



ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
CONSILIUL JUDEȚEAN

PROIECT

HOTĂRÂRE

privind aprobarea unui acord de asociere

Consiliul Județean Neamț;

În conformitate cu principiul autonomiei locale, așa cum este prevăzut în art. 3 alin. 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997, autoritățile administrației publice locale au dreptul și capacitatea efectivă de a soluționa și de a gestiona, în cadrul legii, în nume propriu și în interesul populației locale, o parte importantă a treburilor publice;

Având în vedere prevederile art.127 lit.,l” și ale art.144 alin.(4) din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale art.11 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr.1616/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind cheltuielile cu organizarea și desfășurarea olimpiadelor, a concursurilor școlare, extrașcolare și extracurriculare, a taberelor de profil, a simpozioanelor și a altor activități specifice, precum și cuantumul stimulentei financiare acordate elevilor, profesorilor care i-au pregătit și unităților de învățământ de proveniență a premianților, precum și ale art.17 alin.(4) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr.2.192/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat;

Examinând referatul de aprobare nr.51/14.089/(SGD23)590/23.04.2026 al domnului Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț, întocmit în baza adreselor nr.2772/17.03.2026 și nr. 3.388/31.03.2026 ale Inspectoratului Școlar Județean Neamț;

Văzând rapoartele de specialitate nr. 51/14.171/(SGD23)601/23.04.2026 al Direcției buget finanțe și nr. 51/14.220/(SGD23)608/24.04.2026 al Direcției generale juridice, achiziții și protocol, precum și avizele comisiilor de specialitate;

În temeiul dispozițiilor art.5 lit.,bb” – „ee”, art.139 alin.(1) –(3), art.182 alin.(4), art.228 alin.(3), art.173 alin.(5) lit.,a”, „d” și „n”, ale alin.(7) lit.,a”, precum și ale art.196 alin.(1) lit.,a” din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1: (1) Se aprobă asocierea Județului Neamț, prin Consiliul Județean Neamț, cu Inspectoratul Școlar Județean Neamț și Colegiul Național de Informatică Piatra-Neamț pentru desfășurarea unor activități în comun, pentru participanții la **Olimpiada Internațională de Informatică pe Echipe-IOIT-etapa internațională**, care se va desfășura în municipiul Piatra-Neamț, în perioada 24 – 29 mai 2026.

(2) Se aprobă contribuția financiară a Județului Neamț, în cuantum de 77.125 lei, în vederea realizării activităților de interes public județean de la alin. (1).

(3) Se aprobă Acordul de asociere dintre Județul Neamț, Inspectoratul Școlar Județean Neamț și Colegiul Național de Informatică Piatra-Neamț, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2: (1) Prezenta hotărâre devine obligatorie la data comunicării.

(2) Direcția generală juridică, achiziții și protocol, Direcția buget finanțe, Serviciul turism, guvernanta corporativă și comunicare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț, precum și conducerea Complexului Muzeal Național Neamț și a Teatrului Tineretului Piatra-Neamț vor lua măsurile necesare aducerii la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3: Secretarul general al județului va asigura comunicarea prezentei hotărâri Instituției Prefectului - Județul Neamț, Președintelui Consiliului Județean Neamț, precum și autorităților și instituțiilor publice interesate, prin intermediul Serviciului gestionarea documentelor, evidența lucrărilor consiliului județean și publicarea monitorului oficial local.

PREȘEDINTE
Daniel-Vasilică HARPA

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Daniela SOROCEANU

Piatra Neamț

Nr. 121 din 27.04. 2026

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor legale privind majoritatea de voturi.

Nr. total al aleșilor județeni în funcție _____

Voturi „pentru” _____

Nr. total al aleșilor județeni prezenți _____

Voturi „împotriva” _____

Nr. total al aleșilor județeni absenți _____

Abțineri _____

Nr. total al aleșilor județeni care nu participă la dezbateri și la vot _____

Anexa la
Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr.

ACORD DE ASOCIERE

I. PĂRȚILE ASOCIERII

U.A.T. Județul Neamț, prin Consiliul Județean Neamț, cu sediul în municipiul Piatra-Neamț, strada Alexandru cel Bun, nr. 27, județul Neamț, reprezentată prin domnul Daniel-Vasilică HARPA – Președinte

Inspectoratul Școlar Județean Neamț, cu sediul în municipiul Piatra-Neamț, strada Lt. Drăghiescu, nr. 4A, județul Neamț, reprezentat prin domnul Ionuț-Liviu CIOCOIU – Inspector Școlar General,

și

Colegiul Național de Informatică Piatra-Neamț, cu sediul în municipiul Piatra-Neamț, strada Mihai Viteazul, nr.12, județul Neamț, reprezentat prin doamna Daniela NEAMȚU - Director

II. SCOPUL ASOCIERII

Scopul asocierii îl constituie, în principal, desfășurarea unor activități în comun, pentru participării la Olimpiada Internațională de Informatică pe Echipe-IOIT- etapa internațională, care se va desfășura în municipiul Piatra-Neamț, în perioada 24 – 29 mai 2026 și, în subsidiar, promovarea imaginii județului Neamț și a Regiunii Nord-Est, precum și valorificarea potențialului natural, cultural, istoric, turistic și educațional al acestora.

III. DURATA ASOCIERII

Prezentul Acord de Asociere se încheie pe perioadă determinată, intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți și produce efecte până la încheierea desfășurării tuturor activităților prevăzute în program, dar nu mai târziu de data de 30 iunie 2026.

IV. OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR

4.1. U.A.T. Județul Neamț, prin Consiliul Județean Neamț, împreună cu instituțiile de cultură subordonate- **Complexul Muzeal Național Neamț și Teatrul Tineretului Piatra-Neamț**, finanțează evenimentul cu suma de 77.125 lei și asigură următoarele activități/ servicii:

a) Organizează și finanțează două excursii, asigură transportul cu autocare și microbuze pentru aproximativ 250 de persoane (elevi și profesori), pe traseul Piatra Neamț - Târgu-Neamț – Ținutul Zimbrului – Piatra Neamț și, respectiv, Piatra-Neamț-Bicaz-Cheile Bicazului - Lacu Roșu - Piatra Neamț, cheltuială estimată la suma de 40.000 lei;

b) Alocă Colegiului Național de Informatică Piatra-Neamț, până cel mai târziu la data de 15 mai 2026, suma de 18.750 lei, pentru finanțarea mesei de prânz a participanților la excursia în zona Târgu-Neamț, și suma de 18.375 pentru achiziționarea de materiale promoționale/logistică (ecusoane cu șnur, insigne personalizate, pixuri metalice personalizate, cană termoizolantă personalizată, carnețel A5 și agende personalizate), conform bugetului anexat adresei comune a Inspectoratului Școlar Județean Neamț și Colegiului Național de Informatică Piatra-Neamț nr.3388/980/31.03.2026;

c) Colaborează cu Inspectoratul Școlar Județean Neamț și Colegiul Național de Informatică Piatra-Neamț în vederea desfășurării în bune condiții a activităților;

d) Asigură gratuitatea la vizitarea muzeelor din județul Neamț aflate în structura Complexului Muzeal Național Neamț;

e) Propune și configurează, de comun acord cu partenerii, traseele și obiectivele turistice care se vizitează, și comunică în timp util numărul de participanți și alte detalii necesare, către reprezentanții obiectivelor din program;

f) Asigură gratuit sala "Calistrat Hogaș" în care se vor desfășura acțiunile ce fac obiectul asocierii pentru festivitatea de deschidere;

g) Asigură gratuit sala Teatrului Tineretului Piatra-Neamț în care se vor desfășura acțiunile ce fac obiectul asocierii pentru festivitatea de premiere;

h) Asigură promovarea activităților ce fac obiectul prezentei asocieri, prin pagina web și/sau paginile proprii în rețelele de socializare;

i) Pune la dispoziția participanților materiale de promovare a județului în limba engleză, în limita stocului disponibil.

4.2. Inspectoratul Școlar Județean Neamț se ocupă de organizarea evenimentului și asigură următoarele activități/servicii:

a) Colaborează cu partenerii, în vederea realizării tuturor demersurilor necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activităților;

b) Configurează, de comun acord cu partenerii, traseele și obiectivele turistice care se vizitează, și comunică, în timp util, partenerului, numărul de participanți și alte detalii necesare;

c) Asigură participarea elevilor și a cadrelor didactice, în numărul prevăzut, la activitățile din program;

d) Însoțește și supraveghează grupurile de elevi, cu un număr suficient de cadre didactice, pe întreaga durată a deplasărilor, astfel încât activitățile să se desfășoare în siguranță pentru toți participanții, asumându-și întreaga responsabilitate în acest sens;

e) Răspunde de eventualele daune sau distrugerii cauzate de participanții la excursie, pe care îi are în supraveghere;

f) Stabilește programul de vizitare a muzeelor și comunică în timp util Complexului Muzeal Național Neamț, numărul de participanți și alte detalii necesare;

g) Asigură promovarea activităților ce fac obiectul prezentei asocieri, prin pagina web și/sau paginile proprii în rețelele de socializare, menționând sprijinul Județului Neamț;

h) Menționează în toate documentele și comunicatele publice referitoare la olimpiadă, asocierea cu U.A.T. Județul Neamț.

4.3. Colegiul Național de Informatică Piatra-Neamț se ocupă de organizarea evenimentului și asigură următoarele activități/servicii:

a) Colaborează cu partenerii în vederea realizării tuturor demersurile necesare pentru desfășurarea în bune condiții a evenimentului;

b) Utilizează suma alocată de Județul Neamț, prevăzută la pct.4.1.b din prezentul acord, conform destinației sale;

c) Răspunde de modul de cheltuire a sumei alocate;

d) Înregistrează în contabilitatea proprie suma primită de la Județul Neamț și ține evidența tuturor datelor, corespondenței, registrelor contabile și a tuturor documentelor justificative a sumei decontate de la Consiliul Județean Neamț, conform prevederilor legale;

e) Prezintă, până la data de 30 iunie 2026, în copie „conform cu originalul”, documente justificative privind modul de cheltuire a sumei, conform anexei nr.1, însoțită de declarațiile prevăzute în anexele nr.2 și 3 la prezentul acord de asociere, în original;

f) Restituie sumele neacceptate pentru decontare, în termen de 15 zile de la data înștiințării în scris de către Consiliul Județean Neamț, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor acordului de asociere;

g) Permite Compartimentului audit public intern din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Neamț verificarea modului de cheltuire a sumei acordate de Consiliul Județean Neamț;

h) Configurează, de comun acord cu partenerii, traseele și obiectivele turistice care se vizitează, și comunică în timp util, numărul de participanți și alte detalii necesare;

i) Asigură participarea elevilor, cadrelor didactice, în numărul prevăzut, la activitățile din program;

j) Însoțește și supraveghează grupurile de elevi, cu un număr suficient de cadre didactice, pe întreaga durată a deplasărilor, astfel încât activitățile să se desfășoare în siguranță pentru toți participanții, asumându-și întreaga responsabilitate în acest sens;

k) Răspunde de eventualele daune sau distrugerii cauzate de participanții la excursie, pe care îi are în supraveghere;

l) Asigură promovarea activităților ce fac obiectul prezentei asocieri, prin pagina web și/sau paginile proprii în rețelele de socializare, menționând sprijinul acordat prin bugetul Județului Neamț;

m) Menționează sprijinul Județului Neamț în cadrul festivității de închidere a evenimentului, sau premiere, după caz, la care vor lua parte și reprezentanții acestuia.

V. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

5.1. Prezentul înscris servește interesului comun al părților care se obligă să-l execute întocmai și întru totul cu bună credință.

5.2. Părțile se obligă să urmărească și să se informeze reciproc asupra derulării acestui acord.

5.3. Fiecare parte își asumă întreaga responsabilitate cu privire la obligațiile fiscale și în raport cu terțe părți, inclusiv pentru daune de orice natură aduse părților, pe perioada derulării acordului sau ca o consecință a derulării acordului.

5.4. Părțile își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate din culpa lor unul altuia sau terților care participă la implementarea acordului, pe tot parcursul derulării acordului sau ca o consecință a derulării acordului.

5.5. Părțile răspund pentru veridicitatea, realitatea, legalitatea și corectitudinea tuturor documentelor, în vederea îndeplinirii prevederilor prezentului acord.

5.6. Fiecare parte este direct și pe deplin răspunzătoare de obținerea prealabilă a tuturor avizelor și autorizațiilor necesare desfășurării activităților asumate ca obligații prin prezentul acord.

VI. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

6.1. Prezentul acord este guvernat și interpretat potrivit legilor din România.

6.2. În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor ce ar putea apărea între părțile prezentului acord nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi supuse spre soluționare instanțelor de drept comun competente.

VII. CLAUZE FINALE

7.1. Completările și modificările aduse prezentului acord nu sunt valabile și opozabile părților decât dacă sunt făcute prin acte adiționale semnate de către toți asociații.

7.2. Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare membru asociat.

**CONSILIUL JUDEȚEAN
NEAMȚ**

**INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ**

**COLEGIUL NAȚIONAL DE INFORMATICĂ
PIATRA-NEAMȚ**

LISTA DOCUMENTELOR JUSTIFICATIVE — DOCUMENTE PENTRU DECONTARE**1. Masă**

Documentele justificative pentru decontarea cheltuielilor privind masa sunt:

- factură fiscală detaliată (factura electronica), conform contractului/notă de comandă fiind menționat numărul de persoane care au servit masă x nr.zile x valoarea/zi/persoană. Factură va cuprinde perioada în care s-a servit masă sau dacă este vorba de o zi se va preciza dată acesteia, semnată și ștampilată de unitatea prestatoare;

- chitanța / ordin de plata și registru de casă/extras de cont, după caz;
- pontajul de masă, întocmit conform modelului de mai jos.

Antet beneficiar-

PONTAJ MASA

Proiectul
 Perioada.....
 Locul de desfasurare.....
 Unitatea prestatoare de servicii.....

MD- mic dejun; D- dejun; C- Cina

Nr. Crt.	Nume, Prenume participant	ZIUA ...			ZIUA ...			ZIUA ...			ZIUA ...			Valoare/ zi/persoana	Nr. zile	Valoare totala
		M	D	C	M	D	C	MD	D	C	M	D	C			

Beneficiar

Semnatura și ștampila

Unitatea prestatoare de servicii

Semnatura și ștampila

3. Transport:

- a) pe calea ferată, pe orice tip de tren, după tariful clasei a II-a;
- b) cu mijloace de transport în comun auto, după tarifele stabilite pentru aceste mijloace sau cu mijloacele de transport auto ale beneficiarului, cu încadrarea în consumurile de combustibil, potrivit legii;
- c) cu autoturismul proprietate personală, în cazul în care nu se pot utiliza mijloacele de transport prevăzute la lit. a și b;

Dacă deplasarea se face cu autoturismul aparținând beneficiarului, justificarea cheltuielilor se va face în baza foii de parcurs care trebuie să cuprindă următoarele elemente: destinația deplasării, distanță în km, consumul normat, consumul efectiv.

În cazul în care deplasarea se face cu autoturismul proprietate personală, pe ordinul de deplasare, referat, se va face mențiunea "Se aprobă deplasarea cu mașină proprietate

personală", iar aprobarea va fi făcută de către persoană responsabilă cu desfășurarea acțiunii. Posesorul autoturismului va primi în acest caz contravaloarea a 7,5 litri combustibil la 100 km parcurși, pe distanța cea mai scurtă .

Pentru justificarea cheltuielilor cu transportul, beneficiarul finanțării trebuie să prezinte autorității finanțatoare următoarele documente:

Transportul cu avionul/trenul

- bilete de călătorie;
- tabel semnat și ștampilat de beneficiarul finanțării cu numele și prenumele persoanelor ce au beneficiat de astfel de transport.

Transportul cu autocarul

- tabel semnat și ștampilat de beneficiarul finanțării cu numele și prenumele persoanelor beneficiare ale transportului;

Documente comune:

- copie comanda/contract de prestări servicii, după caz;
- factură fiscală detaliată (factura electronica), conform contract/notă de comandă;
- chitanță pentru plata făcută cu numerar / extras de cont;
- foaia de parcurs/ delegație;
- tabel semnat și ștampilat de beneficiarul finanțării cu numele și prenumele persoanelor beneficiare ale transportului;

● În situația în care transportul se face cu mijloace auto personale, coloana aferentă seriei biletului se va înlocui cu „7,5% x nr km x preț carburant/l”. Dacă transportul este realizat cu mașinile beneficiarului, la tabel se anexează copia foii de parcurs, întocmite conform legislației în vigoare certificată „copie conform cu originalul”.

3. Consumabile: decontarea cheltuielilor se va face în baza documentelor justificative:

- copia contractului /comanda
- factura fiscală (factura electronică);
- chitanța / ordin de plata și registru de casă/extras de cont, după caz;
- dovada înregistrării în contabilitate; note de intrare recepție; registru de casă; bon de consum.

4. Servicii: decontarea cheltuielilor se va face în baza documentelor justificative:

- copia contractului de prestari servicii/comanda;
- factura fiscală (factura electronică);
- chitanța / ordin de plata și registru de casă/extras de cont, după caz;
- proces verbal de recepție, după caz.

Alte documente considerate relevante de către finanțator, atât cu privire la cheltuielile specificate în acordul de asociere cât și pentru utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal.

Documentele justificative de mai sus vor fi transmise în copie, având pe fiecare pagină mențiunea "Conform cu originalul" cu semnătura beneficiarului în original.

Angajarea de cheltuieli va fi efectuată respectând normele legale în vigoare.

DECLARAȚIE

Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal al, având calitatea de beneficiar al acordului de asociere nr. din, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile art. 326 Cod Penal, că sumele justificate nu au mai fost decontate la alt finanțator.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

Data

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnata/Subsemnatul, domiciliat în localitatea, județul/sectorul, strada, nr., bloc, apartament, identificat prin CI/BI seria, nr., CNP, în calitate de reprezentant legal al, în cadrul acordului de asocierenr..... din.....declar sub răspundere penală că procedurile pentru cumpărarea directă și sau atribuirea contractului de achiziție publică s-au desfășurat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

Data

REFERAT DE APROBARE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea unui acord de asociere

Secțiunea 1 - Motivul adoptării actului administrativ:

1. Descrierea situației actuale:

1.1.Cerințe care reclamă necesitatea actului administrativ:

Prin adresele nr.2772/17.03.2026 și nr.3388/980/31.03.2026, Inspectoratul Școlar Județean Neamț, respectiv Colegiul Național de Informatică Piatra-Neamț ne informează că, la fel ca în anii precedenți, municipiul Piatra-Neamț este gazda principală a unor competiții școlare de interes pentru elevi, tineri și profesori din județul Neamț, din țară și străinătate, printre care se numără și Olimpiada Internațională de Informatică pe Echipe-IOIT-etapa internațională, care se va desfășura la Colegiul Național de Informatică Piatra-Neamț, în perioada 24 -29 mai 2026. Se estimează participarea unui număr de 250 persoane - elevi, profesori însoțitori și cadre didactice, precum și invitați.

Totodată, prin aceeași corespondență, ni se cere sprijinul pentru organizarea unor excursii pentru participanți, în datele de 27 și 28 mai 2026 în județul Neamț, a mesei de prânz în cadrul unei excursii în zona Târgu-Neamț, asigurarea unor materiale promoționale pentru cei 250 de participanți la competiție, precum și logistica organizării festivităților de deschidere și premiere, facilitarea accesului gratuit la muzeele din structura Complexului Muzeal Național Neamț.

Olimpiada Internațională de Informatică pe Echipe-IOIT, în această etapă de vârf, se adresează elevilor cu performanțe deosebite în studiul și cercetarea domeniului informaticii. Această știință cu aplicabilitate universală în toate ariile cercetării umane, oferă tinerilor perspective nelimitate în crearea viitorului propriu și în găsirea unor potențiale soluții rapide pentru toate sectoarele vieții afectate sau pasibile de a fi afectate de crize multiple. Informatica este domeniul viitorului, iar organizarea unui astfel de eveniment în județul Neamț ne așază pe harta mondială a cercetării și preocupării pentru adecvarea tineretului la noua lume care li se deschide sub privirile noastre.

Modalitatea legală prin care Consiliul Județean Neamț poate răspunde favorabil acestei solicitări este cea a unei asocieri între cele trei persoane juridice, în vederea realizării competiției școlare de interes public județean.

Ținând cont de atribuțiile conferite de lege plenului Consiliului Județean Neamț, această autoritate este în drept să aprobe, prin hotărâre, asocierea cu entitățile menționate mai sus.

Având în vedere cele sus-menționate, propun încheierea unui acord de asociere în forma prevăzută în anexa la proiectul de hotărâre, care să reglementeze obligațiile celor trei părți în organizarea activităților aferente Olimpiadei Internaționale de Informatică pe Echipe-IOIT-etapa internațională. Totodată, pentru îndeplinirea scopului acestei asocieri propun alocarea unui buget de 77.125 de lei, ce urmează a fi utilizată pentru finanțarea de către Consiliului Județean Neamț a cheltuielilor ocazionate de cele două excursii propuse(estimativ 40.000), precum și prin virarea sumei de 37.125 lei Colegiului Național de Informatică Piatra-Neamț, spre a fi suportate cheltuielile cu masa programată a fi oferită în ziua excursiei în zona Târgu-Neamț, precum și pentru achiziționarea de materiale promoționale pentru participanții la concursul școlar.

1.2.Cerințe care reclamă oportunitatea actului administrativ:

Prin organizarea acestor competiții școlare, Ministerul Educației și Cercetării urmărește stimularea spiritului competițional, promovarea excelenței în educație și recunoașterea rezultatelor obținute la nivel național, cât și internațional, atât de elevii nemțeni, cât și de ceilalți elevi participanți, care reprezintă școli din toate județele țării și din străinătate

Implicarea Consiliului Județean Neamț în sprijinirea organizării de către Inspectoratul Școlar Județean Neamț a acestei olimpiade va contribui la cunoașterea potențialului cultural și istoric al județului Neamț. Dacă organizarea olimpiadelor internaționale înseamnă promovarea excelenței în educație, în mod similar, facilitarea participării la activități recreative pentru un număr atât de mare de participanți, veniți din toată țara și străinătate reprezintă o oportunitate ideală de a ne face cunoscut ținutul.

În județ avem reprezentată istoria, arta și cartea într-o serie de obiective muzeale de notorietate internațională, iar vizitarea acestor puncte de interes cultural va conduce în mod cert la o bună reprezentare a județului în mentalul tinerilor de excepție care participă aici la activități concurențiale, fiind totodată și bune prilejuri recreative pentru aceștia.

Activitățile de natura celor propuse de Inspectoratul Școlar Județean Neamț reprezintă, din punctul meu de vedere, prilejuri și oportunități clare de a ne pune în valoare și de a evidenția specificul excepțional al zonei noastre turistice, bine reliefate de materialele noastre de promovare care relevă ceea ce este esențial și reprezentativ pentru specificul local și pentru peisajul unic al acestui teritoriu.

2. Schimbări preconizate:

- Nu este cazul

Secțiunea a 2-a – Impactul socio-economic:

- Susținerea financiară a unor performanțe deosebite în domeniul învățământului, în general, respectiv în studiul și cercetarea domeniului informaticii, în particular;
- Atragerea de vizitatori și participanți implicați în această acțiune, ce vor genera flux turistic și consum local: cazare, masă, transport;
- Creșterea atractivității turistice și culturale a județului Neamț, participanții și vizitatorii ducând mai departe imaginea evenimentului, stimulând interesul pentru edițiile viitoare.

Secțiunea a 3-a – Impactul financiar asupra bugetului județului pe termen scurt (an curent)/lung:

Prin promovarea acestui proiect de hotărâre se utilizează suma de 77.125 lei din bugetul Județului Neamț pentru realizarea activităților aferente evenimentului ce face obiectul prezentului referat de aprobare.

Secțiunea a 4-a – Activități de informare publică și consultare privind elaborarea și implementarea actului administrativ:

Nu este cazul.

Secțiunea a 5-a – Efectele actului administrativ asupra actelor administrative în vigoare și măsuri de implementare:

Nu este cazul

Secțiunea a 6-a – Anexe la referatul de aprobare/proiectul de hotărâre:

Acord de asociere

**INIȚIATOR,
PREȘEDINTE
Daniel-Vasilică HARPA**

DIRECȚIA GENERALĂ JURIDICĂ, ACHIZIȚII ȘI PROTOCOL

RAPORT DE SPECIALITATE

Titlul proiectului de hotărâre	Proiect de hotărâre privind aprobarea unui acord de asociere
Compartiment de resort:	Direcția Generală Juridică, Achiziții și Protocol – Serviciul Juridic Contencios și Relații Publice
Secțiunea 1 - Documentare și analiză:	
<p>La analiza prezentului proiect de hotărâre s-au avut în vedere următoarele acte normative principale:</p> <ul style="list-style-type: none">• Legea nr.198/2023 privind învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;• Hotărârea Guvernului nr.1.616/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind cheltuielile cu organizarea și desfășurarea olimpiadelor, a concursurilor școlare, extrașcolare și extracurriculare, a taberelor de profil, a simpoziunelor și a altor activități specifice, precum și cuantumul stimulentei financiare acordate elevilor, profesorilor care i-au pregătit și unităților de învățământ de proveniență a premianților;• Hotărârea Guvernului nr.2.192/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat;• Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. <p>Totodată, prezentul raport de specialitate este întocmit în urma analizei referatului de aprobare la proiectul de hotărâre privind aprobarea unui acord de asociere, avându-l ca inițiator pe domnul Daniel-Vasilică HARPA, președinte al Consiliului Județean Neamț.</p>	
Secțiunea a 2-a - Fundamentare tehnică, respectiv cerințele de natură tehnică, economică, juridică, posibilități de realizare în condiții de utilitate, legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate:	
<p>➤ În conformitate cu prevederile art.127 lit.,l” din Legea nr.198/2023 privind învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare, în domeniul educației, <i>autoritățile administrației publice locale pot asigura fonduri pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor și a concursurilor școlare locale/județene/ale municipiului București, aprobate prin ordin al ministrului educației, precum și pentru acordarea stimulentei financiare elevilor care au obținut distincții, medalii și premii speciale și cadrelor didactice care s-au ocupat de pregătirea acestora.</i></p> <p>Totodată, potrivit prevederilor art.144 alin.(4) din același act normativ, <i>consiliul local/Consiliul județean/Consiliul General al Municipiului București poate asigura fonduri pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor și a concursurilor școlare locale/județene/ale municipiului București, precum și pentru acordarea stimulentei financiare elevilor care au obținut distincții, medalii și premii speciale și cadrelor didactice care s-au ocupat de pregătirea acestora.</i></p> <p>➤ Potrivit art.11 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr.1.616/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind cheltuielile cu organizarea și desfășurarea olimpiadelor, a concursurilor școlare, extrașcolare și extracurriculare, a taberelor de profil, a simpoziunelor și a altor activități specifice, precum și cuantumul stimulentei financiare acordate elevilor, profesorilor care i-au pregătit și unităților de învățământ de proveniență a premianților, <i>autoritățile administrației publice</i></p>	

locale, prin hotărâri ale consiliilor locale/județene, pot contribui și la finanțarea etapelor naționale ale competițiilor școlare.

➤ De asemenea, potrivit art.17 alin.(4) din Hotărârea Guvernului nr. 2.192/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, *consiliile județene, respectiv Consiliul General al Municipiului București, asigură fonduri pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare/județene/ale municipiului București.*

➤ În conformitate cu prevederile art. 173 alin.(5) lit.,„a”, „d” și „n” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind educația, cultura și turismul.

Astfel, potrivit prevederilor art. 173 alin. (7) lit.,„a” din același act normativ, consiliul județean hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean.

Având în vedere cele expuse mai sus, modalitatea legală prin care Consiliul Județean Neamț poate răspunde favorabil solicitării primite este cea a unei asocieri între cele trei entități, în vederea realizării activității de interes public județean.

Secțiunea a 3-a - Efecte preconizate ale aplicării actului administrativ (impactul financiar asupra bugetului județului pe termen scurt (pe anul curent)/lung, impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat, impactul asupra sarcinilor administrative, impactul asupra mediului):

Proiectul de hotărâre analizat are efecte directe și pe termen scurt asupra bugetului Județului Neamț, prin alocarea și utilizarea sumei de 77.125 lei.

Asocierea părților vizează stimularea spiritului competițional al elevilor, susținerea învățământului, precum și o imagine pozitivă a județului ca centru educațional activ, promovarea imaginii județului Neamț și a Regiunii Nord-Est, precum și valorificarea potențialului natural, cultural, istoric, turistic și educațional al acestora

Secțiunea a 4-a - Concluzii/propuneri:

În urma analizării proiectului de hotărâre și a documentării efectuate, apreciem faptul că proiectul de hotărâre **îndeplinește** cerințele tehnice specificate la Secțiunea a 2-a și condițiile legale pentru a fi supus analizei, dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Județean Neamț.

	Prenume și nume	Data	Semnătura
Aprobat/Verificat: director general	Bogdan Bosovici	24.04.2026	(
Elaborat: șef serviciu	Maria-Cătălina Grăpinoiu	24.04.2026	✓

RAPORT DE SPECIALITATE

Titlul proiectului de hotărâre	Proiect de hotărâre privind aprobarea unui acord de asociere
Compartiment de resort:	Direcția Buget Finanțe
Secțiunea 1 – Documentare și analiză:	
<p>La analiza prezentului proiect de hotărâre s-au avut în vedere următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none">- referatul de aprobare nr.51/14089/(SGD23)590/2026 al domnului președinte Daniel-Vasilică Harpa, președintele Consiliului Județean Neamț pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea unui acord de asociere;- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1616/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind cheltuielile cu organizarea și desfășurarea olimpiadelor, a concursurilor școlare, extrașcolare și extracurriculare, a taberelor de profil, a simpozioanelor și a altor activități specifice, precum și cuantumul stimulentei financiare acordate elevilor, profesorilor care i-au pregătit și unităților de învățământ de proveniență a premianților;- prevederile Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare;- prevederile Hotărârii Guvernului nr.2192/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat;- adresele nr.2772/2026, nr. 3388/980/2026 a Inspectoratului Școlar Județean Neamț și respectiv a Colegiului Național de Informatică Piatra Neamț.	
Secțiunea a 2-a – Fundamentare tehnică, respectiv cerințele de natuă tehnică, economică, juridică, posibilități de realizare în condiții de utilitate, legalitate, regularitate, eficiență, eficacitate și economicitate:	
<p>Cadrul legal al asocierii este reprezentat de prevederile art.173 alin.(7) lit.”a” din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, conform căreia consiliul județean hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean.</p> <p>Potrivit prevederilor art.173 alin.(1) lit.(b) și (e) din actul normativ sus menționat, consiliul județean are atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului, precum și în cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern, iar potrivit prevederilor art.173 alin.(5) lit.a), d), n) și p) din același act normativ, consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind educația, cultura, turismul și dezvoltarea economică.</p> <p>Totodată, în conformitate cu prevederile art.11 din Hotărârea Guvernului nr. 1616/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind cheltuielile cu organizarea și desfășurarea olimpiadelor, a concursurilor școlare, extrașcolare și extracurriculare, a taberelor de profil, a simpozioanelor și a altor activități specifice, precum și cuantumul stimulentei financiare acordate elevilor, profesorilor care i-au pregătit și unităților de învățământ de proveniență a premianților, autoritățile administrației publice locale, prin hotărâri ale consiliilor locale/județene, pot contribui și la finanțarea etapelor naționale ale competițiilor școlare.</p>	

Conform prevederilor art.127 lit.l) din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023 autoritățile administrației publice locale pot asigura fonduri pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor și a concursurilor școlare locale/județene/ale municipiului București, aprobate prin ordin al ministrului educației, precum și pentru acordarea stimulentei financiare elevilor care au obținut distincții, medalii și premii speciale și cadrelor didactice care s-au ocupat de pregătirea acestora.

Potrivit prevederilor art.17 alin.(4) din Hotărârea Guvernului nr. 2192/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind finanțarea și administrarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, consiliile județene, respectiv Consiliul General al Municipiului București, asigură fonduri pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare/județene/ale municipiului București.

Contribuția Județului Neamț, în sumă de 77.125 lei, va fi asigurată din bugetul Județului Neamț pe anul în curs, după semnarea acordului de asociere de către părți și va fi utilizată pentru cheltuielile ocazionate de realizarea activităților/serviciilor prevăzute la pct.4.1. din acordul de asociere, respectiv: suma de 40.000 lei pentru organizarea și finanțarea de către Județul Neamț a două excursii la obiective turistice din județ, iar diferența de 37.125 lei va fi virată până cel târziu la data de 15 mai 2026 Colegiului Național de Informatică Piatra Neamț pentru finanțarea mesei de prânz a participanților (elevi și profesori) la excursia în zona Târgu Neamț, precum și pentru achiziționarea de materiale promoționale/logistică necesare bunei desfășurări a Olimpiadei Internaționale de Informatică pe echipe – IOIT, etapa internațională, așa cum rezultă din bugetul anexat adresei comune a Inspectoratului Școlar Județean Neamț și Colegiului Național de Informatică Piatra Neamț nr.3388/980/2026.

În conformitate cu prevederile art.240 alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ”Aprecierea necesității și oportunitatea adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv autorităților deliberative, respectiv executive”.

Colegiul Național de Informatică Piatra Neamț va avea obligația de a prezenta în copie conform cu originalul, documente justificative conform anexei nr.1 din care să rezulte modul de cheltuire a sumei, însoțite de anexele nr.2 și 3 la acordul de asociere în original, până la data de 30 iunie 2026, dată până la care va produce efecte acordul de asociere.

În situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor acordului de asociere, Colegiul Național de Informatică Piatra Neamț Piatra Neamț, va restitui sumele neacceptate pentru decontare, în termen de 15 zile de la data înștiințării în scris de către Consiliul Județean Neamț.

Secțiunea a 3-a - Efecte preconizate ale aplicării actului administrativ (impactul financiar asupra bugetului județului pe termen scurt (pe anul curent)/lung, impactul asupra mediului concurențial și domeniului ajutoarelor de stat, impactul asupra sarcinilor administrative, impactul asupra mediului):

Prin promovarea acestui proiect de hotărâre se utilizează suma de 77.125 lei din bugetul Județului Neamț pentru realizarea unor activități aferente desfășurării Olimpiadei Internaționale de Informatică pe echipe – IOIT, etapa internațională, care se va desfășura la Piatra Neamț în perioada 24 - 29 mai 2026.

Secțiunea a 4-a - Concluzii/propuneri:

În urma analizării proiectului de hotărâre și a documentării efectuate, apreciem faptul că proiectul de hotărâre îndeplinește cerințele tehnice specificate în Secțiunea a 2-a și condițiile legale raportate la atribuțiile și competențele specifice Direcției Buget Finanțe, pentru a fi supus analizei, dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Județean Neamț.

	Prenume și nume	Data	Semnătura
Aprobat: Director executiv	Adriana Elena Bosovici	23.04.2026	
Verificat: Șef serviciu	Ana-Roxana Niculiță	23.04.2026	
Elaborat: consilier	Anișoara Butacu	23.04.2026	