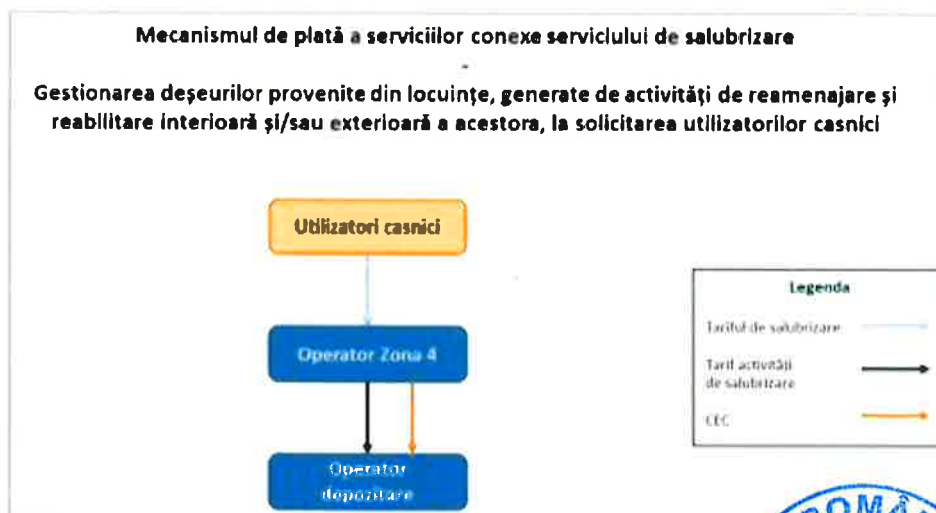


Figura 7-3: Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici

7.3.4. Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor

Potrivit prevederilor legale, pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, utilizatorii casnici care solicită acest serviciu vor plăti către operatorul zonei 4 a SMID Neamț un tarif aprobat de către adunarea generală a ADI ECONEAMȚ.

Operatorul zonei 4 a SMID Neamț va evidenția separat pe factura emisă utilizatorilor casnici, care solicită colectarea deșeurilor voluminoase, contravaloarea activității de gestionare a acestor deșeuri, corespunzător tarifului aprobat (care include toate cheltuielile aferente activităților desfășurate de operator pe fluxul acestor deșeuri), precum și contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.

Raporturile contractuale dintre operatorul zonei 4 a SMID Neamț și operatorul depozitului de deșeuri se vor stabili pe baza unui contract comercial, încheiat la tariful aprobat de către Consiliul Județean Neamț. Operatorul depozitului de deșeuri va evidenția distinct pe factura emisă operatorului zonei 4 a SMID Neamț valoarea activității și valoarea contribuției pentru economia circulară calculate la cantitatea totală de deșeuri voluminoase, acceptată la depozit.

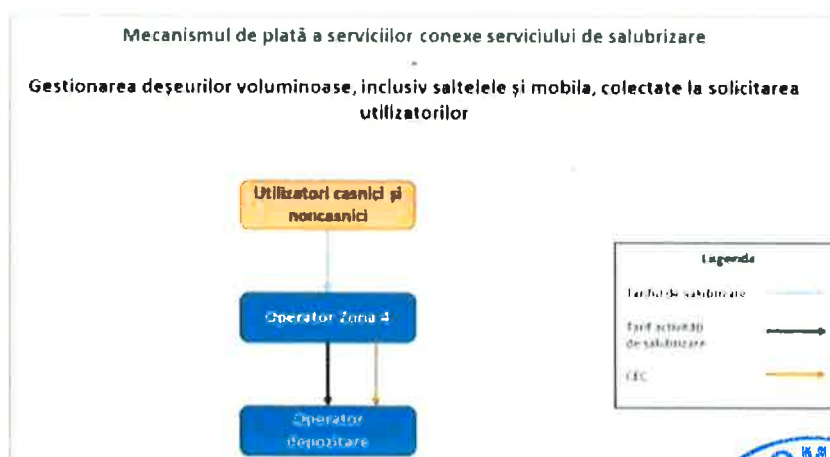


Figura 7-4: Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor

7.3.5. Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate

Potrivit prevederilor legale, pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate, unitățile administrativ teritoriale din cadrul SMID 4 Neamț vor plăti către operatorul zonei 4 a SMID Neamț un tarif aprobat de către adunarea generală a ADI ECONEAMȚ.

Operatorul zonei 4 a SMID Neamț va evidenția separat pe facturile emise unităților administrativ teritoriale din cadrul SMID 4 Neamț contravaloarea activității de gestionare a deșeurilor municipale abandonate, corespunzător tarifului pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate (care include toate cheltuielile aferente activităților desfășurate de operator pe fluxul acestor deșeuri), precum și contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.

Raporturile contractuale dintre operatorul zonei 4 a SMID Neamț și operatorul depozitului de deșeuri se vor stabili pe baza unui contract comercial, încheiat la tariful aprobat de către Consiliul Județean Neamț. Operatorul depozitului de deșeuri va evidenția distinct pe factura emisă operatorului zonei 4 a SMID Neamț valoarea activității și valoarea contribuției pentru economia circulară calculate la cantitatea totală de deșeuri municipale abandonate, acceptată la depozit.

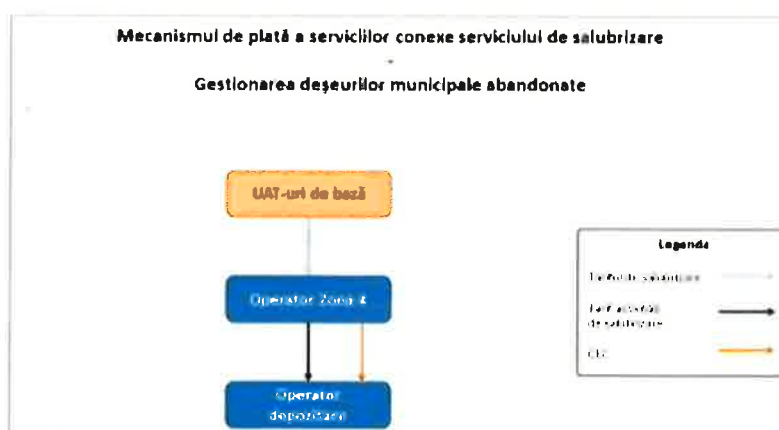


Figura 7-5: Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate

7.3.6. Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții

Potrivit prevederilor legale, pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții, unitățile administrativ teritoriale din cadrul SMID 4 Neamț vor plăti către operatorul zonei 4 a SMID Neamț un tarif aprobat de către adunarea generală a ADI ECONEAMȚ.

Operatorul zonei 4 a SMID Neamț va evidenția separat pe facturile emise unităților administrativ teritoriale din cadrul SMID 4 Neamț contravaloarea activității de gestionare a deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții, corespunzător tarifului pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții (care include toate cheltuielile aferente activităților desfășurate de operator pe fluxul acestor deșeuri), precum și contravaloarea cheltuielilor cu contribuția pentru economia circulară.

Raporturile contractuale dintre operatorul zonei 4 a SMID Neamț și operatorul depozitului de deșeuri se vor stabili pe baza unui contract comercial, încheiat la tariful aprobat de către Consiliul Județean Neamț. Operatorul depozitului de deșeuri va evidenția distinct pe factura emisă operatorului zonei 4 a SMID Neamț valoarea activității și valoarea contribuției pentru economia circulară calculate la cantitatea totală de deșeuri abandonate provenite de la lucrări de construcții, acceptată la depozit.

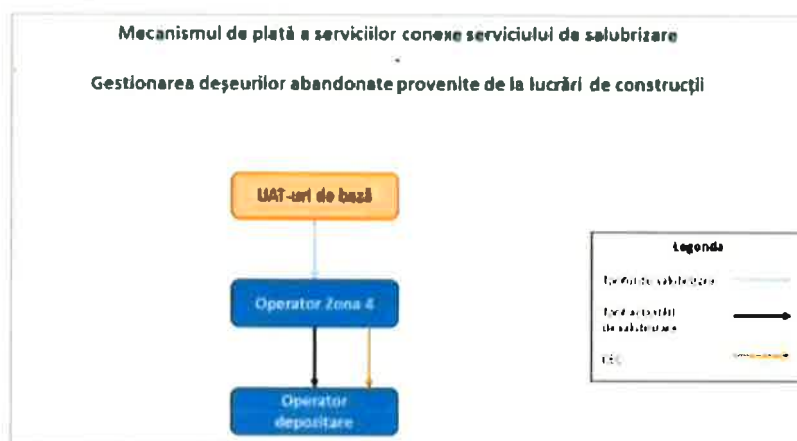


Figura 7-6: Mecanismul financiar pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții

CAPITOLUL 8. FEZABILITATEA TEHNICĂ

8.1. Sistemul propus pentru colectarea deșeurilor

8.1.1. Colectarea deșeurilor menajere și similare

Colectarea deșeurilor reciclabile menajere și similare

În vederea implementării unui sistem de colectare separată care să asigure îndeplinirea indicatorilor de performanță prevăzuți în Regulamentul de salubritate, se propune extinderea sistemului de colectare existent, în vederea creșterii cantităților de deșeuri reciclabile colectate precum și în vederea scăderii gradului de impurificare a deșeurilor în recipientele de colectare.



În **zonele de case** (urban și rural) sistemul existent se va înlocui cu colectarea din poartă în poartă a deșeurilor de hârtie/carton respectiv plastic/metal în saci de 120 l, asigurați de către viitorul operator. Deșeurile de sticlă se vor colecta în containerele de 1,1 mc asigurate de viitorul operator și amplasate pe domeniul public.

În **zonele de blocuri** (urban și rural) sistemul existent se va menține. Astfel, deșeurile de hârtie/carton respectiv plastic/metal se vor colecta în punctele de colectare, în containere de 1,1 mc asigurate de viitorul operator. Parte din punctele de colectare vor fi dotate cu containere de 1,1 mc pentru colectarea separată a deșeurilor de sticlă.

Deșeurile similare se vor colecta de la fiecare operator economic în parte.

Deșeurile reciclabile menajere și similare colectate separat vor fi transportate la stația de sortare de la Tașca.

Colectarea biodeșeurilor menajere și similare

Având însă în vedere țintele privind reciclarea deșeurilor¹³² care trebuie atinse și luând în considerare și prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, care prevăd obligația UAT de a implementa sistemul de colectare separată a biodeșeurilor, la realizarea documentației de atribuire se va lua în considerare colectarea separată a biodeșeurilor atât de mediul rural cât și din mediul urban, atât din zonele de blocuri cât și din zonele de case.

În **zonele de blocuri** (urban și rural) se va colecta doar fracția de deșeuri alimentare și din bucătării, în punctele de colectare existente, care vor fi dotate de către viitorul operator cu containere de 1,1 mc.

În **zonele de case** (urban și rural), biodeșeurile vor fi colectate separat din poartă în poartă (2 fracții), respectiv deșeuri alimentare și din bucătării și deșeuri verzi. Deșeurile alimentare și din bucătării vor fi colectate în pubele de 60 l iar deșeurile verzi în saci compostabili de 120 l. Toate recipientele necesare vor fi asigurate de viitorul operator.

¹³² ținta de pregătire pentru reutilizare și reciclare din 2025 (50% din întreaga cantitate de deșeuri municipale generată) nu poate fi realizată fără colectarea separată și tratarea în vederea reciclării a biodeșeurilor

Deșeuri alimentare și din bucătării vor fi transportate la o instalație de digestie iar deșeurile verzi la o stație de compostare. La data elaborării prezentului studiu, ADI ECONEAMȚ are în derulare proceduri de atribuire a activităților de tratare a biodeșeurilor colectate separat, fără punerea la dispoziție a infrastructurii necesare.

În cadrul contractului „Documentații tehnico-economice pentru investiții complementare Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Neamț – elaborare Aplicație de finanțare și documente suport în vederea obținerii finanțării aferente proiectului” (nr. 34260/18.01.2023) a fost elaborat Studiul privind estimarea potențialului de colectare separată a biodeșeurilor și a potențialului de compostare (2023).

În cadrul studiului au fost identificate 7 comune de pe teritoriul zonei 4 pentru care potențialul de colectare separată a biodeșeurilor este redus, și anume: Bicaz Chei, Bicazu Ardelean, Borca, Dămuc, Fărcașa, Poiana Teiului și Tașca. Pentru aceste comune Studiul propune compostarea individuală a biodeșeurilor.

Însă, fiecare dintre aceste comune au mai multe localități aparținătoare, cu specific diferit, respectiv număr mai ridicat sau mai scăzut de locuitori, concentrație mai mică sau mai mare de activități turistice, acces mai facil sau mai puțin facil.

Astfel, în localitățile cu număr redus de locuitori, cu acces mai puțin facil și cu activități turistice reduse, se propune compostarea individuală a biodeșeurilor colectate separat (a se vedea tabelul de mai jos).

Tabelul 8-1: Localități în care biodeșeurile colectate separat vor fi compostate individual

Comună	Localitate
Bicaz-Chei	Bârnadu
Bicaz-Chei	Gherman
Bicazu Ardelean	Ticoș
Borca	Lunca
Borca	Mădei
Borca	Pârâul Cârjei
Borca	Pârâul Pânteii
Dămuc	Huisurez
Dămuc	Trei Fântâni
Farcașa	Bușmei
Farcașa	Frumosu
Poiana Teiului	Călugăreni
Poiana Teiului	Petru Vodă
Poiana Teiului	Pârâul Fagului

Comună	Localitate
Poiana Teiului	Roșeni
Poiana Teiului	Ruseni
Poiana Teiului	Săvinești
Poiana Teiului	Topolicești
Tășca	Hamzoaia
Tășca	Ticoș-Floarea

Sursa: date furnizate de ADI ECONEAMT în procesul de elaborare a documentației de atribuire

Colectarea deșeurilor reziduale menajere și similare

Colectarea deșeurilor reziduale în zonele de blocuri (urban și rural) se va realiza în containere de 1,1 mc care vor fi puse la dispoziție de viitorul operator, amplasate la punctele de colectare. În zonele de case (urban și rural) colectarea deșeurilor reziduale se va realiza din poartă în poartă, în pubele de 80 l puse la dispoziție de viitorul operator.

Deșeurile reziduale menajere și similare colectate separat vor fi transportate la depozitul de la Girov, prin intermediul stației de transfer Tășca.

Colectarea deșeurilor textile menajere

Deșeurile textile menajere vor fi colectate în recipiente speciale, asigurate de viitorul operator.

Deșeurile textile colectate separat vor fi transportate la Baza de lucru în vederea depozitării temporare, pentru eficientizarea costurilor de transport. Ulterior, operatorul va trebui să asigure transportul deșeurilor textile la o instalație autorizată de tratare în vederea reciclării, respectiv valorificării energetice.

Colectarea deșeurilor voluminoase menajere și similare

Deșeurile voluminoase menajere și similare vor fi colectate în cadrul campaniilor periodice organizate de către viitorul operator, conform unui program întocmit și aprobat de ADI/UAT și comunicat utilizatorilor. Utilizatorii serviciului nu vor trebui să plătească în mod direct pentru deșeurile voluminoase de care se debarasează în cadrul campaniilor, costul cu colectarea și tratarea acestora fiind inclus în taxa plătită. În situațiile în care serviciul este prestat la solicitarea utilizatorilor, în afara campaniilor organizate, acesta va fi contra cost.

Deșeurile voluminoase colectate separat vor fi transportate la Baza de lucru. Ulterior, operatorul va trebui să asigure transportul deșeurilor textile la o instalație autorizată de tratare în vederea reciclării, respectiv valorificării energetice.

Colectarea deșeurilor periculoase menajere și similare

Deșeurile periculoase menajere și similare vor fi colectate în cadrul campaniilor periodice pentru colectarea acestei categorii de deșeuri organizate de către operator, conform unui program întocmit și aprobat de ADI/UAT și comunicat utilizatorilor.

După colectare vor fi transportate de către operator la Baza de lucru în vederea depozitării temporare, pentru eficientizarea costurilor de transport. Ulterior, operatorul va trebui să asigure transportul acestor deșeuri la o instalație de eliminare autorizată.

8.1.2. Colectarea deșeurilor de la evenimente

Deșeurile de la evenimente (ex. bălciuri, festivaluri, concerte, târguri și alte situații sau locații similare) vor fi colectate, la cerere, în urma solicitării din partea Delegatarului și/sau a organizatorilor evenimentelor. Viitorul operator va asigura recipientele necesare colectării, după caz.



Deșeurile reciclabile colectate vor fi transportate la stația de sortare de la Tașca, iar deșeurile reziduale la depozitul de la Girov, prin intermediul stației de transfer Tașca.

8.1.3. Colectarea deșeurilor abandonate

Operatorul va colecta toate deșeurile abandonate pe domeniul public sau privat al unităților administrativ teritoriale din aria de delegare, inclusiv cele de la punctele de colectare a deșeurilor menajere.

Deșeurile municipale abandonate colectate vor fi transportate la depozitul de Girov, prin intermediul stației de transfer Tașca, iar pentru deșeurile din construcții și desființări se va asigura tratarea în vederea reciclării/valorificării.

8.1.4. Colectarea deșeurilor din construcții de la populație

Deșeurile din construcții de la populație vor fi colectate la solicitare, în recipiente puse la dispoziție de către viitorul operator. În funcție de volumul generat, recipientele sunt reprezentate de saci cu un volum de min. 60 de l sau containere metalice cu un volum de min. 3 mc.

Deșeurile din construcții de la populație vor fi colectate separat, pe 3 fracții:

- fracție inertă ce va fi tratată în vederea obținerii de agregate minerale secundare (ex. beton, cărămidă, BCA, obiecte sanitare din ceramica, inclusiv faianța și gresie, sticla etc.);
- fracția valorificabilă energetic (toate materialele combustibile – ex. parchet, tâmplărie din lemn, linoleum, izolatori electrici și fonici, piese din plastic, țevi de PE/PP, hârtie, carton, carton asfaltat, ambalaje de la materiale de construcții, inclusiv vopseluri, polistiren etc.);
- fracția cu potențial reciclabil (orice obiect care conține metal într-un procent mai mare de 10%, tâmplărie metalică, calorifere, robinete, cabluri electrice, piese și părți metalice etc.).

Operatorul va asigura tratarea deșeurilor din construcții de la populație în vederea reciclării/valorificării.

8.1.5. Frecvența de colectare a deșeurilor

Colectarea **deșeurilor reciclabile** se va realiza cu următoarele frecvențe:

- Deșeuri menajere reciclabile:
 - o în mediul urban, zonele de blocuri: 1 dată pe săptămână pentru hârtie/carton, de 2 ori pe săptămână pentru plastic/metal și 1 dată pe trimestru pentru sticlă;

- în mediul urban, zonele de case: 1 dată la 2 săptămâni pentru hârtie/carton, 1 dată la 2 săptămâni pentru plastic/metal și 1 dată pe trimestru pentru sticlă;
- în mediul rural, zonele de case: 1 dată la 2 săptămâni pentru hârtie/carton, 1 dată la 2 săptămâni pentru plastic/metal și 1 dată pe trimestru pentru sticlă;
- în mediul rural, zonele de blocuri: 1 dată la 2 săptămâni pentru hârtie/carton, 1 dată la 2 săptămâni pentru plastic/metal și 1 dată pe trimestru pentru sticlă.
- Deșeuri similare reciclabile: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată și de volumul recipientelor puse la dispoziție.



Colectarea **biodeșeurilor** se va realiza cu următoarele frecvențe:

- Biodeșeuri menajere
 - în mediul urban, zonele de blocuri: de 3 ori/săptămână;
 - în mediul urban, zonele de case: 1 dată/săptămână în cazul deșeurilor alimentare și din bucătării, respectiv 1 dată la 2 săptămâni pentru deșeurile verzi (9 luni din an);
 - în mediul rural, zonele blocuri: 1 dată/săptămână;
 - în mediul rural, zonele de case: 1 dată/săptămână în cazul deșeurilor alimentare și din bucătării, respectiv 1 dată pe lună pentru deșeurile verzi (9 luni din an).
- Biodeșeuri similare: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată și de volumul recipientelor puse la dispoziție.

Colectarea separată a biodeșeurilor similare de la persoanele juridice de tip unități de alimentație publică, restaurante, hoteluri, piețe, unități sanitare cu paturi, creșe și cantine ale unităților de învățământ, denumite în continuare persoane juridice cu regim special, se va realiza zilnic, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie, conform programului de funcționare, respectiv de două ori pe săptămână în perioada 1 octombrie – 31 martie.

Colectarea separată a biodeșeurilor similare de la alte persoane juridice decât persoanele juridice cu regim special se va realiza de trei ori pe săptămână, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie și de două ori pe săptămână în perioada 1 octombrie – 31 martie.

Colectarea **deșeurilor reziduale** se va realiza cu următoarele frecvențe:

- Deșeuri menajere reziduale:
 - mediul urban, zonele de blocuri: de 3 ori pe săptămână;
 - mediul urban, zonele de case: 1 dată pe săptămână;
 - mediul rural, zonele de case: 1 dată pe săptămână;
 - mediul rural, zonele de blocuri: 1 dată pe săptămână;
- Deșeuri similare reziduale: ori de câte ori este necesar, în funcție de cantitatea de deșeuri generată și de volumul recipientelor puse la dispoziție.

Colectarea separată a deșeurilor reziduale similare de la persoanele juridice de tip unități de alimentație publică, restaurante, hoteluri, piețe, unități sanitare cu paturi, creșe și cantine ale unităților de învățământ, denumite în continuare persoane juridice cu regim special, se va

realiza zilnic, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie, conform programului de funcționare, respectiv de două ori pe săptămână în perioada 1 octombrie – 31 martie.

Colectarea separată a deșeurilor reziduale similare de la alte persoane juridice decât persoanele juridice cu regim special se va realiza de trei ori pe săptămână, în perioada 1 aprilie - 30 septembrie și de două ori pe săptămână în perioada 1 octombrie – 31 martie.

Colectarea **deșeurilor textile menajere** se va realiza cu o frecvență trimestrială (1 dată la 3 luni).

Campaniile pentru colectarea **deșeurilor voluminoase** menajere și similare se vor realiza cu o frecvență trimestrială în mediul urban și 1 dată pe an în mediul rural.

Campaniile pentru colectarea **deșeurilor periculoase** menajere și similare se vor realiza cu o frecvență semestrială în mediul urban și 1 dată pe an în mediul rural.

Frecvența și regularitatea colectării **deșeurilor din construcții de la populație**, a **deșeurilor de la evenimente** precum și a **deșeurilor abandonate** nu pot fi estimate, dar se presupune că reprezintă o mică parte a întregului serviciu.

8.2. Transferul deșeurilor colectate separat

8.2.1. Modul de utilizare al stației de transfer Tașca

Conform proiectului SMID, stația de transfer este utilizată numai pentru transferul deșeurilor reziduale. O dată cu implementarea colectării separate a biodeșeurilor, în vederea eficientizării costurilor de transport, stația va fi utilizată și pentru transferul deșeurilor alimentare și din bucătărie, respectiv a deșeurilor verzi.

8.2.2. Cantitățile de deșeuri estimat a fi transferate

Cantitatea de deșeuri estimat a fi transferate variază în intervalul 7.368 – 7.140 tone/an. Pentru mai multe detalii, a se vedea datele prezentate în *Capitolul 5.3 Proiecția cantităților de deșeuri care necesită transfer*.

Conform estimărilor, stația de transfer Tașca se va utiliza sub capacitatea proiectată (9.000 tone/an).

8.3. Sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat

8.3.1. Modul de utilizare al stațiilor de sortare existente

Conform proiectului SMID, sortarea deșeurilor reciclabile colectate separat din Zona 4 județul Neamț se realizează în stația de sortare Tașca.

8.3.2. Cantitățile de deșeuri reciclabile estimat a fi sortate

Cantitatea de deșeuri reciclabile colectată separat care va necesita sortare (mai puțin deșeurile de sticlă care vor fi stocate pe amplasament) variază în intervalul 1.264 – 1.226 tone/an. Pentru mai multe detalii, a se vedea datele prezentate în *Capitolul 5.4 Proiecția cantităților de deșeuri care necesită sortare*. În cadrul stației vor fi sortate numai deșeurile de hârtie, carton, plastic și metal. Deșeurile de sticlă, care se colectează separat atât în mediul urban, cat și în mediul rural vor fi

stocate temporar și apoi trimise la reciclare. Conform estimărilor, stația de sortare Tașca se va utiliza sub capacitatea proiectată (2.600 tone/an).

8.4. Investiții

În această secțiune este prezentată infrastructura existentă ce va fi pusă la dispoziția viitorului operator și infrastructura care va trebui asigurată de către acesta pentru prestarea la parametrii solicitați a activităților delegate.



8.4.1. Infrastructura existentă pusă la dispoziția viitorului operator

În această secțiune sunt prezentate echipamentele și instalațiile care vor trebui puse la dispoziția viitorului operator de către Delegatar. Pentru a facilita identificarea, prezentarea acestora se face pe categorii de activități.

Activitatea de colectare și transport a deșeurilor menajere și similare

Vor fi puse la dispoziția viitorului operator numai amplasamentele punctele de colectare existente, fără recipiente de colectare.

Tabelul 8-2: Puncte de colectare existente

Nr. crt.	Adresa
Orașul Bicăz	
1	Strada Aleea Teilor Bl. 20
2	Strada Aleea Teilor lateral Bl. 9
3	Intersecția străzilor Cozmiței cu ing. Gilbert Adalberg
4	Intersecția străzilor Dimitrie Leonida cu Primăverii
5	Strada Aleea Teilor lângă Bl. 12
6	Strada Dimitrie Leonida lângă Bl. 13
7	Strada Dimitrie Leonida zona punte Petrom
8	Strada Primăverii lângă Bl. 11bis
9	Strada Barajului lângă Bl. C7
10	Strada Piatra Corbului lângă Bl. 8
11	Strada Piatra Corbului Bl. ANL13 - locul actual de colectare
12	Strada Barajului Bl. ANL - locul actual de colectare
13	Strada Piatra Corbului Bl. 3 zona APASERV
14	Strada Păltiniș Bl. ANL
15	Strada Cojusna Bl. 81 lângă magazin EUROPA
16	Strada Cojusna spate Bl. 3

Nr. crt.	Adresa
17	Strada Păltiniș spate Teodan
18	Strada Piatra Corbului Bl. Cement - locul actual de colectare
19	Strada Piatra Corbului Bl. 15-17
20	Strada Apusului
21	Intersecția străzilor Codrului cu Florilor
Comuna Bicăz Chei	
22	Zona Clopoței nr. 74
23	Cheile Bicăzului
Comuna Borca	
24	Strada Primăriei nr. 24
Comuna Ceahlău	
25	Bloc ANL Str. Bobu nr. 13
26	Bloc Durău 1 Str. Durăului nr. 3
27	Bloc Durău 2 Str. Pelerinului nr. 3
28	Bloc Durău Brândușa Str. Brîndușei nr. 12
Comuna Farcașa	
29	Stejaru
30	Stejaru
31	Popești
32	Popești
33	Frumosu
34	Frumosu
35	Primărie
Comuna Grințieș	
36	str. Principală 25-29
Comuna Tarcău	
37	Primărie
38	Școală
39	Ulița Radu
40	Luncuța
41	Ulița Chelaru



Nr. crt.	Adresa
42	Cimitir Straja
43	Biserica Tarcău
44	Bloc ANL
Comuna Tașca	
45	Gura Hamozii
46	Baraj Hamzoaia
47	Gura Tașcăi
48	Biserica Sf. Spiridon
49	Afterschool
50	bloc ANL
51	școala Tașca
52	Neagra, magazin centru



Sursa: date furnizate de ADI ECONEAMȚ în procesul de elaborare a documentației de atribuire.

Activitatea de transfer a deșeurilor colectate separat

Tabelul 8-3: Infrastructura stației de transfer Tașca

Descriere	Stadiul
Împrejmuire perimetrală - Stâlpi de beton cu panouri de gard din plasă	În condiții relativ bune, necesită reparații punctuale
Suprafețe betonate/platforme carosabile	În bune condiții – nu necesită investiții
- Porți de acces – 1 buc	În bune condiții – nu necesită investiții
1 Pod basculă pentru vehicule rutiere SKALEIT - Suprateran - Capacitate – max. 60 tone - Dotat cu sistem computerizat de control al traficului	Funcțional
Hală transfer - Suprafața: 465 mp - Regim de înălțime – parter - Structură metalică	În bune condiții – nu necesită investiții
Sistem alimentare apă potabilă și tehnologică	Sistemul este funcțional

Descriere	Stadiul
- Rețeaua publică de alimentare cu apă a comunei Tașca	
Sistem canalizare ape uzate - Rețea colectare, separator de nisip și hidrocarburi, bazine vidanjabile	Sistemul este funcțional
Sistem colectare ape pluviale - Apele pluviale de pe zonele carosabile sunt preluate prin guri de scurgere și rigole perimetrare cu grătar și dirijate în sistemul de canalizare - Apele pluviale de pe acoperișuri sunt colectate prin sistematizare verticală și deversate în râul Bicăz	Sistemul este funcțional
Instalație electrică Racord la sistemul național de distribuție a energiei electrice	Instalația este funcțională
Instalație iluminat	Instalația este funcțională



Tabelul 8-4: Echipamente tehnologice stație de transfer Tașca

Descriere	Stadiul
1 Încărcător frontal Cukurova 940 - Putere 120 kW	În stare de funcționare, însă prezintă uzura cauzată de cei 8 ani de utilizare în cadrul contractului existent
2 Autocamion transport containere MAN TGS 26.320 6x4 BB	În stare de funcționare, însă prezintă uzura cauzată de cei 8 ani de utilizare în cadrul contractului existent
2 Remorcă transport containere 30 mc - SKIBICKI A 18	În stare de funcționare, însă prezintă uzura cauzată de cei 8 ani de utilizare în cadrul contractului existent
7 Containere metalice ROLLO - Tip Abroll - Volum 40 mc - Prevăzute în parte din spate cu ușă dublă cu sistem de închidere și prelată cu prindere cu șnur elastic și cârlige sudate pe corpul containerului	În stare de funcționare, însă prezintă uzura cauzată de cei 8 ani de utilizare în cadrul contractului existent Prelatele sunt bunuri ale actualului operator, nu vor fi predate viitorului operator

Activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile colectate separat

Tabelul 8-5: Infrastructura stație de sortare Tașca

Descriere	Stadiul
Împrejmuire perimetrală - Stâlpi de beton cu panouri de gard din plasă	În condiții relativ bune, necesită reparații punctuale
Suprafețe betonate/platforme carosabile - Porți de acces – 1 buc	Curtea este pietruită și necesită reparații deoarece s-au format gropi iar și există vegetație crescută care trebuie îndepărtată În bune condiții – nu necesită investiții
Corp cabină cântar + cântar - Capacitate cântar - 30t	Nefuncțional
Hala de sortare - Suprafața: 1.079 mp - Regim de înălțime – parter	În bune condiții – nu necesită investiții
Sistem alimentare apă potabilă și tehnologică - Rețeaua publică de alimentare cu apă a comunei Tașca	Sistemul este funcțional
Sistem canalizare ape uzate - Rețea colectare, separator de nisip și hidrocarburi, bazine vidanjabile	Sistemul este funcțional
Sistem colectare ape pluviale - Apele pluviale de pe zonele carosabile sunt preluate prin guri de scurgere și rigole perimetrare cu grătar și dirijate în sistemul de canalizare - Apele pluviale de pe acoperișuri sunt colectate prin sistematizare verticală și deversate în râul Bicăz	Sistemul este funcțional
Instalație electrică Racord la sistemul național de distribuție a energiei electrice	Instalația este funcțională
Instalație iluminat	Instalația este funcțională

Sursa: date furnizate de comuna Tașca

Niciunul din echipamentele tehnologice de pe amplasamentul stației de sortare nu mai este funcțional, nu vor fi predate viitorului operator.

8.4.2. Infrastructura asigurată de viitorul operator

În tabelul de mai jos sunt prezentate echipamentele care vor trebui asigurate de către viitorul operator pentru a presta activitatea de colectare și tratare în condițiile stabilite prin documentația de atribuire, pentru Zona 4 județul Neamț.

Principalele categorii de echipamente la care se face referire sunt:

- recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor reziduale;
- recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile;
- recipiente pentru colectarea separată a biodeșeurilor (deșeuri alimentare și din bucătării și deșeuri verzi);
- recipiente pentru colectarea separată a deșeurilor textile;
- autogunoiere pentru transportul deșeurilor colectate separat;
- unități mobile pentru spălarea recipientelor de colectare;
- echipamente pentru colectarea și transportul fluxurilor speciale de deșeuri (deșeuri voluminoase, deșeuri periculoase, deșeuri textile, deșeuri din construcții);
- investiții la stația de transfer Tașca;
- investiții la stația de sortare Tașca.



Activitatea de colectare și transport a deșeurilor menajere și similare, respectiv a deșeurilor de construcții de la populație

Tabelul 8-6: Infrastructura asigurată de operator pentru colectarea separată și transportul deșeurilor

Activitatea	Echipament/utilaj	Tip echipament/utilaj	Capacitate	Număr min.
Colectarea și transportul deșeurilor reziduale menajere	Recipiente pentru colectarea deșeurilor reziduale menajere	Containere negre - U blocuri	1100	42
		Containere negre - R blocuri	1100	31
		Pubele negre - U case	80	1.620
		Pubele negre - R case	80	19.180
	Mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor reziduale menajere	Autocompactor	volumul cuprins între 9 mc și 24 mc	1
Colectarea și transportul biodeșeurilor menajere,	Recipiente pentru colectarea deșeurilor alimentare și din bucătării	Containere maro - U blocuri	1100	21
		Containere maro - R blocuri	1100	31
		Pubele maro - U case	60	1.620

Activitatea	Echipament/utilaj	Tip echipament/utilaj	Capacitate	Număr min.
inclusiv deșeuri verzi	Recipiente pentru colectare deșeurilor verzi	Pubele maro - R case	60	15.344
		Saci maro EN 13432 - U case	120	31.590
		Saci maro EN 13432 - R case	120	138.096
	Mașini pentru colectarea și transportul biodeșeurilor menajere	Autocompactor colectare biodeșeuri	volumul cuprins între 9 mc și 24 mc	1
		Autocompactor colectare deșeuri verzi	volumul cuprins între 9 mc și 24 mc	1
Colectarea și transportul deșeurilor reciclabile menajere	Recipiente pentru colectarea deșeurilor reciclabile menajere	Containere galbene (P/M) - U blocuri	1100	21
		Containere galbene (P/M) - R blocuri	1100	31
		Saci galbeni (P/M) - U case (necesar anual)	120	42.120
		Saci galbeni (P/M) - R case (necesar anual)	120	498.680
		Containere albastre (H/C) - U blocuri	1100	21
		Containere albastre (H/C) - R blocuri	1100	31
		Saci albaştri (H/C) - U case (necesar anual)	120	42.120
		Saci albaştri (H/C) - R case (necesar anual)	120	498.680
		Containere verzi (S) - U blocuri	1100	21
		Containere verzi (S) - R blocuri	1100	31
		Containere verzi (S) - U case	1100	8
		Containere verzi (S) - R case	1100	91

Activitatea	Echipament/utilaj	Tip echipament/utilaj	Capacitate	Număr min.
	Mașini pentru colectarea și transportul deșeurilor reciclabile menajere	Autocompactor	volumul cuprins între 9 mc si 24 mc	1
Colectarea și transportul deșeurilor similare, inclusiv deșeurile din piețe și deșeurile de la evenimente	Recipiente pentru colectarea deșeurilor reziduale similare	Containere și pubele negre	diferite dimensiuni	-
	Recipiente pentru colectarea deșeurilor reciclabile similare	Containere și pubele galbene, albastre, verzi	diferite dimensiuni	-
	Recipiente pentru colectarea biodeșeurilor similare	Containere și pubele maro	diferite dimensiuni	-
	Mașini pentru colectarea si transportul deșeurilor similare reziduale	Autocompactor	volumul cuprins între 9 mc si 24 mc	1
	Mașini pentru colectarea si transportul deșeurilor similare reciclabile	Autocompactor	volumul cuprins între 9 mc si 24 mc	1
	Mașini pentru colectarea si transportul biodeșeurilor similare	Autocompactor	volumul cuprins între 9 mc si 24 mc	1
Colectarea și transportul deșeurilor textile menajere	Recipiente pentru colectarea deșeurilor textile menajere	Containere metalice	1-2 mc	29
	Mașină pentru colectarea deșeurilor textile menajere	Autoutilitara camionetă sau similar		1
Colectarea și transportul deșeurilor periculoase	Mașină pentru colectarea deșeurilor periculoase	Autoutilitara carosata cu închidere etanșă și recipiente de diferite dimensiuni specializate	-	1

Studiu de oportunitate și fundamentare pentru delegarea gestiunii activităților de colectare, transport și tratare a deșeurilor municipale în Zona 4 județul Neamț

Activitatea	Echipament/utilaj	Tip echipament/utilaj	Capacitate	Număr min.
din deșeurile menajere		pentru deșeuri menajere periculoase		
Colectarea și transportul deșeurilor voluminoase	Recipiente pentru colectarea deșeurilor voluminoase	Containere metalice	7 - 10 mc	4
	Mașină pentru colectarea deșeurilor voluminoase	Camion auto container cu braț macara, echipat cu graifer	19 T, 2 axe, 4 x	1
Spălarea recipientelor	Echipament mobil spălare recipiente colectare deșeuri (pentru toate categoriile de recipiente)	Utilaj specializat pentru spălarea recipientelor pentru colectarea deșeurilor reziduale, reciclabile și biodeșeuri	19 T, 2 axe, 4 x 2, Bazin 5000L apa curata si Bazin 5000L apa murdara	1
Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și /sau exterioară a acestora	Echipamente pentru colectarea DCD	Saci din material rezistent (necesar anual)	Minim 60 l	150
		Containere metalice	3 - 10 mc	10
	Mașină pentru colectarea DCD	Mașină tip platforma acționată hidraulic (aceiași mașină utilizată pentru colectarea deșeurilor voluminoase)	-	-
Amenajare bază de lucru	Container stocare deșeuri periculoase			2
	Container colectare DCD	Container abroll deschis	7-10 mc	2

Operatorul va trebui să asigure, ca cerință minimă, echipamentele din tabelul de mai sus. Conform prevederilor art. 30 alin. (2) ale Legii nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, „în cazul utilizatorilor noncasnici, operatorul are obligația să asigure, contra cost, recipientele, precum și, după caz, sacii necesari pentru colectarea separată a deșeurilor similare, dacă acestea nu sunt achiziționate de către utilizatori”. Pe cale de consecință, nu va fi solicitat un număr minim de recipiente pentru colectarea deșeurilor similare.

Alegerea schemei de mașini (numărul și volumul echipamentelor utilizate) va fi lăsată la dispoziția Operatorului, care trebuie să ia în considerare atât cantitățile estimate și frecvența de colectare solicitată, cât și condițiile de trafic și acces din aria de delegare (ex. zonele cu acces dificil), astfel încât să asigure îndeplinirea cerințelor solicitate prin documentația de atribuire (inclusiv îndeplinirea indicatorilor de performanță).

Activitatea de transfer a deșeurilor colectate separat

Proprietarul investiției, Consiliul Județean Neamț, are în pregătire proiectul „Investiții complementare sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Neamț”, finanțat prin Programul Dezvoltare Durabilă 2021 – 2027. Dat fiind că proiectul prevede, printre altele, modernizarea stației de transfer, stabilirea necesarului de investiții la acest moment s-a realizat pornind de la premisa minimizării costurilor. Astfel, se propune păstrarea tehnologiei de transfer actuale, fără compactare, și achiziționarea a 4 containere abroll suplimentare, utilizate pentru asigurarea unui volumului necesar pentru transferarea deșeurilor alimentare și de bucătărie, respectiv a deșeurilor verzi.

Tabelul 8-7: Echipamente necesare pentru transferul deșeurilor colectate separat

Echipament	Nr. min. buc.
Container abroll 40 mc cu prelată	4
Prelată pentru containerele existente	7

Activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile colectate separat

Proprietarul investiției, Consiliul Județean Neamț, are în pregătire proiectul „Investiții complementare sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Neamț”, finanțat prin Programul Dezvoltare Durabilă 2021 – 2027. Dat fiind că proiectul prevede închiderea stației de sortare și utilizarea terenului aferent pentru extinderea stației de transfer, stabilirea necesarului de investiții la acest moment s-a realizat pornind de la premisa minimizării costurilor.

Astfel se propune următorul flux tehnologic: deșeurile descărcate în hala de sortare în cele două zone de recepție, vor fi manevrate într-o bandă buncăr, care va avea și rol de bandă de dozare. Nu este nevoie de un desfăcător de saci, cantitatea de deșeuri ce urmează a fi sortată fiind relativ mică. De aici vor ajunge pe banda de sortare. Deșeurile sortate vor ajunge în containere amplasate sub platformă. Containerelor pline vor fi înlocuite cu altele goale și vor fi direcționate în zona preseii. După presare, baloții vor fi depozitați în zona de stocare. Refuzul de sortare va fi dus în stația de transfer (cu ajutorul celor 2 containere abroll) de unde va fi transferat la depozit, împreună cu deșeurile colectate în amestec.

Dată fiind cantitatea redusă de deșeuri ce urmează a fi sortată, este prevăzută o singură linie de sortare, sortarea celor 2 fluxuri de deșeuri, respectiv hârtie/carton și plastic/metal urmând a se realiza în zile diferite. A fost prevăzut un număr de 8 posturi de sortare pentru a asigura sortarea

deșeurilor (în special a celor de plastic) pe cât mai multe fracții. Figura 5-4 prezintă organizarea stației de sortare în varianta propusă.



Tabelul 8-8: Echipamente necesare pentru sortarea deșeurilor colectate separat

Echipament	Nr. min. buc
Bandă alimentare platformă de sortare (putere min. 3 kW)	1
Platformă metalică de sortare	1
Bandă de sortare cu 8 posturi (putere min. 4 kW)	1
Separator magnetic (putere min. 2,2 kW)	1
Bandă evacuare (putere min. 1,1 kW)	1
Container abroll cu prelată 30 mc	2
Containere metalice 1,1 mc	20
Presă orizontală cu legare manuală și sistem basculare	1
Stivuitor electric cu clește pentru baloți	1

8.5. Implementarea instrumentului „plătește pentru cât arunci”

În conformitate cu prevederile OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale au obligația să implementeze instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”.

Rolul implementării acestui instrument este pe de o parte de a stimula prevenirea generării deșeurilor și, pe de altă parte, stimularea colectării separate a deșeurilor reciclabile și a biodeșeurilor de către generatori. Conform prevederilor legale, implementarea se va baza pe cel puțin unul din următoarele elemente: volum, frecvență de colectare, greutate, saci de colectare personalizați.

Modalitatea de aplicare propusă pentru utilizatorii casnici este implementarea în 2 etape, astfel:

- Etapa 1: se propune implementarea instrumentului doar în mediul rural și în zonele de case din mediul urban în baza elementului frecvență, prin oferirea posibilității generatorilor de deșeuri de a plăti un tarif mai mic dacă solicită o frecvență mai redusă pentru colectarea deșeurilor reziduale;
- Etapa 2: în mediul urban zona de blocuri instrumentul se poate implementa odată cu asigurarea accesului controlat la punctele de colectare, astfel încât să se reducă riscul de fraudare (ex. utilizatorii arondați unui punct de colectare să depună deșeurile la alt punct de colectare în vederea reducerii taxei plătite).

Utilizatorii casnici din zonele de case, care solicită aplicarea instrumentului, vor beneficia de reducerea taxei de salubritate. Conform prevederilor art. 6 alin. (1) lit. p) și a art. 42 alin. (1) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților republicată, este necesară elaborarea

și aprobarea Regulamentului pentru implementarea instrumentului economic "plătește pentru cât arunci", după consultarea publică.

În cazul utilizatorilor non-casnici (operatori economici și instituții) aplicarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” se va face în funcție de volumul recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale. Astfel, tariful plătit pentru colectarea deșeurilor reziduale similare va fi proporțional cu volumul generat.

Astfel, ADI „ECONEAMȚ” cu sprijinul unităților administrative teritoriale din județ, vor elabora acest regulament, care va fi aprobat ulterior prin hotărâri de consiliul local de către toate unitățile teritorial administrative membre. Elaborarea și aprobarea Regulamentului trebuie să se coreleze cu derularea procedurii de atribuire a activităților serviciului de salubritate în Zona 4, astfel ca în perioada de mobilizare, pe baza tarifelor Operatorului contractat, să poată fi stabilită grila de taxe/tarife pentru utilizatorii care aleg să implementeze acest instrument.

8.6. Indicatori de performanță și penalități

În tabelele de mai jos sunt prezentați indicatorii de performanță aferenți activităților delegate, stabiliți în baza prevederilor legale și a regulilor de bună practică în domeniul colectării și tratării deșeurilor municipale.



Tabelul 8-9: Activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat

Denumire IP	Abreviere	Valoare și termen	Mod de calcul	Penalități
Indicatori de performanță tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național și local				
IP privind colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă	ipcs reciclabile	Min. 70% - începând cu 2026	Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat și acceptată la stația de sortare, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale Până la realizarea următoarei determinări de compoziție, deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă reprezintă cca. 20% din deșeurile menajere și similare	Se aplică prevederile legale cu privire la stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la/au impact asupra cantității de deșeuri reziduale și/sau reziduuri destinată a fi depozitată, penalități ce nu se includ în tarifele/taxe aplicate utilizatorilor. (Notă: conform art. 39 alin. (4) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare, sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri, se suportă de către operatorii, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele/taxe aplicate utilizatorilor.)
IP privind colectarea separată a biodeșeurilor	ipcs biodeșeuri	Min. 45% - începând cu 2026	Cantitatea de biodeșeuri colectată separat și acceptată la stația de compostare/instalația de digestie anaerobă, ca	Se aplică prevederile legale cu privire la stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la/au impact asupra cantității de deșeuri reziduale și/sau reziduuri



Denumire IP	Abreviere	Valoare și termen	Mod de calcul	Penalități
		Min. 50% - începând cu 2030	procentaj din cantitatea totală generată de biodeșeuri din deșeurile menajere și similare Până la realizarea următoarei determinări de compoziție, biodeșeurile reprezintă cca. 56% din deșeurile menajere și similare	destinată a fi depozitată, penalități ce nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor. (Notă: conform art. 39 alin. (4) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare, sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri, se suportă de către operator, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor.)
IP privind colectarea separată a deșeurilor voluminoase menajere și similare	ip voluminoase colectate	Min. 50% - 2026 Min. 60% - 2027 Min. 65% - 2028 Min. 70% - 2029 Min. 75% - 2030	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri voluminoase Până la realizarea următoarei determinări de compoziție, deșeurile voluminoase reprezintă cca. 1,85% din deșeurile menajere și similare	Se aplică prevederile legale cu privire la stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la/au impact asupra cantității de deșeuri reziduale și/sau reziduuri destinată a fi depozitată, penalități ce nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor. (Notă: conform art. 39 alin. (4) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare, sau, după caz, în contractul de



Denumire IP	Abreviere	Valoare și termen	Mod de calcul	Penalități
		Min. 90 % - începând cu 2031		<i>delegare a gestiunii, inclusiv check-ul aferente cu depozitarea acestor deșeuri, se suportă de către operatorii, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor.)</i>
IP privind reutilizarea și reciclarea deșeurilor voluminoase colectate separat	ip voluminoase reutilizate/reciclate	Min. 50% - începând cu 2026	Cantitatea de deșeuri voluminoase colectate separat tratată în vederea reutilizării/reciclării de către operatorul de colectare și/sau trimisă la terți pentru tratare în vederea reutilizării și/sau reciclării, ca procentaj din cantitatea totală colectată separat de deșeuri voluminoase	Penalitate determinată ca produs între: - diferența dintre cantitatea de deșeuri aferentă IP și cea efectiv tratată în vederea reutilizării/reciclării de către operatorul de colectare și/sau trimisă la terți pentru tratare în vederea reutilizării și/sau reciclării - și - cuantumul contribuției (lei/tona) datorată de unitățile administrativ-teritoriale, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale, prevăzut de O.U.G. nr. 196/2005, cu modificările și completările ulterioare.
IP privind colectarea separată a deșeurilor textile	ip textile colectate	Min. 20% - 2026 Min. 30 % - începând cu 2028	Cantitatea de textile colectată separat din deșeurile menajere ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri textile în deșeurile menajere	<i>Se aplică prevederile legale cu privire la stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la/au impact asupra cantității de deșeuri reziduale și/sau reziduuri destinată a fi depozitată, penalități ce nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor.</i>



Denumire IP	Abreviere	Valoare și termen	Mod de calcul	Penalități
			Până la realizarea următoarei determinări de compoziție, deșeurile textile reprezintă cca. 4,23% din deșeurile menajere și similare	(Notă: conform art. 39 alin. (4) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare, sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri, se suportă de către operatorii, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor.)
IP privind reutilizarea și reciclarea deșeurilor textile colectate separat	ip textile reutilizate/re-ciclate	Min. 20 % - începând cu 2026	Cantitatea de deșeuri textile colectate separat trimisă pentru reutilizare și reciclare, ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri textile colectate separat	Penalitate determinată ca produs între: - diferența dintre cantitatea de deșeuri aferentă IP și cea efectiv încredințată pentru reutilizare și reciclare, în perioada de monitorizare și - cuantumul contribuției (lei/tonă) datorată de unitățile administrativ-teritoriale, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale, prevăzut de O.U.G. nr. 196/2005, cu modificările și completările ulterioare.



Denumire IP	Abreviere	Valoare și termen	Mod de calcul	Penalități
IP privind colectarea separată a deșeurilor periculoase menajere și similare	ip periculoase colectate	Min. 30% - 2026	Cantitatea de deșeuri periculoase menajere colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri periculoase menajere Până la realizarea următoarei determinări de compoziție, deșeurile periculoase reprezintă cca. 0,22% din deșeurile menajere și similare	Se aplică prevederile legale cu privire la stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la/au impact asupra cantității de deșeuri reziduale și/sau reziduuri destinate a fi depozitate, penalități ce nu se includ în tarifele/taxe aplicate utilizatorilor. (Notă: conform art. 39 alin. (4) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare, sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri, se suportă de către operatori, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele/taxe aplicate utilizatorilor.)
		Min. 50% - 2027		
		Min. 60% - 2028		
		Min. 70% - 2029		
		Min. 80% - 2030		
		Min. 85% - 2031		
		Min. 90 % - începând cu 2032		
IP privind gestionarea deșeurilor din reamenajări și reabilitări ale locuințelor de la populație	ip drr	Min. 70%	Cantitatea de deșeuri din activitățile de reamenajare și reabilitare ale locuințelor de la populație, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri din	Penalitate determinată ca produs între: ▪ diferența dintre cantitatea de deșeuri din activitățile de reamenajare și reabilitare ale locuințelor de la populație, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială corespunzătoare indicatorului de performanță și cantitatea de deșeuri din activitățile de reamenajare și reabilitare ale locuințelor de la populație, colectată separat și predată pentru

Denumire IP	Abreviere	Valoare și termen	Mod de calcul	Penalități
			reamenajări și reabilitări ale locuințelor de la populație colectată separat	reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială în perioada de monitorizare și ■ cuantumul contribuției (lei/tona) datorată de unitățile administrativ-teritoriale, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale, prevăzut de O.U.G. nr. 196/2005, cu modificările și completările ulterioare.
Indicatori de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului de salubritate				
Promptitudinea în asigurarea echipamentelor de colectare separată la solicitarea utilizatorului	ic asigurare echipamente	100%	Numărul de echipamente pentru colectarea separată a deșeurilor furnizate de către Operator în termen de 5 zile lucrătoare ca urmare a solicitărilor primite, raportat la numărul total de echipamente solicitate	1.000 lei/recipient nefurnizat
IP pentru colectarea separată a deșeurilor voluminoase	ip voluminoase colectate - număr campanii colectare	Min. 4 campanii anuale/UAT din mediul urban Min. 2 campanii	Numărul de campanii de colectare a deșeurilor voluminoase derulate pentru fiecare UAT din aria delegării	Pentru fiecare campanie de colectare nederulată la nivelul unui UAT se aplică o penalitate de 10.000 lei



Denumire IP	Abreviere	Valoare și termen	Mod de calcul	Penalități
		anuale/UAT din zona rurală		
IP pentru colectarea separată a deșeurilor periculoase menajere	ip periculoase colectate – număr campanii colectare	Min. 2 campanii anuale/UAT din mediul urban Min. 1 campanie anuală/UAT din zona rurală	Numărul de campanii de colectare a deșeurilor periculoase derulate pentru fiecare UAT din aria delegării	Pentru fiecare campanie de colectare nederulată la nivelul unui UAT se aplică o penalitate de 10.000 lei.
IP pentru predarea deșeurilor periculoase menajere colectate separată pentru eliminare în instalații autorizate	ip periculoase colectate și eliminate	100%	Cantitatea de deșeuri periculoase menajere colectate separat și predată pentru eliminare în instalații autorizate, ca procentaj din cantitatea totală colectată de deșeuri periculoase menajere	Se aplică o penalitate de 1.000 lei/tonă pentru cantitatea reprezentând diferența dintre cantitatea aferentă IP și cantitatea efectiv predată pentru eliminare
Eficiența în realizarea colectării separate la frecvența stabilită	ic eficiență colectare	100%	Numărul de trasee complete efectuate la frecvența stabilită prin contract, raportat la numărul total de trasee complete conform contractului	5.000 lei/traseu incomplet



Denumire IP	Abreviere	Valoare și termen	Mod de calcul	Penalități
Eficiența în realizarea colectării separate în condițiile stabilite	ic eficiență colectare separată	0%	Numărul de abateri, respectiv colectări amestecate de deșeuri reziduale și deșeuri reciclabile / biodeșeuri care au fost în prealabil separate corect de utilizatori, raportat la numărul total de colectări într-o lună	5.000 lei/colectare neconformă în amestec
Eficiența în încheierea contractelor cu Utilizatorii la solicitarea acestora	ic încheiere contracte	100%	Numărul de contracte încheiate în termen între Operator și Utilizatori raportat la numărul de solicitări ale Utilizatorilor	1.000 lei pentru fiecare solicitare care în mod nejustificat nu s-a soldat cu încheierea unui contract
Rata de soluționare a reclamațiilor în termenul de 30 de zile de la înregistrare	ic soluționare reclamații	100%	Numărul de reclamații soluționate de către Operator în termenul prevăzut raportat la numărul total de reclamații primit, prin orice mijloace de comunicare	1.000 lei pentru fiecare reclamație care în mod nejustificat nu s-a soluționat în termen



Tabelul 8-10: Activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

Denumire IP	Abreviere	Valoare și termen	Mod de calcul	Penalități
Indicatori de performanță tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național și local				
IP privind operarea stațiilor de sortare privind reciclabilile	ip ss reciclabile	Min. 75% - începând cu 2026	Cantitatea de deșeuri trimisă la reciclare, ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat acceptată la stația de sortare	Penalitate determinată ca produs între: - diferența dintre cantitatea de deșeuri de hârtie/carton, plastic, metal și sticlă sortate și trimise la reciclare corespunzătoare indicatorului de performanță și cantitatea de deșeuri de hârtie/carton, plastic, metal și sticlă sortate și trimise la reciclare în perioada de monitorizare și - cuantumul contribuției (lei/tonă) datorată de unitățile administrativ-teritoriale, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale, prevăzut de O.U.G. nr. 196/2005, cu modificările și completările ulterioare.
IP privind operarea stațiilor de sortare privind reziduurile	ip ss reziduuuri	Max. 25% - începând cu 2026	Cantitatea de reziduuri trimisă la depozitare, ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat acceptată la stația de sortare	Se aplică prevederile legale cu privire la stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la/au impact asupra cantității de deșeuri reziduale și/sau reziduuri destinată a fi depozitată, penalități ce nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor. (Notă: conform art. 39 alin. (4) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare,



Denumire IP	Abreviere	Valoare și termen	Mod de calcul	Penalități
Indicatori de performanță care privesc calitatea și cantitatea serviciului de salubritate				
IP privind măsurile implementate legate de operarea stației de sortare, la termenele stabilite de către autoritățile competente	ip stație de sortare măsurile implementate	100%	Numărul de implementate operarea stației de sortare, la termenele stabilite de către autoritățile competente în raport cu numărul total de măsuri impuse de către autoritățile competente	cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în hotărârea de dare în administrare, sau, după caz, în contractul de delegare a gestiunii, inclusiv cheltuielile aferente cu depozitarea acestor deșeuri, se suportă de către operatori, sub formă de penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, care nu se includ în tarifele/taxele aplicate utilizatorilor.)
IP privind măsurile implementate legate de operarea stației de sortare, la termenele stabilite de către autoritățile competente	ip stație de sortare măsurile implementate	100%	Numărul de implementate operarea stației de sortare, la termenele stabilite de către autoritățile competente în raport cu numărul total de măsuri impuse de către autoritățile competente	25.000 lei/fiecare măsură neîndeplinită la termenele stabilite de către autoritățile competente

CAPITOLUL 9. FEZABILITATEA ECONOMICĂ

9.1. Stabilirea tarifelor aferente activităților componente ale serviciului de salubritate

Tarifele activităților componente ale serviciului de salubritate pe baza cărora a fost calculată valoarea estimată a contractului sunt:

- T1 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale – *Tcs reciclabile*;
- T2 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă – *Tcs reziduale*;
- T3 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale – *Tcs biodeșeuri*;
- T4 = Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă - *Tt reziduale*;
- T5 = Tarif pentru transferul biodeșeurilor - *Tt biodeșeuri*;
- T6 = Tarif pentru activitatea de sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat – *Tsortare*;

9.1.1. Principii generale avute în vedere la stabilirea tarifelor aferente activităților componente ale serviciului de salubritate

Tarifele activităților componente ale serviciului de salubritate au fost stabilite în conformitate cu prevederile din regulamentele europene, potrivit cărora în sectoarele în care acest lucru este relevant, inclusiv în sectorul mediului, tarifele trebuie să fie fixate în conformitate cu principiul „poluatorul plătește”, ținând seama de caracterul rezonabil al acestora și de principiul „recuperării integrale a costurilor”.

Respectarea principiului recuperării integrale a costurilor presupune ca tarifele să urmărească, pe cât posibil, să recupereze costurile de capital, costurile operaționale și de întreținere, inclusiv costurile de mediu și ale resurselor.

Limitările aferente principiului „poluatorul plătește” și principiului privind „recuperarea integrală a costurilor” în ceea ce privește tarifele plătite de utilizatori vor trebui:

- să nu pericliteze sustenabilitatea financiară a proiectului;
- ca o regulă generală, să fie tratate ca restricții temporare și menținute doar atât timp cât există constrângeri referitoare la suportabilitatea utilizatorilor casnici.

În legislația națională, limitările aferente principiului „poluatorul plătește” și principiului privind „recuperarea integrală a costurilor” sunt reglementate de prevederile art. 29 alin. 11 pct. m din Legea nr. 51/2006, potrivit cărora la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației.

9.1.2. Metodologia de stabilire a tarifelor aferente activităților componente ale serviciului de salubritare

Modalitatea de fundamentare a *tarifelor activităților de salubritare* este în conformitate cu prevederile din Ordinul ANSRC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, modalitatea de stabilire a tarifelor activităților componente ale serviciului de salubritare, detaliate la secțiunea 9.1, a constat în împărțirea valorii activității de salubritare la cantitatea programată de deșeuri.

Valoarea unei activități de salubritare a fost calculată prin însumarea categoriilor de cheltuieli specifice activității, așa cum sunt prevăzute în modelele de fișă de fundamentare, anexate la Ordinul ANRSC nr. 640/2022.

Principiile metodologice avute în vedere la fundamentarea valorii tarifelor activităților componente ale serviciului de salubritare sunt:

- tarifele activităților de salubritare se fundamentează pe baza cheltuielilor de exploatare, a cheltuielilor financiare și includ o cotă de profit;
- în structura pe elemente de cheltuieli a tarifelor activităților specifice serviciului de salubritare nu se includ provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri și sponsorizări;
- tarifele activităților de salubritare se fundamentează fără aplicarea cotei de TVA;
- fundamentarea cheltuielilor cu carburanți, aditivi și lubrifianți s-a realizat pe baza estimărilor cu privire la consumurile normate de carburanți, aditivi, lubrifianți, aferente flotei de mașini asigurată de operatorul Zonei 4 a SMID Neamț și a prețurilor la combustibili aflate în vigoare la data elaborării prezentului studiu;
- fundamentarea cheltuielilor cu piesele de schimb, materii prime și materiale consumabile, s-au realizat în funcție de flota de mașini și recipiente asigurate de operatorul Zonei 4 a SMID Neamț, precum și în funcție de structura de personal estimată pentru operarea fiecărei activități de salubritare care face obiectul delegării;
- fundamentarea cheltuielilor cu echipamentele de lucru și de protecția muncii, a cheltuielilor de natură salarială, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective, au fost fundamentate în funcție de structura de personal estimată pentru operarea fiecărei activități de salubritare care face obiectul delegării și în raport cu legislația în vigoare și nivelul salarial practicat pe piața de profil la data elaborării prezentului studiu;
- fundamentarea cheltuielilor cu utilitățile au fost stabilite în funcție de consumurile anuale estimate și prețurile acestora aflate în vigoare la data elaborării prezentului studiu;
- costurile cu investițiile care vor fi realizate de către operatorul Zonei 4 a SMID Neamț au fost reflectate printr-o anuitate determinată prin împărțirea valorii investițiilor la durata recomandată a contractului – 8 ani;
- cheltuielile cu redevența s-au stabilit potrivit legii printr-o metodă similar amortizării pentru mijloacele fixe. Modalitatea de calcul a redevenței este detaliată la secțiunea 9.4 din prezentul studiu, iar alocarea acestora pe fiecare tarif al activității de salubritare este prezentată în cadrul acestei secțiuni;
- toate tarifele activităților componente ale serviciului de salubritare se fundamentează pe elemente de cheltuieli, în cadrul aceleiași fișe de fundamentare, obligatoriu, în lei/tonă.

9.1.3. Ipoteze de calcul în stabilirea tarifelor activităților componente ale serviciului de salubritate

În mod specific, următoarele ipoteze au fost avute în vedere la stabilirea valorii tarifelor aferente activităților componente ale serviciului de salubritate:

- a) *Tarifele pentru activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale (T1, T2 și T3)*

Tarifele pentru activitatea de colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale s-au fundamentat prin luarea în calcul numai a cheltuielilor de operare aferente activității de colectare, **fără a include în structura tarifului:**

- cheltuielile cu depozitarea, cheltuieli cu sortarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor;
- cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară;
- veniturile estimate din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.

Tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă include costurile cu tratarea deșeurilor textile și eliminarea deșeurilor periculoase.

- b) *Tarifele pentru activitatea de transfer al deșeurilor municipale în stații de transfer (T4 și T5)*

Tarifele pentru activitatea de transfer al deșeurilor municipale în stații de transfer s-au fundamentat prin luarea în calcul numai a cheltuielilor de operare aferente activității de transfer **fără a include în structura tarifului:**

- cheltuielile cu depozitarea, cheltuieli cu sortarea și/sau cheltuieli aferente altor activități de tratare a deșeurilor;
- cheltuielile cu contribuția pentru economia circulară;
- veniturile estimate din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.

Costul unitar cu redevența avut în vedere la calculul valorii tarifelor pentru activitatea de transfer a deșeurilor municipale este prevăzut în tabelul următor.

Tabelul 9-1: Costul unitar cu redevența aferentă tarifelor pentru activitatea de transfer a deșeurilor municipale

Tarif de salubritate	Cost redevență (lei/tonă)
T4 = Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă – Tt reziduale	18,72
T5 = Tarif pentru transferul biodeșeurilor – Tt biodeșeuri	8,17

- Sursa: elaborator SOF

- c) *Tariful pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat (T6)*

Tariful pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat s-a fundamentat prin luarea în calcul numai a cheltuielilor de operare aferente activității de sortare, fără a include în structura tarifului:

- cheltuieli cu depozitarea;
- cheltuieli cu contribuția pentru economia circulară;
- venituri estimate din valorificarea deșeurilor reciclabile și din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor.



Tariful pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat include costurile cu valorificarea energetică aferentă unei cantități egale cu 20% din inputul estimat la stația de sortare, mai puțin cantitatea de deșeuri din sticlă.

Costul unitar cu redevența avut în vedere la calculul valorii tarifului pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat este prevăzut în tabelul următor.

Tabelul 9-2: Costul unitar cu redevența aferentă tarifului pentru activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat

Tarif de salubritate	Cost redevență (lei/tonă)
T6 = Tarif pentru activitatea de sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat – <i>Tsortare</i>	105,93

Sursa: elaborator SOF

9.1.4. Valoarea tarifelor aferente activităților componente ale serviciului de salubritate pe baza cărora a fost calculată valoarea estimată a contractului de delegare

Valoarea estimată a tarifelor activităților componente ale serviciului de salubritate este prevăzută în tabelul următor.

Tabelul 9-3: Tarife estimate ale activităților componente ale serviciului de salubritate

Tarife ale activităților componente ale serviciului de salubritate	UM	Tarif estimat
T1 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale – <i>Tcs reciclabile</i>	lei/tonă	1.102,18
T2 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă – <i>Tcs reziduale</i>	lei/tonă	341,44
T3 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale – <i>Tcs biodeșeuri</i>	lei/tonă	588,91
T4 = Tarif pentru transferul deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă – <i>Tt reziduale</i>	lei/tonă	153,88
T5 = Tarif pentru transferul biodeșeurilor – <i>Tt biodeșeuri</i>	lei/tonă	153,88

Tarife ale activităților componente ale serviciului de salubritate	UM	Tarif estimat
T6 = Tarif pentru activitatea de sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat – <i>Tsortare</i>	lei/tonă	686,03

Sursa: elaborator SOF

9.2. Stabilirea tarifelor aferente serviciilor conexe serviciului de salubritate

Tarifele pentru serviciile conexe serviciului de salubritate care fac obiectul fundamentării în prezentul studiu sunt:

- T7.1 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici;
- T7.2 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici;
- T8.1 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, la solicitarea utilizatorilor;
- T8.2 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, la solicitarea utilizatorilor;
- T9.1 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale abandonate;
- T9.2 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate;
- T10.1 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor din construcții abandonate;
- T10.2 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor din construcții abandonate.

9.2.1. Metodologia de stabilire a tarifelor aferente serviciilor conexe serviciului de salubritate

Modalitatea de fundamentare a *tarifelor serviciilor conexe serviciului de salubritate* este în conformitate cu prevederile din Ordinul ANSRC nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, modalitatea de stabilire a tarifelor aferente serviciilor conexe serviciului de salubritate, detaliate la secțiunea 9.2, a constat în împărțirea valorii serviciului de salubritate fie la cantitatea programată de deșeuri, fie la volumul programat de deșeuri.

Valoarea unui serviciu conex serviciului de salubritate a fost calculată prin însumarea categoriilor de cheltuieli specifice serviciului, utilizând ca model structura cheltuielilor prevăzute în fișele de fundamentare, anexate la Ordinul ANRSC nr. 640/2022.

Principiile metodologice avute în vedere la fundamentarea valorii tarifelor aferente serviciilor conexe serviciului de salubritate sunt:

- tarifele serviciilor conexe serviciului de salubritate se fundamentează pe baza cheltuielilor de exploatare, a cheltuielilor financiare și includ o cotă de profit;

- în structura pe elemente de cheltuieli a tarifelor serviciilor conexe serviciului de salubritate nu se includ provizioane, amenzi, penalități, despăgubiri și sponsorizări;
- tarifele serviciilor conexe serviciului de salubritate se fundamentează fără aplicarea cotei de TVA;
- fundamentarea cheltuielilor cu carburanți, aditivi și lubrifianți s-a realizat pe baza estimărilor cu privire la consumurile normate de carburanți, aditivi, lubrifianți, aferente flotei de mașini asigurată de operatorul Zonei 4 a SMID Neamț și a prețurilor la combustibili aflate în vigoare la data elaborării prezentului studiu;
- fundamentarea cheltuielilor cu piesele de schimb, materii prime și materiale consumabile, s-au realizat în funcție de flota de mașini și recipiente asigurate de operatorul Zonei 4 a SMID Neamț, precum și în funcție de structura de personal estimată pentru fiecare serviciu;
- fundamentarea cheltuielilor cu echipamentele de lucru și de protecția muncii, a cheltuielilor de natură salarială, precum și a celorlalte elemente de cheltuieli necesare prestării activității respective, au fost fundamentate în funcție de structura de personal estimată pentru operarea fiecărui serviciu care face obiectul delegării și în raport cu legislația în vigoare și nivelul salarial practicat pe piața de profil la data elaborării prezentului studiu;
- fundamentarea cheltuielilor cu utilitățile au fost stabilite în funcție de consumurile anuale estimate și prețurile acestora aflate în vigoare la data elaborării prezentului studiu;
- costurile cu investițiile care vor fi realizate de către operatorul Zonei 4 a SMID Neamț au fost reflectate printr-o anuitate determinată prin împărțirea valorii investițiilor la durata recomandată a contractului – 8 ani;
- tarifele T7.1, T7.2, T8.1, T8.2, T10.1 și T10.2 se fundamentează pe elemente de cheltuieli, obligatoriu, în lei/mc, în timp ce tarifele T9.1 și T9.2 se fundamentează în lei/tonă.
În vederea conversiei tarifelor în lei/mc, vor fi utilizate următoarele densități ale deșeurilor, prevăzută în tabelul următor.

Tabelul 9-4: Densități medii ale fracțiilor de deșeuri

Fracții de deșeuri	Densități medii a fracțiilor de deșeuri (kg/l)
Deșeuri voluminoase	0,300
Deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	1,500

Sursa: elaborator SOF

9.2.2. Ipoteze de calcul în stabilirea tarifelor aferente serviciilor conexe serviciului de salubritate

În mod specific, următoarele ipoteze au fost avute în vedere la stabilirea valorii tarifelor pentru serviciile conexe serviciului de salubritate:

- Tarifă pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora (T7.2)*

Tariful pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici se fundamentează prin luarea în calcul în structura tarifului a următoarelor cheltuieli:

- cheltuieli cu colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, calculate în baza tarifului pentru colectarea și transportul acestor deșeuri (T7.1);
- cheltuieli cu tratarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- cheltuieli cu depozitarea reziduurilor rezultate din tratarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora.

b) Tariful pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila (T8.2)

Tariful pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila se fundamentează prin luarea în calcul în structura tarifului a următoarelor cheltuieli:

- cheltuieli cu colectarea și transportul deșeurilor voluminoase, calculate în baza tarifului pentru colectarea și transportul acestor deșeuri (T8.1);
- cheltuielile cu tratarea deșeurilor voluminoase;
- cheltuieli cu depozitarea deșeurilor voluminoase nevalorificabile.

c) Tariful pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate (T9.2)

Tariful pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate se fundamentează prin luarea în calcul în structura tarifului a următoarelor cheltuieli:

- cheltuieli cu colectarea și transportul deșeurilor municipale abandonate, calculate în baza tarifului pentru colectarea și transportul acestor deșeuri (T9.1);
- cheltuieli cu depozitarea deșeurilor municipale abandonate.

d) Tariful pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții (T10.2)

Tariful pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții se fundamentează prin luarea în calcul în structura tarifului a următoarelor cheltuieli:

- cheltuieli cu colectarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții, calculate în baza tarifului pentru colectarea și transportul acestor deșeuri (T10.1);
- cheltuieli cu tratarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții;
- cheltuieli cu depozitarea reziduurilor rezultate din tratarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții.

9.2.3. Valoarea estimată a tarifelor aferente serviciilor conexe serviciului de salubritate

Valoarea tarifelor aferente serviciilor conexe serviciului de salubritate, pe baza cărora a fost calculată valoarea estimată a contractului este prevăzută în tabelul următor.

Tabelul 9-5: Tarife estimate pentru gestionarea serviciilor conexe serviciului de salubritate

Tarife de gestionare ale serviciilor conexe serviciului de salubritate	UM	Tarife estimate
T7.2 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici	lei/mc	664,47
T8.2 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila, colectate la solicitarea utilizatorilor	lei/mc	457,87
T9.2 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate	lei/tonă	578,28
T10.2 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții	lei/mc	723,32

Sursa: elaborator SOF



9.3. Valoarea estimată a contractului de delegare a gestiunii

Potrivit art. 12 alin. (2) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, „valoarea unei concesiuni de lucrări sau a unei concesiuni de servicii se estimează de către entitatea contractantă înainte de inițierea procedurii de atribuire și este valabilă la momentul inițierii procedurii de atribuire prin transmiterea spre publicare a anunțului de concesiune sau a anunțului de intenție în cazul concesiunii de servicii sociale ori alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 3”.

Totodată, potrivit art. 12 alin. (1) din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, valoarea unei concesiuni de servicii este **cifra totală de afaceri a concesiionarului generată pe durata contractului, fără TVA**, în schimbul serviciilor care fac obiectul concesiunii, precum și pentru bunurile accesorii acestor servicii.

Pe baza informațiilor prezentate în secțiunile anterioare și ținând cont de principiile de mai sus, a fost determinată valoarea estimată a contractului de delegare.

Tabelul 9-6: Calculul valorii estimate a contractului de delegare

Denumire activitate de salubritate / serviciu conex serviciului de salubritate	Valoare anul 1 (lei)	TVA (lei)	Valoarea totală, cu TVA (lei)
1	2	3	4=2+3
Activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat	4.652.194,18	976.960,78	5.629.154,95
Activitatea de transfer a deșeurilor municipale în stații de transfer,	1.133.749,89	238.087,48	1.371.837,37

Denumire activitate de salubritate / serviciu conex serviciului de salubritate	Valoare anul 1 (lei)	TVA (lei)	Valoarea totala, cu TVA (lei)
inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșeuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă			
Activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică	873.411,27	183.416,37	1.056.827,64
Serviciul pentru gestionarea deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea utilizatorilor casnici	69.139,54	14.519,30	83.658,85
Serviciul pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila	133.728,45	28.082,98	161.811,43
Serviciul pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate	25.839,87	5.426,37	31.266,24
Serviciul pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții	18.557,39	3.897,05	22.454,44
TOTAL AN 1 (lei/an)	6.906.620,60	1.450.390,33	8.357.010,93
TOTAL GENERAL (TOTAL ANUL 1 x 8) - lei	55.252.964,84	11.603.122,62	66.856.087,45

Sursa: elaborator SOF

Valorile activităților din *Tabelul 9-6* au fost calculate pe baza tarifelor de salubritate și a cantităților aferente, aspecte detaliate în tabelul de mai jos:

Tabelul 9-7: Calculul valorii estimate a activităților și serviciilor conexe serviciului de salubritate

Tip tarif	UM	VOLUM/ CANTITATE	VALOARE UNITARA (FARA TVA)	VALOARE TOTALA (LEI/AN)
1	2	3	4	5 = 3 x 4
T1 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale – <i>Tcs reciclabile</i>	lei/tona	1.264,45	1.102,18	1.393.658,49
T2 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă – <i>Tcs reziduale</i>	lei/tona	5.080,10	341,44	1.734.555,84
T3 = Tarif pentru colectarea separată și transportul separat al biodeșeurilor din deșeurile municipale – <i>Tcs biodeșeuri</i>	lei/tona	2.237,63	588,91	1.317.752,85
Tarif pentru activitatea de tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare – <i>Tcompostare</i>	lei/tona	86,01	159,39	13.709,59
Tarif de depozitare aferent reziduurilor rezultate din procesul de compostare a biodeșeurilor SIMILARE	lei/tona	8,60	88,47	760,96
CEC aferent reziduurilor rezultate din procesul de compostare a biodeșeurilor SIMILARE	lei/tona	8,60	160,00	1.376,21
Tarif pentru activitatea de tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare – <i>Tdigestie</i>	lei/tona	184,03	264,57	48.689,69
Tarif de depozitare aferent reziduurilor rezultate din procesul de digestie anaeroba a biodeșeurilor SIMILARE	lei/tona	18,40	88,47	1.628,14
CEC aferent reziduurilor rezultate din procesul de digestie anaeroba a biodeșeurilor SIMILARE	lei/tona	18,40	160,00	2.944,53
Tarif de depozitare aferent deșeurilor reziduale SIMILARE	lei/tona	551,85	88,47	48.822,07
CEC aferent deșeurilor reziduale similare depozitate	lei/tona	551,85	160,00	88.295,81
TOTAL Activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat				4.652.194,18
T4 și T5 = Tarif pentru transferul deșeurilor municipale - Ttreziduale și Tbiodeșeuri	lei/tona	7.368	153,88	1.133.749,89

Tip tarif	UM	VOLUM/ CANTITATE	VALOARE UNITARA (FARA TVA)	VALOARE TOTALA (LEI/AN)
TOTAL Activitatea de transfer al deșeurilor municipale în stații de transfer				1.133.749,89
T6 = Tarif pentru activitatea de sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat – <i>Tsortare</i>	<i>lei/tona</i>	1.264,45	686,03	867.453,66
Tarif de depozitare aferent reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor SIMILARE	<i>lei/tona</i>	23,98	88,47	2.121,26
CEC aferent reziduurilor rezultate din procesul de sortare a deșeurilor SIMILARE	<i>lei/tona</i>	23,98	160,00	3.836,35
TOTAL Activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică				873.411,27
T7.2 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor din construcții provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora	<i>lei/mc</i>	93,88	664,47	62.380,20
CEC aferent deșeurilor din construcții provenite din locuințe	<i>lei/mc</i>	28,16	240,00	6.759,34
T8.2 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor voluminoase, inclusiv saltelele și mobila	<i>lei/mc</i>	286,07	457,87	130.982,21
CEC aferent deșeurilor voluminoase depozitate	<i>lei/mc</i>	57,21	48,00	2.746,25
T9.2 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor municipale abandonate	<i>lei/tona</i>	35,00	578,28	20.239,87
CEC aferent deșeurilor municipale abandonate depozitate	<i>lei/tona</i>	35,00	160,00	5.600,00
T10.2 = Tarif pentru gestionarea deșeurilor abandonate provenite de la lucrări de construcții	<i>lei/mc</i>	23,33	723,32	16.877,39
CEC aferent deșeurilor abandonate de la lucrări de construcții depozitate	<i>lei/mc</i>	7,00	240,00	1.680,00
TOTAL Servicii conexe serviciului de salubritate				247.264,26
TOTAL				6.906.620,60

Sursa: elaborator SOF

Notă:

În valoarea estimată a contractului au fost incluse cheltuielile cu tratarea și depozitarea deșeurilor similare și a reziduurilor aferente deșeurilor similare.

Acest lucru este justificat de prevederile art. 41 alin. 5 din Legea nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căreia "În modalitatea de plată a contravalorii serviciului prin tarif nu

se calculează și nu se aprobă tarife distincte de gestionare a fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat pentru utilizatori, operatorii având obligația de a evidenția separat în factura emisă utilizatorilor casnici, alături de tarifele activităților componente, inclusiv valoarea reducerii facturii pentru utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile".

De asemenea, potrivit prevederilor art. 39 alin. 1 din Ordinul ANRSC nr. 640/2022, "În modalitatea de plată prin tarif, raporturile contractuale dintre operatorii care desfășoară activități de salubritate pe fluxul deșeurilor municipale se stabilesc pe baza contractelor comerciale, încheiate la tarifele aprobate de autoritățile deliberative ale unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară".

Astfel, având în vedere că utilizatorii noncasnici vor plăti serviciile de salubritate prin TARIF către operatorul Zonei 4 a SMID Neamț, cifra de afaceri a operatorului va include și veniturile din încasarea tarifului de compostare, a tarifului de digestie anaerobă și a tarifului de depozitare aplicate la deșeurile colectate de la utilizatorii noncasnici.

La fundamentarea cheltuielilor de depozitare, s-a utilizat valoarea tarifului de depozitare de 88,47 lei/tonă, fără TVA.

La fundamentarea cheltuielilor cu activitatea de compostare a biodeșeurilor similare colectate separat, s-a utilizat valoarea tarifului de compostare de 159,39 lei/tonă, fără TVA.

La fundamentarea cheltuielilor cu activitatea de digestie anaerobă a biodeșeurilor similare colectate separat, s-a utilizat valoarea tarifului de digestie anaerobă de 264,57 lei/tonă, fără TVA.

9.4. Redevența

În conformitate cu dispozițiile legale din materia serviciilor de utilități publice, delegatarii atribuie operatorului (delegatului), dacă este cazul, dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe.

În acest sens, conform legii, contractul de delegare a gestiunii trebuie să cuprindă și clauze referitoare la nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală ia în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul.

Având în vedere infrastructura ce urmează să îi fie pusă la dispoziție în cadrul contractului de delegare a gestiunii activităților componente ale serviciului de salubritate din Zona 4 a SMID Neamț ce fac obiectul prezentei strategii de contractare, concesionarul datorează, pentru fiecare an de contract, cu titlu de redevență, următoarele sume:

- 198.097,98 lei, pentru infrastructura aflată în proprietatea Județului Neamț;
- 133.938,85 lei, pentru infrastructura aflată în proprietatea Comunei Tașca.

Concesionarul are obligația de a plăti redevența, în tranșe trimestriale egale, către fiecare dintre unitățile administrativ-teritoriale care dețin în proprietatea infrastructura pusă la dispoziție în temeiul contractului de delegare a gestiunii.

Valoarea redevenței datorate de concesionar în temeiul contractului de delegare a gestiunii ce face obiectul prezentei strategii de contractare a fost calculată comunicată de către proprietari, după cum urmează:

- Adresa nr. 522/27.01.2025 transmisă de Comuna Tașca către ADI ECONEAMȚ;
- Adresa nr. 51/1441 din 20.01.2026 transmisă de Județul Neamț către ADI ECONEAMȚ.



CAPITOLUL 10. FEZABILITATEA FINANCIARĂ

10.1. Accesibilitatea delegării

Accesibilitatea delegării se referă la:

- situațiile în care Delegatarul nu reușește să colecteze veniturile sau acestea nu acoperă integral costul serviciului delegat (accesibilitatea pentru Delegatar). Din acest punct de vedere mecanismul financiar propus, care implică instituirea unei taxe de salubritate pentru utilizatorii casnici, taxă care nu depășește pragul de suportabilitate pentru populație, asigură accesibilitatea pentru Delegatar;
- situațiile în care valoarea contractului de delegare (tariful ce îl va încasa Delegatul pentru serviciile sale) nu acoperă costurile Delegatului (accesibilitatea pentru Delegat): valorile obținute atât pentru costurile pe tonă, cât și pentru costurile anuale sunt în plaja valorilor pentru aceste costuri în alte proiecte și alte sisteme de colectare și transport deșeurilor; acest fapt ne dă certitudinea că vor exista ofertanți pentru atribuirea acestui contract de delegare a gestiunii serviciului prin concesiune.

Mecanismul propus nu implică costuri suplimentare nici din partea Delegatarului nici din partea Delegatului.

10.2. Previzionarea tratamentului contabil

Nefiind vorba de un proiect de investiții, contractul referindu-se numai la delegarea serviciului de salubritate, nu se analizează delimitarea între clasarea bilanțieră și extra-bilanțieră a activelor. În acest caz, secțiunea acoperă două aspecte:

- investițiile ce vor fi făcute de către delegat;
- regimul bunurilor.

Delegatul va realiza toate investițiile necesare în vederea funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, așa cum s-a prezentat în secțiunea 8.5.2.

Bunurile din patrimoniul public vor fi preluate pe baza de proces-verbal de predare-preluare.

Delegatul va efectua întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale care se impun la bunurile din patrimoniul public menționate în procesul-verbal de predare-primire, precum și la bunurile rezultate din investițiile realizate de delegat.

Delegatul va propune, dacă este cazul scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare și va înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționări a activităților din cadrul serviciului de salubritate.

Sediul materiei pentru regimul bunurilor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice cât și pentru regimul bunurilor realizate de operatori în conformitate cu programele de investiții impuse prin contractul de delegare a gestiunii îl constituie art. 25 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Bunurile proprietate publică din componența sistemelor de utilități publice sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct, extracontabil, în patrimoniul operatorilor, indiferent de modalitatea de gestiune a serviciului sau de organizarea, forma de proprietate, natura capitalului ori țara de origine a operatorilor.

Bunurile proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, nu pot fi aduse ca aport la capitalul social al societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înființate de autoritățile administrației publice locale sau ca participare la constituirea unor societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital mixt și nu pot constitui garanții pentru creditele bancare contractate de autoritățile administrației publice locale sau de operatori, fiind inalienabile, imprescriptibile și inesizabile

Bunurile realizate de operatori în conformitate cu programele de investiții impuse prin contractul de delegare a gestiunii constituie bunuri de retur care revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale și sunt integrate domeniului public al acestora.

10.3. Durata contractului de delegare a gestiunii

Conform art. 32 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată estimată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 și ale Legii nr. 100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare.

În același sens, art. 11 alin. (5) lit. e) din Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevede că, la acordarea licențelor în domeniul serviciului de salubritate A.N.R.S.C. va urmări, cu precădere, inter alia, respectarea prevederilor art. 32 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 privind stabilirea duratei contractului de delegare a gestiunii în funcție de durata maximă necesară recuperării investițiilor asumate de operator prin contractul de delegare.

Durata contractului de delegare a fost stabilită la 8 ani având în vedere aspectele specifice contractului de delegare care face obiectul prezentei strategii.

Durata contractului de delegare a gestiunii a fost determinată prin raportare la perioada necesară pentru recuperarea investițiilor puse în seama operatorului Zonei 4 a SMID Neamț coroborat cu obligația respectării gradului de suportabilitate a populației.

Astfel, dacă durata contractului de delegare ar fi mai mică de 8 ani, există riscul ca tarifele activităților de salubritate oferite să conducă la o valoare a taxei de salubritate pentru populație care să depășească pragul maxim de suportabilitate.

Prin urmare, pe durata contractului de delegare de 8 ani, operatorul Zonei 4 a SMID Neamț are capacitatea de a-și recupera integral investițiile prevăzute în Planul de investiții.

CAPITOLUL 11. ASPECTELE DE MEDIU

Pentru a asigura protejarea mediului și a sănătății populației, se recomandă includerea unor cerințe de selecție în documentația de atribuire pentru delegarea activităților din cadrul Zona 4 Neamț care să conducă la reducerea pe cât posibil a afectării factorilor de mediu ca urmare a prestării serviciilor de salubritate, printre care:

- dotarea cu utilaje performante - în acest sens, viitorul operator de salubritate va trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de mașini și utilaje performante, cu care va putea realiza servicii de salubritate de calitate ridicată;
- certificarea ISO 9001 (Sistemul de Management al Calității) și ISO 14001 (Sistemul de Management al Mediului) - în acest sens, prin documentația de atribuire se poate solicita operatorului de salubritate documente care să ateste certificarea ISO 9001 și ISO 14001, ceea ce va asigura o garanție a calității serviciilor oferite și a protecției mediului.

Se urmărește asigurarea unui sistem de colectare și transport și tratare al deșeurilor menajere și similare cu impact minim asupra factorilor de mediu, prin:

- asigurarea colectării separate a deșeurilor din toate localitățile Zonei 4;
- asigurarea de mijloace de transport corespunzătoare, etanșe, acoperite, cu rate reduse de emisie a poluanților; reducerea emisiilor de poluanți din gazele de eșapament ale vehiculelor de transport se va realiza prin achiziționarea de camioane moderne, cu catalizator;
- dotarea cu utilaje noi și performante impusă de criteriile de selecție a ofertelor pentru asigurarea serviciului de colectare și transport a deșeurilor (autogunoiere compactoare) va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a întregii zone; astfel, viitorul operator de salubritate vor trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de autogunoiere performante, cu care vor putea realiza servicii de salubritate de calitate ridicată; în plus, operatorul va trebui să asigure întreținerea echipamentelor în stare bună de funcționare pe întreaga durată a contractelor, astfel încât să nu existe scurgeri de fluide;
- îmbunătățirea calității factorilor de mediu prin utilizarea unei infrastructuri noi și prietenoase cu mediul; și datorită măsurilor de protecție a atmosferei luate (tipuri de autovehicule, tipul de containere – etanșe și prevăzute cu capac și utilizarea de motoare cu catalizator), emisiile surselor de poluanți din zona de impact a activităților de colectare și transport al deșeurilor trebuie să se încadreze în valorile limită stipulate în Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările ulterioare; activitățile de colectare și transport al deșeurilor nu trebuie să faciliteze înmulțirea și diseminarea agenților patogeni și a vectorilor acestora;
- efectele benefice majore se vor manifesta prin reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră, ca urmare a eliminării depozitării neconforme a deșeurilor și prin efecte colaterale induse de reducerea consumului de resurse, obținută prin recuperarea și reciclarea unor materiale;
- criteriile de selecție vor favoriza ofertanții care dețin certificarea sistemului de management al calității conform ISO 9001 și a sistemului de management al mediului conform ISO 14001, ceea ce se va traduce printr-o garanție a calității serviciilor și a protecției mediului.

Pe toată perioada derulării contractelor de delegare a gestiunii, viitorul operator va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente, respectând programe de conformare la cerințele de mediu.

CAPITOLUL 12. ASPECTELE SOCIALE

Desfășurarea serviciului de salubritate în condițiile descrise în studiul de oportunitate (creșterea nivelului calitativ) va contribui la îmbunătățirea semnificativă a aspectului urbanistic și peisagistic precum și implicit a sănătății populației.



Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubritate, populația Zonei 4 va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației. De asemenea, organizarea unui serviciu de salubritate centralizat va conduce la creșterea gradului de satisfacție a populației cu privire la prestarea acestui serviciu.

În vederea delegării serviciului, viitorul operator trebuie să dețină certificate privind sănătatea și siguranța în muncă, pentru o reducere a riscurilor sociale privitoare la derularea contractului.

Delegarea serviciilor de colectare, transport, sortare și compostare a deșeurilor trebuie să ia considerare următoarele aspecte sociale:

- din tot ciclul managementului integrat al deșeurilor, activitatea de colectare este percepută direct de către populație și legată cel mai strâns de nivelul taxei/tarifului plătite pentru serviciul de salubritate;
- este importantă aplicarea principiului coeziunii sociale, transpus prin utilizarea unui tarif unic pe tonă de deșeuri; acest tarif unic pe tonă este transpus în valoarea taxei pe persoană/lună prin utilizarea indicelui de generare, acest lucru asigurând suportabilitatea populației;
- este necesar ca la nivelul utilizatorilor serviciului să se desfășoare un amplu proces de conștientizare privind colectarea separată;
- conduce la o îmbunătățire a condițiilor de viață prin realizarea unui mediu mai curat.

Taxa de salubritate rezultată va respecta prevederile legale privind suportabilitatea tarifelor.

ADI ECONEAMȚ și unitățile administrativ-teritoriale din aria de delegare vor monitoriza în mod direct ajustarea/modificarea tarifelor activităților serviciului și justificarea modificărilor acestora, în vederea protecției utilizatorilor privind creșterile nejustificate ale taxelor/tarifelor de salubritate.

În plus, prin implementarea tuturor obiectivelor sistemului de salubritate vor fi create noi locuri de muncă pentru populația județului Neamț.