



Nr. **51/7041/(SRU45)424** din 25.02.2026

ANUNȚ PUBLIC

Consiliul Județean Neamț organizează, la sediul din str. Alexandru cel Bun nr. 27, din Municipiul Piatra Neamț, județul Neamț, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management, precum și ale Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management pentru Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Neamț nr. 555/2025,

concursul de proiecte de management pentru Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț.

Condiții de participare, prevăzute în Anexa nr. 1 la Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management pentru Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Neamț nr. 555/2025:

Poate participa la concursul de proiecte de management pentru Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau a unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene;
- b) are capacitate deplină de exercițiu;
- c) are o stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) întrunește condițiile de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de activitate al instituției, respectiv într-unul dintre domeniile stabilite în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 412/2025 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025 - 2026, după cum urmează:

Nr. crt.	Domeniul fundamental (DFI)	Ramura de știință (RSI)	Domeniul de licență (DL)
1.	Științe sociale	Științe juridice	Drept
2.	Științe sociale	Științe administrative	Științe administrative
3.	Științe sociale	Științe ale comunicării	Științe ale comunicării
4.	Științe sociale	Sociologie	Sociologie
5.	Științe sociale	Științe politice	Relații internaționale și studii europene
6.	Științe sociale	Științe politice	Științe politice
7.	Științe sociale	Științe economice	Administrarea afacerilor
8.	Științe sociale	Științe economice	Contabilitate
9.	Științe sociale	Științe economice	Economie
10.	Științe sociale	Științe economice	Finanțe
11.	Științe sociale	Științe economice	Management
12.	Științe sociale	Științe economice	Marketing
13.	Științe sociale	Științe economice	Economie și afaceri internaționale
14.	Științe sociale	Psihologie și științe comportamentale	Științe ale educației
15.	Științe umaniste și arte	Filologie	Limbă și literatură
16.	Științe umaniste și arte	Filologie	Limbi moderne aplicate
17.	Științe umaniste și arte	Filozofie	Filosofie
18.	Științe umaniste și arte	Istorie	Istorie
19.	Științe umaniste și arte	Istorie	Studiul patrimoniului (Heritage Studies)
20.	Științe umaniste și arte	Teologie	Teologie
21.	Științe umaniste și arte	Studii culturale	Studii culturale
22.	Științe umaniste și arte	Arte	Arte vizuale
23.	Științe umaniste și arte	Arte	Teatru și artele spectacolului
24.	Științe umaniste și arte	Arte	Cinematografie și media
25.	Științe umaniste și arte	Arte	Muzică

- e) are experiență în specialitatea studiilor, menționate la lit. d), de minimum 5 ani;
f) are experiență în funcții de conducere de minim 3 ani sau specializări în domeniul management;

g) nu i-a încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile în ultimii 3 ani;

h) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

i) nu deține o funcție de manager¹⁾ la o altă instituție publică de cultură din România²⁾;

j) nu a fost lucrător al securității sau colaborator al acesteia, în sensul art. 2 lit. a) - b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, cu modificările și completările ulterioare.

¹⁾ astfel cum este definită de prevederile O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

²⁾ condiție aplicabilă în cazul câștigării concursului de management.

• **Calendarul concursului**, aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Neamț nr. 80/25.02.2026 - Anexa nr. 1:

a) **25.02.2026**: aducerea la cunoștința publică a: condițiilor de participare la concursul de proiecte de management; Caietului de obiective; Regulamentului de organizare a concursului de proiecte de management întocmit conform regulamentului-cadru; calendarului concursului, cu precizarea termenului/perioadei pentru fiecare etapă; actelor necesare înscrierii la concursul de proiecte de management care fac obiectul dosarului de concurs; Bibliografiei; informațiilor (privind condițiile tehnice de redactare a proiectului de management și condițiile de prezentare a acestuia și orice alte informații considerate necesare unei mai bune înțelegeri a cerințelor concursului), prin afișare la sediul autorității și al instituției, precum și pe pagina de internet a autorității și a instituției publice de cultură;

b) **19.03.2026**: data limită pentru depunerea proiectelor de management și a dosarelor de concurs de către candidați;

c) **20.03.2026 - 24.03.2026**: selecția dosarelor;

d) **24.03.2026**: aducerea la cunoștința candidaților, prin afișare pe site-ul autorității și al instituției a rezultatului selecției dosarelor;

e) **25.03.2026 - 02.04.2026**: analiza proiectelor de management - prima etapă;

f) **02.04.2026**: aducerea la cunoștința candidaților a notelor obținute în prima etapă a concursului și afișarea rezultatelor la sediul autorității și al instituției, precum și pe paginile de internet ale acestora;

g) **03.04.2026**: susținerea proiectelor de management în cadrul interviului - a doua etapă;

h) **06.04.2026**: aducerea la cunoștința candidaților și la cunoștința publică, a rezultatului concursului prin afișarea acestuia la sediul autorității și al instituției, precum și pe pagina de internet a autorității și a instituției publice de cultură;

i) candidații nemulțumiți pot depune contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea concursului, la Registratura Consiliului Județean Neamț, în conformitate cu prevederile capitolului IV din Regulament;

j) în termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora, prin grija autorității, rezultatul final al concursului și alte informații de interes public sunt aduse la cunoștința publică prin afișare la sediul autorității și al instituției, precum și pe pagina de internet a autorității și a instituției publice de cultură.

Dosarele de concurs și proiectele de management, se depun, la Registratura Consiliului Județean Neamț str. Alexandru cel Bun nr. 27, până la data de **19.03.2026, ora 16⁰⁰**, în prezența secretariatului comisiei de concurs din cadrul Direcției de Management și Proiecte Sociale.

• **Dosarul de concurs trebuie să conțină:**

a) cerere de înscriere la concurs cu precizarea datelor personale de contact: telefon mobil și adresă de e-mail, conform modelului anexat sub nr. 1;

b) copia actului de identitate;

c) curriculum vitae (conform H.G. nr. 1021/2004), datat și semnat pe fiecare pagină;

d) copii după diplomele de studii și, după caz, după alte documente care atestă efectuarea unor specializări³;

e) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

f) cazierul judiciar - în cazul persoanelor cu cetățenie română sau acte similare în situația persoanelor cu altă cetățenie;

g) copia carnetului de muncă și/sau, după caz, un extras din Registrul General de Evidență a Salariaților (REGES), certificat prin semnătură, în condițiile legii, prin care se atestă vechimea în specialitatea studiilor;

h) declarație pe propria răspundere că nu i-a încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile în ultimii 3 ani, conform modelului anexat sub nr. 2;

i) declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al securității sau colaborator al acesteia, în sensul prevederilor art. 2 lit. a) - b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, cu modificările și completările ulterioare, conform modelului anexat sub nr. 3;

j) declarație pe propria răspundere, prin care se angajează, dacă este cazul, să renunțe la postul de manager deținut, în condițiile în care este declarat câștigător în cadrul acestui concurs de proiecte de management, conform modelului anexat sub nr. 4;

k) proiectul de management, care trebuie întocmit și structurat conform cerințelor din Caietul de obiective, aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Neamț nr. 78/23.02.2026, în format letric și în format electronic (PDF) pe CD - cu

respectarea prevederilor art. 13 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, respectiv, fără a avea semnături și fără a conține indicii privind identitatea autorului (fără a se menționa numele și/sau prenumele persoanei care l-a întocmit în cadrul textului, pe suportul tip CD sau în proprietățile fișierului electronic).

Proiectul este limitat la un număr de 60 pagini (format: A4, marginile paginii: stânga: 2 cm, dreapta 2 cm, sus: 1,25 cm, jos: 1,25 cm, spațierea între rânduri: la un rând, alinierea textului: justified (stânga - dreapta), font: times new roman, cu dimensiunea de 14 puncte pentru textul de bază și dimensiunea de 16 puncte pentru titluri, utilizând obligatoriu diacriticele specifice limbii române, numerotare pagini: în josul paginii, numărul paginilor centrat) + anexe. Proiectul și anexele vor fi prezentate neîndosariate.

Prima pagină a proiectului de management se va redacta conform anexei nr. 5 la prezentul anunț.

Copiile actelor din dosarul de concurs se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretarul comisiei de concurs - resurse umane, sau în copii legalizate. Documentele depuse într-o limbă străină vor fi însoțite obligatoriu de traduceri legalizate.

³⁾ în cazul diplomelor de studii sau a documentelor care atestă efectuarea unor specializări în altă țară, acestea trebuie să fie însoțite de dovada recunoașterii acestora în România, conform prevederilor legale. La evaluarea dosarului de concurs, nu vor fi luate în considerare diplomele de studii sau documentele care atestă efectuarea unor specializări, cu termenul de valabilitate expirat.

• **Bibliografia de concurs**, aprobată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Neamț nr. 80/25.02.2026 - Anexa nr. 2:

- 1) Constituția României, republicată;
- 2) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- 4) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare;
- 6) Ordinul Ministrului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;
- 7) Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
- 8) Ordinul Ministrului Culturii nr. 2668/2025 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Registrului artelor spectacolului;

9) Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

10) Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

11) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

12) Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

13) Lege-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

14) Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, cu modificările și completările ulterioare;

15) Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

16) Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

17) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul Resurse Umane, Direcția de Management și Proiecte Sociale și/sau de la Compartiment Cultură (telefon: 0233–212.890, int. 210 și/sau 232) din cadrul Consiliului Județean Neamț (luni-joi între orele 8⁰⁰-16⁰⁰; vineri între orele 8⁰⁰-13³⁰).

Din prezentul anunț fac parte integrantă următoarele:

- Anexa nr.1 - Cerere de înscriere la concurs;
- Anexa nr.2 - Declarație pe propria răspundere că nu i-a încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile în ultimii 3 ani;
- Anexa nr.3 - Declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al securității sau colaborator al acesteia;
- Anexa nr.4 - Declarație pe propria răspundere, că va renunța la postul de manager deținut, în condițiile în care este declarat/declarată câștigător/câștigătoare;
- Anexa nr.5 - Model prima pagina proiect de management;
- Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management pentru Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Neamț nr. 555/24.10.2025;
- Caietul de obiective aprobat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Neamț nr. 78/23.02.2026.

Președinte,
Daniel-Vasilică HARPA

Domnule Președinte,

Subsemnatul/Subsemnata,, cetățean român, fiul/fiica lui și al/a, născut/născută la data de în, cu domiciliul în, legitimat/legitimată cu seria nr., CNP, prin prezenta vă rog să-mi aprobați participarea la concursul de proiecte de management organizat pentru ocuparea postului de manager al Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț.

Atașez prezentei următoarele documente:

- 1) copia actului de identitate;
- 2) curriculum vitae;
- 3) copii după diplomele de studii și după documente care atestă efectuarea unor specializări;
- 4) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- 5) cazierul judiciar;
- 6) copia carnetului de muncă și/sau un extras din Registrul General de Evidență a Salariaților (REGES), certificat prin semnătură, în condițiile legii, prin care se atestă vechimea în specialitatea studiilor;
- 7) declarație pe propria răspundere că nu mi-a încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile în ultimii 3 ani;
- 8) declarație pe propria răspundere că nu am fost lucrător al securității sau colaborator al acesteia;
- 9) declarație pe propria răspundere, prin care mă angajez, dacă este cazul, să renunț la postul de manager deținut, în condițiile în care sunt declarat câștigător în cadrul acestui concurs de proiecte de management;
- 10) proiectul de management.

Date de contact:

- e-mail: _____
- telefon mobil: _____

Data,

.....

Semnătura,

.....

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, cetățean român, fiul/fiica lui și al/a, născut/născută la data de în, cu domiciliul în, legitimat/legitimată cuseria nr., CNP, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații declar prin prezenta, pe propria răspundere, că nu mi-a încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile, în ultimii 3 ani.

Data,

.....

Semnătura,

.....

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,....., cetățean român, fiul/fiica lui și al/a,născut/născută la data de.....în..... domiciliat/domiciliată în legitimat/legitimată cu seria nr., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, cu modificările și completările ulterioare, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că nu am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în sensul art. 2 lit. a) și b) din ordonanța de urgență.

Data,

.....

Semnătura,

.....

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

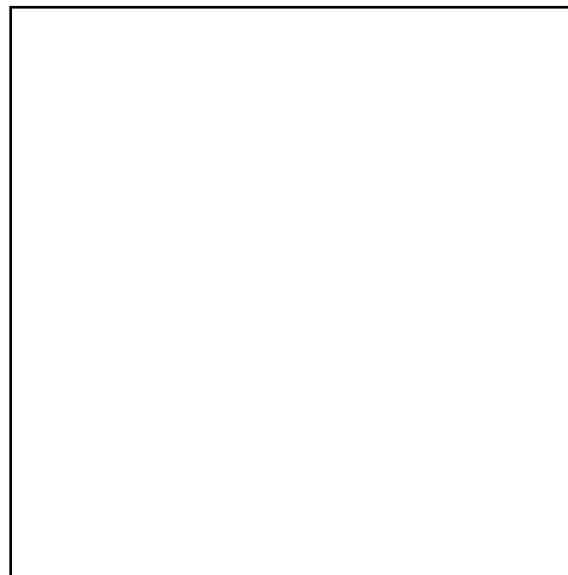
Subsemnatul/Subsemnata,, cetățean român, fiul/fiica lui și al/a, născut/născută la data de în, cu domiciliul în, legitimat/legitimată cu seria nr., CNP, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații declar prin prezenta, pe propria răspundere, că voi renunța la postul de manager deținut la, în condițiile în care sunt declarat/declarată câștigător / câștigătoare la concursul de proiecte de management organizat pentru ocuparea postului de manager al Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț

Data,

.....

Semnătura,

.....



**Proiect de Management pentru Centrul pentru Cultură și Arte
„Carmen Saeculare” Neamț
Perioada 2026 – 2030**

Consiliul Județean Neamț
Nr. 78 din 23.02.2026
Direcția de Management
VĂ ÎNAINȚĂM,
și Proiecte Sociale



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE
DISPOZIȚIE

privind aprobarea Caietului de obiective pentru concursul de proiecte de management pentru Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț

Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art. 3, art. 4 alin. (1), art. 5, art. 6 alin. (1) lit. „a” și art. 7 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;

Văzând referatul nr. 51/6.382/(RU)6.383/2026 al Direcției de Management și Proiecte Sociale;

În temeiul dispozițiilor art. 191 alin. (1) lit. „a” și ale art. 196 alin. (1) lit. „b” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN:

Art.1: Se aprobă Caietul de obiective pentru concursul de proiecte de management pentru Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei dispoziții autorităților publice și persoanelor interesate, prin intermediul Serviciului Gestionarea Documentelor, Evidența Lucrărilor Consiliului Județean și Publicarea Monitorului Oficial Local.



CONTRASEMNEAZĂ :
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

CAIET DE OBIECTIVE
pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliul Județean
Neamț pentru Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț

Perioada de management este de 4 ani



I. Tipul instituției publice de cultură

Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț este instituția publică de cultură de interes județean, cu personalitate juridică, care funcționează în subordinea Consiliului Județean Neamț, fiind finanțată din subvenții de la bugetul județului și din venituri proprii, conform Hotărârii Guvernului nr. 442/1994 privind finanțarea instituțiilor publice de cultură și artă de importanță județeană, ale municipiului București și locale, republicată.

Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț este înscris ca instituție de spectacole și concerte în Registrul Artelor Spectacolului la nr. 88/2016, conform Certificatului seria C, nr. 0000572 emis de către Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală - Ministerul Culturii și funcționează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, precum și ale Regulamentului de organizare și funcționare a Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 144/2024.

Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț inițiază și desfășoară programe culturale în domeniul educației permanente și a culturii tradiționale, urmărind consecvent:

- a) conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale județului Neamț, precum și ale patrimoniului cultural național și universal;
- b) păstrarea și cultivarea specificului zonal sau local;
- c) revitalizarea și promovarea meseriilor și îndeletnicirilor specifice zonei în raza căreia funcționează și susținerea celor care le practică;
- d) cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative profesioniste și/sau neprofesioniste în toate genurile - muzică, coregrafie, teatru, literatură etc.
- e) dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional;
- f) protejarea și teaurizarea valorilor reprezentative ale creației populare contemporane care constituie bancă de date și valori;
- g) păstrează, cultivă, dezvoltă și prezintă într-o măsură deosebită memoria evenimentelor și a personalităților care au contribuit la făurirea unității naționale și a statului modern român.

Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț are următoarele atribuții principale:

- a) întreprinde măsuri pentru educarea științifică și artistică a publicului prin programe specifice;
- b) sprijină tineri cercetători și artiști valoroși în afirmarea lor;
- c) elaborează și editează studii, publicații și materiale documentare;
- d) colaborează cu Ministerul Educației și Cercetării, Ministerul Culturii, cu asociații, fundații, universități române și străine, în vederea cunoașterii și afirmării valorilor culturii și civilizației românești;
- e) acționează pentru îmbogățirea patrimoniului instituției prin donații, achiziții, organizarea de tabere și expoziții de artă și alte forme de manifestări;
- f) întreprinde demersuri pentru acreditarea formațiilor și ansamblurilor artistice profesionale;
- g) elaborează și propune spre aprobare Consiliului Județean Neamț proiecte de strategie culturală locală, elaborează și execută proiecte culturale proprii, stimulând difuzarea educativă a valorilor cultural-artistice;
- h) conlucrează cu autoritățile administrației locale în sprijinirea și îndrumarea metodologică a activității instituțiilor și așezămintelor culturale din municipii, orașe, comune, sate;
- i) inițiază, organizează și finanțează, în condițiile legislației în vigoare, următoarele:
 - i.1) acțiuni de cercetare, conservare și valorificare a patrimoniului cultural local, a tradițiilor creației culturale specifice zonelor și subzonelor etnofolclorice din județul Neamț, a bunurilor, meșteșugurilor și îndeletnicirilor aparținând culturii populare tradiționale sau contemporane;
 - i.2) concursuri, festivaluri, expoziții, cursuri de inițiere, pregătire și perfecționare, stagii, tabere de creație, spectacole și turnee cultural-artistice, reuniuni științifice de interes local, județean, național și internațional, sprijină participarea la acestea a creatorilor și altor oameni de cultură atât în țară cât și în străinătate;
 - i.3) programe și proiecte pentru toate domeniile culturii și artelor contemporane;
 - i.4) activități editoriale și publicistice, imprimări foto și video;
 - i.5) achiziționarea de bunuri de patrimoniu cultural și ale creației populare (cărți și publicații pentru fondul documentar propriu și pentru interesele instituțiilor și așezămintelor culturale din județ);
- j) acționează ca for metodologic județean și organizează, contra-cost, pregătirea de specialitate a liderilor formațiilor artistice, indiferent de subordonarea lor și, împreună cu alte foruri, abilitate de lege, sprijină sau inițiază cursuri de pregătire - de scurtă durată - finalizate cu acordarea de atestate și diplome care conferă dreptul exercitării profesiilor cultural-artistice la nivel mediu de pregătire;
- k) organizează cursuri de specialitate pentru formarea și perfecționarea meșteșugarilor în domeniul artizanatului și meșteșugurilor tradiționale autentice;
- l) conferă premii, distincții și alte recompense morale și materiale pentru cei care se evidențiază în domeniile specifice activității Centrului;
- m) cooperează cu organizațiile neguvernamentale și cu factorii interesați în domeniul de activitate;
- n) urmărește, în conformitate cu prevederile legale, corecta execuție bugatară a componentelor din structura Centrului și stabilește măsuri pentru atragerea de resurse extrabugetare în vederea finanțării a cât mai multor acțiuni cultural artistice.



II. Misiunea instituției

Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț este un actor important în promovarea dialogului intercultural, înțelegerii și diversității culturale, a transmiterii culturii între generații.

Misiunea generală asumată a instituției este:

- centru cultural pe segmentul de cultură populară și cultură de performanță (organizarea de festivaluri și concursuri folclorice, muzicale, literare, coregrafice, de teatru, de umor; târguri ale meșterilor populari; revitalizarea artei populare, a obiceiurilor și tradițiilor locale; tabere de cercetare etnofolclorică, tabere de creație artistică, saloane și expoziții de artă populară, plastică, fotografică, cinematografică, editare de reviste culturale, studii, albume, pliante etc.);

- centru științific și metodologic pentru așezămintele culturale din județ (case de cultură, cămine culturale, centre culturale, universități populare), pe care le coordonează, monitorizează, consiliază și sprijină profesional, logistic și, după caz, financiar, în realizarea politicilor culturale locale.

Toate activitățile Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț se adresează în primul rând comunității și se realizează cu aportul și colaborarea instituțiilor de nivel național/județean/local din diverse domenii, al asociațiilor, ONG-urilor și al altor reprezentanți ai societății civile, precum și cu sprijinul operatorilor din sectorul privat.

Principalele obiective ale Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț pentru îndeplinirea misiunii sunt:

- păstrarea programelor și proiectelor care au creat branduri culturale;
- adaptarea produsului cultural la mediul digital, într-un mod care să nu afecteze calitatea și impactul acestuia;

- promovarea unui management care să apropie tot mai mult instituția de cerințele de dezvoltare durabilă a comunităților locale;

- aplicarea unui management al resurselor umane, materiale și financiare care să eficientizeze cheltuielile, inclusiv prin folosirea voluntariatului în cadrul proiectelor și programelor culturale;

- accesarea unor surse de finanțare diverse, precum Administrația Fondului Cultural Național, fonduri europene, granturi;

- integrarea Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț în organismele internaționale de profil.

Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț inițiază, organizează și finanțează, în condițiile legislației în vigoare:

- acțiuni de cercetare, conservare și valorificare a patrimoniului cultural local, a tradițiilor creației culturale specifice zonelor și subzonelor etnofolclorice din județul Neamț, a bunurilor, meșteșugurilor și îndeletnicirilor aparținând culturii populare tradiționale sau contemporane;

- concursuri, festivaluri, expoziții, cursuri de inițiere, pregătire și perfecționare, stagii, tabere de creație, spectacole și turnee cultural-artistice, reuniuni științifice de interes local, județean, național și internațional, sprijină participarea la acestea a creatorilor și altor oameni de cultură atât în țară cât și în străinătate;

- programe și proiecte pentru toate domeniile culturii și artelor contemporane;

- activități editoriale și publicistice, imprimări foto și video.

III. Date privind evoluțiile economice și socioculturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea

Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț este o instituție publică de cultură, unică la nivel județean și reprezentativă la nivel național și internațional care își desfășoară activitatea în sediul din str. Ștefan cel Mare nr. 3A, Municipiul Piatra Neamț, județul Neamț.



Așezare geografică, organizare administrativă

Județul Neamț face parte din Regiunea Nord-Est, alături de județele: Botoșani, Bacău, Iași, Suceava și Vaslui.

Județul Neamț este situat în partea central - estică a României, Regiunea Nord-Est și se suprapune, parțial, Carpaților Orientali, Subcarpaților Moldovei și Podișului Moldovei, cu o suprafață medie, având 5.897 km².

Din punct de vedere al organizării administrative a teritoriului este alcătuit din două municipii: Municipiul Piatra Neamț – Municipiul reședință de județ și Municipiul Roman; 3 orașe: Bicăz, Târgu Neamț și Roznov; 78 de comune și 344 sate¹.

Conform Anuarului Statistic al județului Neamț – ediția 2024 publicat de Direcția Regională de Statistică Neamț, din totalul de 550.010 persoane, 214.322 își aveau domiciliul în mediu urban, iar 335.688 în mediu rural. La 31 decembrie 2023 populația civilă ocupată pe activități din județul Neamț era de 144,80 mii persoane, iar numărul total al șomerilor înregistrați – 7.080 persoane².

Populația școlară a județului Neamț aferentă anul școlar 2023/2024 a fost de 67.278 persoane, din care învățământ antepreșcolar – 374 persoane, învățământ preșcolar – 11.131 persoane, învățământ primar, gimnazial și special – 36.974 persoane, învățământ liceal – 14.073 persoane, învățământ profesional – 3.061, învățământ postliceal și de maiștri 1.557 persoane și învățământ superior – 108 persoane³.

La sfârșitul anului 2023, potrivit Anuarului Statistic al județului Neamț - ediția 2024 rețeaua instituțiilor de spectacole din Regiunea Nord-Est este următoarea: 12 instituții de spectacole din care: 6 teatre dramatice, 3 teatre de păpuși și marionete, 3 filarmonice și orchestre simfonice. Au fost realizate un număr de 674 spectacole la teatrele dramatice, 691 spectacole la teatrele de păpuși și marionete și 203 spectacole la filarmonici și orchestre simfonice. Cei mai mulți spectatori au fost la teatre, respectiv: 130.152 spectatori la teatrele dramatice, 105.661 spectatori la teatrele de păpuși și marionete și 59.540 spectatori la filarmonici și orchestre simfonice. Au fost organizate un număr de 161 spectacole și concerte, la care au participat 22.951 spectatori. La aceeași dată, în județul Neamț funcționau un număr total de 26 muzee, care au fost vizitate de 376.462 persoane, un număr de 239 biblioteci, din care 65 biblioteci publice cu un număr de 32.603 cititori activi; 4 biblioteci municipale și orașenești cu un număr de 5.084 cititori activi; 60 biblioteci comunale cu un număr de 17.871 cititori activi și o bibliotecă județeană cu un număr de 9.648 cititori activi și 339.922 volume de cărți⁴.

¹ Institutul Național de Statistică-Direcția Regională de Statistică Neamț – Anuarul statistic al județului Neamț 2024.

² Idem.

³ Idem.

⁴ Institutul Național de Statistică-Direcția Regională de Statistică Neamț – Anuarul statistic al județului Neamț 2024.

Satisfacerea drepturilor culturale este un drept fundamental al cetățenilor care presupune o acțiune concentrată a tuturor actorilor sociali, precum și asumarea de obligații și responsabilități la fiecare nivel de decizie publică.

Conform Barometrului de consum cultural 2024. „În contextul post-pandemic, societățile contemporane se confruntă cu o intensificare a problemelor politice și economice, care readuc în prim-plan dezbaterile privind rolul și responsabilitatea statului față de domenii fundamentale precum educația, sănătatea și cultura.”

„Într-un climat marcat de conflicte armate și amenințări la adresa securității, se conturează riscul ca domeniile care nu generează profit material direct să fie puse sub semnul întrebării. Dacă facem un inventar al ultimilor 20 de ani în domeniul culturii, nu putem să nu remarcăm o tendință de ”învinovățire” a instituțiilor publice de cultură pentru cheltuieli publice excesive sau lipsa fondurilor pentru lucrări publice necesare, ”învinovățire” care provine din percepția că finanțarea culturii este, în general, mai puțin urgentă și mai puțin productivă decât infrastructura sau sănătatea. [...]”

„Sondajele naționale arată că beneficiile culturii și educației sunt larg recunoscute: 96% dintre respondenți consideră aceste domenii esențiale pentru formarea tinerilor. În practică, însă, există o discrepanță între recunoașterea teoretică a importanței culturii și acțiunile politice concrete, care se abat adesea de la principiile promovate anterior”.

„În acest context, culturii îi este din ce în ce mai greu să își afirme rolul de pilon fundamental al societății, care susține atât identitatea națională, cât și coeziunea comunităților regionale. Chiar dacă domeniul culturii reprezintă o sursă vitală de identitate și valori, facilitând transmiterea tradițiilor, promovarea toleranței, a dialogului intercultural și a respectului reciproc, acest avantaj se relevă doar în timp îndelungat. [...]”

Cauzele generale ale desconsiderării culturii în societatea contemporană ar putea fi grupate astfel:

- a) Percepția valorii economice;
- b) Lipsa de informare publică;
- c) Priorități politice;
- d) Bugete sub presiune;
- e) Comunicare deficitară.

„Legătura interdependentă care se stabilește între cultură și țesutul societal are un ecou pronunțat și la nivel individual. Studii recente din psihologie și neuroștiință relevă impactul pe care îl au cultura și arta asupra bunăstării și echilibrului individual al oamenilor, așa cum ilustrează și studiul „Art and Well Being”⁵. Potrivit aceluiași studiu⁶, implicarea activă și constantă în activități culturale poate determina:

- un sentiment de împlinire la nivel individual;
- stabilitate emoțională;
- consolidarea sentimentului de control asupra propriei vieți;
- diminuarea nivelului de tensiune sau de disconfort la nivel social;
- reducerea riscurilor de conflicte și armonizarea relațiilor interumane;
- creșterea nivelului de coeziune socială.

Din perspectivă istorică și filosofică, educația și cultura nu pot fi disociate, întrucât sunt domenii izvorâte din nevoia fundamentală a societății de a transmite valori,

⁵ Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, Barometrul de Consum Cultural 2024 Kevin Melchionne, „Art and Well-Being”, în *Estetika: The Central European Journal of Aesthetics*, 54(2):189-211 DOI:10.33134/eeja.163 2017

⁶ Idem.

cunoștințe și modele de comportament între generații. Etimologia termenului "cultură" a inclus timp de secole sensul de "artă și învățământ". În lumea contemporană educația devine principalul vector prin care cultura este perpetuată, adaptată și valorificată, contribuind la coeziunea socială și la progresul comunității. Așa cum s-a menționat și în edițiile anterioare ale Barometrului de consum cultural, accesul la educație și cultură stimulează creativitatea, toleranța și participarea activă la viața democratică, având un impact semnificativ asupra dezvoltării personale și sociale⁷.

La nivel educațional există două mari direcții sub care poate fi studiată cultura:

- 1) ca factor care modelează norme și conduite sociale;
- 2) ca lentilă de decodificare de simboluri și semnificații.

„Conform lui Stuart Hall⁸, unul dintre cele mai importante roluri pe care, fără îndoială, și le asumă cultura este dat de construirea bazelor identității sociale, atât la nivel individual, cât și la nivel colectiv. Sociologul apreciază cultura ca fiind un puternic instrument social, prin care oamenii înțeleg și negociază: raporturile de putere existente în societate, valorile sociale relevante, dar și elemente de etică și estetică generală [...]”.

Principalele beneficii ale educației culturale, care pot fi identificate în diferite paliere ale vieții sociale:

1. Asimilarea cunoștințelor și dezvoltarea capacității de înțelegere a culturii;
2. Dezvoltarea gândirii critice;
3. Îmbogățirea comunicării și a exprimării;
4. Dezvoltarea și întărirea nivelului de toleranță pentru diversitatea culturală;
5. Dezvoltarea creativității și înțelegerea mesajelor artistice și culturale;
6. Susținerea bunăstării și empatiei la nivel personal și de grup;
7. Beneficiile educației culturale din punct de vedere civic;
8. Beneficiile educației culturale din punct de vedere estetic;
9. Construirea comportamentului de consum cultural;
10. Promovarea democrației și a sentimentului de libertate.

„Educația artistică și educația culturală sunt concepte tratate distinct, dar interconectate. Educația artistică cuprinde totalitatea abilităților, cunoștințelor, mijloacelor și tehnicilor de producere a diferitelor forme de artă (muzică, pictură, literatură, dans etc.). Educația artistică se referă la mijloacele prin care se manifestă creația și creativitatea cu formele specifice fiecărei arte (dans, muzică, teatru, pictură etc.). În schimb, educația culturală presupune un spectru în care creațiile se întrepătrund într-un cadru mai larg semnificații. Educația culturală contextualizează educația artistică, oferindu-i un cadru coerent de interpretare și înțelegere. Educația culturală ne ajută să înțelegem arta prin relația ei cu istoria, dar și în raport cu identitatea unor grupuri de oameni sau chiar în strânsă legătură cu societatea în ansamblul ei.

Subliniem faptul că atât instituțiile culturale (muzee, teatre, biblioteci etc.), cât și instituțiile educaționale (școli, licee, universități etc.) dețin un rol foarte important în promovarea, susținerea și organizarea de activități de educație culturală”.

„Cultura este considerată foarte importantă în rândul respondenților, în raport cu mai multe aspecte ale vieții / societății: 86% dintre respondenți consideră cultura foarte

⁷ Croitoru Carmen și Marinescu Becuț Anda, Barometrul de consum cultural 2023, Comunități de consum în contextul schimbărilor societale, Editura Universitaria, Craiova, Editura Universul Academic, București, 2024, disponibil online la <https://doi.org/10.61789/bcc.23>

⁸ Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, Barometrul de Consum Cultural 2024 Representation: Cultural Representations and Signifying Practices: (Stuart Hall, 1997

importantă pentru dezvoltarea armonioasă a copiilor și a tinerilor. Totodată, 78% dintre cei intervievați au apreciat cultura ca fiind foarte importantă pentru conservarea și promovarea tradițiilor și a obiceiurilor. Ponderi ridicate (77%) se mențin și în ceea ce privește promovarea valorilor civice precum toleranța și respectul față de alte culturi, dialogul și respectul între națiuni, egalitatea și echitatea. Procente ridicate (74%) pot fi observate și în ceea ce privește menținerea stării de bine/fenice. De asemenea, 74% dintre respondenți evaluează cultura ca fiind foarte importantă pentru menținerea calității vieții. În ceea ce privește importanța culturii pentru consolidarea sentimentului de identitate locală, națională și europeană, 66% dintre cei intervievați o consideră foarte importantă, în timp ce 20% declară că este destul de importantă”.

„În lipsa cunoștințelor și a noțiunilor teoretice despre arte, oamenii tind să accepte acele tipuri de produse culturale simplificate (traduse cel mai adesea prin produse de divertisment), care nu necesită un efort susținut de înțelegere. În lipsa formării unor opinii critice sau a unor opinii individuale cu privire la manifestarea artistică sau culturală, oamenii tind doar să admire artele și creațiile artistice, fără a înțelege în totalitate sensul lor pentru comunitate sau societate”.

„Studiile realizate în domeniile educației și culturii au relevat importanța expunerii copiilor la artă și cultură, încă de la vârste foarte mici. Expunerea timpurie la artă și cultură poate avea un impact semnificativ asupra dezvoltării / reglării cognitive, emoționale și afective a copiilor și a tinerilor. De asemenea, educația culturală are un puternic impact asupra dezvoltării creativității și a imaginației. Educația culturală le oferă copiilor un set de cunoștințe și noțiuni despre artă, istorie și tradiții, contribuind semnificativ la stimularea gândirii critice, a capacității de abstractizare și de exprimare a propriei identități, dezvoltându-le, totodată, și capacitatea de a-și exprima ideile în moduri inedite, creative sau originale. Artele și cultura reprezintă un mediu stimulat și plin de oportunități de cunoaștere. Conștientizarea de către părinți a necesității copiilor de dezvoltare a cunoștințelor este extrem de importantă, venind în completarea inițiativelor pe care ar trebui să le susțină sistemele educaționale. Procentele foarte mari de părinți care exprimă opinii apreciative legate de nivelul de cunoștințe al copiilor lor explică parțial lipsa de participare și lipsa de interes pentru educația culturală a copiilor și tinerilor”.

Cei mai mulți copii realizează fotografii, practică desenul și pictura individuală (în afara unui cadru formal de pregătire), filmează sau editează materiale video sau cântă într-un cor.

„Deși majoritatea populației recunoaște importanța culturii și educației culturale, există o diferență semnificativă între această recunoaștere teoretică și măsurile concrete de sprijin, atât la nivel politic, cât și instituțional. Lipsa unor politici publice coerente și a unei finanțări adecvate limitează impactul pozitiv al culturii asupra societății. Pentru a valorifica pe deplin potențialul culturii și al educației culturale, este necesară elaborarea și implementarea unor politici publice integrate, care să asigure accesul echitabil la resurse culturale, să sprijine inițiativele educaționale și să promoveze parteneriate între instituțiile de cultură și de educație, pe de o parte, și comunitate, de cealaltă parte”.

Având în vedere importanța strategică a educației culturale pentru dezvoltarea personală, coeziunea socială și consolidarea identității naționale, se impune formularea și implementarea unei politici publice culturale dedicate acestui domeniu.

Elaborarea unei astfel de politici publice pentru educație culturală ar putea urmări câteva principii esențiale :

1. Cultura ca pilon al coeziunii sociale;

2. Educația culturală – vector al dezvoltării personale și sociale;
3. Eliminarea barierelor de participare la educația culturală;
4. Necesitatea unor politici publice integrate;
5. Rolul educației culturale în prevenirea manipulării și a distorsionării memoriei colective”.

„Necesitatea unui interes sporit pentru cultură este reală, cultura fiind un element esențial pentru dezvoltarea nivelului intelectual al societății, pentru întărirea democrației, a gradului de coeziune comunitară și pentru dezvoltarea economică”.

Reamintim definiția culturii, așa cum apare formulată de Ronald Inglehart în lucrarea sa despre schimbarea culturală, [...] “Cultura este un sistem de atitudini, valori și cunoaștere care sunt împărtășite pe scară largă în societate și sunt transmise din generație în generație. În timp ce natura umană este biologic înăscută, cultura este învățată și poate varia de la o societate la alta”⁹. Prin termenul de cultură Inglehart se referă și la “aspectul subiectiv al instituțiilor societății: credințele, valorile, cunoașterea și abilitățile care au fost internalizate de oameni într-o anumită societate, completând sistemelor lor externe de coerciție și schimb”¹⁰.

„Cultura este un domeniu extrem de vast, iar consumul cultural a avut scopuri variate de-a lungul timpului. Cultura poate reprezenta un mijloc de etalare a statutului social sau poate răspunde nevoii omului de a face parte dintr-o comunitate sau de a socializa. „Consumăm pentru a ne identifica cu un grup social, pentru a ne poziționa în cadrul aceluia grup, pentru a ne distinge față de alte grupuri sociale, pentru a comunica aderența la anumite idealuri. Pentru a ne diferenția de altele. Consumăm pentru a comunica. Prin consum, comunicăm nu numai între noi, ci și cu trecutul nostru, cu idealurile noastre, cu fricile și cu aspirațiile noastre. [...] Influența factorilor de mediu social asupra consumului cultural a fost recunoscută și demonstrată de cercetători, punându-se accent pe factorii care influențează preferințele și dezvoltarea gustului. [...]”.

„Consumul cultural este o activitate întreprinsă în folosul spiritului și intelectului, care mijlocește un transfer de semnificații între produs și receptor. Publicul/ consumatorul intră în contact cu produsul sau creația artistică, dar transferul cultural se produce doar în cazul în care este asimilată semnificația acestora. Problema consumului cultural a fost și continuă să fie un material vast de cercetare. Pentru a putea răspunde nevoilor consumatorului/publicului, trebuie înțelese motivațiile și cauzele din spatele alegerilor acestuia”.

Un lucru interesant privind tendințele de consum cultural este faptul că oamenii tind să dezvolte o apetență pentru un singur tip de produse și creații culturale sau tipuri de produse care au ceva în comun sau se intersectează.

Consumul de cultură poate varia în funcție de diferitele stadii din viața unui om, atingând niveluri diferite de importanță în funcție de perioadă.

În concluzie, interesul pentru cultură este, în principal, moștenit sau dobândit de la o generație la alta în mediul familial, prin interacțiunile dintre părinți și copii.

Dinamica valorilor în societatea românească din ultimii 30 de ani evidențiază schimbări ale valorilor individuale și comunitare, influențate de factori culturali, sociali, economici și politici. Această transformare este continuă și fluctuantă, astfel încât ceea

⁹ Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, Barometrul de Consum Cultural 2024 Ronald Inglehart, Culture Shift. În Advanced Industrial Society, Princeton University Press, 1990, p. 18

¹⁰ Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală, Barometrul de Consum Cultural 2024 Ronald Inglehart, Modernization and Postmodernization: Cultural, Economic, and Political, Princeton University Press, 1997.

ce era considerat valoros sau moral acum 20 de ani, când au început primele măsurători ale Barometrului de Consum Cultural, a devenit irelevant sau chiar negativ în prezent. Explicațiile sunt multiple și se referă, pe de o parte, la schimbări ale contextului socio-economic (migrația populației, dezvoltarea noilor tehnologii, crizele de fond), iar pe de altă parte, la anumite clivaje ce se adâncesc sau se estompează în timp (ca de exemplu clivajul global versus local, sau cel generațional), ceea ce a generat un efect direct asupra dinamicii valorilor într-o societate.

Județul Neamț este una dintre unitățile administrativ-teritoriale cele mai înzestrate din punct de vedere muzeistic, iar numeroasele mănăstiri păstrează inestimabile comori de artă, fiind totodată și vechi monumente de arhitectură.

Municipiul Piatra Neamț, supranumit "Sinaia Moldovei"¹¹, este atestat documentar din anul 1387 și găzduiește obiective turistice, cum ar fi: Muzeul de Istorie și Arheologie Piatra Neamț, Muzeul de Artă, Muzeul de Etnografie, Muzeul de Științele Naturii, Muzeul Memorial "Calistrat Hogaș", precum și Complexul Monumental din epoca lui Ștefan cel Mare.

În Municipiul Roman pot fi vizitate numeroase monumente, lăcașe de cult și muzee, astfel: Muzeul de Istorie, Muzeul de Artă și Muzeul de Științe ale Naturii.

Zona Târgu Neamț concentrează numeroase monumente istorice și de artă, muzee și case memoriale. În preajma orașului se înalță Cetatea Neamțului, monument istoric, care este una dintre cele mai impunătoare fortificații din epoca medievală a Moldovei. În localitate, dar și în împrejurimi, turiștii au posibilitatea să viziteze: Muzeul Memorial "Ion Creangă", Muzeul Memorial "Mihail Sadoveanu", Casa Memorială "Alexandru Vlahuță" și Casa Memorială "Veronica Micle".

Zona Bicazului este renumită prin barajul construit pe râul Bistrița, prima lucrare hidroenergetică de mari proporții din țară.

Județul Neamț, cunoscut ca unul dintre cele mai frumoase și mai încărcate de istorie județe ale Moldovei, pământ stăpânit de mari domnitori, cum ar fi: Alexandru cel Bun,

Ștefan cel Mare, Petru I Mușat, Petru Rareș, deține un bogat și important patrimoniu de lăcașuri de cult și monumente medievale. Pe aceste meleaguri istorice se înalță mănăstiri de renume, din care este suficient să amintim doar câteva:

- Mănăstirea Neamț, cea mai veche mănăstire din Moldova (datează, se pare, din 1375-1391);
- Mănăstirea Bistrița, ctitorită în anul 1407 de domnitorul Alexandru cel Bun;
- Mănăstirea Agapia, ctitorită în 1644 și pictată în interior de Nicolae Grigorescu;
- Mănăstirea Văratec, monument de arhitectură, este ctitoria maicii Olimpiada, din 1785;
- Mănăstirea Secu este un alt monument istoric și de arhitectură, datând din anul 1602;
- Mănăstirea Sihăstria a fost ctitorită în 1730 pe vatra unui vechi schit din anul 1655;
- Mănăstirea Pângărați, Mănăstirea Almaș, Mănăstirea Brădițel, Mănăstirea Horaița;
- Ansamblul Palatul Cnejilor.¹²

La acestea se adaugă importante instituții de cultură, care s-au impus în spațiul cultural din România, cele mai reprezentative fiind: Complexul Muzeal Național Neamț,

¹¹Institutul Național de Statistică - Direcția Regională de Statistică Neamț, Turismul Județului Neamț, Breviar Statistic 2025.

¹²Institutul Național de Statistică - Direcția Regională de Statistică Neamț, Turismul Județului Neamț, Breviar Statistic 2025.

Biblioteca Județeană „G. T. KIRILEANU” Neamț, Teatrul Tineretului Piatra Neamț și Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț.

Complexul Muzeal Național Neamț, una dintre cele mai importante instituții publice de cultură, a fost înființat în anul 1978 și integrează 16 unități muzeale din județ: Muzeul de Istorie și Arheologie Piatra-Neamț, Muzeul de Artă Eneolitică Cucuteni „Gheorghe Dumitroaia” Piatra-Neamț, Muzeul de Științe Naturale Piatra-Neamț, Muzeul de Artă Piatra-Neamț, Muzeul de Etnografie Piatra-Neamț, Muzeul Memorial „Calistrat Hogaș” Piatra-Neamț, Muzeul „Curtea Domnească” Piatra-Neamț (Pivnița I, Pivnița II, de Istorie și Arheologie Piatra-Neamț, Muzeul de Artă Eneolitică Cucuteni „Gheorghe Dumitroaia” Piatra-Neamț, Muzeul de Științe Naturale Piatra-Neamț, Muzeul de Artă Piatra-Neamț, Muzeul de Etnografie Piatra-Neamț, Muzeul Memorial „Calistrat Hogaș” Piatra-Neamț, Muzeul „Curtea Domnească” Piatra-Neamț (Pivnița I, Pivnița II, Turnul Clopotniță), Galeriile de Artă „Lascăr Vorel” Piatra-Neamț, Muzeul de Istorie și Etnografie Târgu-Neamț, Muzeul Cetatea Neamț -Târgu-Neamț, Muzeul Memorial „Ion Creangă” Humulești-Târgu-Neamț, Casa Memorială „Veronica Micle” Târgu-Neamț, Muzeul de Istorie Bicaz, Muzeul de Istorie Roman, Muzeul de Artă Roman, Muzeul de Științele Naturii Roman.

Biblioteca Județeană „G. T. KIRILEANU” Neamț, reper al culturii nemțene, are misiunea de onoare de a conserva și valorifica moștenirea culturală și patrimonială a cărturarului Gheorghe Teodorescu-Kirileanu, contribuind decisiv la perpetuarea memoriei ilustrului bibliotecar și editor. Moștenirea de la ilustrul bibliotecar și editor, constă în cărți vechi românești cum ar fi Cazania lui Varlaam 1643, colecția - Biblioteca Județeană „G. T. KIRILEANU” Neamț, reper al culturii nemțene, are misiunea de onoare de a conserva și valorifica moștenirea culturală și patrimonială a cărturarului Gheorghe Teodorescu-Kirileanu, contribuind decisiv la perpetuarea memoriei ilustrului bibliotecar și editor. Moștenirea de la ilustrul bibliotecar și editor, constă în cărți vechi românești cum ar fi Cazania lui Varlaam 1643, colecția ziarului Timpul și o colecție de cărți vechi cu literatură străină.

Biblioteca Județeană „G. T. KIRILEANU” Neamț coordonează activitatea tuturor bibliotecilor publice din județ și servește - în principal - interesele de informare, studiu, lectură, educație și recreere ale utilizatorilor din Municipiul Piatra Neamț și întreg județul Neamț, prin servicii care asigură accesul nediscriminatoriu la propriile fonduri (colecții și baza de date), precum și la alte surse, accesibile ei din exterior.

Teatrul Tineretului din Piatra Neamț, cea mai importantă instituție de spectacole din județul Neamț, reprezentativă la nivel național și internațional, în a cărui edificiu au profesat și s-au format mari personalități ale teatrului românesc, a devenit un adevărat avanpost al tinereții în mișcarea teatrală românească, promovând noutatea, înțelegând prin aceasta dramaturgi, regizori sau actori. Printr-o continuă racordare la realitate, proiectele propuse de Teatrul Tineretului Piatra Neamț vin în întâmpinarea nonconformistului și experimentalului prin ineditul repertorial.

Încă de la începuturi, angajații acestei instituții au încercat să pună în practică conceptul de teatru pentru tineret, în consens cu modificările de spiritualitate ale diferitelor epoci. Cu timpul, Teatrul Tineretului Piatra Neamț a devenit un adevărat avanpost al tinereții în mișcarea teatrală românească. Adresându-se cu precădere tineretului, acest teatru promovează noutatea, fie că înțelegem prin aceasta dramaturgi, regizori sau actori; susține tinerii, constituindu-se într-o rampă de lansare a noii generații, cu identitățile și aspirațiile aferente.

Programul cu cea mai îndelungată existență este Festivalul de Teatru Piatra Neamț, inițiat în 1969, primul festival de profil din România dedicat tinerilor creatori și publicului tânăr. Festivalul a reușit să supraviețuiască fără concesiile ideologice sau artistice până în 1985 când, ajuns în criză financiară și sufocat de cenzură, și-a suspendat temporar existența, fiind reluat în 1992. Între 1992 și 2001, festivalul a avut o dimensiune internațională, care a fost reinstituită începând cu ediția din 2018, păstrându-se până la ediția din 2024, inclusiv.

Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț s-a impus de-a lungul timpului ca o instituție importantă a vieții culturale din județul Neamț.

Începând cu anul 1990, centrul avea titulatura de Centrul pentru conservarea, promovarea și valorificarea creației populare, iar din anul 2001, prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 38/2001, Centrul și-a schimbat denumirea în Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, crezul său fiind promovarea culturii tradiționale și a culturii înalte, precum și a actului artistic de calitate prin manifestări ca: Festivalul Internațional „Vacanțe Muzicale la Piatra-Neamț”, Festivalul Internațional de Folclor „Ceahlăul”, Festivalul de datini și obiceiuri „Steaua sus Răsare”, târguri de meșteri populari, festivaluri de folclor organizate în zonele reprezentative din punct de vedere etnofolcloric, concursuri folclorice, șezători, saloane și expoziții de artă plastică și populară, școli de vară, tabere de creație.

Județul Neamț dispune de un tezaur etnografic și folcloric important, un calendar bogat de târguri tradiționale și manifestări folclorice pe tot parcursul anului, festivaluri, concerte, expoziții, obiceiuri și tradiții.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției

Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț este subordonat Consiliului Județean Neamț, iar conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind cultura; aprobă organigrama, statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare, pentru aparatul de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean.

Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, potrivit organigramei prevăzută în anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.311/2025 și a Regulamentului de organizare și funcționare, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.144/2024, cuprinde: Serviciul Valorificarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Școala Populară de Artă, Serviciul Ansamblul Folcloric „Floricea de la Munte” și Compartimentul Financiar-Contabil, Resurse Umane, Administrativ și Compartimentul Evenimente, având un număr total de 43 de posturi, din care 4 de conducere, 39 de posturi de execuție (stat de funcții aprobat prin anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.311/2025).

Conducerea Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț este asigurată de către un manager (director), persoană fizică și este încredințată în baza unui concurs de proiecte de management, organizat în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare; managerul(directorul) este numit prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean, în temeiul prevederilor Ordonanței de

urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Managerul (directorul) asigură conducerea instituției în baza unui Contract de management, încheiat cu Consiliul Județean Neamț, în urma concursului de proiecte de management.

Consiliul Administrativ este organizat potrivit prevederilor art. 19 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 14 alin. (1) și (2) din Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 144/2024, are rol deliberativ și este format din: manager (director), contabilul-șef, șefii de servicii, un reprezentant al Consiliului Județean Neamț, un reprezentant al președintelui Consiliului Județean Neamț și reprezentantul salariaților.

Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț colaborează și cu celelalte instituții publice de cultură de interes județean: Teatrul Tineretului Piatra Neamț, Biblioteca Județeană „G.T.Kirileanu” Neamț și Complexul Muzeal Național Neamț, dezvoltând în acest sens, în parteneriat, numeroase acțiuni culturale.

Documente de referință, necesare analizei:

- organigrama și Regulamentul de organizare și funcționare ale instituției - prevăzute în anexele nr.1.1 și 1.2;
- statul de funcții al instituției -prevăzut în anexa nr. 2;
- bugetul aprobat al instituției - pe ultimii trei ani - prevăzut în anexele nr. 3.1, 3.2 și 3.3.

4.1. Scurt istoric al instituției, de la înființare până în prezent

Prin Decizia nr. 66/30 martie 1968, Comitetul Executiv al Consiliului Popular Județean Provizoriu Neamț, a aprobat ca, începând cu data de 1 aprilie 1968, unitățile culturale din Municipiile Piatra Neamț, Roman, precum și cele din orașele Bicz și Tg. Neamț, respectiv, Casa Județeană a Creației Populare, Teatrul Tineretului, Muzeul arheologic, Muzeul de științe naturale, situate în Municipiul Piatra Neamț, Muzeul hidroenergetic din orașul Bicz și Punctul muzeal de la Durău vor fi subordonate Comitetului județean de cultură și artă (actuala Direcție Județeană pentru Cultură), având subordonarea și finanțarea de la Ministerul Culturii.

Prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 29/1998 a fost aprobată trecerea Centrului de conservare și valorificare a tradiției și creației populare a județului și a Școlii populare de artă Neamț sub autoritatea consiliului județean, începând cu data de 01 septembrie 1998.

Prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 38/2001 a fost aprobată înființarea Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” al județului Neamț, prin unificarea Centrului de conservare și valorificare a tradiției și creației populare și a Școlii populare de artă.

Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț este înscris ca instituție de spectacole și concerte în Registrul Artelor Spectacolului la nr. 88/2016, conform Certificatului seria C, nr. 0000572, emis de către Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală - Ministerul Culturii și funcționează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și

desfășurarea activității așezămintelor culturale și ale Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare.

În toate etapele funcționării sale, instituția a pus bazele manifestărilor artistice în județul Neamț, manifestări care, având priză la marele public, au prins rădăcini, s-au dezvoltat și s-au perpetuat ani de-a rândul. Treptat, odată cu trecerea anilor și traversarea mai multor etape socio-politice, ținta prioritară a devenit păstrarea acestor bogății și perpetuarea lor pentru a nu le pierde. În ajutorul specialiștilor de la instituție au venit și numeroasele formații de amatori, inițial, apoi profesioniste, din întreg județul. Oameni foarte aproape cu sufletul de spiritul strămoșesc, care au răspuns de activitățile culturale ale comunităților, au inițiat și păstrat în activitate formații artistice care au scos în prim plan cultura populară. Ansambluri de dansuri de la Borca, Farcașa, Hangu, Răucești, Săbăoani, Podoleni, Dămuc, Bicz Chei sau Bicz Ardeal, Tașca, Tarcău, Petricani, Pipirig și din multe alte colțuri ale ținutului Neamț au dus mesajul portului, muzicii și dansului nemțean peste granițele județului și ale țării.

Prin intermediul Centrului, s-au derulat multe manifestări venite în întâmpinarea nevoilor culturale ale Măriei sale, Publicul. Printre cele mai importante, se regăsesc Festivalul Internațional „Vacanțe Muzicale la Piatra Neamț”, Festivalul Internațional de folclor „Ceahlăul”, Festivalul de datini și obiceiuri, stagiunea muzicală permanentă, cu un ciclu anual de concerte și recitaluri, stagiunea Ansamblului folcloric „Floricea de la munte”, cu spectacole în întreg județul și în țară.

Au fost demarate noi proiecte culturale, care se desfășoară în paralel cu cele devenite tradiționale. Publicul din județ este an de an invitat să participe la: Eternul Eminescu, Sărbătoarea dragostei la români, Dragobetele, Festivalul cântecului popular destinat copiilor și tinerilor „Florile Ceahlăului”, dar și la Armonii Pascale, Zilele clasei de actorie, Gala Școlii Populare de artă, vernisaje și expoziții de artă plastică, lansări de carte, recitaluri și concerte din cadrul Stagiunilor muzicale permanente, sărbătorirea anuală a Zilei Naționale și multe altele.

4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	2023	2024	2025
1.	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri - cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	7.215.997 / 710.550 = 10,16 lei pe beneficiar	7.673.652 / 716.222 = 10,71 lei pe beneficiar 7.673.652 lei / 236.054 beneficiari (fizici) ≈ 32,5 lei/beneficiar (fizic)	7.122.861 / 785.650 = 9,07 lei pe beneficiar 7.122.861 lei / 260.650 beneficiari (fizici) ≈ 27,33 lei/beneficiar (fizic)
2.	Fonduri nerambursabile atrase	40.000 lei	132.060 lei	40.000 lei
3.	Număr de activități educaționale	115	114	257

Nr. crt.	Indicatori de performanță	2023	2024	2025
4.	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	- aprox. 730 de apariții în publicații cu acoperire locală, regională și națională; - aprox. 2020 de apariții în publicații și pe site-uri online (fără postări pe <i>Facebook</i>, <i>YouTube</i> și <i>Google My Business</i>); - aprox. 480 de apariții la televiziuni locale, regionale și naționale; - aprox. 470 de apariții la radio-urile locale, regionale și naționale. TOTAL: 3700 de apariții	- aprox. 864 de apariții în publicații cu acoperire locală, regională și națională; - aprox. 2027 de apariții în publicații și pe site-uri online (fără postări pe <i>Facebook</i>, <i>YouTube</i> și <i>Google My Business</i>); - aprox. 492 de apariții la televiziuni locale, regionale și naționale; - aprox. 510 de apariții la radio-urile locale, regionale și naționale. TOTAL: 3893 de apariții	- aprox. 760 de apariții în publicații cu acoperire locală, regională și națională; - aprox. 2100 de apariții în publicații și pe site-uri online (fără postări pe <i>Facebook</i>, <i>YouTube</i> și <i>Google My Business</i> 4347612 vizualizari) - aprox. 480 de apariții la televiziuni locale, regionale și naționale; - aprox. 420 de apariții la radio-urile locale, regionale și naționale. TOTAL: 3760 de apariții
5.	Număr de beneficiari neplătitori	710.000 (260.000 de spectatori ai evenimentelor culturale și elevi care urmează gratuit cursurile Școlii Populare de Arte, la care se adaugă 450.000 de beneficiari ai ofertei culturale distribuite pe platformele online)	233.150 de spectatori ai evenimentelor culturale, (la care se adaugă 480,160 beneficiari ai ofertei culturale distribuite pe platformele online)	260.000 de spectatori ai evenimentelor culturale, la care se adaugă 650 elevi ai Școlii Populare de Arte. Precum și 525.000 beneficiari ai ofertei culturale distribuite pe platformele online)

Nr. crt.	Indicatori de performanță	2023	2024	2025
6.	Număr de beneficiari plătitori	Aproximativ 455 pers. (spectatori ai evenimentelor culturale și elevi care urmează cursuri ale Școlii Populare de Arte)	Aproximativ 2.220 pers. (1850 spectatori ai evenimentelor culturale cu bilete la Casa de Cultura a Sindicatelor și la Consiliul Județean Neamț și 370 elevi care urmează cursuri ale Școlii Populare de Arte și Școala de vara)	380 elevi care urmează cursuri ale Școlii Populare de Arte și Școala de vara)
7.	Număr de expoziții/ Număr de reprezentații/ Frecvența medie zilnică	Frecvența medie/lună – aprox. 11 proiecte culturale/lună	Expoziții 21 Proiecte 18 Reprezentații (total acțiuni-expoziții) 236 Frecvența medie/lună – aprox. 21 acțiuni culturale/lună	Expoziții 18 Proiecte 20 Reprezentații (total acțiuni-expoziții) 264 Frecvența medie/lună – aprox. 22 acțiuni culturale/lună
8.	Număr de proiecte/acțiuni culturale	111 ^{*1}	257 ^{*2}	264 ^{*3}
9.	Venituri proprii din activitatea de bază	709.961 lei	509.389 lei	337.656 lei
10.	Venituri proprii din alte activități culturale – surse atrase	40.000 lei	132.060 lei	40.000 lei
11.	Alte venituri	6.963 lei	0 lei	0 lei

*1 Din totalul de 111 de proiecte prevăzute în proiectul de management pentru anul 2023, a fost anulat: Târgul de Crăciun. Proiectele cuprind însă o multitudine de manifestări, astfel încât numărul acțiunilor culturale depășește, în fapt 111.

*2 Nu au fost luate în considerare activitățile cu înregistrarea videoclipurilor și albumelor pentru elevii Școlii Populare de Artă sau a orchestrei și soliștilor Ansamblului Floricică de la Munte, expozițiile restrânse din cafeneaua culturală din Piatra-Neamț, nici spectacolele cursanților în cadrul festivalurilor și manifestărilor mai mari. Proiectele cuprind însă o multitudine de manifestări, astfel încât numărul acțiunilor culturale depășește 257.

*3 Nu au fost luate în considerare activitățile cu înregistrarea videoclipurilor și albumelor pentru elevii Școlii Populare de Artă sau a orchestrei și soliștilor Ansamblului Floricică de la Munte, expozițiile restrânse din cafeneaua culturală din Piatra-Neamț, nici spectacolele cursanților în cadrul festivalurilor și manifestărilor mai mari. Proiectele cuprind însă o multitudine de manifestări, astfel încât numărul acțiunilor culturale depășește 264.

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției (sediu, spații, dotări etc.)

Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț își desfășoară activitatea în sediul din str. Ștefan cel Mare nr. 3A, Municipiul Piatra Neamț, județul Neamț.

Patrimoniul Centrului este format din drepturi și obligații asupra unor bunuri aflate în proprietatea publică sau privată a județului Neamț, pe care le administrează în condițiile legii, precum și asupra unor bunuri aflate în proprietatea privată a instituției.

Patrimoniul Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, precum și prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri, din partea unor instituții publice ale administrației publice centrale sau locale, a unor persoane juridice de drept public și/sau privat, a unor persoane fizice din țară sau din străinătate.

Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț se gestionează potrivit prevederilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

Instituția dispune de un sediu și teren aferent propriu, alocat în administrare și folosință prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 69/2011 și Hotărârea Consiliului Județean nr. 15/2013, care îndeplinește condițiile tehnico-administrative necesare prezentării de producții artistice – canto și sală pentru dansuri populare.

În conformitate cu prevederile art. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare, instituția organizează și desfășoară spectacole și concerte prezentate direct publicului de către artiști interpreți și/sau executanți, spectacole folclorice, concerte de muzică academică, simfonică, vocal-sinfonică, camerală, corală, folclorică, în sala “Calistrat Hogaș” a Consiliului Județean Neamț – în calitatea sa de ordonator principal de credite, în sala Liceului de Artă “Victor Brauner” Piatra Neamț, în sala Teatrului Tineretului Piatra Neamț – în temeiul art. 4 din Hotărârea Consiliului Județean nr. 29/1998, în spațiul Curții Domnești – spectacole în aer liber, dar și în Căminele Culturale și/sau spațiile amenajate de către primăriile din Județul Neamț pentru organizarea sărbătorilor tradiționale.

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
1.	Cercetare, conservare, promovare și valorificare a culturii tradiționale	Festivalul Concurs „Florile Ceahlăului”, 24-26 martie <u>Tradiții, meșteșuguri, artizani - în cadrul proiectului au fost organizate mai multe activități:</u> - Târgul de Sfântă Mărie Mare – „La casă di gospodari avem di tăti! 11-13 august- târgul a	Festivalul Concurs „Florile Ceahlăului”, 22-24 martie <u>Tradiții, meșteșuguri, artizani - în cadrul proiectului au fost organizate mai multe activități:</u> - Târgul de Sfântă Mărie Mare – „La casă di gospodari avem di tăti! 9-11 august- târgul a reunit produse realizate de meșteri din	Concert extraordinar – Gala aniversară „Florile Ceahlăului”, 28 martie <u>Tradiții, meșteșuguri, artizani - în cadrul proiectului au fost organizate mai multe activități:</u> - Târgul de Sfântă Mărie Mare – „La casă di gospodari avem di tăti! 5-7 septembrie- târgul a reunit

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		reunit produse realizate de meșteri din Vâlcea, Botoșani, Harghita, Mureș, Suceava, Prahova, Bihor, Argeș sau Neamț; - Festivalul de Datini și Obiceiuri „Steaua sus Răsare”, - Ziua Universală a Iei - Sânzienele - Crăciun multietnic – un spectacol realizat, în parteneriat, cu ansamblurile Comunității Elene din Piatra-Neamț și ale Comunității Rușilor-Lipoveni din România - „Festivalul Haiducilor”, din Grințieș, Neamț <u>Interferențe culturale</u> – proiect care sprijină participarea interpreților, formațiilor folclorice, a artizanilor și meșterilor populari la evenimente organizate în țară și în străinătate. A cuprins mai multe activități, între care, cele mai importante au fost: - spectacol organizat de către Patriarhia română în parteneriat cu Școala populară de Arte Muzeul Satului „Dimitrie Gusti” București - filmari emisiune Național TV – Școala Populară de Artă - Gala TeleMoldova Iași, spectacol aniversar „Trei decenii de transmisie” - Primăvara Românească la Bruxelles, Belgia - spectacol Elevii Școlii Populare de Artă - Ziua Românilor de pretutindeni- Grecia, Atena - Spectacol susținut în localitatea Huși, Vaslui, promovarea jud Neamț - Recital Școala popular de Artă Festivalul „Cununița”, Com. Murgeni Vaslui	Vâlcea, Botoșani, Harghita, Mureș, Suceava, Prahova, Bihor, Argeș sau Neamț; - Festivalul de Datini și Obiceiuri Steaua Sus Răsare și concert Fanfara lui Andrei - Ziua Universală a Iei - Sânzienele - Crăciun multietnic – un spectacol realizat, în parteneriat, cu ansamblurile Comunității Elene din Piatra-Neamț și ale Comunității Rușilor-Lipoveni din România <u>Interferențe culturale</u> – proiect care sprijină participarea interpreților, formațiilor folclorice, a artizanilor și meșterilor populari la evenimente organizate în țară și în străinătate. A cuprins mai multe activități, între care, cele mai importante au fost: - „Drag de România mea”, cu Paul Surugiu Fuego și membrii Ansamblului Folcloric „Floricea de la Munte”, la TVR. - Ziua municipiului Târgu Secuiesc. Concert folcloric al Ansamblului „Floricea de la munte”, alături de Sofia Vicoveanca, la Sfântu Gheorghe, județul Covasna. - Festival Concurs Internațional Romania, organizat în Italia, Roma, Clasa de canto popular- Laurențiu Gabriel Marian - „Sărbătoarea iei”, organizată de Universitate de Agronomie și Medicină Veterinară, București. Clasa de canto popular- Laurențiu Gabriel Marian - Recital Festivalul „Cununița”, Com. Murgeni Vaslui Clasa de canto popular- Laurențiu Gabriel Marian	produse realizate de meșteri din Vâlcea, Botoșani, Harghita, Mureș, Suceava, Prahova, Bihor, Argeș sau Neamț; - Festivalul de Datini și Obiceiuri Steaua Sus Răsare, 28 decembrie 2025 - Ziua Universală a Iei - Sânzienele <u>Interferențe culturale</u> – proiect care sprijină participarea interpreților, formațiilor folclorice, a artizanilor și meșterilor populari la evenimente organizate în țară și în străinătate. A cuprins mai multe activități, între care, cele mai importante au fost: - Târgul de turism – Aerpoportul Internațional Bacău - Festivalul de folclor – Botoșani - Festivalul „Jocul nostru seamăn n-are” – Fălești, Moldova - Festivalul „Leru-i ler”, Brașov - Curs online de artă populară cu Asociația Interculturală Româno-Elenă DACIA din Atena, Școala de Limba română Dacia din Grecia, tema: Țărânei din lut și costumul popular- modelaj lut - Festivalul „Radacini” București - șezătoare Com Moțca, Jud. Iași - Recital Festivalul „Cununița”, Com. Murgeni Vaslui

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		- Recital Școala Populară de Artă participare la „Sărbătoarea iei”, organizată de Universitatea de Agronomie și Medicină Veterinară, București - Spectacol folcloric de „Ziua Comunei Mănăstirea Cașin”, Bacău - Spectacol folcloric „Zilele Orașului Dărmănești”, Bacău - Spectacol folcloric în localitatea Șuletea, Vaslui, „Ziua Șuletenilor de Pretutindeni” - participarea la Festivalul “Mărul de aur” Suceava - spectacol Ansamblul folcloric „Floricea de la munte” în municipiul Sfântu Gheorghe (Covasna), „Glasul Unirii, în inima României!” Întâlniri creative – parteneriate culturale (ONG-uri, școli, licee, autorități, diverși operatori culturali) - Festivalului Concurs Interjudețean de dansuri și Căntece populare „Nae Rotaru”, - susținerea evenimentului cu titulatura Concursul Cultural-Artistic Regional „Nestemate populare pe plaiuri nemțene... Valerica Patrichi”, organizat de Școala Gimnazială „I. G. Teodorescu” Ruse, comuna Borlești, județul Neamț - sprijinirea activității Colocviul internațional de etnografie și folclor „Zestrea Moldovei”, cu desfășurare în perioada 03-06 august 2023, la Piatra-Neamț, județul Neamț. Evenimentul include susținerea de cursuri de predare și teorie coregrafică susținute de maeștrii	- colaborare atelier modelaj lut cu Liceul Teoretic "Nicolae Iorga" București - Clasa externă de artă populară Târgu Neamț-Ionela Lungu - Recital al grupului vocal „Floare de colț”, la evenimentul organizat de E.S.O.T. Council, Congresul internațional al specialiștilor din domeniul Societății Europene de Transplant de Organe (E.S.O.T.), la București. Întâlniri creative – parteneriate culturale (ONG-uri, școli, licee, autorități, diverși operatori culturali) - Drumul către Rădăcini – o finanțare obținută de la Departamentul Românilor de Pretutindeni – un proiect realizat în parteneriat cu Asociația pentru Identitatea Românească din Roma și dedicat comunității românilor din Italia, pentru un proiect derulat timp de trei luni, care a inclus spectacole de folclor, concerte-școală, cursuri de dans, ateliere meșteșugărești, în vederea formării unui public nou și a atragerii publicului din diaspora - Festivalul Toamnei-Șezătoarea la Români din Atena – un proiect realizat în parteneriat cu Asociația Interculturală Româno-Elenă „Dacia” din Atena și dedicat comunității românilor din Grecia - Ziua Națională a României, sărbătorită în Atena – o serie	- filmări pentru Televiziunea Tradițională Tv Suceava - Festivalul Concurs “Mărul de aur” Suceava - Festivalul Concurs Internațional de Artă “Art & Noi” Republica Moldova - Concurs “Simfonia Toamnei”- Bacău -filmări pentru televiziunea Tradițională Tv filmări pentru televiziunea Ento Tv filmări pentru televiziunea Rapsodia Tv - Emisiunea “La Maruta” PRO TV și Colinde la Spitalul Clinic Fundeni Întâlniri creative – parteneriate culturale (ONG-uri, școli, licee, autorități, diverși operatori culturali) -parteneriate cu: Casa de Cultură a Sindicatelor Piatra-Neamț Primăria Dumbrava Roșie, județul Neamț Organizația de Managemental Destinației Piatra-Neamț; Asociația Culturală Innovarte Uniunea Elenă din România- Comunitatea Elenă Piatra-Neamț Școala Gimnazială, Nr.1, Zănești; Teatrul Tineretului Piatra-Neamț Liceul Tehnologic Arhimandrit Chiriac Nicolau Vânători -Neamț Shopping City Piatra Neamț SRL Steps Invest & Development Srl Primăria comunei Bîra; Liceul Tehnologic „Ion Creangă”, comuna Pipirig, județul Neamț; Școala

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		coregrafi din Suceava, Iasi, Timisoara, Prahova, Galați, Tulcea, Bistrița-Năsăud, Hunedoara, Dolj, Ialomița, Cluj, Botoșani, Gorj, Râmnicu Vâlcea, Maramureș și Neamț - Asociația Culturală „Eu Cred” - obiectul parteneriatului îl reprezintă sprijinirea în organizarea Festivalului Național de Creație și Interpretare „Dăm Folk” - Asociația Sustainable Village- North East Region Moldova: susținerea evenimentului cu titulatura „Ziua Universală a Iei în Șezătoare Borlești”, ediție cu tema „Punte pentru generații” - Asociația Umanitară „Cordin Ocrotiți copiii care vor rămâne doar copii”, Asociația Club Sportiv Ray s Dance” / Asociația Culturală Euro Art Eevents / Los Anonimos/ Globalr Electronis: organizarea unui spectacol caritabil pentru strângerea de fonduri necesare tratamentului lui Sebastian Lungu, copil diagnosticat cu leucemie - Asociația Culturală Star – sprijinirea în organizarea Festivalului Internațional de Muzică „Volare”, - Asociația Culturală Star: sprijinirea în organizarea Concursului Internațional „Ziua Zâmbetului de Copil”, - Complexul Muzeal Național Neamț asigurarea a două săli din cadrul Muzeului Cucuteni sau din cadrul Muzeului de Artă în vederea organizării unui atelier de artă vizuală și a unui atelier de design	de evenimente culturale derulate la Atena, în parteneriat cu Ambasada Română din Atena; - Programul de Tabere „Arte” – un proiect internațional derulat de Departamentul Românilor de Pretutindeni – Guvernul României, Ministerul Familiei, Tineretului și Egalității de Șanse, Ministerul Sportului, în parteneriat cu Consiliul Județean Neamț, Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” și Primăria Târgu Neamț și dedicat descoperirii obiceiurilor și tradițiilor românești de către copii, tineri și profesori din Europa, , Canada și SUA -O vedetă populară – preselecția zonală, organizată în parteneriat cu Televiziunea Română; - Citadele Culturale Nemțene și Memorii sonore – două proiecte de muzică clasică derulate în colaborare cu Ansamblul „Musica Viva” Iași; -Harmonia Mundi –un proiect derulat de Ministerul Culturii, dedicat lui Nicolae Titulescu, la care Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” s-a numărat printre parteneri; Turneul Național Clasic la puterea a treia a avut, de asemenea, Centrul pentru Cultură „Carmen Saeculare” ca partener; Tineri muzicieni româșcani, un proiect realizat în parteneriat, de Consiliul Județean Neamț, Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare”, Asociația Cultural-Științifică „Urbana” Roman și Complexul Muzeal Județean Neamț, care a promovat muzicieni româșcani formați la Școala de Muzică „Sergiu Celibidache” din Roman;	Gimnazială Domnească Tîrgu-Neamț Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă, Tîrgu-Neamț, județul Neamț Colegiul Național Ștefan cel Mare Tîrgu-Neamț; Asociația Meșterilor Populari din Ținutul Neamț, Tîrgu-Neamț, județul Neamț Asociația Interculturală Româno-Elenă „DACIA” Liceul Tehnologic „Ion Creangă”, comuna Pipirig, județul Neamț Asociația Children Forever Piatra Neamț; Colegiul Național de Informatică de Piatra-Neamț Școala Gimnazială Vaduri, Comuna Alexandru cel Bun Primăria comunei Cîndești, județul Neamț; Școala Gimnazială „I.G. Teodorescu” Ruseni, comuna Borlești Municipiul Piatra-Neamț, Sc Compania Municipală de Investiții Urban Srl, Sc Perla Invest Srl Centrul de Cultură „George Apostu” Bacău; Asociația Culturală Daria' s; Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale „Liviu Borlan” Maramureș; Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		vestimentar din cadrul proiectului ERASMUS EUROPE'S NOMADES Identitate. Artă prin tradiție și contemporaneitate. - Play Myfest SRL organizarea și realizarea de spectacole în vederea promovării tradițiilor și obiceiurilor românești, în Republica Moldova și România, cu implicarea grupurilor de datini și obiceiuri de iarnă. Stagiunea de folclor: - Hora Unirii” și Marseilleza lui „Rareș”. Proiect realizat de Ansamblul „Floricea de la Munte” și catedra de istorie a Colegiului Național „Petru Rareș”, alături de Garda de Onoare a Curții Domnești Piatra-Neamț. - „Drag de Dragobete”. Concert extraordinar cu participarea invitatului special Paul Surugiu – Fuego. Evenimentul a avut loc la Casa de Cultură Piatra-Neamț. - Recital Ansamblul Floricea de la Munte- „Blagovestenia- Ziua Cucului” - „Drag de România mea”, spectacol extraordinar cu participarea lui Paul Surugiu- Fuego. Casa de Cultură „Ion Creangă” Târgu-Neamț. - Ziua Comunei Ion Creangă - Spectacol susținut în localitatea Huși, Vaslui, promovarea jud Neamț. - Spectacol folcloric de „Ziua Comunei Mănăstirea Cașin”, Bacău. - Festivalul anual „La izvoarele Bârladului”, comuna Valea Ursului	Crăciun multiethnic – un spectacol realizat în parteneriat, cu ansamblurile Comunității Elene din Piatra-Neamț și ale Comunității Rușilor-Lipoveni din România – Filiala Piatra-Neamț; Cursuri de dans pentru persoanele cu nevoi speciale, un parteneriat cu Asociația de Sprijin a Persoanelor cu Nevoi Speciale – „Luceafărul” Piatra-Neamț; Stagiunea de folclor: - Concert extraordinar „Cu lăutarii după mine”, solist: Constantin Lăzărețu - Drag de România mea”, Cu Paul Surugiu Fuego și membrii Ansamblului Folcloric „Floricea de la Munte”, la TVR. - Ziua Comunei Ion Creangă, amplu spectacol aniversar în cadrul căruia au evoluat: Viorica Macovei, Andia, grupul vocal „Fetele din Botoșani”, Costică Matei Creangă, Diana Sârbu, Laurențiu Marian, Cristina Candalea, Mihaela Carp, Gabriel Treteag, Ștefan Enășel, Gică Stan, Alexandra Aiacoboaie, Larisa Triscau, Denisa Enea, Fabiana Chelariu, Ștefania Iordăchioaie, Andreea Strungaru și ansamblurile „Floricea de la munte”, „Comorile Neamțului”, „Plai moldovenesc”. - Ziua municipiului Târgu Secuiesc. Concert folcloric al Ansamblului „Floricea de la munte”, alături de Sofia Vicoveanca, la Sfântu Gheorghe, județul Covasna. - Ziua Comunei Comunei Stănița și Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floricea de la munte”. - Ziua Comuna Gârcina, Concert folcloric susținut de	Stagiunea de folclor: -Comuna Oglinzi– Neamț- Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floricea de la munte” –Hora unirii – Liceul „Petru Rareș,,Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floricea de la munte” – Târgul de turism – Aerpoportul Internațional Bacău, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floricea de la munte” -Spectacol ”Rapsozii Botoșanilor” – Casa de Cultură –Spectacol – Parcul central Piatra Neamț -Lansare album Piatra Șoimului -Spectacol parc Târgu Neamț -Spectacol Comuna Valea Ursului, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floricea de la munte” - Ziua comunei Oniceni, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floricea de la munte” -Ziua comunei Stănița, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floricea de la munte” – Ziua comunei Dochia, Concert folcloric susținut

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		- Nuntă tradițională la Neamț, Piatra-Neamț - Nuntă tradițională la Neamț, comuna Alexandru cel Bun - Sărbătoarea Războienilor, Comuna Războieni - Jocul Găinii, teatru folcloric Ansamblul folcloric „Floriciă de la munte”, comuna Săvinești. - Spectacol folcloric „Zilele Orașului Dărmănești”, Bacău - Spectacol folcloric în localitatea Șuletea, Vaslui, „Ziua Șuletenilor de Pretutindeni” - Spectacol folcloric la Văleni, Vaslui - „Festivalul Vălenii în Sărbătoare” - Sărbătoarea Borleștenilor- Comuna Borlești - Sărbătoarea Comunei Tașca - Ziua Comunei Vânători-Neamț - „Jocul Găinii”, Piatra Neamț - Sărbătoarea Comunei Păstrăveni, județul Neamț - Sărbătoare pe Valea Ozanei, comuna Pipirig - Ziua Antreprenorului - Comuna Alexandru cel Bun - Ziua Comunei Dobreni - Ziua Comunei Mărgineni - Ziua comunei Răucești - Ziua Comunei Pîncești - spectacol „Sărbătoarea toamnei” Negrești, Neamț - spectacol Ansamblul folcloric „Floriciă de la munte” de Ziua Națională	- Ansamblul „Floriciă de la munte” - Ziua Marinei: Concert folcloric al Ansamblului „Floriciă de la munte” - Ziua Comunei Dobreni, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Stagiune folclorică Ziua Comunei Tașca - Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte”. - Ziua Comunei Păstrăveni, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Ziua comunei Boghicea, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Stagiunea folclorică ”Drag de România Noastră” Târgu Neamț - Ziua comunei Pâncești, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Festivalul toamnei, la Școala gimnazială din comuna Zănești: evenimente științifice și artistice, precum și o serie de ateliere meșteșugărești. Ca invitat de onoare al Festivalului, a evoluat pe scena Centrului cultural din localitate Ansamblul „Floriciă de la munte” - Spectacol datini și obiceiuri la Complexul Rezidențial De Servicii Sociale ”Barbara Stamm” Păstrăveni- Ansamblul Folcloric „Floriciă de la Munte - Festivalul de Datini si Obiceiuri- Păstrăveni Ansamblul Folcloric Floriciă de la Munte și Năvala Urșilor - Festivalul de Datini si Obiceiuri- Răucești Ansamblul Folcloric Floriciă de la Munte	- de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Ziua Comunei Războieni, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Ziua Națională a Ambulanței, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Ziua Marinei – Bicaz, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Ziua comunei Moldoveni, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Rural Fest -Săvinești, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” -Ziau comunei Bozieni, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Spectacol Caritabil -CJN, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” -Ziua comunei Mărgineni, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Ziua comunei Pipirig, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Festivalul ”Jocul nostru seamăn n-are” – Fălești, Moldova, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Ziua Recoltei comuna Doljești, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Ziua Recoltei comuna Bîra, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte”

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
				– Ziua Recoltei comuna Sagna, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” – Zilele Toamnei comuna Gădănti, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” -Spectacol de colinde, Bicz, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” – Festivalul „Leru-i ler”, Braşov, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Spectacol de colinde „Deschide-ne poarta om bun” cu Facultatea de Muzică „Gherorge Dima”, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Spectacol de colinde Piatra lui Crăciun Piatra-Neamţ, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Festivalul de Datini şi Obiceiuri Păstrăveni, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Festivalul de Obiceiuri , Târgul de Crăciun Bicz, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Festivalul de obiceiuri de iarnă Târgul de Crăciun, Tarcău, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Spectacol de datini şi obiceiuri, Mărgineni, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte” - Spectacol de colinde Consiliul Judeţean Neamţ, Concert folcloric susținut de Ansamblul „Floriciă de la munte”

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		<u>Festivalul Internațional de Folclor „Ceahlăul”, 3-6 august</u> -Între 3 și 6 august 2023, în organizarea Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, a avut loc o nouă ediție a Festivalului Internațional de Folclor „Ceahlăul”. Anul acesta au fost invitate să participe grupuri folclorice din Bulgaria, Serbia, Portugalia, Macedonia, Columbia, Croația, Mexic, Grecia și Coreea de Sud, la care s-au adăugat ansambluri din țară. Ampla manifestare a fost, încă de la prima ediție (1991), una itinerantă. Astfel, în vara trecută, artiștii participanți au susținut concerte pe scenele din Piatra-Neamț	<u>Festivalul Internațional de Folclor „Ceahlăul, 1-4 august</u> -Respectând caracterul itinerant al manifestării fondate în anul 1991, instituția organizatoare a pregătit o serie de patru evenimente artistice complexe desfășurate în trei localități ale județului. Prima zi a Festivalului a avut loc în comuna Pângărați, acolo unde, de la ora 17:00, s-au desfășurat ateliere pentru copii, iar o oră mai târziu publicul local s-a bucurat de un program de dansuri tradiționale din Serbia, Polonia și Franța. Seara a cuprins și evoluția Ansamblului „Tekir” al comunității tătare din Techirghiol, județul Constanța. -Vineri, 2 august 2024, gazda Festivalului Internațional de Folclor „Ceahlăul” a fost	<u>Festivalul Internațional de Folclor „Ceahlăul”, 7-10 august</u> Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, cu finanțarea Consiliului Județean Neamț, a organizat o ediție a Festivalului Internațional de Folclor „Ceahlăul.” Respectând caracterul itinerant al manifestării fondate în anul 1991, organizatorii au oferit publicului local și turiștilor aflați în vizită în ținutul Neamț o serie de patru evenimente artistice complexe desfășurate în Piatra-Neamț și Târgu Neamț. Invitate la ediția curentă au fost grupuri folclorice reprezentative din Turcia, Republica Moldova, Bulgaria, Georgia, Macedonia de Nord și România: Ansamblul de

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		(3 și 6 august), Bicăz (4 august) și Târgu Neamț (5 august), toate spectacolele începând la ora 19:00. Pentru ziua de deschidere, organizatorii au programat o amplă paradă a portului, cântului și dansului tradițional, iar pentru ultima seară publicul nemțean s-a bucurat de un concert extraordinar cu participarea îndrăgitului artist Paul Surugiu – Fuego și a Ansamblului folcloric „Floricea de la munte”, din cadrul Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț. Complexitatea ediției curente a Festivalului Internațional de Folclor „Ceahlăul” a fost dată și de organizarea celei de-a doua ediții a Colocviului Internațional de Etnografie și Folclor „Zestrea Moldovei”, cei patruzeci de invitați provenind din diferite zone etnofolclorice ale țării – Moldova, Dobrogea, Banat, Ardeal. Cu ajutorul acestora, mulți dintre ei specialiști din domeniul coregrafic, Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț a inițiat, în cadrul Festivalului, o serie de Ateliere de dans tradițional. În ideea reintegrării jocului tradițional românesc în viața de zi cu zi, Atelierele au adus în mijlocul orașului bucuria și obiceiurile satului din zilele de sărbătoare. În cadrul Atelierele de dans popular, participanții și-au îmbogățit cunoștințele legate de	orașul Târgu Neamț. La amfiteatrul de sub Cetate, începând cu ora 19:00, au evoluat cele patru grupuri folclorice invitate la ediția curentă, spectacolul muzical-coregrafic fiind completat de evoluția apreciatei interprete a folclorului moldovenesc, Viorica Macovei, precum și de programul artistic al Ansamblului folcloric „Floricea de la munte” al Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț. -În municipiul reședință de județ, pe platoul Curții Domnești, au avut loc ultimele două seri folclorice ale Festivalului Internațional de Folclor „Ceahlăul”. Două seri magice, cu două concerte extraordinare, formațiilor participante alăturându-li-se două nume importante din domeniul folclorului: Orchestra „Rapsozii Moldovei” din Chișinău (sâmbătă, 3 august 2024) și Damian Drăghici (duminică, 4 august 2024). Ambele evenimente au început la ora 19:00.	dansuri folclorice „Gumüşere” din Bergama (Turcia), Ansamblul folcloric de cântece și dansuri „Eriş” din Kutaisi (Georgia), Grupul folcloric „Blazhevski” din Skopje (Macedonia), Ansamblul folcloric de cântece și dansuri „Slav Boykin”, Rakovski (Bulgaria). Țara noastră a fost reprezentată de Ansamblul folcloric de cântece și dansuri „Cununa Someșană” din Maieru (Bistrița Năsăud), Ansamblul folcloric „Rapsodia Someșană” din Cluj-Napoca, Ansamblul folcloric aromân „Dor” din Sarighiol de Deal (Tulcea), Ansamblul de dansuri „Oltenașul” din Vișina (Olt), Ansamblul folcloric „Floricea de la munte” al Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț. Deschiderea ediției de Festival s-a desfășurat joi, 7 august în municipiul Piatra-Neamț, cu parada portului și cântecului, paradă urmată de un program de dansuri tradiționale prezentat de ansamblurile invitate.

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		folclorul coregrafic românesc. <u>Editura „Nona”</u> - Editura Nona, a publicat: -12 numere ale revistei COOLT NEAMȚ -„Sensul vieții” -„Rătăcirii” - „Refugiu”, autoare Teodora Topliceanu	<u>Editura „Nona”</u> - Editura Nona, a publicat: -12 numere ale revistei COOLT NEAMȚ; -2 numere (un număr omagial) ale Revistei de literatură și artă ANTITEZE -volumul de memorialistică AMINTIRI UITATE, AMINTIRI DEGHIZATE, autor: Petru CIMPOEȘU, lucrare editată în Seria Biblioteca Ion Creangă. Prozatori români laureați ai Premiului Național de proză „Ion Creangă” -albumul TRADIȚII NEMȚENE: PIATRA ȘOIMULUI – SATULE CU DOR - lucrarea monografică PLUTĂRITUL PE BISTRITA. Incursiune în istorie, autor: Constantin COJOCARU ȚUIAC - volumul de poezie SUSPIN DE PASĂRE SPIN, autoare: Lorica MIHĂILĂ - broșura privind îngrijirea/asistarea unor persoane cu nevoi deosebite BINE AȚI VENIT ÎN LUMEA MEA!, - lucrarea DRAMATURGIE LA CAIET, (autor colectiv, coordonatoare: Maria Hibovski) -Albumul de bijuterii DACIA, -placheta POEZII, autoare: Cristina DUMITRU PASCAL 100 exemplare A fost definitivat albumul TRADIȚII NEMȚENE: VALEA URSULUI, ARTĂ POPULARĂ ȘI ÎNDELETNICIRI STRĂVECHI, (coordonator de proiect: Dedilia POPOVICI), lucrare care urmează a fi tipărită.	 <u>Editura „Nona”</u> Editura Nona, a realizat editarea a douăsprezece numere ale revistei COOLT NEAMȚ (periodicitate: lunar), cu o cifră de 1600 exemplare editate; precum și editarea a două numere ale Revistei de literatură și artă ANTITEZE (periodicitate: semestrial), cu un total de 200 exemplare. Până la 1 octombrie 2025, au fost editate și tipărite nouă numere (respectiv, cele pe lunile ianuarie – septembrie), cu un total de 1450 de exemplare. De asemenea, Editura Nona a contribuit la scoaterea pe piața cărții a mai multor albume, lucrări monografice de interes local, regional și național. Astfel, au fost în lucru și apoi tipărite: Albumul de bijuterii DACIA, tiraj: 100 exemplare; Albumul VALEA URSULUI, ARTĂ POPULARĂ ȘI ÎNDELETNICIRI STRĂVECHI – 100 de exemplare; Volumul de poezie VIETI REZUMATE... Pe același drum, autoare: Carmen-Bernadeta ANGHEL – tiraj: 100 exemplare; Volumul LEGENDE ȘI POVEȘTI ISTORICE DIN ȚINUTUL NEAMȚULUI, autor: Prof. Daniel DIEACONU – tiraj: 100 exemplare. În lucru, în stadiul Bun de tipar, se află volumul memorialistic TATĂLUI

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
				 MEU, CU DRAGOSTE, autoare prof. Sabina MIRCEA STĂNESCU. Stagiunea muzicală și artistică - concerte de muzică clasică și manifestări academice organizate în colaborare cu Academia de Muzică „Gheorghe Dima” Cluj- Napoca, Extensia Piatra- Neamț: - la sala Cupola a Bibliotecii Județene „G. T. Kirileanu” Neamț, Mihai Eminescu celebrat în cadrul stagiunii muzicale - Recital cameral „Duo Melos” - Recital al pianistei Sabina Iuliana Oprea - În Stagiunea muzicală, „Trio Tril” și dialoguri artistice - Recital instrumental percuționistul Alexandru Veleșcu și pianistul Kozma Istvan Levente - Seară de lied soprana Sonia Moșneag și a baritonului Alexandru Suciu. La pian, a acompaniat Bianca Murariu - „Trio Andrei” deschidea stagiunea muzicală 2025- 2026 - „Anacronisme”, recital pianistic Luca Pulbere - Recital cameral susținut de violonistul Adrian Gheorghiu și de pianistul Alin Andrei Filipescu. - „A Jazzy Christmas” la Automnom - „Crăciunul: trecut, prezent și... visător”
2.	Valorificarea culturală, artistică și promovarea prin spectacol	Stagiunea muzicală și artistică - concerte de muzică clasică și manifestări academice organizate în colaborare cu Academia de Muzică „Gheorghe Dima” Cluj-Napoca, Extensia Piatra-Neamț: - Recital cameral „Trio de salon” - Recital de pian Kozma István Levente - Recital cameral (Francesco Ionașcu, vioară și Luca Toncian, pian)- Piatra-Neamț - recital cameral „Duo Melos” (Titus Flueraș-vioară, Constantin Andrei-Chitară) Piatra-Neamț - Recital de chitară susținut de Andrei Pițu	Stagiunea muzicală și artistică - concerte de muzică clasică și manifestări academice organizate în colaborare cu Academia de Muzică „Gheorghe Dima” Cluj-Napoca, Extensia Piatra-Neamț: - Medalion de compozitor - Adrian Stroici, cu participarea invitatelor protagonistului: Lucreția Stroici (flaut), sopranele Alexandra Costin, Olga Toma, Narcisa Pavel, Cristina Ilie și mezzosoprana Mihaela Chelaru, la sala „Calistrat Hogaș” a Consiliului Județean Neamț. - „În ritmuri de dans” - Recital pianistic susținut de Raluca Rad, la sala „Calistrat Hogaș” a Consiliului Județean Neamț. - Concert de percuție susținut de studenții Extensiei Piatra-Neamț a Academiei Naționale de Muzică „Gheorghe Dima” Cluj-Napoca. - Recital cameral „Duo Melos”, la sala Cupola a Bibliotecii județene „G. T. Kirileanu” Neamț. - Concertul absolvenților. Cu această ocazie a avut loc ceremonia de absolvire a promoției anului 2024 de Academia Națională de Muzică „Gheorghe Dima”, Extensia Piatra-Neamț. - Recitaluri de vioară și chitară ale studenților Academiei Naționale de Muzică „Gheorghe Dima” Cluj-Napoca, Extensia Piatra-Neamț, la sala Cupola a Bibliotecii Județene „G. T. Kirileanu”. - Concertul de muzică veche, românească și orientală oferit de Ansamblul vocal-instrumental „Floralia” din	

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		Arc peste timp - proiecte dedicate sărbătorilor tradiționale, istorice sau oficiale: - Eternul Eminescu - Piatra-Neamț- actrița Lamia Beligan și chitaristul Tudor Niculescu-Mizil. - „Hora Unirii” și Marseilleza lui „Rareș”. Proiect realizat de Ansamblul „Floricea de la Munte” și catedra de istorie a Colegiului Național „Petru Rareș”, alături de Garda de Onoare a Curții Domnești Piatra-Neamț. -Zilele Francofoniei cu 31 de țări reprezentante, organizat de UNESCO, Franța- prezentarea iei românești – Școala Populară de Artă - Armonii pascale- grup vocal Sânziene, Gabriel Diaconu, Grupul psaltic Evanghelismos și Grupul vocal Floare de Colț- Piatra-Neamț -Concert de Paște „Armonii Pascale”- orchestra de camera a Filarmonicii „Mihail Jora Bacău”- Piatra-Neamț - recital de cântece patriotice în cadrul ceremoniei dedicată Zilei Imnului Național, alături de garnizoana din Piatra-Neamț, - Ziua Marinei Române, Orașul Bicaz (ansambluri folclorice nemțene, elevii Școlii Populare de Artă - Ziua Armatei Române - spectacol Ansamblul folcloric „Floricea de la munte” de Ziua Națională.	Iași, la sala de festivități a Colegiului Tehnic Forestier din Piatra-Neamț. Arc peste timp - proiecte dedicate sărbătorilor tradiționale, istorice sau oficiale: - Eternul Eminescu – Armonii poetice, cu actorul Marius Bodochi, pianista Mihaela Spiridon și artistul plastic Mariana Papară. - Ziua Unirii Principatelor sărbătorită de membrii Ansamblului folcloric „Floricea de la munte”, din cadrul Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, împreună cu elevii și cadrele didactice ale Colegiului Național „Petru Rareș” din Piatra-Neamț. - „Hora Unirii”, eveniment dedicat împlinirii a 165 ani de la Unirea Principatelor Române, eveniment desfășurat în centrul istoric al municipiului Piatra-Neamț, cu participarea Ansamblului „Floricea de la munte” și elevii Școlii Populare de Artă. - Simpozionul omagial „Ion Creangă, miracolul de la Humulești. 135 de ani de nemurire”, cu ocazia zilei de naștere a marelui nostru Povestitor născut la Humulești, eveniment organizat la Casa Culturii „Ion Creangă” din Târgu Neamț. invitați: Nicolae Scurtu, poetul și omul de radio Valentin Talpalaru (Radio Iași), profesorul Neculai C. Muscalu și criticul literar Cristian Livescu. - Ziua Imnului Național, recital de cântece patriotice în cadrul ceremoniei oficiale, alături de Garnizoana militară - Ziua Marinei: Concert folcloric al Ansamblului	 Arc peste timp - proiecte dedicate sărbătorilor tradiționale, istorice sau oficiale: -Eternul Eminescu - actorul Cristian Iacob și marimbafonista Irina Rădulescu - Ziua Unirii Principatelor sărbătorită de membrii Ansamblului folcloric „Floricea de la munte”, din cadrul Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, împreună cu elevii și cadrele didactice ale Colegiului Național „Petru Rareș” din Piatra-Neamț. -„Cu lucru’ la mătușa Maria”, șezătoare la Dămuc destinată intrării în postul mare, cel al Paștelui -„Dor și drag de Dragobete” - Armonii pascale - LUMINA ÎNVIERII - Concert dedicat Zilei Naționale - Ziua Imnului Național, recital de cântece patriotice în cadrul ceremoniei oficiale, alături de Garnizoana militară - Ziua Marinei: Concert folcloric al Ansamblului „Floricea de la munte” și Clasa de dans popular- Anda Acristinei Clasa de canto popular- Giorgia Carmina Șerban Clasa de canto popular- Laurențiu Gabriel Marian

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		Zilele comunelor nemțene (HCJ nr. 161/2015): - Ziua Comunei Ion Creangă - Ziua Comunei Vânători-Neamț - Ziua Antreprenorului - Comuna Alexandru cel Bun - Ziua Comunei Dobreni - Ziua comunei Răucești - Ziua Comunei Pîncești	„Floricea de la munte” și Clasa de dans popular- Anda Acristinei Clasa de canto popular- Giorgia Carmina Șerban Clasa de canto popular- Laurențiu Gabriel Marian - Ziua Mondiala a Educatiei - Ziua internațională a patrimoniului cultural: Vernisajul expoziției de fotografie „Drumul către rădăcini”, la Consiliului Județean Neamț - Ziua Armatei Romane Clasa de canto popular - Expoziție de 1 Decembrie - stegulețe din lut și căsuțe tradiționale la Colegiului Național "Ștefan cel Mare" Târgu Neamț Clasa externă de artă populară Târgu Neamț- Ionela Lungu Zilele comunelor nemțene (HCJ nr. 161/2015): - Ziua comunei Ion Creangă - Ziua Comunei Comunei Stănița - Ziua Comuna Gârcina - Ziua Comunei Tașca - Ziua Comunei Păstrăveni - Ziua comunei Pâncești	Zilele comunelor nemțene (HCJ nr. 161/2015): - Zilele comunei Dulcești” - Comuna Valea Ursului – „La Izvoarele Bîrladului” - Ziua Comunei Oniceni - „La Fântâna lu Ștefan” - Ziua Comunei Reditu - „Zilele Comunei Stănița” - Ziua Comunei Războienii - „Ziua Războienilor” - Ziua Comunei Dochia - „Sărbătoarea satului Nisiporești” - Ziua Comunei Moldoveni - „Sărbătoarea Răzeșilor - Ziua Comunei Săvinești - „Rural Fest” - „Sărbătoarea Fânului în țarna Gârcinei (Fân Fest)” - „Festivalul Fiii Satului” Podoleni - „Sărbătoarea comunei Bozieni” - Ziua Comunei Ruginoasa - Ziua Comunei Căndești - Ziua Comunei Pipirig – „Sărbătoare pe Valea Ozanei” - Ziua Comunei Mărgineni - „Sărbătoarea comunei Păstrăveni, județul Neamț” ediția a VIII-a

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		Premiul Național pentru Proză „Ion Creangă”, Opera Omnia, - PETRU CIMPOEȘU este laureatul Premiului național „Ion Creangă” 2023 Festivalul Internațional „Vacanțe Muzicale la Piatra-Neamț”, 2-8 iulie - 2 IULIE 2023 – CONCERT SIMFONIC Orchestra simfonică a Filarmonicii „Serghei Lunchevici” Chișinău, Republica Moldova - 3 IULIE 2023 – LUPII LUI CALANCEA ȘI SURORILE OSOIANU - 4 IULIE 2023 – RECITAL CAMERAL Mihaela Spiridon (pian), Ioana Mardare (violă) și Laurențiu Busnea (violoncel). - 4 IULIE 2023 – CONCERTINO ACCORDION BAND - 5 IULIE 2023 – NATALIA BARBU AND BAND - 6 IULIE 2023 – „FANTEZIE ESTIVALĂ” RECITAL CAMERAL susținut de pianista RALUCA OUATU și flautistul TEODOR ȚÎRLEA - 6 IULIE 2023 – CONCERT POPFOLKLORICA Ovi (vocal și clape), Anton Cazanoi (țambal), Cezar Cazanoi (instrumente de suflat), Eugenia Nicolae (vocal), Sorin Zlat (pian), Seby,	Festivalul Internațional „Vacanțe Muzicale la Piatra-Neamț”, 7-13 iulie -7 iulie 2024, Concert simfonic, orchestra Filarmonicii „Serghei Lunchevici” Chișinău, dirijor: Mihail Agafița. -8 iulie, Seară de jazz BIG BAND BOOM, cu Berti Barbera și Big Bandul Radio; dirijor: Simona Strungaru. -9 iulie, Seară camerală TRIO BUCUREȘTI; soliști: Mircea Lazăr (vioară), Anton Niculescu (violoncel), Andrei Licareț (pian). -9 iulie, Concert extraordinar Tariful Iancu Jianu. -10 iulie, Portret de artist nemțean - Emi Dumitru (acordeon). -10 iulie, Concert THE GREAT AMERICAN SONGBOOK, cu Sorin Zlat (pian), Mihaela Alexa (voce), Sorin Zlat Sr. (saxofon), Adrian Flautistu (contrabas), Iulian Nicolau (tobe). -11 iulie, Recital cameral DIN ITALIA ÎN FRANȚA – O CĂLĂTORIE MUZICALĂ BAROCĂ, cu DUO SUSPIRATIO: soliști: Magda-Eliza Maftei (mezzosoprană), Carles Dorador I Jové (teorbă). -11 iulie, Concert extraordinar – THE MOTANS	Premiul Național pentru Proză „Ion Creangă”, Opera Omnia, , 1 martie Mircea Cărtărescu, Laureat al Premiului Național „Ion Creangă” Festivalul Internațional „Vacanțe Muzicale la Piatra-Neamț”, 6-12 iulie - Vacanțe Muzicale, Ediție Jubiliară – Între 6 și 12 iulie 2025, Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare”, cu finanțarea Consiliului Județean Neamț, a organizat cea de a cincizecea ediție a Festivalului Internațional Vacanțe Muzicale. În cadrul acestei ediții jubiliare au participat, pe platoul Curții Domnești, muzicieni de primă mărime ai scenelor lirice din țară și străinătate: Cellia Caterina Costea, Aura Twarowska, Andrei Fermeșanu și orchestra Operei Naționale Iași, cu Cristian Sandu dirijor, Mihail Agafița, împreună cu orchestra și corul Filarmonicii „Serghei Lunchevici” Chișinău, Rebekka Hartmann și Camerata Regală din București. Pe scena Vacanțelor Muzicale 2025 au mai urcat și o serie de artiști și ansambluri muzicale cu mare priză la public: „Voltaj”, Adrian Nour și „Big Band Radio”, cu Simona Strungaru la pupitrul dirijoral, Lucian Morariu și „Traffic Strings”, „Musica Viva”, cu doi invitați de peste



Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		Joo (bass), Marius Ciupitu (tobe). - 8 IULIE – GALA DE OPERETĂ Orchestra Teatrului Național de Operetă și Musical „Ion Dacian” București Dialogul Artelor - vernisaje, expoziții, saloane de artă, lansări de carte, lansări de albume muzicale: - Expoziție Școala Populară de Artă – Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Piatra-Neamț - expoziție cu lucrări personale de pictură la Deschiderea Stagiunii artistice 2023 – 2024 - Musical Paintings. Interludes of Artistic Freedom -Radu Cristian Macavei și Cristian Bistriceanu. - lansări de carte ale editurii Nona: „Sensul vieții”, respectiv „Rătăcirii”. - Lansare de carte: „Refugiu”, autoare Teodora Topliceanu - Inregistrările albumului „Colo-n deal la Nemțșor, din palmaresul Ansamblului de cântece populare Nemțșorul, Piatra-Neamț	-12 iulie, Concert extraordinar – POVESTE DIN BUCUREȘTIUL DE ODINIOARĂ, cu: Miruna Ionescu (voce) și TARAȘUL DE ORAȘ: Valentin Albeșteanu (vioară), Valentin Cucu (pian), Daniel Mustătea (acordeon), Nicolae Petrea (contrabas). -13 iulie, GALĂ DE OPERĂ, cu Orchestra „Ionel Perlea”, dirijor: Cătălin Toropoc, soliști: Alexandra Grigoraș (soprană), Claudia Caia (mezzosoprană), Relu Proca (bariton). Dialogul Artelor - vernisaje, expoziții, saloane de artă, lansări de carte, lansări de albume muzicale: - albumul fotografic TRADIȚII NEMȚENE: PIATRA ȘOIMULUI – SATULE CU DOR - Albumul de bijuterii DACIA - Expoziție "Traista populară" la Liceul Tehnologic "Arhimandrit Chiriac Nicolau" Vânători-Neamț - Clasa externă de artă populară Târgu Neamț- Ionela Lungu Expoziție colectivă de artă a cursanților de la grupa de adulți la Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Piatra Neamț Clasa de pictură și artă decorativă – Cristian Bistriceanu - Expoziție "Ii croite" la Școala Gimnazială Domnească "Grigore Ghica " Târgu Neamț Clasa externă de artă populară Târgu Neamț- Ionela Lungu - Expoziție cu linguri Colegiul "Ștefan cel Mare" Târgu Neamț Clasa externă de artă populară Târgu Neamț- Ionela Lungu - Vernisajul expoziției claselor de pictură și grafică din cadrul Școlii Populare de Artă Piatra-Neamț, la	Atlantic, din Ecuador – soprana Margarita Laso și percuționistul Pablo Valarez. Serile camerale i-au avut ca invitați, în sala „Calistrat Hogaș” a Consiliului Județean, pe clarinetistul Valentin Macoviciuc, alături de pianistul Trikoupis Athanasios (Grecia), pe membrii Cvartetului „Fagotissimo” și pe cei trei componenți ai „Trio Akademik” din Iași. Dialogul Artelor - vernisaje, expoziții, saloane de artă, lansări de carte, lansări de albume muzicale: - Expoziție "Opincile păpușii" - în sala de consiliu a Liceul Tehnologic Arhimandrit "Chiriac Nicolau" Vânători-Neamț -Expoziție Hora românilor pe holul Colegiului Național "Ștefan cel Mare" Târgu Neamț -Expoziție cu lucrările micilor meșteri - Școala Gimnazială Domnească Târgu Neamț -Expoziție de măștișoare realizate de clasa externă de artă populară- Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Târgu Neamț -Expoziție la Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Târgu Neamț cu lucrările elevilor, tema: Pungața cu 2 bani - Expoziție "Lumea lui Ion Creangă în personaje" la Palatul Culturii din Iași, la invitația Complexului Muzeal Iași - Expoziție de figurine "Nică - copilul universal" în cadrul Olimpiadei Internaționale de Astronomie și Astrofizică pentru Juniori, Piatra

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
			Biblioteca Județeană „G. T. Kirileanu”. - Expoziție de artă plastică alături de cursanții de la grupa de adulți la Biblioteca Județeană „G. T. Kirileanu” Piatra Neamț Casa de pictură și artă decorativă Cristian Bistriceanu - Lansarea albumului audio „Cântecele Neam(ț)ului”, protagoniști: Vasilica Tătaru, Ansamblul folcloric „Floricea de la munte” - Concert extraordinar prilejuit de lansarea albumului audio. „Noi suntem boboci de floare”, cu Grupul vocal „Floare de colț” și invitații Suzana Vlad. Daciana Vlad, Crisitan Năstase, Laurențiu Marian, Marius Dochia, Georgiana Șerban Axinte, Grupul vocal „Sânzienele” și Ansamblul folcloric „Floricea de la munte”.	Neamț, la Inspectoratul Școlar Județean Neamț (120 figurine cu Nică) - Expoziție "Măști de Anul nou", la Colegiul Național "Stefan cel Mare" Târgu Neamț - Expoziții de pictură și grafică ale cursanților și absolvenților
		Neamț Art Festival, 1-3 septembrie -la Curtea Domneasca 1 septembrie, 16:00 • Vernisajul expoziției de pictură a artiștilor basarabeni, membri ai Uniunii Artiștilor Plastici din Republica Moldova; 1-3 septembrie • Expoziție de pictură a artiștilor basarabeni (1-3 septembrie, Curtea Domneasca) Ateliere creative: 1 septembrie, ora 16:00: • Caligrafie cu Gabriela Zamă 1-3 septembrie ora 17:00: • Împletituri din sfoară cu Elena Ciocârlan • Pictură decorativă pe lemn cu Radu • Macavei și Cristian Bistriceanu • Modelaj lut cu Meșterul popular Ionela Lungu Participarea este gratuită, în limita locurilor disponibile.	Neamț Art Festival, 30 august-1 septembrie - La această ediție, festivalul a debutat la Piatra-Neamț cu vernisajul expoziției de pictură a artiștilor din Uniunea Artiștilor Plastici din Republica Moldova, găzduit de Muzeul de Artă din Piatra-Neamț, după care toate activitățile și concertele se vor muta în frumosul amfiteatru din Târgu-Neamț. - A avut un program complex care a cuprins vernisajul Expoziției de pictură a artiștilor din Uniunea Artiștilor Plastici din Republica Moldova, găzduit de Muzeul de Artă din Piatra-Neamț; ateliere de artă fotografică, de monetărie, artă textilă, protejarea mediului și etnografie, atelier de dans popular, de motive tradiționale; demonstrații de tras cu arcul, de box; concerte susținute de	Neamț Art Festival-anulat

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		-1 septembrie : • Dans tradițional grecesc și vals cu Anda Maria Acristinei (17:00) 2 septembrie • Zumba cu Bazil (17:00) • Tango cu "Tango Conect Piatra-Neamț" (18:00) 3 septembrie: • Ju Jitsu cu Asociația „Club Sportiv «Musashi Ju Jitsu»” Piatra-Neamț (18:00) Seară artistică: 1 septembrie: • Gala Bijuteriilor Dacia în colaborare cu Loja Pasionaților de Măgele (19:00) • Concert Mihai Toma și Proiect Dacika • Spectacol de teatru și foc "Eclipsis Solis" prezentat de trupa "Amor Flammiis" 2 septembrie: • Concertul cu Orchestra Municipală "Camerata Chișinău" și soliștii Natalia Tanasiiciuc, Igor Țurcanu, Igor Podgoreanu (19:00) 3 septembrie: • Concert cu trupa "Lupii lui Calancea" (19:00) pe platoul Curții Domnești	 „Camerata Chișinău” (cu Vitalie Advahov, Ana-Maria Advahov și Catalin Advahov în calitate de soliști), „Alternostera”, „Zdob și zdub”	
3.	Educație și formare permanentă prin Școala Populară de Artă	<u>Zilele clasei de actorie</u> Spectacole care au marcat finalul anului școlar al clasei de actorie la Teatrul Tineretului, spectacole de producție ale clasei de actorie - la Casa de Cultură a Sindicatelor Piatra-Neamț - Țirgu-Neamț și Tașca-Zănești	<u>Zilele clasei de actorie</u> - spectacolele „Cana vieții”, „Povestea uitată a lui Kleba”, „La un anumit nivel”, „7 etaje fac un bloc”, la Casa de Cultură a Sindicatelor; reprezentația „Majoritatea majorete”, primul spectacol al anului pentru cursanții clasei de actorie, spectacol prezentat elevilor de la Școala gimnazială din Grumăzești, la sala „Calistrat Hogaș” a Consiliului Județean Neamț. spectacolul „Majoritatea majorete” și Recitalul muzical Ionuț Stoian (chitară) și trupa Z.O.R.I., prezentat pentru elevii de la	<u>Zilele clasei de actorie</u> - Spectacol: Ultraj - Locație: Liceul Economic - Mușchetarii Măgăriei Sale, de Maria Hibovschi (după Ion Lucian) -Enigma, text și regie: Maria Hibovschi - Concav Convex, text: Maria Hibovschi și Catrinel Șuba; regia: Maria Hibovschi și Catrinel Șuba – Casa culturii “ Ion creangă” Târgu Neamț - Spectacol: Muschetarii măgăriei sale - Spectacol: Concav – Convex

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		<u>Scoala de vară</u>, (cursuri de actorie, dansuri populare, canto tradițional, canto- muzică ușoară, pictură, desen, pictură decorativă, modelaj lut) <u>Concursul Național de Arte Plastice „Nicolae Milord”</u>, <u>Educație și formare prin Școala Populară de Arte</u> - proiect care extinde oferta de cursuri în cadrul Școlii Populare de Arte inclusiv în mediul rural.	Școala gimnazială din comuna Grunăzești, la sala Teatrului „DANDEM” din Piatra-Neamț. <u>Scoala de vară</u>, cu patru serii în cele patru săptămâni complete ale lunii iulie, au avut loc cursuri de inițiere în: modelaj în lut, actorie, dansuri populare, canto tradițional, pictură, canto muzică ușoară, pictură pe pietre. <u>Concursul Național de Arte Plastice „Nicolae Milord”</u> <u>Educație și formare prin Școala Populară de Arte</u> - proiect care extinde oferta de cursuri în cadrul Școlii Populare de Arte inclusiv în mediul rural.	- Teatrul Tineretului Piatra-Neamț Participare în cadrul Festivalului de Teatru <u>Scoala de vară</u>, În perioada 30 iunie - 1 august 2025, Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” a desfășurat, prin Școala Populară de Artă Piatra-Neamț, e a Școlii de vară. Pentru a răspunde cererilor tot mai numeroase din ultimii ani, organizatorii au gândit un calendar complex. Astfel, au fost create cinci serii pentru cele cinci săptămâni complete ale perioadei amintite, programul desfășurându-se zilnic, de luni până vineri, la sediul Școlii Populare de Artă Piatra-Neamț. Școala de vară a anului 2025 a oferit cursuri de inițiere în: modelaj în lut, dans modern, dans popular, canto tradițional, pictură, canto muzică ușoară. <u>Concursul Național de Arte Plastice „Nicolae Milord”</u> – Între 27 martie și 13 aprilie 2025, Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, prin Școala Populară de Artă Piatra-Neamț, a organizat cea de a noua ediție a Concursului național de arte plastice „Nicolae Milord”, pentru a promova creațiile elevilor școlilor de arte din țară, precum și pentru o mai bună cunoaștere a operei și a personalității pictorului pietrean Nicolae Milord. <u>Educație și formare prin Școala Populară de Arte</u> - proiect care extinde oferta de cursuri în cadrul Școlii

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
		Profesori și discipoli – evenimente artistice care pun în valoare activitatea elevilor și profesorilor de la toate cursurile Școlii Populare de Arte: - Spectacole de producție ale clasei de actorie de la Școala Populară de Artă, pe scena Casei Culturii „Ion Creangă” Târgu Neamț. - Școala Populară de Artă Piatra-Neamț, spectacol „JURNAL FĂRĂ DROGURI”, Liceul Tehnologic Economic "Alexandru Ioan Cuza" din Piatra-Neamț - Concurs de interpretare „Merry Music”- București - participarea elevilor Școlii Populare de Artă - Pro TV – participare la emisiunea „La Maruta” prezentare tradiții și obiceiuri din zona Neamț. Școala Populară de Artă - participare la Concursul „Copii, Florile Inimii” Pângărați - Recital Școala Populară de Artă participare la „Sărbătoarea iei”, organizată de Universitatea de Agronomie și Medicină Veterinară, București - Recital de colinde al elevilor Școlii Populare de Artă la Bacău - „Sfinții Trei Ierarhi” din Bacău.	Profesori și discipoli – evenimente artistice care pun în valoare activitatea elevilor și profesorilor de la toate cursurile Școlii Populare de Arte: - Participare la concursul de muzica usoara Voice , organizat de catre Scoala Populara de Arte Tudor Jarda – Cluj Napoca – festival destinat exclusiv scolilor populare de arta din tara si din Republica Moldova. Clasa de canto muzică ușoară – Paula Ghivirigă - Spectacol de datini și obiceiuri la Căminul de Bătrani, Almaș, Clasa de dansuri populare Anda Acristinei - emisiune TVR Iași despre activitățile micilor meșteri din cadrul clasei externe de artă populară Clasa externă de artă populară Târgu Neamț- Ionela Lungu - Spectacole de producție ale clasei de actorie de la Școala Populară de Artă, pe scena Casei Culturii Sindicatelor Piatra Neamț. - Expoziție "Traista populară" la Liceul Tehnologic "Arhimandrit Chiriac Nicolau" Vânători-Neamț - Clasa externă de artă populară Târgu Neamț- Ionela Lungu - Expoziție colectivă de artă a cursanților de la grupa de adulți la Biblioteca Județeană „G.T. Kirileanu” Piatra Neamț Clasa de pictură și artă decorativă – Cristian Bistriceanu - Zilele Clasei de Actorie: reprezentarea „Majoritatea majorete”, primul spectacol al anului pentru cursanții clasei de actorie, spectacol prezentat elevilor de la Școala gimnazială din Grumăzești, la sala „Calistrat	Populare de Arte inclusiv în mediul rural. Profesori și discipoli – evenimente artistice care pun în valoare activitatea elevilor și profesorilor de la toate cursurile Școlii Populare de Arte: - participarea la Festivalul National de interpretare muzicala “Emanuel Elenescu”, clasele de canto ale Școlii Populare de Artă -Spectacol de cântece patriotice alături de militarii garnizoanei din Piatra-Neamț si Brigada 15 mecanizata „Podu Înalt -Participare la Concursul național de artă plastică “Ion Irimescu” Suceava Suceava, februarie 2025 - participare la preselecțiile concursului „O vedetă populară” organizate de televiziunea română la Iași. -Spectacol „Zâmbet de mamă! ” Casa de Cultură Piatra Neamț - Festivalul National – Concurs “Din Dobrogea-n taoata tara” Filipesti- Bacau - Concert de pricesne Parohia „Trei Ierarhi” Piatra – Neamț; - Concert de pricesne Mănăstirea Ortodoxă, Bistrița; - Concert de pricesne Parohia Negulești. - Celebrarea Zilei Naționale a Romaniei, cu participarea elevilor Școlii Populare de Artă la invitația Garnizoanei Militare Piatra- Neamț; Clasa de canto popular- Laurențiu Gabriel Marian și Clasa de canto popular- Giorgiana Carmina Șerban

Nr crt.	Numele programelor	Denumire proiecte		
		2023	2024	2025
			Hogaș” a Consiliului Județean Neamț. -Emisiune la televiziunea Tradițional Tv Suceava cu elevii Școlii Populare de artă Clasa de canto popular- Laurentiu Marian - Participare la colocviul de coregrafie de la Bușteni. Clasa de dans popular- Anda Acristinei Participare la Concursul Național de creație plastică “Să ne cunoaștem localitatea” Giurgiu 2024 Clasa de pictură și grafică – Radu Cristian Macavei - Recital în cadrul Festivalului „Copiii florile inimii”, Dămuc Neamț Clasa de canto popular- Laurențiu Gabriel Marian - Celebrarea Zilei Naționale a României, cu participarea elevilor Școlii Populare de Artă la invitația Garnizoanei Militare Piatra- Neamț; Clasa de canto popular- Laurențiu Gabriel Marian și Clasa de canto popular- Giorgiana Carmina Șerban	

4.5 Programul minimal realizat pe ultimii trei ani (2023-2025)

Nr. crt.	Programul	Scurtă descriere a programului	Număr activități din program	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ¹³ (lei)	Buget consumat la finele anului ¹⁴ (lei)
I.	ANUL 2023					
1.	Cercetare, conservare, promovare și valorificare a culturii tradiționale	Cercetarea, conservarea, valorificarea culturii tradiționale prin cercetare de teren, arhivistică, organizarea de conferințe pe teme de folclor, patrimoniu imaterial, realizarea de manifestări cultural- artistice și spectacole folclorice, sprijin pentru revitalizarea meșteșugurilor în vederea promovării culturii tradiționale	1	Festivalul-concurs „Florile Ceahlăului”	250.000	564.541
			5	Tradiții, meșteșuguri, artizani - târguri de meșteri în cadrul manifestărilor culturale în mediul urban și rural (ex. Ziua Universală a Iei, Sânzienele, Festivalul de datini și obiceiuri „Steaua sus Răsare“, etc.)	250.000	640.069
			20	Interferențe culturale - participări la evenimente culturale în țară și în străinătate	250.000	198.682
			25	Întâlniri creative - parteneriate culturale (ONG- uri, școli, licee, autorități, diverși operatori culturali)	260.000	232.983
			9	Stagiunea de folclor	290.000	510.606
			1	Festivalul Internațional de Folclor „Ceahlăul”,	520.000	877.827
			1	Editura „Nona”	230.000	240.709
2.	Valorificarea culturală, artistică și promovare prin spectacol	Organizare de manifestări culturale de valorificare și promovare a artelor (literatură, muzică, artă plastică etc.), a turismului cultural	20	Stagiunea muzicală și artistică în colaborare cu Academia de Muzică „Gheorghe Dima” Cluj-Napoca, Extensia Piatra Neamț	100.000	48.910
			6	Arc peste timp - proiecte dedicate	254.000	285.519

Nr. crt.	Programul	Scurtă descriere a programului	Număr activități din program	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ¹³ (lei)	Buget consumat la finele anului ¹⁴ (lei)
				sărbătorilor tradiționale, istorice sau oficiale (exemplu: Ziua Culturii, Ziua Unirii, Ziua Femeii, Armonii pascale, Ziua Europei, Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice, 1 Iunie, 1 Decembrie etc.)		
			10	Zilele comunelor nemțene (HCJ nr. 161/2015)	1.250.000	1.133.905
			1	Premiul Național de Proză „Ion Creangă”. Opera Omnia	80.000	56.477
			1	Festivalul Internațional „Vacanțe Muzicale la Piatra-Neamț”,	1.750.000	1.384.561
			4	Dialogul Artelor - vernisaje, expoziții, saloane de artă, lansări de carte, lansări de albume muzicale etc.	55.000	55.000
			1	Neamț Art Festival	420.000	377.536
3.	Educație și formare permanentă prin Școala Populară de Arte	Organizarea de evenimente specifice, programe educaționale și de producție a claselor Școlii Populare de Arte	1	Zilele clasei de actorie (spectacole itinerante)	13.000	10.898
			1	Școala de vară	8.000	8.000
			1	Concursul Național de Artă Plastică „Nicolae Milord”	16.000	14.979
			12	Educație și formare prin Școala Populară de Arte - proiecte din oferta de cursuri a Școlii Populare de Arte, inclusiv clasele externe	200.000	335.980
			10	Profesori și discipoli – evenimente artistice care pun în valoare activitatea elevilor și	134.000	238.815

Nr. crt.	Programul	Scurtă descriere a programului	Număr activități din program	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ¹³ (lei)	Buget consumat la finele anului ¹⁴ (lei)
				profesorilor de la toate cursurile școlii (ex. Expozițiile micilor meșteșugari, Expoziții de pictură ale claselor Școlii Populare de Artă, Dragobetele, Bucuriile primăverii, Ziua Mamei, 1 Iunie, Lumina Învierii etc.)		
TOTAL 2023					6.330.000	7.215.997
ANUL 2024						
1.	Cercetare, conservare, promovare și valorificare a culturii tradiționale	Cercetarea, conservarea, valorificarea culturii tradiționale prin cercetare de teren, arhivistică, organizarea de conferințe pe teme de folclor, patrimoniu imaterial, realizarea de manifestări cultural-artistice și spectacole folclorice, sprijin pentru revitalizarea meșteșugurilor în vederea promovării culturii tradiționale	3	Festivalul - concurs „Florile Ceahlăului“	460.000	511.292
			11	Tradiții, meșteșuguri, artizani - târguri de meșteri în cadrul manifestărilor culturale în mediul urban și rural (ex. Ziua Universală a Iei, Sânzienele, Festivalul de datini și obiceiuri „Steaua sus Răsare“, Târgul de Crăciun la Neamț, etc)	1.128.000	1.341.025
			16	Interferențe culturale - participări la evenimente culturale în țară și în străinătate	260.000	293.771
			29	Întâlniri creative - parteneriate culturale (ONG-uri, școli, licee, autorități, diverși operatori culturali)	180.000	179.561
			11	Stagiunea de folclor	250.000	219.966
			3	Festivalul Internațional de Folclor „Ceahlăul“	600.000	609.531
			7	Editura „Nona“	150.000	141.896

Nr. crt.	Programul	Scurtă descriere a programului	Număr activități din program	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ¹³ (lei)	Buget consumat la finele anului ¹⁴ (lei)
2.	Valorificarea culturală, artistică și promovarea prin spectacol	Organizarea de Manifestări culturale de valorificare și promovare a artelor (literatură, muzică, artă plastică etc.), a turismului cultural	26	Stagiunea muzicală și artistică, în colaborare cu Academia de Muzică „Gheorghe Dima” Cluj- Napoca, Extensia Piatra-Neamț)	105.000	108.232
			11	Arc peste timp - proiecte dedicate sărbătorilor tradiționale, istorice sau oficiale (exemplu: Ziua Culturii, Ziua Unirii, Ziua Femeii, Armonii pascale, Ziua Europei, Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice, 1 Iunie, 1 Decembrie etc.)	225.000	229.990
			16	Activitati realizate in parteneriat cu autoritati locale si judetene HCJ nr.161/2015)	1.017.000	1.110.179
			7	Festivalul Internațional „Vacanțe Muzicale la Piatra-Neamț“	2.050.000	2.102.345
			7	Dialogul Artelor-vernisaaje, expoziții, saloane de artă, lansări de carte, lansări de albume muzicale etc.	53.000	89.737
			3	Neamț Art Festival	420.000	421.202
			7	Zilele clasei de actorie (spectacole itinerante)	5.000	4.409
3.	Educație și formare permanentă prin Școala Populară	Organizarea de evenimente specifice, programe educaționale și de producție a claselor Școlii Populare 114	4	Școala de vară	30.000	25.624
			2	Concursul Național de Arte Plastice „Nicolae Milord“	50.000	26.097
			23	Educație și	160.000	181.160

Nr. crt.	Programul	Scurtă descriere a programului	Număr activități din program	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ¹³ (lei)	Buget consumat la finele anului ¹⁴ (lei)
	de Artă			formare prin Școala Populară de Artă - proiecte din oferta de cursuri a Școlii Populare de Artă, inclusiv clasele externe		
			78	Profesori și discipoli- Evenimentele artistice care pun în valoare activitatea elevilor de la toate cursurile școlii (ex. Expozițiile micilor meșteșugari, Expoziții de pictură ale claselor Școlii Populare de Artă, Dragobetele, Bucuriile primăverii, Ziua Mamei, 1 Iunie, Lumina Învierii etc.)	57.000	77.635
	TOTAL 2024				7.200.000	7.673.652
ANUL 2025, până la data de 08.07.2025 (conform Programului minimal asumat până la această dată)						
1 .	Cercetare, conservare, promovare și valorificarea culturii tradiționale	Cercetarea, conservarea, valorificarea culturii tradiționale prin cercetare de teren, arhivistică, organizarea de conferințe pe teme de folclor, patrimoniu imaterial, realizarea de manifestări cultural- artistice și spectacole folclorice, sprijin pentru revitalizarea meșteșugurilor în vederea promovării culturii tradiționale	3	Festivalul - concurs „Florile Ceahlăului“	342.000	257.765
			11	Tradiții, meșteșuguri, artizani - târguri de meșteri în cadrul manifestărilor culturale în mediul urban și rural (ex. Ziua Universală a Iei, Sânzienele, Festivalul de datini și obiceiuri „Steaua sus Răsare“, Târgul de Crăciun la Neamț, etc)	350.000	345.042
			16	Interferențe culturale - participări la evenimente	346.000	338.431

Nr. crt.	Programul	Scurtă descriere a programului	Număr activități din program	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ¹³ (lei)	Buget consumat la finele anului ¹⁴ (lei)
2 .	Valorificarea culturală, artistică și promovarea prin spectacol	Organizarea de Manifestări culturale de valorificare și promovare a artelor (literatură, muzică, artă plastică etc.), a turismului cultural.		culturale în țară și în străinătate		
			29	Întâlniri creative - parteneriate culturale (ONG-uri, școli, licee, autorități, diverși operatori culturali)	50.000	42.396
			11	Stagiunea de folclor	450.000	444.535
			3	Festivalul Internațional de Folclor „Ceahlăul“	950.000	901.669
			7	Editura „Nona“	190.000	186.201
			26	Stagiunea muzicală și artistică, (în colaborare cu Academia de Muzică „Gheorghe Dima“ Cluj-Napoca, Extensia Piatra- Neamț)	100.000	98.559
			11	Arc peste timp - proiecte dedicate sărbătorilor tradiționale, istorice sau oficiale (exemplu: Ziua Culturii, Ziua Unirii, Ziua Femeii, Armonii pascale, Ziua Europei, Ziua Internațională a Persoanelor Vârstnice, 1 Iunie, 1 Decembrie etc.)	290.000	282.737
			16	Activitati realizate in parteneriat cu autoritati locale si judetene HCJ nr.161/2015 modificata si completata prin HCJ nr.195/2025)	903.000	1.542.053
			7	Festivalul Internațional „Vacanțe Muzicale la Piatra-Neamț“	1.650.000	1.598.862

Nr. crt.	Programul	Scurtă descriere a programului	Număr activități din program	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program ¹³ (lei)	Buget consumat la finele anului ¹⁴ (lei)
			2	Premiul Național de Proză "Ion Creangă" Opera Omnia	45.000	73.394
			7	Dialogul Artelor, vernisaje, expoziții, saloane de artă, lansări de carte, lansări de albume muzicale etc.	55.000	0
			3	Neamț Art Festival	420.000	0
3.	Educație și formare Permanentă prin Școala Populară de Artă	Organizarea de evenimente specifice, programe educaționale și de producție a claselor Școlii Populare de Artă	7	Zilele clasei de actorie (spectacole itinerante)	8.000	5444
			4	Școala de vară	8.000	5.556
			2	Concursul Național de Arte Plastice „Nicolae Milord“	16.000	10.135
			23	Educație și formare prin Școala Populară de Arte – proiecte din oferta de cursuri a Școlii Populare de Arte, inclusiv clasele externe	342.000	375.822
			78	Profesori și discipoli- Evenimentele artistice care pun în valoare activitatea elevilor de la toate cursurile școlii (ex. Expozițiile micilor meșteșugari, Expoziții de pictură ale claselor Școlii Populare de Artă, Dragobetele, Bucuriile primăverii, Ziua Mamei, 1 Iunie, Lumina Învierii etc.)	240.000	241.398
TOTAL 2025					6.755.000	6.749.999

¹³Se face referire la sumele alocate din subvenții.

¹⁴Sunt incluse sumele provenite din subvenții și din venituri proprii.

Diferența dintre Cheltuielile pe beneficiar (subvenție + venituri - cheltuieli de capital) evidențiate la punctul 4.2. Criterii de performanță ale instituției din prezentul Caiet de obiective, în valoare de 7.122.861 lei și Bugetul consumat în anul 2025, corespunzător proiectelor prevăzute în Programul minimal, în valoare de 6.749.999 lei,

se datorează faptului că pentru anul 2025 Programul minimal a fost aprobat până la data de 08.07.2025, dată începând cu care programele Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț au fost îndeplinite în regim de interimat.

Astfel, bugetul consumat în anul 2025 în valoare de 6.749.999 lei, evidențiat la pct. 4.5 Programul minimal realizat pe ultimii trei ani (2023-2025), reprezintă suma aferentă Programului minimal anual, aprobat până la data de 08.07.2025, în contractul de management al fostului manager. De la această dată până la finele anului 2025 programele Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț au fost îndeplinite în regim de interimat, regim care nu presupune asumarea unui program minimal.

V. Sarcini pentru management

A. Managementul va avea următoarele sarcini pe durata proiectului de management:

1. realizarea de programe și proiecte care să asigure conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale județului Neamț, cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative profesioniste și/sau neprofesioniste în toate genurile-muzică, coregrafie, teatru, literatură;
2. îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din proiectul de management și în conformitate cu dispozițiile Președintelui Consiliului Județean Neamț/hotărârile Consiliului Județean Neamț, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
3. transmiterea către autoritate, conform dispozițiilor legale în vigoare privind managementul instituțiilor publice de cultură, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare;
4. dezvoltarea și susținerea unor produse turistice integrate și promovarea turismului cultural de interes local;
5. gestionarea corectă a bugetului de cheltuieli (de personal, pe baza contractelor de muncă, bunuri și servicii, cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere, cheltuieli pentru reparații capitale);
6. conservarea, cercetarea și punerea în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;
7. reconsiderarea strategiilor instituției și reconfigurarea acesteia pe termen scurt și mediu;
8. întărirea capacității instituționale și de administrare a programelor, acțiunilor și activităților culturale;
9. îmbunătățirea dotării materiale, identificarea și asigurarea resurselor materiale în vederea desfășurării activității la un nivel tot mai ridicat;
10. stabilirea concretă a priorităților Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț în vederea creșterii nivelului cultural;
11. realizarea unor parteneriate cu alte instituții cu obiective asemănătoare, din țară

și străinătate, cu instituții guvernamentale, autorități locale, inițierea și dezvoltarea parteneriatelor public-privat;

12. definirea și implementarea strategiei privind identificarea noilor segmente de public, atragerea și formarea unui public interesat de valorile culturale;

13. diversificarea ofertei de servicii și lărgirea accesului la informații;

14. dezvoltarea de acțiuni culturale și profesionale care să faciliteze integrarea Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, în contextul profesional european, precum și promovarea culturii și a identității românești în spațiul cultural național și internațional;

15. realizarea unui mediu informațional competitiv și asigurarea unor servicii de calitate prin atragerea în cadrul instituției a unor specialiști care respectă și promovează calitatea și valoarea.

B. În cazul activității de management desfășurate în cadrul Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, ca instituție publică de spectacole și concerte, proiectul de management trebuie să aibă în vedere următoarele sarcini specifice:

1. promovarea pe plan național și internațional a valorilor artistice autohtone și universale din domeniul artelor spectacolului;

2. creșterea accesului publicului la spectacole și concerte;

3. asigurarea diversificării ofertei culturale;

4. asigurarea promovării inovației, precum și a noilor metode de comunicare a actului artistic;

5. sarcini specifice: conservarea, cercetarea și punerea în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor; valorificarea patrimoniului acumulat (arhive, colecții) în cadrul activității actuale științifice și artistice; colecționarea și teaurizarea datelor și valorilor reprezentative pentru dezvoltarea actuală a tradiției populare și acumularea unui patrimoniu propriu al creației contemporane asigurând fundamentarea științifică a strategiei culturale în acest domeniu.

C. În cazul activității de management desfășurate de Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, ca centru de cultură și așezământ cultural, proiectul de management trebuie să aibă în vedere și următoarele sarcini specifice:

1. concordanța cu strategiile culturale și educativ-formative stabilite de autoritatea în subordinea căreia funcționează;

2. oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și al participării cetățenilor la viața culturală;

3. conservarea, cercetarea, protejarea, transmiterea, promovarea și punerea în valoare a culturii tradiționale și a patrimoniului cultural imaterial;

4. educația permanentă și formarea profesională continuă de interes comunitar în afara sistemelor formale de educație;

5. organizarea de evenimente culturale cu rol educativ și/sau de divertisment: festivaluri, concursuri, târguri, seminare și altele asemenea;

6. susținerea expozițiilor temporare sau permanente, elaborarea de monografii, editarea de cărți și publicații de interes local, cu caracter cultural sau tehnico-științific;

7. promovarea turismului cultural și religios de interes local, județean și național;

8. conservarea, cercetarea și punerea în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;

9. organizarea de cursuri de educație civică, de educație permanentă și formare profesională continuă;

10. organizarea de rezidențe artistice;

11. organizarea de servicii de documentare și informare comunitară.

D. Proiectul de management trebuie să aibă în vedere îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, anexa nr.1b) la prezentul caiet de obiective.



VI. Structura și conținutul proiectului de management

Proiectul întocmit de manager este limitat la un număr de 60 de pagini + anexe și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării instituției pe durata proiectului de management. În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde sarcinilor formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectului de management:

a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;

b) analiza activității Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț și în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;

c) analiza organizării Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;

d) analiza situației economico-financiare a Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț;

e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritate;

f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor formulate de Consiliul Județean Neamț.

A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

1. instituții, organizații, grupuri informale (analiza factorilor interesați) care se adresează aceleiași comunități;

2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);

3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.



B. Analiza activității Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor și a proiectelor Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț și a actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;
4. analiza capacității instituționale din punct de vedere al spațiilor și patrimoniului Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.

D. Analiza situației economico-financiare a Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:
 - 1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);
 - 1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii din care: cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);
2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada indicată în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr. crt.	Programul/ proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică Centrului pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituțiile de cultură - spectacole, expoziții, servicii infodocumentare etc.), pe categorii de produse/servicii, precum și pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menținerea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor:

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenție;

b) din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor formulate de autoritate:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;

2. misiune;

3. obiective (generale și specifice);

4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management;

5. strategia și planul de marketing;

6. programe propuse pentru întreaga perioadă de management;

7. proiectele din cadrul programelor;

8. alte evenimente, activități specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	Anul	Anul.....	Anul.....
1.	TOTAL VENITURI, din care 1.a. venituri proprii, din care 1.a.1. venituri din activitatea de bază 1.a.2. surse atrase 1.a.3. alte venituri proprii 1.b. subvenții/alocații 1.c. alte venituri			
2.	TOTAL CHELTUIELI, din care 2.a. Cheltuieli de personal, din care: 2.a.1. Cheltuieli cu salariile 2.a.2. Alte cheltuieli de personal 2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii, din care: 2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte 2.b.2. Cheltuieli cu colaboratorii 2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente 2.b.4. Cheltuieli de întreținere 2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii 2.c. Cheltuieli de capital			



2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată

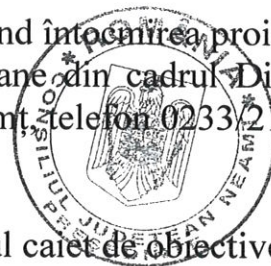
Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program*3) (lei)
Primul an de management					
1					
....					
....					
Al doilea an de management					
1					
....					
....					
.....					
1					
....					
....					

*3) Bugetul alocat pentru programul minimal.

VII. Alte precizări

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la instituție informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management (telefon/fax 0233/214026,

e-mail - contact@culturaneamt.ro. Relații suplimentare privind întocmirea proiectului de management se pot obține și de la Serviciul Resurse Umane din cadrul Direcției de Management și Proiecte Sociale a Consiliului Județean Neamț, telefon 0233/212890 int. 210/232.

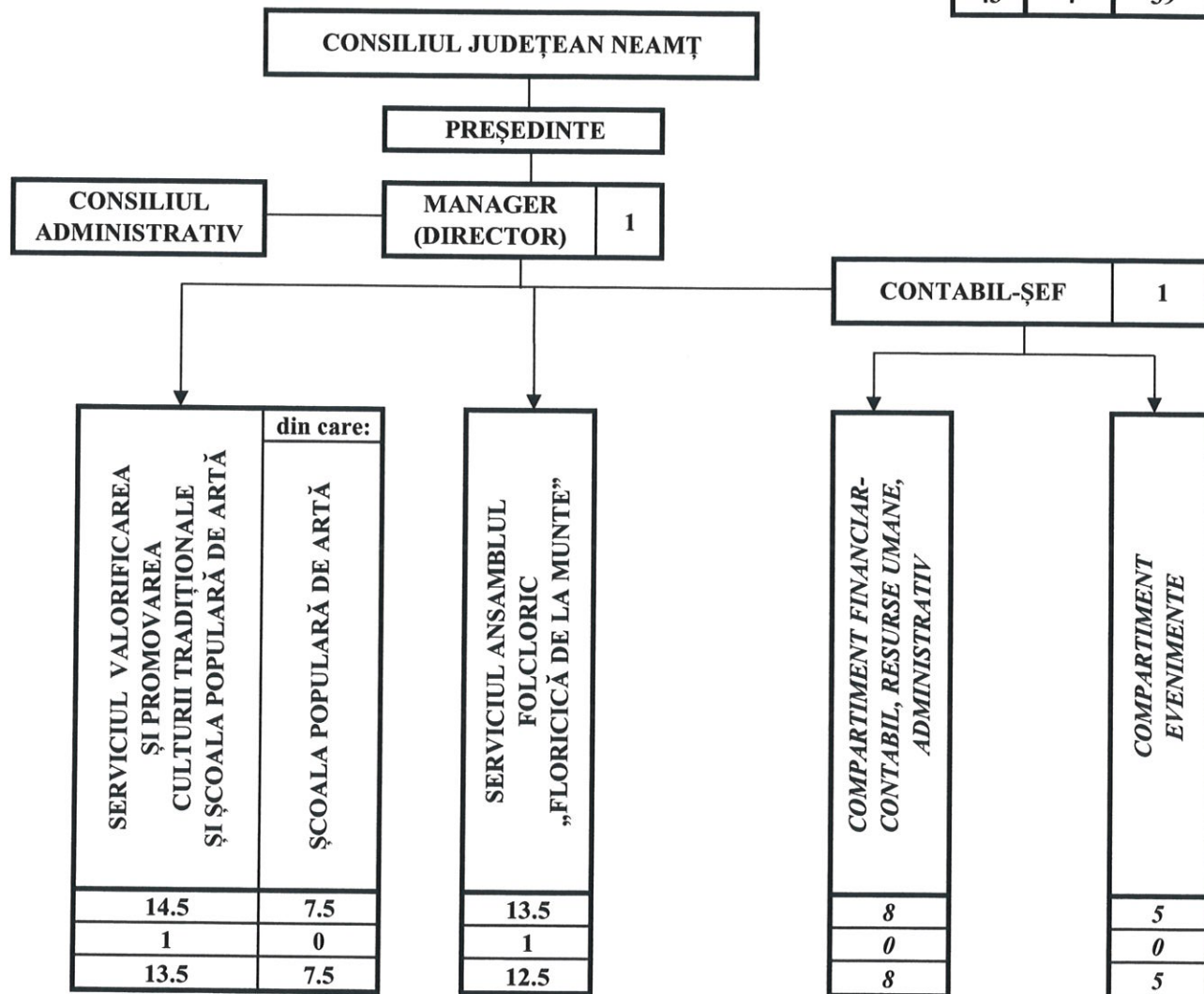


VIII. Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

**ORGANIGRAMA CENTRULUI PENTRU CULTURĂ ȘI ARTE
„CARMEN SAECULARE” NEAMȚ**
aprobată prin H.C.J. nr. 311/2025 - Anexa nr. 1



TOTAL:	PERSONAL DE CONDUCERE	PERSONAL DE EXECUȚIE
43	4	39



**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CENTRULUI
PENTRU CULTURĂ ȘI ARTE „CARMEN SAECULARE” NEAMȚ**
aprobat prin H.C.J. nr. 144/2024



Capitolul I
Dispoziții generale

Art. 1 (1) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț, denumit în continuare Centrul, este instituție publică de cultură, cu personalitate juridică, de interes județean, care funcționează în subordinea Consiliului Județean Neamț, finanțată din subvenții de la bugetul județului și din venituri proprii, conform Hotărârii Guvernului nr. 442/1994 privind finanțarea instituțiilor publice de cultură și artă de importanță județeană, ale municipiului București și locale, republicată.

(2) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț este înscris ca instituție de spectacole și concerte în Registrul Artelor Spectacolului la nr. 88/2016, conform Certificatului, seria C, nr. 0000572, emis de către Institutul Național pentru Cercetare și Formare Culturală - Ministerul Culturii și funcționează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2 Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț este persoană juridică de drept public care realizează și prezintă producții artistice și se supune legislației specifice, normelor și metodologiilor emise de Ministerul Culturii.

Art. 3 (1) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și cu cele ale propriului Regulament de organizare și funcționare, elaborat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Denumirea oficială este: **Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț.**

Art. 4 Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț are sediul în Municipiul Piatra-Neamț, Str. Ștefan cel Mare Nr.3A, județul Neamț. Toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile etc. vor conține denumirea completă a instituției și adresa sediului.

Capitolul II
Scopul și obiectul de activitate

Art. 5 (1) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț are ca scop principal realizarea următoarelor obiective:

a) susținerea inițiativei publice și încurajarea celei private, în vederea diversificării și dezvoltării artelor spectacolului;

b) afirmarea identității culturale naționale și a identităților culturale ale minorităților naționale prin artele spectacolului;

c) promovarea pe plan național și internațional a valorilor artistice autohtone și universale din domeniul artelor spectacolului;

d) creșterea accesului publicului la spectacole și concerte;

(2) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț inițiază și desfășoară programe culturale în domeniul educației permanente și a culturii tradiționale, urmărind consecvent:

a) conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale județului Neamț, precum și ale patrimoniului cultural național și universal;

b) păstrarea și cultivarea specificului zonal sau local;

c) revitalizarea și promovarea meseriilor și îndeletnicirilor specifice zonei în raza căreia funcționează și susținerea celor care le practică;

d) cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative profesioniste și/sau neprofesioniste în toate genurile - muzică, coregrafie, teatru, literatură etc.

e) dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional;

f) protejarea și teaurizarea valorilor reprezentative ale creației populare contemporane care constituie bancă de date și valori;

g) păstrează, cultivă, dezvoltă și prezintă într-o măsură deosebită memoria evenimentelor și a personalităților care au contribuit la făurirea unității naționale și a statului modern român.

(3) Activitatea Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț se desfășoară cu respectarea următoarelor principii:

a) principiul primordialității cercetării, studierii, conservării, protejării și valorificării patrimoniului cultural național, a tradițiilor spirituale specifice poporului român, a creațiilor cultural-artistice moderne și contemporane;

b) principiul libertății de creație în cultură și artă ca element definitoriu în viața localităților, colectivităților și altor structuri socio-profesionale din județul Neamț;

c) principiul egalității de șanse în liberul acces la valorile culturii și artelor ca și în participarea la viața spirituală locală, națională și internațională;

d) principiul promovării managementului cultural-organizațional în concordanță cu nevoile cultural-educative locale, dar și cu necesitățile naționale și internaționale;

e) principiul primatului valorii în managementul, studiul, conservarea, difuzarea, promovarea și valorizarea culturii și artelor în toate demersurile locale, naționale, cât și în schimburile internaționale de valori spirituale.

Art. 6 Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț are următoarele atribuții principale:

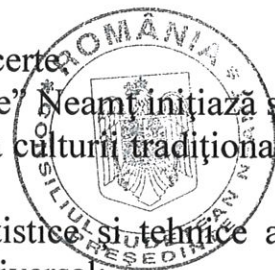
a) întreprinde măsuri pentru educarea științifică și artistică a publicului prin programe specifice;

b) sprijinirea tinerilor cercetători și artiștilor valoroși în afirmarea lor;

c) elaborarea și editarea de studii, publicații și materiale documentare;

d) colaborarea cu Ministerul Educației, Ministerul Culturii, cu asociații, fundații, universități române și străine, în vederea cunoașterii și afirmării valorilor culturii și civilizației românești;

e) acționează pentru îmbogățirea patrimoniului instituției prin donații, achiziții, organizarea de tabere și expoziții de artă și alte forme de manifestări;



f) întreprinde demersuri pentru acreditarea formațiilor și ansamblurilor artistice profesionale;

g) elaborează și propune spre aprobare Consiliului Județean Neamț proiecte de strategie culturală locală, elaborează și execută proiecte culturale proprii, stimulând difuzarea educativă a valorilor cultural-artistice;

h) conlucrează cu autoritățile administrației locale în sprijinirea și îndrumarea metodologică a activității instituțiilor și așezămintelor culturale din municipii, orașe, comune, sate;

i) inițiază, organizează și finanțează, în condițiile legislației în vigoare:

i.1) acțiuni de cercetare, conservare și valorificare a patrimoniului cultural local, a tradițiilor creației culturale specifice zonelor și subzonelor etnofolclorice din județul Neamț, a bunurilor, meșteșugurilor și îndeletnicirilor aparținând culturii populare tradiționale sau contemporane;

i.2) concursuri, festivaluri, expoziții, cursuri de inițiere, pregătire și perfecționare, stagii, tabere de creație, spectacole și turnee cultural-artistice, reuniuni științifice de interes local, județean, național și internațional, sprijină participarea la acestea a creatorilor și altor oameni de cultură atât în țară cât și în străinătate;

i.3) programe și proiecte pentru toate domeniile culturii și artelor contemporane;

i.4) activități editoriale și publicistice, imprimări foto și video;

i.5) achiziționarea de bunuri de patrimoniu cultural și ale creației populare (cărți și publicații pentru fondul documentar propriu și pentru interesele instituțiilor și așezămintelor culturale din județ);

j) acționează ca for metodologic județean și organizează, contra-cost, pregătirea de specialitate a liderilor formațiilor artistice, indiferent de subordonarea lor și, împreună cu alte foruri, abilitate de lege, sprijină sau inițiază cursuri de pregătire - de scurtă durată - finalizate cu acordarea de atestate și diplome care conferă dreptul exercitării profesiilor cultural-artistice la nivel mediu de pregătire;

k) organizează cursuri de specialitate pentru formarea și perfecționarea meșteșugarilor în domeniul artizanatului și meșteșugurilor tradiționale autentice;

l) conferă premii, distincții și alte recompense morale și materiale pentru cei care se evidențiază în domeniile specifice activității Centrului;

m) cooperează cu organizațiile neguvernamentale și cu factorii interesați în domeniul de activitate;

n) urmărește, în conformitate cu prevederile legale, corecta execuție bugatară a componentelor din structura Centrului și stabilește măsuri pentru realizarea de resurse extrabugetare în vederea finanțării a cât mai multor acțiuni culturale artistice.

Art.7 Pentru exercitarea atribuțiilor care îi revin și realizarea activităților specifice, Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public și/sau privat, precum și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (etnice, politice, religioase etc).

Capitolul III

Patrimoniul

Art. 8 (1) Patrimoniul Centrului este format din drepturi și obligații asupra unor bunuri aflate în proprietatea publică sau privată a județului Neamț, pe care le

administrează în condițiile legii, precum și asupra unor bunuri aflate în proprietatea privată a instituției.

(2) Patrimoniul Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, precum și prin preluarea în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri, din partea unor instituții publice ale administrației publice centrale sau locale, a unor persoane juridice de drept public și/sau privat, a unor persoane fizice din țară sau din străinătate.

(3) Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

Capitolul IV

Personalul și conducerea

Art. 9 (1) Personalul Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț se structurează în personal de conducere, de specialitate și personal auxiliar.

(2) Ocuparea posturilor, eliberarea din funcție, precum și încetarea raporturilor de muncă ale personalului Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț se realizează în condițiile legii.

(3) Pentru realizarea proiectelor și programelor, Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț poate utiliza personal artistic remunerat în baza unor contracte încheiate conform prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturile conexe, precum și personal tehnic și administrativ remunerat pe baza contractelor de prestări de servicii, potrivit dispozițiilor Codului Civil.

Art. 10 (1) Structura organizatorică și numărul de posturi, sunt aprobate de Consiliul Județean Neamț (autoritatea tutelară).

(2) Atribuțiile personalului încadrat sunt cele prevăzute în fișele de post.

Art. 11 (1) Centrul este condus de un manager (director) numit prin concurs, organizat conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare și prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean, în temeiul prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Conducerea Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț se asigură în baza unui Contract de management, încheiat între managerul (directorul) și Consiliul Județean Neamț, în urma concursului de proiecte de management.

Art.12 (1) Managerul (directorul) are următoarele atribuții principale:

- a) asigură conducerea executivă a instituției;
- b) asigură condițiile de îndeplinire și respectare a criteriilor de autorizare a instituției;
- c) conduce nemijlocit și concret un domeniu distinct din activitățile specifice instituției;
- d) decide asupra modului de utilizare a bugetului aprobat al instituției, conform prevederilor contractului de management, cu respectarea prevederilor legale, fiind ordonator terțiar de credite pentru bugetul acesteia;
- e) hotărăște măsurile disciplinare sau de recompensare a personalului din subordine, în concordanță cu legislația în vigoare;

f) reprezintă și angajează instituția în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în fața organelor jurisdicționale;

g) selectează, angajează, promovează și concediază personalul salariat al instituției în concordanță cu legislația în vigoare;

h) verifică și aprobă fișele postului pentru personalul contractual prevăzut în structura organizatorică, întocmite de către șefii ierarhici și urmărește îndeplinirea sarcinilor și respectarea atribuțiilor concrete ale personalului din subordine;

i) răspunde de înregistrarea proiectelor și activităților în calendarul anual al Centrului;

j) elaborează și supune spre avizare Consiliului Administrativ și aprobare Consiliului Județean Neamț, proiectul de buget al Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț;

k) elaborează și înaintează spre avizare Consiliului Administrativ și aprobare, Consiliului Județean Neamț organigrama și statul de funcții ale Centrului;

l) propune modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al instituției, în vederea avizării de către Consiliul Administrativ și aprobării de către Consiliul Județean Neamț;

m) negociază clauzele contractului colectiv de muncă și ale contractelor individuale de muncă, în condițiile legii, clauzele contractelor cu drepturi de autor și a convențiilor civile, încheiate conform prevederilor Codului Civil sau, după caz, conform legilor speciale, fără ca durata acestora să depășească durata contractului de management;

n) dispune măsurile necesare pentru elaborarea și/sau dezvoltarea sistemului de control intern managerial;

o) înaintează Consiliului Județean Neamț raportul de activitate anual, în termen de 30 de zile de la data depunerii situațiilor financiare anuale;

p) dispune efectuarea evaluărilor anuale ale performanțelor profesionale ale salariaților în condițiile legii;

q) încheie acte juridice în numele și pe seama instituției, în limitele de competență stabilite prin contractul de management.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale managerul (directorul) emite decizii.

(3) În absența managerului (directorului), Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț este condus de o persoană din cadrul instituției, desemnată de manager (director) prin decizie scrisă.

Art. 13 (1) În exercitarea atribuțiilor sale managerul (directorul) este ajutat de contabilul-șef, după caz, în conformitate cu prevederile legale.

(2) Contabilul-șef se subordonează managerului (directorului) și îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) coordonează activitatea financiar-contabilă și de salarizare;

b) organizează și răspunde de efectuarea înregistrărilor financiar-contabile;

c) organizează și răspunde de efectuarea inventarierilor periodice ale patrimoniului instituției;

d) propune măsuri pentru îmbunătățirea activității financiar-contabile a instituției;

e) participă la fundamentarea și elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al instituției;

f) întocmește fișele postului pentru personalul din subordine;

g) evaluează anual personalul din subordine;

h) urmărește execuția bugetară și informează conducerea cu privire la utilizarea subvențiilor și veniturilor proprii;

i) îndeplinește orice alte atribuții specifice funcției pe care o ocupă, potrivit legii.

(3) Controlul financiar preventiv propriu se exercită de către contabilul-șef, cu acordul Consiliului Județean Neamț, conform reglementărilor în vigoare.

(4) În absența contabilului-șef toate atribuțiile sale se exercită de persoana desemnată de manager (director).

Art. 14 (1) Activitatea managerului (directorului) este sprijinită de Consiliul Administrativ, organ colectiv de conducere cu caracter deliberativ.

(2) Componența Consiliului Administrativ este următoarea:

a) Președinte: managerul (directorul) Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț;

b) Membri: - contabilul-șef, șefii de servicii, un reprezentant al Consiliului Județean Neamț, un reprezentant al președintelui Consiliului Județean Neamț și reprezentantul salariaților;

c) Secretar: prin rotație, unul dintre membrii Consiliului Administrativ, numit de președinte.

(3) Consiliul Administrativ își desfășoară activitatea după cum urmează:

a) se întrunește la sediul Centrului, trimestrial sau de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui, sau a unei treimi din numărul membrilor săi;

b) este legal întrunit în prezența a două treimi din numărul total al membrilor săi și ia hotărâri cu majoritatea simplă din numărul total al membrilor prezenți;

c) Consiliul Administrativ este prezidat de președinte;

d) dezbaterile Consiliului Administrativ au loc potrivit ordinii de zi, comunicată membrilor săi cu cel puțin 3 zile înainte, prin grija secretarului;

e) dezbaterile se consemnează în procesul - verbal de ședință, inserat în registrul de ședințe, semnat de către toți cei prezenți la ședință;

f) procesul - verbal de ședință se semnează de către toți participanții la lucrările consiliului;

g) la ședințele Consiliului Administrativ pot participa, în calitate de invitați, reprezentanții salariaților/sindicatului.

Art. 15 (1) Consiliul Administrativ are următoarele atribuții principale:

a) analizează și aprobă programele de activitate și repertoriile instituției, hotărând direcțiile de dezvoltare ale ansamblului/ formațiilor, Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț;

b) aprobă colaborările ansamblului/ formațiilor, Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț cu alte instituții din țară și din străinătate;

c) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al instituției, în vederea aprobării acestuia de către Consiliul Județean Neamț;

d) avizează propunerile privind organigrama și statul de funcții ale instituției, ori de câte ori este cazul, în vederea supunerii spre aprobare ale acestora de către Consiliul Județean Neamț, ținând seama de scopul, obiectivele și atribuțiile principale ale instituției;

e) aprobă Regulamentul intern al instituției;

f) analizează și propune modificări ale Regulamentului de organizare și funcționare al instituției în vederea aprobării de către Consiliul Județean Neamț;

g) analizează și aprobă măsuri pentru perfecționarea, încadrarea și promovarea salariaților, potrivit legii;



h) hotărăște conform legislației în vigoare organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;

i) urmărește buna gospodărire și folosire a mijloacelor materiale și financiare ale instituției, luând măsurile necesare pentru asigurarea integrității patrimoniului din administrare și, după caz, pentru recuperarea pagubelor pricinuite;

j) stabilește modul în care se utilizează bugetul și sunt orientate sumele realizate din venituri extrabugetare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul Administrativ adoptă hotărâri.

Capitolul V

Structura Organizatorică

Art. 16 Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț este structurat pe următoarele servicii și compartimente, după cum urmează:

a) Serviciul Valorificarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Școala Populară de Artă, cu Școala Populară de Artă;

b) Serviciul Ansamblul Folcloric "Floricea de la Munte";

c) Compartimentul Financiar-Contabil, Resurse Umane, Administrativ.

Art. 17 (1) Serviciul Valorificarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Școala Populară de Artă inițiază și desfășoară proiecte și programe culturale în domeniul educației permanente și a culturii tradiționale, îndeplinind rolul de cercetare, conservare și valorificare a tradiției și creației populare.

(2) Serviciului Valorificarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Școala Populară de Artă îi revin următoarele atribuții:

a) cercetarea stadiului actual al tradițiilor și al creației populare specifice fiecărei zone etnofolclorice a județului;

b) protejarea și tezurizarea valorilor reprezentative ale creației populare contemporane, constituind banca de date;

c) coordonarea metodologică a activității așezămintelor culturale de nivel județean, respectiv cămine culturale, case de cultură, universități populare;

d) elaborarea unor programe de valorificare a tradițiilor locale și stimularea creativității în toate genurile artei interpretative neprofesioniste;

e) inițierea unor proiecte de sprijinire și afirmare a creatorilor și performerilor tradiției și creației populare autentice, pentru protecția acestora împotriva denaturărilor și falsificărilor;

f) elaborarea unor proiecte atractive și utile de educație permanentă;

g) conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, precum și ale patrimoniului cultural național și universal;

h) păstrarea și cultivarea specificului zonal;

i) stimularea creativității și talentului;

j) revitalizarea și promovarea meseriilor și îndeletnicirilor tradiționale și susținerea celor care le practică (meșteri populari și mici meseriași etc.);

k) cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative neprofesioniste în toate genurile - muzică, coregrafie, teatru etc.;

l) desfășurarea unor programe adecvate intereselor și preocupărilor locuitorilor, de petrecere a timpului liber, valorificând și obiceiurile tradiționale din comunitatea respectivă;

m) antrenarea cetățenilor în activitatea de cunoaștere, ocrotire și întreținere atât a mediului natural, cât și a mediului cultural tradițional;

n) promovarea turismului cultural de interes local;

o) dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional;

p) conservarea, cercetarea și punerea în valoare a meșteșugurilor, obiceiurilor și tradițiilor;

q) organizarea de spectacole și concerte din toate domeniile de reprezentare artistică (stagiuni de muzică clasică, muzică ușoară, muzică electronică, muzică veche, muzică folk, stagiuni de folclor, teatru și teatru de păpuși, artele spectacolului, prezentări inspirate din cultura populară, prezentări de produse vestimentare și podoabe inspirate din cultura populară, lansări de carte și reviste sau programe culturale, serate cinematografice, proiecții 3D, spectacole cu jocuri de lasere, lumini și drone, demonstrații și spectacole de arte vizuale, conferințe, workshop-uri și colocvii cu tematici cultural artistice și orice alt tip de activități ce au la bază diverse forme de exprimare artistică sau culturală).

(3) Școala Populară de Artă din cadrul Serviciului Valorificarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Școala Populară de Artă, funcționează în conformitate cu prevederile legislației române în vigoare, ale Normelor didactice elaborate de Ministerul Educației și de Ministerul Culturii și ale prezentului regulament de organizare și funcționare. Scopul și obiectul de activitate al școlii este învățământul artistic și însușirea meșteșugurilor tradiționale.

(4) Școala Populară de Artă inițiază și desfășoară programe de învățământ în domeniul educației permanente, culturii tradiționale și al creației populare, urmărind cu consecvență:

a) păstrarea, prin programele de școlarizare, a specificului zonal și a cerințelor populației pe care o deservește;

b) conservarea, valorificarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, precum și ale patrimoniului cultural național și universal;

c) stimularea creativității și talentului;

d) învățarea și promovarea meșteșugurilor și îndeletnicirilor tradiționale;

e) cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative neprofesioniste în toate genurile - muzică, coregrafie, teatru etc.;

f) dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional.

(5) Pentru îndeplinirea obiectivelor sale, Școala Populară de Artă are următoarele atribuții principale:

a) organizează și desfășoară activități de învățământ artistic, în toate domeniile (muzical, artă plastică, coregrafie etc.) și de însușire a meșteșugurilor tradiționale;

b) întocmește și asigură îndeplinirea planurilor anuale de școlarizare, în concordanță cu programa analitică elaborată de Ministerul Culturii;

c) planifică activitatea instructiv-educativă a școlii;

d) organizează și desfășoară activități cultural-artistice (spectacole, târguri de meșteri populari, expoziții, tabere de creație, schimburi culturale etc.);

e) promovează obiceiurile și tradițiile populare specifice zonei, precum și creația populară contemporană;

f) promovează tinere talente din rândul propriilor cursanți;

g) poate avea propriile formații artistice, inițiază, organizează, participă la concursuri și festivaluri județene, interjudețene, naționale și internaționale;

h) asigură participarea la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale, internaționale;

i) organizează și realizează și alte activități în conformitate cu obiectivele instituției și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(6) Pentru exercitarea atribuțiilor ce îi revin și realizarea activităților specifice, Școala Populară de Artă colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat, precum și cu persoane fizice, în vederea pregătirii, prin programul propriu de școlarizare, a diferitelor categorii de populație, indiferent de sex, vârstă, religie etc.

Art. 18 (1) Serviciul Ansamblul Folcloric "Floricea de la Munte" are rolul de promovare și valorificare a culturii tradiționale și a creației populare contemporane, printr-o riguroasă activitate artistică, realizată prin spectacole, pe stagioni.

(2) Serviciul Ansamblul Folcloric "Floricea de la Munte" inițiază și desfășoară proiecte în domeniul educației permanente, al culturii tradiționale și al creației populare contemporane, urmărind cu consecvență:

a) elaborarea unor proiecte atractive și utile de educație permanentă;

b) conservarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, precum și ale patrimoniului cultural național și universal;

c) păstrarea și cultivarea specificului spațiului cultural în care își desfășoară activitatea;

d) stimularea creativității și talentului;

e) cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative profesionale (muzică, coregrafie);

f) desfășurarea unor programe adecvate intereselor și preocupărilor, de petrecere a timpului liber al populației, valorificând și obiceiurile tradiționale;

g) dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional.

(3) Serviciul Ansamblul Folcloric "Floricea de la Munte" are următoarele atribuții principale:

a) organizează și desfășoară activități de educație permanentă;

b) organizează și desfășoară activității cultural-artistice;

c) efectuează culegeri de folclor în vederea îmbogățirii repertoriului;

d) promovează obiceiurile și tradițiile populare autentice, precum și valorile creației populare contemporane;

e) inițiază și desfășoară proiecte și programe de conservare și transmitere a valorilor morale și artistice ale spațiului cultural în care își desfășoară activitatea, precum și ale patrimoniului național și universal;

f) sprijină formațiile artistice de amatori prin organizarea și/sau susținerea concursurilor și festivalurilor folclorice;

g) participă la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale, internaționale;

h) organizează și realizează și alte activități în conformitate cu obiectivele instituției.

(4) Pentru exercitarea atribuțiilor care îi revin și pentru realizarea activităților specifice, ansamblul colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau/si privat și cu persoane fizice, fără a exprima nici un fel de interese de grup (politice, religioase și altele).

Art. 19 Compartimentul Financiar-Contabil, Resurse Umane, Administrativ are următoarele atribuții:

a) previzionează, fundamentează și administrează politicile și strategiile financiare și bugetare a proiectelor și programelor instituției pe termen lung, în concordanță cu cerințele mereu în evoluție a pieței cultural artistice pe care Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț operează;

b) în baza analizelor economice face propuneri managerului (directorului) în vederea fundamentării și elaborării proiectului bugetului de venituri și cheltuieli;

c) organizează și înregistrează operațiunile economico-financiare, prezintă, la termene, situațiile financiare asupra patrimoniului aflat în administrație;

d) asigură organizarea și desfășurarea activității în domeniul resurselor umane, privind angajarea, salarizarea, întocmirea tuturor documentelor de plată, de personal și a informațiilor cerute de legislația în vigoare;

e) administrează patrimoniul instituției, se ocupă de organizarea logistică a festivalurilor, activităților specifice și transporturilor, a acțiunilor de promovare și vizibilitate a implementării și realizării programelor și proiectelor.

Capitolul VI

Bugetul de venituri și cheltuieli

Art. 20 (1) Bugetul propriu de venituri și cheltuieli al Centrului pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț se constituie din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul județului și este aprobat prin hotărâre a Consiliului Județean Neamț, în baza reglementărilor legale în vigoare.

(2) Finanțarea cheltuielilor necesare funcționării instituțiilor de spectacole sau concerte se realizează astfel:

a) cheltuielile necesare realizării programului minimal anual prevăzut în contractul de management se acoperă integral din subvenții acordate din bugetul Județului Neamț;

b) cheltuielile necesare realizării proiectelor, altele decât cele din programul minimal, se acoperă din venituri proprii, din subvenții acordate din bugetul Județului Neamț, precum și din alte surse;

c) cheltuielile de personal se asigură din subvenții acordate din bugetul Județului Neamț, precum și din venituri proprii, după caz;

d) cheltuielile necesare pentru întreținerea, reabilitarea și dezvoltarea bazei materiale se acoperă din subvenții acordate din bugetul Județului Neamț, din venituri proprii și din alte surse;

e) cota de venituri proprii, rezultate din exploatarea unor bunuri aflate în administrare, se poate reține în procentul maxim prevăzut de lege; sumele astfel determinate se gestionează în regim extrabugetar pentru necesitățile instituției, cu aprobarea Consiliului Administrativ.

(3) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț poate beneficia de bunuri materiale și fonduri bănești primite sub formă de servicii, donații și sponsorizări, cu respectarea dispozițiilor legale; liberalitățile de orice fel pot fi acceptate numai dacă nu sunt grevate de condiții ori sarcini care ar afecta autonomia culturală a instituției.

Art. 21 (1) Veniturile extrabugetare se realizează din activități realizate direct de Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț, și anume, din:

a) taxele pentru cursuri, inclusiv cele de perfecționare;

b) închirieri de spații și bunuri mobile;

c) spectacole organizate de instituție, încasări din spectacole, manifestări culturale;

d) organizarea unor manifestări culturale;

- e) valorificarea unor lucrări realizate prin activități specifice;
- f) editarea și difuzarea unor publicații proprii sau de altă producție, pe orice fel de suport, din domeniul culturii populare, educației permanente, științei și culturii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- g) derularea unor proiecte și programe culturale în parteneriat sau în colaborare cu alte instituții din țară și din străinătate;
- h) prestarea altor servicii și/sau activități culturale sau de educație permanentă în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției, potrivit legii;
- i) prestări de servicii de transport auto de persoane cu autocarul propriu.

(2) Veniturile proprii sunt utilizate numai pentru finanțarea proiectelor și programelor culturale, conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările, precum și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 22 (1) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț dispune de stampilă și sigiliu proprii.

(2) Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț are arhivă proprie în care se păstrează, conform prevederilor legale:

- a) actul normativ de înființare;
- b) documentele financiar-contabile, planul și programul de activitate, bilanțurile și situații statistice;
- c) corespondența;
- d) alte documente, potrivit legii.

Art. 23 (1) Prezentul regulament se completează, de drept, cu actele normative în vigoare și se aprobă prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț.

(2) În temeiul prezentului regulament și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, managerul (directorul) elaborează Regulamentul intern al instituției.

(3) Orice modificare și completare a prezentului regulament vor fi propuse de Consiliul Administrativ, în vederea aprobării de către Consiliul Județean Neamț.

STAT DE FUNCȚII AL
CENTRULUI PENTRU CULTURĂ ȘI ARTE "CARMEN SAECULARE" NEAMȚ
 aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 311/2025 - Anexa nr. 2



Nr. crt.	Denumirea funcției		Grad/Treapta profesională	Studii	Număr posturi
	De conducere	De execuție			
1.	Manager (director)	-	II	S	1
2.	Contabil-șef	-	II	S	1
I.	SERVICIUL VALORIFICAREA ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE ȘI ȘCOALA POPULARĂ DE ARTĂ				14,5
3.	Șef serviciu		II	S	1
4-6		Consultant artistic	IA	S	3
7.		Consultant artistic	I	S	1
8.		<i>Referent</i>	<i>II</i>	<i>S</i>	<i>1</i>
9.		Operator imagine	I	M	1
I.1.	ȘCOALA POPULARĂ DE ARTĂ				7,5
10-15		Expert	I	S	6
16.		Instructor	I	M	1
17.		Expert	II	S	0,5
II.	SERVICIUL ANSAMBLUL FOLCLORIC „FLORICICĂ DE LA MUNTE”				13,5
18.	Șef serviciu		II	S	1
19, 20		Artist instrumentist	IA	S	2
21.		Dansator	I	M	1
22.		Dansator	I	M/G	0,5
23.		Dansator	I	M/G	0,5
24.		Dansator	I	M/G	0,5
25.		<i>Instrumentist</i>	<i>II</i>	<i>M/G</i>	<i>1</i>
26-28		Dansator	Debutant	M/G	3
29.		Instrumentist	I	M	1
30-32.		Instrumentist	I	G	3
III.	COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL, RESURSE UMANE, ADMINISTRATIV				8
33.		Economist	Specialist IA	S	1
34, 35		Inspector de specialitate	I	S	2
36.		Referent de specialitate	I	S	0,5
37.		Șofer	I	M/G	1
38.		Îngrijitor		M/G	1
39.		Muncitor calificat	I	M/G	0,5
40.		Muncitor calificat	I	M/G	0,5
41.		Muncitor calificat	I	M/G	0,5
42.		Muncitor din activitatea	I	M/G	1

Nr. crt.	Denumirea funcției		Grad/Treapta profesională	Studii	Număr posturi
	De conducere	De execuție			
		specifică instituțiilor de spectacole sau concerte			
IV.	COMPARTIMENT EVENIMENTE				5
43.		Consilier	I	S	1
44.		Consilier	II	S	1
45.		Inspector de specialitate	I	S	1
46.		Inspector de specialitate	II	S	1
47.		Referent	IA	M	1
TOTAL					43

CONSILIU JUDEȚEAN NEAMȚ

Instituția publică: 67.10.03.04 Centrul pentru Cultura si Arte "Carmen Saeculare" Neamt

Formular: 11/02

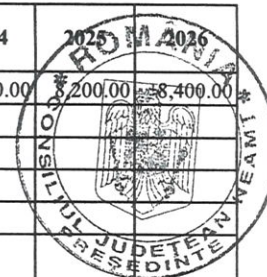
Anexa nr. 3.1 la Caietul de obiective

**BUGETUL INSTITUȚIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII
PE ANUL 2023 aprobat prin H.C.J. nr. 312/28.12.2023**

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)	1	00.01	7,349.90		1,470.00	1,546.00	2,866.90	1,467.00	8,719.00	8,931.00	9,140.00
I. VENITURI CURENTE	2	00.02	789.90		58.00	58.00	417.90	256.00	219.00	231.00	240.00
A. VENITURI FISCALE	3	00.03	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	4	00.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Taxe pe servicii specifice	5	15.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Impozit pe spectacole	6	15.10.01	0.00								
Alte taxe pe servicii specifice	7	15.10.50	0.00								
C. VENITURI NEFISCALE	8	00.12	789.90		58.00	58.00	417.90	256.00	219.00	231.00	240.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	9	00.13	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din proprietate	10	30.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din concesiuni si inchirieri	11	30.10.05	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din concesiuni și inchirieri de către instituțiile publice	12	30.10.05.30	0.00								
Venituri din utilizarea pasunilor comunale	13	30.10.09	0.00								
Alte venituri din proprietate	14	30.10.50	0.00								
Venituri din dobanzi	15	31.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din dobanzi	16	31.10.03	0.00								
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	17	00.14	789.90		58.00	58.00	417.90	256.00	219.00	231.00	240.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	18	33.10	743.00		58.00	58.00	371.00	256.00	219.00	231.00	240.00
Taxe si alte venituri in învățământ	19	33.10.05	168.00		35.00	35.00	38.00	60.00	114.00	130.00	135.00
Venituri din prestări de servicii	20	33.10.08	12.00		3.00	3.00	3.00	3.00	10.00	10.00	10.00
Taxe si alte venituri din protectia mediului	21	33.10.09	0.00								
Contributia de intretinere a persoanelor asistate	22	33.10.13	0.00								
Contributia elevilor si studentilor pentru internate, camine si cantine	23	33.10.14	0.00								
Venituri din valorificarea produselor obtinute din activitatea proprie sau anexa	24	33.10.16	0.00								
Venituri din organizarea de cursuri de calificare si conversie profesionala, specializare si perfec	25	33.10.17	0.00								
Venituri din serbări si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	26	33.10.19	515.00		15.00	15.00	300.00	185.00	70.00	70.00	70.00
Venituri din cercetare	27	33.10.20	0.00								
Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate	28	33.10.21	0.00								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Venituri din contractele incheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat	29	33.10.30	0.00								
Venituri din contractele incheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății	30	33.10.31	0.00								
Venituri din contractele incheiate cu instituțiile de medicină legală	31	33.10.32	0.00								
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	32	33.10.50	48.00		5.00	5.00	30.00	8.00	25.00	21.00	25.00
Venituri din taxe administrative, eliberari permise	33	34.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	34	34.10.50	0.00								
Amenzi, penalitati si confiscari	35	35.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Alte amenzi, penalitati si confiscari	36	35.10.50	0.00								
Diverse venituri	37	36.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Alte venituri	38	36.10.50	0.00								
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	39	37.10	46.90		0.00	0.00	46.90	0.00			
Donatii si sponsorizari	40	37.10.01	6.90				6.90				
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local	41	37.10.03	0.00								
Varsaminte din sectiunea de functionare	42	37.10.04	0.00								
Alte transferuri voluntare	43	37.10.50	40.00				40.00				
II. VENITURI DIN CAPITAL	44	00.15	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din valorificarea unor bunuri	45	39.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	46	39.10.01	0.00								
Alte venituri din valorificarea unor bunuri	47	39.10.50	0.00								
III. OPERAȚIUNI FINANCIARE	48	00.16									
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate	49	40.10									
Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli	50	40.10.15									
Sume primite în cadrul mecanismului decontărilor cererilor de plată*)	51	40.10.16									
Alte operațiuni financiare	52	41.10									
Disponibilități din venituri curente constituite în depozite	53	41.10.01									
Sume din excedentului anului precedent pentru acoperirea golurilor temporare de casă	54	41.10.06									
IV. SUBVENTII	55	00.17	6,560.00		1,412.00	1,488.00	2,449.00	1,211.00	8,500.00	8,700.00	8,900.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	56	00.18	6,560.00		1,412.00	1,488.00	2,449.00	1,211.00	8,500.00	8,700.00	8,900.00
Subventii de la bugetul de stat	57	42.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subventii de la bugetul de stat pentru spitale	58	42.10.11	0.00								
Subvenții de la bugetul de stat catre institutiile publice finantate partial sau integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN postaderare	59	42.10.39	0.00								
Subventii primite de institutiile publice si activitatile finantate integral sau partial din venituri proprii in cadrul programelor FEGA implementate de APIA	60	42.10.43	0.00								
Subventii de la alte administratii	61	43.10	6,560.00		1,412.00	1,488.00	2,449.00	1,211.00	8,500.00	8,700.00	8,900.00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Subvenții pentru instituții publice	62	43.10.09	6,500.00		1,412.00	1,428.00	2,449.00	1,211.00	8,000.00	8,200.00	8,400.00
Subvenții din bugete locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	63	43.10.10	0.00								
	64	43.10.14	0.00								
Subvenții din bugetul local pentru finanțarea camerelor agricole	65	43.10.15	0.00								
sănătate	66	43.10.16	0.00								
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate	67	43.10.16.01	0.00								
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	68	43.10.16.02	0.00								
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	69	43.10.16.03	0.00								
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate	70	43.10.17	0.00								
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate	71	43.10.17.01	0.00								
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	72	43.10.17.02	0.00								
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	73	43.10.17.03	0.00								
Subvenții pentru instituțiile publice destinate secțiunii de dezvoltare	74	43.10.19	60.00		0.00	60.00	0.00	0.00	500.00	500.00	500.00
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 48.10.01 la cod 48.10.05+48.10.11+48.10.12+48.10.15+48.10.16+48.10.19+48.10.32+48.10.33)	79	48.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (cod 48.10.01.01+48.10.01.02+48.10.01.03)	80	48.10.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	81	48.10.01.01	0.00								
Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	82	48.10.01.02	0.00								
Prefinanțare	83	48.10.01.03	0.00								
VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCTIONARE	76	00.01SF	7,289.90		1,470.00	1,486.00	2,866.90	1,467.00	8,219.00	8,431.00	8,640.00
I. VENITURI CURENTE	77	00.02	789.90		58.00	58.00	417.90	256.00	219.00	231.00	240.00
A. VENITURI FISCALE	78	00.03	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	79	00.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Taxe pe servicii specifice	80	15.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Impozit pe spectacole	81	15.10.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte taxe pe servicii specifice	82	15.10.50	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. VENITURI NEFISCALE	83	00.12	789.90		58.00	58.00	417.90	256.00	219.00	231.00	240.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	84	00.13	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din proprietate	85	30.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din concesiuni si inchirieri	86	30.10.05	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



[illegible]

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Disponibilități din venituri curente constituite în depozite	122	41.10.01									
Sume din excedentului anului precedent pentru acoperirea gollerilor temporare de casă	123	41.10.06									
IV. SUBVENTII	124	00.17	6,500.00		1,412.00	1,428.00	2,449.00	1,211.00	8,000.00	8,200.00	8,400.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	125	00.18	6,500.00		1,412.00	1,428.00	2,449.00	1,211.00	8,000.00	8,200.00	8,400.00
Subventii de la bugetul de stat	126	42.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subventii de la bugetul de stat pentru spitale	127	42.10.11	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții primite de institutiile publice si activitatile finantate integral sau partial din venituri propriiin cadrul programelor FEGA implementate de APIA	128	42.10.43	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subventii de la alte administratii	129	43.10	6,500.00		1,412.00	1,428.00	2,449.00	1,211.00	8,000.00	8,200.00	8,400.00
Subvenții pentru instituții publice	130	43.10.09	6,500.00		1,412.00	1,428.00	2,449.00	1,211.00	8,000.00	8,200.00	8,400.00
Subvenții din bugete locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătate	131	43.10.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții din bugetul local pentru finanțarea camerelor agricole	132	43.10.15	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	133										
VENITURILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE	134	00.01SD	60.00		0.00	60.00	0.00	0.00	500.00	500.00	500.00
C. VENITURI NEFISCALE	135	00.12	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	136	00.14	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	137	37.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Varsaminte din sectiunea de functionare	138	37.10.04	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
II. VENITURI DIN CAPITAL	139	00.15	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din valorificarea unor bunuri	140	39.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	141	39.10.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din valorificarea unor bunuri	142	39.10.50	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IV. SUBVENTII	143	00.17	60.00		0.00	60.00	0.00	0.00	500.00	500.00	500.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	144	00.18	60.00		0.00	60.00	0.00	0.00	500.00	500.00	500.00
Subventii de la bugetul de stat	145	42.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții de la bugetul de stat catre institutiile publice finantate partial sau integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN postaderare	146	42.10.39	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subventii de la alte administratii	147	43.10	60.00		0.00	60.00	0.00	0.00	500.00	500.00	500.00
sănătății	148	43.10.14	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
sănătate	149	43.10.16	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate	150	43.10.16.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	151	43.10.16.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	152	43.10.16.03	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate	153	43.10.17	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparaturii medicale și echipamentelor de comunicații în	154	43.10.17.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	155	43.10.17.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	156	43.10.17.03	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții pentru institutii publice destinate secțiunii de dezvoltare	157	43.10.19	60.00		0.00	60.00	0.00	0.00	500.00	500.00	500.00
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 48.10.01 la cod 48.10.05+48.10.11+48.10.12+48.10.15+48.10.16+48.10.19+48.10.32+48.10.33)	79	48.10			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (cod 48.10.01.01+48.10.01.02+48.10.01.03)	80	48.10.01			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	81	48.10.01.01			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	82	48.10.01.02			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Prefinanțare	83	48.10.01.03			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CHELTUIELI	159		7,349.90		1,470.00	1,546.00	2,866.90	1,467.00	8,719.00	8,931.00	9,140.00
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (Cod 01+79+84)	160		7,289.90		1,470.00	1,486.00	2,866.90	1,467.00	8,219.00	8,431.00	8,640.00
01. CHELTUIELI CURENTE (01=10+20+30+40+50+51+55+57+59)	161		7,289.90		1,470.00	1,486.00	2,866.90	1,467.00	8,219.00	8,431.00	8,640.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	162	10	2,900.00		753.00	737.00	736.00	674.00	4,400.00	4,500.00	4,600.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16 +10.01.30)	163	10.01	2,786.00		685.00	720.00	719.00	662.00			
Salarii de baza	164	10.01.01	2,414.00		580.00	614.00	614.00	606.00			
Indemnizatie de conducere	165	10.01.03	0.00								
Spor de vechime	166	10.01.04	0.00								
Sporuri pentru conditii de munca	167	10.01.05	245.00		67.00	67.00	67.00	44.00			
Alte sporuri	168	10.01.06	0.00								
Ore suplimentare	169	10.01.07	0.00								
Fond de premii	170	10.01.08	0.00								
Indemnizatie de vacanta	171	10.01.09	0.00								
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	172	10.01.10	0.00								
Fond aferent platii cu ora	173	10.01.11	0.00								
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	174	10.01.12	0.00								
Indemnizatii de delegare	175	10.01.13	5.00		1.00	2.00	2.00	0.00			
Indemnizatii de detasare	176	10.01.14	0.00								
Alocații pentru transportul la și de la locul de muncă	177	10.01.15	0.00								
Alocații pentru locuințe	178	10.01.16	0.00								
Indemnizatie de hrana	179	10.01.17	122.00		37.00	37.00	36.00	12.00			
Alte drepturi salariale in bani	180	10.01.30	0.00								
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.05+10.02.30)	181	10.02	53.00		52.00	0.00	0.00	1.00			
Tichete de masa	182	10.02.01	0.00								
Norme de hrană	183	10.02.02	0.00								
Uniforme și echipament obligatoriu	184	10.02.03	0.00								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Locuința de serviciu folosită de salariat și familia sa	185	10.02.04	0.00								
Transportul la și de la locul de munca	186	10.02.05	0.00								
Vouchere de vacanță	187	10.02.06	53.00		52.00			1.00			
Alte drepturi salariale în natură	188	10.02.30	0.00								
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	189	10.03	61.00		16.00	17.00	17.00	11.00			
Contributii de asigurari sociale de stat	190	10.03.01	0.00								
Contributii de asigurări de somaj	191	10.03.02	0.00								
Contributii de asigurari sociale de sanatate	192	10.03.03	0.00								
Contributii de asigurari pentru accidente de munca și boli profesionale	193	10.03.04	0.00								
Prime de asigurare de viață plătite de angajator pentru angajați	194	10.03.05	0.00								
Contributii pentru concedii și indemnizații (0,85%)	195	10.03.06	0.00								
Contributia asiguratorie de munca	196	10.03.07	61.00		16.00	17.00	17.00	11.00			
Contributii plătite de angajator în numele angajatului	197	10.03.08	0.00								
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	193	20	4,389.90		717.00	749.00	2,130.90	793.00	3,819.00	3,931.00	4,040.00
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	194	20.01	279.00		90.00	53.00	60.00	76.00			
Furnituri de birou	195	20.01.01	14.00		3.00	5.00	3.00	3.00			
Materiale pentru curatenie	196	20.01.02	10.00		2.00	3.00	3.00	2.00			
Încalzit, iluminat și forță motrică	197	20.01.03	34.00		31.00	-8.00	7.00	4.00			
Apa, canal și salubritate	198	20.01.04	7.00		2.00	3.00	2.00	0.00			
Carburanți și lubrifianți	199	20.01.05	65.00		13.00	13.00	12.00	27.00			
Piese de schimb	200	20.01.06	6.00		2.00	2.00	2.00	0.00			
Transport	201	20.01.07	0.00								
Posta, telecomunicații, radio, tv, internet	202	20.01.08	20.00		4.00	5.00	4.00	7.00			
Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	203	20.01.09	62.00		17.00	16.00	14.00	15.00			
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	204	20.01.30	61.00		16.00	14.00	13.00	18.00			
Reparatii curente	205	20.02	32.00		3.00	24.00	5.00	0.00			
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	206	20.03	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Hrana pentru oameni	207	20.03.01	0.00								
Hrana pentru animale	208	20.03.02	0.00								
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	209	20.04	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Medicamente	210	20.04.01	0.00								
Materiale sanitare	211	20.04.02	0.00								
Reactivi	212	20.04.03	0.00								
Dezinfectanți	213	20.04.04	0.00								
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	214	20.05	82.00		20.00	22.00	27.00	13.00			
Uniforme și echipament	215	20.05.01	2.00		0.00	2.00	2.00	-2.00			
Lenjerie și accesorii de pat	216	20.05.03	0.00								
Alte obiecte de inventar	217	20.05.30	80.00		20.00	20.00	25.00	15.00			
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	218	20.06	29.00		10.00	8.00	8.00	3.00			
Deplasari interne, detașări, transferări	219	20.06.01	22.00		5.00	6.00	6.00	5.00			

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Deplasari în străinătate	220	20.06.02	7.00		5.00	2.00	2.00	-2.00			
Materiale de laborator	221	20.09	0.00								
Cercetare - dezvoltare	222	20.10	0.00								
Carti, publicatii si materiale documentare	223	20.11	0.00								
Consultanță și expertiză	224	20.12	0.00								
Pregătire profesională	225	20.13	13.00		13.00						
Protectia muncii	226	20.14	11.00		2.00	3.00	2.00	4.00			
Muniție, furnituri și armament de natura activelor fixe pentru armată	227	20.15	0.00								
Studii și cercetări	228	20.16	0.00								
Plăți pentru finanțarea patrimoniului genetic al animalelor	229	20.18	0.00								
Contribuții ale administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local, în baza unor convenții sau contracte de asociere	230	20.19	0.00								
Reabilitare infrastructură program inundații pentru autorități publice locale	231	20.20	0.00								
Meteorologie	232	20.21	0.00								
Finanțarea acțiunilor din domeniul apelor	233	20.22	0.00								
Prevenirea și combaterea inundațiilor și înghețurilor	234	20.23	0.00								
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01 la 20.24.03)	235	20.24	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	236	20.24.01	0.00								
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	237	20.24.02	0.00								
Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale	238	20.25	0.00								
Tichete cadou	239	20.27	0.00								
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	240	20.30	3,943.90		579.00	639.00	2,028.90	697.00			
Reclama si publicitate	241	20.30.01	113.00		25.00	40.00	55.00	-7.00			
Protocol si reprezentare	242	20.30.02	0.00								
Prime de asigurare non-viata	243	20.30.03	8.00		3.00	4.00	1.00	0.00			
Chirii	244	20.30.04	46.00		13.00	13.00	9.00	11.00			
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	245	20.30.06	0.00								
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	246	20.30.07	0.00								
Executarea silita a creantelor bugetare	247	20.30.09	0.00								
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	248	20.30.30	3,776.90		538.00	582.00	1,963.90	693.00			
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	249	51	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Transferuri curente (cod 51.01.01+51.01.03+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+51.01.31+51.01.39)	250	51.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Transferuri catre institutii publice	251	51.01.01	0.00								
Actiuni de sanatate	252	51.01.03	0.00								
Finantarea aeroporturilor de interes local	253	51.01.05	0.00								
Transferuri din bugetele consiliilor judetene pentru finantarea centrelor de zi pentru protectia copilului	254	51.01.14	0.00								
Transferuri din bugetele locale pentru institutiile de asistenta sociala pentru persoanele cu handicap	255	51.01.15	0.00								

[illegible]

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
Excedent	290	92.01	0.00								
Excedentul sectiunii de functionare	291	92.01.96	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Deficit	292	93.01	0.00								
Deficitul sectiunii de functionare	293	93.01.96	0.00								
	294										
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (Cod 51+55+56+70+84)	295		60.00		0.00	60.00	0.00	0.00	500.00	500.00	500.00
TITLUL VI TRANSFERURI ÎN TRE UNITĂȚILE ADMINISTRATIEI PUBLICE	296	51	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Transferuri de capital	297	51.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Transferuri pentru finanțarea investițiilor la spitale	298	51.02.12	0.00								
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	299	51.02.28	0.00								
Alte transferuri de capital către institutii publice	300	51.02.29	0.00								
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)	301	55	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
A. Transferuri interne	302	55.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Programe cu finanțare rambursabila	303	55.01.03	0.00								
Programe PHARE și alte programe cu finanțare nerambursabilă	304	55.01.08	0.00								
Programe ISPA	305	55.01.09	0.00								
Programe SAPARD	306	55.01.10	0.00								
Programe de dezvoltare	307	55.01.13	0.00								
Fond Roman de Dezvoltare Sociala	308	55.01.15	0.00								
Cheltuieli neeligibile ISPA	309	55.01.28	0.00								
Transferuri din bugetul local către asociațiile de dezvoltare intercomunitară	310	55.01.42	0.00								
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70=71+72+75)	311	70	60.00		0.00	60.00	0.00	0.00	500.00	500.00	500.00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	312	71	60.00		0.00	60.00	0.00	0.00	500.00	500.00	500.00
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	313	71.01	60.00		0.00	60.00	0.00	0.00			
Construcții	314	71.01.01	0.00								
Mașini, echipamente și mijloace de transport	315	71.01.02	0.00								
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	316	71.01.03	0.00								
Alte active fixe	317	71.01.30	60.00			60.00					
Reparații capitale aferente activelor fixe	318	71.03	0.00								
TITLUL XVII PLĂȚI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI ȘI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT (85.01)	319	84	0.00								
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	320	85.01	0.00								
TITLUL XIV REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT SECȚIUNE DEZVOLTARE	321		0.00								
Excedent	322	92.01	0.00								
Excedentul secțiunii de dezvoltare	323	92.01.97	0.00								
Deficit	324	93.01	0.00								
Deficitul secțiunii de dezvoltare	325	93.01.97	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT TOTAL	326		0.00								
EXCEDENT	327	89.02	0.00								

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Buget 2023	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2024	2025	2026
DEFICIT		328	99.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
 PREȘEDINTE,
 Ion ASAFTEI

DIRECTOR GENERAL,
 Adriana-Elena BOSOVICI



Consiliul Județean Neamț

Instituția publică: 67.10.03.04 Centrul pentru Cultura si Arte "Carmen Saeculare" Neamț

Formular: 11/02

Anexa nr.3.2 la Caietul de obiective

**BUGETUL INSTITUȚIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANȚATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII
PE ANUL 2024 aprobat prin H CJ nr.312/20.12.2024**

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2024	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2025	2026	2027
TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.10+46.10+48.10)	1	00.01	7,898.00		1,422.00	1,732.00	3,042.00	1,702.00	8,919.00	8,631.00	8,840.00
I. VENITURI CURENTE	2	00.02	651.00		57.00	65.00	309.00	220.00	219.00	231.00	240.00
A. VENITURI FISCALE	3	00.03	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	4	00.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Taxe pe servicii specifice	5	15.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Impozit pe spectacole	6	15.10.01	0.00								
Alte taxe pe servicii specifice	7	15.10.50	0.00								
C. VENITURI NEFISCALE	8	00.12	651.00		57.00	65.00	309.00	220.00	219.00	231.00	240.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	9	00.13	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din proprietate	10	30.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din concesiuni și închirieri	11	30.10.05	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice	12	30.10.05.30	0.00								
Venituri din utilizarea pasunilor comunale	13	30.10.09	0.00								
Alte venituri din proprietate	14	30.10.50	0.00								
Venituri din dobanzi	15	31.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din dobanzi	16	31.10.03	0.00								
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	17	00.14	651.00		57.00	65.00	309.00	220.00	219.00	231.00	240.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati	18	33.10	519.00		57.00	65.00	227.00	170.00	219.00	231.00	240.00
Taxe si alte venituri in învățământ	19	33.10.05	203.00		35.00	35.00	90.00	43.00	114.00	130.00	135.00
Venituri din prestări de servicii	20	33.10.08	6.00		2.00	2.00	2.00	0.00	10.00	10.00	10.00
Taxe si alte venituri din protectia mediului	21	33.10.09	0.00								
Contributia de intretinere a persoanelor asistate	22	33.10.13	0.00								
Contributia elevilor si studentilor pentru internate, camine si cantine	23	33.10.14	0.00								
Venituri din valorificarea produselor obtinute din activitatea proprie sau anexa	24	33.10.16	0.00								
Venituri din organizarea de cursuri de calificare si conversie profesionala, specializare si perfec	25	33.10.17	0.00								
Venituri din serbări si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	26	33.10.19	290.00		15.00	23.00	125.00	127.00	70.00	70.00	70.00
Venituri din cercetare	27	33.10.20	0.00								
Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate	28	33.10.21	0.00								
Venituri din contractele incheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat	29	33.10.30	0.00								
Venituri din contractele incheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății	30	33.10.31	0.00								
Venituri din contractele incheiate cu instituțiile de medicină legală	31	33.10.32	0.00								
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	32	33.10.50	20.00		5.00	5.00	10.00	0.00	25.00	21.00	25.00
Venituri din taxe administrative, eliberari permise	33	34.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	34	34.10.50	0.00								
Amenzi, penalitati si confiscari	35	35.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Alte amenzi, penalitati si confiscari	36	35.10.50	0.00								
Diverse venituri	37	36.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			

Ca

[illegible]

DENUMIREA INDICATORILOR		Cod rând	Cod indicator	Buget 2024	din care plăți restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2025	2026	2027
	Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (cod 48.10.01.01+48.10.01.02+48.10.01.03)	80	48.10.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	81	48.10.01.01	0.00								
	Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	82	48.10.01.02	0.00								
	Prefinanțare	83	48.10.01.03	0.00								
VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE				7,851.00		1,375.00	1,732.00	3,042.00	1,702.00	8,419.00	8,631.00	8,840.00
I. VENITURI CURENTE				651.00		57.00	65.00	309.00	220.00	219.00	231.00	240.00
A. VENITURI FISCALE				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Taxe pe servicii specifice				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Impozit pe spectacole				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte taxe pe servicii specifice				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. VENITURI NEFISCALE				651.00		57.00	65.00	309.00	220.00	219.00	231.00	240.00
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din proprietate				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din concesiuni si inchirieri				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din concesiuni și închirieri de către instituțiile publice				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din utilizarea pasunilor comunale				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din proprietate				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din dobanzi				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din dobanzi				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII				651.00		57.00	65.00	309.00	220.00	219.00	231.00	240.00
Venituri din prestari de servicii si alte activitati				519.00		57.00	65.00	227.00	170.00	219.00	231.00	240.00
Taxe si alte venituri in învățământ				203.00		35.00	35.00	90.00	43.00	114.00	130.00	135.00
Venituri din prestări de servicii				6.00		2.00	2.00	2.00	0.00	10.00	10.00	10.00
Taxe si alte venituri din protectia mediului				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contributia de intretinere a persoanelor asistate				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contributia elevilor si studentilor pentru internate, camine si cantine				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din valorificarea produselor obtinute din activitatea proprie sau anexa				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din organizarea de cursuri de calificare si conversie profesionala, specializare si perfectionare				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive				290.00		15.00	23.00	125.00	127.00	70.00	70.00	70.00
Venituri din cercetare				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din contractele incheiate cu casele de asigurari sociale de sanatate				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din contractele incheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate de la bugetul de stat				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din contractele incheiate cu direcțiile de sănătate publică din sume alocate din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din contractele incheiate cu instituțiile de medicină legală				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati				20.00		5.00	5.00	10.00	0.00	25.00	21.00	25.00
Venituri din taxe administrative, eliberari permise				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Amenzi, penalitati si confiscari				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte amenzi, penalitati si confiscari				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Diverse venituri				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile				132.00		0.00	0.00	82.00	50.00	0.00	0.00	0.00
Donatii si sponsorizari				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte transferuri voluntare				132.00		0.00	0.00	82.00	50.00	0.00	0.00	0.00
III. OPERAȚIUNI FINANCIARE				0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2024	din care plăti restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2025	2026	2027
Încasări din rambursarea împrumuturilor acordate	119	40.10									
Sume utilizate din excedentul anului precedent pentru efectuarea de cheltuieli	120	40.10.15									
Alte operațiuni financiare	121	41.10									
Disponibilități din venituri curente constituite în depozite	122	41.10.01									
Sume din excedentului anului precedent pentru acoperirea goluilor temporare de casă	123	41.10.06									
IV. SUBVENTII	124	00.17	7,200.00		1,318.00	1,667.00	2,733.00	1,482.00	8,200.00	8,400.00	8,600.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	125	00.18	7,200.00		1,318.00	1,667.00	2,733.00	1,482.00	8,200.00	8,400.00	8,600.00
Subvenții de la bugetul de stat	126	42.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții de la bugetul de stat pentru spitale	127	42.10.11	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții primite de instituțiile publice și activitățile finanțate integral sau parțial din venituri proprii în cadrul programelor FEAGA implementate de APIA	128	42.10.43	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții de la alte administrații	129	43.10	7,200.00		1,318.00	1,667.00	2,733.00	1,482.00	8,200.00	8,400.00	8,600.00
Subvenții pentru instituții publice	130	43.10.09	7,200.00		1,318.00	1,667.00	2,733.00	1,482.00	8,200.00	8,400.00	8,600.00
Subvenții din bugete locale pentru finanțarea cheltuielilor curente din domeniul sănătății	131	43.10.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții din bugetul local pentru finanțarea camerelor agricole	132	43.10.15	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	133										
VENITURILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE	134	00.01SD	47.00		47.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00
C. VENITURI NEFISCALE	135	00.12	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	136	00.14	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferuri voluntare, altele decat subventiile	137	37.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Varsaminte din sectiunea de functionare	138	37.10.04	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
II. VENITURI DIN CAPITAL	139	00.15	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din valorificarea unor bunuri	140	39.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	141	39.10.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Alte venituri din valorificarea unor bunuri	142	39.10.50	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
IV. SUBVENTII	143	00.17	47.00		47.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	144	00.18	47.00		47.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00
Subvenții de la bugetul de stat	145	42.10	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții de la bugetul de stat către instituțiile publice finanțate parțial sau integral din venituri proprii pentru proiecte finanțate din FEN postaderare	146	42.10.39	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții de la alte administrații	147	43.10	47.00		47.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00
sănătății	148	43.10.14	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
sănătate	149	43.10.16	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea aparatului medical și echipamentelor de comunicații în urgență în sănătate	150	43.10.16.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	151	43.10.16.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din bugetul de stat către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	152	43.10.16.03	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea investițiilor în sănătate	153	43.10.17	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea aparatului medical și echipamentelor de comunicații în urgență în	154	43.10.17.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea reparațiilor capitale în sănătate	155	43.10.17.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume din veniturile proprii ale Ministerului Sănătății către bugetele locale pentru finanțarea altor investiții în sănătate	156	43.10.17.03	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subvenții pentru institutii publice destinate sectiunii de dezvoltare	157	43.10.19	47.00		47.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00
Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 48.10.01 la cod 48.10.05+48.10.11+48.10.12+48.10.15+48.10.16+48.10.19+48.10.32+48.10.33)	79	48.10			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2024	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2025	2026	2027
Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) (cod 48.10.01.01+48.10.01.02+48.10.01.03)	80	48.10.01			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	81	48.10.01.01			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sume primite în contul plăților efectuate în anii anteriori	82	48.10.01.02			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Prefinanțare	83	48.10.01.03			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CHELTUIELI	159		7,898.00		1,422.00	1,732.00	3,042.00	1,702.00	8,919.00	8,631.00	8,840.00
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (Cod 01+79+84)	160		7,851.00		1,375.00	1,732.00	3,042.00	1,702.00	8,419.00	8,631.00	8,840.00
01. CHELTUIELI CURENTE (01=10+20+30+40+50+51+55+57+59)	161		7,851.00		1,375.00	1,732.00	3,042.00	1,702.00	8,419.00	8,631.00	8,840.00
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	162	10	3,000.00		702.00	767.00	767.00	764.00	4,400.00	4,500.00	4,600.00
Cheltuieli salariale în bani (cod 10.01.01 la 10.01.16 +10.01.30)	163	10.01	2,871.00		630.00	748.00	748.00	745.00			
Salarii de baza	164	10.01.01	2,439.00		531.00	636.00	636.00	636.00			
Indemnizație de conducere	165	10.01.03	0.00								
Spor de vechime	166	10.01.04	0.00								
Sporuri pentru condiții de munca	167	10.01.05	286.00		63.00	75.00	75.00	73.00			
Alte sporuri	168	10.01.06	0.00								
Ore suplimentare	169	10.01.07	0.00								
Fond de premii	170	10.01.08	0.00								
Indemnizație de vacanță	171	10.01.09	0.00								
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	172	10.01.10	0.00								
Fond aferent plății cu ora	173	10.01.11	0.00								
Indemnizații plătite unor persoane din afara unității	174	10.01.12	0.00								
Indemnizații de delegare	175	10.01.13	6.00		1.00	2.00	2.00	1.00			
Indemnizații de detașare	176	10.01.14	0.00								
Alocații pentru transportul la și de la locul de muncă	177	10.01.15	0.00								
Alocații pentru locuințe	178	10.01.16	0.00								
Indemnizație de hrană	179	10.01.17	140.00		35.00	35.00	35.00	35.00			
Alte drepturi salariale în bani	180	10.01.30	0.00								
Cheltuieli salariale în natură (cod 10.02.01 la 10.02.05+10.02.30)	181	10.02	53.00		53.00	0.00	0.00	0.00			
Tichete de masă	182	10.02.01	0.00								
Norme de hrană	183	10.02.02	0.00								
Uniforme și echipament obligatoriu	184	10.02.03	0.00								
Locuința de serviciu folosită de salariați și familia sa	185	10.02.04	0.00								
Transportul la și de la locul de muncă	186	10.02.05	0.00								
Vouchere de vacanță	187	10.02.06	53.00		53.00						
Alte drepturi salariale în natură	188	10.02.30	0.00								
Contribuții (cod 10.03.01 la 10.03.06)	189	10.03	76.00		19.00	19.00	19.00	19.00			
Contribuții de asigurări sociale de stat	190	10.03.01	0.00								
Contribuții de asigurări de somaj	191	10.03.02	0.00								
Contribuții de asigurări sociale de sănătate	192	10.03.03	0.00								
Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	193	10.03.04	0.00								
Prime de asigurare de viață plătite de angajator pentru angajați	194	10.03.05	0.00								
Contribuții pentru concedii și indemnizații (0,85%)	195	10.03.06	0.00								
Contribuția asiguratorie de muncă	196	10.03.07	76.00		19.00	19.00	19.00	19.00			
Contribuții plătite de angajator în numele angajatului	197	10.03.08	0.00								
TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	193	20	4,851.00		673.00	965.00	2,275.00	938.00	4,019.00	4,131.00	4,240.00
Bunuri și servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	194	20.01	288.00		89.00	74.00	64.00	61.00			
Furnituri de birou	195	20.01.01	11.00		3.00	5.00	3.00	0.00			
Materiale pentru curățenie	196	20.01.02	10.00		2.00	3.00	3.00	2.00			
Încalzit, iluminat și forță motrică	197	20.01.03	38.00		26.00	7.00	-1.00	6.00			
Apa, canal și salubritate	198	20.01.04	12.00		3.00	3.00	5.00	1.00			

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2024	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2025	2026	2027
Carburanți și lubrefianți	199	20.01.05	40.00		15.00	15.00	5.00	5.00			
Piese de schimb	200	20.01.06	8.00		2.00	3.00		0.00			
Transport	201	20.01.07	0.00								
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	202	20.01.08	19.00		5.00	6.00	5.00	3.00			
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	203	20.01.09	77.00		17.00	16.00	20.00	24.00			
Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	204	20.01.30	73.00		16.00	16.00	21.00	20.00			
Reparatii curente	205	20.02	151.00		3.00	179.00	5.00	36.00			
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	206	20.03	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Hrana pentru oameni	207	20.03.01	0.00								
Hrana pentru animale	208	20.03.02	0.00								
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	209	20.04	0.00		0.00	0.00		0.00			
Medicamente	210	20.04.01	0.00								
Materiale sanitare	211	20.04.02	0.00								
Reactivi	212	20.04.03	0.00								
Dezinfectanți	213	20.04.04	0.00								
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	214	20.05	43.00		20.00	27.00	2.00	-6.00			
Uniforme si echipament	215	20.05.01	0.00		0.00	2.00	2.00	-4.00			
Lenjerie si accesorii de pat	216	20.05.03	0.00								
Alte obiecte de inventar	217	20.05.30	43.00		20.00	25.00	0.00	-2.00			
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	218	20.06	15.00		10.00	9.00	9.00	-13.00			
Deplasari interne, detașări, transferări	219	20.06.01	11.00		5.00	6.00	6.00	-6.00			
Deplasari în străinătate	220	20.06.02	4.00		5.00	3.00	3.00	-7.00			
Materiale de laborator	221	20.09	0.00								
Cercetare - dezvoltare	222	20.10	0.00								
Carti, publicatii si materiale documentare	223	20.11	0.00								
Consultanță și expertiză	224	20.12	0.00								
Pregătire profesională	225	20.13	0.00		3.00	4.00	-7.00	0.00			
Protecția muncii	226	20.14	15.00		3.00	3.00	4.00	5.00			
Muniție, furnituri și armament de natura activelor fixe pentru armată	227	20.15	0.00								
Studii și cercetări	228	20.16	0.00								
Plăți pentru finanțarea patrimoniului genetic al animalelor	229	20.18	0.00								
Contribuții ale administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local, în baza unor convenții sau contracte de asociere	230	20.19	0.00								
Reabilitare infrastructură program inundații pentru autorități publice locale	231	20.20	0.00								
Meteorologie	232	20.21	0.00								
Finanțarea acțiunilor din domeniul apelor	233	20.22	0.00								
Prevenirea și combaterea inundațiilor și înghețurilor	234	20.23	0.00								
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01 la 20.24.03)	235	20.24	0.00								
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor externe	236	20.24.01	0.00								
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor interne	237	20.24.02	0.00								
Cheltuieli judiciare și extrajudiciare derivate din acțiuni în reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozițiilor legale	238	20.25	0.00								
Tichete cadou	239	20.27	0.00								
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	240	20.30	4,339.00		545.00	669.00	2,198.00	927.00			
Reclama si publicitate	241	20.30.01	105.00		35.00	66.00	5.00	-1.00			
Protocol si reprezentare	242	20.30.02	0.00								
Prime de asigurare non-viata	243	20.30.03	14.00		4.00	4.00	2.00	4.00			
Chirii	244	20.30.04	49.00		13.00	13.00	12.00	11.00			
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	245	20.30.06	0.00								
Fondul Presedintelui/Fondul conducatorului institutiei publice	246	20.30.07	0.00								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod indicator	Buget 2024	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2025	2026	2027
Executarea silita a creanțelor bugetare	247	20.30.09	0.00								
Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	248	20.30.30	4,171.00		493.00	586.00	2,179.00	913.00			
TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTR-UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE	249	51	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Transferuri curente (cod 51.01.01+51.01.03+51.01.14+51.01.15+51.01.24+51.01.26+51.01.31+51.01.39)	250	51.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Transferuri către instituții publice	251	51.01.01	0.00								
Acțiuni de sănătate	252	51.01.03	0.00								
Finanțarea aeroporturilor de interes local	253	51.01.05	0.00								
Transferuri din bugetele consiliilor județene pentru finanțarea centrelor de zi pentru protecția copilului	254	51.01.14	0.00								
Transferuri din bugetele locale pentru instituțiile de asistență socială pentru persoanele cu handicap	255	51.01.15	0.00								
Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru acordarea unor ajutoare către unitățile administrativ-teritoriale în situații de extremă dificultate	256	51.01.24	0.00								
Transferuri privind contribuția de asigurări sociale de sănătate pentru persoanele aflate în concediu pentru creșterea copilului	257	51.01.26	0.00								
Transferuri privind contribuțiile de sănătate pentru persoanele beneficiare de ajutor	258	51.01.31	0.00								
Transferuri din bugetele consiliilor locale și județene pentru finanțarea unităților de asistență medico-socială	259	51.01.39	0.00								
Transferuri de la bugetele locale către instituțiile publice și activitățile finanțate integral sau parțial din venituri proprii pentru finanțarea sănătății	260	51.01.46	0.00								
Transferuri din bugetele locale pentru finanțarea camerelor agricole	261	51.01.49	0.00								
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01+55.02)	262	55.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
A. Transferuri interne (cod 55.01.18+55.01.54)	263	55.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Alte transferuri curente interne	264	55.01.18	0.00								
Transferuri pentru achitarea obligațiilor restante către furnizorii de energie termică și ale centralelor de termoficare	265	55.01.54	0.00								
B. Transferuri curente în străinătate (cod 55.02.18+55.02.04)	266	55.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Contribuții și cotizații la organisme internaționale	267	55.02.01	0.00								
Alte transferuri curente în străinătate	268	55.02.04	0.00								
TITLUL IX ASISTENȚA SOCIALĂ (cod 57.02)	269	57	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)	270	57.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Ajutoare sociale în numerar	271	57.02.01	0.00								
Ajutoare sociale în natură	272	57.02.02	0.00								
Tichete de creșă	273	57.02.03	0.00								
Tichete cadou acordate pentru cheltuieli sociale	274	57.02.04	0.00								
TITLUL X ALTE CHELTUIELI (59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30)	275	59	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Burse	276	59.01	0.00								
Ajutoare pentru daune provocate de calamitățile naturale	277	59.02	0.00								
Program pentru tineret	278	59.08	0.00								
Asociații și fundații	279	59.11	0.00								
Sustinerea cultelor	280	59.12	0.00								
Contribuții la salarizarea personalului neclerical	281	59.15	0.00								
Despăgubiri civile	282	59.17	0.00								
privat	283	59.20	0.00								
Acțiuni cu caracter științific și socio-cultural	284	59.22	0.00								
Sume aferente plății creanțelor salariale	285	59.25	0.00								
Programe și proiecte privind prevenirea și combaterea discriminării	286	59.30	0.00								
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent		59.40	0.00								
TITLUL XVII PLĂȚI EFECTUATE ÎN ANII PRECEDENȚI ȘI RECUPERATE ÎN ANUL CURENT (85.01)	287	84	0.00								
Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent	288	85.01	0.00								

DENUMIREA INDICATORILOR	Cod rând	Cod Indicator	Buget 2024	din care plati restante	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV	2025	2026	2027
TITLUL XIV REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT SECTIUNE FUNCTIONARE	289		0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Excedent	290	92.01	0.00								
Excedentul sectiunii de functionare	291	92.01.96	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Deficit	292	93.01	0.00								
Deficitul sectiunii de functionare	293	93.01.96	0.00						0.00		0.00
	294										
SECTIUNEA DE DEZVOLTARE (Cod 51+55+56+70+84)	295		47.00		47.00	0.00	0.00	0.00	500.00		0.00
TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	296	51	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Transferuri de capital	297	51.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Transferuri pentru finantarea investitiilor la spitale	298	51.02.12	0.00								
Transferuri din bugetele locale pentru finantarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății	299	51.02.28	0.00								
Alte transferuri de capital catre institutii publice	300	51.02.29	0.00								
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)	301	55	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
A. Transferuri interne	302	55.01	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00			
Programe cu finantare rambursabila	303	55.01.03	0.00								
Programe PHARE și alte programe cu finanțare nerambursabilă	304	55.01.08	0.00								
Programe ISPA	305	55.01.09	0.00								
Programe SAPARD	306	55.01.10	0.00								
Programe de dezvoltare	307	55.01.13	0.00								
Fond Roman de Dezvoltare Sociala	308	55.01.15	0.00								
Cheltuieli neeligibile ISPA	309	55.01.28	0.00								
Transferuri din bugetul local către asociațiile de dezvoltare intercomunitară	310	55.01.42	0.00								
70. CHELTUIELI DE CAPITAL (70-71+72+75)	311	70	47.00		47.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	312	71	47.00		47.00	0.00	0.00	0.00	500.00		
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	313	71.01	47.00		47.00	0.00	0.00	0.00			
Construcții	314	71.01.01	0.00								
Mașini, echipamente si mijloace de transport	315	71.01.02	0.00								
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	316	71.01.03	0.00								
Alte active fixe	317	71.01.30	47.00		47.00						
Reparatii capitale aferente activelor fixe	318	71.03	0.00								
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT (85.01)	319	84	0.00								
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent	320	85.01	0.00								
TITLUL XIV REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT SECTIUNE DEZVOLTARE	321		0.00								
Excedent	322	92.01	0.00								
Excedentul sectiunii de dezvoltare	323	92.01.97	0.00								
Deficit	324	93.01	0.00								
Deficitul sectiunii de dezvoltare	325	93.01.97	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT TOTAL	326		0.00								
EXCEDENT	327	89.02	0.00								
DEFICIT	328	99.02	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE,
PREȘEDINTE,
Daniel-Vasilică HARPA

DIRECTOR EXECUTIV,
Adriana-Elena BOSOVICI

ROMANIA

JUDETUL: NEAMȚ

UNITATEA: JUDETUL NEAMȚ - CIF: 2612839 Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț

Anexa nr.3.3 la Caietul de Obiective

**BUGETUL INSTITUTIILOR PUBLICE SI ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL SAU PARTIAL DIN VENITURI PROPRII pe anul
2025**

**Rectificare din data '22.12.2025' - Bugetul institutiilor publice si activitatilor finantate integral sau partial din venituri proprii
aprobat prin HCJ nr.343/22.12.2025**

Mii Lei

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2025						Estimari		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2026	2027	2028
			TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
1	TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.17+45.10+46.10+48.10)	00.01	7.135,00	0.00	1.809,00	1.910,00	1.852,00	1.564,00	9.131,00	9.135,00	9.140,00
2	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	385,00	0.00	58,00	66,00	220,00	41,00	231,00	235,00	240,00
12	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	385,00	0.00	58,00	66,00	220,00	41,00	231,00	235,00	240,00
25	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.10+34.10+35.10+36.10+37.10)	00.14	385,00	0.00	58,00	66,00	220,00	41,00	231,00	235,00	240,00
26	Venituri din prestari de servicii si alte activitati (cod 33.10.05+33.10.08+33.10.13+33.10.14+33.10.16+33.10.17+33.10.19+33.10.21+33.10.50)	33.10	345,00	0.00	58,00	66,00	180,00	41,00	231,00	235,00	240,00
28	Taxe si alte venituri in invatamnt	33.10.05	225,00	0.00	35,00	35,00	132,00	23,00	126,00	130,00	135,00
29	Venituri din prestari de servicii	33.10.08	13,00	0.00	3,00	3,00	5,00	2,00	10,00	10,00	10,00
35	Venituri din serbari si spectacole scolare, manifestari culturale, artistice si sportive	33.10.19	95,00	0.00	15,00	23,00	45,00	12,00	70,00	70,00	70,00
41	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	33.10.50	12,00	0.00	5,00	5,00	-2,00	4,00	25,00	25,00	25,00
55	Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.10.01+37.10.50)	37.10	40,00	0.00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56	Donatii si sponsorizari	37.10.01	40,00	0.00	0,00	0,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78	IV. SUBVENTII (cod 00.18)	00.17	6.750,00	0.00	1.751,00	1.844,00	1.632,00	1.523,00	8.900,00	8.900,00	8.900,00
79	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.10+43.10)	00.18	6.750,00	0.00	1.751,00	1.844,00	1.632,00	1.523,00	8.900,00	8.900,00	8.900,00
112	SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII (cod 43.10.09+43.10.10+43.10.14 la 43.10.17+43.10.19+43.10.22+43.10.25+43.10.26+43.10.27+43.10.31+43.10.32+43.10.33+43.10.34+43.10.35 +43.10.37+43.10.38+43.10.40+43.10.43+43.10.45)	43.10	6.750,00	0.00	1.751,00	1.844,00	1.632,00	1.523,00	8.900,00	8.900,00	8.900,00
113	Subventii pentru institutii publice	43.10.09	6.750,00	0.00	1.751,00	1.844,00	1.632,00	1.523,00	8.900,00	8.900,00	8.900,00
295	TOTAL CHELTUIELI (cod 50.10+59.10+63.10+69.10+79.10)	49.10	7.135,00	0.00	1.809,00	1.910,00	1.852,00	1.564,00	9.131,00	9.135,00	9.140,00
296	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	7.135,00	0.00	1.809,00	1.910,00	1.852,00	1.564,00	9.131,00	9.135,00	9.140,00
297	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	2.780,00	0.00	759,00	806,00	538,00	677,00	4.400,00	4.500,00	4.555,00
298	Cheltuieli salariale in bani	10.01	2.710,00	0.00	742,00	764,00	546,00	658,00			
299	Salarii de baza	10.01.01	2.430,00	0.00	650,00	670,00	500,00	610,00			
300	Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	168,00	0.00	59,00	60,00	27,00	22,00			
301	Drepturi de delegare	10.01.13	1,00	0.00	1,00	1,00	-1,00	0,00			
302	Indemnizații de hrană	10.01.17	111,00	0.00	32,00	33,00	20,00	26,00			
303	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	10,00	0.00	0,00	25,00	-20,00	5,00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2025						Estimari		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2026	2027	2028
			TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
304	Vouchere de vacanță	10.02.06	10,00	0,00	0,00	25,00	-20,00	5,00			
305	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	60,00	0,00	17,00	17,00	12,00	14,00			
306	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	60,00	0,00	17,00	17,00	12,00	14,00			
307	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	3.570,00	0,00	1.050,00	1.104,00	1.314,00	102,00	4.731,00	4.635,00	4.585,00
308	Bunuri si servicii	20.01	218,00	0,00	83,00	79,00	12,00	44,00			
309	Furnituri de birou	20.01.01	9,00	0,00	3,00	5,00	2,00	-1,00			
310	Matinale pentru curatenie	20.01.02	11,00	0,00	2,00	4,00	3,00	2,00			
311	Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	49,00	0,00	21,00	11,00	2,00	15,00			
312	Apa, canal si salubritate	20.01.04	13,00	0,00	3,00	3,00	4,00	3,00			
313	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	20,00	0,00	10,00	15,00	-15,00	10,00			
314	Piese de schimb	20.01.06	6,00	0,00	2,00	3,00	1,00	0,00			
315	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	14,00	0,00	4,00	6,00	11,00	-7,00			
316	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	38,00	0,00	19,00	16,00	-2,00	5,00			
317	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	58,00	0,00	19,00	16,00	6,00	17,00			
318	Reparatii curente	20.02	14,00	0,00	5,00	6,00	3,00	0,00			
319	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	14,00	0,00	20,00	17,00	-29,00	6,00			
320	Uniforme si echipament	20.05.01	0,00	0,00	0,00	2,00	-2,00	0,00			
321	Alte obiecte de inventar	20.05.30	14,00	0,00	20,00	15,00	-27,00	6,00			
322	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	8,00	0,00	5,00	8,00	-5,00	0,00			
323	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	6,00	0,00	5,00	5,00	-4,00	0,00			
324	Deplasari in strainatate	20.06.02	2,00	0,00	0,00	3,00	-1,00	0,00			
325	Protectia muncii	20.14	12,00	0,00	3,00	4,00	2,00	3,00			
326	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	3.304,00	0,00	934,00	990,00	1.331,00	49,00			
327	Reclama si publicitate	20.30.01	122,00	0,00	26,00	41,00	53,00	2,00			
	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	5,00	0,00	4,00	4,00	-3,00	0,00			
329	Chiri	20.30.04	45,00	0,00	11,00	11,00	11,00	12,00			
330	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	3.132,00	0,00	893,00	934,00	1.270,00	35,00			
331	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	785,00	0,00	0,00	0,00	0,00	785,00	0,00	0,00	0,00
332	Actiuni cu caracter stiintific si social cultural	59.22	785,00	0,00	0,00	0,00	0,00	785,00			
359	Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (COD 65.10+66.10+67.10+68.10)	63.10	7.135,00	0,00	1.809,00	1.910,00	1.852,00	1.564,00	9.131,00	9.135,00	9.140,00
397	Cultura, recreere si religie (67.10.03+67.10.05+67.10.50)	67.10	7.135,00	0,00	1.809,00	1.910,00	1.852,00	1.564,00	9.131,00	9.135,00	9.140,00
398	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)	01	7.135,00	0,00	1.809,00	1.910,00	1.852,00	1.564,00	9.131,00	9.135,00	9.140,00
399	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)	10	2.780,00	0,00	759,00	806,00	538,00	677,00	4.400,00	4.500,00	4.555,00
400	Cheltuieli salariale in bani	10.01	2.710,00	0,00	742,00	764,00	546,00	658,00			

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2025						Estimari		
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2026	2027	2028
			TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV			
401	Salarii de baza	10.01.01	2.430,00	0,00	650,00	670,00	500,00	610,00			
402	Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	168,00	0,00	59,00	60,00	27,00	22,00			
403	Drepturi de delegare	10.01.13	1,00	0,00	1,00	1,00	-1,00	0,00			
404	Indemnizații de hrană	10.01.17	111,00	0,00	32,00	33,00	20,00	26,00			
405	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	10,00	0,00	0,00	25,00	-20,00	5,00			
406	Vouchere de vacanță	10.02.06	10,00	0,00	0,00	25,00	-20,00	5,00			
407	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	60,00	0,00	17,00	17,00	12,00	14,00			
408	Contributia asiguratorie pentru munca	10.03.07	60,00	0,00	17,00	17,00	12,00	14,00			
409	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	3.570,00	0,00	1.050,00	1.104,00	1.314,00	102,00	4.731,00	4.635,00	4.585,00
410	Bunuri si servicii	20.01	218,00	0,00	83,00	79,00	12,00	44,00			
411	Furnituri de birou	20.01.01	9,00	0,00	3,00	5,00	2,00	-1,00			
412	Materiale pentru curatenie	20.01.02	11,00	0,00	2,00	4,00	3,00	2,00			
413	Incalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	49,00	0,00	21,00	11,00	2,00	15,00			
414	Apa, canal si salubritate	20.01.04	13,00	0,00	3,00	3,00	4,00	3,00			
415	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	20,00	0,00	10,00	15,00	-15,00	10,00			
416	Piese de schimb	20.01.06	6,00	0,00	2,00	3,00	1,00	0,00			
417	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	14,00	0,00	4,00	6,00	11,00	-7,00			
418	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	38,00	0,00	19,00	16,00	-2,00	5,00			
419	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	58,00	0,00	19,00	16,00	6,00	17,00			
420	Reparatii curente	20.02	14,00	0,00	5,00	6,00	3,00	0,00			
421	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	14,00	0,00	20,00	17,00	-29,00	6,00			
422	Uniforme si echipament	20.05.01	0,00	0,00	0,00	2,00	-2,00	0,00			
423	Alte obiecte de inventar	20.05.30	14,00	0,00	20,00	15,00	-27,00	6,00			
424	Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	8,00	0,00	5,00	8,00	-5,00	0,00			
	Deplasari interne, detașări, transferari	20.06.01	6,00	0,00	5,00	5,00	-4,00	0,00			
426	Deplasari in strainatate	20.06.02	2,00	0,00	0,00	3,00	-1,00	0,00			
427	Protectia muncii	20.14	12,00	0,00	3,00	4,00	2,00	3,00			
428	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	3.304,00	0,00	934,00	990,00	1.331,00	49,00			
429	Reclama si publicitate	20.30.01	122,00	0,00	26,00	41,00	53,00	2,00			
430	Prime de asigurare non-viata	20.30.03	5,00	0,00	4,00	4,00	-3,00	0,00			
431	Chirii	20.30.04	45,00	0,00	11,00	11,00	11,00	12,00			
432	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	3.132,00	0,00	893,00	934,00	1.270,00	35,00			
433	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30+59.35+59.38+59.40+59.41+59.42)	59	785,00	0,00	0,00	0,00	0,00	785,00	0,00	0,00	0,00
434	Actiuni cu caracter stiintific si social cultural	59.22	785,00	0,00	0,00	0,00	0,00	785,00			
437	Servicii culturale (cod 67.10.03.03 la cod 67.10.03.07+67.10.03.09 la cod 67.10.03.11+67.10.03.15+67.10.03.30)	67.10.03	7.135,00	0,00	1.809,00	1.910,00	1.852,00	1.564,00	9.131,00	9.135,00	9.140,00

Nr. Crt.	Denumirea indicatorilor	Cod indicator	Buget 2025							202
			PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE					
			TOTAL	din care cred. bug. destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV		
440	Institutii publice de spectacole si concerte	67.10.03.04	7.135,00	0.00	1.809,00	1.910,00	1.852,00	1.564,00	9.134,00	9

Ordonator de credite,
Presedinte, Daniel-Vasilică HARPA

Conducator compartiment financiar
Director executiv, Adriana - Elena BOSOVICI

Consiliul Județean Neamț
Nr. 555 din 24.10.2025

Dir. de Management

VĂ ÎNAINȚĂM,
Proiecte Sociale



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN
PREȘEDINTE
DISPOZIȚIE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management pentru Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț

Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț;

Având în vedere prevederile art. 3, art. 4 alin. (1), art. 5, art. 6 alin. (1) lit. „a” și art. 7 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului Ministrului Culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;

Văzând referatul nr. 51/60.744/(RU)60.745/2025 al Direcției de Management și Proiecte Sociale;

În temeiul dispozițiilor art. 191 alin. (1) lit. „a” și ale art. 196 alin. (1) lit. „b” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUN:

Art.1: Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management pentru Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei dispoziții autorităților publice și persoanelor interesate, prin intermediul Serviciului Gestionarea Documentelor, Evidența Lucrărilor Consiliului Județean și Publicarea Monitorului Oficial Local.



CONTRASEMNEAZĂ :
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCĂNU

Piatra-Neamț
Nr. 555 din 24 / 10 / 2025

REGULAMENT

**de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management
pentru Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț**



CAPITOLUL I **Dispoziții generale**

ART. 1 Concursul de proiecte de management pentru Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț, denumită în continuare *instituția*, aflat în subordinea Consiliului Județean Neamț, denumită în continuare *autoritatea*, reprezentată prin Președintele Consiliului Județean Neamț, se organizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanța de urgență, coroborate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, aprobat prin Ordinul Ministrului Culturii nr. 2.799/2015.

ART. 2 (1) Concursul de proiecte de management se desfășoară conform cerințelor cuprinse în anunțul public, al cărui conținut este stabilit de autoritate, întocmit cu respectarea prevederilor legale din ordonanța de urgență, publicat pe pagina de internet a instituției și a autorității și afișat la sediul celor două entități.

(2) Conform prevederilor art. 6 alin. (2) din ordonanța de urgență, etapele concursului de proiecte de management sunt:

- a) analiza proiectului de management;
- b) susținerea proiectului de management în cadrul unui interviu.

(3) **Anunțul public cuprinde:**

- a) condițiile de participare la concursul de proiecte de management, conform anexei nr. 1 la regulament;
- b) caietul de obiective;
- c) Regulamentul de organizare a concursului de proiecte de management, întocmit conform Regulamentului-cadru, aprobat prin Ordinul Ministrului Culturii nr. 2799/2015;
- d) calendarul concursului, cu precizarea termenului/perioadei pentru fiecare etapă;
- e) actele necesare înscrierii la concursul de proiecte de management care fac obiectul dosarului de concurs;
- f) bibliografia;
- g) informații (privind condițiile tehnice de redactare a proiectului de management și condițiile de prezentare a acestuia și orice alte informații considerate necesare unei mai bune înțelegeri a cerințelor concursului).

CAPITOLUL II

Organizarea și funcționarea comisiei de concurs

ART. 3 (1) Pentru desfășurarea concursului de proiecte de management, la nivelul autorității se înființează o comisie de concurs, în funcție de specificul instituției.

(2) Comisia de concurs este desemnată de autoritate prin dispoziție, constituită din trei membri, respectiv, din reprezentanți ai autorității, în proporție de o treime și din specialiști în domeniul de activitate a instituției, în proporție de două treimi. Prin același act administrativ se desemnează și secretariatul comisiei de concurs.

(3) Desemnarea specialiștilor prevăzuți la alin. (2) se face de către autoritate ținând cont de domeniile de activitate prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, care reglementează activitatea specifică a instituției pentru care se organizează concursul.

(4) Membrii comisiei de concurs și membrii secretariatului comisiei de concurs au obligația de a depune, la momentul luării la cunoștință a actului administrativ de desemnare în comisie, o declarație de confidențialitate și imparțialitate, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul regulament. Declarațiile se păstrează la dosarul cuprinzând documentele ce privesc organizarea concursului.

(5) Membrii comisiei de concurs și membrii secretariatului comisiei de concurs au obligația păstrării confidențialității informațiilor de care iau cunoștință pe durata derulării concursului, potrivit legii.

(6) Nu poate avea calitatea de membru în comisia de concurs persoana care se află în următoarele situații:

a) este soț, rudă sau afin, până la gradul al IV-lea inclusiv, cu persoanele care au competența legală de a numi membri în comisia de concurs, cu ceilalți membri ai comisiei sau cu candidații participanți la concurs;

b) a avut în ultimii 2 ani sau are în perioada de derulare a procedurii de concurs raporturi contractuale încheiate cu Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț;

c) a avut în ultimii 2 ani sau are relații cu caracter patrimonial, direct sau indirect prin soț/soție, cu oricare dintre candidați.

(7) Statutul de membru în comisia de concurs este incompatibil cu cel de membru în comisia de soluționare a contestațiilor.

(8) În cazul existenței unui caz de incompatibilitate, membrul comisiei de concurs, respectiv membrul secretariatului comisiei de concurs este obligat să informeze de îndată autoritatea, care va dispune înlocuirea acestuia în comisie.

(9) În situația în care un membru al comisiei de concurs, respectiv al secretariatului comisiei de concurs nu a depus declarația prevăzută la alin. (4) sau nu și-a îndeplinit obligația prevăzută la alin. (8), autoritatea va dispune, prin dispoziție, încetarea calității de membru al comisiei de concurs și înlocuirea acestuia.

(10) Încălcarea dispozițiilor alin. (4) și (8) va atrage, după caz, răspunderea civilă ori penală, potrivit legii.

ART. 4. (1) Comisia de concurs are următoarele atribuții principale:

a) stabilește punctajul, echivalent notelor, pe baza propunerilor privind grila de evaluare a proiectelor de management primite de la secretariat;

b) analizează proiectele de management depuse de candidați, acordă punctajul potrivit grilei de evaluare, notează fiecare candidatură, atestă pentru calitatea proiectului/proiectelor, cât și pentru interviu/interviuri;

c) stabilește rezultatul concursului pe baza rezultatelor fiecărei etape notate, potrivit prevederilor prezentului regulament;

d) elaborează un raport asupra notelor acordate candidaților și câștigătorului concursului;

e) certifică, prin semnătură, toate actele și documentele întocmite de secretariatul comisiei de concurs.

(2) Ponderea criteriilor și subcriteriilor echivalentă notelor pentru grila de evaluare a proiectelor de management și a interviului este validată de către membrii comisiei.

ART. 5. (1) Membrii comisiei de concurs au obligația exercitării mandatului cu respectarea următoarelor principii:

a) aplicarea corectă a legii;

b) prioritatea interesului public;

c) asigurarea egalității de tratament al candidaților;

d) principiul profesionalismului, prin îndeplinirea mandatului cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;

e) principiul imparțialității și independenței, care obligă la o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, social sau de altă natură în exercitarea mandatului;

f) principiul nediscriminării pe criterii etnice, de gen sau de convingeri politice ori religioase;

g) principiul integrității morale.

(2) Membrii comisiei de concurs au următoarele obligații:

a) să cunoască prevederile ordonanței de urgență, prevederile prezentului regulament, precum și conținutul caietului de obiective elaborat de autoritate;

b) să aducă la cunoștința autorității orice ingerință în activitatea lor din partea unor persoane fizice sau juridice care ar putea să le afecteze independența sau imparțialitatea ori ar putea crea suspiciuni cu privire la acestea;

c) să participe la ședințele de lucru, stabilite potrivit procedurii de concurs și să respecte confidențialitatea deliberărilor și a datelor cu caracter personal, în condițiile legii;

d) să reia procedura notării în cazul prevăzut la art. 10 alin. (5) din prezentul regulament;

e) să nu își exprime public opinia cu privire la procedurile aflate în derulare;

f) să evite orice contact individual cu candidații pe întreaga durată a desfășurării procedurilor și etapelor concursului;

g) să informeze de îndată autoritatea în cazul existenței unui caz de incompatibilitate.

ART. 6. (1) Mandatul de membru al comisiei de concurs încetează în următoarele situații:

a) după finalizarea concursului de proiecte de management;

b) în cazul încălcării prevederilor legale și ale prezentului regulament;

c) în caz de nerespectare a angajamentelor cuprinse în declarația privind confidențialitatea și imparțialitatea;

d) renunțarea din propria inițiativă la mandat, comunicată în scris autorității;

e) retragerea motivată a mandatului membrului de către autoritatea sau instituția care l-a desemnat;

f) în situația în care membrul comisiei de concurs nu a depus declarația prevăzută la art. 3 alin. (4), din prezentul Regulament, sau nu și-a îndeplinit obligația prevăzută la art. 3 alin. (8) din prezentul Regulament;

g) deces;

h) alte situații prevăzute de lege.

(2) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. b) - h), dacă au loc înainte de începerea primei etape, autoritatea desemnează o altă persoană, cu respectarea prevederilor art. 16 alin. (2) din ordonanța de urgență, potrivit căreia „Comisia de concurs este desemnată de autoritate prin [...] dispoziție [...] și este compusă din reprezentanți ai autorității, în proporție de o treime, și din specialiști în domeniul de activitate al instituției, în proporție de două treimi”.

(3) În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. b) - h), dacă au loc după începerea primei etape, autoritatea va relua procedura de concurs, cu respectarea prevederilor art. 9 din ordonanța de urgență, respectiv „minimum 21 de zile calendaristice pentru elaborarea proiectului de management și între 7 și 14 zile calendaristice pentru analizarea acestora de către membrii comisiei de concurs”.

(4) În cazul imposibilității fizice/obiective a îndeplinirii atribuțiilor asumate de către un membru al comisiei, după caz, autoritatea:

a) poate prelungi termenele stabilite pentru desfășurarea etapelor de concurs, cu respectarea termenelor prevăzute de art. 9 din ordonanța de urgență;

b) anulează concursul, dacă nu pot fi respectate termenele prevăzute la art. 9 din ordonanța de urgență.

(5) În situația constatării necesității prelungirii termenelor/anulării concursului, autoritatea are următoarele obligații:

a) să publice un anunț în acest sens la sediul autorității și al instituției, precum și pe paginile de internet ale acestora;

b) să informeze candidații ale căror dosare au fost admise prin poșta electronică, prin grija secretariatului comisiei de concurs;

c) să aducă la cunoștința membrilor comisiei de concurs și ai comisiei de soluționare a contestațiilor modificările intervenite.

ART. 7. Secretariatul comisiei de concurs este format din câte un reprezentant al Direcției de Management și Proiecte Sociale, al Serviciului Resurse Umane din cadrul Direcției de Management și Proiecte Sociale, al Direcției Buget Finanțe și al Direcției Generale Juridice, Achiziții și Protocol din cadrul aparatului de specialitate al autorității.

ART. 8. Secretariatul comisiei de concurs are următoarele atribuții:

a) asigură condițiile tehnico-organizatorice pentru desfășurarea concursului;

b) verifică legalitatea și conformitatea documentelor depuse de candidați;

c) preia dosarele de înscriere, conform următoarei proceduri:

1. Îndosariază proiectele de management în dosare de plastic identice, puse la dispoziție de autoritate prin secretarul comisiei din cadrul Direcției de Management și Proiecte Sociale, atașând prima filă, cu titlul ”Proiect de Management pentru Centrul pentru Cultură și Arte ”Carmen Saeculare” Neamț, perioada 2025 - 2029” - primită de la secretarul comisiei de concurs, pe care autorul proiectului își scrie numele și prenumele în colțul din dreapta sus, ce se va sigila astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate, prin aplicarea ștampilei autorității nr. 2;

2. dosarele cuprinzând proiectele de management de la pct. 1, împreună cu CD-ul, ce conține proiectul de management în format electronic, vor fi introduse în plicuri identice, ce vor fi sigilate prin aplicarea ștampilei nr. 2, de către secretarul comisiei din cadrul Direcției de Management și Proiecte Sociale;

3. dosarul de înscriere la concurs, cuprinzând documentele depuse de candidați, cu excepția proiectului de management, va fi depus la Registratura autorității în prezența secretarului comisiei din cadrul Serviciului Resurse Umane al Direcției de Management și Proiecte Sociale; fiecare dosar de concurs va avea atribuit un cod numeric pentru identificare, care corespunde cu numărul de înregistrare primit de la Registratura CJN;

4. afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, precum și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului se realizează folosindu-se codul numeric pentru identificare atribuit fiecărui candidat;

d) solicită candidaților, în perioada selecției de dosare, ori de câte ori este necesar, informații sau alte documente relevante, din categoria celor solicitate prin anunțul public;

e) comunică rezultatele;

f) elimină din concurs, pe bază de proces-verbal, certificat prin semnătura președintelui comisiei de concurs, dosarele de concurs incomplete și pe cele care conțin documente neconforme cu cerințele din anunțul public, precum și proiectele de management care conțin indicii privind identitatea autorului, contrar art. 13 din ordonanța de urgență, care prevede că „proiectele de management sunt elaborate de către candidați fără a fi personalizate, fără a avea semnături și fără a conține indicii privind identitatea autorului, cu respectarea cerințelor din caietul de obiective și a prevederilor legislației indicate în bibliografie” și îi înștiințează pe candidații în cauză, prin afișare pe site-ul autorității și instituției;

g) identifică generic și aleatoriu fiecare proiect în parte prin atribuirea unui număr fiecăruia, atât pe formatul fizic cât și pe CD, în prezența Președintelui Comisiei de concurs, menționând acest aspect în procesul-verbal de selecție a dosarelor, în vederea asigurării confidențialității asupra identității autorilor proiectelor de management;

h) certifică, pentru conformitatea cu originalul, copiile actelor din dosarul de concurs, pe baza documentelor originale (secretarul comisiei din cadrul Serviciului Resurse Umane al Direcției de Management și Proiecte Sociale);

i) pune la dispoziția membrilor comisiei formularul pentru declarația de confidențialitate și imparțialitate spre a fi semnat, precum și lista candidaților (secretarul comisiei din cadrul Serviciului Resurse Umane al Direcției de Management și Proiecte Sociale);

j) transmite membrilor comisiei proiectele de management depuse, asigurând confidențialitatea identității autorilor (secretarul comisiei din cadrul Serviciului Resurse Umane al Direcției de Management și Proiecte Sociale);

k) transmite comisiei propuneri privind ponderea fiecărui criteriu și a subcriteriilor acestora, astfel încât notarea să se realizeze prin acordarea unei aprecieri exacte pentru fiecare întrebare/răspuns (secretarul comisiei din cadrul Serviciului Resurse Umane al Direcției de Management și Proiecte Sociale);

l) întocmește la solicitarea comisiei de concurs puncte de vedere de specialitate referitoare la proiectele de management;

m) gestionează documentele privind decontarea cheltuielilor de transport, cazare și diurnă, după caz, conform prevederilor legale în vigoare (secretarul comisiei din cadrul Direcției Buget Finanțe);

n) redactează documentele interne necesare efectuării plății indemnizației membrilor comisiei și secretariatului acesteia (secretarul comisiei din cadrul Serviciului Resurse Umane al Direcției de Management și Proiecte Sociale);

o) întocmește contracte de prestări servicii pe baza cărora vor fi remunerați membrii comisiei de concurs și ai comisiei de soluționare a contestațiilor (secretarul comisiei din cadrul Direcției Generale Juridice, Achiziții și Protecția Consumatorilor);

p) participă la ședințele comisiei de concurs, fără drept de vot;

q) consemnează în procesele-verbale redactate la sfârșitul fiecărei etape a concursului nota fiecărui candidat;

r) invită comisia de concurs la reluarea procedurii de notare în cazul prevăzut la art. 10 alin. (5) din prezentul Regulament;

s) aduce la cunoștința candidaților, în scris, prin e-mail, nota obținută în prima etapă a concursului, în termen de 24 de ore de la încheierea acesteia, și asigură afișarea acesteia la sediul autorității și al instituției, precum și pe paginile de internet ale acestora;

t) calculează nota fiecărui candidat și redactează procesul-verbal final al concursului, la care se anexează raportul comisiei;

u) aduce la cunoștința candidaților, în scris, prin e-mail, rezultatul concursului, în termen de 24 de ore de la încheierea ultimei etape și asigură afișarea acestuia la sediul autorității și al instituției, precum și pe paginile de internet ale acestora (secretarul comisiei din cadrul Serviciului Resurse Umane al Direcției de Management și Proiecte Sociale);

v) asigură transmiterea contestațiilor către comisia de soluționare a contestațiilor;

w) asigură aducerea la cunoștința publică a rezultatului final al concursului cu codul de înregistrare a candidaților și a altor informații de interes public, în termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații, sau după caz, de la data soluționării acestora, prin afișare la sediul autorității și al instituției, precum și pe paginile de internet ale acestora (secretarul comisiei din cadrul Serviciului Resurse Umane al Direcției de Management și Proiecte Sociale).

CAPITOLUL III

Analiza și notarea proiectelor de management

ART. 9. (1) Membrii comisiei studiază individual proiectele de management primite în format electronic și/sau pe suport hârtie de la secretariat și completează notele acordate în grila de evaluare individuală a membrului comisiei, întocmită pentru fiecare proiect de management, căruia i s-a atribuit aleatoriu un număr de identificare.

(2) Analizarea și notarea proiectelor de management se face pe baza criteriilor generale prevăzute la art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență și pe baza subcriteriilor prevăzute în caietul de obiective întocmit de autoritate.

(3) În evaluarea proiectelor de management se va urmări modul în care proiectul de management răspunde cerințelor caietului de obiective, avându-se în vedere următoarele criterii generale de analiză și notare a proiectelor de management:

a) analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;

b) analiza activității instituției publice de cultură și, în funcție de specific, propuneri privind îmbunătățirea acesteia;

c) analiza organizării instituției publice de cultură și propuneri de reorganizare și/sau restructurare, după caz;

d) analiza situației economico-financiare a instituției publice de cultură;

e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției publice de cultură, conform sarcinilor formulate de autoritatea de cultură;

f) o previziune a evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritatea de cultură, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

(4) Lucrările și dezbaterile din cadrul comisiei sunt confidențiale.

(5) Comisia își desfășoară activitatea în ședințe, organizate la sediul autorității, în cadrul cărora membrii acesteia:

a) analizează caietul de obiective și stabilesc grila de evaluare ce cuprinde punctajul maxim aferent fiecărui criteriu și subcriteriilor acestora, în baza cărora se notează proiectele de management și interviul;

b) dezbate, analizează și notează proiectele de management - pentru prima etapă a concursului;

c) acordă note pentru cea de-a doua etapă a concursului - susținerea, în cadrul interviului, a proiectelor de management de către candidații declarați "admis" la prima etapă a concursului;

d) elaborează cu sprijinul secretariatului comisiei raportul asupra notelor acordate candidaților și câștigătorului concursului și face recomandări privind perioada pentru care se încheie contractul de management, dacă este cazul.

(6) Data și locul de desfășurare a ședințelor sunt anunțate de către secretariat cu cel puțin 24 ore înainte de desfășurarea acestora.

(7) Participarea membrilor comisiei de concurs la ședințele acesteia este obligatorie, sub sancțiunea eliminării din comisie și pierderea indemnizației pentru prestația depusă în calitate de membru.

(8) Interviul se înregistrează de către autoritate pe suport audio și se consemnează în rezumat de către secretariatul comisiei care este semnat la final de către candidați.

(9) Persoanele care doresc să asiste la etapa interviului^{*1)}, cu excepția contracandidaților, vor depune o solicitare în acest sens la Registratura autorității, în care vor preciza datele personale de identificare, cu cel puțin 24 de ore înainte de desfășurarea acestuia. Persoanele care asistă în acest mod la etapa interviului nu au dreptul să intervină în cadrul discuțiilor și/sau să înregistreze pe orice suport fizic modul de derulare a interviului.

**1) Conducătorul autorității, în funcție de solicitări, poate restricționa accesul persoanelor care doresc să asiste la etapa interviului, în funcție de spațiu, de condițiile tehnice și logistice disponibile.*

ART. 10. (1) Notarea se face prin acordarea de către fiecare membru al comisiei, note de la 1 (unu) la 10 (zece), pentru fiecare etapă.

(2) La punctajul aferent notei se iau în calcul doar primele două zecimale.

(3) Media notelor acordate de membrii comisiei pentru fiecare probă în parte reprezintă rezultatul probei pentru fiecare candidat.

(4) Rezultatul final al fiecărei candidaturi se calculează prin media aritmetică a notelor acordate candidatului de fiecare membru al comisiei.

[Rezultatul final] = (nota 1 + nota 2 + ... nota n)/n

n - nr. membrilor comisiei stabilit de autoritate pentru concurs.

(5) În situația în care se înregistrează diferențe mai mari de 2 puncte între notele acordate de membrii comisiei de concurs, se va relua notarea în aceeași zi, de maxim 3 ori, pentru fiecare etapă în parte. Dacă și după cele 3 reluări ale notării diferențele persistă, autoritatea va relua procedura de concurs, cu respectarea prevederilor art. 9 din ordonanța de urgență, iar membrii comisiei de concurs, membrii secretariatului nu mai beneficiază de drepturile prevăzute la art. 14 din prezentul Regulament.

(6) După finalizarea notării proiectelor de management depuse și calcularea rezultatului final, comisia de concurs, în prezența secretariatului comisiei, va proceda la desigilarea proiectelor de management, în vederea stabilirii rezultatului la prima etapă a concursului, respectiv analiza proiectului de management.

(7) Sunt declarați "admis" și pot susține interviul candidații ale căror proiecte de management au obținut, în prima etapă a concursului, nota minimă 7.

(8) Este declarat câștigător candidatul care a obținut cea mai mare medie, cu condiția ca aceasta să fie de cel puțin 7.

(9) În cazul în care mai mulți candidați obțin medii egale, este declarat câștigător candidatul care a obținut nota cea mai mare la interviu.

(10) În cazul în care doi sau mai mulți candidați obțin medii egale, atât la evaluarea proiectului de management prezentat, cât și la interviu, comisia de concurs va introduce o probă scrisă pentru departajare din bibliografia de concurs.

(11) În cazul în care niciun candidat nu a obținut o medie de minimum 7, procedura de concurs se reia în termen de maximum 30 de zile, cu respectarea dispozițiilor art. 8 și 9 din ordonanța de urgență, care stabilesc: "Condițiile de participare la concurs, caietul de obiective, regulamentul de organizare și desfășurare a concursului, de soluționare a contestațiilor, precum și datele pentru depunerea dosarelor de concurs, a proiectului de management și desfășurarea etapelor de concurs sunt aduse la cunoștința publică de către autoritate, pe pagina de internet a instituției publice de cultură și a autorității, după caz, precum și prin afișare la sediul autorității și al instituției pentru care se organizează concursul. Autoritatea stabilește termenele pentru depunerea proiectelor de management și a dosarelor de concurs, precum și datele privind desfășurarea etapelor de concurs, astfel încât să asigure: minimum 21 de zile calendaristice pentru elaborarea proiectului de management; între 7 și 14 zile calendaristice pentru analizarea acestora de către membrii comisiei de concurs".

(12) În cazul în care câștigătorul concursului de proiecte, din motive personale, renunță, în scris, la calitatea de manager, înainte de semnarea contractului de management, sau dacă părțile nu convin asupra clauzelor contractului de management în termen de 30 de zile lucrătoare de la data aducerii la cunoștința publică a rezultatului final al concursului, Președintele Consiliului Județean Neamț are dreptul să negocieze cu următorul clasat, în vederea încheierii contractului de management, cu condiția ca acesta să îndeplinească prevederile art. 19 alin. (3) - (6) din ordonanța de urgență, respectiv:

"(3) Sunt declarați admiși pentru susținerea proiectului de management în cadrul unui interviu candidații care au obținut în prima etapă a concursului nota minimă 7.

(4) Rezultatul concursului, pentru fiecare candidat, se obține prin calculul mediei aritmetice a notelor obținute pentru fiecare etapă.

(5) Este declarat câștigător candidatul care a obținut cea mai mare medie, cu condiția ca aceasta să fie de cel puțin 7.

(6) În cazul în care mai mulți candidați obțin medii egale, este declarat câștigător candidatul care a obținut nota cea mai mare la interviu”.

CAPITOLUL IV

Soluționarea contestațiilor

ART. 11. Candidații nemulțumiți pot depune contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea concursului la registratura autorității, în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului concursului.

ART. 12. (1) Contestațiile se soluționează în termen de 3 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor, stabilit prin calendarul de concurs, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită din trei membri, desemnați prin dispoziție a autorității.

(3) Nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor membrii care au făcut parte din comisia de concurs sau din secretariatul comisiei de concurs.

(4) Membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor li se aplică în mod corespunzător prevederile art. 3, art. 5 și art. 6 alin. (1) din prezentul Regulament.

(5) Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele atribuții:

- a) verifică respectarea termenului prevăzut de lege pentru depunerea contestației;
- b) verifică măsura în care contestația este formulată cu privire la modul de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea concursului;
- c) analizează contestația depusă;
- d) întocmește procesul-verbal al ședinței comisiei de soluționare a contestațiilor cu sprijinul Compartimentului Cultură sau al Compartimentului Învățământ și Tineret din cadrul Serviciului Resurse Umane, Direcția de Management și Proiecte Sociale;
- e) comunică contestatarului și autorității rezultatul soluționării contestației.

CAPITOLUL V

Rezultatul final al concursului

ART. 13. În termen de 24 de ore de la expirarea termenului în care pot fi depuse contestații sau, după caz, de la data soluționării acestora, rezultatul final al concursului cu codul de înregistrare de identificare a candidaților și alte informații de interes public sunt aduse la cunoștința publică, prin grija autorității, prin afișaj la sediul autorității și al instituției, precum și pe pagina de internet a autorității și a instituției publice de cultură.

(1) Rezultatul final al concursului, proiectul de management câștigător și durata pentru care se va încheia contractul de management se aprobă prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Neamț.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

ART. 14. (1) Membrii comisiei de concurs, membrii comisiei pentru soluționarea contestațiilor, precum și membrii secretariatului acestora vor beneficia, conform art. 52

din ordonanța de urgență, de o indemnizație în cuantum de 10% din indemnizația ordonatorului principal de credite, precum și de decontarea cheltuielilor de transport, cazare și diurnă, după caz, plătite din bugetul autorității, pe baza unor contracte de prestări servicii, încheiate conform prevederilor Codului civil, în cazul persoanelor din afara autorității și în baza unui referat, pentru salariații autorității.

(2) În cazul în care, la ședința organizată la sediul autorității în vederea dezbaterii și notării proiectelor de management din cadrul primei etape a concursului, din motive obiective nu poate participa unul dintre membrii comisiei de concurs, și/sau niciun candidat nu promovează în etapa următoare, membrii comisiei de concurs care au analizat și notat proiectele de management vor fi remunerați și vor beneficia de decontarea cheltuielilor de transport, cazare și diurnă, după caz, în temeiul prevederilor art. 52 din ordonanța de urgență.

ART. 15. Toate documentele aferente organizării și desfășurării concursurilor de proiecte de management se înregistrează și se păstrează în arhiva autorității, conform prevederilor legale în vigoare.

Condiții de participare la concursul de proiecte de management pentru Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț



Poate participa la concursul de proiecte de management pentru Centrul pentru Cultură și Arte „Carmen Saeculare” Neamț persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau a unuia dintre statele membre ale Uniunii Europene;
- b) are capacitate deplină de exercițiu;
- c) are o stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) întrunește condițiile de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul de activitate al instituției, respectiv într-unul dintre domeniile stabilite în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 412/2025 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2025 - 2026, după cum urmează:

Nr. crt.	Domeniul fundamental (DFI)	Ramura de știință (RSI)	Domeniul de licență (DL)
1.	Științe sociale	Științe juridice	Drept
2.	Științe sociale	Științe administrative	Științe administrative
3.	Științe sociale	Științe ale comunicării	Științe ale comunicării
4.	Științe sociale	Sociologie	Sociologie
5.	Științe sociale	Științe politice	Relații internaționale și studii europene
6.	Științe sociale	Științe politice	Științe politice
7.	Științe sociale	Științe economice	Administrarea afacerilor
8.	Științe sociale	Științe economice	Contabilitate
9.	Științe sociale	Științe economice	Economie
10.	Științe sociale	Științe economice	Finante
11.	Științe sociale	Științe economice	Management
12.	Științe sociale	Științe economice	Marketing
13.	Științe sociale	Științe economice	Economie și afaceri internaționale
14.	Științe sociale	Psihologie și științe comportamentale	Științe ale educației
15.	Științe umaniste și arte	Filologie	Limbă și literatură
16.	Științe umaniste și arte	Filologie	Limbi moderne aplicate
17.	Științe umaniste și arte	Filozofie	Filosofie
18.	Științe umaniste și arte	Istorie	Istorie
19.	Științe umaniste și arte	Istorie	Studiul patrimoniului (Heritage Studies)

Nr. crt.	Domeniul fundamental (DFI)	Ramura de știință (RSI)	Domeniul de licență (DL)
20.	Științe umaniste și arte	Teologie	Teologie
21.	Științe umaniste și arte	Studii culturale	Studii culturale
22.	Științe umaniste și arte	Arte	Arte
23.	Științe umaniste și arte	Arte	Teatru și arte spectacolului
24.	Științe umaniste și arte	Arte	Cinematografie și media
25.	Științe umaniste și arte	Arte	Muzică

e) are experiență în specialitatea studiilor, menționate la lit. d), de minimum 5 ani;
f) are experiență în funcții de conducere de minim 3 ani sau specializări în domeniul management;

g) nu i-a încetat contractul individual de muncă, raportul de serviciu sau contractul de management pentru motive imputabile în ultimii 3 ani;

h) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

i) nu deține o funcție de manager¹⁾ la o altă instituție publică de cultură din România²⁾;

j) nu a fost lucrător al securității sau colaborator al acesteia, în sensul art. 2 lit. a) –

b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, cu modificările și completările ulterioare.

¹⁾ astfel cum este definită de prevederile O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

²⁾ condiție aplicabilă în cazul câștigării concursului de management.

la Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management pentru Centrul pentru Cultură și Arte "Carmen Saeculare" Neamț

DECLARAȚIE
privind confidențialitatea și imparțialitatea



Subsemnatul(a),, membru în comisia de concurs/de soluționare a contestațiilor/secretariat, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, prevăzut de art. 326 din Codul penal, următoarele:

- a) nu am calitatea de soț, rudă sau afin, până la gradul al IV-lea inclusiv, cu persoanele care au competența legală de a numi membri în comisia de concurs, cu ceilalți membri ai comisiei sau cu candidații participanți la concurs;
- b) nu am avut în ultimii 2 ani și nu am în perioada de derulare a procedurii de concurs raporturi contractuale încheiate cu instituția publică de cultură pentru care se organizează concursul de proiecte de management;
- c) nu am avut în ultimii 2 ani și nu am relații cu caracter patrimonial, direct sau indirect, prin soț/soție, cu oricare dintre candidați;
- d) mă angajez să păstrez confidențialitatea informațiilor de care iau cunoștință pe durata derulării concursului, potrivit legii.

Confirm că, în situația în care aş descoperi, pe durata exercitării mandatului, că mă aflu în una din situațiile arătate sau în afara angajamentelor de mai sus, voi informa autoritatea imediat cu privire la această situație și mă voi retrage.

Data,

.....

Semnătura,

.....