

HOTĂRÂRE

cu privire la emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Grumăzești pentru anul 2026

Consiliul Județean Neamț;

În conformitate cu principiul autonomiei locale, așa cum este prevăzut în art. 3 alin. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997, autoritățile administrației publice locale au dreptul și capacitatea efectivă de a soluționa și de a gestiona, în cadrul legii, în nume propriu și în interesul populației locale, o parte importantă a treburilor publice;

Având în vedere prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, precum și Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.294/2022 privind aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031 și a Planului operațional pentru implementarea strategiei;

Examinând referatul de aprobare nr.51/5.794/(RU)5.795 din 17.02.2026 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adresei nr.1.117/06.02.2026 a Primarului comunei Grumăzești;

Văzând raportul de specialitate nr.51/5.856/(SGD23)78/17.02.2026 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit., „bb” - „ee”, art.139 alin.(1)–(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(6) lit., „b” și ale art.196 alin.(1) lit., „a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: Se emite avizul consultativ favorabil pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Grumăzești pentru anul 2026, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: Prezenta hotărâre devine obligatorie de la data comunicării.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri Instituției Prefectului – Județul Neamț, Președintelui Consiliului Județean Neamț, precum și autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE

Daniel-Vasilică HARPA

Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț

Nr. 46 din 18.02. 2026

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție _____

Voturi „pentru” _____

Nr. total al aleșilor județeni prezenți _____

Voturi „împotriva” _____

Nr. total al aleșilor județeni absenți _____

Abțineri _____

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot _____

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Grumăzești pentru anul 2026

Având în vedere:

1. **Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2027**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Grumăzești nr. 62/13.05.2022, având următoarele obiective operaționale/direcții de acțiune:

Obiectiv general: Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii Comunei Grumăzești.

- a) Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- b) Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc), date privind beneficiile sociale acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea bazei de date;
- c) Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul Comunei Grumăzești;
- d) Mediatizarea, informarea locuitorilor comunei în vederea responsabilizării acestora pentru prevenirea separării copilului de părinți și susținerea familiilor pentru creșterea, sprijinirea și educarea propriilor copii;
- e) Mediatizarea, informarea și sensibilizarea opiniei publice cu privire la protecția și promovarea drepturilor copilului, printr-un program de campanii.
- f) Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc. adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Grumăzești;
- g) Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației comunei și a beneficiarilor de servicii sociale.

2. **Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022-2031**, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022, respectiv următoarele domenii/obiective:

Domeniul protecției și promovării drepturilor copilului

Obiective generale:

1. Creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;
2. Îmbunătățirea stării de sănătate a copiilor;
3. Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
4. Creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
5. Dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
6. Asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
7. Asigurarea accesului copiilor la servicii publice de calitate, în condiții de siguranță;
8. Dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului pe bază de dovezi.

Obiective specifice:

- Creșterea gradului de conștientizare cu privire la dreptul copiilor de participare la luarea deciziilor în problemele care îi privesc;

- Creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc;
- Reducerea sărăciei în rândul copiilor și creșterea accesului la servicii de calitate;
- Reducerea inechităților care afectează copiii din grupuri vulnerabile;
- Creșterea accesului la servicii de asistență medicală primară și de specialitate de calitate pentru toți copiii, cu accent pe serviciile preventive și pe copiii vulnerabili;
- Îmbunătățirea accesului la educația incluzivă a copiilor din grupuri vulnerabile: mediul rural, CES/dizabilități, romi și altele;
- Creșterea calității procesului educațional;
- Creșterea gradului de conștientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular, cu privire la formele de violență și impactul violenței asupra copilului;
- Asigurarea unui mecanism de identificare și raportare a tuturor situațiilor de violență asupra copilului;
- Asigurarea accesului copiilor la un sistem de proceduri penale, civile și administrative, prietenos cu copiii și suportiv cu drepturile acestora;
- Creșterea capacității adulților de a oferi servicii de calitate, în siguranță, tuturor copiilor;
- Creșterea siguranței utilizării mediului virtual de către copii;
- Consolidarea sistemelor de monitorizare și evaluare pentru a fundamenta procesul de proiectare și implementare a politicilor publice ce vizează domeniul protecției drepturilor copilului.

Domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor adulte cu dizabilități

Obiective generale:

1. Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi.
2. Promovarea și protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități;
3. Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;
4. Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
5. Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități;
6. Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;
7. Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale;
8. Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Obiective specifice:

- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la informații și comunicații accesibile;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la transport public;
- Îmbunătățirea posibilității persoanelor cu dizabilități de a lua decizii;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la etapele procedurale ale sistemului de justiție;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la ocuparea unui loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la formare profesională prin dezvoltarea calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv;
- Îmbunătățirea accesului la programele de reducere a sărăciei;
- Îmbunătățirea acoperirii cheltuielilor suplimentare legate de dizabilitate prin programele existente;
- Îmbunătățirea serviciilor sociale pentru persoane cu dizabilități;
- Dezinstituționalizarea persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile curative și de sănătate publică;

- Asigurarea exercitării dreptului la sănătate sexuală și reproductivă (SSR) al persoanelor cu dizabilități;
- Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la tratament, cu demnitate și respect;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități culturale;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la activități sportive, de recreere și turism;
- Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la procesul electoral;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități la viața publică;
- Îmbunătățirea capacității și coordonării actorilor la nivel local/central pentru elaborarea și implementarea politicilor care afectează realizarea drepturilor persoanelor cu dizabilități;
- Creșterea participării persoanelor cu dizabilități și a organizațiilor reprezentative ale acestora la procesul de monitorizare a drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Domeniul persoanelor adulte aflate în dificultate și a persoanelor vârstnice

Obiectiv general: Reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie a persoanelor adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora.

Obiective specifice:

- Accesibilizarea informației publice pentru toate persoanele adulte aflate în dificultate/persoanelor vârstnice;
- Dezvoltarea parteneriatelor public-public și public-privat în combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
- Consultarea și implicarea grupurilor vulnerabile în dezvoltarea programelor de asistență socială și a programelor privind economia socială;
- Creșterea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de interes public general și asigurarea continuității activității și a măsurilor de redresare și reziliență în sistemul de servicii sociale;
- Prevenirea instituționalizării persoanelor adulte în dificultate/vârstnice și oferirea serviciilor sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Prevenirea și combaterea discriminării grupurilor vulnerabile și promovarea incluziunii sociale în zonele rurale și urbane marginalizate;
- Creșterea capacității instituționale a serviciilor de asistență socială prin racordarea la tehnologia digitală;
- Consolidarea și optimizarea sistemului electronic de acordare a asistenței sociale;
- Servicii sociale, integrate, orientate spre promovarea unui trai independent în comunitate;
- Dezvoltarea și concertarea unor măsuri economice, sociale și administrative care să contribuie la reducerea sărăciei și creșterea incluziunii sociale;
- Educație și formare eficiente, echitabile și inclusive.

Domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice

Obiective generale:

- Eliminarea tuturor formelor de violență domestică și de violență împotriva femeilor în sfera publică și privată;
- Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice.

Obiective specifice:

- Asigurarea prevenirii violenței domestice ținând cont de nevoile specifice ale grupurilor vulnerabile și combaterea violenței domestice în toate domeniile vieții sociale;
- Formarea/instruirea specifică și adecvată a tuturor categoriilor de profesioniști cu competențe specifice în domeniul violenței domestice și violenței de gen, în vederea prevenirii și combaterii eficiente a acestui fenomen.

3. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă”, 2022-2027, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 490/2022, cu următoarele direcții de acțiune/obiective:

Obiectivul general al Strategiei 2022-2027: Asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și rezilient.

Direcții de acțiune:

1. Accesibilitate și mobilitate

Obiectiv general: Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități

Obiectiv general: Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor;

3. Ocupare

Obiectiv general: Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;

4. Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare

Obiectiv general: Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;

5. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice

Obiectiv general: Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;

6. Educație

Obiectiv general: Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

7. Sănătate

Obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

8. Participare politică și publică

Obiectiv general: Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

4. Programele de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice: *"Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele vârstnice dependente"; "Servicii de acordare a hranei pentru persoanele vârstnice"; "Centre de zi de asistență și recuperare pentru persoanele vârstnice"; "Servicii sociale de asistență comunitară pentru persoanele vârstnice", aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 435/2022.*

5. Acorduri/protocoale de colaborare:

5.1. Protocol de colaborare încheiat între Primaria Comunei Grumăzești nr. 5081/RE/18.09.2018 și D.G.A.S.P.C Neamt nr. 36144/21.09.2018, având ca obiectiv conlucrarea și mobilizarea părților în vederea operaționalizării Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și modelul standard al documentelor elaborate de către acestea, prevăzute în H.G. nr. 691 din 19.08.2015;

5.2. Protocol de colaborare încheiat între Primăria Comunei Grumăzești și Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, nr. 2242/DIB/25.11.2022, având ca obiect asigurarea colaborării interinstituționale a MMSS cu UAT Comuna Grumăzești, în cadrul proiectului „ HUB de Servicii MMSS – SI MMSS ”, Cod MySmis 130963.

5.3. Protocol de colaborare locala încheiat între Primaria Comunei Grumăzești 9309/09.11.2023 și Școala Gimnazială Comuna Grumăzești, jud. Neamt nr. 2003/09.11.2023, având ca obiect combaterea fenomenului de bullying.

5.4. Plan local cadru de acțiune privind siguranța școlară nr. 1044.231/2025/8003/2025/1701/2025, încheiat între Secția de Poliție nr. 13 Crăcăoani – P.P. Grumăzești, Primăria Comunei Grumăzești și Școala Gimnazială Grumăzești, având ca scop asigurarea unui mediu sigur, primitor și de susținere pentru toți membrii comunității școlare.

5.5. Protocol de colaborare locala încheiat între Primaria Comunei Grumăzești 4665/19.05.2023 și Cabinete Medicale Asociate Dr. Neagu din sat și Comuna Grumăzești, jud. Neamt. Obiectivul protocolului consta în dezvoltarea unei relații de colaborare între U.A.T Grumăzești și cabinetele de medicina de familie care deservesc pacienții din colectivitatea locală, în vederea îmbunătățirii și

eficientizării furnizării de servicii de asistență medical primară, prin alinierea serviciilor de asistență medicală comunitară cu serviciile de medicina de familie.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Grumăzești cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

CAPITOLUL I: Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget Local 10%	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	8810 ID IV	Asistent personal al persoanei cu handicap grav	5	1	8000 lei	-	8000 lei	-	-

B. Serviciile sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesara Nr. beneficiari /zi	Capacitate cladire spatiu necesar -mp- Nr. locuri (in paturi)	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodarie, intținere – reparatii, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare pentru serviciile sociale existente					Justificare
						Buget local - lei -	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
Centru de cazare pe perioadă determinată a agresorului sub incidența ordinului de protecție	8790 CR VTP 1	Agresorii victimelor violenței domestice	În funcție de numărul de agresori	20 mp	*	*					**
Servicii de asistență comunitară	8899 CZ – PN – V	Asistență și suport pentru persoanele defavorizate din Comuna Grumăzești	10/zi	25 mp	2	5.000	-	-	-	-	***

*serviciile sunt efectuate de către Serviciul public de asistență socială din cadrul primăriei

**Necesitatea aplicării prevederilor Legii nr. 217/2003

***necesitatea aplicării la nivel local a unui sistem integrat care să cuprindă informare, evaluare și elaborare plan de intervenție, integrare/reintegrare socială, asistență medicală primară pentru persoanele aflate în situații de nevoie

- **Grupuri țintă/categorii de persoane aflate în situații de risc**

Persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor propuse prin Planul anual de acțiune:

- a) Copii și familii aflate în dificultate;
- b) Persoane vârstnice;
- c) Persoane cu handicap;
- d) Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- e) Persoane fără adăpost
- f) Alte persoane aflate în risc social
- g) Victime ale violenței domestice

Planul anual de acțiune privind serviciile oferite de Serviciul Public de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei Grumăzești, se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Comunei Grumăzești și strategia de la nivelul județului Neamț, conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să :

- Își definească obiectivele și orientările;
- Își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- Identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;

În întocmirea "Planului anual de acțiune pentru anul 2026" s-a ținut cont, în primul rând de scopul Serviciului Public de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială.

Instituția urmărește realizarea scopului prin acordarea unor drepturi de asistență socială și servicii sociale.

BENEFICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

1. Venitul minim de incluziune

Venitul minim de incluziune face parte din categoria beneficiilor de asistență socială selective definite la art. 8 alin. (1) lit. a) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările ulterioare.

Venitul minim de incluziune reprezintă sprijinul financiar acordat de stat în scopul asigurării nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de art. 54 din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, pentru familiile și persoanele singure aflate în situația prevăzută la art. 1 alin. (2), precum și pentru prevenirea riscului sărăciei în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educație. La sfârșitul anului 2025 se aflau în plată un număr de 88 dosare de acordare a venitului minim de incluziune, acordat în baza Legii nr. 196/2016, cu modificările și completările ulterioare, cuprinzând ajutorul de incluziune și sprijinul pentru familia cu copii. Plata venitului minim de incluziune se efectuează din bugetul de stat de către Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială.

2. Ajutoarele de urgență

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă din bugetul local, în baza Legii nr. 196/2016, privind venitul minim incluziune, cu modificările și completările ulterioare. În anul 2025, suma acordată pentru aceste beneficii a fost de aproximativ 31.500 lei.

3. *Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav cu asistent personal*

La finele anului 2025, un număr de 69 de persoane încadrate în gradul de handicap grav cu asistent personal din care 68 de persoane au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, respectiv de indemnizația lunară pentru persoana cu handicap grav prevăzută la art. 42, alin. 4,5 și 6 din Legea nr. 448/2006, republicată, iar o persoană beneficiază de asistent personal, în baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Neamț.

4. *Ajutoare pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru familiile și persoanele singure/suplimentul pentru combustibili solizi/suplimentul pentru energie electrică*

Conform Legii nr. 226/2021 privind măsurile de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, pentru perioada noiembrie 2025 – martie 2026 se află un număr de 266 de cereri pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, un nr. 265 cereri pentru acordarea suplimentului pentru energie - consumul de combustibili solizi și/sau petrolieri și un nr. 105 beneficiari ai suplimentului pentru energie - consumul de energie electrică.

5. *Alocatia de stat pentru copii*

Alocatia de stat pentru copii se acordă în baza Legii nr. 61/1993, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agentia Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială. Având în vedere faptul că în cursul anului 2025 au fost înregistrate un număr de 38 cereri pentru alocatia de stat pentru copii, estimăm că în anul 2026 vom avea un trend descrescător.

6. *Indemnizare pentru creșterea copilului, stimulent de inserție*

Pentru obtinerea indemnizației pentru creșterea copilului până la 2 ani/3 ani pentru copilul cu dizabilitate, stimulent de inserție, indemnizație lunară pentru îngrijirea copilului cu vârsta între 3-7 ani (copil cu dizabilitate, sprijin lunar pentru îngrijire copil (0-7 ani) conform O.U.G. nr. 111/2010 și H.G. nr. 52/2011 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, cu modificările și completările ulterioare, la S.P.A.S Grumăzești au fost înregistrate în decursul anului 2025 un număr de 30 cereri de solicitare concediu și indemnizație creștere copil și stimulente de inserție. Plata acestor prestații se efectuează din bugetul de stat de către Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială.

7. *Tichete sociale de grădiniță*

Tinând cont de prevederile Legii nr. 49 din 16.04.2020 privind modificarea și completarea Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din medii defavorizate. Pentru anul școlar 2025-2026 au beneficiat și vor beneficia un nr. de 7 copii preșcolari, estimându-se o ușoară creștere.

8. Privind aplicarea măsurilor prevăzute în O.U.G nr. 35/2025 privind introducerea unui mecanism de sprijin pentru consumatorii casnici de energie electrică aflați în situația de sărăcie energetică, în aplicația EPIDS au fost înregistrate un număr de 66 solicitări.

9. *Protecția copilului cu părintii plecați la muncă în străinătate*

Se realizează în conformitate cu prevederile H.G. nr. 691/2015 privind aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părintii plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor de elaborate de către acestea.

Serviciul Public de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comunei Grumăzești consiliază și informează toate persoanele care se prezintă la Primărie cu scopul de a declara intenția de a părăsi țara, cu privire la obligația, conform legii, de a depune o solicitare scrisă la Judecătoria Târgu Neamț, pentru delegarea atribuțiilor părintești cu privire la copiii lor minori către o rudă (art. 104 alin.3 și 4 din Legea

nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările ulterioare). Numărul exact de copii cu unul sau ambii părinți plecați la muncă în străinătate este greu de constatat, cei aflați în evidența Serviciul Public de Asistență Socială fluctuează de la o lună la alta, deoarece unii părinți nu notifică Primăriei intenția de a pleca la muncă în străinătate, alții vin în concediu și pleacă peste câteva zile în afara țării. Începând cu luna ianuarie 2025, se observă o regresie a numărului de părinți care doresc să migreze economic în alte țări.

Pentru fiecare copil care are ambii părinți plecați la muncă în străinătate, Serviciul Public de Asistență Socială întocmește Fisa de observație și Fișa de identificare a riscurilor, conform prevederilor H.G nr. 691/2015, iar în cazul în care sunt constatate riscuri pentru minori, se elaborează și implementează Planul de Servicii. Minori cu părinți plecați în străinătate trebuie monitorizați trimestrial, prin vizite la domiciliu, Compartimentul de Asistență Socială completând raportul de vizită și ancheta socială, după caz.

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivelor operaționale prevăzute în strategia locală: *nu este cazul*;
Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:
 - a. nu este cazul
 - b. nu este cazul
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;
3. Bugetul estimat al programului de subvenționare: nu este cazul.

CAPITOLUL II: Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS:
 - a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
 - c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
 - d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
 - i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială/anual;
 - iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;

- e. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;
 3. Telefonul verde;
 4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de SPAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
 5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale SPAS;
 6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
 7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.;
 8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III: Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a. Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personal de specialitate	1	2500 lei

b. Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
-	-	-

c. Sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.2. îngrijitori informali;

	Nr. persoane	Buget estimat
-	5	1000 lei

d. Organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;

Teme de interes	Nr. persoane	Buget estimat
-	-	-

- e. Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;
nu este cazul
- f. Altele: *nu este cazul*

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:
 - a. Pentru asistenți sociali : *nu este cazul* ; buget estimat: *nu este cazul*;
 - b. Pentru psihologi: *nu este cazul*; buget estimat: *nu este cazul*;
 - c. Etc.

MONITORIZARE

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care le-au stabilit. Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru anul 2026.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatorii:

Prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excuziune socială;

Existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor sociale de informare și consiliere;

Realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale.

Aplicarea Planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare.

Atingerea obiectivelor din planul anual de acțiune privind măsurile sociale și măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru serviciul de protecție și asistență socială în anul 2026.

REFERAT DE APROBARE
la Proiectul de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru
Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul
Comunei Grumăzești pentru anul 2026

Secțiunea 1 - Motivul adoptării actului administrativ:

1. Descrierea situației actuale:

1.1. Cerințe care reclamă necesitatea actului administrativ:

În conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, sistemul național de asistență socială reprezintă ansamblul de instituții, măsuri și acțiuni prin care statul, reprezentat de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și societatea civilă intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților și își asumă responsabilitatea de realizare a măsurilor și acțiunilor prevăzute în actele normative privind beneficiile de asistență socială și serviciile sociale.

Pentru a identifica și a răspunde cât mai adecvat nevoilor sociale ale persoanelor vulnerabile și condițiilor particulare în care acestea se află, serviciile sociale se organizează cu prioritate la nivelul comunităților locale.

Autoritățile administrației publice locale și toți furnizorii publici de servicii sociale au obligația de a organiza și acorda serviciile sociale, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de a asigura resursele umane, financiare și materiale, în conformitate cu reglementările în vigoare, strategia proprie de dezvoltare a serviciilor sociale și planurile anuale de acțiune în domeniu.

Planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale sunt elaborate de autoritățile administrației publice locale în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022, stabilește cadrul general al direcțiilor de acțiune pentru crearea unui sistem real și eficient de servicii sociale la nivel județean. În acest sens, pentru dezvoltarea coordonată și integrată a serviciilor sociale, planurile de acțiune locale și strategiile proprii ale furnizorilor de servicii sociale se întocmesc în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în strategia județeană. Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială.

1.2. Cerințe care reclamă oportunitatea actului administrativ:

Prin adresa nr. 1117 din 06.02.2026, Primăria Comunei Grumăzești a solicitat avizul consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Grumăzești pentru anul 2026, întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018. Potrivit prevederilor din Anexa la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor, orașelor și comunelor din raza sa administrativ-teritorială. Planul menționat anterior a fost elaborat în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

Conform prevederilor art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, planurile anuale de acțiune elaborate de autoritățile administrației publice locale, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local, se transmit pentru consultare consiliului județean.

Având în vedere cele de mai sus, în conformitate cu prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege, propun adoptarea proiectului de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Grumăzești pentru anul 2026 (Anexa la prezentul proiect de hotărâre).

2. Schimbări preconizate:

Emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Grumăzești pentru anul 2026 este necesar pentru aprobarea de către Consiliul Local Grumăzești a documentului menționat anterior. Planul anual de servicii sociale este întocmit în concordanță cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia locală, strategia județeană și în strategiile naționale sectoriale din domeniul social, contribuind astfel la crearea unui sistem integrat și eficient de servicii sociale.

Secțiunea a 2-a - Impactul socio - economic:

Adoptarea prezentului proiect de hotărâre va contribui la dezvoltarea la nivelul Comunei Grumăzești a unor servicii sociale adecvate nevoilor persoanelor vulnerabile și condițiilor particulare în care acestea se află, în funcție de resursele financiare, materiale și umane disponibile.

Secțiunea a 3-a - Impactul financiar asupra bugetului județului pe termen scurt (an curent) / lung:

-

Secțiunea a 4-a - Activități de informare publică și consultare privind elaborarea și implementarea actului administrativ:

-

Secțiunea a 5-a - Efectele actului administrativ, asupra actelor administrative în vigoare și măsuri de implementare:

-

Secțiunea a 6-a - Anexe la referatul de aprobare/proiectul de hotărâre:

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Grumăzești pentru anul 2026

INIȚIATOR,
PREȘEDINTE,
Daniel-Vasilică HARPA

RAPORT DE SPECIALITATE

Titlul proiectului de hotărâre	Proiect de hotărâre privind emiterea avizului consultativ pentru Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Grumăzești pentru anul 2026
Compartiment de resort:	Direcția Generală Juridică, Achiziții și Protocol

Secțiunea 1 - Documentare și analiză:

La analiza prezentului proiect de hotărâre s-au avut în vedere prevederile art. 173 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora consiliul județean emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege.

Secțiunea a 2-a - Fundamentare tehnică, respectiv cerințele de natură tehnică, economică, juridică, posibilități de realizare în condiții de utilitate, legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate:

- În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) și ale art. 118 alin. (1) și (2) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale, în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor, elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În temeiul prevederilor art. 3 alin. (2) lit. b) și ale art. 5 alin. (1) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le supune spre aprobare consiliului local, înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor. Aceste documente se elaborează în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale proprie, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială și cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- În conformitate cu prevederile art. 118 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 5 alin. (5) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială organizat la nivelul comunelor, anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune privind serviciile sociale, îl transmite spre consultare consiliului județean;

- Prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 a fost aprobat modelul - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București. Potrivit Anexei la acest ordin, consiliul județean emite aviz consultativ pentru planurile anuale de acțiune ale municipiilor/orașelor/comunelor din raza sa administrativ-teritorială.
- Conform prevederilor art. 114 alin. (1) din Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor acordă sprijin autorităților administrației publice locale de la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor de pe raza teritorială a județului, în scopul planificării, dezvoltării și organizării serviciilor sociale de interes local.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Grumăzești pentru anul 2026 a fost întocmit în conformitate cu modelul – cadru, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086/2018 și în concordanță cu obiectivele și măsurile prevăzute în Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2022 – 2031, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 294 din 21.12.2022.

Secțiunea a 3-a - Efecte preconizate ale aplicării actului administrativ (impactul financiar asupra bugetului județului pe termen scurt (pe anul curent)/lung, impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat, impactul asupra sarcinilor administrative, impactul asupra mediului):

-

Secțiunea a 4-a - Concluzii/propuneri:

În urma analizării proiectului de hotărâre și a documentării efectuate, apreciem faptul că proiectul de hotărâre **îndeplinește** cerințele tehnice specificate la Secțiunea a 2-a și condițiile legale pentru a fi supus analizei, dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Județean Neamț.

	Prenume și nume	Data	Semnătura
Verificat/aprobat: director general	Bogdan Bosovici	17.02.2026	
Elaborat: șef serviciu	Angela Conache-Gavriliu	17.02.2026	